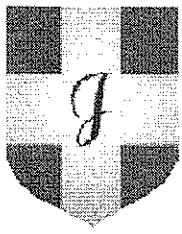


6/2



Előterjesztés

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat
Képviselő-testülete

2011. 04. 21-i ülésére

Előterjesztő: *M. Kocsis*
Dr. Kocsis Máté polgármester

Ellenjegyezte: *Dr. Mészár Érika*
a jegyzőt helyettesítő aljegyző

Tárgy: Javaslát a Fővárosi Önkormányzat Heim Pál Gyermekkorházzal kötött feladatátadási szerződés módosítására

VÉLEMÉNYEZŐ FÓRUMOK

Bizottságok:	Tárgyalás:
Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság	X
Humánszolgáltatási Bizottság	X

Döntés: nyílt / zárt ülés, a rendelet / határozat elfogadásához egyszerű / minősített szótöbbség szükséges

153/2011 (04. 21.)

Közzététel módja:

nem indokolt:

hirdetőtáblán:

honlapon:

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Humánszolgáltatási Ügyosztály

FELJEGYZÉSEK:

Szabó 'm'

ELŐTERJESZTÉST ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: HUMÁNSZOLGÁLTATÁSI ÜGYOSZTÁLY
AZ ELŐTERJESZTÉS A VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOKNAK MEGFELEL _____ (SZERV.EGYSÉG VEZ.)

JOGI CSOPORT: *d. Bor*

PÉNZÜGYI FEDEZET IGAZOLÁSA: *Felkérlek a 11209...*

AZ ANYAG TERJEDELME: *15 oldal*

ÉRKEZETT

2011 ÁPR 12

17 15

d. Bor

Meghívó szerinti napirendi pont:

Elfogadott napirendi pont:

Tárgy: Javaslat a Fővárosi Önkormányzat Heim Pál Gyermekkorházal kötött feladatátadási szerződés módosítására

A képviselő-testület ülésének időpontja: 2011. április 21.

Előterjesztő: Dr.Kocsis Máté polgármester

Az előterjesztés előkészítője: dr. Miron Angéla egészségügyi referens

A határozat elfogadásához minősített szótöbbség szükséges

Az előterjesztést előzetesen a Humánszolgáltatási Bizottság, valamint a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság tárgyalta

Melléklet: 4 db

Tisztelt Képviselő - testület!

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdés alapján az egészségügyi alapellátás a települési önkormányzat kötelező feladata. Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdés c) pontja szerint a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról.

Az önkormányzat a kerületi gyermekorvosi ügyeleti feladat ellátását – *mely a napi munkarenden kívül (20 órától másnap reggel 8 óráig, illetve hétvégén, ünnep- és munkaszüneti napokon) - bekövetkező sürgősségi esetek folyamatos ellátására vonatkozik* - a Fővárosi Önkormányzat Heim Pál Gyermekkorházal 2007. január 1. napjától határozatlan időre kötött feladatátadási szerződés keretében biztosítja (1. sz. melléklet).

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 7.§ (1) bekezdése alapján *minden betegnek joga van a folyamatosan hozzáférhető egészségügyi ellátáshoz*. A hivatkozott törvény (3) bekezdése szerint akkor folyamatosan hozzáférhető az ellátás, amennyiben az egészségügyi ellátórendszer működése napi 24 órán keresztül biztosítja annak igénybevehetőségét.

Tekintettel arra, hogy a hivatkozott jogszabályban foglalt folyamatos orvosi ellátás a kerület gyermek lakosságát ellátó - mely a 2010. december 31-i állapot szerint 7362 fő - 10 házi gyermekorvossal nem biztosítható, a Polgármesteri Hivatal tárgyalásokat kezdett a kerületi gyermekorvosi ügyeleti ellátásért biztosító Fővárosi Önkormányzat Heim Pál Gyermekkorházal, valamint a felnőtt folyamatos ügyeleti ellátást biztosító FÖNIX-MED Zrt.-vel *a 24 órás gyermekorvosi ügyelet biztosítására vonatkozó többletfeladat feltételeinek meghatározása tárgyában*.

A FÖNIX-MED Zrt.- tájékoztatása alapján (2. sz. melléklet) - a többletfeladat biztosítását csak a környező pesti (IX., X., XIX. XX., XXIII) kerületek gyermekorvosi ügyeleti ellátásának központi ügyeleti formába történő integrálásával tartja megoldhatónak. A Fővárosi Önkormányzat Heim Pál Gyermekkorház – ajánlata alapján (3. sz. melléklet) 390.000 Ft díjazásért vállalná a többletfeladatot, mely összeg magában foglalja a Képviselő-testület 203/2010.(VI. 02.) sz. határozásával elfogadott, 2010. június 01. napján kötött feladat-ellátási szerződésben meghatározott kiegészítő támogatás havi összegét is.

A Gyermekkorház tárgybani ajánlata tartalmazza a 24 órás gyermekorvosi ügyelet személyi és tárgyi feltételeit is az alábbiak szerint:

Személyi feltételek: 2 orvos, asszisztens és ápoló személyzet

Tárgyi feltételek: 2 személygépkocsi, üzenetrögzítő telefonvonalak, laboratórium, RTG és CT diagnosztikai háttér biztosítása.

