

2.2. sz. napirend
HELYSZÍNI

ELŐTERJESZTÉS
a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság 2013. július 31-i ülésére

Tárgy: Javaslat „Magdolna negyed program III. út- és közvilágítás építés” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítására

Előterjesztő: Fernezelyi Gergely ügyosztályvezető, Városfejlesztési és Főépítési Ügyosztály
Készítette: Jegyzői Kabinet, Ész-Ker Kft.
A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni.
A döntés elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.
Mellékletek: 1. sz. ajánlattételi felhívás
2. sz. ajánlattételi dokumentáció

Tisztelt Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság!

I. Előzmények

A Képviselő-testület a 84/2013. (III.13.) számú határozatának 1. pontjában elfogadta a KMOP-5.1.1./B-12 „Szociális célú város-rehabilitációs témájú kiemelt projektjavaslatok” kódszámú, Budapest-Józsefváros, Magdolna-negyed Program III. elnevezésű projekt (a továbbiakban: MNPIII.) Támogatási szerződés 9. számú mellékletét képező módosított közbeszerzési tervét.

A módosított közbeszerzési terv alapján az MNPIII. keretében útépitésekre rendelkezésre álló fedezet nettó 239 millió Ft, mely pályázati támogatásból finanszírozott. A kivitelezésre vonatkozóan tekintettel a becsült értékre és a projekt módosított közbeszerzési tervére nyílt közbeszerzési eljárást kell lefolytatni.

II. A betérjesztés indokolása

A közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozóan szükséges a Bizottság döntése, valamint az ajánlattételi felhívás és az ajánlattételi dokumentáció elfogadása is döntést igényel.

III. Tényállás

A kivitelezés mennyisége, részei az alábbiak:

1. Magdolna utca (Dobozi u. – Dankó u., hrsz.: 35396 egy része), út + parkoló 2418 m², járda 1368 m²,
közvilágítás: Lámpaoszlop acél 9m kúpos, talpcsavaros – 7db
Lámpatest MEDIO/ST100/PC/OB (Középvezetős kivitel!) – 13db

2. Bauer Sándor utca (Homok u. – Népszínház u., hrsz.: 35109), út + parkoló 1141 m², járda (díszburkolat) 931 m²,
közvilágítás: Lámpaoszlop acél 9m kúpos, talpcsavaros – 3db
Lámpatest MEDIO/ST100/PC/OB (Középvezetős kivitel!) – 5 db

3. Teleki tér (a tértől északra eső utca szakasz, nem a piac mellett, Teleki tér 15-25, hrsz: 35123/3), út + parkoló 2206 m², járda 20 m².

4. Teleki tér (az új piac épület körüli járda építése), út 171 m², járda 1953 m²,
közvilágítás: Lámpaoszlop acél 10m kúpos, talpcsavaros (RING 100/76/4T, 400mm magas kezelőajtóval) – 2db

Lámpakar acél V2T-10/76 (90 fokos) – 2db
Lámpatest MEDIO/ST100/PC/OB (Középvezetős kivitel!) – 2db
Lámpatest MEDIO/ST150/PC/OB – 1db
Lámpatest CLAUDIA 1×100 W Na 18-3403 – 4db

A kivitelezés magában foglalt több mint 25 db víznyelő aknaépítést és több mint 3000m² nagykockakő burkolat bontást és beépítést. Kivitelezési véghatáridő: 2014. június 30. Munkaterület átadás: szerződéskötést követően, kivétel Teleki tér K1/2 (a Teleki téri piac kivitelezés műszaki átadásának függvényében, de előreláthatólag 2013. október közepén.).

Az MNPIII. projekt megvalósító szervezete a Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Főépítési Ügyosztálya, a projektmenedzser szervezettel (Rév8 Zrt.) összeállították a közbeszerzés tárgyának műszaki leírását, melynek alapján az Ész-Ker. Kft. az ajánlattételi felhívás és az ajánlattételi dokumentáció tervezetét állította össze.

Az Ész-Ker Kft. elektronikus úton továbbította a Bíráló Bizottság tagjai részére, akiknek véleményezési, észrevételezési határideje 2013. július 25. napja volt.

A Bíráló Bizottsági tagjainak észrevétele az ajánlattevők műszaki szakmai / illetve a pénzügyi gazdasági alkalmassági követelményére, valamint az ajánlatok értékelésére vonatkoztak.

Az ajánlattételi felhívás szerint ajánlatkérő az ajánlatok az összességében legelőnyösebb ajánlat elve szerint értékeli, a következő részszerzőpontok alapján:

	súlyszám
1. Egyösszegű nettó vállalkozói díj (HUF)	60
2. Regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) munkanélküliek foglalkoztatásának mértéke (fő*munkanap)	4

A Bíráló Bizottság tagjaitól érkezett észrevételek befogadásra kerültek, a módosítások átvezetése megtörtént. Az előterjesztés *1. számú mellékletét* képezi az ajánlattételi felhívás, a *2. számú mellékletét* az ajánlattételi dokumentáció. Az átvezetések jelölése áthúzott betűtípus.

IV. Jogsabályi környezet ismertetése

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2009. (V.06.) önkormányzati rendelet 45. § (4) bekezdés 1. pontjának c) alpontja szerint Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság feladat- és hatásköre különösen, hogy dönt közbeszerzési ügyekben az eljárás megindításáról, eredmény megállapításáról, beszerzési ügyekben az eredmény megállapításáról.

V. Döntés tartalmának részletes ismertetése

A Bizottság a „Magdolna negyed program III. út- és közvilágítás építés” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi felhívás és ajánlattételi dokumentáció elfogadásáról dönt.

VI. A döntés célja, pénzügyi hatása

Az uniós forrásból megvalósuló nettó 239 millió Ft becsült értékű projekt megvalósítása, utak felújítása. Az előterjesztés szerinti közbeszerzési eljárás pénzügyi fedezete a 2013. évi 11604 felújítási előirányzaton, a további években a pályázati támogatásból biztosított.

Míndezen alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő- testületének Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága a „Magdolna negyed program III. út- és közvilágítás építés” tárgyú közbeszerzési eljárásban úgy dönt, hogy

1. a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti, nemzeti eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytat le.

Felelős: polgármester
Határidő: 2013. július 31.

2. elfogadja az előterjesztés 1. és 2. számú mellékletét képező ajánlattételi felhívást és ajánlattételi dokumentációt, azzal, hogy felkéri a polgármestert, hogy a szerződéses feltételek véglegesítésére vonatkozóan tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Felelős: polgármester
Határidő: 2013. július 31.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Városfejlesztési és Főépítési Ügyosztály, Jegyzői Kabinet, Ész-Ker Kft.

A lakosság széles körét érintő döntések esetén az előterjesztés előkészítőjének javaslata a közzététel módjára: honlapon

Budapest, 2013. július 29.


Fernezelyi Gergely
ügyosztályvezető *u*


KÉSZÍTETTE: JEGYZŐI KABINET, ÉSZ-KER KFT.

LEÍRTA: JEGYZŐI KABINET

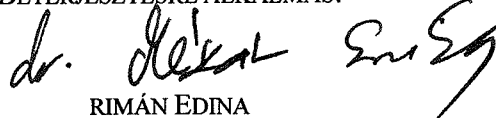
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL: a 11604 2013. évben, a 2014. évi költségvetésben
Ezt az új. a polg. költségvetési terv

JOGI KONTROLL: *in*

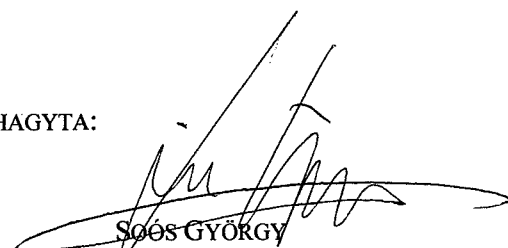
ELLENŐRIZTE:


DR. MÉSZÁR ERIKA
ALJEGYZŐ

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:


RIMÁN EDINA
JEGYZŐ *M*

JÓVÁHAGYTA:


SOÓS GYÖRGY
A VÁROSGAZDÁLKODÁSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKE

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ
A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

- Építési beruházás
 Árubeszerzés
 Szolgáltatásmegrendelés
 Építési koncesszió
 Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Józsefvárosi Önkormányzat		
Postai cím: Baross utca 63-67.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1082	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: dr. Balla Katalin		Telefon: +36 14592123
E-mail: ballakata@jozsefvaros.hu		Fax: +36 13136696
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.jozsefvaros.hu A felhasználói oldal címe (URL):		

További információ a következő címen szerezhető be: A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be: <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani: <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű	<input type="checkbox"/>	Közzszolgáltató	<input type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű	<input checked="" type="checkbox"/>	Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]	<input type="checkbox"/>
Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/>	Egyéb	<input type="checkbox"/>

I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG

I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közzszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg):
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

I.3.2) KÖZZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg): _____
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: igen nem
(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

Magdolna negyed program III. út- és közvilágítás építés

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye

(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

<input checked="" type="checkbox"/> Építési beruházás	<input type="checkbox"/> Árubeszerzés	<input type="checkbox"/> Szolgáltatás megrendelés
Kivitelezés	<input checked="" type="checkbox"/> Adásvétel	<input type="checkbox"/>
Tervezés és kivitelezés	<input type="checkbox"/> Lízing	<input type="checkbox"/>
Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően	<input type="checkbox"/> Bérlet	<input type="checkbox"/>
	Részletvétel	<input type="checkbox"/>
	Ezek kombinációja	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Építési koncesszió		<input type="checkbox"/> Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye

Budapest VIII. ker., Teleki László tér, Bauer Sándor u., Magdolna u.

NUTS-kód HU101

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

- A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul
 A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul
 A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás több ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma _____ VAGY (adott esetben) maximális létszáma _____	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás egy ajánlattevővel
---	---

A keretmegállapodás időtartama:

Időtartam év(ek)ben: _____ vagy hónap(ok) ban: _____

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéket (csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: _____ Pénznem: _____

VAGY:

_____ és _____ között Pénznem: _____

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Vállalkozási szerződés keretében Magdolna negyed program III. út- és közvilágítás építés.

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	45233120-6 (Közút építése)	- -
További tárgy(ak)	45232452-5 (Vízvezetés) 45233262-3 (Gyalogos övezet, sétálóutca építése) 45233161-5 (Gyalogút építése) (45233251-3) Újraturkolás 45233200-1 (Különféle útburkolatok) 45233221-4 (Útburkolati jelek festése) 34928500-3 (Közvilágítási berendezések) 34923000-3 (Közúti forgalomirányítási eszközök) 45233293-9 (Köztéri bútorok szerelése)	- - - - - - - - - - - -

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

igen nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

igen nem

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

1. Magdolna utca (Dobozi u. – Dankó u., hrsz.: 35396 egy része),

út + parkoló 2418 m², járda 1368 m²,

közvilágítás

- Lámpaoszlop acél 9m kúpos, talpcsavaros – 7db
- Lámpatest MEDIO/ST100/PC/OB (Középvezetős kivitel!) – 13db

2. Bauer Sándor utca (Homok u. – Népszínház u., hrsz.: 35109.),

út + parkoló 1141 m², járda (díszburkolat) 931 m²,

közvilágítás

- Lámpaoszlop acél 9m kúpos, talpcsavaros – 3db
- Lámpatest MEDIO/ST100/PC/OB (Középvezetős kivitel!) – 5 db

3. Teleki tér (A tértől északra eső utca szakasz, nem a piac mellett, Teleki tér 15-25, hrsz: 35123/3.)

út + parkoló 2206 m², járda 20 m²,

4. Teleki tér (az új piac épület körüli járda építése.)

út 171 m²,

járda 1953 m²,

közvilágítás:

- Lámpaoszlop acél 10m kúpos, talpcsavaros (RING 100/76/4T, 400mm magas kezelőajtóval) – 2db
- Lámpakar acél V2T-10/76 (90 fokos) – 2db
- Lámpatest MEDIO/ST100/PC/OB (Középvezetős kivitel!) – 2db
- Lámpatest MEDIO/ST150/PC/OB – 1db
- Lámpatest CLAUDIA 1×100 W Na 18-3403 – 4db

Kivitelezési véghatáridő:

Magdolna u. (hrsz.: 35396) és Bauer S. u. (hrsz.: 35109) esetében 2014. június 20.

A Teleki tér 15-25. szám és Teleki téri piac körüli terület esetében a szerződéskötéstől számított 3 hónap.

Munkaterület átadás: a szerződéskötést követő 3 munkanapon belül, kivétel a Teleki téri piac körüli munkaterület, mely előreláthatólag 2013. október 15. napján kerül átadásra (a Teleki téri piac kivitelezése előrehaladottságának függvényében).

A nyertes ajánlattevőnek - várhatóan 2014. január 15. napjáig - együtt kell működnie a Teleki téri piac kivitelezőjével, illetőleg a munkaterületen egyidejűleg munkát végző más kivitelezőkkel.

A jogerős építési engedély ajánlatkérő rendelkezésére áll, a közvilágítás építés tekintetében a Budapesti Dísz és Közvilágítási Kft. kivitelezéséhez szükséges üzemviteli, műszaki megfelelőségi hozzájárulása is rendelkezésre áll.

A kivitelező feladatát képezi a kivitelezést jelző tábla kihelyezése.

Részletes műszaki leírást a dokumentáció tartalmaz.

(adott esetben, csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: 239.000.000 Pénznem: HUF

VAGY: _____ és _____ között Pénznem: _____

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): igen nem

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása: _____

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: igen nem

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): _____ vagy: _____ és _____ között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés 2013/09/23 (év/hó/nap)

Befejezés 2014/06/20 (év/hó/nap)

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban ajánlati biztosíték nyújtását nem követeli meg.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Késedelmi kötbér: 200.000 Ft/nap.

Jótállás: a műszaki átadás-átvételt követő naptól számítva 36 hónap

Hibás teljesítési kötbér:

Hibás teljesítésnek minősül, ha a nyertes ajánlattevő ténylegesen nem foglalkoztatja az általa megajánlott számú regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) munkanélkülit vagy nem az általa megajánlott időtartamig foglalkoztatja őket. A hibás teljesítési kötbér mértéke: A szakképzett minimálbér napi díjának a kétszerese minden megkezdett naptári napra a hiba kijavításáig.

Előleg-visszafizetési biztosíték:

A nyertes ajánlattevő a felvett előleg összegének erejéig, de maximum a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű, NFÜ javára szóló biztosítékot köteles nyújtani a Kbt. 126.§ (6) bekezdés a) pontja és a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57.§ (1) bekezdés d) pontja szerint. A 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57.§ (1) bekezdés d) pontja alapján a gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet ajánlattevő – cégjegyzésre jogosult – vezető tisztségviselőjének vagy természetes személy többségi tulajdonosának kezességvállalása vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség is elfogadható az előleg biztosítékként. A nyertes ajánlattevő a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés elszámolható összegének 10%-a erejéig mentesül a biztosítéknyújtás kötelezettsége alól. A biztosíték érvényességi ideje: az előlegbekérő benyújtásától kezdődően a kifizetésre került előleg teljes elszámolásának időpontjáig.

Teljesítési biztosíték: A szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékként a Kbt. 126.§ (2) bekezdése alapján a szerződés szerinti, tartalékkeret és áfa nélkül számított vállalkozói díj 3%-ának megfelelő mértékű biztosítékot kell nyújtani, melyet a Kbt. 126. § (4) bek. alapján a szerződés hatálybalépésekor kell rendelkezésre bocsátani. A teljesítési biztosíték érvényességi határideje: a sikeres, hiány- és hibamentes műszaki átadás-átvétel.

Jólteljesítési biztosíték:

Nyertes Ajánlattevőnek a Kbt. 126.§ (3) bekezdése alapján a hibás teljesítéssel kapcsolatos jótállási igények biztosítékként a szerződés szerinti, tartalékkeret és áfa nélkül számított vállalkozói díj 2%-ának megfelelő mértékű jólteljesítési biztosítékot kell nyújtania a jótállási időszakra a teljesítés időpontjától a jótállási időszak végéig a Kbt. 126.§ (4) bekezdése szerint

A teljesítési és a jólteljesítési biztosíték a Nyertes ajánlattevő választása szerint nyújtható a bankgarancia vagy **banki készfizető kezesség** formájában, biztosítási szerződés alapján kiállított készfizetői kezességvállalást tartalmazó kötelezvény formájában, vagy az Ajánlatkérő 14100309-10213949-01000006 számú bankszámlájára történő átutalással a Kbt. 126.§ (6) bekezdés a) pontja szerint.

Amennyiben a biztosíték adására a bankgarancia formáját választja a Nyertes ajánlattevő, a

bankgarancia nyilatkozat eredeti példányát az Ajánlatkérőnek át kell adni. Ajánlatkérő kizárólag olyan bankgarancia nyilatkozatot köteles elfogadni, amelyben a bank vállalja, hogy amennyiben az Ajánlatkérő arról tájékoztatja, miszerint a Nyertes ajánlattevő bármely okból nem tett eleget szerződésben foglalt kötelezettségeinek, úgy a Nyertes ajánlattevő helyett az Ajánlatkérő első felszólítására átutalja a bankgaranciából az Ajánlatkérő által megjelölt összeget az Ajánlatkérő bankszámlájára. A bankgaranciában rögzíteni kell, hogy a bank a szolgáltatást nem vitatja, lemond a szolgáltatás visszautasítására, visszatartására, annak vitatására vagy beszámítására vonatkozó valamennyi jogáról továbbá arról is, hogy a Nyertes ajánlattevőnek a szerződésből vagy azzal kapcsolatban, illetve más jogviszonyból eredő, az Ajánlatkérővel szembeni követeléseit érvényesítse.

A teljesítés elmaradásával kapcsolatos igényekre kikötött biztosítékot a szerződéskötéskor, a jótállási igények teljesítésére kikötött biztosítékot a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában, kell rendelkezésre bocsátani. Az egyéb biztosítékot - a szerződésben foglalt feltételek szerint - abban az időpontban kell rendelkezésre bocsátani, amelytől kezdve a biztosítékkal biztosított esemény bekövetkezhet, de legkorábban a szerződéskötés időpontjában.

Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 126. § (5) bekezdése alapján, hogy a Kbt. 126. § (4) bekezdés szerinti határidőre a teljesítési biztosítékot, jótállási biztosítékot, illetve az előleg-visszafizetési biztosítékot az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja.

Amennyiben Vállalkozó fenti biztosítékokat átutalással kívánja rendelkezésre bocsátani, úgy Megrendelő 14100309-10213949-01000006 számú számlájára utalja a biztosítékok összegét.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

A projekt finanszírozása a KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001 azonosító számú projektből történik a szállítói finanszírozás szabályai szerint.

A munka ellenértéke az Európai Unióból származó forrásra tekintettel a Kbt. 130. § § (4) bekezdése és a Ptk. 292/B.§ (1)-(2) bekezdése figyelembe vételével, illetve alvállalkozó igénybevétele esetén a 306/2011. (XII. 23.) korm. rendelet 14.§ (1) bekezdésének megfelelően, a Támogatási Szerződéshez igazodóan, a műszaki ellenőr által igazolt teljesítést követő, átutalással, közvetlen szállítói kifizetéssel kerül kiegyenlítésre, a hiánymentes kifizetési kérelem átvételétől számított 30 napon belül.

A nyertes ajánlattevő legfeljebb a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti. Az előleg igénylése nem kötelező. Az előleget (előlegbekérő dokumentumon keresztül) a nyertes ajánlattevő közvetlenül a közreműködő szervezettől igényelheti az ajánlatkérő egyidejű értesítése mellett a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57.§ (1) bekezdés e) pontja szerint.

Az előleggel történő elszámolás részletszabályait a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség határozza meg. Az előlegszámla az 1. részszámlában kerül elszámolásra. Amennyiben az első részszámla összege kevesebb, mint az igényelt előleg, úgy a következő részszámlában is elszámolandó.

