



Előterjesztés

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat
Képviselő-testülete számára

3/1

Előterjesztő: dr. Kocsis Máté polgármester; Egry Attila alpolgármester; Kaiser József képviselő; Balogh István képviselő

A képviselő-testületi ülés időpontja: 2015. április 16.

..... sz. napirend

Tárgy: Javaslát az MNP III Társadalmi és Gazdasági alprogramokhoz kapcsolódó döntések meghozatalára

A napirendet nyílt ülésen kell tárgyalni, a döntés elfogadásához minősített szavazattöbbség szükséges.

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: RÉV8 ZRT., POLGÁRMESTERI KABINET

KÉSZÍTETTE: ALFÖLDI GYÖRGY

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL, IGAZOLÁS: *Felelt a hat. javaslat kérését*

JOGI KONTROLL: *l. ofe*

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

Danada-Rimán Edina
DANADA-RIMÁN EDINA
JEGYZŐ *h*

2015 ÁPR 08.

Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság véleményezi X

Emberi Erőforrás Bizottság véleményezi X

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság/Emberi Erőforrás Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

A) Társadalmi-gazdasági programok 2015. évi megvalósítása a Magdolna negyedben

2013. január 30-án aláírásra került a „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (a továbbiakban: MNPIII) (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) megvalósítására irányuló Támogatási Szerződés (a továbbiakban: TSZ) a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat és a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség, mint támogató képviseletében eljáró Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság között.

A Képviselő-testület 242/2014.(XII.04.) számú határozata alapján az Önkormányzat kezdeményezte a projekt befejezési határidejének 2015. augusztus 30-ig történő módosítását. A Támogatási Szerződés 7. számú módosítása 2015. március 25-én aláírásra került. A Képviselő-testület szintén döntött az „Önállóan nem támogatható szoft / Társadalmi, közösségfejlesztési, bűnmegelőzési, szociális, képzési és foglalkoztatási programok” megvalósítása során fel nem használt támogatás (maradvány) lehetséges felhasználásáról és az összeállított részletes szakmai, műszaki tartalom Képviselő-testület számára történő benyújtásáról.

ELKÉSZÍTETT

2015 ÁPR 08. 20⁰⁵ 64

A Képviselő-testület a 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II.20.) önkormányzati rendelete a Működési és Általános Tartalék előirányzatok között tartalmazza az MNPIII Projekt szoft programjainak folytatásának fedezetét.

A MNPIII önállóan nem támogatható szoft (Társadalmi, közösségfejlesztési, bűnmegelőzési, szociális, képzési és foglalkoztatási) programok maradványösszegének felhasználása céljából a módosított befejezési határidőhöz igazodó megvalósítás érdekében szerződések megkötése, módosítása szükséges. Továbbá a 2014. december 4. óta eltelt időszak figyelembe vételével javasoljuk a 242/2014.(XII.04.) számú képviselő-testületi határozatban elfogadott maradvány felhasználás aktualizálását.

Épület-felújításhoz kapcsolódó, a lakosság bevonását segítő programok

A Képviselő-testület a 65/2013.(II.27.) számú határozatában döntött a Józsefvárosi Családsegítő és Gyermekekjóléti Központ módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatáról, amely tartalmazza az intézmény, mint Projektmegvalósító Szervezet feladatait az MNPIII Támogatási Szerződésével összhangban. Szintén döntött a Képviselő-testület arról, hogy az Önkormányzat az épület-felújításokhoz kapcsolódó, a lakosság bevonását segítő programokra megbízási szerződéseket köt 2013. március 1-től. **1 fő szakmai koordinátorral és 4 fő szociális munkással**, mely szerződések 2015. május 30-ig kerültek megkötésre. A projekt befejezési határidejének hosszabbítása miatt a szerződések módosítását javasoljuk a megvalósítási határidő 2015. december 31-re történő módosítása tárgyában. A költségek fedezetét 2015. augusztus 30-ig a pályázati támogatás, 2015. augusztus 31. és 2015. december 31. között az önkormányzati saját forrás biztosítja. A megbízottak foglalkoztatója továbbra is a JSzSzGyK, 2015.08.30-ig a megbízó az önkormányzat (polgármester), 2015.08.31-től 2015.12.31-ig a JSZSZGYK vezetője. A szerződés módosításhoz a Kt. döntése szükséges.

A T programok koordinációs feladatainak ellátására az Önkormányzat **2 fő projektasszisztenssel** (JSZSZGYK és JVSZ) megbízási szerződést kötött. A projekt befejezési határidejének hosszabbítása miatt a szerződések módosítását javasoljuk a megvalósítási határidő 2015. augusztus 30-ra történő módosítása tárgyában. A költségek fedezete a pályázati támogatás.

(Megjegyzés: A projektben vállalt kötelezettségek teljesítése érdekében szükséges további 3 fő lomtalanításban részt vevő és 4 fő udvarzöldítésben részt vevő szakember megbízására, amelynek fedezete a pályázati támogatás eddig fel nem használt /maradványon felüli/ része.)

A Képviselő-testület 463/2013. (XII.18.) számú határozatában úgy határozott, hogy a Magdolna Negyed Program III. keretében három, a programban szereplő önkormányzati lakóépületben - Magdolna u. 12., Nagyfuvaros u. 26. és Szerdahelyi u. 18. – **szomszédsági házfelügyelőket** alkalmaz. A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság a 689/2014. (VI.23.) és 849/2014. (VIII.11.) sz. határozatában döntött a házfelügyelők személyéről. A projekt befejezési határidejének hosszabbítása miatt a szerződések módosítását javasoljuk a megvalósítási határidő 2015. december 31-re történő módosítása tárgyában. A költségek fedezetét 2015. augusztus 30-ig a pályázati támogatás, 2015. augusztus 31. és 2015. december 31. között az önkormányzati saját forrás biztosítja. A megbízottak foglalkoztatója továbbra is a JVSZ, 2015.08.30-ig a megbízó az önkormányzat (polgármester), 2015.08.31-től 2015.12.31-ig a JVSZ vezetője. A szerződés módosításhoz a Kt. döntése szükséges.

Kesztyűgyár Közösségi Ház szolgáltatás-bővítés

Az Önkormányzat 2013. március 1-jén Feladat-ellátási szerződést kötött a **Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft**-vel (a továbbiakban: JKH) a Társadalmi és Gazdasági program egyes elmeinek megvalósítására. A feladat-ellátási szerződés technikai korrekciók miatt három alkalommal került módosításra, legutóbb 2013. november 7-én. A szerződés tartalmazza a JKH közreműködését a megvalósítandó projektelemek beszerzési, közbeszerzési feladatainak ellátásában; másrészt a JKH

saját megvalósítású programjait, úgymint a T2/1 Kesztyűgyár Közösségi Ház programjait. A szerződés tartalmazza, hogy a JKH feladat-ellátásának időtartama 2015. május 30. A projekt befejezési határidejének hosszabbítása miatt a szerződés módosítását javasoljuk a megvalósítási határidő 2015. december 31-re történő módosítása tárgyában. A költségek fedezetét 2015. augusztus 30-ig a pályázati támogatás, 2015. augusztus 31. és 2015. december 31. között az önkormányzati saját forrás biztosítja.

Bűnmegelőzési programok

Az Önkormányzat a **Budapesti Rendőr-főkapitánysággal** (a továbbiakban: BRFK) 2013. április 11-én a „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed program III.” megvalósításához kapcsolódóan a szabadidős közbiztonsági tevékenység finanszírozására kötött szerződést és együttműködési megállapodást (a továbbiakban együtt szerződés). A megkötött szerződés 2013. november 14-én módosításra került. A hatályban lévő szerződésben 2015. május 30-i megvalósítási határidő szerepel. A meghosszabbított teljesítési időszak megvalósíthatósága érdekében javasoljuk a szerződés 2. sz. módosítását a megvalósítási határidő 2015. december 31-re történő módosítása tárgyában. A költségek fedezetét 2015. augusztus 30-ig a pályázati támogatás, 2015. augusztus 31. és 2015. december 31. között az önkormányzati saját forrás biztosítja.

Az Önkormányzat 2013. december 17-én a Conditors Bt.-vel „szociális érzékenyítő képzés és konzultáció” tárgyában, dr. Molnár Katalinnal „kommunikációs és konfliktuskezelési képzés és konzultáció” tárgyában kötött megbízási szerződéseket. A projekt befejezési határidejének hosszabbítása miatt a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárások lefolytatását javasoljuk a szolgáltatások beszerzése érdekében a 2015. május 31.-2015. december 31. időszakra. A költségek fedezetét 2015. augusztus 30-ig a pályázati támogatás, 2015. augusztus 31. és 2015. december 31. között az önkormányzati saját forrás biztosítja.

Rév8 Zrt. megbízási szerződéssel rendelkezik a „Bűnmegelőzési stratégia, cselekvési terv (viktimizációs survey, antiszoc. teamunka)” és a „99-es busz kísérleti projekt” programelemek megvalósítására, melyekben a Rév8 Zrt. nem mint projektmenedzser, hanem mint projektmegvalósító szervezet vesz részt. A szerződésben foglalt megvalósítási időszak 2015. május 30. Javasoljuk a megbízási szerződés módosítását a megvalósítási határidő 2015. augusztus 30-ra történő módosítása tárgyában. A megbízási díj nem változik, pénzügyi fedezet biztosítása nem szükséges.

Intenzív családmegtartó és családfejlesztési programok

A Képviselő-testülete a 65/2013.(II.27.) számú határozatában döntött a Józsefvárosi Családsegítő és Gyermekjóléti Központ módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatáról, amely tartalmazza az intézmény, mint Projektmegvalósító Szervezet feladatait az MNPIII Támogatási Szerződésével összhangban. Szintén döntött a Képviselő-testület arról, hogy az Önkormányzat az intenzív családmegtartó szolgáltatásokra, és a családfejlesztési szolgáltatásra megbízási szerződéseket köt 2013. március 1-től. Az Önkormányzat az intenzív családmegtartó szolgáltatásokra **1 fő szakmai vezetővel, 1 fő szociális munkással, 2 fő háttér munkással, valamint a családfejlesztési szolgáltatásra 1 fő szakmai koordinátorral, 3 fő szociális munkással, 3 fő háttér munkással** a szerződéseket 2015. május 30-ig kötötte meg. A projekt befejezési határidejének hosszabbítása miatt a szerződések módosítását javasoljuk az intenzív családmegtartó szolgáltatások esetében 2015. augusztus 30-ig, a családfejlesztési szolgáltatás esetében 2015. december 31-ig. A költségek fedezetét 2015. augusztus 30-ig a pályázati támogatás, 2015. augusztus 31. és 2015. december 31. között az önkormányzati saját forrás biztosítja. A megbízottak foglalkoztatási helye továbbra is a JSZSZGYK, 2015.08.30-ig a megbízó az önkormányzat (polgármester), 2015.08.31-től 2015.12.31-ig a JSZSZGYK vezetője. A szerződés módosításhoz a Kt. döntése szükséges.

Tehetséggondozó szolgáltatás

A Képviselő-testület a 155/2014.(VIII.27.) sz. határozatában döntött a „**Tehetséggondozó műhelyek szervezése és működtetése**” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményéről, amely alapján az Önkormányzat a nyertes ajánlattevővel (Váltó-sáv Alapítvány) a Megbízási szerződést megkötötte 2015. május 30-ig. A projekt befejezési határidejének hosszabbítása miatt a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárás lefolytatását javasoljuk a szolgáltatások beszerzése érdekében a 2015. május 31. - 2015. december 31. időszakra. A költségek fedezetét 2015. augusztus 30-ig a pályázati támogatás, 2015. augusztus 31. és 2015. december 31. között az önkormányzati saját forrás biztosítja.

Javasoljuk a tehetséggondozó szolgáltatáshoz kapcsolódó önkormányzati **szakmai koordinátorának** megbízási szerződésének módosítását a megvalósítási határidő 2015. augusztus 30-ra történő módosítása tárgyában. A költségek fedezete a pályázati támogatás.

