

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzat Képviselő-testületének
Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága

Városfejlesztési és Főépítési Ügyosztály

3.3 sz. napirend
POT

ELŐTERJESZTÉS
a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság 2013. november 18-i ülésére

Tárgy: Javaslát „Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának elfogadására, valamint hozzájárulás az eljárás kezdeményezéséhez

Előterjesztő: Fernezelyi Gergely DLA ügyosztályvezető

Készítette: ÉSZ-KER Kft., Jegyzői Kabinet

A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni.

A döntés elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

Melléklet: 1. sz. melléklet egyéni bírálati lapok
2. sz. melléklet ajánlattételi felhívás
3. sz. melléklet ajánlattételi dokumentáció

Tisztelt Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság!

I. Előzmények

A Képviselő-testület a 382/2013. (X.16.) számú határozatának 1. pontjában döntött arról, hogy az új Teleki téri piac árusító pavilonjainak bérlői igények figyelembe vételével összeállított kivitelezésére bruttó 38.100,0 e Ft keretösszeget biztosít.

A közbeszerzés becsült értéke nettó 30.000.000,- Ft, melynek forrása egyrészt a 2013. évi költségvetésben 30.000 e Ft-ig a 11605 címen biztosított, 2014. évre 8.100 e Ft összegben előzetes kötelezettségvállalás.

II. A betérjesztés indoka

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárás megindításához, valamint az ajánlattételi felhívás és dokumentáció elfogadásáról szükséges a döntéshozatal.

Az ÉSZ-KER Kft. a felhívás és dokumentáció tervezetét összeállította, melyet a Bírálóbizottság részére elektronikus úton 2013. november 08. napján továbbított. A Bírálóbizottság észrevételezési határideje 2013. november 12. napja volt.

III. Tényállási adatok

Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése során többek között **valamennyi** üzlet tetejére párazáró fólia kerül; kialakításra kerül a padlóburkolat és falburkolat; a bejárati és belső elválasztó ajtók elhelyezése ac. tokkal, felületkezelt ajtólapokkal; kiépítésre kerülnek a közműcsatlakozások: a gáz (csak a falatozó üzletkörbe tartozó üzletek esetében), a víz-csatorna és a fűtési rendszer, minden üzlet számára egy ágvezeték kerül kialakításra, a vizes berendezések; megvalósul az árusítópavilonok külső falának és tetejének hőszigetelése.

Valamennyi és az egyes üzletkörbe tartozó árusítópavilonok részletes kialakítását az előterjesztés **2. számú mellékletét** képező ajánlattételi felhívás és a **3. számú mellékletét** képező ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.

A teljesítés időtartama: 2014. január 15. napjától 2014. február 25-ig. Az ajánlatok értékelése a „legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás” alapján történik.

Az előterjesztés **1. sz. mellékletét** képezi a Bíráló bizottság tagjainak egyéni bírálati lapja.

A 6 db egyéni bírálati lap szerint 3 fő a felhívás és dokumentáció tervezetét javasolta elfogadásra. 3 fő a referenciára vonatkozóan tett észrevételt, mely az ajánlattételi felhívás II.2.3) pont szerint M1jelzésű előírására vonatkozott. Az észrevételek megvizsgálásra kerültek, melynek alapján a hivatkozott referenciakövetelmény nettó értéke nem változott, de a munkanemek mennyisége nem került előírásra csak a munkanemek.

Összességében a Bíráló Bizottság javasolja a döntéshozónak a felhívás és dokumentáció elfogadását.

Az előterjesztés mellékletét képezi a fentiek alapján átdolgozott és módosított ajánlattételi felhívás (2. sz. melléklet) és dokumentáció (3. sz. melléklet) tervezete.

IV. A döntés tartalmának részletes ismertetése

A Bizottság dönt a Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról és elfogadja az ajánlattételi felhívást és dokumentációt.

V. Döntés célja, pénzügyi hatása

A Képviselő-testület eleget tesz a korábbi bérlők felé vállalt kötelezettségének, önként vállalt feladatként, melynek fedezete egyrészt a 2013. évi költségvetésben 30.000 e Ft-ig a 11605 címen biztosított, 2014. évre 8.100 e Ft összegben előzetes kötelezettségvállalás.

VI. Jogszabályi környezet ismertetése

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2013 (V.27.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1. pont 1.1.3. alpontja szerint a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság dönt közbeszerzési ügyekben az eljárás megindításáról, eredmény megállapításáról, beszerzési ügyekben az eredmény megállapításáról.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság a „*Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése*” tárgyú közbeszerzési eljárásban úgy dönt, hogy

1. a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény Harmadik Része szerinti, nemzeti, nyílt közbeszerzési eljárást folytat le.

Felelős: polgármester

Határidő: 2013. november 18.

2. elfogadja az előterjesztés 2. számú mellékletét képező ajánlattételi felhívást és 3. számú mellékletét képező ajánlattételi dokumentációt.


Felelős: polgármester

Határidő: 2013. november 18.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: ÉSZ-KER Kft., Jegyzői Kabinet, Városfejlesztési és Főépítési Ügyosztály

A lakosság széles körét érintő döntések esetén az előterjesztés előkészítőjének javaslata a közzététel módjára: honlapon

Budapest, 2013. november 14.


Ferenczy Gergely DLA
ügyosztályvezető

KÉSZÍTETTE: JEGYZŐI KABINET, ÉSZ-KER KFT.

LEÍRTA: JEGYZŐI KABINET

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL: *Feltek 20.000 e Ft - 1/2 g 110 05 - 1, 8.1000 Ft - 1/2*

JOGI KONTROLL: *Wónécs E. t. 2014. évi.*

ELLENŐRIZTE:



DR. MÉSZÁR ERIKA
ALJEGYZŐ

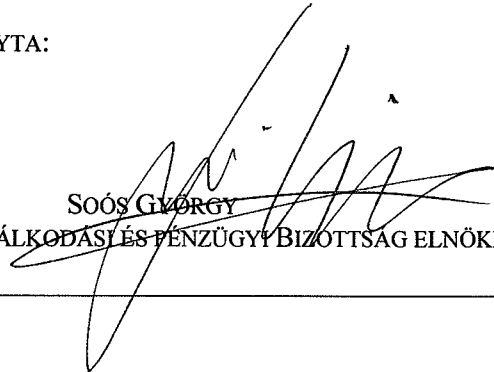
2013.09.15.

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

JÓVÁHAGYTA:



RIMÁN EDINA
JEGYZŐ



SOÓS GYÖRGY
A VÁROSGAZDÁLKODÁSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKE

EGYÉNI BÍRÁLATI LAP

A „**Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése**” tárgyú,
Kbt. III. része szerinti nyílt eljárás felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése

Ajánlatkérő neve: Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

Bíráló Bizottság tagja: *Horváti Ákos*


A felhívással, dokumentációval kapcsolatos észrevételeim, javaslataim az alábbiak:

M1-ben a referenciát levinném 25 M Ft-ra, és kivenném az 50 db ajtót.

A felhívás, dokumentáció tervezetét ebben a formában **javasolom elfogadásra** a döntéshozónak.

Dátum: 2013-11-12

Aláírás



EGYÉNI BÍRÁLATI LAP

A „**Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése**” tárgyú,
Kbt. III. része szerinti nyílt eljárás felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése

Ajánlatkérő neve: Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

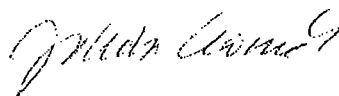
Bíráló Bizottság tagja: **Juhász Kornél** (1148 Budapest, Mogyoródi út 67.)

A felhívással, dokumentációval kapcsolatos észrevételeim, javaslataim az alábbiak:

A felhívás, dokumentáció tervezetét ebben a formában **javasolom elfogadásra** a döntéshozónak.

Dátum: 2013.11.10.

Aláírás



EGYÉNI BÍRÁLATI LAP

A „**Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése**” tárgyú,
Kbt. III. része szerinti nyílt eljárás felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése

Ajánlatkérő neve: Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

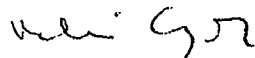
Bíráló Bizottság tagja: Molnár György

A felhívással, dokumentációval kapcsolatos észrevételeim, javaslataim az alábbiak:

- Rövidnek látom a 41 napos kivitelezési határidőt. Ehhez képest soknak tűnik a napi 200 ezer Ft késedelmi kötbér, összevetve azzal, hogy a jóval nagyobb értékű parkberuházásoknál fele ekkora kötbért kívánunk kikötni. (Vagy az ottani kevés.)
- Bár általában nem helyeslem, ha közbeszerzéseknél lényegében ugyanakkora értékű referenciát követelünk meg, mint amekkora a tervezett közbeszerzés, jelen esetben, az építési beruházás viszonylag kis értéke miatt ez nem annyira zavaró. Kicsit komikus azonban a részletek kibontása. Főlegesen érzem, hogy a pályázóknak tételesen dokumentálniuk kell, hogy az általuk referenciaként használt építkezésen nem csak 49 ajtót építettek be és pont ott legyen 2000 m² hidegburkolat. Számomra elegendőnek tűnik az a megfogalmazás, hogy „legalább nettó 28.000.000,- Ft értékű magasépítési kivitelezés referenciával, mely hidegburkolási, festési, ajtóbeépítési, homlokzati nyílászáró szerkezet és víz-,csatorna, elektromos és gáz közműépítési munkát tartalmaz.”

A felhívás, dokumentáció tervezetét a határidőre vonatkozó észrevételem figyelembe vétele és a többi észrevétel megfontolása mellett **javasolom elfogadásra** a döntéshozónak.

Dátum: 2013. november 12.



Aláírás

EGYÉNI BÍRÁLATI LAP

A „**Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése**” tárgyú,
Kbt. III. része szerinti nyílt eljárás felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése

Ajánlatkérő neve: Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

Bíráló Bizottság tagja: Nagy Ádám dr.

A felhívással, dokumentációval kapcsolatos észrevételeim, javaslataim az alábbiak:

Tekintve a közbeszerzés becsült értékét, javaslom a P2 és az M1 feltételek enyhítését (20-20 millió forintra, illetve az M1 feltétel részletezésének - csempe, festés nm – elhagyását)

A felhívás, dokumentáció tervezetét egyebekben **javasolom elfogadásra** a döntéshozónak.



2013.11.07.

EGYÉNI BÍRÁLATI LAP

A „*Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése*” tárgyú,
Kbt. III. része szerinti nyílt eljárás felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése

Ajánlatkérő neve: Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

Bíráló Bizottság tagja: Végh József János

A felhívással, dokumentációval kapcsolatos észrevételeim, javaslataim az alábbiak:

A felhívással és a dokumentáció tervezettel egyetértek .

A felhívás, dokumentáció tervezetét ebben a formában **javasolom elfogadásra** a döntéshozónak.

Dátum: Budapest 2013.11.11.

Aláírás

Végh József János

EGYÉNI BÍRÁLATI LAP

A „Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése” tárgyú,
Kbt. III. része szerinti nyílt eljárás felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése

Ajánlatkérő neve: Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

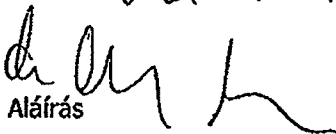
Bíráló Bizottság tagja: DR. CZIFRA FABRIAN

A felhívással, dokumentációval kapcsolatos észrevételeim, javaslataim az alábbiak:

A felhívás, dokumentációval kapcsolatban nem tevénytök
érintett.

A felhívás, dokumentáció tervezetét ebben a formában javaslom elfogadásra a döntéshozónak.

Dátum: 2013. 11. 12.


Aláírás

3. melléklet a 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ
A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS**A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás**

- Építési beruházás
 Árubeszerzés
 Szolgáltatás megrendelés
 Építési koncesszió
 Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ**I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)**

Hivatalos név: Józsefvárosi Önkormányzat		
Postai cím: Baross utca 63-67.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1082	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):	Telefon: +36 14592123	
Címzett: dr. Balla Katalin		
E-mail: ballakata@jozsefvaros.hu	Fax: +36 3136696	
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.jozsefvaros.hu		
A felhasználói oldal címe (URL):		

További információ a következő címen szerezhető be <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be: <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű	<input type="checkbox"/>	Közszolgáltató	<input type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű	X	Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]	<input type="checkbox"/>
Közzégi szervezet	<input type="checkbox"/>	Egyéb	<input type="checkbox"/>

I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG**I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK**

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb (<i>nevezze meg</i>): _____
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb (<i>nevezze meg</i>): _____
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: igen X nem

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés: Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése.		
II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye <i>[Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának]</i>		
<input checked="" type="checkbox"/> Építési beruházás	<input type="checkbox"/> Árubeszerzés	<input type="checkbox"/> Szolgáltatás megrendelés
Kivitelezés <input checked="" type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Építési koncesszió	Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja <input type="checkbox"/>	Szolgáltatási kategória száma: <i>(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)</i> <input type="checkbox"/> Szolgáltatási koncesszió
A teljesítés helye: Budapest, VIII. kerület, Teleki László tér		
NUTS-kód	HU101	NUTS-kód
NUTS-kód		NUTS-kód
II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk <input checked="" type="checkbox"/> A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul		
II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)		
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás több ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma <i>VAGY</i> <i>(adott esetben) maximális létszáma</i>	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok)ban:		
Indokolás arra az esetre vonatkozóan, ha a keretmegállapodás időtartama meghaladja a négy évet:		

<p>_____</p> <p>_____</p>											
<p>A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal)</p> <p>Becsült érték áfa nélkül: _____ Pénznem: _____</p> <p>VAGY:</p> <p>_____ és _____ között Pénznem: _____</p> <p>A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):</p> <p>_____</p> <p>_____</p>											
<p>II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya:</p> <p>Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése.</p>											
<p>II.1.6) Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Fő szójegyzék</th> <th>Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Fő tárgy</td> <td>45.21.00.00-2 magasépítési munka</td> <td>- -</td> </tr> <tr> <td>További tárgy(ak)</td> <td>45.32.10.00-3 hőszigetelési munka 45.43.20.00-4 padlólerakás és –burkolás, falburkolás és tapétázás 44.11.51.00-0 vezetékek 44.22.12.00-7 ajtók 42.97.00.00-6 edénymosogató berendezés és tisztító-, töltő-, csomagoló-vagy bálázó alkatrészei</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)	Fő tárgy	45.21.00.00-2 magasépítési munka	- -	További tárgy(ak)	45.32.10.00-3 hőszigetelési munka 45.43.20.00-4 padlólerakás és –burkolás, falburkolás és tapétázás 44.11.51.00-0 vezetékek 44.22.12.00-7 ajtók 42.97.00.00-6 edénymosogató berendezés és tisztító-, töltő-, csomagoló-vagy bálázó alkatrészei	
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)									
Fő tárgy	45.21.00.00-2 magasépítési munka	- -									
További tárgy(ak)	45.32.10.00-3 hőszigetelési munka 45.43.20.00-4 padlólerakás és –burkolás, falburkolás és tapétázás 44.11.51.00-0 vezetékek 44.22.12.00-7 ajtók 42.97.00.00-6 edénymosogató berendezés és tisztító-, töltő-, csomagoló-vagy bálázó alkatrészei										
<p>II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)</p> <p><input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem</p> <p>(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):</p> <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> egy részre</td> <td><input type="checkbox"/> egy vagy több részre</td> <td><input type="checkbox"/> valamennyi részre</td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> egy részre	<input type="checkbox"/> egy vagy több részre	<input type="checkbox"/> valamennyi részre						
<input type="checkbox"/> egy részre	<input type="checkbox"/> egy vagy több részre	<input type="checkbox"/> valamennyi részre									
<p>II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk</p> <p>Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok): <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem</p>											

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték: *(valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)*

Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése

1. A baromfi üzletkörbe tartozó árusítópavilonok mögött hátsó kiszolgáló folyosó létesül.
2. Az árusítópavilonok külső falára 2 cm faburkolat és kiegészítő hőszigetelés kerül: 6 cm ásványiszálas hőszigetelés.
3. Az árusítópavilonok tetejére a 8 cm ásványiszálas hőszigetelésre plusz 8 cm ásványiszálas hőszigetelés kerül.
4. Minden üzlet tetejére párazáró fólia kerül
5. Az árusítópavilonokban kialakításra kerül a padlóburkolat és falburkolat.
6. Az árusítópavilonokba bejárati és belső elválasztó ajtók elhelyezése ac. tokkal felületkezelt ajtólapokkal.
7. Minden egyes árusítóegységbe kiépítésre kerülnek a közműcsatlakozások: a gáz (csak a falatozó üzletkörbe tartozó üzletek esetében), a víz-csatorna és a fűtési rendszer
8. Az üzletekben beépítésre kerülnek a vizes berendezések.

Üzletek, baromfi folyosó aljzat készítése

- aljzatbeton készítése a hentes és baromfi üzletek padozatán és a baromfi folyosón a terv szerinti lejtések szerint.

- greslap burkolat készítése az összes üzletben a terv szerinti lejtésben. A hentes és baromfi üzletek kivételével az ellenlejtést a greslap ragasztó/aljzatrétege adja

- egy sor 15 cm-es lábazat készítése az összes üzletben

Üzlet pavilonok belső falburkolata

Az üzletek ytong falaira belső falburkolat készítése teljes felületen: glettelés, majd beltéri diszperziós festés és csempe falburkolat.

Üzlet pavilonok vizes berendezéseinek felhelyezése

Az üzletekbe vizes berendezések elhelyezése és bekötése a szükséges szerelvényekkel: egymedencés mosogató, kétmedencés mosogató, porcelán mosdó, falikút, vödörtöltő.

