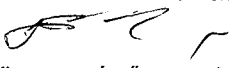
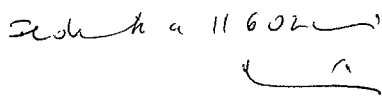

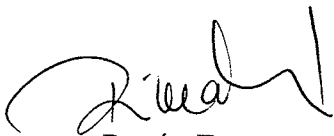


# Előterjesztés

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat  
Képviselő-testülete számára

4/2.

Előterjesztő: Dr. Kocsis Máté polgármester	
A képviselő-testületi ülés időpontja: 2013. június 5.	..... sz. napirend
<b>Tárgy:</b> Javaslat pályázat kiírására közösségi kertek megvalósításával és működtetésével kapcsolatban	
A napirendet nyílt ülésen kell tárgyalni, a döntés elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.	
ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG (NÉV, SZIGNÓ): VAGYONGAZDÁLKODÁSI ÉS ÜZEMELTETÉSI ÜGYOSZTÁLY 	
KÉSZÍTETTE (ÜGYINTÉZŐ NEVE): DR. SZOMORI BÉLA, LENDVAY JÓZSEF	
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL'	IGAZOLÁS: 
JOGI KONTROLL: 	
BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:	 RIMÁN EDINA JEGYZŐ
Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság véleményezi	X
Humánszolgáltatási Bizottság véleményezi	-
A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.	

**Tisztelt Képviselő-testület!**

## Előzmény

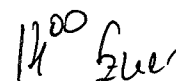
A Képviselő-testület a 193/2013. (V. 22.) sz. határozatában úgy döntött, hogy a 76/2013. (III. 06.) számú képviselő-testületi határozat alapján kiírt nyilvános pályázatokat eredménytelennek nyilvánította és felkérte a polgármestert, hogy a Képviselő-testület 2013. június havi első rendes ülésére készítse elő egy új nyilvános pályázat kiírását az alábbi telkekre vonatkozóan:

- a 35339 hrsz. alatt felvett, természetben a Magdolna u. 24.,
- a 34934 hrsz. alatt felvett, természetben a Tolnai Lajos u. 23.,
- és a 35463 hrsz. alatt felvett, természetben a Magdolna u. 28.i

A pályázati felhívás tárgya: az önkormányzati tulajdonban álló telkek közösségi kertként való, ingyenes hasznosítása. Tartalma az előző pályázati felhíváshoz képest változatlan, a pályázók körét kibővítve - figyelemmel az előzőekben hivatkozott képviselő-testületi határozatban

ÉRKEZETT

2013 MÁJ 28.



foglaltakra - az önkormányzat közigazgatási területén élő magánszemélyek, valamint az ott található civil szervezetek, lakásszövetkezetek, társasházak, (valamint az előzőekben felsoroltak) társulása részére.

A telkekre vonatkozó nyilvános, egyfordulós pályázati felhívásokat az előterjesztés melléklete tartalmazza.

A Képviselő-testület a **168/2013. (V. 08.)** sz. határozatában úgy döntött, hogy a 35463 hrsz. alatt felvett, természetben a Karácsony Sándor u. 29. szám alatti ingatlant a **76/2013. (III.06.)** sz. képviselő-testületi határozatban foglaltaktól eltérően hasznosítja, így ez az ingatlan nem képezi tárgyát az új nyilvános pályázat kiírásának.

A közösségi kertek létrehozásához az Önkormányzat kizárólag a telkek bekerítését és a kitakarítását vállalja. A Kiszfalu Kft. és az Önkormányzat között kötött megbízási szerződés 19.1. és 19.2. pontja értelmében a vagyongazdálkodó gondoskodik az üres telkek üzemszerű állapotának fenntartásáról, üzemeltetéséről.

A telkeken lévő kerítések helyreállítására és a telkek lomtalanítására a Kiszfalu Kft. bonyolításában a Képviselőtestület **76/2013. (III. 06.)** sz. határozatában 11602 címen a rendkívüli karbantartási keret terhére 400.000 Forintot biztosított.

Az Önkormányzat elvárja, hogy a közösségi kertet megvalósító pályázó zöldség és gyümölcs konyhakerti növénykultúra termesztésére, közösségépítésre és aktív kikapcsolódási lehetőségek biztosítására használja az ingyenes hasznosításra átadott telket.

A Képviselő-testület döntése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-án alapul.

#### HATÁROZATI JAVASLAT

##### **A Képviselő-testület úgy dönt, hogy**

1. az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások biztosítása, illetve önként vállalt feladatként a lakosság önszerveződő közösségeinek támogatása céljából, közfeladatként:
  - a 35339 hrsz. alatt felvett, természetben a Magdolna u. 24. szám alatti,
  - a 34934 hrsz. alatt felvett, természetben a Tolnai Lajos u. 23. szám alatti,
  - és a 35463 hrsz. alatt felvett, természetben a Magdolna u. 28. szám alatti önkormányzati tulajdonban álló telkeket közösségi kertként, ingyenesen hasznosítja 2016. december 31-ig nyilvános pályáztatás útján, a 76/2013. (III.06.) számú képviselő-testületi határozatban meghatározott tartalommal.A pályázók köre: kizárólag kerületi társasházak, lakásszövetkezetek, civil szervezetek, lakóközösségek, magánszemélyek vagy ezek társulásai.
2. a határozat 1. pontja alapján elfogadja az előterjesztés mellékletét képező, telkekre vonatkozó pályázati felhívásokat.
3. felkéri a Jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás közzétételéről, a Józsefváros és a Kiszfalu Kft. honlapján történő megjelentetéséről.
4. a pályázatok bírálatára 5 tagú bíráló bizottságot hoz létre, melybe kijelöli:  
.....  
a tagok díjazásban, tiszteletdíjban nem részesülnek.

Felelős: 1.-2., 4. pont esetén Polgármester, 3. pont esetén Jegyző

Határidő: 2013. június 5.

**A döntés végrehajtását végző szervezeti egység:** Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési  
Ügyosztály, Kisfalu Kft.

Budapest, 2013. május 24.



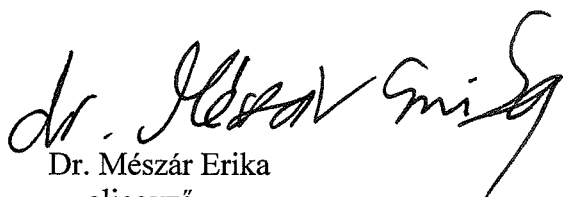
**Dr. Kocsis Máté**  
polgármester

Törvényességi ellenőrzés:

**Rimán Edina**

**jegyző**

**nevében és megbízásából:**



**Dr. Mészár Erika**  
aljegyző

2013 MÁJ 27.

**Nyilvános, egyfordulós pályázati felhívás**  
**önkormányzati tulajdonú üres telek hasznosítására**

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat a .....2013. (...) számú képviselő-testületi határozata alapján nyilvános pályázatot hirdet az önkormányzat tulajdonában lévő, közművesítetlen, konténeres művelésre alkalmas telekingatlanon, fának és bokornak, cserjének nem minősülő zöldség- és gyümölcsstermesztés céljából közösségi kert kialakítása tárgyában kerületi civil szervezetek, társasházak, lakásszövetkezetek, magánszemélyek, vagy ezek társulásai részére.

**1. A pályázati felhívás közzététele**

A Kiíró a pályázati felhívást közzétette Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Családtámogatási Irodáján, a Kisfalu Kft. ügyfélfogadásra szolgáló helyiségében, a Józsefváros honlapján ([www.jozsefvaros.hu](http://www.jozsefvaros.hu)), a Kisfalu Kft. honlapján ([www.kisfalu.hu](http://www.kisfalu.hu)).

A kiíró jogosult a pályázati felhívását a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt visszavonni, de erről a pályázati felhívás közlésével megegyező módon a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt köteles hirdetményt megjelentetni.

**2. A pályázati kiírás adatai**

<b>A pályázat kiírója:</b>	Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)
<b>A pályázati eljárás lebonyolítója:</b>	Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztály (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)
<b>A pályázat jellege:</b>	Nyilvános pályázat
<b>A pályázat célja:</b>	Hasznosítás
<b>Az ajánlatok leadásának helye:</b>	Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztály (1082 Budapest, Baross u. 63-67. III. emelet 315.)
<b>A pályázatok leadásának határideje:</b>	2013. július 12. (péntek) 12.00 óra
<b>A pályázattal kapcsolatban további információ kérhető:</b>	Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztály (Tel.: 459-2177, 459-2278)
<b>A pályázattal érintett ingatlanok megtekintése:</b>	A pályázati dokumentáció értékesítésének ideje alatt, előzetes egyeztetés szerint (Tel.: 459-2278)
<b>A pályázatok bontásának időpontja</b>	2013. július 15. (hétfő) 14.00 óra

<b>A pályázatok bontásának helye:</b>	Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztály (1082 Budapest, Baross u. 63-67. III. emelet 315.) A pályázók a pályázatok bontásán jelenhetnek.
<b>A pályázat elbírálásának várható határideje, eredményhirdetés:</b>	A pályázat lezárását és értékelését követő képviselő-testületi ülés
<b>A pályázat nyelve:</b>	Magyar
<b>Az ajánlattevők értesítésének módja:</b>	Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztálya által írásban.

### **3. A pályázattal érintett ingatlan adatai:**

<b>Az ingatlan címe:</b>	<b>Budapest VIII., Magdolna u. 24.</b>
Helyrajzi száma:	35339
Megnevezése:	kivett beépítetlen terület
Telek alapterülete:	722 m <sup>2</sup>
Terhei:	az ingatlan per-, igény- és tehermentes, 1 m <sup>2</sup> területre vezetékjog került bejegyzésre
Az ingatlan nyilvántartási értéke:	38.266.000,- Ft

### **4. A pályázat célja, tartalma**

A fent megjelölt ingatlan a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi. Az ingatlan hasznosítására a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII. 06.) önkormányzati rendelet, a Képviselő-testület 428/2012. (XII. 06.) számú határozatával elfogadott versenyeztetési szabályzata, az 1959. évi IV. törvény, és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései alapján kerül sor.

A kiíró a pályázat nyertesével ingyenes, közfeladat ellátására szolgáló hasznosítási szerződést köt 2016. december 31. napjáig, és ezen szerződés alapján biztosítja a pályázati felhívás alapján általa kiválasztottak- részére az ingyenes telekrész (konténer) használatot.

A pályázat nyertese a közösségi kert művelői részére ingyenes használatot biztosít adott év februártól – az első évben a civil szervezet, társasház, lakásszövetkezet, magánszemély általi birtokba vételt követően – októberig terjedő időszakra a telken történő közösségi kert művelése céljából, amely a pályázat nyertese általi hasznosítás időtartamának végéig tetszőleges alkalommal meghosszabbítható.

#### **Az ingatlanhoz kapcsolódó egyéb információk, kötelezettségvállalások**

A pályázat alkalmazásában közösségi kert kialakításának/fenntartásának minősül a telekingatlanon konténerek, termőföld, öntözőtartály biztosítása, továbbá az ingyenes konténer használók részére zárt területre történő bejutás rendjének biztosítása, az ingyenes használók és a kulcsok nyilvántartása, a használat legalább hetente egyszeri alkalommal történő ellenőrzése.

