



6/1.

ELŐTERJESZTÉS

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete számára

Előterjesztő: dr. Kocsis Máté polgármester

A képviselő-testületi ülés időpontja: 2014. december 04.

..... sz. napirend

Tárgy: Javaslát a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet módosítására

A napirendet nyílt ülésen kell tárgyalni, a rendelet elfogadásához minősített szavazattöbbség, a határozat elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: VAGYONGAZDÁLKODÁSI ÉS ÜZEMELTETÉSI ÜGYOSZTÁLY

KÉSZÍTETTE: DR. HENCZ ADRIENN IRODAVEZETŐ *d. h. e.*

PÉNZÜGYI FEDEZETET NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS: *P. K.*

JOGI KONTROLL: *mlk.*

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS

Dae
DANADA-RIMÁN EDINA
JEGYZŐ

Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság véleményezi x

Emberi Erőforrás Bizottság véleményezi -

Határozati javaslat a bizottság számára: A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság/ Emberi Erőforrás Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tényállás és döntés tartalmának részletes ismertetése

A Képviselő-testület a 2013. január 01-jei hatályba lépéssel elfogadta a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: vagyonrendelet)

A vagyonrendelet átfogóan tartalmazza az Önkormányzat vagyonával való rendelkezés szabályait.

A vagyonrendelet főbb módosításait a jogalkalmazás során felmerült gyakorlati kérdések, illetve egyértelmű fogalom meghatározások indokolják, melyek az alábbiak:

1. értelmező rendelkezések bővítése;
2. új, 11/A. §-ban szabályozásra kerülnek a leltározási szabályok, egyúttal hatályon kívül helyezésre kerül a leltározási kötelezettségről szóló 67/2008. (XII.19.) önkormányzati rendelet;

ÉRKEZETT

2014 NOV 26

1603
2014

1

3. új, 15/A. §-ban szabályozásra kerül a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv időtartama, felülvizsgálata; mivel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi XCXVI. törvény (Nvtv.) 9. § (1) bekezdés alapján a helyi önkormányzat a vagyongazdálkodásának biztosítása céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.
4. az Nvtv. 5. § (2) bekezdés c) pontja lehetőséget teremt arra, hogy egyes vagyonelemeket az Önkormányzat rendelettel korlátozottan forgalomképes vagyonelemmé nyilvánítson. A törvény 5. § (5) bekezdése alapján: „A helyi önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyonát képezi

a) a helyi önkormányzat tulajdonában álló közmű,

b) a helyi önkormányzat tulajdonában álló, a helyi önkormányzat képviselő-testülete és szervei, továbbá a helyi önkormányzat által fenntartott, közfeladatot ellátó intézmény, költségvetési szerv elhelyezését, valamint azok feladatának ellátását szolgáló épület, épületrész,

c) a helyi önkormányzat többségi tulajdonában álló, közszolgáltatási tevékenységet vagy parkolási szolgáltatást ellátó gazdasági társaságban fennálló, helyi önkormányzati tulajdonban lévő társasági részesedés, továbbá

d) a Balatoni Hajózási Zrt.-ben fennálló, a helyi önkormányzat tulajdonában álló társasági részesedés.”

Fentiekre tekintettel a közfeladatot ellátó gazdasági társaságok feladat ellátását biztosító vagyonelemeket szükséges rendelettel korlátozottan forgalomképes vagyonelemmé nyilvánítani. Ezen ingatlan vagyonelemek, valamint a helyi önkormányzat által fenntartott, közfeladatot ellátó intézmény, költségvetési szerv elhelyezését, valamint azok feladatának ellátását szolgáló ingatlan vagyonelemek felsorolását a vagyonrendelet 2. melléklete tartalmazza;

5. a rendelet 36. § (6) bekezdésében szabályozza a vagyonkezelésbe adható ingatlanok körét, a 37/A. §-ban a vagyonkezelési jog ellenértékét – figyelemmel az Möt. 109. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján - az alábbiak szerint:

A vagyonkezelői jog megszerzésének vagy gyakorlásának ellenértékének meghatározása vagyonelemenként kerül meghatározásra, akkor, amikor a Képviselő-testület vagyonkezelési jog alapításáról dönt. A rendelet az ellenérték meghatározásánál figyelembe veendő szempontokat határozza meg, úgymint a vagyonelem sajátos jellegét, a vagyonkezelő által végzett önkormányzati közfeladattal kapcsolatos szempontokat, a közfeladat ellátásának bevételeit és gazdasági feltételeit.

Az ellenérték meghatározható pénzben kifejezve vagy a vagyonkezelő által a szerződésben vállalt, a vagyonkezelésbe vett vagyonelem állagát, értékét megőrző vagy annak növekedését eredményező vagyonkezelői tevékenységben.

Amennyiben az ellenérték meghatározott pénzösszeg, úgy azt a vagyonkezelési szerződésben foglaltaknak megfelelően egy összegben vagy meghatározott rendszerességgel kell megfizetni. Az ellenértékként végzett tevékenység hónapokban vagy években meghatározott időtartamra eső, pénzben kifejezett értékét a vagyonkezelési szerződésnek kell tartalmaznia;

6. a rendelet 37/B. §-ban szabályozásra került a vagyonkezelés ellenőrzése, tekintettel arra, hogy az Möt. 109. § (4) bekezdése szerint: A képviselő-testület rendeletében határozza meg a vagyonkezelői jog ellenértékét, az ingyenes átengedés, a

vagyongazdálkodási jog gyakorlásának, valamint a vagyongazdálkodás ellenőrzésének részletes szabályait. Az ellenőrzés részletes szabályait a rendelkezés tartalmazza;

7. a vagyongazdálkodási szerződés fő szabályait rögzíti az új, 39/A. §.

A vagyongazdálkodás értelmében a vagyongazdálkodás fogalma: az Önkormányzat a vagyonával való gazdálkodása körében a vagyongazdálkodási szerződésen kívüli egyéb olyan közszolgáltatási, megbízási, továbbá vállalkozási jellegű szerződéseket köthet, amelynek célja a vagyonelemek érték-, és állagmegővését szolgáló őrzéséről, üzemeltetéséről való gondoskodás; a vagyon értékét növelő beruházás, felújítás megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátása; valamint a bevételek növelését szolgáló hasznosítása, értékesítése.

Szabályozásra került, hogy a vagyongazdálkodási szerződés – közbeszerzés nélkül – kizárólag e rendelet szerint kizárólagos joggal rendelkező szervezettel (3. melléklet), a vagyonnal kapcsolatos közszolgáltatás vagy közfeladat ellátása vagy annak megszervezése érdekében köthető, a megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság dönt.

Meghatározásra kerül, hogy a vagyongazdálkodással megbízott szerv a tulajdonosi jogokat gyakorló szerv nevében és képviselőjében eljárva, a vagyongazdálkodási szerződés keretei között milyen feladatokkal bízható meg;

8. a vagyongazdálkodási szerződés 1. melléklete tartalmazza a vagyongazdálkodás tagolását. Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet a vagyongazdálkodástól eltérő, enyhébb tartalmú tagolást tartalmaz, így a magasabb szintű jogszabálynak való megfelelés miatt szükséges módosítani az 1. mellékletet;

9. a vagyongazdálkodási szerződés 3. melléklete a kizárólagos joggal rendelkező önkormányzati társaságok felsorolását tartalmazza.

II. A betérjesztés indoka

Az önkormányzati rendelet módosítása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 42. § 1. pontja alapján a Képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

III. A döntés célja, pénzügyi hatása

A döntés célja, hogy a jogalkalmazás során felmerülő problémákat a vagyongazdálkodási rendelet rendezze. A döntésnek pénzügyi hatása nincs.

IV. Jogszabályi környezet

A Képviselő-testület döntése az Mötv. 42. § 1. pontján alapul.

Fentiek alapján kérem az alábbi határozati javaslat és önkormányzati rendelet elfogadását.

Határozati javaslat

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

1. a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyongazdálkodási és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet hatályba lépésével egyidejűleg felkéri a polgármestert és valamennyi

költségvetési szerv vezetőjét a rendeletben foglaltak végrehajtásához kapcsolódó szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester, valamennyi költségvetési szerv vezetője

Határidő: 2015. február 15.

2. felkéri a polgármestert a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv elkészítésére.

Felelős: polgármester

Határidő: a Képviselő-testület 2015. évi február havi rendes ülése

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztály, Városfejlesztési és Főépítési Ügyosztály, Pénzügyi Ügyosztály, valamennyi költségvetési szerv

Budapest, 2014. november 20.



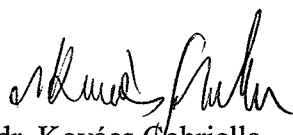
dr. Kocsis Máté
polgármester

Törvényességi ellenőrzés:

Danada-Rimán Edina

jegyző

nevében és megbízásából



dr. Kovács Gabriella

aljegyző

2014 NOV 24.

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2014. (.....) önkormányzati rendelete

a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. § (2) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) és g) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107-109. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1.§ A Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 6. § (1) bekezdés 13. pont f) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A rendelet alkalmazásában...]

„f) gazdasági és közhasznú társaságokkal összefüggő tulajdonosi jogok gyakorlása; a gazdasági társaságokról szóló törvényben és a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben meghatározott tagsági alapítói jogok gyakorlása,”

2.§ A Rendelet 6. § (1) bekezdése a következő 14., 15., 16., 17., 18., 19. ponttal egészül ki:

[A rendelet alkalmazásában...]

„14. behajthatatlan követelés: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (4) bekezdés 10. pontja szerint a 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdésében foglalt eltéréssel.

