



**Budapest Józsefvárosi Önkormányzat  
Képviselő-testülete**

**2010. november 17-i ülésére**

**Előterjesztő: Dr. Kocsis Máté**  
polgármester

**Ellenjegyzés: Dr. Mészár Erika**  
a jegyzőt helyettesítő aljegyző

**Tárgy: Javaslat a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítására**

**VÉLEMÉNYEZŐ FÓRUMOK**

<b>Bizottságok:</b>	<b>Tárgyalás:</b>
Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága	X
Humánszolgáltatási Bizottság	

**Döntés: nyílt** és zárt ülés, a **rendelet** és határozat elfogadásához egyszerű / **minősített** szótöbbség szükséges

**Közzététel módja:**

nem indokolt

hirdetőtáblán

honlapon

**A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Szervezési és Üzemeltetési Ügyosztály**

**FELJEGYZÉSEK:**

ELŐTERJESZTÉST ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG : JEGYZŐI TITKÁRSÁG JOGI CSOPORT

AZ ELŐTERJESZTÉS A VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOKNAK MEGFELEL: \_\_\_\_\_ (SZERV. EGYSÉG VEZ.)

JOGI CSOPORT:

PÉNZÜGYI FEDEZET IGAZOLÁSA:

AZ ANYAG TERJEDELME:

Meghívó szerinti napirendi pont:

Elfogadott napirendi pont:

**Tárgy: Javaslát a Képvisele-testület és Szerve Szervezeti és Működési Szabályzat módosítására**

Előterjesztő: Dr. Kocsis Máté polgármester

A Képvisele-testület ülésének időpontja: 2010. november 17.

Az előterjesztés előkészítője és leírója: Jegyzői Titkárság Jogi Csoport

Az előterjesztés nyílt ülés keretében tárgyalandó

A rendelet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges

Melléklet: 1 db

**Tisztelt Képvisele-testület!**

Az Alkotmány 44/A. § (1) bekezdés e) pontja szerint: „A helyi képvisele-testület a törvény keretei között önállóan alakítja ki a szervezetét és működési rendjét.”

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv) 18. § (1) bekezdése alapján: a Képvisele-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletben határozza meg.

Az Alkotmányban meghatározott feladatkörében eljárva és az Ötv-ben kapott felhatalmazás alapján a Képvisele-testület a 19/2009. (V.09.) önkormányzati rendeletében határozta meg a Képvisele-testület és Szerve Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SzMSz).

Az előterjesztés mellékletét képező önkormányzati rendelet-tervezet tartalmazza, hogy a képviselők a Polgármesteri Hivatalon keresztül térítésmentesen informatikai szolgáltatásokra jogosultak, tekintettel arra, hogy a képviselők a meghívókat, az írásbeli előterjesztéseket, más az önkormányzat működésével összefüggő egyéb dokumentumokat, jegyzőkönyvet, értesítést az omtr.jozsefvaros.hu címről tölthetik le. A polgármesteri tisztség egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény határozza meg azoknak a természetbeni juttatásoknak körét. A képviselői notebook használat biztosítására van lehetőség, amennyiben az informatikai eszköz, informatikai szolgáltatás igénybevételeként a képviselő-testület a polgármesteri hivatal útján biztosítja.

A Képvisele-testület a 364/2010. (IX. 22.) számú határozatának 4. pontjában döntött arról, hogy a „2010. október 3. napjára kitűzött önkormányzati választásokat követően megalakuló új Képvisele-testület tagjai számára indokoltnak tartja új notebook-ok vásárlását, összesen 18 darabot.” Tájékoztatom a Tisztelt Testületet, hogy a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság a 78/2010. (X. 27.) számú határozatában hagyta jóvá a 18 darab Notebook és hordtáska beszerzése szállítási szerződés keretében” tárgyú, értékhatár alatti beszerzési eljárás ajánlattételi felhívását, és hozzájárult a beszerzési eljárás kezdeményezéséhez.

Fentiekén kívül az SzMSz tervezet a vitavezetés, felszólalások, hozzászólások szabályaira vonatkozóan is módosítást tartalmaz, mely szerint bevezetésre kerül a napirendi pontok tárgyalása utáni és képviselői kérdéseket követő felszólalás intézménye.

Fentiek figyelembe vételével kérem a Tisztelt Képvisele-testületet az önkormányzati rendelet elfogadására.

Budapest, 2010. november 08.

**Dr. Kocsis Máté**  
polgármester

*Törvényességi szempontból ellenőrizte:*

Dr. Mészár Erika  
a jegyzőt helyettesítő aljegyző

## Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének

..../2010. (.....) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló

19/2009. (V.06.) önkormányzati rendelete módosításáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 18. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 44/A. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2009. (V.06.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 12. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A meghívót és az írásbeli előterjesztést, valamint ezen kívül más, a képviselő-testület és az önkormányzat működésével összefüggő egyéb dokumentumot, jegyzőkönyvet, értesítést – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – az omtr.jozsefvaros.hu címen elérhető portálra kell feltölteni, ahonnan a képviselő és a bizottsági tag az anyagokat jogosultság birtokában letöltheti. A képviselő megbízatása idejére igénybe veheti a Polgármesteri Hivatal által térítésmentesen biztosított informatikai szolgáltatásokat, valamint a részére használatra térítésmentesen átadott, az Önkormányzat tulajdonát képező hordozható számítógépet, annak tartozékait és a működéshez szükséges szoftvereket.”

