

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzat Képviselő-testületének
Emberi Erőforrás Bizottsága
Előterjesztő neve: dr. Bojsza Krisztina Humánszolgáltatási Ügyosztályvezető

.....sz. napirend

1.2.

ELŐTERJESZTÉS

az Emberi Erőforrás Bizottság 2015. július 13-i ülésére

Tárgy: **Javaslat szervezet kedvezményes helyiségbérleti kérelmének ügyében**

Előterjesztő: dr. Bojsza Krisztina ügyosztályvezető

Készítette: Rókusfalvy-Bodor Gergely Humánszolgáltatási Ügyosztály

A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni.

A döntés elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

Melléklet: 6 db

Tisztelt Emberi Erőforrás Bizottság!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

Az alábbi szervezet nyújtott be új kedvezményes helyiségbérleti kérelmet:

Név:	Székhely:	Képviselő:	Bérelni kívánt ingatlan címe/m ²
Józsefvárosi Szabadidős Egyesület	1086 Budapest, Szűz utca 5-7.	Szili Balázs elnök	Bp., VIII. ker. Szigony utca 3-5. utcai, fszt-i/ 144 m ²

A **Józsefvárosi Szabadidős Egyesület tevékenysége**: 2003-ban alakultak azzal a céllal, hogy olyan kisközösségeket hozzanak létre, amelyek a szabadidő hasznos eltöltésére irányuló sportprogramok, rendszeres edzések és versenyek segítségével alkalmassá válnak arra, hogy vonzáskörzetükben élők körében hozzájáruljanak a lakosság fizikai aktivitásának növeléséhez, a szenvedélybetegségeket kerülő, egészséges magatartásformák kialakulásához, a testi-lelki egészség megőrzéséhez. Tevékenységük az évek során bővült, átlagosan háromhavonta több tonna élelmiszert osztanak szét a hátrányos helyzetű családok között. 2013 óta egy európai uniós pályázat révén tanodát nyitottak, ahol 40 hátrányos helyzetű gyermek számára biztosítanak – napi szinten – iskola utáni tanulást, korrepetálást és más programokat.

A Józsefvárosi Szabadidős Egyesület a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában álló **Budapest VIII. Szigony utca 3-5. szám alatti 35728/2/A/53 hrsz-ú 144 m² alapterületű** helyiséget kívánja kedvezményesen bérbe venni - klubhelyiség, oktatási és sport tevékenységvégeztése céljából - kedvezményes bérleti díjon. A kérelemhez csatolásra került a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. levele (1. számú melléklet) az Egyesület szakmai beszámolója (2. számú melléklet), kivonat a szervezet törvényszéki nyilvántartásban fennálló adatairól (3. számú melléklet) szakmai terve (4. számú melléklet), az Egyesület alapszabálya (5. számú melléklet), és az Egyesület képviselőjének aláírási címpéldánya (6. számú melléklet).

A **Grifon Property Kft** által 2013. március 29-én készített értékbecslése alapján a **35728/2/A/53 hrsz-ú** helyiség forgalmi értéke: **21.300.000,- Ft**. A bérleti díj meghatározása a forgalmi érték 100%-nak figyelembevételével kerül megállapításra. A Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. Vagyonhasznosítási Divízió tájékoztatása alapján a tevékenységhez tartozó bérleti díj a nyilvántartási érték 6 %-a, azaz a számított bérleti díj **106.500,- Ft/hó + Áfa**. A kedvezményes bérleti díj összege 6%-kal számolva: **106.500,- Ft/hó + Áfa**. Az Önkormányzat által fizetendő közös költség összege **22.660,- Ft/hó**. A **Józsefvárosi Szabadidős Egyesület** kérelmében **23.000,- Ft + Áfa/hó** bérleti díj ajánlatot tett.

A Humánszolgáltatási Bizottság 1057/2011. (XI.16.) számú határozatában az alábbi szempontokat határozta meg a helyiségbérleti kérelmek elbírálása érdekében:

- Szerepel a cégbírósági nyilvántartásban.
- Nem folyik ellenük bírósági felszámolási eljárás.
- Nem áll fenn bérleti díj tartozása az Önkormányzat felé.
- Tevékenységüket elsősorban Józsefváros területén fejtik ki.

e) Összhangban áll tevékenységük Józsefváros Civilváros programjával, illetve az Önkormányzat alapfeladataival.

f) Önkéntes munkát végeznek a kerület lakossága érdekében.

Tekintettel arra, hogy a kérelmező az általa végzett tevékenységet a józsefvárosi lakosok körében kívánja kifejteni, valamint azt, hogy a kérelmező által végzett szakmai munka és tevékenység önkormányzati feladatokhoz és célokhoz – sport és közművelődés – kapcsolódik, javaslom a bérelni kívánt ingatlan kedvezményes bérbeadását.

II. A beterjesztés indoka

Tisztelt Bizottság javaslata alapján dönthet a tulajdonosi jogokat gyakorló bizottság a kedvezményes bérbeadásról.

III. A döntés célja, pénzügyi hatása

A döntés célja a kedvezményes bérleti díjjal kapcsolatos javaslat meghozatala. A döntés pénzügyi fedezetet nem igényel.

IV. Jogszabályi környezet

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2014. (XI.06.) önkormányzati rendelet (SZMSZ) 7. mellékletének 2.2.3. pontja szerint az Emberi Erőforrás Bizottság véleményezi a társadalmi (civil) szervezeteket érintő döntéseket.

A Képviselő-testület 248/2013. (VI.19.) számú határozat 28. pontja alapján önkormányzati feladatokhoz és célokhoz kapcsolódó tevékenységet végző szervezetek kedvezményes bérlet díja esetében új bérbeadás esetén az alap bérleti díj éves mértéke a helyiség ÁFA nélküli beköltözhető forgalmi értékének a 6 %-a. A határozat 24. pontja alapján a fizetendő nettó bérleti díj egy hónapra jutó összege nem lehet kevesebb, mint az Önkormányzat által társasházi közös és egyéb költségként kifizetett összeg.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

...../2015 év. (VII. 13.). számú Emberi Erőforrás bizottsági határozat:

Az Emberi Erőforrás Bizottság úgy dönt, hogy

1. javasolja a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottságnak a Józsefvárosi Szabadidős Egyesülettel (székhely: 1086 Budapest, Szűz utca 5-7. ; képviseli: Szili Balázs) bérleti szerződés megkötését kedvezményes bérleti díjon a Bp., VIII. kerület Szigony utca 3-5. szám alatti (hrsz.35728/2/A/53) utcai bejárattal földszinti 144 m² alapterületű helyiség tekintetében.

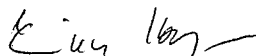
Felelős: polgármester

Határidő: 2015. július 13.

A lakosság széles körét érintő döntések esetén az előterjesztés előkészítőjének javaslata a közzététel módja: honlapon

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Humánszolgálati Ügyosztály, Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.

