



Előterjesztés

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat
Képviselő-testülete számára

4/1

Előterjesztő: Dr. Kocsis Máté polgármester

A képviselő-testületi ülés időpontja: 2015. március 19.

..... sz. napirend

Tárgy: Javaslát a vagyongazdálkodási feladatokkal kapcsolatos döntések meghozatalára

A napirendet nyílt/zárt ülésen kell tárgyalni, a határozat és a rendelet elfogadásához egyszzerű/minősített szavazattöbbség szükséges.

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG (NÉV, SZIGNÓ): GAZDÁLKODÁSI ÜGYOSZTÁLY

KÉSZÍTETTE (ÜGYINTÉZŐ NEVE): DR. HENCZ ADRIENN

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS: Fedezik a hat. jö. mellet
kénit

JOGI KONTROLL: *inlly*

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

Danada
DANADA-RIMÁN EDINA
JEGYZŐ

Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság véleményezi -

Emberi Erőforrás Bizottság véleményezi -

Határozati javaslat a bizottság számára:

Tisztelet Képviselő-testület!

I. Tényállás és döntés tartalmának részletes ismertetése

A) A Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat megszüntetésével kapcsolatos feladatok

A Képviselő-testület a 44/2015. (II.19.) számú határozatával döntött arról, hogy a Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálatot (a továbbiakban: JPSZ) 2015. március 31. nappal jogutód nélkül megszünteti, és a helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületeken közúti járművel történő várakozási (parkolási) közfeladatot 2015. április 01. napjától a Kisfalu Kft. útján látja el.

Emellett döntött arról is, hogy a Kisfalu Kft. 2015. július 01. napjától zártkörű részvénytársaságként működik tovább.

ÉRKEZETT

2015 MÄRC 17

18⁵²
7/1

A költségvetési szerv megszüntetéséhez, valamint a Kft. részéről történő önkormányzati feladatellátásához további döntések meghozatala szükséges.

A JPSZ 2015. március 31-i megszűnése miatt megszüntető okirat elfogadása szükséges, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 117. § (7) bekezdésében foglaltakra, mely szerint a költségvetési szerv megszüntetéséről jogszabállyal alapított költségvetési szerv esetén jogszabályban, a nem jogszabállyal alapított költségvetési szerv esetén megszüntető okiratban kell rendelkezni. A megszüntető okirat az előterjesztés és a határozat **1. számú mellékletét** képezi. Az okirat kötelező tartalmi elemeit az Áht. és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 14. §-ban szabályozza.

A költségvetési szerv vezetője – tekintettel az 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 25/A. § (2) bekezdésében foglaltakra 2015. március 02. napjáig értesítette a közalkalmazottakat a feladat átszervezéséről és a Kjt-ben meghatározottokról, ezen kívül a JPSZ-nél működő szakszervezetet is; egyúttal felmérte a továbbfoglalkozás, valamint a közalkalmazotti jogviszony megszüntetéséből eredő költségvetési igényeket.

A JPSZ megszüntetésével és a feladat átszervezésével a Józsefváros közigazgatási területén a járművel történő várakozás kiegészítő, helyi szabályozásáról szóló 26/2010.(VI.18.) önkormányzati rendelet (előterjesztés **2. számú melléklete**) módosítása szükségessé válik, melyben a JPSZ helyett a parkolás-üzemeltetési feladatot ellátó szerv lép.

Fentiekén kívül szükséges a Közalkalmazotti Juttatási Szabályzat módosítása is, a személyi hatály tekintetében, melyben szintén törlésre kerül a JPSZ-re vonatkozó rendelkezés (előterjesztés **3. számú melléklete**).

Az Önkormányzatunk a Fővárosi Önkormányzattal 2013. június 28. napján határozatlan időre szóló Együttműködési Megállapodást kötött a parkolás üzemeltetési feladatok ellátására, mely megállapodásban a feladat végrehajtásában közreműködő szervezet a JPSZ volt. Mindezek alapján az együttműködési megállapodás módosítása is szükséges, mely az előterjesztés **4. számú mellékletét** képezi.

B) Parkolás-üzemeltetési feladatok ellátásával kapcsolatos feladatok

A Képviselő-testület a 44/2015. (II.19.) számú határozatával döntött arról, hogy 2015. április 01-jétől a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 23. § (5) bekezdés 3. pontja szerinti parkolás-üzemeltetési feladatot az Önkormányzat a Kisfalu Kft. útján látja el.

Az Önkormányzat a parkolás-üzemeltetési feladat ellátására határozatlan időtartamú szerződést köt (**5. számú melléklet**), melyben rögzítésre kerül a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban Kkt.) 9/D. § (4) bekezdése meghatározottak, azaz

- a) a szolgáltató által ellátandó közfeladat és egyéb tevékenység,
- b) a várakozási terület, amely tekintetében a szolgáltató a közfeladat ellátására köteles,
- c) a helyi önkormányzat és a szolgáltató közötti kapcsolattartás részletes szabályai,
- d) a szolgáltató által ellátott feladatok ellenértékének meghatározása,
- e) a nyilvántartási, adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettségek teljesítésének módját és formája,

- f) a ráfordítások és nyereségek meghatározásának szempontjai,
- g) a szerződés időtartama.

A szerződést - annak módosításaival egységes szerkezetben - az önkormányzat és a gazdasági társaság a hatálybalépését követő 30. napon a honlapján közzé kell tenni.

Ezen túlmenően Kkt. 15/E. § (2) bekezdése szerint: „(2) A várakozási díjakból és pótdíjakból eredő bevételeket és azok felhasználását a helyi önkormányzatnak nyilván kell tartania. A nyilvántartást az önkormányzat honlapján közzé kell tenni. Az adatok közzétételéért, folyamatos hozzáférhetőségéért és hitelességéért az önkormányzat polgármestere felel. A közzététel elmulasztása esetén, továbbá ha a közzététel nem teljes vagy nem időszerű, külön jogszabály szerint a törvényességi felügyelet gyakorlására jogosult szerv eljárása kezdeményezhető.”

II. A betérjesztés indoka

A költségvetési szerv megszüntetése, figyelemmel az Áht. 9. § a) pontjában foglaltakra az irányító szerv, a gazdasági társaság átalakulásáról való döntés a tulajdonosi jogokat gyakorló hatáskörébe tartozik, ezért mindkét esetben a Képviselő-testület a döntés meghozatalára jogosult.

III. A döntés célja, pénzügyi hatása

A döntés célja: a kötelező önkormányzati feladatként a parkolás-üzemeltetési feladatok 2015. április 1-jétől történő maradéktalan ellátása, valamint a JPSZ megszüntetésével kapcsolatos feladatok lebonyolítása.

A JPSZ becsült bevételi teljesítése 2015. március 31-ig 250.882,0 e Ft, becsült kiadási teljesítése a 2014. évi feladattal terhelt pénzmaradvány nélkül 264.426,0 e Ft. Az időarányos költségvetési előirányzathoz viszonyítva az intézménynek a bevételi kiesése (ezt az egy hónappal több bérkifizetés indokolja) 13.544,0 e Ft, melyet irányítószervi támogatásként kell biztosítani.

Az átszervezés miatt egyszeri többletköltség (szabadságmegváltás, felmondás, végkielégítés) összege 36.500,0 e Ft. A költségvetési szerv megszüntetése, és gazdasági társaságnak történő feladat átadása miatt 2015. évben egy havival több bérköltséget és annak járulékait szükséges az Önkormányzatnak finanszírozni.

A költségvetési szerv várható kötelezettségvállalása 2015. március 31. napjáig 60.000,0 e Ft, melynek teljesítése, a jogutód nélküli megszüntetés miatt az Önkormányzatot fogja terhelni.

A Fővárosi Önkormányzat parkolási területével kapcsolatos feladatokat és elszámolásokat a Kisfalu Kft. fogja teljesíteni, ezért az ezzel kapcsolatos bevételek és kiadások törlése szükséges a költségvetésből, melynek összege várhatóan 78.473,0 e Ft.

A Kisfalu Kft. feladatellátásához 2015. április 1. napjától 2015. december 31. napjáig 454.426,0 e Ft fedezetet igényel, mely éves szinten 605.901,3 e Ft-ot fog jelenteni. A Kisfalu Kft.-nak erre az időszakra az Önkormányzat parkolási feladataiból 665.645,0 e Ft bevételt kell teljesíteni, mely az Önkormányzat bevétele.

Az Önkormányzat ez évi többletköltsége 57.943,0 e Ft, melynek fedezetéül a működési céltartalék átszervezések többletköltség előirányzatát javasolt megjelölni. Ezt követően a céltartalék módosított előirányzata 22.057,0 e Ft lesz.

A megszűnő költségvetési szerv fizetési számlája és fizetési alszámláinak megszűnése miatt szükséges a számlavezető bankkal egy olyan tartalmú szerződést kötni, amelyben a bank vállalja, hogy a megszűnő számlákra beérkező bevételeket az Önkormányzat fizetési számláján írja jóvá. Ennek várható havi költsége bankszámlánként 20.000 Ft, fedezete a 11706 címen biztosított.

Az átszervezés miatt az Önkormányzatnak a megszűnő költségvetési szerv valamennyi iratanyagát (személyügyi, szakmai, pénzügyi) át kell venni. Az iratok elhelyezéséhez a Polgármesteri Hivatalban salgópolcok beszerzése indokolt 2.500,0 e Ft összegben, melynek fedezetére javasolt az általános tartalék megjelölése.

A parkolási feladatokat javasoljuk az önkormányzati feladatok 11401 címén tervezni.

IV. Jogszabályi környezet

A Képviselő-testület döntése az Áht. 9. §-án, 11. §-án, a Ptk. 3:133. §-án, az Mötv. 23. § (5) bekezdés 3. pontján, a 42. § 1. pontján, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 14. §-án alapul.

Fentieknek megfelelően kérem az alábbi határozati javaslat és a mellékelt önkormányzati rendelet tervezet elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

I. A Képviselő-testület, mint a Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat irányító szerve úgy dönt, hogy

1. a) elfogadja a határozat 1. mellékletét képező, Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat megszüntető okiratát és felkéri a polgármestert annak aláírására.

b) a határozat 1.a) pontja alapján felkéri a polgármestert a megszüntető okirat Magyar Államkincstár felé történő benyújtására.

Felelős: polgármester

Határidő: a) pont esetében a megszüntető okirat aláírásának határideje 2015. március 20.,

b) pont esetében 2015. március 23.

2. elfogadja a határozat 2. mellékletét képező Közalkalmazotti Juttatási Szabályzatot 2015. április 1-jei hatályba lépéssel és felkéri a polgármestert annak aláírására

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. április 01.

3. a Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat 30100 cím – kötelező feladat - bevételi működési saját és kiadás dologi előirányzatát 78.473,0 e Ft-tal törli a Fővárosi Önkormányzat területére eső parkolási feladatok átadása címén.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. március 31.

4. a Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat 30100 cím – kötelező feladat - bevételi működési saját előirányzatát 665.645,0 e Ft-tal, és a kiadás személyi juttatás előirányzatát 130.416,0 e Ft-tal, a munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzatát 35.446,0 e Ft-tal, a dologi

kiadási előirányzatát 365.518,0 e Ft-tal, az elvonás előirányzatát 134.118,0 e Ft-tal, a beruházás előirányzatát 147,0 e Ft-tal csökkenti a költségvetési szerv jogutód nélküli megszüntetése címén.

Felelő: polgármester

Határidő: 2015. március 31.

5. az Önkormányzat címrendjében a 11401 cím elnevezését 2015. április 1. napjától parkolás-üzemeltetésre nevezi.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. április 01.

6. az Önkormányzat 11401 cím - kötelező feladat – bevételi előirányzatát 665.645,0 e Ft-tal megemeli parkolási bevételek címén, és ezzel egyidejűleg a 11108-02 cím - kötelező feladat – elvonások, befizetések bevételi előirányzatát 134.118,0 e Ft-tal csökkenti.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. március 31.

7. az Önkormányzat 11108-02 cím – kötelező feladat – finanszírozási működési kiadáson belül az irányítószervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása előirányzatát 13.544,0 e Ft-tal megemeli.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. március 31.

8. a Józsefvárosi Parkolás Üzemeltetés 30100 cím - kötelező feladat – finanszírozási bevételen belül az irányítószervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása előirányzatát 13.544,0 e Ft-tal megemeli.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. március 19.

9. az Önkormányzat 11401 cím - kötelező feladat – kiadás személyi juttatás előirányzatát 30.696,0 e Ft-tal, a munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzatát 5.804,0 e Ft-tal, a dologi előirányzatát 85.000,0 e Ft-tal (ebből áfa befizetés 25.000,0 e Ft) megemeli a Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat jogutód nélküli megszüntetést követő kifizetések címén.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. március 19.

10. Az Önkormányzat 11107-01 cím működési cél és általános tartalékon belül a átszervezések, vezetői bérpolitikai irányelvek többletköltségei - önként vállalt feladat - előirányzatáról 57.943,0 e Ft-ot átcsoportosít a kiadás 11401 cím – kötelező feladat – dologi előirányzatra és ezzel egyidejűleg a 11104 cím - kötelező feladat kiadás dologi előirányzatát 396.483,0 e Ft-tal megemeli a Kisfalu Kft. parkolás-üzemeltetési feladatok díjazása címén.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. március 19.

11. a) az Önkormányzat kiadás 11107-01 cím működési cél és általános tartalékon belül az általános tartalék – kötelező feladat – előirányzatáról 2.500,0 e Ft-ot átcsoportosít a kiadás 11108-02 cím felhalmozási finanszírozási kiadáson belül az irányítószervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása előirányzatára.

b) a Polgármesteri Hivatal 12201-01 cím – kötelező feladat – felhalmozási finanszírozási bevételen belül az irányítószervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása előirányzatát és a kiadás beruházás előirányzatát 2.500,0 e Ft-tal megemeli.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. március 19.