FiDo-hoz kapcsolódó szociális program

A Képviselő-testület a 65/2013.(II.27.) számú határozatában döntött a Józsefvárosi Családsegítő és Gyermekjóléti Központ módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatáról, amely tartalmazza az intézmény, mint Projektmegvalósító Szervezet feladatait az MNPIII Támogatási Szerződésével összhangban. Szintén döntött a Képviselő-testület arról, hogy az Önkormányzat a Fiumei út és Dobozi utca közötti területek megújításához (FiDo) kapcsolódó szociális programra megbízási szerződéseket köt. Az Önkormányzat az **1 fő szakmai vezetővel, 5 fő teljes állású, 4 fő részmunkaidős szociális munkással** a szerződéseket 2015. május 30-ig kötötte meg. A projekt befejezési határidejének hosszabbítása miatt a szerződések módosítását javasoljuk a megvalósítási határidő 2015. december 31-re történő módosítása tárgyában. A költségek fedezetét 2015. augusztus 30-ig a pályázati támogatás, 2015. augusztus 31. és 2015. december 31. között az önkormányzati saját forrás biztosítja. A megbízottak foglalkoztatási helye továbbra is a JSZSZGYK. 2015.08.30-ig a megbízó az önkormányzat (polgármester), 2015.08.31-től 2015.12.31-ig a JSZSZGYK vezetője. A szerződés módosításhoz a Kt. döntése szükséges.

Kálvária téri szociális program

A Képviselő-testület a 58/2014.(IV.23.) sz. határozatában döntött a „**A Kálvária tér megújításához kapcsolódó szociális program**” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményéről, amely alapján az Önkormányzat a nyertes ajánlattevővel (Magyar Emberi Jogvédő Központ Alapítvány - Józan Babák Egyesület) a Megbízási szerződést megkötötte 2015. május 30-ig. A projekt befejezési határidejének hosszabbítása miatt a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárás lefolytatását javasoljuk a szolgáltatások beszerzése érdekében a 2015. május 31.-2015. december 31. időszakra. A költségek fedezetét 2015. augusztus 30-ig a pályázati támogatás, 2015. augusztus 31. és 2015. december 31. között az önkormányzati saját forrás biztosítja.

A társadalmi programok megvalósításával párhuzamosan az eddigiekhez hasonlóan javasoljuk biztosítani a **szupervízió** lehetőségét a megbízottak részére 2015. május 31.-2015. december 31. közötti időszakra, ezért javasoljuk közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárás lefolytatását (a Kesztyűgyár Közösségi Házat nem érinti).

Kesztyűgyár Közösségi Ház G1-G2 programjai

Az Önkormányzat 2013. március 1-jén Feladat-ellátási szerződést kötött a **Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft**-vel (a továbbiakban: JKH) a Társadalmi és Gazdasági program egyes elmeinek megvalósítására. A feladat-ellátási szerződés technikai korrekciók miatt három alkalommal került módosításra, legutóbb 2013. november 7-én. A szerződés tartalmazza a JKH közreműködését a megvalósítandó projektelemek beszerzési, közbeszerzési feladatainak ellátásában; másrészt a JKH saját megvalósítású programjait, úgymint a G1 Képzési programokat és a G2 Foglalkoztatási programokat. A szerződés tartalmazza, hogy a JKH feladat-ellátásának időtartama 2015. május 30. A projekt befejezési határidejének hosszabbítása miatt a szerződés módosítását javasoljuk a

megvalósítási határidő 2015. december 31-re történő módosítása tárgyában. A költségek fedezetét 2015. augusztus 30-ig a pályázati támogatás, 2015. augusztus 31. és 2015. december 31. között az önkormányzati saját forrás biztosítja.

Karrierút fejlesztés és tanácsadás, diákmunka mentorálás

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság az 1316/2013.(XII.02.) sz. határozatában döntött a „**Karrierút fejlesztés és tanácsadás, diákmunka mentorálás**” közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárás eredményéről. Az Önkormányzat a nyertes ajánlattevővel (Kapocs Ifjúsági Önszolgáltató Szolgálat Alapítvány) a Megbízási szerződést megkötötte 2015. április 30-ig. A projekt befejezési határidejének hosszabbítása miatt a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárás lefolytatását javasoljuk a szolgáltatások beszerzése érdekében a 2015. május 01.-2015. december 31. időszakra. A költségek fedezetét 2015. augusztus 30-ig a pályázati támogatás, 2015. augusztus 31. és 2015. december 31. között az önkormányzati saját forrás biztosítja.

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság a 885/2014.(VIII.22.) sz. határozatában döntött az „**Alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatási stratégiái**” közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárás eredményéről. Az Önkormányzat a nyertes ajánlattevővel (Hétfaludi Elemző Központ Kft.) a Vállalkozási szerződést megkötötte 2015. május 30-ig. Tekintettel arra, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges kérdőíves adatfelvétel megvalósítása a vállalkozó önhibáján kívül elhúzódott, javasoljuk a Vállalkozási szerződés megvalósítási határidejének 2015. augusztus 30-ra történő módosítását. A vállalkozási díj nem változik, pénzügyi fedezet biztosítása nem szükséges.

Köz(össégi)-hely és mosoda

A Képviselő-testület a 65/2013.(II.27.) számú határozatában döntött a Józsefvárosi Családsegítő és Gyermekjóléti Központ módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatáról, amely tartalmazza az intézmény, mint Projektmegvalósító Szervezet feladatait az MNPIII Támogatási Szerződésével összhangban. Szintén döntött a Képviselő-testület arról, hogy az Önkormányzat a **köz(össégi)-hely és mosoda szolgáltatásra** megbízási szerződéseket köt. Az Önkormányzat az **1 fő szakmai vezetővel, 2 fő szociális munkással** a szerződéseket 2015. május 30-ig kötötte meg. A projekt befejezési határidejének hosszabbítása miatt a szerződések módosítását javasoljuk a megvalósítási határidő 2015. december 31-re történő módosítása tárgyában. A költségek fedezetét 2015. augusztus 30-ig a pályázati támogatás, 2015. augusztus 31. és 2015. december 31. között az önkormányzati saját forrás biztosítja. A megbízottak foglalkoztatója továbbra is a JSZSZGYK, 2015.08.30-ig a megbízó az önkormányzat (polgármester), 2015.08.31-től 2015.12.31-ig a JSZSZGYK vezetője. A szerződés módosításhoz a Kt. döntése szükséges.

Társadalomból kirekesztett nők foglalkoztatása és rehabilitációja

A Képviselő-testület az 58/2014.(IV.23.) sz. határozatában döntött a „**Társadalomból kirekesztett nők foglalkoztatása és rehabilitációja**” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményéről, amely alapján az Önkormányzat a nyertes ajánlattevővel (Váltó-sáv Alapítvány) a Megbízási szerződést megkötötte 2015. május 30-ig. A projekt befejezési határidejének hosszabbítása miatt a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárás lefolytatását javasoljuk a szolgáltatások beszerzése érdekében a 2015. május 31.-2015. december 31. időszakra. A költségek fedezetét 2015. augusztus 30-ig a pályázati támogatás, 2015. augusztus 31. és 2015. december 31. között az önkormányzati saját forrás biztosítja.

A társadalmi programok megvalósításával párhuzamosan az eddigiekhez hasonlóan javasoljuk biztosítani a **szupervízió** lehetőségét a megbízottak részére 2015. május 31.-2015. december 31. közötti időszakra, ezért javasoljuk közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárás lefolytatását (a Kesztyűgyár Közösségi Házat nem érinti).

MNPIII társadalmi programok többlet szakmai tartalmának összefoglaló táblázata

	<i>Társadalmi, közösségi, szociális és bűnmegelőzési alprogram</i>	<i>05.31-08.30</i>	<i>08.31-12.31</i>	<i>Összesen</i>
T1	Épület felújításhoz kapcsolódó, a lakosság bevonását segítő programok	8 156	9 037	17 193
	1 fő szakmai koordinátor + 4 fő szociális munkás bér- és járulékköltsége	4 573	6 097	10 670
	3 fő szomszédügyi házfelügyelő bér- és járulékköltsége	2 205	2 940	5 145
	T általános projektasszisztens	1 378	0	1 378
T2	Kesztyűgyár Közösségi Ház szolgáltatás-bővítés	6 150	740	6 890
T2/1	Kesztyűgyár Közösségi Ház programjai*	5 595	0	5 595
	Kesztyűgyár Közösségi Ház eszközök költsége	555	740	1 295
T3	Bűnmegelőzési programok	6 777	9 036	15 813
T3/2	Szomszédügyi rendőr program	6 777	9 036	15 813
	BRFK járőrök megbízási díja	6 324	8 432	14 756
	BRFK-s szakmai koordinátor díja	247	329	576
	kommunikációs, konfliktuskezelési, szociális ismeretek, tréning szolgáltatás	206	275	481
	Rév8 Zrt. „99-es busz kísérleti projekt” és „Bűnmegelőzési stratégia, cselekvési terv (viktimizációs survey, antiszoc. teammunka)”	0	0	0
T4	Szociális programok	7 797	8 145	15 942
T4/2	Intenzív családmegtartó szolgáltatások, motivációs csomagok biztosítása	1 578	0	1 578
	1 fő szakmai vezető + 1 fő szociális munkás + 2 fő háttérmunkás bér- és járulékköltsége	1 578	0	1 578
T4/3	Családfejlesztési szolgáltatás, motivációs csomagok biztosítása	4 166	5 555	9 721
	1 fő szakmai koordinátor + 3 fő szociális munkás + 3 fő háttérmunkás bér- és járulékköltsége	4 166	5 555	9 721
T4/4	Tehetséggondozás	2 053	2 590	4 643
	Szakmai koordinátor	110	0	110
	Nonprofit szervezet szolgáltatás beszerzés	1 943	2 590	4 533
T5	Közösségfejlesztés	10 687	12 724	23 411
T5/1	A Fiumei út és Dobozi utca közötti területek FiDo megújításához kapcsolódó szociális program	7 204	9 605	16 809
	1 fő szakmai vezető + 5 fő teljes munkaidős szociális munkás + 4 fő részmunkaidős szociális munkás	7 204	9 605	16 809
T5/2	A Kálvária tér megújításához kapcsolódó szociális program	3 483	3 119	6 602
	Nonprofit szervezet szolgáltatás beszerzés	3 483	3 119	6 602
	Szupervízió	1 595	2 127	3 722
	Összesen	41 162	41 809	82 971
Gazdasági, foglalkoztatási alprogram, a gazdaságfejlesztés projektelemei		05.31-08.30	08.31-12.31	Összesen
G1	Képzési programok	1 417	0	1 417
G1	A Kesztyűgyár Közösségi Ház G1 programjai (ezen belül: készségfejlesztő képzések, 10 osztályos felzárkóztató képzés)*	1 417	0	1 417
G2	Foglalkoztatási programok	7 147	7 072	14 219

G2	A Kesztyűgyár Közösségi Ház G2 programjai összesen (ezen belül: álláskereső klub, "Üdv a klubban", Női csoport, Alacsony iskolai végzettségűek stratégiái)*	931	0	931
G2/4	Karrierút fejlesztés és tanácsadás, diákmunka mentorálás	2 066	2 066	4 132
G2/5	Köz(össégi)-hely szociális mosoda 1 fő szakmai vezető + 2 fő szociális munkás bér- és járulékköltsége	2 569	3 425	5 994
G2/6	Társadalomból kirekesztett nők foglalkoztatása és rehabilitációja	1 581	1581	3162
	Összesen	8564	7072	15 636
		EU támogatás	Saját forrás	Összesen
	Projektelemek mindösszesen	49 726	48 881	98 607
	Nonprofit szolgáltató irodák üzemeltetési költsége	0	11 294	11 294
	Mindösszesen	49 726	60 175	109 901

*Kesztyűgyár programjai esetében a bérfinanszírozást a Kft. támogatása tartalmazza.