A nyertes ajánlattevő havi 1 számla benyújtására jogosult a teljesítés függvényében oly módon,

hogy a végszámla összege nem lehet kevesebb, mint a nettó vállalkozói díj 20%-a

Ajánlatkérő a kifizetés során az Adózás rendjéről szóló törvény 36/A. §-ban foglaltakat teljes körben alkalmazza.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

Vonatkozó jogszabályok különösen:

- 4/2011 (I. 28.) Korm. rendelet a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről.
- A számla benyújtásánál az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § alkalmazása kötelező.
- 2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről (Kbt.) 130. § (4) bekezdés, Ptk. 292/B.§ (1)-(2)

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását. (Kbt. 129. §)

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) igen nem
(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

Ajánlattevőnek ajánlata érvényességi feltételeként csatolnia kell akkreditált tanúsító szervezet által igazolt, az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes, útépítés vagy útfelújítás területre (más egyenértékű megfogalmazás is elfogadott, mely útépítés vagy útfelújítás kivitelezést tartalmazza, lefedi) érvényes MSZ EN ISO 9001:2009. szerinti minőségirányítási rendszer tanúsítványát és MSZ EN ISO 14001:2005 szerinti környezet irányítási rendszer tanúsítványát, valamint építőipari tevékenységre vonatkozó, MSZ 28001:2008 vagy BS OHSAS 18001:2007 szerinti munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági irányítási rendszer tanúsítványát vagy a fenti szabványok előírásainak mindenben megfelelő egyenértékű minőségirányítási, munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági irányítási és környezet irányítási rendszerek egyéb bizonyítékait.

Ajánlattevő az ajánlatához köteles becsatolni a fenti minőségirányítási és munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági irányítási és környezet irányítási rendszerek meglétét igazoló, akkreditált tanúsító által kibocsátott tanúsítványt, vagy azzal egyenértékű, a minőség biztosítása, a munkahelyi egészségvédelem és biztonság biztosítása és a környezet irányítás biztosítása érdekében tett intézkedések leírását, egyenértékű minőségbiztosítási, munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági és környezet irányítási rendszerek egyéb bizonyítékait.

1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-k) pontjainak, továbbá a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontjának hatálya alá tartozik. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdésének hatálya alá tartozik.

A megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő vonatkozásában: a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. §-a alapján az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a fenti kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) pontját a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Alvállalkozó és alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában:

- Ajánlattevő a Kbt. 58. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ajánlatában csak nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

- Ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. § alapján saját választása szerint:

- a) saját nyilatkozatot nyújt be arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy
- b) az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre az a) pont szerinti nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevőre vonatkozóan az alábbi dokumentumokat:

P/1) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja alapján az előző két lezárt üzleti évre vonatkozó, saját vagy jogelődje számviteli jogszabályoknak (elsősorban a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény) megfelelően összeállított éves beszámolóját. Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Ha az ajánlattevő azért nem rendelkezik az előző két lezárt üzleti évre vonatkozó beszámolóval, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából (útépítés, burkolatépítés vagy útfelújítás, burkolatfelújítás) származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Ebben az esetben alkalmatlan ajánlattevő, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha:

P/1) a mérleg szerinti eredménye az előző két lezárt üzleti év közül legalább egyik évben negatív volt.

(*útépítés, útfelújítás*) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem éri el a 180 000 000 Ft-ot (310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdés).

(310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdés) Ha az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az (1) bekezdés b) vagy c) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

P/2. Csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján az előző három lezárt üzleti évre vonatkozó - áfa nélkül számított - közbeszerzés tárgyának megfelelő tevékenységből (*útépítés, burkolatépítés vagy útfelújítás, burkolatfelújítás*) származó - áfa nélkül számított - árbevételéről szóló nyilatkozatot. Amennyiben ajánlattevő a megadott időszak után jött létre, illetve kezdte meg tevékenységét, az árbevételének a működése ideje alatt kell megfelelnie az alkalmassági követelménynek.

Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt alkalmassági követelményeknek a Kbt. 55. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően felelhetnek meg, illetve bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván

P/2. az előző három lezárt üzleti évben a közbeszerzés tárgya (*útépítés, burkolatépítés vagy útfelújítás, burkolatfelújítás*) szerinti nettó árbevételének átlaga nem érte el a 200.000.000 Ft-ot.

megfelelni, úgy a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A 310/2011. (XII.23. Korm. rendelet 14.§ (4a) pontja alapján, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített fenti előírásoknak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is elfogadja az ajánlatkérő a fent meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1.) A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (3) bekezdése szerinti igazolás a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontja szerint az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított öt évben (feladási időpont év/hó/naptól számított megelőző 5. év év/hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) teljesített legjelentősebb építési beruházásairól.

A referencia meglétét a szerződést kötő másik fél által kiadott igazolással kell igazolni a Kbt. 16.§ (3), (5) bekezdése alapján.

Amennyiben ajánlattevő referenciaként olyan korábbi teljesítést kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített és a referencia igazolás nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről elfogadja, feltéve, hogy a teljesítés a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalása mellett történt és az igazolást benyújtó ajánlattevő által végzett teljesítés aránya elérte a 15%-ot.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):
Alkalmatlan az ajánlattevő, ha:

M.1.) Nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított öt évben (feladási- időpont év/hó/naptól visszafelé számított 5. év év/hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) 1 db legalább nettó 200.000.000.- Ft értékű *útépítési, burkolatépítési vagy útfelújítási, burkolatfelújítási* referenciával.

M/2.) nem rendelkezik legalább

a) 1 fő olyan felelős műszaki vezetővel, aki okleveles építészmérnöki vagy építőmérnöki végzettséggel, a 244/2006. (XII. 5) Korm. rendelet szerinti felelős műszaki vezetői jogosultsággal és legalább 3 éves (36 hó) mélyépítés területén szerzett felelős műszaki vezetői szakmai tapasztalattal rendelkezik.

A szakember tekintetében ajánlatkérő a vonatkozó, szakmagyakorlási jogosultságot szabályozó jogszabály szerinti szakirányú, illetve azzal egyenértékűnek tekintett

Az ajánlatkérő kijelenti, hogy a referencia a szerződés teljesítésének egészére vonatkozó alkalmasságot igazol.

A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (3), (5) bekezdése szerinti referenciaigazolásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:

- az építési beruházás tárgyát, tartalmának rövid ismertetését oly módon, hogy az alkalmassági minimumkövetelményeknek történő megfelelés egyértelműen megállapítható legyen,
- a teljesítés idejét (év/hó/nap) és helyét;
- a szerződést kötő másik fél megjelölését;
- az ellenszolgáltatás nettó összegét
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e?

M/2.) A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés e) pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) – különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek – a megnevezésével, végzettségük és/vagy képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Csatolandó dokumentumok:

- a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó ajánlattevői nyilatkozat, amelyből derüljön ki, hogy mely szakembert mely pozícióra jelöli az ajánlattevő, illetve nyilatkozzon az ajánlattevő, hogy nyertesség esetén gondoskodik az adott szakemberek kamarai nyilvántartásba vételéről, illetőleg ajánlattevő nyilatkozzon, hogy tudomással bír arról, hogy a nyilvántartásba vétel elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti, amelynek következtében a Kbt. 124.§ (4) bekezdése alapján az ajánlatkérő ez esetben a második legkedvezőbb ajánlattevővel köt szerződést.

- a szakember szakmai tapasztalatot ismertető, saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen derüljön ki az M/2. pontban előírt alkalmassági feltétel(ek) teljesülése;

- szakember végzettségét és/vagy képzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolata;

végzettséget, illetve a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati időt is elfogadja. Az a) pontban előírt gyakorlati tapasztalat ezen időszakon túl értendő.

M/3. az előző kettő évben az éves átlagos statisztikaállományi létszám nem érte el évente a 30 főt és vezető tisztségviselőinek száma nem érte el az 1 főt.

M/4. nem rendelkezik legalább a munkák megvalósításához szükséges alábbi üzemképes, és a teljesítésre alkalmas állapotú eszközökkel, műszaki felszereltséggel:

- 1 db, min. 45 kW teljesítményű kotró-rakodó,
- 1 db, min. 10 tonnás tömörítő henger,
- 1 db, min. 5 t teherbírással rendelkező tehergépkocsi,
- 1 db aszfaltfinisher,
- 1 db hézagvágó

- a szakember által saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata.

Amennyiben a bemutatott szakember szerepel a szakmavégzési jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásban, a jogosultság megszerzéséhez szükséges mértékű szakmai gyakorlat meglétét az ajánlatkérő ellenőrzi az illetékes szakmai szervezet (kamara) által vezetett nyilvántartás ellenőrzésével. Ezért kérjük, jelöljék meg a szakemberek önéletrajzukban, hogy a jogosultság, mely elektronikus elérési úton ellenőrizhető. Amennyiben a szakember nem szerepel a nyilvántartásban vagy az nem ellenőrizhető a nyilvántartáson keresztül, a jogosultságot igazoló dokumentum benyújtása is szükséges.

Amennyiben bármely alkalmasságot igazoló dokumentum nem magyar nyelven kerül benyújtásra ajánlattevő részéről, ajánlattevő csatolja a dokumentumok magyar nyelvű fordítását is. Ajánlatkérő a magyar nyelvű dokumentumot tekinti irányadónak.

M/3. Ajánlattevő csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés d) pontja alapján az előző kettő évre vonatkozóan az éves átlagos statisztikai állományi létszámára és vezető tisztségviselőinek számára vonatkozó kimutatását.

M/4. Ajánlattevő csatolja a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések leírását, a fölöttük való rendelkezési jogosultság jogcímét és igazolását (pl.: forgalmi engedély, bérleti szerződés, eszköznyilvántartó lap), továbbá az üzemképes állapotukat tartalmazó nyilatkozatot. (310/2011. (XII.23) Korm. rendelet 15.§ (2) bekezdés b) pont)

Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt alkalmassági követelményeknek a Kbt. 55. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően felelhetnek meg, illetve bármely más szervezet

(vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A 310/2011. (XII.23. Korm. rendelet 14.§ (4a) pontja alapján, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített fenti előírásoknak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is elfogadja az ajánlatkérő a fent meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott

igen nem

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott

igen nem

III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve igen nem

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét igen nem

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája	
<p>Klasszikus ajánlatkérők</p> <p>A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nyílt</p> <p><input type="checkbox"/> Meghívásos</p> <p><input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása:</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd</p> <p><input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos</p>	<p>Közszolgáltató ajánlatkérők</p> <p>A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:</p> <p><input type="checkbox"/> Nyílt</p> <p><input type="checkbox"/> Meghívásos</p> <p><input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos</p>
<p>IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)</p> <p>A gazdasági szereplők tervezett száma _____</p> <p>VAGY:</p> <p>Tervezett minimum _____ és (adott esetben) maximális létszáma _____</p> <p>A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
<p>IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)</p> <p>Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem</p>	

IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlata következő részszerzőpontok alapján

Részszerzőpont	Súlyszám	Részszerzőpont	Súlyszám
1. <u>Egyösszegű nettó vállalkozói díj (HUF)</u>	60		
2. <u>Regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) munkanélküliek foglalkoztatásának mértéke (fő*munkanap)</u>	3		

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre igen nem

(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetés száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetés közzétételének dátuma: / / (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetés száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetés közzétételének dátuma: / / (év/hó/nap)

A hirdetés száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetés közzétételének dátuma: / / (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2013/08/22 (év/hó/nap)

Időpont: 11:00

A dokumentációért fizetni kell

 igen nem

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: 31.750,- Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja: A dokumentációt ajánlatkérő térítésmentesen biztosítja minden érdekelt gazdasági szereplő részére. Az eljárás 124. § (4) szerinti nyertese köteles a dokumentáció ellenértékét átutalással megtéríteni az ÉSZ-KER Kft. MKB Bank Zrt.-nél vezetett 10300002-10566827-49020013 számú számlájára az összegezés ajánlattevők részére történő megküldése és a szerződéskötés időpontja között. A dokumentáció árának megtérítése a szerződéskötés feltétele. Az átutalás közlemény rovatába a „Dokumentáció- Józsefváros MNP III út- és közvilágítás építés” hivatkozást szükséges feltüntetni. Készpénzes fizetés nem lehetséges. Az ellenérték kiszámításának módja: az átvett (ajánlatkérő által igazolt) dokumentációk száma X db, a dokumentáció bruttó ára: 31.750,- HUF (25.000,- HUF + ÁFA). A dokumentáció ellenértékeként fizetendő összeg: X*31.750,- HUF.

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2013/08/22 (év/hó/nap)

Időpont: 11:00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: / / (év/hó/nap)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók Az EU bármely hivatalos nyelve Az EU következő hivatalos nyelve(i): Egyéb: _____ Magyar**IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)**

/ / -ig (év/hó/nap)

VAGY

Az időtartam hónapban: _____ vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2013/08/22 (év/hó/nap)

Időpont: 11:00

Hely : Ész-Ker Kft. 1026 Budapest, Pasaréti út 83. tárgyaló

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek igen nem

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Kbt. 62. § (2) bekezdésében meghatározott személyek. Ajánlatkérő az ajánlatok bontásakor ismerteti az ajánlattevők nevét, címét, a számszerűsíthető adatokat, melyek az értékelési részszempontok alapján értékelésre kerülnek, valamint az eljárás becsült értékét és fedezetét. Ajánlatkérő kérésre biztosítja a felolvasólapokba történő betekintés lehetőségét

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű igen nem

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) EURÓPAI UNIÓS ALAPOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A SZERZŐDÉS EURÓPAI UNIÓS ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS

igen nem

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

A Magdolna Negyed Program III. KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001 pályázati projekt

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja : (ha az eljárás tárgyalásos)

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)

igen nem

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

Az ajánlati dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. Az ajánlati dokumentációt elektronikusan bocsátjuk az Ajánlattevők rendelkezésére. A dokumentáció megküldését a titkarsag@eszker.eu email címre küldött email-ben kell kérni. A dokumentáció átvehető személyesen az ÉSZ-KER Kft. (1026 Budapest, Pasaréti út 83.) lebonyolító szervezet titkárságán, munkanapokon előre (a +36 30 6982166 számon) egyeztetett időpontban 10.00 - 15.00 között, valamint az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-11.00 óráig. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásához az alábbi adatokat szükséges megadni a lebonyolító szervezet részére: a dokumentációt átvevő cég neve és székhelye, adószáma, a cég nevében kapcsolattartásra kijelölt személy neve, telefon- és fax száma, e-mail címe. A dokumentáció másra át nem ruházható és nem publikálható. Közös ajánlat esetén elegendő egy dokumentáció átvétele.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-100

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Ajánlatkérő az értékelési részszerzőpontok esetében „az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról” szóló, Közbiztosítási Hatóság útmutatóját (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) alkalmazza az alábbiak szerint:

Az „1. Egyösszegű nettó vállalkozói díj (HUF)” értékelési részszerzőpont esetében fordított arányosítást alkalmaz (ajánlás III.A.1.ba) pont): a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár: 100 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat:

$Alegjobb/Avizsgált * (100-1) + 1.$

Ajánlatkérő a III.A.1.bb) pont alapján az egyenes arányosítás elvét alkalmazza a „Regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) munkanélküliek foglalkoztatásának mértéke (fő*munkanap) értékelési szempontok tekintetében. A legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár: 100 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat, az alábbi képlet alapján kerül pontozásra:

$Avizsgált/Alegjobb * (100-1) + 1.$

Ajánlatkérő a pontszámok kialakításánál a kerekítés általános szabályait alkalmazza, két tizedes jegy pontossággal. Ajánlatkérő előírja, hogy a fenti értékelési részszerzőpontokra vonatkozó megajánlások csak pozitív értékek lehetnek, nulla és negatív érték nem ajánlható meg, a nulla vagy negatív megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

Ajánlatkérő azon értékelési részszerzőpontok esetében, ahol minimális elvárást határozott meg, az értéket el nem érő vállalatok az ajánlat érvénytelenségét eredményezik! Az ajánlati elemek Ajánlatkérő számára legkedvezőbb szintjénél még kedvezőbb vállalatokra Ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával azonos (100 pont) számú pontot ad.

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

igen nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

P/1, P/2, M/1, M/2., M/3., M/4.

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

Ajánlatkérő nem ír elő ajánlati biztosítékot.

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: igen nem

V.4) Egyéb információk:

1. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésre, a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontjára. Nemleges tartalommal is csatolandóak ezen nyilatkozatok.

Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 126. § (5) bekezdése alapján, hogy a Kbt. 126. § (4) bekezdés szerinti határidőre a teljesítési biztosítékot, jölteljesítési biztosítékot, illetve az előleg-visszafizetési biztosítékot az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja.

2. Formai előírások: az ajánlatot ajánlattevőknek egy eredeti papír alapú és három elektronikus másolati példányban (CD vagy DVD lemezen) kell a jelen felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi, és a formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania:

Ajánlattevő köteles csatolni cégszerűen aláírt nyilatkozatát a tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható.pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik. Ha az eredeti, illetve az elektronikus adathordozón beadott ajánlatok között eltérés van, Ajánlatkérő az eredeti nyomtatott példányt tekinti irányadónak.

— az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

— az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;

— az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;

— az ajánlatot zárt csomagolásban kell benyújtani

— az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k)

erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak;

— az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;

— a zárt csomagon „Ajánlat – Józsefvárosi Önkormányzat MNP III út- és közvilágítás építés”, valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni.

— Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

3. Az ajánlathoz csatolni kell:

— az ajánlattevő, az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult, nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselő aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját. Amennyiben az ajánlat cégjegyzésre jogosultak által meghatalmazott(ak) aláírásával kerül benyújtásra, a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is.

— folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

4. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján a jelen felhívásban, illetve dokumentációban előirt dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatóak. Azok a dokumentumok, melyek kötelezettségvállalást keletkeztetnek eredetiben vagy közjegyző által hitelesített másolatban nyújtandók be.

5. Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevők tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni (Kbt. 54. § (1) bekezdés). Ezen tájékoztatói kötelezettség teljesítéséről ajánlattevőknek nyilatkozatot kell becsatolniuk.

6. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás megadása során a Kbt. 122. § (5) bekezdésében foglaltakat alkalmazza. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő a dokumentációt nem váltotta ki és kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves címre küldi meg a tájékoztatást). A kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző hatodik munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző tízedik munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz.

7. Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67. §-ban foglaltak alapján biztosítja. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben a hiánypótlás keretében az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges újabb hiánypótlás, ajánlatkérő ilyen esetben nem rendel el újabb hiánypótlást.

8. Fordítás: az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi

felelős fordítását is köteles elfogadni.

9. Az eljárás nyertese: az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. (Kbt. 124. § (4) bekezdés)

11. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a csatolt műszaki dokumentációban található meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre való hivatkozás csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 26. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, Ajánlatkérő azzal egyenértékű gyártmányt, eredetű, típusú dolgot, eljárást elfogad.

12. Ajánlatkérő az alkalmasság megállapításához szükséges pénzügyi adatokat – annak szükségessége esetén – a Magyar Nemzeti Banknak, a felhívás feladásának napján érvényes hivatalos deviza középárfolyamai alapján számítja át Magyar Forintra.

13. Ajánlatkérő helyszíni bejárást tart. A találkozó helye: 1085 Budapest, Teleki tér 15. előtt, a Fiumei út szervizútjánál. ideje: a felhívás megjelenését követő 10. napon 10:00 óra. Amennyiben az nem munkanapra esik, akkor az azt követő első munkanapon. A helyszíni bejárásról jegyzőkönyv készül, melyet Ajánlatkérő 5 napon belül küld meg a Kbt. 45. § (5) bekezdés szerinti gazdasági szereplőknek.

14. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy a szerződéskötés időpontjára rendelkezni fog legalább 230 millió Ft/év és legalább 50 millió Ft/káresemény összegű útépítésre, felszíni vízelvezetés- és közvilágítás építésre kiterjedő felelősségbiztosítással vagy meglévő felelősségbiztosítását ezen tevékenységekre a fenti összeg erejéig kiterjeszti. A felelősségbiztosítás hatályát a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig fenn kell tartani.

15. Ajánlatkérő fenntartja a Kbt. 94.§ (3) bekezdés b) pontja szerinti eljárás alkalmazásnak lehetőségét.

16. Irányadó jog: A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.

17. Irányadó idő: A teljes ajánlattételi felhívásban valamint az eljárás során valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő. (CET)

18. Ajánlatkérő kéri az ajánlattevőket, hogy lehetőség szerint Józsefvárosban regisztrált tartósan munkanélküliek, valamint Józsefvárosban működő mikro-, kis- és középvállalkozások bevonásával történjen a kivitelezés.

