

**Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

**új ALAPÍTÓ OKIRATA**

2011. augusztus 01.

## ALAPÍTÓ OKIRAT

Budapest VIII. kerület Józsefváros Önkormányzata a Gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (Gt.), valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. CLVI. törvény (Ksz.) a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 80. §-a, valamint a hatályos Áht. vonatkozó rendelkezései alapján – figyelemmel a Képviselő testület 323/2011.(VII.21.) számú határozatában foglaltakra – egyszemélyes kiemelten közhasznú társaságot hoz létre.

### I. A TÁRSASÁG ALAPÍTÁSA, CÉLJA

1.1. A társaság neve: Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

1.2. A társaság székhelye: 1084 Budapest, Mátyás tér 15.

1.3. A társaság alapítója: Budapest, VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat

1.4. az alapító székhelye: 1082 Budapest, Baross utca 63-67.

nyilvántartási szám: 735715

képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester

1.5. A társaság célja, feladata:

A társaság célja az alapító Önkormányzatnak a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.), 8. § (1) bekezdésében meghatározott a helyi önkormányzat által kötelezően ellátandó feladat megvalósítása, a Budapest Józsefváros Önkormányzat 323/2011. (VII.21.) számú határozatában meghatározott feladatainak megvalósítása útján, az e célból a jelen nonprofit társasággal kötött megállapodásban foglaltak teljesítése. A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény – a továbbiakban Ötv. – 8. § (1) bekezdése alapján az Önkormányzat közszolgáltatási feladata az óvodáról, az alapfokú nevelésről, oktatásról, a nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének biztosításáról szóló feladatok ellátása, amely közszolgáltatási feladatok a 2005/842/EK sz. Határozat tekintetében általános gazdasági érdekű szolgáltatásoknak minősülnek. Ezen közszolgáltatási feladatok megvalósítására az önkormányzat megállapodást kötött jelen társasággal.

## II. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGE

2.1. A társaság közhasznú tevékenysége a Ksztv. 26. § c) pontja alapján:

Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (Ksztv. 26. § c) 4. pont)

- Gyermek és ifjúsági programok szervezése (játsszóházak, vetélkedők, kirándulások, drámafoglalkozás, családi nap, és egyéb programok szervezése, melyben a nevelés, oktatás és képességfejlesztés kap szerepet),
- Tanfolyamok szervezése (számítógép kezelő, többféle nyelvvoktatás, digitális világkép elősegítése stb., - minden olyan tanfolyam megszervezése, amelyben a képességfejlesztés kap szerepet),
- Az iskolarendszeren kívüli oktatás, segítségnyújtás (felzárkóztatás, iskolába segítés, korrepetálás, mentor program, álláskereső és információs nap szervezése, melyben az ismeretterjesztés és a képességfejlesztés kap szerepet.)

Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése (Ksztv. 26. § c) 11. pont)

- Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása, (tehetségkutató programok, tematikus kulturális események, ünnepekre felfűzött foglalkozások)
- A nemzeti, kisebbségi, világi, és egyházi ünnepek, évfordulók közismertté tétele, támogatása. (nemzetközi együttműködés gyakornok program segítségével, amely elősegíti a más országból, egyházból, és egyéb helyről érkezőkkel együttműködve a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok esélyegyenlőségét)

2.2. A fentiek alapján a társaság közhasznú tevékenységének körei:

**Főtevékenység: M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység,  
közhasznú tevékenység**

2.3. Egyéb tevékenységi körök:

**Kulturális képzés közhasznú tevékenység**

**M.n.s. egyéb oktatás közhasznú tevékenység**  
**Oktatást kiegészítő közhasznú tevékenység**  
**M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység oktatás**  
**Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése**  
**Előadó-művészet**  
**Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység**  
**Alkotóművészet**  
**Művészeti létesítmények működtetése**  
**M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység**  
**Rendezvényi étkeztetés**  
**Italszolgáltatás**  
**Szakmai középfokú oktatás**  
**Sport, szabadidős képzés**  
**M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül**  
**Egyéb befejező építés m.n.s.**  
**Épületépítési projekt szervezése**  
**Piac-, közvéleménykutatás**  
**Egyéb m.n.s. építés**  
**Bontás**  
**Építési terület előkészítése**  
**Villanyszerelés**  
**Tetőfedés, tetőszerkezetépítés**  
**Egyéb speciális szakképzés m.n.s.**  
**PR, kommunikáció**  
**Építészmérnöki tevékenység**  
**Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás**  
**Összetett adminisztratív szolgáltatás**

A társaság ügyvezetése nem jogosult a tevékenységi körök módosítására.