A Képviselő-testület a 65/2013.(II.27.) számú határozat 4. pontjában döntött a Magdolna Negyed Program III. projekt kötelező elemét képező Nonprofit Szolgáltató Ház működési helyeinek - az alábbi földszinti, utcai nem lakás célú helyiségeket és pavilonépületet-közösségi épületet, az alábbi funkcióval – kijelölésről:

1. Iroda: Cím: Dankó u. 16. (hrsz.:35316); Funkció: T1 Épület-felújításhoz kapcsolódó, a lakosság bevonását segítő programok.
2. Iroda: Cím: Dobozi u. 23. (hrsz.:35418/0/A/34); Funkció: T4/2 Intenzív családmegtartó szolgáltatások és T4/3 Családfejlesztési szolgáltatás.
3. Iroda: Cím: Szerdahelyi u. 13. (hrsz.:35329); Funkció: G2/5 Köz(össégi)-Hely és mosoda.
4. Iroda: Cím: FiDo pavilonépület-közösségi épület (közterület) (hrsz.:35388); Funkció: T5/1 A Fiumei út és Dobozi utca közötti területek FiDo megújításához kapcsolódó szociális program.
5. Iroda: Cím: Magdolna u. 47. (hrsz.:35421); Funkció: G2/6 Társadalomból kirekesztett nők foglalkoztatása és rehabilitációja.
6. Iroda: Cím: Dankó u. 40. (hrsz.:35477); Funkció: T4/4 Tehetség gondozás.

Szükséges a fenti helyiségek kijelölésének fenti funkciókkal való meghosszabbítása 2015. dec. 31-ig.

B) Programalap

A Képviselő-testület a 155/2014.(VIII.27.) számú határozat 3. a) pontjában elfogadta a Budapest-Józsefváros Magdolna Negyed Program III projekt Programalap aktualizált Működési Kézikönyvét, b) pontjában felkérte a Rév8 Zrt-t az egyedi pályázati felhívások előkészítésére.

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Ellenőrző Bizottság a 1066/2014. (IX.29.) számú határozatában elfogadta az MNPIII projektben elkülönített Programalap pályázati felhívásait az alábbi tárgyakban:

- Közösségi Akciók (MNP-III-PA-01/4);
- Bűnmegelőzési Akciók (MNP-III-PA-02/2);
- Sport, szabadidő, egyéb lakossági programok (MNP-III-PA/03/4).

A pályázati felhívások 2014. október 1-jén meghirdetésre kerültek. A pályázati felhívásokra a beadási határidő 2015. január 31. volt. Összesen 18 db pályázat érkezett be, melyből 1 db pályázat dokumentációja hiányos volt, de ezt a pályázó nem pótolta így pályázata érvénytelen és 1 db pályázatot visszavontak. A 16 db érvényes pályázatból a 2015. március 31-én megtartott ülésen a Bíráló Bizottság az alábbiakat javasolja elfogadásra, támogatási szerződés megkötésére:

Az MNP-III-PA/01/4 kódszámmal kiírt pályázat célja: Közösségi Akciók

1. mini-projekt címe: Olajág Idősek Otthona_KERTI OÁZIS

pályázó szervezet neve: OLAJÁG OTTHONOK önálló egyházi intézmény

összköltség: 2 492 531 Ft, igényelt támogatás: 2 492 531 Ft, önerő: 0 Ft

mini-projekt konkrét célja: A Mátyás tér 6. szám alatt a Józsefváros Önkormányzat tulajdonában lévő 35295-ös számú telek, gondozását saját erőből végzik az Otthon dolgozói, de a lakók is rengeteg időt töltenek el itt. Ez a telek biztosítja számukra a napi levegőztetés és szabadidős tevékenységek lebonyolítását. A kertben található halastó, a környezeti hatások miatt sok helyen sérült. Ennek javítását, újraszigetelését vagy cseréjét szükséges megoldani. A vízforgatást és a halak levegő utánpótlását saját szivattyúval végzik. A közösségi tér új funkciót kapna, kihasználtsága szélesebb körű lenne és annak napi gondozása is egyszerűsödne. Cél a lakók számára egy olyan környezet, avagy oázis megteremtése, mely alkalmas szabadidejük hasznos eltöltésére és lelki egészségük megőrzésére, hiszen a lakók nagy része már nem tudja elhagyni az intézet falait már rövidebb időre sem.

megvalósulás helyszíne: Budapest VIII. ker., Mátyás tér 6.

2. mini-projekt címe: 99

pályázó szervezet neve: Kolibri Gyermekek- és Ifjúsági Színház Közhasznú Nonprofit Kft.

összköltség: 3 856 000 Ft, igényelt támogatás: 3 000 000 Ft, önerő: 856 000 Ft.

mini-projekt konkrét célja: az elkészült előadással a pályázó szóra bírja – egymás jobb megértése céljából – a témában érintett fiatalokat, később pedig olyan iskolában is történő előadása, amelyek tanulói csak részben vagy egyáltalán nem találkoznak a 99-es buszon utazók életével, konfliktusaival, ezért távolról és lekezelően, kirekesztően, esetleg félelemmel viszonyulnak hozzá. Fontos, hogy a téma által felvetett kérdésekre a színház és a drámapedagógia eszközeivel artikulált, és árnyalt véleményeket fogalmazhassanak meg a résztvevők, nézők. Cél, hogy csökkentse az agresszió megnyilvánulási esélyeit, és erősítse a konfliktuskezelés különböző alkalmazási lehetőségeit.

megvalósulás helyszíne: Magdolna negyed

Az MNP-III-PA/02/2 kódszámmal kiírt pályázat célja: Bűnmegelőzési Akciók

1. mini-projekt címe: Fókuszban a gyerekek

pályázó szervezet neve: VÁLTÓ-SÁV Alapítvány

összköltség: 1 971 808 Ft , igényelt támogatás: 1 971 808 Ft, önerő: 0 Ft

mini-projekt konkrét célja: A szabadságvesztéses elzárás miatt egyszülős családban hosszabb rövidebb ideig nevelkedő gyerekek hátrány- és deficitkompenzációja, mely egyrészt a tanulásegítésre (iskolai karrier sikeresebbé tételére), másrészt egyéb (fejlesztő) foglalkozások lebonyolítására, programok biztosítására irányul. A projekt másik célja a család erősítése, a gyerekek elérésével a komplex családok átmeneti helyzetének konstruktív átvészelése, pozitív minta nyújtása, ezzel a bűnisméltés csökkentése.

megvalósulás helyszíne: bérelt helyszínek a Magdolna negyedben

2. mini-projekt címe: „DE NEHÉZ AZ ISKOLATÁSKA”

pályázó szervezet neve: Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ

összköltség: 1.997.571 Ft , igényelt támogatás: 1.997.571 Ft, önerő: 0 Ft

mini-projekt konkrét célja: A csellengő fiatalok felkutatása, velük végzett szociális munka. Megismerni és lehetőség szerint alternatívát kínálni azon okokkal szemben, melyek a csellengőket az utcára kényszerítik vagy vonzzák. Hatékony intézkedések kidolgozása a fiatalokkal, szülőkkel, szakemberekkel közösen. A közbiztonság javítása bűnmegelőzési célú lakossági, társadalmi, kulturális kezdeményezések támogatása által. A fiatalok és felnőttek felvilágosítása bűnmegelőzési szempontok figyelembe vételével.

megvalósulás helyszíne: Magdolna negyed, JSZSZGYK telephelyek

Az MNP-III-PA/03/4 kódszámmal kiírt pályázat célja: Sport, szabadidő, egyéb lakossági programok

1. mini-projekt címe: Egészségnap a Kesztyűgyárban

pályázó szervezet neve: Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft.

összköltség: 279 061 Ft , igényelt támogatás: 279 061 Ft, önerő: 0 Ft

mini-projekt konkrét célja: A Magdolna negyed lakóinak az egészséges életvitellel kapcsolatos programok szervezése, melynek célja az itt élő családok az egészségmegőrzésre ösztönzése. Ezen belül a családok az előadások, illetve a programok során olyan mindennapi megoldási stratégiákat sajátítanak el, amelyekkel megőrizhetik a megbetegedések számát a közvetlen környezetükben.

megvalósulás helyszínei: Budapest VIII. kerület Mátyás tér 15., Kesztyűgyár Közösségi Ház, Homok utcai Sportpálya.

2. mini-projekt címe: Kölyök Kuckó

pályázó szervezet neve: Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermejkölési Központ

összköltség: 300 000 Ft , igényelt támogatás: 300 000 Ft, önerő: 0 Ft

mini-projekt konkrét célja: A hátrányos helyzetű óvodás és iskoláskorú gyermekek szabadidejének kulturált és hasznos eltöltése. A hátrányos helyzetű óvodás és iskoláskorú gyermekek és fiatalok társadalmi beilleszkedésének elősegítése, készségek és képességek fejlesztése, közösségi és állampolgári létre nevelés, deviáns jelenségek megelőzése, bűnmegelőzés.

megvalósulás helyszíne: Budapest VIII. kerület Kőrös utca 35.

3. mini-projekt címe: A Giusto Kamarazenekarból alakult kamaraegyüttes hangversenyei a Kesztyűgyár Közösségi Házban

pályázó szervezet neve: GIUSTO-KAMARA Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft.

összköltség: 300 000 Ft , igényelt támogatás: 300 000 Ft, önerő: 0 Ft

mini-projekt célja: A Gusto kamarazenekarból alakult kamaraegyüttes által a Kesztyűgyárban elhangzó hangversenyeivel szeretné gazdagabbá tenni a környéken lakók mindennapjait.

megvalósulás helyszíne: Budapest, VIII. kerület Mátyás tér 15., Kesztyűgyár Közösségi Ház

A Programalapot a projekt keretében folyamatosan, de legalább a rendelkezésre álló pályázati keretösszeg (50 millió Ft) kimerüléséig működtetni kell. A negyedik pályázati forduló után a rendelkezésre álló maradvány összeg 17.029.266,- Ft.

Az eddig lefolytatott pályázati fordulók alapján rendelkezésre álló keretösszegeket az alábbi táblázat foglalja össze:

<i>Pályázati kiírás kódszáma</i>	<i>Keret-összeg</i>	<i>Eddigi támogatási igény</i>	<i>További kiírások várható száma</i>	<i>Egyszeri kiírás max. összege</i>	<i>Címzettek száma / kiírás</i>	<i>Elnyerhető min. támogatás / Kiírás</i>	<i>Elnyerhető max. támogatás / Kiírás</i>
MNP-III-PA/01	25 003 090	17 568 818	1	7 434 272	2-10	250 000	3 000 000
MNP-III-PA/02	12 000 000	7 947 501	1	4 052 499	2-8	250 000	2 000 000
MNP-III-PA/03	10 000 000	4 457 505	1	5 542 495	10-30	100 000	300 000
MNP-III-PA/04	0	0	0	nem releváns	-	1 550 000	2 000 000
MNP-III-PA/05	0	0	0	nem releváns	-	1 500 000	3 000 000
MNP-III-PA/06	2 996 910	2 996 910	0	nem releváns	-	1 500 000	3 000 000
Összesen:	50 000 000	32 970 734					

II. A betérjesztés indoka

A) Társadalmi-gazdasági programok 2015. évi megvalósítása a Magdolna negyedben

A Társadalmi és Gazdasági projektelemekek maradványösszegének felhasználása céljából a megbízási szerződések megkötéséhez, a szükséges beszerzési eljárások megindításához a Képviselő-testület döntése szükséges.

B) Programalap

A Programalap negyedik pályázati fordulójának eredményéről és a Programalap aktualizált Működési Kézikönyvéről, valamint pályázati felhívásairól a Képviselő-testület döntése szükséges.

