



Előterjesztés

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat
Képviselő-testülete számára

9

Előterjesztő: Sárkány Csilla vezérigazgató / Rév8 Zrt.	
A képviselő-testületi ülés tervezett időpontja: 2022. december 15.SZ. napirend
Tárgy: Javaslat a Rév8 Zrt. 2023. évi előzetes üzleti tervének elfogadására, a 2023. évre szóló közszolgáltatási szerződés megkötésére és a Szigony u. 16/b. szám alatti ingatlan ingyenes használatba adásával kapcsolatos döntés meghozatalára	
A napirendet <u>nyilvános/zárt</u> ülésen kell tárgyalni, a határozatok elfogadásához egyszerű/ <u>minősített</u> többség szükséges.	
ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: RÉV8 ZRT. <i>SC</i>	
KÉSZÍTETTE: SÁRKÁNY CSILLA VEZÉRIGAZGATÓ / RÉV8 ZRT.	
PÉNZÜGYI FEDEZETET <u>IGÉNYEL</u> /NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS: <i>7-0-0</i>	
JOGI KONTROLL: <i>[Signature]</i>	
BETERJESZTÉSRE ALKALMAS	
 DR. VÖRÖS SZILVIA ALJEGYZŐ	
Kerületfejlesztési, Környezet- és Klímavédelmi Bizottság	-
Költségvetési és Pénzügyi Bizottság	X
Kulturális, Civil, Oktatási, Nemzetiségi, Sport és Esélyegyenlőségi Bizottság	-
Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság	-
Tulajdonosi, Vagyongazdálkodási és Közterület-hasznosítási Bizottság	X
Városüzemeltetési Bizottság	-
<u>Határozati javaslat:</u> A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság és a Tulajdonosi, Vagyongazdálkodási és Közterület-hasznosítási Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.	

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

A Rév8 Zrt. 2023. évi előzetes üzleti terve

A Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zrt. (a továbbiakban: Rév8 Zrt.) 2021. január 1-től új közszolgáltatási keretszerződés szerint látja el feladatait. Az új keretszerződés kimondja, hogy a Rév8 Zrt. a városrehabilitációval és városfejlesztéssel, önkormányzati ingatlanfejlesztéssel kapcsolatos programokat (a továbbiakban: program) készít elő, tervez és hajt végre, illetve a megvalósult programokat utóköveti. Feladatai a városrehabilitációs és városfejlesztési programok tekintetében:

- a városfejlesztési programok előkészítései és tanácsadási feladatok,
- program tervezési feladatok,
- beruházások menedzselése, programmenedzsmenet

ÉRKEZETT

2022 DEC 08

14³⁰
C

Vh₁

- a teljesítésbe ment projektek és programok követése, és az ezekhez kapcsolódó általános gazdálkodási és ügyvitel feladatok,
- a feladatok ellátásához kapcsolódó gazdálkodási és ügyviteli teendők ellátása.

A Rév8 Zrt. 2023. évi feladatait az éves közszolgáltatási szerződés tartalmazza.

A Társaság 2023. évre tervezett feladatait a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal (a továbbiakban: Önkormányzat) kötött szerződéseinek (éves közszolgáltatási szerződés, valamint egyes projektek megvalósításra vonatkozó megbízási szerződések) megfelelően látja majd el.

Jelentősebb projektek 2023-ban:

Városfejlesztéshez és közterületekhez kapcsolódó koncepciók, tervek készítése

- Népszínház utca komplex megújítása
- Orczy negyed 151 tömb – rehabilitációs program kidolgozása

Közterületi projektek lebonyolítása:

- Losonci tér zöldfelületének megújítása,
- Bacsó Béla utca felújítása,
- Krúdy -Mária utca felújítása,
- Alföldi utcai csomópont kialakítása,
- Szeszgyár utca, Szeszgyár köz felújítása,
- Harminckettesek tere tervezése.

Forgalomcsillapítás a Magdolna, Népszínház és Csarnok negyedben

Projekt menedzsment

- Magdolna-Orczy Negyed Szociális Városrehabilitációs Program menedzselése
- Káptalanfüredi gyermek és utánpótlás tábor II. üteme

Pénzügyi terv

A Rév8 Zrt. 2023 évi közszolgáltatási szerződésében vállalt feladatok ellátásának költsége:

A Rév8 Zrt. 2023-ra a közszolgáltatási szerződés keretében közfeladatok ellátására összesen 144.106.461 Ft költséget tervezett be, ezen kívül betervezésre került az üzleti tervbe bruttó 3 millió Ft megbízási díj a Vig utcai közösségi projekt lebonyolítására. Az előzetes üzleti tervbe nem került költségként betervezve azoknak a feladatoknak a ráfordítási költségei, amelyeket év közben külön megrendelés alapján valósít meg a gazdasági társaság. Ezeket a feladatokat a végleges üzleti tervben fogjuk szerepeltetni.

A Rév8 Zrt. működésének finanszírozását 100%-ban az Önkormányzat biztosítja a közszolgáltatási szerződés keretében. A Rév8 Zrt. 2023. évi működési kiadásaira az Önkormányzat előzetesen 144.106.461 Ft kompenzációt javasol elfogadásra.

Személyi jellegű kiadások:

Bérijellegű kifizetések - humán erőforrás igény

2023. évre a közszolgáltatási szerződésben vállalt feladatok megvalósításához összesen 13 teljes munkaidős státuszt terveztünk be. Jelenleg 15 fő munkatársunk van – ebből 6 fő rész-munkaidős munkavállalóként dolgozik. A felsorolt feladatok ellátásához legalább 1 fő projekt menedzserrel tervezzük bővíteni a létszámot.

A bérköltségeket az Önkormányzattal történt egyeztetéseknek megfelelően az első két hónapban a jelenlegi bérekkkel, 2023. március 1-től pedig 9%-os béremeléssel számoltuk.

Igazgatóság, felügyelőbizottság

Az igazgatósági és felügyelő bizottsági tagok díjazása a minimálbérhez igazodik. Mivel még nem született döntés a minimálbéremeléséről, ezért a terv az idei díjazással számolt.

2023-ban összesen 116.714.761 Ft bérköltséggel számoltunk, mely összességében 9%-kal magasabb, mint a 2022 évi tervszám, 78,8%-a az összes kiadásnak.

Működési dologi kiadások

A működési kiadásokat 3 részre bontottuk fel:

1. Állandó szerződéssel rendelkező szolgáltatások, mint ügyvéd, könyvelő iroda, illetve könyvvizsgálat. A szerződéseket május végén kell újra kötni, addig a 2022. évi szerződéses díjjal számolunk.
2. Működési kiadás egyéb: ide tartoznak az anyagköltségek, IT szolgáltatás, nyomda, stb. A 2023. évi tervben -figyelemmel a 2022. év számaihoz- elsősorban a működéshez közvetlenül kapcsolódó költségek (pl. telefon, számítógép karbantartás, posta) kerültek felszámításra, de ide tartoznak a feladatok ellátása során felmerülő dologi kiadások is (pl. nyomda, hirdetés, fotó, stb). 2023-ban kb. bruttó 1 millió Ft költségemelkedést terveztünk be, a többletfeladatokat, illetve az inflációt figyelembe véve.
3. Irodahasználat költsége: A Rév8 Zrt. 2022. év végén ideiglenesen átköltözik a H13-ba, ezért került betervezésre az irodahasználati díj, mely tartalmazza a bérleti díjat és a területarányos rezsidíjat. A megadott szám egy becsült összeg, mely tartalmazza a költözéssel járó egyéb, előre nem látható kiadásokat is.

	2022. évi terv	2023. évi terv
Működési kiadás – dologi költség összesen	18 162 000	22 391 700
1. Dologi kiadás, (könyvelő, könyvvizsgáló, ügyvéd)	12 763 500	12 763 500
2. Működési költség egyéb	5 398 500	6 478 200
3. Irodahasználat költsége	-	3 150 000

Alvállalkozói díjak

A RÉV8 Zrt. a dologi kiadásokon belül, nem a működéshez, hanem a feladat ellátáshoz 2023-ban bruttó 3,2 millió Ft keretet tervezett be. A szakértői, alvállalkozói keret biztosítaná a feladat ellátáshoz szükséges külső szakértők, tervezők eseti, konkrét feladathoz kötött megbízását.

Beruházásra, eszközökre bruttó 1,2 millió Ft-t került betervezésre, mely elsősorban informatikai eszközök, egyéb gépeket, telefon, laptop beszerzését takarja.

Kompensáció kiszámítása

A kompenzáció (támogatás) kiszámítása úgy történik, hogy az összes költségből levonásra kerül az egyéb bevétel. 2023-ra a tervezett kompenzáció összege: 144.106.461 Ft.

	2023. évi terv
kompenzáció számítása	
közszolgáltatási feladatok költsége	147.106.461 Ft
egyéb bevétel (Víg utca közösségi tervezése)	3.000.000 Ft
kompenzáció számítása	144.106.461 Ft

Iroda és helyiséghasználat

A Rév8 Zrt. 2022. decemberében ideiglenesen a H13 irodába költözik, ahol nem fér el az összes bútor és irat, ezért szeretne a társaság egy üres önkormányzati helyiséget ingyenesen használatba venni raktározás céljára. A JGK Zrt.-vel egyeztetve a Szigony u. 16/b. szám alatti (36128/1/A/1. hrsz.) 78 m² alapterületű helyiség alkalmas raktározásra.

II. A betérjesztés indoka

A Rév8 Zrt. által ellátott közfeladatok hatékony és magas színvonalú ellátása érdekében szükséges a fedezet biztosítása a 2023. évre, mely fedezet nagyságát az előzetes üzleti terv támasztja alá. Ez alapján köthető meg az éves közszolgáltatási szerződés. Rév8 Zrt. 2023. évi közszolgáltatási szerződésének megkötéséhez képviselő-testületi döntés szükséges.

Ugyancsak képviselő-testületi döntés szükséges a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII. 13.) önkormányzati rendelet 16. §-a szerint értékhatártól függetlenül az ingatlan vagyon ingyenes használatának biztosítása esetében.

III. A döntés célja, pénzügyi hatása

A döntés célja a Rév8 Zrt. 2023. évi feladatainak elfogadása és az éves közszolgáltatási szerződés megkötése az önkormányzati feladatok folyamatos ellátásának biztosítása érdekében, és az előzetes üzleti terv elfogadása. A döntésnek pénzügyi hatása van. A közszolgáltatási szerződésekben biztosított kompenzáció - **144.106.461 Ft** - a 2023. évi költségvetésről szóló rendelet-tervezetben szerepel.

IV. Jogszabályi környezet

A képviselő-testület döntési hatásköre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 23. § (5) bekezdés 1. és 5. pontjában foglalt közfeladatok tekintetében az Mötv. 41. § (3) bekezdésén alapul. A Rév8 Zrt. az Mötv. 23. § (5) bekezdés 1. és 5. pontjával összhangban a helyi közutak, közterek és parkok fejlesztésével, helyi településrendezéssel és településfejlesztéssel kapcsolatos közfeladatokat látja el. Ezen közszolgáltatási feladatok címzettjeként a Vagyonrendelet 3. melléklete a Rév8. Zrt.-t hatalmazta fel és nevesítette, mint kizárólagos feladatellátót.

Az Mötv. 41. § (3) bekezdése alapján önkormányzati döntést a képviselő-testület, a helyi népszavazás, a képviselő-testület felhatalmazása alapján a képviselő-testület bizottsága, a részönkormányzat testülete, a társulása, a polgármester, továbbá a jegyző hozhat.

Az Mötv. 107. §-a alapján a helyi önkormányzatot – törvényben meghatározott eltérésekkel – megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, terhelik. A tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a képviselő-testület rendelkezik.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. §-a szerint a gazdasági társaság tagjainak döntéshozó szerve a legfőbb szerv, a gazdasági társaság legfőbb szervének feladata a társaság alapvető üzleti és személyi kérdéseiben való döntéshozatal.

A Vagyonrendelet 49. § (1) bekezdés c) pontja alapján a 1. Képviselő-testület c) határoz az Önkormányzat vagyona tulajdonjogának gazdasági társaság rendelkezésére bocsátásáról és a társaság jegyzett tőkéjének emelése ügyében, ideértve az ingatlan vagyon ingyenes használatának biztosítását is, e) pontja alapján dönt az előzetes üzleti terv elfogadásáról, h) pontja alapján pedig határoz az Önkormányzat tulajdonosi részvételével működő többszemélyes társaságoknál a társaság legfőbb szervének határozat hozatalát megelőzően a képviselendő tulajdonosi álláspont tekintetében.

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2014. (XI.06.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 7. melléklet 1.2.7. pontja szerint

a Költségvetési és Pénzügyi Bizottság véleményezi az önkormányzati érdekeltégü gazdasági társaságok előzetes üzleti tervét.

A nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (13) bekezdése alapján nemzeti vagyron ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyronkezelésbe.

A Vagyonrendelet 31. § (5) bekezdése alapján a vagyron ingyenes használatának biztosítására az Önkormányzat tulajdonában álló, önkormányzati feladatot ellátó gazdasági társaság részére kerülhet sor a közfeladatának ellátása céljára.

A Tulajdonosi, Vagyongazdálkodási és Közterület-hasznosítási Bizottsága Vagyonrendelet 16/A.§-a alapján javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását. (A Vagyonrendelet 16. §-ában felsorolt – így többek között ingatlan vagyron ingyenes használatának biztosítása - hatáskörökben a Képviselő-testület a tulajdonosi jogokat gyakorló bizottsága javaslata alapján dönt).

Az Mötv. 46. § (1) bekezdése és az SZMSZ 13.§ (2) bekezdése alapján az előterjesztést nyilvános ülésen kell tárgyalni. A határozatok elfogadásához az Mötv. 50. §-a, valamint az SZMSZ 6. melléklet 6. és 15. pontja alapján minősített többség szükséges.

A fentiek alapján kérem a határozati javaslat elfogadását.

