

# Előterjesztés

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat  
Képviselő-testülete számára

**Előterjesztő:** Sántha Péterné alpolgármester

A képviselő-testületi ülés időpontja: 2014. június 25.

..... sz. napirend

**Tárgy** Javaslat a „Nyári diákmunka elősegítése 2014.” elnevezésű munkaerőpiaci programban való részvétel támogatására és a foglalkoztatás feltételeinek biztosítására

A napirendet **nyílt** ülésen kell tárgyalni, a határozat elfogadásához minősített szavazattöbbség szükséges.

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG (NÉV, SZIGNÓ): JEGYZŐI KABINET SZEMÉLYÜGYI IRODA

KÉSZÍTETTE (ÜGYINTÉZŐ NEVE, SZIGNÓ): MÁTRAHÁZI JUDIT

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

*Forrás a hat. javaslat  
kereszt 7000.*

JOGI KONTROLL:

*2. GE*

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

*Dr. Réka Erőss*  
DANADA-RIMÁN EDINA  
JEGYZŐ

Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság véleményezi -

Humánszolgáltatási Bizottság véleményezi -

Határozati javaslat a bizottság számára:

a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság, valamint a Humánszolgáltatási Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását

**Tisztelt Képviselő-testület!**

## 1. Előzmények

A Nemzetgazdasági Minisztérium a fővárosi/megyei kormányhivatalok munkaügyi központjai és a járási/kerületi hivatalok munkaügyi kirendeltségei megvalósításával „A nyári diákmunka elősegítése 2014” elnevezéssel munkaerő-piaci programot indít.

## II. A betérjesztés indoka

A „Nyári diákmunka elősegítése 2014.” elnevezésű munkaerőpiaci programban való részvétel feltétele a munkaerőigény meghatározása, valamint a megfelelő személyek tekintetében a támogatási szerződés aláírása, melyhez a Képviselő-testület hozzájárulása, és – tekintettel arra, hogy a program utólagos finanszírozású – a költség megelőlegezéséhez fedezet biztosítása, továbbá a szociális hozzájárulási adó fedezetének biztosítása szükséges.

ÉRKEZETT

2014 JÚN 24 16<sup>10</sup> 1560

### III. Tényállási adatok

A diákmunka támogatásával kapcsolatos program a 2013. év tapasztalatai alapján már diákkorban elő kívánja segíteni a fiatalok munkához jutását és ezzel a korai munkatapasztalat mellett a jövedelemszerzés lehetőségét is. A munka révén szerzett korai sikerélmény elősegíti a későbbi munkaszocializációs folyamatot is.

A program biztosítja az önkormányzatoknál és a 100 %-ban önkormányzati fenntartású alapfeladat ellátását szolgáló intézményekben a nyári szabadságolási időszakban jelentkező kiegészítő munkaerőigényeket.

A program, szolgáltatási és bérköltség támogatási elemet tartalmaz. A kerületi munkaügyi kirendeltség a közvetítést kérőként nyilvántartásba vett diákok számára általános és a helyi sajátosságokra is kitérő munkaerő-piaci információt nyújt. Ezt követően a beérkezett munkaerőigények alapján munkaerő közvetítést végez, majd bérköltség támogatást nyújt a foglalkoztatást vállaló munkaadó számára.

A program keretében az önkormányzatok, önkormányzati fenntartású alapfeladat ellátását szolgáló intézmények lehetnek a támogatott munkaadók, akik legkorábban 2014. július 1-jétől legfeljebb 2 hónap időtartamra nappali tagozatos tanulói jogviszonyban lévő 16 és 25 év közötti fiatalokat foglalkoztathatnak munkaviszony keretében, teljes vagy részmunkaidőben, bérköltség támogatással. Egyéb, a foglalkoztatáshoz kapcsolódó költség, különösen a foglalkoztathatósági vizsgálat, vagy az esetlegesen felmerülő szociális hozzájárulási adóteher e program keretében nem számolható el.

A program célcsoportjába azok a fiatalok tartoznak, akik:

- nappali tagozaton tanuló diákok,
- a program kezdő időpontjában idősebbek 16 évnél, de a program befejezésekor sem töltik még be a 25. életévüket,
- közvetítést kérőként kérték nyilvántartásba vételüket,
- foglalkoztatásra irányuló, vagy vállalkozási jogviszonnyal nem rendelkeznek.

A diákok programba történő belépése a lakóhely/tartózkodási hely szerinti Kerületi Hivatal Munkaügyi Kirendeltségén keresztül történik.

A támogatás igénylésének első lépéseként a tervezett foglalkoztatás kezdetét megelőzően a VIII. Kerületi Munkaügyi Kirendeltségen munkaerőigényt, illetve kérelmet kell benyújtania az előzőekben meghatározott munkaadónak.