Tekintettel a Fővárosi Önkormányzat Heim Pál Gyermekkorház megküldött ajánlatára,- amely biztosítja a napi munkarenden belül és kívül bekövetkező sürgősségi esetekben a folyamatos, azaz 24 órás egészségügyi ellátást -valamint arra, hogy a Gyermekkorház 15 éve folyamatosan és magas

színvonalon biztosítja a kerület gyermeklakosságának ügyeleti ellátását, javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek az intézménnyel történő feladatellátási szerződés módosítását a 24 órás gyermekügyeleti ellátás biztosítása tárgyában.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti javaslat elfogadása esetén a kiegészítő támogatás havi összegének évenkénti felülvizsgálata a továbbiakban nem szükséges tekintettel a Gyermekkorház ajánlatában foglaltakra, mely szerint 390. 000 Ft összdíjazásért vállalná a többletfeladatot és ezen összeg magában foglalja a korábban megállapított kiegészítő támogatás havi összegét is, mely a kerület 2009. december 31.-i gyermek-lakosságszáma alapján (8308 fő)- 152. 860 Ft.

Mindezek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.


Határozati javaslat

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy:


1. 2011. május 01. napjával módosítja a Fővárosi Önkormányzat Heim Pál Gyermekkorházzal gyermekorvosi ügyeleti ellátás tárgyában, 2007. január 1. napjától határozatlan időre kötött feladatátadási szerződést és annak 2010. június 01. napjától érvényes módosítását az előterjesztés 4. sz. mellékletét képező tartalommal.
2. felkéri a polgármestert az 1. pontban meghatározott szerződésmódosítás aláírására.
3. az 1. pontban meghatározottak fedezete: 11704 számon biztosított.

Felelős: polgármester
Határidő: 2011. május 01.

Budapest, 2011. március 30.


Dr. Kocsis Máté
polgármester

Törvényességi szempontból ellenőrizte:


Dr. Mészár Erika
a jegyzőt helyettesítő aljegyző

2011 APR 12.

Feladatátadási szerződés módosítása

amely létrejött egyrészről a
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)
képviselőjében Dr. Kocsis Máté polgármester, mint feladat átadó (továbbiakban Feladat átadó)
másrészről
a Fővárosi Önkormányzat Heim Pál Gyermekkorház (1089 Budapest, Üllői út 86.), képviselőjében
Prof. Dr. Harmat György főigazgató, mint feladat átvevő (továbbiakban Feladat átvevő) -
együttesen: Szerződő felek- között az alábbi napon és feltételekkel:

1. Szerződő felek rögzítik, hogy 2007. január 01. napjától határozatlan időre a kerület gyermekorvosi ügyeleti ellátás tárgyában feladatátadási szerződést kötöttek, melyet az alábbiak szerint módosítanak:
2. Szerződő felek rögzítik, hogy Feladat átadó a folyamatos (24 órás) gyermekorvosi ügyeleti ellátás biztosítására 2011. május 01. napjától havonta 390.000 Ft azaz háromszázkilencven ezer forint díjat fizet Feladat átvevő részére, melyet Feladat átadó utólag, a számla benyújtását és annak teljesítésigazolását követően, a tárgyhónapot követő 15 napon belül a Feladat átvevő OTP Bank-nál vezetett 11784009-15490335 számú bankszámlájára utal.
3. Felek jelen szerződésmódosítást határozatlan időre kötik, mely a 2007. január 01. napjától határozatlan időre kötött feladatátadási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, azzal együtt érvényes.
4. Felek rögzítik, hogy a feladatátadási szerződés 2010. június 09. napján kelt módosítása 2011. május 01. napjával érvényét veszti.

Jelen szerződésmódosítás 6 példányban készült, melyet a Szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akarattal mindenben megegyezőt alulírott helyen és időben aláírták.

Budapest, 2011. április.....

Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselőjében
Dr. Kocsis Máté
polgármester

Fővárosi Önkormányzat
Heim Pál Gyermekkorház
képviselőjében
Prof. Dr. Harmat György
főigazgató

Ellenjegyzem:

Dr. Mészár Erika
a jegyzőt helyettesítő aljegyző

Feladat átadási szerződés

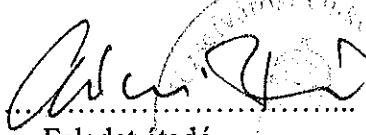
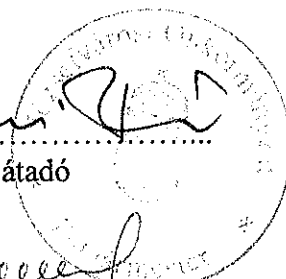
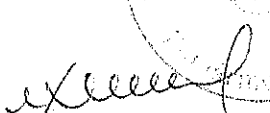
mely létrejött a **Budapest VIII. kerület Józsefváros Önkormányzat** (1082 Budapest, Baross u. 63-67.), továbbiakban **Feladat átadó** és a **Heim Pál Gyermekkórház** (1089 Budapest, Üllői út 86.), továbbiakban mint **Feladat átvevő** között az alábbi formában és tartalommal:

1. Az 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről és az 1990. évi LXV törvény a helyi önkormányzatokról alapján a **VIII. kerületi önkormányzat** feladata a **VIII. kerület** gyermeklakosságának egészségügyi alapellátásának biztosítása, beleértve a gyermek háziorvosi ügyeletnek működtetése. A 4/2000 (II.25.) EüM rendelet értelmében a kerület házi gyermekorvosainak feladata az ügyelet ellátása. A 43/1999. (III.3.) Kormányrendelet az egészségügyi szolgáltatók Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól 7.§. 1.) db. pontja szerint a házi orvos részt vesz az ügyeletben, kivéve, ha az ügyeletért felelős önkormányzat feladatátadási szerződés keretében más szolgáltatóval szerződést köt az ellátandó ügyeleti feladatok teljes körének ellátására.
2. A Feladat átadó az 1.) pontban leírt ügyeleti szolgálatot átadja, a Feladat átvevő az ügyeleti szolgálatot átveszi.
3. A Feladat átadó köteles:
 - A gyermekorvosi ügyeleti ellátásról tájékozódni, észrevételeit a Feladat átvevő felé jelezni.
 - A kerület gyermekorvosi ellátásában bekövetkező átszervezésekről a Feladat átvevőt tájékoztatni.
 - A gyermeklakosság megbetegedéseiben bekövetkezett jelentős változásokat (járványokat) szervezetein keresztül a Feladat átvevő felé jelezni.
 - A Feladat átvevő munkáját, az ügyelet technikai felszereltségét anyagi forrásainak függvényében segíteni.
4. A Feladat átvevő köteles:
 - A házi gyermekorvosi ügyeleti szabályzatban foglaltak szerint a **VIII. kerület** gyermeklakosságának ügyeleti ellátásának biztosítása. A szabályzat jelen szerződés elválaszthatatlan melléklete.
 - A házi gyermekorvosi ügyeleti szabályzat esetleges módosításának tervezetét a Feladat átadóval egyeztetni.
 - Az ügyeleti ellátásban bekövetkezett változásokról a Feladat átadót és a kerület lakosságát tájékoztatni.
 - Az ügyeleti ellátás biztosítására megfelelő számú munkatársat alkalmazni, munkatárssal szerződést kötni. A végzett munkát rendszeresen ellenőrizni.
 - Az ügyelet alatti rendkívüli eseményeket a Feladat átadónak jelezni és a megoldásban együttműködni.

[Handwritten signature]

5. A 217/1997. (XII.1.) Kormányrendelet 17.§.1.) ab. pontja szerint a MEP azzal az egészségügyi szolgáltatóval köt szerződést, akinek az önkormányzat a feladatot átadta. Így a Feladat átvevő köt szerződést a kerület gyermeklakosságának ügyeleti ellátására és a végzett munkáért közvetlenül kapja a díjazást.
6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az Egészségügyi Törvény és végrehajtási rendeletei az irányadók. A vitás kérdéseket a felek egyeztetéssel igyekeznek megoldani, ha ez nem sikerül a Fővárosi Bíróság kompetenciáját ismerik el.
7. Jelen szerződés 2007. január 1-én lép életbe és határozatlan időtartamra szól. A szerződést mindkét fél 6 havi felmondási idővel mondhatja fel.

Budapest, 2006. november 14.


.....
Feladat átadó


2006 DEC 18.


.....
Feladat átvevő


Fővárosi Önkormányzat Heim Pál Gyermekkórház Területi Ügyelet és Hétfégi Ambulancia	
Nyilvántartott példány sorszáma:	Tulajdonosa: FÜGGŐLETT
Készítette: dr. Nagy Anikó	Ellenőrizte: Kujalek Éva Kujalek Éva
Jóváhagyta: Dr. Harmat György	
SZMSZ-KIJ	Szervezeti és Működési Szabályzat

A

FŐVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT HEIM PÁL GYERMEKKÓRHÁZ ÁLTAL MŰKÖDTETETT ÉJSZAKAI, HÉTVÉGI, ÜNNEPNAPI TERÜLETI ÜGYELET (TOVÁBBIAKBAN: ÜGYELET), VALAMINT A HÉTVÉGI ÉS ÜNNEPNAPI GYERMEKORVOSI JÁRÓBETEGELLÁTÁS (TOVÁBBIAKBAN: AMBULANCIA) SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

I.

ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

A Fővárosi Önkormányzat Heim Pál Gyermekkórház által működtetett központi gyermekszakorvosi ügyelet biztosítja a VIII., IX., X., XIII., XV., XVI., XVII., XVIII., XIX., XX., XXI., XXIII. kerületekben lakó 0-14 éves gyermekek számára.

- a) heveny betegség esetén a gyermek otthonában történő gyermekorvosi ellátását minden nap éjszaka, valamint ünnepnap és munkaszüneti napon nappal is.
- b) gyermekorvosi járóbetegellátás keretei között ellátást az intézményben járóbetegként megjelenő gyermeklakosoknak ünnepnap és munkaszüneti napon nappal.