2.§ A Rendelet 24. §-t követően a következő 24/A. §-sal egészül ki:

„24/A. § (1) Bármely ügyben az összes napirendi pont tárgyalása után és képviselői kérdést követően, legfeljebb három percen belül bármely képviselő – a felszólalás tárgyát és okát megjelölve - felszólalásra jelentkezhet. A felszólalási szándékot az ülés megnyitása előtt legalább egy órával írásban be kell jelenteni az elnöknek.

(2) Az (1) bekezdés szerinti felszólalással kapcsolatos észrevétel céljából a személyében érintett, kétperces hozzászólásra kérhet szót.

(3) Ha az (1) bekezdésben felsorolt esetben az elnök nem adja meg a szót, a képviselő kérésére e tárgyban a Testület vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt.

(4) A felszólalás felett vitának és határozathozatalnak egyebekben helye nincs.”

3. § Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

Budapest, 2010. november „.....”

Dr. Mészár Erika  
a jegyzőt helyettesítő aljegyző

Dr. Kocsis Máté  
polgármester

12. § (2) A meghívót és az írásbeli előterjesztést, valamint ezen kívül más, a képviselő-testület és az önkormányzat működésével összefüggő egyéb dokumentumot, jegyzőkönyvet, értesítést – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – az omtr.jozsefvaros.hu címen elérhető portálra kell feltölteni, ahonnan a képviselő és a bizottsági tag az anyagokat jogosultság birtokában letöltheti. A képviselők számára internet-kapcsolatot (előfizetést) és email-fiókot kell biztosítani, amennyiben ezzel a képviselő nem rendelkezik. Amennyiben a képviselő az önkormányzat által biztosított szolgáltatást nem veszi igénybe, mert saját jogán rendelkezik email-elérhetőséggel, úgy részére – a vonatkozó törvényi rendelkezések keretei között – az email-elérhetőség költségének számlával igazolt tényleges összegét az önkormányzat megtéríti.

12. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(2) A meghívót és az írásbeli előterjesztést, valamint ezen kívül más, a képviselő-testület és az önkormányzat működésével összefüggő egyéb dokumentumot, jegyzőkönyvet, értesítést – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – az omtr.jozsefvaros.hu címen elérhető portálra kell feltölteni, ahonnan a képviselő és a bizottsági tag az anyagokat jogosultság birtokában letöltheti. A képviselő megbízatása idejére igénybe veheti a Polgármesteri Hivatal által térítésmentesen biztosított informatikai szolgáltatásokat, valamint a részére használatra térítésmentesen átadott, az Önkormányzat tulajdonát képező hordozható számítógépet, annak tartozékait és a működéshez szükséges szoftvereket.

Új:

24/A. § (1) Bármely ügyben az összes napirendi pont tárgyalása után és képviselői kérdést követően, legfeljebb három percen belül bármely képviselő – a felszólalás tárgyát és okát megjelölve - felszólalásra jelentkezhets. A felszólalási szándékot az ülés megnyitása előtt legalább egy órával írásban be kell jelenteni az elnöknek.

(2) Az (1) bekezdés szerinti felszólalással kapcsolatos észrevétel céljából a személyében érintett, kétperces hozzászólásra kérhet szót.

(3) Ha az (1) bekezdésben felsorolt esetben az elnök nem adja meg a szót, a képviselő kérésére e tárgyban a Testület vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt.

(4) A felszólalás felett vitának és határozathozatalnak egyebekben helye nincs.

Bizottsági előterjesztés és határozati javaslat a  
Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság  
részére

Tárgy: **Javaslat a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról  
szóló önkormányzati rendelet módosítására**

Előterjesztő: dr. Kocsis Máté polgármester  
(írásbeli előterjesztés)

### Határozati javaslat

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság a **Javaslat a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítására** című képviselő-testületi előterjesztést megtárgyalta, valamint javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Felelős: polgármester  
Határidő: a képviselő-testület 2010. november 17-i ülése

Budapest, 2010. november 09.

dr. Kocsis Máté  
polgármester

KÉSZÍTETTE: JEGYZŐI TITKÁRSÁG JOGI CSOPORT

LEÍRTA: DR. BALLA KATALIN CSOPORTVEZETŐ

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

JOGI KONTROLL:

ELLENŐRIZTE:

JÓVÁHAGYTA:

DR. MÉSZÁR ERIKA  
A JEGYZŐT HELYETTESÍTŐ ALJEGYZŐ

SOÓS GYÖRGY  
VÁROSGAZDÁLKODÁSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKE