

Keleczesi

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzat Képviselő-testületének
Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága

3.1.
..... sz. napirend

ELŐTERJESZTÉS
a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság 2014. július 16-i ülésére

Tárgy: Javaslat Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése Keretmegállapodásos eljárás második szakaszához „Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész” tárgyú konzultációs felhívás elfogadására

Előterjesztő: dr. Mészár Erika aljegyző
Készítette: Jegyzői Kabinet, ÉSZ-KER Kft.
A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni.
A döntés elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.
Melléklet: 1. sz. melléklet bírálati lapok és jegyzőkönyvek
2. sz. melléklet konzultációs felhívás

Tisztelt Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság!

I. Előzmények

A Képviselő-testület a 285/2012. (VIII.29.) számú határozatának 1. pontjában úgy döntött, hogy a Szociális célú város-rehabilitációs témájú kiemelt projektjavaslatok (Kódszám: KMOP-5.1.1/B-12) témájú pályázaton részt vesz.

A Képviselő-testület a 28/2013. (II.06.) számú határozatában úgy dönt, hogy tudomásul veszi az előterjesztés mellékletét képező, a KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001 kódszámú, Magdolna Negyed Program III. (a továbbiakban: MNPIII.) projekt megvalósítására létrejött és 2013. január 30-án aláírt Támogatási Szerződést (a továbbiakban: TSZ) és annak mellékleteit.

Az Önkormányzat a projekt keretében 28 db önkormányzati tulajdonban álló épület és 6 db helyiség felújítását vállalta.

A Bizottság a 811/2013. (VII.19.) számú határozatában döntött a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 109. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt közbeszerzési eljárás lefolytatásáról.

A Bizottság az 1107/2013. (X.07.) számú határozatában döntött az eljárás eredményéről, mely szerint a nyertes ajánlattevő a MAGDOLNA NEGYED 2013 KONZORCIUM, Konzorciumvezető: WEST HUNGÁRIA BAU Építőipari Szolgáltató Kft. (2051 Biatorbágy Vendel Park, Huber u. 1.), Konzorciumi tag: ÉPKAR Zrt. (1112 Budapest, Németvölgyi út 146.) közös ajánlattevő.

Az Önkormányzat és a MAGDOLNA NEGYED 2013 KONZORCIUM között a keretmegállapodás aláírásra került, mely szerint a keretmegállapodást a Felek összesen legfeljebb nettó 1.362.338.233 forint erejéig kötik.

II. A betérjesztés indoka

Az MNPIII projekt végrehajtása és lebonyolítása, a pályázatban szereplő önkormányzati vállalat teljesítése érdekében szükséges a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 110. § (3) bekezdés b) pontja szerinti eljárás lefolytatása, a Bizottság erre vonatkozó döntése.

A Kbt. 110. § (3) bekezdés b) pontja szerint:

„b) a 109. § (1) bekezdés b) pontja szerinti keretmegállapodás esetén konzultációt követő szerződéskötéssel. A konzultációra szóló felhívásban az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőt a keretmegállapodás megkötésére irányuló közbeszerzési eljárásban tett ajánlata kiegészítésére, az ajánlatkérőnek a konzultációra

ÉRKEZETT

2014 JÚL 16.

955
Széll

felhívásban kell meghatározni azokat a kiegészítéseket, amelyekre figyelemmel az ajánlattevő ajánlatát kiegészíti. A konzultációra felhívásnak tartalmaznia kell az adott közbeszerzés tárgyára és szerződéses feltételeire vonatkozó adatokat. Az ajánlattevő a konzultáció során csak a keretmegállapodásban foglaltakkal azonos vagy annál az ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlatot tehet, a konzultáció során tett ajánlatához az ajánlattevő a konzultációra felhívásban meghatározott határidőig kötve van. A konzultáció során tett ajánlat elfogadásáról vagy elutasításáról az ajánlatkérő a 77. § (2) bekezdésében foglaltak megfelelő alkalmazásával értesíti az ajánlattevőt.”

A konzultációs felhívások közül a 7. rész a Nagy Fuvaros u. 26. szám alatti épületre vonatkozik. **Az építési beruházás becsült értéke nettó 168 millió Ft.**

III. Tényállási adatok

A projektmenedzser szervezet (Rév8 Zrt.) és a projektmegvalósító szervezet (Kisfalu Kft.) összeállította a konzultációs felhívás műszaki leírását, az ÉSZ-KER Kft. pedig a közbeszerzési eljárás dokumentációját.

A Budapest VIII. Nagy Fuvaros u. 26. (Hrsz: 35082) szám alatti épület esetén az ajánlattevő feladatai az alábbiak:

A meglévő lakóépület részleges bontása „B” épületrész, a fennmaradó „A” épületrészben függőfolyosó cseréje, fölépcsőházban két lépcsőfok cseréje, valamint az alábbi nem hatósági engedélyköteles feladatok.

A kapualj, fő- és melléklépcsőház rekonstrukciója, valamint a nyílászárók állapotuktól függően cseréje, javítása az alábbiak szerint:

Nyílászárók: A faszerkezetű ablakok szárnyainak cseréje, a tokok szükség szerinti javítása. A befalazásra került nyílászárók helyreállítása.

Homlokzatképzés: A kapualj, lépcsőházak az eredeti állapotnak megfelelően történő helyreállítása. A sima, belső vakolat 5-25% közötti javítása, a meglazult, sérült homlokzati vakolat előzetes leverésével. A teljes belső felület festése színezési javaslat szerint. A kapuszárny cseréje és a tok javítása is.

Lábazat: A jelenlegi lapburkolat hiányos, sérült. Az emeleteken nincs lábazat építve, ezért pótlása szükséges.

Az udvari homlokzat rekonstrukciója, valamint az udvari nyílászárók állapotuktól függően cseréje, javítása az alábbiak szerint:

Nyílászárók: A faszerkezetű ablakok szárnyainak cseréje, szükség szerinti javítása. A beépítésre kerülő nyílászárókat helyszíni méretfelvétel alapján kell gyártani.

Homlokzatképzés: Az udvari homlokzatot az eredeti állapotnak megfelelően történő helyreállítása. Vakolatjavítás előtt a homlokzaton vezetett kábelek falsíkba történő bevésése. A sima homlokzativakolat 5-25% közötti javítása, a meglazult, sérült homlokzati vakolat előzetes leverésével. A teljes homlokzati felület festése szilikát bázisú alapozóval és festékekkel. A függőeresz- és a lefolyó csatornák cseréje. Az eresz- és homlokdeszka cseréje, a jelenlegi ereszvakolat elbontása, helyette deszkázat készítése.

Udvari lábazat: A lábazat jelenlegi lapburkolatának elbontása, helyette a pincefal utólagos szigeteléséhez kapcsolódó hátoldalon szellőztetett lapburkolat kialakítása.

Homlokzatképzés: Az utcai homlokzatot az eredeti állapotnak megfelelően történő helyreállítása.

Vakolatjavítás előtt a homlokzaton vezetett kábeleket falsíkba vésése. A sima homlokzativakolat és a kváderes vakolat 5-25% közötti javítása, a meglazult, sérült homlokzati vakolat előzetes leverésével. A teljes homlokzati felület festése szilikát bázisú alapozóval és festékekkel, a téglaburkolatú felületek javítása, majd nagynyomású mosással történő tisztítása. Az ablakok körüli díszes nyíláskeretek pótlásos javítása. A párkányhúzások pótlása, részben vakolattal, részben ornamentikával szükséges javítása, pótlása. A gipszdíszek pótlása előzetes mintavételezéssel. Párkányok bádofedése, a könyöklő bádogozása horganylemezből cseréje. A függőeresz- és a lefolyó csatornák cseréje. Az eresz- és homlokdeszka cseréje, az eresz vakolása és a homlokzat felülettel azonos színezése, a homlokdeszkázat lazúros felületkezelése.

Utca homlokzati lábazat: A működő lábazat sérült, cseréje.

Zárófödém megerősítése.

A bontandó épületrész – jogerős bontási engedély alapján

A Nagy Fuvaros u. 26. sz. alatti lakóépület hátsó udvarában a „B” jelű, pince+földszint+I. emelet szintszámú, magas tetőszerkezettel fedett, 8 lakást tartalmazó épületrész bontása.

A bontandó épületrész bruttó alapterülete 213,52 m² A pinceszint nettó alapterülete 135,37 m². A bontandó földszinti lakások száma 4 db, emeleti lakások száma 4 db.

Építési engedély alapján a Nagy Fuvaros u. 26. sz. alatti ingatlanon lévő „A” jelű lakóépületen az I. és II. emeleti függőfolyosók cseréje (ezzel egyidejűleg azok korlátainak cseréje), és a kőszerkezetű fölépcső földszinti szakaszában 2 db károsodott lépcsőfok cseréje.

A függőfolyosó felújítás, fölépcsőn lépcsőfok elem csere, hátsó épület bontás hatósági engedélyköteles munkák.

A Bírálóbizottság felé az ÉSZ-KER Kft. elektronikus úton 2014. július 2-án továbbította a dokumentumokat. Az előterjesztés **1. sz. mellékletét** képezik az elektronikus úton megküldött egyéni bírálati lapok és jegyzőkönyv, melyek szerint a konzultációs felhívás és dokumentáció tervezetét változatlan tartalommal javasolják elfogadásra.

A konzultációs felhívást az előterjesztés **2. sz. melléklete** tartalmazza.

IV. Döntés tartalmának részletes ismertetése

Az MNPIII projekt keretében vállalt kötelezettségek teljesítése érdekében a Bizottság dönt a konzultációs felhívásról, melynek alapján a keretmegállapodásos eljárás második szakaszát a 7. rész vonatkozásában megindítja.

V. A döntés célja, pénzügyi hatása

Fedezete: a TSZ 2. számú melléklete szerint az Önkormányzati tulajdonban lévő bérházak felújítása költségeken belül a „Kivitelezés”. Költség-besorolás és számviteli kategória szerint az „Építés, felújítás, bővítés / 123. Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok” sor.

VI. Jogszabályi környezet ismertetése

A Bizottság döntése a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2013. (V.27.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1. pont 1.1.3. alpontján alapul, mely szerint a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság dönt közbeszerzési ügyekben az eljárás megindításáról, eredmény megállapításáról, beszerzési ügyekben az eredmény megállapításáról.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság a „*Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész*” tárgyú közbeszerzési eljárásban úgy dönt, hogy elfogadja az előterjesztés mellékletét képező tartalommal a konzultációs felhívást.


Felelős: polgármester

Határidő: 2014. július 16.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Jegyzői Kabinet, ÉSZ-KER Kft.

A lakosság széles körét érintő döntések esetén az előterjesztés előkészítőjének javaslata a közzététel módjára: honlapon

Budapest, 2014. július 14.


dr. Mészár Erika
aljegyző

KÉSZÍTETTE: JEGYZŐI KABINET

LEÍRTA: JEGYZŐI KABINET

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL: *Fedezet 11604... pénzügyi kassza*

JOGI KONTROLL: *lelak.*

ELLENŐRIZTE:

Dr. Mészár Erika
DR. MÉSZÁR ERIKA
ALJEGYZŐ

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

Danada-Rimán Edina
DANADA-RIMÁN EDINA
JEGYZŐ

JÓVÁHAGYTA:

2014 JÚL 16.

Soós György
SOÓS GYÖRGY
A VÁROSGAZDÁLKODÁSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKE

BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGI JEGYZŐKÖNYV

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal javasoljuk elfogadásra a döntéshozónak.

Kmf.

Melléklet: egyéni bírálati lapok

Bíráló Bizottság tagjai:

.....
Hórvai Ákos

.....
dr. Kerényi Géza

.....
Perlik Tamás

.....
Végh József János

.....
Molnár György


.....
dr. Czipra Gabriella

.....
dr. Nagy Ádám

BÍRÁLATI LAP

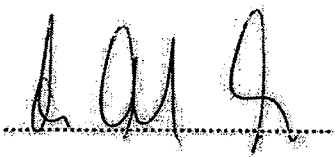
Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

Bíráló Bizottság tagjának neve: DR. CZIFRA GABRIELLA

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal jóváhagyom.

