Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága

Előterjesztő: Gazdálkodási Ügyosztály 2. 4. ..... sz. napirend

PÓT

ELŐTERJESZTÉS
a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság 2016. október 10-i ülésére

Tárgy: Javaslat a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-vel kötendő, karácsonyi díszvilágítás műszaki ellenőri feladatainak ellátására vonatkozó megbízási szerződés megkötésére

Előterjesztő: dr. Galambos Eszter ügyosztályvezető
Készítette: Gaál Krisztián ügyintéző
A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni.
A döntés elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.
Melléklet: megbízási szerződés

Tisztelt Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése
A 2016. évi költségvetésről szóló 1/2016. (II.04.) önkormányzati rendeletben a karácsonyi díszvilágításra bruttó 25.000,0 e Ft került meghatározásra. Józsefváros karácsonyi feldíszítése és díszkivilágítása érdekében előzetes piackutatás került lebonyolításra, illetve felmérésre kerültek a rendelkezésre álló díszvilágítási elemek, motívumok, fényfüzérek, egyéb eszközök.

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság 807/2016. (VIII.15.) számú határozatával döntött arról, hogy a „Vállalkozási szerződés keretében Józsefváros karácsonyi feldíszítése és díszkivilágítása" tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény Harmadik Rész, uniós értékhatár alatti értékű hirdetmény nélküli nyílt (Kbt. 113. § (1) bek. szerinti eljárás) közbeszerzési eljárást folytat le.

A Bizottság a 966/2016. (IX.26.) számú határozatában döntött a közbeszerzési eljárás eredményéről, amely értelmében a nyertes ajánlattevő a KATAZOL Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (7400 Kaposvár, Hársfa u. 8/E fsz 3.), elfogadott ajánlati ára 18.310.300 Ft+Áfa.

A nyertes ajánlattevővel kötendő vállalkozási szerződés maradéktalan végrehajtása érdekében szükséges a műszaki ellenőri feladatokra vonatkozó megbízási szerződés megkötése.

A Józsefváros fejlesztéséről szóló 9/2007. (II.19.) önkormányzati rendelet 9. § (5) bekezdése szerint: *„Az Önkormányzat intézményi, közterületi fejlesztési tevékenységet, ezen belül a beruházások bonyolítását, projektmenedzsmentjét, tervezését, műszaki ellenőrzését az önkormányzattal kötött megállapodás szerinti feltételekkel a 100%-ban önkormányzati tulajdonban lévő központi vagyonkezelő szervezet a Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft. végzi kizárólagosan. A kizárólagosság alól, kivételes esetben felmentést a polgármester javaslatára a VPB adhat."*

A Képviselő-testület 45/2015. (II.19.) számú határozatával döntött arról, hogy a Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft. (a továbbiakban: Kisfalu Kft.) 2015. július 01. napjától zártkörű részvénytársaságként működik tovább. Továbbá elfogadja az átalakulással létrejövő jogutód jogi sze-

mély alapszabályát, amelynek értelmében a társaság cégneve: Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság.

Fentiek alapján a műszaki ellenőri feladatok ellátására javasoljuk a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-vel megbízási szerződés megkötését (1. számú melléklet).

II. A beterjesztés indoka

Tekintettel a kivitelezés megkezdésére indokolt a műszaki ellenőri feladatokra vonatkozó megbízási szerződésre vonatkozó döntéshozatal.

III. A döntés célja, pénzügyi hatása

Az Önkormányzat az előterjesztés szerinti feladatok megvalósításával a karácsonyi ünnepeket méltó, az elmúlt évek hagyományainak megfelelően kívánja biztosítani.

A döntésnek pénzügyi hatása van, fedezete a 11405 cím dologi – önként vállalt feladat – előirányzatán biztosított, megbízási díj bruttó 300.000,- Ft.

IV. Jogszabályi környezet

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2014 (XI.06.) önkormányzati rendelet 7. melléklet 1.1. pont 1.1.3. alpontja szerint a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság dönt bármely önkormányzati szerződés megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy

1. a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-t megbízza a „Vállalkozási szerződés keretében Józsefváros karácsonyi feldíszítése és díszkivilágítása" tárgyú projekt kivitelezésének műszaki ellenőri feladatai ellátásával, amely feladat elvégzéséért bruttó 300.000,- Ft díjazás illeti meg.