15. Beruházás: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (4) bekezdés 7. pontja szerint

16. Felújítás: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (4) bekezdés 8. pontja szerint

17. Karbantartás: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (4) bekezdés 9. pontja szerint

18. Üzemeltetés: különösen a vagyonelem őrzése, karbantartása, gondozása, állagmegóvása, épületgépészeti berendezések karbantartása, szerződés-kötés és továbbszámlázás, közüzemi szolgáltatókkal való kapcsolattartás, portaszolgálat és gondnoksági feladatok ellátása, kármentesítés, kaszálás, gyomtalanítás.

19. Vagyongazdálkodás: közszolgáltatási, megbízási vagy vállalkozási jellegű vagyongazdálkodási szerződés keretében az önkormányzati vagyon érték- és állagmegóvását szolgáló őrzése, a vagyon értékét növelő beruházás, felújítás előkészítéséhez és megvalósításához kapcsolódó feladatok ellátása, hasznosítás, értékesítés.”

3.§ A Rendelet a 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az Önkormányzat az ingatlanvagyonát a számviteli szabályok szerinti bruttó értéken, értékbecslés esetén becsült értéken, az ingóvagyonát könyv szerinti értéken, a portfólió vagyonát pedig névértéken tartja nyilván.”

4.§ A Rendelet 10. § (1)-(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § (1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete részére a zárszámadáshoz csatolt vagyonkimutatás az Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek saját vagyonának adatait (eszközeit és kötelezettségeit) mutatja be.

(2) A vagyonkimutatás felépítése az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 5. számú melléklet alapján legalább a római számmal jelzett eszköz-, illetve forráscsoportonkénti - kivéve a tárgyi eszköz, illetve a befektetett pénzügyi eszközcsoportok esetében, ahol a könyvviteli mérleg arab számmal jelzett tételei szerinti - tagolásban tartalmazza az Önkormányzat vagyonát törzsvagyon [a forgalomképtelen (a kizárólagos, a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű) és korlátozottan forgalomképes], illetve üzleti vagyon bontásban.

5.§ A Rendelet a következő 11/A. §-al egészül ki:

„11/A. § (1) Az Önkormányzat tulajdonában lévő, december 31-i fordulónappal készített könyvviteli mérlegében kimutatott vagyonelemeket minden évben leltárral kell alátámasztani.

(2) Ha az Önkormányzat és a költségvetési szervek a számviteli alapelveknek megfelelően folyamatos mennyiségi nyilvántartást vezetnek az eszközökről, akkor az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározott időszakonként, de legalább 3 évente kötelező a leltározást mennyiségi felvétellel végrehajtani.

(3) A (2) bekezdésben foglaltak alapján első alkalommal 2016. december 31-i fordulónapra kell a mennyiségi felvétellel történő leltározást elvégezni.

6.§ A Rendelet 13. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„13.§ (3) Az ingatlan elidegenítéséről, hasznosításáról vagy vagyonkezelésbe adásáról való döntés időpontjában 6 hónapnál nem régebbi, vagy nem régebben aktualizált értékbecslésnek kell rendelkezésre állni. Nem lakás céljára szolgáló ingatlan bérbeadása esetén alkalmazható a vagyonyilvántartásban (vagyonkataszterben) lévő érték.”

7.§ A Rendelet a következő 15/A. §-al egészül ki:

„15/A. § (1) A vagyongazdálkodás rendeltetése biztosításának céljából közép-és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet kell készíteni.

(2) A középtávú vagyongazdálkodási terv legalább három, a hosszú távú vagyongazdálkodási terv legalább öt évre készül, melyeket a Képviselő-testület hagy jóvá.

(3) A vagyongazdálkodási terveket két évente felül kell vizsgálni.”

8.§ A Rendelet 20. § (2) bekezdése a következő d) ponttal egészül ki:

„d) önkormányzat költségvetési szerve”

9.§ A Rendelet 22. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„22. § (1) Az Önkormányzat behajthatatlannak nem minősülő követeléséről való részben vagy egészben történő – lemondásra és a költségvetési szervet megillető követelésről való lemondáshoz való előzetes hozzájárulásra

- a) 20 millió Ft értékhatár feletti esetekben a Képviselő-testület,
- b.) 20 millió Ft egyedi értékhatárig a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság jogosult.

10.§ A Rendelet 24.§-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A korlátozottan forgalomképes vagyonelemeket a Rendelet 2. melléklete tartalmazza.”

11.§ A Rendelet 36. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A vagyonkezelői jog ingyenes átengedése kizárólag az Önkormányzat 100%-os tulajdonában álló nonprofit gazdasági társaság és az Önkormányzat által irányított költségvetési szerv részére történhet.”

12.§ A Rendelet 36. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) Vagyonkezelésbe adható minden olyan önkormányzati vagyonelem, amely önkormányzati feladat ellátását szolgálhatja.”

13. § A Rendelet a következő 37/A. §-al egészül ki:

„37/A. § (1) Amennyiben a vagyonkezelői jog megszerzése vagy gyakorlása a vagyonkezelő által teljesített ellenérték fejében történik, az ellenértéket az e rendeletben meghatározott módon pénzüsszegben vagy a vagyonkezelő által a szerződésben vállalt, a vagyonkezelésbe vett vagyonelem állagát, értékét megőrző vagy annak növekedését eredményező vagyonkezelői tevékenységként, szerződéses kötelezettségvállalásként kell meghatározni a vagyonkezelési szerződésben. Az ellenérték meghatározásánál figyelembe kell venni a vagyonelem sajátos jellegét, valamint a vagyonkezelő által végzett önkormányzati közfeladattal kapcsolatos szempontokat, a közfeladat ellátásának bevételeit és gazdasági feltételeit.

(2) Amennyiben a vagyonkezelői jog megszerzésének és gyakorlásának ellenértéke meghatározott pénzüsszeg, azt a vagyonkezelési szerződésben foglaltaknak megfelelően egy összegben vagy meghatározott rendszerességgel kell megfizetni. A vagyonkezelői jog megszerzésének és gyakorlásának pénzbeli ellenértéke (díja) a díjra vonatkozó szakértői értébecslés alapján meghatározott összeg, amennyiben a tulajdonosi joggyakorló versenyeztetés lefolytatásáról dönt, úgy a versenyeztetés során kialakult összeg.

(3) Az ellenértékként végzett tevékenység hónapokban vagy években meghatározott időtartamra eső, pénzben kifejezett értékét a vagyonkezelési szerződésnek tartalmaznia kell. Ellenértékként végzett tevékenység különösen: a vagyonkezelésbe vett vagyonelemek értékcsökkentését meghaladóan végzett, azok értékét növelő felújítás, pótlólagos beruházás,

továbbá az üzemeltetési költségek körébe nem tartozó állagvédelem. A vagyonekezelési szerződés tartalmazza a vagyonekezelésbe adott vagyone kezelésbe adás időpontjában fennálló állapotát (értékét). A vagyonekezelésbe adott eszközök vagyoneértékelése során alkalmazott értékelési eljárás elveit, módszerét, dokumentálási szabályait, felelőseit az Önkormányzat értékelési szabályzata tartalmazza. A vagyonekezelő a vagyonekezelői jog megszűnésekor köteles a vagyonekezelésbe vett vagyoneknak a kezelésbe adás időpontjában fennálló állapotához (értékéhez) viszonyított különbözetével (csökkenésével vagy növekedésével) a vagyonekezelési szerződés szerint elszámolni.

(4) A (3) bekezdés szerint elvégzett tevékenység értékét a vagyonekezelőnek bizonylatokkal kell igazolnia, és arról a vagyonekezelési szerződésben meghatározott módon és gyakorisággal, de legalább évente az Önkormányzat Képviselő-testülete felé el kell számolnia.

(5) Amennyiben a vagyonekezelői jog megszerzésének, gyakorlásának ellenértéke részben vagy egészben a vagyonekezelésbe vett vagyoneelemen végzett (3) bekezdés szerinti tevékenység, a vagyonekezelő az e tevékenységgel összefüggő általános forgalmi adó összegét az Önkormányzat számára megtéríti.”

14.§ A Rendelet a következő 37/B. §-al egészül ki:

„37/B. § (1) A vagyonekezelőt megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság ellenőrzi a vagyonekezelő által elkészített részletes írásbeli jelentés, beszámoló, vagy elszámolás alapján.

(2) A tulajdonosi ellenőrzés célja a vagyonekezelésbe adott vagyoneval való gazdálkodás vizsgálata, ennek keretében különösen: az önkormányzati vagyone nyilvántartás hitelességének, teljességének és helyességének biztosítása, továbbá a jogszerűtlen, szerződésellenes, vagy a tulajdonos érdekeit sértő, továbbá az Önkormányzatot hátrányosan érintő vagyonekezelői intézkedések feltárása és a jogszerű állapot helyreállítása.

(3) A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság vagy megbízottja a tulajdonosi ellenőrzés keretében jogosult:

- a) az ellenőrzött szerv vagyonekezelésében álló, önkormányzati tulajdonba tartozó ingatlan területére belépni,
- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokban – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, tanúsítványt készíttetni, ennek érdekében a vagyonekezelői szerv irodai helyiségeibe belépni, és ott tartózkodni,
- c) az ellenőrzött vagyonekezelő vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.