III. A döntés célja, pénzügyi hatása

A) Társadalmi-gazdasági programok 2015. évi megvalósítása a Magdolna negyedben

A döntés célja a támogatói döntésben jóváhagyott támogatási összeg felhasználása a szoft projektelemekek megvalósítási idejének meghosszabbítása, részben bővítése révén a lakossági igények, és szakmai szempontok figyelembe vételével. A projekt befejezési határidejének módosításával járó feladat-ellátás költségének fedezete 2015. augusztus 30-ig a pályázati támogatás, azt követően 2015. december 31-ig az önkormányzati saját forrás. A saját forrás fedezetét az önkormányzat költségvetése a működési cél és általános tartalék előirányzatok között, valamint a Kesztyűgyár Közösségi Ház vonatkozásában a JKH Kft. támogatása tartalmazza. A saját forrás felhasználásához a költségvetés módosítása szükséges ezer Ft-ban:

JSZSZGYK támogatása	38 916
szolgáltatás kivásárlás	11 758
BRFK támogatása	8 761
eszköz vásárlás	740
összesen	60 175

B) Programalap

A döntés célja a Programalap maradványösszegeinek felhasználása céljából az ötödik pályázati forduló lebonyolítása. A Programalapról felhasznált összegek fedezete 100%-ban a pályázati támogatás. A Program Alap a dologi előirányzaton szerepel, a megítélt támogatás összegével, 10.341 e Ft-tal a költségvetés módosítása szükséges, mert egyéb működési célú és finanszírozási kiadásnak minősül.

A MNPIII önállóan nem támogatható szoft (Társadalmi, közösségfejlesztési, bűnmegelőzési, szociális, képzési és foglalkoztatási) programok maradványösszegének aktualizálása szükséges, mely alapján a Támogatási szerződés módosítása iránti kérelmet is be kell nyújtani a Közreműködő Szervezet felé.

IV. Jogszabályi környezet

A Képviselő-testület döntése a Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2013. (XII. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 24/2013. (V.27.) önkormányzati rendelet 9. §-án alapul.

A Képviselő-testület döntése a Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 14. pontján, a 41. § (3) bekezdésén és a 107. §-án alapul.

Kérjük az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

1. módosítja a 242/2014. (XII.04.) sz. képviselő-testületi határozat 1. a) pontját az alábbiak szerint, és dönt a KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001 azonosító számú, a Budapest-Józsefváros Magdolna Negyed Program III. projekt költségvetésében az „Önállóan nem támogatható szoft / Társadalmi, közösségfejlesztési, bűnmegelőzési, szociális, képzési és foglalkoztatási programok” megvalósítása során fel nem használt támogatás (maradvány) és az önkormányzati saját forrás felhasználásáról a következők szerint:

	<i>Társadalmi, közösségi, szociális és bűnmegelőzési alprogram</i>	<i>05.31-08.30</i>	<i>08.31-12.31</i>	<i>Összesen</i>
T1	Épület felújításhoz kapcsolódó, a lakosság bevonását segítő programok	8 156	9 037	17 193
	1 fő szakmai koordinátor + 4 fő szociális munkás bér- és járulékköltsége	4 573	6 097	10 670
	3 fő szomszédsági házfelügyelő bér- és járulékköltsége	2 205	2 940	5 145
	T általános projektasszisztens	1 378	0	1 378
T2	Kesztyűgyár Közösségi Ház szolgáltatás-bővítés	6 150	740	6 890
T2/1	Kesztyűgyár Közösségi Ház programjai	5 595	0*	5 595
	Kesztyűgyár Közösségi Ház eszközök költsége	555	740	1 295
T3	Bűnmegelőzési programok	6 777	9 036	15 813
T3/2	Szomszédsági rendőr program	6 777	9 036	15 813
	BRFK járőrök megbízási díja	6 324	8 432	14 756
	BRFK-s szakmai koordinátor díja	247	329	576
	kommunikációs, konfliktuskezelési, szociális ismeretek, tréning szolgáltatás	206	275	481
	Rév8 Zrt. „99-es busz kísérleti projekt” és „Bűnmegelőzési stratégia, cselekvési terv (viktimizációs survey, antiszoc. teammunka)”	0	0	0
T4	Szociális programok	7 797	8 145	15 942
T4/2	Intenzív családmegtartó szolgáltatások, motivációs csomagok biztosítása	1 578	0	1 578
	1 fő szakmai vezető + 1 fő szociális munkás + 2 fő háttérmunkás bér- és járulékköltsége	1 578	0	1 578
T4/3	Családfejlesztési szolgáltatás, motivációs csomagok biztosítása	4 166	5 555	9 721

	1 fő szakmai koordinátor + 3 fő szociális munkás + 3 fő háttérmunkás bér- és járulékköltsége	4 166	5 555	9 721
T4/4	Tehetséggondozás	2 053	2 590	4 643
	Szakmai koordinátor	110	0	110
	Nonprofit szervezet szolgáltatás beszerzés	1 943	2 590	4 533
T5	Közösségfejlesztés	10 687	12 724	23 411
T5/1	A Fiumei út és Dobozi utca közötti területek FiDo megújításához kapcsolódó szociális program	7 204	9 605	16 809
	1 fő szakmai vezető + 5 fő teljes munkaidős szociális munkás + 4 fő részmunkaidős szociális munkás	7 204	9 605	16 809
T5/2	A Kálvária tér megújításához kapcsolódó szociális program	3 483	3 119	6 602
	Nonprofit szervezet szolgáltatás beszerzés	3 483	3 119	6 602
	Szupervízió	1 595	2 127	3 722
	Összesen	41 162	41 809	82 971
Gazdasági, foglalkoztatási alprogram, a gazdaságfejlesztés projektelemei		05.31-08.30	08.31-12.31	Összesen
G1	Képzési programok	1 417	0	1 417
G1	A Kesztyűgyár Közösségi Ház G1 programjai (ezen belül: készségfejlesztő képzések, 10 osztályos felzárkóztató képzés)	1 417	0*	1 417
G2	Foglalkoztatási programok	7 147	7 072	14 219
G2	A Kesztyűgyár Közösségi Ház G2 programjai összesen (ezen belül: álláskereső klub, "Üdv a klubban", Női csoport, Alacsony iskolai végzettségűek stratégiái)	931	0*	931
G2/4	Karrierút fejlesztés és tanácsadás, diákmunka mentorálás	2 066	2 066	4 132
G2/5	Köz(össégi)-hely szociális mosoda 1 fő szakmai vezető + 2 fő szociális munkás bér- és járulékköltsége	2 569	3 425	5 994
G2/6	Társadalomból kirekesztett nők foglalkoztatása és rehabilitációja	1 581	1 581	3 162
	Összesen	8564	7 072	15 636
		EU támogatás	Saját forrás	Összesen
	Projektelemekek mindösszesen	49 726	48 881	98 607
	Nonprofit szolgáltató irodák üzemeltetési költsége	0	11 294	11 294
	Mindösszesen	49 726	60 175	109 901

*Kesztyűgyár programjai esetében a bérfinanszírozást a Kft. támogatása tartalmazza.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. április 16.

2. hozzájárul a Magdolna Negyed Program III. projekt kötelező elemét képező Nonprofit Szolgáltató Ház működési helyeinek a következő földszinti, utcai nem lakás célú helyiségek és pavilonépület-közösségi épület, az alábbi időponttól és funkcióval történő kijelölésének meghosszabbításához:

- Iroda: Cím: Dankó u. 16. (hrs.:35316); Funkció: T1 Épület-felújításhoz kapcsolódó, a lakosság bevonását segítő programok. Időszak: 2015.05.30.-2015.12.31.
- Iroda: Cím: Dobozi u. 23. (hrs.:35418/0/A/34); Funkció: T4/2 Intenzív családmegtartó szolgáltatások és T4/3 Családfejlesztési szolgáltatás. Időszak: 2015.05.30.-2015.12.31.

3. Iroda: Cím: Szerdahelyi u. 13. (hrsz.:35329); Funkció: G2/5 Köz(össégi)-Hely és mosoda. Időszak: 2015.05.30.-2015.12.31.
4. Iroda: Cím: FiDo pavilonépület-közösségi épület (közterület) (hrsz.:35388); Funkció: T5/1 A Fiumei út és Dobozi utca közötti területek FiDo megújításához kapcsolódó szociális program. Időszak: 2015.05.30.-2015.12.31.
5. Iroda: Cím: Magdolna u. 47. (hrsz.:35421); Funkció: G2/6 Társadalomból kirekesztett nők foglalkoztatása és rehabilitációja. Időszak: 2015.05.30.-2015.12.31.
6. Iroda: Cím: Dankó u. 40. (hrsz.:35477); Funkció: T4/4 Tehetséggondozás.; Időszak: 2015.05.30.-2015.12.31.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. április 16.

3. a) a határozat 2. pontja szerinti helyiségeket a meghatározott funkciókra, és időszakban térítésmentesen használatba adja a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ számára, és felkéri Kisfalu Kft-t a használati megállapodás módosításának elkészítésére.

b) felhatalmazza a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ vezetőjét és a Kisfalu Kft. ügyvezetőjét a használati megállapodás módosításának aláírására.

Felelős: a) pont esetén polgármester, b) pont esetén a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ vezetője és a Kisfalu Kft. ügyvezetője

Határidő: a) pont esetén 2015. április 27., b) pont esetén 2015. május 29.

4. a) hozzájárul a Magdolna Negyed Program III. projekt megvalósításához kapcsolódó feladatokra megkötött megbízási szerződések módosításához az alábbiak szerint:

Projektnevelem		05.31-08.30	08.31-12.31	Összesen
T1	Épület felújításhoz kapcsolódó, a lakosság bevonását segítő programok			
	1 fő szakmai koordinátor + 4 fő szociális munkás bér- és járulékköltsége	4 573	6 097	10 670
	3 fő szomszédsági házfelügyelő bér- és járulékköltsége	2 205	2 940	5 145
	2 fő T általános projektasszisztens	1 378	0	1 378
T4	Szociális programok			
T4/2	Intenzív családmegtartó szolgáltatások, motivációs csomagok biztosítása 1 fő szakmai vezető + 1 fő szociális munkás + 2 fő háttérmunkás bér- és járulékköltsége	1 578	0	1 578
T4/3	Családfejlesztési szolgáltatás, motivációs csomagok biztosítása 1 fő szakmai koordinátor + 3 fő szociális munkás + 3 fő háttérmunkás bér- és járulékköltsége	4 166	5 555	9 721
T4/4	Tehetséggondozás szakmai koordinátor	110	0	110
T5	Közösségfejlesztés			

T5/1	A Fiumei út és Dobozi utca közötti területek FiDo megújításához kapcsolódó szociális program 1 fő szakmai vezető + 5 fő teljes munkaidős szociális munkás + 4 fő részmunkaidős szociális munkás	7 204	9 605	16 809
G2	Foglalkoztatási programok			
G2/5	Köz(össégi)-hely szociális mosoda 1 fő szakmai vezető + 2 fő szociális munkás bér- és járulékköltsége	2569	3425	5994

b) felhatalmazza a Polgármestert 2015. augusztus 30. napjáig terjedő időszakra vonatkozó megbízási szerződések módosításainak aláírására.

c) felhatalmazza a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjét a 2015. augusztus 30. napjától 2015. december 31. napjáig tartó időszakra szóló megbízási szerződés megkötésére.

Felelős: a) és b) pont esetén polgármester, c) pont esetén a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ vezetője

Határidő: a) és b) pont esetén 2015. május 29., c) pont esetén 2015. augusztus 29.

- 5. hozzájárul a Magdolna Negyed Program III. projekt megvalósításához kapcsolódó feladatokra a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárások lebonyolításához az alábbiak szerint:**

	Szolgáltatás	05.31-08.30	08.31-12.31	Összesen
T3/2	„Kommunikációs, konfliktuskezelési” és „szociális érzékenyítő” képzési szolgáltatások	206	275	481
T4/4	Tehetséggondozás szolgáltatás	1 943	2 590	4 533
T5/2	A Kálvária téri szociális program	3 483	3 119	6 602
T ált	Szupervízió	1 595	2 127	3 722
G2/4	Karrierút fejlesztés és tanácsadás, diák munka mentorálás	2 066	2 066	4 132
G2/6	Társadalomból kirekesztett nők foglalkoztatása és rehabilitációja	1 581	1 581	3 162

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. április 16.

