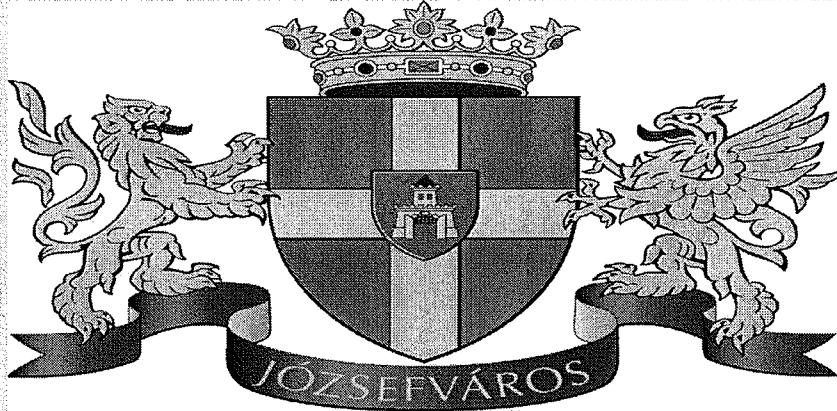


Józsefvárosi Önkormányzat



DOKUMENTÁCIÓ

A „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1./B-12-k-2012-0001), „T5/2-A Kálvária tér megújításához kapcsolódó szociális program” projekt „Kálvária téri ifjúsági, közösségi szociális munka”

**ELNEVEZÉSŰ NEMZETI ELJÁRÁSREND SZERINTI NYÍLT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ
[KBT. 121. § (1) BEKEZDÉS B) PONTJA SZERINTI ELJÁRÁS]**

2014.

ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL

Az Ajánlatkérő, Józsefvárosi Önkormányzat nevében ezennel felkérem, hogy a Közbeszerzési Értesítőben KE-____/2014. iktatószámmon közzétett eljárást megindító felhívás, valamint a dokumentációban leírtak szerint tegye meg ajánlatát a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatok megvalósítására.

Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Név: **Józsefvárosi Önkormányzat**
Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Telefon: 06-1/459-21-23
Fax: 06-1/313-6696
E-mail: ballakata@jozsefvaros.hu

Az eljárás típusa:

Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárás (Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás) 3 részre történő ajánlattétel biztosításával.

Eljárás nyelve:

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve a magyar. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.

Az eljárás tárgya:

„Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására

A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

Teljesítési határidő az 1-2. rész esetében: 2015. május 30., a 3. rész esetében: 2015. május 15.

A közbeszerzésben résztvevők köre:

A nyílt eljárás olyan, egy szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelyben minden érdekelt gazdasági szereplő ajánlatot tehet. Azok a szervezetek vagy személyek, akik az eljárást megindító felhívás, valamint a hozzá tartozó dokumentációban leírtak alapján benyújtott érvényes ajánlatuk alapján a szerződés teljesítésére alkalmasak.

Egyéb rendelkezések:

Amennyiben az eljárást megindító felhívás és jelen dokumentáció között ellentmondás merül föl, úgy az eljárást megindító felhívásban közölteknek kell mérvadónak tekinteni.

Az eljárás során felmerülő, az eljárást megindító felhívásban és jelen dokumentációban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeletei az irányadóak.

**1. KÖTET
ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS**

KÜLÖN .PDF FORMÁTUMÚ FÁJLBAN KERÜL CSATOLÁSRA

2. KÖTET ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE

1. A DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

1.1. A dokumentáció a következő részekből áll:

1. KÖTET: ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS
2. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE
3. KÖTET: SZERZŐDÉS-TERVEZETEK
4. KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK
5. KÖTET: MŰSZAKI-SZAKMAI LEÍRÁSOK és önálló melléklet-helyszín rajzok

1.2. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, a dokumentáció az eljárást megindító felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlati időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

1.3. Az ajánlattevőknek a dokumentációban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak a harmadik fél nem készíti és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan (alvállalkozó), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplő. Sem a dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre és az abban leírt szolgáltatások céljára.

2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 2.1. Bármely gazdasági szereplő, aki jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.
- 2.2. Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (5) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző ötödik munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz.
- 2.3. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhet:

ÉSZ-KER Kft
1026 Budapest, Pasaréti út 83.
E-mail: titkarsag@eszker.eu
Fax: 06-1/789-69-43

- 2.4. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő a dokumentációt nem váltotta ki és kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves címre küldi meg a tájékoztatást).

- 2.5. A kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát hozzáférhetővé kell tenni, illetve meg kell küldeni valamennyi gazdasági szereplő részére, amely érdeklődését az eljárás iránt az ajánlatkérőnél jelezte. A kiegészítő tájékoztatást a gazdasági szereplők azonos feltételek mellett kapják meg írásban, telefax útján és e-mailben a dokumentáció megvásárlása vagy a kérdésfeltevés során feltüntetett telefaxszámra és e-mail címre. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha a gazdasági szereplő a kiegészítő tájékoztatást akár telefax, email, vagy akár személyes kézbesítés útján megkapta, vagy szabályszerű értesítés mellett nem vette át.
- 2.6. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevőknek haladéktalanul vissza kell igazolniuk. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén az ajánlattevő nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatásokat nem kapta meg hiánytalanul határidőre. Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a válaszok megérkezéséről a 06-1/789-69-43-es faxszámra vagy a titkarsag@eszker.eu e-mail címre küldjenek visszajelzést!
- 2.7. A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget vagy e-mail címet adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

3. HELYSZÍNI BEJÁRÁS ÉS KONZULTÁCIÓ

- 3.1. Ajánlatkérő helyszíni bejárást jelen eljárás során nem tart.
- 3.2. Ajánlatkérő konzultációt jelen eljárás során nem tart.

4. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

- 4.1. Az ajánlattevőnek a Kbt-ben, az eljárást megindító felhívásban, illetve jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével és az előírt kötelező okiratok, dokumentumok, nyilatkozatok (a továbbiakban együttesen: melléletek) becsatolásával kell ajánlatát benyújtania.
- 4.2. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, ezért hangsúlyozzuk, hogy az ajánlattételi dokumentáció az eljárást megindító felhívással együtt kezelendő. Az eljárást megindító felhívás és a dokumentáció rendelkezéseinek esetleges ellentmondása esetén a felhívásban szereplők az irányadóak. A dokumentáció papíralapú és elektronikus változata közül a papíralapú az irányadó. Ajánlattevő kötelezettségét képezi – az eljárást megindító felhívás és jelen dokumentáció gondos áttanulmányozását követően – az ezekben foglalt valamennyi előírás, formai követelmény, kikötés, a beszerzés tárgyára vonatkozó specifikáció betartása, valamint a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok figyelembevétele. Ajánlattevő köteles az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban és ajánlatkérő által – a teljesítéssel kapcsolatban – szolgáltatott minden információ pontosságáról meggyőződni.
- 4.3. Formai előírások: az ajánlatot ajánlattevőknek nem elektronikus úton kell a jelen felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi, és a formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania:
- az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

- az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
- az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- az ajánlatot zárt csomagolásban, egy eredeti, papír alapú és három elektronikus másolati példányban kell beadni;
- az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak;
- az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;
a zárt csomagon *„Ajánlat – Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására”, valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!”* megjelölést kell feltüntetni.

4.4. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket és átírásokat, az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, vagy személyeknek kézjegyünkkel kell ellátni.

4.5. Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán, futárral feladott, vagy személyesen kézbesített ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

4.6. Az ajánlatok benyújtásának helye és határideje:

ÉSZ-KER Kft
1026 Budapest, Pasaréti út 83. Titkárság
határideje: 2014. február 25., 11.00 óra

4.7. Személyes leadás esetén kérjük, hogy ajánlataikat munkanapokon 09-15 óra között adják le, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9-11 óráig!

4.8. Az ajánlatokat ajánlatkérő érkezteti, aki biztosítja, hogy az ajánlatok tartalma a felbontás időpontjáig senki számára se válhasson hozzáférhetővé.

4.9. Ha jelen dokumentáció ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta alkalmazását írja elő, ez esetben a 4. kötetben található vonatkozó iratmintát kérjük lehetőség szerint felhasználni és megfelelően kitöltve az ajánlathoz mellékelni.

Az ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta helyett annak tartalmilag mindenben megfelelő más okirat is mellékelhető (pl. referencia nyilatkozat esetén). Az ajánlattevő felelősséggel tartozik az ajánlatban közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valóságáért.

- 4.10. Az ajánlat előkészítésével, összeállításával és benyújtásával, vagy az ajánlathoz szükséges információk megszerzésével kapcsolatos mulasztás következményei ajánlattevőt terhelik. Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és egyébként a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerülő költségeket az ajánlattevők maguk viselik és ezek részben vagy egészben történő megtérítésére az ajánlatkérő nem kötelezhető. Minden olyan adat, információ beszerzése, - amely ajánlatuk elkészítéséhez és a szerződéses kötelezettségek elvállalásához szükségesek - saját költségükre és saját felelősségükre az Ajánlattevők feladata.
- 4.11. Ajánlatkérő az ajánlat benyújtását követően nem veszi figyelembe ajánlattevőnek - a pontos információk hiányára hivatkozó - ajánlat módosítására vonatkozó kérelmét. Az ajánlathoz szükséges pontos és egyértelmű információk beszerzését szolgálja a jelen dokumentációban részletezett tájékoztatás-kérés lehetősége. Ajánlattevőnek - a jogszabályi rendelkezések betartása mellett - az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és az ajánlattevők kérdésre adott válaszokban meghatározottaknak megfelelően kell az ajánlatot elkészítenie.
- 4.12. Az ajánlatban közölt információk kizárólag ezen közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása keretében kerülnek felhasználásra.

5. RÉSZAJÁNLATTÉTEL, ILLETVE TÖBBVÁLTOZATÚ AJÁNLATTÉTEL LEHETŐSÉGE

- 5.1. **Ajánlatkérő a részajánlat-tétel lehetőségét jelen eljárásban 3 részre biztosítja.** Ajánlattevő választása szerint ajánlatot tehet vagy több részre, illetőleg mindhárom részre is. **Valamennyi részre történő ajánlattétel esetén is részenként kell kitölteni a felolvasólapot, ajánlati nyilatkozatot!**
- 5.2. Az ajánlattevők jelen eljárásban többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehetnek, az ilyen ajánlatokat ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja, tekintettel arra, hogy nem összehasonlíthatóak a többi ajánlattal.

6. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 6.1. Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.
- 6.2. Közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy létrehozását ajánlatkérő nem teszi lehetővé.
- 6.3. A közös ajánlattevők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- 6.4. Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [Kbt. 45. §], a hiánypótlás [Kbt. 67. §], a felvilágosítás [Kbt. 67. §] és indokolás [Kbt. 69-70. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőnek küldi meg.
- 6.5. Amennyiben az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását [Kbt. 59. §] írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [59. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg!
- 6.6. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

- 6.7. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- 6.8. Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén egy részre vonatkozó szerződés - teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.
- 6.9. Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást.
A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:
- a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
 - a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
 - ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között;
 - a számlázás rendjét.

7. ÜZLETI TITOK VÉDELME

Az ajánlattevő az ajánlatában, valamint a 69-70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot [Ptk. 81. § (2) bekezdése] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok a Ptk. 81. § (3) bekezdésére tekintettel kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a Kbt.80. § (2)-(3) bekezdése szerinti elemeket.

Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az üzleti titoknak tartott információk, iratok harmadik személyek (különösen más ajánlattevők, gazdasági szereplők) általi megismeréséért, amennyiben ajánlattevő az üzleti titkot [Ptk. 81. § (2) bekezdése] tartalmazó iratokat ajánlatában nem elkülönített módon, vagy úgy helyezi el, hogy azok tartalmazzanak a fentiekben megjelölt információkat is.

8. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

Az ajánlati kööttség időtartama: 30 nap *(az ajánlattételi határidő lejártaól számítva)*.

9. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

- 9.1. Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontásának helye és ideje:

ÉSZ-KER Kft
1026 Budapest, Pasaréti út 83. Tárgyaló
határideje: 2014. február 25., 11.00 óra

- 9.2. Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő

esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

- 9.3. Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.
- 9.4. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismertetni a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét és a közbeszerzés becsült értékét.
- 9.5. Ha az ajánlatok bontásán egy - ott jelen lévő - személy kéri, az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé kell tenni, hogy betekinthesse a felolvasólapba.
- 9.6. A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről külön jegyzőkönyvet kell felvenni.

10. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

- 10.1. Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 10.2. Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az ajánlatok tételes átvizsgálása során megállapításra kerülnek az ajánlatok esetleges érvénytelenítésére vagy az ajánlattevő kizárására okot adó körülmények.
- 10.3. Az érvényes ajánlatokat az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján, valamint a Kbt. 71-73. §-okban, az eljárást megindító felhívásban, továbbá a jelen dokumentációban foglaltakra tekintettel kell értékelni.
- 10.4. Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégeznie, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.
- 10.5. Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. **Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja.** Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.
- 10.6. Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérni. A hiánypótlás és felvilágosítás kérésre vonatkozó szabályokat a Kbt. 67. §-a tartalmazza.
- 10.7. Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

10.8. Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely önállóan értékelésre kerül.

Az ár aránytalanul alacsony voltának megítélésekor az ajánlatkérő korábbi tapasztalataira, a közbeszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére vagy a közbeszerzést megelőzően a becsült érték meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni. Köteles az ajánlatkérő a fentieket alkalmazni különösen akkor, ha az ajánlatban foglalt ellenszolgáltatás több mint húsz százalékkal eltér - az ellenszolgáltatás önállóan értékelésre kerülő valamely eleme esetén az adott elemre eső - a becsült értéktől.

Az irreális ajánlati elem (ellenszolgáltatás) miatti indokolás kérés szabályait a Kbt. 69. §-a tartalmazza.

Amennyiben az ajánlati ár megalapozottságáról szóló döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

11. AZ ÉRVÉNYES AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

Az ajánlatok értékelése az 1-2. rész esetén az összességében legelőnyösebb ajánlat bírálati szempontja szerint történik az alábbi részszerzőpontok alapján:

1. rész:

1. nettó vállalkozói óradíj (HUF) – a nettó vállalkozói díj, valamint nyári és téli időszakban a Kálvária tér déli részén lévő játszótéren vállalt közösségi és szociális munka összórászáma és a tér északi részén vállalt információszolgáltatás, közösségi és szociális munka összórászáma összegének hányadosa.

2. a Kálvária tér déli részén lévő játszótéren vállalt közösségi és szociális munka napi óraszám téli időszakban (minden napos nyitva tartás mellett, minimum napi 4 óra a nyitvatartási időszakon belül).

3. a Kálvária tér déli részén lévő játszótéren vállalt közösségi és szociális munka napi óraszám nyári időszakban (minden napos nyitva tartás mellett, minimum napi 6 óra a nyitvatartási időszakon belül).

4. a Kálvária tér északi részén lévő téren vállalt információszolgáltatás, valamint közösségi és szociális munka napi óraszám téli időszakban (hétköznapi nyitva tartás mellett, minimum napi 4 óra a nyitvatartási időszakon belül).

5. a Kálvária tér északi részén lévő téren vállalt információszolgáltatás, valamint közösségi és szociális munka napi óraszám nyári időszakban (hétköznapi nyitva tartás mellett, minimum napi 6 óra a nyitvatartási időszakon belül).

Értékelési módszer 1-2 rész:

Az 1. részszerzőpont esetén fordított arányosítás (III.1.ba) pont), a többi részszerzőpont esetén az egyenes arányosítás (III.1.bb) pont) a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) szerint.

1. rész:

Ajánlattevőnek a 2-5. részszerzőpontok esetén a felhívásban megadott napi nyitvatartási időn belül kell szolgáltatási időszakot vállalnia, télen minimum napi 4,

nyáron minimum napi 6 órában. Az infópont csak hétköznapokon van nyitva, a játszótér mindennap.

Az ajánlattevő által megajánlott napi szolgáltatási óraszám nyitvatartási időn belüli megoszlását az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő havonta egyeztetik a teljesítés során.

A 2-5. részszerzőpontra tett napi minimális óraszám alatti megajánlás esetén az ajánlat érvénytelen. A 2-5. részszerzőpontok esetén az ajánlatot napi óraszámában kell megadni. Csak egész szám adható meg!

