

TÁJÉKOZTATÁS SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉRŐL

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 16. § értelmében az alábbiakban tájékoztatom személyes adatainak kezeléséről és az adatkezeléssel összefüggő jogairól és jogorvoslati lehetőségeiről.

Az adatkezelő neve: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal (címe:1082 Budapest, Baross utca 63-67., központi telefonszáma: 459-2100, e-mail címe: szocialis@jozsefvaros.hu; hivatal@jozsefvaros.hu)

Érintett: rendkívüli települési támogatást igénylő természetes személy és a vele együttlakó rokonai

A kezelt adatok köre:

név,
születési név,
születési hely és idő,
anyja születési neve,
lakóhely, tartózkodási hely,
TAJ-szám,
telefonszám

A kezelt adat: név

Az adat kezelésének célja:

jogosultság fennállásának megállapítása, ellátás kifizetése

Az adat kezelésének jogalapja:

az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szoc. tv.) 18. §-ban foglaltak szerint: A jegyző a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörébe tartozó szociális ellátásokra való jogosultság fennállásának elbírálása, az ellátások biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza

a) az ellátást kérelmező, a jogosult és az az adott ellátásra való jogosultság elbírálása során e törvény rendelkezései, illetve a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett más személyek

aa) természetes személyazonosító adatait,

ab) belföldi lakó- vagy tartózkodási helyét,

ac) Társadalombiztosítási Azonosító Jelét; [...]

A személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény (továbbiakban Szajtv.) 4. § (1) bekezdése szerint:

A polgárt

a) természetes személyazonosító adataival,

b) a természetes személyazonosító adatokból kiválasztott, az adatkezelés célja szerint szükséges és megfelelő mértékű adattal vagy

c) törvényben meghatározott esetben családi és utónevével, valamint az e törvényben meghatározott azonosító kóddal (a továbbiakban együtt: azonosítási módok) kell azonosítani.

(2) A polgárt saját maga azonosítása céljából csak egy azonosítási mód alkalmazására lehet kötelezni.

(3) Törvény eltérő rendelkezése hiányában a polgár az (1) bekezdés szerinti adatok igazolásának módját szabadon megválaszthatja.

(4) Természetes személyazonosító adat a polgár

a) családi és utóneve, születési családi és utóneve,

b) születési helye,

c) születési ideje és

d) anyja születési családi és utóneve.

Az adat megőrzésének ideje:

A Szoc. tv. szerint: 5 év – a Családtámogatási Irodán

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban Sztv.) szerint: 8 év – a Pénzügyi Ügyosztályon

A Szoc. tv. 23. § (1) bekezdésében foglaltak szerint, ha törvény másként nem rendelkezik, a 18. § szerinti nyilvántartásokból a szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított **öt év elteltével törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.**

A Sztv. 169.§ (1)-(4) bekezdésében foglaltak szerint:

169. § (1) A gazdálkodó az üzleti évről készített beszámolót, az üzleti jelentést, valamint az azokat alátámasztó leltárt, értékelést, főkönyvi kivonatot, továbbá a naplófőkönyvet, vagy más, a törvény követelményeinek megfelelő nyilvántartást olvasható formában legalább 8 évig köteles megőrizni.

(2) A könyvviteli elszámolást **közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatot** (ideértve a főkönyvi számlákat, az analitikus, illetve részletező nyilvántartásokat is), **legalább 8 évig** kell olvasható formában, a könyvelési feljegyzések hivatkozása alapján visszakereshető módon megőrizni.

A név megjelölése a Magyar Államkincstár számfejtési rendszerében kötelezően kitöltendő adat, az utalás teljesítéséhez szükséges.

