

**ELŐTERJESZTÉS**  
**a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság 2015. május 13-i ülésére**

**Tárgy: Javaslát „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítására**

Előterjesztő: Csete Zoltán mb cégvezető Rév8 Zrt.  
Készítette: Rév8 Zrt., ÉSZ-KER Kft., Jegyzői Kabinet  
A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni.  
A döntés elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.  
Melléklet: 1. sz. melléklet bírálóbizottsági jegyzőkönyv és egyéni bírálati lapok  
2. sz. melléklet eljárást indító ajánlattételi felhívás és dokumentáció

**Tisztelt Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság!**

**I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése**

A Képviselő-testület a 2/2013. (I.14.) számú határozatában elfogadta a Kormány 1649/2012. (XII.19.) számú határozatában foglaltakat, mely szerint a Budapest-Józsefváros Magdolna-negyed Program III. (a továbbiakban: MNPIII.) projekt 3.819.752.953,- Ft támogatásban részesült. A Támogatási Szerződés, illetve annak mellékletei az Önkormányzat és a Pro Régio Közhasznú Nonprofit Kft között 2013. január 30-án aláírásra került.

Az MNPIII programon belül az Önkormányzat a „T4/3 Családfejlesztési szolgáltatás” projekt keretében szociális szempontból rászoruló családok által bérelt, önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérlői bevonással zajló, az életkörülmények javítását célzó feladatokban való közreműködést vállalta.

**Az ajánlattevő feladata:** az MNP III „T4/3 Családfejlesztési szolgáltatás” projekt 56 család részvételével 2015.08.30-ig zajlik a józsefvárosi Magdolna negyedben. A projekt 6-12 hónapos komplex, vállalásokra alapuló, családközpontú mobilitási projekt, melynek célja az önként jelentkező családok belső kohéziójának erősítése és a családtagok társadalmi kompetenciáinak egyénre szabott fejlesztése. A családokkal az önkormányzat által megbízott szociális munkások foglalkoznak, akik a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ, mint projektmegvalósító szervezet szakmai felügyeletével dolgoznak.

A projektben résztvevő családok több, úgynevezett motivációs csomagban részesülnek. A projekt együttműködési feltételeinek eleget tevő családok előre meghatározott tételek közül – melyek lakhatási feltételeket javító feladatok végrehajtásához szükséges építőanyagok és eszközök (Saint Gobain Zrt-vel kötött keretszerződés alapján) – választhatnak, összesen 400 ezer forint + Áfa értékben.

A szolgáltatás beszerzése az MNPIII korábbi időszakában a Programalap keretében történt. Több kiírás eredménytelenül zárult, egyedül a Magyar Vöröskereszt Budapest Fővárosi Szervezet kiválasztása valósult meg (Támogatási Szerződés kelte: 2014. március 31.), így a tevékenység ellátása 12 család részére 2014. december 31-ig tartó időszakra biztosított volt.

A jelen kiírással érintett tevékenység a fennmaradó 44 rászoruló család életkörülményeinek tartós javítását célozza, a lakhatással összefüggő problémák enyhítése érdekében a családok részvételével zajló lakhatási feltételeket javító feladatok lebonyolítására kerül sor az Ajánlattevő aktív/vezető közreműködésével. Azonos tárgyban került már lebonyolításra nyílt közbeszerzési eljárás, amelynek hirdetménye 2014. december 18-án KÉ 26260/2014 számon jelent meg a Közbeszerzési Értesítőben, azonban az eljárás eredménytelen, tekintettel arra, hogy nem nyújtottak be ajánlatot.

Ezen szolgáltatás megrendelésének **becsült értéke nettó 14.402.650 Ft.** Az MNPIII többször módosított közbeszerzési terve alapján a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást (Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti eljárás) kell lefolytatni.

Ajánlattevő vállalja a 44 család bérlakásainak lakhatási feltételeit javító feladatok irányítását, elvégzi a családokkal közösen a javítási munkákat, és biztosítja a technikai segítséget. A lakáskörülmények javítását célzó motivációs csomag elsősorban a lakásbérlő önerejével megvalósítható, „önkéntesbarát” tevékenységeket tartalmaz. A lakáshatási feltételeket javító munkák a bérlakásokban élők lakáskomfortosságának javítását célozzák.

A Rév8 Zrt. és a projektmegvalósító szervezet összeállította a közbeszerzésének tárgyát képező műszaki leírást, ezt követően az Ész-Ker Kft. elkészítette az eljárást indító felhívás és dokumentáció tervezetét.

A Bíráló Bizottság 2015. május 5-én tartott ülésén véleményezte a közbeszerzési eljárás dokumentumait és megállapításait (1. sz. melléklet) az alábbiak:

- 1.) megszavazták a Kbt. Harmadik Része alapján nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás (Kbt. 122. § (7) bekezdés a)) alkalmazását.
- 2.) elfogadták a felhívás, dokumentáció tervezetét és javasolták elfogadásra a döntéshozónak.

Az ajánlattételre felkért szervezetek:

### **1. Magyar Vöröskereszt Budapest Fővárosi Szervezet**

Székhely: 1051 Budapest, Arany János u. 31.  
Adószám: 19003056-2-41  
Elérhetőség: titkarsag@voroskeresztbp.hu

A szervezet történelmi múlttal és népes önkéntes hálózattal rendelkező nemzeti humanitárius társadalmi szervezet. Nemzetközi szövetség részeként végzi munkáját. Megalakulásának éve 1881., tevékenysége ettől kezdődően folyamatos. Kiemelten közhasznú státuszát a bíróság 1998. január 1-jétől jegyezte be. A társadalmi szervezetek közül egyedülálló módon alaptevékenységéről törvény rendelkezik (a Magyar Vöröskeresztről szóló 1993. évi XL. törvény). A Magyar Vöröskereszt Budapesti Szervezet 2009-ben hozta létre a „Vöröskereszt Szolgáltatóházat”, amely a Magdolna Negyed Program III Programalap keretében az Önkormányzattal kötött támogatási szerződés alapján szociális lakhatási technikai segítségnyújtás keretében 12 lakás korszerűsítésének lebonyolítását végezte az elmúlt év folyamán.

### **2. Habitat for Humanity Nonprofit Kft.**

Székhely: 1065 Budapest Hajós u. 9. IV. em. 16.  
Adószám: 18672772-2-42  
Elérhetőség: habitat@habitat.hu

A Habitat for Humanity lakhatási szegénységgel foglalkozó nemzetközi civil szervezet, amely egy igazságos lakáspolitikát és az emberhez méltó otthonok megteremtéséért dolgozik. A HFH Magyarországon 1996 óta működik. Eddig több mint 2000 család lakhatási gondjain enyhítettek. Tevékenységük által 150 család költözhetett új otthonba, 620 család lakásának megújítását végezték el, háztartás-gazdálkodási és energiatakarékos céltű képzéseken 1300 család vett részt. A szervezet a Magdolna Negyed Program I. ütemében részt vett a Dankó utca 7. szám alatti önkormányzati lakóépület bérlői bevonással történő felújítási munkáiban (önkéntesekkel és a családokkal közösen végzett tetőtér-beépítési, hőszigetelési, festési, stb. munkák), valamint a Karácsony Sándor utca 22. szám alatti lakóépületben galériaépítési, nyílászárók utólagos hőszigetelési és festési munkáit végezték el.

### **3. Karitást Támogató Alapítvány**

Székhely: 1111 Budapest, Bartók Béla út 30.  
Adószám: 19666275-1-43  
Elérhetőség: office@caritas.org.hu

A Katolikus Karitás, mint a magyar Katolikus Egyház önálló jogi személyiséggel rendelkező országos jellegű szervezete 1991-ben létrehozta a Magyar Karitás - Caritas Hungarica Alapítványt, amelynek elnevezését 2003-ban Karitászt Támogató Alapítványra változtatta át. Az alapítvány kiemelkedően fontos céljának tekinti az elesettek, a szegények, a hátrányos helyzetűek, a hajléktalanok és menekültek segítését. Fő tevékenységei között szerepel a humanitárius katasztrófáknál való segítségnyújtás a veszélyhelyzet kezelésétől az újjáépítés végéig; krízishelyzetbe került családok, egyének támogatása. Ezen belül a szervezet építési tevékenységei között említhető épület karbantartási, felújítási, festési munkáinak elvégzése.

#### **4. Magyar Ökumenikus Segélyszervezet**

Székhely: 1221, Budapest, Kossuth u. 64.  
Adószám: 19662927-1-43  
Elérhetőség: [segelyszervezet@segelyszervezet.hu](mailto:segelyszervezet@segelyszervezet.hu)

A Szervezet intézményhálózatának 1991-es alapítása óta az legfőbb törekvése, hogy az átmenti segítségen túl kitorési pontokat is tudjon kínálni a szegénységből. Az év 365 napján zajló szociális és fejlesztési munka mellett természeti csapások, katasztrófák károsultjait is segíti a szervezet. Az alapító egyházak összefogása ma már szakemberek, önkéntesek, adományozók és felelős vállalati partnerek egyre bővülő közösségeként segíti a bajbajutottakat és nélkülözőket. A szervezet jelentős tapasztalattal rendelkezik lakások újjáépítésében, lakóingatlanok felújításában. Többek között a 2013-as Dunai árvíz után magántulajdonú, illetve közösségi árvízkarosult ingatlanok felújítását végezték el Dunabogdányban és Szobon. Összesen 9 dunabogdányi és 6 szobi ingatlant hoztak rendbe, melyek legjellemzőbb sérülései a burkolatok károsodása, a falak átázása, illetve megrepedése, valamint az aljzat megsüllyedése voltak. Közösségi épületek közül a megemelkedett dunai vízszint miatt megrongálódott dunaszekcsői idősek otthona külső-belső felújítását vállalták.

#### **5. Baptista Szeretetszolgálat Alapítvány**

Székhely: 2481 Velence, Pusztaszabolcsi út 3.  
Adószám: 18485529-1-07  
Elérhetőség: [hbaid@hbaid.org](mailto:hbaid@hbaid.org)

A Baptista Szeretetszolgálat jelentős szerepet vállal a gyermekjóléti-, gyermekvédelmi és szociális ellátások területén is, sok esetben önkormányzati kötelező feladatokat is átvállalva. A Szeretetszolgálat az ország egyik legnagyobb egyházi fenntartójaként a jászolgálati tevékenységével összhangban a szegények és rászorulóknak megsegítése érdekében döntött a szociális közfeladatok ellátásáról. Szolgálatuk során az úgynevezett szakmai jogszabályokban, a Szociális és a Gyermekvédelmi törvényekben felsorolt, majdnem valamennyi ellátási típust biztosítja intézményeken keresztül már hosszú évek óta. A Baptista Szeretetszolgálat az elmúlt években a katasztrófákat követő újjáépítés szinte minden területén segítette a károsultakat, többek között az infrastruktúra-fejlesztések (iskolák, árvaházak, lakóházak újjáépítése), és a természeti és épített környezet helyreállítása terén.

## **II. A betérjesztés indoka**

A fenti becsült érték alapján a szolgáltatás megrendelésére vonatkozóan szükséges a közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozó döntéshozatal, valamint a közbeszerzési eljárást indító felhívás és ajánlattételi dokumentáció elfogadása.

## **III. Döntés célja, pénzügyi hatása**

A döntés célja: az MNPIII. keretében az Önkormányzat által vállalt feladat teljesítése. A projekt utófinanszírozású, a költségek fedezete 100%-ban támogatás. A közbeszerzés becsült nettó értékének – mely 14.402.650 Ft - fedezete az MNPIII költségvetésében, a Támogatási Szerződés 2. számú mellékletében az „Önállóan nem támogatható szoft tevékenységek. Költség-besorolás és számviteli kategória szerint az „Projektmegvalósításhoz igénybe vett egyéb szolgáltatások / 529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei” sor.

Az eljárás fedezetének biztosításához a Polgármester saját hatáskörében eljárva az előirányzat átcsoportosításokról döntött:

G2 Foglalkoztatási programok	- 14,4 ezer Ft.
T5 FiDo és Kálvária térhez kapcsolódó szoftv tevékenységek	- 3,9 ezer Ft.
T4 Szociális programok	+ 18,3 ezer Ft.

#### IV. Jogszabályi környezet

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2014 (XI.06.) önkormányzati rendelet 7. melléklet 1.1. pont 1.1.3. alpontja szerint a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság dönt közbeszerzési ügyekben az eljárás megindításáról, eredmény megállapításáról, beszerzési ügyekben az eredmény megállapításáról.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

#### HATÁROZATI JAVASLAT

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság a „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban úgy dönt, hogy

1. a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényben foglalt nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény közzétételi nélküli tárgyalásos eljárást folytat le (Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja). folytat le.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2015. május 13

2. elfogadja az előterjesztés 2. számú mellékletét képező ajánlattételi felhívást és dokumentációt.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2015. május 13.

3. a határozat 1. pontja alapján az ajánlattételre felkért szervezetek:

1. **Magyar Vöröskereszt Budapest Fővárosi Szervezet**

Székhely: 1051 Budapest, Arany János u. 31.  
Adószám: 19003056-2-41  
Elérhetőség: titkarsag@voroskeresztbp.hu

2. **Habitat for Humanity Nonprofit Kft.**

Székhely: 1065 Budapest Hajós u. 9. IV. em. 16.  
Adószám: 18672772-2-42  
Elérhetőség: habitat@habitat.hu

3. **Karitást Támogató Alapítvány**

Székhely: 1111 Budapest, Bartók Béla út 30.  
Adószám: 19666275-1-43  
Elérhetőség: office@caritas.org.hu

4. **Magyar Ökumenikus Segélyszervezet**

Székhely: 1221, Budapest, Kossuth u. 64.  
Adószám: 19662927-1-43  
Elérhetőség: segelyszervezet@segelyszervezet.hu

**5. Baptista Szeretetszolgálat Alapítvány**

Székhely: 2481 Velence, Pusztaszabolcsi út 3.

Adószám: 18485529-1-07

Elérhetőség: hbaid@hbaid.org


Felelős: polgármester

Határidő: 2015. május 13.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: ÉSZ-KER Kft., Jegyzői Kabinet

A lakosság széles körét érintő döntések esetén az előterjesztés előkészítőjének javaslata a közzététel módjára: honlapon

Budapest, 2015. május 07.

  
Csete Zoltán  
mb. cégvezető

KÉSZÍTETTE: RÉV8 ZRT., ÉSZ-KER KFT., JEGYZŐI KABINET

LEÍRTA: RÉV8 ZRT.

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL:

JOGI KONTROLL:

*Fu... a 11604... jegy...*

ELLENŐRIZTE:

*Balla Katalin*

2015 MÁJ 07.

*Dr. Balla Katalin*  
jegyzői kabinetvezető

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

JÓVÁHAGYTA:

*Danada-Rimán Edina*  
DANADA-RIMÁN EDINA  
JEGYZŐ

2015 MÁJ 07.

*Soos György*  
SOOS GYÖRGY  
A VÁROSGAZDÁLKODÁSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKE

**BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGI  
JEGYZŐKÖNYV**

1. **Ajánlatkérő: Józsefvárosi Önkormányzat** (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)
2. **A közbeszerzés tárgya: „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.”** (azonosító szám: **KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001**), **„Családfejlesztési szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása”** tárgyú, Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárás (Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti eljárás) során a felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése.
3. **Időpont:** 2015. május 05. 15.45.
4. **A jegyzőkönyv felvételekor jelenlévő személyek: alulírott BB tagok**
  - 1.) A Bíráló Bizottság megszavazta a Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárás (Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti eljárás) alkalmazását.
  - 2.) A Bíráló Bizottság megszavazta és elfogadta az eljárást megindító felhívást és dokumentációt.
  - 3.) A Bíráló Bizottság megszavazta felhívás, dokumentáció tervezetét, ezért javasoljuk elfogadásra a döntéshozónak.

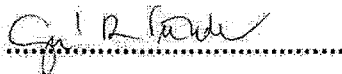
**Melléklet:**

1. Egyéni bírálati lapok
2. Összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatok

Kmf.

**Bíráló Bizottság tagjai:**

  
.....

  
.....

  
.....

## EGYÉNI BÍRÁLATI LAP

**„Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása** tárgyú, Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárás (Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti eljárás) során a felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése.

**Ajánlatkérő neve: Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)**

Bíráló Bizottság tagja: DR. BALSÁNYI CIRC

- 1.) Egyetértek az előterjesztéssel. Javaslom megszavazni és elfogadni a Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást (Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti eljárás) megindító felhívását és dokumentációját.