(4) A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság vagy megbízottja a tulajdonosi ellenőrzés során

- a) jogait úgy gyakorolja, hogy az ellenőrzött vagyonekezelő tevékenységét és rendeltetésszerű működését a lehető legkisebb mértékben zavarja,
- b) tevékenységének megkezdéséről az ellenőrzött vagyonekezelő vezetőjét az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 8 nappal tájékoztatja,
- c) megállapításait tárgyszerűen, a valóságnak megfelelően ellenőrzési jelentésbe foglalja és a jelentéstervezetet, valamint a végleges jelentést az ellenőrzött vagyonekezelő vezetőjének megküldi.

(5) Az ellenőrzött vagyonkezelő, vagy képviselője jogosult:

- a) az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,
- b) az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre észrevételt tenni a jelentéstervezet kézhezvételétől számított 8 belül.

(6) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 109. § (8) bekezdésében foglaltak figyelembevételével az ellenőrzött vagyonkezelő, vagy képviselője köteles:

- a) az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,
- b) az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,
- c) az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok) teljességéről nyilatkozni,
- d) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,
- e) az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről a polgármestert tájékoztatni.

(7) A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság az adott évben elvégzett tulajdonosi ellenőrzésének legfontosabb megállapításairól, összefoglaló jelentésben tájékoztatja a Képviselő-testületet – a tárgyévet követően a zárszámadási rendlettervezet benyújtásával egyidejűleg.”

15.§ A Rendelet a következő 39/A. §-al egészül ki:

„39/A. § (1) Az Önkormányzat a vagyonával való gazdálkodása körében a vagyonkezelési szerződésen kívüli egyéb olyan közszolgáltatási, megbízási, továbbá vállalkozási jellegű szerződéseket köthet, amelynek célja a vagyonelemek érték-, és állagmegóvását szolgáló őrzéséről, üzemeltetéséről való gondoskodás; a vagyon értékét növelő beruházás, felújítás megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátása; valamint a bevételek növelését szolgáló hasznosítása, értékesítése (a továbbiakban: vagyongazdálkodási szerződés).

(2) Vagyongazdálkodási szerződés – közbeszerzés nélkül – kizárólag e rendelet 3. melléklete szerinti kizárólagos joggal rendelkező szervezettel köthető.

(3) a (2) bekezdésben szabályozott közbeszerzés nélküli szerződéskötés addig alkalmazható, amíg a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9. § (1) bekezdés k) pont a) alpontjában szabályozott feltétel fennáll.

(4) A (2) bekezdés szerinti, kizárólagos joggal rendelkező szervezettel a vagyongazdálkodási szerződés – a tárgyévi költségvetésben biztosított fedezet erejéig - megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság dönt.

(5) A vagyongazdálkodási szerződés – a kizárólagos joggal rendelkező szervek kivételével – csak olyan szervvel köthető, amely a szerződésben vállalja a szerződést biztosító mellékkötelezettségek, valamint a vagyongazdálkodási szerződés időtartamára megfelelő felelősségbiztosítás kikötését, egyebekben a vagyongazdálkodási szerződés megkötésére a nemzeti vagyonról szóló törvényben foglaltak az irányadók.

(6) A vagyongazdálkodási szerződésben az Önkormányzat – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott feladat- és hatáskörének gyakorlására vonatkozó törvényi előírásoktól nem lehet eltérni.

(7) A vagyongazdálkodási szerződésben az önkormányzati döntést figyelembe véve meg kell határozni az ellenőrzéssel kapcsolatos eljárást, az ellenőrzési jogosítványokat és rendelkezni kell az ellenőrzés végrehajtásáról.

(8) A vagyongazdálkodási szerződésben a vagyongazdálkodással megbízott szerv (a továbbiakban e szakaszban megbízott) megbízható azzal, hogy a tulajdonosi jogokat gyakorló szerv nevében és képviselőjében eljárva, e rendelet és a vagyongazdálkodási szerződés keretei között

a) gondoskodik a vagyon őrzésével, üzemeltetésével kapcsolatos feladatok más személyek, vagy szervezetek igénybevételeivel történő ellátásáról;

b) lebonyolítsa az értékesítést vagy a hasznosítást (az értékesítésről, hasznosításról szóló szerződéses rendelkezések alapján és keretei között) oly módon, hogy az értékesítés, hasznosítás módját, tartalmát és feltételeit meghatározza, a döntéshozatalhoz szükséges előkészítő munkákat elvégezze és a döntésre vonatkozó javaslatát a tulajdonosi jogot gyakorló szerv elé terjessze;

c) lebonyolítsa a versenyeztetést oly módon, hogy a versenyeztetés jogszabályban előírt feltételeinek teljesülése esetén (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervnek a versenyeztetés lefolytatására vonatkozó, a vagyongazdálkodási szerződésben rögzített döntése alapján és keretei között) az egyes versenyeztetési eljárások módját, tartalmát és feltételeit meghatározza, az eljárást megindítsa, lefolytassa és annak eredményére vonatkozó javaslatát a tulajdonosi jogot gyakorló szerv elé terjessze;

d) a vagyongazdálkodási szerződésben kapott meghatalmazás alapján és keretei között aláírja a vagyonelemek értékesítéséről, hasznosításáról szóló szerződést;

e) ellátja a hasznosított vagy értékesített vagyonelemekhez kapcsolódó kiegészítő pénzügyi nyilvántartási, beszédési és behajtási feladatokat;

f) ellátja a vagyonelemeket érintő beruházási, felújítási feladatokat.

(9) Amennyiben a vagyongazdálkodási szerződés aláírási meghatalmazást is tartalmaz, úgy a megbízott a vagyonelemek konkrét értékesítéséről, vagy hasznosításáról szóló szerződés aláírására – e rendelet szabályainak megfelelően – kizárólag a tulajdonosi jogokat gyakorló szervnek az adott szerződés jóváhagyásáról, megkötéséről szóló tulajdonosi döntését követően, a vagyongazdálkodási szerződésben kapott meghatalmazás alapján és keretei között jogosult.

(10) A vagyongazdálkodási szerződésben a felek – elszámolási kötelezettséggel – megállapodhatnak az értékesítésből, hasznosításból befolyt árbevétel vagy hozam megosztásában, vagy a meghatározott hányadának a megbízott részéről az Önkormányzat javára történő befektetésében.

(11) A megbízott a vagyongazdálkodási szerződéssel használatában lévő vagyonnal – az önkormányzati kötelező feladatellátás sérelme nélkül – a vonatkozó jogszabályok és e rendelet, valamint a szerződés keretei között gazdálkodik.

(12) A vagyongazdálkodási szerződésben meg kell határozni a vagyongazdálkodásra átadott vagyonnal kapcsolatban a tulajdonost terhelő pénzügyi kötelezettségek teljesítésének szabályait.”

16.§ A Rendelet 44. § (1) helyébe a következő rendelkezés lép:

„44. § (1) Az Önkormányzat a költségvetési szervei feladatainak ellátásához szükséges ingó vagyont elsődlegesen vagyonekezelői jog létesítése útján, az ingatlan vagyont használat útján biztosítja. A költségvetési szerv része történő vagyontadás – ha a Képviselő-testület eltérően nem dönt – nyilvántartási értéken történik.

17.§ A Rendelet 44. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az Önkormányzat a költségvetési szerv részére használatra kizárólag a közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátásához szükséges mértékben ingyenesen biztosít ingatlant.”

18.§ A Rendelet 46. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az Önkormányzat tulajdona

- a) a költségvetési szerv részére az Önkormányzat által biztosított forrásból szerzett ingó dolog, vagyoni értékű jog;
- b) a költségvetési szerv által beszerzett, nem az Önkormányzattól származó forrásból származó ingó dolog, vagyoni értékű jog.”

19.§ (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) A Rendelet e rendelet 2. és 3. mellékletével egészül ki.

20. § A Rendelet 2014. december 15. napjával lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

21. § Hatályát veszti

- a) a 10. § (5), 37. § (1)-(2) bekezdés, a 44. § (2) bekezdés, 46. § (1) bekezdés,
- b) a leltározási kötelezettségről szóló 67/2008. (XII.19.) önkormányzati rendelet.

Budapest, 2014. december

Danada-Rimán Edina
jegyző

dr. Kocsis Máté
polgármester

Vagyongkimutatás

Józsefvárosi Önkormányzat 2014. december 31.-i vagyonának kimutatása

érték: ezer Ft-ban

		Bruttó érték	Érték csökkenés	Nettó érték
	ESZKÖZÖK			
A.)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK			
I.	Immateriális javak			
1.	Vagyoni értékű jogok			
1.1.	Forgalomképtelen törzsvagyonnak minősülő vagyoni értékű jogok			
1.2.	Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyonnak minősülő vagyoni értékű jogok			
1.3.	Korlátozottan forgalomképes vagyonnak minősülő vagyoni értékű jogok			
1.4.	Üzleti vagyonnak minősülő vagyoni értékű jogok			
2.	Szellemi termékek			
2.1.	Forgalomképtelen törzsvagyonnak minősülő szellemi termékek			
2.2.	Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyonnak minősülő szellemi termékek			
2.3.	Korlátozottan forgalomképes vagyonnak minősülő szellemi termékek			
2.4.	Üzleti vagyonnak minősülő szellemi termékek			
3.	Immateriális javak értékhelyesbítése			
3.1.	Forgalomképtelen törzsvagyonnak minősülő immateriális javak értékhelyesbítése			
3.2.	Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyonnak minősülő immateriális javak értékhelyesbítése			
3.3.	Korlátozottan forgalomképes vagyonnak minősülő immateriális javak értékhelyesbítése			
3.4.	Üzleti vagyonnak minősülő immateriális javak értékhelyesbítése			
II.	Tárgyi eszközök			