Melléklet:

1. sz. melléklet: Rév8 Zrt. előzetes üzleti terve/ 2023
2. sz. melléklet: Rév8 Zrt. 2023. évi Közszolgáltatási Szerződése
3. sz. melléklet: ingatlan-használati szerződés-tervezet
4. sz. melléklet: 2021. január 1-től hatályos közszolgáltatási keretszerződés



I. Határozati javaslat

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének/2022. (.....) számú határozata

a Rév8 Zrt. 2023. évi előzetes üzleti tervének elfogadásáról

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zrt. 2023. évi előzetes üzleti tervét az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. december 15.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Rév8 Zrt.

II. Határozati javaslat

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének/2022.(.....) számú határozata

a Rév8 Zrt. 2023. évre szóló közszolgáltatási szerződésének megkötéséről

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti tartalommal a Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zrt.-vel a 2023. évre vonatkozóan közszolgáltatási szerződést köt;
2. a Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zrt. részére az általa ellátott közszolgáltatási feladatok ellátására **144.106.461 Ft** kompenzációt biztosít a 2023 évre, melyből 142.906.461 Ft működési kompenzáció, 1.200.000 Ft felhalmozási kompenzáció.;
3. felkéri a polgármestert az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti 2023. évi Közszolgáltatási Szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: az 1. pont tekintetében: 2022. december 15.

2. pont tekintetében: 2022. december 31.

3. pont tekintetében: 2022. december 31.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Rév8 Zrt.

III. Határozati javaslat

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének/2022.(.....) számú határozata

Budapest VIII. kerület, Szigony u. 16/b. szám alatti (36128/A/1. hrsz.) ingatlan ingyenes használatba adásáról a Rév8 Zrt. részére

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zrt. ingyenes használatába adja a Budapest, belterület 36128/1/A/1 helyrajzi számú, természetben a 1083 Budapest, Szigony utca 16/b. szám alatti 78 m² alapterületű helyiséget határozatlan időre a

közfeladatok ellátásának biztosítása céljából az előterjesztés 3. mellékletét képező ingatlanhasználati szerződésben foglaltak szerint.

2. felkéri a polgármestert a határozat 1. pontjában meghatározott ingatlanhasználati szerződés aláírására.

felelős: polgármester

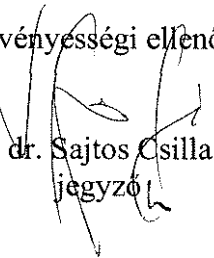
Határidő: 1. pont tekintetében 2022. december 15, a 2. pont esetében 2022. december 19.

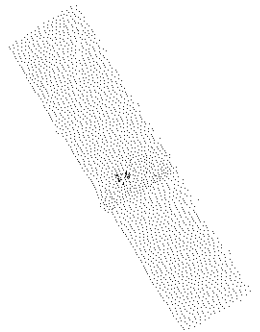
A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Rév8 Zrt., JGK Zrt.

Budapest, 2022. december 05.


Sárkány Csilla
vezérigazgató

Törvényességi ellenőrzés:


dr. Sajtos Csilla
jegyző





Rév8 Zrt. előzetes üzleti terve 2023

Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zrt. (a továbbiakban: Rév8 Zrt.) 2021. január 1-től új közszolgáltatási keretszerződés szerint látja el feladatait. Az új keretszerződés kimondja, hogy Rév8 Zrt. a városrehabilitációval és városfejlesztéssel, önkormányzati ingatlanfejlesztéssel kapcsolatos programokat (a továbbiakban: program) készít elő, tervez, és hajt végre, illetve a megvalósult programokat utóköveti. Feladatai a városrehabilitációs és városfejlesztési programok tekintetében feladata:

- a városfejlesztési programok előkészítései és tanácsadási feladatok,
- program tervezési feladatok,
- beruházások menedzselése, programmenedzsment,
- a teljesítésbe ment projektek és programok követése, és az ezekhez kapcsolódó általános gazdálkodási és ügyviteli feladatok,
- a feladatok ellátásához kapcsolódó gazdálkodási és ügyviteli teendők ellátása.

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) az éves szerződésben meghatározott közfeladatok ellátására Közszolgáltatónak alanyi, tárgyi és tevékenységi körben, illetőleg időbeli és területi hatállyal kizárólagos jogot biztosít.

Rév8 Zrt. 2023. évi tervezett feladatai összefoglalóan

1.	Városfejlesztéshez és közterületekhez kapcsolódó koncepciók, tervek készítése	feladat leírása
1.1.	Orczy negyed 151 tömb – önkormányzati fejlesztési program kidolgozása	Koncepció véglegesítése, döntéselőkészítő anyag összeállítása
1.2.	Népszínház utca komplex megújítása	2023-évben kötendő külön szerződés keretében: egészséges utcák pályázat kiírása esetén a pályázat összeállítása, lebonyolítása, kisebb zöld projektek megtervezése és lebonyolítása, utcamenedzsment megszervezése
1.3.	Városfejlesztéssel kapcsolatos döntéselőkészítő anyagok készítése	háttéranyagok, kisebb elemzések készítése : tevékenység: folyamatos:
2.	Közterületi projektek lebonyolítása	
2.1.	Alföldi /Népszínház utcai csomópont átalakítása	közbeszerzés előkészítése és kivitelezés lebonyolítása
2.2.	Losonci tér megújítása	Közbeszerzés előkészítése, és a kivitelezés lebonyolítása, közösségi projektek megszervezése
2.3.	Szeszgyár utca és köz megújítása	Tervezés koordinálása, közbeszerzés előkészítése, kivitelezés lebonyolítása
2.4.	Bacsó Béla utca felújítása	közbeszerzés előkészítése és kivitelezés lebonyolítása

1
VH 8

2.5.	Krúdy -Mária utca felújítása	közbeszerzés előkészítése és kivitelezés lebonyolítása
2.6.	Práter utca és Tömő utca felújítása	kivitelezés lebonyolítás
2.8.	32-sek tere megújítása	tervezési beszerzés lefolytatása, tervezési folyamat koordinálása, szakmai szempontok képviselése, közbeszerzés előkészítése
2.9.	Dankó utca felújítása	Tervezési folyamat koordinálása, közbeszerzési eljárás előkészítése, kommunikációs anyagok készítése
3.	Kisebb közterületi és közösségi projektek	
3.1.	Tolnai közösségi kert közösség	közösségi kert szervezése, kert gondnokság megszervezése, kapcsolattartás a JGK-val
3.2.	Vígabb utca projekt (részvételi ktg)	Külön megbízás keretében: Víg utca közösségi bevonással utcaprogramok szervezése, tervek készítése
3.3.	közterületi miniprojektek	Külön megbízása keretében: Iskolák környezetének biztonságossá tétele, miniparkok létrehozása,
4.	Közlekedéscsillapítás	Magdolna negyed, Népszínház negyed, Csarnok negyed forgalomcsillapítási terv kivitelezésének lebonyolítása
5.	Lakásügynökség	A Józsefvárosi Lakásügynökség projekt indítása külön megbízás alapján
6.	Projektmenedzsment feladatok	
6.1.	Káptalanfüredi gyermek és utánpótlás tábor megvalósítása	Tervezési feladatok koordinálása, kapcsolattartás a tervezővel, a BMSK-val közbeszerzés és a kivitelezés lebonyolítása
6.2.	VEKOP – MORCZY szociális városrehabilitációs program	Projektmenedzseri feladatok ellátása, zöldterületi program lebonyolítása, projekt zárójelentés
6.3.	Tér-Köz pályázatok	2016. évi EUB pályázat befejezése
7.	A teljesített pályázati projektek követése	
7.1.	Magdolna Negyed Program III. fenntartási jelentések, zárás	

Projektek leírása

1. Városfejlesztési programok

Orczy negyed 151 tömb városfejlesztési program kidolgozása

A 2022-ben elkezdett - Orczy negyed a Diószegi utca 18-28., illetve a Sárkány utca 12/B. alatt található 7 darab, összesen 320 lakást tartalmazó, 100%-ban önkormányzati tulajdonú bérházak komplex

13/9
VH

rehabilitációjának a koncepcióját 2023-ban véglegesítjük, és kidolgozzuk a koncepció alapján a megvalósíthatóság pénzügyi és szabályozási kereteit, és intézkedési tervet.

Tervezett határidő: 2023. májusi testületi ülés

Népszínház utca komplex megújításának terve

A Népszínház utca alaposabb felmérése érdekében 2022-ben 60 db interjú felmérést készítettünk a Népszínház utca József körút és II. János Pál pápa tér közötti szakaszán lévő üzlethelyiségekre fókuszálva. 2023-ban - építve az interjúk során megismert véleményekre, és az egészséges utcák szempontrendszerére - több kisebb, rövid távon megvalósítható projektet tervezünk megszervezni az alábbi célok figyelembe vételével:

- önkormányzati üzlethelyiségek hasznosítása – koncepciópályázat kiírása
- meglévő üzletek tulajdonosok és bérlők összeszervezése, alulról jövő kezdeményezések támogatása – utcamenedzsment megszervezése
- köztisztasági helyzet javítása az érintettek bevonásával
- barátságos, biztonságos Alföldi csomópont
- zöldítési programok – faültetés
- közbiztonság javítása a kerületben már használt eszközökkel

Rév8 Zrt. vállalja külön megbízás keretében a fent felsorolt feladatok ellátását, a Népszínház utca komplex megújítási tervének előkészítését az „Egészséges utcák pályázat” benyújtásához, amennyiben a pályázat 2023-ban kiírásra kerül.

Corvin Sétány Program

A Corvin Sétány Program megvalósításában vállalt önkormányzati kötelezettségek közül 2023-ban a Práter utca Futó utca és Szigony utca közötti szakaszának és a Tömő utca Leonardo da Vinci utca és Szigony utca közötti szakaszának a megújítása és a Leonardo da Vinci utca felújítása során elmaradt közvilágítás hálózat átépítése valósul meg. Rév8 Zrt. feladata a kivitelezés lebonyolítása lesz, mely feladatot a közszolgáltatási szerződés keretében látja el.

2. Közterületek

- Alföldi-Népszínház-Vay Ádám utcai csomópont.

Az Alföldi utcai csomópont engedélyes tervei 2022-ben elkészültek. A közbeszerzés kiírása és a kivitelezés 2023 első felében várható. Rév8 Zrt. feladata a kivitelezés lebonyolítása és a lakossági kommunikáció.

- Losonci tér megújítása

A Losonci tér engedélyes terveit Rév8 Zrt. 2022-ben elkészítette. A zöldfelületek kivitelezése több ütemben valósul meg, együttműködve a JGK városüzemeltetési igazgatóságával. Rév8 Zrt. feladata a kivitelezés lebonyolítása és a lakókkal történő folyamatos kapcsolattartás, kommunikáció.

- Szeszgyár utca megújítása

Rév8 Zrt. menedzseli a 2022-ben elkezdődött tervezési folyamatot, mely várhatóan 2023. első félévében fejeződik be. Ezt követően kerülhet kiírásra az utca felújítása.

- Bacsó Béla, Krúdy Gyula és Mária utca felújítása

2022-ben kezdődött el a Krúdy és Mária utcák Lőrinc pap tértől induló külső szakaszának, és a Bacsó Béla utca teljes szakaszának a felújításának a tervezése. Engedélyes tervek várhatóan 2023. első felében készülnek el. Azt követően lehet az utcák felújítására a közbeszerzést kiírni.

- Harminckettesek tere megújítása

Rév8 Zrt. 2022-ben elkészítette a tér és a környező utcák megújításának a vízióját és tervezési programját, egyeztetve az érintett szereplőkkel. Rév8 Zrt. feladata a tervezői beszerzés és a tervezési folyamat koordinálása. A feladat bonyolultságát jelzi, hogy a terveket egyeztetni kell a Fővárosi Önkormányzattal, mint az egyik tulajdonossal és össze kell hangolni a BKK Baross utcát érintő közlekedési terveivel. Cél, hogy 2023-ban elkészüljön a megújuló tér engedélyezési terve.

- Dankó utca megújítása

2023. évi feladat Dankó utca tervezési programjának összeállítása, lakossági véleményeztetése, és a tervező beszerzése.

3. Kisebb közterületi és közösségi projektek

Rév8 Zrt. az elmúlt években több kisebb-nagyobb közterületi projektet valósított meg lakossági bevonással, mint pl. Bacsó Béla utca lezárása, Tolnai kert, Losonci tér, Déri Miksa utca felújítását. 2023-ban folytatnánk a kisebb közterületi és zöldfelületi projektek közösségi bevonással történő fejlesztését, illetve utcák terek biztonságosabbá történő átalakítását, parkletek kialakításával. A feladatok ellátását a társaság külön megbízási szerződés keretében tervezi megvalósítani. Az előzetes üzleti tervben a Vig utca projektre 3 millió Ft-t terveztünk be kiadási és bevételi oldalon is.

4. Közlekedésfejlesztés

2022-ben elkészítettük a Magdolna negyed, Népszínház negyed és Csarnok negyed forgalomcsillapítási terveit. 2023-ban tervezzük a Budapest Közút által elfogadott tervek kivitelezésének lebonyolítását, és lakossági kommunikációját. A feladatot a közszolgáltatási szerződés keretében végezzük el.

5. Lakásügynökség

Az önkormányzati lakásrendszer megújítását célzó, 2021-ben elkészített elemzések nyomán 2022-ben a Rév8 Zrt. részletesen kidolgozta a kerületben megvalósítható lakásügynökség modelljét, és megvalósításának szabályozási kereteit. Rév8 Zrt. vállalja a Lakásügynökségi feladatok ellátását külön megbízási keretében. A Lakásügynökség költségeit és szervezeti felépítését az előzetes üzleti tervbe még nem építettük be, döntést követően a végleges üzleti tervben fogjuk szerepeltetni.

6. Projektmenedzsment feladatok

- Káptalanfüredi gyermek és utánpótlás tábor megvalósítása

2021 szeptember 20-án aláírásra került az EMMI-vel a Káptalanfüredi gyermek- és utánpótlás tábor megvalósítására vonatkozó Támogatási Szerződés. A projekthez kapcsolódó beszerzési és közbeszerzési eljárások lebonyolítását a BMSK látja el térítésmentesen.