   Felelős: polgármester
   Határidő: 2016. október 10.

2. a határozat 1. pontja alapján elfogadja a határozat mellékletét képező megbízási szerződést és felkéri a polgármestert annak aláírására.

   Felelős: polgármester
   Határidő: 2016. október 25.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Gazdálkodási Ügyosztály, Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.

A lakosság széles körét érintő döntések esetén az előterjesztés előkészítőjének javaslata a közzététel módjára: honlapon

Budapest, 2016. október 5.

dr. Galambos Eszter
ügyosztályvezető

KÉSZÍTETTE: GAZDÁLKODÁSI ÜGYOSZTÁLY
LEÍRTA: GAÁL KRISZTIÁN
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL:
ELLENŐRIZTE:

DR. MÉSZÁR ERIKA
ALJEGYZŐ 2016 OKT 05.

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

DANADA-RIMÁN EDINA
JEGYZŐ 2016 OKT 05.

JÓVÁHAGYTA:

SOÓS GYÖRGY
A VÁROSGAZDÁLKODÁSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKE

1. mellélet

Megbízási Szerződés

Amely létrejött egyrészről
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester
törzskönyvi azonosító száma: 735715
adószáma: 15735715-2-42
KSH statisztikai számjele: 15735715-8411-321-01
törzsszám: 735715
bankszámlaszám: 10403387-00028570-00000000
mint megbízó (a továbbiakban: „**Megbízó**"),

másrészről

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.
székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
cégjegyzékszáma: 01 10 048457
adószáma: 25292499-2-42
bankszámlaszám: 10403387-00028859-00000006
képviseli: dr. Pesti Ivett Igazgatóság elnöke,
mint megbízott (a továbbiakban: „**Megbízott**")

(a továbbiakban együttesen Felek) között az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2007. (II.19.) önkormányzati rendelet 9. § (5) bekezdése szerint: *„Az Önkormányzat intézményi, közterületi fejlesztési tevékenységet, ezen belül a beruházások bonyolítását, projektmenedzsmentjét, tervezését, műszaki ellenőrzését az önkormányzattal kötött megállapodás szerinti feltételekkel a 100%-ban önkormányzati tulajdonban lévő központi vagyonkezelő szervezet a Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft. végzi kizárólagosan. A kizárólagosság alól, kivételes esetben felmentést a polgármester javaslatára a VPB adhat."*

Felek fentiekre tekintettel az alábbi megbízási szerződést köti.

1.) A megbízás jogi keretei

A jelen megbízást a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt., mint a KISFALU Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Korlátolt Felelősségű Társaság jogutódja és 100%-ban a Megbízó tulajdonában álló társasága a Megbízó Képviselő-testülete Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottságának ...../2016. (X.10.) számú határozata alapján látja el.

2.) A megbízás tárgya

Megbízó megbízza Megbízottat a „Vállalkozási szerződés keretében Józsefváros karácsonyi feldíszítése és díszkivilágítása" elnevezésű projekt kivitelezésével kapcsolatos műszaki ellenőri feladatok ellátásával.

A Megbízó a Kivitelezésre a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság 966/2016. (IX.16.) számú határozata alapján vállalkozási szerződést köt a KATAZOL Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.-vel (7400 Kaposvár, Hársfa u. 8/E fsz 3.).

A Megbízott a feladatát a jelen szerződés, valamint a vállalkozási szerződés és az Ajánlati felhívás II.2.1. pont szerinti tartalom alapján látja el.

3.) Megbízott feladatai

3.1. Megbízott elősegíti és ellenőrzi az építési beruházás teljes folyamatában a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések és a kivitelezési tervdokumentáció betartását, valamint jogosult az építésügyi hatóság, illetve a létesítését engedélyező hatóság által jóváhagyott műszaki terveket a kivitelezést végrehajtó Vállalkozóval betartatni és minden szakágra kiterjedő (pl: építészeti, statikai, épületgépészeti, közműépítési, elektromos, tűzvédelmi) munkák szakszerűségét ellenőrizni.

