

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzat Képviselő-testületének
Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága

előterjesztő neve: Fernezelyi Gergely DLA ügyosztályvezető

21. sz. napirend
HELYSZÍNI

ELŐTERJESZTÉS
a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság 2013. július 31-i ülésére

Tárgy: Javaslat „Józsefváros „Főtere” projekt tervezése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezés tervezői felügyelete vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítására

Előterjesztő: Fernezelyi Gergely DLA – a Városfejlesztési és Főépítési Ügyosztály vezetője

Készítette Városfejlesztési és Főépítési Ügyosztály, Jegyzői Kabinet, ÉSZ-KER Kft.

A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni.

A döntés elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

Melléklet: 1. sz. egyéni bírálati lapok
2. sz. szakmai indokolás
3. sz. ajánlattételi felhívás
4. sz. ajánlattételi dokumentáció

Tisztelt Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság!

I. Előzmény

A Képviselő testület a 161/2011. (IV.21.) számú határozatával fogadta el Budapest Józsefváros Önkormányzatának 4 éves gazdasági programját. A program szerint az Önkormányzat 2013. évben a Horváth Mihály teret megújítja.

A Képviselő-testület 2013. május 8-án tartott ülésén a költségvetés módosítása során úgy döntött, hogy a Horváth Mihály felújítására 100 millió Ft-ot biztosít. Ez az összeg magában foglalja a szükséges tervezési, engedélyezési és kivitelezési feladatokat.

Ezen döntések alapján a Városfejlesztési és Főépítési Ügyosztály a tér megújítására vonatkozóan egy szakmai javaslatot fogalmazott meg, mely szakmai javaslatot a tárgyi tervezési szolgáltatás beszerzésére vonatkozó közbeszerzési eljárás ajánlattételi dokumentációjának műszaki szakmai leírása tartalmaz.

A szakmai javaslat szerint a Horváth Mihály tér megújítása a tér „Főtér” funkcióvá történő kialakítását jelentené.

A javaslat szerint a téren, a közvetlen környéken élő lakosságot a már meglévő, és a tervek szerint változatlan formában megmaradó térrészek szolgálják ki, mint például a Micimackó park, melyet a tervekben még több bejárattal javasolunk ellátni, de a park változatlan marad, illetve a Fazekas Gimnázium előtti burkolt tér is, amit a lakosság előszeretettel használ ma is.

A tervezési szolgáltatás becsült értéke nettó 8.000.000,- Ft.

Tárgyi eljárás **pénzügyi fedezete** a 2013. évi költségvetésben a 11601 címen biztosított.

II. A betervezés indokolása

A szolgáltatás megrendelése érdekében közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges. A Képviselő-testület 311/2013. (VII.17.) számú határozatával a 2013. évi közbeszerzési terv módosítását hagyta jóvá, mely szerint tárgyi eljárásban lefolytatandó eljárás nyílt közbeszerzési eljárás.

III. Tényállás

A tervezési feladat az alábbiakat foglalja magában:

Józsefváros „Főtere” létrehozásához a Horváth Mihály tér Baross utcától délre eső területének jellemzően burkolt rendezvénytérré alakítására

felújítási koncepció tervezése, kiviteli terveinek elkészítése,

a kivitelezéshez szükséges minden engedély megszerzése,

a koncepcióhoz és kiviteli tervhez tételes árazott és árazatlan költségvetés készítése

a kivitelezés szakmai felügyelete, a tervezői művezetés feladatának ellátása a műszaki átadás-átvételig,

a kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárás során szakmai tanácsadás, kiegészítő tájékoztatás kérések megválaszolásában való közreműködés.

Az átépítés megközelítőleg 3900 m² területet érint.

Tervezési határidők, ütemezés:

1. Koncepciótervek elkészítése (költségbecsléssel) és benyújtása – szerződéskötéstől számított 15 napon belül.
2. A végleges, kivitelezésre alkalmas, közműszolgáltatókkal, hatóságokkal egyeztetett és jóváhagyásra benyújtott kiviteli tervek elkészítése tételes árazott és árazatlan költségvetéssel – szerződéskötéstől számított 55 napon belül.
3. A szükséges közmű és hatósági jóváhagyások és engedélyek megszerzése a szerződéskötéstől számított 115 napon belül.
4. tervezői művezetés, melybe beletartozik a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás során a tervezői közreműködés - kiegészítő tájékoztatás kérések megválaszolása - a műszaki átadás átvételéig, de legkésőbb 2014. március 15. napjáig.

Az ajánlatok értékelése az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerződések alapján:

Részszerződés	Súlyszám
Nettó vállalkozói átalánydíj (HUF)	6
Szakmai ajánlat	4

A 2. részszerződés esetében a vizsgálati elemek az alábbiak:

1. Városképi illeszkedés a környező épített környezet arculatához való illeszkedés
2. Közterületi történeti hagyományokhoz illeszkedés
3. Fenntarthatóság, üzemeltethetőség szempontjának érvényesítése

Fentiek alapján a hivatalos közbeszerzési tanácsadói feladatokat ellátó ÉSZ-KER Kft. az Ügyosztállyal közösen összeállította a közbeszerzési eljárás dokumentációját, melyek a Bíráló Bizottság tagjai részére – 2013. július 23-i határidővel - észvételvezési, véleményezési célból továbbításra kerültek.

A Bíráló Bizottság tagjai – két kivétellel – a felhívás és dokumentáció tervezetének elfogadását javasolták. A Bíráló bizottság 2 tagja kifogásolta, hogy a tervezési folyamat elemei közé nem került be a közösségi célú tervezés (hasonlóan az MNP III projekt keretében a Teleki tér esetében), illetve észrevétel érkezett arra vonatkozóan, hogy miért ilyen műszaki tartalommal kerül megtervezésre a köztér, továbbá a 2. részszerződés vizsgálati elemei közül a „2. Közterületi történeti hagyományokhoz illeszkedés” érkezett észrevétel. Az egyéni bírálati lapokat az előterjesztés **1. számú** melléklete tartalmazza.

Az előterjesztés **2. számú mellékletét** képezi az Ügyosztály indokolása a közösségi tervezési folyamatot érintően. Az Ügyosztály a „Fötér” kialakítására vonatkozó koncepciót és annak műszaki tartalmát fenntartotta, a 2. részszempontra érkezett észrevételt befogadta.

Fentiek alapján a módosítások átvezetésre kerültek és az előterjesztés **3. számú mellékletét** képező – a Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja alapján összeállított - ajánlattételi felhívásban és a **4. számú mellékletét** képező ajánlattételi dokumentációban. Az átvezetések jelölése áthúzott betűtípus.

IV. A jogszabályi környezet ismertetése

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2013 (V.27.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1. pont 1.1.3. alpontja szerint a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság dönt közbeszerzési ügyekben az eljárás megindításáról, eredmény megállapításáról, beszerzési ügyekben az eredmény megállapításáról.

V. A döntés tartalmának részletes ismertetése

A „Józsefváros „Fötere” projekt tervezése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezés tervezői felügyelete vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról döntés, valamint az ajánlattételi felhívás és ajánlattételi dokumentáció elfogadására vonatkozó döntés.

VI. A döntés célja, pénzügyi hatása

Önkormányzati forrásból a Horváth Mihály tér megújul „Fötér” funkciót kap. A beszerzés fedezete 2013. évi költségvetésben a 11601 címen biztosított.

Mindezek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy

1. a „Józsefváros „Fötere” projekt tervezése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezés tervezői felügyelete vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárásban a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény 121. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt, nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt közbeszerzési eljárást folytat le.

Felelős: polgármester
Határidő: 2013. július 31.

2. elfogadja az előterjesztés 1. számú mellékletét képező ajánlattételi felhívást és a 2. számú mellékletét képező ajánlattételi dokumentációt.

Felelős: polgármester
Határidő: 2013. július 31.


3. a határozat szerinti közbeszerzési eljárást megindítja és az ajánlattételi felhívást megjelenti.

Felelős: polgármester
Határidő: 2013. július 31.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Jegyzői Kabinet, ÉSZ-KER Kft.

A lakosság széles körét érintő döntések esetén az előterjesztés előkészítőjének javaslata a közzététel módjára: honlapon

Budapest, 2013. július 30.



Fernezelyi Gergely DLA
ügyosztályvezető

KÉSZÍTETTE: VÁROSFELJESZTÉSI ÉS FŐÉPÍTÉSZI ÜGYOSZTÁLY, JEGYZŐI KABINET, ÉSZ-KER KFT.
LEÍRTA: JEGYZŐI KABINET

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL:..... *Feltek a 11601*

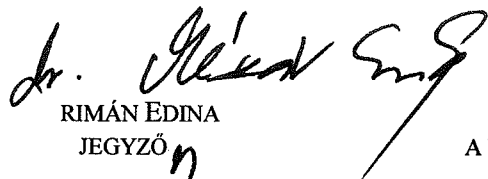
JOGI KONTROLL: *ok*

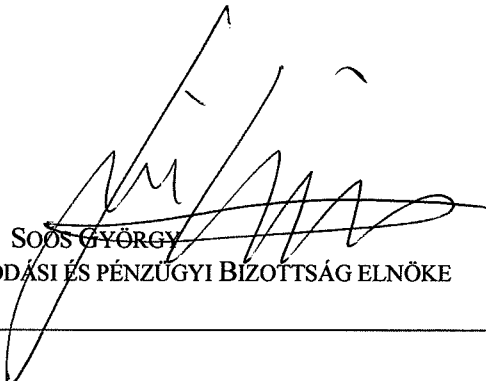
ELLENŐRIZTE:


DR. MÉSZÁR ERIKA
ALJEGYZŐ

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

JÓVÁHAGYTA:


RIMÁN EDINA
JEGYZŐ


SOÓS GYÖRGY
A VÁROSGAZDÁLKODÁSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKE

EGYÉNI BÍRÁLATI LAP

A „Józsefváros „Főtér” projekt kiviteli terveinek elkészítése és tervezői művezetés szolgáltatása” tárgyú, Kbt. III. része szerinti nyílt eljárás felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése

Ajánlatkérő neve: Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

Bíráló Bizottság tagja: Horvai Ákos

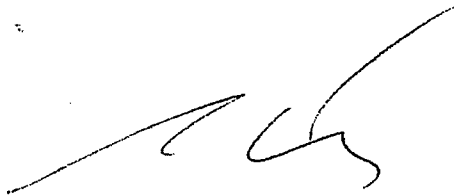
A felhívással, dokumentációval kapcsolatos észrevételeim, javaslataim az alábbiak:

Az M/1.1. feltételeinél a zárójeles részben „megküldési idő” szerepel. Itt talán a felhívás feladása lenne a helyes kifejezés.

A felhívás, dokumentáció tervezetét javasolom elfogadásra a döntéshozónak.

Dátum: 2013-07-23

Aláírás



EGYÉNI BÍRÁLATI LAP

A „Józsefváros „Főtér” projekt kiviteli terveinek elkészítése és tervezői művezetés szolgáltatása” tárgyú, Kbt. III. része szerinti nyílt eljárás felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése

Ajánlatkérő neve: Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

VÉGH JÓZSEF JÁNOS

Bíráló Bizottság tagja:

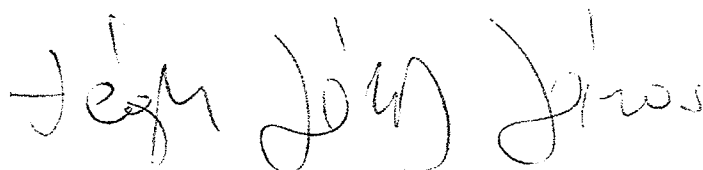
A felhívással, dokumentációval kapcsolatos észrevételeim, javaslataim az alábbiak:

Bele tartozik a felújítási munkálatokba a Templom és a posta épülete? Ha nem akkor ezek mikor kerülnek felújításra? Gondolok itt a tér felőli balesetveszélyes homlokzat (régi telefonközpont) és a templom kétségbe ejtő homlokzatának látványára.

A felhívás, dokumentáció tervezetét javasolom elfogadásra a döntéshozónak.

Dátum: Budapest 2013 07 20

Aláírás



EGYÉNI BÍRÁLATI LAP

A „Józsefváros „Fótér” projekt kiviteli terveinek elkészítése és tervezői művezetés szolgáltatása” tárgyú, Kbt. III. része szerinti nyílt eljárás felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése

Ajánlatkérő neve: Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

Bíráló Bizottság tagja: DR. CIFRA GABRIELLA

A felhívással, dokumentációval kapcsolatos észrevételeim, javaslataim az alábbiak:

A felhívással, dokumentációval kapcsolatban
elmondott nem terjedtek elő.

A felhívás, dokumentáció tervezetét javaslom elfogadásra a döntéshozónak.

Dátum: Budapest, 2013. 07. 23.