Üzlet pavilonok mennyezetének kiegészítő munkái

Az üzletek mennyezetének alsó felületi glettelése, beltéri diszperziós festése teljes felületen. A gipszkarton födémre 1 réteg párazáró fólia terítése és 8 cm kiegészítő ásványiszálas hőszigetelés elhelyezése.

Üzlet pavilonok külső falburkolata

Az üzletek külső ytong falára 6 cm ásványiszálas hőszigetelés felhelyezése, 2 cm légrés kialakítása, 2 cm borovi fenyő faburkolat elhelyezése 8 cm alátét pallókon. A faburkolat előkészítése és lazúrozása.

- greslap burkolat készítése az összes üzletben a terv szerinti lejtésben. A hentes és baromfi üzletek kivételével az ellenlejtést a greslap ragasztó/aljzatrétege adja

- egy sor 15 cm-es lábazat készítése az összes üzletben

Gázellátás: A falatozó üzletcsoport részére egyéni mérésel gázellátás lesz kiépítve a bérlők által megjelölt tűzhelyek, sütők, ételmelegítők üzemeltetésére.

Az alábbi megoldás kerülhet megvalósításra:

- 1 db mérő megmarad a jóváhagyott terv szerint a kazánházi gázmérés regisztrálására
- 1 db általános mérő felszerelése főmérőként és az Önkormányzat nevére írva az üzleti össz.

fogyasztás mérésére az üzletek mérése ezen mérő almérőiként valósulhat meg saját teljesítményüknek megfelelően.

Méretlen vezetékszakasz az üzleti raktártérben mechanikai védelemmel biztosítandó és vízszintes szakasza az üzletek födéme felett vezetendő.

A mérőfülkében helyezendő el / jobb oldalon / az üzletek össz. mérését biztosító G-16 típ. membrános gázmérő.

A mérő fogyasztói oldaláról induló vezeték szintén az üzletek födéme felett szerelendő, a méretlentől megkülönböztető / jelzőgyűrűs festés / jelzéssel.

Erről ágaznak le az üzletek almérőinek, részükről méretlen / bekötései.

Az almérők fogyasztói vezetékai az üzletek födémei alatt vezetendők. A vezetékek anyaga: fekete acélcső. A berendezések bekötései: fémes anyagú flexibilis vezeték a leállással megegyező méretben. A készülék elzáró golyóscsapok után mágnes szelepek szerelendők be ugyanabban a méretben és ezekhez csatlakoznak a flexibilis bekötővezetékek.

Gázhálózat: Az elkészült gázvezeték az EPH hálózatba be kell kötni és erről a MEO átvételig jegyzőkönyvet kell készíteni.

Gázvezeték szerelése: A szereléshez alkalmazott csővezetékek: légvezetéknel MSZ EN 10208 szerinti L245NB minőségű acélból készült varrat nélküli acélcsővek, MSZ EN 10220 szerinti méretekkel.

Csarnok fűtés hálózat: A kazánházból indítva 2 db gerincvezeték hálózat szerelendő 6/4 és 5/4" induló mérettel. Ezek a csarnok főtartóira rögzítendők és a terv szerinti helyeken leállások az üzletek részére. A leállások mérete: 3/4". Ezen csőhálózat anyaga: fekete acélcső. Szerelés után a csődimenzióknak megfelelő vastagságú szigeteléssel borítandó.

A szigetelésre szürke színű PVC „pöndőrfólia„ helyezendő.

A leállások az üzletcsoportok részére megépítendő osztó szekrény fülkéibe csatlakoznak felülről. A leállásba elzárócsap és mérőcsonkos beszabályozó szelep építendő.

Ezen szerelés után a GF-1 terv szerinti tömegáramok állítandók be.

Az osztószerelvény elmenő csonkmérete 3/4" és csonkszám az üzletek darabszámával egyező. Ezen csonkokra csatlakoznak a 3/4" méretű hőmennyiségmérők. Melyek az egyes üzletek fogyasztását regisztrálják. A hőmennyiségmérőket bérlők biztosítják.

A hőmennyiségmérőktől a fülkében függőlegesen, majd az üzletek födéme alatt szerelendők az ágvezetékek. Minden üzlet számára egy ágvezeték kerül kialakításra.

Ezek mérete: 20x2,3 és 25x2,8 mm. Anyaguk: Viega Pexfit Pro ötrétegű vezeték

A vezetékek teljes hosszukban szigetelendők átmérőjükkel egyező vastagságú csőhéjjal.

Szerelést követően nyomáspróba tartandó a fűtési hálózaton 1 órán keresztül. Ennek értéke: 3 bar.

Üzletek: (Az üzletek belső fűtés rendszerének kialakítása bérlői feladat.)

A csarnok üzleteinek összesített, számított transzmissziós hővesztesége: 130 kW

Az üzletekben felszerelendő hőleadók típusa: Dunafer két soros és három soros lemez, lapradiátor 900 mm –es szerkezeti magassággal. A hőleadókra az előremenő csonkba Oventrop AV 6 típus 1/2"-os termosztatikus szelep, a visszatérő csonkra COMBI-2 elzáró szerelendő fel. A szelepekre helyezendő termófej típusa: UNI-LH el nem zárható kivitelben.

Hidegvízellátás: Az üzletek faláig D32 méretű leállások készültek. A leállások az üzletcsoportok részére megépítendő osztó szekrény fülkéibe csatlakoznak. Itt lesz elhelyezve az egyes üzletek fogyasztását regisztráló víz és hőmennyiségmérő. A D32 Pe beállítás acél-PE átmeneti idom és 1" hga cső közvetítésével a vizes osztószerelvényre csatlakozik.

Az osztószerelvény elmenő csonkmérete 3/4" és csonkszám az üzletek darabszámával egyező. Ezen csonkokra csatlakoznak az 1/2" méretű vízmérők. Az E1 és E4 jelű üzleteknél a vízmérők mérete 3/4" a csapolók száma miatt. Fentieket figyelembe véve beépítésre kerül

- 52 db 1/2"-os
- 2 db 3/4"-os vízmérő, mint mellékvízmérő.

A vízmérőktől a fülkében függőlegesen, majd az üzletek födéme alatt szerelendők az ágvezetékek. Minden üzlet számára egy ágvezeték kerül kialakításra.

Ezek mérete: 16x2, 20x2,3 és 25x2,8 mm. Anyaguk: Viega Pexfit Pro ötrétegű vezeték

A vezetékek teljes hosszukban szigetelendők átmérőjükkel egyező vastagságú csőhéjjal.

Az osztószekrény fülkéje nem temperált, ezért az ott lévő hidegvízvezetékek elektromos, önszabályozó kísérő fűtéssel látandók el.

Az üzletekben beépítendő vizes berendezési tárgyak

A terveken és a költségvetésben szereplő helyen és számú berendezési tárgyak beépítésével együtt az épület / csarnok + gazdasági épület / becsült vízigénye : 21 m3/ nap.

Melegvíz-ellátás

A csarnokrész üzleteiben egyedi melegvíz-ellátás lesz megvalósítva a mosdók, mosogatók felett elhelyezendő ZF 10 típ 10 literes elektromos melegvíz termelőkkel.

A nagyobb melegvíz igényű üzleteknél Z 30 E ill. Z 50 E jelű, elektromos fűtésű melegvíztárolók építendőek be, mennyezet alatti elhelyezéssel.

Az összes melegvíz termelő zárt rendszerű, ezért több csapoló is ellátható általuk.

A zárt rendszer miatt mindegyik tárolónál a saját biztonsági szelepe / tartozék / beépítendő és a keletkező csurgalékvíz a csatornába vezetendő.

(A melegvíz-ellátó eszközök elhelyezése bérlői feladat.)

(adott esetben, csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: 30 000 000 Pénznem: HUF

VAGY: _____ és _____ között Pénznem: _____

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): igen X nem

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: igen X nem

A lehetséges meghosszabbítások száma: (ha ismert): _____ vagy: _____ és _____ között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés 2014/01/15 (év/hó/nap)

Befejezés	2014/02/25	(év/hó/nap)
-----------	------------	-------------

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Késedelmi kötbér: Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős a szerződésben vagy a szerződés mellékletében rögzített bármely határidőt elmulasztja. A késedelmi kötbér mértéke 200.000 Ft/nap.

Meghiúsulási kötbér: Vállalkozó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben a jelen szerződés teljesítése neki felróható bármely okból meghiúsul. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó vállalkozó díj 15%-a.

Jótállás: a műszaki átadás-átvételt követő naptól számítva 36 hónap

Teljesítési biztosíték: A szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékeként a Kbt. 126.§ (2) bekezdése alapján a szerződés szerinti, tartalékkeret és áfa nélkül számított vállalkozói díj 3%-ának megfelelő mértékű biztosítékot kell nyújtani, melyet a Kbt. 126. § (4) bek. alapján a szerződés hatálybalépésekor kell rendelkezésre bocsátani. A teljesítési biztosíték érvényességi határideje: a sikeres, hiány- és hibamentes műszaki átadás-átvétel.

A teljesítési biztosíték a Nyertes Ajánlattevő választása szerint nyújtható bankgarancia vagy banki készfizető kezesség formájában, biztosítási szerződés alapján kiállított készfizetői kezességvállalást tartalmazó kötelezvény formájában, vagy az Ajánlatkérő 14100309-10213949-01000006 számú bankszámlájára történő átutalással a Kbt. 126.§ (6) bekezdés a) pontja szerint.

Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 126. § (5) bekezdése alapján, hogy a Kbt. 126. § (4) bekezdés szerinti határidőre a teljesítési biztosítékot Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja.

Amennyiben Vállalkozó fenti biztosítékot átutalással kívánja rendelkezésre bocsátani, úgy Megrendelő 14100309-10213949-01000006 számú számlájára utalja a biztosíték összegét.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Megrendelő előleget nem fizet.

Ajánlattevő egy vég számla benyújtására jogosult. A kifizetés módja átutalással 15 napon belül.

Az ajánlattétel, a szerződéskötés és a kifizetés pénzneme: HUF.

A számla kifizetésének feltétele az Art. 36/A. § -ban foglaltak teljesülése.

A számla kifizetése a Kbt.130. § (1)-(3), (6) bekezdésekkel összhangban történik.

Késedelmes fizetés esetén a Megbízó köteles a Ptk.-ban meghatározott 301/B. § (2)-(3) bekezdései és a késedelem időtartamához igazodó mértékű késedelmi kamatot megfizetni. A számlát a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján kell kiállítani.

Vonatkozó jogszabály:

Ptk. 292/B. § (1)-(2) bekezdései.

Alvállalkozó igénybevétele esetén a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1)-(3) bekezdései.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban a nyertesek által gazdasági társaság létrehozását kizárja.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) X igen nem
(igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

Nyertes Ajánlattevő a szerződés hatálya alatt köteles közpark építése (kerítés, zöldfelület, burkolt felületek és közhasznú épület) területre (más egyenértékű megfogalmazás is elfogadott,) érvényes **MSZ EN ISO 9001:2009. szerinti minőségirányítási rendszer tanúsítványát** valamint építőipari tevékenységre vonatkozó, **MSZ 28001:2008 vagy BS OHSAS 18001:2007 szerinti munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági irányítási rendszer tanúsítványát** vagy a fenti szabványok előírásainak mindenben megfelelő egyenértékű minőségirányítási, munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági irányítási és környezet irányítási rendszerek szerinti intézkedéseit megtartani és azt alkalmazni.

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-f) és h)-k) pontjainak, továbbá a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontjának hatálya alá tartozik. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdésének hatálya alá tartozik.

A megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő vonatkozásában: a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. §-a alapján az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a fenti kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) pontját a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Alvállalkozó és alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában:

- Ajánlattevő a Kbt. 58. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ajánlatában csak nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok

hatálya alá.

- Ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. § alapján saját választása szerint:

- a) saját nyilatkozatot nyújt be arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy
- b) az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre az a) pont szerinti nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét a Közbeszerzési Hatóság 2012. május 23.-án közzétett, 'A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában' tárgyú útmutatójára.

A kizáró okok igazolása tekintetében tett nyilatkozatoknak a felhívás megküldését követő keletkezésűnek kell lenniük.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 75. § (1) bekezdése b) pontja alapján kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetet, amely/aki részéről a kizáró okok az eljárás során következnek be.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P1) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja alapján az előző két lezárt üzleti évre vonatkozó, saját vagy jogelődje számviteli jogszabályoknak (elsősorban a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény) megfelelően összeállított éves beszámolóját. Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Ha az ajánlattevő azért nem rendelkezik az előző két lezárt üzleti évre vonatkozó beszámolóval, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából (épület belső kialakítás vagy épület generál kivitelezés) származó árbevételről szóló

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha

P1. az előző két lezárt üzleti év közül egynél többször negatív volt a mérleg szerinti eredménye

nyilatkozattal jogosult igazolni. Ebben az esetben alkalmatlan ajánlattevő, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából épület belső kialakítás vagy épület generál kivitelezés-ből származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem éri el a 15.000.000,- Ft-ot (310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdés).

P2. Csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján az **előző három üzleti évre vonatkozó - áfa nélkül számított – közbeszerzés tárgyának megfelelő tevékenységből** (épület belső kialakítás vagy épület generál kivitelezés) **származó - áfa nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatot.** Amennyiben ajánlattevő a megadott időszak után jött létre, illetve kezdte meg tevékenységét, az árbevételének a működése ideje alatt kell megfelelnie az alkalmassági követelménynek. Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt alkalmassági követelményeknek a Kbt. 55. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően felelhetnek meg.

A **P1.** alkalmassági követelmény(ek)nek közös ajánlattevők értelemszerűen kizárólag egyenként felelhetnek meg, így a Kbt. 55. § (4) bekezdése alapján elegendő, ha közülük egy megfelel.

A **P2.** alkalmassági követelménynek közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

Illetve bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

A Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pont szerinti kezességvállalásról szóló dokumentumot eredeti vagy hiteles másolati példányban kérjük csatolni.

(310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdés) Ha az ajánlattevő az (1) bekezdés b) vagy c) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában

P2. az előző három üzleti évben a közbeszerzés tárgya (épület belső kialakítás vagy épület generál kivitelezés) szerinti nettó árbevételének átlaga nem érte el a **25.000.000 Ft-ot.**

<p>működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.</p> <p>Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.</p> <p><i>A 310/2011. (XII.23. Korm. rendelet 14.§ (4a) pontja alapján, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített fenti előírásoknak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is elfogadja az ajánlatkérő a fent meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.</i></p>	
<p>III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)</p>	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>M/1.) A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (3) bekezdése szerinti igazolás a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontja szerint az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított öt</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): Alkalmatlan az ajánlattevő, ha</p> <p>M1.) Nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított öt évben (feladási- időpont év/hó/naptól visszafelé számított 5. év év/hó/napjáig terjedő</p>

évben (feladási időpont év/hó/naptól számított megelőző 5. év év/hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) teljesített legjelentősebb építési beruházásairól

A referencia meglétét a szerződést kötő másik fél által kiadott igazolással kell igazolni.

A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (3), (5) bekezdése szerinti referenciaigazolásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:

- az építési beruházás tárgyát, tartalmának rövid ismertetését oly módon, hogy az alkalmassági minimumkövetelményeknek történő megfelelés egyértelműen megállapítható legyen,
- a teljesítés idejét (év/hó/nap) és helyét;
- a szerződést kötő másik fél megjelölését;
- az ellenszolgáltatás nettó összegét
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e?

Amennyiben egy gazdasági szereplő referenciaként olyan korábbi tevékenységet kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben az Ajánlatkérő csak azt fogadja el az alkalmasság igazolásaként, amelyet ajánlattevő konzorciumi tagként vagy projektársaság tagjaként saját maga teljesített, figyelemmel a Kbt. 129. § (7) bekezdésében meghatározottakra is. (kérjük emiatt a teljesítés bemutatásáról szóló nyilatkozatban adják meg a saját teljesítés mértékét százalékban vagy forintban)

Amennyiben ajánlattevő referenciaként olyan korábbi teljesítést kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített és a referencia igazolás nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről elfogadja, feltéve, hogy a teljesítés a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalása mellett történt és az igazolást benyújtó ajánlattevő által végzett teljesítés aránya elérte a 15%-ot.

Az ajánlatkérő kijelenti, hogy a referencia a szerződés teljesítésének egészére vonatkozó alkalmasságot igazol.

időszakot vizsgálva)

-1 db legalább nettó **28.000.000,- Ft** értékű **magasépítési kivitelezési** referenciával, amely tartalmazta az alábbi munkanemeket: hidegburkolat, festés, ajtó beépítés, homlokzati nyílászáró szerkezet és víz-, csatorna-, elektromos- és gáz közműépítési munka.

M2.) nem rendelkezik legalább

- 1 fő okleveles építészmérnöki vagy építőmérnöki vagy azzal egyenértékű végzettséggel, a 244/2006. (XII. 5) Korm.

M2.) A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés e) pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) – különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek – a megnevezésével, végzettségük és/vagy képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Csatolandó dokumentumok:

- a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó ajánlattevői nyilatkozat,

illetve nyilatkozzon az ajánlattevő nyilatkozzon, hogy nyertesség esetén gondoskodik az adott szakemberek kamarai nyilvántartásba vételéről, illetőleg ajánlattevő nyilatkozzon, hogy tudomással bír arról, hogy a nyilvántartásba vétel elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti, amelynek következtében a Kbt. 124.§ (4) bekezdése alapján az ajánlatkérő ez esetben a második legkedvezőbb ajánlattevővel köt szerződést.

- a szakember szakmai tapasztalatot ismertető, saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen derüljön ki az M/2. pontban előírt alkalmassági feltétel(ek) teljesülése;

- szakember végzettségét és/vagy képzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolata;

- a szakember által saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata.