A pályázat nyertese vállalja, hogy a közösségi kert művelőivel a telekrész (konténer) használatáról és a kiadott kulcsokról nyilvántartást vezet – vonatkozó adatkezelési szabályoknak megfelelően –, amely nem minősül szerződésnek.

Alapesetben a vetőmagot és a művelési eszközöket a közösségi kert művelői (egyéni), mint ingyenes használók biztosítják, azonban a pályázó igény szerint saját döntésével ezek biztosítását vállalhatja.

A pályázó ingóságként olyan tárolóeszközt biztosíthat a telekingatlanon, mely elzárható módon lehetővé teszi a szerszámok és egyéb eszközök tárolását.

## **5. A pályázat benyújtásának előfeltételei**

A pályázaton való részvétel előfeltétele, hogy a pályázatot benyújtó megismerje a pályázat tárgyát, célját, feltételeit – a jelen pályázati felhívást – és azt magára nézve kötelezőnek tekintse.

Pályázó lehet Budapest, VIII. kerületi:

- civil szervezet,
- társasház vagy lakásszövetkezet,
- a pályázat megnyerése esetén egyetemleges felelősséget vállaló, legalább 15 fő magánszemély együttesen,
- a felsoroltak társulásai.

Civil szervezet pályázó esetén a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (10) bekezdése alapján átláthatónak kell lennie, amelyről a jelen pályázati felhívás mellékleteként átadott nyilatkozat kitöltésével kell a civil szervezet pályázónak eleget tennie.

## **6. A pályázaton történő részvétel feltételei**

A pályázaton az vehet részt, aki:

- a) a pályázatok benyújtásának határidejéig a pályázatot benyújtja;
- b) nyilatkozik arról, hogy vállalja a jelen pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben leírt szerződéskötési és egyéb feltételeket, és a pályázat céljának megvalósítását és erről szóló nyilatkozatát a pályázathoz csatolja;
- c) nyilatkozik arról, hogy az önkormányzattal szemben tartozása (helyi adó, bérleti díj, stb), továbbá szerződésben vállalt és nem teljesített kötelezettsége nincs, és erről szóló nyilatkozatát az ajánlatához csatolja;
- d) tudomásul veszi, hogy a hasznosítással összefüggésben az önkormányzattal szemben sem jogalap nélküli gazdagodás, sem egyéb jogcímen megtérítésre semmilyen formában nem tarthat igényt, és erre vonatkozó nyilatkozatát csatolja;
- e) tudomásul veszi, hogy a rendkívüli javítások és helyreállítások a tulajdonost terhelik, és erre vonatkozó nyilatkozatát csatolja;
- f) tudomásul veszi, hogy figyelemmel az ingyenes hasznosításra az önkormányzat bármely év december 31. napjára legkésőbb november 1-jéig közölt írásbeli felmondással indoklás nélkül a szerződést felmondhatja, és erre vonatkozó nyilatkozatát csatolja;
- g) a civil szervezetnek nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt vagy egyszerűsített törlési eljárás alatt;
- h) civil szervezetnek a nyilvántartásba vételről szóló dokumentumot csatolnia kell;

- i) civil szervezetnek a pályázatához csatolnia kell arról szóló nyilatkozatát, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, és a 3. § (1) bekezdés 1) bekezdés c) pont cb) alpontjában foglaltaknak megfelelnek;
- j) magánszemély pályázóknak (legalább 15 fő) csatolniuk kell az arról szóló nyilatkozatot, hogy a pályázat megnyerése esetén egyetemleges felelősséget vállalnak a pályázati felhívásban foglaltak teljesítéséért;
- k) társasház / lakásszövetkezet pályázónak csatolnia kell a pályázatra való jelentkezésről döntő közgyűlési határozat hiteles másolatát, valamint az alapító okiratának hiteles másolatát.

A lebonyolító az ajánlattevőt – az összes pályázó számára azonos feltételekkel – elektronikus levél (e-mail, fax) útján határidő tűzésével a hiány pótlására hívja fel a pályázattal kapcsolatos formai hiányosságok pótlására, amennyiben a szükséges nyilatkozatokat, igazolásokat nem megfelelően, ill. nem teljes körűen csatolta. Amennyiben a pályázó a felhívás kézhezvételét követően az abban megjelölt határidőre a hiányt nem, vagy nem teljes körűen pótolja, úgy pályázata a hiánypótlási határidő elteltének napját követő naptól érvénytelennek minősül, és a pályázat további részében nem vehet részt.

A lebonyolító a hiánypótlási felhívásban pontosan megjelölt hiányokról, a hiánypótlási határidőről egyidejűleg, közvetlenül, írásban köteles tájékoztatni az összes pályázót.

A hiánypótlás nem eredményezheti a pályázat elbírálásra kerülő tartalmi elemeinek módosítását.

#### **6/A. A pályázat formai, tartalmi követelményei**

A pályázónak 2 példányban (egy eredeti és egy másolat) kell elkészítenie pályázatát, feltüntetve minden példányon az „Eredeti pályázat” és „Másolati pályázat” megjelölést. A példányok közötti eltérés esetén az eredeti példány érvényes.

A pályázat első oldalán kell elhelyezni a megfelelően kitöltött „Jelentkezési lapot”, a második oldalon a kitöltött „Pályázati összesítőt”, harmadik oldaltól pedig a jelen pályázati felhívásban megjelölt nyilatkozatokat. Ezt követően kell elhelyezni a pályázati felhívás mellékletét képező nyilatkozatokat értelemszerűen kitöltve. Közölni kell a benyújtó nevét, lakhelyét/székhelyét, ahova a pályázati eredmény közlését kérik.

*Az pályázat és az összes melléklet minden oldalát – összefűzve, az oldalak számának dokumentálásával – folyamatos számozással kell ellátni.*

Az iratokat lezárt, sértetlen borítékban, magyar nyelven személyesen (nem postai úton) kell benyújtani. A beadott pályázatokról átvételi elismervény készül. A borítékon csak az alábbi szöveg szerepelhet:

**„Budapest VIII., a Magdolna u. 24. szám alatti üres telek hasznosítása”**

Lebonyolító lezártan vagy sérült borítékot nem vesz át. Kiíró minden, a pályázat leadásának határidejét követően benyújtott pályázatot érvénytelennek nyilvánít.

Amennyiben a pályázó a pályázati eljárás bármelyik szakaszában meghatalmazott útján jár el, a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás eredeti példányát is mellékelni kell az ajánlathoz. A Polgári Perrendtartás 196. §-a szerint a teljes bizonyító erejű magánokiratnak az alábbi feltételek valamelyikének kell megfelelnie:

- a) a kiállító az okiratot saját kezűleg írta és aláírta;

- b) két tanú az okiraton aláírásával igazolja, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előttük írta alá, vagy aláírását előttük sajátkezű aláírásának ismerte el; az okiraton a tanúk lakóhelyét (címét) is fel kell tüntetni;
- c) a kiállító aláírása vagy kézjegye az okiraton közjegyzőileg hitelesítve van;
- d) a gazdálkodó szervezet által üzleti körében kiállított okiratot szabályszerűen aláírták;
- e) ügyvéd (jogtanácsos) az általa készített okirat szabályszerű ellenjegyzésével bizonyítja, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előtte írta alá, vagy aláírását előtte saját kezű aláírásának ismerte el, illetőleg a kiállító minősített elektronikus aláírásával aláírt elektronikus okirat tartalma az ügyvéd által készített elektronikus okiratéval megegyezik;
- f) az elektronikus okiraton kiállítója minősített elektronikus aláírást helyezett el.

Civil szervezetek esetén a pályázati eljárás során a civil szervezet nevében nyilatkozatot a nyilvántartásba vételről szóló dokumentumban megjelölt képviseleti joggal rendelkező személy, vagy e személy meghatalmazottja tehet.

## **7. Ajánlati kötöttség**

A pályázó legalább az elbírálási határidőt követő 90. napig terjedő ajánlati kötöttséget köteles vállalni, amely a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejártának napjával kezdődik. Amennyiben a Kiíró a pályázatok bírálatát elhalasztotta, az ajánlattételi kötöttség a halasztás napjainak számával meghosszabbodik.

Az ajánlati kötöttség tartalmának meghatározására a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak, különös tekintettel a 211. §-ra és a hozzá fűzött kommentárra.

A pályázat olyan megállapodást, kezdeményező nyilatkozatot jelent, amely legalább a törvény alapján lényegesnek tekintett szerződéses elemeket tartalmazza, s egyértelműen kitűnik belőle, hogy az abban foglaltak ügyletkötési akaratot tükröznek, tehát a nyilatkozó – elfogadás esetén – azt magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Az ajánlati kötöttség azzal jár, hogy ha a másik fél az adott időhatáron belül az ajánlatot elfogadja, a szerződés a törvény rendelkezése folytán létrejön.

A pályázat megtételével tehát függő helyzet alakul ki, amely az ajánlati kötöttség leteltével ér véget.

## **8. A pályázatok bontása**

A pályázatok tartalmazó zárt borítékok felbontását a Lebonyolító végzi a pályázati felhívásban megjelölt időpontban. A pályázatok felbontásán, a Lebonyolító képviselőjén kívül a pályázatot benyújtók, illetve meghatalmazottjaik lehetnek jelen. A képviseleti jogosultságot megfelelően (személyi igazolvány, meghatalmazás) igazolni kell.

Pályázók a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. A pályázatok bontásán jelen lévők jelenlétük igazolására jelenléti ívet írnak alá.

A pályázatok bontásakor a Lebonyolító ismerteti a pályázók nevét, székhelyét, az „Ajánlati összesítőn” feltüntetett vállalatokat.

A pályázó fenti adatok ismertetését nem tilthatja meg.

A Lebonyolító a pályázatok felbontásáról, a pályázatok ismertetett tartalmáról jegyzőkönyvet készít, amelyet a pályázóknak erre vonatkozó igény esetén átad, illetve megküld. A jegyzőkönyvet a Lebonyolító képviselője és a jegyzőkönyvvezető írja alá, a bontáson megjelent pályázók.



## 9. A pályázat érvénytelenségeinek esetei

Kiíró a pályázatok bírálatakor megállapítja, hogy mely pályázatok érvénytelenek. A Kiíró érvénytelennek nyilvánítja a pályázatot, ha

- a.) azt a kiírásban meghatározott, illetve szabályszerűen meghosszabbított határidő után nyújtották be,
- b.) azt olyan pályázó nyújtotta be, aki az Önkormányzattal szembeni, korábbi fizetési kötelezettségét /helyi adó, bérleti díj, stb./ nem teljesítette,
- d.) a kiírásban szereplő adatokat, igazolásokat nem, vagy nem az előírásnak megfelelően csatolta, ideértve, ha az ajánlattevő nem csatolta arról szóló nyilatkozatát, hogy nincs köztartozása /adó-, vám-, társadalombiztosítási járulék és egyéb, az államháztartás más alrendszerével szemben fennálló fizetési kötelezettsége/, és az erről szóló hiánypótlásnak a megjelölt határidőig nem tett eleget vagy nem megfelelően tett eleget,
- e.) a pályázat nem felel meg a kiírásban meghatározott feltételeknek vagy a pályázó nem tett a kiírásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot,
- f.) a pályázó valótlan adatot közölt,
- g.) a pályázó a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem, vagy nem teljes körűen tett eleget.