A beruházás első lépése volt a tábor terveinek elkészítése, ehhez szükséges a tervező pályázat útján történő kiválasztása. A közbeszerzési értékhatárt el nem érő, nyílt beszerzési eljárás győztese a Fontan Art Kft. lett, a tervezési szerződés 2022. július 11-én került aláírásra. A megbízási összege 39.900.000.- Ft + Áfa, amely összeg 100%-ban támogatás terhére kerül elszámolásra. A tervezés folyamatban van,

a végleges, engedélyes kiviteli tervek szállítása szerződés szerint 2023. február 06. A Támogatási Szerződés szerint a tábor átadásának határideje 2024. május 31. Rév8 Zrt. a projektkoordinációs feladatokat látja el.

- **TÉR_KÖZ 2016 EUB**

2018 március 29-én került aláírásra a Fővárosi és a Józsefvárosi Önkormányzat között, a Palotanegyed megújítását célzó, Európa Belvárosa Program elnevezésű projekt III. üteméről szóló Támogatási Szerződés. A Fővárosi Önkormányzat a projektet 350 millió forint támogatásban részesítette, a program befejezésének határidejét a felek 2023. december 15-re módosították.

A projektre összesen 10.537.231.- Ft fővárosi támogatást és 6.545.670.- Ft önkormányzati önrészt lehet felhasználni. Rév8 Zrt. 2023-ban javaslatot állít össze a maradvány felhasználására és annak megvalósítására.

- **Magdolna-Orczy Negyed Program – szociális városrehabilitáció**

A program véghatárideje a 131/2022. (VI. 20.) KPB határozat alapján 2022. december 31-volt eredetileg, melynek a meghosszabbítását kérte az Önkormányzat 2023. november 15-ig.

2023-ban a JKN 63 617 285 Ft támogatást, az Önkormányzat 69 944 475 Ft támogatást használhat fel. Rév8 Zrt. feladata 203-ban a projektmenedzseri feladatok ellátása mellett, az önkormányzati programok megvalósítása.

Kommunikáció

Rév8 Zrt. számára fontos, hogy minden projektről tájékoztassuk az érintett lakosságot, a szakmai érdeklődőket, biztosítsuk az átláthatóságot a cég működéséről és a tevékenységeiről. A Rév8 Zrt. rendelkezik saját honlappal, ahol minden projektnek van saját aloldala, és ezeket folyamatosan frissítjük. A Rév8 Zrt. facebook oldalán pedig minden fent említett programot publikálunk heti rendszerességgel, vagy ahogy releváns tartalmak születnek.

A csarnoknegyed.hu oldal is a mi kezelésünkben áll, ahol a fent említett soft programokat publikáljuk. Ezen az oldalon is van lehetőség feliratkozni a Csarnok negyed hírlevélre, ahol szintén tájékoztatást adunk az aktuális programokról, hírekről. Ezen az oldalon érhetőek el az üres üzletek bérbeadására kiírt helyiségpályázati anyagok is. Rév8 Zrt. folyamatosan egyeztet az Önkormányzat kommunikációs munkatársaival a különböző platformok összehangolása érdekében.

II. Pénzügyi terv

Rév8 Zrt. 2023 évi közszolgáltatási szerződésében vállalt feladatok ellátásának költsége

Rév8 Zrt. 2023-ra a közszolgáltatási szerződés keretében közfeladatok ellátására összesen 144.106.461 Ft költséget tervezett be, ezen kívül betervezésre került az üzleti tervbe bruttó 3 millió Ft megbízási díj a Vig utcai közösségi projekt lebonyolítására. Az előzetes üzleti tervbe költségként nem terveztük be azoknak a feladatoknak a ráfordításai sem a bevételeit, amelyeket év közben külön megrendelés alapján valósít meg a szervezet. Ezeket a feladatokat a végleges üzleti tervben fogjuk szerepeltetni.

A társaság működését 100%-ban az Önkormányzat biztosítja a közszolgáltatási szerződés keretében. A Rév8 Zrt. 2023. évi működési kiadásaira a Józsefvárosi Önkormányzat előzetesen 144.106.461 Ft kompenzációt fogadott el.



Személyi jellegű kiadások:

Bérijellegű kifizetések - humán erőforrás igény

2023. évre a közszolgáltatási szerződésben vállalt feladatok megvalósításához összesen 13 státuszt terveztünk be. Jelenleg 15 fő munkatársunk van – ebből 6 fő részmunkaidős, emellett 1 fő megbízási szerződéssel dolgozik. A felsorolt feladatok ellátásához legalább 1 fő projekt menedzserrel tervezzük bővíteni a létszámot.

A bérköltségek az Önkormányzattal történt egyeztetéseknek megfelelően az első két hónapban a jelenlegi bérekkel, márciustól pedig 9%-os béremeléssel számoltuk.

Igazgatóság, felügyelőbizottság

Az igazgatósági és felügyelő bizottsági tagok díjazása a minimálbérhez igazodik. Mivel még nem született döntés a minimálbéremelésről ezért a terv az idei díjazással számolt.

2023-ban összesen 116.714.761 Ft bérköltséggel számoltunk, mely összességében 9%-kal magasabb, mint a 2022 évi tervszám, 78,8%-a az összes kiadásnak.

Működési dologi kiadások

Működési kiadásokat 3 részre bontottuk fel:

Működési kiadásokat 3 részre bontottuk fel:

1. Állandó szerződéssel rendelkező szolgáltatások, mint ügyvéd, könyvelő iroda, illetve könyvvizsgálat. A szerződéseket május végén kell újra kötni, addig a 2022. évi szerződéses díjjal számolunk.
2. Működési kiadás egyéb: ide tartoznak az anyagköltségek, IT szolgáltatás, nyomda, stb. A 2023. évi tervben -figyelemmel a 2022. év számaihoz- elsősorban a működéshez közvetlenül kapcsolódó költségek (pl. telefon, számítógép karbantartás, posta stb.) kerültek felszámításra, de ide tartoznak a feladatok ellátása során felmerülő dologi kiadások is (pl. nyomda, hirdetés, fotó, stb). 2023-ban kb. bruttó 1 millió Ft költségemelkedést terveztünk be, a többletfeladatok, illetve az inflációt figyelembe véve.
3. Irodahasználat költsége
A Rév8 Zrt. 2022. év végén ideiglenesen átköltözik a H13-ba, ezért került betervezésre az irodahasználati díj, mely tartalmazza a bérleti díjat és a területarányos rezsizdíjat. A megadott szám egy becsült összeg, mely tartalmazza a költözéssel járó egyéb, előre nem látható kiadásokat is.

	2022 terv	2023 terv
Működési kiadás – dologi ktg. összesen	18 162 000	22 391 700
1. Dologi kiadás, (könyvelő, könyvvizsgáló, ügyvéd)	12 763 500	12 763 500
2. Működési költség egyéb	5 398 500	6 478 200
3. Irodahasználat költsége		3 150 000

Alvállalkozói díjak

A dologi kiadásokon belül, nem a működéshez, hanem a feladat ellátáshoz 2023-ban bruttó 3,2 millió Ft keretet terveztünk be. A szakértői, alvállalkozói keret biztosítaná a feladat ellátáshoz szükséges külső szakértők, tervezők eseti, konkrét feladathoz kötött megbízását.

VK13

Beruházásra, eszközökre bruttó 1,2 millió Ft-t terveztünk be, mely elsősorban informatikai eszközök, egyéb gépek, telefon, laptop, stb.,

1. Kompenzáció kiszámítása

A kompenzáció (támogatás) kiszámítása úgy történik, hogy az összes költségből levonásra kerül az az egyéb bevétel. 2023-ra a tervezett kompenzáció összege: **144.106.461 Ft.**

	2023 évi terv
kompenzáció számítása	
közzolgáltatási feladatok költsége	147.106.461 Ft
egyéb bevétel (Víg utca közösségi tervezése)	3.000.000 Ft
kompenzáció számítása	144.106.461 Ft

2023. évi előzetes részletes pénzügyi terv

RÉV8 Zrt 2023. évi TERV	2022 évi elfogadott terv	2023. évi terv
Rév8 Zrt. támogatás	141 020 531	144 106 461
Déri Miksa soft programok megvalósítása - megbízási díj	13 338 000	
Losonci tér tervezése - megbízási díj	4 637 008	
Víg utca közösségi tervezése		3.000.000
Bevételek összesen bruttó	158 995 539	147 106 461
Kiadások		
<i>Bér, bérjellegű, (személyi) juttatások</i>		
Személyi juttatások munkavállalók és megbízással foglalkoztatott (igazgatóság (5 tag)	80 704 000	89 865 700
fb (3 tag)	8 800 000	8 800 000
összesen	4 000 000	4 000 000
összesen	93 504 000	102 665 700
Munkáltatót terhelő járulékok	11 602 290	12 385 061
igazgatóság járuléka	1 188 000	1 144 000
fb járuléka	540 000	520 000
összesen járulék	13 330 290	14 049 061
Személyi juttatások összesen	106 834 290	116 714 761
Dologi kiadás	21 737 849	25 391 700
Könyvvizsgáló	952 500	952 500
Ügyvéd (bruttó)	6 096 000	6 096 000
Könyvelő	5 715 000	5 715 000

VK 14

működési ktg egyéb	5 398 500	9 628 200
anyagköltség	500 000	600 000
reprezentáció	420 000	504 000
bérelti díj, fénymásoló	558 500	670 200
karbantartás (fénymásoló, számológépek, gépek)	1 200 000	1 440 000
posta, telefon)	500 000	600 000
egyéb ktg. (bank, hatóság)	300 000	360 000
külső szolgáltatás (IT)	1 200 000	1 440 000
hirdetés	300 000	360 000
nyomda, eszközök projektekhez	80 000	96 000
üzemi orvos	190 000	228 000
képzés	150 000	180 000
iroda rezsiköltség		3150 000
egyéb dologi	3 575 849	3 000 000
Alvállalkozó, szakértői keret	27 918 400	3 200 000
megbízott szakértők, tervezők, alvállalkozók	3 048 000	1 700 000
Déri Miksa Soft programok megvalósításához kapcsolódó alvállalkozók, egyéb költségek	10 045 400	
projekthez kapcsolódó kommunikáció	1 800 000	1 500 000
Losonci tér tervezése	3 500 000	
Orczy negyed fejlesztési javaslat	9 525 000	
Dologi kiadások összesen	49 656 249	28 591 700
Adók (hipa, társasági adó, egyéb)	600 000	600 000
<i>Felhalmozási költségek</i>		
Beruházás	1 905 000	1 200 000
IT, telefon, tartozékok		1 200 000
összes kiadás	158 995 539	147 106 461
kompensáció	141 020 531	144 106 461

2022. 11.28.

Sárkány Csilla

VK 15

2023. évi Közzolgáltatási Szerződés

amely létrejött egyrészről

a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi száma: 73571 5 nyilvántartó hatóság: Magyar Államkincstár, adószám: 15735715-2-42, képviseli: Pikó András Brúnó polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: önkormányzat), másrészről,

a **Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1082 Budapest, Baross utca 63-67., cégjegyzékszám: 01-10-043548, adószáma: 12293005-2-42, statisztikai számjele: 12293005-7420-11401, képviseli: Sárkány Csilla és dr. Horváth Dániel igazgatósági tagok együttesen, mint közzolgáltató (önkormányzat és közzolgáltató a továbbiakban: Felek) között alulírott helyen és időben a következő tartalommal:

1. Preambulum

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon felett tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet a jelen szerződésben szabályozott közfeladatok ellátására a Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zártkörűen Működő Részvénytársaságot jelölte ki kizárólagosan.

Ezen önkormányzati döntése végrehajtása, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a közfeladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátása érdekében a Felek 2020. január 4-én Közzolgáltatási Keretszerződést kötöttek (a továbbiakban: Keretszerződés). A Felek a Közzolgáltatási keretszerződésben az egyes közfeladatok felsorolt, az Önkormányzat tulajdonában lévő helyi közutak, közterek és parkok fejlesztésével, településrendezés és településfejlesztéssel kapcsolatos feladatok ellátásáról az alábbi éves közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Éves Szerződés) kötik, mely a Keretszerződés 1. számú mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi.

Felek rögzítik, hogy a Keretszerződést, illetve az abban meghatározott közfeladatok ellátására vonatkozóan kötött egyes közzolgáltatási szerződéseket (Éves Szerződések), így a jelen szerződést is, az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.1., 3-10. o.) rendelkezéseinek figyelembevételével kötik meg.

2. A szerződés tárgya, a Közzolgáltató feladata

2.1. Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződés alapján Közzolgáltató az Möt. 23. § (5) bekezdés 5. és 14. pontjaival összhangban a helyi közutak, közterek és parkok fejlesztésével, településrendezés és településfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat látja el.

Ennek keretében a városrehabilitációval és városfejlesztéssel, önkormányzati ingatlanfejlesztéssel kapcsolatos programokat (a továbbiakban: program) készít elő, tervez, és hajt végre, illetve a megvalósult programokat utóköveti. Feladatai a városrehabilitációs és városfejlesztési programok tekintetében:

- a városfejlesztési programok előkészítései és tanácsadási feladatok,
- program tervezési feladatok,
- beruházások menedzselése, programmenedzsment,
- a teljesítésbe ment projektek és programok követése, és az ezekhez kapcsolódó általános gazdálkodási és ügyviteli feladatok
- a feladatok ellátásához kapcsolódó gazdálkodási és ügyviteli teendők ellátása.

2.2. Az Önkormányzat a jelen Éves szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátására Közzszolgáltatónak alanyi, tárgyi és tevékenységi körben, illetőleg időbeli és területi hatállyal kizárólagos jogot biztosít.

3. A közzszolgáltató által ellátott közfeladatok finanszírozása, kifizetése

3.1. Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat a Közzszolgáltató javára a felek között kötött Keretszerződésnek megfelelően, a jelen Éves Szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátásának finanszírozására a jelen Éves Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott finanszírozási mechanizmusról és a mértékének kiszámítására vonatkozó kalkulációról szóló leírás alapján kompenzációt nyújt annak érdekében, hogy a Közzszolgáltató közzszolgáltatási kötelezettségeivel kapcsolatban keletkező költségeinek fedezete biztosított legyen.