Budapest, 2015. július 9.


dr. Bojsza Krisztina
ügyosztályvezető


KÉSZÍTETTE: HUMÁNSZOLGÁLTATÁSI ÜGYOSZTÁLY

LEÍRTA: RÓKUSFALVY-BODOR GERGELY HUMÁNKAPCSOLATI IRODA

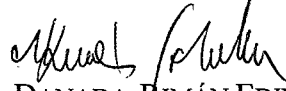
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

JOGI KONTROLL:

ELLENŐRIZTE:


Dr. Balla Katalin
jegyzői kabinetvezető

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

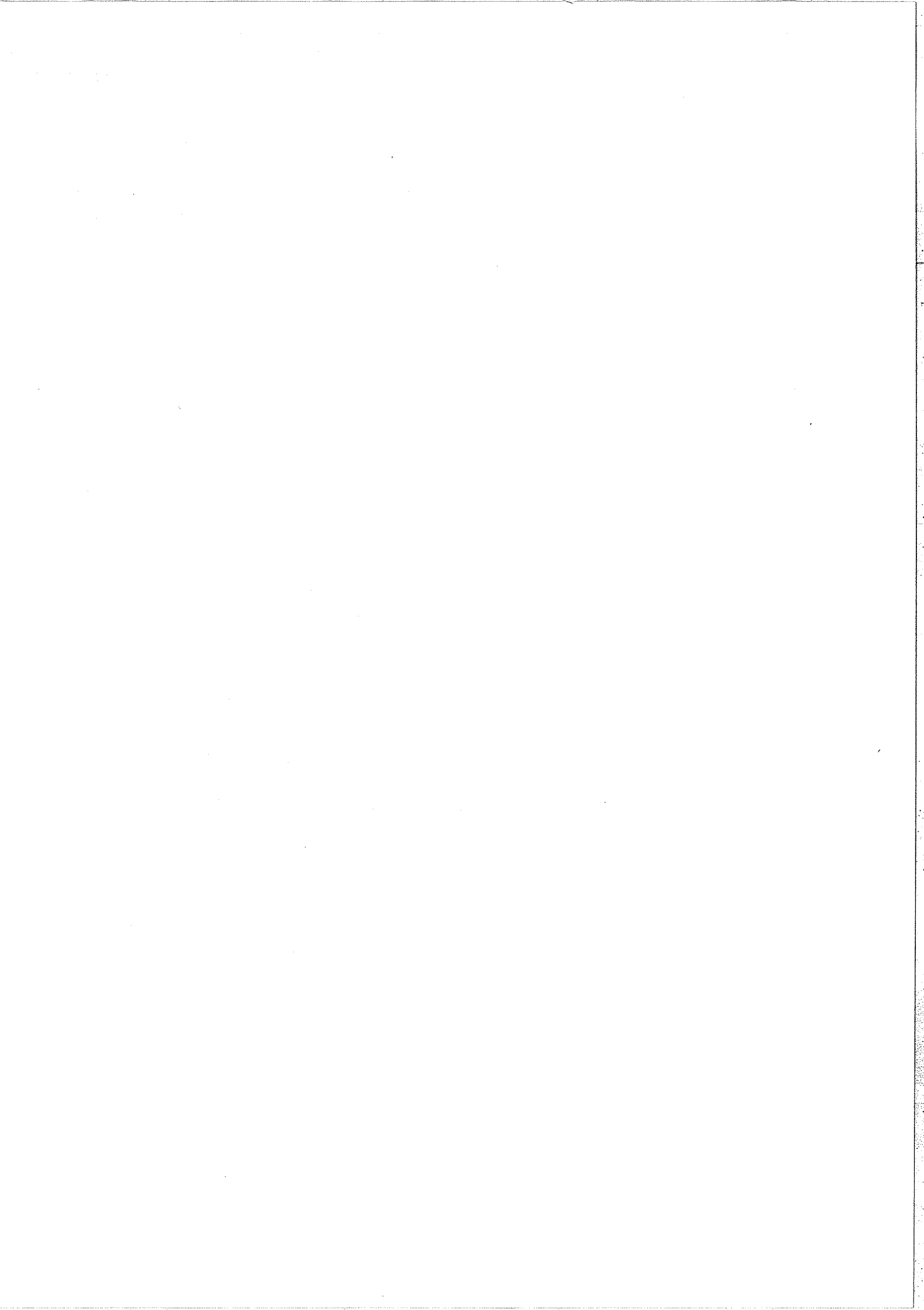

DANADA-RIMÁN EDINA
JEGYZŐ

2015 JÚL 10.

JÓVÁHAGYTA:


ZENTAI OSZKÁR

AZ EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁG ELNÖKE



Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.
Vagyonhasznosítási Divízió

Budapest Józsefváros Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal
Humánszolgáltatási Ügyosztály

Üi.sz.: HB-122/18/2015.
Üi.: Rác Judit
Tel: 06-1/216-6962/126 mellék
Hiv.sz.: HB-122/18/2015

Dr. Bojsza Krisztina
Ügyosztályvezető Asszony
részére

Tárgy: Józsefvárosi Szabadidős Egyesület
bérbevételi kérelme

Budapest
Baross u. 63-67.
1 0 8 2

Tisztelt Ügyosztályvezető Asszony!

A Józsefvárosi Szabadidős Egyesület (székhely: 1086 Budapest, Szűz u. 5-7.; nyilvántartási szám: 01-02-0010651.; képviseli: Szili Balázs) bérbevételi kérelmet nyújtott be az Önkormányzat tulajdonában álló a **Budapest VIII. kerület, Szigony u. 3-5. szám alatti 35728/2/A/538 hrsz-ú 144 m² alapterületű helyiségre klubhelyiség, oktatási és sport tevékenység végzésének** céljára. A fenti helyiség az ingatlan nyilvántartásban iroda besorolással szerepel. A kérelem benyújtásához szükséges iratok becsatolásra kerültek. A Józsefvárosi Szabadidős Egyesület kérelmében 23.000,- Ft + Áfa/hó bérleti díj ajánlatot tett.

A Kisfalu Kft. Önkormányzati Házkezelő Irodája a helyiséget 2015. június 15-én vette birtokba. A birtokbavételi jegyzőkönyv tanúsága szerint a helyiség jó állapotú, (4) besorolású, rendeltetésszerű használatra alkalmas.

A Grifon Property Kft. által 2013. március 29-én készített értékbecslése alapján a helyiségek forgalmi értéke: **21.300.000,- Ft**. A bérleti díj meghatározása a forgalmi érték 100%-nak figyelembevételével kerül megállapításra. A helyiségekben végzett tevékenységhez tartozó bérleti díj a nyilvántartási érték 6 %-a, azaz a számított bérleti díj: 106.500,- Ft/hó + Áfa. A kedvezményes bérleti díj összege 6 %-kal számolva: 106.500,- Ft/hó + Áfa. A vízőrával rendelkező helyiségre az Önkormányzat közös költség fizetési kötelezettsége **22.660,- Ft/hó**.

Az Emberi Erőforrás Bizottság pozitív döntése esetén a bérleti díj összege a kedvezményes bérleti díj összege lenne.

Tájékoztatjuk, hogy az Emberi Erőforrás Bizottság 1082/2011. (XI. 30.) és 1057/2011. (XI. 16.) számú határozatainak d.), e.) és f.) pontjai tekintetében a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. elbírálási, vizsgálati illetékessége nem terjed ki.



Kérjük, hogy az Emberi Erőforrás Bizottság döntéséről, a kedvezményes bérleti díjon történő bérbeadás vonatkozásában Társaságunkat értesítsék, hogy a Józsefvárosi Szabadidős Egyesület kérelmét tulajdonosi hozzájárulás érdekében tovább terjeszthessük a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság felé.

Közreműködésüket és tájékoztatásukat előre is köszönjük.

Budapest, 2015. július 6.

Tisztelettel:

Józsefvárosi	28
Gazdálkodási Központ Zrt.	



Kovács Ottó
igazgató

Melléklet:

Józsefvárosi Szabadidős Egyesület Szakmai beszámolója

Józsefvárosi Szabadidős Egyesület Szakmai terve

Józsefvárosi Szabadidős Egyesület alapszabálya

Józsefvárosi Szabadidős Egyesület kivonata a szervezet törvényszéki nyilvántartásban fennálló adatairól

Józsefvárosi Szabadidős Egyesület képviselőjének aláírási címpéldánya



Józsefvárosi Szabadidős Egyesület
Városi Tanoda

Szakmai beszámoló

Egyesületünk 2003-ban alakult, közhasznú szervezetként. Az alakuláskor az egyesület célja olyan kisközösségek létrehozása volt, amelyek a szabadidő hasznos eltöltésére irányuló sport programok, rendszeres edzések és versenyek segítségével alkalmassá válnak arra, hogy a vonzáskörzetükben élők körében hozzájáruljanak a lakosság fizikai aktivitásának növeléséhez, a szenvedélybetegségeket kerülő, egészséges magatartásformák kialakulásához, a testi-lelki egészség megőrzéséhez. A magatartásmintákon keresztül, szemléletformáló hatást gyakorolhatnak környezetükre, egy eddiginél jobb életminőség elérése érdekében.