Az eljárás további szakaszában nem vehet részt az, aki érvénytelen pályázati ajánlatot tett.

## 10. A pályázatok elbírálása, az elbírálás szempontjai

A Bíráló Bizottság a pályázati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján bírálja el és rangsorolja az érvényes pályázatokat, szükség szerint szakértők bevonásával.

A pályázatok elbírálásának szempontjai és súlyozásuk:

A benyújtott pályázatra 9 pont adható.

- a.) előnyt élvez az a pályázó, aki a kerületi polgárok számára mennyiségileg és minőségileg több/jobb felszerelést, működési feltételt biztosít a közösségi kert megvalósítása céljából (1-5 pont)
- b.) előnyt élvez az a pályázó, aki hasonló közösségi kert programban már sikerrel részt vett és ezt dokumentumokkal igazolja (1 pont)
- c.) előnyt élvez az a pályázó, aki egyéb társadalmilag hasznos tevékenységével összekapcsolja a közösségi kert működtetését (1 pont)
- d.) előnyt élvez az a pályázó, aki kertészeti tevékenységgel kapcsolatos folyamatos segítséget nyújt az ingyenes használók részére (2 pont)

Amennyiben a benyújtott pályázatok összpontszáma azonos, előnyben részesül az a pályázó, aki az a) pont esetén magasabb pontszámot kap.

A Lebonyolító szükség esetén a pályázótól a pályázat lényegét nem érintő technikai-formai kérdésekben, írásban felvilágosítást kérhet annak előrebocsátásával, hogy a pályázó ezzel kapcsolatos írásbeli válasza semmilyen formában nem eredményezheti a pályázatában megfogalmazott feltételek olyan megváltozását, amely a pályázat során a beérkezett pályázatok sorrendjét módosítaná. A Lebonyolító a felvilágosítás kéréséről és annak tartalmáról haladéktalanul írásban értesíti a többi pályázót.

A Bíráló Bizottság a Képviselő-testület részére a pályázat nyerteseként, ingyenes, közfeladat ellátására szolgáló hasznosítási szerződést megkötésére javasolja azt a pályázót, aki a pályázati

felhívásban rögzített feltételek teljesítése mellett az értékelési rendszer alapján összességében a legelőnyösebb pályázatot nyújtotta be.

A Lebonyolító a pályázatok értékeléséről jegyzőkönyvet (a továbbiakban: értékelési jegyzőkönyv) készít, amely tartalmazza:

- a) a pályázati eljárás rövid ismertetését, a beérkezett pályázatok számát,
- b) a beérkezett pályázatok rövid értékelését,
- c) a döntés indokát,
- d) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését, az első két helyre javasolt pályázó megjelölését (ha erre mód van),
- e) egyéb, a Lebonyolító által fontosnak tartott körülményeket, tényeket.

### **11. Összeférhetetlenség**

A pályázati eljárás során összeférhetetlenséget kell megállapítani, ha a pályázatok elbírálásában olyan természetes személy, szervezet, illetőleg képviselőjük vesz részt, aki maga is pályázó, vagy

- annak közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont),
- annak munkaviszony alapján alkalmazottja,
- annak más szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatója, vagy foglalkoztatottja,
- ha bármely oknál fogva nem várható el tőle az ügy elfogulatlan megítélése.

### **12. A pályázati eljárás érvénytelenségének és eredménytelenségének esetei**

Érvénytelen a pályázati eljárás, ha a pályázat elbírálásakor az összeférhetetlenségi szabályokat megsértették, vagy akkor is, ha valamelyik pályázó az eljárás tisztaságát vagy a többi pályázó érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el.

Kiíró fenntartja magának a jogot arra, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa – anélkül, hogy a pályázókkal szemben bármely felelősséget vállalna – amennyiben:

- a) nem érkezik pályázat;
- b) kizárólag érvénytelen pályázatok érkeznek;
- c) egyik pályázó sem tett a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot;
- d) a Kiíró az eljárás érvénytelenítéséről döntött.

Érvénytelen eljárás esetén a Kiíró dönt a további vagyoniügyleti eljárást illetően.

### **13. Eredményhirdetés, szerződéskötés**

A Lebonyolító a pályázatok elbírálására vonatkozó döntéséről írásban, a döntéstől számított 30 napon belül valamennyi pályázót értesíti.

Az önkormányzat a pályázat nyertesével a döntést követő 15 napon belül szerződést köt. A nyertes pályázó visszalépése esetén a pályázati eljárás soron következő helyezettjével szerződést lehet kötni, amennyiben annak pályázata megfelelő a Kiíró számára.

#### **14. Egyéb rendelkezések**

A pályázó a pályázatok felbontásig köteles titokban tartani pályázata tartalmát, és a Kiíró által a részletes dokumentációban vagy bármely módon rendelkezésére bocsátott minden tényt, információt, adatot köteles bizalmasan kezelni, arról tájékoztatást harmadik személynek nem adhat. Ha a pályázó vagy az érdekkörében álló más személy a pályázat titkosságát megsértette, a Kiíró a pályázatot érvénytelennek nyilvánítja.

A Lebonyolító a pályázatok tartalmát a pályázat lezárásáig titkosan kezeli, tartalmukról felvilágosítást sem kívülállóknek, sem a pályázaton résztvevőknek nem adhat.

A Kiíró a pályázatokat kizárólag elbírálásra használhatja fel, más célú felhasználás esetén az pályázóval külön meg kell arról állapodnia.

A Kiíró a pályázati eljárás során készített jegyzőkönyveket, dokumentumokat köteles 5 évig megőrizni, továbbá ilyen jellegű ellenőrzés esetén az ellenőrzést végző szerv, személyek rendelkezésére bocsátani.

A pályázattal, illetve az annak alapján megkötésre kerülő szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás kérdésekben elsősorban a versenyeztetési szabályzat, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Budapest, 2013. ....

.....  
Józsefvárosi Önkormányzat  
képviselésében  
Dr. Kocsis Máté  
polgármester

### Mellékletek:

1. számú melléklet: Jelentkezési lap
2. számú melléklet: Ajánlati összesítő
3. számú melléklet: Nyilatkozat Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról
4. számú melléklet: Nyilatkozat a pályázati feltételek elfogadásáról, szerződéskötésről, ingatlanszerzési képességről, ajánlati kötöttségről
5. számú melléklet: Nyilatkozat adó és adók módjára behajtható köztartozásról; Kiíróval szemben fennálló tartozásról
6. számú melléklet: Nyilatkozat pénzügyi alkalmasságról
7. számú melléklet: Nyilatkozat a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámáról
8. számú melléklet: Nyilatkozat átlátható szervezetről

Budapest VIII. .... szám alatti, ..... helyrajzi számú ingatlan  
hasznosítása

### Jelentkezési lap<sup>1</sup>

Pályázó neve:	
Székhelye / lakhelye:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Statisztikai számjel:	
Nyilvántartási száma:	
Adószáma:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Képviselőjének neve, beosztása:	
Meghatalmazott neve <sup>2</sup> :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Kelt, .....

.....

aláírás

<sup>1</sup> Az adatok kitöltése magánszemély, társasház/lakásszövetkezet és civil szervezet pályázó esetén értelemszerűen, a kért adatok megléte esetén kötelező

<sup>2</sup> Meghatalmazott esetén

Budapest VIII. .... szám alatti, .....helyrajzi számú ingatlan  
hasznosítása.

**AJÁNLATI ÖSSZESÍTŐ**

Alulírott a Budapest VIII. .... szám alatti, ...../.../... helyrajzi számú ingatlan  
hasznosítására kiírt pályázatra pályázatomat az alábbiakban foglalom össze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Egyéb vállalások:

.....  
.....  
.....

Kelt, .....

.....

aláírás

Budapest VIII. .... szám alatti, ..... helyrajzi számú ingatlan  
hasznosítása

## NYILATKOZAT

### Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról, egyszerűsített törlési eljárásról

Alulírott.....  
(civil szervezet neve) képviselőként kijelentem, hogy a civil szervezet

- végelszámolás alatt \*áll/nem áll
- ellen csődeljárás folyamatban \*van/nincs
- ellen felszámolási eljárás folyamatban \*van/nincs.
- egyszerűsített törlési eljárás \*van/nincs.

Alulírott.....  
képviselőként kijelentem, hogy a civil szervezet

- elszámolási eljárás alatt \*áll/nem áll.

Kelt, .....

.....  
cégszerű aláírás

A \*-gal megjelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzandó.

Budapest VIII.....szám alatti,.....helyrajzi számú  
ingatlan hasznosítása

**NYILATKOZAT**

**a pályázati feltételek elfogadásáról,  
ajánlati kötöttségről**

Alulírott.....  
..... kijelentem, hogy a pályázat tárgyát részletesen megismertem, a pályázat feltételeit, a pályázati felhívást magamra nézve kötelezően elfogadom.

Kijelentem, hogy a pályázati felhívásban foglalt 90 napos ajánlati kötöttséget vállalom.

Kelt, .....

.....  
aláírás



## NYILATKOZAT

### Kiíróval szemben fennálló tartozásról

Alulírott ..... (név) mint a .....

..... képviselőjére jogosult kijelentem, hogy az pályázónak,

- Kiíróval szemben tartozása (helyi adó, bérleti díj stb) \* van/ nincs;
- Kiíróval szemben szerződésben vállalt és nem teljesített kötelezettsége \* van/ nincs.

melyeket az alábbi okiratokkal igazolok:

1. ....

2. ....

Kelt, .....

.....

aláírás

A \*-gal jelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzendó.

**NYILATKOZAT**

**Pénzügyi alkalmasságról**

Alulírott ..... (név) mint a .....  
..... képviselőtére jogosult, kijelentem, hogy a pályázat tárgyát képező közösségi kert kialakítására, működtetésére képes vagyok, az ahhoz szükséges tárgyi, pénzügyi eszközök rendelkezésemre állnak.

Kelt, .....

.....  
aláírás

**NYILATKOZAT**

**a kézbesítés helyéről**

Alulírott ..... (név) mint a .....

..... képviseletére jogosult kérem, hogy a pályázattal kapcsolatos mindennemű nyilatkozatot, felhívást, értesítést, vagy más információt, valamint a pályázattal kapcsolatos esetleges jogvitában minden értesítést, idézést és bírósági határozatot, stb. az alábbi címre kérem postázni:

Címzett:.....

Cím:.....

Amennyiben az általam a fentiekben megjelölt címzett a fenti címen az iratot nem veszi át, ennek következményeit vállalja. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a címzett a fenti címen az értesítést nem veszi át, az értesítés a postára adást követő 5. munkanapon kézbesítettnek minősül.

