



Előterjesztés

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat
Képviselő-testülete számára

5/6

Előterjesztő: Dr. Kocsis Máté polgármester

A képviselő-testületi ülés időpontja: 2011. szeptember 15.

..... sz. napirend

Tárgy: A parkolási együttműködési megállapodás módosítása a XI. kerületi Önkormányzattal és a kerékbilincselési feladatok ellátása érdekében hatósági igazgatási társulás létrehozása

A napirendet nyílt ülésen kell tárgyalni, a döntés elfogadásához egyszerű/minősített szavazattöbbség szükséges.

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG : JÓZSEFVÁROSI KÖZTERÜLET-FELÜGYELET, GAZDÁLKODÁSI ÜGYOSZTÁLY

KÉSZÍTETTE (ÜGYINTÉZŐ NEVE): BIAL CSABA IGAZGATÓ

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

JOGI KONTROLL: *csap*

TÖRVÉNYESSÉGI ELLENŐRZÉS:

Dr. Mészár Erika
DR. MÉSZÁR ERIKA

A JEGYZŐT HELYETTESÍTŐ ALJEGYZŐ

Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság véleményezi

Humánszolgáltatási Bizottság véleményezi

Határozati javaslat a bizottság számára:

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság/ Humánszolgáltatási Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 120/2011. (III.17.) sz. határozatában úgy döntött, hogy a parkolási feladatok ellátására együttműködési megállapodást köt a XI. kerület Újbuda Önkormányzatával, mely megállapodás megkötésére 2011. április 13. napján került sor.

Az eredeti megállapodás tartalmazza, hogy 2011. június 30. napjáig a felek felülvizsgálják a továbbszámlázott költségeket és a szolgáltatási díj fizetésével kapcsolatos feltételeket. A megkötött megállapodás módosítása szükségessé vált. A Józsefvárosi Közterület-felügyelet is észrevételeket tett, módosításokat javasolt az eredeti megállapodás 2. számú mellékletében, a Megbízott Önkormányzat részére fizetendő kiadások tárgyában.

Ez többek között bizonyos esetekben fixen meghatározott költségek tételes elszámolásra történő átállást, egyes, korábban nem ismert feladatok felvételét érinti. A módosítás többlet fedezetet nem igényel, bevétel kieséssel nem jár.

ÉRKEZETT

2011. SZEPT 13. 16²⁵

A jelen előterjesztés 1. sz. mellékletét képezi az együttműködési megállapodás módosítása.

A XI. kerületben a parkolással kapcsolatban egy másik területen is intézkedésre van szükség, mert az üzemeltetés során több probléma is felmerült. A Józsefvárosi Közterület-felügyelet és az Újbudai Közterület-felügyelet tapasztalata alapján megállapítható, hogy a parkolási jogosultság nélkül várakozó autósok jelentős része szándékosan nem vásárol parkolójegyet, mivel annak tudatában van, hogy az általa vezetett gépkocsi azonosító adatai alapján a tartozás behajtására nincs lehetőség.

Többszöri szakmai egyeztetés alapján került sor a javaslatra, hogy a díjfizető övezeten belül notorikusan nem fizető, és közlekedési szabálysértőkkel szemben a díjfizető zónában és közvetlen környékén kerékbilincs alkalmazása történjen.

A díjfizető zónában érvényes, vagy lejárt jeggyel várakozókkal, ill. a díjfizető zónában és annak közvetlen környezetében kirívóan szabálytalanul várakozókkal szemben célszerűnek tartjuk kerékbilincs alkalmazását. Ezzel növelve Újbuda parkolás-üzemeltetésének hatékonyságát.

Ennek jogszabályi akadálya nincsen, a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 20.§ (6) bekezdése alapján a díjfizetés nélkül várakozókkal szemben a felügyelő kerékbilincset alkalmazhat. Az alkalmazás feltételeit, a tájékoztatási kötelezettséget is jogszabályok rendezik.

Az Újbudai Közterület-felügyeletnek jelenleg nincs meg az a technikai és tapasztalati háttere, hogy azonnal és önállóan képes legyen ezen feladat ellátására, ezért javasolja Újbuda Önkormányzatának Vezetése a több éves tapasztalattal rendelkező Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefváros Önkormányzata Közterület-felügyeletének közreműködését igénybe venni. Ennek módja a jelen előterjesztés mellékletét képező kerékbilincselési feladatok ellátása érdekében létrehozandó hatósági igazgatási társulási megállapodás megkötése a két önkormányzat között.