Működésünk 12 éve alatt az egyesület profilja nagymértékben kibővült. Sport és szabadidős rendezvényeink során azt tapasztaltuk, hogy a minket megkereső családok, gyermekek egyéb segítséget is igényelnek.

Első lépésben nagymértékű adománygyűjtésbe és osztásba kezdtünk. Kapcsolatba léptünk több kerületi és kerületen kívüli alapítvánnyal így a Magyar Élelmiszerbankkal is. Átlagosan háromhavonta több tonna élelmiszert osztottunk szét a hátrányos helyzetű családok között.

Majd 2013-ban nyertes európai uniós pályázat útján tanodát nyitottunk, ahol 40 hátrányos helyzetű gyermek számára biztosítottuk két éven keresztül napi szinten az iskola utáni tanulást, korrepetálást és más tanodai programokat.

Szabadidős és sporttevékenységünket is tovább folytattuk. Heti egy alkalommal késő esti órákig asztali-labdarúgás klubot működtetünk a Fővárosi Roma Oktatási és Kulturális Központ Napház telephelyén a VIII. kerület Népszínház u. 31. szám alatt.

Aki nem csak hobby szinten szeretné üzni az asztali-labdarúgást, annak külön edzéseket biztosítunk. Jelenleg kettő csapattal veszünk részt a sportág NB I-es bajnokságában, egy – kezdő csapatunk pedig az NB II-ben játszik.

Programjaink részletesen 2013-ban és 2014-ben:

Adományosztás

A Magyar Élelmiszerbanktól a két évbe összesen 14 t élelmiszert osztottunk szét. A rászorulókat a Fővárosi Roma Oktatási Központ, a Józsefvárosi Roma Önkormányzat és józsefvárosi iskoláinak gyermekvédelmi felelősei értesítették az adományosztásról. A nagymennyiségű adományosztások alkalmával az intézmények bonokat kaptak, melyet szétosztottak az általuk rászorultnak ítélt családok között. Így összesen 2.459 fő részesült – több család több alkalommal is – tartósélelmiszer segítségben.

Az élelmiszereken túl rendszeresen osztottunk nagy mennyiségben ruhát. Ezeket az akciókat szintén a Napházban illetve a Városi Tanodának helyt adó Józsefvárosi Roma Önkormányzat színháztermében szerveztük.

Kulturális és szabadidős programok

2014-ben három alkalommal a MNP III. keretében Mátyás mesék címmel kulturális és szabadidős programot tartottunk a Mátyás téren, melynek igen nagy sikere volt. A kézműves foglalkozásokon készült termékeket mindenki hazavihette. A három rendezvény jelenléti íve szerint 150 fő vett részt a programokon.

A szabadidő hasznos eltöltésén túl fejlesztőpedagógus és szociális munkás beszélgetett a családokkal. Így két olyan család esetére is fény derült, ahol iskolás korú gyermek nem kezdte el a tanulmányait, habár már szeptember közepe volt.

Mindkét család esetében azonnal intézkedtünk, és mindkét gyermeket sikeresen beiskoláztuk, egyiket a Lakatos Menyhárt Általános iskolába, a másik középiskolás korú gyermeket pedig a Garabonciás Szakközépiskolába OKJ-s képzésre.

A Városi Tanoda

A velünk eddig kapcsolatba kerülő gyermekek többsége sok esetben a társadalmi együttélés alapvető normáit sem ismeri. Műveltségük messze alulmarad más környezetben felnövő társaikétól, esetenként még az igényt is fel kell keltenünk ennek megszerzésére. Konfliktusmegoldó képességük szinte kizárólag az agresszióra terjed ki.

Jellemző rájuk, hogy nehezen találhatnak társaságra, közösségre, osztálytársaik között nem találhatnak igazi barátokra, sokszor kiközösített szerepben élnek. Nem marad más a számukra, csak az utca, a lejtőn történő elindulás. Mivel saját családi környezetük sem jelent számukra ösztönző közeget, sok esetben még lehetőségük sincs megtapasztalni az egészséges kötődéseket, segítség nélkül nem alakulnak ki normális emberi kapcsolataik, önértékelésük helytelen irányban fejlődik.

Az eddigi munkánkban is jelentős gondot fordítottunk a roma származású és a nem roma származású gyermekek között meglévő előítéletek elosztatására. (A foglalkozásainkon

barátságok szövődnek roma és nem roma gyermekek között, amely kihat a felnőtt lakosságra is.)

Sajnos a kerületben élő lakosság jelentős részére jellemző az alacsony iskolázottság, a nagymértékű munkanélküliség, a szűkös anyagi helyzet, illetve az ezzel járó mentális, szocializációs problémák sokasága. Ezen családokban felnövekvő gyermekek fejlődésükben veszélyeztetettek, jelentős kulturális hátrányokkal küzdenek.

Az egyéni képességek fejlesztésén keresztül (képességfejlesztő foglalkozások, korrepetálás) adekvátabb szocializációs minta átadására szeretnénk törekedni, javítva a családi minták esetleges hiányosságait. Ezen belül különös hangsúlyt kívánunk fektetni a konfliktusmegoldó képesség fejlesztésére, a frusztráció tolerancia szint növelésére, az alkalmazkodóképesség fejlesztésére, a környezettudatos életre.



A tanoda elsődlegesen a nehéz helyzetben lévő gyermekek segítségét vállalja fel.

A tanodai szakmai munkát négy nagy területre bontjuk. Egyrészt hagyományos tantárgy-korrepetálásokat tartunk, ahol a gyermekek felzárkózhatnak, illetve jobban elmélyülhetnek az adott tudomány területén. Másrészt készség és képességfejlesztést végzünk, hogy a tanulóink képesek legyenek az iskolában folyó oktatást követni, felfedezni, hogy milyen sokrétű képességgel rendelkeznek, melyek kiaknázásával sikerélményhez juthatnak, mely növeli önbizalmukat, segít személyiségük helyes megítélésében.

Gyakran előfordul, hogy a gyermek azért képtelen bizonyos tantárgyakat elsajátítani, mert nem tanult meg tanulni, figyelni. Nincs birtokában a szövegértésnek, nem tudja jól kifejezni

gondolatait, érzéseit. A képességek fejleszthetők, csiszolhatók. Ezért gyógypedagógus és fejlesztőpedagógus, logopédus segítségét is tervezzük, akik hatékonyan tudják segíteni gyermekek képességeinek kibontakozását, a részképesség-zavarok szűrését és a hiányzó képességek pótlását, a meglévők fejlesztését.



A fejlesztőpedagógusok egyénileg foglalkoznának a gyermekekkel, munkájukat összehangolva a tantárgykorrepetítorok munkájával.

Szükség esetén pszichológus és családterapeuta segíti a munkát, hogy az esetlegesen fennálló zavarok, ha mélyen gyökereznek is, feltárhatóak, kezelhetőek legyenek.



Harmadrészt előadásokat, külső programokat szervezünk, hogy olyan információk is eljussanak hozzánk, amelyek eddig kiestek látókörünkől, elkerülték őket, de fontos szerepet játszanak a mindennapi életben illetve a jövőjük tervezése során.



Végül, a programban résztvevő gyermekek családjait komplexen kezelő családgondozási, mentori tevékenységgel segítjük, hogy a gyermek elsődleges közege a gyermekekkel összhangban fejlődjön, képessé váljon a gyermek érdekét elsődlegesnek tartó, valódi támogató családi háttér biztosítására. Ezt természetesen a helyi ellátórendszerrel, az ott folyó munka kiegészítésével, segítségével tesszük, nem átvállalva a család professzionális segítségét.