Kelt, .....

.....

aláírás

## Nyilatkozat

Alulírott kijelentem, hogy civil szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. pontja szerinti

- a.) átlátható szervezetnek minősül.
- b.) nem minősül átlátható szervezetnek.

*(a megfelelő szöveg aláhúzandó)*

Alulírott kijelentem, hogy a civil szervezet

- a) vezető tisztségviselői megismerhetők,
- b) a civil szervezet, valamint vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
- c) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van

A jelen nyilatkozatomat a civil szervezet képviselőjére jogosultként büntetőjogi felelősségem teljes tudatában teszem.

Kelt, .....

.....

cégszerű aláírás

**Nyilvános, egyfordulós pályázati felhívás**  
**önkormányzati tulajdonú üres telek hasznosítására**

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat a .....2013. (...) számú képviselő-testületi határozata alapján nyilvános pályázatot hirdet az önkormányzat tulajdonában lévő, közművesítetlen, konténeres művelésre alkalmas telekingatlanon, fának és bokornak, cserjének nem minősülő zöldség- és gyümölcsstermesztés céljából közösségi kert kialakítása tárgyában kerületi civil szervezetek, társasházak, lakásszövetkezetek, magánszemélyek, vagy ezek társulásai részére.

**1. A pályázati felhívás közzététele**

A Kiíró a pályázati felhívást közzétette Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Családtámogatási Irodáján, a Kisfalu Kft. ügyfélfogadásra szolgáló helyiségében, a Józsefváros honlapján ([www.jozsefvaros.hu](http://www.jozsefvaros.hu)), a Kisfalu Kft. honlapján ([www.kisfalu.hu](http://www.kisfalu.hu)).

A kiíró jogosult a pályázati felhívását a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejártá előtt visszavonni, de erről a pályázati felhívás közzétételével megegyező módon a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejártá előtt köteles hirdeteményt megjelentetni.

**2. A pályázati kiírás adatai**

<b>A pályázat kiírója:</b>	Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)
<b>A pályázati eljárás lebonyolítója:</b>	Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztály (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)
<b>A pályázat jellege:</b>	Nyilvános pályázat
<b>A pályázat célja:</b>	Hasznosítás
<b>Az ajánlatok leadásának helye:</b>	Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztály (1082 Budapest, Baross u. 63-67. III. emelet 315.)
<b>A pályázatok leadásának határideje:</b>	2013. július 12. (péntek) 12.00 óra
<b>A pályázattal kapcsolatban további információ kérhető:</b>	Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztály (Tel.: 459-2177, 459-2278)
<b>A pályázattal érintett ingatlanok megtekintése:</b>	A pályázati dokumentáció értékesítésének ideje alatt, előzetes egyeztetés szerint (Tel.: 459-2278)
<b>A pályázatok bontásának időpontja</b>	2013. július 15. (hétfő) 14.00 óra

<b>A pályázatok bontásának helye:</b>	Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztály (1082 Budapest, Baross u. 63-67. III. emelet 315.)
	A pályázók a pályázatok bontásán jelenhetnek.
<b>A pályázat elbírálásának várható határideje, eredményhirdetés:</b>	A pályázat lezárását és értékelését követő képviselő-testületi ülés
<b>A pályázat nyelve:</b>	Magyar
<b>Az ajánlattevők értesítésének módja:</b>	Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztálya által írásban.

### **3. A pályázattal érintett ingatlan adatai:**

<b>Az ingatlan címe:</b>	<b>Budapest VIII., Magdolna u. 28.</b>
Helyrajzi száma:	35341
Megnevezése:	kivett beépítetlen terület
Telek alapterülete:	626 m <sup>2</sup>
Terhei:	az ingatlan per-, igény- és tehermentes, 4 m <sup>2</sup> területre vezetékJog került bejegyzésre
Az ingatlan nyilvántartási értéke:	7.200.000,-Ft

### **4. A pályázat célja, tartalma**

A fent megjelölt ingatlan a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi. Az ingatlan hasznosítására a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII. 06.) önkormányzati rendelet, a Képviselő-testület 428/2012. (XII. 06.) számú határozatával elfogadott versenyeztetési szabályzata, az 1959. évi IV. törvény, és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései alapján kerül sor.

A kiíró a pályázat nyertesével ingyenes, közfeladat ellátására szolgáló hasznosítási szerződést köt 2016. december 31. napjáig, és ezen szerződés alapján biztosítja a pályázati felhívás alapján általa kiválasztottak részére az ingyenes telekrész (konténer) használatot.

A pályázat nyertese a közösségi kert művelői részére ingyenes használatot biztosít adott év februártól – az első évben a civil szervezet, társasház, lakásszövetkezet, magánszemély általi birtokba vételt követően – októberig terjedő időszakra a telken történő közösségi kert művelése céljából, amely a pályázat nyertese általi hasznosítás időtartamának végéig tetszőleges alkalommal meghosszabbítható.

#### **Az ingatlanhoz kapcsolódó egyéb információk, kötelezettségvállalások**

A pályázat alkalmazásában közösségi kert kialakításának/fenntartásának minősül a telekingatlanon konténerek, termőföld, öntözőtartály biztosítása, továbbá az ingyenes konténer használók részére zárt területre történő bejutás rendjének biztosítása, az ingyenes használók és a kulcsok nyilvántartása, a használat legalább hetente egyszeri alkalommal történő ellenőrzése.

A pályázat nyertese vállalja, hogy a közösségi kert művelőivel a telekrész (konténer) használatáról és a kiadott kulcsokról nyilvántartást vezet – vonatkozó adatkezelési szabályoknak megfelelően -, amely nem minősül szerződésnek.

Alapesetben a vetőmagot és a művelési eszközöket a közösségi kert művelői (egyéni), mint ingyenes használók biztosítják, azonban a pályázó igény szerint saját döntésével ezek biztosítását vállalhatja.

A pályázó ingóságként olyan tárolóeszközt biztosíthat a telekingatlanon, mely elzárható módon lehetővé teszi a szerszámok és egyéb eszközök tárolását.

## **5. A pályázat benyújtásának előfeltételei**

A pályázaton való részvétel előfeltétele, hogy a pályázatot benyújtó megismerje a pályázat tárgyát, célját, feltételeit – a jelen pályázati felhívást – és azt magára nézve kötelezőnek tekintse.

Pályázó lehet Budapest, VIII. kerületi:

- civil szervezet,
- társasház vagy lakásszövetkezet,
- a pályázat megnyerése esetén egyetemleges felelősséget vállaló, legalább 15 fő magánszemély együttesen,
- a felsoroltak társulásai.

Civil szervezet pályázó esetén a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (10) bekezdése alapján átláthatónak kell lennie, amelyről a jelen pályázati felhívás mellékleteként átadott nyilatkozat kitöltésével kell a civil szervezet pályázónak eleget tennie.

## **6. A pályázaton történő részvétel feltételei**

A pályázaton az vehet részt, aki:

- a) a pályázatok benyújtásának határidejéig a pályázatát benyújtja;
- b) nyilatkozik arról, hogy vállalja a jelen pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben leírt szerződéskötési és egyéb feltételeket, és a pályázat céljának megvalósítását és erről szóló nyilatkozatát a pályázathoz csatolja;
- c) nyilatkozik arról, hogy az önkormányzattal szemben tartozása (helyi adó, bérleti díj, stb), továbbá szerződésben vállalt és nem teljesített kötelezettsége nincs, és erről szóló nyilatkozatát az ajánlatához csatolja;
- d) tudomásul veszi, hogy a hasznosítással összefüggésben az önkormányzattal szemben sem jogalap nélküli gazdagodás, sem egyéb jogcímen megtérítésre semmilyen formában nem tarthat igényt, és erre vonatkozó nyilatkozatát csatolja;
- e) tudomásul veszi, hogy a rendkívüli javítások és helyreállítások a tulajdonost terhelik, és erre vonatkozó nyilatkozatát csatolja;
- f) tudomásul veszi, hogy figyelemmel az ingyenes hasznosításra az önkormányzat bármely év december 31. napjára legkésőbb november 1-jéig közölt írásbeli felmondással indoklás nélkül a szerződést felmondhatja, és erre vonatkozó nyilatkozatát csatolja;
- g) a civil szervezetnek nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt vagy egyszerűsített törlési eljárás alatt;
- h) civil szervezetnek a nyilvántartásba vételről szóló dokumentumot csatolnia kell;

- i) civil szervezetnek a pályázatához csatolnia kell arról szóló nyilatkozatát, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, és a 3. § (1) bekezdés 1) bekezdés c) pont cb) alpontjában foglaltaknak megfelelnek;
- j) magánszemély pályázóknak (legalább 15 fő) csatolniuk kell az arról szóló nyilatkozatot, hogy a pályázat megnyerése esetén egyetemleges felelősséget vállalnak a pályázati felhívásban foglaltak teljesítéséért;
- k) társasház / lakásszövetkezet pályázónak csatolnia kell a pályázatra való jelentkezésről döntő közgyűlési határozat hiteles másolatát, valamint az alapító okiratának hiteles másolatát.

A lebonyolító az ajánlattevőt – az összes pályázó számára azonos feltételekkel – elektronikus levél (e-mail, fax) útján határidő tűzésével a hiány pótlására hívja fel a pályázattal kapcsolatos formai hiányosságok pótlására, amennyiben a szükséges nyilatkozatokat, igazolásokat nem megfelelően, ill. nem teljes körűen csatolta. Amennyiben a pályázó a felhívás kézhezvételét követően az abban megjelölt határidőre a hiányt nem, vagy nem teljes körűen pótolja, úgy pályázata a hiánypótlási határidő elteltének napját követő naptól érvénytelennek minősül, és a pályázat további részében nem vehet részt.

A lebonyolító a hiánypótlási felhívásban pontosan megjelölt hiányokról, a hiánypótlási határidőről egyidejűleg, közvetlenül, írásban köteles tájékoztatni az összes pályázót.

A hiánypótlás nem eredményezheti a pályázat elbírálásra kerülő tartalmi elemeinek módosítását.

#### **6/A. A pályázat formai, tartalmi követelményei**

A pályázónak 2 példányban (egy eredeti és egy másolat) kell elkészítenie pályázatát, feltüntetve minden példányon az „Eredeti pályázat” és „Másolati pályázat” megjelölést. A példányok közötti eltérés esetén az eredeti példány érvényes.

A pályázat első oldalán kell elhelyezni a megfelelően kitöltött „Jelentkezési lapot”, a második oldalon a kitöltött „Pályázati összesítőt”, harmadik oldaltól pedig a jelen pályázati felhívásban megjelölt nyilatkozatokat. Ezt követően kell elhelyezni a pályázati felhívás mellékletét képező nyilatkozatokat értelemszerűen kitöltve. Közölni kell a benyújtó nevét, lakhelyét/székhelyét, ahova a pályázati eredmény közlését kérik.