Fenti szolgáltatásokban ellátja az adott kerületek 14-18 éves lakosait is, ha

- alapellátásban a gyermekorvoshoz tartoznak,
- és a szülő kéri.

Az ügyelet és az ambulancia működtetése az illetékes kerületi önkormányzatok és a Heim Pál Gyermekkórház közötti szerződés alapján történik.

Az ügyeletben és az ambulancián a munkáltatói jogkör gyakorlója:

- orvosok vonatkozásában az orvos-igazgató,
- szakdolgozók vonatkozásában az ápolási igazgató,
- gépkocsivezetők vonatkozásában a gazdasági igazgató.

Az ügyelet ellátásában összetartozó (ugyanazon ügyeletes orvos által ellátandó) kerületek a következők:

- 4 ügyeletes orvos esetén:
 1. VIII., IX., XXI. kerület
 2. XVIII., XX., XXIII. kerület
 3. XIII., XV., XVI. kerület
 4. X., XIX., XVII. kerület

Dokumentum kód:	SZMSZ-KIJ	Oldalszám:	1./7
Változat szám:	4.		
Állomány név:	C:/Tanusítás/Működési rendek/SZMSZ-Kijárá-4.doc	Érvénybe lép:	2006.08.01.

- 3 ügyeletes orvos esetén:
 1. XIII., XV., XVI., XVII. kerület
 2. X., XVIII., XIX., XXIII. kerület
 3. VIII., IX., XX., XXI. kerület

- 2 ügyeletes orvos esetén:
 1. X., XIII., XV., XVI., XVII., XIX. kerület
 2. VIII., IX., XVIII., XX., XXI., XXIII. kerület

Az ügyeleti szolgálatra beosztott orvosok érkezésük sorrendjében választják az ellátandó területeket.

(A napi ügyeleti beosztás nem jelenti a fenti sorrendet!)

Az egyes területek hívási számának felhalmozódása esetén az „átügyelést” rugalmasan biztosítani kell azon ügyeleti csoportnak, ahol a legkevesebb a hívás.

II. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

1.) Ambulancia

Az ambuláns ellátás két rendelőben, két orvossal és két asszisztenssel történik.

2.) Ügyelet

Éjszaka:

- májustól októberig 2 kijáró gépkocsi orvossal, gépkocsivezetővel,
- novembertől áprilisig 3 kijáró gépkocsi orvossal, gépkocsivezetővel.

Ünnepnap és munkaszüneti nap nappal:

- 3 kijáró gépkocsi orvossal, gépkocsivezetővel.

Szükség esetén újabb ügyeleti kocsit állítunk be.

3.) Készenléti szolgálat

A készenléti szolgálatba beosztott személyeknek az ügyeleti idő kezdetekor telefonon be kell jelentkezni az ügyeleti telefonszámon, jelezve, hogy szükség esetén hol érhetők el. A készenléti szolgálatba beosztottak behívásáról az ügyeletes igazgató dönt, az ügyeletvezető asszisztensnek a betegellátás problémáira vonatkozó, telefonon történő jelzésének mérlegelése alapján. A készenlétest a döntésnek megfelelően az ügyeletvezető asszisztens értesíti.

Orvosi készenlét:

minden éjszaka és minden szünnap napközben 1 orvos, aki az ambulanciára is adja a készenlétet.

Szakdolgozói készenlét:

minden szünnap 1 asszisztens az ügyeletre és az ambulanciára ad készenlétet.

Fentiekől való eltérést esetenként a főigazgató engedélyezheti.

Dokumentum kód:	SZMSZ-KIJ	Oldalszám:	2/7
Változat szám:	4.		
Állomány név:	C:/Tanusítás/Működési rendek/SZMSZ-Kijáró-4.doc	Érvénybe lép:	2006.08.01.

L. J.

Az ügyelet, ambulancia, készenléti szolgálat beosztása:

- a.) Az orvosok beosztása az orvos-igazgatóságon történik, az érintettekkel való egyeztetés alapján. Az ügyeletek cseréjét -indokolt sürgősséget kivéve- annak esedékessége előtt egy héttel az orvos-igazgatóságon jelenteni kell. (Tel.: 210-0711). A zavartalan ellátásért az eredetileg kiírt orvos a felelős. Minden érintett orvos a következő havi pontos, napszerinti beosztást írásban kézhez kapja, minden hónap 20-ig.
- b.) A szakdolgozók beosztása az ápolási igazgatóságon történik, az ügyeletvezető szakdolgozó által, az érintettekkel való egyeztetés alapján. Az ügyeletek cseréjét -indokolt sürgősséget kivéve- annak esedékessége előtt egy héttel az ápolási-igazgatóságon, illetve az ügyeletvezetőnél jelenteni kell. A zavartalan ellátásért az eredetileg kiírt szakdolgozó a felelős. Minden érintett szakdolgozó a következő havi pontos, napszerinti beosztását írásban kézhez kapja, minden hónap 20-ig.
- c.) A gépkocsivezetők beosztása az ellátási osztályon történik, a szállítási csoport vezetője által, az érintettekkel való egyeztetés alapján. Az ügyeletek cseréjét -indokolt sürgősséget kivéve- annak esedékessége előtt egy héttel a szállítási csoport vezetőjénél jelenteni kell. A zavartalan ellátásért az eredetileg kiírt gépkocsivezető a felelős. Minden érintett gépkocsivezető a következő havi pontos, napszerinti beosztását írásban kézhez kapja, minden hónap 20-ig.