A Józsefvárosi Közterület-felügyelet hosszú évek óta végzi a kerékbilincselési tevékenységet, 2009. december 31. napjáig közreműködő igénybevételével, 2010. január 1. napjától saját állománnyal. Országos szinten a legnagyobb szakmai tapasztalattal rendelkeznek. Biztosított a gyakorlati háttér, technikai eszközök, nyilvántartásra alkalmas szoftver, stb.

A kerékbilincs intézkedések jogszerűsége egyedülálló az országban. A 2010. évben az összes kerékbilincses intézkedés 10%-ával szemben éltek panasszal és a teljes ügyek számát tekintve mindössze 1 %-át javasolta visszautalásra a Rendőrség, legtöbbször méltányolható körülmények miatt.

Újbudán az alábbiak szerint tervezhető a tevékenység.

1. 40 db kerékbilincs beszerzése szükséges, mely összeg a Józsefvárosi Közterület-felügyelet költségvetésében rendelkezésre áll. A 40 db kerékbilincs átlagos beszerzési ára bruttó 72.000. Ft, összesen 2.880.000. Ft a beszerzéssel kapcsolatos kiadás. A kerékbilincsek a Józsefvárosi Közterület-felügyelet tulajdonában lennének, esetlegesen a szerződés megszűnése után használhatóak lennének Józsefvárosban. A folyamatos fel- és leszerelések során történő amortizáció, önkényes eltávolítások, rongálások következtében a kerékbilincsek pótlása a jövő év elején egyébként is szükséges lenne.
2. Előzmények nélkül és az új tevékenység miatt pontos bevétel nem kalkulálható 2011. október 1. – december 31. közötti időszakra. Ebben az időszakban várhatóan 54 munkanapon lehetséges kerékbilincs alkalmazása. Naponta átlag 41 db kerékbilincs befizetéssel lehet számolni, így a 4. negyedévben várható bevétel 54 munkanapra, 11.500. Ft-os összeggel számolva 25.461.000. Ft bevétel várható.

3. A 60 %-os mértékű megoszlás alapján a Józsefvárosi Közterület-felügyeletnél fentiek alapján 15.276.000. Ft bevétel várható a 3 hónapos időszakot tekintve, havi 5.000.000. Ft-os átlaggal számolva. A kerékbilincseléssel kapcsolatos kiadások (személyi juttatás, járulékok, dologi kiadások: gépkocsi használat, üzemanyag, nyomtatvány, technikai eszközök üzemeltetésének költségei, matricák, tonerek, számlatömb, stb.) havonta átlagban 3.000.000. Ft körül várhatóak. Havonta átlag 2.000.000. Ft marad általános tartaléknak, előre nem látható kiadások finanszírozására, visszafizetésekre, esetleges kártérítésre.
4. A tevékenység ellátása létszámbővítést nem igényel, alapfeladaton túli munkavégzéssel ellátható a feladat.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a parkolási feladatok ellátására vonatkozó együttműködési megállapodás módosítása, valamint a kerékbilincselési feladatok ellátása érdekében létrehozandó hatósági igazgatási társulási megállapodás (előterjesztés 2. sz. melléklete) tárgyában döntését meghozni szíveskedjen. A megállapodás aláírását követően a Közterület-felügyelet költségvetését módosítani szükséges, melyet a Képviselő-testület a következő ülésén tárgyalhat meg.

Az alábbi határozatot javaslom elfogadásra.

Határozati javaslat

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

1. elfogadja az előterjesztés mellékletét képező együttműködési megállapodás módosítását a Józsefvárosi Önkormányzat és a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatával kötött parkolászüzemeltetési feladatok ellátására vonatkozóan.
2. felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti együttműködési megállapodás módosításának aláírására.
3. Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatával a kerékbilincselési feladatok ellátása érdekében hatósági igazgatási társulást hoz létre az előterjesztés mellékletét képező társulási megállapodás szerinti tartalommal.
4. felhatalmazza a polgármestert 3. pont szerinti társulási megállapodás aláírására.
5. felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület következő ülésére a Józsefvárosi Közterület-felügyelet költségvetésének módosítását terjessze be.

Felelős: polgármester

Határidő: 1., 3. pont esetén 2011. szeptember 15.

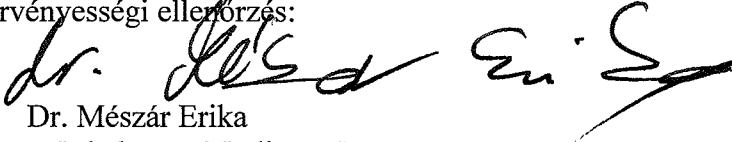
2., 4. pont esetén 2011. szeptember 25.