A kezelt adat: születési név

Az adat kezelésének célja:

jogosultság fennállásának megállapítása, ellátás kifizetése

Az adat kezelésének jogalapja:

az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása

A Szoc. tv. 18. §-ban foglaltak szerint: A jegyző a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörébe tartozó szociális ellátásokra való jogosultság fennállásának elbírálása, az ellátások biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza

- a) az ellátást kérelmező, a jogosult és az az adott ellátásra való jogosultság elbírálása során e törvény rendelkezései, illetve a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett más személyek
- aa) természetes személyazonosító adatait,
- ab) belföldi lakó- vagy tartózkodási helyét,
- ac) Társadalombiztosítási Azonosító Jelét; [...]

A Szajtv 4. § (1) bekezdése szerint a polgárt

- a) természetes személyazonosító adataival,
 - b) a természetes személyazonosító adatokból kiválasztott, az adatkezelés célja szerint szükséges és megfelelő mértékű adattal vagy
 - c) törvényben meghatározott esetben családi és utónevével, valamint az e törvényben meghatározott azonosító kóddal (a továbbiakban együtt: azonosítási módok) kell azonosítani.
- (2) A polgárt saját maga azonosítása céljából csak egy azonosítási mód alkalmazására lehet kötelezni.
- (3) Törvény eltérő rendelkezése hiányában a polgár az (1) bekezdés szerinti adatok igazolásának módját szabadon megválaszthatja.
- (4) Természetes személyazonosító adat a polgár
- a) családi és utóneve, születési családi és utóneve,
 - b) születési helye,
 - c) születési ideje és
 - d) anyja születési családi és utóneve.

Az adat megőrzésének ideje:

A Szoc. tv. szerint: 5 év – a Családtámogatási Irodán

A Szoc. tv. 23. § (1) bekezdésében foglaltak szerint, ha törvény másként nem rendelkezik, a 18. § szerinti nyilvántartásokból a szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított **öt év elteltével törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.**

A kezelt adat: születési hely

Az adat kezelésének célja:

jogosultság fennállásának megállapítása, ellátás kifizetése

Az adat kezelésének jogalapja:

az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása

A Szoc. tv. 18. §-ban foglaltak szerint: A jegyző a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörébe tartozó szociális ellátásokra való jogosultság fennállásának elbírálása, az ellátások biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza

- a) az ellátást kérelmező, a jogosult és az az adott ellátásra való jogosultság elbírálása során e törvény rendelkezései, illetve a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett más személyek
- aa) természetes személyazonosító adatait,
- ab) belföldi lakó- vagy tartózkodási helyét,
- ac) Társadalombiztosítási Azonosító Jelét; [...]

A Szajtv 4. § (1) bekezdése szerint: A polgárt

- a) természetes személyazonosító adataival,
 - b) a természetes személyazonosító adatokból kiválasztott, az adatkezelés célja szerint szükséges és megfelelő mértékű adattal vagy
 - c) törvényben meghatározott esetben családi és utónevével, valamint az e törvényben meghatározott azonosító kóddal (a továbbiakban együtt: azonosítási módok) kell azonosítani.
- (2) A polgárt saját maga azonosítása céljából csak egy azonosítási mód alkalmazására lehet kötelezni.
- (3) Törvény eltérő rendelkezése hiányában a polgár az (1) bekezdés szerinti adatok igazolásának módját szabadon megválaszthatja.
- (4) Természetes személyazonosító adat a polgár
- a) családi és utóneve, születési családi és utóneve,
 - b) születési helye,
 - c) születési ideje és
 - d) anyja születési családi és utóneve.

Az adat megőrzésének ideje:

A Szoc. tv. szerint: 5 év – a Családtámogatási Irodán

A Szoc. tv. 23. § (1) bekezdésében foglaltak szerint, ha törvény másként nem rendelkezik, a 18. § szerinti nyilvántartásokból a szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított **öt év elteltével törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.**

A kezelt adat: születési idő

Az adat kezelésének célja: jogosultság fennállásának megállapítása, ellátás kifizetése

Az adat kezelésének jogalapja:

az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása

A Szoc. tv. 18. §-ban foglaltak szerint: A jegyző a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörébe tartozó szociális ellátásokra való jogosultság fennállásának elbírálása, az ellátások biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza

a) az ellátást kérelmező, a jogosult és az az adott ellátásra való jogosultság elbírálása során e törvény rendelkezései, illetve a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett más személyek

aa) természetes személyazonosító adatait,

ab) belföldi lakó- vagy tartózkodási helyét,

ac) Társadalombiztosítási Azonosító Jelét; [...]