A játszótér tervezett nyitva tartása minden nap (hétfőtől-vasárnapig) 10.00 órától sötétedésig, amely a téli időszakban (október 16. - április 15. között) 18.00 óráig tartó nyitva tartást, a nyári időszakban (április 16. - október 14. között) 20.00 óráig tartó nyitva tartást jelent. Az Ajánlattevőnek a nyitvatartási időn belül kell minél hosszabb szolgáltatási időszakot (télen min. 4 óra, nyáron min. 6 óra) kell biztosítania. 1 óra 60 percet jelent.

A SzKIP szolgáltatás minden hétköznap működik, tervezett nyitva tartása a téli időszakban 12.00-20.00 óra között, a nyári időszakban 14.00-22.00 óra között. Az Ajánlattevőnek ezen időszakokon belül kell minél hosszabb nyitva tartást kell biztosítania, (A nyitvatartási időn belül kell szolgáltatási időszakot vállalnia télen minimum 4 óra, nyáron minimum 6 óra.) 1 óra 60 percet jelent.

2. rész:

A 2. rész tekintetében értékelési részszerzőpont a nettó megbízási óradíj (HUF) 0,8 súllyal és a műhelymunkák (nyitott és zárt) keretében kötelezően vállalt nyilvános eseményeken (minimum 12 alkalom) felüli többletvállalás, de műhelyenként maximum 3 alkalom 0,2 súllyal.

Ajánlattevőknek az ajánlattétel során figyelemmel kell lenniük arra, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges II.2.1. szerinti eszközöket a nyertes ajánlattevőnek kell biztosítania, melynek költségét az ajánlattevő által megajánlott óradíj magában foglalja. A Nyitott Műhelyek megtartásához kötelezően felhasználandó eszközök, anyagok listája, amelyet ajánlattevőnek kell biztosítani.

A 3. rész esetében bírálati szerzőpont a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

Az ajánlati árat valamennyi rész esetében nettó Ft/óradíjban kell megadni! Ajánlatkérő csoportos szupervízióra kér ajánlatot.

12. EREDMÉNYHIRDETÉS, ÖSSZEGEZÉS AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSÁRÓL

12.1. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

- 12.2. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a fenti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.
- 12.3. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) törvénysértő volt és a módosítás a törvénysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.

13. ELŐZETES VITARENDEZÉS

- 13.1. A Kbt. 79. § (1) bekezdése szerinti előzetes vitarendezési kérelmet az alábbi címre kell benyújtani:

ÉSZ-KER Kft
1026 Budapest, Pasaréti út 83. Titkárság
E-mail: titkarsag@eszker.eu
Fax: 06-1/789-69-43

- 13.2. A kérelmezőnek az ajánlatkérőhöz benyújtott kérelmében (a továbbiakban: előzetes vitarendezési kérelem) meg kell jelölnie az írásbeli összegezés vagy egyéb dokumentum, vagy eljárási cselekmény jogsértőnek tartott elemét, továbbá a kérelmező javaslatát, észrevételét, valamint az álláspontját alátámasztó adatokat, tényeket, továbbá az azt alátámasztó dokumentumokra - ha vannak ilyenek - hivatkozni kell. Az előzetes vitarendezési eljárás szabályait a Kbt. 79. §-a tartalmazza.
- 13.3. Amennyiben valamely ajánlattevő a rendelkezésére álló határidőben előzetes vitarendezési kérelmet nyújtott be az ajánlatok bontását követően történt eljárási cselekménnyel, keletkezett dokumentummal kapcsolatban, az ajánlatkérő a kérelem benyújtásától a válaszána megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig akkor sem kötheti meg a szerződést - ha részajánlat tétele lehetséges volt, a beszerzés érintett részére vonatkozó szerződést - ha eddig az időpontig a szerződéskötési moratórium egyébként lejárna.

14. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE

- 14.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- 14.2. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.
- 14.3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot (ha ajánlatkérő hirdetett második helyezettet) tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

14.4. Az ajánlatkérő köteles szerződéses feltételként előírni, hogy:

- a nyertes ajánlattevő nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az alábbiakban részletezett ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

14.5. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:

- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

14.6. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

14.7. A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek, vagy - ha az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet létrehozásának kötelezettségét előírta vagy azt lehetővé tette - a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) kizárólagos részesedésével létrehozott gazdálkodó szervezetnek (a továbbiakban: projektársaság) kell teljesítenie.

14.8. Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

15. TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEZETEK

15.1. Ajánlatkérő a Kbt. 54.§ (1) bekezdése alapján előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.

15.2. Ajánlatkérő az alábbiak szerint adja meg azon szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

**Munkavállalók védelme és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek:
Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási
Szervének Munkavédelmi Felügyelősége**

1132 Budapest, Visegrádi u. 49.
Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.
tel: 06-1-323-3600
fax: 06-1-323-3602
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége

1132 Budapest, Visegrádi u. 49.
Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520.
tel: 06-1-323-3600
fax: 06-1-323-3602
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

1054, Budapest, Bástya u. 35.
Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520.
tel: 06-1-484-8080
fax: 06-1-484-8083
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely:
1145 Budapest, Columbus u. 17-23.
Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf.: 95.
Központi telefon:
(+36-1) 301-2900
Fax: (+36-1) 301-2903
E-mail: hivatal@mbfh.hu

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
TERVEZET

melyet kötött egyrészről JÓZSEFVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., képviseli:, adószám: 15735715-2-42, törzsszám: 735715, bankszámlaszám:, statisztikai szám: 15735715-8411-321-01), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a (székhely:, cégjegyzékszám: Cg....., adószám:, számlaszám:, képviseli:), mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint.

I. Előzmények

1. Szerződő felek előzményként rögzítik, hogy Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján nyílt közbeszerzési eljárást bonyolított le a „Kálvária téri ifjúsági, közösségi szociális munka” tárgyában.
2. Az eljárásban 3 részre lehetett részajánlatot tenni.
3. Az 1. rész nyerteseként Vállalkozó került kihirdetésre, így a szerződés Vállalkozóval kerül megkötésre.

II. A szerződés tárgya

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a jelen szerződés és a megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás iratanyaga szerint mennyiségben, módon, minőségben és egyéb paramétereknek megfelelő szociális munka-szolgáltatás ellátását (a továbbiakban Szolgáltatás), különösen:
 - a. a Kálvária tér déli oldalán: „Kálvária játszótér” és kapcsolódó feladatok ellátását,
 - b. a Kálvária tér északi oldalán: „Kálvária téri Szociális és Közösségi Információs Pont” (röviden: SzKIP) és kapcsolódó feladatok ellátását.
2. Vállalkozó a hatályos jogszabályokban, a Támogatási szerződésben és mellékleteiben foglaltak maradéktalan betartására köteles.
3. Vállalkozó a Kbt. rendelkezéseinek ill. végleges ajánlatában foglaltaknak megfelelően jogosult alvállalkozó(k) igénybevételére. Az alvállalkozó(k) szerződésszegéséért, mint sajátjáért felel. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozó(k) által okozott kárért akkor is felel, ha igénybevétele(ük) nélkül a kár nem következett volna be.

III. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

1. Vállalkozót a jelen szerződés szerinti feladatok teljes körű, határidőben történő elvégzéséért vállalkozói díj illeti meg. A vállalkozói díj összege:Ft+Áfa/óra, azaz forint+áfa/óra.
2. A vállalkozói díjat a mindenkor hatályos Áfa törvény szerinti általános forgalmi adó terheli.
3. A vállalkozói díj a Szolgáltatás teljes ellenértékét magában foglalja, aminek megfelelően Vállalkozó a Szolgáltatás teljesítésével összefüggésben e szerződés alapján semmilyen egyéb díj, ellenérték és/vagy költség megtérítésére nem tarthat igényt (átalánydíj).

4. Az eljárási ajánlattétel, a jelen szerződés, és a szerződés alapján történő számlázás és kifizetések pénzneme: HUF.
5. Megrendelő 2 millió Ft előleget biztosít, melyet – annak igénylése esetén - Vállalkozó az első részszámlában köteles elszámolni. Amennyiben az első részszámla összege kisebb a felvett előleg összegénél, az esetben az előleg a 2. és 3. részszámlában is elszámolandó. Megrendelő havi részszámlázási lehetőséget biztosít tételes, óradíjas elszámolás alapján. Az óradíjas elszámolás alapja a Kálvária tér déli részén lévő játszótéren vállalt közösségi és szociális munka és a tér északi részén vállalt információszolgáltatás, közösségi és szociális munka teljesített óraszámainak összege. Az ellenszolgáltatás az igazolt teljesítést követően a Vállalkozó által havonta – teljesítés arányos elszámolással - benyújtott részszámla alapján átutalással kerül kiegyenlítésre - a Kbt. 130. § (1), (5), (6) bekezdés és a Ptk. 292/B. § (1) bekezdése szerint - a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.
6. A teljesítésigazolással igazolt utolsó számla benyújtásának határideje 2015. május 30. napja.
7. Vállalkozó a havi részszámlák benyújtására a tárgyhót követő hónap 15. napjáig jogosult.
8. Megrendelő a kifizetés során az Art. 36/A. §-ban foglaltakat teljes körben alkalmazza.
9. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a Ptk. 301/B. § (2)-(3) bekezdése szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.
10. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

IV. A Vállalkozó feladatai és kötelezettségei, teljesítés

1. Vállalkozó a szerződés teljesítésével kapcsolatos feladatait a jelen szerződés, a Vállalkozó ajánlata, az eljárást megindító felhívás és ajánlattételi dokumentáció, illetve a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok tartalma szerint köteles végrehajtani, Megrendelő érdekében, azok utasításai szerint, a hatályos jogszabályokkal és szakmai-etikai előírásokkal összhangban.
2. Vállalkozó tényleges feladatait a közbeszerzési eljárás iratanyaga tartalmazza. A szolgáltatásokat annak megfelelően kell teljesíteni az alábbiak figyelembevételével:

a Kálvária tér déli részén lévő játszótéren vállalt közösségi és szociális munka napi óraszám téli időszakban (minden napos nyitva tartás mellett, minimum napi 4 óra a nyitvatartási időszakon belül)	óraszám
a Kálvária tér déli részén lévő játszótéren vállalt közösségi és szociális munka napi óraszám nyári időszakban (minden napos nyitva tartás mellett, minimum napi 6 óra a nyitvatartási időszakon belül)	
a Kálvária tér északi részén lévő téren vállalt információszolgáltatás, valamint közösségi és szociális munka napi óraszám téli időszakban (hétköznapi nyitva tartás mellett, minimum napi 4 óra a nyitvatartási időszakon belül)	
a Kálvária tér északi részén lévő téren vállalt információszolgáltatás, valamint közösségi és szociális munka napi óraszám nyári időszakban (hétköznapi	

nyitva tartás mellett, minimum napi 6 óra a nyitvatartási időszakon belül)	
--	--

Szerződő felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó által a vállalt szolgáltatási időszak (napi óraszám) napi nyitvatartási időn belüli megoszlását havonta egyeztetik egymással.

3. A teljesítés helyei:

- a. a Budapest VIII kerület, Kálvária tér északi oldala (Dankó utca - Karácsony Sándor utca - Baross utca) és
- b. a Budapest VIII kerület, Kálvária tér déli oldala (Baross utca – Diószegi Sámuel utca – Illés utca), vagy
- c. a Kálvária tér felújításának időszaka alatt, amennyiben az építkezés miatt a Szolgáltatás nyújtása a köztéren nem lehetséges, vagy rossz időjárási viszonyok esetén a Szolgáltatásokat a Kálvária téren vagy az azt határoló utcák 500 méteres körzetében elhelyezkedő helyiségben.

4. Vállalkozó köteles a teljesítéshez biztosítani a megfelelő szakértelemmel rendelkező munkaerő folyamatos rendelkezésre állását.

5. Megrendelő a Vállalkozónak a teljesítéssel kapcsolatban utasítást adhat, de az utasítások nem terjedhetnek ki a munka megszervezésére, és nem tehetik a teljesítést terheesebbé. A Megrendelőnek jogszabályba vagy szakmai követelménybe ütköző utasításaira Vállalkozó köteles a Megrendelő figyelmét felhívni. Amennyiben a Megrendelő ennek ellenére utasításukat fenntartja, úgy a Vállalkozó azt kizárólag Megrendelő kockázatára és kárviselési felelősségére hajtja végre, illetőleg annak természetétől függően, megtagadhatja a végrehajtását szerződésszegés jogkövetkezményeinek alkalmazása nélkül.

6. Megrendelő köteles mindazon tény, információt vagy dokumentumot megfelelő időben Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, amelyek a jelen szerződés megfelelő teljesítéséhez szükségesek. Megrendelő köteles továbbá Vállalkozó szerződésszerű teljesítését elősegíteni.

7. Megrendelő jogosult felhívni a Vállalkozót, hogy valamennyi a teljesítésben részt vevő személy helyett haladéktalanul más személyt biztosítson, ha az adott személlyel kapcsolatban alapos panasz érkezik a jelen szerződésben foglaltak teljesítésével kapcsolatban. Vállalkozó köteles ezen utasításnak 3 napon belül eleget tenni.

8. Megrendelő ellenérték nélkül biztosítja a wc-pelenekázó-raktárépület használatát annak felépültét követően a szerződés megszűnéséig.

9. Vállalkozó köteles a felépítményt rendeltetésszerűen használni. Vállalkozó köteles biztosítani felépítmény és környéke tisztántartását, csúszásmentesítését.

10. Vállalkozó nem jogosult a felépítményen átalakítások végzésére. Bármilyen beavatkozást csak a Megrendelő előzetes engedélye alapján végezhet, és csak akkor, ha a beavatkozás eredménye a felépítmény sérelme nélkül eltávolítható.

11. Amennyiben a Vállalkozó a felépítményen a fentiek ellenére végez bármilyen beavatkozást, akkor köteles:

- a. az eredeti állapotot a saját költségére a Megrendelő felhívására az ott megjelölt határidőben végrehajtani,
- b. amennyiben ezt nem teszi meg, vagy a beavatkozás eredménye élet-, testi épség, egészség sérelmével jár, akkor tűrni köteles, hogy Megrendelő vagy az általa megbízott személy az eredeti állapotot a Vállalkozó költségére helyreállítsa,

Felek rögzítik, hogy jogosulatlan beavatkozás esetén a Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására.

12. Vállalkozó köteles bejelenteni a Megrendelő felé valamennyi, a felépítmény állagát érintő problémát.

13. A felépítmény karbantartására, javíttatására a Megrendelő köteles. Vállalkozó köteles megtéríteni azonban minden olyan kárt, amelyet ő vagy az érdekében eljáró személyek a tevékenységükkel, ill. mulasztásukkal okoztak.
14. Vállalkozó köteles a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a felépítményt kiürítve és kitakarítva a szerződés megszűnésének napján a Megrendelőnek a birtokába adni. Ennek elmaradása esetén Vállalkozó jelen szerződéssel felhatalmazza a Megrendelőt, hogy a felépítményt felnyissa, és azt kiürítse és a benne található vállalkozói vagyontárgyakat elszállítsa és őriztesse a Vállalkozó költségére és veszélyére. Megrendelő nem felel a Vállalkozó vagyontárgyaiban a fentiek okán felmerült károkért.
15. Vállalkozó feladata első alkalommal a kutatást 2014. szeptember – 2014. október hónapban lebonyolítani, a kutatás eredményének összefoglalóját 2014. október 30. napjára Megrendelő rendelkezésére bocsátani.
16. Vállalkozó feladata második alkalommal a kutatást 2015. március – 2015. április hónapban lebonyolítani, a kutatás eredményének összefoglalóját 2015. május 15. napjára Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

V. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek, felelősség

1. Vállalkozó az általa biztosított Szolgáltatás teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik Megrendelővel és harmadik személyekkel szemben mindazon károk tekintetében, melyek bizonyíthatóan neki felróhatóan keletkeztek. Amennyiben a károsult vagy a kárt érvényesítő személy a Megrendelővel szemben nyújtja be kártérítési igényét, köteles a Vállalkozó Megrendelőt a fizetési kötelezettség alól haladéktalanul mentesíteni.
2. Megrendelő semmilyen módon nem felel a Vállalkozó által okozott károkért.
3. A teljesítés Vállalkozónak felróható meghiúsulása esetén Vállalkozó a teljes nettó ellenszolgáltatás 20%-ának megfelelő mértékű kötbér megfizetésére köteles.
4. Késedelmes teljesítés esetén Vállalkozó megkezdett késedelmes óránként nettó 10.000 Ft kötbér (azaz nettó tízezer forint) megfizetésére köteles, a késedelmi kötbér maximuma a teljes nettó ellenszolgáltatás 10%-a. Valamennyi határidő kötbérterhes.
5. Vállalkozó hibás teljesítés esetén alkalmanként a hibás teljesítéssel érintett nettó ellenérték 20%-ának megfelelő mértékű kötbér megfizetésére köteles.