2.4. A társaság közhasznú szolgáltatásait bárki igénybe veheti (Ksztv. 4. § (1) a)).

- 2.5. A társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen létesítő okiratban meghatározott tevékenységre fordítja. a Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt (Ksztv. 4. § (1) bek.).
- 2.6. A társaság vállalja, hogy a Józsefváros időszaki lapban közzétéve az alapító okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozza a 14.1.-14.6. pontok szerint.

### III. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSE

- 3.1. A társaság határozatlan időtartamra jön létre.
- 3.2. A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat, a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a gazdasági társaság vagyont gyarapítja (Gt. 4. § (3)).
- 3.3. Ha a társaság jogutód nélkül megszűnik, úgy a tartozások kiegyenlítése után a társaság tagja részére csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tag vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig. Az ezt meghaladó vagyont a cégbíróság az alapító okirat rendelkezései szerint fordítja közcélokra. Ilyen rendelkezés hiányában a cégbíróság a megmaradt vagyont a megszűnő nonprofit gazdasági társaság közhasznú tevékenységével azonos vagy ahhoz hasonló közérdekű célra fordítja (Gt. 4. § (6)).

### IV. A TÁRSASÁG TÖRZSTŐKÉJE, AZ ALAPÍTÓ TÖRZSBETÉTJÉNEK MÉRTEKE

- 4.1. A társaság törzstőkéje 500.000 Ft, azaz ötszázezer forint, amely kizárólag pénzbeli hozzájárulásból áll.
- 4.2. Az Alapító törzsbetétjének értéke, és annak a törzstőke hányadában való kifejezése:

<b>egyedüli tag</b>	<b>törzsbetét összege</b>	<b>hányada a törzstőkéből</b>
<b>Budapest VIII. kerület Józsefváros Önkormányzata</b>	<b>500.000,- HUF</b>	<b>100 %</b>

- 4.3. Az Alapító a vagyoni hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátotta, az teljes egészében a társaság rendelkezésére áll.
- 4.4. A társaság fennállása alatt az Alapító törzsbetétet a társaságtól nem követelheti vissza és nem tarthat igényt a társaság mérleg szerinti nyereségére sem.

## V. A TÁRSASÁG ALAPÍTÓJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 5.1. A társaságnál a taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az egyedüli tag (alapító) dönt. Az 1992. évi XXXVIII. törvény (-Áht.) figyelemmel arra, hogy a cég önkormányzati költségvetési szerv egyszemélyes gazdasági társasága - , az egyedüli tag – a megválasztással, illetőleg kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles a vezető tisztségviselők, valamint a felügyelő bizottság (felügyelő szerv) véleményét megismerni (ülést összehívni vagy írásos véleményt beszerezni). Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton (pl. telefon, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. Az írásos vélemény vagy az ülésről készült jegyzőkönyv, illetőleg annak kivonata nyilvános, azt az egyedüli tag határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított harminc napon belül – a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.
- 5.2. Ülés összehívása esetén – annak ideje, helye és napirendje közlésével – az egyedüli tag képviselője 8 nappal korábban írásban (levél, fax) küld meghívót a vezető tisztségviselőknek, illetőleg felügyelő bizottsági tagoknak.
- 5.3. Az egyedüli tag a döntéséről a vezető tisztségviselőket, felügyelő bizottsági tagokat illetőleg a könyvvizsgálót 8 napon belül, írásban – a határozat kivonat megküldésével – írásban köteles értesíteni (Ksztv. 7. § (4))
- 5.4. A gazdálkodó szervezet legfőbb szerve kötele szabályzatot alkotni a gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsági tagjai és más, a legfőbb szerv által meghatározott vezető állású munkavállalói javadalmazása módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot az elfogadásától számított 30 napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni. A szabályzatban foglaltak alapján a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik a szabályzattal érintett személyi kör javadalmazásának (így különösen díjazásának, munkabérének, végkielégítésének, egyéb juttatásainak) megállapítása.
- 5.5. A nonprofit társaság és az Alapító közötti8 szerződés érvényességéhez a szerződés írásba foglalása szükséges.