Felek megállapodnak abban, hogy jelen Éves Szerződésben a kompenzáció alatt a Keretszerződésben meghatározott költségtérítést értik. Közzszolgáltató éves költségvetési terve tartalmazza a feladatellátással összefüggő éves költségigényét. A 2023. évre vonatkozó költségigény **144.106.461 Ft (142.906.461 Ft működési kompenzáció és 1.200.000 Ft felhalmozási kompenzáció)** a jelen szerződés 1. számú mellékletében részletezettek alapján. Az Önkormányzat az éves költségigény 1/12 részét minden hó 5. napjáig átutalja a Közzszolgáltató számlájára.

3.2. A Közzszolgáltató a javára nyújtandó előirányzott kompenzáció igényét a Keretszerződés 7.4. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles az Önkormányzatnál bejelenteni, amelyet az Önkormányzat jogosult ellenőrizni, valamint arról a Közzszolgáltatóval egyeztetést kezdeményezni.

Felek rögzítik, hogy a Közzszolgáltató részére a jelen Éves Szerződésben meghatározott közfeladatok ellátásáért járó kompenzáció a Keretszerződés 7.6. pontjában foglaltaknak megfelelően kerül kifizetésre.

4. Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozatban foglaltaknak megfelelő rendelkezések.

4.1. Felek rögzítik, hogy a támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkében foglaltaknak megfelelően határozzák meg, vagyis az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a közfeladatok ellátásának nettó költségét.

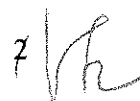
A nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) bekezdésében foglalt rendelkezései az irányadóak.

Felek rögzítik, hogy a kompenzáció magában foglalja a közfeladat ellátással felmerült összes közvetett és közvetlen költséget.

4.2. A támogatás felhasználásának megfelelő ellenőrizhetőségének biztosítása érdekében Felek megállapodnak, hogy amennyiben Közzszolgáltató a közfeladatok ellátásán kívül is végez tevékenységet, úgy a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a közzszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásétól elkülönítve köteles kimutatni a belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt.

4.3. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Közzszolgáltató a közfeladatai ellentételezése során a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének rendelkezéseivel meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a túlkompensációt köteles visszafizetni.

Közzszolgáltató köteles a részére nyújtott ellentételezésről olyan elkülönített elszámolást vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) - (4) bekezdésében meghatározott


17

követelmények ellenőrizhetőek, és köteles a további Éves Szerződésben meghatározott, egyéb közfeladataitól elkülönítetten nyilvántartani, valamint ezen tevékenységekhez kapcsolódó bevételeket és kiadásokat elkülönítetten kezelni.

4.4. Felek tudomásul veszik, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikkének értelmében a jelen szerződés időtartama alatt és annak lejártától számított 10 évig a jelen szerződés alapján nyújtott finanszírozás a megjelölt határozattal való összeegyeztethetőségének ellenőrzéséhez szükséges információkat **és a keletkezett dokumentumokat** kötelesek megőrizni.

4.5. Felek rögzítik, hogy Közzszolgáltató elszámolási kötelezettsége a Keretszerződés 7.7. pontjában szabályozásra került, az ott meghatározott Éves jelentés mintája a jelen Éves Szerződés 2. mellékletét képezi.

4.6. A központi költségvetésből az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátására kapott támogatás elszámolása érdekében a 2.1. pontban foglalt feladatokra biztosított kompenzációt a feladatok között nem csoportosíthatja át.

Az elszámolás érdekében olyan nyilvántartást köteles vezetni, amely alátámasztja a támogatás felhasználását, az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint.

5. A szerződés hatálya, időtartama

Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződés 2023. január 01. napjától határozott időre, 2023. december 31. napjáig kötik.

6. A szerződés módosítás

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejárta előtt csak a Felek közös megállapodása alapján, kizárólag írásban módosítható. Az Éves Szerződések jóváhagyására és módosítására a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselőtestülete jogosult.

7. A szerződés megszűnése

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejártával megszűnik. Az átmeneti finanszírozás időszakára az új éves költségvetés elfogadásáig havonta az önkormányzat tárgyvetet megelőző évi eredeti költségvetésében tervezett kompenzáció alapján kiszámított, egy hónapra jutó kompenzáció összegét bocsátja Közzszolgáltató rendelkezésére, azzal, hogy ez beszámításra kerül az Éves Szerződésben meghatározott kompenzáció összegébe.

Felek rögzítik továbbá, hogy jelen Éves Szerződés a felek között létrejött Keretszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, amelyre tekintettel az Éves Szerződés osztja a Keretszerződés jogi sorsát, önálló kötelmet nem keletkeztet.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a felek úgy döntenek, hogy a Keretszerződésben foglalt, a jelen szerződés tárgyát is képező közzszolgáltatási kötelezettség megszűnik, ez a feladatra kötött Éves Szerződés megszűnését is eredményezi. Amennyiben Felek között a Keretszerződés bármelyik oknál fogva megszűnik, úgy az Éves Szerződés a Felek erre irányuló külön jognyilatkozata nélkül is megszűnik.

8. Egyéb rendelkezések

A jelen Éves Szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetatlenné válása nem érinti az Éves Szerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.



A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Éves Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát elsősorban tárgyalásos úton kísérelnek meg rendezni.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései, valamint Magyarországon hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

Jelen szerződést felek együttes elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag 5 egymással egyező példányban írják alá.

Mellékletek:

1. sz. melléklet – 2023. éves kompenzáció számítása
2. sz. melléklet – 2023. évre vonatkozó közszolgáltatás leírása

**Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi
Önkormányzat képviselőjében:**

**Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és
Városfejlesztési Zártkörűen Működő
Részvénytársaság képviselőjében:**

Pikó András
polgármester

Sárkány Csilla igazgatósági tag / vezérigazgató
és dr. Horváth Dániel igazgatóság elnöke
együttesen

Jogi szempontból ellenjegyzem:

Budapest, 2022.

.....
dr Sajtos Csilla
jegyző

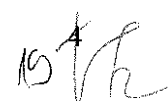
Fedezet:

Budapest, 2022.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....

Hőrich Szilvia
gazdasági vezető



1. sz. melléklet – 2023. éves kompenzáció számítása

RÉV8 Zrt 2023. évi TERV	2022 elfogadott terv	2023. tervezet
KOMPENZÁCIÓ /Rév8 Zrt. támogatás	141 020 531	144 106 461
Déri Miksa soft programok megvalósítása - megbízási díj	13 338 000	
Losonci tér tervezése - megbízási díj	4 637 008	
Vig utca közösségi tervezése		3.000.000
Bevételek összesen bruttó	158 995 539	147 106 461
Kiadások		
<i>Bér, bérjellegű, (személyi) juttatások</i>		
Személyi juttatások munkavállalók és megbízással foglalkoztatott (igazgatóság (5 tag)	80 704 000	89 865 700
fb (3 tag)	8 800 000	8 800 000
összesen	93 504 000	102 665 700
Munkáltatót terhelő járulékok	11 602 290	12 385 061
igazgatóság járuléka	1 188 000	1 144 000
fb járuléka	540 000	520 000
összesen járulék	13 330 290	14 049 061
Személyi juttatások összesen	106 834 290	116 714 761
Dologi kiadás	21 737 849	25 391 700
Könyvvizsgáló	952 500	952 500
Ügyvéd (bruttó)	6 096 000	6 096 000
Könyvelő	5 715 000	5 715 000
működési ktg egyéb	5 398 500	9 628 200
anyagköltség	500 000	600 000
reprezentáció	420 000	504 000
bérleti díj, fénymásoló	558 500	670 200
karbantartás (fénymásoló, számológépek, gépek)	1 200 000	1 440 000
posta, telefon)	500 000	600 000
egyéb ktg. (bank, hatóság)	300 000	360 000
külső szolgáltatás (IT)	1 200 000	1 440 000
hirdetés	300 000	360 000
nyomda, eszközök projektekhez	80 000	96 000
üzemi orvos	190 000	228 000
képzés	150 000	180 000
iroda rezsiköltség		3150 000

5
Vh 20

<i>egyéb dologi</i>	<i>3 575 849</i>	<i>3 000 000</i>
Alvállalkozó, szakértői keret	27 918 400	3 200 000
megbízott szakértők, tervezők, alvállalkozók	3 048 000	1 700 000
Déri Miksa Soft programok megvalósításához kapcsolódó alvállalkozók, egyéb költségek	10 045 400	
projekthez kapcsolódó kommunikáció	<i>1 800 000</i>	1 500 000
Losonci tér tervezése	<i>3 500 000</i>	
Orczy negyed fejlesztési javaslat	<i>9 525 000</i>	
Dologi kiadások összesen	49 656 249	28 591 700
Adók (hipa, társasági adó, egyéb)	600 000	600 000
<i>Felhalmozási költségek</i>		
Beruházás	1 905 000	1 200 000
IT, telefon, tartozékok		1 200 000
összes kiadás	158 995 539	147 106 461
kompensáció	141 020 531	144 106 461

Vh24

2. sz. melléklet – 2023. évre vonatkozó közszolgáltatás leírása

1.	Városfejlesztéshez és közterületekhez kapcsolódó koncepciók, tervek készítése	feladat leírása
1.1.	Orczy negyed 151 tömb – önkormányzati fejlesztési program kidolgozása	Koncepció véglegesítése, döntéselőkészítő anyag összeállítása
1.2.	Népszínház utca komplex megújítása	2023-évben kötendő külön szerződés keretében: egészséges utcák pályázat kiírása esetén a pályázat összeállítása, lebonyolítása, kisebb zöld projektek megtervezése és lebonyolítása, utcamedzsent megszervezése
1.3.	Városfejlesztéssel kapcsolatos döntéselőkészítő anyagok készítése	háttéranyagok, kisebb elemzések készítése : tevékenység: folyamatos:
2.	Közterületi projektek lebonyolítása	
2.1.	Alföldi /Népszínház utcai csomópont átalakítása	közbeszerzés előkészítése és kivitelezés lebonyolítása
2.2.	Losonci tér megújítása	Közbeszerzés előkészítése, és a kivitelezés lebonyolítása, közösségi projektek megszervezése
2.3.	Szeszgyár utca és köz megújítása	Tervezés koordinálása, közbeszerzés előkészítése, kivitelezés lebonyolítása
2.4.	Bacsó Béla utca felújítása	közbeszerzés előkészítése és kivitelezés lebonyolítása
2.5.	Krúdy -Mária utca felújítása	közbeszerzés előkészítése és kivitelezés lebonyolítása
2.6.	Práter utca és Tömő utca felújítása	kivitelezés lebonyolítás
2.8.	32-sek tere megújítása	tervezési beszerzés lefolytatása, tervezési folyamat koordinálása, szakmai szempontok képviselete, közbeszerzés előkészítése
2.9.	Dankó utca felújítása	Tervezési folyamat koordinálása, közbeszerzési eljárás előkészítése, kommunikációs anyagok készítése
3.	Kisebb közterületi és közösségi projektek	
3.1.	Tolnai közösségi kert közösség	közösségi kert szervezése, kert gondnokság megszervezése, kapcsolattartás a JGK-val
3.2.	Vígabb utca projekt (részvételi ktg)	Külön megbízás keretében: Víg utca közösségi bevonással utcaprogramok szervezése, tervek készítése

3.3.	közterületi miniprojektek	Külön megbízása keretében: Iskolák környezetének biztonságossá tétele, miniparkok létrehozása,
4.	Közlekedéscsillapítás	Magdolna negyed, Népszínház negyed, Csarnok negyed forgalomcsillapítási terv kivitelezésének lebonyolítása
5.	Lakásügynökség	A Józsefvárosi Lakásügynökség projekt indítása külön megbízás alapján
6.	Projektmenedzsment feladatok	
6.1.	Káptalanfüredi gyermek és utánpótlás tábor megvalósítása	Tervezési feladatok koordinálása, kapcsolattartás a tervezővel, a közbeszerzés és a kivitelezés lebonyolításában együttműködés az illetékes szervezetekkel
6.2.	VEKOP – MORCZY szociális városrehabilitációs program	Projektmenedzseri feladatok ellátása, zöldterületi program lebonyolítása, projekt zárójelentés
6.3.	Tér-Köz pályázatok	2016. évi EUB pályázat befejezése
7.	A teljesített pályázati projektek követése	
7.1.	Magdolna Negyed Program III. fenntartási jelentések, zárás	

V. 25

INGATLAN HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat

székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

képviseli: Pikó András polgármester

adószáma: 15735715-2-42

törzsszáma: 735715

statisztikai szám jele: 15735715-8411-321-01

(a továbbiakban: **Használatba adó**),

másrészről a

Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zártkörűen Működő Részvénytársaság

székhelye: 1082 Budapest, Baross utca 63-67.,

Cégjegyzékszám: 01 10 043548,

Adószáma: 12293005-2-42,

képviseli: Sárkány Csilla vezérigazgató, dr Horváth Dániel igazgatóság elnöke,

(a továbbiakban: **Használatba vevő**)

együttesen **Felek** között jött létre az alábbi feltételekkel, a megjelölt helyen és napon:

I. Előzmények

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 108. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló nemzeti vagyon birtoklása, használata, hasznai szedésének joga, fenntartása, üzemeltetése, létesítése, fejlesztése, valamint felújítása csak e törvényben és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben szabályozott módon engedhető át másnak.

2. Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy a jelen Ingatlan Használati Szerződés szövegét a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete/2022. (.....) számú határozatával jóváhagyta.