VI. A szerződés hatálya, megszüntetése

1. Jelen szerződést a felek a szerződés megkötésétől 2015. május 30. napjáig tartó, határozott időtartamra kötik.
2. Szerződő felek a szerződés rendes felmondással történő megszüntetését kizárják. Ez alól kivétel, ha Megrendelő fenntartójának személyében változás történik.
3. A szerződés rendkívüli felmondására bármelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult.
4. Amennyiben valamelyik fél a másik súlyos szerződésszegő magatartását észleli, azt írásban jelezni köteles, oly módon, hogy az átvétel egyértelműen bizonyítható legyen. Az írásbeli értesítésben (megintés) fel kell szólítani a felet szerződésszegő magatartása határidőre történő megszüntetésére. Amennyiben a szerződésszegő magatartás az írásbeli értesítésben megjelölt határidőt követően is fennáll, a rendkívüli felmondás lehetőségére jogosulttá válik a szerződésszegést elszenvedett fél.
5. A felek különösen az alábbi eseteket tekintik súlyos szerződésszegésnek Vállalkozó részéről különösen, de nem kizárólagosan
 - Vállalkozó saját hibájából sorozatosan (egy hónapon belül legalább 3 alkalommal) nem teljesíti a szolgáltatásra vonatkozó kötelezettségeit,
 - Vállalkozó a teljesítési határidőkkel egy hónapon belül legalább 3 alkalommal késedelembe esik,

- Vállalkozó ellen felszámolási, végelszámolási, vagy kénysztörölési eljárás indul.
6. Megrendelő köteles a szerződés felmondani a Kbt-ben meghatározottak szerint, amennyiben:
- Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó a tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
 - Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
7. Szerződő felek különösen az alábbi eseteket tekintik súlyos szerződésszegésnek Vállalkozó részéről:
- Megrendelő fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, és a Vállalkozó második írásbeli felszólítására sem teljesít,
 - Megrendelő Vállalkozó tevékenységét egyebekben súlyosan gátolja.

VII. Titoktartás

- Szerződő felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladataik ellátása során tudomásukra jutó, a másik fél és az azzal közvetlen kapcsolatban álló, személyek üzletvitelére és működésére, üzlet- és piacpolitikájára, üzletkörére, a jelen szerződésre és annak ellátására vonatkozó információt, továbbá minden olyan más információt, adatot és dokumentumot, megoldást, amelyek harmadik fél részére történő átadása az érintett félre nézve közvetlenül vagy közvetve hátránnyal jár vagy járhat – időbeli korlátozás nélkül – bizalmasan, üzleti titokként kezelik, és azokat kizárólag a jelen szerződés keretein belül használják fel. A Felek ezen kötelezettségük megszegése esetén teljes kártérítési felelősséggel tartoznak. Felek a jelen pont szerinti kötelezettségekről kötelesek megfelelő tájékoztatást adni érintett alkalmazottaik, megbízottjaik és alvállalkozóik részére, továbbá a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget a velük szerződő harmadik személy irányában is érvényesíteni.
- Nem érvényesül fenti titoktartási kötelezettség, ha az adat, tény, vagy információ nyilvánosságra hozatalát vagy átadását jogszabály előírja.
- Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok, így különösen a Kbt. és az államháztartásról szóló jogszabályok szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
- Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés – a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal – nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, így kiadása harmadik személy részére nem tagadható meg.
- Vállalkozó köteles titokként kezelni a szolgáltatást igénybe vevők által a tudomására jutott adatokat, kivéve ha annak harmadik félhez való továbbítása nélkül a jelen szerződés nem teljesíthető.
- Vállalkozó egyebekben is köteles az adatvédelmi szabályok betartására.
- Bármely olyan vállalkozói tevékenységért vagy mulasztásért, mely a fentiek sérelméhez vezet és bárkinek kárt okoz kizárólag a Vállalkozó felelős.

VIII. A szerződés módosítása

1. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződést kizárólag a Kbt. 132. §-a szerint módosíthatják.

IX. Jogviták rendezése

1. Felek a jelen szerződés megkötésével, teljesítésével vagy értelmezésével kapcsolatos minden vita rendezését kötelesek békés, tárgyalásos úton megkísérelni. Amennyiben ez a tárgyalások kezdetétől számított 30 (harminc) napon belül nem vezet eredményre, úgy a felek alávetik magukat a hatáskörrel rendelkező, a Megrendelő székhelye szerint illetékes Bíróság kizárólagos illetékességének.

X. Vegyes rendelkezések

1. A Felek a Szerződésben foglaltak teljesítésének elősegítése érdekében az alábbi személyeket jelölik meg kapcsolattartóként.

	Megrendelő részéről	Vállalkozó részéről
Név:
Tel:
Értesítési cím:
E-mail:

2. Szerződő felek az egymáshoz címzett jognyilatkozatokat hatályosan csak a fenti pontban megjelölt személlyel közölheti, illetve részére továbbíthatja. a napi megrendelések vonatkozásában, ill. ahol a közbeszerzés iratanyaga ezt biztosítja a fentieknek minősül a meghatározott informatikai rendszer útján küldött nyilatkozat is.
3. Amennyiben fentiekben meghatározott, Felek képviselőjében eljáró személyek megváltoznak, erről Felek írásban kötelesek értesíteni egymást.
4. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A Felek a fentiekben értik a fax és az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.
5. A Szerződő felek adataiban, a szerződést aláírók és a teljesítésigazoló személyében bekövetkezett változás nem minősül szerződés módosításnak. Ezekről a változásokról a módosulás bekövetkeztétől számított 15 napon belül a Szerződő felek írásban egymást értesíteni kötelesek.
6. Felek a jelen szerződés teljesítése során kötelesek egymással együttműködni s egymást minden, a teljesítést érintő, különösen az azt késleltető vagy akadályozó körülményről haladéktalanul tájékoztatni.
7. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére képviselőik megfelelő felhatalmazással rendelkeznek, továbbá részükről a jelen szerződés aláírása nem eredményezi más szerződés vagy jognyilatkozat megsértését. Vállalkozó kijelenti és szavatolja továbbá, hogy a cégjegyzékbe bejegyzett, törvényesen működő gazdasági társaság, ellene csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás nincs folyamatban.
8. Megrendelő a jelen szerződés szerződésszerű teljesítésének esetére hozzájárul ahhoz, hogy Vállalkozó a jelen szerződés szerinti tevékenységét referencia anyagában feltüntesse. Az Önkormányzat kötelezi magát, hogy Vállalkozó ilyen irányú kérése esetén az erre vonatkozó nyilatkozatot, a szöveg előzetes egyeztetését követően Vállalkozó részére kiállítja

9. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság hatályos jogszabályai, különösen a Kbt., valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
10. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
11. A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar. Jelen szerződés mellékletét képezi (a felsoroltakon kívül) (a Megrendelő példányához csatoltan) az eljárás iratanyaga.
12. Jelen szerződés megegyező, eredeti példányban készült el, elvlaszthatatlan részét képezi a közbeszerzési eljárás iratanyaga.
13. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.
14. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.

Kelt

.....

Megrendelő

.....

Vállalkozó

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Melléklet: helyszínrajzok

Megbízási szerződés

mely létrejött egyrészről (székhely:
Bankszámlaszám:, képviseli:),
mint Megbízó (továbbiakban Megbízó)

másrészről (székhely:, képviseli:
....., cg.:, adószám:),
mint Megbízott (továbbiakban Megbízott) között az alább megjelölt helyen és időben a következő
tartalommal.

I. Előzmények:

Megbízó a 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban) Kbt. 121.§ (1) bek b) pontja alapján nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le 2014. évben „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) „T4/4 – Tehetséggondozás” projekt tárgyban. Az eljárásban 3 lehetett részajánlatot tenni.

Az eljárás 2. része vonatkozásában a nyertes ajánlattevő a Megbízott lett, így a Kbt. vonatkozó szakaszainak megfelelően a Felek a szolgáltatás teljesítése érdekében az alábbi szerződést kötik. Megrendelő rögzíti, hogy a Ptk. 685.§ alapján szerződő hatóságnak minősül.

II. A szerződés tárgya

Megbízó megbízza Megbízottat, hogy jelen szerződés, ill. a közbeszerzési eljárás, továbbá a vonatkozó pályázat, és az azzal kapcsolat Támogatási szerződés irataiban foglaltaknak megfelelően az alábbi feladatokat lássa el. Megbízott a megbízást elfogadja.

A Megbízott feladatait képezik az alábbi tehetséggondozási szolgáltatások (nyílt és zárt műhelyek lebonyolítása hátrányos helyzetű 5-12 éves gyermekek számára) a hozzá kapcsolódó szolgáltatásokkal (helyiség biztosítása, toborzás, szervezés, eszközök biztosítása, irodahelyiség, stb.) az 1. pontban foglaltak, különösen a közbeszerzési eljárás iratanyagában foglaltaknak megfelelően.

Megbízott kijelenti, hogy az ellátandó feladatot és feltételeit teljes körűen megismerte és a szerződés teljesítésére képes.

Megbízott jogosult a teljesítésbe a Kbt., továbbá a közbeszerzési eljárásban tett nyilatkozatai szerint, a Kbt. definíciója szerinti alvállalkozókat (értve ez alatt a teljesítési segédeket is)(továbbiakban: alvállalkozó) bevonni. A jogszerűen igénybe vett alvállalkozókért Megbízott akként felel, mintha a tevékenységet maga végezte volna el, míg a jogosulatlanul bevont alvállalkozók esetében felel mindazon hátrányos következményekért is, amelyek ezen alvállalkozók bevonása nélkül nem következtek volna be.

III. A szerződés tartalma

Megbízott feladatának ellátása során az vonatkozó jogszabályok, közbeszerzési, pályázati dokumentumok figyelembe vételével köteles eljárni.

Megbízottat eredményfelelősség terheli a szervezési és lebonyolítási feladatok vonatkozásában, de a tehetséggondozás sikerességének vonatkozásában nem. Ezzel együtt szerződésszegően teljesít a Megbízott, ha tehetséggondozás azért nem sikeres, mert annak színvonala nem felelt meg a szakmai követelményeknek, szerződéses előírásoknak.

A szerződésben foglalt képzések teljesítési időszaka: 2014. 04. 01. napjától 2015. 05. 30. napja, mely utóbbi szigorú (fix) határidő. A szigorú (fix) határidő fogalmával és jogkövetkezményeivel a felek tisztában vannak.

Megbízott a fenti időszakban köteles az nyitott és zárt műhelyfoglalkozásokat megtartani és a kapcsolódó feladatokat ellátni.

Megbízott köteles a gyermekek életkorának, továbbá fejlettségüknek megfelelő, színvonalas képzés szolgáltatás biztosítására.

Megbízott köteles a toborzási feladatok ellátására a dokumentációban foglaltak szerint.

Megbízott köteles a műhelyfoglalkozásokkal kapcsolatban megállapított technikai (eszköz), és személyi feltételek biztosítására.

Megbízott biztosítja a foglalkozások megtartásához szükséges – a tartózkodási időszaknak és feltételeknek megfelelő – helyiségeket.

Megbízó kijelenti, hogy ismeretei szerint amennyiben a Megbízott az egyes műhelyfoglalkozásokat az alábbi oktatási intézményekben kívánja megvalósítani, arra nézve az oktatási intézmény az alábbi – a szerződés megkötésekor hatályos – ellenértékekkel köt szerződést. Megrendelő nem felelős azért, ha bármely intézmény a szerződést nem köti meg.

Losonci Téri Általános Iskola

1083 Bp. Losonci tér 1.

Fizetendő bérleti díj: 7,75 Ft/nm/óra

Lakatos Menyhért Általános Iskola és Gimnázium

1086 Bp. Bauer Sándor u. 6-8.

Fizetendő bérleti díj: 17 Ft/nm/óra

Németh László Általános Iskola

1084 Bp. Német u. 14.

Fizetendő bérleti díj: 17,87 Ft/nm/óra

Molnár Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

1085 Bp. Somogyi B. u. 9-15.

Fizetendő bérleti díj: 14 Ft/nm/óra

A díj a tornatermekre, sportudvarokra is vonatkozik.

Megbízó felel az általa vagy az érdekében eljáró harmadik személyek által az ingatlanban, ill. annak berendezési és felszerelési tárgyiban keletkezett valamennyi kárért, valamint azért a károkért, amelyeket a gyermekek azért okoznak, mert a Megbízott felügyeleti kötelezettségeit nem szakszerűen teljesítette. A kár összegének megtérítése a teljesítésigazolás kiállításának feltétele.

Megbízó ellenszolgáltatásra a jelen szerződésben foglalt feladatok ellátásáért kizárólag a Megbízótól jogosult. A résztvevőktől ellenszolgáltatás semmiféle címen nem követelhető, ill. a részvételt ettől függővé tenni nem lehet.

A foglalkozásokat a Megbízott Józsefváros területén köteles biztosítani – kivéve, ha a külső helyszínt ezt indokolja.

Megbízott tudomásul veszi, hogy a szerződés ellenszolgáltatásának finanszírozása pályázati forrásból történik. Ennek megfelelően Megbízott köteles a pályázat (támogató) előírásainak maradéktalan betartására.

A szerződés akkor tekinthető teljesítettnek, ha a szerződésszerűen megvalósított szolgáltatásokról a Megbízott benyújt a Megbízónak minden olyan dokumentációt a szükséges példányszámban, amelyre őt a jelen szerződés, továbbá a támogató a Megbízót kötelezi. Szerződésszerű teljesítés esetén a Megbízó képviselője teljesítésigazolást állít ki. Hiányos dokumentáció esetén teljesítésigazolás nem adható ki, és számla nem állítható ki. A teljesítésigazolás részszámlaként kerül kiállításra.

Megbízott köteles minden olyan dokumentáció elkészítésére, naprakész vezetésére, melyet jogszabály, vagy jelen szerződés előír.

Megbízott köteles a foglalkozások során a projekt nyilvánosságra vonatkozó követelményeinek betartására, azaz a foglalkozás helyszínén, hirdetőanyagok és kiosztásra kerülő anyagain a hivatalos logók és a támogatás tényének megjelenítésére.

Megbízott akadályoztatása esetén (értve ezalatt a vis maior esetét) köteles erről, annak felmerülését követően haladéktalanul értesíteni a Megbízót.

Felek rögzítik, hogy Megbízott ajánlata szerint a műhelymunkák (nyitott és zárt) keretében kötelezően vállalt nyilvános eseményeken felüli többlet vállalás, de műhelyenként maximum 3 alkalom:

Megbízott köteles a tevékenységek során megfelelő képzettséggel és gyakorlattal rendelkező és számú személy biztosítására.

IV. A Megbízási díj és annak megfizetése

A jelen szerződésben meghatározott feladatok hiány-, és hibamentes teljesítése esetén a Megbízó,-Ft/óra+Áfa, azaz forint/óra+Áfa megbízási díjat köteles megfizetni Megbízott felé.

A megbízási díj magában foglalja az ellátandó feladatokkal kapcsolatban felmerülő valamennyi díjat és költséget, továbbá a hasznot. Megbízó nem jogosult a megbízási díjon felül további igények Megbízóval szemben történő érvényesítésére. A korábban rögzített szabályok alapján Megbízott a képzésben részt vevőktől semmiféle jogcímen fizetési kötelezettséget nem követelhet.

Az ajánlattétel, a szerződés, és a kifizetések pénzneme: HUF.

Megbízó maximum nettó 2 millió forint előleget biztosít. Az előleg igénylése Megbízott részéről nem kötelező. Az előleg az első részszámlában számolandó el. Amennyiben az első részszámla összege kisebb a felvett előlegnél, az esetben az előleg a második és harmadik részszámlában is elszámolandó.

Az előleg rendelkezésre bocsátásának feltétele előleg-visszafizetési biztosíték nyújtása Megbízott által a Megbízó részére a Kbt. 126.§ (6) a) bekezdése szerint. A biztosíték szolgáltatásának határideje az előlegbekérő benyújtásának időpontja. Az előleg-visszafizetési biztosítéknak az előleg teljes elszámolásáig kell hatályban lennie.

Ha a biztosíték adására a bankgarancia formáját választja a Megbízott, a bankgarancia nyilatkozat eredeti példányát a Megbízónak át kell adnia. Megbízó kizárólag olyan bankgarancia nyilatkozatot köteles elfogadni, amelyben a bank vállalja, hogy amennyiben a Megbízó arról tájékoztatja, miszerint a Megbízott bármely okból nem tett eleget szerződésben foglalt – biztosítékkal biztosított - kötelezettségeinek, úgy Megbízott helyett a Megbízó első felszólítására átutalja a bankgaranciából a Megbízó által megjelölt összeget a Megbízó bankszámlájára. A bankgaranciában rögzíteni kell, hogy a bank a szolgáltatást nem vitatja, lemond a szolgáltatás visszautasítására, visszatartására, annak vitatására vagy beszámítására vonatkozó valamennyi jogáról továbbá arról is, hogy Megbízottnak a jelen szerződésből vagy azzal kapcsolatban, illetve más jogviszonyból eredő, a Megbízóval szembeni követeléseit érvényesítse.

A banki készfizető kezességre a fentiek megfelelően alkalmazandóak.

A biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnel történő biztosítás-nyújtására a fentiek megfelelően alkalmazandóak.

Vállalkozó a Megrendelő javára teljesítendő biztosítéket a Megrendelő számú fizetési számlájára történő utalással is tudja teljesíteni, melynek feltétele, hogy a határidőig a Megrendelő számláján jóváírásra kerüljön a teljes összeg.

A megbízási díj esedékes része az igazolt teljesítést követően Megbízott által havi egy alkalommal – utólag - benyújtott számla alapján átutalással kerül kiegyenlítésre - a Kbt. 130. § (1), (5)-(6) bekezdése, valamint a Ptk. 292/B.§ (1) szerint - a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Megbízott a teljesítésigazolás alapján havi 1, óradíj alapú számla benyújtására jogosult a tárgyhót követő hónap 15. napjáig.

A teljesítésigazolással igazolt utolsó számla benyújtásának határideje: 2015. május 30. napja.

Megbízó nevében az előre meghatározott formátumú teljesítésigazolást, a Projektmegvalósító Szervezet vezetője, dr. Bojsza Krisztina, a Humánszolgáltatási Ügyosztály vezetője (kapcsolattartó) a tárgyhavi teljesítést követő 15 napon belül állítja ki. A teljesítésigazolások a számla elválaszthatatlan részei.

V. A szerződés időtartama, megszűnése

Jelen szerződést felek a teljesítésig kötik.

Szerződő felek jelen szerződést rendes felmondással nem jogosultak megszüntetni.

Bármelyik szerződő fél jogosult jelen szerződést írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani (a továbbiakban: rendkívüli felmondás).

A rendkívüli felmondás jogát szerződő felek különösen az alábbi esetekben gyakorolhatják:

Megbízó részéről:

- 1) ha a Megbízott olyan mulasztást követ el, amely a pályázati forrás (támogatás) lehívhatóságát (akár részben is) kizárja vagy veszélyezteti,
- 2) ha a Megbízott dokumentálási kötelezettségét nem teljesíti.
- 3) titoktartási kötelezettségét a Megbízott megszegi.
- 4) Megbízott a véghatáridőt nem tartja be,
- 5) jogerős felszámolási, végelszámolási eljárás indul Megbízott ellen, vagy törlik a cégjegyzékből, vagy bármely olyan nyilvántartásból, amely jogképességét megalapozza.
- 6) bármely feladatát nem, vagy nem megfelelő minőségben végzi el,
Megbízott részéről:
 - 1) A Megbízó a részszámlák megfizetésével – megintést követően – 60 napon túli késedelembe esik.

Megbízó köteles felmondani a szerződést, ha

- a. Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Megbízott tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.
- b. Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Megbízott a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti. Ebben az esetben a Megbízott a már teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult.

A rendkívüli felmondás alkalmazása előtt- amennyiben erre lehetőség van és nem ismételt vagy a szerződés, ill. a támogatás teljesíthetőségét kizáró szerződésszegés történt – a sérelmet szenvedett fél köteles a másik fél figyelmét a szerződésszerű teljesítésre megfelelő határidő tűzésével felhívni:

A szerződés teljesítés nélküli megszűnése esetén a felek a megszűnés hatályosulásának napján kötelesek egymással elszámolni.

VI. Szerződési biztosítékok, felelősségi szabályok

Megbízott késedelmi kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős bármely határidőhöz kötött szolgáltatással késedelembe esik. A késedelmi kötbér mértéke minden

megkezdett késedelmes órára 10.000,- Ft, de legfeljebb a teljes nettó ellenszolgáltatás 10%-a. A kötbér minden egyes késedelmes szolgáltatás után megfizetendő.

Megbízott megíiusulási kötbér megfizetésére köteles, ha a szerződés teljesítése a Megbízottnak felróható módon hiúsul meg, ide értve azt az esetet is, ha a Megbízónak felróható okból a szerződést a Megbízó azonnali hatállyal felmondja. A megíiusulási kötbér mértéke a nettó megbízási díj 20%-a.

Megbízott hibás teljesítés esetén hibás teljesítési kötbér megfizetésére köteles, melynek mértéke alkalmanként a hibás teljesítéssel érintett nettó ellenérték 20%-a.

A Megbízó a kötbérkövetelését írásbeli felszólítás útján érvényesítheti, melynek a Megbízott köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Megbízott a felhívás kézhezvételét követő 3 napon belül érdemi – indoklással és bizonyítékokkal alátámasztott – kimentést nem tesz, akkor a kötbérkövetelés a Megbízott részéről elismertnek tekinthető és ezzel beszámíthatóvá válik, a Kbt. 130.§ (6) bek. feltételeinek teljesülése esetén.

Megbízó követelheti a fentiekén túl felmerülő kárát (ide értve a nem vagyoni kár miatti igényeket is). Ilyen kárnak tekintendő különösen amennyiben a Megbízott magatartása vagy mulasztása miatt a támogatást nem, vagy nem teljes körűen folyósítják.

VII. Egyéb szabályok

Megbízott kijelenti, hogy a feladat ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik, illetőleg teljesítési segédek (értve ez alatt a Kbt. alvállalkozó fogalmát) bevonásával azt a Megbízott teljesíteni tudja.

Felek kijelentik, hogy a tevékenységük során a tudomásukra jutott üzleti titkot megórzik. Üzleti titokként definiálnak minden olyan adatot, mely jelen szerződés keretein belül a másik félle kapcsolatban a tudomásukra jut. Kivételt képez ez alól azon adatok összessége, amely a Kbt. vagy más jogszabályok szerint nyilvános adatnak minősül.

A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelő fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.

Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a félle kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.

Nem minősülhet üzleti titoknak mindazon adat vagy információ, amelyet jogszabály vagy a támogatási szerződés, illetve egyéb dokumentum az üzleti titok köréből kizár.

Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentiekén értik az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.

Felek képviselőit (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:

- Megbízó részéről:

- Név, beosztás:

- Elérhetőségei:,
..... ill. a Megbízó székhelye:

- Jognyilatkozat tétel esetleges korlátozása, a korlátozás köre: szerződés módosítására irányuló nyilatkozatot nem tehet

- Megbízott részéről:

- Név, beosztás:

- Elérhetőségei:, illetőleg a Megbízott székhelye

- Jognyilatkozat tétel esetleges korlátozása, a korlátozás köre: ---

A szerződés módosítására kizárólag a Kbt. 132.§ szerinti esetekben és módon van lehetőség.

Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar.

A felek megállapodnak, amennyiben a szerződéssel kapcsolatos vitás kérdések tisztázása nem jár eredménnyel, úgy kikötik a Megbízó székhelye szerint bíróság kizárólagos illetékességét.

A Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Kbt, a Polgári Törvénykönyv és a – beszerzés tárgya szerint – vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba.

Jelen megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, közös elolvasás és közös értelmezést követően jóváhagyólag aláírták.

Budapest,

Megbízó

Megbízott

Ellenjegyzem:

pénzügyi ellenjegyző

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzat (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., adószám: 15735715-2-42, törzsszám: 735715, bankszámlaszám: 14100000-10213949-60000009 statisztikai szám: 15735715-8411-321-01, képviseli: Dr. Kocsis Máté polgármester) (továbbiakban: Megbízó),

....., mint Megbízott (továbbiakban: Megbízott)

Előzmények

Megbízó a **Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III. projekt keretében** Kbt. 122.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le 3 részre történő ajánlattétel biztosításával, mely eljárás 3. részében a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot Megbízott tette. Erre tekintettel felek az alábbi szerződést kötik. Megrendelő rögzíti, hogy a Ptk. 685.§ alapján szerződő hatóságnak minősül.

1. A szerződés tárgya

1. Megbízó megbízza Megbízottat a jelen szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárást megindító felhívásban és dokumentációban meghatározott szupervíziós szolgáltatások ellátásával. Megbízott a megbízást elfogadja. Felek rögzítik, hogy Megbízottat a szupervíziók tényleges megtartására/rendelkezésre állásra, továbbá a Támogatási szerződés szerinti iratok elkészítésének vonatkozásában eredményfelelősség terheli. Nem terjed ki a célcsoport vonatkozásában az eredményfelelősség – a megbízási szerződési jelleg okán – az elérni kívánt eredményre.

A Szolgáltatás az alábbi feladatokat foglalja magában:

A Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft.-nél (továbbiakban: JKH NKft.) foglalkoztatott, a Magdolna Negyed Program III (a továbbiakban: MNPIII) megvalósításában résztvevő szociális munkások részére szupervízió biztosítása. A szupervízió során csoportos formában, szakmai személyiség-fejlesztő módszer alkalmazása és az ülések kommunikációs és technikai kereteinek kialakítása, mely a résztvevők szakmai személyiségének karbantartásához, fejlesztéséhez járul hozzá az alábbi bontásban:

Az MNPIII „T2 a Kesztyűgyár Közösségi Ház programjai” keretében szupervízió biztosítása a JKH NKft. munkatársai számára 14 alkalommal, összesen 42 órában (1 óras foglalkozás 45 percig tart). A JKH NKft. érintett munkatársai közül legalább 6 főnek minden alkalommal részt kell vennie a csoportos szupervízión.

A JKH NKft. multifunkcionális intézményként számos tehetséggondozó programnak, művészi előadásnak, képzésnek, tanácsadásnak és egy internet kávézónak ad otthont. A megvalósuló programok célja a közösségépítés és a helyi identitás erősítése, illetve a Magdolna Negyed bevonása Budapest kulturális vérkeringésébe. A komplex integrációs programok elősegítik a szociális kohéziót.

A szociális munkások feladata: gyermekprogramok, felnőtt programok szervezése, 1 fő a szakmai vezetői feladatokat látja el.

2. A teljesítés időtartama

1. Felek a jelen szerződést a teljesítésig kötik azzal, hogy Megbízott teljesítésének szigorú (fix) határideje 2014. április 01. napjától kezdődően 2015. május 15. napja. Megbízott az utolsó számla benyújtására 2015. május 30. napjáig jogosult. A teljesítés határidején belül a szupervíziós alkalmakat Megbízott ütemezi be a Megbízó kapcsolattartójának előzetes jóváhagyása alapján.

3. Felek jogai és kötelezettségei:

1. Megbízott a Szolgáltatást az ilyen tevékenységet ellátó személyektől általában elvárható gondossággal és kellő körültekintéssel, a legjobb tudása szerint, a mindenkor hatályos irányadó jogi és szakmai szabályoknak, előírásoknak és iránymutatásoknak megfelelően, a Megbízó érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. Megbízott kijelenti, hogy a Szolgáltatás nyújtásához szükséges humánerőforrással rendelkezik, így a szükséges szakértelem és végzettség biztosított a szerződés teljesítése során.

2. Megbízott a Szolgáltatást jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően, Megbízó mindenkor utasításainak megfelelően köteles nyújtani.

3. A Megbízott a Megbízó utasításaitól csak akkor térhet el, ha azt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli és annak előzetes értesítésére már nincsen mód; ez utóbbi esetben azonban a Megbízót utólag, haladéktalanul értesíteni tartozik.

4. A szakszerűtlen vagy célszerűtlen utasítások esetén a Megbízott köteles a Megbízót értesíteni erről. Amennyiben a Megbízó továbbra is ragaszkodik az utasításhoz, akkor a Megbízottat nem terheli az utasításból eredő kárért való felelősség.

6. Megbízott köteles a Szolgáltatás nyújtásához megfelelő időtartamban Megbízó rendelkezésére állni. A Felek a Megbízott rendelkezésre állásának szükséges időpontjairól előzetesen kölcsönösen egyeztetnek egymással.

7. Megbízott kijelenti, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak; továbbá a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és az alábbiakban részletezett ügyletekről Megbízót haladéktalanul értesíti.

8. Megbízó jogosult a teljesítést ellenőrizni.

9. Megbízó köteles a jelen megbízási szerződés teljesítéséhez szükséges minden rendelkezésre álló információt, dokumentációt, vagy egyéb anyagot a Megbízott rendelkezésére bocsátani.

10. Megbízott csak a jelen szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában megjelölt Kbt. szerinti alvállalkozót (ténylegesen teljesítési segédet, de a továbbiakban: alvállalkozót), szakembert vonhatja be a teljesítésbe a Kbt. szabályainak figyelembe vételével.

11. Szerződő Felek által okozott károk tekintetében a kártérítési felelősség az alábbiak szerint alakul:

- a felek egymásnak okozott közvetett vagy közvetlen károk tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (továbbiakban: Ptk.) szerint felelnek;
12. Ha a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, amely akadályozza, vagy gátolja a Megbízott a határidőre történő, vagy egyébként szerződésszerű teljesítésben, a Megbízottnak haladéktalanul írásban értesítenie kell a Megbízót a késedelem várható időtartamáról és okáról, ill. a szerződésszerű teljesítést okozó egyéb okról és annak várható következményeiről. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelősséggel tartozik.
 13. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.
 14. Felek rögzítik, hogy Megbízott felelős az általa nyújtott szolgáltatás minőségi megfelelőségéért, szakszerűségéért és teljes körűségéért. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítés során a lehető legnagyobb mértékű gondossággal jár el. Megbízott kijelenti, hogy tudomása van arról, hogy EU-s forrásból támogatott projekt megvalósításában vesz részt: „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (Azonosító szám: KMOP-5.1.1./B-12-k-2012-0001)

4. Megbízotti díj, fizetési feltételek

1. A Felek megállapodnak, hogy Megbízottat az 1. pontban meghatározott Szolgáltatás teljesítéséért óránként nettó [*] Ft, azaz forint megbízási díj illeti meg ("Megbízási Díj"). A Megbízási Díjat banki átutalás útján kell megfizetni a Megbízott [*] banknál vezetett [*] számú bankszámlájára a havi összegző lapok alapján aláírt teljesítésigazolások szerinti bontások részösszegei alapján kiállított számla kézhezvételét követő 30 napon belül a Kbt. 130.§ (1), (5)-(6) bekezdése és a Ptk. 292/B.§ (1) bekezdése szerint. Felek a megbízási díjat a tényleges teljesítés alapján havonta tételesen elszámolják. A Megbízási Díj tartalmazza a feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi díjat és költséget, ide értve különösen az általa bevont alvállalkozók (szakértők, közreműködők, egyéb teljesítési segéddek) díját is.
2. Megbízó nevében, a Projektmegvalósító Szervezet vezetője Kovács Barbara, a Józsefvárosi Községi Házak Nonprofit Kft. ügyvezetője (kapcsolattartó) a tárgyhavi teljesítést követő 15 napon belül állítja ki, az előre meghatározott formátumú teljesítésigazolásokat. A teljesítésigazolások a számla elválaszthatatlan részei.
3. Megbízott a kiállított számla mellé köteles mellékelni a tárgyhavi teljesítés dátumát, helyszínét, a résztvevők számát bemutató aláírt összegző lapot, valamint az összegző lap mellékleteként a megtartott szupervíziós foglalkozások jelenléti íveinek másolatát.
4. A teljesítésigazolás, a számla benyújtásának rendjét a Megbízó Képviselő-testületének 65/2013. (II.27.) számú határozatának 11. pontjában elfogadott, a „Magdolna Negyed Program III. projekt megvalósításában résztvevő szervezetek együttműködési rendszere” szabályozza.
5. Megbízott a kiállított összegző lap és teljesítésigazolások alapján havonta egy számla benyújtására jogosult a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig. Megbízott az utolsó számlát 2015. május 30. napjáig köteles benyújtani. Megbízó előleget nem fizet.
6. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés az Új Széchenyi Terv Közép-Magyarországi Operatív Program (KMOP-5.1.1/B-12) keretében megkötött „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (Azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) Támogatási szerződés támogatási forrásából valósul meg, utófinanszírozással.
7. Késedelmes fizetés esetén a Megbízó köteles a Ptk. 301/B.§-ában foglalt késedelmi kamat megfizetésére.