12. felkéri a Polgármestert, hogy a költségvetésről szóló rendelet következő módosításánál a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: polgármester

Határidő: a költségvetési rendelet következő módosítása

13. felkéri a Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat igazgatóját az alábbi intézkedés megtételére:

a) a parkolás-üzemeltetési feladatok ellátására kötött szerződések átruházására a következők szerint: a szerződéses partner írásban történő tájékoztatása a feladat ellátásának változásáról, nyilatkozat kérése a szerződés, megállapodás 2015. április 1-jét követően történő fenntartásáról, valamint a szerződések átruházásáról szóló dokumentumok aláírásra történő előkészítésére, az aláíráshoz szükséges ügyintézésre.

b) parkoló-automaták óráinak átállítására az Önkormányzat, mint kedvezményezett nevére.

c) a megszűnő költségvetési szerv esetében intézkedjen:

(i) az ügyiratok átadására - átadás-átvételi jegyzőkönyvvel és iratjegyzékkel együtt - a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal részére, másrészt a vagyon átadás-átvételének előkészítésére és lebonyolítására.

(ii) az utólagos elszámolásra adott előlegekkel, ellátmányokkal történő elszámolásra..

(iii) a házipénztárában lévő készpénzállomány Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat fizetési számláira történő befizetésére.

(iv) a parkoló-automatákban lévő parkolási díj befizetésére a Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat fizetési számlájáról.

(v) valamennyi fizetési számláján lévő pénzüsszeg átutalására a Józsefvárosi Önkormányzat költségvetési számlájára.

(vi) fizetési számláinak megszüntetésére, és ezzel egyidejűleg intézkedjen a fizetési számláik - a számlavezető bank általi - 6 havi utókezelésére vonatkozó megbízás előkészítésével kapcsolatos feladatokra vonatkozóan.

(vii) az eszközök és források tételes teljes körű leltározására 2015. március 31-i fordulónappal, a leltár kiértékelésére és a leltározási jegyzőkönyv készítésére, és teljességi nyilatkozattal együtt a leltározásról készült teljes körű dokumentáció átadására át az Önkormányzat részére.

(viii) a számviteli adatok elektronikus formában nyilvántartott adatainak mentésére 2007-2014. év, 2015. év és átadás-átvételre történő előkészítésére és a programok, szoftverek további használatának biztosítására.

d) felkéri a Polgármestert és a Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat vezetőjét, hogy a megszűnő költségvetési fizetési számlájának és alszámláinak 6 havi utókezelésére vonatkozó megbízás előkészítésére és felhatalmazza azok aláírására.

Felelős: Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat igazgatója

Határidő: a)-c) pont esetében 2015. március 31.

14. felkéri a polgármestert a megszűnő költségvetési szerv költségvetési beszámolójának, költségvetési maradvány kimutatásának, mérlegjelentésének elkészítésére 2015. március 31. fordulónappal.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. május 31.

15. elfogadja a határozat 4. mellékletét képező a Fővárosi Önkormányzat és a Józsefvárosi Önkormányzat között parkolás-üzemeltetési feladatok ellátására vonatkozó Együttműködési Megállapodás módosítását és felkéri a polgármestert annak aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. április 01.

II. A Képviselő-testület, mint a Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft. egyszemélyes tulajdonosa, tulajdonosi jogkörében eljárva úgy dönt, hogy:

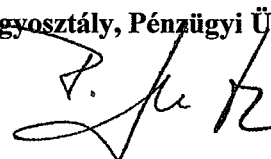
elfogadja a határozat 5. mellékletét képező 2015. április 01. napjától hatályba lépő, határozatlan időtartamú, az Önkormányzat és a Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft. között kötendő parkolás gazdálkodási közszolgáltatási feladatok ellátására vonatkozó szerződést és felkéri a polgármestert annak aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. március 31.

A döntést végrehajtását végző szervezeti egység: Gazdálkodási Ügyosztály, Pénzügyi Ügyosztály, Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat, Kisfalu Kft.

Budapest, 2015. március 17.



dr. Kocsis Máté

polgármester

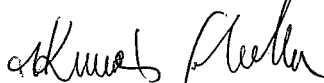


Törvényességi ellenőrzés:

Danada-Rimán Edina

jegyző

nevében és megbízásából



dr. Kovács Gabriella

aljegyző

Okirat száma:

Megszüntető okirat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. § (7) bekezdése alapján a(z) Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat megszüntető okiratát a következők szerint adom ki:

1. A megszűnő költségvetési szerv megnevezése, székhelye, törzskönyvi azonosító száma

- 1.1. A megszűnő költségvetési szerv megnevezése: Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat
- 1.2. A megszűnő költségvetési szerv székhelye: Budapest 1084 Német u. 17-19.
- 1.3. A megszűnő költségvetési szerv törzskönyvi azonosító száma: 508342.
- 1.4. A megszűnő költségvetési szerv adószáma: 15508346-2-42.

2. A költségvetési szerv megszüntetésének körülményei

- 2.1. A költségvetési szerv megszűnésének dátuma: 2015. április 01.
- 2.2. A költségvetési szerv megszüntetéséről döntést hozó szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete
 - 2.2.2. székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
- 2.3. A költségvetési szerv megszüntetésének módja: jogutód nélküli megszűnés
- 2.4. A költségvetési szerv megszüntetésének oka: feladat ellátás változása
- 2.5. A megszűnő költségvetési szerv által ellátott közfeladat(ok) jövőbeni ellátásának módja: Képviselő-testület 44/2015. (II.19.) számú határozat 1. pontja alapján az Önkormányzat 100%-os gazdasági társasága, a Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft. útján látja el.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével összefüggő átmeneti rendelkezések

- 3.1. A kötelezettségvállalás rendje
 - 3.1.1. A megszűnő költségvetési szerv által vállalható kötelezettségek köre és mértéke: a kötelezettségvállalás legutolsó időpontja 2015. március 16. napja, kivéve a folyamatos működést biztosító szolgáltatások igénybevétele, mely esetben a

megszűnés időpontjáig lehet kötelezettséget vállalni, melynek értékhatára esetenként a nettó 2.000.000,- Ft-ot nem haladhatja meg

3.1.2. A megszűnő költségvetési szerv általi kötelezettségvállalások határideje: a 3.1.1. pontban foglaltak figyelembe vételével 2015. március 31.

3.2. A foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói intézkedések:

A megszűnő költségvetési szervnél lévő közalkalmazottak a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkáltatóhoz kerülnek, tekintettel arra, hogy az alapító döntése alapján a közfeladat ellátására az Önkormányzat 100%-os tulajdonában álló gazdasági társaságát bízta meg. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 25/A. § (2) bekezdése alapján a közalkalmazottak értesítése határidőben megtörtént. A költségvetési szerv vezetőjének értesítése határidőben megtörtént.

3.3. A közfeladathoz kapcsolódó vagyon további használata:

	vagyonelem megnevezése	a használat további módja	a jogutód használó megnevezése, székhelye
1	166 db józsefvárosi területen lévő parkoló automata.	ingyenes használatba adás	Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft., 1089 Budapest, Losonci tér 2.
2	40 db fővárosi területen lévő parkoló automata, melyből 20 db BKK Zrt.-től bérelve, 20 db üzemeltetésre átvett eszköz.	üzemeltetésre átadás, bérleti jogviszony átadása	Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft., 1089 Budapest, Losonci tér 2.
3	PDA készülékek 34 db	ingyenes használatba adás	Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft., 1089 Budapest, Losonci tér 2.
4	ZEBRA RW 420 típusú pda nyomtató készülék 34 db	ingyenes használatba adás	Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft., 1089 Budapest, Losonci tér 2.
5	központi szerver gép 1 db	ingyenes használatba adás	Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft., 1089 Budapest, Losonci tér 2.

Kelt: Budapest, 2015. március

P.H.

aláírás

**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzat
Képviselő-testületének**

...../2015. (.....) önkormányzati rendelete

a Józsefváros közigazgatási területén a járművel történő várakozás kiegészítő, helyi szabályozásáról szóló 26/2010. (VI.18.) önkormányzati rendelet módosításáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1.§ A Józsefváros közigazgatási területén a járművel történő várakozás kiegészítő, helyi szabályozásáról szóló 26/2010. (VI.18.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: a Rendelet) 2/A. § helyébe a következő lép:

„2/A. § A bölcsődék, óvodák, általános iskolák és a 14 év alatti gyermekeket fogadó többcélú oktatási intézmények épületének főbejárata előtti utca teljes hosszában, az ezzel közvetlenül párhuzamos utcákban, és az arra merőleges két legközelebbi utcákban, vagy az épület előtti tér, és a térrel érintkező utcákban hétköznaponként 8.00-8.30, valamint 15.30-17.00 óráig az érintett intézmény és a parkolás-üzemeltetési feladatot ellátó szerv nyilvántartásában szereplők parkolási díj fizetés nélkül várakozásra jogosultak.”

2.§ a Rendelet 2/B. § (1) e) helyébe a következő lép:

„e) a parkolás-üzemeltetési feladatot ellátó szerv üzemeltetésében, használatában álló, megkülönböztető fény- és hangjelzéssel fel nem szerelt személygépkocsikra, valamint 3500 kilogramm megengedett legnagyobb össztömeget meg nem haladó tehergépkocsikra adható.”

3.§ a Rendelet 5. § (1) helyébe a következő lép:

„(1) A rendeletben meghatározott hozzájárulások kiadása iránti kérelmet a parkolás-üzemeltetési feladatot ellátó szervnél a 1082 Budapest, Német u. 17-19. szám alatt kell benyújtani.”

4.§ a Rendelet 6/A. § helyébe a következő lép:

„A várakozási hozzájárulások költségtérítései a parkolás-üzemeltetési feladatot ellátó szerv, a sétáló övezetbe történő behajtási hozzájárulások ellenében fizetett díj a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal bevételei.”

5.§ E rendelet 2015. április 01. napján lép hatályba és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Danada-Rimán Edina
jegyző

Dr. Kocsis Máté
polgármester

<p><i>a Józsefváros közigazgatási területén a járművel történő várakozás kiegészítő, helyi szabályozásáról szóló 26/2010. (VI.18.) önkormányzati rendelet</i></p>	<p><i>Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzat Képviselő-testületének .../2015. (.....) önkormányzati rendelete a Józsefváros közigazgatási területén a járművel történő várakozás kiegészítő, helyi szabályozásáról szóló 26/2010. (VI.18.) önkormányzati rendelet módosításáról</i></p>
<p>2/A. § A bölcsődék, óvodák, általános iskolák és a 14 év alatti gyermekeket fogadó többcélú oktatási intézmények épületének főbejárata előtti utca teljes hosszában, az ezzel közvetlenül párhuzamos utcákban, és az arra merőleges két legközelebbi utcákban, vagy az épület előtti tér, és a térrel érintkező utcákban hétköznaponként 8.00-8.30, valamint 15.30-17.00 óráig az érintett intézmény és a Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat nyilvántartásában szereplők parkolási díj fizetés nélkül várakozásra jogosultak.</p> <p>e) a Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat üzemeltetésében, használatában álló, megkülönböztető fény- és hangjelzéssel fel nem szerelt személygépkocsikra, valamint 3500 kilogramm megengedett legnagyobb összterhelést meg nem haladó tehergépkocsikra adható.</p> <p>(1) A rendeletben meghatározott hozzájárulások kiadása iránti kérelmet a Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat 1082 Budapest, Német u. 17-19. szám alatti székhelyén kell benyújtani.</p> <p style="text-align: center;">6/A. §</p> <p>A várakozási hozzájárulások költségtérítései a Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat, a sétáló övezetbe történő behajtási hozzájárulások ellenében fizetett díj a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal bevételei.</p>	<p>2/A. § A bölcsődék, óvodák, általános iskolák és a 14 év alatti gyermekeket fogadó többcélú oktatási intézmények épületének főbejárata előtti utca teljes hosszában, az ezzel közvetlenül párhuzamos utcákban, és az arra merőleges két legközelebbi utcákban, vagy az épület előtti tér, és a térrel érintkező utcákban hétköznaponként 8.00-8.30, valamint 15.30-17.00 óráig az érintett intézmény és a parkolás-üzemeltetési feladatot ellátó szerv nyilvántartásában szereplők parkolási díj fizetés nélkül várakozásra jogosultak.</p> <p>e) a parkolás-üzemeltetési feladatot ellátó szerv üzemeltetésében, használatában álló, megkülönböztető fény- és hangjelzéssel fel nem szerelt személygépkocsikra, valamint 3500 kilogramm megengedett legnagyobb összterhelést meg nem haladó tehergépkocsikra adható.</p> <p>(1) A rendeletben meghatározott hozzájárulások kiadása iránti kérelmet a parkolás-üzemeltetési feladatot ellátó szervnél a 1082 Budapest, Német u. 17-19. szám alatt kell benyújtani.</p> <p style="text-align: center;">6/A. §</p> <p>A várakozási hozzájárulások költségtérítései a parkolás-üzemeltetési feladatot ellátó szerv, a sétáló övezetbe történő behajtási hozzájárulások ellenében fizetett díj a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal bevételei.</p>



A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által fenntartott intézményekben alkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott dolgozók juttatási szabályzata

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) a szabályzatban biztosított, a jogszabályi előírásokban foglalt és az azt meghaladó juttatásokkal kívánja elismerni az alkalmazottak munkáját, valamint erősíteni a kerülethez való kötődésüket. A szabályzat célja a kerületi alkalmazottak életkörülményeinek szinten tartása, majd javítása egységesen az ágazatok közötti különbségek megszüntetésével. A szabályzat hatálya az önkormányzat által fenntartott a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) hatálya alá tartozó költségvetési szerveknél, a szociális, gyermekvédelmi, köznevelési feladatokat ellátó intézményeknél, a Józsefvárosi Intézményműködtető Központnál, valamint a Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálatnál közalkalmazottként és a munka törvénykönyve hatálya alatt foglalkoztatott főállású alkalmazottakra terjed ki. Az önkormányzat a munkáltatón keresztül gondoskodik arról, hogy a juttatási szabályzatot valamennyi alkalmazott megismerje és a munkáltatón keresztül biztosítja a jelen szabályzatban foglalt juttatások igénybevételét.

I. PÉNZBENI JUTTATÁSOK

1.) *Munkavégzéshez szükséges ruházat biztosítása*

Az adott szakmai ágazatra vonatkozó hatályos jogszabályban foglaltak szerint, a jogszabályban meghatározott ruhaféleségekre térítésben részesülhetnek az alkalmazottak. A Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálatnál dolgozó, az intézmény alapfeladatához kapcsolódó üzemeltetési munkakörben foglalkoztatott alkalmazottak formaruha, illetve munkaruha juttatásban részesülnek az intézményvezető által kiadott szabályzat szerint.