- 5.6. A gazdálkodó szervezet és a tagja között létrejövő szerződést a szerződés aláírásától számított harminc napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Ez a rendelkezés nem irányadó abban az esetben, ha a társaság és a tag a társaság tevékenységi körébe tartozó, a létesítő okirat által meghatározott szokásos nagyságrendű szerződés köt.
- 5.7. A gazdálkodó szervezet köteles az okirat aláírásától számított harminc napon belül a cégbírósághoz – letétbe helyezés céljából – benyújtani azt az okiratot is, amely bárki javára ingyenesen vagyont juttat, feltéve, hogy annak összege az egymillió forintot meghaladja. Az összeghatár szempontjából a két éven belül ugyanannak a személynek vagy szervezetnek nyújtott juttatásokat össze kell számítani.
- 5.8. Az Alapító pótbefizetésre nem vállal kötelezettséget.
- 5.9. Az Alapító mellékszolgáltatás teljesítésére nem köteles.
- 5.10. A társaság tevékenységéből származó, mérleg szerinti nyereség az Alapító részére nem osztható fel. A társaság teljes nyeresége a társaság közhasznú feladatainak ellátásához használandó fel.
- 5.11. A társaságnak a közhasznú tevékenységéből, illetőleg a vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.
- 5.12. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása,
  - a Ksztv. 19. § (2) bekezdése szerinti közhasznúsági jelentés elfogadása,
  - pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
  - üzletrészfelosztásához való hozzájárulás,
  - ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, valamint az ügyvezető feletti megbízási jogok gyakorlása,
  - a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása,
  - a könyvvizsgáló megválasztása és visszahívása, díjazásának megállapítása,
  - olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 685. § b) köt, az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igények érvényesítése,
  - a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakításának elhatározása, valamint más gazdasági társaságba tagként való belépésről való döntés,
  - az alapító okirat módosítása,

- mindazon ügyek, amelyeket a törvény vagy az alapító okirat egyébként a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

5.13. Az ügyvezető köteles az egyedüli tag (alapító) jóváhagyását beszerezni mindazon esetekben, amikor a társaság olyan beszerzést végez, vagy szolgáltatást vesz igénybe, amelynek ellenértéke nem éri el a közbeszerzési törvény értékhatárát, de a beszerzett eszközök értéke, ill. az igénybe vett szolgáltatás értéke az adott év üzleti terve szerint nettó 1 millió forintot az adott eszköz vagy szolgáltatás tekintetében eléri. A jóváhagyó hatáskört az egyedüli tag (Alapító) képviselőjében a Polgármester, a felügyelő bizottság egyidejű tájékoztatása mellett gyakorolja.

5.14. Az Áht. 100/M § bekezdése alapján a könyvvizsgáló szervezetre, illetőleg a könyvvizsgáló személyére az ügyvezetés a felügyelő bizottság egyetértésével tesz javaslatot a gazdálkodó szervezet legfőbb szervének (a taggyűlés hatáskörét gyakorló egyedüli tagnak).

## **VI. A TÁRSASÁG ÜGYVEZETŐJE**

6.1. A nonprofit társaság ügyvezetője Becskei Kovács Barbara (anyja neve: Török Györgyi, lakcíme: 1064 Budapest, Szondy u. 51/C. 13. ajtó), akinek megbízatása 2010. június 17-től 2015. május 31. napjáig terjedő, határozott időtartamra szól.

6.2. A társaság Alapítója kijelenti, hogy az általa kijelölt ügyvezető nem tagja az önkormányzati Képviselő-testületnek, illetőleg személyével szemben egyéb összeférhetetlenségi ok sem áll fenn. Az ügyvezető a társasággal kötött megbízási szerződés keretében látja el feladatát.

6.3. A megbízási jogviszony létesítése, megszüntetése, időtartama, a megbízáskor a megbízási díj és az egyéb járandóságok megállapítása az egyszemélyes társaság tagja hatáskörébe tartozik. Az egyéb megbízási jogokat az Alapító képviselőjében a Polgármester gyakorolja.

6.4. Az ügyvezetőre alkalmazandók a gazdasági társaságokról szóló törvényben szabályozott kizáró okok. Nem lehet továbbá a közhasznú szervezet megszűntét követő két évig más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki<sup>9</sup> (Ksztv. 9. § (1)).