Önkéntesek fogadása

Már a kezdetektől részt vettük az érettségire készülő tanulók számára szervezett önkéntes munka programban, a TÁRS program terephelyeként, majd bejelentkezve az önkénteseket fogadó szervezetek közé, folyamatos terep biztosításával a törvény által előírt önkéntes munkát nyújtó szervezetek közé. Jelenleg három középiskolával állunk szerződésben, így többen töltik nálunk 50 órás kötelező önkéntes munkájukat és segítenek a gyermekekkel történő foglalkozásban.



Táborok – Magyar Garabonciás Szövetség tagszervezeteként szervezett olvasótáboraink

Egyesületünk 10 éve tagja a Magyar Garabonciás Szövetségnek. E szövetség Kamarás István, Ratkó József, Jankovics Marcell és más neves, a kultúra szolgálatában álló személyek nyomdokán módszertani támogatást nyújt munkánkhoz. Eddig 6 éven keresztül minden évben sikerült olvasótábort szerveznünk. Célunk, hogy a programon belül a tábor egy önmagát erősítő impulzust eredményezzen, a gyermekek eredeti közegükbe visszatérve még inkább átgondolt, a problémákat kreatívan megoldó személyé váljanak. A tábor segítséget nyújt abban is, hogy a gyermekek még jobb közösséget alkossanak, ezáltal hozzájárulunk helyes identitáskialakításukhoz, életmódjuk formálásához, személyiségük, intelligenciájuk, kultúrájuk fejlesztéséhez.

Speciális módszerünk a keretjáték, amely az egész tábor idejére kiterjedő színjáték. Elsősorban ez teszi a tábor olvasótáborrá, ez az eszköz segít abban, hogy a tábor nagyon hatékony és eredményes legyen. A táborban eljátszunk egy mesevilágot, amelynek mindannyian részesei és szereplői vagyunk, így a táborban nevelői szerepben lévő felnőttek nem tanár nénik, tanár bácsik, hanem a színjátéknak megfelelő szereplők. Ez segíti a gyermekeket abban, hogy elvonatkoztassanak hétköznapjaiktól, és konfliktusaikat, problémáikat könnyebben "kijátszhassák". A keretjáték hármaskörrel tölt be. Egyrészt kiléptetni a résztvevőket a mindennapi életből, a megszokásokról és a mindennapi világtól megfelelő távolságot teremt. Nem jó, ha ez a távolság túl közeli, mert akkor nem gátolja a történet szabad áramlását, de ha túl távoli, akkor viszont színházzá válik, és nem jelenik meg benne a személy maga.

E távolság lehetőséget teremt arra, hogy a résztvevő saját problémáira rálásson, távolítva szemlélhesse azt. Azáltal, hogy a belső konfliktusokat, feloldhatatlannak vélt feszültségeket, egy külső, tőlük bizonyos távolságban álló világba transzponálják, amiről nekik csak véleményük van, segít abban, hogy azok feldolgozhatóvá váljanak, befogadásra kerüljenek. A keretjáték történései gyakran kiscsoportos beszélgetések indító tárgyaként használhatók, így megkönnyítik a témák kivetítését.

A keretjáték nagy segítséget jelent a nagycsoport szintű közösségteremtésre. Az, hogy a csoportnak együtt van feladata, hogy valamiben egyek, egy közösséghez tartoznak, segíti az együvé tartozás élményének kialakulását. A keretjátékos táborokban mindig hamarabb következik be a közösség kialakulása, és ez által nagyobb az igazi feltárulkozás lehetősége. Az együvé tartozás nem hordozza magában a külső személyek kirekesztését. Inkább a saját csoportra irányuló pozitív érzelmeket segíti.

Végezetül a keretjáték alkalmat teremt az önfelelt, összetett játéokra. Ezzel elősegíti a résztvevők képességeinek kibontakozását, feszültségeinek oldását.

Winnicott szerint „a játék univerzális, része az egészségnek: a játék segíti a növekedést és így az egészséget, a játék csoport-kapcsolatokhoz vezet el, a pszichoterápiában a kommunikáció egy módja, és végül a pszichoanalízis is a játéknak egy igen magas formája, melyben önmagunkkal és másokkal kommunikálunk.”¹

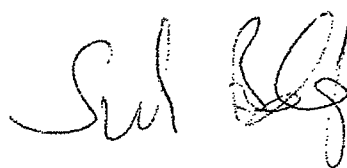


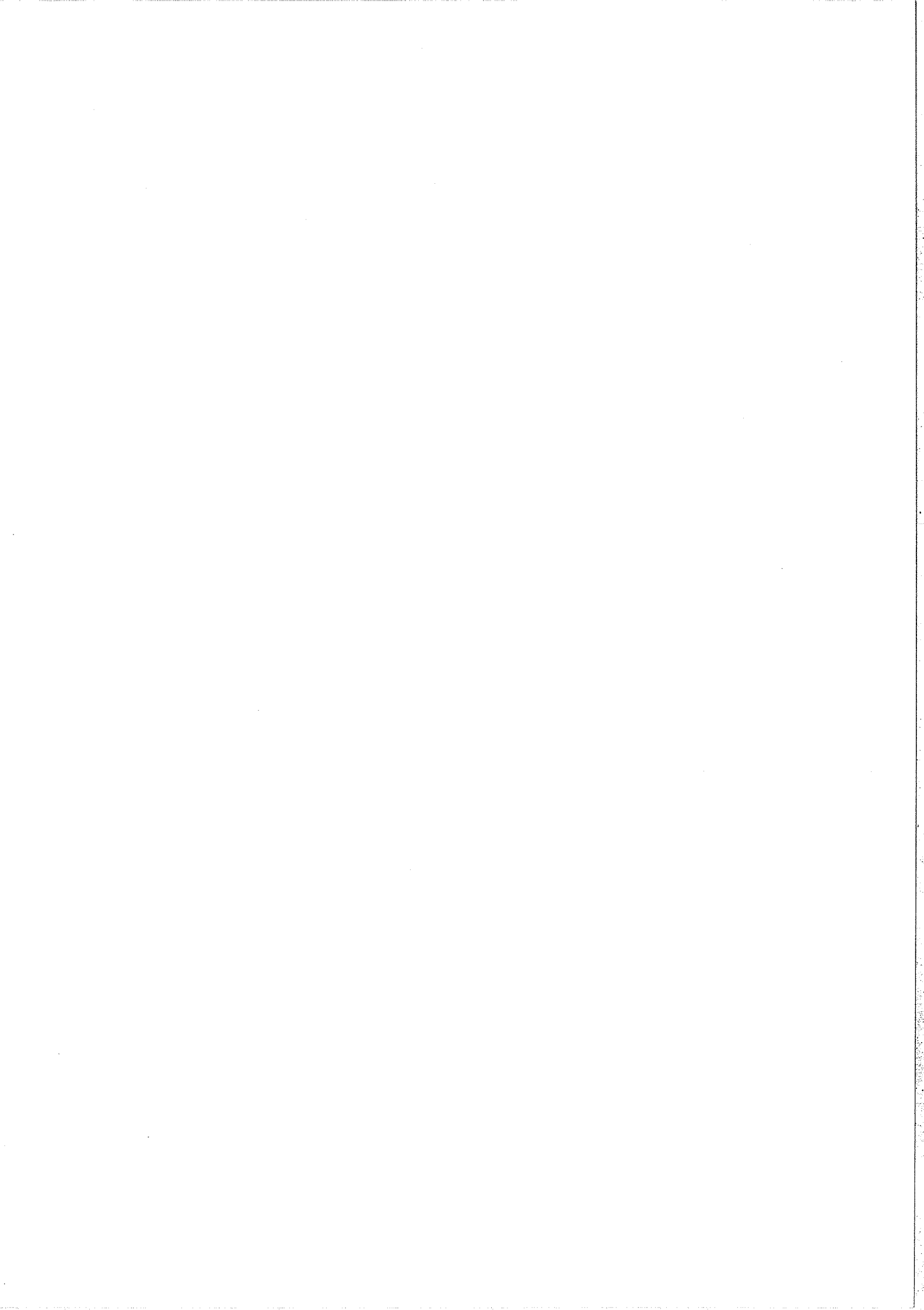
Tábor 2014 – Fonyód – Keretjáték: Királyi udvar – Tihany legendájának feldolgozása

¹ Benedek László: Játék és pszichoterápia, Animula Kiadó, évsz. nélk.