A konzultációs felhíváshoz, dokumentációhoz az alábbi észrevételeket teszem:



a Bíráló Bizottság tagja

BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGI JEGYZŐKÖNYV

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „**Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész**” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma:2014.07.02

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal javasoljuk elfogadásra a döntéshozónak.

Kmf.

Melléklet: egyéni bírálati lapok

Bíráló Bizottság tagjai:

.....
Horvai Ákos

.....
dr. Kerényi Géza

.....
Perlik Tamás

.....
Végh József János

.....
Molnár György

.....
dr. Czifra Gabriella



dr. Nagy Ádám

BÍRÁLATI LAP

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „**Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész**” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

Bíráló Bizottság tagjának neve: Nagy Ádám dr.

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal jóváhagyom.

A konzultációs felhíváshoz, dokumentációhoz az alábbi észrevételeket teszem:



a Bíráló Bizottság tagja

BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGI JEGYZŐKÖNYV

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „**Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész**” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma:2014.07.02

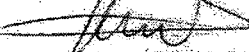
A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal javasoljuk elfogadásra a döntéshozóknak.

Kmf.

Melléklet: egyéni bírálati lapok

Bíráló Bizottság tagjai:

.....
Horvai Ákos



.....
dr. Kerényi Géza

.....
Perlík Tamás

.....
Végh József János

.....
Molnár György

.....
dr. Czifra Gabriella

.....
dr. Nagy Ádám

BÍRÁLATI LAP

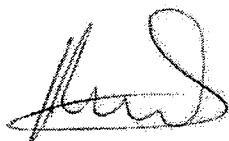
Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „**Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész**” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

Bíráló Bizottság tagjának neve:

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal jóváhagyom.

A konzultációs felhíváshoz, dokumentációhoz az alábbi észrevételeket teszem:



.....
a Bíráló Bizottság tagja

BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGI JEGYZŐKÖNYV

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „**Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész**” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal javasoljuk elfogadásra a döntéshozónak.

Kmf.

Melléklet: egyéni bírálati lapok

Bíráló Bizottság tagjai:

.....
Horvai Akos

.....
dr. Kerényi Géza


.....
Perlik Tamás

.....
Végh József János

.....
Molnár György

.....
dr. Czifra Gabriella

.....
dr. Nagy Adám

BÍRÁLATI LAP

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „*Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész*” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

Bíráló Bizottság tagjának neve:

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal jóváhagyom.

A konzultációs felhíváshoz, dokumentációhoz az alábbi észrevételeket teszem:


.....

a Bíráló Bizottság tagja

BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGI JEGYZŐKÖNYV

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „*Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész*” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma:2014.07.02

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal javasoljuk elfogadásra a döntéshozónak.

Kmf.

Melléklet: egyéni bírálati lapok

Bíráló Bizottság tagjai:

.....
Horvai Ákos

.....
dr. Kerényi Géza

.....
Perlik Tamás

.....
Végh József János


.....
Molnár György

.....
dr. Czifra Gabriella

.....
dr. Nagy Ádám

BÍRÁLATI LAP

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „*Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész*” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

Bíráló Bizottság tagjának neve: Molnár György

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal jóváhagyom.



.....
a Bíráló Bizottság tagja

BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGI JEGYZŐKÖNYV

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma:2014.07.02

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal javasoljuk elfogadásra a döntéshozónak.

Kmf.

Melléklet: egyéni bírálati lapok

Bíráló Bizottság tagjai:

.....
Horvai Ákos

.....
dr. Kerényi Géza

.....
Perik Tamás


.....
Véghe József János

.....
Molnár György

.....
dr. Czifra Gabriella

.....
dr. Nagy Ádám

BÍRÁLATI LAP

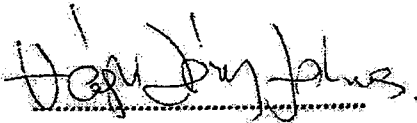
Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

Bíráló Bizottság tagjának neve: Végh József János

A konzultációs felhívást és dokumentációt változtatlan tartalommal jóváhagyom.

A konzultációs felhíváshoz, dokumentációhoz az alábbi észrevételeket teszem:



a Bíráló Bizottság tagja

I. kötet
MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT
KONZULTÁCIÓS FELHÍVÁS

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás
kivitelezése

KERETMEGÁLLAPODÁSOS ELJÁRÁS MÁSODIK SZAKASZÁHOZ

7. rész

BUDAPEST
2014

1. Az ajánlatkérő és a lebonyolító szervezet neve és címe, telefon- és telefonszáma, valamint elektronikus elérhetősége:

Ajánlatkérő:

JÓZSEFVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Tel: 06-1-459-21-23

Fax: 06-1-313-66-96

e-mail:ballakata@jozsefvaros.hu

Lebonyolító szervezet:

ÉSZ-KER Kft.

1026 Budapest, Pasaréti út 83. BBT irodaház

Telefon: 06-1-788-89-31

Fax: 06-1-789-69-43

E-mail: titkarsag@eszker.eu

2. Hivatkozás a keretmegállapodásos eljárás első részét megindító hirdetményre és közzétételének napja:

A Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő "Keretmegállapodás Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezéshez" tárgyában közbeszerzési eljárást indított. Az eljárás fajtája keretmegállapodásos, az eljárás első részében nemzeti, nyílt. A Közbeszerzési Értesítőben a KÉ- 13320/2013 számon 2013.08.02.-án közzétett.

3. Hivatkozás a megkötött keretmegállapodásra:

Az eljárás első részében ajánlatkérő az alábbi ajánlattevővel kötötte meg a keretmegállapodást (a továbbiakban: Keretmegállapodás):

MAGDOLNA NEGYED 2013 KONZORCIUM (Konzorcium vezető: West Hungária Bau Építőipari Szolgáltató Kft. 2051 Biatorbágy Vendel Park, Huber u.1 Konzorciumi tag: ÉPKAR Zrt. 1112 Budapest, Németvölgyi út 146.)

szerződés azonosító: 509/2013

4. Az ajánlatkérő által jelen szerződéshez rendelt elnevezés:

„Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész”

5. Jelen közbeszerzés tárgya, illetőleg mennyisége:

Tárgy: Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevőt a keretmegállapodás megkötésére irányuló közbeszerzési eljárásban tett ajánlata kiegészítésére, az alábbiak szerint:

Nagy Fuváros u. 26. sz. alatti lakóépület hrsz. 35082

Keretes beépítésű lakóház. Homlokzatának állapota közepes, szolid díszítettség jellemzi. Lábazata kő, felette a vakolat nagymértékben lehullott. A kapualj teljesen dísztelen, állapota kritikus: teljes felületén pereg a festék, a vakolata omladozik (15%). Lábazata (1sos) és padlóburkolata műkő lap. Az udvar burkolata beton. A belső homlokzatok állapota: teljes felületén omlik a vakolat, festés csak nyomokban fedezhető fel. Szűk folyosó vezet egy további udvarra. Ennek állapota

azonos az előzővel. A függőfolyosók állapota rossz: aljáról a vakolat teljes felületéről leesett. A lépcsőház állapota szintén rossz: mindenhol pereg a festék, és a vakolat 30% lehullott; a kőlépcsők kopottak, töröttek. Padlóburkolata műkő, a korlátok egyszerűek. A tető is rossz állapotú: az eresz megrepedezett, a tető hullámos, beázik. Az egész házra jellemző az elhanyagoltság.

Ajánlattevő feladata a meglévő lakóépület részleges bontása „B” épületrész, a fennmaradó „A” épületrészben függőfolyosó cseréje, főlépcsőházban két lépcsőfok cseréje, valamint az alábbi nem hatósági engedélyköteles feladatok.

A kapualj, fő- és melléklépcsőház rekonstrukciója, valamint a nyílászárók állapotuktól függően cseréje, javítása az alábbiak szerint:

Nyílászárók: A faszerkezetű ablakok szárnyainak cseréje, a tokok szükség szerinti javítása. A befalazásra került nyílászárók helyreállítása.

Homlokzatképzés: A kapualj, lépcsőházak az eredeti állapotnak megfelelően történő helyreállítása. A sima, belső vakolat 5-25% közötti javítása, a meglazult, sérült homlokzati vakolat előzetes leverésével. A teljes belső felület festése színezési javaslat szerint. A kapuszárny cseréje és a tok javítása is.

Lábazat: A jelenlegi lapburkolat hiányos, sérült. Az emeleteken nincs lábazat építve, ezért pótlása szükséges.

Az udvari homlokzat rekonstrukciója, valamint az udvari nyílászárók állapotuktól függően cseréje, javítása az alábbiak szerint:

Nyílászárók: A faszerkezetű ablakok szárnyainak cseréje, szükség szerinti javítása. A beépítésre kerülő nyílászárókat helyszíni méretfelvétel alapján kell gyártani.

Homlokzatképzés: Az udvari homlokzaton az eredeti állapotnak megfelelően történő helyreállítása. Vakolatjavítás előtt a homlokzaton vezetett kábelek falsíkba történő bevésése. A sima homlokzativakolat 5-25% közötti javítása, a meglazult, sérült homlokzati vakolat előzetes leverésével. A teljes homlokzati felület festése szilikát bázisú alapozóval és festékkel. A függőeresz- és a lefolyó csatornák cseréje. Az eresz- és homlokdeszka cseréje, a jelenlegi ereszvakolat elbontása, helyette deszkázat készítése.

Lábazat: A lábazat jelenlegi lapburkolatának elbontása, helyette a pincefal utólagos szigeteléséhez kapcsolódó hátoldalon szellőztetett lapburkolat kialakítása.

Homlokzatképzés: Az utcai homlokzaton az eredeti állapotnak megfelelően történő helyreállítása.

Vakolatjavítás előtt a homlokzaton vezetett kábeleket falsíkba vésése.

A sima homlokzativakolat és a kváderes vakolat 5-25% közötti javítása, a meglazult, sérült homlokzati vakolat előzetes leverésével. A teljes homlokzati felület festése szilikát bázisú alapozóval és festékkel, a téglaburkolatú felületek javítása, majd nagynyomású mosással történő tisztítása.

Az ablakok körüli díszes nyíláskeretek pótlásos javítása. A párkányhúzások pótlása, részben vakolattal, részben ornamentikával szükséges javítása, pótlása. A gipszdíszek pótlása előzetes mintavételezéssel. Párkányok bádofedése, a könnyöklő bádofozása horganylemezből cseréje. A függőeresz- és a lefolyó csatornák cseréje. Az eresz- és homlokdeszka cseréje, az eresz vakolása és a homlokzat felülettel azonos színezése, a homlokdeszkázat lazúros felületkezelése.

Lábazat: A műkő lábazat sérült, cseréje.

Zarófödém megerősítése.

A bontandó épületrész – jogerős bontási engedély alapján

A Nagy Fuvaros u. 26. sz. alatti lakóépület hátsó udvarában a „B” jelű, pince+földszint+I. emelet színtszámú, magas tetőszerkezettel fedett, 8 lakást

tartalmazó épületrész bontása.

A bontandó épületrész bruttó alapterülete 213,52 m². A pinceszint nettó alapterülete 135,37 m². A bontandó földszinti lakások száma 4 db, emeleti lakások száma 4 db.

Építési engedély alapján a Nagy Fuvaros u. 26. sz. alatti ingatlanon lévő lakóépület maradó „A” épületszárnyában az I. és II. emeleti függőfolyosók cseréje (ezzel egyidejűleg azok korlátainak cseréje), és a kőszerkezetű főlépcső földszinti szakaszában 2 db károsodott lépcsőfok cseréje.

A függőfolyosó felújítás, főlépcsőn lépcsőfok elem csere, hátsó épület bontás hatósági engedélyköteles munkák.

6. A teljesítés határideje: 2014. december 31.

7. A teljesítés helye:

Nagy Fuvaros u. 26. sz. alatti lakóépület hrsz. 35082

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

A 2013. november 11. napján kötött keretmegállapodásban meghatározottak, valamint a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdés szerint.

9. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

A 2013. november 11. napján kötött keretmegállapodásban meghatározottak szerinti

10. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú ajánlatot:
Ajánlattevő nem tehet többváltozatú ajánlatot.

11. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő a beszerzés tárgyának egy részére tehet-e ajánlatot:

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában nem teszi lehetővé részajánlat tételét.

12. Az ajánlat elbírálásának szempontja(i):

Ajánlatkérő az ajánlatot a "összességében legelőnyösebb ajánlat" elve szerint értékeli., tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő az eljárás első szakaszában megjelent felhívásban ezt külön rögzítette! (V.4. egyéb információk 18. pont, valamint V.3.3.2. pont)!

Értékelési részszerzőpontok	Súlyszám
1. egyösszegű vállalkozói átalánydíj (nettó Ft)	95
2. regisztrált tartós álláskereső bevonásának mértéke (fő*munkanap)	5

A nettó vállalkozói díjat címenkénti (teljesítési helyszínenkénti) bontásban is meg kell adni, de ajánlatkérő az egyösszegű nettó vállalkozói átalánydíjat értékeli.

13. Ajánlattételi határidő, az ajánlattétel nyelve és az ajánlat benyújtásának címe:

Ajánlattételi határidő: 2014. július ...10:00 óra

Ajánlattétel nyelve: magyar

Ajánlat benyújtásának címe: ÉSZ-KER Kft. 1026 Budapest, Pasaréti út 83. BBT irodaház

14. Ajánlat felbontásának helye, ideje, az ott jelenlétre jogosultak:

Helye: ÉSZ-KER Kft. 1026 Budapest, Pasaréti út 83. BBT irodaház

Ideje: 2014. július ...

Jelenlétre jogosultak: közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 62. § (2) bekezdésben meghatározott személyek.

Ajánlatkérő az írásbeli konzultációt követően tárgyalást tart.

Tárgyalás tervezett időpontja: 2014. július..... 17:00 óra. Helyszíne: 1082 Budapest, Baross u. 63-67. 3. em. 320. tárgyaló. Ajánlatkérő az ellenszolgáltatás, a műszaki tartalom, szerződéses feltételek, teljesítés körülményei tekintetében kíván tárgyalni az ajánlattevővel egy tárgyalási forduló keretében. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy szükség esetén további tárgyalási fordulót tartson. A tárgyalások befejezését követően, a tárgyaláson megjelölt időpontban ajánlattevő írásban végső ajánlatot tesz. Az ajánlati kööttség a végső ajánlat megtételével áll be.

A tárgyalás befejezését követően tett ajánlat elfogadásáról vagy elutasításáról az Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (2) bekezdésében foglaltak megfelelő alkalmazásával értesíti az Ajánlattevőt.

Ajánlatkérő a konzultáció – és az azt követő tárgyalás eredményéről írásbeli összegezést készít. A Kbt. 124. § (8) bekezdés d) pontjára tekintettel a szerződés az írásbeli összegezés megküldését követően – már a Kbt. 124. § (6) bekezdésében foglalt 10 napos moratórium letelte előtt – megköthető.

15. A konzultáció lefolytatásának további szabályai

- **Felhívjuk ajánlattevő figyelmét a Kbt. 110. § (3) bekezdés b) pontjában foglaltakra, amely szerint Ajánlattevő jelen eljárás során a keretmegállapodásban foglaltakkal azonos vagy ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlatot tehet. A konzultációt követő tárgyalás befejezésekor tett ajánlatához az ajánlattevő a konzultációra felhívásban meghatározott határidőig kötve van**
- **Az ajánlat részei és felépítése a következő legyen:**
 - **Tartalomjegyzék**
 - **Felolvasólap**, amely tartalmazza a Kbt. 60. § (6) bekezdése szerinti adatokat
Az ajánlattevő neve, székhelye,
Az ajánlattevő telefonszám, telefaxszám, e-mail cím
Ajánlattevő kapcsolattartójának neve, elérhetősége
Az ajánlat tárgya
Ajánlata
 - **Alírási címpéldány/ meghatalmazás,**
 - **Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő cégjegyzésre jogosultjának ajánlatot aláíró képviselő aláírási címpéldányát vagy aláírás mintáját.** Amennyiben az ajánlat cégjegyzésre jogosultak által meghatalmazott(ak) aláírásával kerül benyújtásra, a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is.
 - **Árazott költségvetések**
 - **Pénzügyi és műszaki ütemterv**

- *Ajánlatkérő dokumentációt készít jelen eljárásban.* Ajánlatkérő az ajánlattételhez szükséges iratokat és dokumentumokat a konzultációra felhívással egybeszerkesztve küldi meg az ajánlattevő részére.
- Az ajánlat eredeti papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.
- Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges.
- Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.
- Az ajánlatot zárt csomagolásban, egy eredeti papír alapú példányban és elektronikus adathordozón kell beadni; kérjük az ajánlat eredeti példányát teljes terjedelmében – elektronikus képolvasó eszköz (scanner) segítségével – elektronikus adathordozón **2 példányban** szíveskedjenek benyújtani (CD-n, DVD-n vagy pendrive-on).
Az ajánlatot tartalmazó zárt csomagon: „Ajánlat- Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész”, valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni.
- Az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
- Személyes leadás esetén kérjük, hogy ajánlataikat lehetőség szerint munkanapokon 9-15 óra között adják le, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9-10 óráig!
- A postai, vagy futárpostai megküldésből eredő kockázatokat Ajánlatkérő elhárítja. Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy az ajánlati csomag a megadott határidőig sérülésmentesen beérkezzen.
- Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67. §-ban foglaltak alapján biztosítja.
- Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart.
- Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik lehetővé.

16. Az ajánlati kötöttség időtartama

60 nap, a tárgyalás befejezésétől számítva.

17. A konzultációra szóló felhívás megküldésének napja: 2014. július.....

II. kötet

Dokumentáció

ÚTMUTATÓ AJÁNLATTEVŐ RÉSZÉRE

1. A DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

1.1. A dokumentáció a következő részekből áll:

1. KÖTET: KONZULTÁCIÓRA FELHÍVÁS

2. KÖTET: ÚTMUTATÓ AJÁNLATTEVŐ RÉSZÉRE

3. KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET

4. KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

5. KÖTET a MŰSZAKI TARTALOM külön pdf file-okban csatolva:A műszaki leírás, építészeti adatlap, terv, a tételes árazatlan költségvetés, színtrajzok, helyszínrajz és a fotódokumentáció elektronikus adathordozón kerül átadásra.

1.2. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg a konzultációra felhívásban foglaltakat, a dokumentáció a konzultációra felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattevő kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a dokumentációt és annak minden kiegészítését, (adott esetben), valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

1.3. Az ajánlattevőnek a dokumentációban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak e harmadik fél nem készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan (alvállalkozó), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplő. Sem a dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások céljára.

2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

2.1. Ajánlattevő - a megfelelő ajánlattétel érdekében – a konzultációra felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

2.2. Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (5) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző második napot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik napig megérkeznek ajánlatkérőhöz.

2.3. Kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhet be Ajánlattevő:

ÉSZ-KER Kft.

1026 Budapest, Pasaréti út 83. BBT irodaház

Telefon: +36 (30) 698-2166
Fax: +36 (1) 789-6943
Kapcsolattartó: Zelenay Krisztina
E-mail: titkarsag@eszker.eu

- 2.4. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves címre küldi meg a tájékoztatást).
- 2.5. A kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát hozzáférhetővé kell tenni, illetve meg kell küldeni Ajánlattevő részére. A kiegészítő tájékoztatást írásban, telefax útján és e-mailben a dokumentáció átvétele vagy a kérdésfeltevés során feltüntetett telefaxszámra és e-mail címre kapják meg.
- 2.6. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevőknek haladéktalanul vissza kell igazolnia. Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőt, hogy a válaszok megérkezéséről a titkarsag@eszker.eu email címre küldjenek visszajelzést!
- 2.7. Ajánlattevő felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget vagy e-mail címet adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak a Ajánlattevő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosultokhoz kerüljön.

3. HELYSZÍNI BEJÁRÁS

Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart.

4. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSA

- 4.1. Az ajánlattevőnek a Kbt-ben, a konzultációra felhívásban, illetve jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével és az előírt kötelező okiratok, dokumentumok, nyilatkozatok (a továbbiakban együttesen: mellékletek) becsatolásával kell ajánlatát benyújtania.
- 4.2. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg a konzultációra felhívásban foglaltakat, ezért hangsúlyozzuk, hogy a dokumentáció az konzultációra felhívással együtt kezelendő. A konzultációra felhívás és a dokumentáció rendelkezéseinek esetleges ellentmondása esetén a konzultációra felhívásban szereplők az irányadóak. Ajánlattevő kötelezettségét képezi – konzultációra felhívás és jelen dokumentáció gondos áttanulmányozását követően – az ezekben foglalt valamennyi előírás, formai követelmény, kikötés, a beszerzés tárgyára vonatkozó specifikáció betartása, valamint a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok figyelembevétele. Ajánlattevő köteles a konzultációra felhívásban, a dokumentációban és ajánlatkérő által – a teljesítéssel kapcsolatban – szolgáltatott minden információ pontosságáról meggyőződni.
- 4.3. Formai előírások:
 - az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
 - az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes

oldalankál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;

- az ajánlatnak az elején (fedőlapot vagy felolvasólapot követően) tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
 - az ajánlatot zárt csomagolásban, egy eredeti, papír alapú és három elektronikus (cd vagy dvd) másolati példányban kell beadni;
 - az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak;
 - az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;
 - Az ajánlatot zárt, sérülésmentes csomagolásba helyezve kell benyújtani. A csomagolásnak biztosítani kell, hogy az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak, egyértelműen látható legyen, hogy a csomag lezárását követően abból semmit ki nem vettek, és/vagy abba semmit be nem tettek, és a csomagolás külső felületén megjelölhetőek legyenek a következő pontban felsorolt adatok;
 - a zárt csomagon „Ajánlat-„*Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész*”, valamint az „*Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!*” megjelölést kell feltüntetni.
- 4.4. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket és átírásokat, az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, vagy személyeknek kézjeggyel kell ellátni.
- 4.5. Az ajánlatot írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán, futárral feladott, vagy személyesen kézbesített ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.
- 4.6. Az ajánlat benyújtásának helye és határideje:

ÉSZ-KER Kft.
1026 Budapest, Pasaréti út 83. BBT irodaház
Telefon: +36 (30) 698-2166
Fax: +36 (1) 789-6943
Kapcsolattartó: Zelenay Krisztina irodavezető
E-mail: titkarsag@eszker.eu
határideje: 2014. július 10. 10:00 óra

- 4.7. Személyes leadás esetén kérjük, hogy ajánlataikat munkanapokon 9-15 óra között adják le, az ajánlattételi határidő lejártának napján 10:00 óráig.

- 4.8. Az ajánlatot ajánlatkérő érkezteti, és biztosítja, hogy az ajánlat tartalma a felbontás időpontjáig senki számára se válhasson hozzáférhetővé.
- 4.9. Ha jelen dokumentáció ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta alkalmazását írja elő, ez esetben a 4. kötetben található vonatkozó iratmintát kérjük felhasználni és megfelelően kitöltve az ajánlathoz mellékelni.
Az ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta helyett, annak tartalmilag mindenben megfelelő más okirat is mellékelhető. Az ajánlattevő felelősséggel tartozik az ajánlatban közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valódiságáért.
- 4.10. Az ajánlat előkészítésével, összeállításával és benyújtásával, vagy az ajánlathoz szükséges információk megszerzésével kapcsolatos mulasztás következményei ajánlattevőt terhelik. Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és egyébként a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerülő költségeket az ajánlattevők maguk viselik és ezek részben vagy egészben történő megtérítésére az ajánlatkérő nem kötelezhető. Minden olyan adat, információ beszerzése, amely ajánlatuk elkészítéséhez és a szerződéses kötelezettségek elvállalásához szükségesek, saját költségükre és saját felelősségükre az Ajánlattevők feladata.
- 4.11. Ajánlatkérő az ajánlat benyújtását követően nem veszi figyelembe ajánlattevőnek – a pontos információk hiányára hivatkozó – ajánlat módosítására vonatkozó kérelmét. Az ajánlathoz szükséges pontos és egyértelmű információk beszerzését szolgálja a jelen dokumentációban részletezett tájékoztatás-kérés lehetősége. Ajánlattevőnek – a jogszabályi rendelkezések betartása mellett – az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban és az ajánlattevők kérdéseire adott válaszokban meghatározottaknak megfelelően kell az ajánlatot elkészítenie.
- 4.12. Az ajánlatban közölt információk kizárólag ezen közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása keretében kerülnek felhasználásra.