Aláírás



EGYÉNI BÍRÁLATI LAP

A „Józsefváros „Főtér” projekt kiviteli terveinek elkészítése és tervezői művezetés szolgáltatása” tárgyú, Kbt. III. része szerinti nyílt eljárás felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése

Ajánlatkérő neve: Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

Bíráló Bizottság tagja: *Judit Kornél*

A felhívással, dokumentációval kapcsolatos észrevételeim, javaslataim az alábbiak:

A felhívás, dokumentáció tervezetét javaslom elfogadásra a döntéshozónak.

Dátum: *Bp. 2013. 07. 23.*

Aláírás *Judit Kornél*

EGYÉNI BÍRÁLATI LAP

A „Józsefváros „Főtér” projekt kiviteli terveinek elkészítése és tervezői művezetés szolgáltatása” tárgyú, Kbt. III. része szerinti nyílt eljárás felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése

Ajánlatkérő neve: Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

Bíráló Bizottság tagja: Dr. Kerényi Géza

A felhívással, dokumentációval kapcsolatos észrevételeim, javaslataim az alábbiak:

-

A felhívás, dokumentáció tervezetét javaslom elfogadásra a döntéshozónak.

Dátum: Budapest, 2013.07.23.

Aláírás

EGYÉNI BÍRÁLATI LAP

A „Józsefváros „Főtér” projekt kiviteli terveinek elkészítése és tervezői művezetés szolgáltatása” tárgyú, Kbt. III. része szerinti nyílt eljárás felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése

Ajánlatkérő neve: Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

Bíráló Bizottság tagja: Nagy Ádám dr.

A felhívással, dokumentációval kapcsolatos észrevételeim, javaslataim az alábbiak:

Elégtelennek tartom a közösségi tervezés elhagyásának indoklását. Azért mert erről nem döntött a képviselő-testület ez nem jelenti azt, hogy elutasította volna (lásd: indoklás szövege). Mind a deliberatív demokrácia-felfogás, mind az eredményességi szempontok (használhatóság, szomszédsági befogadás) ezt indokolnák, még ha bizonyos hatékonysági (pl.: idő) aspektusok kétségkívül hátrányt szenvedhetnek.

A felhívás, dokumentáció tervezetét javaslom elfogadásra a döntéshozónak.

Dátum: 2013. július 18



Aláírás

dr. Balla Katalin

Feladó: Molnár György <molnar@econ.core.hu>
Küldve: 2013. július 23. 17:04
Címzett: Magyar Adrienn
Másolatot kap: Végh József; Akos Horvai; Juhász Kornél; kerenyi.geza@drkerenyi.hu; Czifra Gabriella; "dr. Nagy, Ádám"; dr. Balla Katalin; Aljegyző; Annus Viktor; Fernezelyi Gergely Sándor
Tárgy: Re: Horváth Mihály tér tervezés közbeszerzés felhívás, dokumentáció véleményezésre
Melléletek: BB lap AF+AD véleményezése_Molnár.doc

Tisztelt Címzettek!

Csatolva küldöm a bírálati lapot. A kiírással jelen formájában nem értek egyet.

Üdvözlettel, Molnár György

2013.07.17. 17:47 keltezéssel, Magyar Adrienn írta:

Tisztelt Bíráló Bizottság!

Mellékelten küldöm a "**Józsefváros „Fótér” projekt kiviteli terveinek elkészítése és tervezői művezetés szolgáltatása**" tárgyú közbeszerzési eljárás felhívását és dokumentációját írásbeli véleményezésre. Kérem, hogy a csatolt BB lapot észrevételeikkel, lehetőség szerint aláírva, szkennelve szíveskedjék részemre visszaküldeni legkésőbb július 23. napján 17 óráig! Amennyiben nem tudnak szkennelni, word formátumban is megfelelő a vélemény, észrevétel!

Mellékelem annak indokolását, hogy miért nem közösségi tervezés keretében kerül sor a fenti tárgyú szolgáltatás megvalósítására, valamint a kapcsolódó képviselő-testületi határozatot és előterjesztést, mely tartalmazza az önkormányzat módosított közbeszerzési tervét.

Együttműködésüket köszönöm.

--

--

Üdvözlettel

Dr. Magyar Adrienn
Hivatalos közbeszerzési tanácsadó
Ész-Ker Kft.
1026 Budapest, Pasaréti út 83. BBT Irodaház

Tel: 06-1/788-89-31
Fax: 06-1/789-69-43
Mobil: 06-30/591-2091
E-mail: magyar@eszker.eu

Jelen elektronikus üzenet (e-mail) és valamennyi melléklete (csatolt dokumentumok) bizalmas információkat tartalmaz(nak).

EGYÉNI BÍRÁLATI LAP

A „Józsefváros „Főtér” projekt kiviteli terveinek elkészítése és tervezői művezetés szolgáltatása” tárgyú, Kbt. III. része szerinti nyílt eljárás felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése

Ajánlatkérő neve: Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

Bíráló Bizottság tagja: Molnár György

A felhívással, dokumentációval kapcsolatos észrevételeim, javaslataim az alábbiak:

Korábban javasoltam, hogy a Teleki térhez hasonlóan, a Horváth Mihály tér tervezése is közösségi tervezés keretében, a helyi lakosság bevonásával valósuljon meg. Ilyen hatalmas összegű beruházás, a kerület arculatát jelentősen befolyásoló átalakítás esetében véleményem szerint ma már elengedhetetlen a lakosság, a térhasználók véleményének érdemi figyelembe vétele.

A javaslatot elutasító irodavezetői válasz a 2013. július 17-i képviselőtestületi döntésre hivatkozik, abban azonban semmilyen formában nincs szó a tervezés módjáról, csupán arról, hogy nyílt eljárást kell lefolytatni. Nyílt eljárás esetén is előírható a közösségi tervezés, így ez nem érinti javaslatomat. A csatolt előterjesztésből az is megállapítható, hogy a hivatal illetékesei a szóban forgó javaslatot nem terjesztették megfontolásra a döntéshozók elé.

A tervezési összegre történő hivatkozás sem érthető számomra, hiszen ugyanekkora összegből zajlik a Teleki tér közösségi tervezése. Továbbra is minden szempontból célravezetőbbnek tartom a közösségi tervezési módszerek alkalmazását.

A kiírás koncepcióként a Horváth Mihály tér déli részének „jellemzően burkolt rendezvényterré alakítását” fogalmazza meg. A csatolt anyagokban nem szerepelt erre vonatkozó képviselő-testületi vagy bizottsági döntés, az irodavezetői levél által hivatkozott döntésekben ilyen tárgyú határozatot nem találtam. Személy szerint a megfogalmazott koncepcióval, a tér teljes déli részének burkolásával és a játszótéri funkció teljes megszüntetésével nem értek egyet. Egy ilyen koncepcióról előzetes, tartalmi vitát szükséges folytatni, hiszen a tervezés után a folyamat már visszafordíthatatlanná válik. Természetesen, ha a tér használati módjáról szóló vita lefolyt és ennek alapján született testületi vagy bizottsági döntés, akkor csupán azt nehezményezem, hogy erről a Bíráló Bizottság nem kapott tájékoztatást.

Nem értek egyet a szakmai bírálat 3 szempontjával. Javasolom kiegészíteni a környék lakossága általi használhatóság szempontjával. Tisztázatlan a „Közterületi történeti hagyományokhoz illeszkedés” szempontja is. A dokumentációból sem derül ki, hogy itt általános közterületi történeti hagyományokról van-e szó, vagy konkrétan erre a térre vonatkozókról; ha ez utóbbi, akkor milyen korból származó hagyományokról és milyen módon kell azokhoz illeszkedni. (Bár sok szempontból izgalmas volna a XIX. század második felének a történeti hagyományaihoz illeszkedni, amikor a tér helyén tavacska volt, partján a Watzula-vendéglővel.) Ezzel a bírálati szemponttal csak akkor értek egyet, ha ahhoz világos értelmezés kapcsolódik.

A felhívás és a dokumentáció egyéb vonatkozásaival kapcsolatban nincs kifogásom.

A felhívás, dokumentáció tervezetét ebben a formában **nem javasolom elfogadásra** a döntéshozónak.

Dátum: 2013. július 23.



BUDAPEST FŐVÁROS VIII. KERÜLET
JÓZSEFVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERI HIVATALA

VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS FŐÉPÍTÉSI
ÜGYOSZTÁLY
VÁROSFEJLESZTÉSI IRODA

„Józsefváros „Főtere” projekt tervezése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezés tervezői felügyelete” tárgyú közbeszerzési eljárás szakmai indoklása

Tisztelt Bíráló Bizottság!

A Horváth Mihály tér megújításáról döntött a tisztelt Képviselő-testület. A tér megújítása engedélyekkel rendelkező tervdokumentáció alapján kivitelezhető. A szükséges tervdokumentációkat arra jogosult, szakmailag megfelelő tervező tudja elkészíteni. A közterület megújítása esetén a kivitelezés várható befejezése 2014. első negyedéve.

A tervezési feladatot ellátni megfelelő kompetenciával és jogosultsággal rendelkező tervező tud. Amennyiben ezen felüli szolgáltatás megrendelésére is igény van, úgy az ahhoz szükséges többlet fedezetet biztosítani szükséges. Továbbá a többletszolgáltatás jelentősen megnöveli a tervezési időtartamot (így a fedezetet is), mely a későbbi kivitelezési időre is hatással van.

A Teleki tér tervezéséről és annak formájáról a közösségi tervezés folyamatáról, a többlet költség és többlet tervezési időbeli vonatkozásával együtt a Képviselő-testület döntött. A Horváth Mihály tér megújításával kapcsolatban ilyen döntés nem született.

Tekintettel arra, hogy a Képviselő-testület nem döntött sem a tervezési szolgáltatás megfelelő mértékén felüli kiegészítő szolgáltatás megrendeléséről, sem az ehhez szükséges fedezet biztosításáról, tekintettel továbbá a 2013. évi Közbeszerzési terv módosításában foglaltakra és azzal összhangban, a nyílt eljárás keretében lefolytatott tervezési szolgáltatásra irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges.

Budapest, 2013. július 17.

Annus Viktor sk.
irodavezető

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ
A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

- Építési beruházás
 Árubeszerzés
 Szolgáltatás megrendelés
 Építési koncesszió
 Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV , CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Józsefvárosi Önkormányzat		
Postai cím: Baross u. 63-67.		
Város/Község Budapest	Postai irányítószám: 1082	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: dr. Balla Katalin		Telefon: +36 14592123
E-mail: ballakata@jozsefvaros.hu		Fax: +36 3136696
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): A felhasználói oldal címe (URL):		

További információ a következő címen szerezhető be: <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.1 mellékletet)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Közszolgáltató
<input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/> Egyéb

I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG

I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg):
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek

- Víz Egyéb (nevezze meg):
 Postai szolgáltatások

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: igen nem
 (Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

Józsefváros „Főtér” projekt kiviteli terveinek elkészítése és tervezői művezetés szolgáltatása

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye

(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

<input type="checkbox"/> Építési beruházás	<input type="checkbox"/> Árubeszerzés	<input checked="" type="checkbox"/> Szolgáltatás megrendelés
<input type="checkbox"/> Kivitelezés <input type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően <input type="checkbox"/> Építési koncesszió	<input type="checkbox"/> Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja	Szolgáltatási kategória száma: 12 (az 1–27. szolgáltatási kategóriákra) <input type="checkbox"/> Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye: Budapest, VIII. kerület Horváth Mihály tér 35238/5 hrsz.
 NUTS-kód: HU101

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

- A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul
 A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul
 A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás több ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma VAGY (adott esetben) maximális létszáma	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás egy ajánlattevővel
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok)ban:

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Józsefváros „Főtér” projekt kiviteli terveinek elkészítése és tervezői művezetés szolgáltatása

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	71240000-2 (Építészeti, mérnöki és tervezési szolgáltatások)	
	71222000-0 (Szabadtéri területekkel kapcsolatos építészeti szolgáltatások)	
	71242000-6 (Projekt- és tervelőkészítés, költségbecslés)	
Kiegészítő tárgy(ak)	71245000-7 (Jóváhagyási és kiviteli tervek, specifikációk)	
	71247000-1 (Építési munka felügyelete)	
	71322000-1 (Mély- és magasépítési kivitelezéssel kapcsolatos)	

mérnöki tervezési
szolgáltatások)
71322100-2
(Mély- és magasépítési
kivitelezéssel kapcsolatos
mennyiség felmérési
szolgáltatások)
71310000-4
(Mérnöki tanácsadói és
kivitelezési szolgáltatások)

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

igen nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több
részre

valamennyi
részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) igen nem

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)(adott esetben, csak számokkal)

A Józsefváros „Főtere” létrehozásához a Horváth Mihály tér Baross utcától délre eső területének jellemzően burkolt rendezvényterré alakítására felújítási koncepció tervezése, kiviteli terveinek elkészítése, a kivitelezéshez szükséges minden engedély megszerzése, a koncepcióhoz és kiviteli tervhez tételes árazott és árazatlan költségvetés készítése és a kivitelezés szakmai felügyelete, a tervezői művezetés feladatának ellátása a műszaki átadás-átvételig, valamint a kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárás során szakmai tanácsadás, kiegészítő tájékoztatás kérések megválaszolásában való közreműködés.