3.2. Megbízott a Megbízó, mint építtető helyszíni képviselőjeként felel

a) a jogerős és végrehajtható építésügyi hatósági engedélyben és a hozzá tartozó, jóváhagyott, engedélyezési záradékkal ellátott tervdokumentációban, valamint a kivitelezési tervekben foglaltak betartásáért,

b) az építési kivitelezési tevékenység megkezdésének építésfelügyeleti hatósághoz történő, jogszabályban előírt bejelentéséért és az ehhez szükséges mellékletek meglétéért, az ezzel kapcsolatos változások bejelentéséért,

c) az építési munkaterület átadásáért,

d) a kivitelezési tevékenység végzésének ellenőrzéséért.

3.3. Megbízott jogosult a jogerős építési (létesítési) engedély és a hozzá tartozó jóváhagyott építészeti-műszaki tervdokumentáció, valamint a kivitelezési dokumentáció alapján az építési kivitelezési tevékenység, az építési-szerelési munka szakszerűségének ellenőrzésére.

3.4. Megbízott feladata az építmény kitűzése helyességének, szükség esetén a talajmechanikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése.

3.5. Megbízott köteles a vonatkozó építészeti, környezetvédelmi jogszabályok, hatósági előírások, a műszaki tervnek és a vállalkozási szerződésben foglaltak betartását ellenőrizni.

3.6. Megbízott köteles a hatósági engedélyek, hatósági előírások, határidők és a minőségi előírások, valamint a szerződések megtartását folyamatosan ellenőrizni.

3.7. Megbízott köteles az építési napló(ka)t külön jogszabályban meghatározottak szerint ellenőrizni és jogosult a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzésére, illetőleg ész-

revételezésére, a hibáknak, hiányosságoknak, eltéréseknek az építési naplóban való feltüntetésére.

Megbízott jogosult és köteles a hibákat, hiányosságok, eltéréseket az építési napló(k)ban feltűntetni.

Megbízott köteles az építési műszaki ellenőri feladatok elvégzését az építési napló(k)ban dokumentálni.

3.8. Megbízott köteles az építtetőt a kivitelezés során tapasztalt hibákról és hiányosságokról haladéktalanul tájékoztatni.

3.9. Megbízott köteles a műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatokat megtenni az építtető részére.

3.10. Megbízott köteles a munkákat eltakarás előtt mennyiségi és minőségi szempontból ellenőrizni, az eltakart szerkezeteket átvenni.

3.11. Megbízott köteles az átadás-átvételi eljárásban részt venni, megtörténtét az építési naplóba bejegyezni, egyes építményfajták műszaki teljesítmény-jellemzőit, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartását ellenőrizni.

3.12. Megbízott köteles a beépített építési termékek teljesítmény nyilatkozatainak meglétét ellenőrizni.

3.13. Megbízott köteles a kivitelezést 4 naponként illetve a vállalkozási szerződés és ajánlati felhívásban részletezettek szerinti határidőkben ellenőrizni.

3.14. Amennyiben a kivitelezés során műszaki vagy gazdasági okból tervmódosítás, vagy tervtől való eltérés szükségessége felmerül, többlet-, vagy pótmunkákra van szükség, Megbízott köteles erről a Megbízót haladéktalanul értesíteni, javaslatát megtenni és a továbbiakra utasítást kérni.

3.15. Abban az esetben, ha felmerül annak szükségessége, hogy a Megbízó a Kivitelezőnek utasítást adjon, vagy a Vállalkozó kér utasítást a Megbízótól, a Megbízott köteles erre vonatkozó javaslatát és véleményét a Megbízóval közölni és az utasítás kérdésében döntést kérni.

3.16. Megbízott feladata az alábbiak teljesülését ellenőrizni:

a) az építménybe csak a tervező által a kivitelezési dokumentációban meghatározott, a külön jogszabály szerinti, legalább az elvárt műszaki teljesítményű építési termék kerüljön beépítésre, és a szakszerű beépítés ellenőrzése,

b) az építési naplóban történő rögzítés mellett a tervező által a kivitelezési dokumentációban megjelölt építési termék helyett a megadottal azonos vagy annál jobb teljesítményértékű helyettesítő építési termék kiválasztása a tervező jóváhagyásával és az építtető egyetértésével történt.