1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
1.1.	Forgalomképtelen törzsvagyonnak minősülő ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
1.1.1.	Helyi közutak és műtárgyak		
1.1.2.	Terek, parkok		
1.1.3.	Az önkormányzat által forgalomképtelenné minősített egyéb ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
1.2.	Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyonnak minősülő ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
1.3.	Korlátozottan forgalomképes vagyonnak minősülő ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
1.3.1.	A Hivatal és az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek ingatlanai		
1.3.2.	Műemlék ingatlanok		
1.3.3.	Az önkormányzat által korlátozottan forgalomképes vagyonnak minősített egyéb ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (lakások, telkek, sportcélú ingatlanok, létesítmények)		
1.4.	Üzleti vagyonnak minősülő ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
1.4.1.	Lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek		
1.4.2.	Telkek, földterületek		
1.4.3.	Az önkormányzat által üzleti vagyonnak minősített egyéb ingatlan és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
2.	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek		
2.1.	Forgalomképtelen törzsvagyonnak minősülő gépek, berendezések, felszerelések, járművek		
2.2.	Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon		
2.3.	Korlátozottan forgalomképes vagyonnak minősülő gépek, berendezések, felszerelések, járművek		
2.4.	Üzleti vagyonnak minősülő gépek, berendezések, felszerelések, járművek		
3.	Tenyészállatok		
3.1.	Forgalomképtelen törzsvagyon		
3.2.	Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon		

3.3.	Korlátozottan forgalomképes vagyon			
3.4.	Üzleti vagyon			
4.	Beruházások, felújítások			
4.1.	Forgalomképtelen törzsvagyonnak minősülő beruházások, felújítások			
4.2.	Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyonnak minősülő beruházások, felújítások			
4.3.	Korlátozottan forgalomképes vagyonnak minősülő beruházások, felújítások			
4.4.	Üzleti vagyonnak minősülő beruházások, felújítások			
5.	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
5.1.	Forgalomképtelen törzsvagyonnak minősülő tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
5.2.	Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyonnak minősülő tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
5.3.	Korlátozottan forgalomképes vagyonnak minősülő tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
5.4.	Üzleti vagyonnak minősülő tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
III.	Befektetett pénzügyi eszközök			
1.	Tartós részesedések			
1.1.	Forgalomképtelen törzsvagyonnak minősülő tartós részesedések			
1.2.	Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyonnak minősülő tartós részesedések			
1.3.	Korlátozottan forgalomképes vagyonnak minősülő tartós részesedések			
1.4.	Üzleti vagyonnak minősülő tartós részesedések			
2.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
2.1.	Forgalomképtelen törzsvagyonnak minősülő tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
2.2.	Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyonnak minősülő tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
2.3.	Korlátozottan forgalomképes vagyonnak minősülő tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
2.4.	Üzleti vagyonnak minősülő tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
3.	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
3.1.	Forgalomképtelen törzsvagyonnak minősülő befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
3.2.	Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyonnak minősülő befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
3.3.	Korlátozottan forgalomképes vagyonnak minősülő befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			

3.4.	Üzleti vagyonnak minősülő befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
IV.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök			
1.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök			
2.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése			
B.)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓ ESZKÖZÖK			
I.	Készletek			
II.	Értékpapírok			
C.)	PÉNZESZKÖZÖK			
I.	Hosszú lejáratú betétek			
II.	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek			
III.	Forintszámlák			
IV.	Devizaszámlák			
V.	Idegen pénzeszközök			
D.)	KÖVETELÉSEK			
I.	Költségvetési évben esedékes követelések			
II.	Költségvetési évet követően esedékes követelések			
III.	Követelés jellegű sajátos elszámolások			
E.)	EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK			
F.)	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK			
	FORRÁSOK			
G.	SAJÁT TŐKE			
I.	Nemzeti vagyon induláskori értéke			
II.	Nemzeti vagyon változásai			
III.	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai			
IV.	Felhalmozott eredmény			
V.	Eszközök értékhelyesbítésének forrása			
VI.	Mérleg szerinti eredmény			
H.)	KÖTELEZETTSÉGEK			
I.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek			
II.	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek			
III.	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások			

I.)	EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK			
J.)	KINGSTÁRI SZÁMLAVEZETÉssel KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK			
K.)	PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK			
	KÖNYVVITTELI MÉRLEGEN KÍVÜLI ESZKÖZÖK			
I.	Immateriális javak			
1.	Vagyon értékű jogok			
	- "O"-ra leírt, de használatban lévő eszközök állománya			
	- Használaton kívüli eszközök állománya			
2.	Szellemi termékek			
	- "O"-ra leírt, de használatban lévő eszközök állománya			
	- Használaton kívüli eszközök állománya			
II.	Tárgyi eszközök			
1.	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
	- "O"-ra leírt, de használatban lévő eszközök állománya			
	- Használaton kívüli eszközök állománya			
2.	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek			
	- "O"-ra leírt, de használatban lévő eszközök állománya			
	- Használaton kívüli eszközök állománya			
3.	Tenyészállatok			
	- "O"-ra leírt, de használatban lévő eszközök állománya			
	- Használaton kívüli eszközök állománya			
IV.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök			
	- "O"-ra leírt, de használatban lévő eszközök állománya			
	- Használaton kívüli eszközök állománya			
	Az önkormányzatok tulajdonában lévő, a külön jogszabály alapján a szakmai nyilvántartásokban szereplő érték nélküli nyilvántartott eszközök állománya			
	Képzőművészeti alkotások			
	Régészeti leletek			
	Kép és hangarchívumok			
	Gyűjtemények			

Egyéb kulturális javak			
KÖNYVVITELI MÉRLEGEN KÍVÜLI FÜGGŐ KÖVETELÉSEK			
Kapott garanciák			
Kapott kezességek harmadik fél tartozásra			
Kapott fedezetek, biztosítékok, óvadékok			
Kapott zálogtárgyak			
Opciók ügyletekkel kapcsolatos függő követelések			
KÖNYVVITELI MÉRLEGEN KÍVÜLI FÜGGŐ KÖTELEZETTSÉGEK			
Kezesség, - illetve garanciaállalással kapcsolatos függő kötelezettségek			
Váltó			
Le nem zárt peres ügyekkel kapcsolatos függő kötelezettségek			
Opciók ügyletekkel kapcsolatos függő kötelezettségek			
Nem valódi penziós ügyletekkel kapcsolatos függő kötelezettségek			

2. melléklet a/2014. (.....) önkormányzati rendelethez

Ingyatlan helyrajzi száma	Ingyatlan címe	Ingyatlan területe (m²)
35235	Baross u. 63-67.	1859
35218/0/A/4	József utca 15-17. földszint 2/U	181
35217/1/A/1	Német utca 17-19. földszint 1.	189
35217/1/A/4	Német utca 17-19. földszint 3/U	521
35217/1/A/16	Német utca 17-19. földszint 4/U	85
35217/1/A/3	Német utca 17-19. földszint 2/U	115
35217/1/A/21	Német utca 17-19. földszint	50
35212/0/A/25	Német u. 25. földszint	41
35212/0/A/24	Német u. 25. földszint	96
35212/0/A/26	Német u. 25. földszint	15
35723/0/A/27	Baross utca 81. földszint 5/U	94
35254/0/A/3	Baross u. 84. fszt. II.	506
35298/0	Dankó u. 3-5.	1970
34924/A/24	Déri Miksa utca 3. földszint 4.	156
35332/0	Karácsony S. u. 1.	840
35333/0	Karácsony S. u. 3.	278
35282/0	Koszorú u. 4-6.	2127
35086/1	Mátyás tér 15.	1980
34675/2/A/33	Népszínház utca 14. A ép. UT pince 1.	80
35331/0	Szerdahelyi u. 17.	712
35123/11	Teleki tér piac	3795
35643/0/A/1	József körút 68. pince 1/U	120
35643/0/A/2	József körút 68. pince 2/U	76

35645/0/A/19	József körút 70. félemelet 3.	250
35645/A/17	József körút 70. földszint 4.	78
35645/A/18	József körút 70. földszint 5.	158
36780/0/A/12	József körút 59-61. fszt.	264
35635/0/A/35	Harminckettesek tere 2. fszt.	37
36128/1/A/3	Szigony u. 16/b. fszt. 3/ü	390
36615/0	Horánszky utca 13.	726
35682/0/A/17	Práter u. 22. földszint 1.	172
35682/0/A/18	Práter u. 22. földszint 2.	24
35682/0/A/19	Práter u. 22. földszint 3.	33
35682/0/A/20	Práter u. 22. félemelet 1.	167
34944/0/A/1	Víg u. 32. pince	43
34944/0/A/2	Víg u. 32. pince	44
34944/0/A/3	Víg u. 32. pince	31
34944/0/A/4	Víg u. 32. pince	24
34944/0/A/6	Víg u. 32. földszint, I-II. emeletén, padlástérben	940
35315	Dankó u. 18.	2846
34679/0/A/4	Népszínház u. 22. fszt.4.	183
34679/0/A/21	Népszínház u. 22. fe.6.	223
35964	Kőrös u. 35	865
36535/0/A/7	Szentkirályi u. 15. I. em.	211
35444/0/A/3	Magdolna u. 43. fszt.U/3	35
35989/0/A/3	Sárkány u. 14. fszt. 1.	34
36097/0/A/8	Illés u. 18. fszt. 8	23
35450	Karácsony S. u. 22. I.22.	31
35874	Kőrös u. 4/a. I.9.	30