Amennyiben a bemutatott szakember szerepel a szakmavégzési jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásban, a jogosultság megszerzéséhez szükséges mértékű szakmai gyakorlat meglétét az ajánlatkérő ellenőrzi az illetékes szakmai szervezet (kamara) által vezetett nyilvántartás ellenőrzésével. Ezért kérjük, jelöljék meg a szakemberek önéletrajzukban, hogy a jogosultság, mely elektronikus elérési úton ellenőrizhető. Amennyiben a szakember nem szerepel a nyilvántartásban vagy az nem ellenőrizhető a nyilvántartáson keresztül, a jogosultságot igazoló dokumentum benyújtása is szükséges.

M3. Ajánlattevő csatolja a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdése f) pontja alapján csatolja az érvényes **MSZ EN ISO 14001:2005 szerinti környezet irányítási**

rendelet szerinti felelős műszaki vezetői jogosultsággal és legalább 3 éves magasépítési kivitelezési szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberrel.

M3. Nem rendelkezik akkreditált tanúsító szervezet által igazolt, az **ajánlattételi határidő lejártakor érvényes** (épület belső kialakítás vagy épület generál kivitelezés) területén (más egyenértékű megfogalmazás is elfogadott) **MSZ EN**

<p>rendszer tanúsítványt vagy a fenti szabvány előírásainak mindenben megfelelő, azzal egyenértékű környezetvédelmi intézkedéseknek a leírását.</p> <p>Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt alkalmassági követelményeknek a Kbt. 55. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően felelhetnek meg, illetve bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.</p> <p>Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.</p> <p><i>A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (1a) bekezdés alapján, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített fenti előírásoknak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is elfogadja az ajánlatkérő a fent meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.</i></p>	<p>ISO 14001:2005 szerinti környezet irányítási rendszer tanúsítvánnyal vagy</p> <p>a fenti szabvány előírásainak mindenben megfelelő, azzal egyenértékű környezetvédelmi intézkedéseknek a leírásával, amelyek az ajánlattevő a teljesítés során alkalmazni tud.</p>
<p>III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)</p>	
<p>A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott</p>	<p><input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem</p>
<p>A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott</p>	<p><input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem</p>

III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

<p>III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk</p> <p>A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem</p> <p>(igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:</p>

<hr/> <hr/>
III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája	
Klasszikus ajánlatkérők	Közszolgáltató ajánlatkérők
<p>A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:</p> <p>X Nyílt</p> <p><input type="checkbox"/> Meghívásos</p> <p><input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos , alkalmazásának indokolása: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd</p> <p><input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos</p>	<p>A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:</p> <p><input type="checkbox"/> Nyílt</p> <p><input type="checkbox"/> Meghívásos</p> <p><input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos</p>

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma _____

VAGY:

Tervezett minimum _____ és (adott esetben) maximális létszáma _____

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: igen nem

IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

X A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerpontok alapján

Részszerpont	Súlyszám	Részszerpont	Súlyszám
1. _____	_____	6. _____	_____
2. _____	_____	7. _____	_____
3. _____	_____	8. _____	_____
4. _____	_____	9. _____	_____
5. _____	_____	10. _____	_____

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni: igen nem

(igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám: <i>(adott esetben)</i>	

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem <i>(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)</i>	
<input type="checkbox"/> Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás	
A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:	/ / (KÉ-szám/évszám)
A hirdetmény közzétételének dátuma:	/ / (év/hó/nap)
Egyéb korábbi közzététel <i>(adott esetben)</i>	<input type="checkbox"/>
A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:	/ / (KÉ-szám/évszám)
A hirdetmény közzétételének dátuma:	/ / (év/hó/nap)
A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:	/ / (KÉ-szám/évszám)
A hirdetmény közzétételének dátuma:	/ / (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei *(adott esetben)*

A dokumentáció beszerzésének határideje	
Dátum: 2013/12/10 <i>(év/hó/nap)</i>	Időpont: 10:00
A dokumentációért fizetni kell <input checked="" type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem	
<i>(igen válasz esetén, csak számokkal)</i> Ár: 31750 Pénznem: HUF	
A fizetés feltételei és módja:	
A dokumentációt ajánlatkérő térítésmentesen biztosítja minden érdekelt gazdasági szereplő részére. Az eljárás 124. § (4) szerinti nyertese köteles a dokumentáció ellenértékét átutalással megtéríteni az ÉSZ-KER Kft. MKB Bank Zrt-nél vezetett 10300002-10566827-49020013 számú számlájára az összegezés ajánlattevők részére történő megküldése és a szerződéskötés időpontja között. A dokumentáció árának megtérítése a szerződéskötés feltétele. Az átutalás közlemény rovatába a „Dokumentáció- Józsefváros Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése” hivatkozást szükséges feltüntetni. Készpénzes fizetés nem lehetséges. A fenti összeg bruttó Ft-ban értendő.	

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: **2013/12/10** *(év/hó/nap)* Időpont: **10:00**

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére *(részvételi felhívás esetén)*

Dátum: / / *(év/hó/nap)*

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

<input type="checkbox"/> Az EU bármely hivatalos nyelve <input type="checkbox"/> Az EU következő hivatalos nyelve(i): _____ <input type="checkbox"/> Egyéb: _____ X Magyar
IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén) / / -ig (év/hó/nap) VAGY Az időtartam hónapban: vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)
IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei Dátum: 2013/12/10 (év/hó/nap) Időpont: 10:00 Hely : 1026 Budapest, Pasaréti út 83.; ÉSZ-KER Kft. lebonyolító szervezet tárgyaló helyisége Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek X igen <input type="checkbox"/> nem <i>(igen válasz esetén)</i> További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: Információ a jogosultakról a Kbt. 62. § (2) bekezdése, egyebekben a bontási eljárásról pedig a Kbt. 62. § (1), (3)-(4) és (6)-(7) bekezdései szerint.

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK (adott esetben) A közbeszerzés ismétlődő jellegű <input type="checkbox"/> igen X nem <i>(igen válasz esetén)</i> A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje: _____
V.2) EURÓPAI UNIÓS ALAPOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos <input type="checkbox"/> igen X nem <i>(igen válasz esetén)</i> Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra: =
V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben) V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja :(ha az eljárás tárgyalásos) - V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)

X igen nem

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

Az ajánlati dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. Az ajánlati dokumentációt elektronikusan bocsátjuk az Ajánlattevők rendelkezésére. A dokumentáció megküldését a titkarsag@eszker.eu email címre küldött email-ben kell kérni. A dokumentáció átvehető személyesen az ÉSZ-KER Kft. (1026 Budapest, Pasaréti út 83.) lebonyolító szervezet titkárságán, munkanapokon előre (a +36 30 6982166 számon) egyeztetett időpontban 10.00 - 15.00 között, valamint az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-10.00 óráig. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásához az alábbi adatokat szükséges megadni a lebonyolító szervezet részére: a dokumentációt átvevő cég neve és székhelye, adószáma, a cég nevében kapcsolattartásra kijelölt személy neve, telefon- és fax száma, e-mail címe. A dokumentáció másra át nem ruházható és nem publikálható. Közös ajánlat esetén elegendő egy dokumentáció átvétele.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

=

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

=

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

X igen nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

P1, P2 és M1, M2., M3. feltételek

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban nem írja elő ajánlati biztosíték nyújtását.

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: igen X nem

V.4) Egyéb információk:

V.4.1. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésre, Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontjára. Nemleges tartalommal is csatolandóak a nyilatkozatok.

V.4.2. Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevők tájékozódjanak az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére, valamint a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni (Kbt. 54. § (1) bekezdése). **Ezen tájékoztatói kötelezettség teljesítéséről ajánlattevőknek nyilatkozatot kell becsatolniuk.**

V.4.3. Formai előírások: az ajánlatot ajánlattevőknek nem elektronikus úton kell a jelen

felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi, és a formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania:

- az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
- az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
- az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- az ajánlatot zárt csomagolásban, egy eredeti papír alapú példányban, továbbá 3 db a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban kell elektronikus adathordozón (pendrive, DVD vagy CD) benyújtani,
- az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak;
- az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;
- a zárt csomagon „Ajánlat - Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése.” valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni.

V.4.4. Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

V.4.5. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult, nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselő aláírási címpéldányát vagy aláírás mintáját. Amennyiben az ajánlat cégjegyzésre jogosultak által meghatalmazott(ak) aláírásával kerül benyújtásra, a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is.

V.4.6. Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (5) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző ötödik munkanapig megérkeznek

ajánlatkérőhöz.

V.4.7. Fordítás: az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.

V.4.8. Az eljárás nyertese: az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

V.4.9. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban a nyertesek által gazdasági társaság létrehozását kizárja.

V.4.10. Irányadó Jog: A jelen eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.

V.4.11. Ajánlatkérő a hiánypótlás, valamint a felvilágosítás kérés lehetőségét a Kbt. 67. §-ban foglaltaknak megfelelően biztosítja. Ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást, abban az esetben, ha az ajánlattevő az ajánlata hiánypótlása során korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és a hiánypótlás során bevont gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás elrendelése.

V.4.12. Az ajánlatkérő nem él a Kbt. 122. § (9) bekezdésében foglalt lehetőségével.

V.4.13. Árfolyamok: Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek a mérlegadatok esetében a mérleg fordulónapján érvényes, a referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint. Átszámítás esetén az Ajánlattevőnek közölnie kell az alkalmazott árfolyamot.

V.4.14. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján a jelen felhívásban előírt dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatóak, kivéve, ahol a felhívás ettől eltérően rendelkezik.

V.4.16. Közös ajánlattétel esetén a vezető céget meg kell jelölni, és közös ajánlattevőknek egyetemleges felelősséget kell vállalniuk, valamint konzorciumi megállapodást kell kötni, amelynek tartalma a Kbt. 25. §-ában foglalt valamennyi kikötésre kiterjed.

V.4.17. Ajánlatkérő lezárt üzleti év alatt a felhívás megküldésének napján lezárt üzleti

évet érti.

V.4.18. Az ajánlattevő az ajánlatban köteles csatolni a kapacitásait rendelkezésére bocsátó szervezet nyilatkozatát arról, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások a szerződés teljesítésének időtartama alatt rendelkezésre fognak állni. (Kbt. 55.§ (5) bekezdés).

V.4.19. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 37. § (4) bekezdésében foglaltakra tekintettel a hirdetményben megjelölt határidők a hirdetmény feladását követő napon kezdődnek.

V.4.20. Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az eljárás folyamán a kapcsolattartás és a különböző dokumentumok (kiegészítő tájékoztatás, bontási jegyzőkönyv stb.) megküldése elsősorban fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott e-mailen történik.

V.4.21. Ajánlatkérőtől a benyújtott ajánlatok, egyéb dokumentumok nem igényelhetők vissza, azokat ajánlatkérő bizalmasan kezeli és a Kbt. 34. § (2) bekezdése alapján őrzi meg.

V.4.22. Az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig, hétfőtől-péntekig 09.00-15.00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-10.00 óra között lehet leadni előzetes egyeztetéssel.

V.4.23. Ajánlatkérő helyszíni bejárást tart. A találkozó helye: Budapest, VIII. kerület Népszínház utca Lidl és Teleki téri piac épület találkozási ideje: 2013.11. A helyszíni bejárásról jegyzőkönyv készül, melyet Ajánlatkérő 5 napon belül küld meg a Kbt. 45. § (5) bekezdés szerinti gazdasági szereplőknek.

V.4.24. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy a szerződéskötés időpontjára rendelkezni fog legalább 100 millió Ft/év és legalább 30 millió Ft/káresemény összegű magasépítési munkára (azon belül különösen épület belső kialakítás vagy épület generál kivitelezés) kiterjedő felelősségbiztosítással vagy meglévő felelősségbiztosítását ezen tevékenységekre a fenti összeg erejéig kiterjeszti. A felelősségbiztosítás hatályát a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig fenn kell tartani.

V.4.25. Ajánlattevőknek ajánlatukhoz tételes árazott költségvetést kell csatolniuk. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a „0”, vagy negatív értéket tartalmazó költségvetési sorok, továbbá a ki nem töltött költségvetési sorok az ajánlat érvénytelenségét eredményezik.

V.4.26. Ajánlattevőnek csatolnia kell nyilatkozatát a tekintetben, hogy megismerte teljes körűen a tervdokumentációt, engedélyeket és ajánlatát ennek ismeretében tette meg

V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA:

/ / (év/hó/nap)

A. MELLÉKLET**TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK****I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐ BE**

Hivatalos név: ÉSZ-KER Kft.		
Postai cím: Pasaréti út 83.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: +36 17888931
Címzett: Takács Anasztázia		Fax: +36 17896943
E-mail: takacs@eszker.eu		
Internetcím (URL):		

**II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK
BESZEREZHETŐK**

Hivatalos név: ÉSZ-KER Kft.		
Postai cím: Pasaréti út 83.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: +36 17888931
Címzett: Zelenay Krisztina		Fax: +36 17896943
E-mail: titkarsag@eszker.eu		
Internetcím (URL):		

**III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL
BENYÚJTANI**

Hivatalos név: ÉSZ-KER Kft.		
Postai cím: Pasaréti út 83		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: +36 17888931
Címzett: Zelenay Krisztina		Fax: +36 17896943
E-mail: titkarsag@eszker.eu		
Internetcím (URL):		

IV) A MÁSIK AJÁNLATKÉRŐ CÍMEI, AMELY NEVÉBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ A BESZERZÉST VÉGZI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/község:	Postai irányítószám:	Ország:

-----*(Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható)*-----

B. MELLÉKLET**RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

RÉSZ SZÁMA:

ELNEVEZÉS: _____

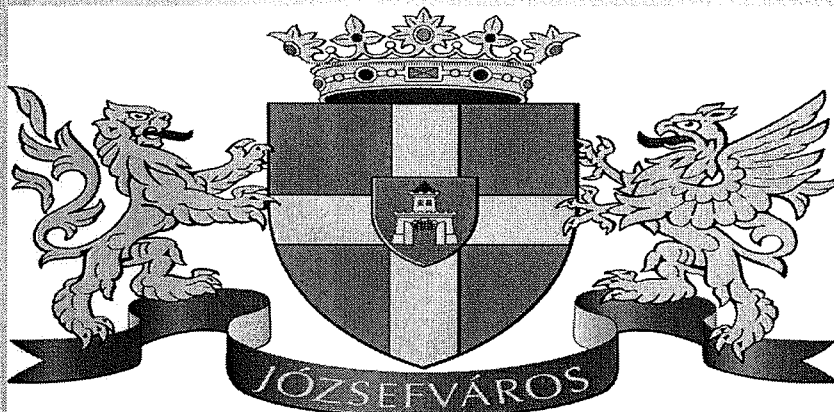
1) RÖVID MEGHATÁROZÁS:		

2) KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)		
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	. . . -	- -
További tárgy(ak)	. . . -	- -
	. . . -	- -
	. . . -	- -
	. . . -	- -
3) MENNYISÉG		

(adott esetben, csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: _____ Pénznem: _____		
VAGY: _____ és _____ között Pénznem: _____		
4) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY KEZDETÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖNBÖZŐ IDŐPONTOK FELTŰNTETÉSE (adott esetben)		
Az időtartam hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)		
VAGY		
Kezdés: / / (év/hó/nap)		
Befejezés: / / (év/hó/nap)		
5) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A RÉSZEKRŐL:		

-----*(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható)*-----

**Józsefvárosi Önkormányzat
1082 BUDAPEST, Baross utca 63-67.**



ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS ÉS DOKUMENTÁCIÓ

**„VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS KERETÉBEN TELEKI TÉRI PIAC ÁRUSÍTÓ
PAVILONJAINAK KIVITELEZÉSE”
ELNEVEZÉSŰ NEMZETI ELJÁRÁSREND SZERINTI NYÍLT
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ**

2013.

ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL

Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Név: Józsefvárosi Önkormányzat
Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
E-mail: ballakata@jozsefvaros.hu

Az eljárás típusa:

Kbt. Harmadik része alapján nemzeti eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárás

Eljárás nyelve:

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve a magyar. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.

Az eljárás tárgya:

Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése.

A szerződés időtartama, a teljesítés határideje:

A teljesítés kezdete: 2014.01.15., befejezése: 2014.02.25.

Egyéb rendelkezések:

Amennyiben az eljárást megindító felhívás és jelen dokumentáció között ellentmondás merül föl, úgy az ajánlattéli felhívásban közölteknek kell mérvadónak tekinteni.

Az eljárás során felmerülő, az eljárást megindító felhívásban és jelen dokumentációban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeletei az irányadóak.

Tisztelt Ajánlattevők!

Ezúton tájékoztatjuk Önöket az ÉSZ-KER Kft. Ügyfélfogadási rendjéről, tekintettel a 2013. decemberi ünnep- és munkaszüneti napokra.

Figyelemmel arra, hogy december 7.-e és 21.-e (szombati napok) munkanapnak számítanak, így ezeken a napokon az ÉSZ-KER Kft. ügyfélfogadási rendje az alábbiak szerint alakul: 10:00 – 13:00 óra között, valamint december 23.-án, 30.-án és 31.-én az ÉSZ-KER Kft. ugyanezen Ügyfélfogadási rend alapján tart nyitva: 10:00 – 13:00 között. December 24.-től 29.-ig tartó időszak munkaszüneti, illetve ünnepnapoknak számítanak, így ezeken a napokon az ÉSZ-KER Kft. zárva tart.

Felhívjuk figyelmüket, hogy ezen időpontokat vegyék figyelembe bármely - a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó - eljárási cselekmény megtételekor, mint pl. dokumentáció átvétele, ajánlat benyújtása, hiánypótlás és/vagy felvilágosítás teljesítése, stb.

1. KÖTET
ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

Külön file-ban kerül csatolásra.