A szolgálati beosztás átvételét az abban érintetteknek alá kell írni.

III. rész

AZ ÜGYELET ÉS AZ AMBULANCIA IDŐHATÁRAI

Ügyelet:

■ **Minden nap 20 órától másnap reggel 8 óráig tart.**

- Ügyeleti hívást hétköznap reggel 7.30-ig kell elfogadni, és azt el kell látni.
- Életveszély esetén 8.00 óráig kötelező a hívást felvenni és az ügyeletesnek kiszállni.
- A hétköznap 7.30 óra után érkezett telefonhívásokat is rögzíteni kell a magnószalagon, a szülőknek adott tanácsokkal együtt, és a szülőt a házi gyermekorvosi rendelésre kell irányítani. Ennek –a hangfelvétel alapján- ellenőrizhetőnek kell lennie.

■ **Szombat, vasárnap és munkaszüneti nap nappal reggel 8 órától este 20 óráig.**

- A szünnapi nappali ügyeletben 19 óráig felvett hívást még a nappali ügyeleteseknek kell ellátni, a 19 óra után érkezett hívást pedig az éjszakai ügyeleteseknek. Ez alól kivétel a sürgős szükség esete, amikor a hívást haladéktalanul el kell látni.

Dokumentum kód:	SZMSZ-KIJ	Oldalszám:	3/7
Változat szám:	4.		
Állomány név:	C:/Tanusítás/Működési rendek/SZMSZ-Kijáró-4.doc	Érvénybe lép:	2006.08.01.

Ambulancia:

- Szombat, vasárnap és munkaszüneti nap nappal reggel 8 órától este 20 óráig.

Szakdolgozók beosztásának időrendje:

Ügyelet:

- Minden nap 19 órától másnap reggel 8 óráig,
- Szombat, vasárnap és munkaszüneti nap nappal reggel 7.30-tól este 20.30-ig.

Ambulancia:

- Szombat, vasárnap és munkaszüneti nap nappal reggel 7.30-tól este 20.30-ig.

IV.

AZ ÜGYELET ÉS AZ AMBULANCIA MŰKÖDÉSÉNEK SZABÁLYAI

I. A szolgáltatások igénybe vétele

Ügyelet:

Az ügyeleti szolgálatot telefonon lehet elérni (264-3314, 320-8403)

A szolgálat asszisztense veszi fel a hívást, dokumentálja a gyermek/szülő nevét, a hívás okát, alkalmanként tanácsot ad. Amennyiben a szülő a tanácsadás után is ragaszkodik az ügyeletes orvos kiszállásához, azt meg kell tenni. A hívást visszautasítani nem lehet! A hívásokat hangszalagra fel kell venni, melyet meg kell őrizni 3 hónapig. A hangszalag állandó működtetése kötelező, ügyelet alatt törölni a szalagról tilos!

Ambulancia:

Az ambulancia telephelyén, ha a szülő a gyermekével beutaló nélkül jelenik meg, az ambulancia gyermekorvosa köteles a gyermeket megvizsgálni, s döntenie arról, hogy az esetleg szükséges terápia előírása után a gyermeket hazaküldi vagy a kórházi felvételt javasolja a szülőnek.

Abban az esetben, ha kórházi beutalóval érkezik a beteg, akkor a gyermeket a kórház felvételi ügyeletes orvosa köteles fogadni.

II. Az ügyelet és az ambulancia ellátásának rendje

Ügyelet:

A gyermekszakorvos feladatai:

- A III. részben foglaltaktól (a szolgálat időhatárai) csak külön intézkedés alapján a lehet eltérni. Az ügyeleti szolgálat idejéből közlekedési időengedmény nem adható.

Dokumentum kód:	SZMSZ-KIJ	Oldalszám:	4/7
Változat szám:	4.		
Állomány név:	C:/Tanúsítás/Működési rendek/SZMSZ-Kijáró-4.doc	Érvénybe lép:	2006.08.01.

