



Előterjesztés

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat
Képviselő-testülete számára

Előterjesztő: Dr. Kocsis Máté polgármester

A képviselő-testületi ülés időpontja: 2013. augusztus 29.

..... sz. napirend

Tárgy: Javaslat a leendő első osztályosok támogatásával kapcsolatos döntések meghozatalára.

A napirendet nyílt ülésen kell tárgyalni, a határozat elfogadásához minősített szavazattöbbség szükséges.

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG (NÉV, SZIGNÓ): HUMÁNSZOLGÁLTATÁSI ÜGYOSZTÁLY HUMÁNKAPCSOLATI IRODA *3a9*

KÉSZÍTETTE (ÜGYINTÉZŐ NEVE, SZIGNÓ): POKORNYI VIKTÓRIA

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS: *Keltek a hat. javaslat unit. 2013. 8. 29.*

JOGI KONTROLL: *h. JE*

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

Rimán Edina
RIMÁN EDINA
JEGYZŐ

Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság véleményezi -

Humánszolgáltatási Bizottság véleményezi -

Határozati javaslat a bizottság számára: -

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Előzmény

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat évek óta nyújt az iskolakezdőknek támogatást.

Ennek keretében a kerületben állandó lakóhellyel rendelkező első osztályba lépő tanulóknak 2011. és 2012. évben iskolakezdés előtt tolltartót biztosított.

II. A beterjesztés indoka

A szeptemberi iskolakezdés miatt indokolt a döntést a képviselő-testület augusztus 29-i ülésén meghozni.

ÉRKEZETT

2013 AUG 29
12:11 *261*

III. Tényállás

A 2013/2014. tanítási évben megközelítőleg 600 gyermek lesz első osztályos tanuló, a beiskolázás a családok életében számos költséggel jár.

Az iskolai tanulmányaikat első alkalommal megkezdő tanulók támogatását továbbra is fontosnak tartom.

IV. Jogszabályi környezet ismertetése

A Képviselő-testület döntése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. számú törvény (Mötv) 23. § (5) bekezdés 11. pontjában foglaltakon alapul.

V. Döntés tartalmának részletes ismertetése

Javasolom, hogy a Képviselő-testület döntsön arról, hogy a VIII. kerületben 2013. augusztus 29. napján érvényes állandó lakóhellyel rendelkező (kb.: 600 fő) – kerületi vagy kerületen kívüli köznevelési intézményben tanulmányait megkezdő - leendő első osztályos általános iskolai tanuló iskolakezdését támogatja oly módon, hogy a kerületben lévő két Józsefváros Kártya elfogadó partnerként is működő KeS Trade Kft (székhely: 1085 Budapest, József krt. 27., képviselő: Dr. Kovács Endre) Bp., VIII. József krt. 27. sz. alatti üzlete, valamint Papelito 29 Kft. (székhely 1089 Budapest, Orczy út 21-23. 7. 43., képviselő: Erdélyiné Balogh Mária) Bp., VIII. Orczy út 29. sz. alatti papír- írószer boltokban levásárolható 5000,- Ft értékű „első osztályosok utalványát biztosítja a diákok törvényes képviselője részére, mely utalványt papír-, írószerek, füzetek vagy tolltartó vásárlására használhatnak fel. Az utalvány 2×2500,- Ft-os címletben, sorszámozva kerülne kiadásra 1-1300 sorszámgig az utalványok 2013. szeptember 02 – december 31. napjáig használhatóak fel. Az elfogadóhely az utalványból készpénzt nem adhat vissza, a sorszámozott utalványokkal elszámolni köteles az Önkormányzat felé tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig, az elszámolást követően kerülne kifizetésre az elfogadóhelyek részére a beváltott utalványok ellenértéke. Az első osztályosok utalványokat a Hivatal állítja elő, mely ezáltal többletköltséget nem jelent. Az utalványok kibocsájtása 650 főre számolva kerülne meghatározásra a lakcímnnyilvántartásban történő esetleges be- és kijelentkezések miatt. Az utalvány mintája az előterjesztés 1. sz. mellékletét képezi.