19. Az ajánlattevőknek kivitelezési ütemtervet kell ajánlatukhoz csatolniuk.

20. Ajánlattevőknek ajánlatukhoz tételes árazott költségvetést kell csatolniuk. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a „0”, vagy negatív értéket tartalmazó költségvetési sorok, továbbá a ki nem töltött költségvetési sorok az ajánlat érvénytelenségét eredményezik

21. Ajánlattevőknek a megajánlott teljesítési határidőkbe bele kell kalkulálniuk a szükséges engedélyek (pl. burkolatbontási engedély) megszerzésének időtartamát is!

22. Ajánlattevők ajánlatukban nyilatkozzanak, hogy megismerték teljes körűen a tervdokumentációt, engedélyeket és ajánlatukat ennek ismeretében tették.

23. Ajánlatkérő lezárt üzleti év alatt a felhívás feladásának napján lezárt üzleti éveket érti.

24. Ajánlattevőknek ajánlatukhoz organizációs tervet kell csatolniuk.

V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: 2013/07/31 (év/hó/nap)

A. MELLÉKLET

TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐ BE

Hivatalos név: ÉSZ-KER Kft.		
Postai cím: Pasaréti út 83.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: 06-30-698-2166
Címzett: Németh Xénia		
E-mail: nemeth@eszker.eu		Fax: 06-1/789-69-43
Internetcím (URL):		

II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK

Hivatalos név: ÉSZ-KER Kft.		
Postai cím: Pasaréti út 83.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: 06-30-698-2166
Címzett: Zelenay Krisztina		
E-mail: titkarsag@eszker.eu		Fax: 06-1/789-69-43
Internetcím (URL):		

III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név: ÉSZ-KER Kft.		
Postai cím: Pasaréti út 83.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: 06-30-698-2166
Címzett: Zelenay Krisztina		
E-mail: titkarsag@eszker.eu		Fax: 06-1/789-69-43
Internetcím (URL):		

IV) A MÁSIK AJÁNLATKÉRŐ CÍMEI, AMELY NEVÉBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ A BESZERZÉST VÉGZI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/község:	Postai irányítószám:	Ország:

-----*(Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható)*-----

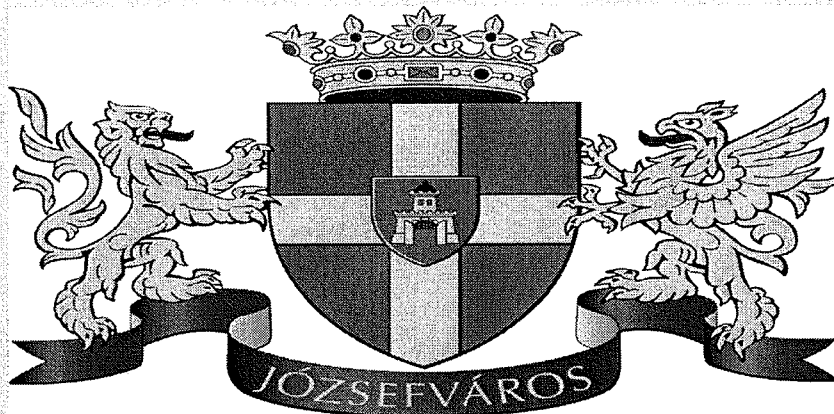
B. MELLÉKLET
RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A RÉSZ SZÁMA: _____ **ELNEVEZÉS:** _____

1) RÖVID MEGHATÁROZÁS:		
2) KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)		
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy -	- -
További tárgy(ak) -	- -
 -	- -
 -	- -
 -	- -
3) MENNYISÉG		
<i>(adott esetben, csak számokkal)</i> Becsült érték áfa nélkül: _____ Pénznem:		
VAGY: _____ és _____ között Pénznem:		
4) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY KEZDETÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖNBÖZŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE (adott esetben)		
Az időtartam hónapban: _____ vagy napban: _____ <i>(a szerződés megkötésétől számítva)</i>		
VAGY:		
Kezdés	/ /	<i>(év/hó/nap)</i>
Befejezés	/ /	<i>(év/hó/nap)</i>
5) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A RÉSZEKRŐL		

-----*(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható)*-----

**Józsefvárosi Önkormányzat
1082 BUDAPEST, Baross utca 63-67.**



ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS ÉS DOKUMENTÁCIÓ

Magdolna negyed program III. út- és közvilágítás építés

**ELNEVEZÉSŰ NEMZETI ELJÁRÁSREND SZERINTI NYÍLT
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ**

2013.

ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL

Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Név: Józsefvárosi Önkormányzat
Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
E-mail: ballakata@jozsefvaros.hu

Az eljárás típusa:

Kbt. Harmadik része alapján nemzeti eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárás

Eljárás nyelve:

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve a magyar. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.

Az eljárás tárgya:

Vállalkozási szerződés keretében Magdolna negyed program III. út- és közvilágítás építés

A szerződés időtartama, a teljesítés határideje:

A teljesítés kezdete: 2013 szeptember 23.- végső határideje 2014. június 30. Az egyes utcák kivitelezését ezen időintervallumon belül kell teljesíteni.

Egyéb rendelkezések:

Amennyiben az ajánlattételi felhívás és jelen dokumentáció között ellentmondás merül föl, úgy az ajánlattételi felhívásban közölteknek kell mérvadónak tekinteni.

Az eljárás során felmerülő, az ajánlattételi felhívásban és jelen dokumentációban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeletei az irányadóak.

1. KÖTET
ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

Külön file-ban kerül csatolásra.

2. KÖTET **ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE**

1. A DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

1.1. A dokumentáció a következő részekből áll:

- 1. KÖTET: ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS**
- 2. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE**
- 3. KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET**
- 4. KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK**
- 5. KÖTET: MŰSZAKI LEÍRÁS, ARCULATI KÉZIKÖNYV**
- 6. KÖTET: ÖNÁLLÓ MELLÉKLET: ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉSEK, TERVEK, ENGEDÉLYEK, MŰSZAKI LEÍRÁSOK, RAJZOK**

1.2. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az ajánlattételi felhívásban foglaltakat, a dokumentáció az ajánlattételi felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlati időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

1.3. Az ajánlattevőknek a dokumentációban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak a harmadik fél nem készíti és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan (alvállalkozó), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplő. Sem a dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások céljára.

2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

2.1. Bármely gazdasági szereplő, aki jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

2.2. Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (5) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző hatodik munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző tizedik munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz.

2.3. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhet:

ÉSZ-KER Kft.

1026 Budapest, Pasaréti út 83. Titkárság

E-mail: nemeth@eszker.eu

Fax: 06-1/789-69-43

2.4. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő a dokumentációt nem váltotta ki (nem kérte annak megküldését) és kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves, illetve az ajánlattételi felhívás megküldésekor rendelkezésére álló címre küldi meg a tájékoztatást).

- 2.5.** A kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát hozzáférhetővé kell tenni, illetve meg kell küldeni valamennyi gazdasági szereplő részére. A kiegészítő tájékoztatást a gazdasági szereplők azonos feltételek mellett kapják meg írásban, telefax útján és e-mailben a dokumentáció átvétele vagy a kérdésfeltevés során feltüntetett telefaxszámra és e-mail címre. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha a gazdasági szereplő a kiegészítő tájékoztatást akár telefax, email, vagy akár személyes kézbesítés útján megkapta, vagy szabályszerű értesítés mellett nem vette át.
- 2.6.** A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevőknek haladéktalanul vissza kell igazolniuk. Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a válaszok megérkezéséről a 06-1/789-69-43-as faxszámra vagy a titkarsag@eszker.eu e-mail címre küldjenek visszajelzést!
- 2.7.** A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget vagy e-mail címet adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

3. HELYSZÍNI BEJÁRÁS ÉS KONZULTÁCIÓ

- 3.1.** Az ajánlatkérő jelen eljárásban helyszíni bejárást tart a felhívásban megjelölt időpontban.

Találkozás helye:

Teleki tér 15. előtt, a Fiumei út szervizútjánál.

- 3.2.** Ajánlatkérő konzultációt jelen eljárás során nem tart.

4. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

- 4.1.** Az ajánlattevőnek a Kbt.-ben, az eljárást megindító felhívásban, illetve jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével és az előírt kötelező okiratok, dokumentumok, nyilatkozatok (a továbbiakban együttesen: mellékletek) becsatolásával kell ajánlatát benyújtania.
- 4.2.** Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében az iratmintákat és a szerződéstervezet (vagy szerződéses feltételek) szövegét elektronikusan is rendelkezésre bocsátja a dokumentációt átvevő gazdasági szereplők részére, azzal, hogy elsődlegesen a nyomtatott formában átadott dokumentáció tartalma tekintendő irányadónak, és ajánlatkérő semmiféle felelősséget nem vállal az elektronikus iratok sérüléséből, megrongálódásából fakadó károkért. A műszaki tartalmat ajánlatkérő elektronikusan bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, ezért hangsúlyozzuk, hogy az ajánlattételi dokumentáció az eljárást megindító felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció rendelkezéseinek esetleges ellentmondása esetén a felhívásban szereplők az irányadók. Ajánlattevő kötelezettségét képezi – az ajánlattételi felhívás és jelen dokumentáció gondos áttanulmányozását követően – az ezekben foglalt valamennyi előírás, formai követelmény, kikötés, a beszerzés tárgyára vonatkozó specifikáció betartása, valamint a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok figyelembevétele. Ajánlattevő köteles az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és ajánlatkérő által – a teljesítéssel kapcsolatban – szolgáltatott minden információ pontosságáról meggyőződni.
- 4.3.** Formai előírások:
- az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával

az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

- az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
- az ajánlatnak az elején (fedőlapot vagy felolvasólapot követően) tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- az ajánlatot zárt csomagolásban, egy eredeti és három (az eredetivel mindenben megegyező) elektronikus másolati példányban kell beadni,
- az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult(ak)nak vagy olyan személy(ek)nek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kapott/kaptak;
- az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személy(ek)nek a módosításnál is kézzel kell ellátni;
- az ajánlatokat zárt, sérülésmentes csomagolásba helyezve kell benyújtani. A csomagolásnak biztosítani kell, hogy az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak, egyértelműen látható legyen, hogy a csomag lezárását követően abból semmit ki nem vettek, és/vagy abba semmit be nem tettek, és a csomagolás külső felületén megjelölhetőek legyenek a következő pontban felsorolt adatok;
- a zárt csomagon „Ajánlat –Józsefvárosi Önkormányzat MNP III. út- és közvilágítás építés” valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni.

4.4. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket és átírásokat, az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, vagy személyeknek kézzel kell ellátni.

4.5. Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán, futárral feladott, vagy személyesen kézbesített ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

4.6. Az ajánlatok benyújtásának helye és határideje:

ÉSZ-KER Kft.
1026 Budapest, Pasaréti út 83. titkárság
határideje: 2013. ... 10.00 óra

4.7. Személyes leadás esetén kérjük, hogy ajánlataikat munkanapokon 10-15 óra között adják le, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9-10 óráig!

4.8. Az ajánlatokat ajánlatkérő érkezteti, aki biztosítja, hogy az ajánlatok tartalma a felbontás időpontjáig senki számára se válhasson hozzáférhetővé.

- 4.9.** Ha jelen dokumentáció ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta alkalmazását írja elő, ez esetben a 4. kötetben található vonatkozó iratmintát kérjük lehetőség szerint felhasználni és megfelelően kitöltve az ajánlathoz mellékelni. Az ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta helyett annak tartalmilag mindenben megfelelő más okirat is mellékelhető (pl. referencia nyilatkozat esetén). Az ajánlattevő felelősséggel tartozik az ajánlatban közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valódiságáért.
- 4.10.** Az ajánlat előkészítésével, összeállításával és benyújtásával, vagy az ajánlathoz szükséges információk megszerzésével kapcsolatos mulasztás következményei ajánlattevőt terhelik. Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és egyébként a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerülő költségeket az ajánlattevők maguk viselik és ezek részben vagy egészben történő megtérítésére az ajánlatkérő nem kötelezhető. Minden olyan adat, információ beszerzése, - amely ajánlatuk elkészítéséhez és a szerződéses kötelezettségek elvállalásához szükségesek - saját költségre és saját felelősségükre az Ajánlattevők feladata.
- 4.11.** Ajánlatkérő az ajánlat benyújtását követően nem veszi figyelembe ajánlattevőnek – a pontos információk hiányára hivatkozó – ajánlat módosítására vonatkozó kérelmét. Az ajánlathoz szükséges pontos és egyértelmű információk beszerzését szolgálja a jelen dokumentációban részletezett tájékoztatás-kérés lehetősége. Ajánlattevőnek – a jogszabályi rendelkezések betartása mellett – az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és az ajánlattevők kérdéseire adott válaszokban meghatározottaknak megfelelően kell az ajánlatot elkészítenie.
- 4.12.** Az ajánlatban közölt információk kizárólag ezen közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása keretében kerülnek felhasználásra.

5. RÉSZAJÁNLATTÉTEL, ILLETVE TÖBBVÁLTOZATÚ AJÁNLATTÉTEL LEHETŐSÉGE

- 5.1.** Ajánlatkérő a részajánlattétel lehetőségét nem biztosítja, az ilyen ajánlatokat ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja, tekintettel arra, hogy nem összehasonlíthatóak a többi ajánlattal.
- 5.2.** Az ajánlattevők jelen eljárásban többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehetnek, az ilyen ajánlatokat ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja, tekintettel arra, hogy nem összehasonlíthatóak a többi ajánlattal.

6. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 6.1.** Több gazdasági szereplő közösen is nyújthat be ajánlatot. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.
- 6.2.** Közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy létrehozását ajánlatkérő nem teszi lehetővé.
- 6.3.** A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- 6.4.** Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [Kbt. 45. §], a hiánypótlás [Kbt. 67. §], a felvilágosítás [Kbt. 67. §] és indokolás [Kbt. 69-70. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőnek küldi meg.

- 6.5.** Amennyiben az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását [Kbt. 59. §] írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [59. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg!
- 6.6.** A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.
- 6.7.** Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
- 6.8.** Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.
- 6.9.** Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást.
A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:
- a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
 - a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
 - ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között;
 - a számlázás rendjét.

7. ÜZLETI TITOK VÉDELME

Az ajánlattevő az ajánlatában, valamint a 69-70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot [Ptk. 81. § (2) bekezdése] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok a Ptk. 81.§ (3) bekezdésére tekintettel kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a Kbt.80.§ (2)-(3) bekezdése szerinti elemeket.

Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az üzleti titoknak tartott információk, iratok harmadik személyek (különösen más ajánlattevők, gazdasági szereplők) általi megismeréséért, amennyiben ajánlattevő az üzleti titkot [Ptk. 81. § (2) bekezdése] tartalmazó iratokat ajánlatában nem elkülönített módon, vagy úgy helyezi el, hogy azok tartalmazzanak a fentiekben megjelölt információkat is.

8. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

Az ajánlati kötöttség időtartama: 60 nap.

9. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

- 9.1.** Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontásának helye és ideje:

1026 Budapest, Pasaréti út 83. tárgyaló
ideje: 2013. ... 10.00 óra

- 9.2.** Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.
- 9.3.** Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatok bontásakor ajánlatkérő ismerteti a becsült értéket és a rendelkezésére álló fedezetet.
- 9.4.** Ha az ajánlatok bontásán egy - ott jelen lévő - személy kéri, az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé kell tenni, hogy betekinthesse a felolvasólapba.
- 9.5.** A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről külön jegyzőkönyvet kell felvenni.

10. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

- 10.1.** Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 10.2.** Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az ajánlatok tételes átvizsgálása során megállapításra kerülnek az ajánlatok esetleges érvénytelenítésére vagy az ajánlattevő kizárására okot adó körülmények.
- 10.3.** Az érvényes ajánlatokat az ajánlattételi felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján, valamint a Kbt. 71-73. §-okban, az ajánlattételi felhívásban, továbbá a jelen dokumentációban foglaltakra tekintettel kell értékelni.
- 10.4.** Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégeznie, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.
- 10.5.** Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.
- 10.6.** Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérni. A hiánypótlás és felvilágosítás kérésre vonatkozó szabályokat a Kbt. 67. §-a tartalmazza.
- 10.7.** Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

10.8. Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely önállóan értékelésre kerül.

Az ár aránytalanul alacsony voltának megítélésekor az ajánlatkérő korábbi tapasztalataira, a közbeszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére vagy a közbeszerzést megelőzően a becsült érték meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni. Köteles az ajánlatkérő a fentieket alkalmazni különösen akkor, ha az ajánlatban foglalt ellenszolgáltatás több mint húsz százalékkal eltér - az ellenszolgáltatás önállóan értékelésre kerülő valamely eleme esetén az adott elemre eső - becsült értékétől.

Az irreális ajánlati elem (ellenszolgáltatás) miatti indokolás kérés szabályait a Kbt. 69. §-a tartalmazza.

Amennyiben az ajánlati ár megalapozottságáról szóló döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

11. AZ ÉRVÉNYES AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

1.1. Az ajánlatok értékelési szempontja az összességében legelőnyösebb ajánlat.

Részszerpont	Súlyszám
1. <u>Egyösszegű nettó vállalkozói díj (HUF)</u>	<u>60</u>
2. <u>Regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) munkanélküliek foglalkoztatásának mértéke (fő*munkanap)</u>	<u>3</u>

Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1 - 100 pont.

Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az értékelési részszerpontok szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Ajánlatkérő a bírálati részszerpontok esetében „az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról” szóló, Közbeszerzési Hatóság útmutatóját (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) alkalmazza az alábbiak szerint:

Az „1. Egyösszegű nettó vállalkozói díj (HUF) részszerpont esetében fordított arányosítást alkalmaz (ajánlás III.A.1.ba) pont): a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár: 100 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat:

$A_{\text{legjobb/Avizsgált}} * (100-1) + 1.$

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától. Az ajánlati árak tartalmaznia kell a vállalkozás időtartama alatti árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot és vállalkozási hasznot is.

Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutáneme is csak ez lehet.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az építési beruházás megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden kifizetési igényt.

Ajánlattevő nem ajánlhat meg olyan pénzügyi konstrukciót, amelyik akadályozza ajánlatkérőt a pénz jogszabályok szerinti felhasználásában, vagy ellentétes a támogatási szerződésben meghatározott feltételekkel. A fentiekben írtak ellenére tett megajánlás esetén az ajánlatot az ajánlatkérő érvényteleníti, tekintve, hogy a részleges érvénytelenség a Kbt. alapján nem kezelhető.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy nem lehet opciós, többváltozatú ajánlatot tenni, ajánlatkérő minden megajánlást az ajánlat részeként értékeli és nem áll módjában egyes ajánlati elemeket elfogadni, másokat elvetni; az ajánlatokat csak, mint egységes egészet tudja kezelni, értékelni és elfogadni. Ezért ajánlatkérő az ilyen megajánlás esetén az egész ajánlatot érvényteleníti és az eljárás további menetéből kizárja.

Nem fogad el olyan ajánlatot ajánlatkérő, amelyik valamilyen ingyenes szolgáltatás vagy ajándék megajánlását tartalmazza. Szerződéskötés esetén az ajánlattevő ajánlatában található minden megajánlás a szerződés részévé válik. Ezért minden olyan ajánlat érvénytelen, amelyik megajánlása vagy a megajánlások mértéke jogszabályba vagy a kiírás feltételeibe ütközik.

Az ajánlatkérő a kapcsolt kedvezményeket nem tudja értelmezni, ezért felkéri a tisztelt ajánlattevőket, hogy kizárólag a bírálati szempontok vonatkozásában adják meg az általuk adható legkedvezőbb feltételeket.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix áraknak kell lenniük, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Ajánlatkérő a III.A.1.bb) pont alapján az egyenes arányosítás elvét alkalmazza a „2. Regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) munkanélküliek foglalkoztatásának mértéke (fő*munkanap)” értékelési szempont esetében. A legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár: 100 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat, az alábbi képlet alapján kerül pontozásra:

Avizsgált/Alegjobb * (100-1) + 1.