II. Értelmező rendelkezések

1. Jelen megállapodás alkalmazásában:

- a. **használat:** a vagyonelem használata, működtetése és fenntartása;
- b. **hasznosítás:** a Használatba adó által az 1. sz. függelékben felsorolt ingatlanok birtoklásának, használatának, hasznok szedése jogának bármely – a tulajdonjog átruházását nem eredményező – jogcímen történő átengedése, ide nem értve a vagyonelemre adást, valamint a haszonélvezeti jog alapítását;
- c. **karbantartás:** a használatban lévő tárgyi eszköz, vagyonelemek folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítási, karbantartási tevékenység, ideértve a tervszerű megelőző karbantartást, a hosszabb időszakonként, de rendszeresen visszatérő nagyobb javítási munkálatok, és mindazon javítási,

Vk 24

karbantartási tevékenységet, amelyet a rendeltetésszerű használat érdekében el kell végezni, amely a folyamatos elhasználódás rendszeres helyreállítását eredményezi;

- d. nagy karbantartás: az olyan karbantartási tevékenység, amely az ingatlan, épület szerkezeti elemei megfelelőségének helyreállítását eredményezi;
- e. felújítás: az elhasználódott tárgyi eszköz, vagyonelem eredeti állaga (kapacitása, pontossága) helyreállítását szolgáló, időszakonként visszatérő olyan tevékenység, amely mindenképpen azzal jár, hogy az adott eszköz élettartama megnövekszik, eredeti műszaki állapota, teljesítőképessége megközelítően vagy teljesen visszaáll, az előállított termékek minősége vagy az adott eszköz használata jelentősen javul és így a felújítás pótlólagos ráfordításából jövőben gazdasági előnyök származnak. Felújítás a korszerűsítés is, ha az a korszerű technika alkalmazásával a tárgyi eszköz, vagyonelem egyes részeinek az eredetitől eltérő megoldásával vagy kicserélésével a tárgyi eszköz üzembiztonságát, teljesítőképességét, használhatóságát vagy gazdaságosságát növeli. A tárgyi eszközt akkor kell felújítani, amikor a folyamatosan, rendszeresen elvégzett karbantartás mellett a tárgyi eszköz oly mértékben elhasználódott (szerkezeti elemei előregedtek), amely elhasználódottság már a rendeltetésszerű használatot veszélyezteti. Nem felújítás az elmaradt és felhalmozódó karbantartás egy időben való elvégzése, függetlenül a költségek nagyságától.

III. A szerződés tárgya

1. A Használatba adó ingyenes használatba adja a Használatba vevő részére a Használatba vevő közfeladatainak ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából a Budapest VIII. kerület, Szigony u. 16/b. szám alatti (36128/1/A/1. Hrsz.) 78 m² alapterületű helyiséget.

IV. Felek jogai és kötelezettségei

1. Rendeltetésszerű használat.

- a. A Használatba vevő a használat tárgyát képező vagyonelemeket, kizárólag saját tulajdonú bútor és iratok raktározására használhatja.
- b. A Használatba vevő a használat tárgyát képező ingatlant más személy részére nem hasznosíthatja.
- c. A Használatba vevő használati joga az ingatlan rendeltetésszerű használatához szükséges vagyontárgyak ingyenes használatára is kiterjed.
- d. A Használatba vevő ingatlant, valamint az ingatlan rendeltetésszerű használatához szükséges ingó vagyont a szerződés időtartama alatt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, használt vagyont biztosítékkul nem adhatja, a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet.
- e. Használatba vevő köteles a használatában álló vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, hatékonyan, energiatakarékosan és költségtakarékosan, az épület

VH 25

- esetleges házirendjének, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használni.
- f. Amennyiben a Használatba vevő a vagyont nem rendeltetésszerűen használja vagy rongálja, köteles az okozott kárt 30 napon belül a Használatba adó számára megtéríteni.
 - g. A szerződés időtartama alatt a Használatba vevő felelős az ingatlannal kapcsolatos, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért, a Használatba vevő megtérítési felelősséggel tartozik a Használatba adó felé, amennyiben ezen szabályok megszegésre kerülnek és kár keletkezik.
 - h. A Használatba vevő az ingatlanban riasztórendszert építhet ki.
 - i. A Használatba vevő jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, azonban a szerződés megszűnése esetén ezeket akkor szállíthatja el, amennyiben a Ptk. szabályai szerint nem minősülnek alkotórésznek, tartozéknak és az eredeti állapotot saját költségén helyreállítja.
 - j. A Használatba adó az ingatlanban lévő, a Használatba vevő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal, mindazonáltal Felek rögzítik, hogy a Használatba vevő e vagyontárgyakra biztosítást köthet.

2. Használat feltételei:

- a. A használatba adott vagyont a Használatba vevő a jelen szerződés IV. 1.a. és b. pontjaira tekintettel használja.
- b. A Használatba vevő a használat során gondoskodik az ingatlan rendeltetésének megfelelő használatáról, valamint a hatályos tűzvédelmi, munkavédelmi és egészségügyi előírások szerint történő üzemeltetéséről, karbantartásáról.
- c. A használat során a Használatba vevő köteles gondoskodni a vagyonelem állagmegóvásáról, karbantartásáról, az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotáról és az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
- d. A Használatba vevő köteles gondoskodni a használatba adott ingatlan vagyonvédelméről.
- e. Felek megállapodnak abban, hogy az ingatlan rendeltetésszerű használata érdekében át-alkítási munkákat végezhetnek külön megállapodás alapján, amely kitér a költségek viselésére.
- f. A Használatba vevőnek minden, a használattal kapcsolatos lényeges változásról haladéktalanul, de legkésőbb 5 munkanapon belül írásban értesítenie kell a Használatba adót. A Használatba vevő az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról haladéktalanul írásban értesíti a Használatba adót, amely köteles túrni a veszély elhárítása vagy a kár következményeinek elhárítása érdekében szükséges intézkedések megtételét.

Vh 26

- g. A Használatba adó tájékoztatja a Használatba vevőt, hogy mint az ingatlan tulajdonosa a jelen szerződés tárgyát képező ingatlanokat vagyonelemei között szerepelteti, és gondoskodik arról, hogy arra folyamatosan vagyombiztosítással rendelkezzen. A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a biztosítóhoz történő kárbejelentés megtétele érdekében az általa használt ingatlanban bekövetkezett valamennyi kárt köteles annak bekövetkezését követően haladéktalanul, de legkésőbb a káresemény megtörténtét követő munkanapon bejelenteni Használatba adónak.

3. Tulajdonosi ellenőrzés.

Az Önkormányzat, mint tulajdonos előzetes értesítés alapján a használatba adott ingó és ingatlanvagyon tekintetében ellenőrizheti az önkormányzati vagyon rendeltetésszerű használatát.

4. Költségek viselése.

A Használatba vevő a raktárként használt önkormányzati tulajdonú helyiségek, ingatlanok vonatkozásában a Használatba vevő finanszírozásába tartozó kiadások:

- a. gázenergia-szolgáltatás díja,
- b. villamos energia-szolgáltatás díja,
- c. táv hő-és melegvíz-szolgáltatás díja,
- d. víz-és csatornadíj,
- g. egyéb, a használat során felmerült kiadások: szemétszállítás, kéményseprés, rovar-és rágcsálóirtás, veszélyes hulladék kezelése, működtetéssel kapcsolatos levelezés, tűzvédelmi feladatok ellátásával kapcsolatos kiadások, tisztítószerek, munkaruha biztosítása, épületörzési, takarítási díj, kéményseprői díj, egyéb a használattal kapcsolatban felmerülő költség,
- h. karbantartási, nagykarbantartási költségek.

V. Beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettség

1. A Használatba vevő vállalja, hogy a tárgyévet követő év január 31-ig a Használatba adó által bekért adatszolgáltatást teljesíti.

VI. A szerződés módosítása, megszűnése

1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés csak írásban módosítható.
2. Felek a szerződést határozatlan időtartamra kötik.
3. A Használatba vevő használati joga megszűnése esetén – a Használatba adó eltérő írásbeli nyilatkozata kivételével a megszűnés napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt tiszta, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a Használatba adó részére visszaadni.

Vh⁴ 27

VII. Egyéb rendelkezések

1. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik.
2. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásai az irányadók.

Jelen szerződést a felek elolvasás és értelmezés után mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag 5 egymással egyező példányban írják alá.

Budapest, 2021.

**Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefváros Önkormányzata
képviselőjében:
Pikó András polgármester**

**Józsefvárosi Rehabilitációs és
Városfejlesztési Zrt.
képviselőjében
Sárkány Csilla vezérigazgató és dr
Horváth Dániel igazgatóság elnöke**

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Hórich Szilvia
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:

.....
dr. Sajtó Csilla
jegyző



Közzolgáltatási Keretszerződés

Szerződő felek

Jelen Közzolgáltatási Keretszerződés létrejött egyrészről,
a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi száma: 73571 5 nyilvántartó hatóság: Magyar Államkincstár, adószám: 15735715-2-42, képviseli: Pikó András Brúnó polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: önkormányzat), másrészről,

a **Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1082 Budapest, Baross utca 63-67., cégjegyzékszám: 01-10-043548, adószáma: 12293005-2-42, statisztikai számjele: 12293005-7420-11401, képviseli: Sárkány Csilla és dr. Horváth Dániel igazgatósági tagok együttesen, mint közzolgáltató (önkormányzat és közzolgáltató a továbbiakban: Felek) között az alábbiakban foglaltak szerint.

Előzmények

2.1 A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: **Mötv.**) vonatkozó rendelkezései alapján az Önkormányzat a közfeladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátásával jelen keretszerződésben a Közzolgáltatót bízta meg. A közzolgáltatási feladatok címzettjét, az önkormányzat a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi joggyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében jelen keretszerződés tárgyát képező feladatok ellátására felhatalmazza és nevesíti, mint a kizárólagos feladatellátót.

2.2 Felek a Közzolgáltatási Keretszerződést (továbbiakban: Keretszerződés) illetve ennek keretein belül az adott közzolgáltatási feladatokra vonatkozóan az adott közzolgáltatási feladat feladatellátására vonatkozó Éves Közzolgáltatási Szerződését/szerződéseit (továbbiakban: Éves Szerződés) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.11., 3-10. o.) rendelkezéseinek figyelembevételével kötik meg. Jelen keretszerződés tartalmát a felek a Támogatásokat Vizsgáló Iroda (TVI) által közzétett a közzolgáltatásokért nyújtott ellentételezésre vonatkozó szabályokról szóló tájékoztatója alapján határozták meg. Felek rögzítik, hogy a Közzolgáltató jelen keretszerződés keretei között az Önkormányzattal megkötött Éves szerződés mintáját jelen szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.

2.3 A 2012/21/EU bizottsági határozat 2. cikk (1) bekezdés a) pontja értelmében az ellentételezés mértéke közzolgáltatási feladatonként nem haladhatja meg évente a 15 millió eurót.

2.4 A jelen Keretszerződésben meghatározott, és a Közzolgáltató által ellátott közzolgáltatási feladatok a 2012/21/EU bizottsági határozat szerint általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak minősülnek, amelyekre a vonatkozó jogszabályok az irányadóak. Felek e jogszabályok rendelkezéseivel összhangban kötik meg a Szerződést.

2.5 Felek rögzítik, hogy a Keretszerződésben - a külön jogszabályokkal összhangban - meghatározzák a Közzolgáltatót terhelő általános Közzolgáltatási Kötelezettség tartalmát, mennyiségi és minőségi paramétereit, területi és időbeli hatályát, valamint a közzolgáltatási feladatellátásért az Önkormányzat által nyújtott anyagi juttatás (kompenzáció) kiszámításának alapelveit.

2.6 Felek jelen Keretszerződés keretei között az Éves Szerződések 1. számú mellékletében rögzítik azon egyes Kompenzációknak a mértékét, kiszámításának módját, valamint kifizetésének módját és feltételeit, amelyet az Önkormányzat nyújt a Közzolgáltatónak az Éves Szerződésekben meghatározott Közzolgáltatási Kötelezettség Közzolgáltató általi teljesítésének ellentételezéseként annak érdekében, hogy a Közzolgáltatási Kötelezettségekből eredő költségek fedezete biztosított legyen.

2.7 Felek jelen Keretszerződésre tekintettel, annak keretein belül, valamint a vonatkozó uniós állami támogatási szabályokkal összhangban de külön megállapodásokban rögzítik a Közzolgáltatási Kötelezettséggel összefüggésben az Önkormányzat által Közzolgáltatónak eseti alapon nyújtott, a Számviteli törvény alapján azon beruházási célú támogatásokat, amelyek alapján meghatározott munkák az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokon kerülnek elvégzésre és üzembe helyezésükkel megváltozik az ingatlanok értéke.