Az utalványokat előzetes kiértécsítés mellett a Hivatal pénztárában vehetik át a diákok törvényes képviselői legkésőbb 2013. szeptember 23-ig.

Az utalvány felhasználóját vásárlás során a Józsefváros Kártyával való rendelkezők jogállása illeti meg, így az utalvány beváltása során 5 % kedvezményre is jogosulttá válik.

VI. A döntés pénzügyi hatása

A vásárlási utalványok (maximum 650 főre) 3.250.000,- Ft pénzügyi fedezetet igényel, melynek fedezetét javasolom az általános tartalékból biztosítani.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

1. az előterjesztés 1. sz. melléklete szerinti mintájú 1300 darab, 15x7 cm méretű, 1-1300-ig sorszámozott, 2500 Ft,- címletű „első osztályosok utalványa” elnevezésű utalványt bocsát ki 2013. augusztus 29. napjával. Az utalvány tartalmazza a kibocsátó önkormányzat nevét, az utalványra vonatkozó utalást, a felhasználási időszakot, az utalvány értékét, az elfogadó helyek megjelölését, sorszámot, az arra való utalást, hogy az utalvány másra át nem ruházható és a pecsétlenyomatot.
Felelős: polgármester
Határidő: 2013. augusztus 29.
2. a VIII. kerületben 2013. augusztus 29. napján állandó lakóhellyel rendelkező első alkalommal iskolai tanulmányait megkezdő (2013/2014. tanév) általános iskola első osztályos tanulói törvényes képviselője 5000,- Ft értékű, 2x2500 Ft-os címletű első osztályosok utalványában részesül (tanulónként 1 törvényes képviselő). Az utalvány 2013. szeptember 23. napjáig vehető át a Polgármesteri Hivatal pénztárában (Bp. 1082 Baross utca 63-67. II. emelet 201/2). Az utalvány igénylőjét egyben az utalvánnyal történő vásárlás során a Józsefváros Kártyával való rendelkezők jogállása illeti meg.
Felelős: polgármester
Határidő: 2013. augusztus 29.
3. az utalványok 2013. szeptember 02.- 2013. december 31. napja között válthatóak be, kizárólag az iskolai feladatellátáshoz közvetlenül kapcsolódó papír és írószer termékekre a Józsefváros Kártya elfogadó partnerként működő KeS Trade Kft (székhely: 1085 Budapest, József krt. 27., képviselő: Dr. Kovács Endre) Bp., VIII. József krt. 27. sz. alatti üzletében, valamint Papelito 29 Kft. (székhely 1089 Budapest, Orczy út 21-23. 7. 43., képviselő: Erdélyiné Balogh Mária) Bp., VIII. Orczy út 29. sz. alatti üzletében.
Felelős: polgármester
Határidő: 2013. augusztus 29.
4. elfogadja az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti főbb tartalmi elemekkel az „első osztályosok utalványa” beváltóhelyeivel kötendő megállapodást és felkéri a polgármestert a KeS Trade Kft-vel, valamint a Papelito 29 Kft-vel kötendő megállapodás aláírására.
Felelős: polgármester
Határidő: 2013. szeptember 02.
5. a határozat 1. pontjában foglalt utalványok költségvetési fedezete érdekében az Önkormányzat kiadás 11107-01 cím működési cél és általános tartalékon belül az általános tartalék – kötelező feladat - előirányzatáról 3.250,0 e Ft-ot átcsoportosít a kiadás 11303 cím ellátottak pénzbeli juttatása – önként vállalt feladat – előirányzatára.
Felelős: polgármester
Határidő: 2013. augusztus 29.
6. felkéri a polgármestert, hogy költségvetési rendelet következő módosításánál a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.
Felelős: polgármester
Határidő: 2013. december 31.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Humánszolgáltatási Ügyosztály, Pénzügyi Ügyosztály

Budapest, 2013. augusztus 28.