35960/0/A/6	Orczy út 41.fsz.U/3	120
35960/0/A/5	Orczy út 41. fszt. U/4	30
38837/6	Kerepesi út 29/a	2763
34757/0/A/45	II. János Pál pápa tér 17. fszt.U/1.	227
34930/0/A/34	Víg u. 18.	140
35812/0/A/1	Baross u. 109.	96
35812/0/A/2	Baross u. 109.	30
35162/0/A/55	Mátyás tér 4.	214
38761/0/A/1	Delej u. 34.	270
35146/0/A/51	Mátyás tér 12.	70
35582/0	Kis Stáció u. 11.	125
35582/0	Kis Stáció u. 11.	72
35232/0/A/20	Baross u. 59.	263
35232/0/A/26	Baross u. 59.	184
35211/0/A/1	Baross u. 66-68. fszt.	532
35211/0/A/3	Baross u. 66-68. fszt.	47
34675/2/A/33	Népszínház u. 14.	80
34899/B/1	Rákóczi tér 3.	82
35604/0/A/3	Kis Stáció u. 5.	146
38868/0/A/43	Hungária krt. 18.	95
35469/0/A/29	Magdolna u. 33.	349
35469/0/A/31	Magdolna u. 33.	184
35469/0/A/30	Magdolna u. 33.	197
35987/0/A/32	Orczy út 31.	247
35728/22/A/38	Szigony u. 2/a.	373
35728/21/A/49	Szigony u. 2/a.	293

35185	Ór u. 8.	712
35728/42	Losonci u. 2.	419
35187/0/A/1	Ór u. 10.	45
35187/0/A/2	Ór u. 10.	45
35188/0/A/8	Tavaszmező u. 2.	26
35188/0/A/9	Tavaszmező u. 2.	119
35188/0/A/11	Tavaszmező u. 2.	40
35188/0/A/12	Tavaszmező u. 2.	50
35025	Auróra u. 12/a.	442
35024	Auróra u. 12/b.	441
34994	Fecske u. 18. (Auróra u. 19.)	591
35465	Karácsony S. 25.	1372
34694/0/A/4	Kiss J. u. 19.	141
35325	Szerdahelyi u. 5.	386
35128	Bauer S. u. 9-11. fszt. 1.	34
35154	József u. 57. fszt.2.	25
35153	József u. 59.fszt.4	31
34761	Vay Á. u. 4. I.22	26
34762	Vay Á. u. 6. fszt. 9	25
35082/B	Nagy Fuvaros u. 26. I.21	27
35874	Kóris u. 4/A fszt. 1.	25
36071	Kóris u. 11. fszt. 13	25
35609	Kisfaludy u. 10-12. I.18.	27
35430	Lujza u. 34. fe. 16	24
35377	Dobozi u. 17. I.20	24
36057	Dugonics u. 14. fe.1	24

36056	Dugonics u. 16. I.17	25
35889	Kálvária u. 10/b. I.18	23
36062	Kálvária u. 26. fszt. 9.	25
35292	Magdolna u. 12. fszt.2	33
35445	Magdolna u. 41. fszt.4.	26
36193	Tömő u. 23/b. fszt.6	26
36109	Tömő u. 56. fszt. 19.	25
36107	Tömő u. 60. fszt.14.	25
35444/0/A/3	Magdolna u. 43.	35
35499/0/A/2	Szigetvári u. 1.	184
35499/0/A/3	Szigetvári u. 1	147
35728/26/A/219	Baross 103/A.	655
35728/31		1087
35728/25/E/36	Baross u. 117-119.	418
35728/10		1091
36611	Horánszky u. 21.	1133
38837/14/A/2	Kerepesi út 33. (Százados út 1.) bölcsőde	306
35699	Nagy Templom u. 3.	1802
34932	Tolnai L. u. 19.	1214
35728/27/A/158	Baross u. 111/b.	375
35728/11		1856
35728/23/A/1	Baross u. 91-93.	743
35728/30		1856
38599/3	Bláthy O. 35.	941
35908	Csobánc u. 5.	968
35484	Dankó u. 31.	1341

35286	Koszorú u. 14-16.	1008
35270	Koszorú u. 15.	341
34756	Kun u. 3. óvoda	412
36465	Somogyi u. 9-15.	2976
38877	Százados út 8-12.	2583
38881/2	Százados út 8-12.	1287
36136/1	Szigony u. 18. (Jázmin u. 2-4)	1101
36139/3	Tömő u. 38/a.	2445
35263	Szűz u. 2.	2114
34803/1	Tolnai L. u. 7-9.	971
34814	Víg u. 10. udvar	380
38579	Vajda P. u. 37-41.	6614
35037	Auróra u. 22-28.	3639
90/3	Verőce (Magyarkút)	1669
91/1	Verőce (Magyarkút)	9634
90/6	Verőce (Magyarkút)	14677
1302/2	Verőce (Magyarkút)	783
2721/16	Balatonalmádi (Káptalanfüred)	5933
114/5	Balatonalmádi (Káptalanfüred)	32336
38603/1	Vajda P. 25-31.	10683
38603/2	Delej u. 47.	1491
34915	Német u. 14.	1649
34914	Német u. 12.	551
34916	József u. 22.	538
36463	Somogyi B. u. 9-11.	2564
34694	II. János Pál pápa tér 4.	1944

35095	Bauer S. u. 6-8.	2027
34803/2	Tolnai L. 11-15.	2238
35728/32	Losonci tér 1.	7913
35701	Nap u. 33.	1157

Kizárólagos joggal rendelkező önkormányzati társaságok

1. Az önkormányzati ingatlan vagyonnal való gazdálkodás tekintetében, ideértve hasznosításához vagy értékesítéséhez szükséges bármilyen versenyeztetési eljárás lebonyolítását, az őrzéséről, üzemeltetéséről való gondoskodást, a heruházási, felújítási feladatok ellátását, értékesítésének, hasznosításának lebonyolítását (különösen az értébecslést, a versenyeztetésben, döntés előkészítésben és szerződéskötésben való közreműködést), műszaki szaktanácsadás és műszaki ellenőrzést a szerződésben megjelölt vagyon elemek tekintetében: Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft.
2. Az Önkormányzat területén lévő oktatási-nevelési intézmények tanulói, a józsefvárosi intézmények köztisztviselőinek és közalkalmazottainak számára nyújtott üdülési lehetséges biztosítására: Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft.
3. A Józsefváros című hivatalos kiadvánnyal, illetve az önkormányzati honlap működtetésével kapcsolatos feladatok ellátására: Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft.
4. Az Önkormányzat által szervezett állásbörzék, közösségi rendezvények, fesztiválok, a nemzeti és ágazati ünnepek és önkormányzati rendezvények szervezésére: Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft.
5. A Józsefvárosi Galéria működtetésére: Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft.

<p><i>Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet</i></p>	<p><i>Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzat Képviselő-testületének .../2014. (.) önkormányzati rendelete a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet módosításáról</i></p>
<p>6.§ (1) A rendelet alkalmazásában:</p> <p>13. Vagyoniügyletnek minősül különösen:</p> <p>f) gazdasági és közhasznú társaságokkal összefüggő tulajdonosi jogok gyakorlása; a gazdasági társaságokról szóló törvényben meghatározott tagsági alapítói jogok gyakorlása,</p>	<p>1.§ A Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban Rendelet) 6. § (1) bekezdés 13. pont f) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:</p> <p>[A rendelet alkalmazásában...]</p> <p>„f) gazdasági és közhasznú társaságokkal összefüggő tulajdonosi jogok gyakorlása; a gazdasági társaságokról szóló törvényben és a <i>Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben</i> meghatározott tagsági alapítói jogok gyakorlása,”</p>
	<p>2.§ A Rendelet 6. § (1) bekezdése a következő 14., 15., 16., 17., 18., 19. ponttal egészül ki:</p> <p><i>[A rendelet alkalmazásában...]</i></p> <p><i>„14. behajthatatlan követelés: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (4) bekezdés 10. pontja szerint a 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdésében foglalt eltéréssel</i></p> <p><i>15. Beruházás: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (4) bekezdés 7. pontja szerint</i></p> <p><i>16. Felújítás: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (4) bekezdés 8. pontja szerint</i></p> <p><i>17. Karbantartás: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (4) bekezdés 9. pontja szerint</i></p> <p><i>18. Üzemeltetés: különösen a vagyonelem őrzése, karbantartása, gondozása, állagmegóvása, épületgépészeti berendezések karbantartása, szerződéskötés és továbbszámolás, közüzemi szolgáltatókkal való kapcsolattartás, portaszolgálat és gondnoksági feladatok ellátása, kármentesítés, kaszálás, gyomtalanítás.</i></p> <p><i>19. Vagyongazdálkodás: közszolgáltatási, megbízási vagy vállalkozási jellegű vagyongazdálkodási szerződés keretében az önkormányzati vagyon érték- és állagmegóvását szolgáló őrzése, a vagyon értékét növelő beruházás, felújítás előkészítéséhez és megvalósításához kapcsolódó feladatok ellátása,</i></p>