5. pont esetén a Képviselő-testület következő ülése

Budapest, 2011. szeptember 07.


Dr. Kocsis Máté
polgármester

Törvényességi ellenőrzés:


Dr. Mészár Erika
a jegyzőt helyettesítő aljegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁS

a helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint a tereken, parkokban és egyéb közterületeken a közúti járművel történő várakozási (parkolási) üzemeltetési feladatok ellátására

amely létrejött egyrészről:

Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata
székhelye: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.
képviseli: dr. Hoffmann Tamás polgármester
(a továbbiakban: **Megbízó Önkormányzat**),

másrészről:

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester
(a továbbiakban: **Megbízott Önkormányzat**)

Valamint

Józsefvárosi Közterület-felügyelet

Székhelye: 1084 Budapest, Német u. 17-19.

Képviseli: Biál Csaba igazgató

*(a továbbiakban: **Megbízott Önkormányzat Intézménye**)*

között, a Felek között 2011. április 13. napján létrejött együttműködési megállapodás (továbbiakban: eredeti megállapodás) alábbiakban részletezettek szerinti módosítására.

1./ Az eredeti megállapodás 4. A Megbízott Önkormányzat kötelezettségei pont az alábbiak szerint módosul:

4. A Megbízott Önkormányzat kötelezettségei

A Megbízott Önkormányzat Intézménye az alábbi meghatározott feladatok ellátására köteles:

Parkolóautomata-üzemeltetés

- Automatak rendszeres karbantartási tevékenysége alkalmazottaival
 - o Akkumulátorcsere és -töltés
 - o Hőpapírcsere
 - o Érmeolvasó-karbantartás
- Automatak eseti programozási feladatai
- Automatak ad hoc hibajavítása alkatrészcsere nélkül

Pénzfeldolgozás

- Pénzkazetta-begyűjtés
- Készpénz automatánkénti leszámolása, bizonylatolása
- Megszámolt készpénz banki befizetése, ~~ügyfélszolgálaton befizetett pénz banki befizetése~~
- Automatak által jelentett és beérkezett készpénz összevetése, eltérés okának feltárása

- Felhasznált kártyaforgalom nyilvántartása
- Ürítési statisztikák készítése
- Ürítési összesítők tárolása

Központi koordinációs tevékenység

- Automaták hibajavítási koordinációja az ügyfélszolgálatok, az ellenőrök és az automaták hibajelentései alapján
- ~~Ürítési, javítási, karbantartási terv készítése~~
- Komplex távfelügyeleti rendszer biztosítása
- Sorozatos feltörés esetén 24 órás felügyelet biztosítása
- Adatszolgáltatás hibajavításról az ügyfélszolgálati panaszkezelések alátámasztására

Ellenőrzési tevékenység, annak támogatása

- Parkolási ellenőr technikai infrastruktúrájának karbantartása, hibaelhárítása
- PDA napi letöltések kezelése
- Pótdíjfizetési felszólítás kiállításához szükséges segédanyagok biztosítása (zacskó, hőpapír)
- Technikai eszközök napi karbantartása: akkutöltés, beállítások ellenőrzése, adminisztráció
- Pótdíjazáshoz kapcsolódó fotók letöltése, archiválása
- Parkolási ellenőri pótdíjazási szám statisztika

Statisztikák, jelentések

- Meghibásodási statisztika
- Hibajavítási statisztika
- Havi bevételi statisztikák készítése automaták forgalmi adatai, mobil parkolási bevétel és ürítési adatok alapján
- Üzemeltetési statisztikák
- Kihasználtsági statisztikák

Ügyfél- és panaszkezelés

- ~~Személyes ügyfélszolgálati panaszkezelés utómunkával, írásos visszajelzéssel~~
- Egyedi ügyfélszolgálati panaszkezelés, írásos visszajelzéssel
- Pótdíjpanaszok kezelése (iktatás, levelek megválaszolása), kivétel a jogszabály alapján biztosított méltányosság

Követeléskezelés

- Felszólítók generálása, adatlekérdezés, nyomtatásra átadás, postázás
- Felszólító levél képzése, kiküldése külföldi rendszámú gépkocsira, 60 napon belül felszólított események átadása további ügykezelésre a Megbízó Önkormányzattal **szereződött** ügyvédi iroda (a továbbiakban: ügyvédi iroda) részére
- Külföldi rendszámú gépkocsik pótdíjeseményeinek átadása érvényesítés céljából és ezzel kapcsolatos panasz- és befizetésrögzítés
- Ügyvédi behajtásra átadott ügyek befizetéseinek és költségeinek rögzítése
- Ügyvédi irodánál levő ügyek esetén információkeresés és -nyújtás, jogi szakasz státuszainak rögzítése és különböző költségnemeinek előírása