- 6. a) hozzájárul az Önkormányzat és a Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft. között a projektmegvalósító szervezeti feladatokat tartalmazó Feladat-ellátási szerződés módosításához az alábbiak szerint:**

	Szolgáltatás	05.31-08.30	08.31-12.31	Összesen
--	---------------------	--------------------	--------------------	-----------------

G1	A Kesztyűgyár Közösségi Ház G1 programjai (ezen belül: készségfejlesztő képzések, 10 osztályos felzárkóztató képzés)	1 417	0*	1417
G2	A Kesztyűgyár Közösségi Ház G2 programjai összesen (ezen belül: álláskereső klub, "Üdv a klubban", Női csoport, Alacsony iskolai végzettségűek stratégiái)	931	0*	931
T2/1	Kesztyűgyár Közösségi Ház programjai	5 595	0*	5 595
T2/1	Kesztyűgyár Közösségi Ház eszközök költsége	555	740	1 295

*Kesztyűgyár programjai esetében a bérfinanszírozást a Kft. támogatása tartalmazza.

b) felhatalmazza a Polgármestert a 2015. augusztus 30. napjáig tartó Feladat-ellátási szerződés módosításának aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. május 29.

7. a) a Képviselő-testület a 8/2013. (I.23.) számú határozatával elfogadott, a Magdolna Negyed Program III. T3/2 Szomszédsági rendőr programja megvalósításához szükséges, a Budapesti Rendőr-főkapitánysággal kötendő együttműködési megállapodást és szerződést az alábbiak szerint módosítja:

- az együttműködési megállapodás 12. pontja szerinti határidő 2015. december 31. napja,
- a szerződés 3. és 16. pontja szerinti végételjesítési határidő 2015. december 31. napja,
- a projektelem finanszírozása az alábbiak szerint módosul

	Szolgáltatás	05.31-08.30	08.31-12.31	Összesen
T3/2	Szomszédsági rendőr program	6 571	8 761	15 332

b) felhatalmazza a Polgármestert az a) pont szerinti együttműködési megállapodás módosításának és szerződés módosításának aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. május 29.

8. a) hozzájárul az Önkormányzat és Rév8 Zrt. között a „99-es busz kísérleti projekt” és „Bűnmegelőzési stratégia, cselekvési terv (viktimizációs survey, antiszoc. teammunka)” feladatainak ellátására megkötött megbízási szerződésének módosításához a 2015. augusztus 30-i megvalósítási határidő módosítása tárgyában oly módon, hogy Rév8 Zrt. külön megbízási díjban a 2015. május 31.-2015. augusztus 30. közötti időszakban nem részesül.

b) felkéri a Polgármestert a határozat 8. a) pontjai szerint a megbízási szerződésmódosítások aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. május 29.

9. a) felkéri a Rév8 Zrt-t a Támogatási Szerződés módosítás dokumentációjának összeállítására.

b) felkéri a polgármestert a módosítási kérelem és ahhoz kapcsolódó valamennyi dokumentum aláírására és Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft. részére történő benyújtására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. április 16.

10. felkéri a Rév8 Zrt-t, hogy készítsen javaslatot a határozat 2. pontja szerinti nonprofit szolgáltató helyiségek 2016. évi működésére.

Felelős: Rév8 Zrt.

Felelős: a Képviselő-testület 2015. június havi ülése

11. az MNP-III_PA/01 kódszámmal, „Közösségi Akciók” címmel kiírt mini-projekt pályázati felhívás tárgyában a

- OLAJÁG OTTHONOK önálló egyházi intézmény
- Kolibri Gyermekek- és Ifjúsági Színház Közhasznú Nonprofit Kft.

által benyújtott pályázatok érvényesek.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. április 16.

12. az MNP-III_PA/01 kódszámmal, „Közösségi Akciók” címmel kiírt mini-projekt pályázati eljárást eredményesnek nyilvánítja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. április 16.

13. az MNP-III_PA/02 kódszámmal, „Bűnmegelőzési akciók” címmel kiírt mini-projekt pályázati felhívás tárgyában a

- VÁLTÓ-SÁV Alapítvány
- Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermejjóléti Központ

által benyújtott pályázatok érvényesek.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. április 16.

14. az MNP-III_PA/02 kódszámmal, „Bűnmegelőzési akciók” címmel kiírt mini-projekt pályázati eljárást eredményesnek nyilvánítja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. április 16.

15. az MNP-III_PA/03 kódszámmal, „Sport, szabadidő, egyéb lakossági programok” címmel kiírt mini-projekt pályázati felhívás tárgyában a

- Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft.
- Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermejjóléti Központ

- GIUSTO-KAMARA Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft.

által benyújtott pályázatok érvényesek.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. április 16.

- 16. az MNP-III_PA/03 kódszámmal, „Sport, szabadidő, egyéb lakossági programok” címmel kiírt mini-projekt pályázati eljárást eredményesnek nyilvánítja.**

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. április 16.

- 17. a határozat 11., 13., 15., pontja alapján támogatási szerződést köt a**

1. **OLAJÁG OTTHONOK** önálló egyházi intézménnyel (székhely: 1154 Budapest, Bánkút utca 67-69., nyilvántartási szám: 0005/2012-001, adószám: 18290079-2-42), mely alapján a „**Olajág Idősek Otthona_KERTI OÁZIS**” című mini-projekt megvalósítására 2.492.531,- Ft vissza nem térítendő támogatásban részesül.
2. **Kolibri Gyermekek- és Ifjúsági Színház Közhasznú Nonprofit Kft.-vel** (székhely: 1061 Budapest, Jókai tér 10., cégjegyzékszám: 01-09-963641, adószám: 23395778-2-42), mely alapján „**99**” című mini-projekt megvalósítására 3.000.000,- Ft vissza nem térítendő támogatásban részesül.
3. **VÁLTÓ-SÁV Alapítvánnyal** (székhely: 1085 Budapest, Pál utca 2., nyilvántartási szám: 8682, adószám: 18108189-1-42), mely alapján a „**Fókuszban a gyerekek**” című mini-projekt megvalósítására 1.971.808,- Ft vissza nem térítendő támogatásban részesül.
4. **Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermejkölési Központtal** (székhely: 1081 Budapest, Népszínház utca 22., adószám: 15791454-2-42), mely alapján a „**DE NEHÉZ AZ ISKOLATÁSKA**” című mini-projekt megvalósítására 1.997.571,- Ft vissza nem térítendő támogatásban részesül.
5. **Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft.** (székhely: 1084 Budapest, Mátyás tér 15., cégjegyzékszám: 01-09-942622, adószám: 22766117-2-42), mely alapján a „**Egészségnap a Kesztyűgyárban**” című mini-projekt megvalósítására 279.061,- Ft vissza nem térítendő támogatásban részesül.
6. **Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermejkölési Központtal** (székhely: 1081 Budapest, Népszínház utca 22., adószám: 15791454-2-42), mely alapján a „**Kölyök Kuckó**” című mini-projekt megvalósítására 300.000,- Ft vissza nem térítendő támogatásban részesül.
7. **GIUSTO-KAMARA Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft.-vel** (székhely: 1086 Budapest, Koszorú utca 23., cégjegyzékszám: 01-09-990869, adószám: 24109440-2-42), mely alapján a „**A Giusto Kamarazenekarból alakult kamaragyüttes hangversenyei a Kesztyűgyár Közösségi Házban**” című mini-projekt megvalósítására 300.000,- Ft vissza nem térítendő támogatásban részesül.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. április 16.

- 18. a határozat 17. pontja alapján felkéri a polgármestert a támogatási szerződések aláírására.**

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. április 20.

19. a) elfogadja az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal a Budapest-Józsefváros Magdolna Negyed Program III projekt Programalap aktualizált Működési Kézikönyvét és az egyedi pályázati felhívásokat.

b) elfogadja az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal az előterjesztés mellékletét képező 3 db pályázati felhívást – „MNP-III-PA-01/4” jelű pályázat, „Közösségi Akciók” tárgyában, „MNP-III-PA-02/2” jelű, „Bűnmegelőzési Akciók” tárgyában, „MNP-III-PA/03/4” jelű pályázat, „Sport, szabadidő, egyéb lakossági programok” tárgyában – és felkéri a Polgármestert a pályázati felhívások jozsefvaros.hu honlapon történő megjelentetésére.

c) a 19. b) pontban meghirdetett pályázati felhívásokhoz kapcsolódó Bíráló Bizottság tagjai megegyeznek a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság 1066/2014. (IX.29.) és a 301/2015. (III.30.) számú határozatban kijelölt személyekkel.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. április 16.

20. a határozat 1. pontjában foglalt feladatok miatt

a) az Önkormányzat kiadás 11107-01 cím működési cél és általános tartalékon belül a Magdolna Negyed III. Projekt szoft programjainak folytatása céltartalék előirányzatáról – önként vállalt feladat – 60.175,0 e Ft-ot átcsoportosít a 11604 cím – önként vállalt feladat – dologi előirányzatára 11.758,0 e Ft-ot, az egyéb működési célú kiadás – működési célú támogatások államháztartáson kívülre – előirányzatára 8.761,0 e Ft-ot, a beruházások előirányzatára 740,0 e Ft-ot, a 11108-02 cím finanszírozási működési kiadáson belül az irányítószervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása – önként vállalt feladat – előirányzatára 38.916,0 e Ft-ot.

b) a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ 40103 cím - önként vállalt feladat - működési finanszírozási bevételen belül az irányítószervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása előirányzatát 38.916,0 e Ft-tal, a kiadás személyi juttatás előirányzatát 22.222,0 e Ft-tal, a munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzatát 5.400,0 e Ft-tal, a dologi előirányzatát 11.294,0 e Ft-tal megemeli.

Felelős: polgármester

Határidő: a) és b) pontok esetében 2015. április 16.

21. a határozat 17. pontjában foglaltak miatt

a) az Önkormányzat kiadás 11604 címen belül – önként vállalt feladat – dologi előirányzatáról – Program alap – 10.341,0 e Ft-ot átcsoportosít az egyéb működési célú kiadás – működési célú támogatások államháztartáson kívülre – előirányzatára 8.043,4 e Ft-ot, irányítószervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása – önként vállalt feladat – előirányzatára 2.297,6 e Ft-ot.

b) a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ 40103 cím - önként vállalt feladat - működési finanszírozási bevételen belül az irányítószervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása előirányzatát és a kiadás személyi juttatás előirányzatát 1.578,5 e Ft-tal, a munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzatát 425,7 e Ft-tal, a kiadás dologi előirányzatát 293,4 e Ft-tal megemeli.

c) felkéri a polgármestert, hogy a költségvetésről szóló rendelet következő módosításánál a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: polgármester

Határidő: a) és b) pontok esetében 2015. április 16., c) pont esetében a költségvetésről szóló rendelet következő módosítása

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Rév8 Zrt., Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ, Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálat, Kisfalu Kft., Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft., Pénzügyi Ügyosztály

Budapest, 2015. április 8.


dr. Kocsis Máté
polgármester


Egy Attila
alpolgármester



Balogh István
képviselő


Kaiser József
képviselő

Törvényességi ellenőrzés:

Danada-Rimán Edina
jegyző

nevében és megbízásából


Dr. Balla Katalin
jegyzői kabinetvezető



ÚTMUTATÓ
Közvetítő Szervezetek
Működési Kézikönyvének készítéséhez
városrehabilitáció keretében

2015. április

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Az útmutató célja

Jelen útmutató a korábban közzétett „**Útmutató közvetett támogatások lebonyolításához városrehabilitáció keretében**” c. dokumentum **kiegészítéseként** jött létre, és **ajánlásokat fogalmaz meg** a Közvetítő Szervezetek számára a **Működési Kézikönyv és mellékletei tartalmára** vonatkozóan. Éppen ezért felépítése követi az Útmutatóban foglalt, Közvetítő Szervezeteknek kötelezően elkészítendő Működési Kézikönyv tartalmi előírásait, amelyek a következők:

1. A Programalap felépítése
 - 1.1. Elvárt célok, megvalósítható tevékenységek, támogatás formája, összege, stb.
 - 1.2. A megcélzott csoport részletes bemutatása, a kiválasztás szempontrendszere, indokoltsága, a szükséges eszközök, akcióterületen/településen való működés igazolása, működés időtartama, stb.
2. Pályázati folyamat bemutatása
 - 2.1. Jelentkezés
 - 2.2. Értékelés, értékelési szempontrendszer, döntés
 - 2.3 Szerződés kötés, szerződésmódosítás
3. Megvalósítás menete
 - 3.1. Programtevékenységek végrehajtása
 - 3.2. Támogatásfolyósítás
 - 3.3. Pénzügyi beszámolók
 - 3.4. Projektzárás
4. Teljesítési, fenntartási kötelezettségek, szankcionálás
5. Ellenőrzés
 - 5.1. A Címzettek folyamatba épített és utólagos ellenőrzése
 - 5.1.1. Ellenőrzési és mintavételi eljárás
6. Programalap monitoring
7. Mellékletek
 - 7.1. Felhívás (hirdetmény)
 - 7.2. Útmutató
 - 7.3. Jelentkezési lap
 - 7.4. Szerződés tervezet
 - 7.5. Formai, jogosultsági és szakmai értékelési sablon
 - 7.6. Értesítő levél
 - 7.7. Dokumentáció támogatás igényléséhez, lehívásához
8. Program kommunikációs terve

A Programalap Működési Kézikönyvének mellékletei segítségként szolgálnak a Programalap pályázati csomagjának összeállításához. A sablonok a Működési Kézikönyv egyes fejezetei értelmezésének megfelelően módosíthatók és módosítandók.