<p>9. § (2) Az Önkormányzat az ingatlanvagyonát a számviteli szabályok szerinti bruttó értéken, értékbecslés esetén becsült értéken, az ingóvagyonát nyilvántartási értéken, a portfólió vagyonát pedig névértéken tartja nyilván.</p>	<p>hasznosítás, értékesítés.”</p> <p>3.§ A Rendelet a 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:</p> <p>„(2) Az Önkormányzat az ingatlanvagyonát a számviteli szabályok szerinti bruttó értéken, értékbecslés esetén becsült értéken, az ingóvagyonát könyv szerinti értéken, a portfólió vagyonát pedig névértéken tartja nyilván.”</p>
<p>10. § (1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete részére a zárszámadáshoz csatolt vagyonkimutatás az Önkormányzat és intézményei (kölségvetési szervei) saját vagyonának adatait (eszközeit és kötelezettségeit) mutatja be.</p> <p>(2) A vagyonkimutatás felépítése az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet 1. számú melléklet alapján legalább a római számmal jelzett eszköz-, illetve forráscsoportonkénti - kivéve a tárgyi eszköz, illetve a befektetett pénzügyi eszközcsoporthoz esetében, ahol a könyvviteli mérleg arab számmal jelzett tételei szerinti - tagolásban tartalmazza az Önkormányzat vagyonát törzsvagyon [a forgalomképtelen (a kizárólagos, a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű) és korlátozottan forgalomképes], illetve üzleti vagyon bontásban.</p>	<p>4.§ A Rendelet 10. § (1)-(2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:</p> <p>„10. § (1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete részére a zárszámadáshoz csatolt vagyonkimutatás az Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek saját vagyonának adatait (eszközeit és kötelezettségeit) mutatja be.</p> <p>(2) <i>A vagyonkimutatás felépítése az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 5. számú melléklet alapján legalább a római számmal jelzett eszköz-, illetve forráscsoportonkénti - kivéve a tárgyi eszköz, illetve a befektetett pénzügyi eszközcsoporthoz esetében, ahol a könyvviteli mérleg arab számmal jelzett tételei szerinti - tagolásban tartalmazza az Önkormányzat vagyonát törzsvagyon [a forgalomképtelen (a kizárólagos, a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű) és korlátozottan forgalomképes], illetve üzleti vagyon bontásban.</i>”</p>
	<p>5.§ A Rendelet a következő 11/A. §-al egészül ki:</p> <p>„11/A. § (1) Az Önkormányzat tulajdonában lévő, december 31-i fordulónappal készített könyvviteli mérlegében kimutatott vagyonelemeket minden évben leltárral kell alátámasztani.</p> <p>(2) <i>Ha az Önkormányzat és a költségvetési szervek a számviteli alapelveknek megfelelően folyamatos mennyiségi nyilvántartást vezetnek az eszközökről, akkor az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározott időszakonként, de legalább 3 évente kötelező a leltározást mennyiségi felvétellel végrehajtani.</i></p> <p>(3) <i>A (2) bekezdésben foglaltak alapján első alkalommal 2016. december 31-i fordulónapra kell a mennyiségi felvétellel történő leltározást</i></p>

	<i>elvégezni.</i>
13.§ (3) Az ingatlan elidegenítéséről, hasznosításáról vagy vagyonkezelésbe adásáról való döntés időpontjában 6 hónapnál nem régebbi, vagy nem régebben aktualizált értékbecslésnek kell rendelkezésre állni. Helyiségek bérbeadása esetén alkalmazható a vagyonyilvántartásban (vagyonkataszterben) lévő érték.	6.§ A Rendelet 13. § (3) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép: „(3) Az ingatlan elidegenítéséről, hasznosításáról vagy vagyonkezelésbe adásáról való döntés időpontjában 6 hónapnál nem régebbi, vagy nem régebben aktualizált értékbecslésnek kell rendelkezésre állni. <i>Nem lakás céljára szolgáló ingatlan</i> bérbeadása esetén alkalmazható a vagyonyilvántartásban (vagyonkataszterben) lévő érték.”
	7.§ A Rendelet a következő 15/A. §-al egészül ki: <i>„15/A. § (1) A vagyongazdálkodás rendeltetése biztosításának céljából közép-és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet kell készíteni.</i> <i>(2) A középtávú vagyongazdálkodási terv legalább három, a hosszú távú vagyongazdálkodási terv legalább öt évre készül, melyeket a Képviselő-testület hagy jóvá.</i> <i>(3) A vagyongazdálkodási terveket két évente felül kell vizsgálni.”</i>
	8.§ A Rendelet 20. § (2) bekezdése a következő d) ponttal egészül ki: <i>„d) önkormányzat költségvetési szerve”</i>
22. § (1) Az Önkormányzat követeléséről való részben vagy egészben történő – lemondásra és a költségvetési szervet megillető követelésről való lemondáshoz való előzetes hozzájárulásra a) 20 millió Ft értékhatár feletti esetekben a Képviselő-testület, b.) 20 millió Ft egyedi értékhatárig a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság jogosult.	9.§ A Rendelet 22. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép: „22. § (1) Az Önkormányzat <i>behajthatatlannak nem minősülő</i> követeléséről való részben vagy egészben történő – lemondásra és a költségvetési szervet megillető követelésről való lemondáshoz való előzetes hozzájárulásra a) 20 millió Ft értékhatár feletti esetekben a Képviselő-testület, b) 20 millió Ft egyedi értékhatárig a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság jogosult.”
	10.§ A Rendelet 24.§-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki: <i>„24. § (4) A korlátozottan forgalomképes vagyonelemeket a Rendelet 2. melléklete tartalmazza.”</i>
36.§ (5) A vagyonkezelői jog ingyenes	11.§ A Rendelet 36. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép: „36. § (5) A vagyonkezelői jog ingyenes

<p>átengedése kizárólag az Önkormányzat 100%-os tulajdonában álló nonprofit Kft. részére történhet.</p>	<p>átengedése kizárólag az Önkormányzat 100%-os tulajdonában álló nonprofit <i>gazdasági társaság és az Önkormányzat által irányított költségvetési szerv részére történhet.</i>”</p>
	<p>12.§ A Rendelet 36. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:</p> <p><i>„36. § (6) Vagyongazdálkodásba adható minden olyan önkormányzati vagyonelem, amely önkormányzati feladat ellátását szolgálhatja.”</i></p>
	<p>13. § A Rendelet a következő 37/A. §-al egészül ki:</p> <p><i>„37/A. § (1) Amennyiben a vagyongazdálkodási jog megszerzése vagy gyakorlása a vagyongazdálkodó által teljesített ellenérték fejében történik, az ellenértéket az e rendeletben meghatározott módon pénzügyben vagy a vagyongazdálkodó által a szerződésben vállalt, a vagyongazdálkodásba vett vagyonelem állagát, értékét megőrző vagy annak növekedését eredményező vagyongazdálkodási tevékenységként, szerződéses kötelezettségvállalásként kell meghatározni a vagyongazdálkodási szerződésben. Az ellenérték meghatározásánál figyelembe kell venni a vagyonelem sajátos jellegét, valamint a vagyongazdálkodó által végzett önkormányzati közfeladattal kapcsolatos szempontokat, a közfeladat ellátásának bevételeit és gazdasági feltételeit.</i></p> <p><i>(2) Amennyiben a vagyongazdálkodási jog megszerzésének és gyakorlásának ellenértéke meghatározott pénzügyben, azt a vagyongazdálkodási szerződésben foglaltaknak megfelelően egy összegben vagy meghatározott rendszerességgel kell megfizetni. A vagyongazdálkodási jog megszerzésének és gyakorlásának pénzügyben ellenértéke (díja) a díjra vonatkozó szakértői értékbecslés alapján meghatározott összeg, amennyiben a tulajdonosi joggyakorló versenyeztetés lefolytatásáról dönt, úgy a versenyeztetés során kialakult összeg.</i></p> <p><i>(3) Az ellenértékként végzett tevékenység hónapokban vagy években meghatározott időtartamra eső, pénzügyben kifejezett értékét a vagyongazdálkodási szerződésnek tartalmaznia kell. Ellenértékként végzett tevékenység különösen: a vagyongazdálkodásba vett vagyonelemek értékcsökkentését meghaladóan végzett, azok értékét növelő felújítás, pótlólagos beruházás, továbbá az üzemeltetési költségek körébe nem tartozó állagvédelem. A vagyongazdálkodási szerződés tartalmazza a vagyongazdálkodásba adott vagyongazdálkodásba adás időpontjában fennálló</i></p>

	<p>állapotát (értékét). A vagyongazdálkodásba adott eszközök vagyoneértékelése során alkalmazott értékelési eljárás elveit, módszerét, dokumentálási szabályait, felelőseit az Önkormányzat értékelési szabályzata tartalmazza. A vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodói jog megszűnésekor köteles a vagyongazdálkodásba vett vagyonnak a kezelésbe adás időpontjában fennálló állapotához (értékéhez) viszonyított különbözetével (csökkenésével vagy növekedésével) a vagyongazdálkodási szerződés szerint elszámolni.</p> <p>(4) A (3) bekezdés szerint elvégzett tevékenység értékét a vagyongazdálkodónak bizonylatokkal kell igazolnia, és arról a vagyongazdálkodási szerződésben meghatározott módon és gyakorisággal, de legalább évente az Önkormányzat Képviselő-testülete felé el kell számolnia.</p> <p>(5) Amennyiben a vagyongazdálkodói jog megszerzésének, gyakorlásának ellenértéke részben vagy egészben a vagyongazdálkodásba vett vagyonelemen végzett (3) bekezdés szerinti tevékenység, a vagyongazdálkodó az e tevékenységgel összefüggő általános forgalmi adó összegét az Önkormányzat számára megtéríti.”</p>
	<p>14.§ A Rendelet a következő 37/B. §-al egészül ki:</p> <p>„37/B. § (1) A vagyongazdálkodót megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság ellenőrzi a vagyongazdálkodó által elkészített részletes írásbeli jelentés, beszámoló, vagy elszámolás alapján.</p> <p>(2) A tulajdonosi ellenőrzés célja a vagyongazdálkodásba adott vagyonnal való gazdálkodás vizsgálata, ennek keretében különösen: az önkormányzati vagyonyilvántartás hitelességének, teljességének és helyességének biztosítása, továbbá a jogszerűtlen, szerződésellenes, vagy a tulajdonos érdekeit sértő, továbbá az Önkormányzatot hátrányosan érintő vagyongazdálkodói intézkedések feltárása és a jogszerű állapot helyreállítása.</p> <p>(3) A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság vagy megbízottja a tulajdonosi ellenőrzés keretében jogosult:</p> <p>a) az ellenőrzött szerv vagyongazdálkodásában álló, önkormányzati tulajdonba tartozó ingatlan területére lépni,</p> <p>b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba</p>

és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokban – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, tanúsítványt készíttetni, ennek érdekében a vagyongazdálkodási szerv irodai helyiségeibe belépni, és ott tartózkodni,

c) az ellenőrzött vagyongazdálkodási szerv vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.

(4) A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság vagy megbízottja a tulajdonosi ellenőrzés során

a) jogait úgy gyakorolja, hogy az ellenőrzött vagyongazdálkodási szerv tevékenységét és rendeltetésszerű működését a lehető legkisebb mértékben zavarja,

b) tevékenységének megkezdéséről az ellenőrzött vagyongazdálkodási szerv vezetőjét az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 8 nappal tájékoztatja,

c) megállapításait tárgyszerűen, a valóságnak megfelelően ellenőrzési jelentésbe foglalja és a jelentéstervezetet, valamint a végleges jelentést az ellenőrzött vagyongazdálkodási szerv vezetőjének megküldi.

(5) Az ellenőrzött vagyongazdálkodási szerv, vagy képviselője jogosult:

a) az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,

b) az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre észrevételt tenni a jelentéstervezet kézhezvételétől számított 8 belül.

(6) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 109. § (8) bekezdésében foglaltak figyelembevételével az ellenőrzött vagyongazdálkodási szerv, vagy képviselője köteles:

a) az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,

b) az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,

c) az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok) teljességéről nyilatkozni,

d) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,

e) az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről a polgármestert tájékoztatni.

(7) A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság az adott évben elvégzett tulajdonosi ellenőrzésének legfontosabb megállapításairól,

	<p>összefoglaló jelentésben tájékoztatja a Képviselő-testületet – a tárgyévét követően a zárszámadási rendelettervezet benyújtásával egyidejűleg.”</p>
	<p>15.§ A Rendelet a következő 39/A. §-al egészül ki:</p> <p>„39/A. § (1) Az Önkormányzat a vagyonával való gazdálkodása körében a vagyongazdálkodási szerződésen kívüli egyéb olyan közszolgáltatási, megbízási, továbbá vállalkozási jellegű szerződéseket köthet, amelynek célja a vagyonelemek érték-, és állagmegóvását szolgáló őrzéséről, üzemeltetéséről való gondoskodás; a vagyon értékét növelő beruházás, felújítás megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátása; valamint a bevételek növelését szolgáló hasznosítása, értékesítése (a továbbiakban: vagyongazdálkodási szerződés).</p> <p>(2) Vagyongazdálkodási szerződés – közbeszerzés nélkül – kizárólag e rendelet 3. melléklete szerinti kizárólagos joggal rendelkező szervezettel köthető.</p> <p>(3) a (2) bekezdésben szabályozott közbeszerzés nélküli szerződéskötés addig alkalmazható, amíg a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9. § (1) bekezdés k) pont a) alpontjában szabályozott feltétel fennáll.</p> <p>(4) A (2) bekezdés szerinti, kizárólagos joggal rendelkező szervezettel a vagyongazdálkodási szerződés – a tárgyévi költségvetésben biztosított fedezet erejéig - megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság dönt.</p> <p>(5) A vagyongazdálkodási szerződés – a kizárólagos joggal rendelkező szervek kivételével – csak olyan szervvel köthető, amely a szerződésben vállalja a szerződést biztosító mellékkötelezettségek, valamint a vagyongazdálkodási szerződés időtartamára megfelelő felelősségbiztosítás kikötését, egyebekben a vagyongazdálkodási szerződés megkötésére a nemzeti vagyonról szóló törvényben foglaltak az irányadók.</p> <p>(6) A vagyongazdálkodási szerződésben az Önkormányzat – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott feladat- és hatáskörének gyakorlására vonatkozó törvényi előírásoktól nem lehet eltérni.</p> <p>(7) A vagyongazdálkodási szerződésben az</p>

önkormányzati döntést figyelembe véve meg kell határozni az ellenőrzéssel kapcsolatos eljárást, az ellenőrzési jogosítványokat és rendelkezni kell az ellenőrzés végrehajtásáról.

(8) A vagyongazdálkodási szerződésben a vagyongazdálkodással megbízott szerv (a továbbiakban e szakaszban megbízott) megbízható azzal, hogy a tulajdonosi jogokat gyakorló szerv nevében és képviseletében eljárva, e rendelet és a vagyongazdálkodási szerződés keretei között

a) gondoskodik a vagyon őrzésével, üzemeltetésével kapcsolatos feladatok más személyek, vagy szervezetek igénybevételével történő ellátásáról;

b) lebonyolítsa az értékesítést vagy a hasznosítást (az értékesítésről, hasznosításról szóló szerződéses rendelkezések alapján és keretei között) oly módon, hogy az értékesítés, hasznosítás módját, tartalmát és feltételeit meghatározza, a döntéshozatalhoz szükséges előkészítő munkákat elvégezze és a döntésre vonatkozó javaslatát a tulajdonosi jogot gyakorló szerv elé terjessze;

c) lebonyolítsa a versenyeztetést oly módon, hogy a versenyeztetés jogszabályban előírt feltételeinek teljesülése esetén (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervnek a versenyeztetés lefolytatására vonatkozó, a vagyongazdálkodási szerződésben rögzített döntése alapján és keretei között) az egyes versenyeztetési eljárások módját, tartalmát és feltételeit meghatározza, az eljárást megindítsa, lefolytassa és annak eredményére vonatkozó javaslatát a tulajdonosi jogot gyakorló szerv elé terjessze;

d) a vagyongazdálkodási szerződésben kapott meghatalmazás alapján és keretei között aláírja a vagyonelemek értékesítéséről, hasznosításáról szóló szerződést;

e) ellássa a hasznosított vagy értékesített vagyonelemekhez kapcsolódó kiegészítő pénzügyi nyilvántartási, beszédési és behajtási feladatokat;

f) ellássa a vagyonelemeket érintő beruházási, felújítási feladatokat.

(9) Amennyiben a vagyongazdálkodási szerződés aláírási meghatalmazást is tartalmaz, úgy a megbízott a vagyonelemek konkrét értékesítéséről, vagy hasznosításáról szóló szerződés aláírására – e rendelet szabályainak megfelelően – kizárólag a tulajdonosi jogokat gyakorló szervnek az adott szerződés jóváhagyásáról, megkötéséről szóló tulajdonosi döntését követően, a vagyongazdálkodási

	<p><i>szerződésben kapott meghatalmazás alapján és keretei között jogosult.</i></p> <p><i>(10) A vagyongazdálkodási szerződésben a felek – elszámolási kötelezettséggel – megállapodhatnak az értékesítésből, hasznosításból befolyt árbevétel vagy hozam megosztásában, vagy a meghatározott hányadának a megbízott részéről az Önkormányzat javára történő befektetésében.</i></p> <p><i>(11) A megbízott a vagyongazdálkodási szerződéssel használatában lévő vagyonnal – az önkormányzati kötelező feladatellátás sérelme nélkül – a vonatkozó jogszabályok és e rendelet, valamint a szerződés keretei között gazdálkodik.</i></p> <p><i>(12) A vagyongazdálkodási szerződésben meg kell határozni a vagyongazdálkodásra átadott vagyonnal kapcsolatban a tulajdonost terhelő pénzügyi kötelezettségek teljesítésének szabályait.”</i></p>
<p>44.§ (1) Az Önkormányzat a költségvetési szervei feladatainak ellátásához szükséges vagyont elsődlegesen vagyongazdálkodási jog létesítése útján biztosítja. A vagyongazdálkodási jog alapján a költségvetési szerv része történő vagyonátadás – ha a Képviselő-testület eltérően nem dönt – nyilvántartási értéken történik.</p>	<p>16.§ A Rendelet 44. § (1) helyébe a következő rendelkezés lép:</p> <p>„44. § (1) Az Önkormányzat a költségvetési szervei feladatainak ellátásához szükséges <i>ingó</i> vagyont elsődlegesen vagyongazdálkodási jog létesítése útján, <i>az ingatlan vagyont használat útján biztosítja.</i> A költségvetési szerv része történő vagyonátadás – ha a Képviselő-testület eltérően nem dönt – nyilvántartási értéken történik.”</p>
<p>44.§ (4) Az Önkormányzat költségvetési szerve a vagyon használatáért nem köteles ellenértéket fizetni az Önkormányzatnak.</p>	<p>17.§ A Rendelet 44. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:</p> <p>„(4) Az Önkormányzat a költségvetési <i>szerv részére használatra kizárólag a közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátásához szükséges mértékben ingyenesen biztosít ingatlant.</i>”</p>
<p>46.§ (2) Ha a Képviselő-testület a források biztosítása során másként nem dönt, a költségvetési szerv részére biztosított forrásból megszerzett ingó dolog, vagyoni értékű jog és társasági részesedés a költségvetési szerv tulajdona. Ugyanígy a költségvetési szerv saját – nem az Önkormányzattól származó – forrásaiból beszerzett ezen vagyonelemek is.</p>	<p>18.§ A Rendelet 46. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:</p> <p>„(2) Az Önkormányzat tulajdona a</p> <p><i>a) költségvetési szerv részére az Önkormányzat által biztosított forrásból szerzett ingó dolog, vagyoni értékű jog;</i></p> <p><i>b) a költségvetési szerv által beszerzett, nem az Önkormányzattól származó forrásból származó ingó dolog, vagyoni értékű jog.”</i></p>