6.5. Az ügyvezető nem szerezhethet társasági részesedést a társasággal azonos tevékenységet folytató más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a társasággal azonos tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben, kivéve, ha ehhez az Alapító hozzájárul. Az ügyvezető és közeli hozzátartozója nem köthet a saját nevében vagy javára a társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ehhez az Alapító hozzájárul. A társaság

ügyvezetője és közeli hozzátartozója ugyanannál a társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg. Ha ezen szabályok megszegésével az ügyvezető a társaságnak kárt okoz, akkor a kár megtérítésére vonatkozó igényt a kár bekövetkeztétől számított egy éven belül lehet érvényesíteni.

6.6. A jelen okirattal létrehozott egyszemélyes nonprofit társaságnál a tag (Alapító) az ügyvezető hatáskörét elvonhatja és részére írásban utasítást adhat. Ezekben az esetekben az Alapító döntése mentesíti a vezető tisztségviselőt a Gt. 30. §-ban meghatározott felelősség alól. (Áht. 100/M §).

6.7. Az alapító okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak, ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósi bejelentése az ügyvezető kötelezettsége. Az ügyvezető korlátlanul felel azokért a károkért, amelyek a bejelentett adat, jog vagy tény valótlanlásából, illetőleg a bejelentés késedelméből vagy elmulasztásából származnak.

6.8. Az ügyvezető köteles az Alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni. Ha a kérelemnek nem tesz eleget, az Alapító kérelmére a cégbírósi kötelezi a társaságot a felvilágosításra, illetve a betekintés biztosítására. A jog gyakorlása nem sértheti a társaság üzleti érdekeit, illetve üzleti titkait.

6.9. A társaság munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja. Az ügyvezető az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság munkavállalóit képviselői joggal ruházhatja fel.

6.10. Megszűnik az ügyvezető megbízatása:

- a megbízás időtartamának lejártával,
- visszahívással,
- törvényben meghatározott kizáró ok bekövetkeztével,
- lemondással,
- elhalálozással,
- törvényben meghatározott esetben.

6.11. Az ügyvezető a tisztségéről bármikor lemondhat, de ha azt a társaság működőképessége megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított 60 napon belül válik hatályossá, kivéve, ha a társaság alapítója az ügyvezető megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásához az ügyvezető a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

6.12. Az ügyvezető köteles tagjegyzéket vezetni. A tagjegyzéken fel kell tüntetni:

- a tag nevét (cégét), székhelyét és törzsbetétjét,
- a törzstőke mértékét,
- az alapító okiratnak az esetleges pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra, valamint az üzletész átruházásának korlátozására vagy kizárására vonatkozó rendelkezéseit.

6.13. Az ügyvezetőnek a tagjegyzéken át kell vezetnie a tagok személyében vagy üzletészeiben bekövetkezett minden változást, így az üzletészek átruházását, felosztását, a társaság tulajdonába kerülését vagy bevonását.

6.14. Az ügyvezető köteles a tagjegyzéket, illetőleg a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozás esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtani. A tagjegyzéket a társaság székhelyén bárki megtekintheti, ha érdekelttségét valószínűsíti.

6.15. Az ügyvezető a tagjegyzéken kívül gondoskodni köteles olyan nyilvántartás vezetéséről is, amelyből a vezető szerv (Alapító) döntésének tartalma, időpontja és hatálya megállapítható (Ksztv. 7. § (3) a)). A vezető szerv (Alapító) a döntéseit írásban közli az érintettekkel, a 14.1.-14.6. pontokban részletezettek szerint.

## **VII. A CÉGJEGYZÉS**

7.1. A cégjegyzés akként történik, hogy az ügyvezető az előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégszöveg alá önállóan ír alá, a hiteles cégelírás nyilatkozatnak megfelelően.

## **VIII. CÉGVEZETŐ**

8.1. Cégvezető kinevezésére sor kerülhet.

## **IX. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG ÉS TANÁCSADÓ TESTÜLET**

9.1. A társaságnál 3 tagú felügyelő bizottság működik. A felügyelő bizottsági tagok jogviszonyának létesítéséről és javadalmazásának megállapításáról az Alapító dönt.

9.2. Az Alapító a felügyelő bizottság tagjainak az alábbi személyeket jelöli ki:

Név: Gulyás Mihály Balázs

Anyja neve: Gurmai Zita

Lakcíme: 1071 Budapest, Bethlen Gábor u. 41.

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2010. november 18-tól

A megbízás lejárt: 2015. május 31-ig.