A Józsefvárosi Egészségügyi Szolgálat munkavállalói munka-, és védőruha biztosítására a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény, valamint a munkavállalók munkahelyen történő egyéni védőeszköz használatának minimális biztonsági és egészségvédelmi követelményeiről szóló 65/1999. (XII.22.) EüM rendelet rendelkezései irányadók. A Józsefvárosi Egészségügyi Szolgálat munka- és védőruházati költséget saját bevételéből, valamint az OEP támogatásából biztosítja.

2.) *Keretként biztosítandó pénzbenei juttatások*

A támogatás igény alapján adható. A keretekre külön igénylőlap szerint az abban meghatározottak szerint nyújthatják be kérelmüket az arra jogosultak, a kérelemben a munkáltató javaslatának is szerepelnie kell. A keretként biztosítandó pénzbenei juttatás mértékéről, módjáról a munkáltató dönt.

Illetményelőleg

- Illetményelőleget határozatlan időre kinevezett alkalmazott kaphat. Határozott időre kinevezett alkalmazott csak egyéni elbírálás alapján (határozott idő min.1 év) részesülhet illetményelőlegben.
- Illetményelőleg nem folyósítható a GYES-en, GYED-en, tartós (3 hónap) betegállomány, fizetés nélküli szabadság, szülési szabadságban részesülők részére.

- Az alkalmazotti jogviszonyát megszüntető vagy nyugdíjba vonuló alkalmazott fennmaradó illetményelőlegét az elszámoló lapján fel kell tüntetni, amennyiben a Magyar Államkincstár (MÁK) felé csekken nem fizeti be egy összegben a fennmaradó részt.
- Az alkalmazott illetményelőlegét a külön nyomtatványon, az abban megjelölt kötelezettség vállalásával igényelhet.
- Az illetményelőleg összegét úgy kell megállapítani, hogy az egyéb levonások mellett 6 hónap alatt levonható legyen, és a levonás összege a havi nettó illetmény 33 %-át nem haladhatja meg.
- Az illetményelőleg felső határa a folyósítás napján érvényes minimálbér összegének ötszöröse, de legfeljebb az alkalmazott havi besorolási illetményének a személyi jövedelemadó-előleggel, az egészségügyi biztosítási és a nyugdíjjárulékkal csökkentett összeg kétszerese.

3.) Egyéb pénzbenei ösztönző juttatások

Az önkormányzat kerületi törzsgárda jutalomban részesíti a kerületi önkormányzati fenntartású költségvetési szervnél alkalmazotként munkában 20, 30, 40 évet töltött dolgozókat. Az oklevél átadása évente történik ünnepélyes keretek között az ágazat szakmai ünnepélyén, a jutalom kifizetése az a)-d) pontban foglalt munkaviszony betöltése napján esedékes. A munkavállalónak a törzsgárda jutalom bruttó összege a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott közalkalmazotti illetménypótlékalap %-a:

- a.) 20 éves munkaviszony esetén az illetménypótlékalap 220 %-a,
- b.) 30 éves munkaviszony esetén az illetménypótlékalap 420 %-a,
- c.) 40 éves munkaviszony esetén az illetménypótlékalap 620 %-a,
- d.) 50 éves munkaviszony esetén az illetménypótlékalap 750 %-a.

3/A.) A munkáltató személyében a jogszabály rendelkezése vagy a fenntartó döntése folytán bekövetkező olyan változás esetén, ha a munkáltató egésze vagy egy része a Kjt. hatálya alá tartozó munkáltatóhoz kerül (jogutódlás), és az ott foglalkoztatott köztisztviselők jogviszonya közalkalmazotti jogviszonnyá alakul át, a törzsgárda jutalom összegét az átadást megelőző jogviszonyára irányadó szabályok szerint kell megállapítani, ha az a közalkalmazottra nézve kedvezőbb.

A 3/A.) pont alkalmazásában törzsgárda jutalom alatt, hűségjutalmat is érteni kell.

Az 1.), 3.), 3/A.) pontokban foglaltakra az önkormányzat a fedezetet a költségvetési szerv költségvetésében biztosítja.

II. TERMÉSZETBENEI JUTTATÁSOK

1.) Üdülési lehetőség

Az önkormányzat üdülési lehetőséget biztosít az önkormányzat üdülőiben a Józsefvárosi Gyermekek Üdültetéséért Közhasznú Nonprofit Kft. üzleti tevében elfogadott térítési díj ellenében.

2.) *Utazási kedvezmények*

A munkába járással kapcsolatos helyközi (távolsági) közlekedési költség megtérítésére vonatkozóan a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló 39/2010. (II.26.) Korm. rendeletben foglaltakat kell alkalmazni.

3.) *Cafetéria juttatás*

Az adott évi önkormányzat költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet szerint. A cafetéria rendszert az intézmény szabályozza.

4.) *A képernyő előtti munkavégzés*

A képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet szerint kell eljárni.

A 2., 3., 4. pontban foglaltakra a fedezetet az önkormányzat a költségvetési szerv költségvetésében biztosítja.

ZÁRADÉK

1.) Jelen szabályzat 2015. április 1-jén lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Képviselő-testület **246/2014. (XII.04.)** számú határozatával elfogadott Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által fenntartott intézményekben alkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott dolgozók juttatási szabályzat hatályát veszti.

2.) A szabályzatot Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete/2015. (III.19.) számú határozatával elfogadta.

3.) A Szabályzat I. 3.) pontja kiterjed a 2013. január 01. napjától állami fenntartásban, de a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat működtetésében lévő iskolák pedagógusaira is, amennyiben a Képviselő-testület a szükséges fedezetet költségvetési rendeletében biztosítja.

4.) Budapest, 2015. március

.....
fenntartói oldal
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
dr. Kocsis Máté polgármester

.....
érdekképviseleti oldal
Bölcsődei Dolgozók
Demokratikus Szakszervezete
képviseli: Mile-Király Beatrix

.....
érdekképviseleti oldal

Együttműködési Megállapodás
parkolás üzemeltetési feladatok ellátására
1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről:

Budapest Főváros Önkormányzata (1052 Budapest Városház u. 9-11., képviseli: Tarlós István főpolgármester, a továbbiakban: Fővárosi Önkormányzat),

másrészről:

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest Baross utca 63-67., képviseli: Dr. Kocsis Máté polgármester, a továbbiakban: VIII. kerületi Önkormányzat, vagy Kerületi Önkormányzat),

(Fővárosi Önkormányzat és VIII. kerületi Önkormányzat külön-külön említve Fél, együttesen Felek) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett:

I. Előzmények

1.) Felek megállapítják, hogy 2013. június 28. napján határozatlan időre szóló Együttműködési Megállapodást kötöttek a parkolás üzemeltetési feladatok ellátására. Felek rögzítik, hogy jelen Módosítás az Együttműködési Megállapodás 1. számú módosítása a következők szerint.

2.) Felek rögzítik, hogy az 1. sz. Módosítás indoka, hogy a VIII. kerületi Önkormányzat 44/2015. (II.19.) számú döntése alapján a jelenlegi szolgáltató a Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálatot 2015. március 31. napjával jogutód nélkül megszünteti, és a helyi közutakon, a helyi Önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületeken közúti járművel történő várakozási (parkolási) közfeladatot 2015. április 01. napjától a KISFALU Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Korlátolt Felelősségű Társaság látja el.

Kerületi Önkormányzat ennek megfelelően tájékoztatja a Fővárosi Önkormányzatot, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 16/A. §-a szerinti szolgáltató (KISFALU Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Korlátolt Felelősségű Társaság (Rövidített elnevezés: Kisfalu Kft., székhely: 1083 Budapest, Losonci u. 2., cégjegyzékszám: Cg. 01-09-265463, statisztikai számjel: 10857119-6832-113-01, adószám: 10857119-2-42, képviseli: dr. Pesti Ivett ügyvezető igazgató) útján 2015. április 01. napjától látja el a szolgáltatási feladatokat.

3.) Felek rögzítik, hogy az I. 2. pontban következtében szükséges módosítani az Együtműködési Megállapodás I.1.) pontjának utolsó bekezdését és a 4. és 5. számú mellékletet az alábbiak szerint.

II. Együtműködési Megállapodás módosítása

1.) Felek rögzítik, hogy az Együtműködési Megállapodás I.1.) pont utolsó bekezdésének helyébe az alábbi lép:

„ A jelen Megállapodás I.1. pontjában megjelölt ingatlanokon a parkolás-üzemeltetési feladatokat a VIII. kerületi Önkormányzat személyesen, vagy az Möt. 16/A. §-a szerinti szolgáltató útján láthatja el. Felek rögzítik, hogy a parkolás-üzemeltetési feladatokat a VIII. kerületi Önkormányzat területén – ide értve a jelen Megállapodással érintett férőhelyeket is - a Kerületi Önkormányzat döntése alapján Möt. 16/A §-a szerinti szolgáltató - aki jelenleg a KISFALU Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Korlátolt Felelősségű Társaság - látja majd el.”

2.) Felek rögzítik, hogy az Együtműködési Megállapodás 4. számú melléklete helyében jelen módosítás 1. számú melléklete lép.

3.) Felek rögzítik, hogy az Együtműködési Megállapodás 5. számú melléklete helyében jelen módosítás 2. számú melléklete lép.

4.) Felek rögzítik, hogy jelen Módosítás 2015. április 01. napján lép hatályba, és a módosítással nem érintett pontok változatlanul maradnak hatályban.

Budapest, 2015.

.....
Dr. Kocsis Máté
polgármester
VIII. kerületi Önkormányzat

.....
Tarlós István
Főpolgármester megbízásából
Dr. Szenczey Balázs
főpolgármester-helyettes
Fővárosi Önkormányzat

Előterjesztés 4. számú melléklet

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

.....
Páris Gyuláné
pénzügyi ügyosztályvezető
Bp.
.....

Jogi szempontból ellenjegyzem:

.....
Rimán Edina
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

.....
Verő Tibor
pénzügyi főosztályvezető
Bp.

Láttam:

.....
főjegyző megbízásából
Dr. Bondar Klára
aljegyző

Mellékletek:

1. számú melléklet: Meghatalmazás számla kibocsátására
2. számú melléklet: Meghatalmazás pótdíj érvényesítésére

MEGHATALMAZÁS

számla kibocsátási kötelezettség teljesítésére

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 2013. január 1. napján hatályba lépett 23. § (5) bekezdés 3. pontja szerint a parkolás-üzemeltetés ellátása a Kerületi Önkormányzatok, míg az Mötv. 23. § (4) bekezdés 10. pontja értelmében a főváros területén a parkolás feltételrendszerének kialakítása 2013. január 01. napjától a Fővárosi Önkormányzat feladata. Figyelemmel arra, hogy az Mötv. fentiekben hivatkozott rendelkezései értelmében a Fővárosi Önkormányzat a Fővárosban parkolás-üzemeltetési feladatot nem láthat el, így Budapest Főváros VIII. Kerület Önkormányzata (továbbiakban: Kerületi Önkormányzat) közigazgatási területén fekvő, de a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában álló közúti várakozóhelyek üzemeltetését 2013. január 1. napjától a Kerületi Önkormányzat végzi, melynek kereteit az érintett önkormányzatok - figyelemmel a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (továbbiakban Kktv.) 9/D. § (2)-(7) bekezdéseire is – Együttműködési Megállapodás keretében szabályozták.

A Kerületi Önkormányzat a közigazgatási területén lévő, de a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában álló közúti várakozóhelyek üzemeltetését, figyelemmel az Mötv. 16/A. §-ára is, a KISFALU Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Korlátolt Felelősségű Társaság útján látja el.

A fentiekre tekintettel alulírott

Budapest Főváros Önkormányzata (székhely: 1052 Budapest, Városház utca 9-11., adószám: 15735636-2-41, KSH szám: 15735636-8411-321-01, képviseli: Tarlós István főpolgármester), mint Meghatalmazó az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 160-162. §-ainak megfelelően ezúton jelen okiratban 2015. április 1. napjától meghatalmazom a

KISFALU Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Korlátolt Felelősségű Társaságot (Rövidített elnevezés: Kisfalu Kft., székhely: 1083 Budapest, Losonci u. 2., cégjegyzékszám: Cg. 01-09-265463, statisztikai számjel: 10857119-6832-113-01, adószám: 10857119-2-42, képviseli: dr. Pesti Ivett ügyvezető igazgató) hogy a Budapest Főváros VIII. kerület Önkormányzata területén a Fővárosi Önkormányzat nevében és javára beszedett parkolási bevétel, illetve parkolási szolgáltatás tekintetében a számlaadási kötelezettségnek a Fővárosi Önkormányzat nevében és helyett kizárólagosan eleget tegyen, a szolgáltatásról időről időre kiállítandó számlát helyettem és nevemben állítsa ki.

Figyelemmel az Áfa tv. 160.§ (3) bekezdésében foglaltakra a Meghatalmazó kijelenti és szavatolja, hogy a szolgáltatásokkal kapcsolatos számla kiállítási kötelezettségét maga nem teljesíti, illetőleg arra harmadik személynek további meghatalmazást nem ad.

A meghatalmazás visszavonásig, illetve a Felek eltérő megállapodásáig hatályos.

Budapest, 2015. április „.....”

Fővárosi Önkormányzat, Meghatalmazó
Tarlós István főpolgármester megbízásából
Képviseli: Dr. Szeneczey Balázs főpolgármester-helyettes

Meghatalmazást elfogadom:

Kisfalu Kft., Meghatalmazott
Képviseli: dr. Pesti Ivett

Láttam:

Sárádi Kálmánné dr. ,
főjegyző

MEGHATALMAZÁS

pótdíj érvényesítésére

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 2013. január 1. napján hatályba lépett 23. § (5) bekezdés 3. pontja szerint a parkolás-üzemeltetés ellátása a Kerületi Önkormányzatok, míg az Mötv. 23. § (4) bekezdés 10. pontja értelmében a főváros területén a parkolás feltételrendszerének kialakítása 2013. január 01. napjától a Fővárosi Önkormányzat feladata. Figyelemmel arra, hogy az Mötv. fentiekben hivatkozott rendelkezései értelmében a Fővárosi Önkormányzat a Fővárosban parkolás-üzemeltetési feladatot nem láthat el, így Budapest Főváros VIII. Kerület Önkormányzata (továbbiakban: Kerületi Önkormányzat) közigazgatási területén fekvő, de a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában álló közúti várakozóhelyek üzemeltetését 2013. január 1. napjától a Kerületi Önkormányzat végzi, melynek kereteit az érintett önkormányzatok - figyelemmel a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (továbbiakban Kktv.) 9/D. § (2)-(7) bekezdéseire is – Együttműködési Megállapodás keretében szabályozták.