Iratkezelés / tárolás

- Pótdíjazáshoz kapcsolódó fotó tárolása

- Pótdíjazáshoz kapcsolódó dokumentumok rendszerezett tárolása (felszólító levél elektronikus formátumban, feladójegyzék)
- Ügykezelés dokumentumainak rendszerezett tárolása (panaszlevelek, panaszos válaszlevelek, faxok, e-mailek)
- ~~Ügyfélszolgálati központ és külső ügyfélszolgálatok között dokumentumok szállítása~~

Adatállomány-kezelés

- **Megbízó Önkormányzat által biztosított adatok alapján**
- ~~Törzsadat-kezelés~~
- ~~Parkolási engedélyadatok frissítése~~

Statisztikák, jelentések

- ~~Havi bevételi statisztikák készítése~~
- ~~Üzemeltetői kártyaértékesítésről havi jelentés készítése~~

Nyilvántartási rendszer biztosítása

A parkolási és pótdíjazási eseményekkel kapcsolatos ügyintézéshez paraméterezzhető ellenőrzési és pótdíjazási nyilvántartási rendszert kell felállítania és működtetnie, amely a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően tárolja az összes parkolási és pótdíjazási eseményre vonatkozó valamennyi előírt dokumentumot (esemény-alapadatok, befizetések, felszólítások, panaszok, levelezés stb.).

Adatszolgáltatás

Folyamatos adatszolgáltatást végez a Megbízó Önkormányzat részére a jogszabályok által előírt adatokról, és hozzáférést biztosít a parkolásüzemeltetésből származó – mind a parkolójegy-kiadó automaták használatával, ~~mind pedig a mobiltelefonos parkolási fizetési rendszer útján~~ realizált –, parkolójegy-kiadó automatákra lebontott bevételek nyilvántartásához, az abban szereplő adatok ellenőrizhetősége céljából.

Üzemeltetés és karbantartás

A várakozóhelyeken az előírt útburkolati jelek felfestése és a Megállapodás időtartama alatt azok folyamatos karbantartása, továbbá a várakozási övezeteknél előírt jelzőtáblák (kiegészítő jelzőtáblák) kihelyezése és azok folyamatos karbantartása is **engedélyezett forgalomtechnikai terv alapján.**

Tevékenységek elkülönítése

A **Megbízott** Önkormányzat Intézménye köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező mellékletben a parkolási tevékenységet elkülönítetten nyilvántartani és bemutatni.

Teljesítési segéd igénybevétele

Megbízott Önkormányzat Intézménye feladatai teljesítéséhez teljesítési segédet vehet igénybe a Megbízó Önkormányzat értesítése és **írásbeli hozzájárulása** mellett.

2./ Az eredeti megállapodás 5. A Megbízó Önkormányzat kötelezettségei pont az alábbiak szerint módosul:

5. A Megbízó Önkormányzat kötelezettségei

A Megbízó Önkormányzat vállalja, hogy közterületeken működő jelenleg 82 db parkolójegy-kiadó automatákat 2011. március 21-től a Megbízott Önkormányzat Intézményének **külön megállapodás alapján üzemeltetésre átadja.**

~~A Megbízó Önkormányzat OTP Banknál vezetett 11784009-15511001-10100008 számú pénzforgalmi bankszámlájára a Megbízott Önkormányzat Intézményére rendelkezési jogot biztosít, mely bankszámlára a várakozási díjak a parkolójegy-kiadó automatákból származó érmés bevétel, a mobil parkolásból származó bevétel, az automatákban felhasznált parkolókártyákból (chipkártya) származó bevétel és a pótdíjak kerülnek befizetésre.~~

Felek megállapodnak abban, hogy a parkolókártyák értékesítéséből származó bevétel a Megbízott Önkormányzat Intézményének bevételét képezi. Az értékesített parkolókártyákból származó bevétel a Megbízott Önkormányzat Intézménye pénzforgalmi bankszámlájára kerül befizetésre. Megbízott Önkormányzat Intézménye vállalja, hogy a Megbízó Önkormányzat területén felhasznált chipkártya forgalmáról havi elszámolást készít a Megbízó Önkormányzat részére, és annak összegét a tárgyhónapot követő 15. napjáig átutalja a Megbízó Önkormányzat OTP Banknál vezetett 11784009-15511001-10100008 számú pénzforgalmi bankszámlájára.