<p>10.§ (5) Az Önkormányzatnál a könyvvizsgáló feladata az egyszerűsített éves költségvetési beszámoló könyvviteli mérlegében kimutatott eszközök értékadatai az önkormányzati ingatlankataszter nyilvántartásban, valamint a zárszámadáshoz készített vagyonkimutatásban szereplő értékadatokkal való egyezőségének vizsgálata is.</p>	<p>Hatályát veszti</p>
<p>37.§ (1) A Képviselő-testület rendeletében határozza meg: a) a vagyonkezelői jog ellenértékét, b) az ingyenes átengedés, c) a vagyonkezelői jog gyakorlásának, d) valamint a vagyonkezelés ellenőrzésének részletes szabályait. (2) Ha a vagyonkezelői jog létesítésének célja, tartalma vagy a vagyonelem sajátossága szükségessé teszi az (1) bekezdésben foglaltakat vagyonelemenként kell rendeletben meghatározni.</p>	<p>Hatályát veszti</p>
<p>44.§ (2) Ha a vagyon használatának biztosítása nem vagyonkezelői jog létesítése útján történik, az Önkormányzat költségvetési szerve feladatának ellátásához – működési feltételek alapító szerv által történő biztosítás jogcímén vagy haszonélvezet jogcímén – használhatja azt a vagyont, amely leltárában, mint az Önkormányzat tulajdona szerepel.</p>	<p>Hatályát veszti</p>
<p>46. § (1) A költségvetési szerv tulajdona a nem az Önkormányzat által biztosított forrásokból szerzett ingatlan, vagyoni értékű jog, társasági részesedés. Visszterhes szerzésük és elidegenítésük a Képviselő-testület előzetes hozzájárulásával történhet.</p>	<p>Hatályát veszti</p>

INDOKOLÁS

Általános indoklás

A Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet módosításának alapja egyrészt a megváltozott jogszabályi környezet, másrészt a jogalkalmazás során felmerülő kérdések rendezése.

Részletes indoklás

1.§-hoz

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2014. március 15-én hatályba lépése miatt szükséges módosítás.

2.§-hoz

Az értelmező rendelkezések bővítése vált szükségessé, így a rendeletben szabályozott egyes rendelkezések értelmezése egyértelműbbé válik.

3.-4., 6.§-hoz

Pontosítást tartalmaznak, mely különösen az Önkormányzat ingó és ingatlanvagyonát érintő nyilvántartás és vagyonkimutatást érintően.

5.§-hoz

Az Önkormányzat tulajdonában lévő vagyonelemek leltározására vonatkozó szabályokat tartalmazza, amely a vagyonrendeletben eddig nem szerepelt. Eddig egy külön rendeletben került szabályozásra.

7.§-hoz

A vagyongazdálkodási terv a nemzeti vagyonról szóló törvény felhatalmazása alapján készül, a rendelet a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv időtartamát, felülvizsgálatát határozza meg.

8.§-hoz

A tulajdonost megillető jogok gyakorlásában közreműködő szervek körét bővíti az önkormányzat költségvetési szervével.

9.§-hoz

A követelésről való lemondás szabályait pontosítja olya módon, hogy a rendelkezés csak a behajthatatlannak nem minősülő követelésről való lemondásra tartalmaz szabályokat.

10.§-hoz

A korlátozottan forgalomképes vagyonelemek körét jelöli ki. A Nvtv. 5. § (2) bekezdés c) pontja lehetőséget teremt arra, hogy egyes vagyonelemeket az Önkormányzat rendelettel korlátozottan forgalomképes vagyonelemmé nyilvánítson. A törvény 5. § (5) bekezdése alapján: „*A helyi önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyonát képezi*

a) a helyi önkormányzat tulajdonában álló közmű,

b) a helyi önkormányzat tulajdonában álló, a helyi önkormányzat képviselő-testülete és szervei, továbbá a helyi önkormányzat által fenntartott, közfeladatot ellátó intézmény, költségvetési szerv elhelyezését, valamint azok feladatának ellátását szolgáló épület, épületrész,

c) a helyi önkormányzat többségi tulajdonában álló, közszolgáltatási tevékenységet vagy parkolási szolgáltatást ellátó gazdasági társaságban fennálló, helyi önkormányzati tulajdonban lévő társasági részesedés, továbbá

d) a Balatoni Hajózási Zrt.-ben fennálló, a helyi önkormányzat tulajdonában álló társasági részesedés.”

Fentiekre tekintettel a közfeladatot ellátó gazdasági társaságok feladat ellátását biztosító vagyonelemeket szükséges rendelettel korlátozottan forgalomképes vagyonelemmé nyilvánítani.

Ezen ingatlan vagyonelemek, valamint a helyi önkormányzat által fenntartott, közfeladatot ellátó intézmény, költségvetési szerv elhelyezését, valamint azok feladatának ellátását szolgáló ingatlan vagyonelemek felsorolását a vagyonrendelet 2. melléklete tartalmazza;

11-14. §-hoz

Az Mötv. 109. § (4) bekezdése alapján: „A képviselő-testület rendeletében határozza meg a vagyongazdálkodási jog ellenértékét, az ingyenes átengedés, a vagyongazdálkodási jog gyakorlásának, valamint a vagyongazdálkodás ellenőrzésének részletes szabályait.”

Ezen felhatalmazás alapján bővítésre kerül azon szervek köre, akiknek vagyongazdálkodási jog ingyenesen átengedhető.

Meghatározásra került a vagyongazdálkodásba adható ingatlanok körét, valamint a vagyongazdálkodási jog ellenértékét az alábbiak szerint:

- A vagyongazdálkodási jog megszerzésének vagy gyakorlásának ellenértékének meghatározása vagyonelemként kerül meghatározásra, akkor, amikor a Képviselő-testület vagyongazdálkodási jog alapításáról dönt. A rendelet az ellenérték meghatározásánál figyelembe veendő szempontokat határozza meg, úgymint a vagyonelem sajátos jellegét, a vagyongazdálkodó által végzett önkormányzati közfeladattal kapcsolatos szempontokat, a közfeladat ellátásának bevételeit és gazdasági feltételeit.
- Az ellenérték meghatározható pénzben kifejezve vagy a vagyongazdálkodó által a szerződésben vállalt, a vagyongazdálkodásba vett vagyonelem állagát, értékét megőrző vagy annak növekedését eredményező vagyongazdálkodási tevékenységben.
- Amennyiben az ellenérték meghatározott pénzösszeg, úgy azt a vagyongazdálkodási szerződésben foglaltaknak megfelelően egy összegben vagy meghatározott rendszerességgel kell megfizetni. Az ellenértékként végzett tevékenység hónapokban vagy években meghatározott időtartamra eső, pénzben kifejezett értékét a vagyongazdálkodási szerződésnek kell tartalmaznia;

Szabályozásra került a vagyongazdálkodás ellenőrzése is, melyet a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság által megbízott szerv, annak munkatársa látja el, a rendeletben meghatározott jogszabályokkal és határidők betartásával.

15. §-hoz

A vagyongazdálkodási szerződés fő szabályait rögzíti az új, 39/A. §.

A vagyonrendelet értelmében a vagyongazdálkodás fogalma: az Önkormányzat a vagyonával való gazdálkodása körében a vagyongazdálkodási szerződésen kívüli egyéb olyan közszolgáltatási,

megbízási, továbbá vállalkozási jellegű szerződéseket köthet, amelynek célja a vagyonelemek érték-, és állagmegóvását szolgáló őrzéséről, üzemeltetéséről való gondoskodás; a vagyon értékét növelő beruházás, felújítás megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátása; valamint a bevételek növelését szolgáló hasznosítása, értékesítése.

Szabályozásra került, hogy a vagyongazdálkodási szerződés – közbeszerzés nélkül – kizárólag e rendelet szerint kizárólagos joggal rendelkező szervezettel (3. melléklet), a vagyonnal kapcsolatos közszolgáltatás vagy közfeladat ellátása vagy annak megszervezése érdekében köthető, a megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság dönt.

Meghatározásra kerül, hogy a vagyongazdálkodással megbízott szerv a tulajdonosi jogokat gyakorló szerv nevében és képviselőjében eljárva, a vagyonrendelet és a vagyongazdálkodási szerződés keretei között milyen feladatokkal bízható meg.

16-18.§-hoz

A költségvetési szervek használatát/ vagyonkezelését szabályozza, mely szerint az ingó dolgok dolgok vagyonkezelésbe kerülnek, az ingatlanok használatba.

19.§

A vagyonrendelet 1. melléklete tartalmazza a vagyonkimutatás tagolását. Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet a vagyonrendelettel eltérő, enyhébb tartalmú tagolást tartalmaz, így a magasabb szintű jogszabálynak való megfelelés miatt szükséges módosítani az 1. mellékletet.

A vagyonrendelet 3. melléklete a kizárólagos joggal rendelkező önkormányzati társaságok felsorolását tartalmazza.

20-21.§-hoz

Jogtechnikai rendelkezéseket tartalmaz.