5. A szerződés megszűnése, megszüntetése

1. Jelen szerződés automatikusan megszűnik a 2. pontban megjelölt határozott időtartam elteltével.
2. Tekintettel a szerződés határozott időtartamára, jelen szerződést kizárólag indokolással ellátott, a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozattal lehet felmondani a másik fél súlyos szerződésszegése, ill. a Kbt. ilyen tartalmú rendelkezése esetén. A felmondás a szerződést azonnali hatállyal megszünteti.
3. Megbízó kiköti a szerződéstől való elállás jogát arra az esetre, ha a Megbízott ellen a szerződéskötést követően, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésre irányuló eljárás indul.
4. Jelen szerződés bármely okból történő megszűnésekor a Megbízott köteles elszámolni a Megbízóval.
5. Megbízó jogosult és egyben köteles a jelen szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:
 - a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - Jelen pontban említett felmondás esetén Megbízott a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
6. Jelen szerződés megszűnik, amennyiben a Támogatási Szerződés bármely okból megszűnik.

6. Szerződést biztosító mellékkötelezettség

1. Amennyiben Megbízott neki felróható módon az előzetes egyeztetések alapján meghatározott teljesítési határidők tekintetében késedelembe esik, úgy a Megbízó kötbérgényt érvényesíthet. A késedelmi kötbér mértéke minden késedelmes órára nettó 10.000 Ft, de maximum a teljes nettó ellenszolgáltatás 10%-a.
2. Megbízott hibás teljesítés esetén alkalmanként a hibás teljesítéssel érintett nettó ellenérték 20%-ának megfelelő hibás teljesítési kötbér megfizetésére köteles.
3. Megbízott a szerződés teljesítésének megghiúsulása esetén a nettó megbízási díj 20%-ának megfelelő mértékű kötbér megfizetésére köteles.
4. Megbízott felel a kötbéren felül felmerült, neki felróható károkért.
5. A kötbért a Megbízott a Megbízó 8 napos fizetési kötelezettséget tartalmazó írásbeli felszólítása alapján átutalással köteles megfizetni. Amennyiben a Megbízott a felszólítás kézhezvételét követő 3 napon belül érdemi - dokumentumokkal tényszerűen

alátámasztott – kimentést nem tesz, akkor a kötbérgény elismertnek minősül Megbízott részéről és a Kbt. 130.§ (6) bek-ben foglalt feltételek teljesülése esetén beszámítható.

7. Kapcsolattartás

1. A jelen szerződéssel kapcsolatos kommunikáció kizárólag írásos formában (ajánlott levél, fax, vagy e-mail) történik és az alábbiakban meghatározott személyek által, illetőleg e személyek részére történő kézbesítés esetén tekinthető érvényesnek.
2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés teljesítése során kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:
3. Megbízó részéről:
Név Kovács Barbara, a Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft. ügyvezetője
Telefon: +36 1 788 1344
E-mail: barbara.becskei@kesztyugyar.hu

egyéb szerződéses feltételek tekintetében:

Név: dr. Bojsza Krisztina
Telefon: 459-2192
Email: bojszak@jozsefvaros.hu

Megbízott részéről :

Név :
Telefon :
E-mail :

4. Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult személy:

Név Kovács Barbara, a Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft. ügyvezetője
Telefon: +36 1 788 1344
E-mail: barbara.becskei@kesztyugyar.hu

5. Szerződő Felek vállalják, hogy folyamatosan fenntartják fenti személyek elérhetőségét vagy azok helyettesítéséről haladéktalanul gondoskodnak. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változást szerződő Felek kötelesek 3 munkanapon belül a másik félnek írásban bejelenteni.

8. Vegyes és záró rendelkezések

6. Jelen szerződésre a magyar jog irányadó. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. és a Kbt., a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII törvény 36/A.§-a, valamint a támogatási szerződés rendelkezései alkalmazandók.
7. Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelen vagy érvénytelenné válik, ez nem érinti a szerződés többi rendelkezésének érvényességét. Ebben az esetben a Felek az érvénytelen rendelkezést olyan érvényes és végrehajtható rendelkezéssel helyettesítik, amelynek gazdasági célja leginkább megfelel az érvénytelen rendelkezés céljának.
8. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának

tartalmával, vagy a Támogatási szerződéssel ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi, ill. Támogatási szerződési rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

9. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megbízott a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
10. Jelen szerződés megkötésére írásban kerül sor és kizárólag írásban, mindkét fél általi aláírással módosítható a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően.
11. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárás valamennyi dokumentuma fizikai csatolás hiányában is.
12. Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.
13. Jelen szerződés az aláírásával lép hatályba.

Kelt.

.....
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselőtében

.....
Megbízott

Dr. Kocsis Máté
polgármester
Megbízó

Fedezet: : , dátum:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Páris Gyuláné
pénzügyi ügyosztályvezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:
Rimán Edina
jegyző nevében és megbízásából

.....
Dr. Mészár Erika
aljegyző

Melléklet
ajánlattételi felhívás és dokumentáció,
támogatási szerződés
nyertes ajánlattevő ajánlata

4. KÖTET
AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

1. számú melléklet

TARTALOM- ÉS KBT. 49. § (2) BEKEZDÉSE SZERINTI IRATJEGYZÉK

	Oldalszám
1. Tartalomjegyzék (1. sz. melléklet)	
2. Felolvasó lap (2.1/2.2. sz. melléklet)	
3. Ajánlati nyilatkozat, különösen Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésre vonatkozóan (3/A. sz. melléklet)	
4. Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata rendelkezésre állásról (3/B. sz. melléklet)	
5. Ajánlattevői nyilatkozat alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában (3/C. sz. melléklet)	
I. FEJEZET: KIZÁRÓ OKOKKAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
<p>Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állására vonatkozóan ajánlattevő, alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában (4. sz. melléklet)</p> <p>A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, akkor a vezető tisztségviselők nevét és lakóhelyét kell feltüntetni</p>	
II. FEJEZET: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
<p>P/1. 1-2. rész: Ajánlattevő csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján az előző üzleti év teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatával, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. (5. számú melléklet)</p> <p>A 3. rész esetében közbeszerzés tárgya (szupervíziós szolgáltatás) szerinti árbevételről szóló nyilatkozat.</p>	
III. FEJEZET: MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
<p>M/1. 1, 3. rész: A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozat vagy igazolás az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított három évben (megküldési- időpont év/hó/naptól számított megelőző 3. év év/hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) teljesített legjelentősebb</p>	

szolgáltatásairól.	
<p>A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerinti referencianyilatkozatnak/igazolásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a szolgáltatás tárgyát, tartalmának rövid ismertetését oly módon, hogy az alkalmassági minimumkövetelményeknek történő megfelelés egyértelműen megállapítható legyen, • a teljesítés idejét (év/hó/nap) és helyét; • a szerződést kötő másik fél megjelölését; • az ellenszolgáltatás nettó összegét, • nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e? <p>(6 . sz. melléklet)</p>	
<p>M/2. Ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján mutassa be azokat a szakembereket, akiket be kíván vonni a teljesítésbe a szakemberek megnevezésével, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével. Csatolandó dokumentumok:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó ajánlattevői nyilatkozat, amelyből derüljön ki, hogy mely szakembert mely pozícióra jelöli az ajánlattevő, - a szakember minden oldalon saját kezűleg aláírt önéletrajza olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen derüljön ki az M.2. pontban előírt alkalmassági feltétel(ek) teljesülése; (8. és 9 . számú mellékletek) - végzettséget igazoló dokumentumok egyszerű másolata; - a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat. (10 . számú melléklet) - más tagállamban szerzett jogosultság esetében a küldő vagy származási országban szerzett, a fentiekkel egyenértékű jogosultságot igazoló dokumentum magyar nyelvű fordítása. 	
<p>IV. FEJEZET: AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK</p>	
<p>Ajánlattevő, az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult, ajánlatban csatolt nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselőjének aláírási címpéldánya vagy aláírás mintája.</p>	
<p>A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva (6. sz. melléklet)</p>	
<p>Konzorciumi megállapodás (közös ajánlattétel esetén)</p> <p>A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését; - a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről; - ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között; - a számlázás rendjét. 	
<p>1-2. rész: Kbt. 126. (5) bekezdés szerinti nyilatkozat előleg visszafizetési biztosíték rendelkezésre bocsátásáról (12 .számú melléklet)</p>	
<p>V. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)</p>	
<p>VI. FEJEZET: AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT</p>	

DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)		
+ az ajánlathoz csatolni kell a papír alapú példány képolvasó készülékkel készült CD-re vagy DVD-re írt 3 db elektronikus példányát!		

FELOLVASÓLAP

1. RÉSZ

(önálló ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevő

Név:

Székhelye:

Telefon: Fax:

E-mail:

2. Ajánlattétel tárgya: Kálvária téri ifjúsági, közösségi szociális munka

3. Ajánlat:¹

1. nettó vállalkozói óradíj (HUF)	HUF
2. a Kálvária tér déli részén lévő játszótéren vállalt közösségi és szociális munka napi óraszám téli időszakban (minden napos nyitva tartás mellett, minimum napi 4 óra a nyitvatartási időszakon belül)	Óra
3. a Kálvária tér déli részén lévő játszótéren vállalt közösségi és szociális munka napi óraszám nyári időszakban (minden napos nyitva tartás mellett, minimum napi 6 óra a nyitvatartási időszakon belül)	Óra
4. a Kálvária tér északi részén lévő téren vállalt információszolgáltatás, valamint közösségi és szociális munka napi óraszám téli időszakban (hétköznapi nyitva tartás mellett, minimum napi 4 óra a nyitvatartási időszakon belül)	Óra
5. a Kálvária tér északi részén lévő téren vállalt információszolgáltatás, valamint közösségi és szociális munka napi óraszám nyári időszakban (hétköznapi nyitva tartás mellett, minimum napi 6 óra a nyitvatartási időszakon belül)	Óra

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

¹ Csak azon táblázatok kitöltése szükséges, melyekre ajánlattevő ajánlatot nyújt be, a többi táblázat áthúzását vagy törlését kérjük.

FELOLVASÓLAP

1. RÉSZ

(közös ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevői konzorcium

Név:.....

Székhelye:

Telefon:.....Fax:

E-mail:

Tagok adatai (név, székhely):

.....

2. Ajánlattétel tárgya: Kálvária téri ifjúsági, közösségi szociális munka

3. Ajánlat: ²

1. nettó vállalkozói óradíj (HUF)	HUF
2. a Kálvária tér déli részén lévő játszótéren vállalt közösségi és szociális munka napi óraszám téli időszakban (minden napos nyitva tartás mellett, minimum napi 4 óra a nyitvatartási időszakon belül)	óra
3. a Kálvária tér déli részén lévő játszótéren vállalt közösségi és szociális munka napi óraszám nyári időszakban (minden napos nyitva tartás mellett, minimum napi 6 óra a nyitvatartási időszakon belül)	óra
4. a Kálvária tér északi részén lévő téren vállalt információszolgáltatás, valamint közösségi és szociális munka napi óraszám téli időszakban (hétköznapi nyitva tartás mellett, minimum napi 4 óra a nyitvatartási időszakon belül)	óra
5. a Kálvária tér északi részén lévő téren vállalt információszolgáltatás, valamint közösségi és szociális munka napi óraszám nyári időszakban (hétköznapi nyitva tartás mellett, minimum napi 6 óra a nyitvatartási időszakon belül)	óra

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(céggjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

² Csak azon táblázatok kitöltése szükséges, melyekre ajánlattevő ajánlatot nyújt be, a többi táblázat áthúzását vagy törlését kérjük.

FELOLVASÓLAP

2. RÉSZ

(önálló ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevő

Név:

Székhely:

Telefon: Fax:

E-mail:

2. Ajánlattétel tárgya: „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „T4/4 – Tehetséggondozás” projekt

3. Ajánlat:

Nettó megbízási óradíj (HUF),- Ft
Nyilvános fellépések száma (minimum:12 alkalom, de maximum műhelyeként 3 alkalom) alkalom

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

FELOLVASÓLAP

2. RÉSZ

(közös ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevői konzorcium

Név:.....

Székhelye:

Telefon:.....Fax:

E-mail:

Tagok adatai (név, székhely):

.....

2. Ajánlattétel tárgya: „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „T4/4 – Tehetség gondozás” projekt

3. Ajánlat:

Nettó megbízási óradíj (HUF),- Ft
Nyilvános fellépések száma (minimum:12 alkalom, de maximum műhelyeként 3 alkalom) alkalom

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

FELOLVASÓLAP

3. RÉSZ

(önálló ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevő

Név:.....

Székhelye:.....

Telefon:..... Fax:.....

E-mail:.....

- 2. Ajánlattétel tárgya: „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), Szupervízió szociális munkások számára megbízási szerződés keretében**

3. Ajánlat:

nettó megbízási óradíj (HUF),- Ft
------------------------------	------------

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

FELOLVASÓLAP

(közös ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevői konzorcium

Név:

Székhelye:

Telefon: Fax:

E-mail:

Tagok adatai (név, székhely):

.....

2. Ajánlattétel tárgya: „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.”
(azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), Szupervízió szociális munkások
számára megbízási szerződés keretében

3. Ajánlat:

nettó megbízási óradíj (HUF),- Ft
------------------------------	------------

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

AJÁNLATI NYILATKOZAT

1. rész³

Alulírott, mint a (ajánlattevő megnevezése) (ajánlattevő székhelye), (ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése), a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására” tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben.

1. Nyilatkozom a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozó(ka)t veszek igénybe⁴:

A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni

2. Nyilatkozom a Kbt. 40 § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozó(ka)t kívánom igénybe venni, az alábbi százalékos arányban⁵:

A közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése	Teljesítés aránya (%)

3. Nyilatkozom a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján, hogy az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni⁶:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)	Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik

4. A Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdései alapján nyilatkozom, hogy ajánlatunk az előzőekben meghatározott - általunk teljes körűen megismert - dokumentumokon alapszik.

A szerződéstervezetben rögzített, a tárgyi feladat ellátásához szükséges kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük a Felolvasólapon rögzített ár alkalmazásával. Nyilatkozunk, hogy ajánlatunkat az ajánlati kötöttség beálltát követően az eljárást megindító felhívásban megjelölt időpontig fenntartjuk.

³ részenként külön-külön kell kitölteni!

⁴ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

⁵ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

⁶ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a jelen dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezet megkötését vállaljuk és azt a szerződésben foglalt a feltételekkel teljesítjük.

Nyilatkozom továbbá, hogy vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint-vállalkozásnak⁷ minősül / vállalkozásunk nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá⁸.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

⁷ mikro-, kis- vagy középvállalkozás a 2004. évi XXXIV. törvény meghatározásai szerint – a megfelelő választ a jogszabály rendelkezéseinek tanulmányozását követően kérjük megadni.

⁸ A nem alkalmazandó szövegrészt kérjük törölni.