Az átépítés megközelítőleg 3900 m² területet érint.

Tervező feladatai:

- koncepció-, és kiviteli terv készítés, a szükséges engedélyek megszerzése, koncepció és kiviteli tervhez tételes árazott és árazatlan költségvetés készítése, kivitelezés szakmai felügyelete

Ajánlatkérő digitális földhivatali alaptérképet tud szolgáltatni a területről a melléklet szerinti részletezettséggel (mely kizárólag jelen szerződés szerinti munka során használható fel, harmadik fél számára tovább nem adható). A további alapadatok beszerzése az ajánlattevőt terhelik (tulajdoni lap, közmű adatok, stb.)

Ajánlatkérő tervezés folyamatában, a kivitelezésre alkalmas tervek elkészítéséhez szükséges eljárások során kizárólag a hatósági díjfizetéseket vállalja, minden további tervezés során felmerülő költség Ajánlattevőt terheli.

Tervezési határidők, ütemezés:

1. Konceptiótervek elkészítése (költségbecsléssel) és benyújtása – szerződéskötéstől számított 15 napon belül
2. A végleges, kivitelezésre alkalmas, közmuszolgáltatókkal, hatóságokkal egyeztetett és jóváhagyásra benyújtott kiviteli tervek elkészítése tételes árazott és árazatlan költségvetéssel – szerződéskötéstől számított 55 napon belül,
3. A szükséges közmű és hatósági jóváhagyások és engedélyek megszerzése a szerződéskötéstől számított 115 napon belül.
4. tervezői művezetés, melybe beletartozik a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás során a tervezői közreműködés - kiegészítő tájékoztatás kérések megválaszolása - a műszaki átadás átvételig, de legkésőbb 2014. március 15. napjáig.

A feladatokat részletesen a műszaki leírás tartalmazza.

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem: 8.000.000,- HUF

VAGY:

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): igen nem

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: igen nem

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: .. vagy napban (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés ...2013/..... (év/hó/nap)

Befejezés 2014.03.01 (év/hó/nap)

III. SZAKASZ : JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: *(adott esetben)*

Késedelmi kötbér: az egyes munkafolyamatok műszaki leírásban meghatározott határidejét meghaladó késedelmes teljesítés esetén az adott munkafolyamat nettó vállalkozói díjának 1 %-a/nap, azzal, hogy ajánlatkérő a 30 napot meghaladó késedelmet meghíusulásként értékeli. Az 1. (konceptió tervek), a 2. (jóváhagyásra benyújtott kiviteli terv) és a 3. (a szükséges közmű és hatósági jóváhagyások és engedélyek megszerzése) részhatáridő kötbérterhes.

Meghíusulási kötbér: a teljes nettó vállalkozói díj 30 %-a.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: *(adott esetben)*

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

A szerződés finanszírozása ajánlatkérő saját forrásaiból történik.

A nyertes ajánlattevő 2 részszámlát és egy végszámlát nyújthat be.

Az 1. részszámla a koncepció tervek és a költségbecslés elfogadását követően nyújtható be. A részszámla értéke a teljes nettó vállalkozói díj 30%-a.

A 2. részszámla a végleges közműpecsételt, kivitelezésre alkalmas, minden engedéllyel rendelkező kiviteli tervek és a tételes árazott és árazatlan költségvetés elfogadását követően nyújtható be. A részszámla értéke a teljes nettó vállalkozói díj 55%-a

A végszámla a „kivitelezés műszaki átadás-átvételét követően, a tervezői művezetés befejeztével nyújtható be. A végszámla értéke a teljes nettó vállalkozói díj 15 %-a

Az Ajánlatkérő a teljesítést követő 15 napon belül állítja ki, az előre meghatározott formátumú teljesítésigazolásokat. A teljesítésigazolások a számla elválaszthatatlan részei.

A benyújtott számla ellenértékének kiegyenlítése 30 napos fizetési határidő mellett, a Kbt. 130.§ (1), (5), (6) és a Ptk. 292/B. § (1) bekezdése alapján történik.

Ajánlatkérő a kifizetés során az Adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-ában foglaltakat teljes körben alkalmazza.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: *(adott esetben)*

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek *(adott esetben)* [] igen [x] nem

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre

vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-k) pontjainak, továbbá a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontjának hatálya alá tartozik. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdésének hatálya alá tartozik.

A megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő vonatkozásában: a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. §-a alapján az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a fenti kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) pontját a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Alvállalkozó és alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában:

- Ajánlattevő a Kbt. 58. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ajánlatában csak nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.

- Ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. § alapján saját választása szerint:

- a) saját nyilatkozatot nyújt be arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy
- b) az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre az a) pont szerinti nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P/1) Csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján az előző három lezárt üzleti évekre vonatkozó – általános forgalmi adó nélkül számított közbeszerzés tárgyából (komplex park vagy közterület tervezés) származó árbevételéről szóló nyilatkozatot, attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P/1) Alkalmatlan az ajánlattevő amennyiben az előző három lezárt üzleti évek bármelyikében a komplex park vagy közterület tervezési tevékenységéből származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele nem érte el a 7.000.000,- Ft-ot

állnak.

Ha az ajánlattevő a P1. alkalmassági feltételben előírt irattal, azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges, az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról. (310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdés).

P/2) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés a) pontja alapján valamennyi pénzforgalmi számlavezető pénzügyi intézményétől származó, valamennyi pénzforgalmi bankszámlájára vonatkozó, a jelen felhívás feladásának napjától visszafelé számított 12 hónapra vonatkozó nyilatkozatot legalább az alábbi tartalommal:

- pénzforgalmi bankszámla száma,
- mióta vezeti a pénzügyi intézmény a pénzforgalmi számláját
- számlavezető pénzügyi intézménye felé fennálló fizetési kötelezettségeinek határidőben eleget tett-e,
- volt-e a pénzforgalmi számlák bármelyikén sorba állítás a jelen felhívás feladásának napjától visszafelé számított 12 hónapban, ha igen, hány napig.

A P/1) alkalmassági követelménynek közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek, a P/2) alkalmassági követelménynek közös

P/2) jelen felhívás feladásának napjától visszafelé számított 12 hónapban számlavezető pénzügyi intézményétől származó nyilatkozat szerint számlavezető pénzügyi intézménye felé fennálló fizetési kötelezettségeinek határidőben nem tett eleget, továbbá számláján 30 napon túli sorba állítás fordult elő, attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Sorbanállás” alatt Ajánlatkérő a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. LXXXV tv. 2.§ 25. pontjában meghatározott fogalmat érti.

<p>ajánlattevők értelemszerűen kizárólag egyenként felelhetnek meg, így a Kbt. 55. § (4) bekezdése alapján elegendő, ha közülük egy felel meg.</p> <p>Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt alkalmassági követelményeknek a Kbt. 55. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően felelhetnek meg, illetve bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően</p> <p>Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy ajánlattevő alkalmasságát a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdései szerint köteles igazolni.</p> <p>A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.</p> <p>A Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pont szerinti kezességvállalásról szóló dokumentumot eredeti vagy hiteles másolati példányban kérjük csatolni.</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>Az ajánlattevő csatolja:</p> <p>M/1) A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított három évben (feladási-időpont év/hó/naptól számított megelőző 3. év év/hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) teljesített legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetése.</p> <p>A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerinti</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p>Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik:</p> <p>M/1.1 az ajánlattételi felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított három évben (feladási- időpont év/hó/naptól visszafelé számított 3. év év/hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) összesen legalább nettó 7 millió Ft értékű komplex park vagy közterület tervezési referenciával.</p> <p>M/1.2 az ajánlattételi felhívás feladásának</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

referencianyilatkozatnak/igazolásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:

- a szolgáltatás tárgyát, tartalmának rövid ismertetését oly módon, hogy az alkalmassági minimumkövetelményeknek történő megfelelés egyértelműen megállapítható legyen,
- a teljesítés idejét (év/hó) és helyét;
- a szerződést kötő másik fél megjelölését;
- az ellenszolgáltatás nettó összegét
- nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e

Amennyiben egy gazdasági szereplő referenciaként olyan korábbi tevékenységet kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben az Ajánlatkérő csak azt fogadja el az alkalmasság igazolásaként, amelyet ajánlattevő konzorciumi tagként vagy projektársaság tagjaként saját maga teljesített, figyelemmel a Kbt. 129. § (7) bekezdésében meghatározottakra is. (kérjük emiatt a teljesítés bemutatásáról szóló nyilatkozatban adják meg a saját teljesítés mértékét százalékban vagy forintban).

Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt alkalmassági követelményeknek a Kbt. 55. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően felelhetnek meg, illetve bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy ajánlattevő alkalmasságát a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdései szerint köteles igazolni.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges

időpontjától visszafelé számított három évben (feladási- időpont év/hó/naptól visszafelé számított 3. év év/hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) összességében nem rendelkezik legalább 3 db 20.000 fő lélekszámnál nagyobb települést érintő komplex park vagy közterület tervezési referenciával.

Egy referenciával több alkalmassági feltételnek is meg lehet felelni.

erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.	
III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)	
A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem	
A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem	

III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSÉRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

<p>III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk</p> <p>A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve <input checked="" type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem</p> <p>(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás: a településtervezési és az építészeti-műszaki tervezési, valamint az építésügyi műszaki szakértői jogosultság szabályairól szóló 104/2006. (IV. 28.) Korm. rendelet 1. melléklet 8.1.1 pont szerinti tevékenység ellátásához szükséges K kamarai besorolású tervező.</p>
<p>III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek</p> <p>A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét</p> <p><input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem</p>

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája	
Klasszikus ajánlatkérők	Közszolgáltató ajánlatkérők
A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:	A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:
<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása:	<input type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

<input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos
<input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos	
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos	
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos	

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)
A gazdasági szereplők tervezett száma
VAGY:
Tervezett minimum és (adott esetben) maximális létszáma
A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)
Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: igen nem

IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)	
<input type="checkbox"/> A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás VAGY	
<input checked="" type="checkbox"/> Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján	
Részszerzőpont	Súlyszám
Nettó vállalkozói átalánydíj (HUF)	6
Szakmai ajánlat	4
IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk	
Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem	
(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:	

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre igen nem

(Igen válasz esetén töltse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2013/ / (év/hó/nap) Időpont: 10:00

A dokumentációért fizetni kell igen nem

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: 25.400 Pénznem: HUF

A dokumentáció ajánlatkérő térítésmentesen biztosítja minden érdekelt gazdasági szereplő részére. Az eljárás 124. § (4) szerinti nyertese köteles a dokumentáció ellenértékét megtéríteni. A nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a dokumentáció ellenértékét csak az összegezésben megjelölt nyertes ajánlatot követő ajánlattevőknek kell megfizetnie. Az ellenérték kiszámításának módja: az átvett (ajánlatkérő által igazolt) dokumentációk száma X db, a dokumentáció bruttó ára: 25.400,- HUF (20.000,- HUF + ÁFA). A dokumentáció ellenértékéért fizetendő összeg: X*25.400,- HUF. A dokumentáció árának megtérítése a szerződéskötés feltétele.

A fizetés feltételei és módja: Az eljárás 124. § (4) szerinti nyertese a Kbt. 52.§ (2) bekezdése alapján a dokumentáció bruttó 25.400,- Ft (20.000 Ft + 27% ÁFA) összegű ellenértékét az ÉSZ-KER Kft. lebonyolító szervezet MKB Bank Zrt.-nél vezetett 10300002-10566827-49020013 számú számlájára köteles átutalni a szerződéskötés napjáig. A dokumentáció árának átutalása a szerződéskötés feltétele. Az átutalás közlemény

Megjegyzés [MA1]: 20 nap

rovatában kérjük feltüntetni „Józsefváros, Főtér”
IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő Dátum: 2013/0/ (év/hó/nap) Időpont: 10:00
IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén) Dátum: (év/hó/nap)
IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók <input type="checkbox"/> Az EU bármely hivatalos nyelve <input type="checkbox"/> Az EU következő hivatalos nyelve(i): <input type="checkbox"/> Egyéb: <input checked="" type="checkbox"/> Magyar
IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén) -ig (év /hó/nap) VAGY Az időtartam hónapban: vagy napban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)
IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei 2013/0/ (év/hó/nap) Időpont: 10:00 Hely: 1026 Budapest, Pasaréti út 83.; ÉSZ-KER Kft. lebonyolító szervezet tárgyaló helyisége. Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek <input checked="" type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem (igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: A bontási eljárás során ajánlatkérő a Kbt. 62. § (1-4), (6-7) bekezdései szerint jár el.