A Megbízó Önkormányzat kötelezettségét képezi a várakozóhelyek saját költségén történő tisztítása és karbantartása.

A várakozóhelyeket és a parkolójegy-kiadó automatákat a megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.

A Megbízó Önkormányzat vállalja:

- parkolóőrök, ügyfélszolgálati és pénztáros munkatárs alkalmazását,
- az ellenőrzéshez szükséges PDA-k, nyomtatók, mobiltelefonok, fényképezőgépek, parkolóőri formaruha, a karbantartáshoz szükséges egyterű kishaszon-gépjármű, informatikai eszközök (számítógép, monitor, nyomtató, fénymásoló, szkennel, hálózat kiépítése), telefonközpont, weboldal, hangrögzítő, kamera, riasztó beszerzését, kialakítását és azok üzemeltetési költségeit.
- A bankszámlaforgalmat napi szinten rögzíti a Sessionbase Park rendszerébe

A Megbízó Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a parkolási tevékenység ellátásához szükséges saját tulajdonú eszközök tekintetében vagyonszámot köt és tart fenn a Megállapodás időtartama alatt.

3./ Az eredeti megállapodás 6. A kiadások viselése és elszámolásai pont az alábbiak szerint módosul:

6. A kiadások viselése és elszámolásai

A Megbízó Önkormányzat a Megbízott Önkormányzat Intézménye részére a megállapodás szerinti feladatok ellátásáért a megállapodás 2. számú mellékletében részletezett költségeket és díjazat fizeti meg, az alábbi módon:

- a) a Megbízott Önkormányzat intézménye által ellátott tevékenységek során felmerült és számlával igazolt költségeket **továbbszámlázott szolgáltatásként,**
- b) a Megbízott Önkormányzat Intézménye részére havonta 6.400.000,- Ft + áfa szolgáltatási díjat,

- c) a Megbízott Önkormányzat Intézménye részére egyszeri beüzemeltetési díj címen 3.543.384,- Ft + áfa.

A Megbízott Önkormányzat Intézménye az a) pont szerinti költségeket és a b) pont szerinti szolgáltatási díjat a tárgyhónapot követő hónap 8. napjáig, valamint a c) pont szerinti díjat a beüzemeltetést követő 5 napon belül továbbszámlázza a Megbízó Önkormányzatnak.

A Megbízó Önkormányzat az a), b) és c) pont szerint kiállított számlák alapján a kiállítást követő 15 napon belül 14100309-92112249-01000001 számú bankszámlára átutalással egyenlíti ki a Megbízott Önkormányzat Intézménye részére.

A kifizetés feltétele a Megbízó Önkormányzat által kijelölt személy teljesítésigazolása.

Teljesítésigazolásra jogosult: Büki László Városüzemeltetési igazgató, aki Újbuda Közterület-felügyeletének vezetője által készített teljesítési jelentés alapján a szerződés szerinti teljesítést és a kifizetés jogosságát igazolja.

A Megbízó Önkormányzat a feladatok ellátásáért kiállított számlák kiegyenlítésének biztosítására a Megbízott Önkormányzat Intézménye részére felhatalmazást ad beszedési megbízásra, a jelen megállapodás 4. számú melléklete szerinti módon.

A Megbízott Önkormányzat Intézménye a Megbízó Önkormányzat jelen pont szerinti nem fizetése esetén a **befogadott** számlák kiegyenlítésére nyitva álló határidőt követő 15 nap elteltével jogosult a beszedési megbízásra.

4./ Az eredeti megállapodás 10. Értesítések, kapcsolattartás pont az alábbiak szerint módosul:

10. Értesítések, kapcsolattartás

A Megállapodás alapján megteendő vagy megtehető minden értesítést, kérést, kérelmet, lemondó nyilatkozatot és egyéb nyilatkozatot írásban kell megtenni, és az érintett félnek az alábbiakban megadott címére kell kézbesíteni személyesen, vagy ajánlott tértivevényes postai küldemény, vagy kereskedelmi futárszolgálat, vagy fax útján is kézbesítettnek kell tekinteni.