2. KÖTET

ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE

1. A DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

1.1. A dokumentáció a következő részekből áll:

- 1. KÖTET: ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS**
- 2. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE**
- 3. KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET**
- 4. KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK**

5. KÖTET: Külön file-ban csatolva a MŰSZAKI-SZAKMAI LEÍRÁS, Árazatlan költségvetés, engedélyek

1.2. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, a dokumentáció az eljárást megindító felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlati időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

1.3. Az ajánlattevőknek a dokumentációban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak a harmadik fél nem készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan (alvállalkozó), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplő. Sem a dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások céljára.

2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

2.1. Bármely gazdasági szereplő, aki jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

2.2. Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (5) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző ötödik munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz.

- 2.3.** Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhethet:

ÉSZ-KER Kft.
1026 Budapest, Pasaréti út 83. Titkárság
E-mail: takacs@eszker.eu
Fax: 06-1/789-69-43

- 2.4.** Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő a dokumentációt nem váltotta ki (nem kérte annak megküldését) és kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves, illetve az eljárást megindító felhívás megküldésekor rendelkezésére álló címre küldi meg a tájékoztatást).
- 2.5.** A kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát hozzáférhetővé kell tenni, illetve meg kell küldeni valamennyi gazdasági szereplő részére. A kiegészítő tájékoztatást a gazdasági szereplők azonos feltételek mellett kapják meg írásban, telefax útján és e-mailben a dokumentáció átvétele vagy a kérdésfeltevés során feltüntetett telefaxszámra és e-mail címre. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha a gazdasági szereplő a kiegészítő tájékoztatást akár telefax, email, vagy akár személyes kézbesítés útján megkapta, vagy szabályszerű értesítés mellett nem vette át.
- 2.6.** A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevőknek haladéktalanul vissza kell igazolniuk. Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a válaszok megérkezéséről a 06-1/789-69-43-as faxszámra vagy a takacs@eszker.eu e-mail címre küldjenek visszajelzést!
- 2.7.** A gazdasági szereplőkizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget vagy e-mail címet adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak a gazdasági szereplőfelelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

3. HELYSZÍNI BEJÁRÁS ÉS KONZULTÁCIÓ

- 3.1.** Ajánlatkérő helyszíni bejárást tart a felhívásban megjelölt időpontban.
- 3.2.** Konzultációt jelen eljárás során nem tart.

4. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

4.1. Az ajánlattevőnek a Kbt-ben, az eljárást megindító felhívásban, illetve jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével és az előírt kötelező okiratok, dokumentumok, nyilatkozatok (a továbbiakban együttesen: mellékletek) becsatolásával kell ajánlatát benyújtania.

4.2. Ajánlatkérő a dokumentációt – a felhívással egyidejűleg - elektronikusan bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, ezért hangsúlyozzuk, hogy az ajánlattételi dokumentáció az eljárást megindító felhívással együtt kezelendő. Az eljárást megindító felhívás és a dokumentáció rendelkezéseinek esetleges ellentmondása esetén a felhívásban szereplők az irányadóak. Ajánlattevő kötelezettségét képezi – az eljárást megindító felhívás és jelen dokumentáció gondos áttanulmányozását követően – az ezekben foglalt valamennyi előírás, formai követelmény, kikötés, a beszerzés tárgyára vonatkozó specifikáció betartása, valamint a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok figyelembevételével. Ajánlattevő köteles az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban és ajánlatkérő által – a teljesítéssel kapcsolatban – szolgáltatott minden információ pontosságáról meggyőződni.

4.3. Formai előírások:

- az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
- az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
- az ajánlatnak az elején (fedőlapot vagy felolvasólapot követően) tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- az ajánlatot zárt csomagolásban, egy eredeti papír alapú példányban, továbbá 3 db a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban kell elektronikus adathordozón (pendrive, DVD vagy CD) benyújtani;
- az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak;
- az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;
- az ajánlatokat zárt, sérülésmentes csomagolásba helyezve kell benyújtani. A csomagolásnak biztosítani kell, hogy az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak, egyértelműen látható legyen, hogy a csomag lezárását követően abból semmit ki nem vettek, és/vagy abba semmit be nem tettek, és a csomagolás külső felületén

- megjelölhetőek legyenek a következő pontban felsorolt adatok;
a zárt csomagon „Ajánlat - „Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése.”; valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni.

- 4.4.** Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket és átírásokat, az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, vagy személyeknek kézjegyükkel kell ellátni.
- 4.5.** Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán, futárral feladott, vagy személyesen kézbesített ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.
- 4.6.** Az ajánlatok benyújtásának helye és határideje:

Ész-Ker Kft. lebonyolító
1026Budapest, Pasaréti út 83., BBT irodaház
határideje: 2013. december 10. 10.00 óra

- 4.7.** Személyes leadás esetén kérjük, hogy ajánlataikat munkanapokon 9.00-14.00 óra között adják le, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-10.00 óráig!
- 4.8.** Az ajánlatokat ajánlatkérő érkezteti, aki biztosítja, hogy az ajánlatok tartalma a felbontás időpontjáig senki számára se válhasson hozzáférhetővé.
- 4.9.** Ha jelen dokumentáció ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta alkalmazását írja elő, ez esetben a 4. kötetben található vonatkozó iratmintát kérjük lehetőség szerint felhasználni és megfelelően kitöltve az ajánlathoz mellékelni.
Az ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta helyett annak tartalmilag mindenben megfelelő más okirat is mellékelhető (pl. referencia nyilatkozat esetén). Az ajánlattevő felelősséggel tartozik az ajánlatban közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valódiságáért.
- 4.10.** Az ajánlat előkészítésével, összeállításával és benyújtásával, vagy az ajánlathoz szükséges információk megszerzésével kapcsolatos mulasztás következményei ajánlattevőt terhelik. Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és egyébként a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerülő költségeket az ajánlattevők maguk viselik és ezek részben vagy egészben történő megtérítésére az ajánlatkérő nem kötelezhető. Minden olyan adat, információ beszerzése, - amely ajánlatuk elkészítéséhez és a szerződéses kötelezettségek elvállalásához szükségesek – saját költségre és saját felelősségükre az Ajánlattevők feladata.

4.11. Ajánlatkérő az ajánlat benyújtását követően nem veszi figyelembe ajánlattevőnek – a pontos információk hiányára hivatkozó – ajánlat módosítására vonatkozó kérelmét. Az ajánlathoz szükséges pontos és egyértelmű információk beszerzését szolgálja a jelen dokumentációban részletezett tájékoztatás-kérés lehetősége. Ajánlattevőnek – a jogszabályi rendelkezések betartása mellett – az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban és az ajánlattevők kérdésre adott válaszokban meghatározottaknak megfelelően kell az ajánlatot elkészítenie.

4.12. Az ajánlatban közölt információk kizárólag ezen közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása keretében kerülnek felhasználásra.

5. RÉSZAJÁNLATTÉTEL, ILLETVE TÖBBVÁLTOZATÚ AJÁNLATTÉTEL LEHETŐSÉGE

5.1. Ajánlatkérő a részajánlattétel lehetőségét nem biztosítja, az ilyen ajánlatokat ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja, tekintettel arra, hogy nem összehasonlíthatóak a többi ajánlattal.

5.2. Az ajánlattevők jelen eljárásban többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehetnek, az ilyen ajánlatokat ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja, tekintettel arra, hogy nem összehasonlíthatóak a többi ajánlattal.

6. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

6.1. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

6.2. Közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy létrehozását ajánlatkérő nem követeli meg.

6.3. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

6.4. Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [Kbt. 45. §], a hiánypótlás [Kbt. 67. §], a felvilágosítás [Kbt. 67. §] és indokolás [Kbt. 69-70. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőnek küldi meg.

6.5. Amennyiben az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását [Kbt. 59. §] írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati

kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [59. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg!

- 6.6.** A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.
- 6.7.** Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- 6.8.** Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén egy részre vonatkozó szerződés - teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.
- 6.9.** Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást.
A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:
- a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
 - a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
 - ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között;
 - a számlázás rendjét.

7. ÜZLETI TITOK VÉDELME

- 7.1.** Az ajánlattevő az ajánlatában, valamint a 69-70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot [Ptk. 81. § (2) bekezdése] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok a Ptk. 81. § (3) bekezdésére figyelemmel kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzák az alábbiakat:
- az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 80. § (3) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja;
 - nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.

7.2. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az üzleti titoknak tartott információk, iratok harmadik személyek (különösen más ajánlattevők, gazdasági szereplők) általi megismeréséért, amennyiben ajánlattevő az üzleti titkot [Ptk. 81. § (2) bekezdése] tartalmazó iratokat ajánlatában nem elkülönített módon, vagy úgy helyezi el, hogy azok tartalmazzanak a fentiekben megjelölt információkat is.

8. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

Az ajánlati kööttség időtartama: 60 nap (az ajánlattételi határidő lejártától számítva).

9. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

9.1. Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontásának helye és ideje:

Ész-Ker Kft. lebonyolító
1026 Budapest, Pasaréti út 83., BBT irodaház, földszint, tárgyaló
ideje: 2013. december 10. 10.00 óra

9.2. Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

9.3. Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszerzőpontok) alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a közbeszerzés – a 18. § (2) bekezdésének alkalmazása nélkül számított – becsült értékét és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

9.4. Ha az ajánlatok bontásán egy - ott jelen lévő - személy kéri, az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé kell tenni, hogy betekinthesse a felolvasólapba.

9.5. A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről külön jegyzőkönyvet kell felvenni.

10. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

10.1. Az Ajánlattevők csak forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet.

10.2. Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

- 10.3.** Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az ajánlatok tételes átvizsgálása során megállapításra kerülnek az ajánlatok esetleges érvénytelenítésére vagy az ajánlattevő kizárására okot adó körülmények.
- 10.4.** Az érvényes ajánlatokat az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján, valamint a Kbt. 71-73. §-okban, az eljárást megindító felhívásban, továbbá a jelen dokumentációban foglaltakra tekintettel kell értékelni.
- 10.5.** Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégeznie, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.
- 10.6.** Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. **Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja.** Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.
- 10.7.** Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérni. A hiánypótlás és felvilágosítás kérésre vonatkozó szabályokat a Kbt. 67. §-a tartalmazza. Ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást, ha ajánlattevő a hiánypótlása során korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.
- 10.8.** Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.
- 10.9.** Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely önállóan értékelésre kerül.
Az ár aránytalanul alacsony voltának megítélésekor az ajánlatkérő korábbi tapasztalataira, a közbeszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére vagy a közbeszerzést megelőzően a becsült érték meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni. Köteles az ajánlatkérő a fentieket alkalmazni különösen akkor, ha az ajánlatban foglalt – az (1) bekezdés szerinti – ellenszolgáltatás több, mint húsz százalékkal eltér a közbeszerzés – az ellenszolgáltatás önállóan értékelésre kerülő valamely eleme esetén az adott elemre eső – a 18. § (2) bekezdésének alkalmazása nélkül számított becsült értékétől.
Az irreális ajánlati elem (ellenszolgáltatás) miatti indokolás kérés szabályait a Kbt. 69. §-a tartalmazza.

Amennyiben az ajánlati ár megalapozottságáról szóló döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

10.10. Ha az ajánlatnak az értékelési szempontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetve kirívóan aránytalannak értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, az ajánlatkérő az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. Az ajánlatkérőnek erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesítenie kell.

Az ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról, teljesíthetőségéről, ennek során az ajánlattevőtől írásban tájékoztatást kérhet a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan.

Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást.

11. AZ ÉRVÉNYES AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

11.1. Az ajánlatok értékelési szempontja a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

12. EREDMÉNYHIRDETÉS, ÖSSZEGEZÉS AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSÁRÓL

12.1. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

12.2. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a fenti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

12.3. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) törvénysértő volt és a módosítás a törvénysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.

13. ELŐZETES VITARENDEZÉS

13.1. A Kbt. 79. § (1) bekezdése szerinti előzetes vitarendezési kérelmet az alábbi címre kell benyújtani:

ÉSZ-KER Kft
1026 Budapest, Pasaréti út 83. Titkárság

E-mail: titkarsag@eszker.eu

Fax: 06-1/789-69-43

13.2. A kérelmezőnek az ajánlatkérőhöz benyújtott kérelmében (a továbbiakban: előzetes vitarendezési kérelem) meg kell jelölnie az írásbeli összegezés vagy egyéb dokumentum, vagy eljárási cselekmény jogsértőnek tartott elemét, továbbá a kérelmező javaslatát, észrevételét, valamint az álláspontját alátámasztó adatokat, tényeket, továbbá az azt alátámasztó dokumentumokra - ha vannak ilyenek - hivatkozni kell.

Az előzetes vitarendezési eljárás szabályait a Kbt. 79. §-a tartalmazza.

13.3. Amennyiben valamely ajánlattevő a rendelkezésére álló határidőben előzetes vitarendezési kérelmet nyújtott be az ajánlatok bontását követően történt eljárási cselekménnyel, keletkezett dokumentummal kapcsolatban, az ajánlatkérő a kérelem benyújtásától a válaszában megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig akkor sem kötheti meg a szerződést - ha részajánlat tétele lehetséges volt, a beszerzés érintett részére vonatkozó szerződést - ha eddig az időpontig a szerződéskötési moratórium egyébként lejárna.

14. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE

14.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

14.2. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.

14.3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot (ha ajánlatkérő hirdetett második helyezettet) tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

14.4. Az ajánlatkérő köteles szerződéses feltételként előírni, hogy:

- a nyertes ajánlattevő nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az alábbiakban részletezett ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

14.5. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:

- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági

társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

- 14.6.** A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 14.7.** A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek, vagy - ha az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet létrehozásának kötelezettségét előírta vagy azt lehetővé tette - a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) kizárólagos részesedésével létrehozott gazdálkodó szervezetnek (a továbbiakban: projektársaság) kell teljesítenie.
- 14.8.** Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

15. TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEZETEK

- 15.1.** Építési beruházás esetében az ajánlatkérő előírhatja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére, valamint köteles előírni, hogy tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.
- 15.2.** Ajánlatkérő az alábbiak szerint adja meg azon szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Adózás:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV)

Közép-magyarországi Regionális Adó Főigazgatóság

Kelet-budapesti Adóigazgatósága

1144 Budapest, Gvadányi u. 69.

Telefonszám: 06 1 467 6100

Kék szám (mobilhálózatról is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelem:

Közép-Duna-völgyi Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség

Cím: 1072 Budapest, Nagydíófa u. 10-12.

Postacím: 1447 Budapest, Pf.:541.

Telefonszám: 06 1 478 4400

Telefaxszám: 06 1 478 4520

Honlap: <http://kdvktvf.zoldhatosag.hu/>

Egészségvédelem:

ÁNTSZ Budapest VIII.-IX. Kerületi Intézete

Cím: 1084 Budapest, Nagyfuváros u. 18.

Telefonszám: 06 1 313 5042

Telefaxszám: 06 1 313 9894

Fogyatékosággal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Cím: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.

Központi Telefonszám: 06 1 795 1200

Email: info@emmi.gov.hu ; ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Email: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Munkavállalók védelme és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek:

Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság:

Cím: 1106 Budapest, Fehér út 10.,

Ingyenes (zöld) szám: 06-80-204-292, honlap: ommf.gov.hu

Budapest Főváros Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási

Szervének Munkavédelmi Felügyelősége és Budapest Fővárosi Kormányhivatal

Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége

Cím: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Postacím: 1438 Budapest, Pf.:520.

Telefonszám: 06 1 3233 600

Telefaxszám: 06 1 3233 602

Email: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

TERVEZET

amely létrejött egyrészről
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzata
székhelye: H-1082 Budapest, Baross u. 63-67.
adószám: 15735715-2-42
törzsszám: 735715
bankszámlaszám:
statisztikai szám: 15735715-8411-321-01
képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester,
mint megrendelő (a továbbiakban: **„Megrendelő”**),

másrészről a

[...]

címe: [...]

céggjegyzékszám: [...]

adószáma: [...]

bankszámlaszáma: [...]

képviseli: [...]

mint vállalkozó (a továbbiakban: **„Vállalkozó”**)

között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.

I.

Preambulum

A felek rögzítik, hogy a Megrendelő tárgyi építési beruházás megvalósítása céljából a Közbeszerzési Értesítőbennapján megjelent számú felhívással indított közbeszerzési eljárást folytatott le. A közbeszerzési eljárás nyertese Vállalkozó lett, mely alapján jelen szerződés megkötésére került sor.

Az eljárásban nem lehetett részajánlatot tenni.

Megrendelő tájékoztatta Vállalkozót, hogy a vállalkozás tárgya részét képezi a Bp. VIII. kerület Teleki téri piac (hrsz.: 35123/11, mely a teljesítés helye) épületének. A piac kivitelezése során műszaki módosítások, kiegészítések szükségessége merült fel, így szükségessé vált újabb közbeszerzési eljárás lefolytatása.

Megrendelő kijelenti, hogy a Ptk. 685.§ alapján szerződő hatóságnak minősül.

II.