Ajánlatkérő a pontszámok kialakításánál a kerekítés általános szabályait alkalmazza, két tizedes jegy pontossággal. Ajánlatkérő előírja, hogy a fenti bírálati részszerpontokra vonatkozó megajánlások csak pozitív értékek lehetnek, nulla és negatív érték nem ajánlható meg, a nulla vagy negatív megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

Ajánlatkérő azon bírálati részszerpontok esetében, ahol minimális elvárást határozott meg, az értéket el nem érő vállalások az ajánlat érvénytelenségét eredményezik! Az ajánlati elemek Ajánlatkérő számára legkedvezőbb szintjénél még kedvezőbb vállalásokra Ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával azonos (100 pont) számú pontot ad.

Az értékelési szempontként adott pontokat ajánlattevő megszorozza az értékelési szemponthoz rendelt súlyszámokkal és az így kapott súlyozott pontszámokat összesíti ajánlattevőnként. Az összesített pontszámokban a legmagasabb pontot elérő az eljárás nyertese.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az előteljesített napok száma értékelési részszerpont vonatkozásában a 30 napot meghaladó mértékű előteljesítések vállalása esetében egyaránt a maximális pontszámmal értékeli a vállalásokat.

MUNKANÉLKÜLI ÉS/VAGY TARTÓSAN MUNKANÉLKÜLI SZEMÉLYEK FOGLALKOZTATÁSÁNAK MÉRTÉKE

A nyertes ajánlattevő köteles a szerződés teljesítésébe vállalásának megfelelő számú (fő) munkanélküli és/vagy tartósan munkanélküli személyt bevonni és a szerződésben meghatározott munkaterületen foglalkoztatni. **A felolvasólapon tájékoztató jelleggel fel kell tüntetni, hogy ajánlattevő hány fő munkanélküli és/vagy tartósan munkanélküli személyt, ill. hány munkanapon keresztül kíván foglalkoztatni. Ajánlatkérő a fenti szorzat eredményeképpen megadott „Fő*munkanap értékkel értékeli.**

Ajánlattevő köteles – a felhívásban meghatározott 2. számú értékelési részszerpontnak megfelelően - a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt munkanélküli és/vagy tartósan munkanélküli személy(ek) számát (fő * munkanap) a felolvasólap – adott részszerpontra vonatkozó – sorában feltüntetni.

Ajánlatkérő kizárólag az egész számú megajánlást (pl.: 25, 26, ... 100 fő, és így tovább) fogadja el, a törtszámú, illetve nem fő*munkanapban(pl. %-ban) meghatározott, illetve az egyszerre több eltérő értéket (pl. 50-60 fő) is tartalmazó megajánlást tartalmazó ajánlat az érvénytelenség következményét vonja maga után.

A szerződés teljesítésébe – a nyertes ajánlattevő vállalásával összhangban – bevonni kívánt munkanélküli és/vagy tartósan munkanélküli személy(ek)e)t a szerződés időtartama alatt (a vállalásnak megfelelő munkanap időtartamra), teljes munkaidőben (napi 8 órában), a szerződésben meghatározott munkaterületen foglalkoztatni kell, ellenkező esetben a nyertes ajánlattevő szerződésszegést követ el, amelynek következménye a felhívásban előírt mértékű hibás teljesítési kötbér érvényesítése, avagy a szerződés felmondása és a megghiúsulási kötbér érvényesítése.

Ajánlattevők az ajánlattétel során vegyék figyelembe, hogy Ajánlatkérő a szerződés megkötésekor, illetve teljesítésük során ellenőrzi a regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) munkanélküli személyek szerződés teljesítésébe történő bevonása érdekében tett vállalkozói intézkedéseket, illetve a teljesítésbe történő bevonásukat. Ajánlatkérő az ellenőrzés során a nyertes ajánlattevőtől bekérheti az érintett munkavállalók munkavállalói szerződését, az illetékes munkaügyi központ érintett munkavállalók nyilvántartásával, regisztrációjával kapcsolatos igazolásait, továbbá az építési helyszíneken az érintett munkavállalók munkavégzését ellenőrizheti. A vállalkozói intézkedéseknek és a regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) munkanélküli személyek szerződés teljesítése során történő alkalmazásának összhangban kell lenniük az ajánlati felhívásban és a dokumentációban, valamint a nyertes ajánlattevő ajánlatában foglaltakkal.

Az ajánlattevőknek lehetőség szerint Budapest VIII. kerületében regisztrált munkanélkülieket kell bevonnia a teljesítésbe.

Regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) munkanélkülinek ajánlatkérő a konzultáció alapján megkötendő - elsőként hatályba lépő - vállalkozási szerződés hatályba lépésének napján regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) munkanélkülinek minősülő személyeket tekinti.

Ajánlattevőnek ajánlatához organizációs tervet kell csatolnia, melyben:

1. A munkákat úgy kell ütemezni, hogy a teljes lezárás a legrövidebb legyen
2. Meg kell határozni a gyalogos közlekedés akadálymentes-biztonságos fenntartása érdekében teendő intézkedéseket.

12. EREDMÉNYHIRDETÉS, ÖSSZEGEZÉS AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSÁRÓL

12.1. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

12.2. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a fenti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

12.3. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) törvénysértő volt és a módosítás a törvénysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.

13. ELŐZETES VITARENDEZÉS

13.1. A Kbt. 79. § (1) bekezdése szerinti előzetes vitarendezési kérelmet az alábbi címre kell benyújtani:

ÉSZ-KER Kft

1026 Budapest, Pasaréti út 83. titkárság

E-mail: titkarsag@eszker.eu

Fax: 06-1/789-69-43

13.2. A kérelmezőnek az ajánlatkérőhöz benyújtott kérelmében (a továbbiakban: előzetes vitarendezési kérelem) meg kell jelölnie az írásbeli összegezés vagy egyéb dokumentum, vagy eljárási cselekmény jogsértőnek tartott elemét, továbbá a kérelmező javaslatát, észrevételét, valamint az álláspontját alátámasztó adatokat, tényeket, továbbá az azt alátámasztó dokumentumokra - ha vannak ilyenek - hivatkozni kell.
Az előzetes vitarendezési eljárás szabályait a Kbt. 79. §-a tartalmazza.

13.3. Amennyiben valamely ajánlattevő a rendelkezésére álló határidőben előzetes vitarendezési kérelmet nyújtott be az ajánlatok bontását követően történt eljárási cselekménnyel, keletkezett dokumentummal kapcsolatban, az ajánlatkérő a kérelem benyújtásától a válaszában megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig akkor sem kötheti meg a szerződést - ha részajánlat tétele lehetséges volt, a beszerzés érintett részére vonatkozó szerződést - ha eddig az időpontig a szerződéskötési moratórium egyébként lejárna.

14. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE

14.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

14.2. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.

14.3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot (ha ajánlatkérő hirdetett második helyezettet) tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további hatvan nappal meghosszabbodik.

14.4. Az ajánlatkérő köteles szerződéses feltételként előírni, hogy:

- a nyertes ajánlattevő nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az alábbiakban részletezett ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

14.5. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:

- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

- a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

- 14.6.** A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 14.7.** A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek, vagy - ha az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet létrehozásának kötelezettségét előírta vagy azt lehetővé tette - a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) kizárólagos részesedésével létrehozott gazdálkodó szervezetnek (a továbbiakban: projektársaság) kell teljesítenie.
- 14.8.** Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

15. TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEZETEK

15.1 Építési beruházás megrendelése esetében az ajánlatkérő előírhatja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élőknél esélyegyenlőségre, valamint köteles előírni, hogy tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.

15.2 Ajánlatkérő az alábbiak szerint adja meg azon szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozóan

Nemzeti Munkaügyi Hivatal
Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság
1106 Budapest, Fehér út 10.

Munkaügyi Főosztály
E-mail: munkaügyi-foo@lab.hu
Telefon: (06 1) 433-0391
Fax: (06 1) 433-0457

Munkavédelmi Főosztály
1086 Budapest, Szeszgyár u. 4.
E-mail: munkavedelmi-foo@lab.hu

Telefon: (06 1) 299-9090
Fax: (06 1) 299-9093

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének
Munkavédelmi Felügyelősége

1132 Budapest, Visegrádi u. 49.
Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.
tel: 06-1-323-3600
fax: 06-1-323-3602
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-
mmszsz@ommf.gov.hu

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének
Munkaügyi Felügyelősége

1132 Budapest, Visegrádi u. 49.
Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520.
tel: 06-1-323-3600
fax: 06-1-323-3602
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

1054, Budapest, Bástyá u. 35.
Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520.
tel: 06-1-484-8080
fax: 06-1-484-8083
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal
Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23..
Tel.: +36-1-301-2900; Fax: +36-1-301-2903;
E-mail: hivatal@mbfh.hu; Honlap: www.mbfh.hu

3. KÖTET
SZERZŐDÉSTERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

TERVEZET

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzata

székhelye:: H-1082 Budapest, Baross u. 63-67.

adószám: 15735715-2-42

törzsszám: 735715

bankszámlaszám:

statisztikai szám: 15735715-8411-321-01

képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester,

mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrészről a

[...]

címe: [...]

cégjegyzékszám: [...]

adószáma: [...]

bankszámlaszáma: [...]

képviseli: [...]

mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”)

között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.

I.

Preambulum

- 1.1 A felek rögzítik, hogy a Megrendelő a Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „Magdolna negyed program III. út- és közvilágítás építés“ elnevezéssel.

Az eljárásban nem lehetett részajánlatot tenni. Az eljárás nyertes a Vállalkozó lett, akivel Megrendelő az alábbi szerződést köti.

Megrendelő tájékoztatta Vállalkozót, hogy a vállalkozás tárgya részét képezi a Magdolna Negyed Program III integrált szociális városrehabilitációs projektnek, melynek finanszírozása az Európai Regionális alapból és kormányzati támogatásból történik. A program célja a Magdolna negyedben élők hosszú távú életkörülményeinek javítása, a negyed felzárkóztatásához szükséges feltételek megteremtése és mindezek által a városrész hosszú távú fenntartható fejlődésének megteremtése. A program a Magdolna-negyedében az ott élő emberekkel együttműködve valósul meg.

II.

A szerződés tárgya

- 2.1. A Megrendelő ajánlati felhívására a Vállalkozó által benyújtott ajánlat ismeretében a Megrendelő megrendeli a Vállalkozótól, a Vállalkozó pedig elvállalja a fent megjelölt közbeszerzési eljárás dokumentumai alapján a közbeszerzési műszaki leírásban rögzített kivitelezési feladatok, és ahhoz kapcsolódó szolgálatok ellátását eredményfelelősséggel (címek és hrsz.: Bauer Sándor utca (Homok utca Népszínház utca közötti szakasza, hrsz.: 35109); Bauer Sándor utca Teleki L. tér 15-25 melletti szakasza: hrsz.: 35123/3. Magdolna utca (Dobozi utca - Dankó utca közötti szakasz, hrsz.: 35396 egy része) és a Bp. VIII. Teleki téri piachoz kapcsolódó forgalomtechnikai, utépítési és közvilágítási kiviteli terv (Kun utca hrsz.: 34743/1, Népszínház utca hrsz.: 34775/2; 35123/7, Bauer S. u. hrsz.: 35109; Karácsony Sándor utca hrsz.: 35344; 35123/8, Teleki tér hrsz.: 35123/3, Szerdahelyi utca hrsz.: 35345; 35123/9, Teleki téri piac hrsz.: 35123/11; Lujza u. hrsz.: 35362). A Megrendelő ajánlati felhívása jelen szerződés 1. sz. mellékletét, a Vállalkozó ajánlata a jelen szerződés 2. sz. mellékletét képezi.
- 2.2. A Vállalkozó fő kötelezettsége az 2.1. pont szerinti ingatlanokon a közbeszerzési műszaki leírás, az árazatlan költségvetés, az engedélyes és kiviteli tervek, a hatályos jogszabályok, szabványok és szakmai szokványoknak megfelelően a kivitelezési munkák teljes körű elvégzése, illetve elvégeztetése, az igénybeveendő többi alvállalkozó munkájának az összehangolása, velük a szerződések megkötése. Továbbá az elkészült csapadékvíz elvezetés-bekötés átadása az üzemeltető Fővárosi Csatornázási Művek Zrt., valamint a közvilágítási hálózat átadása az üzemviteli hozzájárulást kiadó BDK Kft. felé, stb. A Vállalkozó az elvállalt munkákat a hatályos jogszabályok, hatósági előírások, kötelező szabványok, műszaki normatívák betartásával köteles elvégezni. A felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles a Szerződés értelmében a munkákat szerződésszerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak, valamint a technika mai állásának megfelelően az elvárható legjobb minőségben elvégezni, és a szükséges hatósági,- szakhatósági,- és közmű engedélyeket beszerezni, illetve valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni. A Vállalkozó az előbbi, a Létesítmény szerződésszerű megvalósítására vállalt kötelezettsége mellett kifejezett kötelezettséget vállal arra, hogy jótállási/garanciális/szavatossági kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz.
- 2.3. A Vállalkozó az elvégzett munkáért teljes, - a többi alvállalkozóval kötött szerződésben kikötött műszaki, gazdasági és egyéb feltételek teljesítéséért is fennálló – eredményfelelősséggel tartozik.
- 2.4. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadóak. Az alvállalkozókkal kötött szerződésekre a Kbt. továbbá a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet szabályai értelemszerűen irányadóak.
- 2.5. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha az alvállalkozói által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozókért akkor is felel, ha a kár a jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók igénybevétele nélkül nem következett volna be.
- 2.6. A kivitelezési munkákat a jelen szerződés rendelkezései, valamint a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletekben meghatározottak szerint kell elvégezni. A szerződés műszaki tartalma a megvalósításhoz szükséges minden

anyagot, szerelvényt, berendezést és munkát magába foglalja.

2.7. A felek megerősítik, hogy a Megrendelő a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező dokumentáció részeként a Vállalkozó rendelkezésére bocsátotta a terveket, engedélyeket, dokumentumokat, melyek pontos leírását az Ajánlati dokumentáció tartalmazza (a továbbiakban együttesen: „**Tervdokumentáció**”).

2.8. Vállalkozó kijelenti, hogy

- a) a helyszínt maradéktalanul megismerte, megvizsgálta. Az organizációs kérdéseket megismerte.
- b) a tervdokumentáció birtokában van, az elvégzendő munka tartalmát teljes mértékben ismeri.

2.9. Megrendelő fő kötelezettsége a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésének átvétele és a jelen szerződés 3.2. pontjában meghatározott vállalkozói díj kifizetése.

III.

A vállalkozói díj

- 3.1. Vállalkozó a szerződés teljesítésért vállalkozói díjra jogosult.
- 3.2. A vállalkozó díj mértéke Ft, azaz forint.
- 3.3. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti díj átalánydíj, amelynek jogi természetével tisztában vannak.
- 3.4. Az Áfa mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos Áfa törvény rendelkezései az irányadóak. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót – jogszabályi kötelezettségének eleget téve -, hogy a tárgyi kivitelezési munka a 2007. évi CXXVII. törvény 142. § alapján a fordított adózás hatálya alá tartozik, építési engedély köteles munka.
- 3.5. Az átalánydíj a Megrendelő által szolgáltatott árazatlan költségvetés alapján a Vállalkozó költségvetése alapján került meghatározása.
- 3.6. A projekt finanszírozása a KMOP-5.1.1/B-12 azonosító számú projektből történik a szállítói finanszírozás szabályai szerint.
- 3.7. Ezen vállalkozói díj átalányösszeg, melyet a Vállalkozó a Megrendelő igényei alapján állapított meg. A Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéses vállalkozói díjat a szolgáltatás tárgyának, a kivitelezés helyének, a tényleges kivitelezési időszak naptári időpontjának, az igénybeveendő alvállalkozók díjazásának, a beépítendő anyagoknak és minden egyéb releváns körülménynek az ismeretében határozta meg. A Vállalkozó a vállalkozói díjba megfelelő tartalékkeretet kalkulált az esetleg előre nem látható munkákra, ráfordításokra és körülményekre, illetve az esetleges műszaki, igény szintbeli és meteorológiai bizonytalanságokra. A vállalkozói díj így a legnagyobb gondosság mellett felbecsülhető összes bizonytalanság kockázatának árfeledezetét tartalmazza.
- 3.8. A szerződéses vállalkozói díjért a Vállalkozó teljes körűen és hiánytalanul vállalkozik a szerződés tárgyának a megvalósítására. A felek megállapodnak, hogy a megállapított vállalkozói díj semmilyen körülmények között nem növekedhet, akkor sem, ha a kalkulációból esetlegesen valamelyik tétel teljesen kimaradt, vagy mennyiségi eltérés mutatkozik.

- 3.9. A vállalkozói díj a Vállalkozó jelen szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítésének teljes költségét fedezi: valamennyi anyag- és munkadíjköltséget, vámot és a vállalkozás teljesítésével kapcsolatban felmerült egyéb költséget, ideértve a felelős műszaki vezető által nyújtandó szolgáltatásokat is és minden egyéb mellékköltséget (pl.: a Vállalkozó ajánlata mellékletei készítésének, a biztosítás, az engedélyeztetés, a szállítás, az ideiglenes szolgáltatások, a felvonulási terület, a mintavételezés és ellenőrzés, az előre nem látható események és jogdíjak, behajtási engedélyek, a megvalósulási dokumentáció, terület őrzésének költségei stb.), függetlenül azok jogcímétől. Tartalmazza továbbá azon munkák elvégzésének ellenértékét is, amelyeket a Tervdokumentációkban külön nem tüntettek fel, azonban a szakmai szokások szerint a szerződés tárgyának kifogástalan létrehozásához szükségesek, továbbá olyan munkák, ráfordítások költségeit, illetve a technikai, illetve minőségi követelményekből eredő többletráfordítások költségeit, amelyek a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatához szükségesek.
- 3.10. A vállalkozói díj tartalmazza mindazon közüzemi díjak összegét is, amelyet a munkaterület átadásától a teljesítés szerződésszerű átadásáig terjedő időtartam alatt a Vállalkozó köteles viselni.
- 3.11. Vállalkozó legfeljebb a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti a Kbt. 131. § (2) bekezdése, valamint a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet 57. § (1) és (1b)-(1g) bekezdései alapján. Az előleggel történő elszámolás részletszabályait a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség határozza meg. Az előleg számla az 1. részszámlában kerül elszámolásra. Amennyiben az első részszámla összege kevesebb, mint az igényelt előleg, úgy a következő részszámlában is elszámolható.
- 3.12. Vállalkozó köteles – előleg igénybevétele esetén - a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség javára szóló biztosítékot nyújtani az igényelt előleg visszafizetésének biztosítékaként. Az előleg-visszafizetési biztosíték mértéke megegyezik az igényelt előleg összegével, amely legfeljebb a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű lehet azzal, hogy Vállalkozó a megkötött szerződés elszámolható összegének 10%-a erejéig mentesül a biztosítéknyújtás kötelezettsége alól. Az előleg-visszafizetési biztosítékot a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában, illetve a 4/2011. (I.28.) Kormányrendeletben foglaltak szerint kell rendelkezésre bocsátani, legkésőbb az előlegbekérő benyújtásának időpontjáig. Az előleg-visszafizetési biztosíték nyújtása az előleg rendelkezésre bocsátásának feltétele, kivéve, ha az igényelt előleg összege nem haladja meg a megkötött szerződés elszámolható összegének 10%-át.
- 3.13. Az ajánlatkérés, szerződéskötés és kifizetések pénzneme: HUF.
- 3.14. A vállalkozói díjon felül Vállalkozó egyéb címen sem díjazásra, sem költségtérítésre nem tarthat igényt.

IV. Határidők

- 4.1. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a 2. sz. melléklet részét képező ajánlatába foglalt építési ütemterve szerinti határidők, készségi fokok tájékoztató jellegűek.
- 4.2. A Vállalkozó jogosult a szerződésben kikötött határidő előtt is teljesíteni. Megrendelő a határidő előtt befejezett, a szerződésnek megfelelő teljesítést jegyzőkönyvileg leigazolja és a szerződéses árat a leigazolástól számított fizetési határidőknek megfelelően megfizeti. Bármely teljesítés leigazolása azonban – az eltakart munkarészek kivételével – nem jelenti a leigazolt munka átvételét.