Az aktuális módosítások aláhúzással egységesen megjelölésre kerültek.

1. Bevezetés

1.1. Háttér, előzmények

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001 számon regisztrált Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III. című városrehabilitációs projektje támogatásban részesült, amely 2013. március 1-jétől 2015. május 30-ig valósul meg.

A ROP-forrásból megvalósuló városrehabilitációk esetén a közvetett támogatások rendszere lehetővé teszi, hogy a városi szövet fizikai megújítása mellett a társadalmi megújulás érdekében kialakított ún. „soft” elemek megvalósításában olyan helyi szervezetek is részt vegyenek, melyek eddig az Európai Unió pályázatokban – az általuk végzett tevékenység kis léptéke, pályázói tapasztalatlanságuk, a bonyolultnak tűnő pályázati rendszertől való félelem vagy pénzügyi, likviditási helyzetük miatt – csak korlátozottan vettek részt.

A közvetett támogatási rendszer célja olyan pályázói körök bevonása a pályázati rendszerbe, amelyek a standard pályázati eljárások keretében nem, vagy csak nem hatékonyan lennének képesek támogatási forrásokhoz jutni olyan térítésmentes, a helyi közösség bevonását célzó kisebb közösségi programok (kulturális rendezvények, sportesemények, stb.) megvalósítására, amelyek erősítik a helyi társadalom kohézióját.

Városrehabilitáció esetén további cél, hogy a pályázatokban meghatározott „soft” tevékenységek sikeresen, a helyi adottságok ismeretében, a helyi célcsoport igényeinek megfelelően, a helyi lakosságot mobilizálva valósuljanak meg. Ennek érdekében a közvetett eljárásrend révén az előbb meghatározott pályázói körön belül is a helyi civil és egyéb, a helyi problémákat ismerő, azok megoldásában hatékony segítséget nyújtani tudó társadalmi szervezetek, közszolgáltatást nyújtó intézmények kerüljenek bevonásra.

A Működési Kézikönyv (MKK) bemutatja, hogy a városrehabilitációs pályázati projektek közvetett támogatás rendszere hogyan működtethető a „soft” tevékenységek megvalósítása során. Ennek érdekében szabályozza a közvetett eljárás lépéseit. Az eljárásrend alkalmazásának követelményeit a Pályázati Útmutató (MKK 2. melléklet) részletezi.

1.2. Fogalmak bemutatása

ESZA-típusú tevékenység

Az Európai Szociális Alap beavatkozási körébe tartozó tevékenység, amely a pályázatot finanszírozó Operatív Program, prioritás, konstrukció, kiírás, illetve ehhez kapcsolódóan a támogató alap célkitűzéseivel összhangban van, ahhoz illeszkedik, abból levezethető.

ERFA „soft” tevékenység

Az ERFA-rendelet¹ alapján támogathatók olyan nem infrastruktúra-fejlesztési tevékenységek, amelyek főszabályként ERFA-jellegűek, így nem járulnak hozzá az ESZA rendelet² 3. cikkében foglalt célokhoz.

¹ 1080/2006/EK Rendelete az Európai Regionális Fejlesztési Alapról

² 1081/2006/EK Rendelete az Európai Szociális Alapról

A „soft” elemeknek **minden esetben kapcsolódniuk kell a projekt keretében fejlesztésre kerülő infrastrukturális beruházások céljaihoz, továbbá elvárás, hogy a projekt megvalósítás időszakát végigkísérjék.**

Közvetett támogatás

Az eljárástípus keretében a *Közvetítő Szervezet* által kiírt egyszerűsített pályázati feltételek teljesítése esetén juthat támogatáshoz a *Címzett*. Városrehabilitáció esetén Programalapnak a városrehabilitációs pályázatban „soft” jellegű elemekre tervezett elszámolható költséget értjük, amely a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által elnyert pályázat szerint 50 millió Ft, a támogatási összeg 1,31 %-a. A Programalap forrásai elnyerésének alapkritériuma, hogy az egy *Címzett* által elnyerhető támogatási összeg a Programalap forrásának maximum 3 millió Ft lehet.

Közvetítő Szervezet (projektgazda, KÖSZ)

Közvetítő Szervezet az a szervezet, amely a Programalapot kezeli, valamint a támogatásközvetítői tevékenységet végzi, azaz az Önkormányzat vagy intézményei, illetve – amennyiben a városrehabilitációs projekt végrehajtásával városfejlesztő társaság is bevonásra került, akár – a városfejlesztő társaság. A Programalap végrehajtásával megbízott szervezetről a városrehabilitációs projekt kedvezményezett Önkormányzata saját hatáskörében dönt.

A támogatásközvetítői tevékenység, valamint a *Címzettek* által végrehajtott tevékenységek („mini-projektek”) szabályos és szerződésszerű végrehajtásáért szakmai, pénzügyi és adminisztratív felelősséget a Közvetítő Szervezet visel.

Címzett

A *Címzett* az a pályázó, amely a Közvetítő Szervezet által kiírt egyszerűsített pályázati felhívás keretében benyújtott fejlesztési elképzelése („mini-projektje”) megvalósításához támogatási összeg felhasználására vált jogosulttá. A Közvetítő Szervezet és a *Címzett* egyszerűsített támogatási szerződést köt a *Címzett* fejlesztési elképzelésének megvalósítására, amelyek illeszkednek a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III. című városrehabilitációs projektjének fejlesztési elképzeléseihez és reagálnak az abban megfogalmazott problémákra.

Projekt, mini-projekt

Jelen Működési Kézikönyvben szabályozott esetekben *projekt* alatt a városrehabilitációs pályázatban vállaltak megvalósítása értendő. A város fizikai rehabilitációja mellett a projekt része a „soft” elem, amelynek keretében elvégzett tevékenység a Közvetítő Szervezet által végzett szakmai, pénzügyi és menedzsment feladatokat magában foglaló támogatásközvetítői tevékenység (projektelem) is.

Mini-projekt kifejezés alatt a *Címzettek* által a Programalapból nyújtott támogatásból megvalósított tevékenységek értendők.

2. A Programalap felépítése

A Közvetítő Szervezet saját hatáskörben döntheti el, hogy a Programalap forrásait egy összegben egyszeri alkalommal, vagy több témában és több alkalommal – mindannyiszor folyamatos eljárásrend keretében hirdeti meg. A kiírás(ok)at az egyértelmű átláthatóság érdekében **azonosítóval (kódszám)** kell ellátni.

Pályázati kiírás kódszáma, címe	Kiírások jellege	Téma-terület	Az MNP III vonatkozó projekteleme	Tervezett tevékenység („mini-projekt”)
MNP-III-PA/01 Közösségi Akciók	Ismétlődő	integrált településfejlesztési tevékenységekhez (pl. parkosításhoz, játszóterek kiépítéséhez, parlagfű irtáshoz stb.) kapcsolódó helyi társadalmi akciók megszervezésének támogatása;	T1/1 Társadalmi akciók megszervezése és T1/2 Helyi környezet-tudatosság elősegítése	Közösségi terek társadalmi részvétellel történő megújítása, közösségi kertek kialakítása, lomtalanítási, köztisztasági akciók, közös helyiségek kialakítása, szabadtéri közösségi célú létesítmény kialakítása
MNP-III-PA/02 Bűn-megelőzési Akciók	Ismétlődő	bűnmegelőzés és közbiztonság erősítésével kapcsolatos képzési, szemléletformáló programok.	T3/3 Bűnmegelőzési stratégia és cselekvési terv akciói és T3/4 99-es busz kísérleti projekt	Lakossági, civil közösségi bűnmegelőzési kezdeményezések támogatása, tömegközlekedéshez kapcsolódó mini-projektek,
MNP-III-PA/03 Sport, szabadidő, egyéb lakossági programok	Ismétlődő	- közösségfejlesztést és a szabadidő hasznos eltöltését segítő szolgáltatások, tanfolyamok, képzési programok kialakítása; - helyi környezettudatosság elterjesztését segítő tájékoztató, szemléletformáló akciók		FiDo-hoz és egyéb lakossági, intézményi sport, és szabadidős rendezvények
MNP-III-PA/04 Család-megtartó Motivációs Csomag Biztosítása	Egyszeri	alternatív szociális, gyermekjóléti szolgáltatások kialakítása	T4/2 Intenzív családmegtartó szolgáltatások	motivációs csomagok biztosítása családok részére
MNP-III-PA/05 Család-fejlesztési Motivációs Csomag Biztosítása	Ismétlődő		T4/3 Családfejlesztési szolgáltatás	motivációs csomagok biztosítása családok részére
MNP-III-PA/06 Szociális Lakhatási Technikai Segítségnyújtás	Ismétlődő	a városok megújításába az érintett lakosság bevonását célzó akciók	T4/3 Családfejlesztési szolgáltatás	lakáskorszerűsítés szakmai vezetés, technikai segítségnyújtás

2.1. Elvárt célok, megvalósítható tevékenységek, támogatás formája, összege

2.1.1. Elvárt célok

- MNP-III-PA/01: közösségi akciók szervezése, zöldudvarok kialakítása, közös területek, foghíjtelkek zöldítése. Közösségi terek megújítása. Új közösségi célú funkciójú létesítmények kialakítása. Lakóközösségek támogatása. Közösségfejlesztési, tervezési és szakmai segítségnyújtási tevékenységet végző civil szervezetek bevonása.
- MNP-III-PA/02: bűnmegelőzési célú lakossági, társadalmi, kulturális kezdeményezések támogatása.
- MNP-III-PA/03: lakossági rendezvények, sport és egyéb szabadidős tevékenységek támogatása révén helyi közösségek fejlesztése.
- MNP-III-PA/04: a halmozottan hátrányos helyzetben lévő és kiemelten kritikus élethelyzetbe kerülő gyermekes családok intenzív gondozási folyamata során megakadályozni a gyermekek családból való kikerülését illetve, olyan családi – életviteli – lakhatási körülményeket teremtése, amely az érintett családokat hosszú távon megvédi.
- MNP-III-PA/05: szolgáltatást igénybe vevő, önként jelentkező családok életének, életkörülményeinek, életesélyeinek tartós javítása.
- MNP-III-PA/06: a szolgáltatást igénybe vevő, önként jelentkező családok életének, életkörülményeinek, életesélyeinek tartós javítása.