A szerződés tárgya

- 2.1. A Megrendelő megrendeli a Vállalkozótól, a Vállalkozó pedig elvállalja a fent megjelölt közbeszerzési eljárás dokumentumai alapján a közbeszerzési műszaki leírásban rögzített kivitelezési feladatok, és ahhoz kapcsolódó szolgálatok ellátását eredményfelelősséggel (hrsz.: Teleki téri piac hrsz.: 35123/11). A közbeszerzési eljárás iratanyaga - Megrendelő példányához csatolva - a jelen szerződés mellékletét képezi.
- 2.2. A Vállalkozó fő kötelezettsége a 2.1. pont szerinti ingatlanon a közbeszerzési műszaki leírás, az árazatlan költségvetés, kiviteli tervek, a hatályos jogszabályok, szabványok és szakmai szokványoknak megfelelően a kivitelezési munkák teljes körű elvégzése, illetve elvégeztetése, az igénybeveendő alvállalkozók munkájának az összehangolása, velük a szerződések megkötése. Továbbá a Fővárosi Gázművek felé az elkészült gázszerelési munkák átadása (Gáz MEO). A Vállalkozó az elvállalt munkákat a hatályos jogszabályok, hatósági előírások, kötelező szabványok, műszaki normatívák betartásával köteles elvégezni. A felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles a Szerződés értelmében a munkákat szerződésszerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak, valamint a technika mai állásának megfelelően az elvárható legjobb minőségben elvégezni, és a szükséges hatósági,- szakhatósági,- és közmű engedélyeket beszerezni, illetve valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni. A Vállalkozó az előbbi, a Létesítmény szerződésszerű megvalósítására vállalt kötelezettsége mellett kifejezett kötelezettséget vállal arra, hogy jótállási/ szavatossági kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz.
- 2.3. A Vállalkozó az elvégzett munkáért teljes, - a többi alvállalkozóval kötött szerződésben kikötött műszaki, gazdasági és egyéb feltételek teljesítéséért is fennálló - eredményfelelősséggel tartozik.
- 2.4. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadóak. Az alvállalkozókkal kötött szerződésekre a Kbt. továbbá a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet szabályai értelemszerűen irányadóak.
- 2.5. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha az alvállalkozói által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozókért akkor is felel, ha a kár a jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók igénybevétele nélkül nem következett volna be.
- 2.6. A kivitelezési munkákat a jelen szerződés rendelkezései, valamint a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletekben meghatározottak szerint kell elvégezni. Vállalkozó az elkészült munkát rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, szerződésszerűen köteles megvalósítani.
- 2.7. A felek megerősítik, hogy a Megrendelő a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező dokumentáció részeként a Vállalkozó rendelkezésére bocsátotta a terveket, engedélyeket, dokumentumokat, melyek pontos leírását a dokumentáció tartalmazza (a továbbiakban együttesen: „**Tervdokumentáció**”).
- 2.8. Vállalkozó kijelenti, hogy
 - a) a helyszínt maradéktalanul megismerte, megvizsgálta. Az organizációs körülményeket teljes körben megismerte.
 - b) a tervdokumentáció birtokában van, az elvégzendő munka tartalmát teljes mértékben

ismeri.

- c) a Tervdokumentációt megismerte és azt a kivitelezésre minden további intézkedés nélkül alkalmasnak találta, és a vállalkozói díjat ez alapján határozta meg.
- 2.9. Megrendelő fő kötelezettsége a Vállalkozó szerződés szerű teljesítésének átvétele és a jelen szerződés 3.2. pontjában meghatározott vállalkozói díj kifizetése.

III.

A vállalkozói díj

- 3.1. Vállalkozó a szerződés teljesítésért vállalkozói díjra jogosult. Felek rögzítik, hogy tartalékkerete nem alkalmaznak.
- 3.2. A vállalkozó díj mértéke Ft + ÁFA, azaz mindösszesen forint.
- 3.3. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti díj átalánydíj, amelynek jogi természetével tisztában vannak.
- 3.4. Az Áfa mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos Áfa törvény rendelkezései az irányadóak.
- 3.5. Az átalánydíj a Megrendelő által szolgáltatott árazatlan költségvetés alapján a Vállalkozó költségvetése alapján került meghatározásra.
- 3.6. Ezen vállalkozói díj átalánydíj, melyet a Vállalkozó a Megrendelő igényei alapján állapított meg. A Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéses vállalkozói díjat a szolgáltatás tárgyának, a kivitelezés helyének, a tényleges kivitelezési időszak naptári időpontjának, az igénybeveendő alvállalkozók díjazásának, a beépítendő anyagoknak és minden egyéb releváns körülménynek az ismeretében határozta meg. A Vállalkozó a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe vette az esetleg előre nem látható körülményekre, és meteorológiai bizonytalanságokra. A vállalkozói díj így a legnagyobb gondosság mellett felbecsülhető összes bizonytalanság kockázatának árfedezetét tartalmazza.
- 3.7. A szerződéses vállalkozói díjért a Vállalkozó teljes körűen és hiánytalanul vállalkozik a szerződés tárgyának a megvalósítására. A felek megállapodnak, hogy a megállapított vállalkozói díj semmilyen körülmények között nem növekedhet, akkor sem, ha a költségvetésből esetlegesen valamelyik tétel teljesen kimaradt, vagy mennyiségi eltérés mutatkozik.
- 3.8. A vállalkozói díj a Vállalkozó jelen szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítésének teljes költségét fedezi, különösen valamennyi anyag- és munkadíjköltséget, vámot és a vállalkozás teljesítésével kapcsolatban felmerült egyéb költséget, ideértve a felelős műszaki vezető által nyújtandó szolgáltatásokat is és minden egyéb mellékköltséget (pl.: a Vállalkozó ajánlata mellékletei készítésének, a biztosítás, az engedélyeztetés, a szállítás, az ideiglenes szolgáltatások, a felvonulási terület, a mintavételezés és ellenőrzés, az előre nem látható események és jogdíjak, behajtási engedélyek, a megvalósulási dokumentáció, terület őrzésének költségei stb.), függetlenül azok jogcímétől. Tartalmazza továbbá azon munkák elvégzésének ellenértékét is, amelyeket a Tervdokumentációkban külön nem tüntettek fel, azonban a szakmai szokások szerint a szerződés tárgyának kifogástalan létrehozásához szükségesek, továbbá olyan munkák, ráfordítások költségeit, illetve a technikai, illetve minőségi követelményekből eredő többletráfordítások költségeit, amelyek a szerződés tárgyának rendeltetés szerű használatához szükségesek.

- 3.9. A vállalkozói díj tartalmazza különösen mindazon közüzemi díjak összegét is, amelyet a munkaterület átadásától a teljesítés szerződés szerű átadásáig terjedő időtartam alatt a Vállalkozó köteles viselni.

IV. Határidők

4.1.

- 4.2.A Vállalkozó jogosult a szerződésben kikötött határidő előtt is teljesíteni. Megrendelő a határidő előtt befejezett, a szerződésnek megfelelő teljesítést jegyzőkönyvileg leigazolja és a szerződéses árat számla benyújtásától fizetési határidőknek megfelelően megfizeti. A szerződéses munkák várható kezdete: 2014. január 15, végteljesítési határideje: 2014. február 25. A teljesítés időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának időpontja. Az átadás-átvétel időtartama ... nap, mely a teljesítésbe beleszámít. Ez a határidő szigorú (fix) határidő. A szigorú (fix) határidő, mint jogi fogalom tartalmával és jogkövetkezményeivel a felek tisztában vannak.

- 4.3.Megrendelő jogosult a munkaterületet a tervezetthez képest korábbi időpontban átadni.

V. A Vállalkozó kötelezettségei

- 5.1. A Vállalkozó kötelezi magát, hogy a szerződés tárgyát jelen szerződés és annak mellékletei, valamint a mindenkor hatályos építésügyi, tűzrendészeti, munka- és balesetvédelmi, egészségügyi, munkaügyi és egyéb vonatkozó szakhatósági előírások és az általánosan elfogadott hazai szakmai elvárások szerint, a rendeltetésszerű és biztonságos használat követelményeinek megfelelően, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a magyar szabványok, ennek hiányában az Európai Unió szabványok szerinti I. osztályú minőségben és I. osztályú anyagok felhasználásával, az átadás-átvételi határidőre hiba- és hiánymentesen elkészíti.
- 5.2. Az I. osztályú teljesítés tartalmát az építési jogszabályok, a vonatkozó magyar szabványok, ennek hiányában az Európai Unió szabványok és a felhasználásra kerülő egyes termékekre vonatkozó alkalmassági engedélyek, tanúsítványok határozzák meg.
- 5.3. A Vállalkozó kijelenti, hogy az átadott terveket és azok mellékleteit előzetesen felülvizsgálta, tartalmukat megismerte és a kivitelezést a tervek, illetve a helyben szokásos körülmények ismeretében kezdi meg. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Tervdokumentáció műszaki tartalmát, a kivitelezési technológiát ismeri, az azokban feltüntetett munkanemeken kívül továbbiakat szükségesnek nem tart. A felek kijelentik, hogy a Vállalkozó a helyi körülmények ismeretének hiányára, illetve a tervek nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt a későbbiek során többletköveteléssel nem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja. A vállalkozási munkák alapját képező műszaki és technológiai dokumentációknak megfelelő kivitelezés pontosságáért, teljességéért és alkalmasságáért a Vállalkozó felel.
- 5.4. Minden egyéb, a Tervdokumentációban nem szereplő olyan terv és engedély előkészítése, szakmai részének megterveztetése, beszerzése, ügyintézése, amely a szerződés szerinti munkák kivitelezéséhez szükséges (így különösen, de nem kizárólagosan a munka megkezdéséhez szükséges engedély, a megvalósítás során felmerülő munkákhoz szükséges egyéb engedélykészerzése, stb.) a Vállalkozó kötelezettsége. Az ehhez szükséges

jognyilatkozatokat a Megrendelő a Vállalkozó kérésére megadja. Amennyiben a Vállalkozó fenti kötelezettségei közül valamelyik végrehajtásához, megvalósításához bármely okból a Megrendelő közreműködése (aláírása, ellenjegyzése, írásos megrendelése, stb.) szükséges, úgy a Vállalkozó kötelezettsége az adott feladat minden részletre kiterjedő, aláírásra kész előkészítése.

- 5.5. A Vállalkozó az általa beszerzett engedélyeket köteles a Megrendelőnek bemutatni, másolatban átadni illetve az Építési Naplóhoz csatolni. Vállalkozó által esetlegesen elkészített további terveket pedig az adott munkarész kivitelezése előtt köteles a Megrendelővel elfogadtatni. A Megrendelő az ezekre vonatkozó nyilatkozatát 5 munkanapon belül kiadja. Az elfogadás késedelme, illetve a nem reagálás nem jelent elfogadást.
- 5.6. A Vállalkozó köteles biztosítani a munkák megvalósítása során olyan képzett és tapasztalt vezetőket és irányítókat, továbbá szakképzett, betanított és segéd munkaeerőt, amely a Vállalkozó szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő és időben történő teljesítése érdekében szükséges.
- 5.7. A Vállalkozó köteles biztosítani minden - a munkák megvalósításához szükséges árut, anyagot, szerkezetet, vállalkozói eszközt és minden egyéb dolgot, legyen az ideiglenes vagy állandó jellegű. A kivitelezés körében a Vállalkozó feladatai közé tartozik a beépítendő anyagok, eszközök, készülékek, berendezések saját költségen történő beszerzése, a szükséges minőségvédelmi vizsgálatok elvégzése és megfelelőségi igazolások beszerzése, a szükséges nyomáspróbák, talajtömörtség mérések elvégzése és azok dokumentálása, valamint az építési munkákkal kapcsolatos magassági alappontok kitűzése. A Vállalkozót terheli a kivitelezéshez szükséges energia, illetve közüzemi szolgáltatások költsége, közterület foglalási díjak, valamint saját költségén köteles gondoskodni a személyzetének, anyagainak, gépeinek, szerszámainak elhelyezéséről és őrzéséről (felvonulási költségek).
- 5.8. A Vállalkozó kötelessége az alvállalkozók összehangolt munkavégzéséhez szükséges feltételek megteremtése, az alvállalkozók tevékenységének a kivitelezési ütemterv szerinti koordinálása. Az alvállalkozók tevékenységét a Vállalkozó folyamatosan ellenőrzi, az általuk végzett munkákat átveszi és azok ellenértékét kifizeti. A Vállalkozó köteles az alvállalkozókkal kötött szerződésekben megfelelő szerződésbiztosítókat, szankciókat kikötni és az alvállalkozók szerződésszegése esetén velük szemben a jogkövetkezményeket érvényesíteni, figyelemmel a 306/2011. (XII.23.) Korm r. rendelkezéseire.
- 5.9. A Megrendelő, illetve a műszaki ellenőre a Vállalkozó ajánlatában szereplő, illetve később kiválasztott alvállalkozó bevonását, valamint a Vállalkozó munkaterületen foglalkoztatott munkavállalói alkalmazását, illetve ezek további munkavégzését a kivitelezéssel bármilyen módon összefüggő szabályszegés, illetve bármilyen okból kifogásolható munkavégzés esetén megtilthatja. Az alvállalkozó kitérésének mindenfajta jogkövetkezménye a Vállalkozót terheli.
- 5.10. Vállalkozó köteles a jelen szerződés rendelkezéseit és a szerződés tárgyára vonatkozó előírásokat az alvállalkozókkal kötött szerződésben is megfelelően érvényesíteni, ezen rendelkezések és előírások alvállalkozók általi betartásáért a Vállalkozó a Megrendelővel szemben felelősséggel tartozik. A Vállalkozó a Megrendelővel szemben egyekben teljes mértékben felel az alvállalkozói minden tevékenységéért és cselekedetéért, jogi, műszaki munkaügyi stb. alkalmasságáért.
- 5.11. Vállalkozó köteles a munkát úgy megszervezni, hogy a munkaterületen dolgozó

alvállalkozók egymás munkáját ne zavarják, illetve a határidőre való teljesítést ne veszélyeztessék, azonban a munkavédelmi szabályokat maradéktalanul betartsák. Az alvállalkozók kizárólag a Vállalkozóval állnak jogviszonyban, így tőle fogadhatnak el utasításokat, illetve kizárólag vele szemben érvényesíthetik követeléseiket.

- 5.12. A Vállalkozónak korlátlan lehetőséget kell biztosítania arra, hogy az illetékes hatóságok ellenőrzéseket és vizsgálatokat végezzenek a kiadott engedélyekkel kapcsolatban. Ezen felül lehetővé kell tennie a hatóságoknak a részvételt azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó feladatkörébe tartoznak.
- 5.14. A Megrendelő és minden általa meghatalmazott személy számára minden ésszerű időpontban hozzáférhetővé kell tenni az építési helyszínt és az összes olyan helyet, ahol az anyagokat, termékeket és berendezéseket készítik, gyártják vagy előkészítik a teljesítéshez. A Vállalkozó köteles minden segítséget biztosítani ehhez alvállalkozóinál és beszállítóinál is.
- 5.15. Vállalkozó a kivitelezés megkezdésekor építési naplót nyit meg, és azt a vonatkozó rendelkezések szerint naprakészen vezeti (191/2009. (IX.15.) Korm. rend.). Megrendelő jelen szerződéssel együtt - annak mellékleteként - megadja mindazon adatokat ill. hozzáférést, amely az elektronikus építési naplóval kapcsolatos Vállalkozói tevékenységek ellátásához szükségesek.
- 5.16. A Vállalkozó köteles a munkaterületet tiszta és biztonságos állapotban tartani, a keletkezett építési és egyéb hulladék elszállításáról a munka végzése során rendszeresen a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően gondoskodni. A Vállalkozónak az építési és bontási hulladék kezelésével kapcsolatban egyebekben az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes előírásai szerint kell eljárnia.
- 5.17. A Vállalkozó a munka befejezésekor köteles saját költségén eltávolítani minden hulladékot, a saját vagy alvállalkozói tulajdonát képező eszközöket, szerszámokat, gépeket és anyagokat, és köteles a munkaterületet tiszta és biztonságos állapotban átadni.
- 5.18. A Vállalkozónak kell saját költségén gondoskodnia a teljesítés során vízről, energia-ellátásról vagy egyéb olyan hálózati csatlakozásról, amely a munka hatékony, kielégítő és biztonságos végzéséhez szükséges. A közüzemi díjak a 3.9. pont szerint a Vállalkozót terhelik.
- 5.19. A Vállalkozó energiaigényét elsődlegesen saját maga köteles biztosítani, arra Megrendelő nem köteles.
- 5.20. A Vállalkozó köteles gondoskodni, egyetemlegesen felel a saját és alvállalkozóinak dolgozói után a munkaterületre vonatkozó tűzrendészeti, munkavédelmi, környezetvédelmi (így különösen a zaj-, rezgés-, légszennyeződésekre vonatkozó), balesetvédelmi, tűzvédelmi és egyéb előírások betartásáról, betartatásáról. A munkaterület megfelelő védelme és őrzése a Vállalkozó kötelezettsége. Ezen intézkedések be nem tartásából származó minden felelősség a Vállalkozót terheli.
- 5.21. Vállalkozó köteles betartani a jogszabályokban előírt közterületen végzendő építési munkákra vonatkozó munkaidő szabályozásokat és zajterhelésre vonatkozó szabályozásokat. Ettől eltérni csak külön engedéllyel lehet. Ezen rendeletekre való hivatkozással határidő nem módosulhat, késedelem nem fogadható el.
- 5.22. Hétvégi és éjszakai munkavégzés a vonatkozó jogszabályok alapján lehetséges, a szükséges engedélyek birtokában.
- 5.23. A Vállalkozó köteles a saját alkalmazottai baleset-, munka-, és tűzvédelmi oktatásáról

gondoskodni, ezen előírásokat betartani, illetve betartatni. A Vállalkozó köteles továbbá az alvállalkozói, illetve saját alkalmazottai munkavégzéssel kapcsolatos, az ÁNTSZ által meghatározott helyi szociális és kommunális feltételeiről gondoskodni. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségeinek a Megrendelő felszólítása ellenére a felszólítást követő 48 órán belül sem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a munkavégzést szüneteltetni. Ezen állásidő beszámít a kötbérterhes határidő(k)be.