5. RÉSZAJÁNLATTÉTEL, ILLETVE TÖBBVÁLTOZATÚ AJÁNLATTÉTEL LEHETŐSÉGE

- 5.1. Ajánlatkérő a részajánlattétel lehetőségét az eljárás során nem biztosítja.
- 5.2. Az ajánlattevők jelen eljárásban többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehetnek, az ilyen ajánlatot ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja, tekintettel arra, hogy nem összehasonlíthatóak a többi ajánlattal.

6. ÜZLETI TITOK VÉDELME

- 6.1. Az ajánlattevő az ajánlatában, valamint a Kbt. 69-70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat a 2013. évi V. törvény rendelkezéseinek megfelelően kell elkészíteni oly módon, hogy azok ne tartalmazzanak a Kbt. 80. § (2)-(3) bekezdése szerinti elemeket.
- 6.2. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az üzleti titoknak tartott információk, iratok harmadik személyek (különösen más ajánlattevők, gazdasági szereplők) általi megismeréséért, amennyiben ajánlattevő az üzleti titkot tartalmazó iratokat ajánlatában nem elkülönített módon, vagy úgy helyezi el, hogy azok tartalmazzanak a fentiekben megjelölt információkat is.

7. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

Az ajánlati kööttség időtartama: 60 nap *(a tárgyalás befejezésétől számítva)*.

8. AZ AJÁNLAT FELBONTÁSA

- 8.1. Az ajánlatat tartalmazó iratok felbontásának helye és ideje:

ÉSZ-KER Kft.

**1026 Budapest, Pasaréti út 83. BBT irodaház
fszt. tárgyaló
Ajánlat felbontásának ideje: 2014. július..... 10:00 óra**

- 8.2. Az ajánlat felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.
- 8.3. Az ajánlat felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.
- 8.4. Az ajánlatkérő az ajánlat bontásának megkezdésekor, az ajánlat felbontása előtt közvetlenül ismerteti a becsült értéket és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.
- 8.5. Ha az ajánlat bontásán egy - ott jelen lévő - személy kéri, az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé kell tenni, hogy betekinthesse a felolvasólapba.
- 8.6. A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről külön jegyzőkönyvet kell felvenni.

9. AZ AJÁNLAT ELBÍRÁLÁSA

- 9.1. Az ajánlat elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlat megfelel-e az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 9.2. Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az ajánlat tételes átvizsgálása során megállapításra kerülnek az ajánlat esetleges érvénytelenítésére vagy az ajánlattevő kizárására okot adó körülmények.
- 9.3. Az érvényes ajánlatot az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján, valamint a Kbt. 71-73. §-okban, az eljárást megindító felhívásban, továbbá a jelen dokumentációban foglaltakra tekintettel kell értékelni.
- 9.4. Az ajánlatkérő az ajánlatot a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégeznie, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kööttség fennállása alatt sor kerüljön.
- 9.5. Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kööttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kööttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az eljárást megindító kööttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. **Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja.** Amennyiben ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.
- 9.6. Az ajánlatkérő köteles biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérni. A hiánypótlás és felvilágosítás kérésre vonatkozó szabályokat a Kbt. 67. §-a tartalmazza.
- 9.7. Mindaddig, amíg hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.
- 9.8. Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges eljárást megindító elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely önállóan értékelésre kerül.

Az ár aránytalanul alacsony voltának megítélésekor az ajánlatkérő korábbi tapasztalataira, a közbeszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére vagy a közbeszerzést megelőzően a becsült érték meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni. Köteles az ajánlatkérő a fentieket alkalmazni különösen akkor, ha az ajánlatban foglalt ellenszolgáltatás több mint húsz százalékkal eltér a közbeszerzés - az ellenszolgáltatás önállóan értékelésre kerülő valamely eleme esetén az adott elemre eső – becsült értékétől.

Az irreális ajánlati elem (ellenszolgáltatás) miatti indokolás kérés szabályait a Kbt. 69. §-a tartalmazza.

- 9.9. Ha az ajánlatnak az értékelési részszerzőpontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetve kirívóan aránytalanul értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, az ajánlatkérő az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. Az ajánlatkérőnek erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesítenie kell. Az ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról, teljesíthetőségéről, ennek során az ajánlattevőtől írásban tájékoztatást kérhet a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan. Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást.

10. AZ ÉRVÉNYES AJÁNLAT ÉRTÉKELÉSE

- 10.1. Az ajánlat értékelési szempontja az összességében legelőnyösebb ajánlat a felhívásban megadott módszer szerint:

A nettó vállalkozói díjat egyösszegű átalánydíjban kell megadni. Ajánlattevő az egyösszegű vállalkozói átalánydíjon felül semmilyen díjat, költséget nem jogosult Ajánlatkérővel szemben érvényesíteni, így a megajánlott vállalkozói átalánydíjnak tartalmaznia kell minden díjat, költséget, hasznot, kifizetési igényt.

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatásra vonatkozó 1. értékelési részszerzőpontot a Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlat elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A. 1.ba) pontja alapján a fordított arányosítás módszerével értékeli oly módon, hogy a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb és a legkedvezőbb tartalmi elemre a

maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat az alábbi képlet alapján:

$$P = \left[\frac{A \text{ legjobb}}{A \text{ vizsgált}} (P_{\max} - P_{\min}) \right] + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelénytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Ajánlattevő csak magyar forintban (HUF) tehet ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet.

A tartósan álláskereső személyek foglalkoztatásának mértéke értékelési részszerpontot ajánlatkérő a Hatóság fent nevezett útmutatójának III. A. 1bb) pontja alapján az egyenes arányosítás módszerével értékeli oly módon, hogy a legmagasabb érték a legkedvezőbb, és az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat az alábbi képlet alapján:

$$P = \left[\frac{A \text{ vizsgált}}{A \text{ legjobb}} (P_{\max} - P_{\min}) \right] + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

az értékelés során adható pontszám alsó és felső határának megadása: 1-10

REGISZTRÁLT TARTÓS (LEGALÁBB 6 HÓNAPJA) ÁLLÁSKERESŐ SZEMÉLYEK FOGLALKOZTATÁSÁNAK MÉRTÉKE

A nyertes ajánlattevő köteles a szerződés teljesítésébe vállalásának megfelelő számú (fő) regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) álláskereső személyt bevonni és a szerződésben meghatározott munkaterületen foglalkoztatni. A felolvasólapon tájékoztató jelleggel fel kell tüntetni, hogy ajánlattevő hány fő regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) álláskereső személyt, illetve hány munkanapon keresztül kíván foglalkoztatni. Ajánlatkérő a fenti szorzat eredményeképpen megadott értéket értékeli.

Ajánlattevő köteles – a felhívásban meghatározott értékelési részszerpontnak megfelelően - a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) álláskereső személy számát (**fő * munkanap**) a felolvasólap – adott részszerpontra vonatkozó – sorában feltüntetni.

Ajánlattevő csak a keretmegállapodásban foglaltaknál kedvezőbb megajánlást tehet. Az ajánlattevő által az eljárás első szakaszában megajánlott 4 fő*300 munkanap (1200fő*munkanap) megajánlás valamennyi konzultációra együttesen értendő.

Ajánlatkérő kizárólag az egész számú megajánlást (pl.: 25, 26, ... 100 fő, és így tovább) fogadja el, a törtszámú, illetve nem fő*munkanapban (pl. %-ban) meghatározott, illetve az egyszerre több eltérő értéket (pl. 50-60 fő) is tartalmazó megajánlást tartalmazó ajánlat az érvénytelenség következményét vonja maga után.

A szerződés teljesítésébe – a nyertes ajánlattevő vállalásával összhangban – bevonni kívánt regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) álláskereső személyeket a szerződés időtartama alatt (a vállalásnak megfelelő munkanap időtartamra), teljes munkaidőben (napi 8 órában), a szerződésben meghatározott munkaterületen foglalkoztatni kell, ellenkező esetben a nyertes ajánlattevő szerződésszegést követ el, amelynek következménye a felhívásban előírt mértékű hibás teljesítési kötbér érvényesítése, avagy a szerződés felmondása és a meghúsulási kötbér érvényesítése.

Ajánlattevő az ajánlattétel során vegye figyelembe, hogy Ajánlatkérő a szerződés megkötésekor, illetve teljesítés során ellenőrzi a regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) álláskereső személyek szerződés teljesítésébe történő bevonása érdekében tett vállalkozói intézkedéseket, illetve a teljesítésbe történő bevonásukat. Ajánlatkérő az ellenőrzés során a nyertes ajánlattevőtől bekérheti az érintett munkavállalók munkavállalói szerződését, az illetékes munkaügyi központ érintett munkavállalók nyilvántartásával, regisztrációjával kapcsolatos igazolásait, továbbá az építési helyszíneken az érintett munkavállalók munkavégzését ellenőrizheti. A vállalkozói intézkedéseknek és a regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) álláskereső személyek szerződés teljesítése során történő alkalmazásának összhangban kell lenniük a felhívásban és a dokumentációban, valamint a nyertes ajánlattevő ajánlatában foglaltakkal.

Az ajánlattevőnek lehetőség szerint Budapest VIII. kerületében regisztrált tartós álláskereső személyeket kell bevonnia a teljesítésbe.

Regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) álláskeresőnek ajánlatkérő a konzultáció alapján megkötendő - elsőként hatályba lépő - vállalkozási szerződés hatályba lépésének napján regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) álláskeresőnek minősülő személyeket tekinti.

11. EREDMÉNYHIRDETÉS, ÖSSZEGEZÉS AZ AJÁNLAT ELBÍRÁLÁSÁRÓL

- 11.1. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás érvénytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- 11.2. Az ajánlatkérő az ajánlat elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatról. Az ajánlatkérő az ajánlat elbírálásának befejezésekor a fenti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek ajánlattevő részére telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.
- 11.3. Az ajánlatkérő az ajánlat elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevő részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) törvénysértő volt és a módosítás a törvénysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.

12. ELŐZETES VITARENDEZÉS

12.1. A Kbt. 79. § (1) bekezdése szerinti előzetes vitarendezési kérelmet az alábbi címre kell benyújtani:

ÉSZ-KER Kft.
1026 Budapest, Pasaréti út 83. BBT irodaház
Telefon: +36 306982166
Fax: +36 17896943
Kapcsolattartó: Zelenay Krisztina irodavezető
E-mail: titkarsag@eszker.eu

12.2. A kérelmezőnek az ajánlatkérőhöz benyújtott kérelmében (a továbbiakban: előzetes vitarendezési kérelem) meg kell jelölnie az írásbeli összegezés vagy egyéb dokumentum, vagy eljárási cselekmény jogsértőnek tartott elemét, továbbá a kérelmező javaslatát, észrevételét, valamint az álláspontját alátámasztó adatokat, tényeket, továbbá az azt alátámasztó dokumentumokra - ha vannak ilyenek - hivatkozni kell. Az előzetes vitarendezési eljárás szabályait a Kbt. 79. §-a tartalmazza.

12.3. Amennyiben ajánlattevő a rendelkezésére álló határidőben előzetes vitarendezési kérelmet nyújtott be az ajánlat bontását követően történt eljárási cselekménnyel, keletkezett dokumentummal kapcsolatban, az ajánlatkérő a kérelem benyújtásától a válaszában megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig akkor sem kötheti meg a szerződést, ha eddig az időpontig a szerződéskötési moratórium egyébként lejárna.

13. A VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE

13.1. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a vállalkozási szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha:

- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a vállalkozási szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult a Kbt. 125. § (6) bekezdése alapján.

13.2. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

13.3. A keretmegállapodást és az az alapján megkötendő szerződéseket a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie.