Budapest, 2015. május 05. \_\_\_\_ .



Aláírás

**ÖSSZEFÉRHETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT  
A 2011. ÉVI CVIII. TÖRVÉNY (A TOVÁBBIAKBAN KBT.)**

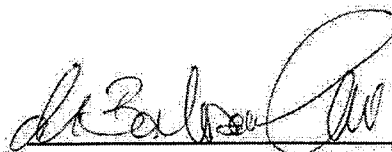
**24. §-A SZERINT**

Alulírott Dr. BALISZAI CIRA (lakcím: 2300 GYÁL, MÁTYÁS K. U. 6.) mint a Bíráló Bizottság tagja nyilatkozom, hogy a **Józsefvárosi Önkormányzat** (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) által megindítandó „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban nem tartozom a Kbt. 24. §-ában meghatározott összeférhetlenségi feltételek hatálya alá.

Nyilatkozom, hogy minden szükséges intézkedést megteszek annak érdekében, hogy elkerüljem az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

Kijelentem, hogy az eljárás során tudomásomra jutott információkat jogosulatlan személynek sem az eljárás alatt, sem azt követően nem adom ki, ill. nem teszem hozzáférhetővé.

Budapest, 2015. május 5.



aláírás



## EGYÉNI BÍRÁLATI LAP

**„Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása tárgyú, Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárás (Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti eljárás) során a felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése.**

**Ajánlatkérő neve: Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)**

Bíráló Bizottság tagja: GÉCZINÉ RAICSAI Tünde

- 1.) Egyetértek az előterjesztéssel. Javaslom megszavazni és elfogadni a Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást (Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti eljárás) megindító felhívását és dokumentációját.

Budapest, 2015. május 05. \_\_\_\_ .

Gécziné Raicsai Tünde  
Aláírás

**ÖSSZEFÉRHETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT  
A 2011. ÉVI CVIII. TÖRVÉNY (A TOVÁBBIAKBAN KBT.)**

**24. §-A SZERINT**

Alulírott Magdolna Ráczai Tünde (lakcím: 2311. ALSÓMÉRTEDI ALSÓERDŐSŐR 124.), mint a Bíráló Bizottság tagja nyilatkozom, hogy a **Józsefvárosi Önkormányzat** (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) által megindítandó „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban nem tartozom a Kbt. 24. §-ában meghatározott összeférhetlenségi feltételek hatálya alá.

Nyilatkozom, hogy minden szükséges intézkedést megteszek annak érdekében, hogy elkerüljem az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

Kijelentem, hogy az eljárás során tudomásomra jutott információkat jogosulatlan személynek sem az eljárás alatt, sem azt követően nem adom ki, ill. nem teszem hozzáférhetővé.

Budapest, 2015. május \_\_\_\_ .

Magdolna Ráczai Tünde  
aláírás

## EGYÉNI BÍRÁLATI LAP

**„Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása** tárgyú, Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárás (Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti eljárás) során a felhívás és dokumentáció tervezetének véleményezése.

**Ajánlatkérő neve: Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)**

Bíró Bizottság tagja: Dr. JÓZSA KRISTINA

- 1.) Egyetértek az előterjesztéssel. Javaslom megszavazni és elfogadni a Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást (Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti eljárás) megindító felhívását és dokumentációját.

Budapest, 2015. május 05. \_\_\_\_ .

Dr. Józsa Kristina  
Aláírás

**ÖSSZEFÉRHETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT**  
**A 2011. ÉVI CVIII. TÖRVÉNY (A TOVÁBBIAKBAN KBT.)**

**24. §-A SZERINT**

Alulírott DE BOZSITA KRISTINA (lakcím: 10416 3p. Etyek M. u. 29. H. 13.), mint a Bíráló Bizottság tagja nyilatkozom, hogy a **Józsefvárosi Önkormányzat** (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) által megindítandó „**Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.**” (azonosító szám: **KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001**), „**Családfejlesztési szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban nem tartozom a Kbt. 24. §-ában meghatározott összeférhetlenségi feltételek hatálya alá.

Nyilatkozom, hogy minden szükséges intézkedést megteszek annak érdekében, hogy elkerüljem az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

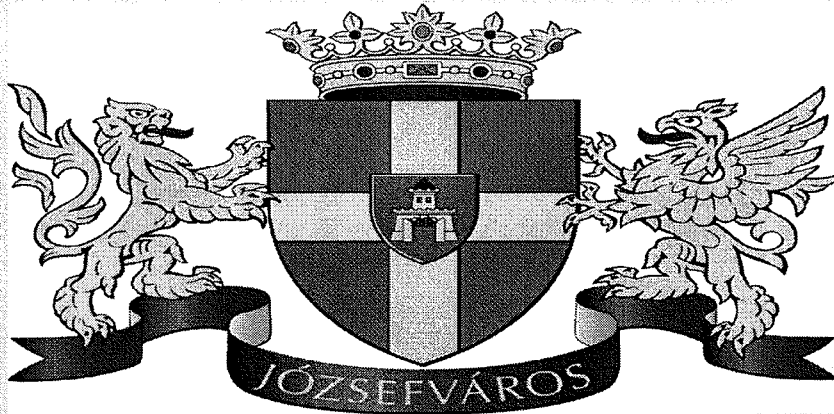
Kijelentem, hogy az eljárás során tudomásomra jutott információkat jogosulatlan személynek sem az eljárás alatt, sem azt követően nem adom ki, ill. nem teszem hozzáférhetővé.

Budapest, 2015. május 05 .

*d. Bozita Kristina*

aláírás

**Józsefvárosi Önkormányzat  
1082 BUDAPEST, Baross utca 63-67.**



**AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS ÉS DOKUMENTÁCIÓ**

a

**"Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III." (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása”**

**TÁRGYÚ**

**ELNEVEZÉSŰ NEMZETI ELJÁRÁSREND SZERINTI HIRDETMÉNY KÖZZÉTÉTELE  
NÉLKÜLI TÁRGYALÁSOS KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ  
[KBT. 122. § (7) BEKEZDÉS A) PONTJA SZERINTI ELJÁRÁS]**

**2015.**

## **ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL**

Az Ajánlatkérő, Józsefvárosi Önkormányzat nevében ezennel felkérem, hogy a 2015. \_\_\_\_\_ napján megküldött ajánlattételi felhívás, valamint a dokumentációban leírtak szerint tegye meg ajánlatát a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatok megvalósítására.

### Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Név: Józsefvárosi Önkormányzat  
Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.  
E-mail: ballakata@jozsefvaros.hu

### Lebonyolító szervezet:

ÉSZ-KER Kft.  
1026 Budapest, Pasaréti út 83. – BBT Irodaház  
Telefon: +361/788-8931  
Fax: +361/789-6943  
E-mail: titkarsag@eszker.eu

### Az eljárás típusa:

Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás (Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti eljárás). A hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás olyan egy szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelyben az ajánlatkérő az ajánlattételre felhívott és alkalmasnak minősített ajánlattevőkkel tárgyal a szerződés feltételeiről.

### Eljárás nyelve:

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve a magyar. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.

### Az eljárás tárgya:

**"yaljlfogJ yaljlfoga, Magdolna Negyed Program III.m (azonosos szzn: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „CsalOP-5.1.1/B-12 szolgg-5.1.1 kerett-5. Szocii-5. Lakhatt5. Technikai Seggnikai Segg- biztossai S"**

### A szerződés időtartama (Mindegyik rész vonatkozásában):

A szerződés teljesítésének határideje 2015. augusztus 30.

### Egyéb rendelkezések:

Amennyiben az ajánlattételi felhívás és jelen dokumentáció között ellentmondás merül fel, úgy az ajánlattételi felhívásban közölteket kell mérvadónak tekinteni.

Az eljárás során felmerülő, az ajánlattételi felhívásban és jelen dokumentációban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeletei az irányadóak.

**1. KÖTET**  
**AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS**

**1. Ajánlatkérőre vonatkozó információk:**

Név: Józsefvárosi Önkormányzat  
Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.  
E-mail: ballakata@jozsefvaros.hu

Lebonyolító szervezet:

ÉSZ-KER Kft.  
1026 Budapest, Pasaréti út 83.  
Telefon: +361/788-8931  
Fax: +361/789-6943  
E-mail: titkarsag@eszker.eu

**2. A közbeszerzési eljárás fajtája, alkalmazásának indokolása:**

Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárás (Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti eljárás) a Kbt. 18. § (3) bekezdésére is tekintettel: az ajánlatkérő hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárást indíthat, ha a szolgáltatás megrendelés becsült értéke nem éri el a huszonötmillió (nettó 25.000.000) forintot. Jelen eljárásban a szolgáltatás megrendelés becsült értéke nem éri el a huszonötmillió (nettó 25.000.000) forintot

**3. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei:**

Ajánlatkérő a dokumentációt térítésmentesen bocsátja ajánlattevők rendelkezésére a Kbt. 52. § (3) bekezdésének megfelelően. Ajánlatkérő a dokumentációt egyidejűleg elektronikus úton is továbbítja ajánlattevők részére.

A dokumentáció papír alapon is átvehető az ÉSZ-KER Kft. (1026 Budapest, Pasaréti út 83. BBT irodaház) titkarságán személyesen vagy meghatalmazott útján munkanapokon 9.00-15.00 óráig (ajánlattételi határidő napján 9.00-10.00 óráig).

**4. A közbeszerzés tárgya és mennyisége:**

**„Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), Családfejlesztési szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása”**

**A közbeszerzés tárgya és mennyisége:**

Ajánlattevő feladata a „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (a továbbiakban: MNPIII) „T4/3 Családfejlesztési szolgáltatás” projekt keretében szociális szempontból rászoruló családok által bérelt, önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérlői bevonással zajló, az életkörülmények javítását célzó feladatokban való közreműködés

Az MNP III „T4/3 Családfejlesztési szolgáltatás” projekt 56 család részvételével 2015.05.30-ig zajlik a józsefvárosi Magdolna negyedben. A projekt 6-12 hónapos komplex, vállalásokra alapuló, családközpontú mobilitási projekt, melynek célja az önként jelentkező családok belső kohéziójának erősítése és a családtagok társadalmi kompetenciáinak egyénre szabott fejlesztése. A családokkal az önkormányzat által megbízott szociális munkások foglalkoznak, akik a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ (a továbbiakban: JSZSZGYK), mint projektmegvalósító szervezet szakmai felügyeletével dolgoznak.

A projektben résztvevő családok több, úgynevezett motivációs csomagban részesülnek, s jelen felhívás a harmadik és egyben legnagyobb motivációs csomag biztosítására irányul (ún. Motivációs Csomag III., a továbbiakban: MCSIII). Az MCSIII. **44 rászoruló család** életkörülményeinek tartós javítását célozza, ezért ennek keretében a lakhatással összefüggő problémák enyhítése érdekében **a családok részvételével zajló lakhatási feltételeket javító feladatok lebonyolítására** kerül sor az **Ajánlattevő aktív/vezető közreműködésével**.

A projekt együttműködési feltételeinek eleget tevő családok előre meghatározott tételek közül választhatnak, összesen 400 ezer forint + Áfa értékben. A „csomag” tartalmának kiválasztásában a velük dolgozó szociális munkások is részt vesznek.

Ajánlatkérő a pályázat keretében olyan szervezetet kíván megbízni a szolgáltatás végrehajtásával, aki vállalja a **44 család bérlakásainak lakhatási feltételeit javító feladatok irányítását, elvégzi a családokkal közösen a javítási munkákat, és biztosítja a technikai segítséget**. A családok támogatásáról az Ajánlatkérő a pályázat végrehajtásának megkezdése előtt döntött, illetve dönt. A lakhatási feltételeket javító feladatok végrehajtásához szükséges építőanyagot és eszközöket családonként nettó 400 ezer forint, azaz összesen bruttó 508 ezer forint keretösszeg erejéig keretszerződéses beszállítón keresztül Ajánlatkérő biztosítja az Ajánlattevő részére.

A lakáskörülmények javítását célzó motivációs csomag elsősorban a lakásbérlő önjelölt megvalósítható, „önkéntesbarát” tevékenységeket tartalmaz, amelyek listáját az I. számú melléklet tartalmazza. A lakhatási feltételeket javító munkák a bérlakásokban élő lakáskomfortosságának javítását célozzák.

Az Ajánlattevő által megvalósítandó technikai segítségnyújtási feladatok tartalma a gondozott családok konkrét igényeinek, a lakások műszaki paramétereinek ismerete alapján, a családokra szabottan került kialakításra a projektek szociális szakembereinek és az önkormányzat vagyonkezelő szervezete szakembereinek segítségével.

Ajánlatkérő tájékoztató jelleggel közli 44 család részvételével, technikai segítségnyújtás mellett zajló szociális lakhatási programjához kapcsolódó dokumentációt, amely e dokumentum II. számú melléklete.

Ajánlattevő a feladat megkezdése előtt a Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft-vel, a JSZSZGYK-val, valamint a családokkal családonként négyoldalú együttműködési megállapodást köt, amelynek tervezete a jelen kiírás II. számú mellékletét képezi.

Ajánlattevő a lakhatási technikai segítségnyújtás keretében az alábbi főbb feladatokat kell, hogy ellássa:

### **1. rész / "A"-típusú\* feladatokhoz kapcsolódó szociális lakhatási technikai segítségnyújtás:**

#### **a) projektvezetés, lebonyolítás**

- 1) a feladat végleges tartalmának meghatározásában való közreműködés;
- 2) az anyagok és eszközök árazott megrendelésének összeállítása;
- 3) a szállítás nyomon követése;
- 4) az átadás-átvételi folyamatban való közreműködés, az anyagok és eszközök megrendelésnek való megfeleltetésének igazolása;
- 5) munkaszervezési feladatok ellátása, a család és a projektben résztvevők közötti koordináció;
- 6) munkanapló vezetése.

Mindösszesen: projektvezető, koordinátor 1 fő x 20 munkaóra/lakás, 22 lakás esetében 440 munkaóra.

#### **b) a bérlői bevonással zajló, önkéntesbarát lakhatási feltételeket javító feladatok számára tanácsadás, technikai segítségnyújtás az alábbiak szerint:**

- 1) részvétel a helyszíni anyagmozgatásban;
- 2) együttműködés a családdal és a projekt más résztvevőivel;



- 3) anyagok és eszközök telephelyről történő kiszállítása a Saint-Gobain Építőanyag Kereskedelmi Zrt. 1107 Budapest, Ceglédi u. 1-3. című telephelyéről, 22 alkalommal;
- 4) technikai asszisztencia, a Budapest Józsefváros, VIII. kerületben, elhelyezkedő 22 lakás esetében, a lakások jellemzően falazott szerkezetű, magastetős, belső udvaros épületben helyezkednek el;
- 5) \*az A-típusú technikai segítségnyújtási feladatok várható mértéke: nyílászáró korszerűsítés 41db, beltéri festés, javítás 43db, padlóburkolat korszerűsítés 39db, válaszfaljavítás 7db, penészmentesítés 7db, akadálymentesítés 1db. A felsorolás nem teljes körű, de a főbb munkákat tartalmazza.

Mindösszesen: technikai asszisztens 2 fő x 40 munkaóra/lakás, 22 lakás esetében 1.760 munkaóra

## **2. rész / „B”-típusú\* feladatokhoz kapcsolódó szociális lakhatási technikai segítségnyújtás:**

### **a) projektvezetés, lebonyolítás**

- 1) a feladat végleges tartalmának meghatározásában való közreműködés;
- 2) az anyagok és eszközök árazott megrendelésének összeállítása;
- 3) a szállítás nyomon követése;
- 4) az átadás-átvételi folyamatban való közreműködés, az anyagok és eszközök megrendelésnek való megfelelőségének igazolása;
- 5) munkaszervezési feladatok ellátása, a család és a projektben résztvevők közötti koordináció;
- 6) munkanapló vezetése.

Mindösszesen: projektvezető, koordinátor 1 fő x 20 munkaóra/lakás, 22 lakás esetében 440 munkaóra.

### **b) a bérlői bevonással zajló, önkéntesbarát lakhatási feltételeket javító feladatok számára tanácsadás, technikai segítségnyújtás az alábbiak szerint:**

- 1) részvétel a helyszíni anyagmozgatásban;
- 2) együttműködés a családdal és a projekt más résztvevőivel;
- 3) anyagok és eszközök telephelyről történő kiszállítása a Saint-Gobain Építőanyag Kereskedelmi Zrt. 1107 Budapest, Ceglédi u. 1-3. című telephelyéről, 22 alkalommal;
- 4) technikai asszisztencia, a Budapest Józsefváros, VIII. kerületben, elhelyezkedő 22 lakás esetében, a lakások jellemzően falazott szerkezetű, magastetős, belső udvaros épületben helyezkednek el;
- 5) \*a „B”-típusú technikai segítségnyújtási feladatok várható mértéke: víz-csatorna felújítás 22db, elektromos felújítás 14db, szellőzés 5db. A felsorolás nem teljes körű, de a főbb munkákat tartalmazza.