- 5.24. A Vállalkozó köteles megóvni a munkaterületen a már megépített épületrészeket. A Vállalkozó vagy alvállalkozói által esetlegesen a munkaterületen okozott károkat a Vállalkozó köteles saját költségén az átadás-átvétellel kijavítani, ennek hiányában az átadás-átvétel nem kezdhető meg.
- 5.25. A Vállalkozó munkája során különös gondossággal kell, hogy óvja és védje a munkaterület környezetét. A szomszédos telkekben, közterületekben és létesítményekben okozott bármilyen kárért teljes felelősséggel tartozik. A szomszédos ingatlanok, beleértve a park állapotát az építkezés megkezdésekor dokumentálni (fotók, videófelvevételek és leírás) és arról jegyzőkönyvet felvenni köteles a munkakezdést (munkaterület átadást) követő 5 munkanapon belül és ennek 1 példányát köteles a Megrendelőnek átadni a fenti határidőben.
- 5.26. A Vállalkozó köteles a személyek biztonságát vagy a vagyoni értékeket veszélyeztető kár lehetőségének felmerülése esetén haladéktalanul kárelhárítási intézkedéseket tenni és azokról a Megrendelőt azonnal értesíteni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy munkáját a forgalom fenntartása mellett végzi, ezért kárelhárítási kötelezettsége a közlekedőkre és a járművekre is fennáll.
- 5.27. Vállalkozó köteles együttműködni a Teleki téri piac kivitelezőjével és a munkaterületen egyidejűleg önkormányzati érdekből munkát végző esetleges más kivitelezőkkel.
- 5.28. A Vállalkozó köteles a munka megkezdésétől számított 5 napon belül a munkaterület végén tájékoztató táblát felállítani a Megrendelő által megadott arculati terv szerint. , melyen köteles feltüntetni a munka megnevezését, a tervező nevét, elérhetőségét, a kivitelező nevét, a felelős műszaki vezető nevét, elérhetőségét, a Megrendelő nevét és a műszaki ellenőr nevét, elérhetőségét.

VI.

A munka megkezdése, együttműködés a kivitelezés alatt

- 6.1.A szerződő felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a feleket kölcsönös tájékoztatási, értesítési és figyelem felhívási kötelezettség terheli minden olyan körülmény tekintetében, amely a szerződésszerű teljesítést befolyásolhatja. Így például a Vállalkozó értesítési kötelezettsége kiterjed különösen a teljesítés minőségét, határidejét érintő körülményekre, a kivitelezés megkezdéséhez szükséges engedélyek megszerzésének akadályaira az anyagbeszerzés akadályaira, a kiviteli tervek módosításának, szükségességére; a Megrendelő értesítési kötelezettsége pedig elsősorban a fizetési képességével kapcsolatos körülmények, valamint a jelen szerződés műszaki tartalmát meghaladó munkák elvégzésére irányuló igényei tekintetében áll fenn. Az együttműködés keretében mindegyik fél köteles képviselője útján részt venni a szükség szerinti, de legalább heti rendszerességű kooperációs megbeszéléseken. Ettől csak közös egyetértéssel térhetnek el. Mindegyik fél köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni a károk megelőzése, valamint az esetleg már bekövetkezett károk enyhítése érdekében.

- 6.2.A Vállalkozó a szerződés aláírását követően haladéktalanul köteles bejelenteni a munka megkezdését, minden ilyenkor kötelező bejelentéssel együtt (felelős műszaki vezető, stb.) az illetékes építési hatóságnak. A munkakezdés (a munkaterület átadása) feltétele a bejelentéstől számított előírt idő eltelte. Amennyiben ez a Vállalkozó e tárgyban mulasztása, késedelme miatt csúszik, az nem eredményezi a kötbérterhes határidők módosulását..
- 6.3.Közterület foglalást a Megrendelő nem biztosít Vállalkozó részére díjmentesen.
- 6.4.Felek megállapítják, hogy az átadás-átvétel vonatkozásában a munkaterület megfelelő, ha a munkavégzés helyére az anyag szállítása gépi vagy kézi erővel megoldható és a munkavégzés a tényleges munkavégzés helyén megkezdhető.
- 6.5.A Megrendelő a munkaterületet átadás-átvétel keretében adja át a Vállalkozó részére. Az átadás megtörténtét az építési naplóban kötelesek a felek rögzíteni.
- 6.6.Az építési engedélyt, a jóváhagyott terveket és műszaki leírásokat az építkezés helyszínén kell tartani és azokat a hatóságok kérésére fel kell mutatni.
- 6.7.Az építési naplóba bejegyzésre a Megrendelő (képviselőjében eljáró, későbbiekben részben nevesítésre kerülő személyek, szervezetek), a műszaki ellenőr, a Vállalkozó, a felelős műszaki vezető és a Tervező (tervezői művezetésre megbízott) jogosultak.
- 6.8.A Tervező naplóbejegyzéseit a Megrendelő hivatalos képviselőjének ellenjegyezni szükséges. A Vállalkozó a bejegyzésekre három munkanapon belül a naplóban köteles válaszolni.
- 6.9.A takarásra kerülő munkák ellenőrzése érdekében, vagy szakhatósági ellenőrzési munkák megkezdése előtt a Vállalkozó köteles az ellenőrzések és vizsgálatok várható időpontját 5 munkanappal korábban az építési naplóba bejegyezni, e-mailen értesíteni arról a Megrendelőt és annak műszaki ellenőreit írásban úgy, hogy kizárólag a Megrendelő szabad döntésén múljon, hogy a nevezett eseményen részt kíván-e venni.
- 6.10. A Megrendelő és a műszaki ellenőr jogosultak a kivitelezést bármikor ellenőrizni, észrevételeiket, javaslataikat az építési naplóba bejegyezni. A Vállalkozó köteles a bejelentésekre 2 munkanapon belül a naplóban válaszolni, és válaszait egyidejűleg telefaxon, e-mailen is megküldeni.
- 6.11. A Megrendelőnek joga van az építkezés kivitelezésének ellenőrzése érdekében szükség esetén megbeszélést kintúzni, amelyen a Vállalkozó köteles részt venni. A megbeszélés eredményeiről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben meghatározottak kötelezőek a Vállalkozó számára.
- 6.12. A Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a szerződés alapján vállalt munkához felelős műszaki vezetővel rendelkezik. A felelős műszaki vezető köteles különösen, de nem kizárólagosan, folyamatosan az építkezés helyszínén tartózkodni, valamint az építési napló, illetve a kivitelezés lebonyolításához szükséges okiratok őrzéséről gondoskodni.
- 6.13. A Vállalkozó műszaki vezetőjének alkalmasnak kell lennie arra, hogy a felelős szakmai építésvezetést az építésügyi szabályoknak és szabványelírásoknak megfelelően ellássa, és a kivitelezést teljes felelősséggel irányítsa. A felelős műszaki vezető alkalmasságára vonatkozó igazolásokat a melléklet tartalmazza.

VII. Változtatások, - és pótmunkák

7.1. Ha a Vállalkozó a Tervdokumentációban, illetve az ajánlatában megnevezett anyagokat – a felelősségi körén kívül eső ok miatt – beszerezni nem tudja, vagy a Tervdokumentációban, illetve ajánlata szerinti ajánlatban meg nem határozott vagy nem a típus pontos megjelölésével szereplő anyagot kényszerül felhasználni, úgy csak a célnak megfelelő, azonos műszaki és használati paraméterű anyagot építhet be. A Vállalkozó köteles az adott anyag mintáját és műbizonylatát előzetesen a Megrendelő részére megküldeni, illetve bemutatni. A változtatásra és a beépítésre kizárólag a Megrendelő írásos hozzájárulása után kerülhet sor, mely hozzájárulás megadására Megrendelő nem köteles. Ebből többletköltsége a Megrendelőnek nem adódhat, a 3.2. pont szerinti vállalkozói díj nem növelhető. A Vállalkozó felel azért, hogy a helyettesített anyag mind minőségben, mind használhatóságában megfelel a szerződés előírásainak. Ezen pontban foglaltak teljesülése nem minősül a szerződés módosításának.

VIII.

A felek képvisellete

- 8.1.A szerződő felek képviselői kijelölik felelős képviselőiket, akik őket az építkezéssel kapcsolatban a helyszínen meghatalmazottként teljes jogkörrel képviselik. Ha e meghatalmazottak személyében változás következne be, úgy erről a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni kell. A képviselők személyében bekövetkező változás az írásbeli közléssel egyidejűleg válik hatályossá.
- 8.2.A Megrendelő a kivitelezés ellenőrzésére, illetve a szolgáltatás minőségi és mennyiségi felülvizsgálatára, az építési naplóba történő bejegyzések eszközzésére, a műszaki átadás – átvételi eljárásokban való részvételre műszaki ellenőrt igénybe vesz, aki javaslattevési joggal rendelkezik a Megrendelő felé a szolgáltatás átvételével kapcsolatosan.
- 8.3.A szolgáltatás átvételét (teljesítésigazolás) azonban kizárólag a műszaki ellenőr jogosult igazolni. A felek kijelentik, hogy az építési naplóban a szolgáltatással kapcsolatos bejegyzés nem tekinthető a szolgáltatás átvételének.
- 8.4.A Vállalkozó felelős képviselőjének (műszaki vezetőjének) a hatásköre kiterjed az építési helyszín műszaki munkálatainak teljes jogkörrel történő irányítására, a Vállalkozó nevében és képviselétében bármely ezzel kapcsolatos nyilatkozat megtételére és a Vállalkozóhoz intézett bármely irat, nyilatkozat, értesítés joghatályos átvételére.
- 8.5.A Felek kijelentik, hogy a tevékenységük során a tudomásukra jutott üzleti titkot megőrzik. Üzleti titokként definiálnak minden olyan adatot, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut. Kivételt képez ez alól azon adatok összessége, amely a Kbt. vagy más jogszabályok szerint nyilvános adatnak minősül.
- 8.6.A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelő fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.
- 8.7.Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.
- 8.8.Nem minősülhet üzleti titoknak mindazon adat vagy információ, amelyet jogszabály vagy egyéb dokumentum az üzleti titok köréből kizár.
- 8.9.Jelen szerződéssel kapcsolatban joghatályos nyilatkozattételre jogosult személyek az

alábbiak, akik jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen. Felek ez alatt értik a telefax ill. az e-mail üzenetek váltását, ha annak átvétele igazolható, valamint az építési naplóba az arra jogosult által tett bejegyzést is:

A Megrendelő:

Név: [...]
Cím: [...]
Telefon: [...]
Fax: [...]

A műszaki ellenőr:

Név: [...]
Cím: [...]
Telefon: [...]
Fax: [...]

A Vállalkozó nyilatkozattételre jogosult képviselője:

Név: [...]
Cím: [...]
Telefon: [...]
Fax: [...]

Tervező

8.10. A Megrendelő a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet. 16.§ (1) b) pontja alapján a teljesítést műszaki ellenőr igénybevételével ellenőrzi. A műszaki ellenőr adatai:

Név:
Székhely:
eljáró műszaki ellenőr neve, elérhetősége:

8.11. Szerződő felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.

8.12. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2 munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni.

8.13. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a másik fél kifejezett előzetes engedélye nélkül, akár annak megszűnése után, nem fed fel más személy számára, vagy egyéb módon nem használ fel olyan, a másik félre vonatkozó bizalmas információt, amely a szerződés alapján jutott közvetlenül vagy közvetetten tudomására, kivéve, ha a felhasználás célja a szerződésen vagy jogszabályon alapuló jogok érvényesítése vagy kötelezettségek teljesítése. A Vállalkozónak átadott összes terv, dokumentáció stb. a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adható, sem a szerződésen kívül fel nem használható, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkáról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.

IX.

A szolgáltatás átvétele: a teljesítés

- 9.1. Vállalkozó a szerződés megkötését követően 5 munkanapon belül részletes ütemtervet nyújt be Megrendelő részére, mely ütemezés csak tájékoztató jellegű.
- 9.2. A teljesítésigazolás kiállításának feltétele a teljesítés során beépített anyagok, szerkezetek szállítóleveleinek, illetve azokra vonatkozó megfelelési nyilatkozatok másolati példányainak a Megrendelő részére történő - az anyagok beépítése előtti - rendelkezésére bocsátása.
- 9.3. A Vállalkozó köteles a teljesítés elkészültét a várható befejezésnél 15 nappal korábban a Megrendelő részére írásban jelezni. A felek kötelesek a tervezett befejezés időpontjában a teljesítést megvizsgálni, és jegyzőkönyvben valamennyi hibát feltüntetni. A Vállalkozó köteles valamennyi, a jegyzőkönyvben feltüntetett hibát a jegyzőkönyvben meghatározott időn belül kijavítani. Ha a hiba kijavításával kapcsolatos munkák a határidők hosszabbodásához vezetnének, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a XI. fejezet szerinti kötbért megfizetni. A teljesítési igazolás kiállítására csak a hibák maradéktalan megszüntetése esetén kerülhet sor.
- 9.4. A kivitelezés befejezésekor a felek átadás-átvételi eljárást folytatnak le, melynek keretén belül az elkészült munka átvételére kerül sor. Az átvétel feltétele a korábbi sikeres átadás a közműszolgáltatók (Gáz MEO, stb) felé.
- 9.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az átadás-átvételi eljárás során Megrendelő tovább kívánja adni egy időben a létesítményeket azok kezelői részére. Megrendelő az átadás-átvételi eljárás során hivatkozhat mindazon hibákra, hiányokra, amelyekre a leendő kezelő hivatkozik.
- 9.6. Az átadás-átvételi eljárás időpontjáról a Vállalkozó 15 nappal korábban köteles írásban értesíteni a Megrendelőt. Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséhez a Vállalkozó köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani a szerződés megvalósítását igazoló dokumentumokat: így például, a közműszolgáltatókkal felvett átadás-átvételi jegyzőkönyveket, közmű nyilatkozatokat, melyek megszerzése a Vállalkozó kötelessége, és 4 példányban a megvalósulási tervdokumentációt (4 példányban papír alapon és 1 példányban digitális adathordozón), valamint a felelős műszaki vezetői nyilatkozatokat. A Vállalkozó köteles továbbá átadni a:
- Megrendelő részére a beépített anyagokra, szerkezetekre vonatkozó minőségi tanúsítványokat, bizonylatokat, jótállási jegyeket
 - mérési jegyzőkönyvek (tömörégi, szigetelési ellenállási vizsgálatok, nyomáspróbák stb.)
 - használati és karbantartási útmutatókat,
 - minden egyéb olyan dokumentumot, amely a szerződés tárgyának a rendeltetésszerű és biztonságos használatához szükséges,
 - az e-építési napló nyomtatott másolati példányát,
 - minden olyan levelezési, jegyzőkönyvi másolat, amely a kivitelezéssel kapcsolatban információkkal bír a későbbi vitás kérdések eldöntésére, illetve az üzemeltetési, hasznosítási munkák elvégzésére
- Ezen dokumentációk maradéktalan átadás az átvétel feltétele.
- 9.7. A felek az átadás-átvételt akkor tekintik sikeresen befejezettnek, és jelen szerződést teljesítettnek, ha a Vállalkozó teljesítése hiba- és hiánymentes, a szerződés munkák I. osztályú minőségben elkészültek, a jelen szerződésben foglaltaknak mindenben megfelelnek, továbbá a környező létesítményekben, közművekben, utakban a Vállalkozó vagy alvállalkozói által esetlegesen okozott károk rendezésre vagy kijavításra kerültek.

9.8. Az átadás-átvételi eljárás befejezésekor a műszaki ellenőr teljesítésigazolást állít ki. A teljesítésigazolás tartalmazza különösen az átadás-átvételre vonatkozó kifejezett nyilatkozatot, a Megrendelőnek az átadás-átvétel során átadott dokumentációt felsorolását, az érvényesíteni kívánt igényeket (pl. díjcsökkentés, visszatartás), és mellékként a még meglévő, az átvételt nem akadályozó hibákról és más hiányosságokról, valamint azok javítási határidejéről készült jegyzőkönyvet.

9.9. A kárveszély a Vállalkozóról a Megrendelőre kizárólag a sikeres átadás-átvételi eljárás befejezését követően, a teljes szerződéses munka hiány- és hibamentes átadás-átvételére vonatkozó teljesítésigazolás műszaki ellenőr általi aláírásával egyidejűleg száll át.

X.

Elszámolás, fizetési feltételek, biztosítékok

10.1. Megrendelő előleget nem fizet.

10.2. Vállalkozó egy végszámla benyújtására jogosult. A kifizetés átutalással történik a számla kézhezvételét követő 15 napon belül.

10.3. Az ajánlattétel, a szerződéskötés és a kifizetés pénzneme: HUF.

10.4. A számla kifizetésének feltétele az Art. 36/A. § -ban foglaltak teljesülése.

10.5. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) teljesíti az alábbiak szerint:

a) alvállalkozó igénybevétele hiánya esetén a Kbt. 130. § (1)-(3) és (6), továbbá a Ptk. 292/B. § (1) bek szerint;

b) alvállalkozó igénybevétele esetén a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1)-(3) bekezdései szerint

azzal, hogy a számla kifizetési határideje a kézhezvételtől számított 15 nap.

10.6. Késedelmes fizetés esetén a Megbízó köteles a Ptk.-ban meghatározott 301/B. § (2)-(3) bekezdései és a késedelem időtartamához igazodó mértékű késedelmi kamatot megfizetni.

10.7. A számlát a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján kell kiállítani.

10.7. A teljesítésigazolás kiállítására a Megrendelő műszaki ellenőre jogosult.

10.8. Megrendelő kijelenti, hogy a fentiek figyelembevételével a szükséges fedezettel – önkormányzati saját forrásból - rendelkezik.

10.9. A Megrendelő tájékoztatja az alvállalkozót arról, hogy a szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § hatálya alá esik.