13.4. Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés

során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

- 14.** Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik lehetővé.

Ajánlatkérő az alábbiak szerint adja meg azon szervezetnek (hatóságnak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Munkavállalók védelme és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek: Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

1132 Budapest, Visegrádi u. 49. Postacím: 1438 Budapest Pf. 520. tel: 06-1-323-3600
fax: 06-1-323-3602 E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

III. Kötet

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről **Józsefvárosi Önkormányzat** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester, adószám: 15735715-2-42, törzsszám: 735715, bankszámlaszám: 14100000-1023949-60000009, KSH számjel: 15735715-8411-321-01), mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről **MAGDOLNA NEGYED 2013 KONZORCIUM** (Konzorcium vezető: West Hungária Bau Építőipari Szolgáltató Kft. 2051 Biatorbágy, Vendel Park, Huber u.1 Konzorciumi tag: ÉPKAR Zrt. 1112 Budapest, Németvölgyi út 146.) bankszámlaszám:, képviseli: kivitelezői nyilvántartási azonosító:), mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között az alulírott napon és feltételek mellett.

Előzmények

Megrendelő KÉ-13320/2013. szám alatt megjelent hirdetéssel keretmegállapodás megkötésére irányuló, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) III. fejezete szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indított „Keretmegállapodás Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezéshez” elnevezéssel.

A keretmegállapodásos eljárás eredményes volt, mely alapján egy ajánlattevővel került sor keretmegállapodás megkötésére.

Felek rögzítették, hogy – hivatkozva a Kbt. 109. § (1) bekezdés b) pontjára – hogy a keretmegállapodás nem tartalmazza a közbeszerzések megvalósítása érdekében megkötendő egyedi szerződések valamennyi feltételét.

Megrendelő ezt követően konzultációs eljárást indított, melynek során Vállalkozó ajánlatét fogadta el a Megrendelő.

Felek a jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátására az alábbi szerződést kötik.

Megrendelő kijelenti, hogy a Ptk. 8:1. § 7. pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a hivatkozott keretmegállapodásos eljárás alapján indult konzultációs eljárás iratanyagában (melynek rövid leírását a jelen szerződés 1. sz. melléklete is tartalmazza) meghatározott tartalmú és mennyiségű munka elvégzését eredményfelelősséggel.
2. Vállalkozó feladata az érintett ingatlanban a közbeszerzési műszaki leírás, terv, az árazatlan költségvetés, hatósági engedélyek, a hatályos jogszabályok, szabványok és szakmai szokványoknak megfelelően a munkálatok teljes körű megvalósítása.

Érintett ingatlan:

Nagy Fuváros u. 26. sz. alatti lakóépület hrsz. 35082

3. Vállalkozó a munkát kifogástalan minőségben, határidőre köteles elvégezni. Vállalkozó a munkavégzés során csak I. osztályú anyagokat használhat fel.
4. A beépített anyagok minőségét igazoló dokumentumokat a Vállalkozó az építési tevékenység során a Megrendelő képviselőjének köteles bemutatni és az átadás átvételi eljárás során átadni.
5. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó akkor teljesít hibátlanul, ha a megvalósult eredmény kielégíti az azzal kapcsolatban a jogszabályokban, a támogatási szerződésben, továbbá a jelen szerződésben megfogalmazott valamennyi követelményt és alkalmas a rendeltetésszerű használatra.
6. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadóak. Az alvállalkozókkal kötött szerződésekre a Kbt. továbbá a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet szabályai értelemszerűen irányadóak.
7. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (teljesítési segédért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (teljesítési segédei) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozókért a Ptk. szabályai szerint felel.

I. Az ellenszolgáltatás összege, megfizetésének módja, feltételei

1. Vállalkozó a szerződés teljesítésért vállalkozói díjra jogosult.
2. A vállalkozói díj _____ Ft+ÁFA, azaz forint+Áfa.
A vállalkozói díj átalánydíj, ami tartalmazza a kivitelezéshez szükséges közüzemi költségeket is.
3. Az Áfa mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos Áfa törvény rendelkezései az irányadóak.
4. Felek megállapodnak abban, hogy többletmunka és pótmunka elszámolására jelen megállapodás keretei között nincs lehetőség. Pótmunka felmerülése esetén Megrendelő újabb közbeszerzési eljárást folytat le.
5. Megrendelő többletmunkaigényt nem fogad el. Ezzel kapcsolatban Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vállalkozói díj valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára (anyagra, berendezési és felszerelési tárgyra, stb.) fedezetet nyújt, így többletmunkaigényéről jelen szerződéssel feltétel nélkül és visszavonhatatlanul lemond. Kijelenti, hogy az ár-, árfolyamváltozásokkal, továbbá banki, adózási kondíciók változásával kapcsolatos kockázatokat felmérte, és arra a vállalkozói díj teljes mértékben fedezetet nyújt.
6. A beruházás pénzügyi fedezetét – az Áfa, kivételével – teljes egészében a KMOP-5.1.1./B-12 „Szociális célú város-rehabilitációs témájú kiemelt projektjavaslatok” kódszámú, Budapest-Józsefváros, Magdolna-negyed Program III. elnevezésű, KMOP-5.1.1./B-12-k-2012-0001 azonosító szám projekt keretében elnyert támogatás biztosítja szállítói finanszírozás keretében. Megrendelő tájékoztatta az eljárás során a Vállalkozót, hogy a támogatás intenzitása: 100%-os.
7. Megrendelő a kifizetés során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakat teljes körben alkalmazza.
8. Vállalkozó legfeljebb a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti (a munkaterület átadását követő 15 napon belül) a Kbt. 131. § (2) bekezdése, valamint a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdése alapján. Vállalkozónak az előleg kifizetését követően a hatályos jogszabályoknak megfelelő

előlegrszámlát kell kibocsátania. Az előleggel történő elszámolás részletszabályait a központi koordinációs szerv határozza meg.

9. Vállalkozó köteles – előleg igénybevétele esetén - a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdése alapján a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdés b) pontjában, illetve a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdésében foglaltak szerinti előleg-visszafizetési biztosítékot rendelkezésre bocsátani, legkésőbb az előlegbekérő benyújtásának időpontjáig.

Az előleg-visszafizetési biztosíték nyújtása az előleg rendelkezésre bocsátásának feltétele, kivéve, ha az igényelt előleg összege nem haladja meg a megkötött szerződés elszámolható összegének 10%-át.

A gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékaként.

Vállalkozó a felvett előleget az 1., 2., 3. részszámlában köteles egyenlő arányban elszámolni.

10. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) teljesíti az alábbiak szerint:

- alvállalkozó igénybevétele hiányában a Kbt. 130. § (4) bekezdése, Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése,

- alvállalkozó igénybevétele esetén a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1)-(3) bekezdései szerint.

11. Megrendelő a részszámlázást az eljárást megindító felhívásban foglaltaknak megfelelően, a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet szerint biztosítja azzal, hogy a végszámla benyújtásának feltétele a hiány-, és hibamentes teljesítést igazoló sikeres átadás-átvételi eljárás befejezése (erről szóló teljesítésigazolás kiállítása). Vállalkozó 4 db részszámla (végszámlával együtt) benyújtására jogosult a támogatás terhére elszámolható költségekről a teljesítés arányában. Vállalkozó köteles címek szerinti megbontásban tételes számlát kiállítani.

1. részszámla = 30%-os készütségi foknál nyújtható be a nettó vállalkozói díj 30%-áról,

2. részszámla = 60%-os készütségi foknál nyújtható be a nettó vállalkozói díj újabb 30%-áról,

3. részszámla = 85%-os készütségi foknál nyújtható be a nettó vállalkozói díj további 25%-áról.

A végszámla a hiány- és hibamentes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezése után nyújtható be.

12. A szerződéskötés és a kifizetések pénzneme: HUF.

13. A pénzügyi teljesítés valamennyi részszámla (beleértve a támogatás terhére nem elszámolható díjról kiállított számlát is) esetén a hiánymentes kifizetési kérelem (értve ez alatt a számlát és jelen szerződés szerinti kötelező mellékleteit) átvételétől számított 30 nap alatt, banki átutalással történik. Megrendelő a számla Áfa tartalmát egyenes adózás esetén a Vállalkozónak, fordított adózás esetén NAV-nak fizeti meg. Ezt követően

Megrendelő a szállítói finanszírozás szabályai szerint továbbítja a számlát a Pro Regio Nkft-nek. Megrendelő a saját forrás terhére elszámolható díjat tartalmazó számlát 30 napon belül banki átutalással egyenlíti ki.

14. A számlázás és a kifizetés körében alkalmazni kell különösen az alábbi jogszabályokat: Art. 36/A. §; Kbt. 130. § (4) bekezdés, Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés, 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 13. § és 14.§ (1) bekezdése, továbbá a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet.
15. A teljesítésigazolás kiállítására a műszaki ellenőr jogosult.
16. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő köteles a Ptk-ban meghatározott (6:155. §) és a késedelem időtartamához igazodó mértékű késedelmi kamatot megfizetni.
17. A számlákat a hatályos jogszabályok, illetve a támogatási szerződés rendelkezései szerint kell kiállítani.

II. Szerződési biztosítékok

1. Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős a szerződésben rögzített határidőt elmulasztja. A késedelmi kötbér mértéke a jelen vállalkozási szerződésben rögzített nettó ellenszolgáltatás 0,5%-a/naptári nap (minden megkezdett naptári napra), de maximum a jelen vállalkozási szerződések nettó vállalkozói díjának 20%-a.
2. Vállalkozó hibás teljesítési kötbér megfizetésére köteles, ha neki felróhatóan a jelen szerződés teljes teljesítési időszaka vonatkozásában nem foglalkoztatja az általa a közbeszerzés megvalósítására irányuló szerződéssel kapcsolatos eljárás során megajánlott mértékben a regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) álláskereső személyeket. A hibás teljesítési kötbér mértéke az ún. szakképzett minimálbér napi bruttó összege kétszeresének megfelelő összeg. Számítási mód: érintett nap x a fentiek szerint nem foglalkoztatott személyek száma Vállalkozó a készrejelentéssel egyidőben – továbbá Megrendelő felhívására a felhívást követő 3 munkanapon belül, illetve az egyes részszámlák (beleértve a végszámlát is) benyújtásakor köteles tételes kimutatást átadni a Megrendelőnek az általa a jelen szerződés megkötésére vonatkozó eljárásban tett vonatkozó megajánlás ellenőrizhetősége érdekében, melyhez csatolni kell a jelenléti íveket, illetve az azt alátámasztó (regisztrált tartós álláskereső tényét igazoló) dokumentumokat is. Amennyiben Vállalkozó nem, vagy nem aggálymentesen igazolja a vállalása teljesítését, akkor nem, vagy nem aggálymentes igazolt mértékre is alkalmazható a kötbér.
3. A hibás teljesítési kötbér vonatkozásában regisztrált tartós álláskeresőnek az a személy minősül, aki a jelen szerződés teljesítése során történő első bevonásakor (munkavégzésre irányuló jogviszony létrehozásakor) már legalább 6 hónapja regisztrált álláskeresőnek (álláskeresőnek) minősül.
4. A Megrendelő az esetleges kötbér igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 3 napon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. A Kbt-ben foglalt beszámítási feltételek (130. § (6) bekezdés) teljesülésekor a kötbér a vállalkozói számlába beszámítható.
5. Megrendelő jogosult a kötbéren felüli kárának érvényesítésére.
6. Vállalkozó a szerződés hibátlan teljesítésének biztosítására valamennyi beépített dolog, illetve elvégzett munka vonatkozásában 36 hónap általános jótállást vállal. Vállalkozó jótállási kötelezettsége – az érintett hibával kapcsolatban – megszűnik, ha a hiba bizonyíthatóan:

- rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat,
 - szándékos rongálás vagy erőszakos behatás,
 - elemi csapás,
 - szakszerűtlen szerelő vagy javító jellegű beavatkozás,
 - a szükséges karbantartás hiánya miatt következett be, feltéve ha a fentieket megalapozó tényekről és körülményekről a Megrendelő az átadás-átvételi eljárás során kifejezetten tájékoztatva lett.
7. Vállalkozó a jótállási kötelezettsége alatt a hiba bejelentésétől számított 5 napon belül köteles a javítást elkezdni és megfelelő személyi állománnyal annak befejezéséig folyamatosan munkát végezni.
 8. A jótállási kötelezettség nem érinti a Megrendelőt megillető szavatossági jogokat, és azok érvényesíthetőségét.
 9. Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettséget vállal jelen szerződéssel kapcsolatosan a neki felróható károkért.
 10. Vállalkozó teljesítési biztosíték nyújtására volt köteles a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontja szerint. A Megrendelő a teljesítési biztosítékból kielégítést nyerhet, ha a Vállalkozó bármely okból nem teljesíti a szerződéses kötelezettségeit. A teljesítési biztosíték mértéke a szerződés szerinti, tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás (keretösszeg) 5%-a. A biztosítéknak – amennyiben azt nem a Megrendelő számlájára történő befizetéssel teljesítik – a szerződés teljesítéséig (a sikeres, hiány- és hibamentes műszaki átadás-átvétel) kell hatályba lennie.
 11. Vállalkozó jólteljesítési biztosíték nyújtására köteles a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontja szerint. A Megrendelő a jólteljesítési biztosítékból kielégítést nyerhet, ha a Vállalkozó általi teljesítéssel kapcsolatos jótállási kötelezettségét nem teljesíti. A jólteljesítési biztosíték mértéke a szerződés szerinti, tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5%-a. A jólteljesítési biztosítéknak a teljesítés időpontjától kezdődően – amennyiben azt nem a Megrendelő számlájára történő befizetéssel teljesítik – a jótállási időszak végéig kell hatályba lennie.
 12. A jólteljesítési biztosíték a Vállalkozó választása szerint nyújtható bankgarancia vagy banki készfizető kezesség formájában, biztosítási szerződés alapján kiállított készfizetői kezességvállalást tartalmazó kötelezvény formájában, vagy a Megrendelő 14100000-1023949-60000009 számú bankszámlájára történő teljesítéssel a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontja alapján.
 13. Amennyiben a biztosíték nyújtására a bankgarancia, banki készfizető kezesség vagy a biztosítási szerződés formáját választja a Vállalkozó, a bankgarancia/banki készfizető kezesség/biztosítási szerződés okiratának eredeti példányát a Megrendelőnek határidőben át kell adni. Megrendelő kizárólag olyan bankgarancia nyilatkozatot/kezességi okiratot/biztosítási szerződéses okiratot köteles elfogadni, amelyben a bank/biztosító vállalja, hogy amennyiben a Megrendelő arról tájékoztatja, miszerint a Vállalkozó bármely okból nem tett eleget az érintett szerződésben foglalt kötelezettségeinek, úgy a Vállalkozó helyett Megrendelő első felszólítására átutalja a bankgaranciából az Ajánlatkérő által megjelölt összeget az Ajánlatkérő bankszámlájára, illetve a biztosítási szerződés alapján a fentiek szerint fizetést teljesít. A bankgarancia okiratban/biztosítási szerződéssel kapcsolatos okiratban (kötvényben) rögzíteni kell, hogy a bank/biztosító a szolgáltatást nem vitathatja, lemond a szolgáltatás visszautasítására, visszatartására, annak vitatására vagy beszámítására vonatkozó, vagy a kifizetés összegét egyébként bármely jogcímen csökkentő valamennyi jogáról továbbá arról is, hogy a Vállalkozónak a szerződésből vagy azzal kapcsolatban, illetve más jogviszonyból eredő, a Megrendelővel szembeni követeléseit érvényesítse.

14. Felek megállapodnak abban, hogy a keretmegállapodás alapján kötetendő egyedi szerződéseknél az adott Vállalkozó általi teljesítésének határnapja (sikeres átadás-átvétel) nem haladhatja meg a keretmegállapodás lejártának időpontját.

III. Teljesítési határideje, a szerződés megszűnése, megszüntetése

1. Jelen szerződést Felek a teljesítésig kötik azzal, hogy a Vállalkozó teljesítési határideje: 2014. december 31.
2. Felek megállapodnak abban, hogy fenti határidő, illetve a közbeszerzések megvalósítására vonatkozó (esetleges ütemtervben) rögzített egyéb határidők ún. szigorú (fix) határidők, melynek jogkövetkezményeivel Felek tisztában vannak.
3. Minden, a szerződés teljesítését akadályozó, el nem hárítható külső körülmény (vis maior) a befejezési határidő módosítását vonhatja maga után, kivéve, ha bármilyen munkaszervezési (több munkavállaló alkalmazása, munkaszervezés megváltoztatása, stb.) eljárással megoldható lett volna a határidő betartása. A határidő módosulásához az ok (és annak fennállásának időtartama) építési naplóba való bejegyzése és a Megrendelő műszaki ellenőrének jóváhagyása szükséges. Vállalkozó kijelenti, hogy a rendelkezésére álló teljesítési időszak – figyelembe véve az évszakokkal kapcsolatban felmerülő munkavégzést általában akadályozó körülményeket is – elégséges a szerződés határidőben történő hiány és hibamentes teljesítésére.
4. Nem eredményezi a teljesítési határidő módosulását az elhárítható, illetve a Vállalkozó által kellő gondossággal előre látható okok miatt bekövetkezett késedelem.
5. Felek a szerződés hatályának megszüntetésére a Ptk. vállalkozási szerződésre vonatkozó szabályait rendelik alkalmazni, hogy a szerződés hatálya megszüntethető azonnali hatállyal, ha az egyik fél súlyos szerződésszegést követ el.
6. Súlyos szerződésszegésnek minősül a közbeszerzések megvalósítására vonatkozó szerződésben ekként meghatározottakon, illetve egyéb súlyos vagy ismételt szerződésszegés(ek)en túl különösen:
 - a. Vállalkozó részéről
 1. a jelen szerződésben a rá irányadó szabályok megsértése, mely a szerződés határidőre vagy megfelelő módon és minőségben való teljesítését veszélyezteti, illetve
 2. együttműködési, titoktartási kötelezettségét a Vállalkozó megszegi, ide értve a teljesítéshez szükséges 3. felekkel történő együttműködést is,
 3. amennyiben megállapíthatóan Vállalkozó a teljesítés során nem teljesíti/nem tudja teljesíteni a fennmaradó munkanapok figyelembevételével a tartós álláskereső foglalkoztatására tett megajánlását, és a hibát Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére sem orvosolja,
 4. bármilyen olyan magatartást vagy mulasztást tanúsít, amely a támogatási összeg egészben történő felhasználását kizárja, vagy azt veszélyezteti.
 - b. Megrendelő részéről:
 1. együttműködési, titoktartási kötelezettségét a Megrendelő megszegi, ide értve a teljesítéshez szükséges 3. felekkel történő együttműködést is,

2. a szabályszerűen benyújtott számlát a Megrendelő határidőben nem fizeti meg, és ezt legalább 30 napos határidőt tartalmazó megintés ellenére sem teljesíti.
7. Felek a fenti joguk gyakorlása előtt – amennyiben ez tőlük elvárható – kötelesek a másik felet a szerződésszerű teljesítésre – megfelelő, legalább 5 napos határidő biztosításával - írásban felszólítani.
8. Megrendelő a Kbt. 125. § (5) bekezdése alapján köteles felmondani a közbeszerzések megvalósítására vonatkozó szerződést, ha
 - a. Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - b. Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Ezen esetekben a Vállalkozó a közbeszerzések megvalósítására vonatkozó szerződés teljesített szolgáltatásai utáni ellenszolgáltatásra jogosult a Kbt. 125. § (6) bekezdése alapján.

IV. Munkavégzés

1. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó fő tartós álláskereső foglalkoztatását vállalta munkanapon keresztül.
2. A munkaterületet a Megrendelő a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg adja át a Vállalkozónak.
3. A jelen szerződés aláírását közvetlenül megelőzően Vállalkozó köteles bemutatni a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 9. §-ban meghatározott felelősségbiztosításának fennállására vonatkozó iratot. Vállalkozó köteles a biztosítás hatályát az érintett szerződés teljesítéséig fenntartani.
4. Vállalkozó a kivitelezéssel érintett ingatlanok lakói (jogszerű birtokosai) vonatkozásában is köteles teljesíteni együttműködési kötelezettségét az alábbiak szerint:
 - a) Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az épület felújítása során a lakók észrevételt tehetnek a kivitelezéssel kapcsolatban a Megrendelőn keresztül. A Megrendelő kapcsolattartója a bérlőkkel való kommunikációban a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ Társadalmi Akciók Munkacsoportja. A Megrendelő legkésőbb a munkaterület átadásáig tájékoztatja a Vállalkozót a lakossági kapcsolattartó személyéről.
 - b) Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az épület (rész) felújítása a Magdolna Negyed Program keretében lakottan történik. Vállalkozó köteles a kivitelezés során figyelembe venni, hogy az épületben a lakók közlekedését a műszakilag szükséges mérték meghaladóan nem akadályozhatják. Vállalkozó köteles a lakók balesetmentes közlekedését biztosítani a kivitelezés teljes időtartama alatt. Vállalkozó köteles mindent megtenni a lakott épületben végzendő feladatok gördülékeny végrehajtásáért. Megrendelő külön tájékoztatja Vállalkozót a lakókkal történő együttműködésről.

- c) Vállalkozó köteles a lakások életvitel szerű használatát befolyásoló akadályoztatásról (víz, gáz, elektromos) vételezési szünetéről 3-5 nappal hamarabb tájékoztatást adni a lakók részére közvetlenül. A tájékoztatás a lakóházban, jól látható helyen elhelyezett írásos dokumentum kifüggesztésével történik.
- d) Amennyiben a Vállalkozó harmadszori kísérletre sem tud bejutni fenti módon való értesítés ellenére egy adott lakásba, azt azonnal jeleznie kell megrendelőnek és az építési naplóba ezen tényről rögzíteni kell.
- e) A munkakezdést megelőzően lakógyűlésen találkoznak a munkavállalók a lakókkal, itt fogalmazódnak meg az együttműködés részletes feltételei, amelyeket jegyzőkönyvi formában elkészítve a szerződés mellé csatolunk.
- f) Vállalkozó Megrendelő képviselőivel közösen, a munkaterület átadását megelőzően köteles a lakók számára tájékoztatást adni a munkavégzés során alkalmazott technológiákról, a munkavégzés menetéről és várható ütemezéséről. A tájékoztatást Megrendelő által összehívott lakógyűlés keretében kell elvégezni.
- g) Az épületfelújítással érintett munkaterületek átadását követően az épületben található bérleményekről Állapot-felmérési Jegyzőkönyvet kell készíteni, mely az esetleges - a felújítás során jelentkező - kárbejelentések ellenőrzését szolgálja. A bérleményekbe való bejutást Megrendelő köteles előre egyeztetett időpontban megszervezni. A társasházi formában működő (nem önkormányzati tulajdonú) épületekben végzendő építési-kivitelezési, vagy felújítási munkálatokkal érintett ingatlanokkal szomszédos, illetve azokat körülvevő lakóingatlanokba Megrendelő köteles megszervezni a bejutást. A Jegyzőkönyvet Megrendelő-, Vállalkozó képviselője, illetve a bérlő kézzel látja el.
5. Vállalkozó vállalja, hogy a teljesítés során a regisztrált tartós (legalább 6 hónapja) álláskeresők foglalkoztatása tekintetében együttműködik a Megrendelővel, a Budapest Főváros Kormányhivatalával, illetve az illetékes Munkaügyi Kirendeltséggel.
6. Vállalkozó a kivitelezési munkálatok megkezdésekor építési naplót nyit meg, és azt a vonatkozó rendelkezések szerint naprakészen vezeti (191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet). Felek kijelentik, hogy tudomással bírnak arról az elektronikus építési naplózásra vonatkozó rendelkezések alkalmazandóak. A 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet szerinti egyszeri belépési jelszó: A további, a fenti Korm. rendelet által megkövetelt iratok, jelen szerződés mellékletét képezik.
7. Felek megállapítják, hogy az átadás-átvétel vonatkozásában a munkaterület megfelelő, ha a munkavégzés helyére az anyag szállítása gépi vagy kézi erővel megoldható és a munkavégzés a tényleges munkavégzés helyén megkezdhető.
8. A Megrendelő a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdés b) pontja alapján a teljesítést műszaki ellenőr igénybevételével ellenőrzi.
9. A műszaki ellenőr adatai:

Építész:

Zsidi Lajos tel: 06 20 4799340

Mózes László tel: 06 30 9405955

Lavotta Miklós tel: 06 20 4297855

Gépész: Zsidi Lajos tel: 06 20 4799340

Kántor Imre tel: 06 20 2434830

Elektromos: Darnay János tel: 06 20 9719863

Központi telefon: 06 1 3141098 FAX: 06 1 3339535

10. Felek rögzítik, hogy a szerződés teljesítése folyamatosan lakott ingatlanok vonatkozásában történik. Vállalkozó nem hivatkozhat ennek okán a fentiek miatt fennálló, vagy bekövetkező semmiféle körülményre. A munkavégzés rendjéről Felek a bérlőkkel egyeztetve a munkaterület átadás-átvételekor állapotnak meg, amelynek részleteit az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzítenek.
11. A Vállalkozó energiaigényét saját maga, a saját költségére köteles biztosítani, arra Megrendelő nem köteles. Ugyanúgy nem kötelesek erre az érintett ingatlanok lakói, lakóközösségei.
12. A munkaterület átadását követően a személy-, vagyon-, és munkabiztonságról, a környezetvédelmi szabályok betartásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni. Vállalkozó felel a Megrendelő, illetve harmadik személyek vonatkozásában azok vagyontárgyaiban, életében, testi épségében, illetve egészségében a neki felróható módon keletkezett hiányokért, illetve károsodásokért.
13. Vállalkozó köteles a keletkezett hulladékot a jogszabályoknak megfelelően gyűjteni, és hivatalos hulladéklerakó-helyre szállítani, valamint ezt a Megrendelő felé megfelelően igazolni.
14. Az eltakarásra kerülő munkarészek eltakarása előtt a műszaki ellenőrt közvetlenül, illetve az építési naplón keresztül legalább 1 héttel korábban értesítenie kell a Vállalkozónak. Ennek elmulasztása esetén a Megrendelő követelheti, hogy tárják fel az eltakart munkarészeket, melynek költségei a Vállalkozót terhelik.
15. Megrendelő előzetesen tájékoztatta Vállalkozót, hogy a kivitelezés során a felújítandó lakóházak mindvégig lakottak lesznek, a munkaterületet, építési anyagokat mindvégig fokozottan őrizni szükséges, mely Vállalkozó feladata és költsége.
16. Teljesítési helyei, ahol a vonatkozó munkákat meg kell valósítani:

Budapest VIII. Nagy Fuvaros u. 26. Hrsz: 35082

V. Az átadás-átvétel

1. Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséről Vállalkozó Megrendelőt köteles készre jelentés formájában írásban, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően értesíteni. Megrendelő köteles az átadás-átvételi eljárást 5 munkanapon belül megkezdeni, és a Kbt. 130. § (2) bekezdés szerint lefolytatni, az ott meghatározott jogkövetkezmények terhe mellett. Az átadás-átvételi eljárás időtartama 8 nap, mely a teljesítési határidőbe beleszámít.
2. Az eljáráson a Felek képviselői megvizsgálják a teljesítést, jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben felvezetik az esetleges hibák és hiányok listáját. A Vállalkozó köteles a jegyzőkönyvbe nyilatkozni a hibák kijavításának határnapjáról, mely nem haladhatja meg összességében az 5 munkanapot.
3. Az átadás-átvételi eljáráson a Vállalkozó átadja a jótállási jegyeket, 3 példában a megvalósulási dokumentációt és megadja a beépített szerkezetek, berendezési és felszerelési tárgyak használati és karbantartási utasításait, valamint jelen szerződésben és jogszabályban rögzített egyéb iratokat, stb. Ennek hiánytalan teljesítése a szerződésszerű teljesítés feltétele.
4. A fentiek alapján elvégzett hiánypótlásokról, illetve javításokról a Vállalkozó írásban tájékoztatja a Megrendelőt, aki a tárgyi munkát – megfelelőség esetén – átveszi. Ez a birtokbaadás napja.

5. A Vállalkozó a Ptk. szerinti utófelülvizsgálati eljárásban köteles közreműködni. Az utófelülvizsgálatot a Megrendelő hívja össze a teljesítést követő 1 év elteltét követően.
6. Vállalkozó köteles együttműködni az érdekelt szervekkel, személyekkel, különösen a szakhatóságokkal.
7. Amennyiben a teljesítésbe bevont szakemberek nem rendelkeznek magyar nyelvtudással, a szerződés teljesítésének ideje alatt a szaktolmács folyamatos biztosítása Vállalkozó kötelezettsége és költsége, melyet a vállalkozói díj tartalmaz. A szerződés teljesítésének ideje alatt a szaktolmács folyamatos biztosítása Vállalkozó kötelezettsége és költsége, melyet az vállalkozói díj tartalmaz. Amennyiben Vállalkozó a projekt kivitelezési munkálatainak tervezésére és kivitelezésére létrejött valamennyi építési és szolgáltatási feladatok szerződésszerű teljesítése során, illetve a jótállási időszak alatt a szolgáltatás nyújtásához, feladatai ellátásához a magyar szakmai nyelv tárgyalóképes ismeretével nem rendelkező szakembert vesz igénybe, a magyar szakmai nyelv tárgyalóképes ismeretének hiányából adódó minden következményt, beleértve a szaktolmács, illetve szakfordítás biztosítását, illetve mindezek költségét is, minden esetben Vállalkozó viseli. A szaktolmács, illetve szakfordítás teljes költsége Vállalkozót terheli.
8. Felek rögzítik, hogy a kivitelezést jelző táblák kihelyezése a kivitelező feladata.
9. A teljesítés során a Vállalkozónak alkalmaznia kell az ISO 9001 szerinti bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezet által tanúsított, vagy ezzel egyenértékű minőségbiztosítási rendszert, vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási intézkedéseket, valamint az OHSAS 18001 szerinti bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezet által tanúsított vagy ezzel egyenértékű munkahelyi egészségvédelmi és biztonságirányítási rendszert, vagy a fenti minőségbiztosítási, munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági irányítási előírások maradéktalan betartására vonatkozó a Vállalkozó által működtetett fenti minőségbiztosítási, munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági irányítási rendszerek tartalmilag a fenti szabványok előírásainak mindenben megfelelő rendszert.

VI. Kapcsolattartás, jognyilatkozattétel

1. Felek kijelentik, hogy a tevékenységük során a tudomásukra jutott üzleti titkot megőrzik. Üzleti titokként definiálnak minden olyan adatot, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut. Kivételt képez ez alól azon adatok összessége, amely a Kbt. vagy más jogszabályok szerint nyilvános adatnak minősül.
2. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelő fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.
3. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.
4. Nem minősülhet üzleti titoknak mindazon adat vagy információ, amelyet jogszabály vagy a támogatási szerződés, illetve egyéb dokumentum az üzleti titok köréből kizár.
5. Jelen szerződéssel kapcsolatban joghatályos nyilatkozattételre jogosult személyek az alábbiak, akik jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen. Felek ez alatt értik a telefax, illetve az e-mail üzenetek

váltását, ha annak átvétele igazolható, valamint az építési naplóba az arra jogosult által tett bejegyzést is:

- Megrendelő részéről: dr. Kocsis Máté polgármester
1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Alföldi György DLA projektmenedzser
1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Tel, fax: 061/4592258
- Műszaki ellenőrök: Zsidi Lajos tel: 06 20 4799340
Mózes László tel: 06 30 9405955
Lavotta Miklós tel: 06 20 4297855
Kántor Imre tel: 06 20 2434830
Darnay János tel: 06 20 9719863
Központi telefon: 06 1 3141098
FAX: 06 1 3339535
- Vállalkozó részéről: Tóth Csaba ügyvezető
2051 Biatorbágy Vendel Park, Huber u. 1.
Tel: 0696/511350; 0696/511430, illetve
fax: 0696/511434; 0696/511435
- Vállalkozó részéről: Paár Attila ügyvezető
2051 Biatorbágy Vendel Park, Huber u. 1.
Tel: 0696/511350; 0696/511430, illetve
fax: 0696/511434; 0696/511435
- Vállalkozó részéről: ifj. Szeivolt István vezérigazgató
1149 Budapest, Egressy út 28-30.
Tel: 061/4223550 illetve fax: 061/4223559

6. Szerződő felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.
7. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2 munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni.
8. Megrendelő képviselője jogosult a kivitelezés során bármikor a munka állását ellenőrizni, és ezek eredményéről az építési naplóba bejegyzéseket eszközölni.

VII. Záró és vegyes rendelkezések

1. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
2. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
3. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Vállalkozó a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
4. Felek esetleges vitás ügyeiket egyeztetés útján rendezik (mediátor és választott bírászkodás igénybevétele nélkül), ennek eredménytelensége esetén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.
5. Jelen szerződés csak a Kbt. 132. § alapján módosítható.

6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi). Közbeszerzési eljárási dokumentum alatt kell érteni különösen a keretmegállapodást is.
7. Jelen szerződés megegyező, eredeti példányban készült el, elválaszthatatlan részét képezi (megrendelő példányához csatolva) a közbeszerzési eljárás iratanyaga.
8. Felek rögzítik, hogy a pénzügyi és műszaki ütemterv módosítása (amennyiben az nem jár más jelen szerződésben rögzített adat, tény módosításával) nem minősül a szerződés módosításának.
9. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.
10. Jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: Budapest, 2014.

.....

Megrendelő

.....

Vállalkozó

Pénzügyileg ellenjegyzem:

pénzügyi ellenjegyző

1. sz melléklet

Ellátandó munkák összefoglalója

Nagy Fuvaros u. 26. sz. alatti lakóépület hrsz. 35082

Keretes beépítésű lakóház. Homlokzatának állapota közepes, szolid díszítettség jellemzi. Lábazata kő, felette a vakolat nagymértékben lehullott. A kapualj teljesen dísztelen, állapota kritikus: teljes felületén pereg a festék, a vakolata omladozik (15%). Lábazata (1sos) és padlóburkolata műkő lap. Az udvar burkolata beton. A belső homlokzatok állapota: teljes felületén omlik a vakolat, festés csak nyomokban fedezhető fel. Szűk folyosó vezet egy további udvarra. Ennek állapota azonos az előzővel. A függőfolyosók állapota rossz: aljáról a vakolat teljes felületéről leesett. A lépcsőház állapota szintén rossz: mindenhol pereg a festék, és a vakolat 30% lehullott; a kőlépcsők kopottak, törtek. Padlóburkolata műkő, a korlátok egyszerűek. A tető is rossz állapotú: az eresz megrepedezett, a tető hullámos, beázik. Az egész házra jellemző az elhanyagoltság.

a. Ajánlattevő feladata a meglévő lakóépület részleges bontása „B” épületrész, a fennmaradó „A” épületrészben függőfolyosó cseréje, a pince feletti földem megerősítése, valamint az alábbi nem hatósági engedélyköteles feladatok

b. A kapualj, fő- és melléklépcsőház rekonstrukciója, valamint a nyílászárók állapotuktól függően cseréje, javítása az alábbiak szerint:

Nyílászárók: A faszerkezetű ablakok szárnyainak cseréje, a tokok szükség szerinti javítása. A befalazásra került nyílászárók helyreállítása.

Homlokzatképzés: A kapualj, lépcsőházak az eredeti állapotnak megfelelően történő helyreállítása. A sima, belső vakolat 5-25% közötti javítása, a meglazult, sérült homlokzati vakolat előzetes leverésével. A teljes belső felület festése színezési javaslat szerint. A kapuszárny cseréje és a tok javítása is.

Lábazat: A jelenlegi lapburkolat hiányos, sérült. Az emeleteken nincs lábazat építve, ezért pótlása szükséges.