A játék olyan kreatív élményt nyújt, ahol a tér és idő nem kötik meg a fantáziát. A játék bizalmat, és ezzel biztonságot teremt. Olyan eszköz a kezünkben, amivel ha nem élünk, kevesebbet adunk azoknak, akiknek igazán szeretnénk nyújtani valamit, valami hasznosan, jót.

Célunk, hogy a különféle ismereteket ne közvetlen módon, iskolai keretek között adjuk át, hanem játékos formában.

A handwritten signature in black ink, consisting of a cursive 'S' followed by a stylized, illegible name.



Fővárosi Törvényszék
Ügyszám: 0100/Pk.60838/2003

Fővárosi Törvényszék

Kivonat

a szervezet törvényszéki nyilvántartásban fennálló adatairól.
Az adatlekérés időpontja: 2015.07.01. 11:58

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. A szervezet nyilvántartási száma: 01-02-0010651 | Jogerő: 2003.11.15
4 |
| 2. A szervezet neve: Józsefvárosi Szabadidős Egyesület | Jogerő: 2003.11.15
4 |
| 3. A szervezet rövidített neve: Nincs rövidített név bejegyezve | |
| 4. A szervezet idegen nyelvű elnevezése: Nincs idegen nyelvű elnevezés bejegyezve | |
| 5. A szervezet típusa: Egyesület | Jogerő: 2003.11.15
4 |
| 6. Az egyesület formája: egyesület | Jogerő: 2003.11.15
4 |
| 8. A szervezet székhelye: 1086 Budapest, Szűz u. 5-7. III.23. | Jogerő: 2003.11.15 |
| 9. (1) A képviselő neve: Szili Balázs | Jogerő: 2003.11.15
4 |
| <p>Anyja neve: Anyja neve nincs megadva
 Lakóhelye: 1086 Budapest, Szűz u. 5-7. III.23.
 A képviseleti jog gyakorlásának módja: Képviseleti jog gyakorlásának módja nincs bejegyezve
 terjedelme: Képviseleti jog gyakorlási terjedelme nincs bejegyezve</p> <p>A megbízás időtartama:
 A megbízás megszűnésének időpontja:
 A megszűnés tényleges időpontja:
 A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat:</p> | |
| 10. A szervezet célja: A szabadidő hasznos eltöltésére irányuló sport és kulturális programok segítségével, kisközösségek létrehozása, melyek alkalmasak arra, hogy a vonzáskörzetükben élők körében, hozzájárulnak a lakosság fizikai aktivitásának növeléséhez, a szenvedélybetegségeket kerülő egészségmagatartás kialakulásához, a testi-lelki egészség megőrzéséhez, szemléletformáló hatást gyakorolva ezzel környezetünkre, az egészségesebb, mozgásgazdag életmód, valamint egy minél jobb életminőség elérése érdekében. | Jogerő: 2013.06.21
8 |
| 11. A szervezet cél szerinti besorolása: kulturális tevékenység | Jogerő: 2013.06.21
8 |
| 12. A létrehozás határozott idejének lejártja: Lejárat napja nincs bejegyezve | |
| 13. A létesítő okirat (módosításának) kelte: 2013.05.28 | Jogerő: 2013.06.21
8 |
| 21. Közhasznú jogállás: Nem közhasznú | Törlés Jogerő 2014.11.25 |
| 22. A szervezet adószáma: 18181342-1-42 | Jogerő: 2015.03.10 |
| 23. A szervezet adószámával kapcsolatos tény: Bejegyzett
Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 2013.12.03 | Jogerő: 2015.03.10 |
| 24. A szervezet közösségi adószáma: Községi adószám nincs bejegyezve | |
| 25. A szervezet közösségi adószámával kapcsolatos tény: Községi adószámmal kapcsolatos tény nincs bejegyezve
Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: Időpont nincs bejegyezve | Jogerő: 2015.03.18 |
| 26. A szervezet statisztikai számjele: 18181342-9329-529-01 | Jogerő: 2015.03.18 |
| 27. A szervezet statisztikai számjével kapcsolatos tény: Bejegyzett
Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 2013.07.01 | Jogerő: 2015.03.18 |

Fővárosi Törvényszék

Ügyszám: 0100/Pk.60838/2003

28. A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató neve, székhelye: Számlavezető szolgáltató nincs bejegyezve

29. A szervezet jogi személyiségű szervezeti egysége(i): Szervezeti egység nincs bejegyezve

30. A szövetséget létrehozó szervezetek listája:

31. Jogelőd szervezetek: Jogelőd szervezet nincs bejegyezve

32. Jogutód szervezetek: Jogutód szervezet nincs bejegyezve

33. Folyamatban levő eljárás típusa: Nincs

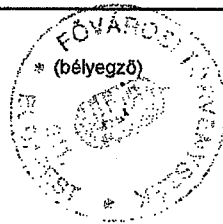
34. Folyamatban van végrehajtás, biztosítási intézkedés: Eljárás nincs bejegyezve

35. Folyamatban van büntető / szabálysértési eljárás / intézkedés: Eljárás/intézkedés nincs bejegyezve

38. Egyéb: Nincs egyéb adat bejegyezve

ZÁRADÉK

Budapest, 2015.07.01



aláírás

Szakmai terv

A tanodában az elmúlt tanévben 40 többségében hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek tanult az iskola után azért, hogy képességeiket javítsák, jobban tanuljanak, így nagyobb esélyük legyen a továbbtanuláshoz, szakmák elsajátításához, többet érjenek el az életbe mint szüleik.

2015/16-os tanévtől ezt a munkát szeretnénk folytatni. Nagyon fontos, hogy az eddig hozzánk járó gyermekek számára ne legyen kieső idő, tehát az iskolai év kezdetekor a tanoda is várja őket.

Az igényelt helyiség kapcsán első lépésben a helyiség kifestése, takarítása, majd a meglévő bútoraink és jelentős mennyiségű szakmai anyag, oktatási segédanyagok elhelyezése a feladat. Ezek a tárgyak egy raktárba kerültek elhelyezésre.

A tanév kezdése előtt minden gyermeket személyesen szeretnénk felkeresni, hogy megbeszéljük a kezdődő tanévet, áttekintsük, hogy előző évi bizonyítványa és eddigi tapasztalataink alapján melyek a fő fejlesztendő területek, a korrepetálandó tantárgyak.

Mivel idén többen „elballagtak” illetve elköltöztek így a kerületi iskolákkal egyeztetve új gyermekeket is toborzunk.

Szeretnénk a tavalyi évben megvalósuló Tanodaköztolgotó programsorozatunk tapasztalataira építve iskola-előkészítő képességfejlesztő foglalkozásokat is tartani óvodás gyermekeknek, amire – főként a kistestvérek esetében – nagy az igény.

A tanodai munka három alappillérré épül. Egyrészt tantárgyi felkészítéssel, tanórákon, fejlesztőpedagógiai foglalkozásokon keresztül javítja a gyermekek képességeit, tudását. Másrészt kreatív szabadidős foglalkozásokon keresztül segít a személyiség kibontakozásában, a világ jobb megismerésében, harmadrészt szükség esetén segítséget ad a családok számára szaksegítség igényléséhez, családi programokon keresztül elősegíti a családi összetartás, a családi szerepek helyes mederben tartását, illetve annak megtalálását.