A Megállapodásra tekintettel a Felek értesítési címei a következők:

A Megbízó Önkormányzat vonatkozásában:

Értesítési cím: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41., Polgármesteri Hivatal
Fax: 06-1-372-4522

A Megbízott Önkormányzat vonatkozásában:

Értesítési cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., Polgármesteri Hivatal
Fax: 06-1-313-6696

Felek megállapodnak, hogy egymással a kapcsolatot az alábbiakban megjelölt kapcsolattartóik útján tartják:

Megbízó Önkormányzat:

dr. Hoffmann Tamás polgármester
Tel: 372-4638
Fax:
E-mail: polgarmester@ujbuda.hu

Megbízó Önkormányzat Intézménye: Újbuda Közterület-felügyelete

Fűri István igazgató

Tel: 688-6999

Email: furi.istvan@ktf.ujbuda.hu

Megbízott Önkormányzat:

dr. Kocsis Máté polgármester
Tel: 459-2207
Fax: 333-1597
E-mail: polgarmester@jozsefvaros.hu

Megbízott Önkormányzat Intézménye:

Biál Csaba igazgató
Tel: 323-1974
Fax: 314-6563
Email: jkf@jkf.hu

5./ Az eredeti megállapodás 2. számú melléklete helyébe jelen megállapodás módosítás 1. számú melléklete lép.

6./ Jelen megállapodás módosítás 1./ - 5./ pontjaiban meghatározottakon kívül az eredeti megállapodás egyéb pontjait nem érinti, azok változatlanul hatályban maradnak.

7./ Szerződő felek a megállapodás módosítást elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és napon helybenhagyólag aláírták.

A megállapodás melléklete:

1. A Megbízott Önkormányzat Intézménye részére fizetendő kiadások

Budapest, 2011. szeptember

.....
a Megbízó Önkormányzat polgármestere
dr. Hoffmann Tamás

.....
a Megbízott Önkormányzat polgármestere
dr. Kocsis Máté

.....
a Megbízott Önkormányzat Intézményének igazgatója
Biál Csaba

Ellenjegyzem:

.....
a Megbízó Önkormányzat jegyzője
dr. Horti István

.....
a Megbízott Önkormányzat jegyzőt
helyettesítő aljegyzője dr. Mészár Erika

1. számú melléklet

A Megbízott Önkormányzat Intézménye részére fizetendő kiadások

Kiadások részletezése			
A.	A szolgáltatás költségei (továbbszámlázott szolgáltatás):		
		megállapodás eredeti adata	bővített, módosított adata
	<i>Tevékenység</i>	<i>max. nettó összeg/hó</i>	<i>max. nettó összeg/hó</i>
1	Pénzszámláló bérlése	45 000 Ft	45 000 Ft
2	Sessione Park szoftver:	440 000 Ft	440 000 Ft
3	Útburkolati jelek festése, közlekedési táblák pótlása:	1 000 000 Ft	Tételes elszámolás szerint.
4	Automaták adatkommunikációs díja:	350 000 Ft	Tételes elszámolás szerint.
5	Hőpapír automatákhoz:	100 000 Ft	Tételes elszámolás szerint
6	Hő papír PDA-hoz:	80 000 Ft	Tételes elszámolás szerint
7	„Mikulás” zacskó:Pótdíj tasak	20 000 Ft	Tételes elszámolás szerint
8	Posta költség:	700 000 Ft	Tételes elszámolás szerint
9	Adat lekérdezés levelezéshez:	700 000 Ft	Tételes elszámolás szerint
10	További havi szolgáltatások: Automaták alkatrész cseréjének, pótlásának anyagköltsége ÚJ TÉTEL		Tételes elszámolás szerint. Az összeg nem becsülhető, a maximális összeg felelősséggel nem állapítható meg.
11	Automata és környékének takarítása 82 db * 4400 Ft/hó		HAVI TÉTELES ELSZÁMOLÁS, havi 360 800 Ft
12	Siemens automaták karbantartási, hibaelhárítási munkálatai 82 db * nettó 7868 Ft/hó (havi Siemens átalánydíj)		645 176 Ft
13	SIM kártya havi bérleti díj 26 db * 3000 Ft		78 000 Ft
	Összesen (a teljesítéstől függően maximum):	3 435 000 Ft	
	Összesen eredeti összeg + módosítás		Az eredeti megállapodásban szereplő (1.-9. pont) havi 3 435 000 Ft * (9 hónap + 11 nap) = 32 117 000 Ft.