3.17.) Megbízott a 3. pontban meghatározott feladata ellátására jogosult közreműködőt igénybe venni. Amennyiben Megbízott a 3. pontban meghatározott feladata ellátására közreműködőt vesz igénybe, úgy a közreműködő eljárásáért, magatartásáért, feladat ellátásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

4.) Megbízási díj, fizetési feltételek

4.1. Felek rögzítik, hogy Megbízottat jelen szerződésben foglalt műszaki ellenőri feladatok ellátásáért bruttó 300.000,- Ft, azaz háromszázezer forint megbízási díj illeti meg.

4.2. Megbízó a számlázás lehetőségét az alábbiak szerint biztosítja:
A vállalkozási szerződés teljesítését követően végszámla nyújtható be.

5.) A megbízás időtartama

Felek jelen szerződést határozott időtartamra kötik, melynek kezdete jelen szerződés aláírásának napja, vége a kivitelezés teljes befejezéséig, a sikeres átadás-átvételig tart.
A Megbízó a kivitelező által elvégzett, és a műszaki ellenőr által igazolt munkálatokat tekinti befejezettnek.

6.) Megbízó kötelezettsége

6.1. Megbízó a 4. pont szerinti számla és a teljesítés igazolás benyújtását követően 10 munkanapon belül köteles a számla teljesítését ellenőrizni, teljesítés esetén a teljesítést igazolni. Megbízó részéről teljesítésigazolásra jogosult a Gazdálkodási Ügyosztály vezetője.
Hibátlan teljesítés esetén a Megbízó a Megbízott bankszámlájára a műszaki ellenőri díjat 30 napon belül köteles átutalni.

6.2. Az átutalás késedelme esetén a Megbízott jogosult a jegybanki alapkamat szerinti késedelmi kamat kiszámlázására.

7.) Megbízott felelősségi köre, közreműködők igénybevétele

7.1. Megbízott jelen szerződés szerinti műszaki ellenőri feladatok ellátása során a mindenkor hatályos jogszabályok alapján felel a Megbízó felé.

7.2. Megbízott a Megbízóval szemben közreműködő igénybevétele esetén is minden esetben közvetlenül felelős, azok tevékenységéért, mint sajátjáért felel. Megbízott köteles a közreműködők tevékenységét, az általuk teljesített szolgáltatások a jelen szerződés feltételeinek való megfelelését folyamatosan ellenőrizni.

7.3. Felek rögzítik, hogy a közreműködők díjának fedezetét a 4.1. pont szerint díj tartalmazza.

8.) Záró rendelkezések

8.1. Felek a szerződés teljesítései során keletkezett vitáikat közvetlen tárgyalások során kísérlik meg rendezni. A tárgyalások eredménytelensége, sikertelensége esetén a Felek a pertárgy értékétől függően bírósághoz fordulnak.

8.2. Amennyiben a szerződés bármely rendelkezése a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság rendelkezése, vagy jogszabályváltozás folytán a későbbiekben érvénytelennek bizonyulna, ez a szerződés további, az érvénytelenséggel nem érintett részeinek az érvényességét nem érinti. Felek az érvénytelen szerződési rendelkezést az annak tartalmához legközelebb álló érvényes rendelkezéssel pótolják.

8.3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben – többek között a szerződésszegés jogkövetkezményei, a szerződés módosítása és megszűnése - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződés készült 8 oldalon 6 egymással egyező példányban, melyet a felek elolvastak, értelmeztek, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2016. október

Megbízó Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat képviseletében dr. Kocsis Máté polgármester	**Megbízott** Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. képviseletében dr. Pesti Ivett igazgatósági elnök

Fedezet: ..... dátum: Budapest, 2016. október ....

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Páris Gyuláné
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:
Danada-Rimán Edina
jegyző
nevében és megbízásából

.....
Dr. Mészár Erika
aljegyző