A Kerületi Önkormányzat a közigazgatási területén lévő, de a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában álló közúti várakozóhelyek üzemeltetését, figyelemmel az Mötv. 16/A. §-ára is, a KISFALU Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Korlátolt Felelősségű Társaság útján látja el.

A fentiekre tekintettel alulírott

Budapest Főváros Önkormányzata (székhely: 1052 Budapest, Városház utca 9-11., adószám: 15735636-2-41, KSH szám: 15735636-8411-321-01, képviseli: Tarlós István főpolgármester), mint Meghatalmazó ezúton jelen okiratban 2013. július 01. napjától meghatalmazom a

KISFALU Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Korlátolt Felelősségű Társaságot (Rövidített elnevezés: Kisfalu Kft., székhely: 1083 Budapest, Losonci u. 2., cégjegyzékszám: Cg. 01-09-265463, statisztikai számjel: 10857119-6832-113-01, adószám: 10857119-2-42, képviseli: dr. Pesti Ivett ügyvezető igazgató), hogy Budapest Főváros VIII. Kerület Önkormányzata területén, a Főváros tulajdonában álló férőhelyekkel összefüggésben felmerülő pótdíj-események tekintetében a parkolási díj és pótdíj (ide értve a pótdíjakhoz és behajtásukhoz kapcsolódó kamatokat, költségeket is) beszedése érdekében akár fizetési meghagyásos, peres, végrehajtási, vagy egyéb eljárásban bármely Szerv, Bíróság, vagy más Hatóság előtt a Fővárosi Önkormányzat nevében és helyett eljárjon, nyilatkozatot tegyen, iratot, pénzeszközt átvegyen, szükség esetén jogi képviselőt bízjon meg.

A meghatalmazás visszavonásig, illetve a Felek eltérő megállapodásáig hatályos.

Budapest, 2015. április

Fővárosi Önkormányzat, Meghatalmazó
Tarlós István főpolgármester megbízásából
Képviseli: Dr. Szeneczey Balázs, főpolgármester-helyettes

Meghatalmazást elfogadom:

Kisfalu Kft., Meghatalmazott
Képviseli: dr. Pesti Ivett

Láttam:

Sárádi Kálmánné dr. ,
főjegyző

Szerződés parkolás gazdálkodási közszolgáltatási feladatok ellátására

Preambulum

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a 44/2015. (II.19.) számú határozata, valamint az ezzel összefüggő 2015. április 1-jén hatályba lépő 9/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletével módosított, a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet 3. melléklete a helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületeken közúti járművel történő várakozási (parkolási) közszolgáltatás ellátása, mint közszolgáltatási feladat ellátására kizárólagosan az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő KISFALU Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Korlátolt Felelősségű Társaságot (formaváltás alatt) jelölte ki. Ezen önkormányzati döntések végrehajtása körében a felek az alábbi tartalmú parkolás gazdálkodási (üzemeltetési) közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: „Szerződés”) kötik:

I. Szerződő felek

Jelen szerződés létrejött egyrészről,

a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (székhelye:1082 Budapest, Baross u. 63-67; adószáma: 15735715-2-42; törzsszám: 735715; bankszámlaszám: 14100309-10213949-01000006; statisztikai szám: 15735715-8411-321-01; képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről,

a **KISFALU Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Korlátolt Felelősségű Társaság** (rövidített név: Kisfalu Kft., székhely: 1083 Budapest, Losonci u. 2.; cégjegyzékszám: 01-09-265463; adószám: 10857119-2-42; képviseli: dr. Pesti Ivett ügyvezető), mint Közszolgáltató (a továbbiakban: Közszolgáltató) (Önkormányzat és Közszolgáltató a továbbiakban együttesen: Felek) között az alábbiakban foglaltak szerint:

II. A parkolás-üzemeltetés ellátásának keretei

1.) Az Önkormányzat a tulajdonában álló közterületeken a járművel történő várakozás biztosítása céljából, az Mőtv. 23.§ (5) bekezdésének 3. pontjában meghatározott parkolás üzemeltetési feladatait a közigazgatási területén lévő, valamennyi tulajdonában álló közlekedési célú várakozási közterületen (a továbbiakban: Ingatlanok) a Közszolgáltató útján látja el. A jelen szerződéssel parkolás üzemeltetésre átadott várakozóhelyek felsorolását a

jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza. A díjfizetési kötelezettség alá eső várakozási területek (a továbbiakban: fizető parkolók) felsorolását és övezeti besorolását a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló mindenkor hatályos Fővárosi közgyűlési rendelet (a továbbiakban: „*Parkolási rendelet*”) tartalmazza.

A Közszolgáltató feladat ellátási területe (működési területe) a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros közigazgatási területe.

2.) A Közszolgáltató az Ingatlanokat kizárólagosan parkolás-üzemeltetési célra veszi át, amely Ingatlanokon jelen szerződés hatályba lépésének napjától köteles ellátni a parkolás-üzemeltetési feladatokat.

A parkolás üzemeltetésre való átadás az Önkormányzatnak az Ingatlanokkal kapcsolatos tulajdonjogát és fenntartói kötelezettségeit nem érinti.

3.) Az Önkormányzat szavatol azért, hogy az üzemeltetésre átadott ingatlanok az üzemeltetés egész ideje alatt alkalmasak a szerződés szerű használatra, azaz azokat közterületi fizető parkolás céljára lehet használni. Ezen rendelkezés azonban nem korlátozza az Önkormányzat közterületek hasznosítására vonatkozó, azaz a várakozási helyek parkolási céltól eltérő használatára való biztosításának jogát (pld: filmforgatás, rendezvény megtartása, építési célú használat stb.). Ezekben az időszakokban várakozási díj és pótdíj nem szedhető, a várakozóhelyek nem üzemelnek. A közterület hasznosítási jog gyakorlás tényéről az Önkormányzat - az érintett parkoló férőhely(ek) megjelölésével - a parkolási céltól eltérő közterület használat kezdő napját megelőzően legalább 3 nappal értesíti Közszolgáltatót, kivéve az azonnal, rendkívüli beavatkozást igénylő esetekben (pl. közüzemi üzemzavar elhárítás).

4.) Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés aláírásának napján összesen 163 db közterületi díjfizető férőhelyen telepített parkolójegy-kiadó automata üzemel, és további 3 db tartalék parkolójegy-kiadó automata (a továbbiakban: Automata) raktári készlet, a díjfizető férőhelyek száma a parkolás üzemeltetésbe bevont területeken jelenleg összesen 7577 db.

5.) Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a parkolás-üzemeltetési közfeladatok ellátása céljából, a jelen szerződés 2. sz. mellékletében felsorolt leltár szerinti parkolás gazdálkodási eszközöket (Automaták, PDA-k, stb.) és a 35217/A/1, 35217/A/3, 35217/A/4, 35217/A/16 hrsz., természetben a Német u. 17-19. szám alatti ingatlanon belüli parkolás-üzemeltetési tevékenységet biztosító helyiségcsoportot e közfeladat ellátásához a Közszolgáltató ingyenesen a használatába adja azzal, hogy ezen eszközök karbantartásával, üzemeltetésével kapcsolatosan a Közszolgáltató költségelszámolásra jelen szerződés szerint jogosult.

A Közszolgáltató kötelezettséget vállal minden további, a jelen szerződésben meghatározott parkolás-üzemeltetési feladat ellátásához szükséges eszköz és erőforrás biztosítására.

6.) Az Önkormányzat szavatul azért, hogy az Automaták a Közszolgáltató részére történő birtokbaadás napján szerződészerű használatra alkalmasak, üzemképesek, így azokkal a parkolás-üzemeltetési tevékenység 2015. április 01. napjával megkezdhető, folytatható. Az Automaták és a 2. sz. mellékletben felsorolt leltár szerinti parkolás-üzemeltetési eszközök birtokba adásáról jegyzőkönyv készül.

III. A Közszolgáltató feladatai

1.) A Közszolgáltató köteles a Budapest Főváros VIII. kerületének közigazgatási területén a Parkolási rendeletben foglaltaknak megfelelően a parkolással kapcsolatos forgalomtechnikai eszközöket üzemeltetni, valamint a várakozás idejét, módját jelző új közlekedési jelzőtáblák elhelyezéséről és az útburkolati jelek felfestéséről gondoskodni.

2.) A Közszolgáltató a parkolás-üzemeltetés keretében különösen az alábbi feladatok ellátására köteles:

- az egységes parkolás-szabályozás fővárosi bevezetésével a terület jellegéhez igazodó parkolással, a szabálytalan parkolások visszaszorítására, a környezeti ártalmak csökkentésére;
- a fizető várakozóhelyek üzemeltetésére;
- a közterület ésszerűbb parkolási célú felhasználásának megoldására;
- a szükséges forgalomtechnikai eszközök kihelyezésére, időszakos ellenőrzésére, szükség szerint módosítására, pótlására;
- a gyalogos felületek gépjárművektől való felszabadítására;
- a várakozási övezetek területén a *Parkolási rendeletben* meghatározott díjfizetési feltételekkel történő várakozás ellenőrzésére;
- az Önkormányzatot megillető, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban: Kktv.) szerinti - Parkolási rendeletben szabályozott mértékű - várakozási díj és pótdíj beszedésére és behajtására;
- a parkolás üzemeltetéséhez és fejlesztéséhez szükséges eszközök beszerzésének technikai előkészítésére, az új beruházások szakmai véleményezésére;
- a használatra átvett eszközök, így különösen az Automaták (többek között zárszerkezet), gépjármű-állomány üzemeltetésére, fenntartására és karbantartására, kellékanyagok pótlásának ellátására, valamint az automatagyártókkal, az alkatrész utánpótlással kapcsolatos feladatok ellátására;
- ügyfélszolgálat működtetésére, a kapcsolódó kommunikációs feladatok ellátására;
- a forgalomtechnikai tervek jogszabályban előírt időpontokban meghatározott, rendszeres felülvizsgálatára, és a parkolás üzemeltetési feltételeknek, a jogszabályoknak megfelelő aktualizálásának elvégzésére és elvégzettetésére;
- a Józsefvárosi várakozási övezetekkel kapcsolatos döntések, adatfelmérés, adatszolgáltatás előkészítésének végzésére az Önkormányzat részére szükséges, illetve igényelt információk, adatok megadásával;
- a díjfizető övezetek területén az Automaták telepítésére, üzemeltetésére, karbantartására, javítására;

- a díjfizető övezetekben a közterületi parkolóhelyeket kijelölő közúti közlekedési jelzőtáblákat és útburkolati jelek telepítésre és fenntartására;
- a Józsefvárosi közterületi parkolóhelyek jogszerű használatának ellenőrzésére, a jogosulatlan használatok esetén a jogszabályban előírt szankciókat alkalmazására;
- a mobiltelefonos parkolás értékesítés elősegítése és működtetése érdekében kapcsolat tartása a Nemzeti Mobilfizetési Zrt.-vel;
- az Automaták pénz kazettáinak ürítésére, szállítására, pénzintézetnek történő átadására elismervény ellenében;
- gondoskodik az informatikai eszközök üzemképességéről, az informatikai eszközök által kezelt adatok biztonságos és az Önkormányzat által ellenőrzött és ellenőrizhető szoftverváltás, illetve meghibásodás esetére is hozzáférhető, valamint a vonatkozó jogszabályokban előírt módon való tárolásáról;
- a feladatellátáshoz igénybe vett épületrész egyszerű javításairól, az ezzel kapcsolatos kisebb alkatrész, egyéb eszköz beszerzésekről, a helyiségek rendeltetésszerű használatát elősegítő szervizeléséről;
- a közszolgáltató szervezetén belül és más – intézmények, irodák, telephelyek és egyéb helyek között küldemények, levelek kézbesítéséről, kisebb csomagok szállításáról, illetve kíségetői feladatokat ellátásáról;
- a díjfizetésbe bevont parkolóhelyek és a kedvezményt biztosító jogosultságok ellenőrzésére, pótdíj kiszabására, pótdíjazás esetén fényképfelvételek készítésére.

3.) A díjfizetési kötelezettség teljesítésének ellenőrzésére, a díj- és pótdíjkövetelés érvényesítésére a jármű rendszámát, a természetes személy üzemben tartó nevét, születési idejét és lakcímét, a nem természetes személy üzemben tartó megnevezését és székhelyének, telephelyének címét, a kedvezményre jogosító okirat sorszámát, a díj megfizetése esetén az ellenőrzésig, a díj fizetés elmulasztása esetén a díj- és pótdíjfizetési felszólítás megküldése céljából, a várakozási díj- és pótdíjfizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a behajtási eljárás céljából az eljárás befejezéséig kezeli.

Ennek érdekében feladatai különösen a következők:

- a parkolók üzemeltetése és ellenőrzése során keletkezett napi beérkező dokumentumok iktatása, feldolgozása, szükséges további intézkedések bonyolítása;
- a kimenő iratforgalom postázása;
- az ügyfélszolgálatán keletkező bevételek kezelése (parkolási pótdíj befizetések, parkoló értékkártyák kezelése, feltöltése, számlák kezelése);
- a közérdekű bejelentésekre szolgáló, telefonként üzemeltetett és/vagy hangrögzítővel ellátott telefonvonalakon az állampolgári, vagy szervezetek által a Közszolgáltatóhoz érkező bejelentéseket, észrevételeket, hívások fogadása, rendszerezése, archiválása, és azokról, azok jellegének függvényében jelentések készítése. A személyesen érkező ügyfelek fogadása, informálása;
- telefonos ügyfélszolgálat ellátása és az ügyfélélyamatok hatékony tervezése;
- beérkező segítségkérés vagy tájékoztatáskérés esetén a rendelkezésre álló és kiadható információknak, tájékoztatásnak az érintett magánszemélyek, vagy szervezetek részére megadása.