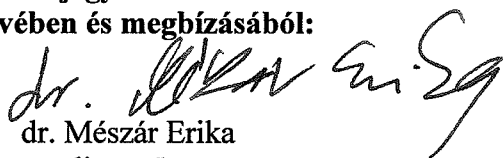

dr. Kocsis Máté
polgármester

Törvényességi ellenőrzés:

Rimán Edina

jegyző

nevében és megbízásából:


dr. Mészár Erika
aljegyző



MEGÁLLAPODÁS

Gyermekjóléti Támogató
Név: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (továbbiakban: Gyermekjóléti Támogató) Képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester Székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67. Törzsszám: 735715 Adószám: 15735715-2-42 Statisztikai szám: 15735715-8411-321-01 Bankszámlaszám: Volksbank 14100309-10213949-01000006

Gyermekjóléti Bonyolító
Név: (továbbiakban: Gyermekjóléti Bonyolító) Képviseli: Székhely: Adószám: Cégjegyzékszám: Statisztikai számjele: Bankszámlaszám: Üzlethelyiség címe:

Jelen Megállapodás a /2013. (08.29.) számú képviselő-testületi határozatnak megfelelően Gyermekjóléti Támogató és Gyermekjóléti Bonyolító között határozott időre, 2013. szeptember 2. napjától 2013. december 31. napjáig, az alulírott helyen, napon, az alábbi feltételekkel jött létre:

1. Általános rendelkezések

- 1.1. Gyermekjóléti Támogató minden 2013. augusztus 29-én Józsefvárosban állandó lakóhellyel rendelkező, a 2013/2014-es tanév első félévében általános iskola első osztályát első alkalommal megkezdő tanuló diák törvényes képviselője (diákonként 1 törvényes képviselő) részére 2 db 2500 forintos utalványt biztosít, mely a támogatott diák törvényes képviselője által levásárolható a gazdasági társaságoknál, mint Gyermekjóléti Bonyolítónál.
- 1.2. Gyermekjóléti Támogató 2500 Ft-os címletekben összesen 1300 db utalványt állít ki. Az utalványok egyedi sorszámot kapnak, melyről nyilvántartást vezet. Gyermekjóléti Támogató biztosítja az utalványok átvételét az arra jogosult személyeknek.
- 1.3. Az utalványok kizárólag az iskolai feladatellátáshoz közvetlenül kapcsolódó papír és írószer termékekre válthatók be.
- 1.4. Gyermekjóléti Bonyolító jelen megállapodás keretei között vállalja az 1.1. pontban foglalt utalványok elfogadását és beváltását.
- 1.5. Az utalványminta jelen megállapodás 1. sz. mellékletét képezi. A jelen megállapodás mellékletét képező mintapéldánytól eltérő irat nem minősül vásárlási utalványnak.
- 1.6. Az utalványok az alábbi adatokat tartalmazzák:
 - a) kibocsátó önkormányzat neve
 - b) utalványra vonatkozó utalás
 - c) felhasználási időszak
 - d) utalvány értéke
 - e) az elfogadó helyek megjelölése

- f) sorszám
- g) annak rögzítése, hogy az utalvány másra nem ruházható
- h) szárazbélyegző.