- A gyermekszakorvosi ügyelet a beteg gyermek lakásán biztosítja az ellátást. Az ügyeletes gyermekszakorvos a hívásokat -elsősorban a sürgősségi indok alapján, ha ilyen nem merül fel, azok érkezési időpontja, vagy közlekedési szempontok szerint- célszerű területi csoportosításban látja el.
- A gyermekszakorvos -az asszisztensnő által kiállított- a beteg gyermek adatait tartalmazó kiküldetési jegyen minden esetben köteles feltüntetni a lakásra érkezés időpontját (óra, perc), a diagnózist, terápiát és egyéb intézkedést. A kiküldetési jegy 1 aláírt, orvosi bélyegzővel ellátott példánya a szülőnél marad.
- Szükség esetén gondoskodik a beteg kórházba szállításáról, fertőző betegség diagnosztizálása esetén annak bejelentéséről is.
- Az ügyeleti szolgálat alatt észlelt halálozás esetén az előírt adminisztrációs feladatokat elvégzi, a halott elszállíttatásáról gondoskodik és az adatlapon írásban értesíti a kórház igazgatóságát.
- A gyermek részére a gyógyszert elsősorban receptre történő felírással biztosítja. Amennyiben a táskában gyógyszerkészletéből ad gyógyszert, úgy a gyógyszer nevét és az adagolás módját félre nem érthetően, az e célra rendszeresített kiadási tasakon feltüntetési és kézjeggyel ellátja. A felhasznált gyógyszerekről számszerű, tételes elszámolást készít.
- A betegellátás érdekében, amennyiben közlekedési körülmények azt megkívánják, vagy lehetővé teszik, joga van a gépkocsivezetőtől különleges (kézfény, egyéb megkülönböztető) jelzés alkalmazását kérni.
- Az ügyeleti szolgálat kezdetén és végén az ügyeletes táskát az asszisztensnőtől leltárszerűen veszi át és adja vissza. Az átvett leltári tárgyakért anyagilag is felelős.
- Amennyiben a hívások halmozódnak vagy más, előre nem látható esemény, pl. baleset történik, akkor a készenléti ügyeletet kell behívni.
- A beteg várakozási ideje lehetőleg nem haladhatja meg a két órát (a sürgősség elsőbbséget jelent).
- Ha az orvos telefonon keresztül ad tanácsot, azt hangfelvétellel rögzíteni kell.
- Az éjszakai ügyelet befejezése előtt az egyik ügyeletes orvosnak 7.45-kor telefonon be kell jelentkeznie az orvos-igazgatóságon, és az éjszakai ügyeleti idő eseményeiről tájékoztatást kell adnia.

Az asszisztens feladatai:

- Ellenőrzi az érkező hívások fogadására szolgáló telefonok működését, az esetleges hiba elhárításáról haladéktalanul intézkedik.
- Ellenőrzi az ügyeleti szolgálat által használt életmentő és ügyeleti orvosi táskák eszköz-, gyógyszerfelszereltségét, szakszerűen és az előírásoknak megfelelően feltölti, az ügyeletes orvosnak leltárszerűen átadja, majd az ügyelet befejezésekor leltárszerűen visszaveszi.
- Előkészíti az ügyeleti dokumentációt: ügyeleti napló, kiküldetési jegy (hívókönyv), magnószalagok, előírt egyéb nyomtatványok, majd az ügyelet végén azokat előírás szerint lezárja, illetve összegzi.
- Biztosítja a megfelelő textíliát az ügyeleti szolgálat számára.
- Ügyel a vagyoni védelmi szempontokra.

Dokumentum kód:	SZMSZ-KIJ	Oldalszám:	5/7
Változat szám:	4.		
Állomány név:	C:/Tanusítás/Működési rendek/SZMSZ-Kijáró-4.doc	Érvénybe lép:	2006.08.01.

- Fogadja a telefonhívásokat, azokat teljes terjedelmükben a magnószalagon, valamint előírás szerint az ügyeleti naplóban dokumentálja. Az adott esethez tartozó minden lényeges információt megkérdező és rögzít.
- Kompetenciájának megfelelően tanácsokkal látja el a szülőket (hozzátartozókat).
- Az ügyeleti naplóban és a kiküldetési jegyen rögzíti a hívás vételének, ill. az orvosnak történő hívás átadásának idejét. Ez utóbbit a naplóban az orvos kézjegyével igazolja. Hívásokat összegyűjteni 20 percen túl nem szabad!
- Minden érkező hívást fel kell venni, asszisztens a szülőt nem beszélheti le a hívásról. Amennyiben a szülő a kapott tanácsok alapján úgy dönt, hogy nem kívánja az ügyeletet igénybe venni, ezt a hangfelvételen és az ügyeleti naplóban is dokumentálni kell.
- Sürgős intézkedést igénylő esetben az ügyeletes igazgatót kell értesíteni.
- Minden rendkívüli eseményt az előírás szerinti dokumentációban rögzíteni kell, de szóban is (személyesen vagy telefonon) jelenteni kell az orvos-igazgatóságnak

A gépkocsivezető feladatai:

- A gépkocsivezető feladatait részletesen a Szállítási Szabályzat tartalmazza.
- A gépkocsivezető az ügyeleti szolgálat megkezdése előtt ellenőrzi a gépkocsi műszaki állapotát és a gépkocsi leltárát.
- A szolgálat megkezdése előtt köteles a készenléti táskát (életmentő táska) a gépkocsiba helyezni.
- Köteles a mobil telefon üzemképes állapotát ellenőrizni.
- Feladata az ügyeletes orvos beteghez történő szállítása, szükség esetén a beteghez kísérése.
- A betegellátás szükségletének megfelelően az orvos utasítására megkülönböztetett jelzést használ a KRESZ szabályainak betartása mellett, az ezzel kapcsolatos bejelentési kötelezettséget teljesíti.
- A megkülönböztetett jelzés (sziréna) használatáról nyilvántartást vezet.
- Köteles kapcsolatot tartani a beteget vizsgáló orvos és az asszisztens között, szükség esetén mentőt hívni.
- A szolgálat befejezésekor a gépkocsit ellenőrzi, karbantartja.