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben) A közbeszerzés ismétlődő jellegű <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem (Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

igen nem

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:(ha az eljárás tárgyalásos)

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) igen nem

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

Az ajánlati dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. Ajánlatkérő a dokumentációt elektronikusan bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére. A dokumentáció átvehető személyesen is az ÉSZ-KER Kft. (1026 Budapest, Pasaréti út 83.) lebonyolító szervezet titkárságán munkanapokon előre (a +36-1-788-8931 telefonszámon) egyeztetett időpontban 9.00 - 15.00 között, valamint az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-10.00 óráig. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásához az alábbi adatokat szükséges megadnia a lebonyolító szervezet részére: a dokumentációt átvevő cég neve és székhelye, adószáma, a cég nevében kapcsolattartásra kijelölt személy neve, telefon- és fax száma, e-mail címe. A dokumentáció másra át nem ruházható és nem publikálható. Közös ajánlat esetén elegendő egy dokumentáció átvétele.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Az első részszerpont esetében: a Közbeszerzési Hatóság az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatójának III.A.1.ba) pontja szerinti fordított arányosítás.

A második részszerpont esetében a sorbarendezés a Közbeszerzési Hatóság az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatójának III.2. pontja szerint. Sorba rendezés esetén az egyes ajánlatok tartalmi elemei az összes ajánlat azonos tartalmi elemeihez viszonyított sorrendjében elfoglalt helyük szerint érnek el helyezést.

A legelőnyösebb ajánlati tartalmi elem kiválasztása három szakértő bevonásával, vizsgálati elemként kerül értékelésre. A szakértők a dokumentációban meghatározott szakmai szempontok (preferenciák) alapján rangsorolják az ajánlatokat, azokhoz ajánlatonként és vizsgálati elemként helyezésszámot rendelve – ennek megfelelően a szakmailag legjobb ajánlat az 1., az ezt követő a 2. helyezést kapja, és így tovább. Az egyes ajánlatok azonos helyezést is kaphatnak. A szakértők a bírálat során indoklással

ellátott szöveges értékeléssel támasztják alá az adott ajánlat adott vizsgálati elemre kiosztott helyezési értékét. Mind a három szakértő az ajánlatokat sorbarendezi az ajánlatkérő számára előnyösebb ajánlatot előre sorolva, majd az egyes ajánlattevők helyezési számait összegzik.

Az így kapott összegek szerinti emelkedő sorrendbe állítva az ajánlatokat kialakul az egyes ajánlatok végső helyezése – ennek megfelelően a legkisebb összegű helyezési számokat kapó ajánlat az 1., az ezt követő a 2. végső helyezést kapja, és így tovább. Amelyik ajánlat a legkisebb végső helyezést (1) kapja, az minősül a legelőnyösebb ajánlati tartalmi elemnek, tehát az az ajánlat kapja a maximális 10 pontot. A többi ajánlat pedig az alábbi képlet alkalmazásával kap pontot:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 1

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlatra adott végső helyezés (1)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlatra adott végső helyezés

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre kerekít.

A 2. részszerpont esetében a vizsgálati elemek az alábbiak:

1. Városképi illeszkedés a környező épített környezet arculatához való illeszkedés
2. ~~Közterületi történeti hagyományokhoz való illeszkedés~~
- 3.2. Fenntarthatóság, üzemeltethetőség szempontjának érvényesítése

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

igen nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak: P/1. és M/1. feltételek.

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben) Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban nem írja elő ajánlati biztosíték nyújtását.

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: igen nem

V.4) Egyéb információk:

1. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésre, Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontjára. Nemleges tartalommal is csatolandóak a nyilatkozatok.
2. Formai előírások: az ajánlatot ajánlattevőknek nem elektronikus úton kell a jelen felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi, és a formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania: az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót

matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;

az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;

az ajánlatot 1 papír alapú és 3 elektronikus másolat példányban kell benyújtani, zárt csomagolásban,

az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak; az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézzel kell ellátni;

a zárt csomagon „Ajánlat – Józsefváros – „Főtér”, valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni.

Az ajánlathoz csatolni kell az eredeti papír alapú ajánlati példány képolvasó készülékkel készült CD-re vagy DVD-re írt 3db elektronikus másolati példányát, jelszó nélkül olvasható .pdf formátumú fájl(ok)ban! Amennyiben az eredeti és az elektronikus másolatok között különbség van Ajánlatkérő az eredeti példányban szereplő adatokat veszi figyelembe.

3. Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.
4. Az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig, hétfőtől-péntekig 09.00-15.00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-10.00 óra között lehet leadni.
5. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, az alvállalkozó, az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult, nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselő aláírási címpéldányát vagy aláírás mintáját. Amennyiben az ajánlat cégjegyzésre jogosultak által meghatalmazott(ak) aláírásával kerül benyújtásra, a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is.
6. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján a jelen felhívásban, illetve a dokumentációban előírt dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatóak, azzal, hogy az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátását igazoló dokumentumot, továbbá a kezességvállalást tartalmazó dokumentumot (Kbt. 55.§ (6) bek. alkalmazása

- esetén) eredeti vagy hiteles másolatban kell benyújtani.
7. Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (5) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző ötödik munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő a dokumentációt nem váltotta ki és kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves címre küldi meg a tájékoztatást).
 8. Fordítás: az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlatkérő - a Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján - a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.
 9. Ajánlatkérőtől a benyújtott ajánlatok, egyéb dokumentumok nem igényelhetők vissza, azokat ajánlatkérő bizalmasan kezeli és a Kbt. 34. § (2) bekezdése alapján őrzi meg.
 10. Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
 11. Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevők tájékoztadjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni (Kbt. 54. §).
 12. Irányadó Jog: A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.
 13. A nem forintban rendelkezésre álló adatok a Magyar Nemzeti Bank által - a referenciák esetében az azok teljesítésekor, árbevételre vonatkozó adatok esetében a tárgyév utolsó napján hatályos- devizaárfolyamok képezik az átszámítás alapját. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő szerinti ország központi bankja által - a referenciák esetében az azok teljesítésekor, árbevételre vonatkozó adatok esetében a tárgyév utolsó napján hatályos- megfelelően érvényes devizaárfolyamon számított euró ellenérték képezi az átszámítás alapját.
 14. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 25. §-ban foglaltak szerint kell eljárni.
 15. Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67. §-ban foglaltak alapján biztosítja. Ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást, ha ajánlattevő a hiánypótlása során korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.
 16. Az ajánlatkérő nem él a Kbt. 122. § (9) bekezdésében foglalt lehetőségével.
 17. A szakmai ajánlatot az alábbiak szerint kell benyújtani:
 - Az ajánlat részletessége egy környezetalakítási koncepcióterv/ programterv szintű vázlattevő készítése 1:500 méretarányban,

valamint 2 db vázlat látványtervet

- minimum 2 maximum 5 oldalban meg kell fogalmaznia a tervezési programot

A szövegnek az alábbi formai követelménynek kell megfelelnie: Times New Roman betűtípus, 12-es betűméret, 1,5-ös sorköztávolság és 2,5-ös margó használata szükséges.

18. Ajánlatkérő lezárt üzleti év alatt a felhívás feladásának napján lezárt üzleti éveket érti.

19. A terveket az alábbi példányszámban kell elkészíteni: koncepció terv 2 pld., végleges terv 5pld, közműpecsétes, engedélyezett tervekből 2 pld. eredeti és valamennyi tervből 1 példány digitálisan (pdf, és szerkeszthető formában is).

V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: 2013/ / (év/hó/nap)

A. MELLÉKLET
TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐ BE

Hivatalos név: ÉSZ-KER Kft.		
Postai cím: Pasaréti út 83.		
Város/Község Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: 0617888931
Címzett: Takács Anasztázia		
E-mail: takacs@eszker.eu		Fax: 0617896943
Internetcím (URL):		

II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK

Hivatalos név: ÉSZ-KER Kft.		
Postai cím: Pasaréti út 83. titkárság		
Város/Község Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: 0617888931
Címzett: Zelenay Krisztina		
E-mail: titkarsag@eszker.eu		Fax: 0617896943
Internetcím (URL):		

III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név: ÉSZ-KER Kft.		
Postai cím: Pasaréti út 83. titkárság		
Város/Község Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Zelenay Krisztina		Telefon: 0617888931
E-mail: titkarsag@eszker.eu		Fax: 0617896943
Internetcím (URL):		

IV) A MÁSIK AJÁNLATKÉRŐ CÍMEI, AMELY NEVÉBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ A BESZERZÉST VÉGZI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község	Postai irányítószám:	Ország:

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható) -----

Józsefvárosi Önkormányzat

DOKUMENTÁCIÓ

A

**„JÓZSEFVÁROS „FŐTERE” PROJEKT TERVEZÉSE, A KIVITELEZÉSHEZ SZÜKSÉGES
ENGEDÉLYEK BESZERZÉSE ÉS A KIVITELEZÉS TERVEZŐI FELÜGYELETE
VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS KERETÉBEN”**

**TÁRGYÚ NEMZETI ELJÁRÁSREND SZERINTI NYÍLT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ
[KBT. 121. § (1) BEKEZDÉS B) PONTJA SZERINTI ELJÁRÁS]**

2013.

ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL

Az Ajánlatkérő, Józsefvárosi Önkormányzat nevében ezennel felkérem, hogy a Közbeszerzési Értesítőben KÉ-____/2013. iktatószámom közzétett eljárást megindító felhívás, valamint a dokumentációban leírtak szerint tegye meg ajánlatát a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatok megvalósítására.

Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Név: **Józsefvárosi Önkormányzat**
Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Telefon: 06-1/459-21-23
Fax: 06-1/313-6696
E-mail: ballakata@jozsefvaros.hu

Az eljárás típusa:

Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárás (Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás).

Eljárás nyelve:

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve a magyar. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.

Az eljárás tárgya:

Józsefváros „Főtere” projekt tervezése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezés tervezői felügyelete

A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

1. Koncepciótervek elkészítése (költségbecsléssel) és benyújtása – szerződéskötéstől számított 15 napon belül
2. A végleges, kivitelezésre alkalmas, közműszolgáltatókkal, hatóságokkal egyeztetett és jóváhagyásra benyújtott kiviteli tervek elkészítése tételes árazott és árazatlan költségvetéssel – szerződéskötéstől számított 55 napon belül,
3. A szükséges közmű és hatósági jóváhagyások és engedélyek megszerzése a szerződéskötéstől számított 115 napon belül,
4. Tervezői művezetés, melybe beletartozik a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás során a tervezői közreműködés - kiegészítő tájékoztatás kérések megválaszolása - a műszaki átadás átvételig, melynek végső határideje 2014. március 15.

A közbeszerzésben résztvevők köre:

A nyílt eljárás olyan, egy szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelyben minden érdekelt gazdasági szereplő ajánlatot tehet. Azok a szervezetek vagy személyek, akik az eljárást megindító felhívás, valamint a hozzá tartozó dokumentációban leírtak alapján benyújtott érvényes ajánlatuk alapján a szerződés teljesítésére alkalmasak.

Egyéb rendelkezések:

Amennyiben az eljárást megindító felhívás és jelen dokumentáció között ellentmondás merül föl, úgy az eljárást megindító felhívásban közölteknek kell mérvadónak tekinteni.

Az eljárás során felmerülő, az eljárást megindító felhívásban és jelen dokumentációban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeletei az irányadóak.

**1. KÖTET
ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS**

KÜLÖN .PDF FORMÁTUMÚ FÁJLBAN KERÜL CSATOLÁSRA

2. KÖTET ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE

1. A DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

1.1. A dokumentáció a következő részekből áll:

- 1. KÖTET: ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS**
- 2. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE**
- 3. KÖTET: SZERZŐDÉS-TERVEZET**
- 4. KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK**
- 5. KÖTET: MŰSZAKI LEÍRÁS, Alaptérkép**

1.2. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, a dokumentáció az eljárást megindító felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlati időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

1.3. Az ajánlattevőknek a dokumentációban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak a harmadik fél nem készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan (alvállalkozó), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplő. Sem a dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre és az abban leírt szolgáltatások céljára.

2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

2.1. Bármely gazdasági szereplő, aki jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

2.2. Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (5) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző ötödik munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz.

2.3. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhet:

ÉSZ-KER Kft
1026 Budapest, Pasaréti út 83.
E-mail: takacs@eszker.eu
Fax: 06-1/789-69-43

2.4. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő a dokumentációt nem váltotta ki és kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja, és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a

tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves címre küldi meg a tájékoztatást).