Ajánlattevő részletes feladatát az együttműködési megállapodás tartalmazza.

A teljesítés minden esetben a Magdolna-negyed területén történik. A Magdolna negyed határai: Népszínház utca – Teleki tér - Fiumei út - Baross utca - Kálvária tér - Baross utca - Koszorú utca - Mátyás tér - Nagyfuvaros utca.

A pontos mennyiségeket és a lakáskorszerűsítési feladatok részletezését a dokumentáció tartalmazza.

CPV kód: 85310000-5 Szociális gondozási szolgáltatások  
Szolgáltatási kategória száma 25

## **5. A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzési eljárást lefolytatják (Mindegyik rész vonatkozásában):**

Megbízási szerződés

**6. A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje (Mindegyik rész vonatkozásában):**

A szerződés teljesítésének határideje 2015. augusztus 30.

**7. A teljesítés helye (Mindegyik rész vonatkozásában):**

Budapest VIII. kerület közigazgatási határán belül  
NUTS-kód: HU101

**8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás (Mindegyik rész vonatkozásában):**

Az ajánlattétel, a szerződés, és a kifizetések pénzneme: HUF.

A szolgáltatás pénzügyi fedezetét 100%-ban a KMOP-5.1.1./B-12 „Szociális célú város-rehabilitációs témájú kiemelt projektjavaslatok” kódszámú, Budapest-Józsefváros, Magdolnanegyed Program III. elnevezésű, azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001 projekt keretében elnyert támogatás biztosítja utófinanszírozás keretében.

Ajánlattevő a megbízási díjat műszaki átadás-átvétellel lezárt, 2 darab lakásonként, teljesítésigazolás ellenében jogosult kiszámlázni a Kbt. 130. § (1), (5)-(6) bekezdései, a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése szerint és a 4/2011. (I.28.) Korm. rendeletben előírtak szerint kerülnek kiegyenlítésre a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.

A teljesítésigazolással igazolt utolsó számla benyújtásának határideje: 2015. augusztus 30. napja.

Ajánlatkérő nevében az előre meghatározott formátumú teljesítésigazolást, a Projektmegvalósító Szervezet vezetője, a JSZSZGYK vezetője a teljesítést követő 15 napon belül állítja ki. A teljesítésigazolások a számla elválaszthatatlan részei.

A számla kifizetésének feltétele az Art. 36/A. §-ban foglaltak teljesülése.

Irányadó jogszabályok:

Kbt. 130. § (1), (5)-(6) bekezdés

Polgári Törvénykönyv 6:130. § (1) bekezdése

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 4/2011.

(I.28.) Korm. rendelet a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési

Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások

felhasználásának rendjéről

**9. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása:**

Ajánlatkérő a többváltozatú (alternatív) ajánlattétel kizárja.

Ajánlatkérő a részajánlattétel lehetőségét biztosítja jelen eljárás során az alábbiak szerint:

1. rész / "A"-típusú\* feladatokhoz kapcsolódó szociális lakhatási technikai segítségnyújtás

2. rész / „B”-típusú\* feladatokhoz kapcsolódó szociális lakhatási technikai segítségnyújtás

**10. Az ajánlatok értékelési szempontja (Mindegyik rész vonatkozásában):**

Az ajánlatok értékelési szempontja jelen eljárásban a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás (Kbt. 71. § (2) bekezdés a) pont).**

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás értékelési szemponton belül az Ajánlatkérő a megajánlott ellenszolgáltatásokat veti össze és a Kbt. szabályai szerint a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

A vállalatokat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, stb.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magában kell foglalnia valamennyi ajánlattevői kifizetési igényt.

Az Ajánlattevők csak forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet.

**11. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód (Mindegyik rész vonatkozásában):**

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdés hatálya alá tartozik. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdésének hatálya alá tartozik.

A megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő vonatkozásában: a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. §-a alapján az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a fenti kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontját, a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Alvállalkozó és alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában:

- Ajánlattevő a Kbt. 58. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ajánlatában csak nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

A kizáró okok igazolása tekintetében tett nyilatkozatoknak a felhívás megküldését követő keletkezésűnek kell lenniük.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetet, amely/aki részéről a kizáró okok az eljárás során következnek be.

**12. Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:**

**Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

**(Mindegyik rész vonatkozásában)**

**P.1.** A 310/2011.(XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján nyilatkozat a felhívás megkötését megelőző üzleti év – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatával, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Ha az ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról [310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdés].

A Kbt. 55. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a P.1. alkalmassági feltétel vonatkozásában a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek előírt minimumkövetelménynek.

Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt alkalmassági követelményeknek a Kbt. 55. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően felelhetnek meg, illetve bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy ajánlattevő alkalmasságát a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdései szerint köteles igazolni.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

**(Mindegyik rész vonatkozásában)**

**P.1.** Alkalmatlan az ajánlattevő: amennyiben a felhívás megküldését megelőző üzleti évben az általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele nem éri el a nettó 8 millió forintot.

<p>Amennyiben az ajánlattevő a pénzügyi és gazdasági alkalmassági feltételek szerinti alkalmasságát más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva igazolta, akkor a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet köteles kezesként felelősséget vállalni a Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontja szerint.</p> <p><b>Ajánlatkérő a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (8) bekezdése és 17. § (6) bekezdése alapján elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek, azzal, hogy amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja az igazolás benyújtását.</b></p>	
<b>Műszaki, illetve szakmai alkalmasság</b>	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p><b>(Mindegyik rész vonatkozásában)</b>  <b>M/1.</b> Ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján mutassa be azokat a szakembereket, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.</p> <p>Csatolandó dokumentumok:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozat;</li> <li>- a szakember szakmai tapasztalatát ismertető saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen derüljön ki az M1. pontban előírt alkalmassági feltétel(ek) teljesülése;</li> <li>- végzettséget igazoló dokumentumok;</li> <li>- a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata mely tartalmazza, hogy eljárásba történő bevonásáról tudomással bír, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva.</li> </ul> <p>A Kbt. 55. § (4) bekezdésében foglaltak alapján az M1. alkalmassági feltétel esetében az együttes megfelelés megengedett.</p> <p>Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p><b>(Mindegyik rész vonatkozásában)</b>  Alkalmatlan az ajánlattevő, ha  <b>M/1.</b> nem rendelkezik a teljesítésbe bevinni kívánt alábbi szakemberekkel:  2 fő szociális munkás</p> <p>Végzettség/képzettség: szociális segítő  minimálisan OKJ szakképesítéssel</p> <p>Szakmai tapasztalat: minimum 12 hónap szociális ellátás területén</p>

alkalmassági követelményeknek a Kbt. 55. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően felelhetnek meg, illetve bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy ajánlattevő alkalmasságát a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdései szerint köteles igazolni.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

**Ajánlatkérő a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (8) bekezdése és 17. § (6) bekezdése alapján elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek, azzal, hogy amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja az igazolás benyújtását.**

**13. Ajánlattételi határidő:**

2015. \_\_\_\_\_ . 10.00 óra.

Az ajánlatoknak ezen határidőig az alábbi címen rendelkezésre kell állnia, a kézbesítésből származó bármilyen késedelem az ajánlattevő felelőssége.

**14. Az ajánlat benyújtásának címe:**

ÉSZ-KER Kft. titkárság

1026 Budapest, Pasaréti út 83. BBT irodaház, titkárság

Az ajánlatoknak ezen határidőig az alábbi címen rendelkezésre kell állnia, a kézbesítésből származó bármilyen késedelem az ajánlattevő felelőssége.

**15. Az ajánlattétel nyelve:**

Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, más nyelven nem nyújtható be az ajánlat.

Az eljárás során mindennemű levelezés és kapcsolattartás csak ezen a nyelven történik. Joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Abban az

esetben, ha a benyújtásra kerülő igazolások vagy okiratok nyelve nem magyar, úgy az ajánlattevő köteles mellékelni a magyar nyelvű fordításokat annak szem előtt tartásával, hogy a helytelen fordítás következményeit az ajánlattevőnek kell viselnie.

**16. Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:**

ÉSZ-KER Kft. titkárság

1026 Budapest, Pasaréti út 83. BBT irodaház, tárgyaló

2015. \_\_\_\_\_ . 10.00 óra.

Kbt. 62. § (2)-(4), (6)-(7) bekezdésében meghatározottak szerint

**17. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:**

60 nap, a tárgyalások befejezésétől számítva

**18. Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információ (Mindegyik rész vonatkozásában):**

Ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem ír elő.

**Késedelmi kötbér:** Nyertes Ajánlattevő ha olyan okból, amelyért felelős a jelen szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli, melynek ellátására a szerződés, a közbeszerzési eljárás iratanyaga határidőt szab. A késedelmi kötbér mértéke a teljes nettó ellenszolgáltatás 1%-a minden késedelmes naptári napra.

**Meghiúsulási kötbér:** Nyertes Ajánlattevő meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért a nyertes Ajánlattevő felelős, a szerződés teljesítése meghiúsul. A meghiúsulási kötbér alapja a szerződés szerinti a teljes nettó ellenszolgáltatás, mértéke a kötbéralap 10%-a.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza.

**19. A közbeszerzés Európai Unióból származó forrásból támogatott?**

Igen. Magdolna Negyed Program III. KMOP-5.1.1./B-12-k-2012-0001

**20. A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai:**

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a szerződéses feltételekről, valamint műszaki kérdésekről, valamint a pénzügyi és egyéb feltételekről egyszerre kíván tárgyalni az ajánlattevőkkel egy összevont tárgyalási kör keretében. A tárgyaláson ajánlattevőt a nevében nyilatkozattételre és kötelezettségvállalásra jogosult személynek kell képviselnie. A képviseleti jogosultságot ajánlattevőnek a tárgyalás megkezdésekor igazolnia kell.

Ajánlatkérő egy alkalommal kíván tárgyalni az ajánlattevőkkel, azonban fenntartja magának a jogot arra vonatkozólag, hogy amennyiben szükségesnek ítéli további tárgyalásokat tartson.

Amennyiben az Ajánlatkérő úgy ítéli meg, hogy további tárgyalási fordulók megtartása szükséges, úgy ennek tényéről az ajánlattevőket az első tárgyalási fordulón fogja értesíteni a következő tárgyalási forduló időpontjának a megjelölésével.

Az ajánlatkérő az összevont tárgyalás alkalmával egyértelműen előzetesen az ajánlattevők tudomására fogja hozni, hogy mikor fogja a tárgyalásokat lezárni (meddig kell végleges

ajánlatot benyújtani). A tárgyalások lezárásaként az ajánlatkérő - amennyiben a változások nagyságrendje indokolja, új dokumentáció rendelkezésre bocsátásával - az ajánlattevőket egy végleges ajánlat írásban és zártan történő beadására hívja fel.

Amennyiben az eljárásban csak egy ajánlattevő tett ajánlatot, a végleges ajánlat a tárgyaláson is megtehető.

Az ajánlati kötöttség időtartama a tárgyalások befejezésétől (végleges ajánlatok benyújtásának határideje) számított 60 nap.

Ajánlattevő távolmaradása esetén:

- amennyiben a tárgyalások során Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívástól és/vagy dokumentációtól el nem térő feltételekkel kíván szerződést kötni, úgy Ajánlattevő eredetileg benyújtott ajánlatát tekinti érvényesnek.
- amennyiben a tárgyalások során Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívástól és/vagy dokumentációtól eltérő (szerződéses vagy műszaki) feltételekkel kíván szerződést kötni (Ajánlatkérő a tárgyalás(ok) eredményeképpen kialakult végleges műszaki tartalmat és szerződéses feltételeket megküldi a tárgyaláson részt nem vett ajánlattevők számára, akik végleges ajánlatot nyújthatnak be a tárgyalási jegyzőkönyvben megjelölt határidőig, a módosult szerződéses/műszaki feltételek elfogadására vonatkozó nyilatkozattal együtt) és Ajánlattevő nem nyújt be végleges ajánlatot, úgy Ajánlatkérő távolmaradó Ajánlattevő ajánlatát érvénytelennek tekinti.

A Kbt. 97. § (2) bekezdése alapján, az Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a tárgyalás során a közbeszerzés tárgya és feltételei nem változhatnak olyan módon, hogy:

- a) az eljárás alapján megkötött szerződés tárgya vagy feltételei olyan jellemzőjében, illetve körülményében tér el az ajánlattételi felhívás megküldésekor beszerezni kívánt beszerzési tárgytól vagy megadott szerződéses feltételektől, amely nem tette volna lehetővé tárgyalásos eljárás alkalmazását,
- b) az ajánlattételi felhívásban és a mellékleteiben közölt feltételek olyan mértékben módosulnak vagy egészülnek ki, hogy annak következtében valamelyik ajánlattevő nem képes a tárgyalások befejezésével végleges ajánlatot tenni, vagy
- c) a bírálat szempontjai vagy módszere változna.

Az első tárgyalás időpontja, valamint a tárgyalás helyszíne:

Az első tárgyalás időpontja az ajánlatoknak a Kbt. 98.§ (2) bekezdésében foglalt, az Ajánlattevők alkalmasságának vagy alkalmatlanságának és az esetleges kizáró okoknak a vizsgálatát követő két munkanapon belül, amelyről Ajánlattevőt megfelelő határidőben értesíti Ajánlatkérő vagy lebonyolító.

A tárgyalás helyszíne:

Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

## **21. Egyéb információk:**

**1.** A hiánypótlást Ajánlatkérő a Kbt. 67. § szerint biztosítja. Ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást, ha ajánlattevő a hiánypótlása során korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás. Átánydíjas kivitelezési szerződés esetén a szakmai ajánlat részeként benyújtott árazott költségvetés tételei és egységárai pótolhatóak, módosíthatóak, kiegészíthetők vagy törölhetőek, feltéve hogy a javítás a teljes ajánlati ár vagy annak értékelés alá eső összege változását nem eredményezi. Az ily módon javított árazott költségvetés tekintetében a 68. § nem alkalmazható.

**2.** A Kbt. 122/A. §-ban meghatározott hirdetmény és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő(k) tehet(nek) ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan



gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

**3.** Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésére, a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontjára. Nemleges tartalommal is csatolandóak a nyilatkozatok.

**4.** Közös gazdasági társaság nem hozható létre. Közös ajánlattétel esetén a vezető céget meg kell jelölni, és közös ajánlattevőknek egyetemleges felelősséget kell vállalniuk, valamint konzorciumi megállapodást kell kötni, amelynek tartalma a Kbt. 25. §-ában foglalt valamennyi kikötésre kiterjed.

**5.** Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevők tájékozódjanak az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére, valamint a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni (Kbt. 54. §). Tájékoztatást nyújtó szervezetek a 2. kötetben találhatóak.

**6.** Formai előírások: az ajánlatot ajánlattevőknek nem elektronikus úton kell a jelen felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania:

- az ajánlat papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
- az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
- az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- az ajánlatokat zárt csomagolásban, egy papír alapú példányban, továbbá 3 db a papír alapú példánnyal mindenben megegyező másolati példányt kell elektronikus adathordozón (pendrive, DVD vagy CD, jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf.file);
- ajánlattevő nyilatkozzon az ajánlatában, hogy az elektronikus másolati példány a papír alapú példánnyal mindenben megegyezik;
- az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak cégszerűen vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak;
- az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;
- a zárt csomagon „Ajánlat: Józsefváros –Motivációs csomag”, valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni.

**7.** Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

**8.** Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia a Kbt. 60. § (6) bekezdése szerint.

**9.** Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre (lásd 14. pont) közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

**10.** Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult, nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselő aláírási címpéldányát vagy aláírás mintáját. Amennyiben az ajánlat cégjegyzésre jogosultak által meghatalmazott(ak) aláírásával kerül benyújtásra, a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is.

**11.** Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (5) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **harmadik** munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **ötödik** munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz.

Az ajánlatkérő, amennyiben a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a 45. § (4) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi meghosszabbításának lehetőségével.

**12.** Fordítás: az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.

**13.** Irányadó idő: A teljes ajánlattételi felhívásban, valamint az eljárás során valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő. (CET)

**14.** Ajánlatkérő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdése alapján felhívja az ajánlattevő figyelmét, hogy ajánlatkérő az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbban állapította meg P.1., M.1. feltételek vonatkozásában.