AJÁNLATI NYILATKOZAT

2. rész

Alulírott, mint a (ajánlattevő megnevezése) (ajánlattevő székhelye), (ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése), a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására” tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben.

1. Nyilatkozom a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozó(ka)t veszek igénybe⁹:

A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni

2. Nyilatkozom a Kbt. 40 § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozó(ka)t kívánom igénybe venni, az alábbi százalékos arányban¹⁰:

A közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése	Teljesítés aránya (%)

3. Nyilatkozom a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján, hogy az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni¹¹:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)	Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik

4. A Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdései alapján nyilatkozom, hogy ajánlatunk az előzőekben meghatározott - általunk teljes körűen megismert - dokumentumokon alapszik.

A szerződéstervezetben rögzített, a tárgyi feladat ellátásához szükséges kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük a Felolvasólapon rögzített ár alkalmazásával. Nyilatkozunk, hogy ajánlatunkat az ajánlati kötöttség beálltát követően az eljárást megindító felhívásban megjelölt időpontig fenntartjuk.

⁹ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

¹⁰ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

¹¹ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a jelen dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezet megkötését vállaljuk és azt a szerződésben foglalt a feltételekkel teljesítjük.

Nyilatkozom továbbá, hogy vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint-vállalkozásnak¹² minősül / vállalkozásunk nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá¹³.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

¹² mikro-, kis- vagy középvállalkozás a 2004. évi XXXIV. törvény meghatározásai szerint – a megfelelő választ a jogszabály rendelkezéseinek tanulmányozását követően kérjük megadni.

¹³ A nem alkalmazandó szövegrészt kérjük törölni.

AJÁNLATI NYILATKOZAT

3. rész

Alulírott, mint a (ajánlattevő megnevezése) (ajánlattevő székhelye), (ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése), a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására” tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben.

1. Nyilatkozom a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozó(ka)t veszek igénybe¹⁴:

A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni

2. Nyilatkozom a Kbt. 40 § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozó(ka)t kívánom igénybe venni, az alábbi százalékos arányban¹⁵:

A közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése	Teljesítés aránya (%)

3. Nyilatkozom a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján, hogy az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni¹⁶:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)	Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik

4. A Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdései alapján nyilatkozom, hogy ajánlatunk az előzőekben meghatározott - általunk teljes körűen megismert - dokumentumokon alapszik.

A szerződéstervezetben rögzített, a tárgyi feladat ellátásához szükséges kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük a Felolvasólapon rögzített ár alkalmazásával. Nyilatkozunk, hogy ajánlatunkat az ajánlati kötöttség beálltát követően az eljárást megindító felhívásban megjelölt időpontig fenntartjuk.

¹⁴ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

¹⁵ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

¹⁶ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a jelen dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezet megkötését vállaljuk és azt a szerződésben foglalt a feltételekkel teljesítjük.

Nyilatkozom továbbá, hogy vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint-vállalkozásnak¹⁷ minősül / vállalkozásunk nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá¹⁸.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

¹⁷ mikro-, kis- vagy középvállalkozás a 2004. évi XXXIV. törvény meghatározásai szerint – a megfelelő választ a jogszabály rendelkezéseinek tanulmányozását követően kérjük megadni.

¹⁸ A nem alkalmazandó szövegrészt kérjük törölni.

NYILATKOZAT
az erőforrások rendelkezésre állásáról
1. rész¹⁹

Alulírott, melyet képvisel:, mint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 55. §-ának (5) bekezdése alapján kijelentem, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III." (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására" tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások az ajánlattevő rendelkezésére fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt:

{Az érintett erőforrások pontos leírása a pénzügyi és gazdasági, illetve a műszaki és szakmai alkalmasság tekintetében az eljárást megindító felhívás szerint.}

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

¹⁹ csak azon rész tekintetében kell kitölteni, amelyben az alkalmasság igazolására kapacitást nyújtó szervezetet vesz igénybe az ajánlattevő!

NYILATKOZAT
az erőforrások rendelkezésre állásáról
2. rész

Alulírott, melyet képvisel:, mint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 55. §-ának (5) bekezdése alapján kijelentem, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III." (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására" tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások az ajánlattevő rendelkezésére fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt:

{Az érintett erőforrások pontos leírása a pénzügyi és gazdasági, illetve a műszaki és szakmai alkalmasság tekintetében az eljárást megindító felhívás szerint.}

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT
az erőforrások rendelkezésre állásáról
3. rész

Alulírott, melyet képvisel:, mint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 55. §-ának (5) bekezdése alapján kijelentem, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III." (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására" tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások az ajánlattevő rendelkezésére fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt:

{Az érintett erőforrások pontos leírása a pénzügyi és gazdasági, illetve a műszaki és szakmai alkalmasság tekintetében az eljárást megindító felhívás szerint.}

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT
a Kbt. 55. § (6) bekezdés szerint
1. rész²⁰

Alulírott, mint a (ajánlattevő megnevezése)
 (ajánlattevő székhelye), (ajánlattevőt nyilvántartó
 cégbíróság neve), (ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében
 kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése), a Józsefvárosi Önkormányzat,
 mint Ajánlatkérő által „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám:
 KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására” tárgyban
 megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben.

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének a) pontja alapján nyilatkozom, hogy az alkalmasság igazolásakor
 bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítés
 során ténylegesen igénybe fogom venni. Ennek módja²¹:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	Igénybevétel módja

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének b) pontja alapján nyilatkozatom, hogy azon szervezetet, amelynek
 adatait az alkalmasság igazolásához felhasználom, az alábbi módon vonom be a teljesítés
 során²²:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	A mód, ahogy a szerződés teljesítése során a szervezet szakmai tapasztalata bevonásra kerül

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének c) pontjában foglalt alkalmasság igazolására - amennyiben az
 alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható
 erőforrásokra vonatkoznak - benyújtom a(z)..... (alkalmasság igazolásában részt vevő
 szervezet megnevezése) nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a Ptk. 274. § (1) bekezdésében
 foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt a teljesítem elmaradásával vagy hibás
 teljesítemmel összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok
 érvényesítésével nem térült meg.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

²⁰ csak azon rész tekintetében kell kitölteni, melyben az alkalmasság igazolásához kapacitást nyújtó
 szervezetet vesz igénybe az ajánlatkérő!

²¹ A megfelelő rész kitöltendő!

²² A megfelelő rész kitöltendő!

NYILATKOZAT
a Kbt. 55. § (6) bekezdés szerint
2. rész

Alulírott, mint a (*ajánlattevő megnevezése*)
 (*ajánlattevő székhelye*), (*ajánlattevőt nyilvántartó*
cégbíróság neve), (*ajánlattevő cégjegyzékszám*) nevében
 kötelezettségvállalásra jogosult (*tisztség megjelölése*), a Józsefvárosi Önkormányzat,
 mint Ajánlatkérő által „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám:
 KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására” tárgyban
 megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben.

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének a) pontja alapján nyilatkozom, hogy az alkalmasság igazolásakor
 bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítés
 során ténylegesen igénybe fogom venni. Ennek módja²³:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	Igénybevétel módja

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének b) pontja alapján nyilatkozatom, hogy azon szervezetet, amelynek
 adatait az alkalmasság igazolásához felhasználom, az alábbi módon vonom be a teljesítés
 során²⁴:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	A mód, ahogy a szerződés teljesítése során a szervezet szakmai tapasztalata bevonásra kerül

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének c) pontjában foglalt alkalmasság igazolására - amennyiben az
 alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható
 erőforrásokra vonatkoznak - benyújtom a(z)..... (*alkalmasság igazolásában részt vevő*
szervezet megnevezése) nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a Ptk. 274. § (1) bekezdésében
 foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt a teljesítem elmaradásával vagy hibás
 teljesítésemmel összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok
 érvényesítésével nem térült meg.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

²³ A megfelelő rész kitöltendő!

²⁴ A megfelelő rész kitöltendő!

NYILATKOZAT
a Kbt. 55. § (6) bekezdés szerint
3. rész

Alulírott, mint a *(ajánlattevő megnevezése)*
 *(ajánlattevő székhelye)*, *(ajánlattevőt nyilvántartó*
cégbíróság neve), *(ajánlattevő cégjegyzékszám)* névében
 kötelezettségvállalásra jogosult *(tisztség megjelölése)*, a Józsefvárosi Önkormányzat,
 mint Ajánlatkérő által „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám:
 KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására” tárgyban
 megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben.

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének a) pontja alapján nyilatkozom, hogy az alkalmasság igazolásakor
 bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítés
 során ténylegesen igénybe fogom venni. Ennek módja²⁵:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	Igénybevétel módja

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének b) pontja alapján nyilatkozatom, hogy azon szervezetet, amelynek
 adatait az alkalmasság igazolásához felhasználom, az alábbi módon vonom be a teljesítés
 során²⁶:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	A mód, ahogy a szerződés teljesítése során a szervezet szakmai tapasztalata bevonásra kerül

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének c) pontjában foglalt alkalmasság igazolására - amennyiben az
 alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható
 erőforrásokra vonatkoznak - benyújtom a(z)..... *(alkalmasság igazolásában részt vevő*
szervezet megnevezése) nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a Ptk. 274. § (1) bekezdésében
 foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt a teljesítem elmaradásával vagy hibás
 teljesítéssel összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok
 érvényesítésével nem térült meg.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

²⁵ A megfelelő rész kitöltendő!

²⁶ A megfelelő rész kitöltendő!

NYILATKOZAT
a kizáró okok vonatkozásában²⁷

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám:
KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására” tárgyban
kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem a kizáró okok vonatkozásában²⁸:

I.

Az általam képviselt szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) a)-f) és h)-k) pontjaiban, Kbt. 56. § (2) bekezdésében és a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d) és f) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

II.

Cégünk, mint ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a fenti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót/alvállalkozókat, illetve általunk az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetet/szervezeteket.

III.

Alulírott ajánlattevő nyilatkozom, hogy cégemet²⁹
- szabályozott tőzsdén jegyzik / szabályozott tőzsdén nem jegyzik.

Amennyiben a céget szabályozott tőzsdén nem jegyzik, úgy³⁰
- az alábbiakat nyilatkozom *a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról* szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosról³¹:

²⁷ Több részre történő ajánlattétel esetén is elegendő 1db nyilatkozat kitöltése

²⁸ A Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontjában foglalt kizáró okokra vonatkozó nyilatkozatot az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő(részvételre jelentkező) választása szerint a következők szerint lehet igazolni:

a) ajánlattevő saját nyilatkozatot nyújt be (a fentiek szerint - 6. sz. iratminta) arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy

b) az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre az a) pont szerinti nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

²⁹ Megfelelő válasz aláhúzendó!

³⁰ Megfelelő válasz aláhúzendó!

³¹ A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint tényleges tulajdonos:

ra) az a **természetes személy**, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § (3) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 685/B. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

neve: _____, állandó lakóhelye: _____³²

vagy

- az alábbiakat nyilatkozom, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § ra)-rb) pontja szerinti természetes személy hiányában az re) pont szerinti tényleges tulajdonos a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője(i)¹, aki(k)nek nevét és állandó lakóhelyét az alábbiakban adjuk meg:

vezető tisztségviselő:³³ _____, állandó lakóhelye: _____³⁴

IV.

Alulírott ajánlattevő nyilatkozom, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására” tárgyban megindított közbeszerzési eljárás tekintetében vállalkozásunkkal szemben **nem állnak fenn** a Kbt.-ben foglalt alábbi kizáró okok, amelyek szerint nem lehet ajánlattevő:

Kbt. 56. § (2) bekezdés:

- amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak.

A)* nincs ilyen közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

B)* Amennyiben van az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, azokat az alábbiakban nevezem meg:

.....

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

³² Szükség esetén bővíthető!

³³ az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

³⁴ Szükség esetén bővíthető!

A fenti jogi személyekre vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságokra vonatkozóan a Kbt. 56. § (2) bekezdésében hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT

a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három év legjelentősebb szolgáltatásairól, különösen a közbeszerzés tárgyára vonatkozó referenciáiról

.....rész³⁵

Alulírott..... mint a(z)..... (székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője³⁶ a „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban ezennel kijelentem, hogy a(z)..... mint ajánlattevő/ közös ajánlattevő/ alvállalkozó/ az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet³⁷ az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három évben az alábbi közbeszerzés tárgya szerinti szolgáltatásokat teljesítette:

Szerződést kötő másik fél (neve, székhelye, referenciát igazoló személy neve, telefonszáma, e-mail címe)	Teljesítés ideje (időtartama év és hónap megjelölésével, -tól -ig)	Szerződés (szolgáltatás) tárgya, megnevezése	Ellenszolgáltatás összege (nettó Ft)	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt? (igen/nem)	A saját teljesítés mértéke:

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

³⁵ Kérem megadni a rész számát, részenként külön-külön kitöltendő!!

³⁶ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

³⁷ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

MEGHATALMAZÁS

Alulírott, mint a(z) (székhely:) ajánlattevő/alkalmazó/ az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet ³⁸ cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel meghatalmazom (szig.sz.: ...; szül.: ...; an.: ...; lakcím: ...), hogy a „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán készített ajánlatunkat aláírásával lássa el.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(meghatalmazó cégjegyzésre jogosult
képviselőjének aláírása)

.....
(meghatalmazott aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:

Aláírás:

Név:

Név:

Lakcím:

Lakcím:

³⁸ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT TELJES ÁRBEVÉTELÉRŐL**1. VAGY 2. rész**

Alulírott..... mint a(z).....
 (székhely:.....) ajánlattevő / közös ajánlattevő / alvállalkozó / az
 alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet³⁹ cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott
 képviselője⁴⁰ „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-
 5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására” tárgyban indított
 közbeszerzési eljárás során nyilatkozom, hogy az előző üzleti évben társaságunk teljes nettó
 árbevétele az alábbi volt:

időszak (Év) ⁴¹	A teljes nettó árbevétel (HUF)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

³⁹ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

⁴⁰ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

⁴¹ Amennyiben az ajánlattevő az alkalmassági feltételben előírt árbevétellel azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, abban az esetben jelölje meg a működésének időpontját (év, hónap, nap) amelyre az árbevétele vonatkozik

NYILATKOZAT KÖZBESZERZÉS TÁRGYA SZERINTI ÁRBEVÉTEL RŐL
3. rész

Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) ajánlattevő / közös ajánlattevő / alvállalkozó / az
alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet⁴² cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott
képviselője⁴³ „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-
5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés közösségi, szociális szolgáltatás ellátására” tárgyban indított
közbeszerzési eljárás során nyilatkozom, hogy az előző üzleti évben társaságunk teljes nettó
árbevétele az alábbi volt:

időszak (Év) ⁴⁴	A közbeszerzés tárgya szerinti (szupervíziós szolgáltatás) nettó árbevétel (HUF)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

⁴² A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

⁴³ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

⁴⁴ Amennyiben az ajánlattevő az alkalmassági feltételben előírt árbevétellel azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, abban az esetben jelölje meg a működésének időpontját (év, hónap, nap) amelyre az árbevétele vonatkozik

NYILATKOZAT

a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe

...rész⁴⁵

Alulírott _____, mint a(z) _____
 (székhely: _____) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője ezennel kijelentem, hogy a(z) _____ mint ajánlattevő/közös ajánlattevő/az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet rendelkezik az eljárást megindító felhívásban meghatározott alábbi szakemberekkel:

Név (szakember megnevezése)	Végzettség, képzettség	Releváns szakmai tapasztalat	Betöltendő munkakör

Ennek igazolásaként a nyilatkozat mellékletét képezi:

- a szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzai, olyan részletezettséggel, hogy azok alapján az alkalmasság minimumkövetelményei között előírt feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen;
- a szakemberek végzettségét és képzettségét igazoló dokumentumok, egyszerű másolatban,
- a szakemberek által aláírt, rendelkezésre állási, valamint arra vonatkozó nyilatkozatai, hogy az eljárásba történő bevonásáról tudomással bírnak, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

⁴⁵ Kérem megadni a rész számát

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen

meghatalmazott képviselő aláírása)

9. számú melléklet

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

...RÉSZ ⁴⁶

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Allampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

KÉPZETTSÉG IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, kezdési és befejezési időpontjai⁴⁷, szerződés nettó értéke	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

⁴⁶ Kérem megadni a rész számát!