- 2.5. A kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát hozzáférhetővé kell tenni, illetve meg kell küldeni valamennyi gazdasági szereplő részére, amely érdeklődését az eljárás iránt az ajánlatkérőnél jelezte. A kiegészítő tájékoztatást a gazdasági szereplők azonos feltételek mellett kapják meg írásban, telefax útján és e-mailben a dokumentáció megigénylése vagy a kérdésfeltevés során feltüntetett telefonszámra és e-mail címre. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha a gazdasági szereplő a kiegészítő tájékoztatást akár telefax, email, vagy akár személyes kézbesítés útján megkapta, vagy szabályszerű értesítés mellett nem vette át.
- 2.6. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevőknek haladéktalanul vissza kell igazolniuk. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén az ajánlattevő nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatásokat nem kapta meg hiánytalanul határidőre. Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a válaszok megérkezéséről a 06-1/789-69-43-es faxeszámra vagy a titkarsag@eszker.eu e-mail címre küldjenek visszajelzést!
- 2.7. A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget vagy e-mail címet adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

3. HELYSZÍNI BEJÁRÁS ÉS KONZULTÁCIÓ

- 3.1. Ajánlatkérő helyszíni bejárást tart jelen eljárás során: Találkozás a Horváth Mihály téren a Fazekas Futó utcát keresztező lámpás gyalogátkelőhelynél a hirdetés megjelenése után 7 nappal, 8:15 órakor. Amennyiben ez a nap nem munkanapra esik, úgy az azt követő első munkanapon.
- 3.2. Ajánlatkérő konzultációt jelen eljárás során nem tart.

4. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

- 4.1. Az ajánlattevőnek a Kbt.-ben, az eljárást megindító felhívásban, illetve jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével és az előírt kötelező okiratok, dokumentumok, nyilatkozatok (a továbbiakban együttesen: mellékletek) becsatolásával kell ajánlatát benyújtania.
- 4.2. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, ezért hangsúlyozzuk, hogy az ajánlattételi dokumentáció az eljárást megindító felhívással együtt kezelendő. Az eljárást megindító felhívás és a dokumentáció rendelkezéseinek esetleges ellentmondása esetén a felhívásban szereplők az irányadóak. A dokumentáció papíralapú és elektronikus változata közül a papíralapú az irányadó. Ajánlattevő kötelezettségét képezi – az eljárást megindító felhívás és jelen dokumentáció gondos áttanulmányozását követően – az ezekben foglalt valamennyi előírás, formai követelmény, kikötés, a beszerzés tárgyára vonatkozó specifikáció betartása, valamint a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok figyelembevétele. Ajánlattevő köteles az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban és ajánlatkérő által – a teljesítéssel kapcsolatban – szolgáltatott minden információ pontosságáról meggyőződni.

- 4.3. Formai előírások: az ajánlatot ajánlattevőknek nem elektronikus úton kell a jelen felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi, és a formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania:
- az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
 - az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
 - az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
 - az ajánlatot zárt csomagolásban, egy eredeti és három – az eredetivel mindenben megegyező – elektronikus másolati példányban kell beadni,
 - az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak;
 - az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;
 - a zárt csomagon „Ajánlat – Józsefváros – „Főtér”, valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni.
 - Az ajánlathoz csatolni kell az eredeti ajánlati példány képolvasó készülékkel készült CD-re vagy DVD-re írt 3db elektronikus példányát, jelszó nélkül olvasható .pdf formátumú fájl(ok)ban! Amennyiben az eredeti és az elektronikus másolatok között különbség van Ajánlatkérő az eredeti példányban szereplő adatokat veszi figyelembe
- 4.4. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket és átírásokat, az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, vagy személyeknek kézjeggyel kell ellátni.
- 4.5. Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán, futárral feladott, vagy személyesen kézbesített ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.
- 4.6. Az ajánlatok benyújtásának helye és határideje:

ÉSZ-KER Kft
1026 Budapest, Pasaréti út 83. Titkárság
határideje: 2013. ..., 10.00 óra

- 4.7. Személyes leadás esetén kérjük, hogy ajánlataikat munkanapokon 09-15 óra között adják le, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9-10 óráig!

- 4.8. Az ajánlatokat ajánlatkérő érkezteti, aki biztosítja, hogy az ajánlatok tartalma a felbontás időpontjáig senki számára se válhasson hozzáférhetővé.
- 4.9. Ha jelen dokumentáció ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta alkalmazását írja elő, ez esetben a 4. kötetben található vonatkozó iratmintát kérjük lehetőség szerint felhasználni és megfelelően kitöltve az ajánlathoz mellékelni.
Az ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta helyett annak tartalmilag mindenben megfelelő más okirat is mellékelhető (pl. referencia nyilatkozat esetén). Az ajánlattevő felelősséggel tartozik az ajánlatban közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valódiságáért.
- 4.10. Az ajánlat előkészítésével, összeállításával és benyújtásával, vagy az ajánlathoz szükséges információk megszerzésével kapcsolatos mulasztás következményei ajánlattevőt terhelik. Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és egyébként a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerülő költségeket az ajánlattevők maguk viselik és ezek részben vagy egészben történő megtérítésére az ajánlatkérő nem kötelezhető. Minden olyan adat, információ beszerzése, - amely ajánlatuk elkészítéséhez és a szerződéses kötelezettségek elvállalásához szükségesek – saját költségükre és saját felelősségükre az Ajánlattevők feladata.
- 4.11. Ajánlatkérő az ajánlat benyújtását követően nem veszi figyelembe ajánlattevőnek – a pontos információk hiányára hivatkozó – ajánlat módosítására vonatkozó kérelmét. Az ajánlathoz szükséges pontos és egyértelmű információk beszerzését szolgálja a jelen dokumentációban részletezett tájékoztatás-kérés lehetősége. Ajánlattevőnek – a jogszabályi rendelkezések betartása mellett – az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és az ajánlattevők kérdésre adott válaszokban meghatározottaknak megfelelően kell az ajánlatot elkészítenie.
- 4.12. Az ajánlatban közölt információk kizárólag ezen közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása keretében kerülnek felhasználásra.

5. RÉSZAJÁNLATTÉTEL, ILLETVE TÖBBVÁLTOZATÚ AJÁNLATTÉTEL LEHETŐSÉGE

- 5.1. Ajánlatkérő a részajánlat-tétel lehetőségét jelen eljárásban nem biztosítja.
- 5.2. Az ajánlattevők jelen eljárásban többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehetnek, az ilyen ajánlatokat ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja, tekintettel arra, hogy nem összehasonlíthatóak a többi ajánlattal.

6. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 6.1. Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.
- 6.2. Közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy létrehozását ajánlatkérő nem teszi lehetővé.
- 6.3. A közös ajánlattevők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- 6.4. Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [Kbt. 45. §], a hiánypótlás [Kbt. 67. §], a felvilágosítás [Kbt. 67. §] és indokolás [Kbt. 69-70. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló

értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőnek küldi meg.

- 6.5. Amennyiben az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását [Kbt. 59. §] írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [59. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg!
- 6.6. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.
- 6.7. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- 6.8. Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén egy részre vonatkozó szerződés - teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.
- 6.9. Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást.
A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:
 - a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
 - a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
 - ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között;
 - a számlázás rendjét.

7. ÜZLETI TITOK VÉDELME

- 7.1. Az ajánlattevő az ajánlatában, valamint a 69-70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot [Ptk. 81. § (2) bekezdése] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok a Ptk. 81.§ (3) bekezdésére tekintettel kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a Kbt.80.§ (2)-(3) bekezdése szerinti elemeket.
- 7.2. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az üzleti titoknak tartott információk, iratok harmadik személyek (különösen más ajánlattevők, gazdasági szereplők) általi megismeréséért, amennyiben ajánlattevő az üzleti titkot [Ptk. 81. § (2) bekezdése] tartalmazó iratokat ajánlatában nem elkülönített módon, vagy úgy helyezi el, hogy azok tartalmazzanak a fentiekben megjelölt információkat is.

8. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

Az ajánlati kötöttség időtartama: 30 nap *(az ajánlattételi határidő lejártától számítva)*.

9. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

- 9.1. Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontásának helye és ideje:

ÉSZ-KER Kft
1026 Budapest, Pasaréti út 83. Tárgyaló
határideje: 2013. ..., 10.00 óra

- 9.2. Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.
- 9.3. Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.
- 9.4. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét, valamint a közbeszerzés becsült értékét.
- 9.5. Ha az ajánlatok bontásán egy - ott jelen lévő - személy kéri, az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé kell tenni, hogy betekinthesse a felolvasólapba.
- 9.6. A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről külön jegyzőkönyvet kell felvenni.

10. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

- 10.1. Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 10.2. Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az ajánlatok tételes átvizsgálása során megállapításra kerülnek az ajánlatok esetleges érvénytelenítésére vagy az ajánlattevő kizárására okot adó körülmények.
- 10.3. Az érvényes ajánlatokat az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján, valamint a Kbt. 71-73. §-okban, az eljárást megindító felhívásban, továbbá a jelen dokumentációban foglaltakra tekintettel kell értékelni.
- 10.4. Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégeznie, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.
- 10.5. Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. **Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja.** Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.

- 10.6. Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérni. A hiánypótlás és felvilágosítás kérésre vonatkozó szabályokat a Kbt. 67. §-a tartalmazza. **Ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást, ha ajánlattevő a hiánypótlása során korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.**
- 10.7. Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.
- 10.8. Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely önállóan értékelésre kerül.
Az ár aránytalanul alacsony voltának megítélésékor az ajánlatkérő korábbi tapasztalataira, a közbeszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére vagy a közbeszerzést megelőzően a becsült érték meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni. Köteles az ajánlatkérő a fentieket alkalmazni különösen akkor, ha az ajánlatban foglalt – az (1) bekezdés szerinti – ellenszolgáltatás több, mint húsz százalékkal eltér a közbeszerzés – az ellenszolgáltatás önállóan értékelésre kerülő valamely eleme esetén az adott elemre eső – a 18. § (2) bekezdésének alkalmazása nélkül számított becsült értékétől.
Az irreális ajánlati elem (ellenszolgáltatás) miatti indokolás kérés szabályait a Kbt. 69. §-a tartalmazza.
Amennyiben az vállalkozási díj megalapozottságáról szóló döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

11. AZ ÉRVÉNYES AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

- 11.1. Az ajánlatok értékelési szempontja az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján:

Részszerzőpont	Súlyszám
Nettó vállalkozói átalánydíj	6
Szakmai ajánlat	4

Az ajánlati elemekre adható pontszám: 1-10 pont.

Az ajánlati elem pontértékének meghatározása az első részszerzőpont esetében:

a Közbeszerzési Hatóság az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatójának III.A.1.ba) pontja szerinti arányosítás:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 1

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlatra adott végső helyezés (1)

Avizsgált: a vizsgált ajánlatra adott végső helyezés

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre kerekít.

A első részszerpontra belül az Ajánlatkérő a nettó egyösszegű vállalkozói díjakat veti össze és a Kbt. szabályai szerint a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

A vállalkozói díjat úgy kell megadni, hogy az tartalmazza minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző hatósági díjak és illetékek, stb.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy a vállalkozói díjnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magában kell foglalnia valamennyi ajánlattevői kifizetési igényt.

Az Ajánlattevők csak forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet.

A második részszerpontra esetében a sorbarendezés és a Közbeszerzési Hatóság útmutatója "az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról" (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június. 1.) III.A.1.ba) pontja szerinti arányosítás együttes alkalmazása az alábbiak figyelembevételével.

A legelőnyösebb ajánlati tartalmi elem kiválasztása három szakértő bevonásával, sorba rendezéssel történik, vizsgálati elemenként külön-külön. A szakértők jelen ajánlattételi felhívásban meghatározott szakmai szempontok (preferenciák) alapján rangsorolják az ajánlatokat, azokhoz ajánlatonként és vizsgálati elemenként helyezésszámot rendelve – ennek megfelelően a szakmailag legjobb ajánlat az 1., az ezt követő a 2. helyezést kapja, és így tovább. Az egyes ajánlatok azonos helyezést is kaphatnak. A szakértők a bírálat során indoklással ellátott szöveges értékeléssel támasztják alá az adott ajánlat adott vizsgálati elemre kiosztott helyezési értékét. Mind a három szakértő az ajánlatokat vizsgálati elemenként külön-külön sorba rendezi, az ajánlatkérő számára előnyösebb ajánlatot előre sorolva, majd az egyes ajánlattevők helyezési számait összegzik. Az így kapott összegek szerinti emelkedő sorrendbe állítva az ajánlatokat kialakul az egyes ajánlatok végső helyezése – ennek megfelelően a legkisebb összegű helyezési számokat kapó ajánlat az 1., az ezt követő a 2. végső helyezést kapja, és így tovább. Amelyik ajánlat a legkisebb végső helyezést (1) kapja, az minősül a legelőnyösebb ajánlati tartalmi elemnek, tehát az az ajánlat kapja a maximális 10 pontot. A többi ajánlat pedig az alábbi képlet alkalmazásával kap pontot:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 1

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlatra adott végső helyezés (1)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlatra adott végső helyezés

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre kerekít.

A 2. részszerpontra esetében a vizsgálati elemek az alábbiak:

1. Városképi illeszkedés a környező épített környezet arculatához való illeszkedés
2. Közterületi történeti hagyományokhoz való illeszkedés
3. Fenntarthatóság, üzemeltethetőség szempontjának érvényesítése

Az ajánlat összpontszáma az ajánlat két részszerpontra kapott pontjainak összege. A legmagasabb összpontszámot elért ajánlat a nyertes ajánlat.