Értelemező rendelkezések

Fogalom meghatározások

A Szerződésben az alábbi nagy kezdőbetűs fogalmak és kifejezések a következő jelentéssel bírnak:

- (a) **Belső Szabályzatok** a Közszolgáltató által a Jó Szakmai Gyakorlattal és a Külön Jogszabályokkal összhangban a Közszolgáltatás Kötelezettség körébe tartozó tevékenységekkel kapcsolatban készített belső szabályzatok;
- (b) **Közbeszerzési Szabályzat** a Közszolgáltató által készített és a Közszolgáltató igazgatósága által jóváhagyott szabályzat, amely a jelen szerződésben rögzített közfeladat ellátásához igénybe venni kívánt vállalkozó kiválasztásának szabályait rögzíti a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvénnyel (a továbbiakban: Kbt.), illetve a mindenkor hatályos Kbt.-vel összhangban;
- (c) **Egyéb Tevékenység** Közszolgáltató által, annak társasági okirataival összhangban, a Keretszerződés 5.1 pontjában (*Közszolgáltatási Kötelezettség*) meghatározott, illetve az Éves szerződésekben részletesen tételezett Közszolgáltatási Kötelezettsége körén, azaz a Közszolgáltatási Tevékenységen kívül végzett egyéb tevékenység;
- (d) **Egyéb Tevékenység Nyeresége:** az Éves szerződésekben részletesen tételezett Közszolgáltatási Kötelezettsége körén, azaz a Közszolgáltatási Tevékenységen kívül végzett egyéb tevékenység nyeresége;
- (e) **Előirányzott Kompensáció** az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében előirányzott, a Keretszerződés 7.4 pontjában (*Az Előirányzott Kompensáció meghatározása*) foglalt eljárás alapján megállapított, a tárgyévben Közszolgáltatónak előirányzott Kompensáció;
- (f) **Éves Működési Jelentés** Közszolgáltató által a Keretszerződés 8.1 pontjában (*Közszolgáltató beszámolási kötelezettsége*) foglaltak szerint a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről az Önkormányzatnak évente készített beszámoló;
- (g) **Jó Szakmai Gyakorlat** azon folytonosan változó gyakorlat, módszerek, műszaki eljárások és normák összessége, amelyet az Európai Unióban, általánosan elfogadnak és széles körben alkalmaznak;
- (h) **Jogos Kompensációigény** azon összeg, amelyre Közszolgáltató az általa a jelen Keretszerződés és az Éves Közszolgáltatási Szerződés alapján egy adott naptári évben ténylegesen teljesített Közszolgáltatási Kötelezettség ellentételezéseként jogosult, és amely az adott évet követően évente utólag a Keretszerződés 7.7. pontjában (*Éves Elszámolás*) foglaltak szerint kerül meghatározásra;
- (i) **Kifizetett Kompensáció** a tárgyévben az Előirányzott Kompensáció alapján Közszolgáltatónak az Önkormányzat tárgyévi költségvetése terhére ténylegesen kifizetett Kompensáció;
- (j) **Kompensáció** a Közszolgáltatási Kötelezettség ellátásának ellentételezéseként a jelen keretszerződés 7. Pontja és az Éves közszolgáltatási Szerződések (*Kompensáció meghatározása, kifizetése havi és Éves elszámolása*) szerint a Közszolgáltató részére az Önkormányzat költségvetése terhére teljesítendő kifizetés. A kompensáció nem haladhatja meg a közszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséhez szükséges nettó költséget, beleértve az ésszerű nyereséget is;
- (k) **Költségtérítés:** Közszolgáltató a közfeladat ellátással összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésére jogosult az ésszerű nyereség nélkül. Az „ésszerű nyereség” alatt azon tőke megtérülési ráta értendő, amely mellett egy átlagos vállalkozás a kockázat szintjének figyelembevételével a szolgáltatás nyújtása mellett döntene a megbízás teljes időtartamát tekintve. A „tőke megtérülési ráta” itt az a belső megtérülési ráta, amelyet a vállalkozás a befektetett tőkén a projekt időtartama alatt realizál. A kockázat szintje az érintett ágazattól, a szolgáltatás típusától és az ellentételezés jellemzőitől függ;
- (l) **Közszolgáltatási Kötelezettség** a Közszolgáltatónak a Keretszerződés 5. pontjában (*Közszolgáltatási Kötelezettség*), valamint az Éves Szerződésekben meghatározott közszolgáltatások nyújtására vonatkozó kötelezettsége;
- (m) **Közszolgáltatási Tevékenység Költsége,** ahogyan azt a Keretszerződés, valamint az Éves Szerződések 1. sz. melléklete (Kompensáció számításának módszere) meghatározza;
- (n) **Közszolgáltatási Tevékenység** a Közszolgáltatónak a Keretszerződés 5.1 pontjában (*valamint az Éves Szerződésekben, mint Közszolgáltatási Kötelezettség*) meghatározott Közszolgáltatási Kötelezettsége körében folytatott tevékenysége;
- (o) **Ügyfél** Közszolgáltató által a Közszolgáltatási Tevékenység körében nyújtott szolgáltatást vagy szolgáltatásokat igénybe vevő személy;
- (p) **Keretszerződés,** a jelen szerződő felek közötti olyan keretjellegű megállapodás, amely tartalmazza mindazon kritériumokat, amelyeket a 2012/21/ EU bizottsági határozat rendelkezései előírnak, valamint azokat a rendelkezéseket, amelyeket a Támogatásokat Vizsgáló Iroda (TVI) által közzé tett, a közszolgáltatásokért nyújtott ellentételezésre vonatkozó szabályokról szóló tájékoztatója alkalmazni rendel. A Keretszerződés ezentúl tartalmazza azokat a közszolgáltatási feladatokat feladatcsoportokra

bontva, amelyeket az Önkormányzat rendelete a Közzolgáltatónak kizárólagos feladatellátás terhe mellett ellátni rendel, és amelyre feladatcsoportonként a Keretszerződés keretei között a Felek Éves Szerződést kötnek.

- (q) **Éves Szerződés(ek):** a Keretszerződés keretei között és annak végrehajtása tárgyában a felek között megkötött, az Önkormányzat közfeladatait finanszírozó éves költségvetéssel összhangban lévő és arra épülő éves közzolgáltatási szerződés, amely a Keretszerződésben meghatározott feladat fősoron lévő feladatcsoportot részletes bontásban tartalmazza, és amelynek mellékleteiben az ellentételezés, a kompenzáció és az önköltségszámítás módja a felek között az Éves költségvetéshez igazodva meghatározásra kerül. A feladatonként a Felek által kötött Éves Szerződések a Keretszerződésnek elválaszthatatlan részei és azzal együtt és azzal összhangban értelmezendők. Az Éves Szerződések pénzügyi teljesítését a Felek feladatcsoportonként elkülönítetten kötelesek elszámolni. Az Éves Szerződések tartalmazzák a jelen Keretszerződés 7.2 szerinti kompenzáció számítása szerinti „Kompenzáció számítási módszere” elnevezésű 6. sz. Mellékletet, amely az Éves Szerződések elválaszthatatlan melléklete.
- (r) **Ésszerű nyereség:** 2012/21/EU bizottsági határozat 5 cikk (5) bekezdése szerinti fogalom, amennyiben az Éves Szerződés ettől eltérően nem rendelkezik, ennek mértéke nem haladhatja meg az éves kompenzáció 5% - át.

A Felek nyilatkozatai

4.1 Közzolgáltató nyilatkozatai

Közzolgáltató a Keretszerződés aláírásának napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- (a) Közzolgáltató a magyar jogszabályok szerint létrejött, bejegyzett és működő, az Önkormányzat többségi tulajdonában (60,9 %), valamint Budapest Főváros Önkormányzatának (30,1%) kisebbségi tulajdonában álló gazdasági társaság;
- (b) Közzolgáltató jogosult arra, hogy a Keretszerződést és az Éves Szerződéseket aláírja, és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse, jelen Keretszerződésnek az Önkormányzat képviselőtestületének tulajdonosi határozattal történő elfogadásával a Közzolgáltató a szerződések aláírásához szükséges felhatalmazással rendelkezik;
- (c) a Keretszerződés Közzolgáltató általi aláírása és az abban foglalt jogok Közzolgáltató általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Közzolgáltató általi teljesítése nincsen ellentétben:
- (i) a Közzolgáltató társasági okirataival;
 - (ii) a Közzolgáltatóra vonatkozó jogszabályokkal; vagy
 - (iii) semmilyen a Közzolgáltató vagy a Közzolgáltató vagyona tekintetében kötelező érvényű megállapodással;
- (d) Közzolgáltató rendelkezik minden olyan, jogszabály által elő írt engedéllyel, a mely a Közzolgáltatási Tevékenység folytatásához szükséges;
- (e) Közzolgáltató rendelkezik a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel;
- (f) A Közzolgáltató legjobb tudomása szerint nincs ellene folyamatban olyan bírósági, választottbírósi vagy közigazgatási eljárás, amely kedvezőtlen elbírálás esetén veszélyezteti a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését.

4.2 Önkormányzat nyilatkozatai

Az Önkormányzat a Keretszerződés és az Éves Szerződések aláírásának napján az alábbi nyilatkozatot teszi:

- (a) Az Önkormányzat jogosult arra, hogy a Keretszerződést, illetve az Éves Szerződéseket aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse.
- (b) Az Önkormányzat rendeletében rendelkezik a Szerződések és mellékleteik elfogadásához és módosításához szükséges hatáskörök telepítéséről és átruházásáról.

A szerződés tárgya, a közzolgáltatási kötelezettség tartalma

5.1 Közzolgáltatási Kötelezettség

Közzolgáltató a Keretszerződés alapján az Önkormányzat részére az alábbiakban meghatározott Közzolgáltatási Tevékenység, közfeladat ellátására köteles a Jó Szakmai Gyakorlat szerint, valamint a Külön Jogszabályokkal és a

Belső Szabályzatokkal összhangban:

A Közzolgáltató az Möt. 23. § (5) bekezdés 5. és 14. pontjaival összhangban a **helyi közutak, közterek és parkok fejlesztésével, településrendezés és településfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat** látja el. Ennek keretében a városrehabilitációval és városfejlesztéssel, önkormányzati ingatlanfejlesztéssel kapcsolatos programokat (a továbbiakban: program) készít elő, tervez, és hajt végre, illetve a megvalósult programokat utóköveti. Feladatai a városrehabilitációs és városfejlesztési programok tekintetében:

- a városfejlesztési programok előkészítési és tanácsadási feladatok,
- program tervezési feladatok,
- beruházások menedzselése, programmenedzsmen,
- a teljesítésbe ment projektek és programok követése, és az ezekhez kapcsolódó általános gazdálkodási és ügyviteli feladatok
- a feladatok ellátásához kapcsolódó gazdálkodási és ügyviteli teendők ellátása.

5.2 Az 5.1 pontban felsorolt feladatkörök ellátására jelen Keretszerződés keretei között megkötött Éves Szerződések jelen Keretszerződés 1. sz. mellékletét képezik, és annak elválaszthatatlan részei.

5.3 Felek rögzítik, hogy a jelen Keretszerződésben felsorolt egyes közzolgáltatási feladatok részletes (az éves költségvetési tervvel összhangban álló alábontásban szereplő) leírását az 1. mellékletként csatolt Éves Szerződés minta tartalmazza.

5.4 Közzolgáltatási Kötelezettség időtartama

Felek rögzítik, hogy a Közzolgáltató Közzolgáltatási Kötelezettsége a jelen Keretszerződés megszűnéséig, de legfeljebb 10 évig áll fenn.

5.5 Az Önkormányzat a Szerződés 5.1 pontban meghatározott közfeladatok ellátására Közzolgáltatónak alanyi, tárgyi és tevékenységi körben, illetőleg időbeli és területi hatállyal kizárólagos jogot biztosít. Közzolgáltató ezen kizárólagos joggyakorlása az önkormányzat 66/2012. (XII. 13.) számú önkormányzati rendeletének felhatalmazásán alapul. A Közzolgáltató az 5.1. szerinti feladat ellátása során a Kbt. 9. § (1.) bekezdés h) pontjának megfelelő feladatellátó, kivételi körben értelmezett ún. „In-house” társaság által végzett tevékenységnek minősül.

5.6. Közfeladat ellátási helye, és ellátási területe

Közzolgáltató közzolgáltatási feladatait elsősorban székhelyén és telephelyein végzi, de feladat ellátását a Budapest VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzat közigazgatási területén belül fejt ki.

Feladat ellátási területe az Önkormányzat tulajdonában álló, a nemzeti vagyon részét képező ingatlanokra, közterületekre terjed ki. Amennyiben az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlan a közigazgatási területén kívül fekszik, úgy Közzolgáltató feladat ellátási kötelezettsége arra is kiterjed.

Eseti közzolgáltatási megbízások

Az Önkormányzat jogosult a Közzolgáltatót a jelen Keretszerződésben nem rögzített, a szerződés megkötésének időpontjában előre nem látható, de az Önkormányzat számára a külső feltételek változása miatt szükségessé váló, soron kívüli, a Közzolgáltatási Kötelezettség (az 5.1 pontban felsorolt feladatok) körébe tartozó eseti feladatok elvégzésével is megbízni („Eseti Közzolgáltatási Megbízások”) azzal, hogy ezen Eseti Közzolgáltatási Megbízásoknak a Keretszerződés rendelkezéseivel összhangban kell állniuk.

Kompenzáció meghatározása, kifizetése, elszámolása

Felek rögzítik, hogy a támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közzolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közzolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, figyelembe véve egy, a közzolgáltatás ellátásához kapcsolódó sajáttőke-rész alapján várható ésszerű nyereséget is.

Felek rögzítik továbbá, hogy a nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozata 5. cikkének (2)

bekezdéseinek rendelkezései az irányadók, melynek módszerét az Éves Szerződések mellékletei tartalmazzák.

7.1. Kompenzáció

Közszolgáltató a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítése ellentételezéseként Kompenzációra jogosult, illetve az Önkormányzat a Kompenzáció teljesítésére köteles, a Keretszerződésben meghatározott feltételekkel.

Az Önkormányzat a Keretszerződés 5.1. pontjában meghatározott feladatok ellátását a feladat ellátásával közvetlenül és közvetetten felmerült költségek erejéig finanszírozza támogatás címén.

Abban az esetben, ha az elszámolt bevételek az ésszerű nyereség nagyságánál nagyobb mértékben haladják meg a felmerült költségek és ráfordítások összegét, az Önkormányzat visszatérítésre jogosult, illetve a Közszolgáltató visszatérítésre köteles.

7.2. Kompenzáció számítása

A Kompenzáció számítási módszere és összege a jelen keretszerződésben rögzítettek alapján (és a jelen Keretszerződés 2. sz. melléklete) valamint a jelen keretszerződés keretei között megkötött Éves Szerződés 1. sz. mellékletében kerül meghatározásra.

7.3. Keresztfinanszírozás tilalma

Közszolgáltató a Kompenzációt kizárólag a Közszolgáltatási Tevékenység Költségének finanszírozására köteles felhasználni az Éves Szerződésekben meghatározottak szerint.

A nem a Közszolgáltatási Tevékenység Költségének finanszírozására felhasznált, az Önkormányzat költségvetése terhére kifizetett Kompenzáció tekintetében Közszolgáltatót visszafizetési kötelezettség terheli (olyan mértékig, amilyen mértékben a Kifizetett Kompenzáció nem a Közszolgáltatási Tevékenység Költségének finanszírozására került felhasználásra).

7.4 Az Előírányzott Kompenzáció meghatározása

Közszolgáltató köteles minden évben legkésőbb október 31. napjáig az Önkormányzatnak átadni a következő naptári évre vonatkozó előzetes üzleti terve alapján, az Éves Szerződés 1. sz. mellékletében (*Kompenzáció számítási módszere*) foglaltak szerint a következő naptári évre vonatkozó tervezett Kompenzáció igényét.