A gyermekek többsége tehetséges, szorgalmas gyermek, aki a tanodában az iskolából megérkezve mentorok, szaktanárok segítségével felkészülhet a másnapi tanításra, számítógépek segítségével, oktatófilmekkel, szaktanárok interaktív foglalkozásával még többet megtudhat arról az anyagról, amiről az iskolában tanulnak. Azt kiegészítve szorgalmi feladatokat készíthet, előadásokra készülhet.

Természetesen, akinél tantárgyi korrepetálás szükséges, egyeztetve iskolai szaktanárával, osztályfőnökével logopédusunk, fejlesztő pedagógusunk és szaktanáraink segítenek egyéni vagy kiscsoportos foglalkozás keretében nyújtunk lehetőséget.

A foglalkozások alatt uzsonnát biztosítunk. Ismét tervezünk a külső programokat is. Főként a történelem és a természetismeret tárgyhoz kapcsolódóan kirándulásokat, múzeum - látogatásokat, múzeumpedagógiai foglalkozásokat szeretnénk szervezni.

A tanoda program minden tanítási napon 14-18 óra között valósul meg. Tanítási szünetekben általában 10-19 óra között szervezünk programot.

Hetente egy alkalommal gombfoci klubbot tartunk. A klubhoz kapcsolódóan, akik a sport iránt is érdeklődnek, lehetőséget teremtünk az országos versenyrendszerben történő részvételre.

Továbbra is lehetőséget biztosítunk érettségi előtt álló diákoknak az önkéntes munka letöltésére, és fogadunk tanár szakos és szociális munkás szakos hallgatókat gyakorlatra.

Nagyon fontosnak érezzük, hogy a VIII. ker. Szigony u. 3-5. sz. alatt található helyiség utcafrontja üveg, így a járókelők belátnak. Munkánk nyilvános, bárki megtekintheti, és ha szeretne, kapcsolódhat ahhoz.



**JÓZSEFVÁROSI
SZABADIDŐS
EGYESÜLET**

ALAPSZABÁLYA

I. Általános rendelkezések

1. Az Egyesület neve: Józsefvárosi Szabadidős Egyesület. (Az alapszabályban, a továbbiakban: Egyesület)
2. Az egyesület székhelye: 1086 Budapest, Szűz u. 5-7. III/23..
3. Az egyesület pecsétje: köriratban az egyesület neve.
4. Az egyesület önálló jogi személy.
5. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
6. Az Egyesület, olyan önkéntesen létrehozott, demokratikus, önkormányzati alapon működő szervezet, amely elősegíti a tagok jogainak és kötelességeinek érvényesülését.
7. Az Egyesület a Magyar Köztársaság Országgyűlése (a továbbiakban MKO) által elfogadott az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV tv. alapján működik.
8. Az Egyesület fő közhasznú tevékenysége, kulturális, szociális tevékenység, továbbá egészségmegőrzés, nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, környezetvédelem, gyermek- és ifjúságvédelem, érdekképviselés, hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése, a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység.
Az Egyesület közhasznú tevékenységének keretében meghirdetett szolgáltatások a lakosság által fajra, nemre, vallási hovatartozásra való tekintet nélkül, bárki által, megkülönböztetés nélkül igénybe vehetők.

II. Az Egyesület célja

1. A szabadidő hasznos eltöltésére irányuló szabadidős és kulturális programok segítségével, kisközösségek létrehozása, melyek alkalmasak arra, hogy a vonzáskörzetükben élők körében, hozzájáruljanak a lakosság fizikai aktivitásának növeléséhez, a szenvedélybetegségeket kerülő egészségmagatartás kialakulásához, a testi-léleki egészség megőrzéséhez, szemléletformáló hatást gyakorolva ezzel környezetükre, az egészségesebb, mozgásgazdag életmód, valamint egy minél jobb életminőség elérése érdekében.
2. Olyan szociális, rehabilitációs és rehabilitációs tevékenység, amely a hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségét, társadalmi felzárkózását, egészségmegőrzését segíti elő, gyermek- és ifjúságvédelem, családségítés, oktatási és idősek gondozása területen.
3. A fogyatékosok esélyegyenlőségének elősegítése, olyan szabadidős programokkal, amelyek közben, jellegükből adódóan, tevékenységük egyenrangú, ép társaikkal.
4. Szoros kapcsolat ápolása a határon túli magyar szervezetekkel, ezen keresztül identitástudatuk megőrzéséhez való hozzájárulás.

III. Az egyesület tagjai

1. Az egyesületi tagság formái a következők:
a./ Rendes tag.
b./ Pártoló tag.



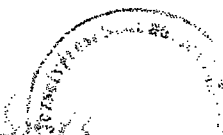
c./ Tiszteletbeli tag.

2. Az egyesület tagjairól nyilvántartást kell vezetni, melyet az egyesület írataihoz kell csatolni.
3. Rendes tag lehet az a személy, aki elfogadja az alapszabályban meghatározott célokat és megvalósításukban kész közreműködni. Rendes tag, csak természetes személy lehet. A rendes tag felvétele, a vezetőség hatáskörébe tartozik. Az esetleges elutasító határozat ellen a közgyűléshez lehet jogorvoslatért fordulni.
4. Pártoló tag lehet minden olyan természetes és jogi személy, aki elfogadja az alapszabályban leírtakat, s a célok megvalósítását anyagi - vagy más - eszközökkel segíti. A pártoló tag felvétele, a vezetőség hatáskörébe tartozik. Az esetleges elutasító határozat ellen a közgyűléshez lehet jogorvoslatért fordulni.
5. Tiszteletbeli tag lehet minden olyan természetes személy, akit a közgyűlés annak nyilvánít, és elfogadja a tagságot.
6. Az egyesületi tagság – a tiszteletbeli tag kivételével – felvétellel, keletkezik. A tagság megszűnik.
 - a./ önkéntes kilépéssel.
A kilépést a vezetőség felé kell bejelenteni.
 - b./ halállal, vagy megszűnéssel,
 - c./ törléssel
A tagsági jogviszony törléséről akkor lehet szó, ha a tag tagdíjfizetési kötelezettségének – annak esedékessé válásától számított – egy évnél hosszabb ideig nem tesz eleget, és ezt az esetleges törlésről szóló előzetes figyelmeztetés ellenére sem pótolja. A törlésről az előzetes figyelmeztetésben foglalt határidő leteltét követően a vezetőség határozatot hoz, amely ellen a közgyűléshez lehet fellebbezni.
A kilépett, elhalálozott (vagy megszűnt), illetve törölt tagot a tagnyilvántartásból törölni kell.
7. A tiszteletbeli tagság, választással keletkezik és lemondással, elhalálozás esetén, törléssel szűnik meg.
8. Az Egyesület tagja más szervezet, párt tagja is lehet.

IV.

