

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (székhely: 1082 Budapest, Baross utca 63-67., statisztikai számjel: 155080097511-321-01, adószám: 15735715-2-42, törzsszám: 735715, bankszámlaszám: 10403387-00028570-00000000, statisztikai szám: 15735715-8411-321-01, képviseli: dr. Sára Botond polgármester, a továbbiakban: **Önkormányzat**),

valamint másrésről:

Támogatott neve, címe: (hrs:),

adószáma:

Támogatott számlaszáma:

Közös képviselő cég/személy neve: cég esetén képviseli:

postacíme:

a továbbiakban: Támogatott

(továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A Felek megállapítják, hogy a Budapest, VIII. kerület utca szám alatti Támogatott az Önkormányzat által kiírt 2019. évi tűzfalfestési pályázaton a műszaki állapot, a hőszigetelő képesség javítására és a falfestés tekintetében a költségek 85%-ának megfelelő, vissza nem térítendő támogatáshoz jutott az Önkormányzat Képviselő-testületének 148/2016. (VI.02.), 94/2017. (IV.13.) és/2019. (II.21.) számú határozatai alapján.

Az elnyert támogatás kizárólag a pályázatban megjelölt –..... munkára használható fel, a benyújtott pályázati dokumentum részét képező tételes kivitelezői árajánlat szerint.

2. A felújítás befejezésének határideje jelen megállapodás aláírását követő 1 év, az elszámolás benyújtására, ezáltal a támogatás igénybe vételére a kivitelezés befejezési határidejét követő további 60 napon belül van mód. Amennyiben a felújítás határidőben nem fejeződik be, vagy a Társasház az elszámolást határidőben nem nyújtja be, elveszíti a támogatást.

3. Az Önkormányzat az adott cím és mennyiség szerinti feladatra szóló, tételesen kiállított, a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelő számlamásolatok alapján a Polgármesteri Hivatalhoz történő beérkezést követő 30 munkanapon belül - amennyiben a számlával és a benyújtandó egyéb dokumentumokkal kapcsolatban kifogás nem merült fel - intézkedik a támogatási összeg Társasház bankszámlájára történő átutalása iránt.

4. Elszámolható az a számla, amelyen a teljesítés időpontja a pályázat benyújtásának napját követő nap és a felújítás befejezésének határideje közé esik, tekintettel arra, hogy pályázni olyan munkálatok támogatására lehet, amelyet a Társasház a pályázat benyújtását követően kezd meg.

5. Az elszámolás keretében a munkálatok elvégzését igazoló eredeti számlákat jelen szerződés mellékletében foglaltak szerint záradékolni kell, majd a záradékolt számlák két másolati példányát kell benyújtani „A másolat az eredetivel mindenben megegyező.” szövegű hitelesítéssel, közös képviselő aláírásával, dátumozással, pecséttel ellátva. A Hivatal az eredeti számlákat bekérheti az elszámolás elfogadásáig terjedő időre a megfelelő záradékolás érdekében.

6. A támogatás folyósításáról - részszámla benyújtása esetén a támogatásnak a benyújtott számlákkal arányban álló részbeni folyósításáról - a Társasház részére az Önkormányzat akkor intézkedik, ha a Társasház a számlamások mellett határidőn belül – munkálatonként - benyújtja:

- a) a számlák tételes részletezését tartalmazó számlamelléketeket; építési naplót, amennyiben annak vezetését a hatályos jogszabályok előírják; átadás-átvételi jegyzőkönyvet vagy teljesítésigazolást; vállalkozási szerződést; és műszaki ellenőr kötelező alkalmazása esetén a műszaki ellenőr nyilatkozatát és megbízási szerződését;
- b) a településképi bejelentési eljárásban hozott határozatot;
- c) a felújítással érintett területről készült színes fotódokumentációt;

7. A számlák hitelesített másolatának kivételével az elszámolás során benyújtandó valamennyi dokumentum másolati formában is benyújtható. Amennyiben valamely előírt dokumentum nem kerül benyújtásra az elszámolási iratanyag részeként, az Önkormányzat elállhat a megállapodástól. Az Önkormányzat fenntartja a jogot, hogy a megállapodást érintő minden iratot bekérhessen és megtekinthessen.

8. Egyéb kikötések:

- a) Az Önkormányzatot a támogatás időtartama alatt ellenőrzési jog illeti meg, egyeztetett időpontokban a munkálatok megtekintésére, a költségvetés összegének felhasználásával kapcsolatos nyilvántartás és bizonylatok áttekintésére.
- b) Az elkészült tűzfal festési munkák átadás-átvételre az Önkormányzat jelen szerződésben kijelölt megbízottját meg kell hívni.
- c) . A támogatott Társasház hozzájárul ahhoz, hogy a támogatott Társasház neve, címe, a támogatás összege, és felhasználásának célja az Önkormányzat hivatalos hirdetményeit megjelenítő lapban, illetve internetes honlapján is az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt tartalommal közzétételre kerüljön

9. A felújítás ideje alatt a teljes kivitelezés befejezése előtt részszámla abban az esetben nyújtható be, ha a támogatás mértéke meghaladja az egymillió forintot, és a kivitelezés legalább 30%-os készültségi állapotban van. Anyagvásárlásra, vagy annak előlegére, valamint vállalkozási díj előlegére részszámla kizárólag abban az esetben nyújtható be, ha ahhoz legalább 50%-os tényleges készültség is társul. A készültség mértékének igazolására a megbízott műszaki ellenőr, vagy amennyiben műszaki ellenőr alkalmazása nem kötelező, a kivitelező írásban jogosult.