		<p><i>A 10. pont adata felelősséggel nem becsülhető, a maximális összeg nem állapítható meg.</i></p> <p><i>A 11.-13. pont összesen: 1 083 976 Ft./hó, 10 135 000 Ft/év.</i></p> <p><i>A 10. pont adata nélkül az éves összeg: 42 252 000 Ft.</i></p>
--	--	--

B. A szolgáltatási díj

		megállapodás eredeti adata
	<i>Tevékenység</i>	<i>nettó összeg /hó</i>
1	Call center:	
2	Parkolási ügyek adminisztrációja (back office)	
3	Pénzürités, szortírozás, bankba szállítás	
4	Irodaszer, toner:	
5	Panaszkezelés	
6	Automatákkal kapcsolatos karbantartás, kisjavítás, rendelkezésre állás, stb., azzal, hogy	
7	Parkoló örök, Ügyfélszolgálat, Pénztáros napi eligazítása, ellenőrzése, Monitoring tevékenysége, útburkolati jelek és közlekedési táblák folyamatos napi ellenőrzése:	
8	Internet használat + telefon, fax költség	
9	Parkoló automata üzemeltetés	
10	Pénzfeldolgozás	
11	Központi koordinációs tevékenység	
12	Ellenőrzési tevékenység, annak támogatása	
13	Statisztikák, jelentések elkészítése	
14	Ügyfél és panaszkezelés	
15	Követeléskezelés	
16	Iratkezelés / tárolás	
17	Adatállomány kezelés	

	megrendelése alapján) 82 db * 4 800 Ft		
	Összesen	3 543 384 Ft	15 189 730 Ft
	Összesen eredeti összeg + módosítás		18 733 114 Ft

Társulási megállapodás

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzatának Képviselő-testülete és Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 42.§ - ában kapott felhatalmazás alapján a közterület – felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 20. § (6) bekezdése szerinti kerékbilincselési feladatok ellátása érdekében az alábbi hatósági igazgatási társulást hozza létre:

a) a társulás résztvevőinek neve, székhelye:

1.) név: Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata

székhelye: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

2.) név: Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzata

székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

b) a társulásban intézendő ügyek megjelölése:

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzatának (továbbiakban: Újbuda) közigazgatási területén a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 20. § (6) bekezdése szerint korlátozott várakozási övezetekben és az ezeket határoló utcákban díjfizetés nélkül várakozó, illetve a szabálytalanul elhelyezett járművekkel szemben kerékbilincselés alkalmazása, a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló a 30/2010. (VI.4.) Főv. Kgy Főv. Kgy. rendelet 2. számú melléklete szerinti XI. kerületi területek vonatkozásában.

A feladatellátás módja:

A kerékbilincs fel- és leszerelésével kapcsolatos közterület-felügyelői intézkedéseket és technikai feladatokat, továbbá az ügyfélszolgálati teendőket (különösen: panaszkezelés, ügyfélszolgálaton, illetve a kerékbilincselés alkalmazásának helyszínén történő készpénzes, illetve bankkártyás befizetés, folyamatos ügyfélszolgálati tevékenység, az ügyfelekkel történő hivatalos kapcsolattartás lebonyolítása/levelezés, a kerékbilincs díjának befizetéséhez szükséges postai csekk biztosítása, NON-STOP ügyfélszolgálat) Újbuda közigazgatási területén a kerületi kezelésben lévő parkolóhelyek tekintetében Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzatának Közterület-felügyelete (továbbiakban: JKF) foganatosítja, illetve látja el.

A kerékbilincs alkalmazására kizárólag munkanapokon 08.00 órától 18.00 óráig kerülhet sor.

A kerékbilincs fel- és leszerelését 08.00 – 18.00 óra között a JKF által biztosított gépjárművel egy fő közterület-felügyelő és egy fő JKF állományába tartozó fizikai kerékbilincs

fel/leszerelő alkalmazott látja el. A 18.00-08.00 óra közötti időszak alatt kérelmezett kerékbilincs leszerelési feladatokat ügyeleti formában a JKF Ügyfélszolgálatán keresztül a JKF alkalmazásában álló közterület-felügyelő és a JKF állományába tartozó fizikai kerékbilincs fel/leszerelő alkalmazott végzi el, továbbá az Újbuda Közterület-felügyelet 1 fő közterület-felügyelőt biztosít betanulás céljából.

Ingyenesen hívható zöldszám: 06-80-20-46-18

A kerékbilincs alkalmazása során a közterület-felügyelő és a JKF állományába tartozó fizikai kerékbilincs fel/leszerelő alkalmazott a kerékbilincs közterület-felügyelet általi alkalmazására, a járművek elszállítására, valamint a felmerült költségekre vonatkozó szabályokról szóló 55/2009. (X. 16.) IRM rendelet előírásai szerint jár el.

c) a társulás vezetőjének és alkalmazottainak kinevezési módja, a munkáltatói jogok gyakorlásának a rendje, a költségek viselésének aránya:

A társuláson belül a feladat ellátásban JKF részéről közreműködő közterület-felügyelők és munkavállalók felett a munkáltatói jogokat JKF vezetője, Újbuda részéről közreműködő közterület-felügyelő felett Újbuda Közterület-felügyeletének vezetője gyakorolja.