IV. A Közszolgáltató jelen szerződés körén kívül eső parkolás gazdálkodási feladatellátása

A Közszolgáltató jelen szerződés tulajdonosi felhatalmazása alapján is jogosult a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő várakozóhelyek üzemeltetésére. Ebben a körben a Közszolgáltató külön szerződést köt a Fővárosi Önkormányzattal, parkolás gazdálkodási feladatainak elszámolását elkülönítetten végzi. Vállalkozási tevékenysége keretében vagy szabad kapacitásának terhére – a szabad kapacitás függvényében - más fővárosi kerület illetékességi területén is elláthat parkolás-üzemeltetési feladatokat, illetve azzal összefüggő részfeladatokat – az Önkormányzat előzetes jóváhagyásával - külön megállapodások alapján.

V. A parkolás üzemeltetéshez átadott eszközök karbantartása, cseréje, pótlása

1.) Az ingyenesen használatba adott Automaták, eszközök rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartásához szükséges állagmegóvási, javítási költségeket, valamint a parkolás-üzemeltetési feladat ellátását célzó Automatákkal és eszközökkel kapcsolatos minden további rendkívüli és egyéb költségeket – ideértve az alkatrészpótlás költségeit is – a jelen szerződésben foglalt költségviselési szabályok alkalmazása mellett, a tulajdonos Önkormányzat megtéríti a Közszolgáltató részére.

2.) Abban az esetben, ha működésképtelensége okán az egész Automata, egyéb eszköz pótlásának, cseréjének igénye merülne fel, úgy a pótlás szükségességének szakmai indokairól a Felek előzetesen egyeztetnek. Az Automata, egyéb eszköz pótlása beruházásnak minősül.

3.) Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató az Önkormányzat tulajdonában álló területeken a rendszeres karbantartás eszközszükségletén túli beruházást, felújítást annak jellegétől és mértékétől függően kizárólag a Felek külön megállapodása alapján végezhet.

VI. Az Önkormányzat és a Közszolgáltató közötti kapcsolattartás részletes szabályai.

Jelen szerződés tekintetében kapcsolattartóként az Önkormányzat dr. Kocsi Máté polgármestert, illetve dr. Sára Botond alpolgármestert (1082 Budapest, Baross u. 63-67., tel: 061-459-2214 fax: 061-313-15-97, e-mail: sarab@jozsefvaros.hu), a Közszolgáltató részéről dr. Pesti Ivett ügyvezetőt, és igazgatót (1084 Budapest, Német u. 17-19., tel.: 299-7000, fax.: 314-6563, e-mail:) jelöli ki.

Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés végrehajtásának felügyeletére jelen szerződés VII. pontjaiban meghatározott elszámolás szabályszerűségének biztosítására

- az Önkormányzat részéről a polgármester által erre a feladatra kijelölt személy,

- a Közszolgáltató részéről az ügyvezető, illetve felhatalmazása alapján az erre a feladatra kijelölt személy jogosult.

A fentiek szerint megjelölt személyek

- kötelesek a jelen szerződés teljesítését, valamint a jelen szerződés szerinti elszámolás szabályszerűségét felügyelni és évente legalább 1 (egy) alkalommal ellenőrizni;
- jogosultak a parkolás üzemeltetési tevékenységgel kapcsolatos szerződésekbe, számlákba, nyilvántartási rendszerekbe és bankszámlaforgalomba betekinteni, a parkolás-üzemeltetési tevékenységből folyó bevételi és kiadási összesítőket, valamint a folyamatban lévő peres és végrehajtási eljárásokat megismerni,
- kötelesek bármelyik Fél írásos felhívására a szerződés teljesítésével kapcsolatban, a felhívás kézhezvételétől számított 8 napon belül írásos jelentést készíteni.

VII. A parkolás-üzemeltetésből származó bevétel, az elszámolás rendszere, a Közszolgáltató által ellátott feladatok ellenértékének meghatározása, a nyilvántartási, adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettségek teljesítésének módja formája, a ráfordítások és nyereségek meghatározásának szempontjai

1.) Felek rögzítik, hogy a Kktv. 9/D. § (6) bekezdése értelmében az Önkormányzat tulajdonában álló fizető közterületi várakozóhelyek után befolyt várakozási díjak és pótdíjak (ide értve a pótdíjakhoz és behajtásukhoz kapcsolódó kamatokat, költségeket, a továbbiakban: pótdíj) az Önkormányzatot illetik. A Közszolgáltató az Önkormányzat tulajdonában álló fizető közterületi várakozóhelyek után a tulajdonos Önkormányzatot megillető befolyt díjakat és pótdíjakat az Önkormányzat nevében, a többi parkolási bevételtől elkülönítetten szedi be és tartja nyilván a saját nevére megnyitott számlán.

2.) A várakozási díjakról és pótdíjakról az Önkormányzat nevében és felhatalmazása alapján a Közszolgáltató bizonylatot (számla, nyugta) bocsát ki, melynek áfa tartalmát az Önkormányzat fizeti meg az adóhatóság felé a hatályos jogszabályoknak megfelelően.

3.) Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a Közszolgáltató által ellátott feladatok *ellenértékét* a 3. számú mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

4.) A Kktv. szerinti *ellenérték* meghatározása körében a felek úgy rendelkeznek, hogy az magában foglalja a Közszolgáltató felmerült és áthárított *költségeit (ráfordításait)* illetve a Közszolgáltató *díját*.

Az Önkormányzat elismeri a Közszolgáltatónak az Önkormányzat tulajdonában álló várakozó helyek üzemeltetésével, fenntartásával összefüggő, a 3. számú melléklet szerinti költségtétel kimutatásban feltüntetett, ténylegesen felmerült közvetlen és közvetett szükséges bruttó költségeit.

Az Önkormányzat a Közszolgáltató részére a 3. számú mellékletben részletezettek alapján havonta 5.088 Ft + ÁFA/hó/várakozóhely költséget és 1.200.000 Ft + ÁFA/hó pótdíj érvényesítéseként elismert költséget fizet.

Felek megállapodnak, hogy a Közszolgáltató a fenti ellenértékekről havonta tárgyhó 1. napjáig 2 db előlegszámlát állít ki.

5.) Felek megállapodnak, hogy a Közszolgáltató az Önkormányzat tulajdonában álló várakozóhelyek után – az elkülönített alszámlára - beszedett parkolási bevételből (díj, pótdíj, egyéb) levonja a 3.) pontban foglaltak szerinti számlák összegét az Önkormányzat által teljesítés igazolással ellátott, utalványozott számla másolatok megküldése után. A Közszolgáltató a levonás után fennmaradó teljes összeget minden tárgyhót követő hónap 10. napjáig parkolás-üzemeltetés bevétele jogcímén átutalja az Önkormányzat Sberbanknál vezetett 14100309-10213949-01000006 számú pénzforgalmi számlájára.

6.) Felek megállapodnak abban, hogy a 5.) pontban foglaltak szerinti átutalás teljesítésére nem kerül sor abban az esetben, ha a tárgyhóban befolyó bruttó parkolási bevétel összege nem haladja meg a 4.) pont szerint levonásba helyezhető költségtételek összegét.

Ilyen esetben, a tárgyhónapban a bevételből le nem vonható, fennmaradó számlázott költségek – amennyiben van ilyen - elszámolására a következő olyan hónapban vagy hónapokban kerül sor, amikor a bevétel összege meghaladja a számlázott költségek összegét. Ebben az esetben is minden tárgyhót követő hó 12. napjáig adatot kell szolgáltatni az Önkormányzat nevében beszedett bevételekről és a befolyt pótdíjakról.

7.) Felek megállapodnak, hogy amennyiben a gépjármű üzembentartó a várakozási díjat nem a parkolási szolgáltatás igénybevételének helye szerinti tulajdonos javára, hanem a másik Fél tulajdonát képező területen fizeti meg (a továbbiakban: átparkolás), úgy a várakozási esemény adatait a Közszolgáltató rögzíti és nyilvántartja, az átparkolásokról hat havi rendszerességgel bizonylatokkal, analitikával alátámasztott elszámolást készít, melyet az Önkormányzat részére továbbít, valamint az elszámolást az esedékes rendes havi elszámolás keretében pénzügyileg rendezi.

8.) Felek megállapodnak abban, hogy a Közszolgáltató minden tárgyhót követő hónap 12. napjáig elektronikusan és írásban, a 4. számú melléklet szerinti és tartalmú tételes kimutatást küld az Önkormányzatnak a tárgyhónapban a teljes várakozási díj és pótdíj bevételről, melyekről az Önkormányzat nevében kiállított bizonylatokat az Önkormányzat részére átadja

9.) A Közszolgáltató által kiállított teljesítési igazolással együtt - számlával igazolja, hogy tételesen milyen költségek (ráfordítások) és hogyan kerültek elszámolásra (szerződés 3. sz. melléklete). A Közszolgáltató a közvetlen és közvetett valós költségeiről tételes költségelszámolást készít, és erről végszámlát állít ki. A Közszolgáltató első ízben 6 hónapról állít ki végszámlát, ezt követően negyedévente. A Felek a valós költségeknek megfelelően korrigálják a költségelszámolásukat.

A Közszolgáltató feladatellátása során törekedni köteles arra, hogy a jelen szerződés szerinti költségkeretet ne lépje túl.

10.) Felek megállapodnak, hogy a parkolással összefüggően felmerülő elszámolás rendszerét minden évben legkésőbb október 30. napjáig felülvizsgálják és az adott év tapasztalatai alapján szükség szerint módosíthatják.

11.) A Közzszolgáltató köteles a parkolás ágazati üzleti tervet – jelen pontban foglaltak figyelembe vételével - az alábbi bontásban készíteni: anyagjellegű ráfordítások, személyi jellegű kifizetések, értékcsökkenési leírás, egyéb költség, belső szolgáltatással kapcsolatos költségek, nettó árbevétel, egyéb bevétel, eredmény, létszám, bér, fejlesztések. A parkoló üzletág tervének teljesítéséről a Közzszolgáltató az éves beszámoló keretében beszámol az Önkormányzat felé.

A végleges ágazati üzleti tervet tárgyév február 28. napjáig készíti el, melynek elfogadásáról az Önkormányzat tulajdonosi jogokat gyakorló Bizottsága legkésőbb március 31. napjáig dönt. A Közzszolgáltató az ágazati üzleti tervének pénzügyi részét jelen szerződés 5. számú mellékletében foglalt tartalommal, az üzleti terv szöveges részét a jelen szerződés 6. számú mellékletét képező éves jelentés tartalmi elemeivel összhangban köteles elkészíteni.

12.) Felek megállapodnak abban, hogy a Közzszolgáltató vezeti a parkolás-üzemeltetési bevételek analitikus nyilvántartását. A Közzszolgáltató az Önkormányzat által meghatározott adattartalommal havonta, a tárhónapot követő hónap 10. napjáig feladást készít - előírt követelések, befolyt bevételek, követelés állomány alakulása – könyvelés céljából.

13.) Jelen szerződés szerinti tevékenységgel kapcsolatos ráfordítások és nyereségek meghatározásának szempontjait a szerződés 3. sz. melléklete tartalmazza.

VIII. Megbízás az Önkormányzat korábbi parkolás gazdálkodási tevékenységéből származó várható önkormányzati bevételek utókezelésére

Az Önkormányzat a Közzszolgáltató feladatellátásának megkezdését megelőzően a jelen szerződés szerinti közzszolgáltatási tevékenységet költségvetési szerve (Józsefvárosi Parkolás-üzemeltetési Szolgálat) útján látta el. A költségvetési szerv a feladatátadással egyidejűleg 2015. március 31. napjával jogutód nélkül megszűnik. A költségvetési szerv bankszámláinak utókezelését az Önkormányzat megbízásából a számlavezető bank végzi. A feladatátadást megelőzően bekövetkezett parkolási eseményekkel kapcsolatos ügykezeléssel az Önkormányzat megbízza a Közzszolgáltatót. Ebben a körben a folyamatban lévő parkolási ügyek kezelése és a már jogerősen lezárt (jogerős fizetési meghagyás, jogerős bírói döntés) és behajtható, illetve jogilag érvényesíthető parkolási ügyekből származó követések utókezelése jelen megbízás tárgya. Jelen szerződésben Önkormányzat megbízza Közzszolgáltatót az utókezelési fenti feladatok elvégzésével. Jelen megbízáshoz Önkormányzat az összes szükséges felhatalmazást és külön íven megszövegezendő meghatalmazásokat Közzszolgáltató részére 2015. április 01. hatállyal megadja.

IX. A szerződés időtartama,hatálya

1.) Jelen szerződés 2015. április 01. napján lép hatályba és határozatlan időtartamra szól.

2.) Jelen szerződést bármelyik Fél rendes felmondással a naptári év utolsó napjára felmondhatja. A felmondást legalább három hónappal a naptári év utolsó napját megelőzően közölni kell a másik Féllel. A felmondás kizárólag írásban érvényes.

3.) A Felek megállapodnak abban is, hogy amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése érvénytelen, ez az érvénytelenség nem érinti a szerződés egyéb rendelkezéseit. Ebben az esetben a Felek kötelezettséget vállalnak a szerződés olyan módosítására, amely az eredetileg kitűzött parkolás-üzemeltetési céljaiknak megfelel.

X. Vegyes rendelkezések

1.) Jelen szerződés – a Felek között történt egyeztetést követően – kizárólag írásban módosítható.

2.) A jelen szerződéssel összefüggő, Önkormányzatot terhelő számla kibocsátási kötelezettség teljesítésére az Önkormányzat jelen szerződés megkötésével egyidejűleg külön meghatalmazást ad a Közszolgáltatónak.

Az Önkormányzat a számlakibocsátásra meghatalmazott által kiállított számlát egy másolati példányának részére történő megküldését követően ellenőrzi. Amennyiben az Önkormányzat úgy ítéli meg, hogy a számla nem a fent leírtaknak megfelelően, illetőleg tévesen került kiállításra, a számla másolati példányának kézhezvételétől számított három munkanapon belül felhívja a Meghatalmazottat új, illetve módosító számla kibocsátásra; ebben az esetben a késedelem következményei nem alkalmazhatók az Önkormányzattal szemben. A számlakibocsátás és az ahhoz kapcsolódó feladatok ellátásáért fizetendő ellenértéket a szolgáltatás nyújtása magában foglalja.

3.) Az Önkormányzat jelen szerződés aláírásával egyidejűleg meghatalmazza a Közszolgáltatót, hogy az Önkormányzat nevében és helyett, a tulajdonában álló férőhelyekkel összefüggésben felmerülő pótdíj-események tekintetében, a parkolási díj és pótdíj (ide értve a pótdíjakhoz és behajtásukhoz kapcsolódó kamatokat, költségeket, a továbbiakban: pótdíj) beszedése érdekében akár fizetési meghagyásos, peres, végrehajtási, vagy egyéb eljárásban bármely Szerv, Bíróság, vagy más Hatóság előtt eljárjon, nyilatkozatot tegyen, iratot, pénzeszközt átvegyen, szükség esetén jogi képviselőt bízson meg.