2.1.2. Megvalósítható tevékenységek

- MNP-III-PA/01: A pályázati kiírás keretében közösségi (célra használt) terek társadalmi részvétellel történő megújítására, új, közösségi funkciók létrehozására lehet támogatást nyerni, elsősorban az alábbi témakörökben:

- közösségi használatú zöldterület kialakítása, felújítása, parkosítás, kertépítés, kertrendezés, belső udvar rendezése, folyosók/lépcsőházak/közös területek és helyiségek zöldesítése, virágládák kihelyezése, dísznövények, virágok ültetése, kerti berendezések felújítása;

- közterületeken az integrált városrehabilitációs projekthez kapcsolódó, kiegészítő társadalmi akciók szervezése, szabadtéri közösségi célú létesítmények önkéntes-barát módon történő kialakítása;

- adott társasházi/lakásszövetkezeti lakóközösség vagy lakosság számára nyitott, igénybe vehető, közös helyiség (klubszoba, edzőterem), közös használatú egyéb terek felújítása, biciklitároló kialakítása, felnőtt szabadidős területek és gyermek játszóhelyek kialakítása, felújítása, játszóhelyiség kialakítása;

- lomtalanítási, köztisztasági, takarítási akciók.

A kiírás keretében a nonprofit szervezetek pályázhatnak az akció megvalósításához kapcsolódó anyagokra, eszközökre, termőföldre, növényekre, konténerre, rendezvénykellékekre, kommunikációra, bér- és járulékköltségekre.

A lakóközösségek a pályázatot benyújthatják nonprofit szervezetekkel közösen (pl.: bérházak esetén), vagy önállóan (pl.: társasházak) is.

A közösségi akciókkal szembeni elvárások:

- biztosítja a lakosság aktív részvételének lehetőségét;
- helyi lakóközösség együttműködésén alapszik;

- környezettudatosságot, szemléletformálást tükröz;
- új, közösségi funkciót hoz létre;
- hozzájárul a lakókörnyezet minőségi javításához.

MNP-III-PA/02: A pályázati kiírás keretében sor kerül olyan bűnmegelőzési célú lakossági, társadalmi, kulturális kezdeményezések megvalósítására, amelyek konkrét tartalma a Bűnmegelőzési Stratégia megalkotását kísérő társadalmi egyeztetés során kerül véglegesítésre. A T3/4 99-es busz kísérleti projektemhez kapcsolódva a tevékenységek egy része a tömegközlekedéshez kapcsolódik tolerancianövelő, szociális, kulturális programok megvalósítására terjed ki. A Magdolna negyed tömegközlekedési megállóiban, esetleg a járműveken rövid kultúraátadó mini-projektek valósulnak meg az iskolák, civil szervezetek részvételével: pl. ének-zene, tánc, sportbemutató, rajz-, plakátkiállítás, mindez a helyi gyerekek, fiatalok részvételével.

MNP-III-PA/03: A pályázati kiírás keretében a Programalap az időszakonkénti lakossági rendezvények, sport és egyéb szabadidős tevékenységek megvalósításához nyújt támogatást. A mini projektek jellemzője, hogy egy-egy akcióra / akciósorozatra, szolgáltatásra korlátozódik, nem kíséri végig a projekt teljes időszakát, nem szükséges hozzá hatósági vagy önkormányzati együttműködés.

MNP-III-PA/04: A pályázati kiírás keretében az MNPIII „T4/2 Intenzív családmegtartó szolgáltatások” projekt végrehajtásához szükséges motivációs csomagokat biztosító nonprofit szervezet bevonása valósul meg. Az intenzív családmegtartó szolgáltatások projektben összesen 24 család gondozása zajlik le 2015. év május végéig.

A Programalap jelen mini-projektje keretében a pályázó szervezet feladata az, hogy családonként biztosítsa a 2 x 20 ezer forint + Áfa, összesen bruttó 50 800 forint értékű motivációs csomagokat (szolgáltatások, illetve eszközök). Programalap pályázati kiírása keretében beszerzendő motivációs csomagok tartalma a gondozott családok konkrét igényeinek ismerete alapján, egyénre szabottan kerül véglegesítésre a szervezet által biztosított eszköz és szolgáltatás keretből. A motivációs csomagok tartalmának összeállítását a projekt szociális szakemberei végzik. A motivációs csomagok tartalma az eszközök és szolgáltatások tekintetében átjárható, ami azt jelenti, hogy egy család akár a teljes támogatási összeg erejéig (50 800 forint) is igénybe veheti vagy csak az eszköz vagy csak a szolgáltatás keret csomagot. A pályázat keretében csak új eszközök biztosíthatók.

MNP-III-PA/05: A pályázati kiírás keretében motivációs csomagokat (szolgáltatás, illetve eszköz) biztosító civil szervezetek bevonása valósul meg. A T4/3 családfelkészítési szolgáltatás keretében 56 család gondozása valósul meg. A motivációs csomag értéke 2 x 75 ezer forint + Áfa / család. A szabadidő hasznos eltöltését segítő szolgáltatások igénybevétele, munkaerő-piaci beilleszkedést és a hátrányos helyzetű gyermekek iskolai felzárkózását elősegítő tevékenységekre, képzési, oktatási programok igénybevétele kerül sor. A lakhatás körülményeinek javításához kapcsolódóan használt bútorok beszerzésének, szállításának költsége, rovarirtás, stb.

MNP-III-PA/06: A pályázati kiírás keretében az MNPIII „T4/3 Családfelkészítési szolgáltatás” projekt kliensei számára lakhatási technikai segítségnyújtás motivációs csomagok felhasználását támogató civil szervezetek bevonása valósul meg.

A családfelkészítési szolgáltatás keretében 2015. év május végéig összesen 56 család gondozása valósul meg.

A lakáskörülmények javítását célzó motivációs csomag elsősorban „önkéntesbarát” lakásfelújítási tevékenységeket (mini-projekteket) tartalmaz, amelyek a bérlakásokban élők lakáskomfortosságának javítását célozzák (pl. nyílászárók cseréje vagy javítása, utólagos szigetelése; helyiségek festése; hideg vagy melegburkolat javítása vagy cseréje; fürdőszoba kialakítása vagy a szabálytalan kialakítás szabályossá tétele; stb.).

A családfejlesztési szolgáltatás klienseinek juttatott lakáskorszerűsítést tartalmazó motivációs csomagok értéke 400 ezer forint + Áfa / család, azaz összesen bruttó 508 ezer forint családonként. A motivációs csomagok tartalmazzák a lakáskorszerűsítéshez szükséges anyag- és eszközszükséglet költségeit. Ezeket a tételeket keretszerződés alapján egy beszállítón keresztül a Közvetítő Szervezet biztosítja a család, illetve a korszerűsítést segítő civil szervezet számára.

A pályázati kiírások keretében olyan nonprofit szervezetek bevonása valósul meg, amelyek a lakhatási technikai segítségnyújtás keretében az alábbi feladatokat kell, hogy ellássák:

- műszaki-szakmai koordináció – a felújítás végleges tartalmának meghatározásában való közreműködés, az anyag- és eszközmegrendelés véglegesítésében való együttműködés, valamint a munkaszervezési feladatok ellátása;
- műszaki vezetői, feladatok – a lakáskorszerűsítési munka műszaki irányítása, a felújítás lebonyolítása;
- önkéntesek toborzása, szervezése;
- együttműködés a közösségépítő feladatok végrehajtásában.

A program keretében elszámolt költségeknek illeszkedniük kell a városrehabilitációs projektjavaslat pályázati útmutató „Elszámolható költségek köre” fejezetében előírtakhoz (elérhetősége: www.nfu.hu).

2.1.3. Támogatás formája

Vissza nem térítendő támogatás. A támogatás mértéke 100%-os. A Címzetteknek a „mini-projekt” megvalósításához önerőt biztosítaniuk nem szükséges.

A Programalap teljes összege: 50.000.000 Ft. Támogatási intenzitás: 100%.

Az 1.1.2 pontban megfogalmazott tevékenységekhez illeszkedő pályázati kiírások számát, az egyes meghirdetéshez rendelkezésre álló keretösszegeket, és az egyes kiírások címzettjeinek számát az alábbi táblázat tartalmazza.

Pályázati kiírás kódszáma	Keret-összeg	Eddigi támogatási igény	További kiírások várható száma	Egyszeri kiírás max. összege	Címzettek száma / kiírás	Elnyerhető min. támogatás / Kiírás	Elnyerhető max. támogatás / Kiírás
MNP-III-PA/01	25 003 090	<u>17 568 818</u>	<u>1</u>	<u>7 434 272</u>	3-10	250 000	3 000 000
MNP-III-PA/02	12 000 000	<u>7 947 501</u>	<u>1</u>	<u>4 052 499</u>	<u>2-8</u>	250 000	2 000 000
MNP-III-PA/03	10 000 000	<u>4 457 505</u>	<u>1</u>	<u>5 542 495</u>	10-30	100 000	300 000
MNP-III-PA/04	0	0	0	nem releváns	-	1.550.000	2.000.000
MNP-III-PA/05	0	0	0	nem releváns	-	1.500.000	3.000.000

MNP-III-PA/06	2 996 910	2 996 910	0	nem releváns	-	1 500 000	3 000 000
Összesen:	50 000 000	32 970 734					

1.1.1. Támogatás összege

MNP-III-PA/01:	bruttó 25 003 090 Ft.
MNP-III-PA/02:	bruttó 12.000.000 Ft.
MNP-III-PA/03:	bruttó 10.000.000 Ft.
MNP-III-PA/04:	bruttó 0 Ft.
MNP-III-PA/05:	bruttó 0 Ft.
MNP-III-PA/06:	bruttó 2.996.910 Ft.
Mindösszesen:	bruttó 50 millió forint

1.2. A megcélzott csoport részletes bemutatása, a kiválasztás szempontrendszere

1.2.1. Közvetlen célcsoport: a Címzettek köre

Olyan civil szervezetek,

- amelyek sem hazai, sem uniós pályázati tapasztalattal nem rendelkeznek (adminisztratív és menedzsment tapasztalat hiánya a megfelelő források felkutatásában-felhasználásában.);
- amelyeknek a standard pályázati folyamatban való részvétel, egyszerűsített adminisztratív terhek viselése is nehézséget jelenthet;
- amelyek nem tagjai a városrehabilitációs pályázat megvalósítására létrejött konzorciumnak.

Az egyes pályázati kiírások közvetlen célcsoportja:

- MNP-III-PA/01: lakóközösségek; intézmények; nonprofit szervezetek;
- MNP-III-PA/02: nonprofit szervezetek; intézmények;
- MNP-III-PA/03: nonprofit szervezetek; intézmények;
- MNP-III-PA/04: nonprofit szervezetek;
- MNP-III-PA/05: nonprofit szervezetek;
- MNP-III-PA/06: nonprofit szervezetek.

1.2.2. A kiválasztás szempontrendszere, indokoltsága, a szükséges eszközök, településen való működés igazolása, működés időtartama, stb.

A Címzetti kör a **non-profit jelleggel működő szervezetek**, akik a lakossággal kapcsolatban vannak (a településen bármilyen módon jelen vannak), vagy a *településen korábbiakban már konkrét akciókat végrehajtottak*.

A címzett nonprofit jelleggel működő szervezetek köre, akik részt vehetnek a programban:

- Nonprofit szervezetek (egyesület, alapítvány, közalapítvány, köztestület) – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben;
- Nonprofit gazdasági társaságok – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben;

- Nonprofit jelleggel működő, közszolgáltatást megvalósító intézmények, amelyek a településen az érintett célcsoport lakosságával közvetlen, napi kapcsolatban vannak;
- Társasházak, lakásszövetkezetek;
- Szociális szövetkezetek – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben.

Nem nyújthatnak be pályázatot az 1989. évi XXXIII. törvény „a pártok működéséről és gazdálkodásáról” szóló törvény hatálya alá tartozó szervezetek, továbbá azok a szervezetek, amelyek az önkormányzat valamely bizottsága, egyéb szerve által az elmúlt években kiírt pályázaton támogatást nyertek, ám annak összegével nem, vagy nem szabályszerűen számoltak el.