*Az pályázat és az összes melléklet minden oldalát – összefűzve, az oldalak számának dokumentálásával – folyamatos számozással kell ellátni.*

Az iratokat lezárt, sértetlen borítékban, magyar nyelven személyesen (nem postai úton) kell benyújtani. A beadott pályázatokról átvételi elismervény készül. A borítékon csak az alábbi szöveg szerepelhet:

**„Budapest VIII., a Magdolna u. 28. szám alatti üres telek hasznosítása”**

Lebonyolító lezáratlan vagy sérült borítékot nem vesz át. Kiíró minden, a pályázat leadásának határidejét követően benyújtott pályázatot érvénytelennek nyilvánít.

Amennyiben a pályázó a pályázati eljárás bármelyik szakaszában meghatalmazott útján jár el, a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás eredeti példányát is mellékelni kell az ajánlathoz. A Polgári Perrendtartás 196. §-a szerint a teljes bizonyító erejű magánokiratnak az alábbi feltételek valamelyikének kell megfelelnie:

- a) a kiállító az okiratot saját kezűleg írta és aláírta;



- b) két tanú az okiraton aláírásával igazolja, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előtűk írta alá, vagy aláírását előtűk sajátkező aláírásának ismerte el; az okiraton a tanúk lakóhelyét (címét) is fel kell tüntetni;
- c) a kiállító aláírása vagy kézjegye az okiraton közjegyzőileg hitelesítve van;
- d) a gazdálkodó szervezet által üzleti körében kiállított okiratot szabályszerűen aláírták;
- e) ügyvéd (jogtanácsos) az általa készített okirat szabályszerű ellenjegyzésével bizonyítja, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előtűe írta alá, vagy aláírását előtűe saját kező aláírásának ismerte el, illetőleg a kiállító minősített elektronikus aláírásával aláírt elektronikus okirat tartalma az ügyvéd által készített elektronikus okiratéval megegyezik;
- f) az elektronikus okiraton kiállítója minősített elektronikus aláírást helyezett el.

Civil szervezetek esetén a pályázati eljárás során a civil szervezet nevében nyilatkozatot a nyilvántartásba vételről szóló dokumentumban megjelölt képviseleti joggal rendelkező személy, vagy e személy meghatalmazottja tehet.

## **7. Ajánlati kötöttség**

A pályázó legalább az elbírálási határidőt követő 90. napig terjedő ajánlati kötöttséget köteles vállalni, amely a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejártának napjával kezdődik. Amennyiben a Kiíró a pályázatok bírálatát elhalasztotta, az ajánlattételi kötöttség a halasztás napjainak számával meghosszabbodik.

Az ajánlati kötöttség tartalmának meghatározására a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak, különös tekintettel a 211. §-ra és a hozzá fűzött kommentárra.

A pályázat olyan megállapodást, kezdeményező nyilatkozatot jelent, amely legalább a törvény alapján lényegesnek tekintett szerződéses elemeket tartalmazza, s egyértelműen kítűnik belőle, hogy az abban foglaltak ügyletkötési akaratot tükröznek, tehát a nyilatkozó – elfogadás esetén – azt magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Az ajánlati kötöttség azzal jár, hogy ha a másik fél az adott időhatáron belül az ajánlatot elfogadja, a szerződés a törvény rendelkezése folytán létrejön.

A pályázat megtételével tehát függő helyzet alakul ki, amely az ajánlati kötöttség leteltével ér véget.

## **8. A pályázatok bontása**

A pályázatok tartalmazó zárt borítékok felbontását a Lebonyolító végzi a pályázati felhívásban megjelölt időpontban. A pályázatok felbontásán, a Lebonyolító képviselőjén kívül a pályázatot benyújtók, illetve meghatalmazottjaik lehetnek jelen. A képviseleti jogosultságot megfelelően (személyi igazolvány, meghatalmazás) igazolni kell.

Pályázók a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. A pályázatok bontásán jelen lévők jelenlétük igazolására jelenléti ívet írnak alá.

A pályázatok bontásakor a Lebonyolító ismerteti a pályázók nevét, székhelyét, az „Ajánlati összesítőn” feltűntetett vállalásokat.

A pályázó fenti adatok ismertetését nem tilthatja meg.

A Lebonyolító a pályázatok felbontásáról, a pályázatok ismertett tartalmáról jegyzőkönyvet készít, amelyet a pályázóknak erre vonatkozó igény esetén átad, illetve megküld. A jegyzőkönyvet a Lebonyolító képviselője és a jegyzőkönyvvezető írja alá, a bontáson megjelent pályázók.

## 9. A pályázat érvénytelenségeinek esetei

Kiíró a pályázatok bírálatakor megállapítja, hogy mely pályázatok érvénytelenek. A Kiíró érvénytelennek nyilvánítja a pályázatot, ha

- a.) azt a kiírásban meghatározott, illetve szabályszerűen meghosszabbított határidő után nyújtották be,
- b.) azt olyan pályázó nyújtotta be, aki az Önkormányzattal szembeni, korábbi fizetési kötelezettségét /helyi adó, bérleti díj, stb./ nem teljesítette,
- d.) a kiírásban szereplő adatokat, igazolásokat nem, vagy nem az előírásnak megfelelően csatolta, ideértve, ha az ajánlattevő nem csatolta arról szóló nyilatkozatát, hogy nincs köztartozása /adó-, vám-, társadalombiztosítási járulék és egyéb, az államháztartás más alrendszerével szemben fennálló fizetési kötelezettsége/, és az erről szóló hiánypótlásnak a megjelölt határidőig nem tett eleget vagy nem megfelelően tett eleget,
- e.) a pályázat nem felel meg a kiírásban meghatározott feltételeknek vagy a pályázó nem tett a kiírásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot,
- f.) a pályázó valótlan adatot közölt,
- g.) a pályázó a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem, vagy nem teljes körűen tett eleget.

Az eljárás további szakaszában nem vehet részt az, aki érvénytelen pályázati ajánlatot tett.

## 10. A pályázatok elbírálása, az elbírálás szempontjai

A Bíráló Bizottság a pályázati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján bírálja el és rangsorolja az érvényes pályázatokat, szükség szerint szakértők bevonásával.

A pályázatok elbírálásának szempontjai és súlyozásuk:

A benyújtott pályázatra 9 pont adható.

- a.) előnyt élvez az a pályázó, aki a kerületi polgárok számára mennyiségileg és minőségileg több/jobb felszerelést, működési feltételt biztosít a közösségi kert megvalósítása céljából (1-5 pont)
- b.) előnyt élvez az a pályázó, aki hasonló közösségi kert programban már sikerrel részt vett és ezt dokumentumokkal igazolja (1 pont)
- c.) előnyt élvez az a pályázó, aki egyéb társadalmilag hasznos tevékenységével összekapcsolja a közösségi kert működtetését (1 pont)
- d.) előnyt élvez az a pályázó, aki kertészeti tevékenységgel kapcsolatos folyamatos segítséget nyújt az ingyenes használók részére (2 pont)

Amennyiben a benyújtott pályázatok összpontszáma azonos, előnyben részesül az a pályázó, aki az a) pont esetén magasabb pontszámot kap.

A Lebonyolító szükség esetén a pályázótól a pályázat lényegét nem érintő technikai-formai kérdésekben, írásban felvilágosítást kérhet annak előrebocsátásával, hogy a pályázó ezzel kapcsolatos írásbeli válasza semmilyen formában nem eredményezheti a pályázatában megfogalmazott feltételek olyan megváltozását, amely a pályázat során a beérkezett pályázatok sorrendjét módosítaná. A Lebonyolító a felvilágosítás kéréséről és annak tartalmáról haladéktalanul írásban értesíti a többi pályázót.

A Bíráló Bizottság a Képviselő-testület részére a pályázat nyerteseként, ingyenes, közfeladat ellátására szolgáló hasznosítási szerződést megkötésére javasolja azt a pályázót, aki a pályázati

felhívásban rögzített feltételek teljesítése mellett az értékelési rendszer alapján összességében a legelőnyösebb pályázatot nyújtotta be.

A Lebonyolító a pályázatok értékeléséről jegyzőkönyvet (a továbbiakban: értékelési jegyzőkönyv) készít, amely tartalmazza:

- a) a pályázati eljárás rövid ismertetését, a beérkezett pályázatok számát,
- b) a beérkezett pályázatok rövid értékelését,
- c) a döntés indokát,
- d) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését, az első két helyre javasolt pályázó megjelölését (ha erre mód van),
- e) egyéb, a Lebonyolító által fontosnak tartott körülményeket, tényeket.

### **11. Összeférhetetlenség**

A pályázati eljárás során összeférhetetlenséget kell megállapítani, ha a pályázatok elbírálásában olyan természetes személy, szervezet, illetőleg képviselőjük vesz részt, aki maga is pályázó, vagy

- annak közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont),
- annak munkaviszony alapján alkalmazottja,
- annak más szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatója, vagy foglalkoztatottja,
- ha bármely oknál fogva nem várható el tőle az ügy elfogulatlan megítélése.

### **12. A pályázati eljárás érvénytelenségének és eredménytelenségének esetei**

Érvénytelen a pályázati eljárás, ha a pályázat elbírálásakor az összeférhetetlenségi szabályokat megsértették, vagy akkor is, ha valamelyik pályázó az eljárás tisztaságát vagy a többi pályázó érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el.

Kiíró fenntartja magának a jogot arra, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa – anélkül, hogy a pályázókkal szemben bármely felelősséget vállalna – amennyiben:

- a) nem érkezik pályázat;
- b) kizárólag érvénytelen pályázatok érkeznek;
- c) egyik pályázó sem tett a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot;
- d) a Kiíró az eljárás érvénytelenítéséről döntött.

Érvénytelen eljárás esetén a Kiíró dönt a további vagyoniügyleti eljárást illetően.

### **13. Eredményhirdetés, szerződéskötés**

A Lebonyolító a pályázatok elbírálására vonatkozó döntéséről írásban, a döntéstől számított 30 napon belül valamennyi pályázót értesíti.

Az önkormányzat a pályázat nyertesével a döntést követő 15 napon belül szerződést köt. A nyertes pályázó visszalépése esetén a pályázati eljárás során következő helyezettjével szerződést lehet kötni, amennyiben annak pályázata megfelelő a Kiíró számára.

#### **14. Egyéb rendelkezések**

A pályázó a pályázatok felbontásig köteles titokban tartani pályázata tartalmát, és a Kiíró által a részletes dokumentációban vagy bármely módon rendelkezésére bocsátott minden tényt, információt, adatot köteles bizalmasan kezelni, arról tájékoztatást harmadik személynek nem adhat. Ha a pályázó vagy az érdekkörében álló más személy a pályázat titkosságát megsértette, a Kiíró a pályázatot érvénytelennek nyilvánítja.

A Lebonyolító a pályázatok tartalmát a pályázat lezárásáig titkosan kezeli, tartalmukról felvilágosítást sem kívülállóknek, sem a pályázaton résztvevőknek nem adhat.

A Kiíró a pályázatokat kizárólag elbírálásra használhatja fel, más célú felhasználás esetén az pályázóval külön meg kell arról állapodnia.