- 4.3.A szerződéses munkák végteljesítési határideje: a Teleki tér 15-25. szám (hrs.: 35123/3), Magdolna u. (hrs.: 35396), Bauer S. u. (hrs.: 35109) munkarészek tekintetében 2014. 06. 30. napja. A teljesítés időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának időpontja.
- 4.4.A szerződéses munkák végteljesítési határideje: a Teleki téri piac körüli terület, járdaépítések munkarész tekintetében a 6.2. pont szerinti burkolatbontási engedély kiadásától számított 80 napon belül. A teljesítés időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának időpontja.
- 4.5.Amennyiben a 4.3. és 4.4 pontban meghatározott határidőt a Vállalkozónak fel nem róható valamely ok (így például valamely elháríthatatlan objektív körülmény vagy a megrendelő érdekkörében felmerült valamely ok) következtében előállt akadályoztatás miatt nem lehet tartani, akkor a határidő az akadályoztatás időtartamával meghosszabbodik.
- 4.6.Megrendelő jogosult a munkaterületet a tervezetthez képest korábbi időpontban átadni.
- 4.7.A szigorú (fix) határidő, mint jogi fogalom tartalmával és jogkövetkezményeivel a felek tisztában vannak.
- 4.8.Vállalkozó kijelenti, hogy tisztában van azzal, hogy a szerződés közvetett tárgyát képező felépítmények közcélakat szolgálnak, továbbá Európai Unió forrásból (támogatásból) valósulnak meg, így fenti határidőben és tartalommal, valamint minőségben való átadása a Megrendelő különösen fontos érdeke. Erre tekintettel a Vállalkozó kifejezetten vállalja, hogy fokozott gondossággal jár el a teljesítés során

V.

A Vállalkozó kötelezettségei

- 5.1. A Vállalkozó kötelezi magát, hogy a szerződés tárgyát jelen szerződés és annak mellékletei, valamint a mindenkor hatályos építésügyi, tűzrendészeti, munka- és balesetvédelmi, egészségügyi, munkaügyi és egyéb vonatkozó szakhatósági előírások és az általánosan elfogadott hazai szakmai elvárások szerint, a rendeltetésszerű és biztonságos használat követelményeinek megfelelően, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a magyar szabványok, ennek hiányában az Európai Unió szabványok szerinti I. osztályú minőségben és I. osztályú anyagok felhasználásával, az átadás-átvételi határidőre hiba- és hiánymentesen elkészíti.
- 5.2. Az I. osztályú teljesítés tartalmát az építési jogszabályok, a vonatkozó magyar szabványok, ennek hiányában az Európai Unió szabványok és a felhasználásra kerülő egyes termékekre vonatkozó alkalmassági engedélyek, tanúsítványok határozzák meg.
- 5.3. A Vállalkozó kijelenti, hogy az átadott terveket előzetesen felülvizsgálta, tartalmukat megismerte és a kivitelezést a tervek, illetve a helyben szokásos körülmények ismeretében kezdi meg. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Tervdokumentáció műszaki tartalmát, a kivitelezési technológiát ismeri, az azokban feltüntetett munkanemeken kívül továbbiakat szükségesnek nem tart. A felek kijelentik, hogy a Vállalkozó a helyi körülmények ismeretének hiányára, illetve a tervek nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt a későbbiek során többletköveteléssel nem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja. A vállalkozási munkák alapját képező műszaki és technológiai dokumentációknak megfelelő kivitelezés pontosságáért, teljességéért és alkalmasságáért a Vállalkozó felel.
- 5.4. Minden egyéb, a Tervdokumentációban nem szereplő olyan terv és engedély

előkészítése, szakmai részének megterveztetése, beszerzése, ügyintézése, amely a szerződés szerinti munkák kivitelezéséhez szükséges (így különösen, de nem kizárólagosan a munka megkezdéséhez szükséges engedély, a megvalósítás során felmerülő munkákhoz szükséges egyéb engedélyek beszerzése, stb.) a Vállalkozó kötelezettsége. Az ehhez szükséges jognyilatkozatokat a Megrendelő a Vállalkozó kérésére megadja. Amennyiben a Vállalkozó fenti kötelezettségei közül valamelyik végrehajtásához, megvalósításához bármely okból a Megrendelő közreműködése (aláírása, ellenjegyzése, írásos megrendelése, stb.) szükséges, úgy a Vállalkozó kötelezettsége az adott feladat minden részletre kiterjedő, aláírásra kész előkészítése.

- 5.5. A Vállalkozó az általa beszerzett engedélyeket köteles a Megrendelőnek bemutatni, másolatban átadni illetve az Építési Naplóhoz csatolni. Vállalkozó által esetlegesen elkészített további terveket pedig az adott munkarész kivitelezése előtt köteles a Megrendelővel elfogadtatni. A Megrendelő az ezekre vonatkozó nyilatkozatát 5 munkanapon belül kiadja. Az elfogadás késedelme, illetve a nem reagálás nem jelent elfogadást.
- 5.6. A Vállalkozó köteles biztosítani a munkák megvalósítása során olyan képzett és tapasztalt vezetőket és irányítókat, továbbá szakképzett, betanított és segéd munkaerőt, amely a Vállalkozó szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő és időben történő teljesítése érdekében szükséges.
- 5.7. A Vállalkozó köteles biztosítani minden - a munkák megvalósításához szükséges árut, anyagot, szerkezetet, vállalkozói eszközt és minden egyéb dolgot, legyen az ideiglenes vagy állandó jellegű. A kivitelezés körében a Vállalkozó feladatai közé tartozik a beépítendő anyagok, eszközök, készülékek, berendezések saját költségen történő beszerzése, a szükséges minőségvédelmi vizsgálatok elvégzetése és megfelelőségi igazolások beszerzése, a szükséges nyomáspróbák, talajtömörtség mérések elvégzése és azok dokumentálása, valamint az építési munkákkal kapcsolatos magassági alappontok kitűzése. A Vállalkozót terheli a kivitelezéshez szükséges energia, illetve közüzemi szolgáltatások költsége, közterület foglalási díjak, valamint saját költségén köteles gondoskodni a személyzetének, anyagainak, gépeinek, szerszámainak elhelyezéséről és őrzéséről (felvonulási költségek).
- 5.8. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a kivitelezés folyamán felmerülő technológiai vízigénye kielégítésére a Fővárosi Vízművek Zrt-vel külön szerződést köt a közterületi tűzcsapokról történő vízfogyasztás mérésére, vagy pedig a szolgáltató által kiadott, műszaki paraméterek alapján megállapított vízfordási engedély birtokában jogosult a vízvételre. A közterületi tűzcsapokról történő vízfogyasztás a tűzcsapra szerelt hiteles vízmérőn ún. mobilmérőn keresztül történik.
- 5.9. A felek megállapodnak, hogy a teljesítéshez a Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére jogosult. A Vállalkozó feladata a közmű építés és úthelyreállítás gazdaságos és gyors megvalósítása érdekében igénybeveendő többi alvállalkozóval a vállalkozási szerződések megkötése. A Vállalkozó kötelessége az alvállalkozók összehangolt munkavégzéséhez szükséges feltételek megteremtése, az alvállalkozók tevékenységének a kivitelezési ütemterv szerinti koordinálása. Az alvállalkozók tevékenységét a Vállalkozó folyamatosan ellenőrzi, az általuk végzett részmunkákat átveszi és azok ellenértékét kifizeti. A Vállalkozó köteles az alvállalkozókkal kötött szerződésekben megfelelő szerződésbiztosítékokat, szankciókat kikötni és az alvállalkozók szerződésszegése esetén velük szemben a jogkövetkezményeket érvényesíteni.
- 5.10. A Megrendelő, illetve a műszaki ellenőre a 2. sz. mellékletben szereplő, illetve később kiválasztott alvállalkozó bevonását, valamint a Vállalkozó munkaterületen

foglalkoztatott munkavállalói alkalmazását, illetve ezek további munkavégzését a kivitelezéssel bármilyen módon összefüggő szabályszegés, illetve bármilyen okból kifogásolható munkavégzés esetén megtilthatja. Az alvállalkozó kitiltásának mindenfajta jogkövetkezménye a Vállalkozót terheli.

- 5.11. Vállalkozó köteles a jelen szerződés rendelkezéseit és a szerződés tárgyára vonatkozó előírásokat az alvállalkozókkal kötött szerződésben is megfelelően érvényesíteni, ezen rendelkezések és előírások alvállalkozók általi betartásáért a Vállalkozó a Megrendelővel szemben felelősséggel tartozik. A Vállalkozó a Megrendelővel szemben egyekben teljes mértékben felel az alvállalkozói minden tevékenységéért és cselekedetéért, jogi, műszaki munkaügyi stb. alkalmasságáért.
- 5.12. Vállalkozó köteles a munkát úgy megszervezni, hogy a munkaterületen dolgozó alvállalkozók egymás munkáját ne zavarják, illetve a határidőre való teljesítést ne veszélyeztessék, azonban a munkavédelmi szabályokat maradéktalanul betartsák. Az alvállalkozók kizárólag a Vállalkozóval állnak jogviszonyban, így tőle fogadhatnak el utasításokat, illetve kizárólag vele szemben érvényesíthetik követeléseiket.
- 5.13. A Vállalkozónak korlátlan lehetőséget kell biztosítania arra, hogy az illetékes hatóságok ellenőrzéseket és vizsgálatokat végezzenek a kiadott engedélyekkel kapcsolatban. Ezen felül lehetővé kell tennie a hatóságoknak a részvételt azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó feladatkörébe tartoznak.
- 5.14. A Megrendelő és minden általa meghatalmazott személy számára minden ésszerű időpontban hozzáférhetővé kell tenni az építési helyszínt és az összes olyan helyet, ahol az anyagokat, termékeket és berendezéseket készítik, gyártják vagy előkészítik a teljesítéshez. A Vállalkozó köteles minden segítséget biztosítani ehhez alvállalkozóinál és beszállítóinál is.
- 5.15. Vállalkozó a kivitelezés megkezdésekor építési naplót nyit meg, és azt a vonatkozó rendelkezések szerint naprakészen vezeti (191/2009. (IX.15.) Korm. rend.)
- 5.16. A Vállalkozó köteles a munkaterületet tiszta és biztonságos állapotban tartani, a keletkezett építési és egyéb hulladék elszállításáról a munka végzése során rendszeresen gondoskodni. A Vállalkozónak az építési és bontási hulladék kezelésével kapcsolatban egyebekben az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes előírásai szerint kell eljárnia.
- 5.17. A Vállalkozó a munka befejezésekor köteles saját költségén eltávolítani minden hulladékot, a saját vagy alvállalkozói tulajdonát képező eszközöket, szerszámokat, gépeket és anyagokat, és köteles a munkaterületet tiszta és biztonságos állapotban átadni.
- 5.18. A Vállalkozónak kell saját költségén gondoskodnia a teljesítés során vízről, energiaellátásról vagy egyéb olyan hálózati csatlakozásról, amely a munka hatékony, kielégítő és biztonságos végzéséhez szükséges. Ehhez a Vállalkozó igénybe veheti a Megrendelő tulajdonát képező, már létező közüzemi csatlakozásokat, ellenszolgáltatás fejében. A közüzemi díjak a 3.10. pont szerint a Vállalkozót terhelik.
- 5.19. A Vállalkozó energiaigényét elsődlegesen saját maga köteles biztosítani, arra Megrendelő nem köteles.
- 5.20. A Vállalkozó köteles gondoskodni, egyetemlegesen felel a saját és alvállalkozóinak dolgozói után a munkaterületre vonatkozó tűzrendészeti, munkavédelmi, környezetvédelmi (így különösen a zaj-, rezgés-, légszennyeződésekre vonatkozó), balesetvédelmi, tűzvédelmi és egyéb előírások betartásáról, betartatásáról. A

munkaterület megfelelő védelme és őrzése a Vállalkozó kötelezettsége. Ezen intézkedések be nem tartásából származó minden felelősség a Vállalkozót terheli.

- 5.21. Vállalkozó köteles betartani az országos, illetve a helyi rendeletekben előírt közterületen végzendő építési munkákra vonatkozó munkaidő szabályozásokat és zajterhelésre vonatkozó szabályozásokat. Ettől eltérni csak külön engedéllyel lehet. Ezen rendeletekre való hivatkozással határidő nem módosulhat, késedelem nem fogadható el.
- 5.22. Hétvégi és éjszakai munkavégzés a vonatkozó jogszabályok – különösen a helyi rendeletek – alapján lehetséges, a szükséges engedélyek birtokában.
- 5.23. A Vállalkozó köteles betartani és alvállalkozóival betartatni a rá, illetve rájuk vonatkozó adó-, társadalombiztosítási és foglalkoztatási jogszabályokat, teljesíteni az ezzel kapcsolatos fizetési kötelezettségeit. A Vállalkozónak különös figyelmet kell fordítani a munkaerő alkalmazási feltételeire Magyarországon és mindenfajta képzettségű munkaerő alkalmazási feltételeire vonatkozó előírások, szabályok és utasítások kötelező betartására.
- 5.24. A Vállalkozó köteles a saját alkalmazottai baleset-, munka-, és tűzvédelmi oktatásáról gondoskodni, ezen előírásokat betartani, illetve betartatni. A Vállalkozó köteles továbbá az alvállalkozói, illetve saját alkalmazottai munkavégzéssel kapcsolatos, az ÁNTSZ által meghatározott helyi szociális és kommunális feltételeiről gondoskodni. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségeinek a Megrendelő felszólítása ellenére a felszólítást követő 48 órán belül sem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a munkavégzést szüneteltetni. Ezen állásidő beszámít a kötbérterhes határidő(k)be.
- 5.25. A Vállalkozó köteles megóvni a munkaterületen a már kiépített út- és közműhálózatot. A Vállalkozó vagy alvállalkozói által esetlegesen a munkaterületen okozott károkat a Vállalkozó köteles saját költségén az átadás-átvételig kijavítani, ennek hiányában az átadás-átvétel nem kezdhető meg.
- 5.26. A Vállalkozó munkája során különös gondossággal kell, hogy óvja és védje a munkaterület környezetét. A szomszédos telkekben, közterületekben és létesítményekben okozott bárminemű kárért teljes felelősséggel tartozik. A szomszédos ingatlanok, beleértve a park állapotát az építkezés megkezdésekor dokumentálni (fotók, videófelvevételek és leírás) és arról jegyzőkönyvet felvenni köteles a munkakezdést (munkaterület átadást) követő 5 munkanapon belül.
- 5.27. A Vállalkozó köteles a személyek biztonságát vagy a vagyoni értékeket veszélyeztető kár lehetőségének felmerülése esetén haladéktalanul kárelhárítási intézkedéseket tenni és azokról a Megrendelőt azonnal értesíteni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy munkáját a forgalom fenntartása mellett végzi, ezért kárelhárítási kötelezettsége a közlekedőkre és a járművekre is fennáll.
- 5.28. Vállalkozó ajánlatában vállalta, hogy a kivitelezés időszakára vetítve legalább fő xmunkanap mértékben regisztrált, legalább 6 hónapja munkanélküli munkavállalót foglalkoztat teljes munkaidőben, melynek betartását Megrendelő jogosult ellenőrizni.
- 5.29. Vállalkozó köteles együttműködni a Teleki téri piac kivitelezőjével és a munkaterületen egyidejűleg önkormányzati érdekből munkát végző esetleges más kivitelezőkkel. Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a Teleki téri piac kivitelezésének várható befejezése 2014. január 15. napja.
- 5.30. A Vállalkozó köteles a munka megkezdésétől számított 5 napon belül a munkaterület

végén tájékoztató táblát felállítani a Megrendelő által megadott arculati terv szerint, melyen köteles feltüntetni a munka megnevezését, a tervező nevét, elérhetőségét, a kivitelező nevét, a felelős műszaki vezető nevét, elérhetőségét, a Megrendelő nevét és a műszaki ellenőr nevét, elérhetőségét.

VI.

A munka megkezdése, együttműködés a kivitelezés alatt

- 6.1.A szerződő felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a feleket kölcsönös tájékoztatási, értesítési és figyelem felhívási kötelezettség terheli minden olyan körülmény tekintetében, amely a szerződés szerű teljesítést befolyásolhatja. Így például a Vállalkozó értesítési kötelezettsége különösen kiterjed a teljesítés minőségét, határidejét érintő körülményekre, a kivitelezés megkezdéséhez szükséges engedélyek megszerzésének akadályaira az anyagbeszerzés akadályaira, a kiviteli tervek módosításának, szükségességére; a Megrendelő értesítési kötelezettsége pedig elsősorban a fizetési képességével kapcsolatos körülmények, valamint a jelen szerződés műszaki tartalmát meghaladó munkák elvégzésére irányuló igényei tekintetében áll fenn. Az együttműködés keretében mindegyik fél köteles képviselője útján részt venni a szükség szerinti, de legalább heti rendszerességű kooperációs megbeszéléseken. Ettől csak közös egyetértéssel térhetnek el. Mindegyik fél köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni a károk megelőzése, valamint az esetleg már bekövetkezett károk enyhítése érdekében.
- 6.2.A Vállalkozó a szerződés aláírását követően haladéktalanul köteles bejelenteni a munka megkezdését, minden ilyenkor kötelező bejelentéssel együtt (felelős műszaki vezető, stb.) az illetékes építési hatóságnak. A munkakezdés (a munkaterület átadása) feltétele a bejelentéstől számított előírt idő eltelte. Amennyiben ez a Vállalkozó e tárgyban mulasztása, késedelme miatt csúszik, ezen időszak beszámít a kötbér köteles határidőbe.

A Vállalkozó jelen szerződés aláírását követően köteles megkezdni a szükséges közútkezelői engedélyek és tulajdonosi hozzájárulások beszerzését, illetve az ehhez szükséges tervek (közműgenplán, forgalomtechnikai tervek stb.) elkészítését és engedélyezését. A megkapott engedélyek és hozzájárulások alapján köteles a munkavégzést megkezdni, azaz köteles a közműszolgáltatóknál (Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. és BDK Kft.) a közútkezelőknél (Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, Fővárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal) a munkakezdést bejelenteni illetve a közútkezelői hozzájárulásokban meghatározott dokumentumokat beszerezni és azokat csatolni a munkakezdési hozzájárulás kérelemhez. Vállalkozó köteles a várható útlezárásokról az érintett lakosságot megfelelő módon (szórólap, helyi újság stb.) és kellő időben tájékoztatni.
- 6.3.Közterület foglalást a Megrendelő kizárólag a beruházáshoz időben és térben műszakilag indokolt és szükséges mértékben biztosít Vállalkozó részére díjmentesen.
- 6.4.A munkaterület átadásának és a munka megkezdésének időpontja 6.2. pont szerinti burkolatbontási engedély kiadását követő 3 munkanapon belül.
- 6.5.Felek megállapítják, hogy az átadás-átvétel vonatkozásában a munkaterület megfelelő, ha a munkavégzés helyére az anyag szállítása gépi vagy kézi erővel megoldható és a munkavégzés a tényleges munkavégzés helyén megkezdhető.
- 6.6.A Megrendelő a munkaterületet átadás-átvétel keretében adja át a Vállalkozó részére. Az átadás megtörténtét az építési naplóban kötelesek a felek rögzíteni.
- 6.7.Az építési engedélyt, a jóváhagyott terveket és műszaki leírásokat az építkezés helyszínén

kell tartani és azokat a hatóságok kérésére fel kell mutatni. Az építési engedély betartása kötelező.