A Szajtv 4. § (1) bekezdése szerint: A polgárt

a) természetes személyazonosító adataival,

b) a természetes személyazonosító adatokból kiválasztott, az adatkezelés célja szerint szükséges és megfelelő mértékű adattal vagy

c) törvényben meghatározott esetben családi és utónevével, valamint az e törvényben meghatározott azonosító kóddal (a továbbiakban együtt: azonosítási módok) kell azonosítani.

(2) A polgárt saját maga azonosítása céljából csak egy azonosítási mód alkalmazására lehet kötelezni.

(3) Törvény eltérő rendelkezése hiányában a polgár az (1) bekezdés szerinti adatok igazolásának módját szabadon megválaszthatja.

(4) Természetes személyazonosító adat a polgár

a) családi és utóneve, születési családi és utóneve,

b) születési helye,

c) születési ideje és

d) anyja születési családi és utóneve.

Az adat megőrzésének ideje:

A Szoc. tv. szerint: 5 év – a Családtámogatási Irodán

A Szoc. tv. 23. § (1) bekezdésében foglaltak szerint, ha törvény másként nem rendelkezik, a 18. § szerinti nyilvántartásokból a szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított **öt év elteltével törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.**

A kezelt adat: anyja születési neve

Az adat kezelésének célja:

jogosultság fennállásának megállapítása, ellátás kifizetése

Az adat kezelésének jogalapja:

az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása

A Szoc. tv. 18. §-ban foglaltak szerint: A jegyző a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörébe tartozó szociális ellátásokra való jogosultság fennállásának elbírálása, az ellátások biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza

a) az ellátást kérelmező, a jogosult és az az adott ellátásra való jogosultság elbírálása során e törvény rendelkezései, illetve a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett más személyek

aa) természetes személyazonosító adatait,

ab) belföldi lakó- vagy tartózkodási helyét,

ac) Társadalombiztosítási Azonosító Jelét; [...]

A Szajtv 4. § (1) bekezdése szerint: A polgárt

a) természetes személyazonosító adataival,

b) a természetes személyazonosító adatokból kiválasztott, az adatkezelés célja szerint szükséges és megfelelő mértékű adattal vagy

c) törvényben meghatározott esetben családi és utónevével, valamint az e törvényben meghatározott azonosító kóddal (a továbbiakban együtt: azonosítási módok) kell azonosítani.

(2) A polgárt saját maga azonosítása céljából csak egy azonosítási mód alkalmazására lehet kötelezni.

(3) Törvény eltérő rendelkezése hiányában a polgár az (1) bekezdés szerinti adatok igazolásának módját szabadon megválaszthatja.

(4) Természetes személyazonosító adat a polgár

a) családi és utóneve, születési családi és utóneve,

- b) születési helye,
- c) születési ideje és
- d) anyja születési családi és utóneve.

Az adat megőrzésének ideje:

A Szoc. tv. szerint: 5 év – a Családtámogatási Irodán

A Szoc. tv. 23. § (1) bekezdésében foglaltak szerint, ha törvény másként nem rendelkezik, a 18. § szerinti nyilvántartásokból a szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított **öt év elteltével törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.**

A kezelt adat: lakóhely, tartózkodási hely

Az adat kezelésének célja:

jogosultság fennállásának megállapítása, ellátás kifizetése

Az adat kezelésének jogalapja:

az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása

A Szoc. tv. 18. §-ban foglaltak szerint: A jegyző a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörébe tartozó szociális ellátásokra való jogosultság fennállásának elbírálása, az ellátások biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza

- a) az ellátást kérelmező, a jogosult és az az adott ellátásra való jogosultság elbírálása során e törvény rendelkezései, illetve a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett más személyek
- aa) természetes személyazonosító adatait,
- ab) belföldi lakó- vagy tartózkodási helyét,
- ac) Társadalombiztosítási Azonosító Jelét; [...]