Az Önkormányzat jogosult a Közszolgáltató által benyújtott Kompenzáció igényt ellenőrizni és arról egyeztetéseket kezdeményezni.

A Felek által kölcsönösen elfogadott Kompenzáció igény alapján az Önkormányzat költségvetésében betervezi a Kompenzáció mértékét.

7.5 Amennyiben a Közszolgáltató a közszolgáltatás körén belül és kívül is végez tevékenységeket, akkor a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásától elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az Összes közvetlen költséget, a közös költségek arányos részét és a megfelelő tőkemegtérülést. E költségekre nem adható ellentételezés.

A Közszolgáltató elkülönített nyilvántartást köteles vezetni az 5.1. pontban meghatározott, egyes feladatcsoportokra.

7.6 Az Előírányzott Kompenzáció teljesítése

7.6.1. Kompenzáció

Az Önkormányzat tárgyhoz 5. napjáig Közszolgáltató bankszámlájára utalással rendelkezésre bocsátja az éves előírányzott kompenzáció összege 1/12 részének megfelelő összegű kompenzációt.

Közszolgáltató közszolgáltatási tevékenységét kizárólag abban az esetben köteles megkezdeni, amint a kompenzáció összege fenti ütemezésnek megfelelően feladat ellátásával összefüggő kötelezettség vállalásának fedezeteként számláján rendelkezésére áll. Ettől a főszabálytól az adott feladatcsoport sajátosságai okán a Felek az Éves Szerződésben eltérhetnek.

7.6.2. Átmeneti Finanszírozás (az Önkormányzat Éves költségvetésének elfogadásáig terjedő tárgyévi időszakra)

Az Önkormányzat tárgyévi költségvetésének elfogadásáig havonta az önkormányzat tárgyévet megelőző évi, eredeti költségvetésében tervezett kompenzáció alapján kiszámított, egy hónapra jutó kompenzáció összegét bocsátja Közzszolgáltató rendelkezésére, azzal, hogy ez beszámításra kerül az Éves Szerződésben meghatározott kompenzáció összegébe.

7.7. Éves elszámolás

Ha a Közzszolgáltató az 5.1. pontban meghatározott feladatonként a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének megfelelően meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a Közzszolgáltatónak a túlkompensációt vissza kell fizetnie. A Közzszolgáltató a támogatásról olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetők.

Közzszolgáltató köteles a Közzszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről félévente a naptári félév végét követő 30 napon belül, valamint évente a naptári év végét követő 60 napon belül az Önkormányzatot tájékoztatni az Éves Jelentésben, mely az Éves Szerződés mellékletét képezi.

Az Éves Jelentésben Közzszolgáltató a Kompenzáció elszámolásáról, valamint a Szerződés teljesítésének és a Közzszolgáltatási Tevékenység ellátásának tapasztalatairól - számszerű adatokkal alátámasztott - összesítő tájékoztatást nyújt az Önkormányzat részére.

A Közzszolgáltató auditált éves beszámolójának elkészítését követően 30 napon belül, de legkésőbb minden naptári év március 31. napjáig köteles az auditált adatok alapján az előző évi Kompenzációval elszámolni.

Az Önkormányzat jogosult a Közzszolgáltató által készített számításokat ellenőrizni és arról egyeztetéseket kezdeményezni.

Az Éves elszámolás alapja a Felek által kölcsönösen elfogadott Jogos Kompenzációigény.

Az Éves elszámolás elfogadására legkésőbb a gazdálkodási évet követő év április 30. napjáig sor kerül.

Az Éves elszámolás alapján meghatározott esetleges alulkompensáció vagy a túlkompensáció összegét legkésőbb az Éves elszámolás elfogadásától számított 15 napon belül a fizetésre kötelezett Fél a másik Félnek megtéríteni köteles.

A jelen pont rendelkezéseinek alkalmazásával elszámolást kell készíteni a Szerződés megszűnésekor és az ezen elszámolás alapján meghatározott esetleges alulkompensáció vagy túlkompensáció összegét legkésőbb a Szerződés megszűnésétől számított 15 napon belül a fizetésre kötelezett Fél a másik Félnek megtéríteni köteles.

Ellenőrzés

8.1. Önkormányzat ellenőrzési joga

Az Önkormányzat jogosult (illetve jogszabályban meg határozott esetekben köteles) a Közzszolgáltató Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését - saját maga vagy szakértő bevonásával - ellenőrizni.

Közzszolgáltató köteles az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselőivel (ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is) együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez ésszerűen szükséges támogatást megadni (így különösen, de nem kizárólagosan a számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, valamint a Közzszolgáltatási Tevékenységére, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló vagy ésszerű erőfeszítéssel kinyerhető adatot és információt megadni).

Felek megállapodnak abban, hogy helyszíni ellenőrzésre nem kizárólag előzetesen egyeztetett időpontban kerülhet sor azzal, hogy a helyszíni ellenőrzés az indokolt és szükséges mértékben meghaladóan nem zavarhatja a Közzszolgáltatási Tevékenység Közzszolgáltató általi ellátását.

8.2. Felelősség

Amennyiben Közzszolgáltató a közzszolgáltatási feladatok ellátása során közreműködőt vesz igénybe, a közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

Közszolgáltató kötelezettségvállalásai

9.1. Tevékenységek elkülönítése

Közszolgáltató köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a Közszolgáltatási Tevékenységet és Egyéb Tevékenységet, valamint ezen tevékenységekhez kapcsolódó bevételeket és kiadásokat elkülönítetten kezelni.

9.2. Működési hatékonyság

Közszolgáltató köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni, különösen:

- (a) Közszolgáltató az Önkormányzat döntésétől függően az Egyéb Tevékenység Eredménye realizált összegével a Jogos Kompenzációigény összegét csökkenteni;
- (b) Közszolgáltató Egyéb tevékenysége nem veszélyeztetheti a Közszolgáltatási Tevékenységét, ugyanakkor Közszolgáltató törekszik a rendelkezésére álló személyi állomány és eszközök minél teljesebb hatékony kihasználására.

9.3. Üzemeltetés és karbantartás

Közszolgáltató köteles a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközöknek a Jó Szakmai Gyakorlatnak megfelelő üzemeltetését és karbantartását biztosítani.

9.4. Terhelési tilalom

Közszolgáltató eszközein nem alapítható olyan teher (pl. zálogjog, jelzálogjog, óvadék, követelés biztosítására irányuló engedményezés vagy bármely más szerződés vagy megállapodás, amelynek célja valamely személy kötelezettségeinek biztosítása), amely a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítését veszélyezteti.

9.6 Tájékoztatási kötelezettség

Közszolgáltató a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles az Önkormányzatot tájékoztatni:

- (a) bármely olyan eseményről vagy körülményről, amely a Szerződés 13.2. pontja (*Önkormányzat rendkívüli felmondási joga*) értelmében megalapíthatja az Önkormányzat azonnali hatályú felmondási jogát;
- (b) bármely lényeges biztosítási eseményről;
- (c) bármely, a Közszolgáltatóval szemben környezetvédelmi jogszabály alapján támasztott lényeges követelés részleteiről;
- (d) bármely olyan egyéb eseményről vagy körülményről, amely veszélyezteti a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítését;

9.7 Iratmegőrzési kötelezettség

Felek tudomásul veszik, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikkének értelmében a Közszolgáltatási keretszerződés időtartama alatt és annak lejártától számított 10 évig a jelen szerződés alapján nyújtott ellentételezés a megjelölt határozattal való összeegyeztethetőségének ellenőrzéséhez szükséges információkat és a keletkezett dokumentumokat kötelesek megőrizni.

Vis Maior

10.1. Vis Maior Események

Vis Maior Eseménynek minősül bármely olyan előre nem látható esemény, amely bármely Félen kívül álló okból merül fel és az érintett Féltől elvárható gondossággal sem kerülhető el, illetve hárítható el, ideértve különösen, de nem kizárólagos an a következőket:

- (a) rendkívüli állapot
- (b) szükségállapot
- (c) megelőző védelmi helyzet
- (d) az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás vagy ipari szerencsétlenség esetén (veszélyhelyzet).

10.2. Tájékoztatási kötelezettség

Amennyiben Vis Maior Esemény bekövetkezése akadályozza vagy késlelteti valamely Felet a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésében, akkor az érintett Fél köteles az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül tájékoztatni a másik Felet az ilyen esemény beálltáról, annak jellegéről és az adott Fél Szerződés szerinti

So 35 9/1/20

kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról.

10.3. Vis Maior jogkövetkezményei

A Keretszerződés 10.2. pontja (*Tájékoztatási kötelezettség*) szerinti tájékoztatási kötelezettségét teljesítő, Vis Maior Esemény által érintett Fél:

- (a) mentesül a Keretszerződésben és az Éves Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése alól olyan mértékben, amilyen mértékben azok teljesítését az adott Vis Maior Esemény akadályozza vagy késlelteti és mindaddig, amíg az adott Vis Maior Esemény fennáll;
- (b) köteles minden tőle telhető ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a Vis Maior Eseménynek a Keretszerződés az Éves Szerződések szerinti kötelezettségei teljesítésére gyakorolt hatását enyhítse és a Szerződésben vállalt egyéb, a Vis Maior Esemény által nem érintett kötelezettségeit teljesítse;
- (c) köteles a másik Felet a Vis Maior Esemény megszűnéséről haladéktalanul értesíteni és a
- (d) Keretszerződésben, valamint az Éves Szerződésekben vállalt kötelezettségeit újra folyamatosan teljesíteni.

10.4. Lehetetlenülés

Amennyiben a Vis Maior Esemény 90 napon keresztül folyamatosan fennáll és a Felek a Keretszerződésben, illetve az Éves Szerződésekben vállalt kötelezettségeik teljesítésére annak ellenére sem képesek, hogy minden tőlük telhetőt megtettek a Vis Maior Esemény következményeinek elhárítására, a Felek jogosultak közösen megállapítani a Keretszerződés lehetetlenülését. Az Éves szerződés lehetetlenülése nem eredményezi automatikusan a Keretszerződés lehetetlenülését.

Szerződés időbeli hatálya és módosítása

11.1 Hatályba lépés

Felek megállapodnak, hogy a jelen Keretszerződés 2021. január 01. napján lép hatályba, míg a keretszerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú melléklete - Éves Szerződés minta - a Képviselőtestület által külön meghatározott időpontban lép hatályba.

Felek rögzítik, hogy a Keretszerződés és az Éves Szerződések hatálybalépésével Felek között korábban létrejött valamennyi, a jelen Keretszerződés keretei között megkötött Éves Szerződés tárgyát érintő szerződés hatályát veszti.

11.2. A Szerződés időtartama

A jelen Közzolgáltatási Keretszerződést a Felek határozott időtartamra a 2012/21/EU bizottsági határozat 2. cikk (2) bekezdése értelmében 10 évre kötik meg, így az a jelen szerződés hatálybalépésének napjától 10 évig hatályos, azzal, hogy a Keretszerződés alapján megkötött Éves Szerződések a Felek az Önkormányzat jóváhagyott tárgyévi költségvetési rendeletének megfelelően kötik meg.

11.3. A szerződés módosítása

A Keretszerződés kizárólag a Felek erre irányuló írásbeli megállapodásával módosítható.

Ha jogszabályváltozás miatt a Keretszerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor a Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni. Ha a Keretszerződés hatálya alatt olyan, a Keretszerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben, amely körülmény az adott Fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a Keretszerződés módosítása végett a Keretszerződés érintett részét újratárgyalni. Nem hivatkozhat a Keretszerződés e rendelkezésére azon Fél, amely az adott lényeges körülménybeli változást bizonyíthatóan - közvetlen vagy közvetett módon - maga idézte elő.

11.4 Pénznem változása

Felek megállapodnak, hogy amennyiben Magyarország csatlakozik az Európai Gazdasági és Monetáris Unió harmadik szakaszához és törvényes fizetőeszköznek a forint devizanem helyett az euró devizanem kerül bevezetésre, a változás kezelése tárgyában a jövőben esetlegesen megalkotandó jogszabály rendelkezései szerint a Keretszerződés és az Éves Szerződések automatikusan módosulnak vagy, ha azt bármely Fél kéri, a Szerződést a Felek módosítják, így különösen a forintról euróra történő áttérésben megállapodnak.

Az ezzel kapcsolatban esetleg felmerülő nézeteltéréseiket a Felek a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekkel összhangban, tárgyalás útján rendezik. Az euróra történő átváltás nem eredményezi a Szerződés megszűnését és a Szerződésben szabályozott kötelezettségek az új pénznemben maradnak fenn.

Szerződés megszüntetése, megszűnése

12.1 Megszüntetés

A Felek a Szerződést írásba foglalt közös megegyezéssel bármely időpontban jogosultak megszüntetni. Tekintettel annak határozott időtartamára, a Szerződés bármely Fél egyoldalú nyilatkozatával kizárólag a Szerződésben meghatározott rendkívüli esetekben szüntethető meg.

12.2 Önkormányzat rendkívüli felmondási joga

Az Önkormányzat a Keretszerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Közzolgáltatóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni:

- (a) Közzolgáltató a Kompenzációt nem a Keretszerződésben meghatározott célra használja fel;
- (b) Közzolgáltató a Keretszerződésben vállalt bármely egyéb kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztását az Önkormányzat felszólításától számított 30 napon belül nem orvosolja;
- (c) harmadik személy kérelmet nyújt be a Közzolgáltató ellen csőd -, felszámolási vagy cégtörlési eljárás indítására, kivéve, ha a Közzolgáltató az Önkormányzat számára kielégítő módon 30 napon belül igazolja, hogy az eljárást, alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy igazolja az eljárás megszüntetését.

12.3 Közzolgáltató rendkívüli felmondási joga

A Közzolgáltató a Keretszerződést kizárólag abban az esetben jogosult az Önkormányzathoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni, ha az Önkormányzat a Keretszerződésben vállalt fizetési kötelezettségét annak esedékességekor nem teljesíti oly módon, hogy az a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését ellehetetleníti, és a mulasztását az Önkormányzat a Közzolgáltató felszólítását követő 30 napon belül nem orvosolja.