Név:

Anyja neve:

Lakcíme:

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2011. július 21.

A megbízás lejárt: 2015. május 31-ig.

Név:

Anyja neve:

Lakcíme:

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2011. július 21.

A megbízás lejárt: 2015. május 31-ig.

9.3. A Kszt. 26. § m) pontja alapján a felügyelő bizottság tagjai és elnöke vezető tisztségviselőknek minősülnek, ennél fogva irányadóak rájuk a Ksztv 8. és 9. §-ai., valamint a Gt. alapján a vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályok (így a kizáró és összeférhetetlenségi szabályok is).

9.4. Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

a, a vezető szerv elnöke vagy tagja,

b, a nonprofit társasággal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c, a nonprofit társaság cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást-, illetve

d, az a,-c, pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A Gt. 38. §-ban szabályozott munkavállalói képviselő kivételével a gazdasági társaság munkavállalói nem válhatnak a felügyelő bizottság tagjává (Gt. 36. § (2)).

9.5. A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül, azokat a gazdasági társaságokat, közhasznú szervezeteket, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

9.6. A felügyelő bizottság az Alapító részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését. A felügyelő bizottság a vezető tisztségviselőktől, illetőleg a gazdasági társaság vezető állású munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság könyveit és iratait megvizsgálhatja.

9.7. A felügyelő bizottság köteles megvizsgálni az Alapító részére készült valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a társaság alapítójának kizárólag hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik. A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról az Alapító csak a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

9.8. Ha a felügyelő bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, az alapító okiratba, illetőleg az alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági társaság érdekeit, haladéktalanul értesíti az Alapítót. Ha a felügyelő bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul értesíteni az Alapítót.

9.9. A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest vagy elnökhelyetteseket) választ. A felügyelő bizottság határozatképes, ha tagjainak kétharmada, azaz legalább 3 tag jelen van: határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

9.10. A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében az Alapító nem utasíthatja.

9.11. A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

9.12. A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az Alapító hagy jóvá.

9.13. Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma az alapító okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülést összehívja, a gazdasági társaság ügyvezetése a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni az Alapítót.

9.14. A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetőleg az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységére is kiterjessze.

9.15. Egyebekben a felügyelő bizottsági tagság keletkezésére és megszűnésére a Gt. rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

9.16. A felügyelő bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a gazdasági társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

9.17. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

9.18. A 2006 évi IV. törvény 19. § (6) bekezdése alapján, a gazdasági társaság döntéseinek előkészítése érdekében a társasági szervek mellett az alapító létrehozta a Kesztyűgyár Közösségi Ház Tanácsadó Testületét 6 fővel, 2011. március 17-től határozatlan időre.

## **X. A TÁRSASÁG KÖNYVVIZSGÁLÓJA**

10.1. A társaság Alapító által kijelölt könyvvizsgálója 2012. május 31-ig:

Cégnév: **-CC. Audit Könyvvizsgáló Kft.**

Cégjegyzékszám: **01-09-364944**

Székhely: **1148 Bp., Fogarasi út 58.**

Kamarai nyilvántartási száma: **000062**

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:

**dr. Szbellédi István**

Kamarai nyilvántartási száma: **002431**

Anyja neve: **Mikó Erzsébet**

Lakcím: **1148 Bp., Fogarasi út 58.-**

A megbízás kezdő időpontja: **2010. június 17.**

A megbízás lejárt: **2012. május 31.**

A könyvvizsgáló tevékenységére a 2006. évi IV. törvény 40-44. § rendelkezéseit kell alkalmazni.

10.2. A könyvvizsgáló betekinthez a gazdasági társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelő bizottság tagjaitól, illetőleg a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.

10.3. A könyvvizsgáló a gazdasági társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

10.4. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára, vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

10.5. A könyvvizsgálatért felelős személy a társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a Gt.-ben megjelölt feladatainak ellátását.

10.6. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal az Alapító, illetőleg a felügyelő bizottság ülésére is meg lehet hívni, illetőleg a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

10.7. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetőleg egyébként tudomást szerez arról, hogy a gazdasági társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetőleg olyan tény észlel, amely a vezető tisztségviselők (vagy a felügyelő bizottság tagjainak) a Gt.-ben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles az Alapítót értesíteni. Ha az Alapító a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróságot értesíteni.