2. Gyermekjóléti Bonyolító jogai és kötelezettségei

- 2.1. Gyermekjóléti Bonyolító köteles a jelen megállapodásban rögzített szabályszerűen kiállított utalványt elfogadni és a kibocsátási értéknek megfelelő értékű terméket a beváltó részére átadni.
- 2.2. Amennyiben az utalvány értékénél kisebb összegű vásárlás történik, úgy pénzt visszaadni az utalvány beváltójának nem lehet.
- 2.3. Gyermekjóléti Bonyolító köteles az utalványok eredetiségét ellenőrizni. A sérült vagy hiányos utalvány vásárlásra nem használható fel. Sérült vagy hiányos utalvány értékének megtérítésére a Gyermekjóléti Támogató csak akkor köteles, ha a sérülés vagy a hiány nem akadályozza meg a vásárlási utalvány felismerését és azonosítását.
- 2.4. Gyermekjóléti Bonyolító a beváltott utalványokat az utalványok átvételekor haladéktalanul érvényteleníti, sorszámukról nyilvántartást vezet. Az érvénytelenítés úgy történik, hogy a Gyermekjóléti Bonyolító alkalmazottja a beváltott, elfogadott utalványt tollal áthúzza és ráírja a felhasználás helyét idejét, majd azt szignójával ellátja.
- 2.5. Gyermekjóléti Bonyolító vállalja, hogy az utalványok beváltásában érintett termékek árában a Józsefváros Kártya elfogadóhelyként vállalt kedvezményt érvényesíti, figyelemmel arra hogy az utalványok beváltóit kizárólag az utalvány felhasználása során megilleti Józsefváros Kártya birtokosainak jogállása.
- 2.6. A szerződés aláírásával Gyermekjóléti Bonyolító nyilatkozik arról, hogy rendelkezik az utalványok beváltásához szükséges megfelelő mennyiségű termékkel.
- 2.7. Gyermekjóléti Bonyolító amennyiben az utalvány beváltásával kapcsolatban szabálytalanságot észlel, abban az esetben azt köteles haladéktalanul jelezni Gyermekjóléti Támogató felé.
- 2.8. Gyermekjóléti Bonyolító beváltott utalványonként maximum 2500 Ft,- /utalvány összegre jogosult, melynek kiegyenlítése a 3. pont szerinti számla alapján történik.
- 2.9. Gyermekjóléti Bonyolító a beváltott utalványok kibocsátási ellenértékén felül egyéb díjazásra, valamint felmerülő költségei megtérítésére nem jogosult.
- 2.10. Felek rögzítik, hogy a beváltás kezdő napja: 2013. szeptember 02., a beváltás utolsó napja: 2013. december 31.

3. Fizetési feltételek

- 3.1. Gyermekjóléti Bonyolító minden hónap 5. napjáig a megküldött sorszám nyilvántartás alapján számlát állít ki Gyermekjóléti Támogató részére a számla kiállítását megelőző hónapban beváltott utalványok száma alapján, amit Gyermekjóléti Támogató teljesítésigazolást követően 15 napon belül, banki átutalással egyenlíti ki.
- 3.2. A számlán fel kell tüntetni a beváltott utalványok darabszámát és egyenkénti sorszámát is.
- 3.3. Az utalványok ellenértéként csak 1 alkalommal téríti meg Gyermekjóléti Bonyolító, a korábban már megtérített sorszámú utalvány vagy hamis utalvány ellenértékét nem téríti meg.
- 3.4. Gyermekjóléti Bonyolító a Számlával egyidejűleg köteles megküldeni a számlán szereplő érvénytelenített utalványokat is.
- 3.5. Gyermekjóléti Támogató részéről a megállapodás 3.1. pontja szerinti számla teljesítésigazolására dr. Bojsza Krisztina Humánszolgáltatási Ügyosztályvezető jogosult.

4. A megállapodás megszűnésének esetei

Bármelyik fél részéről felmondást csak írásban lehet kezdeményezni. Jelen megállapodást kizárólag súlyos szerződésszegés esetén lehet felmondani azonnali hatállyal.

5. Kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Gyermekjóléti Támogató részéről:

név: Dr Bojsza Krisztina

beosztás: humánszolgáltatási ügyosztályvezető

telefonszám: 061-459-2193

Gyermekjóléti Bonyolító részéről:

név:

beosztás:

telefonszám:

6. Egyéb rendelkezések

- 6.1. Felek kijelentik, hogy az együttműködésük során esetlegesen felmerülő vitás ügyeiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás üzleti érdekeire tekintettel orvosolják. Amennyiben ez nem lehetséges, úgy jogvitájukban alávetik magukat a Gyermekjóléti Bonyolító székhelye szerint illetékes és hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességének.
- 6.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 6.3. Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodást elolvasták, megértették és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, négy magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Melléklet:

1. Utalvány mintája

Budapest, 2013. szeptember

.....
Budapest Főváros VIII. kerület

Józsefvárosi Önkormányzat

képviselőtében

Dr. Kocsis Máté

Gyermekjóléti Támogató

.....
képviselőtében

Gyermekjóléti Bonyolító

Jogi szempontból ellenjegyzem:

Rimán Edina

jegyző

nevében és megbízásából

dr. Mészár Erika

aljegyző

Fedezete: a ei. Dátum: Budapest, 2013.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Páris Gyuláné