12.4

Felek rögzítik, hogy amennyiben a felek úgy döntenek, hogy a Keretszerződés 5.1 pontjában foglalt valamelyik közzolgáltatási kötelezettség megszűnik, ez a feladatra kötött Éves Szerződés megszűnését is eredményezi. Amennyiben Felek között a Keretszerződés bármelyik oknál fogva megszűnik, úgy az Éves Szerződések a Felek erre irányuló külön jognyilatkozata nélkül is megszűnnek.

13 Kapcsolattartás

Önkormányzat kapcsolattartó címe:

Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Telefonszám:

E mail:

Kapcsolattartó:

Közzolgáltató kapcsolattartó címe:

Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Telefonszám: 06 30 5129752

Email: sarkany-csilla@rev8.hu

Kapcsolattartó: Sárkány Csilla

Vegyes rendelkezések

14.1 Engedményezés, átruházás

Egyik Fél sem jogosult a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Keretszerződésből vagy az Éves Szerződésekből eredő jogait engedményezni vagy a Keretszerződésből vagy az Éves Szerződésekből eredő jogait és kötelezettségeit átruházni.

14.2 Részleges érvénytelenség

A Keretszerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetetlené válása nem érinti a Keretszerződés, illetve az érvénytelen rendelkezésre tekintettel kötött Éves Szerződés, illetve ezek bármely egyéb rendelkezésének hatályát. Az Éves Szerződések teljes vagy részleges érvénytelensége nem érinti a Keretszerződés hatályát.

14.3 Példányok

A Keretszerződés magyar nyelven készült és 5 példányban került aláírásra.

14.4 Vitás ügyek rendezése

A Felek megállapodnak abban, hogy a Keretszerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát megkísérelnek tárgyalásos úton rendezni.

14.5 Irányadó jog

A Keret szerződésre, valamint az azzal kapcsolatos jognyilatkozatokra és egyéb közlésekre a magyar és a vonatkozó uniós jog az irányadó. A Keretszerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., Mőtv., az Áht., valamint a 21/2012/EU bizottsági határozat rendelkezései az irányadóak.

A Keretszerződés mellékletei

1. számú mellékelt: A jelen Keretszerződés 5.1. pontja szerinti a helyi közutak, közterek és parkok fejlesztésével, településrendezés és településfejlesztéssel kapcsolatos feladatokról szóló Éves Közzolgáltatási szerződés (annak elfogadását és hatálybalépését követően);

2. számú mellékelt: A kompenzáció számításának módszere

Jelen szerződést Felek együttes elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt - képviselőik útján - jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2021. január

Budapest Főváros VIII. Kerület, Józsefvárosi
Önkormányzat képviseletében:



Piki András
polgármester

2021 JAN 20.

Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
képviseletében:

Sárkány Csilla igazgatósági tag / vezérigazgató
és dr. Horváth Dániel igazgatóság elnöke együttesen

Pénzügyileg ellenjegyzem:



gazdasági vezető

2021. 01. 04.

Jogi szempontból ellenjegyzem:



jegyző

2021 JAN 19

1. sz. melléklet a Közzolgáltatási Keretszerződéshez – Éves Közzolgáltatási Szerződés

Éves Közzolgáltatási Szerződés

amely létrejött egyrészről

a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi száma: 73571 5 nyilvántartó hatóság: Magyar Államkincstár, adószám: 15735715-2-42, képviseli: Pikó András Brúnó polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: önkormányzat), másrészről,

a **Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1082 Budapest, Baross utca 63-67., cégjegyzékszám: 01-10-043548, adószáma: 12293005-2-42, statisztikai számjele: 12293005-7420-11401, képviseli: Sárkány Csilla és dr. Horváth Dániel igazgatósági tagok együttesen, mint közzolgáltató (önkormányzat és közzolgáltató a továbbiakban: Felek) között alulírott helyen és időben a következő tartalommal:

1. Preambulum

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon felett tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet a jelen szerződésben szabályozott közfeladatok ellátására a Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zártkörűen Működő Részvénytársaságot jelölte ki kizárólagosan.

Ezen önkormányzati döntése végrehajtása, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a közfeladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátása érdekében a Felek 2021.januárnapján Közzolgáltatási Keretszerződést kötöttek (a továbbiakban: Keretszerződés).

A Felek a Közzolgáltatási keretszerződésben az egyes közfeladatok felsorolt, az Önkormányzat tulajdonában lévő helyi közutak, közterek és parkok fejlesztésével, településrendezés és településfejlesztéssel kapcsolatos feladatok ellátásáról az alábbi éves közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Éves Szerződés) kötik, mely a Keretszerződés 1. számú mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi.

Felek rögzítik, hogy a Keretszerződést, illetve az abban meghatározott közfeladatok ellátására vonatkozóan kötött egyes közzolgáltatási szerződéseket (Éves Szerződések), így a jelen szerződést is, az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.1., 3-10. o.) rendelkezéseinek figyelembevételével kötik meg.

2. A szerződés tárgya, a Közzolgáltató feladata

2.1. Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződés alapján Közzolgáltató az Möt. 23. § (5) bekezdés 5. és 14. pontjaival összhangban a helyi közutak, közterek és parkok fejlesztésével, településrendezés és településfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat látja el.

Ennek keretében a városrehabilitációval és városfejlesztéssel, önkormányzati ingatlanfejlesztéssel kapcsolatos programokat (a továbbiakban: program) készít elő, tervez, és hajt végre, illetve a megvalósult programokat utóköveti. Feladatai a városrehabilitációs és városfejlesztési programok tekintetében:

- a városfejlesztési programok előkészítései és tanácsadási feladatok,
- program tervezési feladatok,
- beruházások menedzselése, programmenedzsment,
- a teljesítésbe ment projektek és programok követése, és az ezekhez kapcsolódó általános gazdálkodási és ügyviteli feladatok
- a feladatok ellátásához kapcsolódó gazdálkodási és ügyviteli teendők ellátása.

S
V
39
✓

2.2. Az Önkormányzat a jelen Éves szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátására Közzszolgáltatónak alanyi, tárgyi és tevékenységi körben, illetőleg időbeli és területi hatállyal kizárólagos jogot biztosít.

3. A közzszolgáltató által ellátott közfeladatok finanszírozása, kifizetése

3.1. Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat a Közzszolgáltató javára a felek között kötött Keretszerződésnek megfelelően, a jelen Éves Szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátásának finanszírozására a jelen Éves Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott finanszírozási mechanizmusról és a mértékének kiszámítására vonatkozó kalkulációról szóló leírás alapján kompenzációt nyújt annak érdekében, hogy a Közzszolgáltató közzszolgáltatási kötelezettségeivel kapcsolatban keletkező költségeinek fedezete biztosított legyen.

Felek megállapodnak abban, hogy jelen Éves Szerződésben a kompenzáció alatt a Keretszerződésben meghatározott költségtérítést értik. Közzszolgáltató éves költségvetési terve tartalmazza a feladatellátással összefüggő éves költségigényét. A 202X. évre vonatkozó költségigény --- e Ft, a jelen szerződés 1. számú mellékletében részletezettek alapján. Az Önkormányzat az éves költségigény 1/12 részét minden hó 5. napjáig átutalja a Közzszolgáltató számlájára.

3.2. A Közzszolgáltató a javára nyújtandó előirányzott kompenzáció igényét a Keretszerződés 7.4. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles az Önkormányzatnál bejelenteni, amelyet az Önkormányzat jogosult ellenőrizni, valamint arról a Közzszolgáltatóval egyeztetést kezdeményezni.

Felek rögzítik, hogy a Közzszolgáltató részére a jelen Éves Szerződésben meghatározott közfeladatok ellátásáért járó kompenzáció a Keretszerződés 7.6. pontjában foglaltaknak megfelelően kerül kifizetésre.

4. Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozatban foglaltaknak megfelelő rendelkezések.

4.1. Felek rögzítik, hogy a támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkében foglaltaknak megfelelően határozzák meg, vagyis az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a közfeladatok ellátásának nettó költségét.

A nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) bekezdésében foglalt rendelkezései az irányadóak.

Felek rögzítik, hogy a kompenzáció magában foglalja a közfeladat ellátással felmerült összes közvetett és közvetlen költséget.

4.2. A támogatás felhasználásának megfelelő ellenőrizhetőségének biztosítása érdekében Felek megállapodnak, hogy amennyiben Közzszolgáltató a közfeladatok ellátásán kívül is végez tevékenységet, úgy a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a közzszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásétól elkülönítve köteles kimutatni a belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt.

4.3. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Közzszolgáltató a közfeladatai ellentételezése során a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének rendelkezéseivel meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a túlkompensációt köteles visszafizetni.

Közzszolgáltató köteles a részére nyújtott ellentételezésről olyan elkülönített elszámolást vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) - (4) bekezdésében meghatározott követelmények ellenőrizhetőek, és köteles a további Éves Szerződésekben meghatározott, egyéb közfeladataitól elkülönítetten nyilvántartani, valamint ezen tevékenységekhez kapcsolódó bevételeket és kiadásokat elkülönítetten kezelni.

4.4. Felek tudomásul veszik, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikkének értelmében a jelen szerződés időtartama alatt és annak lejártától számított 10 évig a jelen szerződés alapján nyújtott finanszírozás a megjelölt határozattal való összeegyeztethetőségének ellenőrzéséhez szükséges információkat és a keletkezett dokumentumokat kötelesek megőrizni.

4.5. Felek rögzítik, hogy Közzolgáltató elszámolási kötelezettsége a Keretszerződés 7.7. pontjában szabályozásra került, az ott meghatározott Éves jelentés mintája a jelen Éves Szerződés 2. mellékletét képezi.

4.6. A központi költségvetésből az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátására kapott támogatás elszámolása érdekében a 2.1. pontban foglalt feladatokra biztosított kompenzációt a feladatok között nem csoportosíthatja át.

Az elszámolás érdekében olyan nyilvántartást köteles vezetni, amely alátámasztja a támogatás felhasználását, az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint.

5. A szerződés hatálya, időtartama

Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződés 202X. január 01. napjától határozott időre, 202X. december 31. napjáig kötik.

6. A szerződés módosítás

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejárta előtt csak a Felek közös megállapodása alapján, kizárólag írásban módosítható. Az Éves Szerződések jóváhagyására és módosítására a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselőtestülete jogosult.

7. A szerződés megszűnése

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejártával megszűnik. Az átmeneti finanszírozás időszakára az új éves költségvetés elfogadásáig havonta az önkormányzat tárgyévvel megelőző évi eredeti költségvetésében tervezett kompenzáció alapján kiszámított, egy hónapra jutó kompenzáció összegét bocsátja Közzolgáltató rendelkezésére, azzal, hogy ez beszámításra kerül az Éves Szerződésben meghatározott kompenzáció összegébe.

Felek rögzítik továbbá, hogy jelen Éves Szerződés a felek között létrejött Keretszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, amelyre tekintettel az Éves Szerződés osztja a Keretszerződés jogi sorsát, önálló kötelmet nem keletkeztet.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a felek úgy döntenek, hogy a Keretszerződésben foglalt, a jelen szerződés tárgyát is képező közzolgáltatási kötelezettség megszűnik, ez a feladatra kötött Éves Szerződés megszűnését is eredményezi. Amennyiben Felek között a Keretszerződés bármelyik oknál fogva megszűnik, úgy az Éves Szerződés a Felek erre irányuló külön jognyilatkozata nélkül is megszűnik.

8. Egyéb rendelkezések

A jelen Éves Szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetatlenné válása nem érinti az Éves Szerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Éves Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát elsősorban tárgyalásos úton kísérelnek meg rendezni.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései, valamint Magyarországon hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadók.

41
S
Vh

Jelen szerződést felek együttes elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag 5 egymással egyező példányban írják alá.

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet – kompenzáció számítása
- 2.sz.melléklet – éves jelentés

**Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi
Önkormányzat képviseletében:**

**Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
képviseletében:**

Pikó András
polgármester

Sárkány Csilla igazgatósági tag / vezérigazgató
és dr. Horváth Dániel igazgatóság elnöke együttesen

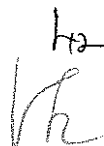
Fedezet: a címen. Dátum: Budapest,

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:

.....
jegyző/aljegyző



2. sz. melléklet a Közzolgáltatási Keretszerződéshez – kompenzáció számításának módszere

Felek rögzítik, hogy a támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közzolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közzolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, figyelembe véve egy, a közzolgáltatás ellátásához kapcsolódó sajáttőke-rész alapján várható ésszerű profitot is.

Felek rögzítik továbbá, hogy a nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozata 5. cikkének (2) bekezdéseinek rendelkezései az irányadóak, melynek módszerét az Éves Szerződések mellékletei tartalmazzák.

2. számú melléklet az Éves Közszolgáltatási Szerződéshez – éves jelentés mintája

ÉVES JELENTÉS MINTÁJA

I. Általános bevezetés

Tartalmazza azokat a piaci hatásokat (pozitív és negatív egyaránt), amelyek hatással voltak a tevékenységre.

II. Naturáliák bemutatása (elvégzett szolgáltatások számának bemutatása)

Előző év azonos időszaka vs. tény adatok, illetve időarányos terv vs. tény adatok viszonylatában.

Grafikonokkal, táblázatokkal és rövid szöveges ismertetéssel, számszaki alátámasztással, indoklással.

III. Eredmények bemutatása (az előzőekben leírt bázis adatok figyelembevételével)

Táblázatokkal, grafikonokkal, szöveges elemzéssel, ahol számszerűsíthető a tevékenységre ható pozitív és negatív tényezők számszerű bemutatásával.

IV. Értékelés és várható adatok prognosztizálása részletes számításokkal, számadatokkal alátámasztva.

V. Éves kompenzáció elszámolása, alulkompenzáció/túlkompenzáció összegének meghatározása.

VI. Következő évre vonatkozó üzleti terv előirányzat részletes számításokkal, számadatokkal alátámasztva.

VII. Függelékek, amelyek részletesen bemutatják a tevékenység számszerű adatait.