A Kiíró a pályázati eljárás során készített jegyzőkönyveket, dokumentumokat köteles 5 évig megőrizni, továbbá ilyen jellegű ellenőrzés esetén az ellenőrzést végző szerv, személyek rendelkezésére bocsátani.

A pályázattal, illetve az annak alapján megkötésre kerülő szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás kérdésekben elsősorban a versenyeztetési szabályzat, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Budapest, 2013. ....

.....  
Józsefvárosi Önkormányzat  
képviselőjében  
Dr. Kocsis Máté  
polgármester

### Mellékletek:

1. számú melléklet: Jelentkezési lap
2. számú melléklet: Ajánlati összesítő
3. számú melléklet: Nyilatkozat Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról
4. számú melléklet: Nyilatkozat a pályázati feltételek elfogadásáról, szerződéskötésről, ingatlanszerzési képességről, ajánlati kötöttségről
5. számú melléklet: Nyilatkozat adó és adók módjára behajtható köztartozásról; Kiíróval szemben fennálló tartozásról
6. számú melléklet: Nyilatkozat pénzügyi alkalmasságról
7. számú melléklet: Nyilatkozat a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámról
8. számú melléklet: Nyilatkozat átlátható szervezetről

Budapest VIII. .... szám alatti, ..... helyrajzi számú ingatlan  
hasznosítása

### Jelentkezési lap<sup>1</sup>

Pályázó neve:	
Székhelye / lakhelye:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Statisztikai számjel:	
Nyilvántartási száma:	
Adószáma:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Képviselőjének neve, beosztása:	
Meghatalmazott neve <sup>2</sup> :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Kelt, .....

.....

alíírás

<sup>1</sup> Az adatok kitöltése magánszemély, társasház/lakásszövetkezet és civil szervezet pályázó esetén értelemszerűen, a kért adatok megléte esetén kötelező

<sup>2</sup> Meghatalmazott esetén

Budapest VIII. .... szám alatti, .....helyrajzi számú ingatlan  
hasznosítása.

**AJÁNLATI ÖSSZESÍTŐ**

Alulírott a Budapest VIII. .... szám alatti, ...../.../... helyrajzi számú ingatlan  
hasznosítására kiírt pályázatra pályázatomat az alábbiakban foglalom össze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Egyéb vállalások:

.....  
.....  
.....

Kelt, .....

.....

aláírás

Budapest VIII. .... szám alatti, ..... helyrajzi számú ingatlan  
hasznosítása

## NYILATKOZAT

### Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról, egyszerűsített törlési eljárásról

Alulírott.....  
(civil szervezet neve) képviselőként kijelentem, hogy a civil szervezet

- végelszámolás alatt \*áll/nem áll
- ellen csődeljárás folyamatban \*van/nincs
- ellen felszámolási eljárás folyamatban \*van/nincs.
- egyszerűsített törlési eljárás \*van/nincs.

Alulírott.....  
képviselőként kijelentem, hogy a civil szervezet

- elszámolási eljárás alatt \*áll/nem áll.

Kelt, .....

.....  
cégszerű aláírás

A \*-gal megjelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzandó.



Budapest VIII.....szám alatti,.....helyrajzi számú  
ingatlan hasznosítása

**NYILATKOZAT**

**a pályázati feltételek elfogadásáról,  
ajánlati kötöttségről**

Alulírott.....  
..... kijelentem, hogy a pályázat tárgyát részletesen megismertem, a pályázat feltételeit, a pályázati felhívást magamra nézve kötelezően elfogadom.

Kijelentem, hogy a pályázati felhívásban foglalt 90 napos ajánlati kötöttséget vállalom.

Kelt, .....

.....  
aláírás

## NYILATKOZAT

### Kiíróval szemben fennálló tartozásról

Alulírott ..... (név) mint a .....

..... képviselőjére jogosult kijelentem, hogy az pályázónak,

- Kiíróval szemben tartozása (helyi adó, bérleti díj stb) \* van/ nincs;
- Kiíróval szemben szerződésben vállalt és nem teljesített kötelezettsége \* van/ nincs.

melyeket az alábbi okiratokkal igazolok:

1. ....

2. ....

Kelt, .....

.....

aláírás

A \*-gal jelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzendó.

**NYILATKOZAT**

**Pénzügyi alkalmasságról**

Alulírott ..... (név) mint a .....

..... képviselőjére jogosult, kijelentem, hogy a pályázat tárgyát képező közösségi kert kialakítására, működtetésére képes vagyok, az ahhoz szükséges tárgyi, pénzügyi eszközök rendelkezésemre állnak.

Kelt, .....

.....

aláírás

## NYILATKOZAT

### a kézbesítés helyéről

Alulírott ..... (név) mint a .....

..... képviselőjére jogosult kérem, hogy a pályázattal kapcsolatos mindennemű nyilatkozatot, felhívást, értesítést, vagy más információt, valamint a pályázattal kapcsolatos esetleges jogvitában minden értesítést, idézést és bírósági határozatot, stb. az alábbi címre kérem postázni:

Címzett:.....

Cím:.....

Amennyiben az általam a fentiekben megjelölt címzett a fenti címen az iratot nem veszi át, ennek következményeit vállalja. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a címzett a fenti címen az értesítést nem veszi át, az értesítés a postára adást követő 5. munkanapon kézbesítettnek minősül.

Kelt, .....

.....

aláírás

## Nyilatkozat

Alulírott kijelentem, hogy civil szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. pontja szerinti

- a.) átlátható szervezetnek minősül.
- b.) nem minősül átlátható szervezetnek.

*(a megfelelő szöveg aláhúzendó)*

Alulírott kijelentem, hogy a civil szervezet

- a) vezető tisztségviselői megismerhetők,
- b) a civil szervezet, valamint vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
- c) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van

A jelen nyilatkozatomat a civil szervezet képviselőjére jogosultként büntetőjogi felelősségem teljes tudatában teszem.

Kelt, .....

.....  
cégszerű aláírás

**Nyilvános, egyfordulós pályázati felhívás**  
**önkormányzati tulajdonú üres telek hasznosítására**

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat a .....2013. (....) számú képviselő-testületi határozata alapján nyilvános pályázatot hirdet az önkormányzat tulajdonában lévő, közművesítetlen, konténeres művelésre alkalmas telekingatlanon, fának és bokornak, cserjének nem minősülő zöldség- és gyümölcsstermesztés céljából közösségi kert kialakítása tárgyában kerületi civil szervezetek, társasházak, lakásszövetkezetek, magánszemélyek, vagy ezek társulásai részére.

**1. A pályázati felhívás közzététele**

A Kiíró a pályázati felhívást közzétette Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Családtámogatási Irodáján, a Kisfalu Kft. ügyfélfogadásra szolgáló helyiségében, a Józsefváros honlapján ([www.jozsefvaros.hu](http://www.jozsefvaros.hu)), a Kisfalu Kft. honlapján ([www.kisfalu.hu](http://www.kisfalu.hu)).

A kiíró jogosult a pályázati felhívását a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt visszavonni, de erről a pályázati felhívás közlésével megegyező módon a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt köteles hirdetményt megjelentetni.

**2. A pályázati kiírás adatai**

<b>A pályázat kiírója:</b>	Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)
<b>A pályázati eljárás lebonyolítója:</b>	Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztály (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)
<b>A pályázat jellege:</b>	Nyilvános pályázat
<b>A pályázat célja:</b>	Hasznosítás
<b>Az ajánlatok leadásának helye:</b>	Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztály (1082 Budapest, Baross u. 63-67. III. emelet 315.)
<b>A pályázatok leadásának határideje:</b>	2013. július 12. (péntek) 12.00 óra
<b>A pályázattal kapcsolatban további információ kérhető:</b>	Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztály (Tel.: 459-2177, 459-2278)
<b>A pályázattal érintett ingatlanok megtekintése:</b>	A pályázati dokumentáció értékesítésének ideje alatt, előzetes egyeztetés szerint (Tel.: 459-2278)
<b>A pályázatok bontásának időpontja</b>	2013. július 15. (hétfő) 14.00 óra

<b>A pályázatok bontásának helye:</b>	Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztály (1082 Budapest, Baross u. 63-67. III. emelet 315.)
	A pályázók a pályázatok bontásán jelen lehetnek.
<b>A pályázat elbírálásának várható határideje, eredményhirdetés:</b>	A pályázat lezárását és értékelését követő képviselő-testületi ülés
<b>A pályázat nyelve:</b>	Magyar
<b>Az ajánlattevők értesítésének módja:</b>	Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztálya által írásban.

### **3. A pályázattal érintett ingatlan adatai:**

<b>Az ingatlan címe:</b>	<b>Budapest VIII., Tolnai Lajos u. 23.</b>
Helyrajzi száma:	34934
Megnevezése:	kivett beépítetlen terület
Telek alapterülete:	606 m <sup>2</sup>
Terhei:	az ingatlan per-, igény- és tehermentes,
Az ingatlan nyilvántartási értéke:	28.664.000,-Ft

### **4. A pályázat célja, tartalma**

A fent megjelölt ingatlan a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi. Az ingatlan hasznosítására a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII. 06.) önkormányzati rendelet, a Képviselő-testület 428/2012. (XII. 06.) számú határozatával elfogadott versenyeztetési szabályzata, az 1959. évi IV. törvény, és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései alapján kerül sor.

A kiíró a pályázat nyertesével ingyenes, közfeladat ellátására szolgáló hasznosítási szerződést köt 2016. december 31. napjáig, és ezen szerződés alapján biztosítja a pályázati felhívás alapján általa kiválasztottak- részére az ingyenes telekrész (konténer) használatot.

A pályázat nyertese a közösségi kert művelői részére ingyenes használatot biztosít adott év februártól – az első évben a civil szervezet, társasház, lakásszövetkezet, magánszemély általi birtokba vételt követően – októberig terjedő időszakra a telken történő közösségi kert művelése céljából, amely a pályázat nyertese általi hasznosítás időtartamának végéig tetszőleges alkalommal meghosszabbítható.

#### **Az ingatlanhoz kapcsolódó egyéb információk, kötelezettségvállalások**

A pályázat alkalmazásában közösségi kert kialakításának/fenntartásának minősül a telekingatlanon konténerek, termőföld, öntözőtartály biztosítása, továbbá az ingyenes konténer használók részére zárt területre történő bejutás rendjének biztosítása, az ingyenes használók és a kulcsok nyilvántartása, a használat legalább hetente egyszeri alkalommal történő ellenőrzése.

A pályázat nyertese vállalja, hogy a közösségi kert művelőivel a telekrész (konténer) használatáról és a kiadott kulcsokról nyilvántartást vezet – vonatkozó adatkezelési szabályoknak megfelelően -, amely nem minősül szerződésnek.

Alapesetben a vetőmagot és a művelési eszközöket a közösségi kert művelői (egyénilag), mint ingyenes használók biztosítják, azonban a pályázó igény szerint saját döntésével ezek biztosítását vállalhatja.