12. EREDMÉNYHIRDETÉS, ÖSSZEGEZÉS AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSÁRÓL

- 12.1. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történt érvénytelenné

nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

- 12.2. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a fenti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.
- 12.3. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) törvénysértő volt és a módosítás a törvénysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.

13. ELŐZETES VITARENDEZÉS

- 13.1. A Kbt. 79. § (1) bekezdése szerinti előzetes vitarendezési kérelmet az alábbi címre kell benyújtani:

ÉSZ-KER Kft
1026 Budapest, Pasaréti út 83. Titkárság
E-mail: titkarsag@eszker.eu
Fax: 06-1/789-69-43

- 13.2. A kérelmezőnek az ajánlatkérőhöz benyújtott kérelmében (a továbbiakban: előzetes vitarendezési kérelem) meg kell jelölnie az írásbeli összegezés vagy egyéb dokumentum, vagy eljárási cselekmény jogsértőnek tartott elemét, továbbá a kérelmező javaslatát, észrevételét, valamint az álláspontját alátámasztó adatokat, tényeket, továbbá az azt alátámasztó dokumentumokra - ha vannak ilyenek - hivatkozni kell. Az előzetes vitarendezési eljárás szabályait a Kbt. 79. §-a tartalmazza.
- 13.3. Amennyiben valamely ajánlattevő a rendelkezésére álló határidőben előzetes vitarendezési kérelmet nyújtott be az ajánlatok bontását követően történt eljárási cselekménnyel, keletkezett dokumentummal kapcsolatban, az ajánlatkérő a kérelem benyújtásától a válaszána megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig akkor sem kötheti meg a szerződést - ha részajánlat tétele lehetséges volt, a beszerzés érintett részére vonatkozó szerződést - ha eddig az időpontig a szerződéskötési moratórium egyébként lejárna.

14. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE

- 14.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- 14.2. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.

- 14.3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot (ha ajánlatkérő hirdetett második helyezettet) tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.
- 14.4. Az ajánlatkérő köteles szerződéses feltételként előírni, hogy:
- a nyertes ajánlattevő nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az alábbiakban részletezett ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- 14.5. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:
- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 14.6. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 14.7. A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek, vagy - ha az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet létrehozásának kötelezettségét előírta vagy azt lehetővé tette - a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) kizárólagos részesedésével létrehozott gazdálkodó szervezetnek (a továbbiakban: projektársaság) kell teljesítenie.
- 14.8. Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

15. TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEZETEK

- 15.1. Ajánlatkérő a Kbt. 54.§ (1) bekezdése alapján előírja, hogy az ajánlattevő tájékozzék a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről,

amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.

- 15.2. Ajánlatkérő az alábbiak szerint adja meg azon szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Munkavállalók védelme és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek:

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

1094 Budapest, Páva u. 6.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége

1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

MBFH: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23., Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf.: 95., Központi telefon: (+36-1) 301-2900, Fax: (+36-1) 301-2903, E-mail: hivatal@mbfh.hu, a területileg illetékes bányakapitányságok elérhetősége a www.mbfh.hu internet-címen található.

3. KÖTET
SZERZŐDÉS-TERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Józsefvárosi Önkormányzat (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., adószám: 15735715-2-42, törzsszám: 735715, bankszámlaszám: 14100000-10213949-60000009 statisztikai szám: 15735715-8411-321-01, képviseli: Dr. Kocsis Máté polgármester) (továbbiakban: Megrendelő),

....., mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó)

Előzmények

Megrendelő a **Józsefváros „Főtere” projekt tervezése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezés tervezői felügyelete vállalkozási szerződés keretében tárgyban** a Kbt. 122.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le, melyben az összességében legelőnyösebb ajánlatot Vállalkozó tette. Erre tekintettel felek az alábbi szerződést kötik:

A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Megrendelő megrendeli Vállalkozótól a közbeszerzési eljárás iratanyagában meghatározott feladatok ellátását.
2. Vállalkozó feladatát képezi különösen:
A Józsefváros „Főtere” létrehozásához a Horváth Mihály tér Baross utcától délre eső területének jellemzően burkolt rendezvénytérré alakítására:
 - a) Konceptiótervek elkészítése (költségbecsléssel) és benyújtása – szerződéskötéstől számított 15 napon belül
 - b) A végleges, kivitelezésre alkalmas, közműszolgáltatókkal, hatóságokkal egyeztetett és jóváhagyásra benyújtott kiviteli tervek elkészítése tételes árazott és árazatlan költségvetéssel szerződéskötéstől számított 55 napon belül
 - c) A szükséges közmű és hatósági jóváhagyások és engedélyek megszerzése szerződéskötéstől számított 115 napon belül,
 - d) tervezői művezetés, melybe beletartozik a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás során a tervezői közreműködés - kiegészítő tájékoztatás kérések megválaszolása - a műszaki átadás átvételig, melynek végső határideje 2014. március 15.
3. Vállalkozó a megrendelést elfogadja.
4. Vállalkozó kijelenti, hogy a szükséges technikai és humán erőforrással, ill. szükséges jogszabályi feltételekkel rendelkezik, illetve azt adott esetben az ajánlatában megadott – jogszabályoknak megfelelő - alvállalkozókkal (teljesítési segédkekkel) azokat biztosítja. Az alvállalkozó(k) (teljesítési segédkek) bevonásához a Megrendelő hozzájárul.

A SZERZŐDÉS TARTALMA

1. A Megrendelő a szerződés teljesítése során a Vállalkozónak utasítást adhat. Megrendelő utasításai nem terjedhetnek ki a munka megszervezésére, és nem tehetik a teljesítést terheesebbé.
2. Megrendelő köteles Vállalkozó szerződésszerű, hiba- és hiánymentes teljesítését elfogadni, továbbá a vállalkozói díjat a jelen szerződésben foglaltak szerint Vállalkozó részére megfizetni.
3. A Vállalkozó a törvény szerint kellékszavatossággal tartozik azért, hogy az általa szolgáltatott tervdokumentációk minden tekintetben szakszerűek, megfelelnek a szerződéses és a jogszabályi előírásoknak. A szolgáltatásnak alkalmasnak kell lenni arra, hogy azt a Megrendelő rendeltetésszerűen, a szerződésben kikötött, a szerződéskötéskor, illetve a teljesítés folyamán megismert módon és célra felhasználhassa.
4. A Vállalkozó a Megrendelő utasításai és a szerződéskötéskor ismert, vagy a teljesítés során ismertté váló érdekei szerint köteles teljesíteni. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozónak célszerűtlen, szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles erre a Megrendelőt figyelmeztetni. Amennyiben a figyelmeztetést elmulasztja, az ebből eredő kárért felelősséggel tartozik. Amennyiben a Megrendelő e figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződést a Megrendelő kockázatára és kárviselési felelősségére teljesíti. A Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítások szerint nem végezheti el a tervezést, ha ez jogszabály-, hatósági rendelkezés megsértéséhez, vagy az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetéséhez vezetne.
5. Megrendelő a teljesítéshez digitális földhivatali alaptérképet szolgáltat a területről a közbeszerzési eljárás melléklete szerinti részletezettséggel (mely kizárólag jelen szerződés szerinti munka során használható fel, harmadik fél számára tovább nem adható). A további alapadatok beszerzése az Vállalkozót terheli (tulajdoni lap, közmű adatok, stb.)
6. A szerződés teljesítéséhez szükséges anyagi-technikai feltételek biztosítása Vállalkozó feladata, ide értve a munkavégzéshez szükséges megfelelő helyiségek, eszközök és munkafeltételek biztosítását.
7. A Vállalkozói művezetés során a Vállalkozó a vonatkozó jogszabályoknak, különösen a 191/2009. (XI.15.) Korm. rendelet rendelkezéseinek megfelelően köteles eljárni azzal, hogy a munkaterületeken a munkavégzés során legalább hetente 1 alkalommal köteles igazoltan megjelenni.
8. A Szerződő felek feladatok részenkénti teljesítésében állapodnak meg. A teljesítési határidőket a felek az alábbiakban határozzák meg:
 - a) Konceptiótervek elkészítése (költségbecsléssel) és benyújtása – szerződéskötéstől számított 15 napon belül
 - b) A végleges, kivitelezésre alkalmas, közműszolgáltatókkal, hatóságokkal egyeztetett és jóváhagyásra benyújtott kiviteli tervek elkészítése tételes árazott és árazatlan költségvetéssel – szerződéskötéstől számított 55 napon belül,
 - c) A szükséges közmű és hatósági jóváhagyások és engedélyek megszerzése a szerződéskötéstől számított 115 napon belül.
 - d) Tervezői művezetés, melybe beletartozik a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás során a tervezői közreműködés - kiegészítő tájékoztatás kérések megválaszolása - a műszaki átadás átvételig, de legkésőbb 2014. március 15-ig.
9. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti pontokban rögzített határidők ún. szigorú (fix) határidők, mely fogalom jogi természetével a felek tisztában vannak.

10. A Vállalkozó a tervek szolgáltatását a Megrendelő székhelyére közvetlen kézbesítéssel teljesítheti.
11. A tervek az alábbi példányszámban szolgáltatandóak:
 - a. koncepció terv 2 papír alapú példány, végleges terv 5 papír alapú példány, közműpecsétetes, engedélyezett tervek közül 2 papír alapú példány
 - b. valamennyi tervből 1 digitális példány (.pdf és szerkeszthető formátumban is, elektronikus adathordozón)
12. A kézbesítéskor a tervek átvételét átvételi elismervénnyel kell igazolni, amelyen a szolgáltatás tárgyát, az átvétel időpontját, az átvevő nevét és cégelírását pontosan kell feltüntetni.
13. A tervezési munka teljesítése akkor minősül szerződésszerűnek, ha az elkészült terv a korszerű, hatályos műszaki követelményeknek, a hatósági és jogszabályi előírásoknak megfelel, a megrendelői követelményeket is kielégíti. Ha a terv a fenti követelményeket nem elégíti ki, a szolgáltatás kieléghiányosnak tekintendő. A Vállalkozót terhelő szavatossági felelősség tekintetében a Szerződő felek a Ptk. tervezési szerződésekre vonatkozó rendelkezéseit fogadják el irányadónak.
14. A Megrendelő a tervek átvételének napjától számított legkésőbb 15 napon belül köteles a szolgáltatott tervek megvizsgálni és amennyiben kifogása nincsen, a szolgáltatást teljesítésigazolás átadásával elfogadni.
15. A Megrendelő ugyanezen időtartamon belül köteles a szolgáltatással szembeni konkrét kifogásait a tervekkel kapcsolatban a Vállalkozóval közölni.
16. A Vállalkozónak a tervezési szolgáltatást legkésőbb 15 (tizenöt) napon belül hiány-, és hibamentessé kell tennie.
17. A Megrendelőnek a kijavított és/vagy kiegészített tervmunkarészek szolgáltatását az átvételtől számított legkésőbb 15 napon belül meg kell vizsgálnia és a teljesítésigazolást ki kell állítania.
18. A teljesítésigazolás nem jelenti a szavatossági jogokról való lemondást, illetve a teljesítés hibamentességének elismerését.

AZ ELLENÉRTÉK ÉS MEGFIZETÉSE

1. A Vállalkozót a jelen szerződésben vállalt feladatok teljes körű, határidőben történő megvalósításának esetére díj illeti meg, a jelen szerződésben ill. a Kbt-ben foglaltak szerint. A jelen szerződésben kikötött díj a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költséget, díjat, valamennyi szolgáltatás ellenértékét, a szerzői jogi oltalommal törvényileg védett szolgáltatás jelen szerződés szerinti felhasználásának felhasználási díját is tartalmazza, így Vállalkozó más jogcímen, ill. a szerződésben megjelölt ellenértéken felüli összegű ellenérték felszámítására nem jogosult. Kivételt képez ez alól a tervezés folyamatában, a kivitelezésre alkalmas tervek elkészítéséhez szükséges eljárások során az, hogy Megrendelő a hatósági díjfizetéseket vállalja, minden további teljesítés során felmerülő költség Vállalkozót terheli.
2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a díj összege Ft+Áfa, azaz forint+ ÁFA.
3. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, saját forrásból teljesíti jelen szerződés ellenértékét.
4. Megrendelő előleget semmilyen jogcímen nem fizet.
5. A Vállalkozó 2 részszámlát és egy végszámlát nyújthat be.
6. Az 1. részszámla a koncepció tervek és a költségbecslés elfogadását követően nyújtható be. A részszámla értéke a teljes nettó vállalkozói díj 30%-a.
7. A 2. részszámla a végleges közműpecsételt, kivitelezésre alkalmas, minden engedéllyel rendelkező kiviteli tervek és a tételes árazott és árazatlan költségvetés elfogadását követően nyújtható be. A részszámla értéke a teljes nettó vállalkozói díj 55%-a
8. A végszámla a „kivitelezés műszaki átadás-átvételét követően, a tervezői művezetés befejeztével nyújtható be. A végszámla értéke a teljes nettó vállalkozói díj 15 %-a

9. Megrendelő a teljesítést követő 15 napon belül állítja ki, az előre meghatározott formátumú teljesítésigazolásokat. A teljesítésigazolások a számlák elválaszthatatlan részei.
10. A benyújtott számla ellenértékének kiegyenlítése a számla kézhezvételét követő 30 napos fizetési határidő mellett, a Kbt. 130.§ (1), (5), (6) bekezdése és a Ptk. 292/B.§ (1)-(2) bekezdései alapján történik, átutalás útján.
11. Ajánlatkérő a kifizetés során az Adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-ában foglaltakat teljes körben alkalmazza.
12. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő késedelmi kamat fizetésére köteles. A késedelmi kamatra a Ptk 301/A.§ (2)-(3) bek-t kell alkalmazni.