A JKF a társulási megállapodás szerinti kerékbilincs alkalmazásából befolyt bevételeket külön alszámlán kezeli és abból a lentebb meghatározottak szerint utólagosan, a tárgy hónapot követő hónap 05. napjáig átutalja Úbuda GAMESZ számú bankszámlájára, mely összeggel Újbuda Közterület-felügyelet szabadon gazdálkodhat.

Társuló felek akként állapodnak meg, hogy a társulási megállapodás szerinti kerékbilincs alkalmazásából befolyt összeg 60%-a JKF illeti meg, 40%-a pedig Újbuda Közterület-felügyelet számára kerül átutalásra a fentiek szerint.

A JKF a befolyt bevétel öt megillető részéből (60%) vállalja, hogy a kerékbilincs alkalmazásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosítja, az ügyfélszolgálatot folyamatosan működteti, a karbantartási munkákat elvégzi, a feladatellátáshoz szükséges gépjárművet biztosítja és üzemelteti. Ezen összegen felül a JKF további költség-térítésre nem tart igényt.

A JKF felelősségbiztosítása az 55/ 2009. (X.16.) IRM rendeletben meghatározottak szerint kiterjed a kerékbilincs alkalmazása során az intézkedés alá vont gépjárműben keletkezett esetleges károkozás rendezésére. A JKF vállalja, hogy az általa kezdeményezett, és az 1999. évi LXIII. tv. 23. § (3) bekezdése szerint a Rendőrség által elbírált és jogosnak minősített panaszok esetében az intézkedés költségeit, az érintett ügyfél részére – az öt megillető részesedése terhére – megtéríti.

d) a társulásba való belépés, illetőleg a kiválás szabályai:

Jelen társulási megállapodás – kizárólag a két fél között - határozott időtartamra, 2011. október 01-jétől 2011. december 31. napjáig jön létre.

A társulási megállapodást bármelyik fél a másik félhez intézett írásbeli értesítéssel felmondhatja. A felmondási idő 30 nap.

e) a társulás működési területén a helyszíni ügyintézés rendje:

A kerékbilincs alkalmazásával kapcsolatosan a felek abban állapodnak meg, hogy a szabálysértés esetén az eljáró közterület-felügyelők kizárólag helyszíni bírságot szabhatnak ki. Amennyiben a helyszíni bírság kiszabását az ügyfél nem veszi tudomásul, a szabálysértési eljárást indítanak. A gépjárművezető távollétében történő helyszíni bírság kiszabását nem alkalmazzák.

Az 55/2009 (X.16.) IRM rendelet 11. §-ának megfelelően elszállított gépjármű esetében az elszállítással érintett ügyfél által megfizetett kerékbilincselés költsége, és a helyszíni bírság összege a JKF bevétele.

Egyebekben az ügyintézés a JKF folyamatosan működő ügyfélszolgálatán (1084 Budapest, Német u telefonszáma: 06-1-299-7000) kerül biztosításra).

f) egyéb rendelkezések:

A Társulás Társulási Megállapodásának jóváhagyása, módosítása, megszüntetése, felbontása, megszűnése során a Ttv. 4. - 6. §-ai szerint kell eljárni.

A társulás tagjai kilépéskor és a társulás megszűnésekor kötelesek egymással az adott hónap utolsó napjáig elszámolni.

A Társulás tagjai a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Ötv., valamint Ttv. rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni. A bírói út igénybevételevel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A társulási megállapodást Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozatával, Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozatával elfogadta.

A társulási megállapodást, annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően a Társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete képviselőjében eljáró polgármesterek a képviselt önkormányzat akaratával mindenben megegyezően, annak nevében helyben hagyólag írják alá.

Budapest, 2011. szeptember

.....
Dr. Hoffmann Tamás
Budapest Főváros XI. kerület Újbuda
Önkormányzat polgármestere

.....
Dr. Kocsis Máté
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros
Önkormányzat polgármestere

Ellenjegyezte:

.....
Dr. Horti István
jegyző

Ellenjegyezte:

.....
Dr. Mészár Erika
a jegyzőt helyettesítő aljegyző