A pályázó ingóságként olyan tárolóeszközt biztosíthat a telekingatlanon, mely elzárható módon lehetővé teszi a szerszámok és egyéb eszközök tárolását.

## **5. A pályázat benyújtásának előfeltételei**

A pályázaton való részvétel előfeltétele, hogy a pályázatot benyújtó megismerje a pályázat tárgyát, célját, feltételeit – a jelen pályázati felhívást – és azt magára nézve kötelezőnek tekintse.

Pályázó lehet Budapest, VIII. kerületi:

- civil szervezet,
- társasház vagy lakásszövetkezet,
- a pályázat megnyerése esetén egyetemleges felelősséget vállaló, legalább 15 fő magánszemély együttesen,
- a felsoroltak társulásai.

Civil szervezet pályázó esetén a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (10) bekezdése alapján átláthatónak kell lennie, amelyről a jelen pályázati felhívás mellékleteként átadott nyilatkozat kitöltésével kell a civil szervezet pályázónak eleget tennie.

## **6. A pályázaton történő részvétel feltételei**

A pályázaton az vehet részt, aki:

- a) a pályázatok benyújtásának határidejéig a pályázatát benyújtja;
- b) nyilatkozik arról, hogy vállalja a jelen pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben leírt szerződéskötési és egyéb feltételeket, és a pályázat céljának megvalósítását és erről szóló nyilatkozatát a pályázathoz csatolja;
- c) nyilatkozik arról, hogy az önkormányzattal szemben tartozása (helyi adó, bérleti díj, stb), továbbá szerződésben vállalt és nem teljesített kötelezettsége nincs, és erről szóló nyilatkozatát az ajánlatához csatolja;
- d) tudomásul veszi, hogy a hasznosítással összefüggésben az önkormányzattal szemben sem jogalap nélküli gazdagodás, sem egyéb jogcímen megtérítésre semmilyen formában nem tarthat igényt, és erre vonatkozó nyilatkozatát csatolja;
- e) tudomásul veszi, hogy a rendkívüli javítások és helyreállítások a tulajdonost terhelik, és erre vonatkozó nyilatkozatát csatolja;
- f) tudomásul veszi, hogy figyelemmel az ingyenes hasznosításra az önkormányzat bármely év december 31. napjára legkésőbb november 1-jéig közölt írásbeli felmondással indoklás nélkül a szerződést felmondhatja, és erre vonatkozó nyilatkozatát csatolja;
- g) a civil szervezetnek nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt vagy egyszerűsített törlési eljárás alatt;
- h) civil szervezetnek a nyilvántartásba vételről szóló dokumentumot csatolnia kell;
- i) civil szervezetnek a pályázatához csatolnia kell arról szóló nyilatkozatát, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, és a 3. § (1) bekezdés 1) bekezdés c) pont cb) alpontjában foglaltaknak megfelelnek;



- j) magánszemély pályázóknak (legalább 15 fő) csatolniuk kell az arról szóló nyilatkozatot, hogy a pályázat megnyerése esetén egyetemleges felelősséget vállalnak a pályázati felhívásban foglaltak teljesítéséért;
- k) társasház / lakásszövetkezet pályázónak csatolnia kell a pályázatra való jelentkezésről döntő közgyűlési határozat hiteles másolatát, valamint az alapító okiratának hiteles másolatát.

A lebonyolító az ajánlattevőt – az összes pályázó számára azonos feltételekkel – elektronikus levél (e-mail, fax) útján határidő tűzésével a hiány pótlására hívja fel a pályázattal kapcsolatos formai hiányosságok pótlására, amennyiben a szükséges nyilatkozatokat, igazolásokat nem megfelelően, ill. nem teljes körűen csatolta. Amennyiben a pályázó a felhívás kézhezvételét követően az abban megjelölt határidőre a hiányt nem, vagy nem teljes körűen pótolja, úgy pályázata a hiánypótlási határidő elteltének napját követő naptól érvénytelennek minősül, és a pályázat további részében nem vehet részt.

A lebonyolító a hiánypótlási felhívásban pontosan megjelölt hiányokról, a hiánypótlási határidőről egyidejűleg, közvetlenül, írásban köteles tájékoztatni az összes pályázót.

A hiánypótlás nem eredményezheti a pályázat elbírálásra kerülő tartalmi elemeinek módosítását.

#### **6/A. A pályázat formai, tartalmi követelményei**

A pályázónak 2 példányban (egy eredeti és egy másolat) kell elkészítenie pályázatát, feltüntetve minden példányon az „Eredeti pályázat” és „Másolati pályázat” megjelölést. A példányok közötti eltérés esetén az eredeti példány érvényes.

A pályázat első oldalán kell elhelyezni a megfelelően kitöltött „Jelentkezési lapot”, a második oldalon a kitöltött „Pályázati összesítőt”, harmadik oldaltól pedig a jelen pályázati felhívásban megjelölt nyilatkozatokat. Ezt követően kell elhelyezni a pályázati felhívás mellékletét képező nyilatkozatokat értelemszerűen kitöltve. Közölni kell a benyújtó nevét, lakhelyét/székhelyét, ahova a pályázati eredmény közlését kérik.

*Az pályázat és az összes melléklet minden oldalát – összefűzve, az oldalak számának dokumentálásával – folyamatos számozással kell ellátni.*

Az iratokat lezárt, sértetlen borítékban, magyar nyelven személyesen (nem postai úton) kell benyújtani. A beadott pályázatokról átvételi elismervény készül. A borítékon csak az alábbi szöveg szerepelhet:

**„Budapest VIII., a Tolnai L. u. 23. szám alatti üres telek hasznosítása”**

Lebonyolító lezáratlan vagy sérült borítékot nem vesz át. Kiíró minden, a pályázat leadásának határidejét követően benyújtott pályázatot érvénytelennek nyilvánít.

Amennyiben a pályázó a pályázati eljárás bármelyik szakaszában meghatalmazott útján jár el, a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás eredeti példányát is mellékelni kell az ajánlathoz. A Polgári Perrendtartás 196. §-a szerint a teljes bizonyító erejű magánokiratnak az alábbi feltételek valamelyikének kell megfelelnie:

- a) a kiállító az okiratot saját kezűleg írta és aláírta;
- b) két tanú az okiraton aláírásával igazolja, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előttük írta alá, vagy aláírását előttük sajátkezű aláírásának ismerte el; az okiraton a tanúk lakóhelyét (címét) is fel kell tüntetni;
- c) a kiállító aláírása vagy kézjegye az okiraton közjegyzőileg hitelesítve van;

- d) a gazdálkodó szervezet által üzleti körében kiállított okiratot szabályszerűen aláírták;
- e) ügyvéd (jogtanácsos) az általa készített okirat szabályszerű ellenjegyzésével bizonyítja, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előtte írta alá, vagy aláírását előtte saját kezű aláírásának ismerte el, illetőleg a kiállító minősített elektronikus aláírásával aláírt elektronikus okirat tartalma az ügyvéd által készített elektronikus okirattal megegyezik;
- f) az elektronikus okiraton kiállítója minősített elektronikus aláírást helyezett el.

Civil szervezetek esetén a pályázati eljárás során a civil szervezet nevében nyilatkozatot a nyilvántartásba vételről szóló dokumentumban megjelölt képviseleti joggal rendelkező személy, vagy e személy meghatalmazottja tehet.

## **7. Ajánlati kötöttség**

A pályázó legalább az elbírálási határidőt követő 90. napig terjedő ajánlati kötöttséget köteles vállalni, amely a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejártának napjával kezdődik. Amennyiben a Kiíró a pályázatok bírálatát elhalasztotta, az ajánlattételi kötöttség a halasztás napjainak számával meghosszabbodik.

Az ajánlati kötöttség tartalmának meghatározására a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak, különös tekintettel a 211. §-ra és a hozzá fűzött kommentárra.

A pályázat olyan megállapodást, kezdeményező nyilatkozatot jelent, amely legalább a törvény alapján lényegesnek tekintett szerződéses elemeket tartalmazza, s egyértelműen kitűnik belőle, hogy az abban foglaltak ügyletkötési akaratot tükröznek, tehát a nyilatkozó – elfogadás esetén – azt magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Az ajánlati kötöttség azzal jár, hogy ha a másik fél az adott időhatáron belül az ajánlatot elfogadja, a szerződés a törvény rendelkezése folytán létrejön.

A pályázat megtételével tehát függő helyzet alakul ki, amely az ajánlati kötöttség leteltével ér véget.

## **8. A pályázatok bontása**

A pályázatokat tartalmazó zárt borítékok felbontását a Lebonyolító végzi a pályázati felhívásban megjelölt időpontban. A pályázatok felbontásán, a Lebonyolító képviselőjén kívül a pályázatot benyújtók, illetve meghatalmazottjaik lehetnek jelen. A képviseleti jogosultságot megfelelően (személyi igazolvány, meghatalmazás) igazolni kell.

Pályázók a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. A pályázatok bontásán jelen lévők jelenlétük igazolására jelenléti ívet írnak alá.

A pályázatok bontásakor a Lebonyolító ismerteti a pályázók nevét, székhelyét, az „Ajánlati összesítőn” feltüntetett vállalatokat.

A pályázó fenti adatok ismertetését nem tilthatja meg.

A Lebonyolító a pályázatok felbontásáról, a pályázatok ismertetett tartalmáról jegyzőkönyvet készít, amelyet a pályázóknak erre vonatkozó igény esetén átad, illetve megküld. A jegyzőkönyvet a Lebonyolító képviselője és a jegyzőkönyvvezető írja alá, a bontáson megjelent pályázók.

## **9. A pályázat érvénytelenségeinek esetei**

Kiíró a pályázatok bírálatakor megállapítja, hogy mely pályázatok érvénytelenek. A Kiíró érvénytelennek nyilvánítja a pályázatot, ha

- a.) azt a kiírásban meghatározott, illetve szabályszerűen meghosszabbított határidő után nyújtották be,
- b.) azt olyan pályázó nyújtotta be, aki az Önkormányzattal szembeni, korábbi fizetési kötelezettségét /helyi adó, bérleti díj, stb./ nem teljesítette,
- d.) a kiírásban szereplő adatokat, igazolásokat nem, vagy nem az előírásnak megfelelően csatolta, ideértve, ha az ajánlattevő nem csatolta arról szóló nyilatkozatát, hogy nincs köztartozása /adó-, vám-, társadalombiztosítási járulék és egyéb, az államháztartás más alrendszereivel szemben fennálló fizetési kötelezettsége/, és az erről szóló hiánypótlásnak a megjelölt határidőig nem tett eleget vagy nem megfelelően tett eleget,
- e.) a pályázat nem felel meg a kiírásban meghatározott feltételeknek vagy a pályázó nem tett a kiírásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot,
- f.) a pályázó valótlan adatot közölt,
- g.) a pályázó a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem, vagy nem teljes körűen tett eleget.

Az eljárás további szakaszában nem vehet részt az, aki érvénytelen pályázati ajánlatot tett.

#### **10. A pályázatok elbírálása, az elbírálás szempontjai**

A Bíráló Bizottság a pályázati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján bírálja el és rangsorolja az érvényes pályázatokat, szükség szerint szakértők bevonásával.