Az egyesület tagjainak jogai és kötelességei

1. A rendes tag jogai:
 - részt vehet az egyesület tevékenységében, rendezvényein,
 - részt vehet szavazati joggal az egyesület közgyűlésein, javaslatokat tehet az egyesület működésére,
 - bármikor betekinthez az egyesület bármely iratába, könyvelésébe,
 - választhat és választható az egyesület tisztségeinek betöltésére.
2. A rendes tag kötelességei:
 - az alapszabály rendelkezéseinek betartása,
 - tevékeny részvétel az egyesület munkájában,
 - az éves tagdíj fizetése, az alapszabály rendelkezése alapján.
3. A pártoló tag jogai:
 - részt vehet az egyesület közgyűlésein, tanácskozási joggal, választási és választhatósági joggal nem rendelkeznek,
 - betekinthez az egyesület könyvelésébe,
 - részt vehet az egyesület tevékenységében, rendezvényein.
4. A tiszteletbeli tag jogai:



- tanácskozási joggal részt vehet az egyesület közgyűlésein, javaslatokat tehet az egyesület működésére,
 - részt vehet az egyesület tevékenységében, rendezvényein.
5. Jogi személy tag jogai:
- igényelheti az egyesülettel a szoros együttműködést a vezetőséggel egyeztetve,
 - képviselője részt vehet az egyesület közgyűlésein tanácskozási joggal.
- A jogi személy tag kötelezettségei:
- anyagiilag vagy egyéb módon támogatja az egyesület munkáját.
6. A tagfelvételt két közgyűlés között a vezetőség dönt, majd a felvételt a közgyűlés hagyja jóvá. (2/3-os többség szükséges)

V.

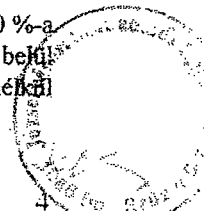
Az egyesület szervezete

1. Az egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, amely az egyesület valamennyi tagjából áll.
2. Az egyesület tisztségviselői:
 - Elnök
 - Szakmai vezető
 - Alelnök
3. Az egyesület ügyintéző, képviselői és irányító szerve a vezetőség, amely a tisztségviselőkből áll.
4. A két közgyűlés között az egyesület munkáját a vezetőség irányítja.

VI.

A közgyűlés

1. Az egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, amely az egyesületet érintő bármely kérdésben dönthet.
2. A közgyűlés kizárólagos hatásköre:
 - az alapszabály megállapítása, módosítása,
 - a tisztségviselők megválasztása, visszahívása, beszámoltatása,
 - a tagfelvételt elutasító vezetőségi határozat elleni jogorvoslati igény elbírálása,
 - törlésről szóló vezetőségi határozat elleni jogorvoslat elbírálása,
 - az évi költségvetés, illetve a következő évi költségvetés tervezetének elfogadása,
 - az éves beszámoló elfogadása,
 - a közhasznúsági jelentés elfogadása,
 - befektetési tevékenység esetén a befektetési szabályzat elfogadása,
 - más társadalmi szervezettel történő egyesülés, illetve a feloszlás kimondása,
 - a FEB tagjainak megválasztása,
 - döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket az alapszabály a legfelsőbb szerv kizárólagos hatáskörébe utal.
3. A közgyűlést az elnök hívhatja össze. Annak időpontjáról, helyéről és napirendi pontjairól az egyesület tagjai és a meghívottak két héttel a közgyűlést megelőzően írásban, névre szólóan tájékoztatást kell, hogy kapjanak.
4. A közgyűlést szükség szerint kell összehívni, de legalább évente egyszer. Össze kell hívni akkor is, ha azt az illetékes bíróság elrendeli, vagy a tagok egyharmada - az ok és cél meghatározásával - kéri.
5. A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagok legalább 50 %-a +1 fő jelen van. Ha a szabályszerűen összehívott közgyűlés nem határozatképes, a 30 napon belül ugyanazon tárgysorozattal összehívott közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül



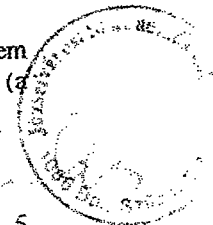
határozatképes, feltéve, ha az eredeti meghívó felhívta a tagok figyelmét a távolmaradás következményeire és az újabb közgyűlés időpontjára.

6. A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [tk. 685. §. b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
 - a) Kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) Bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
7. A közgyűlés határozatait kétharmados többséggel, nyílt, személyi kérdés esetén titkos szavazás útján hozza. A határozatok tartalmazzák azok keletkezésének időpontját, hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, személyes beleegyezésükkel nevüket.
8. Az éves beszámolót az elnök vagy az általa e feladattal megbízott személy írásos formában terjeszti a közgyűlés elé. A közgyűlés a beszámoló elfogadásáról egyszerű többséggel határoz.
9. A közgyűlés ülései nyilvánosak.
10. Személyi ügyekben a szavazás titkos.
11. A közgyűlést az elnök vezeti.
12. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet az elnök, a szakmai vezető, a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők írnak alá.
13. A közgyűlés jegyzőkönyvét az elnök őrzi.

VII.

Az egyesület vezetősége és tisztségviselői

1. A vezetőség, az egyesület ügyintéző, képviselői, irányító szerve. Létszáma 3 fő. A vezetőség mandátuma 4 évre szól.
2. Az egyesület tisztségviselőit és vezetőségét a közgyűlés kétharmados többséggel választja és hívhatja vissza. A visszahívást a tagság 25 %-a kezdeményezheti.
3. A vezetőség ülését az elnök hívja össze. Annak időpontjáról, helyéről és napirendi pontjairól az egyesület vezetőségének tagjainak és a meghívottaknak egy héttel a vezetőségi ülést megelőzően szóban vagy írásban tájékoztatást kell, kapniuk. A vezetőségi ülés akkor határozatképes, ha a tagok mindegyike jelen van.
4. A vezetőségi ülést szükség szerint kell összehívni, de legalább háromhavonta egyszer. A vezetőségi ülést össze kell hívni akkor is, ha azt a tagok 25%-a vagy a vezetőség bármely tagja kéri. A vezetőségi ülés határozatképes, ha a három tag közül legalább kettő jelen van.
5. A vezetőség határozatait a jelenlévő vezetőségi tagok egyhangú döntésével hozza meg.
6. A vezetőség határozatait nyílt, személyi kérdésekben titkos szavazás útján hozza. A határozatok tartalmazzák azok keletkezésének időpontját, hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, személyes beleegyezésükkel nevüket.
7. A vezetőség ülései nyilvánosak.
8. A vezetőség és a IX. 3. pontban szabályozott felügyelő bizottság határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozója) a határozat alapján



- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
 A vezetőségnek és a IX. 3. pontban szabályozott felügyelő bizottságnak nem lehet tagja, aki sportegyesületnél elnökségi tag, illetve sportvállalkozásnál vezető tisztségviselő volt az annak megszűnését megelőző három évben, feltéve, hogy a sportszervezetet felszámolták.
9. Valamely más közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet az egyesület tisztségviselője, illetve vezetőségi tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítettte ki.
10. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
11. Az elnök
- tagja a vezetőségnek,
 - vezeti a közgyűlést,
 - vezeti a vezetőség üléseit,
 - utalványoz,
 - aláírási jogot gyakorol az egyesület nevében, bankszámla feletti rendelkezéshez a szakmai vezetővel együttes aláírás szükséges,
 - képviseli az egyesületet,
 - önálló döntéseket hozhat olyan helyzetekben, amikor az egyesület érdeke megkívánja,
 - gondoskodik a vezetőségi ülés összehívásáról,
 - felel az egyesület vagyonaért, annak kezeléséért.
12. A szakmai vezető
- tagja a vezetőségnek,
 - aláírási jogot gyakorol az egyesület nevében minden olyan esetben, amikor az elnök írásban erre feljogosítja, bankszámla feletti rendelkezéshez az elnökkel együttes aláírása szükséges,
 - vezeti az egyesület nyilvántartásait,
 - utalványoz,
 - önálló döntéseket hozhat olyan helyzetekben, amikor az egyesület érdeke megkívánja
 - teljes körűen képviselheti az egyesületet minden olyan esetben, amikor az elnök írásban erre feljogosítja.
13. Az alelnök
- az elnök távollétében vezeti a közgyűlést, vezetőségi ülést
 - tagja a vezetőségnek
 - teljes körűen képviselheti az egyesületet minden olyan esetben, amikor az elnök erre írásban feljogosítja.
14. A vezetőség - folyamatosan irányítja az egyesület munkáját,
- Intézi a be és kilépéseket,
 - Gondoskodik a közgyűlés összehívásáról, előkészíti azokat,
 - Gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról,
 - Gondoskodik a szakmai munka biztosításáról.