Ambulancia:

A gyermekszakorvos feladatai:

- A szolgálat időhatárait a III. rész tartalmazza.
- Az ambulanciára érkezett betegeket megvizsgálja, ellátja, amennyiben azt indokoltnak látja, úgy a beteget az alapellátás szerinti orvosához irányítja, vagy kórházba utalja.
- Szükség esetén gondoskodik a beteg kórházba szállításáról.
- Fertőző betegség diagnosztizálása esetén gondoskodik annak bejelentéséről.
- Az előírt egészségügyi dokumentációt vezeti.

Dokumentum kód:	SZMSZ-KIJ	Oldalszám:	6/7
Változat szám:	4.		
Állomány név:	C:/Tanúsítás/Működési rendek/SZMSZ-Kijáró-4.doc	Érvénybe lép:	2006.08.01.

- Amennyiben 19.45 után új beteg érkezik az ambulanciára, azt a Felvételi Iroda orvosához átirányítja.
- Minden rendkívüli eseményt az előírás szerinti dokumentációban rögzít, de szóban is (személyesen vagy telefonon) jelenti az igazgatóságnak.

Az asszisztens feladatai:

- Előkészíti az ambuláns helyiségben a betegek fogadásához és az orvosi ellátáshoz a textíliát, az eszközöket, a gyógyszereket, a dokumentációt stb., majd a szolgálat befejezésekor az asszisztensi kompetencia szerint rendet tesz.
- Ellátja az ambulancián szükséges adminisztratív teendőket, ideértve a betegforgalmi statisztikák és adatszolgáltatások körét is.
- A megjelent betegek „belgyógyászati szakrendelésre” elszámolását számítógépre rögzíti.
- Az orvos diagnosztikus és terápiás tevékenységéhez asszisztál.
- Ügyel a vagyonvédelmi szempontokra.

Dokumentum kód:	SZMSZ-KIJ	Oldalszám:	7/7
Változat szám:	4.		
Állomány név:	C:/Tanusítás/Működési rendek/SZMSZ-Kijáró-4.doc	Érvénybe lép:	2006.08.01.

Feladatátadási szerződés módosítása

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros VIII.kerület Józsefváros Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)
képviselőjében Dr.Kocsis Máté polgármester, mint feladatot átadó (továbbiakban Feladat
átadó)

másrészről

a Fővárosi Önkormányzat Heim Pál Gyermekkorház (1089 Budapest, Üllői út 86.),
képviselőjében Prof.Dr.Harmat György főigazgató, mint feladat átvevő (továbbiakban Feladat
átvevő) – együttesen. Szerződő felek – között az alábbi napon és feltételekkel:

Szerződő felek rögzítik, hogy 2007.január 01. napjától határozatlan időre a kerület
gyermekorvosi ügyeleti ellátás tárgyában feladatátadási szerződést kötöttek, melyet az
alábbiakkal egészítenek ki:

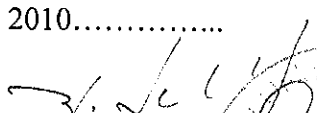
Szerződő felek rögzítik, hogy Feladat átadó 2010. június 01.napjától havonta 152.860.-Ft,
azaz egyszázötvenkettőezer-nyolcszázhatvan forint (18,399 Ft/fő/hó) díjat fizet Feladat átvevő
részére, melyet Feladat átadó utólag, a számla benyújtását és annak teljesítésigazolását
követően, tárgyhónapot követő 15 napon belül a Feladat átvevő OTP Banknál vezetett
11784009-15490335 számú bankszámlájára utal.

Szerződő felek rögzítik, a kiegészítő támogatás havi összegét a kerület tárgyévi január 1-i
gyermek-lakosságának függvényében minden év május 31.napjáig felülvizsgálják az
OEP támogatás, valamint az infláció mértékének figyelembe vételével.


Jelen szerződésmódosítás határozatlan időre jön létre, mely a 2007.január 01. napjától
határozatlan időre kötött feladatátadási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, azzal együtt
érvényes

Jelen szerződésmódosítás 6 példányban készült, melyet a Szerződő felek elolvasás és
értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és időben aláírták.

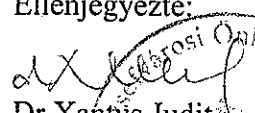
Budapest, 2010.....


Budapest Főváros VIII.kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselőjében
Dr.Kocsis Máté
polgármester




Fővárosi Önkormányzat
Heim Pál Gyermekkorház
képviselőjében
Prof.Dr.Harmat György
főigazgató

Ellenjegyezte:


Dr.Xantus Judit
jegyző







2011 JAN 24

dr. Mison A.
fam!