A pályázatok elbírálásának szempontjai és súlyozásuk:

A benyújtott pályázatra 9 pont adható.

- a.) előnyt élvez az a pályázó, aki a kerületi polgárok számára mennyiségileg és minőségileg több/jobb felszerelést, működési feltételt biztosít a közösségi kert megvalósítása céljából (1-5 pont)
- b.) előnyt élvez az a pályázó, aki hasonló közösségi kert programban már sikerrel részt vett és ezt dokumentumokkal igazolja (1 pont)
- c.) előnyt élvez az a pályázó, aki egyéb társadalmilag hasznos tevékenységével összekapcsolja a közösségi kert működtetését (1 pont)
- d.) előnyt élvez az a pályázó, aki kertészeti tevékenységgel kapcsolatos folyamatos segítséget nyújt az ingyenes használók részére (2 pont)

Amennyiben a benyújtott pályázatok összpontszáma azonos, előnyben részesül az a pályázó, aki az a) pont esetén magasabb pontszámot kap.

A Lebonyolító szükség esetén a pályázótól a pályázat lényegét nem érintő technikai-formai kérdésekben, írásban felvilágosítást kérhet annak előrebocsátásával, hogy a pályázó ezzel kapcsolatos írásbeli válasza semmilyen formában nem eredményezheti a pályázatában megfogalmazott feltételek olyan megváltozását, amely a pályázat során a beérkezett pályázatok sorrendjét módosítaná. A Lebonyolító a felvilágosítás kéréséről és annak tartalmáról haladéktalanul írásban értesíti a többi pályázót.

A Bíráló Bizottság a Képviselő-testület részére a pályázat nyerteseként, ingyenes, közfeladat ellátására szolgáló hasznosítási szerződést megkötésére javasolja azt a pályázót, aki a pályázati felhívásban rögzített feltételek teljesítése mellett az értékelési rendszer alapján összességében a legelőnyösebb pályázatot nyújtotta be.

A Lebonyolító a pályázatok értékeléséről jegyzőkönyvet (a továbbiakban: értékelési jegyzőkönyv) készít, amely tartalmazza:

- a) a pályázati eljárás rövid ismertetését, a beérkezett pályázatok számát,
- b) a beérkezett pályázatok rövid értékelését,
- c) a döntés indokát,
- d) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését, az első két helyre javasolt pályázó megjelölését (ha erre mód van),
- e) egyéb, a Lebonyolító által fontosnak tartott körülményeket, tényeket.

### **11. Összeférhetlenség**

A pályázati eljárás során összeférhetlenséget kell megállapítani, ha a pályázatok elbírálásában olyan természetes személy, szervezet, illetőleg képviselőjük vesz részt, aki maga is pályázó, vagy

- annak közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont),
- annak munkaviszony alapján alkalmazottja,
- annak más szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatója, vagy foglalkoztatottja,
- ha bármely oknál fogva nem várható el tőle az ügy elfogulatlan megítélése.

### **12. A pályázati eljárás érvénytelenségének és eredménytelenségének esetei**

Érvénytelen a pályázati eljárás, ha a pályázat elbírálásakor az összeférhetlenségi szabályokat megsértették, vagy akkor is, ha valamelyik pályázó az eljárás tisztaságát vagy a többi pályázó érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el.

Kiíró fenntartja magának a jogot arra, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa – anélkül, hogy a pályázókkal szemben bármely felelősséget vállalna – amennyiben:

- a) nem érkezik pályázat;
- b) kizárólag érvénytelen pályázatok érkeznek;
- c) egyik pályázó sem tett a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot;
- d) a Kiíró az eljárás érvénytelenítéséről döntött.

Érvénytelen eljárás esetén a Kiíró dönt a további vagyoniügyleti eljárást illetően.

### **13. Eredményhirdetés, szerződéskötés**

A Lebonyolító a pályázatok elbírálására vonatkozó döntéséről írásban, a döntéstől számított 30 napon belül valamennyi pályázót értesíti.

Az önkormányzat a pályázat nyertesével a döntést követő 15 napon belül szerződést köt. A nyertes pályázó visszalépése esetén a pályázati eljárás soron következő helyezettjével szerződést lehet kötni, amennyiben annak pályázata megfelelő a Kiíró számára.

### **14. Egyéb rendelkezések**

A pályázó a pályázatok felbontásig köteles titokban tartani pályázata tartalmát, és a Kiíró által a részletes dokumentációban vagy bármely módon rendelkezésére bocsátott minden tényt, információt, adatot köteles bizalmasan kezelni, arról tájékoztatást harmadik személynek nem

adhat. Ha a pályázó vagy az érdekkörében álló más személy a pályázat titkosságát megsértette, a Kiíró a pályázatot érvénytelennek nyilvánítja.

A Lebonyolító a pályázatok tartalmát a pályázat lezárásáig titkosan kezeli, tartalmukról felvilágosítást sem kívülállóknak, sem a pályázaton résztvevőknek nem adhat.

A Kiíró a pályázatokat kizárólag elbírálásra használhatja fel, más célú felhasználás esetén az pályázóval külön meg kell arról állapodnia.

A Kiíró a pályázati eljárás során készített jegyzőkönyveket, dokumentumokat köteles 5 évig megőrizni, továbbá ilyen jellegű ellenőrzés esetén az ellenőrzést végző szerv, személyek rendelkezésére bocsátani.

A pályázattal, illetve az annak alapján megkötésre kerülő szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás kérdésekben elsősorban a versenyeztetési szabályzat, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Budapest, 2013. ....

.....  
Józsefvárosi Önkormányzat  
képviselésében  
Dr. Kocsis Máté  
polgármester

### Mellékletek:

1. számú melléklet: Jelentkezési lap
2. számú melléklet: Ajánlati összesítő
3. számú melléklet: Nyilatkozat Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról
4. számú melléklet: Nyilatkozat a pályázati feltételek elfogadásáról, szerződéskötésről, ingatlanszerzési képességről, ajánlati kötöttségről
5. számú melléklet: Nyilatkozat adó és adók módjára behajtható köztartozásról; Kiíróval szemben fennálló tartozásról
6. számú melléklet: Nyilatkozat pénzügyi alkalmasságról
7. számú melléklet: Nyilatkozat a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámról
8. számú melléklet: Nyilatkozat átlátható szervezetről

Budapest VIII. .... szám alatti, ..... helyrajzi számú ingatlan  
hasznosítása

### Jelentkezési lap<sup>1</sup>

Pályázó neve:	
Székhelye / lakhelye:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Statisztikai számjel:	
Nyilvántartási száma:	
Adószáma:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Képviselőjének neve, beosztása:	
Meghatalmazott neve <sup>2</sup> :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Kelt, .....

.....

aláírás

<sup>1</sup> Az adatok kitöltése magánszemély, társasház/lakásszövetkezet és civil szervezet pályázó esetén értelemszerűen, a kért adatok megléte esetén kötelező

<sup>2</sup> Meghatalmazott esetén

Budapest VIII. .... szám alatti, .....helyrajzi számú ingatlan  
hasznosítása.

**AJÁNLATI ÖSSZESÍTŐ**

Alulírott a Budapest VIII. .... szám alatti, ...../.../... helyrajzi számú ingatlan  
hasznosítására kiírt pályázatra pályázatomat az alábbiakban foglalom össze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Egyéb vállalások:

.....  
.....  
.....

Kelt, .....

.....

aláírás



Budapest VIII. .... szám alatti, ..... helyrajzi számú ingatlan  
hasznosítása

## NYILATKOZAT

### Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról, egyszerűsített törlési eljárásról

Alulírott.....  
(civil szervezet neve) képviseletében kijelentem, hogy a civil szervezet

- végelszámolás alatt \*áll/nem áll
- ellen csődeljárás folyamatban \*van/nincs
- ellen felszámolási eljárás folyamatban \*van/nincs.
- egyszerűsített törlési eljárás \*van/nincs.

Alulírott.....  
képviseletében kijelentem, hogy a civil szervezet

- elszámolási eljárás alatt \*áll/nem áll.

Kelt, .....

.....  
cégszerű aláírás

A \*-gal megjelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzendó.

Budapest VIII.....szám alatti,.....helyrajzi számú  
ingatlan hasznosítása

**NYILATKOZAT**

**a pályázati feltételek elfogadásáról,  
ajánlati kötöttségről**

Alulírott.....  
..... kijelentem, hogy a pályázat tárgyát részletesen megismertem, a pályázat feltételeit, a pályázati felhívást magamra nézve kötelezően elfogadom.

Kijelentem, hogy a pályázati felhívásban foglalt 90 napos ajánlati kötöttséget vállalom.

Kelt, .....

.....  
aláírás

## NYILATKOZAT

### Kiíróval szemben fennálló tartozásról

Alulírott ..... (név) mint a .....  
..... képviselőjére jogosult kijelentem, hogy az pályázónak,

- Kiíróval szemben tartozása (helyi adó, bérleti díj stb) \* van/ nincs;
- Kiíróval szemben szerződésben vállalt és nem teljesített kötelezettsége \* van/ nincs.

melyeket az alábbi okiratokkal igazolok:

1. ....

2. ....

Kelt, .....

.....

aláírás

A \*-gal jelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzandó.

**NYILATKOZAT**

**Pénzügyi alkalmasságról**

Alulírott ..... (név) mint a .....

..... képviselőtére jogosult, kijelentem, hogy a pályázat tárgyát képező közösségi kert kialakítására, működtetésére képes vagyok, az ahhoz szükséges tárgyi, pénzügyi eszközök rendelkezésemre állnak.

Kelt, .....

.....

aláírás

**NYILATKOZAT**

**a kézbesítés helyéről**

Alulírott ..... (név) mint a .....

..... képviselőjére jogosult kérem, hogy a pályázattal kapcsolatos mindennemű nyilatkozatot, felhívást, értesítést, vagy más információt, valamint a pályázattal kapcsolatos esetleges jogvitában minden értesítést, idézést és bírósági határozatot, stb. az alábbi címre kérem postázni:

Címzett:.....

Cím:.....

Amennyiben az általam a fentiekben megjelölt címzett a fenti címen az iratot nem veszi át, ennek következményeit vállalja. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a címzett a fenti címen az értesítést nem veszi át, az értesítés a postára adást követő 5. munkanapon kézbesítettnek minősül.

Kelt, .....

.....

aláírás

## N y i l a t k o z a t

Alulírott kijelentem, hogy civil szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. pontja szerinti

- a.) átlátható szervezetnek minősül.
- b.) nem minősül átlátható szervezetnek.

*(a megfelelő szöveg aláhúzendó)*

Alulírott kijelentem, hogy a civil szervezet

- a) vezető tisztségviselői megismerhetők,
- b) a civil szervezet, valamint vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
- c) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van

A jelen nyilatkozatomat a civil szervezet képviselőjére jogosultként büntetőjogi felelősségem teljes tudatában teszem.

Kelt, .....

.....  
cégszerű aláírás