4.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország jogszabályai, így különösen a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi IV. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

5.) Jelen szerződés aláírására Budapest VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének/2015. (.....) számú határozata alapján kerül sor.

Budapest, 2015. március

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi
Önkormányzat képviselőjében:

KISFALU Józsefvárosi Vagyongazdálkodó
Korlátolt Felelősségű Társaság képviselőjében:

dr. Kocsis Máté
polgármester

dr. Pesti Ivett
ügyvezető

Ellenjegyzem Budapesten, 2015. hó napján:

dr. Juharos Róbert

Juharos Ügyvédi Iroda

Budapest Főváros VIII. ker. Józsefvárosi Önkormányzat közigazgatási területén az 1988. évi I. Tv. és a 30/2010. (VI.4.) FKGY rendeletben foglaltaknak megfelelően az alábbi, Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában álló, közterületeken található – Józsefváros törzsvagyonyához tartozó – díjfizető övezetbe sorolt és üzemeltetett parkolóhelyek száma. A táblázatokban szereplő közterületi parkolóhelyek a KRESZ 17.§. (1.) e/2.) szerint, valamint útburkolati jelekkel, illetőleg műtárgyakkal kerültek kijelölésre, és elkülönítésre.

3081 zóna	Hátszám		1265 férőhely
	első	utolsó	
Pál u.	2	8	18
	1	7	18
Csepreghy u.	2	6	18
	1	5	18
Mária u.	2	58	53
	1	43	72
Szentkirályi u.	2	48	90
	1	53	94
Reviczky u.	2	8	8
	1	11	10
Múzeum u.	2	6	16
	1	19	16
Krúdy Gy. u.	2	22	18
	1	19	26
Horánszky u.	2	26	28
Bródy S. u.	2	48	64
	1	27	62
Gutenberg t.	2	6	14
	1	5	6
Békési u.	2	2	8
	1	5	12
Kölcsey u.	2	6	12
	1	1	4
Puskin u.	2	24	38
	1	21	36
Trefort u.	2	8	14
	1	7	14
Vas u.	2	18	44
	1	21	50
Kőfaragó u.	2	16	10
	1	17	12
Gyulai Pál u.	2	16	20

	1	13	18
Scheiber Sándor u.	1	5	10
Stahly u.	2	14	30
	1	17	34
Márkus E. u.	2	4	18
	1	3	28
Somogyi B. u.	2	26	48
	1	21	48
Rökk Sz. u.	2	16	36
	1	23	36
Ötpacsirta u.	2	4	8
	1	5	8
Lőrinc Pap tér	2	4	4
Kis Salétrom u.	2	2	8
	1	1	8

3082 zóna	Házzám		495 férőhely
	első	utolsó	
Csokonay u.	2	16	12
	1	5	25
Bacsó B. u.	2	24	33
	1	27	5
Bérkocsis u.	10	20	16
Vásár u.	2	4	10
	1	1	2
Déri M. u.	2	2	8
	1	3	8
Salétrom u.	2	12	26
	1	9	22
Kis Salétrom u.	4	4	10
	3	5	8
József u.	2	24	19
	1	25	36
Rigó u.	2	16	19
	1	5	26
Kisfaludy u.	4	42	53
	1	39	40
Nap u.	2	10	16
	1	9	16
Práter u.	1	9	20

Harminckettesek tere	2	6	1
	1	7	19
Német u.	2	14	25
	1	13	20

3083 zóna	Házzám		630 férőhely
	első	utolsó	
Bezerédj u.	2	18	54
	1	21	41
Kiss József u.	2	20	103
	1	21	53
Szilágyi u.	2	6	27
	1	5	25
Luther u.	2	6	53
	1	3	21
Kenyérmező u.	2	8	33
	1	5	26
Berzsenyi u.	2	8	39
	1	7	29
Légszesz u.	2	8	30
	1	1	27
Népszínház u.	12	28	47
	1	31	22

3084 zóna	Házzám		925 férőhely
	első	utolsó	
József u.	26	56	41
	21	61	46
Víg u.	2	38	50
	1	43	14
Tolnai L. u.	2	46	26
	1	43	41
Fecske u.	2	40	32
	1	43	21
Auróra u.	2	36	40
	1	47	35
Bérkocsis u.	25	41	37
Déri M. u.	4	18	60
	5	23	50
Német u.	2	20	15

	1	27	10
Ór u.	2	12	20
	1	9	19
Lovassy László u.	1	7	18
Tavaszmező u.	1	21	16
Szűz u.	1	11	27
Horváth Mihály tér	1	1	18
	10	18	32
	11	17	65
Kisstáció u.	2	12	10
	1	15	15
Vajdahunyad u.	2	20	24
	1	19	25
Nap u.	2	30	21
Futó u.	1	21	2
Mosonyi u.	2	12	60
	1	7	20
Festetics u.	2	6	15

3085 zóna	Hákszám		1035 férőhely
	első	utolsó	
Fiumei út	2	14	28
	1	25	135
Gázláng u.	2	4	35
	1	7	14
II. János Pál Pápa tér	2	28	200
	1	27	209
Vay Á. u.	2	8	20
	1	7	19
Kun u.	2	12	35
	1	13	44
Alföldi u.	2	20	46
	1	15	41
Dologház u.	2	12	21
	1	5	17
Népszínház u.	30	46	40
	33	59	43
Teleki László tér	16	24	48
	15	25	40

3086 zóna	Házzám		1120 férőhely
	első	utolsó	
Apáthy István u.	2	8	16
	1	1	16
Baross u.	70	96	26
	71	89	35
Bókay János u.	22	52	40
	31	47	26
Futó u.	23	57	18
Hock János u.	1	13	16
Koszorú u.	2	32	11
Leonardo Da Vinci köz	2	10	50
Leonardo Da Vinci u.	2	42	39
	1	41	55
Magdolna u.	1	11	24
	2	8	21
Mátyás tér	1	17	38
Nagy Fuvaros u.	2	28	31
	1	27	24
Nagytemplom u.	2	36	24
Nap u.	12	42	27
	11	41	80
Práter u.	12	50	47
	11	57	46
Szigony u.	2	38	150
	1	47	180
Tömő u.	2	30	16
	1	19	32
Vajdahunyad u.	2	58	12
Vasas köz	1	3	10
	2	4	10

3087 zóna	Házzám		2107 férőhely
	első	utolsó	
Apáthy István u.	9	11	16
Balassa u.	2	6	15
	1	11	0
Baross u.	98	134	170
	91	135	120
Bauer Sándor u.	2	16	39

	1	19	8
Csobánc u.	2	14	24
	1	11	21
Dankó u.	2	44	28
	1	35	55
Fűvészkert u.	24	30	27
	25	33	26
Homok u.	2	12	12
	1	11	0
Illés u.	2	40	74
	1	25	62
Jázmin u.	2	18	23
	1	11	48
Kálvária tér	2	24	134
Karácsony Sándor u.	2	30	44
	1	37	28
Kálvária u.	2	12	22
	1	11	16
Kis Fuvaros u.	2	14	0
	1	13	50
Korányi Sándor u.	2	2	29
	1	3	49
Lippa u	2	4	10
	1	5	12
Losonci tér	2	16	150
Lósy Imre u	2	6	7
	1	5	8
Ludovika tér	2	6	0
	1	7	0
Magdolna u.	10	32	18
	13	37	18
Molnár Ferenc tér	2	6	18
	1	5	18
Práter u.	52	62	200
	59	77	58
Szerdahelyi u.	2	20	23
	1	19	29
Szeszgyár u.	2	20	21
	1	17	24
Szigetvári u.	2	10	17
	1	9	18
Teleki tér	1	13	31
Tömő u.	32	64	83

	21	41	79
Üllői út	78	80	65
Visi Imre u.	2	16	28
	1	15	32

sorszám	megnevezés	db
421	akkumulátor automatákban	8
454	akkumulátor banner sbv12-70 raktár	6
623	akkumulátor töltő Zebra nyomtatókhoz pda szoba	1
455	akkumulátortöltő ladegerat multi xs 7000 raktár	1
619	akkutöltő abc 1212 raktár	5
523	asztal étkező	3
523	asztal étkező ügyfélszolgálaton	2
399	asztal író és tárgyaló Jogász	1
474	asztal személyügy	1
473	asztal szerver szoba	1
481	átadópult pda szoba	1
396	bankjegyzvizsgáló pénzsámláló	1
396	bankjegyzvizsgáló ügyfélszolgálaton	1
95	bútor (pc tartó) igazgatóhelyettes	2
95	bútor (pc tartó) pda szoba	1
95	bútor (pc tartó) személyügy	3
95	bútor (pc tartó) ügyfélszolgálaton	4
85	bútor adminisztrátorok	10
41	bútor igazgatóhelyettes	1
41	bútor Jogász	4
79	cimkéző ügyfélszolgálati vezető	1
493	cipőtisztító gép esp006 öltöző	1
458	dell scsi 146gb 15k hdd szerver	2
582	dohányzóasztal igazgató	1
441	dvd író beépítve	1
331	egér logitech monitoring	1
331	egér logitech titkárság	2
606	étkező asztal 102*102*75 étkező	12
197	fali konzol fa borítással igazgató	1
99	faliszéf pénzügyi csoport	1
483	fax canon jx210P ügyfélszolgálati vezető	1
572	fax panasonic kx-fl613ex ügyfélszolgálati vezető	1
573	fax panasonic kx-fl613ex ügyfélszolgálaton	1
603	fax philips hfc325/501 személyügy	1
530	fényképező canon sx150is pda szoba	1
597	fényképező samsung wb150 monitoring	3
597	fényképező samsung wb150 pda szoba	1
614	fénymásoló kyocera fsc5150dn monitoring	1
290	fogas adminisztrátorok	1
7	fogas darling pda szoba	1
290	fogas igazgató	1
290	fogas igazgató	1
290	fogas Jogász	1
290	fogas személyügy	1
290	fogas titkárság	1
283	forgóotel Jogász	1
646	forgószték ügyfélszolgálaton	4
583	otel igazgató	1
224	gb8ipe1000mk alaplap beépítve	1

kisértékű

152	genius kb-06x klaviatúra igazgatóhelyettes	2
152	genius kb-06x klaviatúra pénzügyi csoport	1
362	gsm adapter szerver	1
443	hamutartó króm udvar	2
520	hűtőszekrény beépített igazgató	1
161	hűtőszekrény ellenőri öltöző	1
588	hűtőszekrény indesit étkező	2
535	hűtőszekrény whirlpool wme 1410 első emelet folyosó	1
213	ig. kis szekrény igazgató	1
217	ig. polc Jogász	1
133	ip cop kommunikációs szoftver	1
392	ip sugárzó	1
385	iratmegsemmisítő Jogász	1
620	iratmegsemmisítő rexel auto +100 gazdasági vezető	1
570	iratmegsemmisítő rexel auto +100 igazgatóhelyettes	1
571	iratmegsemmisítő rexel auto +100 pénzügyi csoport	1
629	íróasztal emeltpultos pénzügyi csoport	1
629	íróasztal emeltpultos pénzügyi csoport	1
629	íróasztal emeltpultos pénzügyi csoport	1
629	íróasztal emeltpultos pénzügyi csoport	1
634	íróasztal íves gazdasági vezető	1
642	íróasztal kiegészítő pénzügyi csoport	2
665	irodai munkaállomás adminisztrátor távmunka	1
628	irodai munkaállomás ügyfélszolgálaton	1
318	irodai szék irodákban	51
581	kanapé 2 személyes igazgató	1
609	kávéfőző dolce gusto melody emeleti konyha	1
406	komód fiókos ajtós zárható igazgató	1
404	komód kétajtós zárható igazgató	1
498	komód tárgyalótermi igazgató	1
411	komód zárható igazgató	1
607	konténer fiókos gurulós 65*45*55 adminisztrátorok	1
607	konténer fiókos gurulós 65*45*55 adminisztrátorok	1
607	konténer fiókos gurulós 65*45*55 adminisztrátorok	1
607	konténer fiókos gurulós 65*45*55 adminisztrátorok	1
607	konténer fiókos gurulós 65*45*55 Jogász	1
607	konténer fiókos gurulós 65*45*55 titkárság	1
607	konténer fiókos gurulós 65*45*55 titkárság	1
407	konténer gurulós zárható fiókvasalattal igazgatóhelyettes	1
407	konténer gurulós zárható fiókvasalattal igazgatóhelyettes	1
407	konténer gurulós zárható fiókvasalattal szerver szoba	1
407	konténer gurulós zárható fiókvasalattal titkárság	1
407	konténer gurulós zárható fiókvasalattal ügyfélszolgálaton	1
407	konténer gurulós zárható fiókvasalattal ügyfélszolgálaton	1
407	konténer gurulós zárható fiókvasalattal ügyfélszolgálaton	1
407	konténer gurulós zárható fiókvasalattal ügyfélszolgálaton	1
630	konténer zárható fiókos gazdasági vezető	1
630	konténer zárható fiókos monitoring	1
630	konténer zárható fiókos pénzügyi csoport	1
630	konténer zárható fiókos pénzügyi csoport	1