**15.** A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján a jelen felhívásban előírt igazolások egyszerű másolatban is benyújthatóak, kivéve, ahol a felhívás ettől eltérően rendelkezik.

**Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlat papír alapú példányának a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.**

**16.** Az eljárás nyertese: az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

**17.** Irányadó Jog: A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.

**18.** Az ajánlatkérő nem él a Kbt. 122. § (9) bekezdésében foglalt lehetőségével.

**19.** Az ajánlattétel során nem forintban rendelkezésre álló adatok átszámításánál az ajánlattevőnek a referenciák tekintetében a teljesítés napján, árbevétel esetében a tárgyév utolsó napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő szerinti ország központi bankja által - a referenciák esetében az azok teljesítésekor, árbevételre vonatkozó adatok esetében a tárgyév utolsó napján hatályos - megfelelően érvényes devizaárfolyamon számított euró ellenérték képezi az átszámítás alapját.

**20.** Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban nem írja elő ajánlati biztosíték nyújtását.

**22. Ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2015. \_\_\_\_\_**

## 2. KÖTET ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

### 1. A DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

1.1. A dokumentáció a következő részekből áll:

1. **KÖTET: AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS**
2. **KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE**
3. **KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET**
4. **KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK**
5. **KÖTET: LAKÁSKORSZERŰSÍTÉSI FELADATOK RÉSZLETEZÉSE**

**Önálló mellékletként: együttműködési megállapodás**

1.2. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az ajánlattételi felhívásban foglaltakat, a dokumentáció az ajánlattételi felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlati időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

1.3. Az ajánlattevőknek a dokumentációban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak e harmadik fél nem készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan (alvállalkozó), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplő. Sem a dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások céljára.

### 2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

1.1. Bármely gazdasági szereplő, aki jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

1.2. Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (5) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **harmadik** munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **ötödik** munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz.

1.3. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhet:

**ÉSZ-KER Kft.**

**1026 Budapest, Pasaréti út 83. Titkárság**

**Telefon: +361/788-8931**

**Fax: +361/789-6943**

**E-mail: titkarsag@eszker.eu**

1.4. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő a dokumentációt nem váltotta ki (nem kérte annak megküldését) és kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves, illetve az ajánlattételi felhívás megküldésekor rendelkezésére álló címre küldi meg a tájékoztatást).

- 1.5. A kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát hozzáférhetővé kell tenni, illetve meg kell küldeni valamennyi gazdasági szereplő részére. A kiegészítő tájékoztatást a gazdasági szereplők azonos feltételek mellett kapják meg írásban, telefax útján és e-mailben a dokumentáció átvétele vagy a kérdésfeltevés során feltüntetett telefaxszámra és e-mail címre. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha a gazdasági szereplő a kiegészítő tájékoztatást akár telefax, email, vagy akár személyes kézbesítés útján megkapta, vagy szabályszerű értesítés mellett nem vette át.
- 1.6. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevőknek haladéktalanul vissza kell igazolniuk. Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a válaszok megérkezéséről a 06-1/789-6943-as faxszámra vagy a [titkarsag@eszker.eu](mailto:titkarsag@eszker.eu) e-mail címre küldjenek visszajelzést!
- 1.7. A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget vagy e-mail címet adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órában alkalmas. Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

### **3. HELYSZÍNI BEJÁRÁS ÉS KONZULTÁCIÓ**

- 1.1. Ajánlatkérő helyszíni bejárást jelen eljárás során nem tart.
- 1.2. Ajánlatkérő konzultációt jelen eljárásban nem tart.

### **4. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA**

- 1.1. Az ajánlattevőnek a Kbt.-ben, az ajánlattételi felhívásban, illetve jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével és az előírt kötelező okiratok, dokumentumok, nyilatkozatok (a továbbiakban együttesen: mellékletek) becsatolásával kell ajánlatát benyújtania.
- 1.2. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében az iratmintákat és a szerződéstervezet (vagy szerződéses feltételek) szövegét e-mail-en is megküldi a dokumentációt átvevő gazdasági szereplők részére, azzal, hogy elsődlegesen a nyomtatott formában átadott dokumentáció tartalma tekintendő irányadónak, és ajánlatkérő semmiféle felelősséget nem vállal az elektronikus iratok sérüléséből, megrongálódásából fakadó károkért. Ajánlattevő külön kérésére (pl. e-mail cím hiányában) az elektronikus dokumentumokat CD lemezen is rendelkezésre bocsátja ajánlatkérő. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az ajánlattételi felhívásban foglaltakat, ezért hangsúlyozzuk, hogy az ajánlattételi dokumentáció az ajánlattételi felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció rendelkezéseinek esetleges ellentmondása esetén a felhívásban szereplők az irányadóak. A dokumentáció papíralapú és elektronikus változata közül a papíralapú az irányadó. Ajánlattevő kötelezettségét képezi – az ajánlattételi felhívás és jelen dokumentáció gondos áttanulmányozását követően – az ezekben foglalt valamennyi előírás, formai követelmény, kikötés, a beszerzés tárgyára vonatkozó specifikáció betartása, valamint a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok figyelembevétele. Ajánlattevő köteles az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és ajánlatkérő által – a teljesítéssel kapcsolatban – szolgáltatott minden információ pontosságáról meggyőződni.
- 1.3. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket és átírásokat, az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, vagy személyeknek kézjegyükkal kell ellátni.
- 1.4. Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán,

futárral feladott, vagy személyesen kézbesített ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

- 1.5. Az ajánlatok benyújtásának helye és határideje:

**ÉSZ-KER Kft., titkárság**  
**1026 Budapest, Pasaréti út 83. BBT irodaház**  
**2015. \_\_\_\_\_ . 10.00 óra.**

- 1.6. Személyes leadás esetén kérjük, hogy ajánlataikat lehetőség szerint munkanapokon 9-15 óra között adják le, az ajánlattételi határidő lejártának napján természetesen 9-10 óráig!

- 1.7. Az ajánlatokat ajánlatkérő érkezteti, aki biztosítja, hogy az ajánlatok tartalma a felbontás időpontjáig senki számára se válhasson hozzáférhetővé.

- 1.8. Ha jelen dokumentáció ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta alkalmazását írja elő, ez esetben a 4. kötetben található vonatkozó iratmintát kérjük lehetőség szerint felhasználni és megfelelően kitöltve az ajánlathoz mellékelni.

Az ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta helyett annak tartalmilag mindenben megfelelő más okirat is mellékelhető (pl. referencia nyilatkozat esetén). Az ajánlattevő felelősséggel tartozik az ajánlatban közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valóságáért.

- 1.9. Az ajánlat előkészítésével, összeállításával és benyújtásával, vagy az ajánlathoz szükséges információk megszerzésével kapcsolatos mulasztás következményei ajánlattevőt terhelik. Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és egyébként a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerülő költségeket az ajánlattevők maguk viselik és ezek részben vagy egészben történő megtérítésére az ajánlatkérő nem kötelezhető. Minden olyan adat, információ beszerzése, - amely ajánlatuk elkészítéséhez és a szerződéses kötelezettségek elvállalásához szükségesek – saját költségükre és saját felelősségükre az Ajánlattevők feladata.

- 1.10. Ajánlatkérő az ajánlat benyújtását követően nem veszi figyelembe ajánlattevőnek – a pontos információk hiányára hivatkozó – ajánlat módosítására vonatkozó kérelmét. Az ajánlathoz szükséges pontos és egyértelmű információk beszerzését szolgálja a jelen dokumentációban részletezett tájékoztatás-kérés lehetősége. Ajánlattevőnek – a jogszabályi rendelkezések betartása mellett – az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és az ajánlattevők kérdéseire adott válaszokban meghatározottaknak megfelelően kell az ajánlatot elkészítenie.

- 1.11. Az ajánlatban közölt információk kizárólag ezen közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása keretében kerülnek felhasználásra.

## **5. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL**

- 1.1. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

- 1.2. Közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy létrehozását ajánlatkérő kizárja.

- 1.3. A közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- 1.4. Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [Kbt. 122. § (5) bekezdés], a hiánypótlás [Kbt. 67. §], a felvilágosítás [Kbt. 67. §] és indokolás [Kbt. 69-70. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőnek küldi meg.
- 1.5. Amennyiben az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását [Kbt. 59. §] írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [Kbt. 59. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg!
- 1.6. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.
- 1.7. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében – kivéve a Kbt. 128. § (5) bekezdése szerinti jogutódlás esetét – az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
- 1.8. Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén egy részre vonatkozó szerződés - teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.
- 1.9. Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást.  
A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:
  - a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
  - a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
  - ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között;
  - a számlázás rendjét.

## **6. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG**

30 nap, a tárgyalások befejezésétől számítva

## **7. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA**

- 1.1. Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontásának helye és ideje:

**ÉSZ-KER Kft., tárgyaló**  
**1026 Budapest, Pasaréti út 83. BBT irodaház**  
**ideje: 2015. \_\_\_\_\_ . 10.00 óra**

- 1.2. Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

## **8. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA**

- 1.1. A hirdetmény és tárgyalás nélküli eljárásban az ajánlatok bírálatát az ajánlatkérő egy szakaszban végzi, a nyílt eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályait alkalmazza, a Kbt. 122/A. §-ban foglalt különbségekkel.
- 1.2. Az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlat vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a részvételi vagy ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek és szükség szerint alkalmazza a Kbt. 67-70. §-t (hiánypótlás, felvilágosítás és indokolás kérés, számítási hiba javítása). Az érvényes ajánlatokat az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.

## **9. EREDMÉNYHIRDETÉS, ÖSSZEGEZÉS AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSÁRÓL**

- 1.1. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

## **10. ELŐZETES VITARENDEZÉS**

- 1.1. A Kbt. 79. § (1) bekezdése szerinti előzetes vitarendezési kérelmet az alábbi címre kell benyújtani:

**ÉSZ-KER Kft**  
**1026 Budapest, Pasaréti út 83.**  
**Telefon: +361/788-8931**  
**Fax: +361/789-6943**  
**E-mail: titkarsag@eszker.eu**

## **11. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE**

- 1.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- 1.2. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.
- 1.3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot (ha ajánlatkérő hirdetett második helyezettet) tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.
- 1.4. Az ajánlatkérő köteles szerződéses feltételként előírni, hogy:
  - a nyertes ajánlattevő nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
  - a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az alábbiakban részletezett ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

**1.5.** Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:

- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

**1.6.** A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

**1.7.** A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie.

**1.8.** Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

## **12. TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEZETEK**

**1.1.** Szolgáltatás megrendelése esetében az ajánlatkérő előírhatja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére, valamint köteles előírni, hogy tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.

Ajánlatkérő az alábbiak szerint adja meg azon szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyekről az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Adózás:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal

cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36-1-428-5100

Fax: +36-1-428-5382.

Kék szám (mobilhálózatról is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelem:

Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

1539 Budapest, Pf. 675.

Tel.: 1/2249-100

Fax: 1/2249-262

Honlap: [www.orszagoszoldhatosag.gov.hu](http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu)



**Egészségvédelem:**

Országos Tisztifőorvosi Hivatal  
Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.  
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.  
Központi telefonszám: 06-1-476-1100  
Központi faxszám: 06-1-476-1390

**Fogyatékkal élők esélyegyenlősége:**

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság  
Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.  
Telefonszám: 06-1-795-54-78  
e-mail: [tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu](mailto:tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu)

**Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének  
Munkavédelmi Felügyelősége**

1056 Budapest, Bástya u. 35.  
Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.  
tel: 06-1-323-3600  
fax: 06-1-323-3602  
E-mail: [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

**Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének  
Munkaügyi Felügyelősége**

1132 Budapest, Visegrádi u. 49.  
Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.  
tel: 06-1-323-3600  
fax: 06-1-323-3602  
E-mail: [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

**A Magyar Bányászati és Földtani Hivatal területileg illetékes bányakapitányságai**

Megnevezés: Budapesti Bányakapitányság  
Cím: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.  
Postacím: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.  
Telefon: (36-1) 373-1800 Fax: (36-1) 373-1810  
Email: [bbk@mbfh.hu](mailto:bbk@mbfh.hu)

A végzett tevékenység leírása: Budapest főváros, valamint Pest megye közigazgatási területén a bányafelügyelet hatáskörébe tartozó hatósági ügyekben – jogszabályban meghatározott esetek kivételével – első fokon jár el.

### 3. KÖTET SZERZŐDÉSTERVEZET

#### Megbízási szerződés tervezet

... rész vonatkozásában

mely létrejött egyrészről ..... (székhely: .....,  
Számlavezető bank: ....., Bankszámlaszám: ....., Adószám: -  
..... képviseli: ..... polgármester), mint megbízó  
(továbbiakban Megbízó)

másrészről ..... (székhely: ....., képviseli:  
....., cg.: ....., adószám: .....,  
bankszámlaszám: .....), mint megbízott (továbbiakban Megbízott) között  
az alább megjelölt helyen és időben a következő tartalommal.

#### I. Előzmények:

Megbízó, mint ajánlatkérő „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása” elnevezéssel a 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) III. része alapján nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárást folytatott le megbízási szerződés megkötése céljából.

Az eljárásban 2 részre lehetett részajánlatot tenni.

Az eljárás nyertese annak \_\_\_\_ . rész vonatkozásában Megbízott lett, így felek az alábbi szerződést kötik.

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

#### II. A szerződés tárgya

1. Megbízó megbízza Megbízottat, a jelen szerződés alapján a KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001 azonosítóval ellátott pályázat vonatkozásában a közbeszerzési eljárás lakáskorszerűsítési feladatok részletezésében (ide értve a tárgyalási jegyzőkönyvben fogalt megállapodásokat is) a ..... részre meghatározott ún. szociális lakhatási technikai segítségnyújtási feladatok teljes körű ellátásával, azzal, hogy mindazon esetekben, amikor valamely irat/eredmény előállítására szükséges a Megbízott által, azzal kapcsolatban Megbízottnak eredményfelelőssége áll fenn.

2. Fenti feladatok részletes tartalmát a lakáskorszerűsítési feladatok részletezése és az együttműködési megállapodás tartalmazza.

3. Felek rögzítik, hogy a feladat ellátásának területe: Budapest VIII. kerület közigazgatási határán belül

4. Megbízott a megbízást elfogadja.

5. Megbízott kijelenti, hogy az ellátandó feladatot és feltételeit teljes körűen megismerte, a szükséges erőforrásokkal rendelkezik, ill. azt közreműködők bevonásával biztosítani tudja. A közreműködők bevonására a Kbt. és a Megbízott ajánlatában tett nyilatkozatok az irányadók. Megbízott a közreműködők tevékenységéért, ill. mulasztásaiért, mint sajátjaként felel. Felel továbbá mindazon hátrányos jogkövetkezményekért is, amely valamely közreműködő jogellenes bevonásából származott, amennyiben e nélkül a hátrányos jogkövetkezmény nem merült volna fel.

#### III. A szerződés tartalma

1. Megbízott feladatának ellátása során köteles figyelembe venni a lakáskorszerűsítéssel kapcsolatos okiratokban (különösen (adott esetben) tervek, engedélyek) és jogszabályokban

foglaltakat, továbbá a kapcsolódó közbeszerzési eljárásban (annak dokumentumaiban) foglaltakat, a Támogatási szerződés, az arra vonatkozó jogszabályok, illetve pályázati előírások feltételeit.

2. Megbízott vállalja, hogy a közbeszerzési eljárásban megismert tartalommal a többi féllel egy időben megkötöti támogatottként az együttműködési megállapodást, és azt teljesíti. Az együttműködési megállapodásban foglaltak – jelen szerződés Megbízottjának jogai és kötelezettségei körében – a jelen szerződés részét képezik.

3. Megbízott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés, illetve a szolgáltatás ellenszolgáltatásának finanszírozása pályázati forrásból történik. Ennek megfelelően Megbízott köteles a pályázat (támogató) előírásainak maradéktalan betartására. Megbízó ezen adatokat elérhetővé teszi Megbízott kérésére.

4. A szerződésszerű teljesítés feltétele, hogy a szerződésszerűen megvalósított szolgáltatásokról a Megbízott benyújtson a Megbízónak minden olyan dokumentációt a szükséges példányszámban, amelyre jogszabály, továbbá amelyre a támogató a Megbízót kötelezi.