- 6.8. Az építési naplóba bejegyzésre a Megrendelő (képviselőjében eljáró, későbbiekben részben nevesítésre kerülő személyek, szervezetek), a műszaki ellenőr, a Vállalkozó, a felelős műszaki vezető és a Tervező (tervezői művezetésre megbízott) jogosultak.
- 6.9. A Tervező naplóbejegyzéseit a Megrendelő hivatalos képviselőjének ellenjegyezni szükséges. A Vállalkozó a bejegyzésekre három munkanapon belül a naplóban köteles válaszolni.
- 6.10. Az építési napló helye az építésvezetői iroda, ahol minden érdekelt fél hozzáférhetőségét biztosítani kell.
- 6.11. A takarásra kerülő munkák ellenőrzése érdekében, vagy szakhatósági ellenőrzési munkák megkezdése előtt a Vállalkozó köteles az ellenőrzések és vizsgálatok várható időpontját 5 munkanappal korábban az építési naplóba bejegyezni, e-mailen értesíteni arról a Megrendelőt és annak műszaki ellenőreit írásban úgy, hogy kizárólag a Megrendelő szabad döntésén múljon, hogy a nevezett eseményen részt kíván-e venni.
- 6.12. A Megrendelő és a műszaki ellenőr jogosultak a kivitelezést bármikor ellenőrizni, észrevételeiket, javaslataikat az építési naplóba bejegyezni. A Vállalkozó köteles a bejelentésekre 3 munkanapon belül a naplóban válaszolni, és válaszait egyidejűleg telefaxon, e-mailen is megküldeni.
- 6.13. A Megrendelőnek joga van az építkezés kivitelezésének ellenőrzése érdekében szükség esetén megbeszélést kintűzni, amelyen a Vállalkozó köteles részt venni. A megbeszélés eredményeiről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben meghatározottak kötelezőek a Vállalkozó számára.
- 6.14. A Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a szerződés alapján vállalt munkához felelős műszaki vezetőt alkalmaz, ezért külön térítés nem jár. A felelős műszaki vezető köteles különösen, de nem kizárólagosan, folyamatosan az építkezés helyszínén tartózkodni, valamint az építési napló, illetve a kivitelezés lebonyolításához szükséges okiratok őrzéséről gondoskodni.
- 6.15. A Vállalkozó műszaki vezetőjének alkalmasnak kell lennie arra, hogy a felelős szakmai építésvezetést az építésügyi szabályoknak és szabványelőírásoknak megfelelően ellássa, és a kivitelezést teljes felelősséggel irányítsa. A felelős műszaki vezető alkalmasságára vonatkozó igazolásokat a melléklet tartalmazza.

VII.

Változtatások, kiegészítő- és pótmunkák

- 7.1. Ha a Vállalkozó a jelen szerződés szerinti teljesítési határidőket, vagy műszaki tartalmat – a felelősségi körén kívül eső ok miatt – előre láthatólag nem tudja betartani/teljesíteni, jogosult a Tervdokumentációban, illetve a jelen szerződés 2. sz. mellékletét képező ajánlatában meghatározottaktól eltérő, olyan műszaki megoldást javasolni, amely a jelen szerződés céljának és az itt meghatározott minőségi előírásoknak és más feltételeknek maradéktalanul megfelel. Ebben az esetben a Vállalkozó köteles a szerződésmódosítás alapjául szolgáló dokumentumokat és részletesen kidolgozott javaslatait előzetesen a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. A Vállalkozó által javasolt módosításokra kizárólag a Megrendelő írásos hozzájárulása után kerülhet sor, mely hozzájárulás megadására Megrendelő nem köteles. Ebből többletköltsége a Megrendelőnek nem

adódhat, a 3.2. pont szerinti vállalkozói díj nem növelhető. A javaslatétel elmulasztásából, illetve késedelmes megtételéből eredő károkért a Vállalkozót teljes felelősséggel tartozik.

- 7.2. Amennyiben a Vállalkozó által kezdeményezett módosítás engedélyköteles, és a módosításhoz Megrendelő hozzájárult, úgy a módosított változat kivitelezéséhez szükséges engedélyek beszerzése (építési engedély, szakhatósági hozzájárulások, stb.) a Vállalkozó feladata és kötelezettsége, ez azonban határidő módosításra nem jogosít. Bármilyen módosítás csak írásban érvényes.
- 7.3. Ha a Vállalkozó a Tervdokumentációban, illetve a jelen szerződés 2. sz. mellékletét képező ajánlatában megnevezett anyagokat – a felelősségi körén kívül eső ok miatt – beszerezni nem tudja, vagy a Tervdokumentációban, illetve a 2. sz. melléklet szerinti ajánlatban meg nem határozott vagy nem a típus pontos megjelölésével szereplő anyagot kényszerül felhasználni, úgy csak a célnak megfelelő, azonos műszaki és használati paraméterű anyagot építhet be. A Vállalkozó köteles az adott anyag mintáját és műbizonylatát előzetesen a Megrendelő részére megküldeni, illetve bemutatni. A változtatásra és a beépítésre kizárólag a Megrendelő írásos hozzájárulása után kerülhet sor, mely hozzájárulás megadására Megrendelő nem köteles. Ebből többletköltsége a Megrendelőnek nem adódhat, a 3.2. pont szerinti vállalkozói díj nem növelhető. A Vállalkozó felel azért, hogy a helyettesített anyag mind minőségben, mind használhatóságában megfelel a szerződés előírásainak.

VIII.

A felek képvisellete

- 8.1. A szerződő felek képviselői kijelölik felelős képviselőiket, akik őket az építkezéssel kapcsolatban a helyszínen meghatalmazottként teljes jogkörrel képviselik. Ha e meghatalmazottak személyében változás következne be, úgy erről a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni kell. A képviselők személyében bekövetkező változás az írásbeli közléssel egyidejűleg válik hatályossá.
- 8.2. A Megrendelő a kivitelezés ellenőrzésére, illetve a szolgáltatás minőségi és mennyiségi felülvizsgálatára, az építési naplóba történő bejegyzések eszközzésére, a műszaki átadás – átvételi eljárásokban való részvételre műszaki ellenőrt foglalkoztat, aki javaslatételi joggal rendelkezik a Megrendelő felé a szolgáltatás átvételével kapcsolatosan.
- 8.3. A szolgáltatás átvételét azonban kizárólag a Megrendelő vagy a nyilatkozattételre jogosult képviselője jogosult igazolni. A felek kijelentik, hogy az építési naplóban a szolgáltatással kapcsolatos bejegyzés nem tekinthető a szolgáltatás átvételének.
- 8.4. A Vállalkozó felelős képviselőjének (műszaki vezetőjének) a hatásköre kiterjed az építési helyszín műszaki munkálatainak teljes jogkörrel történő irányítására, a Vállalkozó nevében és képviselétében bármely ezzel kapcsolatos nyilatkozat megtételére és a Vállalkozóhoz intézett bármely irat, nyilatkozat, értesítés joghatályos átvételére.
- 8.5. A Felek kijelentik, hogy a tevékenységük során a tudomásukra jutott üzleti titkot megőrzik. Üzleti titokként definiálnak minden olyan adatot, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut. Kivételt képez ez alól azon adatok összessége, amely a Kbt. vagy más jogszabályok szerint nyilvános adatnak minősül.
- 8.6. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelő fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.

- 8.7. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.
- 8.8. Nem minősülhet üzleti titoknak mindazon adat vagy információ, amelyet jogszabály vagy a támogatási szerződés, illetve egyéb dokumentum az üzleti titok köréből kizár.
- 8.9. Jelen szerződéssel kapcsolatban joghatályos nyilatkozattételre jogosult személyek az alábbiak, akik jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen. Felek ez alatt értik a telefax ill. az e-mail üzenetek váltását, ha annak átvétele igazolható, valamint az építési naplóba az arra jogosult által tett bejegyzést is:

A Megrendelő:

Név: [...]
Cím: [...]
Telefon: [...]
Fax: [...]

A műszaki ellenőr:

Név: [...]
Cím: [...]
Telefon: [...]
Fax: [...]

A Vállalkozó nyilatkozattételre jogosult képviselője:

Név: [...]
Cím: [...]
Telefon: [...]
Fax: [...]

Tervező

- 8.10. A Megrendelő a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet. 16.§ (1) b) pontja alapján a teljesítést műszaki ellenőr igénybevételével ellenőrzi. A műszaki ellenőr adatai:

Név:
Székhely:
eljáró műszaki ellenőr neve, elérhetősége:

- 8.11. Szerződő felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.
- 8.12. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2 munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni.
- 8.13. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a másik fél kifejezett előzetes engedélye nélkül, akár annak megszűnése után, nem fed fel más személy számára, vagy egyéb módon nem használ fel olyan, a másik félre vonatkozó bizalmas információt, amely a szerződés alapján jutott közvetlenül vagy közvetetten tudomására, kivéve, ha a

felhasználás célja a szerződésen vagy jogszabályon alapuló jogok érvényesítése vagy kötelezettségek teljesítése. A Vállalkozónak átadott összes terv, dokumentáció stb. a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adható, sem a szerződésen kívül fel nem használható, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkáról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.

IX.

A szolgáltatás átvétele: a teljesítés

- 9.1. Vállalkozó a szerződés megkötését követően 5 munkanapon belül részletes ütemtervet nyújt be Megrendelő részére, mely ütemezés csak tájékoztató jellegű.
- 9.2. A részteljesítési igazolás kiállításának feltétele az adott munkarész során beépített anyagok szállítóleveleinek, illetve azokra vonatkozó megfeleléségi nyilatkozatok másolati példányainak a Megrendelő részére történő - az anyagok beépítése előtti - rendelkezésére bocsátása.
- 9.3. A Vállalkozó köteles az egyes munkarészek elkészültét a várható befejezésnél 15 nappal korábban a Megrendelő részére írásban jelezni. A felek kötelesek a tervezett befejezés időpontjában az adott munkarészt megvizsgálni, és jegyzőkönyvben valamennyi hibát feltüntetni. A Vállalkozó köteles valamennyi, a jegyzőkönyvben feltüntetett hibát a jegyzőkönyvben meghatározott időn belül kijavítani. Ha a hiba kijavításával kapcsolatos munkák a határidők hosszabbodásához vezetnének, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a XI. fejezet szerinti kötbért megfizetni. A teljesítési igazolás kiállítására csak a hibák maradéktalan megszüntetése esetén kerülhet sor.
- 9.4. A kivitelezés befejezésekor a felek átadás-átvételi eljárást folytatnak le, melynek keretén belül az elkészült munka (a 2.1 és 2.2 pontokban megfogalmazottak szerint, pl.: üzembe helyezett közmű) átvételére kerül sor. Az átvétel feltétele a korábbi sikeres átadás a közműszolgáltatók (Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. és BDK Kft., stb.), és a Józsefvárosi, Önkormányzat és Fővárosi Önkormányzat mint közútkezelő és üzemeltető felé.
- 9.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az átadás-átvételi eljárás során Megrendelő tovább kívánja adni egy időben a létesítményeket azok kezelői részére. A kezelői hozzájárulás nélkül a műszaki átadás-átvételi eljárás nem tekinthető eredményesnek
- 9.6. Az átadás-átvételi eljárás időpontjáról a Vállalkozó 15 nappal korábban köteles írásban értesíteni a Megrendelőt. Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséhez a Vállalkozó köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani a szerződés megvalósítását igazoló dokumentumokat: így például, a közműszolgáltatókkal felvett átadás-átvételi jegyzőkönyveket, közmű nyilatkozatokat, melyek megszerzése a Vállalkozó kötelessége, és 4 példányban a megvalósulási tervdokumentációt (4 példányban papír alapon és 1 példányban digitális adathordozón), valamint a felelős műszaki vezetői nyilatkozatokat. A Vállalkozó köteles továbbá átadni a:
 - Megrendelő részére a beépített anyagokra vonatkozó minőségi tanúsítványokat, bizonylatokat,
 - mérési jegyzőkönyvek (tömörégi, szigetelési ellenállási vizsgálatok, nyomáspróbák stb.)
 - használati és karbantartási útmutatókat, oktatási jegyzőkönyvek,
 - minden egyéb olyan dokumentumot, amely a szerződés tárgyának a rendeltetésszerű és biztonságos használatához szükséges,

- építési naplók másolatai,
- minden olyan levelezési, jegyzőkönyvi másolat, amely a kivitelezéssel kapcsolatban információkkal bír a későbbi vitás kérdések eldöntésére, illetve az üzemeltetési, hasznosítási munkák elvégzésére

Ezen dokumentációk átadásának hiányában az átadás-átvétel meghiúsul.

- 9.7. Az átadás-átvételi eljárás során a Megrendelő, illetve műszaki ellenőre a szerződés tárgyát teljes körűen megvizsgálja annak megállapítása érdekében, hogy az megfelel-e a szerződéses és jogszabályi előírásoknak. Az átadás-átvételi eljáráson felfedezett hibákról a felek jegyzőkönyvet vesznek fel. A jegyzőkönyvben rögzített hibákat a Vállalkozó köteles az ott meghatározott időn belül maradéktalanul kijavítani. A Vállalkozó esetleges hiánypótlási kötelezettsége a szerződés teljesítésének határidejét nem módosítja. Ha a hiba kijavításával kapcsolatos munkák a határidők hosszabbodásához vezetnének, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a késedelemmel kapcsolatosan keletkező kárát (a kötbért, valamint az azt meghaladó kárát) megtéríteni.
- 9.8. Amennyiben a Vállalkozó a javítási kötelezettségének a jegyzőkönyvben meghatározott ideig nem tesz eleget, a Megrendelő dönthet, hogy a teljesítést elfogadja vagy nem. Ha a Megrendelő a teljesítést elfogadja, úgy a hibás teljesítéssel érintett rész vonatkozásában arányos díjcsökkentésre jogosult. Amennyiben a Megrendelő a teljesítést nem fogadja el, úgy jogosult a hibákat a Vállalkozó költségére maga kijavítani vagy mással kijavíttatni.
- 9.9. A felek az átadás-átvételt akkor tekintik sikeresen befejezettnek, és jelen szerződést teljesítettnek, ha a Vállalkozó teljesítése hiba- és hiánymentes, a szerződés munkák I. osztályú minőségben elkészültek, a jelen szerződésben foglaltaknak mindenben megfelelnek, továbbá a környező létesítményekben, közművekben, utakban a Vállalkozó vagy alvállalkozói által esetlegesen okozott károk rendezésre vagy kijavításra kerültek.
- 9.10. Nem tagadható meg az átvétel a teljesítés olyan hibái miatt, amelyek önmagukban vagy más hibákkal, illetve hiányosságokkal összefüggésben és a kijavításukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát, ha az egyekben megfelel a jelen szerződésben, illetve a hatályos jogszabályokban foglalt feltételeknek. A Vállalkozó ezen hibákat is köteles kijavítani az átadás-átvételkor készült jegyzőkönyvben foglalt határidőig.
- 9.11. Az átadás-átvételi eljárás befejezésekor a Megrendelő végleges teljesítési igazolást állít ki. A végleges teljesítési igazolás tartalmazza különösen az átadás-átvételre vonatkozó kifejezett nyilatkozatot, a Megrendelőnek az átadás-átvétel során átadott dokumentációt felsorolását, az érvényesíteni kívánt igényeket (pl. díjcsökkentés, visszatartás), és mellékletként a még meglévő, az átvételt nem akadályozó hibákról és más hiányosságokról, valamint azok javítási határidejéről készült jegyzőkönyvet.
- 9.12. A kárveszély a Vállalkozóról a Megrendelőre kizárólag a legutolsó részmunka befejezését követően, a teljes szerződéses munka hiány- és hibamentes átadás-átvételére vonatkozó végleges teljesítési igazolás Megrendelő általi aláírásával egyidejűleg száll át.

X.

Elszámolás, fizetési feltételek, biztosítékok

- 10.1. A vállalkozói díj az Európai Unióból származó forrásra tekintettel a Kbt. 130. § (4) bekezdés és a Ptk. 292/B. § (1)-(2) figyelembe vételével a Támogatási Szerződéshez igazodóan, a műszaki ellenőr által igazolt teljesítést követően kiállított számla alapján,

átutalással, közvetlen szállítói kifizetéssel kerül kiegyenlítésre a hiánymentes kifizetési kérelem kézhezvételét követő 30 napon belül.

10.2.A vállalkozói díj kiegyenlítésénél az alábbi szabályok is alkalmazandóak: Kbt. 130.§ (4) bekezdése és Ptk. 292/B.§ (1)-(2) bekezdése - alvállalkozó igénybevétele esetén a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1)-(3) bekezdései.

10.3.Vállalkozó az általa igazoltan elvégzett munkálatok vonatkozásában havi rendszerességgel részszámlák, és egy végszámla kiállítására jogosult a teljesítés függvényében oly módon, hogy a végszámla összege nem lehet kevesebb, mint a nettó vállalkozói díj 20%-a.

A hónap vége előtt 5 nappal teljesítés tervezetet nyújt be Megrendelő kapcsolattartója felé, aki a hónap végéig kollaudálja azt, majd felek a 10.1. pont szerint járnak el a továbbiakban. Amennyiben nem történik meg az adott munkarész teljesítésének fentiekben meghatározott módon történő igazolása, úgy az adott szolgáltatás nem tekinthető teljesítettnek és a Vállalkozó az erre a munkarészre vonatkozó részszámláját nem állíthatja ki. A részteljesítési igazolásához a Megrendelő kérheti az adott rész munka elvégzésekor beépített anyagok és gyártmányok tulajdonjogának igazolását. Ezen igazolás hiányában Megrendelő a nem igazolt anyagok értékének megtérítését megtagadhatja.

10.4.A tulajdonjog-fenntartással szállított anyagok és berendezések nem állíthatók részszámlába. A részteljesítési igazolásához a Megrendelő kérheti az adott rész munka elvégzésekor beépített anyagok és gyártmányok tulajdonjogának igazolását. Ezen igazolás hiányában Megrendelő a nem igazolt anyagok értékének megtérítését megtagadhatja.

10.5.A teljesítésigazolás kiállítására a Megrendelője kapcsolattartója jogosult.

10.6.Késedelmes fizetés esetén Megrendelő köteles a Ptk-ban meghatározott (301/A.§ (2)-(3)), és a késedelem időtartamához igazodó mértékű késedelmi kamatot megfizetni.

10.7.Megrendelő kijelenti, hogy a fentiek figyelembevételével a szükséges fedezettel – támogatási forrásból - rendelkezik.

10.8.A számlát a teljesítésigazolással együtt műszaki ellenőr átveszi és továbbítja Megrendelő részére. Megrendelő a számlát továbbítja a támogatónak, aki azt ellenőrzi, megfelelőség esetében a számla nettó értékének 100%-át - hibátlan számlázási mechanizmus esetén - 30 nap alatt átutalja a Vállalkozónak a jelen szerződésben meghatározott és a számlán feltüntetett bankszámlájára.

10.9. A Megrendelő tájékoztatja az alvállalkozót arról, hogy a szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § hatálya alá esik.

10.10. Amennyiben a közüzemi díjakhoz kapcsolódó számlákat a szolgáltatók a Megrendelő részére állítanak ki, úgy a Megrendelő ezen költségeket a Vállalkozó részére továbbszámlázza. Ha a Vállalkozó ezen összeget a számlán feltüntetett határidőre a Megrendelő részére nem fizetné ki, úgy hozzájárul ahhoz, hogy a ki nem fizetett összeget, valamint annak a késedelem időtartamára járó a Ptk.-ban meghatározott mértékű kamattal növelt mértékét a Megrendelő az esedékes részszámla vagy végszámla alapján fizetendő összegbe beszámítsa, abból levonja.

10.11. A végszámla kiállítására a Vállalkozó az átadás-átvételi eljárást követően kiállított és a Megrendelő által aláírt végleges teljesítési igazolás birtokában jogosult. A fentiek

szerint és a jogszabályoknak megfelelően kiállított végszámla kifizetésére 10.8 pontban részletezettek szerint kerül sor.