630	konténer zárható fiókós pénzügyi csoport	1
630	konténer zárható fiókós pénzügyi csoport	1
630	konténer zárható fiókós személyügy	1
400	konténer zárható gurulós monitoring	1
400	konténer zárható gurulós pénzügyi csoport	1
400	konténer zárható gurulós pénzügyi csoport	1
400	konténer zárható gurulós személyügy	1
400	konténer zárható gurulós személyügy	1
400	konténer zárható gurulós személyügy	1
400	konténer zárható gurulós ügyfélszolgálati vezető	1
400	konténer zárható gurulós ügyfélszolgálati vezető	1
103	kulcskazetta pénzügyi csoport	1
416	kültéri tábla	1
461	laminológép pénzügyi csoport	1
533	lemezszekrény pénzügyi csoport	1
432	létra háztartási konyha tároló	1
363	logitech billentyűzet pda szoba	1
557	mikrohullámú sütő gorenje első emelet folyosó	1
393	mikrohullámú sütő lg konyha	1
413	mobil nokia 2330 classic fekete pénzügyi csoport	1
595	mobil nokia c2 ügyfélszolgálaton pénzügyi csoport	2
621	mobiltelefon evolveo strongphone qa ds műszakvezető	1
655	mobiltelefon evolveo strongphone qa ds műszakvezető	1
532	mobiltelefon motorola defy + pda szoba	8
484	mobiltelefon motorola defy black független pda szoba	9
624	mobiltelefon nokia 106 pénzügyi csoport	19
656	mobiltelefon nokia 130 dual sim pénzügyi csoport	12
612	mobiltelefon samsung c101 galaxy s4 zoom titkárság	1
513	mobiltelefon samsung galaxy s2 ügyfélszolgálati vezető	1
625	mobiltelefon sony d5503 Z1 kompkt pda szoba	1
617	mobiltelefon sony xperia z1 pda szoba	21
574	monitor 27 benq gw2750hl igazgató	1
613	monitor 27 benq gw2760hm gazdasági vezető	1
613	monitor 27 benq gw2760hm monitoring	1
364	monitor asus 20 titkárság	1
601	monitor benq 22 GW2250m pénzügyi csoport	1
380	monitor dell 24" pénzügyi csoport	1
611	monitor lcd 28 led samsung t28c570ew igazgató	1
76	ms windows xp prof telepítve	1
36	ms windows xp szoftver telepítve	1
156	ms windows xp telepítve	3
662	munkaállomás monitoring	1
661	munkaállomás monitoring	1
660	munkaállomás monitoring	1
659	munkaállomás pda szoba	1
627	munkaállomás win7profoffice2013 ügyfélszolgálaton	1
626	munkaállomás win7profoffice2013 ügyfélszolgálaton	1
663	munkaállomás win7profoffice2013business igazgatóhelyettes	1
664	munkaállomás win7profoffice2013business szerver szoba	1
641	munkaasztal igazgatóhelyettes	2

kisértékű

189	nero 7 premium szoftver telepítve	1
291	nero program telepítve	1
45	nero szoftver telepítve	1
190	nokia kéznélküli autóskeyzlet ck-1w beépítve	1
654	nyomtató canon ir1600 adminisztrátorok	1
652	nyomtató canon i-sensys mf8540cdn színes gazdasági vezető	1
529	nyomtató epson lx1170 mátrix pénzügyi csoport	1
538	nyomtató hp2055 adminisztrátorok	1
528	nyomtató kyocera fsc5100dn Jogász	1
650	nyomtató kyocera fsc5150dn színes igazgatóhelyettes	1
384	nyomtató kyocera pénzügyi csoport	1
568	nyomtató oki b401d mono laser igazgatóhelyettes	1
569	nyomtató oki b401d mono laser ügyfélszolgálaton	1
651	nyomtató samsung ml-2825nd laser pénzügyi csoport	1
537	nyomtató zebra rw-400 töltővel pda szoba	16
622	nyomtató zebra rw420 bluetooth 2.0 monitoring	2
622	nyomtató zebra rw420 bluetooth 2.0 pda szoba	13
580	öltözőszekrény ellenőri öltöző	30
402	öltözőszekrény ellenőri öltöző	10
402	öltözőszekrény monitoring	1
211	öltözőszekrény női öltöző	2
402	öltözőszekrény pda szoba	2
575	palackprés pénzügyi csoport	1
534	páncélszekrény szerver szoba	1
105	pénzeskazetta ügyfélszolgálat	1
215	polc gazdasági iroda pénzügyi csoport	1
644	polc technikai leíró pda szoba	2
	radix ellenőrző készülék	5
39	rádiósmagnó beépítve	1
298	ram nr2 beépítve	1
306	ruhafogas gazdasági vezető	1
306	ruhafogas igazgatóhelyettes	1
306	ruhafogas pénzügyi csoport	1
610	samsung gt-n9005 galaxy note 3 töltő igazgató	1
579	sarokcsiszoló aeg ws 12-125 xe raktár	1
479	satú asztali 205mmes angol raktár	1
478	satúpad 1m-es raktár	1
615	scanner epson gt-1500 adminisztrátorok	1
615	scanner epson gt-1500 pénzügyi csoport	1
395	skoda octavia gumi felni raktár	3
338	sw off 2007 small telepítve	1
501	szalagfüggöny 145*280 monitoring	2
502	szalagfüggöny 153*280 titkárság	1
500	szalagfüggöny 165*280 személyügy	1
499	szalagfüggöny 170*306 adminisztrátorok	1
503	szalagfüggöny 170*306 ügyfélszolgálat/igazgató	10
649	számítógép irodai munkaállomás monitoring	1
648	számítógép irodai munkaállomás pénzügyi csoport	1
604	számítógéptartó gurulós 54*27*11 adminisztrátorok	1
604	számítógéptartó gurulós 54*27*11 adminisztrátorok	1

kisértékű

604	számítógéptartó gurulós 54*27*11 titkárság	1
631	számítógéptartó gurulós monitoring	1
631	számítógéptartó gurulós pénzügyi csoport	1
631	számítógéptartó gurulós pénzügyi csoport	1
631	számítógéptartó gurulós pénzügyi csoport	1
631	számítógéptartó gurulós pénzügyi csoport	1
401	számítógéptartó kocsi gurulós igazgató	1
401	számítógéptartó kocsi gurulós monitoring	1
401	számítógéptartó kocsi gurulós titkárság	1
401	számítógéptartó kocsi gurulós ügyfélszolgálaton	1
431	számológép igazgatóhelyettes	2
431	számológép monitoring	2
420	szék forgó adminisztrátorok	2
420	szék forgó gazdasági vezető	2
420	szék forgó igazgatóhelyettes	1
420	szék forgó pénzügyi csoport	2
420	szék forgó pénzügyi csoport	1
420	szék forgó személyügy	3
420	szék forgó titkárság	2
482	szék irodai tokyo pénzügyi csoport	2
577	szék lucia irodákban	88
425	szék ügyfél ügyfélszolgálaton	20
524	szekrény 2 ajtós öltözői igazgató	1
636	szekrény fiókos gazdasági vezető	1
218	szekrény igazgatóhelyettes	6
635	szekrény irattartó pénzügyi csoport	6
632	szekrény irattartó pénzügyi csoport	6
633	szekrény irattartó pénzügyi csoport	2
403	szekrény irattartó zárható gazdasági vezető	1
405	szekrény irattartó zárható igazgatóhelyettes	3
403	szekrény irattartó zárható Jogász	1
403	szekrény irattartó zárható monitoring	2
403	szekrény irattartó zárható pénzügyi csoport	1
637	szekrény irattartó zárható pénzügyi csoport előtt	6
403	szekrény irattartó zárható pénzsámláló	1
403	szekrény irattartó zárható ügyfélszolgálaton	1
638	szekrény irattartós zárható pénzügyi csoport	12
487	szekrény polcos 150*40*80 pda szoba	1
487	szekrény polcos 150*40*80 személyügy	1
452	szekrény személyügyi gazdasági vezető	1
643	szekrény technikai eszköztartó monitoring	1
643	szekrény technikai eszköztartó pda szoba	6
459	szekrény tisztítószer szerszám tároló konyha tároló	4
412	szekrény ügyfélszolgálati vezető	6
480	szerszamoskocsi zárható raktár	1
653	szerver szekrény szerver szoba	1
490	táblagép samsung tablet igazgató	1
640	tárgyalóasztal kerek gazdasági vezető	1
556	telefon panasonic ügyfélszolgálati vezető	1
647	tűzoltókészülék p6 por ügyfélszolgálaton	4

kisértékű

239	tűzoltókészülék raktár/emelet	2
639	ügyfélpult ügyfélszolgálaton	2
381	ventilátor adminisztrátorok	1
286	vénusz asztal titkárság	1
358	vénusz íróasztal titkárság	1
343	vénusz íróasztal titkárság	1
285	vénusz szekrény igazgatóhelyettes	1
287	vénusz torony igazgatóhelyettes	1
430	vírüsirtó program mcafee	26
464	vízforraló bf260 emeleti konyha	1
204	vonalkód olvasó labau ls-300 adminisztrátorok	1
204	vonalkód olvasó labau ls-300 ügyfélszolgálati vezető	1
204	vonalkód olvasó labau ls-300 ügyfélszolgálaton	2
337	win wista business telepítve	1

	2015			
db	JR. Szám	Helyszín	EME szám	Típus
1	101	Puskin u. 11-13.	3081	SICURO
2	102	Puskin u. 5-7.	3081	SICURO
3	103	Ötpacsirta u. 3.	3081	SICURO
4	104	Trefort u. 6-8.	3081	SICURO
5	105	Bródy S. u. 20.	3081	SICURO
6	106	Múzeum u. 17.	3081	SICURO
7	107	Reviczky u. 4/a.	3081	SICURO
8	108	Szentkirályi u. 4.	3081	SICURO
9	109	Szentkirályi u. 16.	3081	SICURO
10	110	Szentkirályi u. 25/b.	3081	SICURO
11	111	Szentkirályi u. 32/b.	3081	SICURO
12	112	Mikszáth K. t. 6.	3081	SICURO
13	113	Szentkirályi u. 47.	3081	SICURO
14	114	Szentkirályi u. 51.	3081	SICURO
15	115	Bródy S. u. 13.	3081	SICURO
16	116	Vas u. 1.	3081	SICURO
17	117	Stáhly u. 2/a.	3081	SICURO
18	118	Vas u. 9-11.	3081	SICURO
19	119	Vas u. 19.	3081	SICURO
20	121	Stáhly u. 7-11	3081	SICURO
21	122	Gyulai P. u. 8.	3081	SICURO
22	123	Kőfaragó u. 7.	3081	SICURO
23	124	Bródy S. u. 25.	3081	SICURO
24	125	Horánszky u. 10.	3081	SICURO
25	127	Márkus E. u.	3081	SICURO
26	128	Márkus E. - Stáhly u.	3081	SICURO
27	130	Mária u. 20.	3081	SICURO
28	131	Lőrinc Pap t.	3081	SICURO
29	132	Mária u. 33-39.	3081	SICURO
30	133	Mária u. 41.	3081	SICURO
31	134	Mária u. 54.	3081	SICURO
32	135	Krúdy Gy. u. 18.	3081	SICURO
33	136	Csepreghy u. 4.	3081	SICURO
34	137	Pál u. 7.	3081	SICURO
35	138	Somogyi B. u.	3081	SICURO
36	139	Somogyi B. u.9-11.	3081	SICURO
37	140	Somogyi B. u. 24.	3081	Prizma 5
38	142	Gutenberg t.	3081	SICURO
39	143	Békési u. 3.	3081	SICURO
40	144	Kis Salétrom u. 2.	3081	SICURO
41	145	Rökk Sz. u. 14.	3081	Prizma 5
42	301	Kis Salétrom u	3082	Prizma 5
43	302	Salétrom u. 8.	3082	Prizma 5
44	303	József u. 5.	3082	Prizma 5
45	304	Harminkettesek tere	3082	Prizma 5
46	305	Nap u. 6.	3082	SICURO

47	306	Práter u. 5.	3082	Prizma 5
48	307	Kisfaludy u. 9.	3082	SICURO
49	308	Kisfaludy u. 28/b.	3082	Prizma 5
50	310	Csokonai u. 5-7.	3082	Prizma 5
51	311	Csokonai u. 3.	3082	Prizma 5
52	312	Bérekocsis u. - Bacsó u.	3082	Prizma 5
53	315	Német u. 7.	3082	Prizma 5
54	318	Rigó u. 14-16.	3082	SICURO
55	320	Vásár utca 2	3082	Prizma 5
56	401	Bezerédy u. 4	3083	Prizma 5
57	402	Bezerédy u. 10	3083	Prizma 5
58	403	Kiss J u. 4	3083	SICURO
59	404	Bezerédi u.17	3083	Prizma 5
60	405	Kiss J u. 12	3083	SICURO
61	406	Szilágyi utca 3	3083	Prizma 5
62	407	Népszínház u. 23	3083	SICURO
63	408	Népszínház u. 24	3083	Prizma 5
64	409	Luther u. 4	3083	SICURO
65	410	Kenyérmező u. 4	3083	SICURO
66	411	Légszesz u. 4	3083	SICURO
67	412	Berzsenyi u. 4	3083	SICURO
68	501	Mosonyi u. 6	3084	SICURO
69	502	Mosonyi u. 10	3084	SICURO
70	503	Fecske u. 8	3084	Prizma 5
71	504	Fecske u. 23	3084	Prizma 5
72	505	József u. 26	3084	Prizma 5
73	506	József u. 32	3084	Prizma 5
74	507	József u. 47	3084	Prizma 5
75	508	Déri M u. 16	3084	Prizma 5
76	509	Tolnai L u. 35	3084	Prizma 5
77	510	Tolnai L u. 19	3084	Prizma 5
78	511	Vígh u. 28	3084	Prizma 5
79	512	Bérekocsi u. 25	3084	Prizma 5
80	513	Auróra u. 6	3084	Prizma 5
81	514	Német u. 16	3084	SICURO
82	515	Vajdahunyad u. 2/b	3084	SICURO
83	516	Horváth Mihály tér 10	3084	Prizma 5
84	518	Kis Stáció u. 15	3084	SICURO
85	519	Nap u. 24	3084	Prizma 5
86	520	Szűz u. 2	3084	Prizma 5
87	521	Auróra u. 30	3084	Prizma 5
88	522	Őr utca 5	3084	Prizma 5
89	601	Teleki L. tér 17.	3085	Prizma 5
90	602	Népszínház u. 42-44	3085	Prizma 6
91	603	Népszínház u. 38	3085	Prizma 6
92	604	Fiumei u. 21	3085	Sicuro
93	605	Kun u. 27	3085	Sicuro
94	607	II János Pál pápa tér 3.	3085	Sicuro