10.11. Amennyiben a közüzemi díjakhoz kapcsolódó számlákat a szolgáltatók a Megrendelő részére állítanak ki, úgy a Megrendelő ezen költségeket a Vállalkozó részére továbbszámlázza. Ha a Vállalkozó ezen összeget a számlán feltüntetett határidőre a Megrendelő részére nem fizetné meg, a tartozás elismertnek minősül, és a meg nem fizetett összeget, valamint annak a késedelem időtartamára járó a Ptk.-ban meghatározott mértékű kamattal növelt mértékét a Megrendelő végszámla alapján fizetendő összegbe beszámítja, abból levonja.

10.10. A végszámla kiállítására a Vállalkozó az átadás-átvételi eljárást követően kiállított és a Megrendelő által aláírt végleges teljesítési igazolás birtokában jogosult. A fentiek szerint és

a jogszabályoknak megfelelően kiállított végszámla kifizetésére 10.8 pontban részletezettek szerint kerül sor.

- 10.11. Vállalkozó a teljesítés biztosítása érdekében a nettó vállalkozói díj 3%-ának megfelelő mértékű, a Kbt.126.§ (6) bekezdése a) pontja szerint szolgáltatott teljesítési biztosítékot köteles nyújtani Megrendelőnek. Ezen biztosítékot a szerződéskötés hatálybalépésekor kell rendelkezésre bocsátani. Megrendelő a teljesítési biztosítékból közvetlenül kielégítést nyerhet, ha a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból Vállalkozó szerződéses kötelezettségét nem teljesíti. A teljesítési biztosítéknak a sikeres átadás-átvételi eljárás lezárultáig kell érvényesnek (hatályosnak) lennie.
- 10.12. Amennyiben a biztosíték adására a bankgarancia vagy banki készfizető kezesség vagy a biztosítási szerződés formáját választja a Vállalkozó, a bankgarancia nyilatkozat/ vagy banki készfizető kezességvállalást igazoló dokumentum/ biztosítási kötvény (szerződésben) eredeti példányát a Megrendelőnek a fenti időpontig át kell adni. Megrendelő kizárólag olyan bankgarancia nyilatkozatot/biztosítási kötvényt (szerződést) köteles elfogadni, amelyben a bank/biztosító vállalja, hogy amennyiben a Megrendelő arról tájékoztatja, miszerint a Vállalkozó bármely okból nem tett eleget szerződésben foglalt kötelezettségeinek, úgy a Vállalkozó helyett a Megrendelő első felszólítására átutalással fizetést teljesít, azzal hogy a Megrendelő által megjelölt összeget az Ajánlatkérő bankszámlájára fizeti meg közvetlenül, levonások nélkül. A bankgarancia okiratban/biztosítási kötvényben (szerződésben) rögzíteni kell, hogy a bank/biztosító a szolgáltatási kötelezettségét nem vitatja, lemond a szolgáltatás visszautasítására, visszatartására, annak vitatására vagy beszámítására vonatkozó valamennyi jogáról továbbá arról is, hogy a Vállalkozónak a szerződésből vagy azzal kapcsolatban, illetve más jogviszonyból eredő, a Megrendelővel szembeni követeléseit érvényesítse.
- 10.13. Amennyiben Vállalkozó fenti biztosítéko(ka)t átutalással kívánja rendelkezésre bocsátani – kivéve előleg visszafizetési biztosíték - úgy a Megrendelő 14100309-10213949-01000006 számú számlájára köteles a biztosíték(ok) összegét átutalni.
- 10.14. A Vállalkozó a jelen szerződésből eredő követeléseit harmadik személy javára nem engedményezheti, a Megrendelő jelen szerződésből eredő követeléseivel szemben beszámításra nem jogosult.

XI.

Kötbérek

- 11.1. Vállalkozó napi 200.000,- Ft késedelmi kötbér megfizetésére köteles minden megkezdett naptári napra, ha olyan okból, amiért felelős a szerződésben rögzített határidőt elmulasztja.
- 11.2. Vállalkozó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben a jelen szerződés teljesítése neki felróható bármely okból meghiúsul. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó vállalkozó díj 15%-a.
- 11.3. A Megrendelő az esetleges kötbér igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 3 napon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. A Kbt-ben foglalt beszámítási feltételek (130.§ (6) bek.) teljesülésekor a kötbér a vállalkozói számlába beszámítható.
- 11.4. A jelen szerződésben meghatározott kötbér lejárt követelésnek minősül, a Megrendelő az

esedékes részszámlából vagy a végszámlából azokat levonhatja. Ha a számlából történő levonásra nincs lehetőség vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor a Megrendelő a követelését a Vállalkozó által átadott teljesítési biztosítékból érvényesítheti. Az ezt meghaladó esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni.

XII.

A szolgáltatás teljesítése alatti káresemény, biztosítás

- 12.1. Jelen szerződés aláírását közvetlenül megelőzően Vállalkozó bemutatta a 306/2011. (XII.23.) Korm. rend. 9. §-ban meghatározott, az eljárást megindító felhívásban foglaltaknak megfelelő felelősségbiztosításra vonatkozó kötvényt. Vállalkozó nyilatkozta, hogy a biztosítás hatályát a jelen szerződés teljesítéséig fenntartja. Nem eredményez szerződésmódosítást, vagy szerződésszegést, ha a Vállalkozó a bemutatott biztosítási jogviszonyának megszüntetésével egyidejűleg másik – legalább a korábbi biztosítási jogviszonyának megfelelő feltételű – másik biztosítási jogviszonyt alapít és ezt a fentiek szerint haladéktalanul igazolja a Megrendelő felé
- 12.2. A biztosítás fennállását igazoló a jelen szerződés mellékletének részét képezi. A biztosítás költségét a Vállalkozó viseli, a folyamatos díjfizetést igazolnia kell a Megrendelő felé.
- 12.3. Amennyiben bármilyen káresemény következne be a munkaterületen, vagy az építőanyagok szállítása során, úgy a Vállalkozó a káreseményt, illetve annak körülményeit haladéktalanul köteles jelezni a Megrendelőnek. Amennyiben a kár a Vállalkozó, vagy a Vállalkozó érdekkörébe tartozó személy/alvállalkozó magatartására vezethető vissza, úgy a Vállalkozó külön felszólítás nélkül köteles a keletkezett hibát kijavítani, és az okozott kárt teljes körűen megtéríteni, összhangban a jelen szerződés V. fejezetében foglaltakkal.

XIII.

Szavatosság, jótállás

- 13.1. A Vállalkozó felelősségére a beépített anyagok, szerkezetek, valamint nyújtott szolgáltatások vonatkozásában - amennyiben jelen szerződés szigorúbb feltételeket nem támaszt - a Ptk. szabályait, valamint az egyes beépített anyagok, szerkezetek illetve elvégzett munkák kötelező alkalmassági idejét meghatározó, a szerződéskötéskor hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni. A Vállalkozó ennek körében szavatol az általa felhasznált anyagok, szerkezetek anyagi és gyártási hibától való mentességéért, valamint azért, hogy a vállalt munkát a Megrendelő által átadott terveknek, dokumentumoknak, valamint a vonatkozó magyar szabványoknak megfelelően, I. osztályú minőségben végzi el.
- 13.2. Vállalkozó köteles a piac elkészült részeinek (építőmesteri, gépész, elektromos, stb.) megóvására. Ahhoz, hogy a Vállalkozó a saját, e szerződésben részletezett műszaki tartalomnak megfelelően a munkáját elvégezhesse, a csatlakozó építményrészek vonatkozásában Vállalkozó a műszakilag indokolt mértékben megbonthatja az elkészült szerkezeti elemeket, azonban a jótállási kötelezettségek ezekre a módosítással érintett (megbontott és átalakított, módosított, stb.) szerkezetekre a továbbiakban őt terheli.
- 13.3. A Vállalkozó a szerződés hibátlan teljesítésének biztosítására valamennyi beépített dolog, ill. elvégzett munka vonatkozásában 36 hónap általános jótállást vállal. Vállalkozó jótállási kötelezettsége – az érintett hibával kapcsolatban – megszűnik, ha a hiba bizonyíthatóan:
 - rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat

- szándékos rongálás vagy erőszakos külső behatás,
- elemi csapás,
- szakszerűtlen szerelő vagy javító jellegű beavatkozás,
- a szükséges karbantartás hiánya miatt következett be, feltéve, ha a fentieket megalapozó tényekről és körülményekről a Megrendelő az átadás-átvételi eljárás során kifejezetten tájékoztatva lett.

13.4.A szavatossági és jótállási felelősség keretében a Vállalkozó köteles a feltárt és a Megrendelő által közölt hibákat saját költségére, az értesítéstől számított 15 napon belül kijavítani vagy a kifogásolt részt kicserélni vagy a hibát harmadik személlyel kijavíttatni (amennyiben az műszakilag nem lehetséges, 15 napon belül a javítást megkezdeni és a javítást megfelelő számú személyzettel, (a munkavégzésre irányuló szabályok szerint) megszakítás nélkül addig folytatni, amíg a kijavítás/kicserélés teljes körűen meg nem történt).

13.5.A jótállási kötelezettség nem érinti a Megrendelőt megillető szavatossági jogokat, és azok érvényesíthetőségét.

13.6.Felek az átadás-átvételi eljárástól számított 2. év végén a munkákkal kapcsolatban utófelülvizsgálati eljárást folytatnak le. Az utó-felülvizsgálat időpontját a Megrendelő tűzi ki és erről 15 nappal megelőzően az érdekelteket kiértesíti.

Az utó-felülvizsgálat során észlelt és a jegyzőkönyvezett hiányok pótlására, hibák kijavítására a Vállalkozó 15 napon belül köteles (amennyiben az műszakilag nem lehetséges, 15 napon belül a javítást megkezdeni és megfelelő számú személyzettel, (a munkavégzésre irányuló szabályok szerint) megszakítás nélkül addig folytatni, amíg a kijavítás/kicserélés teljes körűen meg nem történt.)).

13.7.Az utó-felülvizsgálaton észlelt és jegyzőkönyvezett hiányok pótlását és hibák kijavítását követően Vállalkozó értesíti Megrendelőt és felek jegyzőkönyvet vesznek fel az elkészült pótlásokról és javításokról.

XIV.

Felmondás, elállás

14.1.A szerződés teljesítés előtti megszüntetésére a Ptk. vállalkozási, ill. építési szerződésre vonatkozó szabályai irányadók az alábbiak figyelembevételével:

14.2.A Megrendelő jogosult elállni a szerződéstől, ill. azt felmondani, a Vállalkozó súlyos szerződésszegést követ el, vagy Vállalkozó érdekkörében az szerződést veszélyeztető alábbi körülmények merülnek fel, különösen ha:

- a. a Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul; vagy
- b. a Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme (amennyiben gazdasági társaságról van szó) a cégbíróságnál benyújtásra került; vagy
- c. a Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszüntetési, törlési eljárás indul;
- d. a Vállalkozó a Vállalkozási Szerződésben megjelölt véghatáridőt neki felróhatóan a következményekre történő figyelmeztetés ellenére, a felszólítás átvételétől számítva is 8 napot meghaladóan elmulasztja;
- e. Vállalkozó a Szerződésben foglalt bármely alábbi kötelezettségének nem tesz eleget:

- i. teljesítési biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátása,
- ii. jogszerű foglalkoztatás szabályainak betartása,
- iii. környezetvédelmi, munkavédelmi szabályok betartása,
- iv. keletkezett hulladék elszállítására, elhelyezésére vonatkozó kötelezettség megsértése, tartós munkanélküliek foglalkoztatására vállalt kötelezettség megsértése, amennyiben megállapíthatóan Vállalkozó a teljesítés során nem teljesíti/nem tudja teljesíteni a fennmaradó munkanapok figyelembevételével a tartós munkanélküliek foglalkoztatására tett megajánlását, és a hibát Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére sem orvosolja.
- v. vállalkozó a munkavégzést – kivéve a műszaki ellenőr és a Megrendelő által elismert vis maior eset kivételével – 3 munkanapnál hosszabb időtartamra felfüggeszti,
- vi. felelősségbiztosítása bármely okból megszűnik és a megszűnéssel egy időben másik – legalább azonos tartalmú – újabb jogviszony létrehozatalát nem hoz létre és azt nem igazolja.

f. Jogszályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak,

14.3.A Vállalkozónak ilyen esetben csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.

14.4.Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

- a. a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- b. a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- c. A jelen pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

14.5.A Vállalkozó jogosult jelen Szerződéstől való elállásra, ha Megrendelő – neki felróhatóan - a munkaterület átadási kötelezettségét a következményekre történő figyelmeztetés ellenére, a felszólítás átvételétől számítva is 15 napot meghaladóan elmulasztja.

14.6.A 14.2. és 14.4. pontokra hivatkozással gyakorolt elállás esetén a Megrendelő különösen jogosult a 11.3. pont szerinti kötbér és az azt meghaladó kárának érvényesítésére. A követelés érvényesítésére a 14.6. pontban foglaltak megfelelően irányadóak. A fenti esetekben a Vállalkozó kártérítésre nem jogosult.

14.7.A Megrendelő Ptk-ban biztosított általános elállási jogának gyakorlása esetén, illetve a 14.6. pontokban foglalt esetben a Vállalkozó a már elvégzett munkájának megfelelő vállalkozói díjra jogosult. Kártérítési igénnyel nem léphet fel a Megrendelővel szemben.

14.8.Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

14.9.Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Vállalkozó a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt.

125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

XV. Záró rendelkezések

- 15.1. A szerződés teljesítése érdekében a felek kötelesek együttműködni, a teljesítés szempontjából releváns valamennyi jelentős tényről egymást értesíteni.
- 15.2. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése érvénytelen, végrehajthatatlan vagy azzá válna, úgy ez az egyéb rendelkezéseket nem érinti. A felek kötelesek ebben az esetben mindent megtenni annak érdekében, hogy az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezést olyan rendelkezéssel helyettesítsék, amely az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezés gazdasági tartalmához legközelebb áll.
- 15.3. Jelen szerződés csak a Kbt. 132.§ alapján módosítható.
- 15.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 15.5. A felek a szerződés teljesítése során keletkezett vitáikat közvetlen tárgyalások során kísérelik meg rendezni. A tárgyalások eredménytelensége esetén a felek szakértői véleményt kérnek és a további egyeztetések során ezt figyelembe veszik. Felek megállapodnak, hogy mediátori vagy választottbírósi eljárást nem vesznek igénybe jogvitáik megoldására.
- 15.6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
- 15.7. Jelen szerződés megegyező, eredeti példányban készült el, elválaszthatatlan részét képezi az ajánlat, ajánlattételi felhívás, és az ajánlattételi dokumentáció (melynek része a kivitelezési dokumentáció). A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.
- 15.8. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi - a Megrendelő példányához csatoltan - a közbeszerzési eljárás iratanyaga.
- 15.9. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.

Az alább felsorolt mellékletek jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

Mellékletek:

Kelt: Budapest, 2013.

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

Fedezet: dátum: Budapest, 2013.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Páris Gyuláné
pénzügyi ügyosztályvezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:

Rimán Edina
jegyző
nevében és megbízásából

dr. Mészár Erika
aljegyző

4. KÖTET

AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

1. számú melléklet

TARTALOM- ÉS KBT. 49. § (2) BEKEZDÉSE SZERINTI IRATJEGYZÉK

	Oldalszám
Tartalomjegyzék (1. sz. melléklet)	
Felolvasó lap (2. sz. melléklet)	
Ajánlattevői nyilatkozat (Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pont), Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésre, Kbt. 55. § (5) bekezdésére (3/A. számú melléklet)	
Ajánlattevői nyilatkozat alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában (3/C. számú melléklet) Kapacitást nyújtó szervezet igénybevétele esetén a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdés szerinti nyilatkozatokat, illetve dokumentumokat az ajánlathoz csatolni szükséges!	
NYILATKOZAT az erőforrások rendelkezésre állásáról (3/B. számú melléklet)	
I. FEJEZET: KIZÁRÓ OKOKKAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
<i>Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állására vonatkozóan ajánlattevő, alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában.</i> A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó (4. számú melléklet)	
II. FEJEZET: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
P1) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja alapján az előző két lezárt üzleti évre vonatkozó, saját vagy jogelődje számviteli jogszabályoknak (elsősorban a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény) megfelelően összeállított éves beszámolóját. Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges. <i>Ha az ajánlattevő azért nem rendelkezik az előző két lezárt üzleti évre vonatkozó beszámolóval, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából (épület belső kialakítás vagy épület generál kivitelezés) származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Ebben az esetben alkalmatlan ajánlattevő, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából épület belső kialakítás vagy épület generál kivitelezés-ből származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem éri el a 15.000.000,- Ft-ot (310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdés).(6.</i>	

melléklet)	
<p>P2. Csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján az előző három üzleti évre vonatkozó - áfa nélkül számított – közbeszerzés tárgyának megfelelő tevékenységből (épület belső kialakítás vagy épület generál kivitelezés) származó - áfa nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatot. Amennyiben ajánlattevő a megadott időszak után jött létre, illetve kezdte meg tevékenységét, az árbevételének a működése ideje alatt kell megfelelnie az alkalmassági követelménynek.</p>	
<p>III. FEJEZET: MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK</p>	
<p>M/1.) A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (3) bekezdése szerinti igazolás a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontja szerint az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított öt évben (feladási időpont év/hó/naptól számított megelőző 5. év év/hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) teljesített legjelentősebb építési beruházásairól A referencia meglétét a szerződést kötő másik fél által kiadott igazolással kell igazolni. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (3), (5) bekezdése szerinti referenciaigazolások legalább a következőket kell tartalmaznia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • az építési beruházás tárgyát, tartalmának rövid ismertetését oly módon, hogy az alkalmassági minimumkövetelményeknek történő megfelelés egyértelműen megállapítható legyen, • a teljesítés idejét (év/hó/nap) és helyét; • a szerződést kötő másik fél megjelölését; • az ellenszolgáltatás nettó összegét • nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e? <p>(7. számú melléklet)</p>	
<p>M2.) A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés e) pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) – különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek – a megnevezésével, végzettségük és/vagy képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.</p> <p>Csatolandó dokumentumok:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó ajánlattevői nyilatkozat, illetve nyilatkozzon az ajánlattevő nyilatkozzon, hogy nyertesség esetén gondoskodik az adott szakemberek kamarai nyilvántartásba vételéről, illetőleg ajánlattevő nyilatkozzon, hogy tudomással bír arról, hogy a nyilvántartásba vétel elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti, amelynek következtében a Kbt. 124.§ (4) bekezdése alapján az ajánlatkérő ez esetben a második legkedvezőbb ajánlattevővel köt szerződést. - a szakember szakmai tapasztalatot ismertető, saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen derüljön ki az M2. pontban előírt alkalmassági feltétel(ek) teljesülése; - szakember végzettségét és/vagy képzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolata; - a szakember által saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata. 	