A program keretében ebben az időszakban legfeljebb napi 6 órás, munkaviszonyban történő foglalkoztatás támogatható. A programban támogatásként a munkabér 100 %-a téríthető meg, ami azonban nem lehet magasabb, mint a minimálbér – szakképzettséget igénylő munkakörben a garantált bérminimum – időarányos része, azaz alapfokú végzettségnél 76.125 Ft, illetve középfokú végzettségnél 88.500 Ft.

A munkahelyvédelmi akcióterv keretében nyújtott kedvezmény alapján – a foglalkoztatott célcsoportot és a bért figyelembe véve – szociális hozzájárulási adó fizetési kötelezettség nincs a munkaadónak.

A támogatás odaítélése esetén a munkaadó és a munkaügyi kirendeltség hatósági szerződést köt. A hatósági szerződés megkötését követően a munkaügyi kirendeltség kiközvetíti a program célcsoportjába tartozó fiatalot, akivel a foglalkoztatást vállaló munkaadó munkaszerződést köt.

A támogatás vissza nem térítendő, mely havonta a tárgyhót követően benyújtott elszámolási dokumentumok alapján utólag kerül kifizetésre. A program forrása a Budapest Főváros Kormányhivatala Munkaügyi Központ részére meghatározott összeg.

#### IV. A döntés tartalmának részletes ismertetése

A nyári diákmunka programban való részvétel feltétele a bérköltségek előfinanszírozásának biztosítása, valamint a költségvetési intézmények Képviselő-testület általi felhatalmazása a munkaügyi központ felé benyújtásra kerülő foglalkoztatási kérelmek aláírása tekintetében.

#### V. A döntés célja, pénzügyi hatása

Az alábbi táblázat tartalmazza az egyes költségvetési intézmények munkaerőigénye alapján összeállított bérköltség- és, melynek fedezetét a támogatás elszámolásáig biztosítani szükséges.

#### Diákmunka igény 2014.

	Intézmény	végzettség	fő	munka jellege	bér (Ft/hó)	költség 2 óra (Ft)	Szociális hozzájárulási adó 2 óra (Ft)
1	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	alapfok	15	fénymásolás, iratrendezés, kézbesítés, környezettanul- mány készítése	76 125	2 283 750	9 120
		középfok	10	adatrögzítés, adminisztráció	88 500	1 770 000	72 900
2	Józsefvárosi Közterület- felügyelet és Városüzemelte- tési Szolgálat	középfok	4	parkgondozás; lakatos, vil- lanyszerelő	88 500	708 000	29 160
3	Józsefvárosi Intézménymű- ködtető Központ	alapfok	6	iskolai udvar- és kertgondo- zás	76 125	913 500	3 648
4	Józsefvárosi Szociális Szol- gáltató és Gyermekjóléti Szolgálat	alapfok	7	személygondozó betanított munkás	76 125	1 065 750	4 256
		középfok	5	szociális segítő tevékenység, ételosztás, irodai adminisztrá- tív feladatok, gyermekvédel- mi feladatok	88 500	885 000	36 450
	Összesen:		47			7 923 000	155 534

A program utólagos finanszírozással a foglalkoztatás bérköltségének 100 %-át fedezi, azonban a diákok foglalkoztatása a hatályos adójogszabályok szerint szociális hozzájárulási adó egy része tekintetében 155.534 Ft kötelezettséggel jár. Tekintettel arra, hogy a támogatás időtartama legfeljebb 2 hónap lehet, 2014. július 01. napjától a rendelkezésre álló keret felhasználásáig, de legkésőbb 2014. augusztus 31. napjáig terjedő időszakban, a bérköltség megelőzése legfeljebb ezen két hónap tekintetében szükséges, mely az elszámolás során megtérítésre kerül.

A programban való részvétel érdekében, javaslom az átmenetileg szabad pénzeszközök terhére a diákmunka költségeinek megelőlegezését, valamint a szociális hozzájárulási adó fedezetének működési általános tartalékról való biztosítását, mely egyszeri működési kiadást jelent és önként vállalt feladat.

## **VI. Jogszabályi környezet**

Az egyes adótörvények és azzal összefüggő egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CLVI. törvény 462/B. § (2) bekezdése alapján a legfeljebb 180 nap - biztosítási kötelezettséggel járó - munkaviszonnyal rendelkező, huszonöt év alatti, pályakezdő munkavállaló esetében a részkedvezmény egyenlő a foglalkoztatott természetes személyt (munkavállalót) az adómegállapítási időszakra megillető, az adó alapjának megállapításánál figyelembe vett, a munkavállalót terhelő közterhekkel és más levonásokkal nem csökkentett (bruttó) munkabér, de legfeljebb 100 ezer forint 27 százalékaival a foglalkoztatás első két évében. A 463. § (5) bekezdése alapján részmunkaidős foglalkoztatás esetén a 462/B-§-ban meghatározott kedvezmény legfeljebb 100 ezer forintnak a részmunkaidő és a teljes munkaidő arányában csökkentett része után illeti meg a munkáltatót. E bekezdés alkalmazásában részmunkaidős foglalkoztatásnak minősül az a foglalkoztatás, amelynek munkaszerződésben meghatározott időtartama nem éri el a betöltött munkakörre érvényes teljes munkaidőt.