2. a. melléklet

FÖNIX
EGÉSZSÉGÜGYI
SZOLGÁLTATÓ

Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala

Dr. Kocsis Máté
polgármester

Budapest
Baross u. 63-67.
1082

JÓZSEFVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERI HIVATALA
KISVÉNY UTCA 63-67. 1082

Erősen	10-11/2
Megnevezés	Dr. Mison A.
Feladat	ea

T. Szabó
Függő Erősen!
intermedie
2011.1.24.

Erősen!
2011. 01. 28.
8.30.

7-on a Fönix

Tárgy: háziorvosi ügyelet

Tisztelt Polgármester Úr!

A 10-6/11/2010. iktatási számú, ügyeleti ellátás témájú levelére hivatkozva a következőkről tudjuk tájékoztatni a Tisztelt Polgármester Urat.

A felnőtt központi orvosi ügyeleti ellátás a VIII. kerületben jelenleg is folyamatos, azaz 24 órás működési rendű, melyet a társaságunk jelen formában 2000. óta biztosít.

2011 JAN 24

Természetesen társaságunk a jövőben szívesen venne részt a VIII. kerületi lakosok gyermekorvosi ügyeleti feladatainak ellátásában is, ám ezen feladatokat a jelenlegi finanszírozásból adódóan csak más környező pesti kerületek (pl.: IX., X., XIX., XX., XXIII.) gyermekorvosi ügyeleti ellátásának központi orvosi ügyeleti formába történő integrálásával látjuk megoldhatónak úgy, ahogy az a társaságunk által működtetett – közel 50.000 gyermek ellátását biztosító – budai (I.,II.,III.,XI.,XII.,XXII. kerületek) gyermek központi orvosi ügyelet esetében is fennáll.

A javasolt **központi gyermekorvosi ügyelet** személyi és tárgyi feltételét nagymértékben meghatározza az esetlegesen csatlakozó pesti kerületek ellátást igénylő gyermek lakosságának száma, illetve az ellátási terület földrajzi kiterjedése. Ezen paraméterek, illetve a hatályos jogszabályok alapján a feladatra rendelkezésre álló finanszírozás ismeretében lehet meghatározni az ügyeleti ellátáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételrendszer volumenét (ellátó orvosok, kivonuló gépkocsik száma, telephely nagysága, stb.).

További kérdéseik esetén szívesen állunk az Ön, illetve munkatársai rendelkezésére.

Budapest, 2011.01.14.

Üdvözlettel:

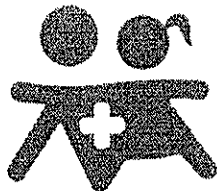
Dr. Takács Zoltán
vezérigazgató

JÓZSEFVÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL
POLGÁRMESTER
2011 JAN 18.
Szám: 8284/2011
Sign: [Signature]

Dr. Mészáros A.
[Signature]

3. u. melléklet
T. Földes György
interjú
2011.1.18. [Signature]

„100 ÉVE
A GYERMEKEKÉRT”



FŐVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT HEIM PÁL GYERMEKKÓRHÁZ

FŐIGAZGATÓ: PROF.DR. HARMAT GYÖRGY



1089 Budapest, Üllői út 86.
☎ 06 1 210-0711

☒ 1958 Bp. Pf. 66.
☎ 06 1 459-9154

e-mail: foigazgato@heimpalkorhaz.hu



Dr.Kocsis Máté
Polgármester úrnak
Budapest Főváros VIII.kerület
Józsefvárosi Önkormányzat

Iktatásra érkezett

Budapest
Baross utca 63-67.
1082

JÓZSEFVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERI HIVATALA
KÖZPONTI IKTATÓ
10-11
Működés Dr. Mészáros 10-6/10

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozással a 10-6/11/2010.számú megkeresésükre, kérésükre a 24 órás gyermekorvosi ügyeleti ellátást kórházunk felvállalja.

Kórházunk és a Kerület között 2010.június 10-én „Feladatátadási szerződés módosítás” történt, miszerint havonta 152.860.-Ft kiegészítő támogatásban részesül az intézet.

Tekintettel az új feladat nagyságára, ill. a 24 órás gyermekorvosi szolgáltatás többletfeladatának biztosítására, az alábbi ajánlatot tartjuk elfogadhatónak.

Figyelembe véve a korábbi feladatátvállalási szerződés havi díjazását is, havonta 390 000.-Ft össz-díjazásért tudjuk ellátni a 24 órás gyermekorvosi ügyeletet, és az éjszakai kijáró ügyeletet.

A feladatot 24 órában minimálisan 2 orvos, asszisztens és ápoló személyzet látja el, ezen felül az ügyeletben rendelkezésre áll a labor háttér, a sebészeti ügyeleti időben a röntgendiagnosztika, és behívás esetén a CT diagnosztika is. Az éjszakai, ill. ünnepnap i ügyeletben két kijáró orvossal működő személygépkocsi, valamint asszisztensi szolgálat és üzenetrögzítő telefonvonalak állnak rendelkezésre.

Reméljük, hogy fenti ajánlat elfogadható az Önkormányzat számára, várjuk szíves visszajelzésüket.

Budapest, 2011. január 17.

Tisztelettel



[Signature]
Prof.Dr.Harmat György
főigazgató főorvos