5. Szerződésszerű teljesítés esetén a Megbízó képviselője teljesítésigazolást állít ki. Hiányos dokumentáció esetén teljesítésigazolás nem adható ki, és az érintett számla nem kerül befogadásra és kiegyenlítésre.

6. Megbízott akadályoztatása esetén (értve ezalatt a vis maior esetét) köteles erről, annak felmerülését követően haladéktalanul értesíteni a Megbízót.

7. A Megbízott a megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően, továbbá a pályázat sikerességének előmozdításának figyelembevételével köteles teljesíteni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles erre figyelmeztetni, ha a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk, s következmények őt terhelik. Nem hajtható végre azon utasítás, melyet jogszabály kizár. Egyebekben Megbízó utasításadási jogára a Ptk. szabályai irányadók.

8. A Megbízott jogosult a megbízás teljesítéséhez szükséges mértékben betekinteni a Megbízónál kezelt dokumentumokba.

9. A Megbízó a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban az alábbiakra kötelezett – amennyiben az az együttműködési megállapodások szerint nem harmadik személy kötelezettsége:

- a Megbízott feladatainak ellátásához szükséges rendelkezésére álló adatokat folyamatosan és teljes körűen a Megbízott rendelkezésére bocsátja;
- a Megbízói igényeket és feltételeket mindenkor előre és időben meghatározza, s azt a Megbízott tudomására hozza;
- a teljesítés érdekében, a Megbízott által előterjesztett ügyekben a szükséges döntéseket a lehető legrövidebb időn belül meghozza, a jóváhagyásokat kiadja;
- részt vesz az egyes átadás-átvételi eljárásokon.

10. A Megbízó kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződés megkötésekor a Megbízott tevékenységéhez szükséges, az érintett felújítással, lakáskorszerűsítéssel összefüggő minden rendelkezésére álló iratot (pl.: lakás felmérési tervek, kötelezvények, határozatok, ajánlati dokumentációk, jegyzőkönyvek, megállapodások, szerződések, tájékoztató levelek, stb.) átad.

11. Szerződő felek a teljesítés időszakában a határidőre történő befejezés érdekében fokozottan együttműködnek és egymás tevékenységét elősegítik. A sikeres teljesítése érdekében a Felek valamennyi - szerződést érdemben érintő - kérdésben kölcsönösen és haladéktalanul tájékoztatják egymást.

12. Felek kifejezetten rögzítik, hogy ahol jelen szerződésben a Megbízóra hárított feladatokat az együttműködési megállapodás 3. személyre/szervezetre telepít, akkor az jelen szerződés vonatkozásában is irányadó.

13. A Megbízottnak mindenkor lojálisan, mint a Megbízó megbízható tanácsadója, szakmája etikai és egyéb szabályai szerint, megfelelő diszkréciót tanúsítva kell eljárnia. A Megbízó nevében kötelezettséget annak előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem vállalhat.

14. A Megbízott és közreműködői olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti vagy veszélyeztetheti a Megbízóval szembeni kötelezettségei teljesítését. E rendelkezés megsértése esetén a Megbízó jogosult a szerződést - a Megbízottal szembeni kártérítési kötelezettség nélkül – felmondani (azonnali hatállyal).

15. A Megbízó kérésére a Megbízott köteles haladéktalanul információkat adni a teljesítésről. A Megbízott a teljesítéssel kapcsolatos fontosabb eseményekről, nehézségekről – a rendszeres írásos

jelentésein túlmenően is – folyamatosan és haladéktalanul tájékoztatja a Megbízót. A Megbízó bármilyen információt bekérhet a Megbízottal, és jogosult azokat ellenőrizni.

16. A Megbízott a Megbízó igényének megfelelő határidőben adatokat szolgáltat, illetve részt vesz a Projekttel összefüggésben a Megbízó által készítendő jelentések, tájékoztatók összeállításában.

17. A Megbízott a szerződés teljesítésekor, illetve felhívásra köteles a Projektre és a teljesítésre vonatkozó valamennyi tervet, iratot, dokumentációt, stb. jegyzék szerint átadni a Megbízónak.

18. A Megbízott csak a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyásával és a Kbt. rendelkezései szerint változtathatja meg a teljesítés körében eljáró közreműködőt. E rendelkezés megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül és a Megbízónak, a Megbízottal szembeni kártérítési kötelezettség nélkül, a szerződés felmondási idő nélküli felmondására ad okot.

19. Amennyiben a Megbízó megítélése szerint valamely közreműködő a szerződés teljesítését nem megfelelően végzi, vagy valamely kötelezettségének nem tesz eleget, akkor is, ha cselekménye vagy mulasztása a szerződés megszegésének körében még nem értékelhető, továbbá, ha kiválasztása nem a szerződés rendelkezései szerint történt, írásban, indoklással kérheti a Megbízottól a közreműködő leváltását. A Megbízott haladéktalanul köteles a kérésnek eleget tenni, és egyidejűleg köteles gondoskodni a leváltott közreműködő megfelelő pótlásáról.

20. A közreműködő helyébe lépő másik közreműködőnek legalább ugyanolyan képesítéssel és gyakorlattal kell rendelkeznie, mint amilyennel a leváltott közreműködőnek kellett rendelkeznie.

21. A közreműködő leváltásával és pótlásával kapcsolatban felmerült költségeket a Megbízottnak kell viselni.

22. A közreműködő a szerződés teljesítéséhez további közreműködőt nem vehet igénybe.

23. A Megbízottnak pontos és rendszeres nyilvántartásokat kell vezetnie a szolgáltatásokkal kapcsolatban keletkezett dokumentumok vonatkozásában.

24. A Megbízónak a kézhezvételtől számított 8 napon belül értesítenie kell a Megbízottat a részére küldött dokumentumokat vagy jelentéseket érintő döntéséről. Elutasítás esetén döntését indokolni köteles. Ha a Megbízó határidőn belül nem tesz észrevételt a dokumentumokra vagy jelentésekre, a Megbízott kérheti azok írásbeli elfogadását. Ha a Megbízó az írásbeli kérés kézhezvételétől számított 8 napon belül sem tájékoztatja a Megbízottat észrevételéről, a dokumentumokat és jelentéseket elfogadottnak kell tekinteni.

25. Ha egy jelentést vagy dokumentumot a Megbízó a Megbízott által végrehajtandó módosításoktól függően hagy jóvá, a Megbízó a kért módosítások végrehajtására határidőt ír elő.

26. Minden jelentés és dokumentum, így például a térképek, diagrammok, rajzok, specifikációk, tervek, statisztikák, számítások, adatbázisok, szoftverek és az ezeket alátámasztó nyilvántartások, amelyeket a Megbízott a szerződés teljesítése során állított össze, készített el vagy jutott a birtokába, a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezik. A Megbízottnak a szerződés bármilyen okból való megszűnésekor át kell adnia a fenti körbe tartozó minden dokumentumot a Megbízó részére. Fenti szellemi alkotásnak minősülő iratok vonatkozásában az átadással a Megbízó térbeli, időbeli és felhasználási szempontból korlátlan felhasználási jogot szerez, mely kiterjed az átdolgozásra és az átdolgoztatásra is (különösen, de nem kizárólagosan). A felhasználási jog ellenértékét a megbízási díj tartalmazza.

27. A Megbízott nem publikálhat cikkeket a szolgáltatásokkal kapcsolatban, nem hivatkozhat azokra harmadik személyek részére nyújtott szolgáltatások során a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül.

28. Fentiek bármelyikének Megbízott általi megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.

#### **IV. A megbízási díj és annak megfizetése**

1. A jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátásáért a Megbízó .....,- Ft+Áfa, azaz ..... forint+Áfa megbízási díjat köteles megfizetni Megbízott felé.

2. A megbízási díj magában foglalja az ellátandó feladatokkal kapcsolatban felmerülő valamennyi díjat és költséget, továbbá hasznot. Megbízott nem jogosult a megbízási díjon felül további ellenszolgáltatás Megbízóval szemben történő érvényesítésére.

3. A szolgáltatás pénzügyi fedezetét 100%-ban a KMOP-5.1.1./B-12 „Szociális célú város-rehabilitációs témájú kiemelt projektjavaslatok” kódszámú, Budapest-Józsefváros, Magdolna-negyed

Program III. elnevezésű, azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001 projekt keretében elnyert támogatás biztosítja utófinanszírozás keretében.

4. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme HUF.
4. Megbízó előleget nem biztosít.
5. Megbízott a megbízási díjat műszaki átadás-átvétellel lezárt, legalább 2 darab lakás elkészülte esetén, teljesítésigazolás ellenében jogosult számlázni. A számlák a Kbt. 130. § (1), (5)-(6) bekezdései, a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése szerint és a 4/2011. (I.28.) Korm. rendeletben előírtak szerint kerülnek kiegyenlítésre az adott számla (mely megfelel a jogszabályoknak és jelen szerződésnek is) kézhezvételétől számított 30 napon belül.
6. A számla kiállításának feltétele a teljesítésigazolás megléte. Megbízó nevében az előre meghatározott formátumú teljesítésigazolást, a Projektmegvalósító Szervezet vezetője, a JSZSZGYK vezetője a teljesítést követő 15 napon belül állítja ki.
7. A fizetési határidő kezdő időpontja a hiánytalanul beérkezett (kézhezvétel) számla és mellékletei időpontja.
11. Ajánlatkérő a kifizetés során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakat teljes körben alkalmazza.
12. Fizetési késedelem esetén a Megbízó köteles a Ptk-ban meghatározott (6:155. §) mértékű késedelmi kamat és költségátalány megfizetésére.

### **V. A szerződés időtartama, megszűnése**

1. A szerződést a Felek határozott időtartamra – a teljesítésig - kötik. Megbízott feladatait a mindenkor hatályos Támogatási Szerződés szerinti fizikai zárási időpontig - 2015. 08. 30. - köteles ellátni, a Támogatási Szerződés hosszabbítása esetén jelen szerződés végteljesítési időpontja automatikusan az új fizikai zárás időpontjára – jelen szerződés alakszerű módosítása nélkül - módosul.
2. Szerződő felek jelen szerződést a Ptk. szabályai szerint nem szerződésszegésre alapozott felmondással nem jogosultak felmondani. Ez alól kivétel az az eset, ha a Támogató vagy arra feljogosított más szerv, személy, vagy hatóság olyan általános érvényű, vagy egyedi döntést hoz, mely a projekt további megvalósítását lehetetlenné teszi. Ezen esetben Megbízó élhet a rendes felmondás jogával.
3. Bármelyik szerződő fél jogosult jelen szerződést írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal a másik fél súlyos szerződésszegése esetén felmondani (a továbbiakban: rendkívüli felmondás). A súlyos szerződésszegések bármelyike – függetlenül attól, hogy azt jelen szerződés nevesíti-e vagy sem - a sérelmet szenvedett fél oldalán az érdekmulást önmagában igazolja.
4. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha:
  - a. a Megbízott szerződéses kötelezettségeit súlyosan, vagy ismételten megszegi
  - b. Megbízott tevékenységével vagy mulasztásával a Projekt (határidőre történő) megvalósulását veszélyezteti;
  - c. a Megbízott a Megbízó által megadott ésszerű határidőn belül nem tesz eleget a felhívásnak, hogy szerződésszerű kötelezettségeinek tegyen eleget;
  - d. a Megbízott ismételt felszólítás ellenére vagy a Megbízó által meghatározott határidőig nem teljesíti a Megbízó által adott jogszerű utasításokat;
  - e. a Megbízott fizetése képtelenné válik, jogerősen felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit;
  - f. jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Megbízott szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;
  - g. más közbeszerzési eljárásban a Megbízott hamis adatokat közöl vagy az eljárás nyerteseként szerződéses kötelezettségeinek nem tett eleget;
  - h. az adott kötelezettségre előírt teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Megbízott a munkát csak számottevő késéssel vagy – a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött méltányos határidő letelte ellenére is – hibásan tudja elvégezni,
  - i. Megbízott adószámát törlik.
5. A Megbízott a Megbízó részére küldött nyilatkozattal felmondhatja a szerződést, ha a Megbízó írásbeli felszólítás ellenére nem fizeti meg a Megbízó által elfogadott teljesítés után járó összegeket azok esedékessé válásától számított 30 nap eltelte után sem.

6. Megbízó jogosult a szerződés felmondani a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően, ha
- a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.
  - A Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.
  - Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Megbízott tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.
7. Az azonnali hatályú felmondás alkalmazása előtt - amennyiben erre lehetőség van és nem ismételt vagy a szerződés, illetve a támogatás felhasználásának teljesíthetőségét kizáró szerződésszegés történt – a sérelmet szenvedett fél köteles a másik fél figyelmét a szerződésszerű teljesítésre megfelelő határidő tűzésével felhívni.
8. Ha valamelyik fél úgy véli, hogy olyan vis maior körülmények fordultak elő, amelyek kihatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha a Megbízó írásban másképp nem rendelkezett, a Megbízottnak folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható. A szerződés teljesítését akadályozó, el nem hárítható külső körülmény (vis maior) a befejezési határidő módosítását vonhatja maga után.
9. Ha a vis maior körülmények 30 napon át megszakítatlanul fennállnak, bármelyik félnek jogában áll a Szerződést 30 napos felmondási idővel felmondani.
10. A szerződés teljesítés nélküli megszűnése esetén a felek a megszűnés hatályosulásának napján kötelesek egymással elszámolni.

## **VI. Szerződési biztosítékok, felelősségi szabályok**

1. Megbízottat - ha olyan okból, amelyért felelős - a jelen szerződésben meghatározott bármely olyan kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli, melynek ellátására a szerződés, a közbeszerzési eljárás iratanyaga határidőt szab. A késedelmi kötbér mértéke a teljes nettó ellenszolgáltatás (megbízási díj) 1%-a minden megkezdett késedelmes naptári napra.
2. Megbízott megghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, a szerződés teljesítése megghiúsul. A megghiúsulási kötbér alapja a szerződés szerinti a teljes nettó ellenszolgáltatás, mértéke a kötbéralap 10 %-a,
3. A Megbízó az esetleges kötbér igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek a Megbízó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Megbízott a fenti irat kézhezvételét követő 3 napon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. A Kbt-ben foglalt beszámítási feltételek (130. § (6) bekezdés) teljesülésekor a kötbér a megbízotti számlába beszámítható.
4. Megbízó követelheti a fentiekben túl felmerülő kárát (ide értve a nem vagyoni kár miatti igényeket is). Ilyen kárnak tekintendő különösen amennyiben a Megbízott magatartása vagy mulasztása miatt a támogatást nem, vagy nem teljes körűen folyósítják.
5. A kártérítés érvényesítésére a kötbér érvényesítésére vonatkozó szabályok megfelelően alkalmazandóak.

## **VII. Egyéb szabályok**

1. Felek kijelentik, hogy a tevékenységük során a tudomásukra jutott üzleti titkot megőrzik. Üzleti titokként definiálnak minden olyan adatot, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut. Kivételt képez ez alól azon adatok összessége, amely a Kbt. vagy más jogszabályok szerint nyilvános adatnak minősül.
2. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelő fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.

3. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.

4. Nem minősülhet üzleti titoknak mindazon adat vagy információ, amelyet jogszabály vagy a támogatási szerződés, illetve egyéb dokumentum az üzleti titok köréből kizár.

5. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentieken értik az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.

6. Felek képviselőjére (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:

Megbízó részéről:

1. Név, beosztás: .....

2. Elérhetőségei: ....., ....., ..... ill. a

Megbízó székhelye: .....

3. Jognyilatkozat tétel esetleges korlátozása, a korlátozás köre: szerződés módosítására irányuló nyilatkozatot nem tehet

Megbízott részéről:

1. Név, beosztás:

2. Elérhetőségei: ....., illetőleg a Megbízott székhelye

3. Jognyilatkozat tétel esetleges korlátozása, a korlátozás köre: ---

7. A szerződés módosítására kizárólag a Kbt. 132. §-ában meghatározott esetekben és módon van lehetőség.

8. Mind a szerződés időtartama alatt, mind pedig a nyilvántartások megőrzési időtartama lejáratáig a Megbízottnak lehetővé kell tenni a Megbízó, az Állami Számvevőszék, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Áht. szerinti fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, az Irányító Hatóság, a Közreműködő Szervezet, a Kifizető Hatóság, valamint a Kbt. és az Áht. szerinti bármely egyéb illetékes ellenőrző szervezet törvényes vagy meghatalmazott képviselőinek a szolgáltatásokhoz kapcsolódó nyilvántartások, számlák, a szolgáltatások megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok helyszínen történő ellenőrzését vagy könyvvizsgálatát, azokról másolatok készítését vagy rendelkezésre bocsátását.

9. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

10. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

11. A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar.

12. Amennyiben az Megbízott projektársaság, akkor jelen szerződésnek része a Kbt. projektársaságra vonatkozó szabályanyaga.

13. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi – a Megbízó példányához csatolva - a közbeszerzési eljárás iratanyaga.

14. A szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv és a – beszerzés tárgya szerint – vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

15. Jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba.

Jelen szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, közös elolvasás és közös értelmezést követően jóváhagyólag aláírták.

\_\_\_\_\_, .....

Megbízó

Megbízott

Ellenjegyzem:

pénzügyi ellenjegyző



**4. KÖTET**  
**AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK**

**1. számú melléklet**

**TARTALOM- ÉS KBT. 49. § (2) BEKEZDÉSE SZERINTI IRATJEGYZÉK**

	Oldalszám
1. Tartalomjegyzék (1. sz. melléklet)	
2. Felolvasó lap (2.1. / 2.2. sz. melléklet)	
3. Ajánlati nyilatkozat, a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésére vonatkozóan (3. sz. melléklet), nyilatkozat alvállalkozókra vonatkozóan (Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pont), nyilatkozat alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában Kbt. 55. § (6) bekezdés a) pontja szerint	
4. Nyilatkozat az erőforrások rendelkezésre állásáról (4. sz. melléklet)	
5. Nyilatkozat a Kbt. 55. § (6) bekezdésére (5.sz melléklet)	
<b>I. FEJEZET: KIZÁRÓ OKOKKAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK</b>	
Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állására vonatkozóan ajánlattevő, alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában (6. sz. melléklet) A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozata (6. sz. melléklet)	
<b>II. FEJEZET: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK</b>	

<p><b>P1.</b> Ajánlattevő csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja alapján az előző három lezárt üzleti évre vonatkozó, saját vagy jogelődje számviteli jogszabályoknak megfelelően összeállított éves beszámolóját (kiegészítő mellékletek nélkül). Amennyiben az ajánlatkérő által kért mérleget és eredménykimutatást tartalmazó beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló részét képező mérleg és eredménykimutatás csatolása az ajánlatban nem szükséges.</p> <p><b>Vagy</b>  <b>Nyilatkozat a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (8) bekezdése, valamint a 17. § (6) bekezdés szerinti a gazdasági és pénzügyi és/vagy műszaki és szakmai alkalmassági követelményeknek való megfelelésről amennyiben alkalmasságát - választása szerint - nyilatkozattal kívánja igazolni. (11. sz. melléklet)</b></p>	
<p><b>III. FEJEZET: MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK</b></p>	
<p><b>M/1.</b> M1. Ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján mutassa be azokat a szakembereket, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.</p> <p>Csatolandó dokumentumok:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozat;</li> <li>- a szakember szakmai tapasztalatát ismertető saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen derüljön ki az M1. pontban előírt alkalmassági feltétel(ek) teljesülése;</li> <li>- végzettséget igazoló dokumentumok;</li> <li>- a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata mely tartalmazza, hogy eljárásba történő bevonásáról tudomással bír, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva.</li> </ul> <p>(7-9. sz. melléklet)</p> <p><b>Vagy</b>  <b>Nyilatkozat a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (8) bekezdése, valamint a 17. § (6) bekezdés szerinti a gazdasági és pénzügyi és/vagy műszaki és szakmai alkalmassági követelményeknek való megfelelésről amennyiben alkalmasságát - választása szerint - nyilatkozattal kívánja igazolni. (11. sz. melléklet)</b></p>	
<p><b>IV. FEJEZET: AZ AJÁNLATTELELI FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK</b></p>	
<p>Aláírási címpéldány/aláírási minta</p>	
<p>A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva (10. sz. melléklet)</p>	
<p>Szakmai ajánlat a felhívásban megjelöltek szerint</p>	

<p>Konzorciumi megállapodás</p> <p>A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;</li> <li>- a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;</li> <li>- ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között;</li> <li>- a számlázás rendjét.</li> </ul>	
<p><b>V. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)</b></p>	<p>önálló mellékletben</p>
<p><b>VI. FEJEZET: AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)</b></p>	
<p><b>+ az ajánlathoz csatolni kell a papír alapú példány képolvasó készülékkel készült CD-re vagy DVD-re írt 3 db elektronikus példányát!</b></p>	

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személy(ek)nek a módosításnál is kézzel kell ellátni.

**FELOLVASÓLAP**  
(önálló ajánlattétel esetén)

**1. Ajánlattevő**

Név: \_\_\_\_\_  
 Székhely: \_\_\_\_\_  
 Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_

**2. Ajánlattétel tárgya: „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.”  
 (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési szolgáltatás  
 keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása”**

**3. Ajánlat:****1.rész: „A”-típusú\* feladatokhoz kapcsolódó szociális lakhatási technikai segítségnyújtás**

Részszempont	Ajánlat
Egyösszegű nettó megbízási díj (nettó Ft)	..... ,- Ft + Áfa

**2.rész: „B”-típusú\* feladatokhoz kapcsolódó szociális lakhatási technikai segítségnyújtás**

Részszempont	Ajánlat
Egyösszegű nettó megbízási díj (nettó Ft)	..... ,- Ft + Áfa

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

\_\_\_\_\_  
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen  
 meghatalmazott képviselő aláírása)

**FELOLVASÓLAP**  
(közös ajánlattétel esetén)

**1. Ajánlattevői konzorcium**

Név: \_\_\_\_\_

Székhely: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Tagok adatai (név, székhely): \_\_\_\_\_

Tagok adatai (név, székhely): \_\_\_\_\_

**2. Ajánlattétel tárgya: „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.”  
(azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési szolgáltatás  
keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása”**

**3. Ajánlat:****1.rész: „A”-típusú\* feladatokhoz kapcsolódó szociális lakhatási technikai segítségnyújtás**

Részszempont	Ajánlat
Egyösszegű nettó megbízási díj (nettó Ft)	..... ,- Ft + Áfa

**2.rész: „B”-típusú\* feladatokhoz kapcsolódó szociális lakhatási technikai segítségnyújtás**

Részszempont	Ajánlat
Egyösszegű nettó megbízási díj (nettó Ft)	..... ,- Ft + Áfa

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

\_\_\_\_\_  
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen  
meghatalmazott képviselő aláírása)

**AJÁNLATI NYILATKOZAT**  
**A(Z) \_\_\_\_\_ RÉSZ TEKINTETÉBEN<sup>1</sup>**

Alulírott ....., mint a ..... (ajánlattevő megnevezése) ..... (ajánlattevő székhelye), ..... (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), ..... (Ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult ..... (tiszttség megjelölése), a **Józsefvárosi Önkormányzat**, mint Ajánlatkérő „Budapest-Judapest-JI, Magdolna Negyed Program III.m (azonosító szn: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), CsalOP-5.1.1/B-12 szolg-5.1.1 kerett-5. Szocii-5. Lakhatt5. Technikai Seggnikai Segg- biztossai S” tárgyában megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben.

1. Nyilatkozom a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozó(ka)t veszek igénybe<sup>2</sup>:

<b>A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni</b>

2. Nyilatkozom a Kbt. 40 § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozó(ka)t kívánom igénybe venni, az alábbi százalékos arányban<sup>3</sup>:

<b>A közbeszerzés azon része, amelyre 10%-ot meghaladó mértékben alvállalkozót kíván igénybe venni</b>	<b>A közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése</b>	<b>Teljesítés aránya (%)</b>

3. Nyilatkozom a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján, hogy az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni<sup>4</sup>:

<b>Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)</b>	<b>Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik</b>

<sup>1</sup> Részajánlatonként külön kérjük csatolni!

<sup>2</sup> Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

<sup>3</sup> Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

<sup>4</sup> Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

--	--

4. A Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdései alapján nyilatkozom, hogy ajánlatunk az előzőekben meghatározott - általunk teljes körűen megismert - dokumentumokon alapszik.

A szerződéstervezetben rögzített, a tárgyi feladat ellátásához szükséges kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük a Felolvasólapon rögzített ár alkalmazásával. Nyilatkozunk, hogy ajánlatunkat az ajánlati kööttség beálltát követően az ajánlattételi felhívásban megjelölt időpontig fenntartjuk.

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a jelen dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezet megkötését vállaljuk és azt a szerződésben foglalt a feltételekkel teljesítjük.

Nyilatkozom továbbá, hogy

- vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint .....-vállalkozásnak<sup>5</sup> minősül /
- vállalkozásunk nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá<sup>6</sup>.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen  
meghatalmazott képviselő aláírása)

---

<sup>5</sup> mikro-, kis- vagy középvállalkozás a 2004. évi XXXIV. törvény meghatározásai szerint – a megfelelő választ a jogszabály rendelkezéseinek tanulmányozását követően kérjük megadni.

<sup>6</sup> A nem alkalmazandó szövegrészt kérjük törölni.

**NYILATKOZAT**  
**az erőforrások rendelkezésre állásáról**  
**A(Z) \_\_\_\_\_ RÉSZ TEKINTÉBEN<sup>7</sup>**

Alulírott ....., melyet képvisel: ....., mint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 55. §-ának (5) bekezdése alapján kijelentem, hogy a **Józsefvárosi Önkormányzat**, mint Ajánlatkérő „Budapest-Judapest-JI, Magdolna Negyed Program III.m Iazonosam szzn: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „CsalOP-5.1.1/B-12 szolgg-5.1.1 kerett-5. Szocii-5. Lakhatt5. Technikai Seggnikai Segg- biztossai S” tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások az ajánlattevő rendelkezésére fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt:

{Az érintett erőforrások pontos leírása a pénzügyi és gazdasági, illetve a műszaki és szakmai alkalmasság tekintetében az ajánlati felhívás szerint.}

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen  
meghatalmazott képviselő aláírása)

---

<sup>7</sup> Részajánlatonként külön kérjük csatolni!



**NYILATKOZAT**  
**a Kbt. 55. § (6) bekezdés szerint**  
**A(Z) \_\_\_\_\_ RÉSZ TEKINTETÉBEN<sup>8</sup>**

Alulírott \_\_\_\_\_, mint a \_\_\_\_\_ (ajánlattevő megnevezése) \_\_\_\_\_ (ajánlattevő székhelye), \_\_\_\_\_ (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), \_\_\_\_\_ (Ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult \_\_\_\_\_ (tiszttség megjelölése), a **Józsefvárosi Önkormányzat**, mint Ajánlatkérő „Budapest-Judapest-JI, Magdolna Negyed Program III.m (azonosos szn: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), CsalOP-5.1.1/B-12 szolg-5.1.1 kerett-5. Szocii-5. Lakhatási Technikai Seggnikai Segg- biztossai S” tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben.

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének a) pontja alapján nyilatkozom, hogy az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítés során ténylegesen igénybe fogom venni. Ennek módja<sup>9</sup>:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	Igénybevétel módja

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének b) pontja alapján nyilatkozatom, hogy azon szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználom, az alábbi módon vonom be a teljesítés során<sup>10</sup>:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	A mód, ahogy a szerződés teljesítése során a szervezet szakmai tapasztalata bevonásra kerül

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(céggjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

<sup>8</sup> Részajánlatonként külön kérjük csatolni!

<sup>9</sup> A megfelelő rész kitöltendő!

<sup>10</sup> A megfelelő rész kitöltendő!

**NYILATKOZAT**  
**a kizáró okok vonatkozásában**

Alulírott ..... mint a(z)  
..... (székhely:  
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre  
jogosult képviselője a **Józsefvárosi Önkormányzat**, mint Ajánlatkérő „Budapest-Józsefváros,  
Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési  
szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása” tárgyban kiírt  
közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem a kizáró okok vonatkozásában:

**I.**

Az általam képviselt szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdésben, a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá.

**II.**

Cégünk, mint ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót/alvállalkozókat, illetve a részünkre kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetet/szervezeteket nem tartoznak a Kbt. 56. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá.

**III.**

Alulírott ajánlattevő nyilatkozom, hogy cégemet<sup>11</sup>

- szabályozott tőzsdén jegyzik / szabályozott tőzsdén nem jegyzik.

Amennyiben a céget szabályozott tőzsdén nem jegyzik, úgy<sup>12</sup>

- az alábbiakat nyilatkozom a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosról<sup>13</sup>:

neve: \_\_\_\_\_, állandó lakóhelye: \_\_\_\_\_<sup>14</sup>

vagy

<sup>11</sup> Megfelelő válasz aláhúzendó!

<sup>12</sup> Megfelelő válasz aláhúzendó!

<sup>13</sup> A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2 § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezettek már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezettek még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

<sup>14</sup> Szükség esetén bővíthető!

- az alábbiakat nyilatkozom, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § ra)-rb) pontja szerinti természetes személy hiányában az re) pont szerinti tényleges tulajdonos a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője(i), aki(k)nek nevét és állandó lakóhelyét az alábbiakban adjuk meg:

vezető tisztségviselő:<sup>15</sup> \_\_\_\_\_ , állandó lakóhelye: \_\_\_\_\_<sup>16</sup>

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen  
meghatalmazott képviselő aláírása)

---

<sup>15</sup> az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

<sup>16</sup> Szükség esetén bővíthető!

## NYILATKOZAT

A(Z) \_\_\_\_\_ RÉSZ TEKINTETÉBEN<sup>17</sup>

a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) és/vagy vezetőknek a megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe

Alulírott \_\_\_\_\_, mint a(z) \_\_\_\_\_  
 (székhely: \_\_\_\_\_) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője ezennel kijelentem, hogy a(z) \_\_\_\_\_ mint ajánlattevő/közös ajánlattevő/az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet rendelkezik az ajánlattételi felhívásban meghatározott alábbi szakemberekkel:

név	végzettség/ képzettség	releváns szakmai tapasztalat	betöltendő munkakör

Ennek igazolásaként a nyilatkozat mellékletét képezi:

- a szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzai, olyan részletezettséggel, hogy azok alapján az alkalmasság minimumkövetelményei között előírt feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen;
- a szakemberek végzettségét és képzettségét igazoló dokumentumok, egyszerű másolatban,
- a szakemberek által aláírt, rendelkezésre állási, valamint arra vonatkozó nyilatkozatai, hogy az eljárásba történő bevonásáról tudomással bírnak, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

\_\_\_\_\_  
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen  
 meghatalmazott képviselő aláírása)

<sup>17</sup> Részajánlatonként külön kérjük csatolni!

## SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	
ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év-év)	Intézmény megnevezése / Végzettség
KÉPZETTSÉG IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, kezdési és befejezési időpontjai	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása
MUNKAHELYEK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év-év)	Munkahely megnevezése / Beosztás

<b>NYELVISMERET</b> (gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
<b>Idegen nyelvek</b>	<b>Beszéd</b>	<b>Olvasás</b>	<b>Írás</b>

**EGYÉB**

**Egyéb képességek:** .....

.....

**Szakértelem:** .....

.....

Jogosultság elérési útvonala:

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

\_\_\_\_\_

(saját kezű aláírás)

**NYILATKOZAT**

**a szakember rendelkezésre állásáról**

Alulírott \_\_\_\_\_, mint a(z) \_\_\_\_\_  
(székhely: \_\_\_\_\_) ajánlattevő/az alkalmasság igazolására igénybe  
vett más szervezet )lta ajánlott \_\_\_\_\_ szakember kijelentem, hogy  
tudomással bírok arról, hogy a fenti ajánlattevő a „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed  
Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési szolgáltatás  
keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása” tárgyban kiírt közbeszerzési  
eljárás során a teljesítéshez ajánlott.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni  
kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban (feladatkörben),  
melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszakra  
vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból  
akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

\_\_\_\_\_  
(sajátkezű aláírás)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:

Név:

Lakcím:

Aláírás:

Név:

Lakcím:

**MEGHATALMAZÁS**

Alulírott \_\_\_\_\_, mint a(z) \_\_\_\_\_  
(székhely: \_\_\_\_\_) ajánlattevő/alvállalkozó/ az alkalmasság  
igazolására igénybe vett más szervezet<sup>18</sup> cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel  
meghatalmazom \_\_\_\_\_ (szig.sz.: \_\_\_\_\_; szül.: \_\_\_\_\_; an.:  
\_\_\_\_\_; lakcím: \_\_\_\_\_), a **Józsefvárosi Önkormányzat**,  
mint Ajánlatkérő „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-  
5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai  
Segítségnyújtás biztosítása” tárgyban hirdetmény és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás  
kapcsán készített ajánlatunkat aláírásával lássa el.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

\_\_\_\_\_  
(meghatalmazó cégjegyzésre jogosult  
képviselőjének aláírása)

\_\_\_\_\_  
(meghatalmazott aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:  
Név:  
Lakcím:

Aláírás:  
Név:  
Lakcím:

<sup>18</sup> A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!