- 10.12. A számlát (rész/végszámla) a támogatási szerződés rendelkezései szerinti tartalommal meghatározottak (részletes a számlára és mellékleteire vonatkozó tartalmi és formai kritériumok) szerint egy eredeti és egy másolati példányban kell kiállítani.
- 10.13. Vállalkozó a teljesítés biztosítása érdekében a nettó vállalkozói díj 3%-ának megfelelő mértékű, a Kbt.126.§ (6) bekezdése a) pontja szerint szolgáltatott teljesítési biztosítékot köteles nyújtani Megrendelőnek. Ezen biztosítékot a szerződéskötés hatálybalépésekor kell rendelkezésre bocsátani. Megrendelő a teljesítési biztosítékból közvetlenül kielégítést nyerhet, ha a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból Vállalkozó szerződéses kötelezettségét nem teljesíti. A teljesítési biztosítéknak a sikeres átadás-átvételi eljárás lezárultáig kell érvényesnek (hatályosnak) lennie.
- 10.14. Vállalkozó a szerződés szerű teljesítés biztosítása érdekében az áfa és tartalékkeret nélkül számított vállalkozói díj 2%-ának megfelelő mértékű, a Kbt.126.§ (6) bekezdése a) pontja szerint szolgáltatott biztosítékot köteles nyújtani Megrendelőnek. Ezen biztosítékot a teljesítés időpontjában kell szolgáltatni. Megrendelő a garanciális biztosítékból közvetlenül kielégítést nyerhet, ha a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból Vállalkozó jóállási/szavatossági kötelezettségét nem teljesíti. A garanciálisbiztosítéknak a jóállási időszak végéig kell érvényesnek (hatályosnak) lennie.
- 10.15. Amennyiben a biztosíték adására a bankgarancia vagy banki készfizető kezesség vagy a biztosítási szerződés formáját választja a Vállalkozó – amennyiben az NFÜ az előlegvisszafizetési biztosíték vonatkozásában másként nem rendelkezik -, a bankgarancia nyilatkozat/ vagy banki készfizető kezességvállalást igazoló dokumentum/ biztosítási kötvény (szerződésben) eredeti példányát a Megrendelőnek a fenti időpontig át kell adni. Megrendelő kizárólag olyan bankgarancia nyilatkozatot/biztosítási kötvényt (szerződést) köteles elfogadni, amelyben a bank/biztosító vállalja, hogy amennyiben a Megrendelő arról tájékoztatja, miszerint a Vállalkozó bármely okból nem tett eleget szerződésben foglalt kötelezettségeinek, úgy a Vállalkozó helyett a Megrendelő első felszólítására átutalással fizetést teljesít, azzal hogy a Megrendelő által megjelölt összeget az Ajánlatkérő bankszámlájára fizeti meg közvetlenül, levonások nélkül. A bankgarancia okiratban/biztosítási kötvényben (szerződésben) rögzíteni kell, hogy a bank/biztosító a szolgáltatási kötelezettségét nem vitatja, lemond a szolgáltatás visszautasítására, visszatartására, annak vitatására vagy beszámítására vonatkozó valamennyi jogáról továbbá arról is, hogy a Vállalkozónak a szerződésből vagy azzal kapcsolatban, illetve más jogviszonyból eredő, a Megrendelővel szembeni követeléseit érvényesítse.
- 10.16. Amennyiben Vállalkozó fenti biztosítéko(ka)t átutalással kívánja rendelkezésre bocsátani – kivéve előlegvisszafizetési biztosíték - úgy a Megrendelő 14100309-10213949-01000006 számú számlájára köteles a biztosíték(ok) összegét átutalni.
- 10.17. A Vállalkozó a jelen szerződésből eredő követeléseit harmadik személy javára nem engedményezheti, a Megrendelő jelen szerződésből eredő követeléseivel szemben beszámításra nem jogosult.

XI. Késedelem

- 11.1. Vállalkozó hibás teljesítési kötbér megfizetésére köteles, ha neki felróhatóan az egyedi szerződés teljes teljesítési időszaka vonatkozásában nem foglalkoztatja az általa a

közbeszerzés megvalósítására irányuló szerződéssel kapcsolatos eljárás során megajánlott mértékben a regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) munkanélküli személyeket. A hibás teljesítési kötbér mértéke az ún. szakképzett minimálbér napi bruttó összege kétszeresének megfelelő összeg. Vállalkozó a készre jelentéssel egyidőben – továbbá Megrendelő felhívására a felhívást követő 3 munkanapon belül - köteles tételes kimutatást átadni a Megrendelőnek az általa az egyedi szerződés megkötésére vonatkozó eljárásban tett vonatkozó megajánlás ellenőrizhetősége érdekében, melyhez csatolni kell a jelenléti íveket, ill. az azt alátámasztó (regisztrált tartós munkanélküliség tényét igazoló) dokumentumokat is. Amennyiben Vállalkozó nem, vagy nem aggálymentesen igazolja a vállalása teljesítését, akkor nem, vagy nem aggálymentes igazolt mértékre is alkalmazható a kötbér.

- 11.2.A hibás teljesítési kötbér vonatkozásában regisztrált tartós munkanélkülinek az a személy minősül, aki a szerződés megkötését követő első bevonásakor (munkavégzésre irányuló jogviszony létrehozásakor) már legalább 6 hónapja regisztrált munkanélkülinek (álláskeresőnek) minősül.
- 11.3.Vállalkozó napi 200.000 Ft késedelmi kötbér megfizetésére köteles minden megkezdett naptári napra, ha olyan okból, amiért felelős a szerződésben rögzített bármely határidőt elmulasztja. A Megrendelő az esetleges kötbér igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 3 napon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. A Kbt-ben foglalt beszámítási feltételek (130.§ (6) bek.) teljesülésekor a kötbér a vállalkozói számlába beszámítható.
- 11.4.A jelen szerződésben meghatározott kötbér lejárt követelésnek minősül, a Megrendelő az esedékes részszámlából vagy a végszámlából azokat levonhatja. Ha a számlából történő levonásra nincs lehetőség vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor a Megrendelő a követelését a Vállalkozó által átadott teljesítési biztosítékból érvényesítheti. Az ezt meghaladó esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni.

XII.

A szolgáltatás teljesítése alatti káresemény, biztosítás

- 12.1.Jelen szerződés aláírását közvetlenül megelőzően Vállalkozó bemutatta a 306/2011. (XII.23.) Korm. rend. 9. §-ban meghatározott, az eljárást megindító felhívásban foglaltaknak megfelelő felelősségbiztosításra vonatkozó kötvényt. Vállalkozó nyilatkozza, hogy a biztosítás hatályát a jelen szerződés teljesítéséig fenntartja. Nem eredményez szerződésmódosítást, vagy szerződésszegést, ha a Vállalkozó a bemutatott biztosítási jogviszonyának megszüntetésével egyidejűleg másik – legalább a korábbi biztosítási jogviszonyának megfelelő feltételű – másik biztosítási jogviszonyt alapít és ezt a fentiek szerint haladéktalanul igazolja a Megrendelő felé
- 12.2.A Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik különösen a harmadik félnek okozott károkkal szemben a teljes vállalkozási szerződés időtartamára vonatkozó, kellő fedezetet nyújtó, saját névre szóló teljes körű építési és általános felelősség- és vagyonbiztosítással. A vállalkozó tevékenységével összefüggő, illetve a szerződés időtartama alatt keletkező károkra a Megrendelő felelősséget nem vállal és nem nyújt külön térítést a károk elhárítására.
- 12.3.A biztosítás a jelen szerződés mellékletének részét képezi. A biztosítás költségét a

Vállalkozó viseli, a folyamatos díjfizetést igazolnia kell a Megrendelő felé.

12.4. Amennyiben bármilyen káresemény következne be a munkaterületen, vagy az építőanyagok szállítása során, úgy a Vállalkozó a káreseményt, illetve annak körülményeit haladéktalanul köteles jelezni a Megrendelőnek. Amennyiben a kár a Vállalkozó, vagy a Vállalkozó érdekkörébe tartozó személy/alvállalkozó magatartására vezethető vissza, úgy a Vállalkozó külön felszólítás nélkül köteles a keletkezett hibát kijavítani, és az okozott kárt teljes körűen megtéríteni, összhangban a jelen szerződés V. fejezetében foglaltakkal.

12.5.A Vállalkozó kijelenti, hogy érvényes munkaadói felelősségbiztosítással, továbbá a munkaterületre felvonultatott gépeire, eszközeire szóló biztosítással rendelkezik.

12.6.A Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a munkavállalóinak, megbízottainak, egyéb alkalmazottainak személyére szóló balesetbiztosítással, amely olyan munkahelyi baleset és rokkantsági biztosítás, amely bármely munkavállalójának, megbízottjának, egyéb alkalmazottjának bármely követelését – bele értve a TB viszontkövetelését is – fedezi. Ezek vonatkozásban a Vállalkozó a Megrendelő irányába semmilyen követeléssel nem léphet fel.

XIII.

Szavatosság, jótállás

13.1.A Vállalkozó felelősségére a beépített anyagok, valamint nyújtott szolgáltatások vonatkozásában a Ptk. szabályait, valamint az egyes beépített anyagok, illetve elvégzett munkák kötelező alkalmassági idejét meghatározó, a szerződéskötéskor hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni. A Vállalkozó ennek körében szavatol az általa felhasznált anyagok anyagi és gyártási hibától való mentességéért, valamint azért, hogy a vállalt munkát a Megrendelő által átadott terveknek, dokumentumoknak, valamint a vonatkozó magyar szabványoknak megfelelően, I. osztályú minőségben végzi el.

13.2.A Vállalkozó a szerződés hibátlan teljesítésének biztosítására valamennyi beépített dolog, ill. elvégzett munka vonatkozásában 36 hónap általános jótállást vállal. Vállalkozó jótállási kötelezettsége – az érintett hibával kapcsolatban – megszűnik, ha a hiba bizonyíthatóan:

- rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat
- szándékos rongálás vagy erőszakos külső behatás,
- elemi csapás,
- szakszerűtlen szerelő vagy javító jellegű beavatkozás,
- a szükséges karbantartás hiánya miatt következett be, feltéve, ha a fentieket megalapozó tényekről és körülményekről a Megrendelő az átadás-átvételi eljárás során kifejezetten tájékoztatva lett.

13.3.A szavatossági és jótállási felelősség keretében a Vállalkozó köteles a feltárt és a Megrendelő által közölt hibákat saját költségére, az értesítéstől számított 15 napon belül kijavítani vagy a kifogásolt részt kicserélni vagy a hibát harmadik személlyel kijavíttatni (amennyiben az műszakilag nem lehetséges, 15 napon belül a javítást megkezdeni és megszakítás nélkül befejezni).

13.4.A jótállási kötelezettség nem érinti a Megrendelőt megillető szavatossági jogokat, és azok érvényesíthetőségét.

13.5.Felek az átadás-átvételi eljárástól számított harmadik év végén a munkákkal

kapcsolatban utóvizsgálati eljárást folytatnak le. Az utó-felülvizsgálat időpontját a Megrendelő tüzi ki és erről 15 nappal megelőzően az érdekelteket kiértésíti.

Az átadás-átvétel után észlelt hibák kijavítását – a létesítmény rendeltetésszerű használatát akadályozó, valamint a további károsodás veszélyével járó hibák kivételével – csak az utó-felülvizsgálat keretében lehet igényelni.

Az utó-felülvizsgálat során észlelt és a jegyzőkönyvezett hiányok pótlására, hibák kijavítására a Vállalkozó 15 napon belül köteles (amennyiben az műszakilag nem lehetséges, 15 napon belül a javítást megkezdeni és megszakítás nélkül befejezni).

Az utó-felülvizsgálat során felmerülő megrendelői igények kielégítésének pénzügyi fedezetéül a jelen szerződés 10.14. pontja szerinti visszatartás szolgál. Amennyiben Vállalkozó a hiányok pótlását, hibák kijavítását nem kezdi meg, vagy annak nem tesz eleget Megrendelő jogosult azokat a Vállalkozó terhére más kivitelezővel elvégeztetni. Az utó-felülvizsgálati jegyzőkönyvbe fel nem vett hibával kapcsolatos szavatossági igényt Megrendelő csak akkor érvényesítheti, ha a hibát vagy annak okát az utó-felülvizsgálat során nem lehetett észlelni.

- 13.6. Az utó-felülvizsgálaton észlelt és jegyzőkönyvezett hiányok pótlását és hibák kijavítását követően Vállalkozó értesíti Megrendelőt és felek jegyzőkönyvet vesznek fel az elkészült pótlásokról és javításokról. Amennyiben a jegyzőkönyvben Megrendelő részéről nem merül fel kifogás az elkészült munkákkal kapcsolatban Vállalkozó jogosult a jelen szerződés 10.14. pontja szerinti visszatartás kifizetésére, de Vállalkozó az utó-felülvizsgálaton jegyzőkönyvezett és pótolta hiányok, illetve kijavított hibák után a törvényben előírt szavatossággal tartozik, ami a pótlás, illetve kijavítás időpontjától számít.

XIV.

Felmondás, elállás

- 14.1. A szerződés teljesítés előtti megszüntetésére a Ptk. vállalkozási, ill. építési szerződésre vonatkozó szabályai irányadók az alábbiak figyelembevételével:
- 14.2. A Megrendelő jogosult elállni a szerződéstől, ill. azt felmondani, a Vállalkozó súlyos szerződésszegést követ el, vagy Vállalkozó érdekkörében az szerződést veszélyeztető alábbi körülmények merülnek fel, különösen ha:
- a. a Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul; vagy
 - b. a Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme (amennyiben gazdasági társaságról van szó) a cégbíróságnál benyújtásra került; vagy
 - c. a Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszüntetési, törlési eljárás indul;
 - d. a Vállalkozó a Vállalkozási Szerződésben megjelölt véghatáridőt neki felróhatóan a következményekre történő figyelmeztetés ellenére, a felszólítás átvételétől számítva is 8 napot meghaladóan elmulasztja;
 - e. Vállalkozó a Szerződésben foglalt bármely alábbi kötelezettségének nem tesz eleget:
 - i. biztosítékok határidőre történő rendelkezésre bocsátása,
 - ii. jogszerű foglalkoztatás szabályainak betartása,
 - iii. környezetvédelmi, munkavédelmi szabályok betartása,
 - iv. keletkezett hulladék elszállítására, elhelyezésére vonatkozó kötelezettség megsértése, tartós munkanélküliek foglalkoztatására vállalt kötelezettség megsértése, amennyiben megállapíthatóan Vállalkozó a teljesítés során

nem teljesíti/nem tudja teljesíteni a fennmaradó munkanapok figyelembevételével a tartós munkanélküliek foglalkoztatására tett megajánlását, és a hibát Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére sem orvosolja.

- v. vállalkozó a munkavégzést – kivéve a műszaki ellenőr és a Megrendelő által elismert vis maior eset – 3 munkanapnál hosszabb időtartamra felfüggeszti,
 - vi. felelősségbiztosítása bármely okból megszűnik és a megszűnéssel egy időben másik – legalább azonos tartalmú – újabb jogviszony létrehozatalát nem hoz létre és azt nem igazolja.
- f. Jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak,
- g. Vállalkozó olyan magatartást vagy mulasztást követ el vagy tanúsít, amely a pályázatban foglalt kötelezettségek megvalósítását lehetetlenné teszi, ill. a támogatási összeg egészének vagy részének visszavonásával, vagy arra vonatkozó visszafizetési kötelezettség előírását eredményezi.
- h. ha a Támogató vagy arra feljogosított más szerv, személy, vagy hatóság olyan általános érvényű, vagy egyedi döntést hoz, mely a projekt további megvalósítását lehetetlenné teszi.

14.3. A Vállalkozónak ilyen esetben csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.

14.4. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

- a. a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- b. a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- c. A jelen pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

14.5. A Vállalkozó jogosult jelen Szerződéstől való elállásra, ha Megrendelő – neki felróhatóan - a munkaterület átadási kötelezettségét a következményekre történő figyelmeztetés ellenére, a felszólítás átvételétől számítva is 15 napot meghaladóan elmulasztja.

14.6. A Vállalkozó jogosult a szerződéstől 15 napos határidővel, előzetes írásbeli értesítést követően elállni, ha a Megrendelő a Vállalkozó a jelen szerződés rendelkezéseinek betartásával készült, szabályosan és jogosan kiállított számláinak kiegyenlítésével a mindenkori fizetési határidőhöz képest 60 napot meghaladó késedelembe esik.

14.7. Megrendelő elállása esetén jogosult a Vállalkozó által még el nem végzett munkát harmadik személlyel elvégeztetni. A 14.2. és 14.4. pontokra hivatkozással gyakorolt elállás esetén, ha a számlából történő levonásra nincs lehetőség vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor a Megrendelő a követelését a Vállalkozó által átadott teljesítési biztosítékból érvényesítheti. Az ezt meghaladó esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni

14.8. A 14.2. és 14.4. pontokra hivatkozással gyakorolt elállás esetén a Megrendelő jogosult a 11.3. pont szerinti kötbér és az azt meghaladó kárának érvényesítésére. A követelés

érvényesítésére a 14.7. pontban foglaltak megfelelően irányadóak. A fenti esetekben a Vállalkozó kártérítésre nem jogosult.

- 14.9. A Megrendelő Ptk-ban biztosított általános elállási jogának gyakorlása esetén, illetve a 14.7. pontokban foglalt esetben a Vállalkozó a már elvégzett munkájának megfelelő vállalkozói díjra jogosult. Kártérítési igénnyel nem léphet fel a Megrendelővel szemben.
- 14.10. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 14.11. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Vállalkozó a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

XV.

Záró rendelkezések

- 15.1. A szerződés teljesítése érdekében a felek kötelesek együttműködni, a teljesítés szempontjából releváns valamennyi jelentős tényről egymást értesíteni.
- 15.2. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése érvénytelen, végrehajthatatlan vagy azzá válna, úgy ez az egyéb rendelkezéseket nem érinti. A felek kötelesek ebben az esetben mindent megtenni annak érdekében, hogy az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezést olyan rendelkezéssel helyettesítsék, amely az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezés gazdasági tartalmához legközelebb áll.
- 15.3. Jelen szerződés csak a Kbt. 132.§ alapján módosítható.
- 15.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 15.5. A felek a szerződés teljesítése során keletkezett vitáikat közvetlen tárgyalások során kísérelik meg rendezni. A tárgyalások eredménytelensége esetén a felek szakértői véleményt kérnek és a további egyeztetések során ezt figyelembe veszik.
- 15.6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
- 15.7. Jelen szerződés megegyező, eredeti példányban készült el, elválaszthatatlan részét képezi az ajánlat, ajánlattételi felhívás, és az ajánlattételi dokumentáció (melynek része a kivitelezési dokumentáció). A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.
- 15.8. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.

Az alább felsorolt mellékletek jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

Mellékletek:

1. számú melléklet: Ajánlati dokumentáció (ennek részeként a Megrendelő ajánlati felhívása)
2. számú melléklet: a Vállalkozó ajánlata

Kelt: Budapest, 2013.

.....

Megrendelő

.....