VIII.

Beszámolók, nyilvánosság

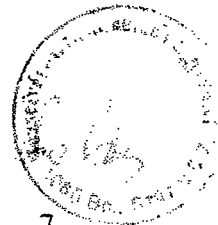
1. Az egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

2. A közhasznúsági jelentés elfogadása, az egyesület legfőbb szervének, a közgyűlésnek a kizárólagos hatáskörébe tartozik.
3. A közhasznúsági jelentés tartalmazza:
 - a) A számviteli beszámolót;
 - b) A költségvetési támogatás felhasználását;
 - c) A vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
 - d) A cél szerinti juttatások kimutatását;
 - e) A központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
 - f) Az egyesület vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
 - g) A közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.
4. Az egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.
5. A 3. bek. a) pontjában foglalt rendelkezés az éves beszámoló készítésének kötelezettségére, letétbe helyezésére és közzétételére vonatkozó számviteli szabályok alkalmazását nem érinti.
6. A közgyűlés és a vezetőség által hozott határozatokat az egyesület szakmai vezetője külön-külön az erre a célra rendszeresített irattartókban lefűzve őrzi. A közgyűlés és a vezetőség által hozott határozatokról nyilvántartást kell vezetni, ennek tartalmazni kell a határozatok tartalmát, azok keletkezésének időpontját, hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, nyílt szavazás esetén személyét.
7. A közgyűlés és a vezetőség által hozott határozatok az érintetteket a szakmai vezető tájékoztatja. A tájékoztatás módja a döntés által érintettek körétől függően lehet a személyhez eljuttatott írásbeli tájékoztató, illetve valamely médiumon keresztül, vagy nyilvános helyen közzétett tájékoztató.
8. Az egyesület működésével kapcsolatos iratok, a közgyűlés és a vezetőség által hozott határozatok, az egyesület beszámolóit nyilvánosak, azokba - előzetes időpont egyeztetés után - a vezetőség bárki kérésére bármikor betekintést nyújt.
9. Az egyesület beszámolóit, a közgyűlés illetve a vezetőség által hozott határozatokat, valamint a működés és a szolgáltatások igénybevételének módját a Józsefvárosi Családsegítő Szolgálatnál az Egyesület által használt faliújságra kifüggeszti. Amennyiben a későbbiekben ez akadályba ütközik, akkor az egyesület beszámolóit valamint a közgyűlés illetve a vezetőség által hozott határozatokat a Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának nyilvános faliújságán kerülnek kifüggesztésre.

IX.

Az egyesület gazdálkodása

1. Az egyesület vagyonát a befizetett felajánlások, hozzájárulások, rendezvények gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételek és a tagdíj képezhetik. Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
2. Az egyesület, a rendelkezésre álló eszközöket, a mindenkori pénzügyi rendelkezéseknek megfelelően, céljai megvalósítására használhatja fel. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységre fordítja.
3. Az Egyesület csak kiegészítő tevékenység keretében szerezheti meg sportlétesítmény tulajdonjogát, használhat, illetve működtethet sportlétesítményt, folytathat sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet vagy hasznosíthatja az ezzel kapcsolatos vagyoni értékű jogokat, illetve végezhet céljaival és a sporttal össze nem függő tevékenységet.



4. A sportról szóló tv. 20. §. 1. bekezdés e) pontja szerint kötelező felügyelő szerv létrehozása. A háromtagú FEB tagjait a közgyűlés választja, mandátuma két évre szól. A FEB ellenőrzi az egyesület működését és gazdálkodását.
5. A FEB alakuló ülésén a tagok kétharmados szótöbbséggel 2 évre elnököt választanak maguk közül. A FEB üléseit az elnök hívja össze. Annak időpontjáról, helyéről és napirendi pontjairól a FEB tagjainak és a meghívottaknak egy héttel az ülést megelőzően szóban vagy írásban tájékoztatást kell kapniuk. A FEB ülése akkor határozatképes, ha a tagok mindegyike jelen van.
6. A FEB ülést szükség szerint kell összehívni, de legalább évente egyszer. A FEB ülést össze kell hívni akkor is, ha azt az egyesületi tagok 25%-a vagy a vezetőség illetve a FEB bármely tagja kéri. A FEB ülés határozatképes, ha a három tag közül legalább kettő jelen van. A FEB határozatait jelenlévő tagjainak egyhangú döntésével hozza meg.
7. Utalványozási joggal az elnök rendelkezik.
8. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez.
9. Az Egyesület tisztségviselői költségterítésre jogosultak.
10. A tagdíj összege évi 2 400.- azaz kétezernegyszáz Ft, melyet minden naptári év március 1.-ig kell az egyesület szakmai vezetőjénél befizetni, aki a befizetés megtörténéséről pénztárbizonylatot ad át a tagoknak.

X.

Az Egyesület megszűnése

1. Az Egyesület megszűnik feloszlással, más társadalmi szervezettel való egyesüléssel, feloszlattal, megszűnésének megállapításával.
A feloszlást kimondva egyben a közgyűlés rendelkezik az esetleges vagyon más, hasonló céllal működő egyesületre való átruházásáról. Az egyesület megszűnése esetén vagyonáról a közgyűlés határoz. Ha az egyesület feloszlattal szűnik meg, vagy a vagyon hovatartozásáról nem történt rendelkezés, akkor vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű célra kell fordítani.
Az egyesületre – a végelszámolásra vonatkozó rendelkezések kivételével – a csődeljárásról, a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XL. Törvény szabályait kell alkalmazni.
2. Az egyesület közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

Záradék: Jelen Alapszabály a Józsefvárosi Szabadidős Egyesület 2003. szeptember 21.-én tartott alakuló közgyűlésén elfogadott Alapszabályának jelenlegi módosítását és egységes szerkezetbe foglalását a 2013. 05. 28-án megtartott közgyűlés fogadta el.

Szilfi Balázs
elnök



ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **SZILI BALÁZS** (aki Budapesten született 1970. évi augusztus hó 02. napján, anyja neve: Kodár Judit) 1086 Budapest, Szűz utca 5/7. 3/23. szám alatti lakos, mint a **JÓZSEFVÁROSI SZABADIDŐS EGYESÜLET** (székhely: 1086 Budapest, Szűz utca 5/7. 3/23.) elnöke, és egyben képviselője az egyesületet akként jegyzem, hogy az egyesület kézzel vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott neve alá nevemet **önállóan** az alábbiak szerint írom: --

Szili Balázs

dr. Halász József közjegyző
Budapest VIII. ker.
József krt. 49. 1/6.
Tel: 317-43-00, 266-77-38
Fax: 317-69-18

11061-0/H/2624/2011. ügyszám. -----

Alulírott dr. Koltai Patrícia mint dr. Halász József budapesti VIII. kerület 3. székhelyre kinevezett közjegyző közjegyzőhelyettese tanúsítom, hogy ezt a fenti aláírási címpéldányt **SZILI BALÁZS** (aki Budapesten született 1970. évi augusztus hó 02. napján, anyja neve: Kodár Judit) 1086 Budapest, Szűz utca 5/7. 3/23. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a felmutatott 278885HA számú személyazonosító igazolvánnyal, lakcímét a 129831NL számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, a mai napon előttem saját kezűleg írta alá. A személy- és okmányellenőrzés megtörtént. -----

Kelt: Budapesten, 2011. (kettőezer-tizenegyedik) év június hónap 30. (harmincadik) napján -----

dr. Koltai Patrícia
közjegyzőhelyettes

Díjjegyzék:
Munkadíj (16. §): 1.000.- Ft
Költségátalány (22. §): 400.- Ft
Írás (21. §): 100.- Ft
Összesen: 1.500.- Ft