(8.-10. mellékletek)	
M3. Ajánlattevő csatolja a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdése f) pontja alapján csatolja az érvényes MSZ EN ISO 14001:2005 szerinti környezet irányítási rendszer tanúsítványt vagy a fenti szabvány előírásainak mindenben megfelelő, azzal egyenértékű környezetvédelmi intézkedéseknek a leírását.	
IV. FEJEZET: AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
Aláírási címpéldány/aláírási minta (az alkalmasság igazolásában résztvevőknek is be kell nyújtaniuk)	
A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva (11. sz. melléklet)	
Ajánlattevő Kbt. 54. § szerinti nyilatkozat (12.sz.melléklet)	
Ajánlattevő nyilatkozata, hogy a Kbt. 126. § (5) bekezdése alapján, a Kbt. 126. § (4) bekezdés szerinti határidőre a teljesítési biztosítékot rendelkezésre bocsátja. (13. sz. melléklet)	
Nyilatkozat a felelősségbiztosításról (14. sz. melléklet)	
Ajánlattevő nyilatkozata, hogy megismerte teljes körűen a tervdokumentációt, engedélyeket és ajánlatát ennek ismeretében tette meg. (15. számú melléklet)	
Konzorciális megállapodás <i>(adott esetben)</i> A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell: a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését; a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről; ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között; és a számlázás rendjét.	
Árazatlan költségvetés kitöltve	
V. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)	önálló mellékletbe n
VI. FEJEZET: AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)	

FELOLVASÓLAP
(önálló ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevő

Név:.....
 Székhely:.....
 Kapcsolattartó neve:.....
 Telefon:..... Fax:.....
 E-mail:

2. Ajánlattétel tárgya: Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése.**3. Ajánlat:**

Nettó vállalkozói díj (HUF) ,- Ft (+ 27% Áfa), azaz forint (+ 27 % Áfa)
------------------------------------	---

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

FELOLVASÓLAP
(közös ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevői konzorcium

Név:

Székhely:

Telefon: Fax:

E-mail:

Konzorcium képviselőjére jogosult tag adatai (név, székhely):

konzorciumi tag adatai (név, székhely):¹

2. **Ajánlattétel tárgya:** Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése

3. **Ajánlat:**

Nettó vállalkozói díj (HUF) ,- Ft (+ 27% Áfa), azaz forint (+ 27 % Áfa)
------------------------------------	---

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

¹ a konzorciumi tagok számának megfelelően ismételtető rész

AJÁNLATI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a (ajánlattevő megnevezése) (ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszama) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése), a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése” tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben.

1. Nyilatkozom a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozó(ka)t veszek igénybe²:

A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni

2. Nyilatkozom a Kbt. 40 § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozó(ka)t kívánom igénybe venni, az alábbi százalékos arányban³:

A közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése	Teljesítés aránya (%)

3. Nyilatkozom a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján, hogy az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni⁴:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)	Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik

4. A Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdései alapján nyilatkozom, hogy ajánlatunk az előzőekben meghatározott - általunk teljes körűen megismert - dokumentumokon alapszik.

A szerződéstervezetben rögzített, a tárgyi feladat ellátásához szükséges kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük a Felolvasólapon rögzített ár alkalmazásával. Nyilatkozunk, hogy ajánlatunkat az ajánlati kötöttség beálltát követően az eljárást megindító felhívásban megjelölt időpontig fenntartjuk.

² Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

³ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

⁴ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a jelen dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezet megkötését vállaljuk és azt a szerződésben foglalt a feltételekkel teljesítjük.

Nyilatkozom továbbá, hogy vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint-vállalkozásnak⁵ minősül / vállalkozásunk nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá⁶.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

⁵ mikro-, kis- vagy középvállalkozás a 2004. évi XXXIV. törvény meghatározásai szerint – a megfelelő választ a jogszabály rendelkezéseinek tanulmányozását követően kérjük megadni.

⁶ A nem alkalmazandó szövegrészt kérjük törölni.

**NYILATKOZAT
az erőforrások rendelkezésre állásáról**

Alulírott, melyet képvisel:, mint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 55. §-ának (5) bekezdése alapján kijelentem, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által "Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése" tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások az ajánlattevő rendelkezésére fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt:

{Az érintett erőforrások pontos leírása a pénzügyi és gazdasági, illetve a műszaki és szakmai alkalmasság tekintetében az ajánlattételi felhívás szerint.}

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT

a Kbt. 55. § (6) bekezdés szerint⁷

Alulírott, mint a (ajánlattevő megnevezése) (ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszama) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése), a **Józsefvárosi Önkormányzat**, mint Ajánlatkérő által „Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárással összefüggésben.

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének a) pontja alapján nyilatkozom, hogy az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítés során ténylegesen igénybe fogom venni. Ennek módja⁸:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	Igénybevétel módja

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének b) pontja alapján nyilatkozatom, hogy azon szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználom, az alábbi módon vonom be a teljesítés során⁹:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	A mód, ahogy a szerződés teljesítése során a szervezet szakmai tapasztalata bevonásra kerül

⁷ Jelen nyilatkozatot kapacitást nyújtó szervezet igénybe vétele esetén kell kitölteni.

⁸ A megfelelő rész kitöltendő!

⁹ A megfelelő rész kitöltendő!

--	--

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének c) pontjában foglalt alkalmasság igazolására - amennyiben az alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak - benyújtom a(z)..... *(alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet megnevezése)* nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a Ptk. 274. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt a teljesítem elmaradásával vagy hibás teljesítéssel összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása

NYILATKOZAT
a kizáró okok vonatkozásában

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet
cégjegyzésre jogosult képviselője a „Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem a kizáró okok vonatkozásában¹⁰:

I.

Az általam képviselt szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-f) és h)-k) pontjaiban, Kbt. 56. § (2) bekezdésében és a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d) és f) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

II.

Cégünk, mint ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a fenti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót/alvállalkozókat, illetve általunk az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetet/szervezeteket.

III.

Alulírott ajánlattevő nyilatkozom, hogy cégemet¹¹

- szabályozott tőzsdén jegyzik / szabályozott tőzsdén nem jegyzik.
Amennyiben a céget szabályozott tőzsdén nem jegyzik, úgy¹²

¹⁰ A Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontjában foglalt kizáró okokra vonatkozó nyilatkozatot az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő(részvételre jelentkező) választása szerint a következők szerint lehet igazolni:

a) ajánlattevő saját nyilatkozatot nyújt be (a fentiek szerint - 6. sz. iratminta) arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy

b) az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre az a) pont szerinti nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

¹¹ Megfelelő válasz aláhúzendó!

¹² Megfelelő válasz aláhúzendó!

- az alábbiakat nyilatkozom a *penzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról* szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosról¹³:

neve: _____, állandó lakóhelye: _____¹⁴

vagy

- az alábbiakat nyilatkozom, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § ra)-rb) pontja szerinti természetes személy hiányában az re) pont szerinti tényleges tulajdonos a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője(i)¹, aki(k)nek nevét és állandó lakóhelyét az alábbiakban adjuk meg:

vezető tisztségviselő:¹⁵ _____, állandó lakóhelye: _____¹⁶

IV.

Alulírott ajánlattevő nyilatkozom, hogy a **Józsefvárosi Önkormányzat**, mint Ajánlatkérő által „Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése” tárgyban megindított közbeszerzési eljárás tekintetében vállalkozásunkkal szemben **nem állnak fenn** a Kbt.-ben foglalt alábbi kizáró okok, amelyek szerint nem lehet ajánlattevő:

Kbt. 56. § (2) bekezdés:

¹³ A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint tényleges tulajdonos:

ra) az a **természetes személy**, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § (3) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 685/B. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely üzleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

¹⁴ Szükség esetén bővíthető!

¹⁵ az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

¹⁶ Szükség esetén bővíthető!

- amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak.

A)* nincs ilyen közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

B)* Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira - amelyet az alábbiakban nevezek meg -

.....

vonatkozóan a Kbt. 56. § (2) bekezdésében hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

5. számú melléklet

Nyilatkozat az árbevételről

a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján

Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője¹⁷
ezenel nyilatkozom a(z)..... ajánlattevőnek/közös
ajánlattevőnek/alvállalkozónak/az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetnek¹⁸ a
Józsefvárosi Önkormányzat mint ajánlatkérő által kiírt „Vállalkozási szerződés keretében Teleki
téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése” tárgyú közbeszerzési eljárásban az eljárást megindító
felhívás feladásától visszafelé számított három évben az általános forgalmi adó nélkül számított, a
közbeszerzés tárgyának megfelelő tevékenységből származó árbevétele és annak átlaga:

	Közbeszerzés tárgyából - (épület belső kialakítás vagy épület generál kivitelezés)- származó árbevétel (áfa nélkül)
Átlaga:	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

¹⁷ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

¹⁸ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT

(CSAK AKKOR KELL KITÖLTENI, HA AJÁNLATTEVŐ AZ ELŐÍRT IDŐSZAKRA NEM RENDELKEZIK BESZÁMOLÓVAL, MERT KÉSŐBB JÖTT LÉTRE)

árbevétel vonatkozásában,

figyelemmel, hogy a P1. alkalmassági feltételben előírt irattal (beszámolóval) azért nem rendelkezünk az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdtük meg működésünket

Alulírott mint a(z)
 (székhely:
) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője a **Józsefvárosi Önkormányzat**, mint Ajánlatkérő által „Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése” tárgyában kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem, az általam képviselt szervezet vonatkozásában:

Év és hónap (működésnek idejére vetítve)	A közbeszerzés tárgyából – (épület belső kialakítás vagy épület generál kivitelezés) származó nettó árbevétele

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT

a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított öt évben (60 hónapban) befejezett építési beruházásairól, különösen a közbeszerzés tárgyára vonatkozó referenciáiról

Alulírott mint a(z)..... (székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője¹⁹ ezennel kijelentem, hogy a(z)..... mint ajánlattevő/ az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet²⁰ az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított öt évben (60 hónapban) az alábbi közbeszerzés tárgya *magasépítési kivitelezés* szerinti építési beruházásokat teljesítette:

Szerződést kötő másik fél	Teljesítés ideje és helye (időtartama, -tól -ig) (év és hónap)	Közbeszerzés tárgyának megnevezése (munkanemek részletezésével)	Az ellenszolgáltatás összege (nettó Ft)	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt? (Igen / Nem)	Konzorcium vagy projektársaság tagjaként a saját teljesítés értéke, vagy az ellenszolgáltatás nettó összegének %-a

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

¹⁹ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni!

²⁰ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzandó!

NYILATKOZAT

a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés e) pontja alapján azon a szakemberek bemutatása, akiket be kíván vonni a teljesítésbe, végzettségük, képzettségük, ismertetése

Alulírott..... mint a(z).....

(székhely:.....) ajánlattevő / közös ajánlattevő / alvállalkozó / az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet²¹ cégjegyzésre jogosult képviselője/meghatalmazott képviselője²² a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által a „Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során ezennel kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet rendelkezik az eljárást megindító felhívás III.2.3) pontjának M2.pontjában foglalt alkalmassági minimumkövetelményeknek megfelelő alábbi szakemberekkel:

név	végzettség	képzettség	azon alkalmassági minimumkövetelmény, amelynek való megfelelés igazolása érdekében az adott szakember bemutatásra kerül (felhívás III.2.3) pontjának M/2.) pontja)

Ennek igazolásaként a nyilatkozat mellékletét képezi:

- a feltüntetett szakemberek minden oldalon saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzai, olyan részletezettséggel, hogy azok alapján az eljárást megindító felhívás III.2.3) M/2 pontjában meghatározott alkalmasság minimumkövetelmények között előírt feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen,
- a szakemberek végzettségét, képzettségét igazoló okiratok, egyszerű másolatban,
- a szakemberek által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva.

²¹ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni!

²² A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő részt aláhúzendó!

Továbbá nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén gondoskodunk az adott szakemberek kamarai nyilvántartásba vételéről, illetőleg tudomással bírunk arról, hogy a nyilvántartásba vétel elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti, amelynek következtében a Kbt. 124.§ (4) bekezdése alapján az ajánlatkérő ez esetben a második legkedvezőbb ajánlattevővel köt szerződést.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

KÉPZETTSÉG IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, kezdési és befejezési időpontjai ²³ , szerződés nettó értéke	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

²³ Kérjük a megszerzett szakmai tapasztalat kezdő és záró időpontját **év, hónap bontásban megadni** a szakmai tapasztalat időtartamának ellenőrizhetősége érdekében

MUNKAHELYEK²⁴	
(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év, hónap)	Munkahely megnevezése / Beosztás

NYELVISMERET			
(gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
Idegen nyelvek	Beszéd	Olvasás	Írás

EGYÉB

Egyéb képességek:

.....

Szakértelem:.....

.....

.....

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(saját kezű aláírás)²⁵

²⁴ Amennyiben munkáltatóként nem ajánlattevő kerül feltüntetésre úgy kérjük legyenek tekintettel a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseire! A tényleges munkáltatót alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként és a Kbt. 55. § (6) bekezdés a) pontjára tekintettel egyben alvállalkozóként az ajánlatban szükséges bemutatni!

²⁵ Kérjük minden oldalon aláírni!

NYILATKOZAT
a szakember rendelkezésre állásáról

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő / közös ajánlattevő / alvállalkozó / az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet ²⁶ által ajánlott szakember kijelentem, hogy részt veszek a „*Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése*” tárgyú közbeszerzési eljárásban.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban, amelyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, amely a fent jelzett közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése során a szerződés teljesítésében való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(sajátkezű aláírás)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:

Aláírás:

Név:

Név:

Lakcím:

Lakcím:

26 A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

MEGHATALMAZÁS

Alulírott _____, mint a(z) _____
(székhely: _____) ajánlattevő/alvállalkozó/ az alkalmasság
igazolására igénybe vett más szervezet ²⁷ cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel
meghatalmazom _____ (szig.sz.: _____; szül.: _____; an.:
_____; lakcím: _____), hogy a Józsefvárosi Önkormányzat,
mint Ajánlatkérő által „Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak
kivitelezése” tárgyban nemzeti nyílt közbeszerzési eljárás kapcsán készített ajánlatunkat
aláírásával lássa el.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(meghatalmazó cégjegyzésre jogosult
képviselőjének aláírása)

(meghatalmazott aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:
Név:
Lakcím:

Aláírás:
Név:
Lakcím:

²⁷ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT

a Kbt. 54. § (1) bekezdés tekintetében

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által a „*Vállalkozási szerződés
keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése*” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás
során az alábbi nyilatkozatot teszem.

Ezúton

n y i l a t k o z o m, h o g y

az ajánlattétel során tájékozódunk az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és
a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére, valamint a munkavállalók védelmére és a
munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a
szerződés teljesítése során meg kell felelni.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT

a Kbt. 126. § (5) bekezdés szerint a teljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátásáról

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által a „*Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése*” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem

Ezúton

n y i l a t k o z o m, hogy

a szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékként kikötött - a nettó vállalkozói díj 3%-ának megfelelő mértékű - biztosítékot a teljesítés időpontjában (sikeres műszaki átadás-átvétel időpontja) rendelkezésre bocsátom.

Tudomásul veszem, hogy a biztosíték kizárólag az előírt pénzüsszegnek az Ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetéssel vagy bankgarancia vagy banki készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényrel teljesíthető.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT
felelősség biztosításról

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által a „*Vállalkozási szerződés keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése*” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem.

Ezúton

n y i l a t k o z o m, h o g y

nyertességünk esetén a szerződéskötés időpontjára a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 9. §-ának megfelelően a szerződés tárgya szerinti tevékenységi körre kiterjedő, legalább 100 millió forint /év és legalább 30 millió forint /káresemény összegben felelősségbiztosítást kötünk vagy meglévő felelősségbiztosításunkat ezen tevékenységekre a fenti összeg erejéig kiterjesztjük. A felelősségbiztosítás hatályát a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig fenntartjuk.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

12. számú melléklet

**NYILATKOZAT
teljes körű ajánlatról**

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által a „*Vállalkozási szerződés
keretében Teleki téri piac árusító pavilonjainak kivitelezése*” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás
során az alábbi nyilatkozatot teszem.

Ezúton

n y i l a t k o z o m, h o g y

az ajánlattétel során teljes körűen megismertem a tervdokumentációt, engedélyeket és
ajánlatunkat ennek ismeretében tettük meg.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

**5. KÖTET
MŰSZAKI LEÍRÁS**

- **Külön file-ban kerül csatolásra!**