95	608	Fiumei u. 10	3085	Prizma 6
96	609	II János Pál pápa tér 26.	3085	Prizma 5
97	610	II János Pál pápa tér 24.	3085	Prizma 5
98	611	II János Pál pápa tér 20.	3085	Prizma 6
99	612	II János Pál pápa tér 19.	3085	Sicuro
100	613	Fiumei u. 17.	3085	Sicuro
101	614	II János Pál pápa tér 18.	3085	Sicuro
102	615	Vay Á u. 2	3085	Prizma 5
103	616	Gázláng utca	3085	Sicuro
104	617	II János Pál pápa tér 6.	3085	Prizma 5
105	618	Gázművek	3085	Sicuro
106	619	Teleki L. tér	3085	Prizma 5
107	620	Teleki tér benzinkút	3085	Prizma 5
108		Ügyfélszolgálat	3084	Prizma 5
109	701	Baross u. 79	3086	Sicuro
110	702	Nap u. 35	3086	Sicuro
111	703	Nap u. 42	3086	Sicuro
112	704	Práter u. 51-53	3086	Sicuro
113	705	Nagytemplom u. 7	3086	Sicuro
114	706	Nagytemplom u. 34	3086	Sicuro
115	707	Bókay u. 47	3086	Sicuro
116	708	Bókay u. 58	3086	Sicuro
117	709	Bókay u. 53	3086	Sicuro
118	710	Szigony u. 33	3086	Sicuro
119	711	Apáthy u. 8.	3086	Sicuro
120	712	Szigony u. 43	3086	Sicuro
121	713	Nagyfuvaros u. 7	3086	Prizma 5
122	714	Nagyfuvaros u. 18	3086	Prizma 5
123	715	Nagyfuvaros u. 25	3086	Prizma 5
124	716	Mátyás tér 6	3086	Prizma 5
125	717	Magdolna u. 11	3086	Prizma 5
126	718	Baross u. 96	3086	Prizma 5
127	719	Leonárdó u. 17	3086	Prizma 5
128	720	Leonárdó-köz	3086	Prizma 5
129	721	Baross u. 80	3086	Prizma 5
130	722	Szigony parkoló	3086	Prizma 5
131	723	Szigony parkoló 5	3086	Prizma 5
132	724	Leonárdó u. 41	3086	Prizma 5
133	725	Práter 29/a	3086	Prizma 5
134	801	Korányi S.u. 2/a	3087	Sicuro
135	802	Korányi S.u. 3	3087	Sicuro
136	803	Üllői u. 78/a	3087	Sicuro
137	804	Baross u. 127	3087	Prizma 5
138	805	Baross u. 128	3087	Prizma 5
139	806	Dankó u. 21	3087	Prizma 5
140	807	Dankó u. 44	3087	Prizma 5
141	808	Illés u. 36	3087	Prizma 5
142	809	Füvészkert u. 8	3087	Prizma 5

143	810	Homok u. 3	3087	Prizma 5
144	811	Illés u. 2	3087	Prizma 5
145	812	Jázmin u.	3087	Prizma 5
146	813	Karácsony S. u. 20	3087	Prizma 5
147	814	Kálvária tér 6	3087	Prizma 5
148	815	Losonci tér 7.	3087	Prizma 5
149	816	Kálvária tér 16	3087	Prizma 5
150	817	Magdolna u. 20	3087	Prizma 5
151	818	Magdolna u. 37	3087	Prizma 5
152	819	Práter u. 58	3087	Prizma 5
153	820	Molnár Ferenc tér	3087	Prizma 5
154	821	Tömő u. 25	3087	Prizma 5
155	822	Tömő u. 64	3087	Prizma 5
156	823	Szerdahelyi u.1	3087	Prizma 5
157	824	Szerdahelyi u. 19	3087	Prizma 5
158	825	Csobánc u.10	3087	Prizma 5
159	826	Baross u. 110	3087	Prizma 5
160	827	Visi I. u. 10	3087	Prizma 5
161	828	Baross u. 107	3087	Prizma 5
162	829	Baross u. 93	3087	Prizma 5
163	830	Bauer S u. 10	3087	Prizma 5
164	831	Baross u. 117	3087	Prizma 5
165		Raktáron		Prizma 5
		XI kerület ügykezelésén		Prizma 5

2db	Szerviz ajtó kulcs
2db	Kassza ajtó kulcs
2db	T kulcs
1db	Sity 5 szerviz ,kassza ajtó kulcs
166db	akkumulátor (automatában)
166db	Pénzkazetta (automatában)
60db	Tartalék pénzkazetta
26db	Zárhibás pénzkazetta

Program kártyák:

164db	Bázis kártya
3db	Tarifa kártya
1db	Speciális napok kártya
1db	GSM kártya
1db	Magyar nyelvi kártya
1db	Törlő kártya
3db	Werbe Card

Összesen:

4 db

Távfelügyelti rendszer

Siemens	Sity CCD
	Sity LOAD
	Sity Control
1db	Számítógép
1db	Monitor
1db	Billentyűzet
1db	Egér

GYÁRI SZÁM	SIM CARD	77db sicuro
52698	205216813	4db prizma 6
1446	205213842	83db prizma 5
1315	205213289	2db Sity 5
1387	205212768	166 db
54891	205212262	
52713	205183197	
1312	205217370	
52712	205217617	
54892	205210869	
52697	205217964	
52696	205211379	
52711	205210834	
52710	205210364	
52709	205209668	
1795	205208799	
54889	205207916	
1325	205207161	
1772	205206234	
1386	205205117	
52695	205203719	
1314	205203199	
1313	205183439	
54890	205188946	
1321	205183897	
1752	205202908	
52694	205180945	
1389	205212078	
54893	205183448	
1645	205232205	
1644	205232784	
1796	205231343	
1367	205234515	
1447	205233977	
1448	205233129	
1311	205231737	
1449	205230791	
256	205230266	
1385	205228680	
1751	205228961	
1450	205227819	
170	205214225	
301	205227273	
298	205226724	
264	205226403	
266	205225912	
1384	205212356	

237	205214575
1383	205214729
947	205214966
300	205215596
294	205228214
273	205215801
277	205202080
1360	205181665
302	205184015
1920	202524401
1144	202524633
1386	202522975
1956	202524772
1324	202522850
1822	202523779
1388	202524350
1114	202524060
1362	202524860
1369	202525188
1364	202527288
1322	202525611
1361	2025215360
1382	202574511
257	202583505
235	205212430
253	205229436
216	202580007
265	202572611
236	202566550
200	202525593
248	202558112
242	202557656
201	202527305
260	205204520
1370	202512485
1363	202577588
129	202539020
1374	202523684
149	202543385
255	202561878
222	202549160
498	202381965
307	203931445
533	203533810
1528	203518099
1372	205216039
1323	203980013
1371	204174777

509	203944002
301	203579525
206	205187258
150	204127066
1368	203914688
1365	203546311
1373	202523684
238	205229751
1366	202264333
210	203994311
1381	203989255
252	202262100
148	203972050
745	205175781
1403	209614276
1410	209613912
1378	209613960
1379	209614195
1377	209614309
1376	209614349
1375	209614765
1413	209614438
1412	209613263
1415	209613475
1411	209613321
1414	209613068
292	209613994
197	209613954
1128	209614029
218	209614931
215	209614284
191	209613535
217	209613715
291	209613744
152	209614125
202	209614076
1962	209613548
151	209613662
465	205175781
1407	209614887
1406	209613403
1408	209614971
234	209614590
213	209614518
258	209614469
513	209614425
239	209614852
1810	209614637

463	209614371
205	209613951
263	209614321
221	209613615
214	209613869
251	209614698
249	209613804
213	209613861
203	209613652
243	209614673
295	209614794
475	209614587
147	209613509
209	209613587
198	209613759
1121	209613812
1809	209613576
247	209613781
CP0080	209614036
240	209613681
259	209614203
297	209613991
169	

Szerződés 3. számú melléklete

Megnevezés	Pakolás üzemeltetés
Kiadás	
Közvetlen költségek	
<i>Személyi juttatások</i>	121 365
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	
Külső személyi juttatások	
Reprezentáció	
<i>Munkáltatót terhelő járulékok</i>	32 769
<i>Dologi kiadások</i>	265 443
Közüzemi díjak	7 157
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés	8 504
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg. könyvelési díj, könyvvizsgálat, postaktg. egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)	167 535
Karbantartási költségek	71 447
Parkolási pótdíjak érvényesítése	10 800
<i>Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem-bérijáruknak minősülő adó)</i>	
Közvetett költségek (felosztott költségek)	
Személyi juttatás	
Munkáltatót terhelő járulékok	
Dologi kiadások	
<i>Beruházás (kis és nagyértékű tárgyi eszköz vásárlás)</i>	
<i>Felújítási kiadások</i>	
<i>Értékcsökkenési leírás</i>	
<i>Nettó kiadások összesen</i>	419 577
<i>27% általános forgalmi adó</i>	113 286
Kiadások összesen	532 863
Bevételek	
<i>Saját bevételek</i>	
Fővárosi parkoló helyek üzemeltetése	78 473
<i>Saját bevételek összesen</i>	78 473
<i>Parkolásüzemeltetési feladatok ellenértéke</i>	454 390
Bevételek mindösszesen	532 863
Várakozási helyek száma db	7577
Egy várakozó helyre eső nettó költség pótdíj beszedés nélkül Ft/hó/várakozóhely	5 088

Szerződés 3. sz. melléklete

A ráfordítások és nyereségek meghatározásának szempontjai

A jelen szerződés szerinti tevékenységgel kapcsolatos ráfordítások meghatározásának szempontjait a Közszolgáltató tárgyévire meghatározott és az Önkormányzat által elfogadott parkoló ágazati üzleti terve és jelen szerződés tartalmazza.

Felek megállapodásnak, hogy a parkolás-üzemeltetési feladatok ellátása érdekében felmerült közvetlen és közvetett költségek, ráfordítások különösen az alábbiak:

- a fizető parkolók folyamatos üzemeltetésével kapcsolatos, a III.2.) pontban meghatározott tevékenységek költségei,
- az anyagbeszerzésre, az árubeszerzésre, a göngyöleg beszerzésére, a szállításra fordított kiadás,
- a kizárólag üzemi célt szolgáló tárgyi eszközök, nem anyagi javak beszerzésére, előállítására fordított kiadás, ha az a 100.000,- Ft összeget nem haladja meg, továbbá beszerzési értéktől függetlenül a kizárólag üzemi célt szolgáló tárgyi eszközök, nem anyagi javak folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítási, karbantartási munkára fordított kiadás,
- az Automaták javítási és szerviztevékenységének költségei,
- a díjfizetés egyéb módjaihoz (bérletjegy, mobiltelefonos rendszer, chipkártya) kapcsolódó technikai költségek,
- a várakozási díjak és pótdíjak beszedésének, kezelésének, a pótdíjazásokkal kapcsolatos eljárásoknak a költségei,
- II.5.) pontjában meghatározott ügyfélszolgálati iroda fenntartásának költségei,
- bérjellegű költségek és azok járulékai,
- az állami költségvetésbe, központi alapokba, az Önkormányzatnak az adóévben megfizetett, kizárólag e tevékenységhez kapcsolódó adó, illeték, hatósági díj, vám, perköltség, késedelmi kamat, kötbér, önellenőrzési pótlék, illeték, az e tevékenységhez kapcsolódóan kifizetett vagyon és felelősségbiztosítás díja,
- a parkolási rendszer üzemeltetését biztosító tárgyi eszközöknek és nem anyagi javaknak a számvitelről szóló törvény által meghatározott mértékű értékcsökkenési leírása.

Minden egyéb a fentiekben fel nem sorolt, de az üzleti tervben jóváhagyott, a számvitelről szóló törvény szerint költségnek és ráfordításnak minősített kiadás.

4. m

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat parkolási területek
bevételeinek elszámolása

Bruttó bevétel (F1)

Időszak	Megnevezés			Összesen
	érme	moblparkolás	pót díj	
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
Összesen	-	-	-	-

Bevétel ÁFA tartalma (F1)

Időszak	Megnevezés			Összesen	Nettó bevétel
	érme	moblparkolás	pót díj		
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
Összesen:	-	-	-	-	-

Bevételek részletezése

Időszak	Megnevezés			Összesen
	érme	moblparkolás	pót díj	
Bruttó bevétel	0	0	0	0
Bruttó bevétel áfa tartalma	0	0	0	0
nettó bevétel	0	0	0	0
nettó pót díj bevételből a nettó várekeztési díj, áfa körbe tartozó			0	
nettó pót díj bevételből az áfa hatálya kívüli pót díj			0	

Szerződés 5. számú melléklete

Megnevezés	Pakolás üzemeltetés
Kiadás	
Közvetlen költségek	
<i>Személyi juttatások</i>	
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	
Külső személyi juttatások	
Reprezentáció	
<i>Munkáltatót terhelő járulékok</i>	
<i>Dologi kiadások</i>	
Közüzemi díjak	
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés	
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyvvizsgálat, postaktg, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)	
Karbantartási költségek	
Parkolási pótdíjak érvényesítése	
<i>Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)</i>	
Közvetett költségek (felosztott költségek)	
Személyi juttatás	
Munkáltatót terhelő járulékok	
Dologi kiadások	
<i>Beruházás (kis és nagyértékű tárgyi eszköz vásárlás)</i>	
<i>Felújítási kiadások</i>	
<i>Értécsökkenési leírás</i>	
<i>Nettó kiadások összesen</i>	
<i>27% általános forgalmi adó</i>	
Kiadások összesen	
Bevételek	
<i>Saját bevételek</i>	
Fővárosi parkoló helyek üzemeltetése	
<i>Saját bevételek összesen</i>	
<i>Parkolásüzemeltetési feladatok ellenértéke</i>	
Bevételek mindösszesen	
Várakozási helyek száma db	
Egy várakozó helyre eső nettó költség pótdíj beszedés nélkül Ft/hó/várakozóhely	

ÉVES JELENTÉS MINTÁJA

I. Általános bevezetés

Tartalmazza azokat a piaci hatásokat (pozitív és negatív egyaránt), amelyek hatással voltak a tevékenységre.

II. Naturáliák bemutatása (elvégzett szolgáltatások számának bemutatása)

Előző év azonos időszaka vs. tény adatok illetve időarányos terv vs. tény adatok viszonylatában. Grafikonokkal, táblázatokkal és rövid szöveges ismertetéssel, indoklással.

III. Eredmények bemutatása (az előzőekben leírt bázis adatok figyelembe vételével)

Táblázatokkal, grafikonokkal, szöveges elemzéssel, ahol számszerűsíthető a tevékenységre ható pozitív és negatív tényezők számszerű bemutatásával.

IV. Értékelés és várható adatok prognosztizálása.

V. Következő évre vonatkozó üzleti terv előirányzat.

VI. Függelékek, amelyek részletesen bemutatják a tevékenység számszerű adatait.