Az udvari homlokzat rekonstrukciója, valamint az udvari nyílászárók állapotuktól függően cseréje, javítása az alábbiak szerint:

Nyílászárók: A faszerkezetű ablakok szárnyainak cseréje, szükség szerinti javítása. A beépítésre kerülő nyílászárókat helyszíni méretfelvétel alapján kell gyártani.

Homlokzatképzés: Az udvari homlokzatot az eredeti állapotnak megfelelően történő helyreállítása. Vakolatjavítás előtt a homlokzaton vezetett kábelek falsíkba történő bevésése. A sima homlokzati vakolat 5-25% közötti javítása, a meglazult, sérült homlokzati vakolat előzetes leverésével. A teljes homlokzati felület festése szilikát bázisú alapozóval és festékkel. A függőeresz- és a lefolyó csatornák cseréje. Az eresz- és homlokdeszka cseréje, a jelenlegi erszvakolat elbontása, helyette deszkázat készítése.

Udvari lábázat: A lábázat jelenlegi lapburkolatának elbontása, helyette a pincefal utólagos szigeteléséhez kapcsolódó hátoldalon szellőztetett lapburkolat kialakítása.

Homlokzatképzés: Az utcai homlokzatot az eredeti állapotnak megfelelően történő helyreállítása.

Vakolatjavítás előtt a homlokzaton vezetett kábeleket falsíkba vésése.

A sima homlokzativakolat és a kváderes vakolat 5-25% közötti javítása, a meglazult, sérült homlokzati vakolat előzetes leverésével. A teljes homlokzati felület festése szilikát bázisú alapozóval és festéssel, a téglaburkolatú felületek javítása, majd nagynyomású mosással történő tisztítása.

Az ablakok körüli díszes nyíláskeretek pótlásos javítása. A párkányhúzások pótlása, részben vakolattal, részben ornamentikával szükséges javítása, pótlása. A gipszdíszek pótlása előzetes mintavételezéssel. Párkányok bádofedése, a könyöklő bádogozása horganylemezből cseréje. A függőeresz- és a lefolyó csatornák cseréje. Az eresz- és homlokdeszka cseréje, az eresz vakolása és a homlokzat felülettel azonos színezése, a homlokdeszka felületkezelése.

Utca homlokzati lábázat: A műkö lábázat sérült, cseréje.

Zárófödém megerősítése.

A bontandó épületrész – jogerős bontási engedély alapján

A Nagy Fuvaros u. 26. sz. alatti lakóépület hátsó udvarában a „B” jelű, pince+földszint+I. emelet szintszámú, magas tető szerkezettel fedett, 8 lakást tartalmazó épületrész bontása.

A bontandó épületrész bruttó alapterülete 213,52 m². A pincszint nettó alapterülete 135,37 m². A bontandó földszinti lakások száma 4 db, emeleti lakások száma 4 db.

Építési engedély alapján a Nagy Fuvaros u. 26. sz. alatti ingatlanon lévő lakóépület „B” udvarát körülvevő épületrészekben a pince feletti födémrész megerősítése, valamint az I. és II. emeleti függőfolyosók cseréje (ezzel egyidejűleg azok korlátainak cseréje), és a kőszerkezetű főlépcső földszinti szakaszában 2 db károsodott lépcsőfok cseréje.

IV. kötet

Ajánlott igazolás – és nyilatkozatminták

TARTALOM- ÉS A KBT. 49. § (2) BEKEZDÉSE SZERINTI IRATJEGYZÉK

	Oldalszám
Tartalomjegyzék	
Felolvasó lap (1. sz. melléklet)	
Aláírási címpéldány/aláírási minta	
A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva (2. sz. melléklet)	
Tételes árazott költségvetés	
Pénzügyi és műszaki ütemterv	
ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)	önálló mellékletben
AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)	

FELOLVASÓLAP

1. Ajánlattevői konzorcium

Név: _____

Székhely: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

Tagok adatai (név, székhely): _____

Tagok adatai (név, székhely): _____

Kapcsolattartó

neve: _____

2. Ajánlattétel tárgya:

“Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész”

3. Ajánlat:

<p>1. egyösszegű vállalkozói átalánydíj ¹ (nettó HUF) az alábbi bontásban</p>	<p>nettó, Ft, azaz nettóforint</p>
<p>2. regisztrált tartós álláskereső foglalkoztatásának mértéke fő *munkanap</p>	<p>fő*munkanap</p>

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

¹ ajánlatkérő az egyösszegű vállalkozói átalánydíjat értékeli

MEGHATALMAZÁS

Alulírott _____ mint a(z) _____
(székhely: _____) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője
ezennel meghatalmazom _____ (szig.sz.: _____; szül.:
_____; an.: _____; lakcím: _____), hogy a **„Vállalkozási szerződés
keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati
bérházfelújítás kivitelezéshez 7. rész”** tárgyú - konzultációra felhívás keretében -
közbeszerzési eljárás kapcsán készített ajánlatunkat aláírásával lássa el, helyettem és
nevemben eljárva nyilatkozatot tegyen, jogokat szerezzen és kötelezettségeket vállaljon.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(meghatalmazó cégjegyzésre jogosult
képviselőjének aláírása)

(meghatalmazott aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:
Név:
Lakcím:

Aláírás:
Név:
Lakcím:

V. kötet

**Műszaki leírás, árazatlan költségvetés, hatósági engedélyek, tervek,
rajzok, fotók**

Külön file-ban kerül csatolásra!

BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGI JEGYZŐKÖNYV

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „**Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész**” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma:2014.07.02

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal javasoljuk elfogadásra a döntéshozónak.

Kmf.

Melléklet: egyéni bírálati lapok

Bíráló Bizottság tagjai:

.....
Horvai Ákos

.....
dr. Kerényi Géza

.....
Perlik Tamás

.....
Végh József János

.....
Molnár György

.....
dr. Czifra Gabriella



dr. Nagy Ádám

BÍRÁLATI LAP

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó **„Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész”** tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

Bíráló Bizottság tagjának neve: Nagy Ádám dr.

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal jóváhagyom.

A konzultációs felhíváshoz, dokumentációhoz az alábbi észrevételeket teszem:



a Bíráló Bizottság tagja

BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGI JEGYZŐKÖNYV

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma:2014.07.02

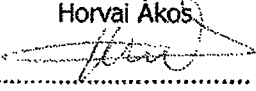
A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal javasoljuk elfogadásra a döntéshozóknak.

Kmf.

Melléklet: egyéni bírálati lapok

Bíráló Bizottság tagjai:

.....
Horvai Ákos


.....
dr. Kerényi Géza

.....
Perlik Tamás

.....
Végh József János

.....
Molnár György

.....
dr. Czifra Gabriella

.....
dr. Nagy Ádám

BÍRÁLATI LAP

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „*Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész*” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

Bíráló Bizottság tagjának neve:

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal jóváhagyom.

A konzultációs felhíváshoz, dokumentációhoz az alábbi észrevételeket teszem:



.....
a Bíráló Bizottság tagja

BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGI JEGYZŐKÖNYV

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „*Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész*” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal javasoljuk elfogadásra a döntéshozónak.

Kmf.

Melléklet: egyéni bírálati lapok

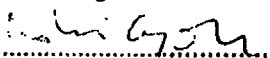
Bíráló Bizottság tagjai:

.....
Horvai Ákos

.....
dr. Kerényi Géza

.....
Perlik Tamás

.....
Végh József János


.....
Molnár György

.....
dr. Czipra Gabriella

.....
dr. Nagy Ádám

BÍRÁLATI LAP

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „*Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész*” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

Bíráló Bizottság tagjának neve: Molnár György

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal jóváhagyom.



.....
a Bíráló Bizottság tagja

BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGI JEGYZŐKÖNYV

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma:2014.07.02

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal javasoljuk elfogadásra a döntéshozóknak.

Kmf.

Melléklet: egyéni bírálati lapok

Bíráló Bizottság tagjai:

.....
Horvai Ákos

.....
dr. Kerényi Géza

.....
Perlik Tamás

.....
Végh József János

.....
Molnár György

.....
dr. Czipra Gabriella

.....
dr. Nagy Ádám

BÍRÁLATI LAP

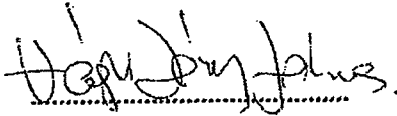
Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program **III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész**” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

Bíráló Bizottság tagjának neve: Végh József János

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal jóváhagyom.

A konzultációs felhíváshoz, dokumentációhoz az alábbi észrevételeket teszem:



a Bíráló Bizottság tagja

BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGI JEGYZŐKÖNYV

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „**Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész**” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma:2014.07.02

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal javasoljuk elfogadásra a döntéshozónak.

Kmf.

Melléklet: egyéni bírálati lapok

Bíráló Bizottság tagjai:

.....
Horvai Ákos

.....
dr. Kerényi Géza

.....
Perlik Tamás

.....
Végh József János

.....
Molnár György

.....
dr. Czifra Gabriella



dr. Nagy Ádám

BÍRÁLATI LAP

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó **„Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész”** tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

Bíráló Bizottság tagjának neve: Nagy Ádám dr.

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal jóváhagyom.

A konzultációs felhíváshoz, dokumentációhoz az alábbi észrevételeket teszem:



a Bíráló Bizottság tagja

BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGI JEGYZŐKÖNYV

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma:2014.07.02

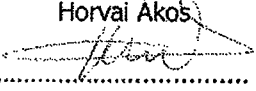
A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal javasoljuk elfogadásra a döntéshozóknak.

Kmf.

Melléklet: egyéni bírálati lapok

Bíráló Bizottság tagjai:

.....
Horvai Ákos


.....
dr. Kerényi Géza

.....
Perlik Tamás

.....
Végh József János

.....
Molnár György

.....
dr. Czifra Gabriella

.....
dr. Nagy Ádám

BÍRÁLATI LAP

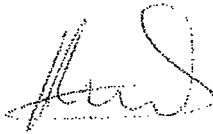
Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „*Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész*” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

Bíráló Bizottság tagjának neve:

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal jóváhagyom.

A konzultációs felhíváshoz, dokumentációhoz az alábbi észrevételeket teszem:



.....
a Bíráló Bizottság tagja

BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGI JEGYZŐKÖNYV

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „*Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész*” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma:2014.07.02

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal javasoljuk elfogadásra a döntéshozónak.

Kmf.

Melléklet: egyéni bírálati lapok

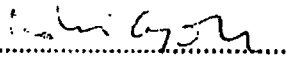
Bíráló Bizottság tagjai:

.....
Horvai Ákos

.....
dr. Kerényi Géza

.....
Perlik Tamás

.....
Végh József János


.....
Molnár György

.....
dr. Czifra Gabriella

.....
dr. Nagy Ádám

BÍRÁLATI LAP

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

Bíráló Bizottság tagjának neve: Molnár György

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal jóváhagyom.



.....
a Bíráló Bizottság tagja

BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGI JEGYZŐKÖNYV

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „**Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész**” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma:2014.07.02

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal javasoljuk elfogadásra a döntéshozóknak.

Kmf.

Melléklet: egyéni bírálati lapok

Bíráló Bizottság tagjai:

.....
Horvai Ákos

.....
dr. Kerényi Géza

.....
Perlik Tamás


.....
Vég József János

.....
Molnár György

.....
dr. Czipra Gabriella

.....
dr. Nagy Ádám

BÍRÁLATI LAP

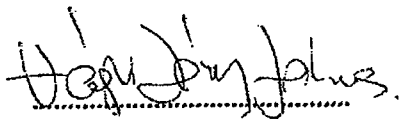
Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) ajánlatkérő által indítandó „Vállalkozási szerződés keretében Budapest, Józsefváros Magdolna negyed program **III. önkormányzati bérházfelújítás kivitelezése 7. rész**” tárgyú Kbt. 109.§ (1) b) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárás konzultációs felhívásának és dokumentációjának véleményezése

Bírálat dátuma: 2014.07.02

Bíráló Bizottság tagjának neve: Végh József János

A konzultációs felhívást és dokumentációt változatlan tartalommal jóváhagyom.

A konzultációs felhíváshoz, dokumentációhoz az alábbi észrevételeket teszem:



a Bíráló Bizottság tagja