**NYILATKOZAT**  
**A(Z) \_\_\_\_\_ RÉSZ TEKINTETÉBEN<sup>19</sup>**

a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14.§ (8) bekezdése, valamint a 17.§ (6) bekezdés szerinti a gazdasági és pénzügyi és/vagy műszaki és szakmai alkalmassági követelményeknek való megfelelésről  
amennyiben alkalmasságát - választása szerint - nyilatkozattal kívánja igazolni.

Alulírott.....mint a ..... (ajánlattevő megnevezése)  
..... (ajánlattevő székhelye), ..... (ajánlattevőt nyilvántartó  
cégbíróság neve), .....(ajánlattevő cégjegyzékszama) nevében  
kötelezettségvállalásra jogosult ..... (tisztség megjelölése) kijelentem **Józsefvárosi Önkormányzat**, mint Ajánlatkérő „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása” tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban

**nyilatkozom,**

**hogy ajánlatkérő által tárgyi eljárás ajánlattételi felhívásában előírt gazdasági és pénzügyi, valamint műszaki és szakmai alkalmassági feltételeknek mindenben megfelelek.**

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az Ajánlatkérőnek kétsége merül fel jelen nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, akkor a Kbt. 67.§ (1) bekezdése alapján felvilágosítás kérés keretében előírhatja számomra a megfelelő igazolás benyújtását.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

<sup>19</sup> Részajánlatonként külön kérjük csatolni!

## 5. KÖTET

### Lakáskorszerűsítési feladatok részletezése

Ajánlattevő feladata a „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (a továbbiakban: MNPIII) „T4/3 Családfejlesztési szolgáltatás” projekt keretében szociális szempontból rászoruló családok által bérelt, önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérlői bevonással zajló, az életkörülmények javítását célzó feladatokban való közreműködés

Az MNP III „T4/3 Családfejlesztési szolgáltatás” projekt 56 család részvételével 2015.05.30-ig zajlik a józsefvárosi Magdolna-negyedben. A projekt 6-12 hónapos komplex, vállalásokra alapuló, családközpontú mobilitási projekt, melynek célja az önként jelentkező családok belső kohéziójának erősítése és a családtagok társadalmi kompetenciáinak egyénre szabott fejlesztése. A családokkal az önkormányzat által megbízott szociális munkások foglalkoznak, akik a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ (a továbbiakban: JSZSZGYK), mint projektmegvalósító szervezet szakmai felügyeletével dolgoznak.

A projektben résztvevő családok több, úgynevezett motivációs csomagban részesülnek, s jelen felhívás a harmadik és egyben legnagyobb motivációs csomag biztosítására irányul (ún. Motivációs Csomag III., továbbiakban: MCSIII). Az MCSIII. **44 rászoruló család** életkörülményeinek tartós javítását célozza, ezért ennek keretében a lakhatással összefüggő problémák enyhítése érdekében **a családok részvételével zajló lakhatási feltételeket javító feladatok lebonyolítására** kerül sor az **Ajánlattevő aktív/vezető közreműködésével**.

A projekt együttműködési feltételeinek eleget tevő családok előre meghatározott tételek közül választhatnak, összesen 400 ezer forint + Áfa értékben. A „csomag” tartalmának kiválasztásában a velük dolgozó szociális munkások is részt vesznek.

Ajánlatkérő a pályázat keretében olyan szervezetet kíván megbízni a szolgáltatás végrehajtásával, aki vállalja a **44 család bérlakásainak lakhatási feltételeit javító feladatok irányítását, elvégzi a családokkal közösen a javítási munkákat, és biztosítja a technikai segítséget**. A családok támogatásáról az Ajánlatkérő a pályázat végrehajtásának megkezdése előtt döntött, illetve dönt. A lakhatási feltételeket javító feladatok végrehajtásához szükséges építőanyagot és eszközöket családonként nettó 400 ezer forint, azaz összesen bruttó 508 ezer forint keretösszeg erejéig keretszerződéses beszállítón keresztül Ajánlatkérő biztosítja az Ajánlattevő részére.

A lakáskörülmények javítását célzó motivációs csomag elsősorban a lakásbérlő önerejével megvalósítható, „önkéntesbarát” tevékenységeket tartalmaz, amelyek listáját az I. számú melléklet tartalmazza. A lakáshatási feltételeket javító munkák a bérlakásokban élők lakáskomfortosságának javítását célozzák

Az Ajánlattevő által megvalósítandó technikai segítségnyújtási feladatok tartalma a gondozott családok konkrét igényeinek, a lakások műszaki paramétereinek ismerete alapján, a családokra szabottan került kialakításra a projektek szociális szakembereinek és az önkormányzat vagyongazdálkodó szervezete szakembereinek segítségével.

Ajánlatkérő tájékoztató jelleggel közli 44 család részvételével, technikai segítségnyújtás mellett zajló szociális lakáshatási programjához kapcsolódó dokumentációt, amely e dokumentum II. számú melléklete.

Ajánlattevő a feladat megkezdése előtt a Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft-vel, a JSZSZGYK-val, valamint a családokkal családonként négyoldalú együttműködési megállapodást köt, amelynek tervezete a jelen kiírás II. számú mellékletét képezi.

Ajánlattevő a lakhatási technikai segítségnyújtás keretében az alábbi főbb feladatokat kell, hogy ellássa:

#### **1. rész / "A"-típusú\* feladatokhoz kapcsolódó szociális lakhatási technikai segítségnyújtás:**

##### **a) projektvezetés, lebonyolítás**

1. a feladat vtés, lebonyolításociális lakhatási technikai segítségny
2. az anyagok tés, lebonyolításociális lakhatási technikai segít

3. a sznyagok tés, lebonyolítás
4. az znyagok tés, lebonyolításociális lakhatási technikai segítségnyújtás: megrendelésnek való megfelelésségének igazolása;
5. munkaszervezés, lebonyolításociális lakhatási technikai segítségnyújtás: megrendelésnek való
6. munkanaplvezés, lebo

Mindösszesen: projektvezető, koordinátor 1 fő x 20 munkaóra/lakás, 22 lakás esetében 440 munkaóra.

**b) a bdösszesen: projektvezetőö bdösszesen: lakhatzesen: projektvezető, koordinátor 1 fő x 20 munkaóra/lakás, 22 lakás esetében 440 munkaóra.lelősségé**

1. rlakhatzesen: projektvezető, koordinát;
2. egykhatzesen: projektvezető, koordinátor 1 fő x 20 munka;
3. anyagok és eszközök telephelyről történő kiszállítása a Saint-Gobain aint-Gobain zközök telepZrt. 1107 Budapest, Cegleglphelyről történő kiszállítása a óra/lakás,;
4. technikai asszisztencia, a Budapest Jénő kiszállítása a óra/lakás, 22 lakás esetében 440 munkaóra, a lakások jellemzően falazott szerkezetű, magasteti , belseti asszisztencia, a Budapest Jénő ;
5. az A-tA-tet technikai segisztencia, a Budapest Jénő kiszállítása a óra/lakás, 22 lakás esetében 440 munkaóra, a lakások jellemzően falazott szerkezetű, pezi.db, válaszfaljavítás 7db, penészmntesítés 7db, akadálymentesítés 1db. A felsorolás nem teljes ktechnikai segisztencia, a Budapest J

Mindösszesen: technikai asszisztens 2 fő x 40 munkaóra/lakás, 22 lakás esetében 1.760 munkaóra

**2. rész / „B”-típusú\* feladatokhoz kapcsolódó szociális lakhatási technikai segítségnyújtás:**

**a) projektvezetoz kapcsolódó sz**

1. a feladat vtoz kapcsolódó szociális lakhatási technikai segítségny
2. az anyagok toz kapcsolódó szociális lakhatási technikai segít
3. a sznyagok toz kapcsolódó sz
4. az znydás-átvételi folyamatban való közreműködés, az anyagok és eszközök megrendelésnek való megfelelésségének igazolása;
- 5.munkaszervezvté feladatok ellteli folyamatban való közreműködés, az anyagok és eszközök megr
6. munkanapló vezetése.

Mindösszesen: projektvezető, koordinátor 1 fő x 20 munkaóra/lakás, 22 lakás esetében 440 munkaóra.

**b) a bdösszesen: projektvezetőö bdösszesen: lakhatzesen: projektvezető, koordinátor 1 fő x 20 munkaóra/lakás, 22 lakás esetében 440 munkaóra.lelősségé**

1. rlakhatzesen: projektvezető, koordiban;
2. egykhatzesen: projektvezető, koordibanor 1 fő x 20 munka
3. anyagok esen: projektvezető, koordibanor 1 fő x 20 munkaSaint-Gobain aint-Gobain projektvezeZrt. 1107 Budapest, Cegleglető, koordibanor 1 fő x 20 munkaóra/lakás,;
4. technikai asszisztencia, a Budapest Józsefváros, VIII. kerületben, elhelyezkedő 22 lakás esetében, a lakások jellemzően falazott szerkezetű, magasteti , belseti asszisztencia, a Budapest Józse;
5. \*a els-t else technikai segisztencia, a Budapest Józsefváros, VIII. kerületben, elhelyezkedő db, elektromos felújítás 14db, szellőzés 5db. A felsoroll segisztenci kfelsoroll segisztencia, a Budapest Jó

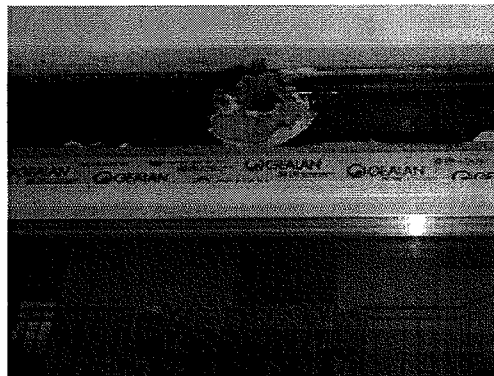
Ajánlattevő részletes feladatát az együttműködési megállapodás tartalmazza.

A teljesítés minden esetben a Magdolna negyed területén történik. A Magdolna negyed határai:  
Népszínház utca – Teleki tér - Fiumei út - Baross utca - Kálvária tér - Baross utca - Koszorú utca -  
Mátyás tér - Nagyfuvaros utca.

## Korszerűsítési munkák fotódokumentációja



**Parketta**



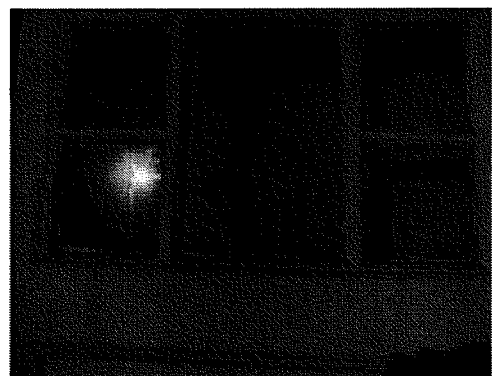
**Utólagos ablak beépítés**



**Ablakpárkány**



**Konyhai padlóburkolat**



**Belső nyílászáró állapota**



**Fürdőszoba**



**Konyha burkolata**



**Konyha burkolata**



**Fürdőszoba burkolata**



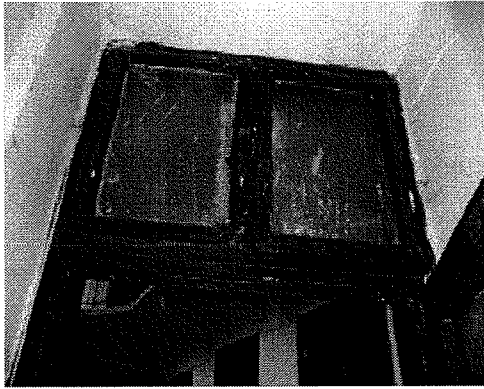
**Fürdőszobai PVC padló**



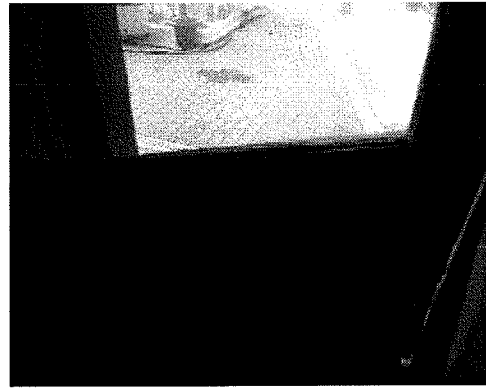
**Konyhai PVC padló**



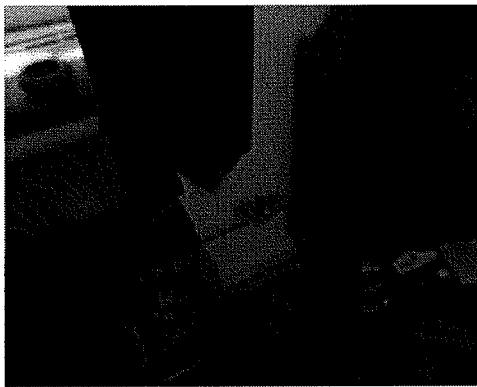
**Belső ajtó részlete**



**Bejárati Ajtó**



**Bejárati ajtó**



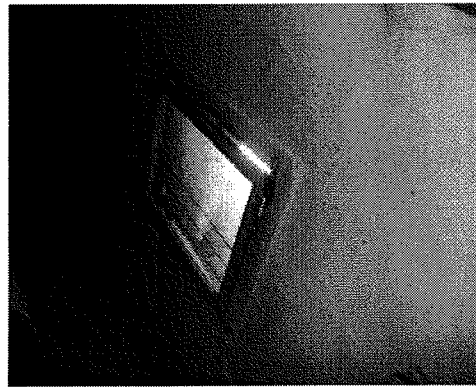
**Szobai fal sérülése**



**Konyhai fal sérülése**



**Fürdőszoba fala**



**Fürdőszoba**

## Együttműködési megállapodás

a „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás lakáskorszerűsítési felújítási programjának végrehajtásához

amely létrejött egyrészről a

**ÜGYFÉL NEVE** (név), **LAKÁS CÍME** (a továbbiakban: Támogatott),

másrészről a

**Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermejkölési Központ** (székhely: 1081 Budapest, Népszínház u. 22.) (a továbbiakban: JSZSZGYK), képviseli: Váradai Gizella intézményvezető,

harmadrészről a

**Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft.** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.) (a továbbiakban: Kisfalu Kft.), képviseli: Dr. Pesti Ivett ügyvezető igazgató,

továbbá

**AJÁNLATADÓ ADATAI**

valamint a

**Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-37.) (a továbbiakban: Rév8 Zrt.) képviseli: igazgatóság tagjai,

(együttesen: Felek) között a mai napon és helyen az alábbi feltételekkel:

### 1. Preambulum

1.1 A Nemzeti Fejlesztési Ügynökség 2012. augusztus 10-én tette közzé az Új Széchenyi Terv Közép-magyarországi Operatív Program megvalósítása érdekében a „Szociális célú város-rehabilitációs témájú kiemelt projektjavaslatok” (Kódszám: KMOP-5.1.1/B-12) témában kiírt kiemelt pályázati felhívását.

1.2 Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) 2012. augusztus 29-én tárgyalta és döntéseket hozott a „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (továbbiakban: MNPIII.) címmel benyújtandó pályázatról, és a 285/2012. (VIII.29.) számú határozatban döntött az elindításáról.

1.3 A Kormány 1649/2012. (XII.19.) számú Kormányhatározatában döntött a benyújtott MNPIII. projekt támogatásáról. A Képviselő-testület a 2/2013. (I.14.) számú határozatában elfogadta a Kormányhatározat alapján kidolgozott Támogatási Szerződést és annak mellékleteit.

1.4 A Támogatási Szerződést és annak mellékleteit (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség, mint támogató képviseletében eljáró Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság, mint közreműködő szervezet és a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat, mint kedvezményezett között 2013. január 30-án írták alá.

1.5 A Képviselő-testület a 8/2013. (I.23.) számú határozatával – melyet módosított a 65/2013. (II.27.) és a 463/2013.(XII.18.) számú határozataival - elfogadta a Magdolna Negyed Program III projekt megvalósításában résztvevő – ezen belül a JSZSZGYK, a Kisfalu Kft., a Rév8 Zrt. – szervezetek együttműködési rendszerét.