Vállalkozó

Fedezet: dátum: Budapest, 2013.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Páris Gyuláné
pénzügyi osztályvezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:

Rimán Edina
jegyző
nevében és megbízásából

dr. Mészár Erika
aljegyző

4. KÖTET
AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

1. számú melléklet

TARTALOM- ÉS KBT. 49. § (2) BEKEZDÉSE SZERINTI IRATJEGYZÉK

	Oldalszám
Tartalomjegyzék (1. sz. melléklet)	
Felolvasó lap (2. sz. melléklet)	
Ajánlattevői nyilatkozat (Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pont), Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésre, Kbt. 55. § (5) bekezdésére (3/A. számú melléklet)	
Ajánlattevői nyilatkozat alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában (3/C. számú melléklet) Kapacitást nyújtó szervezet igénybevétele esetén a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdés szerinti nyilatkozatokat, illetve dokumentumokat az ajánlathoz csatolni szükséges!	
NYILATKOZAT az erőforrások rendelkezésre állásáról (3/B. számú melléklet)	
I. FEJEZET: KIZÁRÓ OKOKKAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állására vonatkozóan ajánlattevő, alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában. A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó (4. számú melléklet)	
II. FEJEZET: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
P/1. Ajánlattevő csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja alapján az előző két lezárt üzleti évre vonatkozó, saját vagy jogelődje számviteli jogszabályoknak megfelelően összeállított éves beszámolóját (kiegészítő mellékletek nélkül). Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető úgy az ajánlatban nem szükséges beszámoló csatolása, a beszámoló adatait ajánlatkérő ellenőrzi.	
P/2. Ajánlattevő csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján az előző 3 lezárt üzleti évre vonatkozó közbeszerzés tárgyából (<i>útépítés, burkolatépítés vagy útfelújítás, burkolatfelújítás</i>) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételeiről szóló nyilatkozatát, attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. (5. számú melléklet)	
III. FEJEZET: MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	

<p>M/1. Ajánlattevő ismertesse a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 év jelentősebb referenciáit (<i>útépítés, burkolatépítés vagy útfelújítás, burkolatfelújítás</i>) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdésében meghatározott formában igazolva. (6. számú melléklet)</p> <p>M/2. a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés c) pontja alapján az építési beruházás teljesítéséért felelős személy bemutatása Csatolandó dokumentumok: - a szakember bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozat (7. sz. melléklet); - a feltüntetett szakember szakmai önéletrajza, olyan részletezettséggel, hogy azok alapján az ajánlattételi felhívás M/2 pontban meghatározott alkalmasság minimumkövetelmények között előírt feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen (8. sz. melléklet), - a szakember végzettségét, képzettségét igazoló okiratok, egyszerű másolatban, - a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva (9. sz. melléklet).</p> <p>Amennyiben a szakember munkáltatójaként nem ajánlattevő/közös ajánlattevő kerül feltüntetésre, úgy legyenek tekintettel a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseire! A tényleges munkáltatót alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként és a Kbt. 55. § (6) bekezdés a) pontjára tekintettel egyben alvállalkozóként az ajánlatban szükséges bemutatni!</p>	
<p>M/4. Ajánlattevő csatolja a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések leírását, a fölöttük való rendelkezési jogosultság jogcímét és igazolását (pl.: forgalmi engedély, bérleti szerződés, eszköznyilvántartó lap), továbbá az üzemképes állapotukat tartalmazó nyilatkozatot.</p>	
<p>M/3. Nyilatkozat átlagos statisztikai létszámról (10. sz. melléklet)</p>	
<p>IV. FEJEZET: AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK</p>	
<p>Organizációs terv</p>	
<p>kivitelezési ütemterv</p>	
<p>Aláírási címpéldány/aláírási minta (az alkalmasság igazolásában résztvevőknek is be kell nyújtaniuk)</p>	
<p>A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva (11. sz. melléklet)</p>	
<p>Ajánlattevő Kbt. 54. § szerinti nyilatkozata (12. sz. melléklet)</p>	
<p>Ajánlattevő nyilatkozata, hogy a Kbt. 126. § (5) bekezdése alapján, a Kbt. 126. § (4) bekezdés szerinti határidőre a teljesítési biztosítékot, jólteljesítési biztosítékot, illetve - amennyiben az szükséges - az előleg-visszafizetési biztosítékot az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja. (13. sz. melléklet)</p>	
<p>Nyilatkozat a felelősségbiztosításról (14. sz. melléklet) 230 millió Ft/év és legalább 50 millió Ft/káresemény összegű útépítésre, felszíni vízelvezetés- és közvilágítás építésre kiterjedő</p>	

Árazatlan költségvetés kitöltve	
Ajánlattevő nyilatkozata, hogy megismerte teljes körűen a tervdokumentációt, engedélyeket és ajánlatát ennek ismeretében tette meg. (15. számú melléklet)	
akkreditált tanúsító szervezet által igazolt, az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes, útépités vagy útfelújítás területre (más egyenértékű megfogalmazás is elfogadott, mely útépités vagy útfelújítás kivitelezést tartalmazza, lefedi) érvényes MSZ EN ISO 9001:2009. szerinti minőségirányítási rendszer tanúsítvány vagy azzal egyenértékű minőségirányítási tanúsítvány egyszerű másolata vagy szabvány előírásainak mindenben megfelelő egyenértékű minőségirányítási rendszerek egyéb bizonyítékai	
építőipari tevékenységre vonatkozó MSZ 28001:2008 vagy BS OHSAS 18001:2007 szerinti munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági irányítási rendszer tanúsítvány vagy a fenti szabványok előírásainak mindenben megfelelő egyenértékű minőségirányítási, munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági irányítási és környezet irányítási rendszerek egyéb bizonyítékainak másolata.	
akkreditált tanúsító szervezet által igazolt, az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes, útépités vagy útfelújítás területre (más egyenértékű megfogalmazás is elfogadott, mely útépités vagy útfelújítás kivitelezést tartalmazza, lefedi) érvényes MSZ EN ISO 14001:2005 környezet irányítási rendszer tanúsítvány vagy a fenti szabványok előírásainak mindenben megfelelő egyenértékű környezet irányítási rendszerek egyéb bizonyítékai	
V. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)	önálló mellékletben
VI. FEJEZET: AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)	

FELOLVASÓLAP
(önálló ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevő

Név:.....
 Székhely:.....
 Kapcsolattartó neve:.....
 Telefon:.....Fax:
 E-mail:

2. Ajánlattétel tárgya: Magdolna negyed program III. út- és közvilágítás építés**3. Ajánlat:**

<u>1.Egyösszegű nettó vállalkozói díj (HUF)</u>	,- Ft
1. <u>Regisztrált tartós (legalább 6 hónapja)</u> <u>munkanélküliek foglalkoztatásának</u> <u>mértéke napokban (fő*munkanap)¹</u> fő, munkanap ² fő * munkanap

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

¹ szorzatszám

² Ide a szorzatszámot kell írni!

FELOLVASÓLAP

(közös ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevői konzorcium

Név:

Székhelye:

Telefon:.....Fax:

E-mail:

Konzorcium képviselőjére jogosult tag adatai (név, székhely):.....

konzorciumi tag adatai (név, székhely):³

2. Ajánlattétel tárgya: Magdolna negyed program III. út- és közvilágítás építés

3. Ajánlat:

1. Egyösszegű nettó vállalkozói díj (HUF)	,- Ft
2. Regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) munkanélküliek foglalkoztatásának mértéke napokban (fő*munkanap) ⁴ fő, munkanap ⁵ fő * munkanap

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

³ a konzorciumi tagok számának megfelelően ismételtető rész⁴ szorzatszám⁵ ide a szorzatszámot kell írni

AJÁNLATI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a (ajánlattevő megnevezése) (ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszama) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése), a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „**Magdolna negyed program III. út- és közvilágítás építés**” tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben.

1. Nyilatkozom a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részével összefüggésben alvállalkozó(ka)t veszek igénybe⁶:

A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni

2. Nyilatkozom a Kbt. 40 § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozó(ka)t kívánom igénybe venni, az alábbi százalékos arányban⁷:

A közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése	Teljesítés aránya (%)

3. Nyilatkozom a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján, hogy az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni⁸:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)	Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik

4. A Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdései alapján nyilatkozom, hogy ajánlatunk az előzőekben meghatározott - általunk teljes körűen megismert - dokumentumokon alapszik.

A szerződéstervezetben rögzített, a tárgyi feladat ellátásához szükséges kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük a Felolvasólapon rögzített ár alkalmazásával. Nyilatkozunk, hogy ajánlatunkat az ajánlati kötöttség beálltát követően az eljárást megindító felhívásban megjelölt időpontig fenntartjuk.

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a jelen dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezet megkötését vállaljuk és azt a szerződésben foglalt a feltételekkel teljesítjük.

⁶ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

⁷ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

⁸ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

Nyilatkozom továbbá, hogy vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerintvállalkozásnak⁹ minősül / vállalkozásunk nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá¹⁰.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

⁹ mikro-, kis- vagy középvállalkozás a 2004. évi XXXIV. törvény meghatározásai szerint – a megfelelő választ a jogszabály rendelkezéseinek tanulmányozását követően kérjük megadni.

¹⁰ A nem alkalmazandó szövegrészt kérjük törölni.

**NYILATKOZAT
az erőforrások rendelkezésre állásáról**

Alulírott, melyet képvisel:, mint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 55. §-ának (5) bekezdése alapján kijelentem, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „**Magdolna negyed program III. út- és közvilágítás építés**” tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások az ajánlattevő rendelkezésére fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt:

{Az érintett erőforrások pontos leírása a pénzügyi és gazdasági, illetve a műszaki és szakmai alkalmasság tekintetében az ajánlattételi felhívás szerint.}

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT

a Kbt. 55. § (6) bekezdés szerint¹¹

Alulírott, mint a (ajánlattevő megnevezése) (ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése), a , mint Ajánlatkérő által „.....” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárással összefüggésben.

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének a) pontja alapján nyilatkozom, hogy az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítés során ténylegesen igénybe fogom venni. Ennek módja¹²:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	Igénybevétel módja

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének b) pontja alapján nyilatkozatom, hogy azon szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználom, az alábbi módon vonom be a teljesítés során¹³:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	A mód, ahogy a szerződés teljesítése során a szervezet szakmai tapasztalata bevonásra kerül

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének c) pontjában foglalt alkalmasság igazolására - amennyiben az alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak - benyújtom a(z)..... (alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet megnevezése) nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a Ptk. 274. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt a teljesítem elmaradásával vagy hibás teljesítéssel összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

¹¹ Jelen nyilatkozatot kapacitást nyújtó szervezet igénybe vétele esetén kell kitölteni.

¹² A megfelelő rész kitöltendő!

¹³ A megfelelő rész kitöltendő!

**NYILATKOZAT
a kizáró okok vonatkozásában**

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a józsefvárosi önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „**Magdolna negyed
program III. út- és közvilágítás építés**” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi
nyilatkozatot teszem a kizáró okok vonatkozásában¹⁴:

I.

Az általam képviselt szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) a)-k) pontjaiban, Kbt. 56. § (2) bekezdésében és a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d) és f) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

II.

Cégünk, mint ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a fenti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót/alvállalkozókat, illetve általunk az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetet/szervezeteket.

III.

Alulírott ajánlattevő nyilatkozom, hogy cégemet¹⁵
- szabályozott tőzsdén jegyzik / szabályozott tőzsdén nem jegyzik.

Amennyiben a céget szabályozott tőzsdén nem jegyzik, úgy¹⁶
- az alábbiakat nyilatkozom *a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról* szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosról¹⁷:

¹⁴ A Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontjában foglalt kizáró okokra vonatkozó nyilatkozatot az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő választása szerint a következők szerint lehet igazolni:

a) **ajánlattevő saját nyilatkozatot nyújt be (a fentiek szerint - 6. sz. iratminta) arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy**

b) az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre az a) pont szerinti nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

¹⁵ Megfelelő válasz aláhúzendő!

¹⁶ Megfelelő válasz aláhúzendő!

¹⁷ A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint **tényleges tulajdonos:**

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak, továbbá

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

neve: _____, állandó lakóhelye: _____¹⁸

- nyilatkozom, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincs

IV.

Alulírott ajánlattevő nyilatkozom, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „**Magdolna negyed program III. út- és közvilágítás építés**” tárgyban megindított közbeszerzési eljárás tekintetében vállalkozásunkkal szemben **nem állnak fenn** a Kbt.-ben foglalt alábbi kizáró okok, amelyek szerint nem lehet ajánlattevő

Kbt. 56. § (2) bekezdés:

- amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak.

A)* nincs ilyen közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

B)* Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira - amelyet az alábbiakban nevezek meg -

.....

vonatkozóan a Kbt. 56. § (2) bekezdésében hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléká felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár;

¹⁸ Szükség esetén bővíthető!

5. számú melléklet

Nyilatkozat az árbevételről

a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján

Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője¹⁹
ezennel nyilatkozom a(z)..... ajánlattevőnek/közös
ajánlattevőnek/alvállalkozónak/az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetnek²⁰ a
Józsefvárosi Önkormányzat mint ajánlatkérő által kiírt „**Magdolna negyed program III. út-
és közvilágítás építés**” tárgyú közbeszerzési eljárásban az eljárást megindító felhívás
feladásától visszafelé számított három évben az általános forgalmi adó nélkül számított, a
közbeszerzés tárgyának megfelelő tevékenységből (útépítés vagy útfelújítás) származó
árbevételéről:

	Közbeszerzés tárgyából (útépítés vagy útfelújítás) származó árbevétel (áfa nélkül)
Átlag	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

¹⁹ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

²⁰ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT

a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított öt évben (60 hónapban) befejezett építési beruházásairól, különösen a közbeszerzés tárgyára vonatkozó referenciáiról

Alulírott mint a(z)..... (székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője²¹ ezennel kijelentem, hogy a(z)..... mint ajánlattevő/ az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet²² az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított öt évben (60 hónapban) az alábbi közbeszerzés tárgya (útépítés, vagy útfelújítás) szerinti építési beruházásokat teljesítette:

Szerződést kötő másik fél	Teljesítés ideje és helye (időtartama, -tól -ig)	Közbeszerzés tárgyának (útépítés, útfelújítás) megnevezése	Az ellenszolgáltatás összege (nettó Ft)	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt? (Igen / Nem)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

²¹ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni!

²² A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT

a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés e) pontja alapján azon a szakemberek bemutatása, akiket be kíván vonni a teljesítésbe, végzettségük, képzettségük, ismertetése

Alulírott..... mint a(z).....

(székhely:.....) ajánlattevő / közös ajánlattevő / alvállalkozó / az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet²³ cégjegyzésre jogosult képviselője/meghatalmazott képviselője²⁴ a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által a „Magdolna negyed program III. út- és közvilágítás építés” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során ezennel kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet rendelkezik az ajánlattételi felhívás III.2.3) pontjának M/2. a-f) alpontjában foglalt alkalmassági minimumkövetelményeknek megfelelő alábbi szakemberekkel:

név	végzettség	képzettség	azon alkalmassági minimumkövetelmény, amelynek való megfelelés igazolása érdekében az adott szakember bemutatásra kerül (ajánlattételi felhívás III.2.3) pontjának M/2. a-f) alpontja)

Ennek igazolásaként a nyilatkozat mellékletét képezi:

²³ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni!

²⁴ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzandó!

- a feltüntetett szakemberek minden oldalon saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzai, olyan részletezettséggel, hogy azok alapján az ajánlattételi felhívás III.2.3) M/2 pontjában meghatározott alkalmasság minimumkövetelmények között előírt feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen,
- a szakemberek végzettségét, képzettségét igazoló okiratok, egyszerű másolatban,
- a szakemberek által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

KÉPZETTSÉG IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, kezdési és befejezési időpontjai ²⁵ , szerződés nettó értéke	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

²⁵ Kérjük a megszerzett szakmai tapasztalat kezdő és záró időpontját év, hónap bontásban megadni a szakmai tapasztalat időtartamának ellenőrizhetősége érdekében

MUNKAHELYEK²⁶

(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)

Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése / Beosztás

NYELVISMERET

(gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)

Idegen nyelvek	Beszéd	Olvasás	Írás

EGYÉB**Egyéb képességek:**

.....

Szakértelem:.....

.....

.....

Keltetés (helység, év, hónap, nap)

.....

(saját kezű aláírás)²⁷

²⁶ Amennyiben munkáltatóként nem ajánlattevő kerül feltüntetésre úgy kérjük legyenek tekintettel a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseire! A tényleges munkáltatót alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként és a Kbt. 55. § (6) bekezdés a) pontjára tekintettel egyben alvállalkozóként az ajánlatban szükséges bemutatni!

²⁷ Kérjük minden oldalon aláírni!

NYILATKOZAT
a szakember rendelkezésre állásáról

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő / közös ajánlattevő / alvállalkozó / az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet ²⁸ által ajánlott szakember kijelentem, hogy részt veszek a „**Magdolna negyed program III. út- és közvilágítás építés.**” tárgyú közbeszerzési eljárásban.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban, amelyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, amely a fent jelzett közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése során a szerződés teljesítésében való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(sajátkezű aláírás)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:

Aláírás:

Név:

Név:

Lakcím:

Lakcím:

28 A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

Nyilatkozat az éves átlagos statisztikai létszámról

a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján

Alulírott..... mint a(z).....
 (székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője²⁹
 ezennel nyilatkozom a(z)..... ajánlattevőnek/közös
 ajánlattevőnek/alvállalkozónak/az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetnek³⁰ a
 Józsefvárosi Önkormányzat mint ajánlatkérő által kiírt „**Magdolna negyed program III. út- és
 közvilágítás építés**” tárgyú közbeszerzési eljárásban az eljárást megindító felhívás feladásától
 visszafelé számított három évben az általános forgalmi adó nélkül számított, a közbeszerzés
 tárgyának megfelelő tevékenységből (épület kivitelezése vagy felújítása) származó árbevételéről:

	éves átlagos statisztikai létszám
2011.	
2012.	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

²⁹ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

³⁰ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

MEGHATALMAZÁS

Alulírott _____, mint a(z) _____
(székhely: _____) ajánlattevő/alvállalkozó/ az alkalmasság
igazolására igénybe vett más szervezet ³¹ cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel
meghatalmazom _____ (szig.sz.: _____; szül.: _____; an.:
_____; lakcím: _____), hogy a Józsefvárosi Önkormányzat,
mint Ajánlatkérő által „**Magdolna negyed program III. út- és közvilágítás építés.**”
tárgyban nemzeti nyílt közbeszerzési eljárás kapcsán készített ajánlatunkat aláírásával lássa el.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(meghatalmazó cégjegyzésre jogosult
képviselőjének aláírása)

(meghatalmazott aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:
Név:
Lakcím:

Aláírás:
Név:
Lakcím:

³¹ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT
a Kbt. 54. § (1) bekezdés tekintetében

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által a „**Magdolna negyed
program III. út- és közvilágítás építés**” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi
nyilatkozatot teszem.

Ezúton

n y i l a t k o z o m, h o g y

az ajánlattétel során tájékozódunk a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó
olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell
felelni.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT
biztosítékok nyújtásáról

Alulírott , mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által a „**Magdolna negyed**
program III. út- és közvilágítás építés.” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi
nyilatkozatot teszem.

Ezúton

n y i l a t k o z o m, hogy

a teljesítési biztosítékot, jótállási biztosítékot, illetve - amennyiben az szükséges - az előleg-
visszafizetési biztosítékot a Kbt. 126. § (5) bekezdése alapján, a Kbt. 126. § (4) bekezdés szerinti
határidőre az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátom.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT
felelősség biztosításról

Alulírott , mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által a „**Magdolna negyed**
program III. út- és közvilágítás építés.” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi
nyilatkozatot teszem.

Ezúton

n y i l a t k o z o m, hogy

nyertességünk esetén a szerződéskötés időpontjára a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 9. §-ának megfelelően a szerződés tárgya szerinti tevékenységi körre kiterjedő, legalább 230 millió forint /év és legalább 50 millió forint /káresemény összegben útépítésre, felszíni vízelvezetés- és közvilágítás építésre kiterjedő felelősségbiztosítást kötünk vagy meglévő felelősségbiztosításunkat ezen tevékenységekre a fenti összeg erejéig kiterjesztjük. A felelősségbiztosítás hatályát a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig fenntartjuk.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT
teljes körű ajánlatról

Alulírott , mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által a „**Magdolna negyed**
program III. út- és közvilágítás építés.” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi
nyilatkozatot teszem.

Ezúton

n y i l a t k o z o m, h o g y

az ajánlattétel során teljes körűen megismertem a tervdokumentációt, engedélyeket és
ajánlatunkat ennek ismeretében tettük meg.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

5. KÖTET MŰSZAKI LEÍRÁS

Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a csatolt műszaki dokumentációban található meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre való hivatkozás csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 26. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, Ajánlatkérő azzal egyenértékű gyártmányt, eredetű, típusú dolgot, eljárást elfogad.

A műszaki leírás a tervdokumentációkkal, engedélyekkel, árazatlan költségvetéssel külön mellékletként kerül csatolásra.

„A kivitelezéssel érintett területen az elbontásra kerülő bazalt nagykockakövekből válogatással kell kiválasztania a megfelelő minőségűt (I. osztályú minőségű) amit be kell építeni a kivitelezés során, A többi rossz selejtezni való, hibás, törött, további felhasználásra nem megfelelő bazalt nagykockakövet hulladékként kell elszállítani. Amennyiben a felhasználható (I. osztályú minőségű) bazalt nagykockakő mennyisége nem éri el a kivitelezéshez szükséges mennyiséget úgy azok újjal való pótlása szükséges”

A Teleki tér 15-25, és a Magdolna utca (karácsony Sándor és Dobozi utca között) szakaszain a Fővárosi Vízművek vízvezeték felújítást végez a beruházás előtt. A burkolatbontás és a hálózatfejlesztésről a mellékelt helyszínrajzok tájékoztatnak:

- KT-14-13 VIII. Magdolna utca_V-2_Helyszínrajz.pdf
- KT-15-13 VII. Teleki László tér_V-2_Helyszínrajz.pdf