10. Az önkormányzati támogatás összege arányosan csökken, amennyiben a kivitelezés tényleges költsége kisebb, mint az önkormányzati támogatás alapját képező, a pályázat részeként benyújtott költségvetésben foglalt összeg. Ebben az esetben a támogatásnak megváltozott összegéről az Önkormányzat írásban értesíti a Társasházat.

11. A Társasház által a támogatás megítéléséhez bemutatott felújítási költségvetést meghaladó költségeket a Társasház köteles fedezni.

12. A Társasház köteles a kivitelezés során minden esetlegesen bekövetkezett lényeges változásról az Önkormányzat illetékes szervezeti egységét (Városépítészeti Iroda) értesíteni.

13. A Társasház képviselője kijelenti, hogy jogosult jelen szerződés aláírására, a szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik, képviseleti joga nem korlátozott.

14. Jelen támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, azzal együtt értelmezendő valamennyi, a Társasház támogatott pályázatával kapcsolatban a támogató által hozott döntés.

A szerződő felek a jelen megállapodást annak elolvasását követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag 4 egymással egyező példányban írták alá.

Budapest,

**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi
Önkormányzat**
képviseli: dr. Sára Botond polgármester

108... Budapest, szám alatti Társasház
képviseli:

Jogi szempontból ellenjegyzem:
Danada-Rimán Edina
jegyző nevében és megbízásából

dr. Mészár Erika
aljegyző

Fedezete a címen biztosított. Budapest,

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Páris Gyuláné
gazdasági vezető

A számlák záradékolása

A munkák elvégzését igazoló számlákra vezetett záradékokban foglalt összegeknek együttesen a szerződésben meghatározott vissza nem térítendő támogatás összegét kell kitenniük. A záradékolás során az egyes munkálatokra elfogadott kivitelezői ajánlatokat, valamint a műszaki ellenőri díjat külön-külön kell figyelembe venni, és ezek elismert költsége alapján szükséges a záradékolásra kerülő összegeket kiszámolni a benyújtott számlák végösszege függvényében. Valamennyi, az elismert felújítási költség erejéig benyújtott számlát záradékolni kell. Erre tekintettel:

1. amennyiben a társasház jelen szerződés 1. pontjában meghatározott elismert felújítási költséggel **pontosan megegyező**, vagy **kevesebb** összegről szóló számlákkal tud elszámolni, a közös képviselőnek valamennyi eredeti számlára az alábbi szövegezésű záradékot kell ráírnia: „A Józsefvárosi Önkormányzat felé ... Ft összegben támogatási szerződés alapján elszámolva.” A szerződés 1. pontjának utolsó mondatában meghatározott százalékszámot, valamint a számla végösszegéből az annak megfelelő összeget kell behelyettesíteni.

2. amennyiben a társasház jelen szerződés 1. pontjában meghatározott elismert felújítási költséget **meghaladó** összegről nyújt be számlákat az elszámolás során, úgy mindaddig, amíg a záradékolt számlák együttes végösszege nem éri el az elismert felújítási költséget, a számlákat az 1. pontban meghatározott módon kell záradékolni.

Az adott munkálatra vonatkozó, utolsóként figyelembe vehető számlán viszont, amely az elismert felújítási költség összegébe beszámító, de azt meghaladó részösszeget is tartalmaz, már nem a vissza nem térítendő támogatásnak a szerződés 1. pontjában meghatározott százalékos arányszámát és az annak megfelelő összeget kell behelyettesíteni a záradék szövegébe, hanem a többi, az adott munkálatra vonatkozó számlán már együttesen záradékolásra került összegnek és a teljes vissza nem térítendő támogatás összegének a különbözetét „A Józsefvárosi Önkormányzat felé ... Ft összegben támogatási szerződés alapján elszámolva.”

Példa:

Az adott munkálatra vonatkozó felújítás elismert költsége 6.800.000 Ft.

A vissza nem térítendő támogatás az elismert felújítási költség 45,25 százaléka, azaz 3.077.000 Ft.

Az elszámolás során benyújtásra kerülő számlák:

1. számla: 1.900.000 Ft, ennek **45,25%-a**, azaz **859.750 Ft** kerül záradékolásra

2. számla: 2.400.000 Ft, ennek **45,25%-a**, azaz **1.086.000 Ft** kerül záradékolásra

3. számla: 2.800.000 Ft, amellyel már túllépésre kerül az elismert felújítási költség, ezért NEM a 45,25%-a, azaz 1.267.000 Ft kerül záradékolásra, hanem **1.131.250 Ft**.

(a záradékolható 3.077.000 Ft-ból ki kell vonni az első két számlán már záradékolt összegeket: $3.077.000\text{ Ft} - (859.750\text{ Ft} + 1.086.000\text{ Ft}) = 3.077.000 - 1.945.750\text{ Ft} = 1.131.250\text{ Ft}$)

A számlák együttes összege 7.100.000, ebből elismert költség 6.800.000 Ft, a számlákon szereplő záradékok együttesen 3.077.000 Ft-ot tehetnek ki.

Minden esetben a megfelelő záradékkal ellátott eredeti számlák két másolati példányát kell benyújtani „A másolat az eredetivel mindenben megegyező.” szövegű hitelesítéssel, aláírással, dátumozással, pecséttel ellátva.