1.6 A Támogatott a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat nevében eljáró Kisfalu Kft-vel ..... nap határozott/határozatlan idejű bérleti szerződést kötött a Budapest LAKÁS CÍME önkormányzati tulajdonban lévő lakásra.



1.7 A Helyi Támogatói Csoport javaslata alapján a Polgármester 2014. május 5-én döntött arról, hogy a Támogatott a motivációs csomagok – ezek között a lakáskorszerűsítést tartalmazó csomag – jogosultja. A lakáskorszerűsítés műszaki tartalomra vonatkozó előzetes igényét a JSZSZGYK a Támogatottal egyeztetette.

1.8 A „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001), „Családfejlesztési szolgáltatás keretében Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás biztosítása” tárgyában lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként az Önkormányzat megbízási szerződést kötött **AJÁNLATADÓ-val**.

1.9 A Képviselő-testület Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottságának a 347/2014. (IV.10.) számú határozata alapján Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Saint-Gobain Zrt-vel (a továbbiakban: Szállító) szállítási keretszerződést kötött a lakáskorszerűsítéshez szükséges anyagok és eszközök biztosítására.

## **2. A megállapodás tárgya**

A Támogatott által a Budapest VIII. kerület, **LAKÁS CÍM** önkormányzati tulajdonban lévő lakás szociális lakhatási technikai segítségnyújtási program keretében történő korszerűsítése, a Támogatott közreműködésével.

Felek együttműködési megállapodást kötnek az MNP III „T3 – Családfejlesztési szolgáltatás” projektem keretében a lakáskorszerűsítés tartalmú motivációs csomag megvalósításához kapcsolódó feladatok végrehajtása érdekében.

A megállapodás és a lakáskorszerűsítés konkrét tárgyát kizárólag a Felek által közösen kidolgozott és kölcsönösen elfogadott **Felújítási Program (továbbiakban: FP)** képezi, ami a jelen megállapodás elválaszthatatlan 1. számú melléklete.

## **3. A Felek általános vállalásai**

3.1 A Felek kijelentik, hogy jelen együttműködési megállapodás aláírásával a Támogatott, a JSZSZGYK, a(z) **AJÁNLATADÓ**, a Kiszfalu Kft. és a Rév8 Zrt. munkatársai biztosítják a lakáskorszerűsítési programok sikeres lebonyolítását.

3.2 Az együttműködésben a Felek vállalják, hogy a feladataikat egymással szoros együttműködésben valósítják meg, és szervezeteikben a megállapodás tárgyát képező feladatok megvalósítására legalább 1 fő projektfelelőst neveznek ki.

3.3 Az együttműködő partnerek kijelentik, hogy a program megvalósítása során szóban rendszeresen, személyesen szükség szerint információt cserélnek egymással az esetleges tapasztalatokról, továbbá kijelentik, hogy a projektben a legjobb tudásuknak megfelelően közreműködnek.

3.4 A Felek vállalják, hogy jelen megállapodás keretében szereplő feladataikat az Önkormányzattal, mint Projektgazdával megkötött és hatályban lévő egyéb szerződéseikkel összhangban látják el.

3.5. Felek elismerik, hogy a megállapodás tárgyát képező felújítási munka egy családfejlesztési szolgáltatás részét képező, a Támogatott részvételén alapuló tevékenység, ebből kifolyólag tudomásul veszik, hogy a lakáskorszerűsítési munka nem egy hagyományos felújítási, korszerűsítési tevékenység, és tisztában vannak ennek sajátosságával (pl.: garanciális és jótállási kötelezettségek tekintetében).

3.6. Felek a munkavégzésük során fokozottan ügyelnek az Önkormányzat tulajdonát képező ingatlan állagának megővésére, és kötelezettséget vállalnak a korszerűsítés során az adott Félnek felróható hibából származó károk helyreállítására. Bármelyik Fél, csak a saját munkafolyamatáért tartozik felelősséggel.

#### **4. A Felek konkrét vállalásai**

Az együttműködés tagjai a megvalósítandó cél érdekében a következő feladatokat vállalják:

##### **4.1 A Támogatott által vállalt feladatok**

*Szerepkör: a Támogatott a projektelemben a megrendelő, a tevékenység címzettje, felhasználója*

4.1.1 Biztosítja a lakáskorszerűsítési felújítási munkálatok számára a lakásba történő bejutást, biztosítja a munkaterületet, és elviseli a felújítással járó kellemetlenségeket.

4.1.2. Biztosítja a lakáskorszerűsítési felújítási munkálatokhoz teljesítéséhez szükséges vizet, áramot.

4.1.3. Részt vesz a lakáskorszerűsítési felújítási munkálatok fizikai megvalósításában a mellékelt FP-ben részletezettek szerint.

4.1.4. Felelős a lakóépületen belül a lakótársak, szomszédok tájékoztatásáért. Köteles 5 munkanappal a felújítási munkálatok megkezdése előtt a JSZSZGYK-val együttműködésben tájékoztatót kifüggeszteni a lakóépületen belül, jól látható közös területen, illetve a közvetlen szomszédokat tájékoztatni (szóban és/vagy írásban).

4.1.5. A lakáskorszerűsítési felújítási munkálatok során keletkező sirt és törmelék elszállításával párhuzamosan a JSZSZGYK Társadalmi Akciók Munkacsoport munkatársai által szervezett közösségi lomtalanítás megvalósításában együttműködik, közreműködik a lakótársak tájékoztatásában, bevonásában.

4.1.6. Átveszi a lakásba leszállításra kerülő anyagokat és eszközöket, aláírja a szállítólevelet.

4.1.7. Felelős a lakásba leszállított anyagok, eszközök beépítésig történő tárolásáért. Tudomásul veszi, hogy a Támogatottnak felróható ok miatt sérült, vagy hiányos anyagok, eszközök pótlására nincs lehetőség.

4.1.8. Tudomásul veszi, hogy a lakáskorszerűsítési felújítási munkák során beépítésre kerülő anyagok az Önkormányzat tulajdonát képezi, és tudomásul veszi a 10 éves fenntartási időszakban az önkormányzati kötelezettségek teljesítéséből származó vállalásokat: állag fokozott megőrzése, az ellenőrző hatóságok rendszeres ellenőrzése.

4.1.9. Aláírja a lakáskorszerűsítés végén keletkező Tanúsítványt.

##### **4.2 A JSZSZGYK által vállalt feladatok**

*Szerepkör: a JSZSZGYK a projektelem Projektmegvalósító Szervezete, a tevékenység koordinátora*

4.2.1. A jelen megállapodás 2. pontjában szereplő tevékenység koordinációs feladatait látja el, kapcsolatot tart valamennyi szereplővel, ezáltal naprakész információkkal rendelkezik.

4.2.2. Figyelemmel kíséri az FP-ben meghatározott feladatok megvalósítását, erről két hetente a státuszjelentés keretében beszámolót készít Rév8 Zrt-nek., információkat szolgáltat és közvetít Felek között.

4.2.3. A(z) **AJÁNLATADÓ** és a Támogatottal közösen meghatározza a felújítási munkák megkezdésének konkrét időpontját, amelyről írásban értesíti Rév8 Zrt-t és Kisfalu Kft.-t legkésőbb a kitűzött időpont előtt 20 nappal.

4.2.4. Közreműködik a kiszállításra kerülő anyagok, eszközök átvételében, igazolja a Támogatottat a szállító felé a kiszállítás alkalmával.

4.2.5. A megvalósítás során elsősorban a Támogatott érdekeit képviseli, összegyűjti, és lehetőségeihez mérten kezeli a felújítás során a Támogatott, a(z) **AJÁNLATADÓ** és Kisfalu Kft. észrevételeit, esetleges panaszait, illetékesség hiányában továbbítja a megfelelő Félnek.

4.2.6. A JSZSZGYK Társadalmi Akciók munkacsoportja a lakóépület és lehetőség szerint a környező házak részére közösségi lomtalanítást szervez a lakáskorszerűsítési felújítási munkákkal párhuzamosan, a sít és törmelék elszállítása érdekében, amelyhez a konténert a közterület-foglalási hozzájárulással együtt a Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálat (2015. július 1-jétől) a Kisfalu Kft. biztosítja.

4.2.6. Igazolja a motivációs csomag teljesülését, a Támogatott teljesítését.

### **4.3 A Kisfalu Kft. által vállalt feladatok**

*Szerepkör: a Kisfalu Kft. a projektelemben a lakástulajdonos Önkormányzat képviselője, a tevékenység műszaki ellenőre*

4.3.1. A jelen megállapodás 2. pontjában szereplő tevékenység műszaki ellenőri feladatait látja el.

4.3.2. Ellenőrzi a jelen szerződés 1. számú mellékletében szereplő anyag- és eszközlista alapján a(z) **AJÁNLATADÓ** által véglegesített és összeállított megrendelést 5 napon belül és ellenjegyi vagy javításra visszaküldi azt a(z) **AJÁNLATADÓ** részére. Megfelelőség esetén továbbítja Rév8 Zrt-részére.

4.3.3. Rév8 Zrt-vel közösen aláírja a szállítólevél alapján az elszámolás során kiállított teljesítésigazolását.

4.3.4. Aláírja a lakáskorszerűsítés végén keletkező Tanúsítványt.

### **4.4 A(z) AJÁNLATADÓ által vállalt feladatok**

*Szerepkör: a(z) AJÁNLATADÓ a tevékenység műszaki vezetője, technikai segítségnyújtás végzője.*

4.4.1 A lakáskorszerűsítési felújítási munkák műszaki vezetőjeként, technikai segítőként vesz részt a jelen megállapodás 2. pontjában szereplő korszerűsítési munkák megvalósításában.

4.4.2. Véglegesíti és a Kisfalu Kft.-nek ellenőrzésre benyújtja a jelen megállapodás 1. számú mellékletét képező FP részét képező anyag és eszközlista alapján összeállított és beárazott megrendelést a korszerűsítés tervezett kezdete előtt 30 nappal. A Kisfalu Kft.-től javításra visszaküldött megrendelést 2 munkanapon belül javítja.

4.4.3. Kapcsolatot tart a szállítóval, a Támogatottal és JSZSZGYK-val közösen meghatározza a felújítás, az anyag és eszköz kiszállításának konkrét időpontját legkésőbb 5 nappal a korszerűsítés kezdete előtt, amelyet egyeztet a Szállítóval.

4.4.4. Közreműködik a kiszállított anyagok, eszközök átvételében, a kiszállításra kerülő anyagok, eszközök megrendelésnek való megfelelőségét ellenőrzi, és ezt követően ellenjegyi a szállítólevelet. Szükség szerint részt vesz az épületen belül az anyagmozgatásban.

4.4.5. Gondoskodik a lakáskorszerűsítési felújítási munkák során a szakipari segítségnyújtás biztosításáról.

4.4.6. A korszerűsítés menetéről munkanaplót vezet.

4.4.7. Ellenjegyzzi a lakáskorszerűsítés végén keletkező Tanúsítványt.

#### **4.5. A Rév8 Zrt. által vállalt feladatok**

*Szerepkör: a Rév8 Zrt. a tevékenység Projektmenedzsere.*

4.5.1. A 4.3.2. pontban a(z) **AJÁNLATADÓ** által összeállított és véglegesített, a Kisfalu Kft. által ellenőrzött megrendelést elküldi a Szállítónak. A Szállító a szállítást a megrendeléstől számított 20 napon belül teljesíti.

4.5.2. A Rév8 Zrt. feladata a jelen megállapodás 2. pontjában szereplő tevékenységek előrehaladásának nyomon követése, a projektnek és a Támogatási Szerződésnek való megfelelésségének ellenőrzése.

4.5.3. A Rév8 Zrt. a korábbi tapasztalatai alapján szakmai tanácsokkal segíti az együttműködést, jóváhagyja a lakosság felé kimenő kommunikációs és szakmai anyagok tartalmát.

4.5.4. A Rév8 Zrt. feladata a pénzügyi elszámolás lebonyolítása, ezen belül a számlák és teljesítésigazolások befogadása, a számlák felszerelése, és az elszámolási dokumentáció Önkormányzat részére történő továbbítása kifizetés céljából.

4.5.5. A megvalósítási folyamat dokumentálása céljából fényképezést biztosít.

#### **5. A Felek további vállalásai**

5.1. Felek haladéktalanul írásban, e-mailben értesítik egymást, és minden esetben JSZSZGYK-t, ha a megvalósítás során olyan előre nem látható körülmény merül fel, amellyel kapcsolatban korábbi kötelezettségvállalást módosítani és/vagy visszavonni kell.

5.2. Felek vállalják, hogy tevékenységüket a törvényesség, egymás kölcsönös elismerése és tiszteletben tartása mellett, egymás kölcsönös támogatásával végzik.

5.3. A Felek egymás tevékenységének támogatása jegyében kölcsönösen meghívják egymást, a másik felet érintő értekezleteikre; igény esetén közös rendezvényeket, előadásokat szerveznek egymás, illetve a lakosság tájékoztatása érdekében.

5.4. Felek vállalják, hogy kommunikációs tevékenységüket egymással egyeztetve végzik, a lakosság felé elsősorban a JSZSZGYK-n, a szélesebb nyilvánosság felé Rév8 Zrt.-n keresztül.

5.5. A Felek vállalják, hogy az együttműködés során betartják az információs önrendelkezési jogról és az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény adatkezelésre vonatkozó előírásait, a jelen megállapodás elválaszthatatlan 2. számú mellékletében foglaltak figyelembe vételével.

5.6. Felek vállalják, hogy havária esetén a korszerűsítés során keletkező esetleges károkozást a Felek közösen, 24 órán belül haladéktalanul kivizsgálják. Közösen jegyzőkönyvet állítanak ki. Szükség esetén Kisfalu Kft., mint vagyongekezelő eljár a károk elhárításában, amennyiben szükséges, úgy a kárt az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok karbantartási kerete terhére elvégezteti és a valamennyi résztvevő Fél által ellenjegyzett számlát és műszaki dokumentumot továbbítja a Rév8 Zrt. részére a költség támogatás terhére történő elszámolása érdekében.

#### **6. Záró rendelkezések**

6.1. Az együttműködési megállapodást aláíró Felek kapcsolattartói az alábbiak:

A JSZSZGYK részéről kapcsolattartó:

Név:

beosztás:

levélcím:

telefon:

FAX: -

e-mail:

A Támogatott részéről kapcsolattartó:

Név: **ÜGYFÉL NEVE**

levélcím:

telefon:

FAX:

e-mail:

A(z) AJÁNLATADÓ részéről kapcsolattartó:

Név:

beosztás:

levélcím:

telefon:

FAX:

e-mail:

A Kisfalu Kft részéről kapcsolattartó:

Név:

beosztás:

levélcím:

telefon:

FAX: -

e-mail:

A Rév8 Zrt. részéről kapcsolattartó:

Név:

levélcím:

telefon:

FAX:

e-mail:

6.2. Felek megállapodnak abban, hogy az együttműködésből fakadó feladataikat kapcsolattartóik útján folyamatosan elemzik-értékelik, szükség esetén módosításokat kezdeményeznek.

6.3. A Felek vállalják, hogy a kapcsolattartásra jogosult képviselő személyében bekövetkezett változásról egymást soron kívül tájékoztatják.

6.4. A megállapodás az MNPIII mindenkor hatályos Támogatási Szerződés szerinti fizikai zárási időpontig: 2015. augusztus 30-ig tart, a Támogatási Szerződés hosszabbítása esetén jelen szerződés végteljesítési időpontja automatikusan az új fizikai zárás időpontjára – jelen megállapodás alakszerű módosítása nélkül - módosul.

6.5. A Felek a körülményekben beálló lényeges változásra figyelemmel közös megegyezéssel a megállapodást szükségszerűen módosíthatják, a módosítás kezdeményezésére bármelyik fél jogosult a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozattal.

6.6. Felek vitás kérdéseket elsősorban tárgyalással, egyeztetéssel rendezik.

6.7. A Felek jogosultak a megállapodást a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozattal rendes, indokolt esetben rendkívüli felmondással felmondani.

6.8. A Felek kijelentik, hogy a szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodás az aláírását követő napon lép hatályba.

A Felek az 5 eredeti példányban készült fenti megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és együttes értelmezést követően írják alá.

Kelt, .....

.....  
JSZSZGYK  
intézményvezető

.....  
Támogatott

.....  
AJÁNLATADÓ

.....  
Kisfalu Kft.  
ügyvezető igazgató

.....  
Rév8 Zrt.