A Szajtv 4. § (1) bekezdése szerint: A polgárt

- a) természetes személyazonosító adataival,
 - b) a természetes személyazonosító adatokból kiválasztott, az adatkezelés célja szerint szükséges és megfelelő mértékű adattal vagy
 - c) törvényben meghatározott esetben családi és utónevével, valamint az e törvényben meghatározott azonosító kóddal (a továbbiakban együtt: azonosítási módok) kell azonosítani.
- (2) A polgárt saját maga azonosítása céljából csak egy azonosítási mód alkalmazására lehet kötelezni.
- (3) Törvény eltérő rendelkezése hiányában a polgár az (1) bekezdés szerinti adatok igazolásának módját szabadon megválaszthatja.
- (4) Természetes személyazonosító adat a polgár
- a) családi és utóneve, születési családi és utóneve,
 - b) születési helye,
 - c) születési ideje és
 - d) anyja születési családi és utóneve.

Az adat megőrzésének ideje:

A Szoc. tv. szerint: 5 év – a Családtámogatási Irodán

A Sztv. szerint: 8 év – a Pénzügyi Ügyosztályon

A Szoc. tv. 23. § (1) bekezdésében foglaltak szerint, ha törvény másként nem rendelkezik, a 18. § szerinti nyilvántartásokból a szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított **öt év elteltével törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.**

A Sztv. 169.§ (1)-(4) bekezdésében foglaltak szerint:

169. § (1) A gazdálkodó az üzleti évről készített beszámolót, az üzleti jelentést, valamint az azokat alátámasztó leltárt, értékelést, főkönyvi kivonatot, továbbá a naplófőkönyvet, vagy más, a törvény követelményeinek megfelelő nyilvántartást olvasható formában **legalább 8 évig köteles megőrizni.**

(2) A könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatot (ideértve a főkönyvi számlákat, az analitikus, illetve részletező nyilvántartásokat is), legalább 8 évig kell olvasható formában, a könyvelési feljegyzések hivatkozása alapján visszakereshető módon megőrizni.

A lakóhely, tartózkodási hely megjelölése a Magyar Államkincstár számfejtési rendszerében kötelezően kitöltendő adat, az utalás teljesítéséhez szükséges.

A kezelt adat: TAJ szám

Az adat kezelésének célja:

kötelező nyilvántartás vezetése

Az adat kezelésének jogalapja:

az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása

A Szoc. tv. 18. §-ban foglaltak szerint: A jegyző a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörébe tartozó szociális ellátásokra való jogosultság fennállásának elbírálása, az ellátások biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza

- a) az ellátást kérelmező, a jogosult és az az adott ellátásra való jogosultság elbírálása során e törvény rendelkezései, illetve a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett más személyek
- aa) természetes személyazonosító adatait,
- ab) belföldi lakó- vagy tartózkodási helyét,
- ac) Társadalombiztosítási Azonosító Jelét; [...]

A Szajtv 4. § (1) bekezdése szerint: A polgárt

- a) természetes személyazonosító adataival,
- b) a természetes személyazonosító adatokból kiválasztott, az adatkezelés célja szerint szükséges és megfelelő mértékű adattal vagy
- c) törvényben meghatározott esetben családi és utónevével, valamint az e törvényben meghatározott azonosító kóddal (a továbbiakban együtt: azonosítási módok) kell azonosítani.
- (2) A polgárt saját maga azonosítása céljából csak egy azonosítási mód alkalmazására lehet kötelezni.
- (3) Törvény eltérő rendelkezése hiányában a polgár az (1) bekezdés szerinti adatok igazolásának módját szabadon megválaszthatja.
- (4) Természetes személyazonosító adat a polgár
- a) családi és utóneve, születési családi és utóneve,
- b) születési helye,
- c) születési ideje és
- d) anyja születési családi és utóneve.