SZERZŐI JOGI RENDELKEZÉSEK

1. A Vállalkozó szavatolja, hogy az elkészítendő terv eredeti szellemi terméke, annak felhasználási jogának átengedésére jogosult, és kijelenti, hogy harmadik félnek nem áll, áll, vagy a jövőben nem fog fennállni bármilyen olyan joga, amely Megrendelőt – akár időlegesen – megakadályozná a tervek jogszerű használatában, illetve a felhasználási jogok meghatározott körének jelen szerződés szerinti megszerzésében, gyakorlásában.
2. Ha a Vállalkozó a munkavégzés során másnak a jogi oltalomban részesített szellemi alkotását használja fel, köteles beszerezni a harmadik személy engedélyét, hozzájárulását. A Vállalkozói jogszavatosságra a Ptk. 369-370. §-aiban foglalt szabályok alkalmazandók.
3. Ha harmadik személy joga a Megrendelő jogait, különösen a tervek alapján történő kivitelezést korlátozza, a Megrendelő megfelelő határidő kitűzésével tehermentesítést követelhet a Vállalkozótól és a tehermentesítésig megtagadhatja az ehhez szükséges tervezési díj összegének megfizetését. Amennyiben tehermentesítés lehetetlen vagy Vállalkozó a kitűzött határidőt elmulasztja, Megrendelő elállhat a szerződéstől, illetve kártérítést követelhet.
4. Vállalkozó jelen szerződéssel a terv kizárólagos felhasználási jogát engedi át Megrendelő részére. Megrendelő a terv – mind időben, mind területi szempontból, mind felhasználási módot (így különösen: a terv megvalósítása, átdolgozása, átdolgoztatása, többszörözés, közzététel,) tekintve - korlátlan felhasználására jogosult.
5. Felek kijelentik, hogy a fenti pontban megfogalmazott felhasználási jog átengedésének ellenértékét a vállalkozói díj tartalmazza.

A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MÓDOSÍTÁSA ÉS MEGSZŪNÉSE

1. Felek a jelen szerződést határozott időtartamra, a jelen szerződés szerinti tervezési ill. tervezési művezetési feladatok maradéktalan elvégzéséig terjedő időre kötik.
2. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés kizárólag a Kbt. 132. §-a szerint módosítható.
3. A másik fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén a felek jogosultak a jelen szerződést a jogsértő vagy mulasztó félhez intézett egyoldalú írásbeli jognyilatkozattal a szerződéstől elállni.
4. Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről különösen,
 - a. ha a jelen szerződésben meghatározott határidőre bármely határidőhöz kötött feladatát nem teljesíti az adott feladatra vonatkozó teljesítési határidőt követő 30 napon belül sem,
 - b. ellen felszámolási, végelszámolási eljárás indul, vagy a cégjegyzékből törlik,
 - c. tervezői tevékenység végzésére nem lesz tovább jogosult,

- d. a megrendelő utasításait – a jelen szerződésben foglalt kivételekkel – nem tartja be,
 - e. a rendelkezésére álló kijavítási időszak alatt benyújtott szolgáltatás is hibás, vagy hiányos,
5. Súlyos szerződésszegésnek minősül Megrendelő részéről különösen:
- a. ha a fizetési kötelezettségének – felszólítás ellenére sem- tesz eleget.
 - b. az átadott szolgáltatást határidőn belül nem vizsgálja meg, ill. alapos ok nélkül a teljesítésigazolás kibocsátását megtagadja.
6. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a. a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - b. a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - c. A jelen pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
7. Megrendelő jogosult a szerződést felmondani, ha a tervek átvételét követően bármely okból a kivitelezési munkálatok nem kezdődnek el, ill. amennyiben a kivitelezési munkálatok végleg leállnak és Megrendelő a továbbfolytatásukat bármilyen okból nem kívánja. Ebben az esetben a Vállalkozó az addig ellátott feladatok arányában jogosult a díjra.

SZERZŐDÉSI BIZTOSÍTÉKOK

1. Vállalkozó köteles késedelmi kötbér megfizetésére, ha az egyes munkafolyamatok műszaki leírásban meghatározott határideje vonatkozásában késedelembe esik. A kötbér alapja az adott feladat nettó megbízási díja, mértéke a kötbéralap 1 %-a/nap, azzal, hogy Megrendelő a 30 napot meghaladó késedelmet meghiúsulásként értékeli. Minden határidő kötbérterhes.
2. Vállalkozó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha a szerződés neki felróhatóan nem megy teljesedésbe (különösen a Megrendelő a szerződés felmondja (eláll), Vállalkozónak felróhatóan lehetetlenül, stb.). A meghiúsulási kötbér alapja: a teljes nettó vállalkozói díj, mértéke a kötbéralap 30%-a.
3. A kötbért a Megrendelő írásbeli felszólítással – 8 napos fizetési határidő megjelölésével – érvényesíti a Vállalkozó felé. Amennyiben a Vállalkozó annak kézhezvételétől azt alapos indokokkal nem vitatja, akkor a követelés elismert követelésnek minősül, és mint ilyen a Kbt. előírásainak teljesülése esetén a Vállalkozónak járó vállalkozói díj összegébe beszámítható.
4. Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem érinti a szerződésből eredő egyéb jogosultságait.

EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATTARTÁS

5. Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítésében folyamatosan együttműködnek, a felmerülő problémákról egymást haladéktalanul értesítik.
6. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentiekben értik az elektronikus levelezés (e-mail) és a fax formáját is)
7. Felek képviselőire (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:

Megrendelő részéről:

Név, beosztás:

Elérhetőségei (levélcím, tel, fax):

Jognyilatkozat korlátozása: -----

Név, beosztás:

Elérhetőségei(levélcím, tel, fax) :

Jognyilatkozat korlátozása: csak a szerződés teljesítésével kapcsolatban tehet jognyilatkozatot

Név, beosztás:

Elérhetőségei(levélcím, tel, fax) :

Jognyilatkozat korlátozása: csak a szerződés teljesítésével kapcsolatban tehet jognyilatkozatot

Vállalkozó részéről:

Név, beosztás:

Elérhetőségei(levélcím, tel, fax) :

Jognyilatkozat korlátozása:

Név, beosztás:

Elérhetőségei (levélcím, tel, fax):

Jognyilatkozat korlátozása:

8. Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.
9. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának

tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

10. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság hatályos jogszabályai, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv (Ptk.), illetőleg Kbt. vonatkozó rendelkezései az irányadóak azzal, hogy amennyiben jelen szerződés az értelmezésre vonatkozó eltérő rendelkezést nem tartalmaz, úgy jelen szerződésben alkalmazott kifejezéseket a Ptk. rendelkezései szerint kell értelmezni.
11. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a közbeszerzési eljárás iratanyaga.
12. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés - a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal - nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, annak közzététele a Megrendelő kötelezettsége.
13. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
14. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Vállalkozó a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
15. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére képviselőik megfelelő felhatalmazással rendelkeznek.
16. Jelen szerződés az aláírásával lép hatályba.

A jelen szerződés négy, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből aláírás után két példány a Megrendelőt, két példány a Vállalkozót illeti.

Jelen szerződést szerződő Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt, közös átolvasás és értelmezés után írták alá.

....., 2013.

.....

Megrendelő

.....

Vállalkozó

Ellenjegyzem:

4. KÖTET
AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

TARTALOM- ÉS KBT. 49. § (2) BEKEZDÉSE SZERINTI IRATJEGYZÉK

	Oldalszám
1. Tartalomjegyzék (1. sz. melléklet)	
2. Felolvasó lap (2.1/2.2. sz. melléklet)	
3. Ajánlattevői nyilatkozat (Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pont), Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésre (3/A. számú melléklet)	
4. Ajánlattevői nyilatkozat alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában (3/C. számú melléklet) Kapacitást nyújtó szervezet igénybevétele esetén a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdés szerinti nyilatkozatokat, illetve dokumentumokat az ajánlathoz csatolni szükséges!	
5. NYILATKOZAT az erőforrások rendelkezésre állásáról (3/B. számú melléklet)	
I. FEJEZET: KIZÁRÓ OKOKKAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
<p>Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állására vonatkozóan ajánlattevő, alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában (4. sz. melléklet)</p> <p>A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozata (4. sz. melléklet)</p>	
II. FEJEZET: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
<p>P/1. Csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján az előző három lezárt üzleti évre vonatkozó – általános forgalmi adó nélkül számított közbeszerzés tárgyából származó árbevételéről szóló nyilatkozatot, attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. (5. számú melléklet)</p>	
<p>P/2. Ajánlattevő csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattételi felhívás feladásánál nem régebbi keltezésű, valamennyi számlavezető pénzügyi intézménytől származó nyilatkozatot az alábbi tartalommal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valamennyi általa vezetett számla száma, - mióta vezeti a bankszámlá(ka)t, - a bankszámlá(ko)n az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 12 hónapban 30 napot meghaladó sorba állítás előfordult-e (attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, ill. mikor kezdte meg tevékenységét). 	

III. FEJEZET: MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
<p>M/1.1-2 A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozat vagy igazolás az ajánlattételi felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított három évben (megküldési- időpont év/hó/naptól számított megelőző 3. év év/hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) teljesített legjelentősebb szolgáltatásairól.</p> <p>A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerinti referencianyilatkozatnak/igazolásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a szolgáltatás tárgyát, tartalmának rövid ismertetését oly módon, hogy az alkalmassági minimumkövetelményeknek történő megfelelés egyértelműen megállapítható legyen, • a teljesítés idejét (év/hó/nap) és helyét; • a szerződést kötő másik fél megjelölését; • az ellenszolgáltatás nettó összegét • Közös ajánlattétellel, vagy projektársaságban történt teljesítés esetén ajánlattevőre jutó teljesítés az ellenszolgáltatás %-a • nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e? <p>A benyújtott referenciáknak igazolniuk kell, hogy ajánlattevő megfelel az M/1.1-2 pontok szerint elvárt minden alkalmassági minimumkövetelménynek (6. sz. melléklet)</p>	
IV. FEJEZET: AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
2. Aláírási címpéldány/aláírási minta	
3. A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva (7. sz. melléklet)	
4. Ajánlattevő Kbt. 54. § szerinti nyilatkozata (8. sz. melléklet)	
5. Konzorciumi megállapodás (közös ajánlattétel esetén)	
6. Szakmai ajánlat a felhívásban megjelöltek szerint	
V. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)	önálló mellékletben
VI. FEJEZET: AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)	

FELOLVASÓLAP

(önálló ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevő

Név:.....

Székhelye:

Telefon:.....Fax:

E-mail:

2. Ajánlattétel tárgya: Józsefváros „Főtere” projekt tervezése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezés tervezői felügyelete vállalozási szerződés keretében

3. Ajánlat:¹

Nettó vállalkozói átalánydíj:Ft

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

¹ Csak azon táblázatok kitöltése szükséges, melyekre ajánlattevő ajánlatot nyújt be, a többi táblázat áthúzását vagy törlését kérjük.

FELOLVASÓLAP

(közös ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevői konzorcium

Név:.....

Székhelye:

Telefon:.....Fax:

E-mail:

Tagok adatai (név, székhely):

.....

2. Ajánlattétel tárgya: Józsefváros „Főtere” projekt tervezése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezés tervezői felügyelete vállalozási szerződés keretében

3. Ajánlat: ²

Nettó vállalkozói átalánydíj:Ft

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

² Csak azon táblázatok kitöltése szükséges, melyekre ajánlattevő ajánlatot nyújt be, a többi táblázat áthúzását vagy törlését kérjük.

AJÁNLATI NYILATKOZAT

Alulírott , mint a (ajánlattevő megnevezése) (ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése), a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által **„Józsefváros „Főtere” projekt tervezése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezés tervezői felügyelete vállalkozási szerződés keretében”** tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben.