⁴⁷ Kérjük a megszerzett szakmai tapasztalat kezdő és záró időpontját év, hónap bontásban megadni a szakmai tapasztalat időtartamának ellenőrizhetősége érdekében

--	--

MUNKAHELYEK⁴⁸	
(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése / Beosztás

NYELVISMERET			
(gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
Idegen nyelvek	Beszéd	Olvasás	Írás

EGYÉB

Egyéb képességek:

.....

.....

.....

Szakértelem:.....

⁴⁸ Amennyiben munkáltatóként nem ajánlattevő kerül feltüntetésre úgy kérjük legyenek tekintettel a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseire! A tényleges munkáltatót alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként és a Kbt. 55. § (6) bekezdés a) pontjára tekintettel egyben alvállalkozóként az ajánlatban szükséges bemutatni!

.....
.....
Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(saját kezű aláírás)⁴⁹

⁴⁹ Kérjük minden oldalon aláírni!

NYILATKOZAT

a szakember rendelkezésre állásáról

...rész⁵⁰

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő / közös ajánlattevő / alvállalkozó / az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet⁵¹ által ajánlott szakember kijelentem, hogy részt veszek a „Kálvária téri ifjúsági, közösségi szociális munka” tárgyú közbeszerzési eljárásban.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban, amelyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, amely a fent jelzett közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése során a szerződés teljesítésében való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(sajátkezű aláírás)

⁵⁰ Kérem megadni a rész számát!

⁵¹ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

Nyilatkozat
biztosítékok nyújtásáról

...rész⁵²

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által a „Budapest-Józsefváros,
Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) Szerződés
közösségi, szociális szolgáltatás ellátására” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi
nyilatkozatot teszem.

Ezúton

n y i l a t k o z o m, h o g y

előleg igénylése esetén az előleg-visszafizetési biztosítékot a Kbt. 126. § (5) bekezdése alapján, a
Kbt. 126. § (4) bekezdés szerinti határidőre az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátom.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

⁵² A 3. rész esetében nem kell kitölteni

1. rész.

„Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „T5/2 – A Kálvária tér megújításához kapcsolódó szociális program” projekt, „Kálvária téri ifjúsági, közösségi szociális munka”

Ajánlattevő feladata a „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (a továbbiakban: MNPIII) keretében megvalósítandó „T5/2 – A Kálvária tér megújításához kapcsolódó szociális program” projekt „Kálvária téri ifjúsági, közösségi szociális munka” teljes időszaka alatt, a Kálvária tér északi és déli oldalán külön-külön, a környéken lakók és az arra járók különböző célcsoportjai számára, az ifjúsági, illetve közösségi szociális munka eszközeivel információs, közösségfejlesztő és szociális munka komplex szolgáltatás nyújtása.

A Budapest, VIII. kerület Kálvária tér északi és déli oldalának zöldterületei az MNPIII program forrásából megújulnak. A köztér felújítás során az ifjúsági és közösségi szociális munkának kereteket nyújtó pavilonok is kialakításra kerülnek, melyek az alábbiak:

- 1)-es pavilon a tér északi oldalán felépül egy információs pont funkciót ellátó 20 nm-es pavilon.
- 2)-es pavilon a déli oldalon a megújuló játszótéren egy közterületi wc-pelenkázó-raktárépület.

A tér megújítása és a pavilonok felépítése a tervek szerint legkésőbb 2014.09.30.-ra fejeződik be.

A két pavilont az Ajánlatkérő **térítésmentesen biztosítja** az ajánlattevő részére. Az **ajánlattevő** a két pavilon használatát a célcsoportoknak a teljesítés során **térítésmentesen** köteles biztosítani.

Ajánlattevő az ifjúsági, közösségi szociális munka eszközeivel információs, közösségépítő szolgáltatást a Kálvária tér felújítását (a) megelőzően, (b) az alatt és (c) azt követően is nyújtani szükséges a célcsoportoknak.

A köztér felújításának időszaka alatt, amennyiben az építkezés miatt a szolgáltatás nyújtása a köztéren nem lehetséges, vagy rossz időjárási viszonyok esetén a szolgáltatásokat a Kálvária téren vagy az azt határoló utcák 500 méteres körzetében, **ajánlattevő által biztosított helyiségben** kell nyújtani. Ezen helyiség játszószoza és információs pont funkciókat lát el. Ajánlattevő a helyiség használatot a teljesítés időszaka alatt a célcsoportok részére térítésmentesen köteles biztosítani.

Az ajánlattevő által biztosított helyiségnek alkalmasnak kell lennie egyszerre 20 fő, 0-12 éves gyermek és szüleik huzamos, akár több órán át tartó ott tartózkodására, így férfi, női wc-vel, kézmosóval és pelenkázó helyiséggel/lehetőséggel, továbbá lehetőséget kell nyújtania, hogy a 0-12 éves korcsoport tagjai korosztályonként elkülönülve játszhassanak.

Ajánlattevőnek kell finanszírozni a Kálvária tér 500 méteres körzetében biztosított helyiség teljes rezsikiadásait (így például gázfűtés esetében a gáz díját is) és az északi oldalon épített SzKIP pont funkciót ellátó pavilon rezsikiadásait (villany, víz- és csatornadíj). A SzKIP pont pavilon folyamatos működtetéséhez szükséges anyagok biztosítása Ajánlattevő feladata.

Ajánlatkérő finanszírozza a Kálvária tér déli oldalán, a megújuló játszótéren a közterületi wc-pelenkázó-raktárépület rezsikiadásait (villany, víz- és csatornadíj). A közterületi wc-pelenkázó-raktárépület folyamatos működtetéséhez szükséges anyagok (WC papír, folyékony szappan, törölköző, stb.) biztosítása Ajánlattevő feladata.

A célcsoportok és az ajánlattevő által nyújtandó szolgáltatások részletezése:

I. Kálvária tér déli oldala: „Kálvária játszótér”:

Célcsoportok: 0-12 éves gyermekek és szüleik, illetve 13-17 éves serdülők. A játszótér működtetésében fontos elv, hogy elősegítse a családok (anya, illetve anya és apa, valamint különböző korú gyermekek) együttes szabadidő eltöltését, melynek alapján a játszótér területén több korosztálynak is megfelelő kellemes, hasznos, biztonságos programokat kell kínálni. A nyitva tartás alatt a játszótéren az ajánlattevő legalább 2 fővel kell, hogy biztosítsa a szolgáltatását, amely többek között magában foglalja az alábbiakat:

- **Az Ajánlattevő által vállalt nyitva tartás teljes időszakában** játékkölcsönzés - letét ellenében játékszerek kölcsönzése (kismotorok, labdák, hálók, fejlesztő- és társasjátékok, stb.), ill. homokozó játékok biztosítása.
A játékkölcsönző működéséhez szükséges eszközöket, azok javítását, karbantartását, pótlását az ajánlattevőnek kell biztosítania. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a kialakítandó wc-pelenkázó-raktárépület alkalmas a kölcsönözhető eszközök tárolására.
- Rendszeresen, legalább havonta egy alkalommal gyermekzene-hallgatás, vagy mesevetítés program pl. a wc-pelenkázó-raktárépület fedett, de nem zárt előterében (vagy az Ajánlattevő által biztosított játszóház helyiségben). A programok működéséhez szükséges eszközöket (pl. hangosítás, vetítő, stb.), azok javítását, karbantartását, pótlását az **ajánlattevőnek kell biztosítania.**
- Rendszeresen, legalább havonta egy alkalommal szabadtéri kulturális gyermekprogramok (bábszínház, színház, koncert stb.) biztosítása (vagy az Ajánlattevő által biztosított játszóház helyiségben). A programok működéséhez szükséges eszközöket (pl. gyermekszékek és asztalok), azok javítását, karbantartását, pótlását az **ajánlattevőnek kell biztosítania.**
- Nyári időszakban (április 16.- október 14. között) rendszeresen, legalább havonta egy alkalommal sport- és ügyességi versenyek biztosítása. A programok működéséhez szükséges eszközöket, azok javítását, karbantartását, pótlását az **ajánlattevőnek kell biztosítania.**
- Elsődleges kapcsolatfelvétel szülőkkel, fiatalokkal a munkaerő-piaci, jogi, szociális és egészségügyi információk átadásához, konzultációhoz, esetenként közvetlen ellátásszervezéssel.

Az eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség működőképességéről, azok karbantartásáról és folyamatos pótlásáról az ajánlattevőnek kell gondoskodni a teljesítés időszaka alatt. Hibás, hiányos, balesetveszélyes játékok nem adhatók ki a gyerekeknek. Az ajánlattevő által biztosított játszóeszközöknek újnak kell lenniük.

A „Kálvária játszótér” tervezett nyitva tartása minden nap (hétfőtől-vasárnapig) 10.00 órától sötétedésig, amely a téli időszakban (október 16. - április 15. között) 18.00

óráig, a nyári időszakban (április 16. - október 14. között) 20.00 óráig tartó nyitva tartást jelent. Az ajánlattevőnek a nyitvatartási időn belül kell minél hosszabb szolgáltatási időszakot (télen min. 4 óra, nyáron min. 6 óra) kell biztosítani. 1 óra 60 percet jelent.

II. Kálvária tér északi oldala: „Kálvária téri Szociális és Közösségi Információs Pont” (röviden: SzKIP)

Célcsoport: 13 éves kortól a helybeliek, ott megforduló lakosok, a téren várakozó járókelők.

A Kálvária tér északi felén megépülő SzKIP pavilonban, annak megépüléséig az ajánlattevő feladata 1 db zárt, dobozos triciklivel mobil szolgáltatás keretében szóbeli és írásbeli általános információszolgáltatás biztosítása, valamint konkrét munkaerő-piaci, képzési, önkéntes munkával kapcsolatos információterjesztés. Az 1 db triciklit **az ajánlattevőnek kell biztosítani**. Az ajánlattevő legalább 1 fővel kell, hogy biztosítsa ezt a szolgáltatást.

II/1. Általános információszolgáltatás: elsősorban józsefvárosi, ezen belül különösen a Magdolna negyedbeli, illetve az MNPIII programhoz kapcsolódó, másodsorban budapesti kulturális, oktatási, szociális, egészségügyi, egyéb szolgáltatási ismeretek és intézményi elérhetőségük terjesztése ingyenes tájékoztató kiadványok, szórólapok, plakátok, térképek (a továbbiakban: kiadványok) segítségével. A kiadványok kizárólag ezen tartalommal jelenhetnek meg.

A nyomtatott anyagok előállítás, beszerzése az ajánlattevő feladata és költsége, amelyeket térítésmentesen köteles a célcsoport rendelkezésére bocsátani. Ajánlattevő feladata, hogy folyamatosan legalább 20 féle, típusonként minimum 20 darab különböző nyomtatott tájékoztató anyag rendelkezésre állásának biztosítása.

II/2 Konkrét munkaerő-piaci, képzési, önkéntes munkával kapcsolatos információk terjesztése. Ajánlattevő feladata rendszeresen, havonta egy alkalommal helyi vállalkozások, mesterségek, civil szolgáltatások bemutatása, amelyekhez munkavállalóként vagy önkéntesként kapcsolódni lehet, illetve **albérleti ajánlatok elhelyezése**. Az ajánlattevő feladata és költsége, folyamatosan legalább 5 féle, típusonként minimum 10 darab, különböző nyomtatott tájékoztató anyag rendelkezésre állásának biztosítása, melyeket térítésmentesen bocsát a célcsoport rendelkezésére. A nyomtatott tájékoztatók kizárólag ezen tartalommal jelenhetnek meg.

Az ajánlattevő a SzKIP pavilonban foglalkoztatottjainak a terjesztett kiadványok tartalmáról, a nyújtott szolgáltatásokról háttér-információkkal is rendelkezni, illetve ezeket be kell szerezniük annak érdekében, hogy a pavilonnál megfordulók megfelelően tájékozódhassanak, velük konzultálhassanak.

Ajánlattevő feladata, hogy a szerződéskötést követő harmadik hónaptól havonta egy alkalommal „kisszínpad” program szervezése, amelyen helyi kulturális, szociális szolgáltatók ismertetik meg magukat.

A SzKIP a köztér felújítását és a pavilon használatba vételét megelőzően egy tricikliből áll, amely később a felépülő információs pavilonhoz kapcsolódik. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy az információs pont triciklis „standja” és a felépülő pavilon a tömegközlekedési eszközök megállójából látható, illetve az ott várakozók számára könnyen

elérhető. A kialakítandó pavilon jelentős tárolóterrel fog rendelkezni, oldalai előrefelé kinyithatóak lesznek.

Az eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség működőképességének biztosítása, azok karbantartása és folyamatos pótlása az **ajánlattevő feladata** a teljesítés időszaka alatt.

A SzKIP szolgáltatást minden hétköznap kell biztosítani, tervezett nyitva tartása a téli időszakban 12.00-20.00 óra között, a nyári időszakban 14.00-22.00 óra között. Az ajánlattevőnek ezen időszakokon belül kell a szolgáltatást biztosítani (télen minimum 4 órát, nyáron minimum 6 órát). 1 óra 60 percet jelent.

Mind a „Kálvária játszótér”, mind a SzKIP szolgáltatásokat folyamatosan kell biztosítani, a Kálvária tér déli és északi oldalán, vagy ha a köztér felújítása azt nem teszi lehetővé, illetve rossz időjárás esetén a Kálvária téren 500 méteres körzetében elhelyezkedő, az ajánlattevő által biztosított helyiségben. A helyiség rezsikiadásait ajánlattevőnek kell biztosítani.

Az ajánlattevő által biztosított helyiségnek a Magdolna-negyedben kell elhelyezkednie. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a Magdolna-negyed határa a Baross utca és a Kálvária tér köztér, ettől délre eső területeken helyiséget nem lehet biztosítani, mivel az már nem akcióterület.

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a projekt megvalósításának helyszíne a Magdolna-negyedben, illetve két krízisterület (a Magdolna- és az Orczy-negyed) határán helyezkedik el, mind a játszótéren, mind az információs ponton dolgozó segítőknek felkészülniük kell lenniük arra, hogy képesek legyenek kommunikálni, közösségfejlesztési munkát végezni és szociális segítséget nyújtani a területen élő alacsony iskolai végzettségű, rossz munkaerő-piaci státuszú, hátrányos helyzetű, sok esetben szenvedélybetegséggel küzdő, áldozattá, elkövetővé válás tekintetében súlyosan veszélyeztetett, illetve roma, cigány etnikai hovatartozású populáció tagjainak is. Az ajánlattevő teljesítése során a Szociális Munka Etikai Kódexét köteles betartani.

Ajánlattevő feladata a „Kálvária játszótéren” és SzKIP esetében a teljesítés időszaka alatt összesen két alkalommal, a projekt célcsoportjai véleményének időben is összehasonlítható kutatását kell elvégezni.

A kutatás célja a kliensek elégedettségének mérése, a szolgáltatás lehetséges javításának, gazdagításának feltárása. A kutatás módszerét a kutatás vezetője határozza meg, azzal a feltétellel, hogy a sikeres interjúk elemszámának helyszínenként és alkalmanként külön-külön el kell érnie a legalább 50-50 főt. A kutatási eredmények összefoglalóinak alkalmanként, ábrákkal és táblákkal együtt legalább 20 A4-es oldal terjedelműeknek kell lenniük.

Ajánlattevő feladata első alkalommal a kutatást 2014. szeptember – 2014. október hónapban lebonyolítani, a kutatás eredményének összefoglalóját 2014. október 30. napjára ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

Ajánlattevő feladata második alkalommal a kutatást 2015. március – 2015. április hónapban lebonyolítani, a kutatás eredményének összefoglalóját 2015. május 15. napjára ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

A Kálvária köztér felújításának és a pavilonok megépítésének tervrajzai külön mellékletben kerülnek csatolásra.

2. rész:

Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „T4/4 – Tehetséggondozás” projekt

A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

A negyedben élő hátrányos helyzetű tehetséges fiatalok kibontakozásának elősegítése, tehetségtoborzás erősítése, egyéni és kiscsoportos tehetséggondozási szolgáltatások fejlesztése tehetségműhelyekkel. Célcsoport: Magdolna negyedben élő hátrányos helyzetű 5-12 éves korú gyermekek.