Az adat megőrzésének ideje:

A Szoc. tv. szerint: 5 év – a Családtámogatási Irodán

A Szoc. tv. 23. § (1) bekezdésében foglaltak szerint, ha törvény másként nem rendelkezik, a 18. § szerinti nyilvántartásokból a szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított **öt év elteltével törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.**

A kezelt adat: telefonszám

Az adat kezelésének célja:

kapcsolattartás a kérelmezővel a kérelem elbírálása érdekében

Az adat kezelésének jogalapja:

az érintett kifejezett önkéntes hozzájárulása

Az adat megőrzésének ideje:

a kérelem elbírálásától számított 3 hónap

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban Info tv.) 5.§ (1) bekezdés b) pontjában foglaltak szerint:

Személyes adat akkor kezelhető, ha az a) pontban meghatározottak hiányában (nem törvény vagy helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból rendeli el) az **az adatkezelő törvényben meghatározott feladatainak ellátásához feltétlenül szükséges és az érintett a személyes adatok kezeléséhez kifejezetten hozzájárult.**

Az adatkezelés módja: papíron és elektronikus úton

Az adatvédelmi tisztviselő neve: dr. Melegh Mónika (telefonszáma: 459-2540, e-mail címe: adatvedelem@jozsefvaros.hu)

Az Érintett jogai és azok érvényesítése

1. Az Érintett kérésére az Adatkezelő az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást nyújt az adatkezeléssel összefüggő tényekről.
2. Az Érintett a személyes adatait tartalmazó nyilvántartásba – kérésére – betekinthez, kérelmére személyes adatait és azok kezelésével összefüggő információkat az Adatkezelő a rendelkezésére bocsátja.
3. Az Érintett jogosult kérni személyes adatainak helyesbítését vagy kiegészítő nyilatkozat útján azok kiegészítését.
4. Írásbeli kérésre az Adatkezelő – ha annak jogszabályi feltételei fennállnak – törli az Érintettre vonatkozó személyes adatokat.
5. Az Érintett írásban kérheti, hogy az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha
 - vitatja a személyes adatainak pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy a Hivatal ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
 - az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
 - a Hivatalnak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
6. Az Érintett jogosult tiltakozni a személyes adatainak kezelése ellen. Amennyiben tiltakozik az adatkezelés ellen, a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben.

7. Az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa (adatok hordozhatóságához való jog) anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha

- a) az adatkezelés az Érintett hozzájárulásán vagy szerződésen alapul, és
- b) az adatkezelés automatizált módon történik.

Az Érintett az adathordozhatóság jogával két feltétel együttes fennállása esetén élhet.

8. Az Érintett az adatvédelmi hatóság vizsgálatát kezdeményezheti az Adatkezelő intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából, ha a Hivatal az 1-7. pontokban meghatározott jogainak érvényesítését korlátozza, vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja.

Az eljárás lefolytatására a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság jogosult.

Címe: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Postacíme: 1374 Budapest, Pf.: 603.

Telefonos ügyfélszolgálat: kedd és csütörtök 9:00–12:00 és 13:00–16:00 óra között a +36 (30) 683-5969; +36 (30) 549-6838 telefonszámokon

Telefon: +36 1 391 1400

Fax: +36 1 391 1410

E-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu

9. Az Érintett kérelmezheti az adatvédelmi hatósági eljárásának lefolytatását, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az Adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

10. Az Érintett jogorvoslatért az illetékes bírósághoz fordulhat az Adatkezelő, illetve – az adatfeldolgozó tevékenységi körébe tartozó adatkezelési műveletekkel összefüggésben – az adatfeldolgozó ellen, ha megítélése szerint az Adatkezelő illetve az általa megbízott adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