1. Nyilatkozom a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozó(ka)t veszek igénybe³:

A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni

2. Nyilatkozom a Kbt. 40 § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozó(ka)t kívánom igénybe venni, az alábbi százalékos arányban⁴:

A közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése	Teljesítés aránya (%)

3. Nyilatkozom a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján, hogy az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni⁵:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)	Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik

4. A Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdései alapján nyilatkozom, hogy ajánlatunk az előzőekben meghatározott - általunk teljes körűen megismert - dokumentumokon alapszik.

A szerződéstervezetben rögzített, a tárgyi feladat ellátásához szükséges kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük a Felolvasólapon rögzített ár alkalmazásával. Nyilatkozunk, hogy

³ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

⁴ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

⁵ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

ajánlatunkat az ajánlati kööttség beálltát követően az eljárást megindító felhívásban megjelölt időpontig fenntartjuk.

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a jelen dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezet megkötését vállaljuk és azt a szerződésben foglalt a feltételekkel teljesítjük.

Nyilatkozom továbbá, hogy vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint-vállalkozásnak⁶ minősül / vállalkozásunk nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá⁷.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

⁶ mikro-, kis- vagy középvállalkozás a 2004. évi XXXIV. törvény meghatározásai szerint – a megfelelő választ a jogszabály rendelkezéseinek tanulmányozását követően kérjük megadni.

⁷ A nem alkalmazandó szövegrészt kérjük törölni.

**NYILATKOZAT
az erőforrások rendelkezésre állásáról**

Alulírott, melyet képvisel:, mint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 55. §-ának (5) bekezdése alapján kijelentem, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által **„Józsefváros „Főtere” projekt tervezése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezés tervezői felügyelete vállalkozási szerződés keretében”** tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások az ajánlattevő rendelkezésére fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt:

{Az érintett erőforrások pontos leírása a pénzügyi és gazdasági, illetve a műszaki és szakmai alkalmasság tekintetében az ajánlattételi felhívás szerint.}

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT

a Kbt. 55. § (6) bekezdés szerint⁸

Alulírott, mint a (ajánlattevő megnevezése) (ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tiszttség megjelölése), a , mint Ajánlatkérő által „.....” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárással összefüggésben.

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének a) pontja alapján nyilatkozom, hogy az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítés során ténylegesen igénybe fogom venni. Ennek módja⁹:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	Igénybevétel módja

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének b) pontja alapján nyilatkozatom, hogy azon szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználok, az alábbi módon vonom be a teljesítés során¹⁰:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	A mód, ahogy a szerződés teljesítése során a szervezet szakmai tapasztalata bevonásra kerül

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének c) pontjában foglalt alkalmasság igazolására - amennyiben az alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak - benyújtom a(z)..... (alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet megnevezése) nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a Ptk. 274. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt a teljesítem elmaradásával vagy hibás teljesítéssel összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

⁸ Jelen nyilatkozatot kapacitást nyújtó szervezet igénybe vétele esetén kell kitölteni.

⁹ A megfelelő rész kitöltendő!

¹⁰ A megfelelő rész kitöltendő!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

**NYILATKOZAT
a kizáró okok vonatkozásában**

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Józsefváros „Főtere”
**projekt tervezése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezés
tervezői felügyelete vállalkozási szerződés keretében**” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás
során az alábbi nyilatkozatot teszem a kizáró okok vonatkozásában¹¹:

I.

Az általam képviselt szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) a)-k) pontjaiban, Kbt. 56. § (2) bekezdésében és a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d) és f) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

II.

Cégünk, mint ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a fenti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót/alvállalkozókat, illetve általunk az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetet/szervezeteket.

III.

Alulírott ajánlattevő nyilatkozom, hogy cégemet¹²
- szabályozott tőzsdén jegyzik / szabályozott tőzsdén nem jegyzik.

Amennyiben a céget szabályozott tőzsdén nem jegyzik, úgy¹³
- az alábbiakat nyilatkozom *a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról* szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosról¹⁴:

¹¹ A Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontjában foglalt kizáró okokra vonatkozó nyilatkozatot az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő választása szerint a következők szerint lehet igazolni:

a) **ajánlattevő saját nyilatkozatot nyújt be (a fentiek szerint - 6. sz. iratminta) arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy**

b) az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre az a) pont szerinti nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

¹² Megfelelő válasz aláhúzendő!

¹³ Megfelelő válasz aláhúzendő!

¹⁴ A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint **tényleges tulajdonos:**

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak, továbbá

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezettek már

neve: _____, állandó lakóhelye: _____ 15

- nyilatkozom, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen

IV.

Alulírott ajánlattevő nyilatkozom, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Józsefváros „Főtere” projekt tervezése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezés tervezői felügyelete vállalkozási szerződés keretében” tárgyban megindított közbeszerzési eljárás tekintetében vállalkozásunkkal szemben **nem állnak fenn** a Kbt.-ben foglalt alábbi kizáró okok, amelyek szerint nem lehet ajánlattevő

Kbt. 56. § (2) bekezdés:

- amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak.

A)* nincs ilyen közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

B)* Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira - amelyet az alábbiakban nevezek meg -

.....

vonatkozóan a Kbt. 56. § (2) bekezdésében hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt
százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár;

¹⁵ Szükség esetén bővíthető!

NYILATKOZAT
árbevétel tárgyában a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c)
pontja alapján

Alulírott..... mint a(z).....
 (székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője¹⁶ a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Józsefváros „Főtere” projekt tervezése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezés tervezői felügyelete vállalozási szerződés keretében” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy a(z)..... mint ajánlattevő/ közös ajánlattevő/ az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet¹⁷ általános forgalmi adó nélkül számított közbeszerzés tárgyából (mélyépítési tervezési tevékenységből) származó árbevétele az előző három lezárt üzleti évben az alábbiak szerint alakult:

Év	nettó árbevétel közbeszerzés tárgyából (HUF)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

*A megfelelő rész megjelölendő. Amennyiben több rész tekintetében tesz ajánlatot az ajánlattevő, akkor valamennyi vonatkozó rész feltüntetése kötelező.

¹⁶ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni!

¹⁷ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő részt aláhúzendó!

NYILATKOZAT

a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három év (36 hónap) legjelentősebb szolgáltatásairól, különösen a közbeszerzés tárgyára vonatkozó referenciáiról

Alulírott..... mint a(z)..... (székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője¹⁸ a „Józsefváros „Főtere” projekt tervezése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezés tervezői felügyelete vállalokozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárásban ezennel kijelentem, hogy a(z)..... mint ajánlattevő/ közös ajánlattevő/alvállalkozó/ az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet¹⁹ az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három évben az alábbi közbeszerzés tárgya szerinti szolgáltatásokat teljesítette:

Szerződést kötő másik fél (neve, székhelye, referenciát igazoló személy neve, telefonszáma, e-mail címe)	Teljesítés ideje (időtartama, -tól -ig)	Szerződés (szolgáltatás) tárgya, megnevezése	Ellenszolgáltatás összege (nettó Ft) vagy a korábbi szerződés (szolgáltatás) mennyiségére utaló más adat megjelölése	Közös ajánlattétellel, vagy projektársaságban történt teljesítés esetén ajánlattevőre jutó teljesítés az ellenszolgáltatás %-a	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt? (igen/nem)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

¹⁸ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

¹⁹ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendő!

MEGHATALMAZÁS

Alulírott, mint a(z) (székhely:) ajánlattevő/alvállalkozó/ az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet ²⁰ cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel meghatalmazom (szig.sz.: ...; szül.: ...; an.: ...; lakcím: ...), hogy a **„Józsefváros „Főtere” projekt tervezése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezés tervezői felügyelete vállalozási szerződés keretében”** tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán készített ajánlatunkat aláírásával lássa el.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(meghatalmazó cégjegyzésre jogosult
képviselőjének aláírása)

.....
(meghatalmazott aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:

Név:

Lakcím:

Aláírás:

Név:

Lakcím:

²⁰ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT
a Kbt. 54. § (1) bekezdése tekintetében

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „**Józsefváros „Főtere”
projekt tervezése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezés
tervezői felügyelete vállalokozási szerződés keretében**” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás
során az alábbi nyilatkozatot teszem.

Ezúton

n y i l a t k o z o m, h o g y

az ajánlattétel során tájékozódunk a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó
olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell
felelni.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

5. KÖTET MŰSZAKI-SZAKMAI LEÍRÁS

A tervezési tevékenység rövid leírása:

A jelenlegi térszerkezet átalakításával, az utcabútorok, szobrok, játszótéri elemek újra gondolt elhelyezésével és megújításával létesítendő egy valódi „Főtér” szerepet betöltő városi köztér. Az eljárás tárgyát képezi a Horváth Mihály tér Baross utcától délre eső területének felújítási koncepció tervezetése, kiviteli terveinek elkészítése a kivitelezésre alkalmas tervek minden engedélyének megszerzése és a kivitelezés szakmai felügyelete, tervezői művezetés feladatának ellátása a műszaki átadás-átvétel időpontjáig tart.

A tér elvárt funkciója:

jellemzően burkolt rendezvénytér, Józsefváros „Főtere”

Tervezési terület:

A jelenleg beton lábazatba helyezett (~60 cm magas) vaskerítéssel elkerített terület, beleértve a Micimackó parkot is.

- 35238/5 hrsz. Horváth Mihály tér, valamint a kerítés érintheti a 35238/4 hrsz-ú Baross utcát.
- megközelítőleg 3900 m²

Tervezési terület lehatárolása:

Határoló közterületek: Baross utca, Futó utca, Hock János utca,

A tervezési terület a Micimackó parkot is tartalmazza. A tervezési terület a jelenlegi 0,6 m magas beton lábazatba ágyazott vaskerítésig tart (azt is beleértve). A Fazekas gimnázium előtti felújított rész nem a tervezés tárgya, de ahhoz illeszkedni szükséges. (melléklet: helyszínrajz)

Tervező feladatai:

koncepció -, (- és kiviteli terv készítés, a szükséges engedélyek megszerzése, koncepció és kiviteli tervhez tételes árazott és árazatlan költségvetés készítése, kivitelezés szakmai felügyelete

Ajánlatkérő digitális földhivatali alaptérképet tud szolgáltatni a területről a melléklet szerinti részletezettséggel (mely kizárólag jelen szerződés szerinti munka során használható fel, harmadik fél számára tovább nem adható). A további alapadatok beszerzése az ajánlattevőt terhelik (tulajdoni lap, közmű adatok, stb.)

Ajánlatkérő tervezés folyamatában, a kivitelezésre alkalmas tervek elkészítéséhez szükséges eljárások során kizárólag a hatósági díjfizetéseket vállalja, minden további tervezés során felmerülő költség Ajánlattevőt terheli.

Tervezési határidők, ütemezés:

1. Koncepciótervek elkészítése (költségbecsléssel) és benyújtása – szerződéskötéstől számított 15 napon belül
2. A végleges, kivitelezésre alkalmas, közműszolgáltatókkal, hatóságokkal egyeztetett és jóváhagyásra benyújtott kiviteli tervek elkészítése tételes árazott és árazatlan költségvetéssel – szerződéskötéstől számított 55 napon belül,
3. A szükséges közmű és hatósági jóváhagyások és engedélyek megszerzése a szerződéskötéstől számított 115 napon belül .

4. tervezői művezetés, melybe beletartozik a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás során a tervezői közreműködés - kiegészítő tájékoztatás kérések megválaszolása - a műszaki átadás átvételéig.

Tervezési program vázlat:

- A jelenlegi funkciók megőrzése mellett egyéb Főtérhez kapcsolódó elemek megjelenítése, kialakítása (rendezvénytér létrehozása).
- Burkolt felület kialakítása és a meglévők megújítása, mely nagyobb rendezvények lebonyolítására alkalmas. A jelenlegi felpúposodott töredezett aszfalt elbontása, megszüntetése szükséges. (a tér többi megújított elemeihez illeszkedni kell.)
- A tér gyalogos hálózatának újra gondolása
- A Micimackó park továbbra is elkerített rész maradna, azonban az újonnan kialakított térhez kell illeszkednie, megközelíthetőség, bejárat tekintetében is. A park jellemzően zöldterület marad.
- Köztéri bútorok elhelyezése
- A jelenlegi 1848-as emlékmű szobor mely a Micimackó park közelében, jelenleg a felé fordulva áll, a 180 fokos megfordítása szükséges
- A szobor környezetében „emlékmű” kialakítása
- Egy darab, kis alapterületű vízjáték létesítése, hang, zenejáték kiegészítésével.
- A jelenlegi játszótéri elemek megszüntetése.
- A jelenlegi kerítés (nagyon rossz állapotban lévő lábazat) felújítása, újjáépítése, a meglévő kerítéselemek felhasználásával azok megújításával (szükség esetén azok cseréjével).
- Közvilágítás megújítása a téren belül
- A közműberendezések tájba illesztése
- A gáznyomás-szabályozó állomás megújítása nem várható, az adottság

Mellékletek:

1. földhivatali alaptérkép
2. helyszínrajz, tervezési terület