Az érintett általános iskolák a következők:

Losonci Téri Általános Iskola

1083 Bp. Losonci tér 1.

Lakatos Menyhért Általános Iskola és Gimnázium

1086 Bp. Bauer Sándor u. 6-8.

Németh László Általános Iskola

1084 Bp. Német u. 14.

Molnár Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

1085 Bp. Somogyi B. u. 9-15.

A műhelyfoglalkozások megtartására alkalmas, tehát a célcsoport több óras tartózkodásának megfelelő helyiség biztosítása az ajánlattevő feladata.

Amennyiben a programban érintett Általános Iskolában történnek a műhelyfoglalkozások, akkor az alábbi iskolákkal és összegekkel kell számolni:

Losonci Téri Általános Iskola

1083 Bp. Losonci tér 1.

Fizetendő bérleti díj: 7,75 Ft/nm/óra

Lakatos Menyhért Általános Iskola és Gimnázium

1086 Bp. Bauer Sándor u. 6-8.

Fizetendő bérleti díj: 17 Ft/nm/óra

Németh László Általános Iskola

1084 Bp. Német u. 14.

Fizetendő bérleti díj: 17,87 Ft/nm/óra

Molnár Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

1085 Bp. Somogyi B. u. 9-15.

Fizetendő bérleti díj: 14 Ft/nm/óra

A díj a tornatermekre, sportudvarokra is vonatkozik.

A projekt fő tevékenysége egyéni és kiscsoportos tehetséggondozó szolgáltatás kialakítása a negyed jó képességű, de hátrányos helyzetű gyermekei számára. A célcsoport tagjai életkörülményeik, és szociális helyzetük miatt családjukon belül általában nem kapják meg a tanuláshoz, művelődéshez, fejlesztéshez, tehetségük kibontakoztatásához szükséges feltételeket. Az általános iskolába járó gyerekek számára nyújtott szolgáltatás a tanórákon kívüli időszávban történik. A szolgáltatás megfelelő feltételeket teremt a diákoknak a tehetségüknek megfelelő gondozási tevékenységek elvégzésére.

A projekt megvalósítása során a negyedben különféle úgynevezett tehetséggondozó műhelyek valósulnak meg a tanórai órarendeken kívüli időszávban. A tehetségműhelyek nem azonosak a szakkörökkel, komplementer szolgáltatást nyújtanak.

1. Toborzás és kiválasztás:

A projekt első időszakában háromféle "nyitott" műhely indul, amelyeken bárki részt vehet,

aki az adott téma iránt érdeklődik. A műhelyek az alábbi területekre fókuszálnak: táblás játékok (gondolkodásfejlesztés), képzőművészeti/zenei (művészeti fejlesztés), mozgásos műhelyek (mozgásfejlesztés).

A nyitott műhelyek 2013/2014. tanév második félévében, 2014. április 01-én indulnak, céljuk a tehetségek toborzása és előszűrése. Az igazán tehetségeseket az érdeklődés tartja a műhelyekben, a többiek várhatóan elmaradnak a foglalkozásokról. A következő évben a tehetségeseknek indul célzottabb, többféle tehetséggondozó programot, a három területet tovább bontva zárt műhelyekkel.

Ajánlattevő által részletes kérdőív kiküldése a pedagógusoknak, amelyek alapján meghatározott számú tanuló jelölhető a nyitott műhelyek tagjainak. Ezen eszköz segítségével különböző típusú „tehetséggyanús” gyerekek kerülnek azonosításra és kiválasztásra. A nyitott műhelyek célja tehát a tehetségek azonosítása és továbbküldése a zárt műhelyek felé.

Cél lehetőleg minél több gyereket bevonni, ezért nem elsősorban az iskolai teljesítmény, hanem sokkal inkább az érdeklődés a fontos szempont a kiválasztásnál. Kockázatot jelent, hogy a tanárok nagy eséllyel inkább a jó tanulókat küldik a műhelyfoglalkozásokra. Ezen kockázat kezelése érdekében készül a gyerekek kiválasztásához a részletes előzetes kérdőív, és valósul meg a nyitott műhelyekben a további szűrés.

A nyitott műhelyeket fogadó "zárt" műhelyek az alábbi témakörökbe indulnak: gondolkodásfejlesztés táblás játékokkal, csillagászat, diákújságírás, zene, dráma-színjátás, sport, képzőművészet.

2. Nyitott műhelyek I-II ütem:

Nyitott műhely I. ütem

Időtartam: 2014. április 01. – 2014. május 30.

Mennyiség: minimum 48 óra (8hét*3 műhely*min 2 óra/hét)

Nyitott műhely II. ütem

Időtartam: 2014. szeptember 15. – 2015. Január 15.

Mennyiség: minimum 72 óra (12 hét*3 műhely*min 2 óra/hét)

Nyitott műhelyek leírása:

Nyitott műhelyek leírása:

2/1. Gondolkodásfejlesztő műhely (táblás játék) (matematikai-logikai, interperszonális)

Tervezett foglalkozások (min. 2 óra/hét):

- tíz táblás játék megtanulása, begyakorlása
- kétféle óriás (szabadtéri) tábla és eszközök elkészítése
- Nyilvános események – minimum követelmény:
 - 1db foglalkozás megtartása közterületen, óriás táblákon (külsősök bevonásával)
 - 1db különböző iskolák (legalább 3 iskola) diákjaival való megmérkőzés (két-háromféle játékban)
 - 1db nyilvános mérkőzés 2 ház lakóközösségével (felnőttekkel) való megmérkőzés (két-háromféle játékban)

2/2. Tücsökzenekar (zenei, interperszonális)

Tervezett foglalkozások (min. 2 óra/hét):

- hangszeres próba
- Állami Hangversenyzenekar meglátogatása
- Nyilvános események-minimum követelmény
 - 1 db rendezvény - zenedarab előadása kerületi óvodákban vagy iskolákban,

2/3. Ifi Futball csapat (testi-kinesztétikus)

Tervezett foglalkozások (min. 2 óra/hét):

- edzés
- találkozás egy közismert focistával
- a Fradi meglátogatása
- Nyilvános események – minimum követelmény
 - 2 db mérkőzés - egy szervezet és egy iskola ellen)

A Nyitott Műhelyek megtartásához kötelezően felhasználandó eszközök, anyagok listája, amelyet ajánlattevőnek kell biztosítani.

A felsorolt eszközök feltételei a magas színvonalú feladat teljesítésnek.

Gondolkodásfejlesztő műhely (táblás játék) (matematikai-logikai, interperszonális)

- 10 különböző táblás játék

Tücsökzenekar (zenei, interperszonális)

- alapanyag a saját készítésű hangszerekhez (csörgődob, nádsíp, diócsörgő, kasztanyetta)

Ifi Futball csapat (testi-kinesztétikus)

- 6 futball labda
- 24 sportcipő
- 24 jelölő mez

3. Zárt műhelyek

Az alábbi 8 zárt műhely közül Ajánlattevőnek 6 műhelyt kell megindítania, azokat amelyekre a nyitott műhelyek során nagyobb érdeklődés mutatkozik.

Időtartam: 2014. október 15. – 2015. május 30.

Mennyiség: minimum 264 óra (22 hét*6 műhely*min. 2 óra/hét)

3/1. Gondolkodásfejlesztő műhely (táblás játék) (matematikai-logikai, interperszonális)

Tervezett foglalkozások (min. 2 óra/hét):

- megtanult játékok magasabb szintű elsajátítása, további 5 táblás játék tanulása
- gyakorlati foglalkozás: kétféle óriás (szabadtéri) tábla és eszközök elkészítése
- Nyilvános események – minimum követelmény:
 - 1db foglalkozás megtartása közterületen, óriás táblákon (külsősök bevonásával)
 - 1db különböző iskolák (legalább 3 iskola) diákjaival való megmérkőzés (két-háromféle játékban)
 - 1db nyilvános mérkőzés 2 ház lakóközösségével (felnőttekkel) való megmérkőzés (két-háromféle játékban)

3/2. Diákújságíró műhely

Tervezett foglalkozások (min. 2 óra/hét):

- az újságírás elmélete, hírek, beszámoló, interjúk, riportok, stb.)
- Terepmunka: Tudósítás (a fenti műfajok valamelyikében) húsz különböző rendezvényről, értékelés „szerkesztői értekezleten”
- a Józsefváros újság szerkesztőségi ülésének meglátogatása
- egy napilap szerkesztőségének meglátogatása
- egy nyomda meglátogatása
- egy Rádió meglátogatása, egy programbemutató stúdióbeszélgetés megvalósítása
- Magyar Televízió meglátogatása

• gyakorlat: Rikkancs „gyakornoki” munka: saját lap (ingyenes) utcai terjesztésével, külsősök bevonásával.

Nyilvános események – minimum követelmény:

- Szerkesztő által elfogadott anyag közzététele webes felületen, és ezekből az anyagokból válogatott 1db nyomtatott lapszám összeállítása

3/3. Csengettyű óvodai csoport (zenei, interperszonális)

Tervezett foglalkozások (min. 2 óra/hét):

- próba
- Nyilvános események-minimum követelmény
 - 1 db rendezvény - zenedarab előadása kerületi óvodákban vagy iskolákban

3/4. Tücsökzenekar (zenei, interperszonális)

Tervezett foglalkozások (min. 2 óra/hét):

- hangszeres próba
- Állami Hangversenyzenekar meglátogatása
- Nyilvános események-minimum követelmény
 - 1 db rendezvény - zenedarab előadása kerületi óvodákban vagy iskolákban

3/5. Dráma műhely (zenei-interperszonális)

Tervezett foglalkozások (min. 2 óra/hét):

- egy színdarab megtanulása
- látogatás a Budapest Bábszínházban a kulisszák mögé
- Nyilvános események-minimum követelmény
 - 1 db előadás kerületi iskolákban

3/6. Ifi Futball csapat (testi-kinesztétikus)

Tervezett foglalkozások (min. 2 óra/hét):

- edzés
- találkozás egy közismert focistával
- a Fradi meglátogatása
- Nyilvános események – minimum követelmény
 - 2db mérkőzés - egy szervezet és egy iskola ellen)

3/7. Zenés Flash-mob (testi.kinesztétikus)

A résztvevőkkel egy foglalkozáson belül zene, mozgás, koreográfia (szabadtéren előadható)

Tervezett foglalkozások (min. 2 óra/hét):

- edzés, begyakorlás (2-3 féle produkció)
- Nyilvános események-minimum követelmény
 - 1 db előadás szabadtéren (önkormányzati – iskolai - óvodai rendezvényre csalogató) előadás

3/8. Csillagász műhely (matematikai-logikai, természeti)

Tervezett foglalkozások (min. 2 óra/hét):

- látogatás a Planetáriumba (4 különböző előadásra)
- látogatás a TIT csillaghegyi csillagvizsgálójába
- foglalkozás terepen (tájékozódás, égtájak, idő becslés napállás alapján, térképismeret)
- Két hold- és bolygómegfigyelés hordozható Newton távcsővel (csillagász sajátja)
- tantermi elméleti foglalkozás
- gyakorlati foglalkozás (csillagász térképkészítés, napórákészítés, stb...)
- számítógépes foglalkozás (csillagász témájú programok, vetélkedő)

A Zárt Műhelyek megtartásához kötelezően felhasználandó eszközök, anyagok listája, amelyet ajánlattevőnek kell biztosítani.

(8 zárt műhely közül Ajánlattevőnek 6 műhelyt kell megindítania)

A felsorolt eszközök feltételei a magas színvonalú feladat teljesítésnek.

Gondolkodásfejlesztő műhely (táblás játék) (matematikai-logikai, interperszonális)

- 5 különböző táblás játék (más mint nyitott műhely esetében)

Diákújságíró műhely

- 1 db laptop
- 4 digitális fényképezőgép
- 4 digitális diktafon
- 1 db mikrofon

Csengettyű óvodai csoport (zenei, interperszonális)

- 1 csengettyű készlet

Tücsökzenekar (zenei, interperszonális)

- alapanyag a sajátkészítésű hangszerekhez (csörgődob, nádsíp, diócsörgő, kasztanyetta)

Dráma műhely (zenei-interperszonális)

- 1 db óriásbáb készlet
- anyagok, eszközök jelmez és bábkészítéshez

Ifi Futball csapat (testi-kinesztétikus)

- ua. mint nyitott műhely esetében

Zenés Flash-mob (testi-kinesztétikus)

- 12 db dressz
- 12 db teremcipő

Csillagász műhely (matematikai-logikai, természeti)

- 6 db tájoló
- különböző távcsövek
- térképek

4. Műhelyek működése:

A műhelyeket műhelyvezetők irányítják. Műhelyvezető feladata vezetni a műhelyfoglalkozásokat, egyeztetni a szakmai koordinátorral a működési rendről, tehetségprofil felállítani, félévente visszacsatolni a tapasztalatait a küldő pedagógusoknak és a szülőknek, félévente összefoglalót írni a tapasztalatairól, félévente összeállítani a műhelyek anyagigényét és félévente kétszer részt venni a workshopokon.

Egy műhely általános jellemzői: minimum 6 hátrányos helyzetű gyermek, akik a Magdolna negyedben laknak, egy fő szakmai vezető (6 fő műhelyvezető összesen, 3 nyitott műhely átfedi a zárt műhelyeket), 1 műhely minimum heti 1 alkalommal 2 óra. 1 óra 60 percet jelent.

Projekt további tevékenységei, feladatkörök:

A programot programvezető vezeti. A programvezető feladatai:

- cselekvési terv véglegesítése és a végrehajtás nyomon követése,
- egyeztetés a műhelyek vezetőivel a műhelyek működési rendjéről,
- műhelyek működésének felügyelete,
- a felmerülő konfliktusok kezelése,
- a műhelyprogramok ismertetése és képvisellete szülők és a pedagógusok felé,
- beszámoló készítése a projekt szakmai megvalósításáról,
- a műhelyek anyagigényének összeállítása félévente,
- workshopok szervezése.

Félévente egy szakmai workshop (műhelyvezetők, pedagógusok) kerül megrendezésre a negyedben (kb. 4 óra egy-egy alkalom).

5. Eszközök:

A műhelyek megvalósításához szükséges eszközöket 12 főre kell számolni. Az egyenpólókat 3 különböző gyerekméretben kell megadni, a pólókon logókat kell elhelyezni az ajánlattevővel későbbiekben egyeztetett módon.

6. Foglalkozások óraterve:

Az ajánlathoz mellékelni kell a műhelyfoglalkozások óratervét, amely órára lebontva tartalmazza az egyes műhelyek programját. A részletes terv kiterjed az alábbiakra:

- tehetségműhelyek kialakítása és működtetése (prioritás, operatív javaslatok, szakmai program és cselekvési program).

3. rész

„Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) „Szupervízió szociális munkások számára”

A Józsefvárosi Községi Házak Nonprofit Kft.-nél (továbbiakban: JKH NKft.) foglalkoztatott, a Magdolna Negyed Program III (a továbbiakban: MNPIII) megvalósításában résztvevő szociális munkások részére szupervízió biztosítása. A szupervízió során csoportos formában, szakmai személyiség-fejlesztő módszer alkalmazása és az ülések kommunikációs és technikai kereteinek kialakítása, mely a résztvevők szakmai személyiségének karbantartásához, fejlesztéséhez járul hozzá az alábbi bontásban:

Az MNPIII „T2 a Kesztyűgyár Községi Ház programjai” **keretében szupervízió biztosítása a JKH NKft. munkatársai számára 14 alkalommal, összesen 42 órában** (1 órás foglalkozás 45 percig tart). A JKH NKft. érintett munkatársai közül legalább 6 főnek minden alkalommal részt kell vennie a csoportos szupervízión.

A JKH NKft. multifunkcionális intézményként számos tehetséggondozó programnak, művészi előadásnak, képzésnek, tanácsadásnak és egy internet kávézónak ad otthont. A megvalósuló programok célja a közösségépítés és a helyi identitás erősítése, illetve a Magdolna Negyed bevonása Budapest kulturális vérkeringésébe. A komplex integrációs programok elősegítik a szociális kohéziót.

A szociális munkások feladata: gyermekprogramok, felnőtt programok szervezése, 1 fő a szakmai vezetői feladatokat látja el.