Cafetéria, illetve egyéb juttatás a programban résztvevőket nem illeti meg. Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 22. § (1) bekezdés a) pontja alapján nem jelenti az egyenlő bánásmód követelményének megsértését a munka jellege vagy természete alapján indokolt, az alkalmazásnál számba vehető minden lényeges és jogszerű feltételre alapított arányos megkülönböztetés.

Az Möt. 41. § (3) bekezdése értelmében: "Önkormányzati döntést a képviselő-testület, a helyi népszavazás, a képviselő-testület felhatalmazása alapján a képviselő-testület bizottsága, a részönkormányzat testülete, a társulása, a polgármester, továbbá a jegyző hozhat."

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 25/2013 (V.27.) számú önkormányzati rendelet 1. számú mellékletének 16. pontja értelmében az Önkormányzat költségvetésének módosításához minősített szavazattöbbség szükséges.

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2014. (II. 13.) önkormányzati rendelete a 2014. évi költségvetésről 13.§ (1) bekezdése alapján az önkormányzat, a költségvetési szerv képviselő-testületi döntés nélkül csak olyan pályázatot nyújthat be, mely az alapító okiratában meghatározott közzfeladat és szakmai alaptervekenység ellátásra irányul, költségvetési éven túli tartós kötelezettséggel nem jár, nem igényel önrészt és nem utófinanszírozott.

**Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.**

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

1. "Nyári diákmunka elősegítése 2014." elnevezésű munkaerő-piaci programban való részvételre irányuló kérelmek benyújtását támogatja, ennek érdekében:
  - a) felkéri a jegyzőt, mint foglalkoztatót a kérelem benyújtására a "Nyári diákmunka elősegítése 2014." program keretében nyújtott bérköltség támogatás elnyeréséhez, a munkaügyi központtal a hatósági és a munkavállalókkal a foglalkoztatási szerződések megkötésére,
  - b) felkéri a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermejjóléti Szolgálat, a Józsefvárosi Közterület-felügyelet és Városüzemeltetési Szolgálat és a Józsefvárosi Intézményműködtetési Központ intézményvezetőjét, mint foglalkoztatót a kérelem benyújtására a "Nyári diákmunka elősegítése 2014." program keretében nyújtott bérköltség támogatás elnyeréséhez, a munkaügyi központtal a hatósági és a munkavállalókkal a foglalkoztatási szerződések megkötésére.

Felelős: polgármester, jegyző, költségvetési szervek intézményvezetői  
Határidő: 2014. június 25.

2. az 1. pontban foglaltak biztosítása érdekében az Önkormányzat engedélyezi a programban résztvevő költségvetési szervezeteknek, hogy az éves költségvetési előirányzatuk terhére előlegezze meg a nyári diákmunka költségeit a pályázati pénzeszköz jóváírásáig.

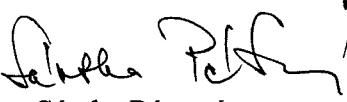
Felelős: polgármester  
Határidő: 2014. június 25.

3. a) az Önkormányzat vállalja a szociális hozzájárulási adó finanszírozását.  
b) az a) pontban foglaltak miatt az Önkormányzat kiadás 11107-01 cím működési cél és általános tartalék – kötelező feladat előirányzatáról 155,1 e Ft-ot átcsoportosít a kiadás 11108-02 cím - önként vállalt feladat – működési finanszírozási kiadásokon belül az irányítószervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása előirányzatára.  
c) a Polgármesteri Hivatal 12202 cím – önként vállalt feladat – működési finanszírozási bevételen belül az irányítószervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása előirányzatát és a kiadás munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzatát 155,1 e Ft-tal megemeli.  
d) felkéri a Polgármestert, hogy költségvetésről szóló rendelet következő módosításánál a 3. pont b)-c) pontjában foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2014. június 25.; d) pont esetében legkésőbb 2014. december 31.

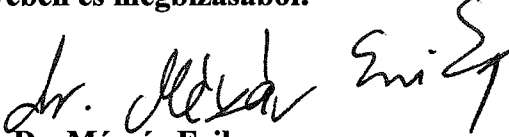
**A döntés végrehajtását végző szervezeti egység:** Jegyzői Kabinet Személyügyi Iroda, Pénzügyi Ügyosztály, Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermejkölési Szolgálat, a Józsefvárosi Közterület-felügyelet és Városüzemeltetési Szolgálat és a Józsefvárosi Intézményműködtetési Központ intézmény

Budapest, 2014. június 24.

  
Sántha Péterné  
alpolgármester

Törvényességi ellenőrzés:

**Danada-Rimán Edina**  
jegyző  
nevében és megbízásából:

  
Dr. Mészár Erika  
aljegyző

2014 JÜN 24.