10.8. A könyvvizsgálói megbízás az Alapító döntése alapján visszahívással, a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával, törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetőleg a könyvvizsgáló részéről a szerződés felmondásával szűnik meg. A könyvvizsgáló újraválasztható.

10.9. A könyvvizsgáló felelősségére, a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetőleg a Ptk.-ban meghatározott felelősségi szabályok az irányadók. Egyebekben a nonprofit társaság könyvvizsgálójára is irányadók a Gt. 40-44. §-ainak előírásai, valamint a Ksztv. 8. § (2) bekezdésében foglalt összeférhetetlenségi szabály.

## **XI. A TÖRZSTŐKE FELEMELÉSÉNEK ÉS LESZÁLLÍTÁSÁNAK SZABÁLYAI**

11.1. Ha az Alapító a törzstőke felemelését határozta el, a felemelt törzstőkét új törzsbetétek befizetésével kell fedezni.

11.2. Az Alapító a törzstőkét csak veszteség esetén szállíthatja le. A törzstőke nem szállítható le ötszázezer forintnál alacsonyabb összegre. Ha a törzstőke leszállítására azért nincs lehetőség, mert ezzel a társaság törzstőkéje ötszázezer forint alá csökkenne, az Alapító köteles a társaság jogutód nélküli megszűnéséről határozni.

## **XII. A TÁRSASÁG MEGSZŪNÉSE**

12.1. A társaság megszűnéséről az Alapító dönt.

12.2. A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a társaság tagja (Alapítója) részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a törzsbetétje teljesítéskori értéke adható ki, az ezt meghaladóan megmaradó vagyont oktatási tevékenységgel kapcsolatos közhasznú célra kell fordítani.

12.3. A társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetőleg nonprofit gazdasági társasággá válhat szét (Gt. 4. § (4)).

## **XIII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

13.1. A nonprofit korlátolt felelősségű társaság köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a legfőbb szerv (Alapító) kizárólagos hatáskörébe tartozik.

13.2. A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

- a számviteli beszámolót,
- a költségvetési támogatás felhasználását,
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- a cél szerinti juttatások kimutatását,
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- a nonprofit társaság vezető tisztségviselőinek nyújtott támogatások értékét, illetőleg összegét,
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

#### **XIV. A TÁRSASÁG NYILVÁNOSSÁGA**

14.1. A társaság működésével kapcsolatos ülésekről köteles jegyzőkönyvet készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza a taggyűlés helyét és idejét, a jelenlevőket és az általuk képviselt szavazati jog mértékét. A jegyzőkönyvből a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye is megállapítható. A jegyzőkönyvet az ügyvezető és egy - a taggyűlésen jelenlevő, hitelesítőnek megválasztott – tag írja alá. A jegyzőkönyvbe foglalt határozatokat haladéktalanul be kell vezetni a határozatok könyvébe.

14.2. Az ülések határozatait a meghozataluktól számított 30 napon belül postai úton kell közölni az érintettekkel. Ezzel egyidejűleg a társaság és az alapítók székhelyén található nyilvános hirdetőtáblán elérhetővé teszi 30 napon belül legalább 30 napra a meghozott határozatok szövegét. Ennél rövidebb határidőt akkor köteles a társaság teljesíteni, amennyiben azt a hozott határozat jellege megköveteli.

14.3. A társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba munkaidőben bárki betekinthes, saját költségére másolatot készíthet.

14.4. A társaság éves beszámolója megtekinthető a 14.3. pontban meghatározott feltételekkel. A társaság éves beszámolója megtekinthető a társaság székhelye szerint illetékes cégbíróságon is.

14.5. A társaság működésével, tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos ülésekről a szolgáltatást igénybevevőit értesíteni kell. Az értesítési határidők megegyeznek a taggyűlések összehívásának rendjével. A szolgáltatás igénybevevői köre különösen Budapest Főváros VIII. kerület területére korlátozódik. Egyébként a megjelölt kedvezményezett kör semmilyen más feltétellel nem zárt és nem korlátozott.

14.6. A szolgáltatás igénybevétele módjának közlése történhet közvetlenül a szolgáltatás igénybevevőjének megkeresésével, illetve a 14.3. pontban megjelölt módon.

14.7. Jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Gazdasági Társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (Gt.), valamint a Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (Kszt) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Budapest, 2011-08-01.

dr. Kocsis Máté

polgármester

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat

Ellenjegyzem:

Alulírott jogi képviselő igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalomnak.

ügyvéd