Nem nyújtható támogatás azon szervezeteknek, amelyek 30 napot meghaladó köztartozással rendelkeznek. A pályázat benyújtásának, a Támogatási Szerződés megkötésének és a támogatás kifizetésének időpontjában szükséges ellenőrizni a **köztartozás-mentességet**. A pályázat benyújtásához elégséges a Címzett által tett nyilatkozat. A Támogatási Szerződéshez szükséges benyújtani a hatósági igazolást, amelynek aktualizált példányát a kifizetési kérelemhez is csatolni kell.

2. Pályázati folyamat bemutatása

2.1. Jelentkezés

A pályázatok benyújtásának pontos időpontjára, helyszínére vonatkozó tájékoztatásokat a **Pályázati Felhívás és Útmutató** szabályozza részletesen.

A pályázatok benyújtásának menete:

- A pályázat magyar nyelven, kizárólag a Projekt adatlapon nyújtható be.
- A jelentkezés a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által pályázati kiírás részeként hivatalosan közzétett **Jelentkezési lap** (MKK 3. melléklet) alkalmazásával, valamint a Pályázati Útmutatóban felsorolt dokumentumok benyújtásával történik (**aláírási címpéldány vagy aláírásminta, létesítő okirat, igazolás / referenciaigazolás, költségvetést alátámasztó dokumentumok, árajánlatok**).
- A Közvetítő Szervezet által megjelentetett Jelentkezési lap a Címzett által sem tartalmában, sem alakjában nem változtatható. Kézzel írt pályázat esetén a pályázat feldolgozására nincs lehetőség! A Jelentkezési lapot hiánytalanul, minden kérdésére választ adva és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani.
- A nyomtatott és elektronikus adathordozón benyújtott Jelentkezési lapban található eltérés esetén a nyomtatott és cégszerűen aláírt Jelentkezési lap tekintendő hitelesnek.
- A pályázati dokumentáció hitelesítéseként a Jelentkezési lapot és nyilatkozatait a kijelölt hely(ek)en a megfelelő (cégszerű) aláírással kell ellátni.
- A pályázatot 2 példányban (egy eredeti és egy másolati, valamint további egy elektronikus példányban [CD/DVD lemezen]), zárt csomagolásban, kizárólag személyesen az alábbi címen kell benyújtani:

**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal
Polgármesteri Kabinet**

Cím: 1082 Budapest, Baross utca 63-67.

- A pályázatok csomagolásán fel kell tüntetni a pályázati kiírás kódszámát: MNP-III-PA/01; MNP-III-PA/02; MNP-III-PA/03; MNP-III-PA/04; MNP-III-PA/05; MNP-III-PA/06;
- A jelentkezési lapok benyújtásának határideje:

Pályázati kiírás kódszáma	Kiírások várható száma	A jelentkezési lapok benyújtásának korábbi és várható határideje
MNP-III-PA/01	<u>5</u>	2013. július 31. 2014. január 20. 2014. május 31. 2015. január 31. <u>2015. április 27.</u>
MNP-III-PA/02	<u>5</u>	2014. május 31. 2014. szeptember 30. 2015. január 31. 2015. január 31. <u>2015. április 27.</u>
MNP-III-PA/03	<u>5</u>	2013. június 30. 2013. január 20. 2014. május 31. 2015. január 31. <u>2015. április 27.</u>
MNP-III-PA/04	2	2013. június 30. 2013. december 18.
MNP-III-PA/05	1	2013. június 30.
MNP-III-PA/06	3	2013. június 30. 2013. december 18. 2014. május 31.

- Benyújtásnak az az időpont minősül, amikor a személyes átadás-átvétel megtörtént. A Közvetítő Szervezet kötelezettsége biztosítani, hogy az átadás-átvétel során az átvételi dokumentáció minden példányán szerepeljen az átvétel időpontja az év, hónap, nap, óra, perc megjelölésével.
- A Közvetítő Szervezetnek a Programalap projektem sikeres megvalósítása érdekében a Címzettek felé kommunikációs csatornákat szükséges biztosítani. Meg kell határozni és a Pályázati Felhívásban, valamint a Pályázati Útmutatóban meg is kell jelentetnie, hogy a Címzettek a benyújtási határidő előtt hol tehetik fel a kérdéseiket. A beérkezett kérdésekre a Közvetítő Szervezet munkatársainak a lehető legrövidebb időn belül válaszolnia kell.
- A Programalap pályázati kiírását a helyi sajtóban szükséges meghirdetni, és a részletes „mini-projekt” pályázati útmutatót elérhetővé kell tenni az Önkormányzat honlapján, valamint nyomtatott formában a Polgármesteri Hivatal portáján.

2.2. Érkeztetés, értékelés, értékelési szempontrendszer, döntés

- A pályázatok érkeztetése: a benyújtott pályázatokat a beérkezésükkor a kiírás kódszámát is tartalmazó azonosítószámmal szükséges ellátni és a beérkezéstől számítva a pályázatra vonatkozó információkat a Pályázati életút-lapon kell vezetni (7. sz. melléklet).
- Pályázatok értékelése: az alkalmazandó eljárásrendnek ki kell terjednie a pályázatok formai (jogosultsági és teljességi) és tartalmi értékelésére.
- Az értékelést végzőkre érvényesek a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet által a végrehajtási intézményrendszer működésével kapcsolatban meghatározott összeférhetetlenségi feltételek; alapvető elvárás a megfelelő szakmai ismeretekkel, valamint legalább hároméves releváns (pályázati értékelés, projektmenedzsment, civil tevékenység, közösségfejlesztés, rendezvény-szervezés) tapasztalattal rendelkező értékelők bevonása.
- Az értékelők javaslata alapján a támogató döntést a Közvetítő Szervezet vezetője hozza meg.
- A pályázatokat valamint azok megvalósítására, ellenőrzésére és a finanszírozására vonatkozó dokumentumokat a „mini-projekt” megvalósítója köteles elkülönítetten nyilvántartani és a városrehabilitációs projekt fenntartási időszakának végéig, de legalább 2020. december 31-ig megőrizni.

2.2.1. A projektkiválasztás folyamatának bemutatása

Ssz.	Jogosultsági követelmények (nem hiánypótolható)	A pályázó a kritériumnak	
		Megfelel	Nem felel meg
1.	A pályázat a benyújtási határidőn belül érkezett be. <i>Személyes benyújtás esetén az érkeztetés dátuma nem lehet későbbi a benyújtási határidőnél.</i>		
2.	A pályázó jogosult a pályázat benyújtására. <i>A pályázó az útmutató 1.2.2 pontjában felsorolt szervezet valamelyike.</i>		
3.	A pályázó igazolta, hogy az érintett településen bejegyzett székhellyel /telephellyel rendelkezik, illetve a településen a korábbiakban már konkrét akciókat hajtott végre. <i>A pályázó székhelye / telephelye megállapítható a jelentkezési laphoz csatolt cégkivonat, vagy bírósági kivonat, vagy a hatályos létesítő okirat vagy hatósági igazolás alapján, a településen történő korábbi működésről megfelelő igazolás / referenciaigazolás alapján szükséges a jogosultságot megállapítani.</i>		
Ssz.	Formai követelmények (hiánypótolható)	A pályázó a kritériumnak	
		Megfelel	Nem felel meg

1.	A pályázat 1 eredeti és 1 elektronikus példányban érkezett be.		
2.	A papír alapon benyújtott projekt adatlap az arra jogosult által, a megfelelő módon aláírásra került. <i>Összehasonlításra került az aláírási címpéldány, ill. aláírás-minta a jelentkezési lapon szereplő aláírással.</i>		
3.	A jelentkezési lap minden celláját kitöltötték.		
4.	Az eredeti és az elektronikus példányok megegyeznek.		
5.	Az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget. <i>A pályázó a meghirdetett összeghatáron belüli értéket jelölte meg támogatási igényként.</i>		
6.	A csatolt dokumentumok és mellékletek köre teljes. <i>A pályázó valamennyi, a pályázati útmutató által előírt dokumentumot csatolta.</i>		
7.	A pályázó támogatható tevékenységekre kér támogatást. <i>A pályázat tevékenysége az útmutató 1.1.2 pontjában megfogalmazottakhoz kapcsolódik.</i>		

Teljesség

Amennyiben a jelentkezési lap kitöltése nem felel meg az előírtaknak, mert hiányosan vagy hibásan kerültek benyújtásra, akkor a Közvetítő Szervezet a pályázót kizárólag írásban, egyszeri alkalommal, minimum 8, maximum 15 naptári napos határidő kitűzésével formai hiánypótlásra szólítja fel. Ha a hiánypótlást a megadott határidőn belül a pályázó nem teljesíti teljes körűen, az a projektjavaslat elutasítását eredményezi.

Jogosultság

Amennyiben egyértelműen megállapítható, hogy a pályázat a hiánypótlás után sem felel meg a pályázati kiírás jogosultsági szempontjainak, további hiánypótlásnak nincs helye, és a pályázat elutasításra kerül.

Befogadás

Amennyiben a pályázat a fenti szempontokat figyelembe véve megfelel a jogosultság feltételeinek, a pályázat befogadásra és tartalmi értékelésre kerül.

Ssz.	Tartalmi követelmények	A pályázó a kritériumnak	
		Megfelel / feltételekkel megfelel	Nem felel meg
1.	A pályázó szervezet megfelelő tapasztalattal, jártassággal és humánerőforrás-kapacitással rendelkezik a jelentkező szervezet a „mini-projekt” lebonyolításához. <i>A pályázó tevékenysége, illetve tevékenységének célja a cégkivonat, vagy bírósági</i>		

	<i>kivonat, vagy a hatályos létesítő okirat vagy hatósági igazolás alapján megfelelő és elfogadható a megnevezett programelem megvalósításához. A társasházak esetében a tevékenység vizsgálatától el lehet tekinteni, azonban a hatályos létesítő okirat és a hatályos szervezeti-működési szabályzat benyújtása számukra kötelező.</i>		
2.	A „mini-projektben” megfogalmazott szakmai célok illeszkednek a pályázati kiírásban megfogalmazott szakmai célokhoz. A <i>jelentkezési lapon ismertetett célok egyeznek a teljes komplex projekt által megfogalmazott, a Programalap működtetésén keresztül elérni kívánt célokkal.</i>		
3.	A pályázatban megjelölt célcsoport megfelel a pályázati útmutató célcsoportjának és meghatározása egyértelmű. A „mini-projekt” hozzájárul a célcsoport bevonásához, aktivizálásához. A <i>célcsoportok meghatározásra kerültek, egyértelműen kimutatott, hogy milyen lakosságcsoportokat vár a pályázó a programelemre és ezek a célcsoportok egyeznek a pályázati útmutatóban megjelölt célcsoportokkal.</i>		
4.	A költségvetés világos és részletes. Minden olyan tevékenység mellett szerepel szöveges indoklás, melyre költséget terveztek, és azok számításal (mennyiség-egységár) alátámasztottak. A <i>pályázó tevékenységként fajlagos költségekkel részletezte a beállított költségeket. A költségvetés számszakilag hibátlan, minden tevékenység esetében világos azok bekerülési költsége, a költségvetés minden sora szövegesen és számításokkal is értelmezett.</i>		
5.	A szöveges indoklás alapján a költségek nagysága és szükségessége megfelelően alátámasztott. A költségvetés indokolt mértékű költségeket tartalmaz. A tervezett kiadások lényegesek a projekt megvalósítása szempontjából. Az egyes költségtételek szükségesek a projekt céljainak eléréséhez. A <i>pályázó tevékenységként bemutatta az elszámolni kívánt költségek körét, amely alapján azok mindegyike indokolt és kapcsolódik a megvalósításra kerülő tevékenységhez, ezen költségek nélkül a projekt nem vagy csak kisebb mértékben teljesítené a kitűzött célokat.</i>		
6.	A tervezett kiadások reálisak , a helyi piaci árakat nem haladják meg. A tervezett költségek az „értéket a pénzért” elvet követik. A <i>pályázó tevékenységként árajánlatokkal, fajlagos költségekkel indokolta a beállított költségeket.</i>		
7.	A pályázatban szereplő tevékenységek egymásra épülnek, egymással koherensek. A tevékenységek megvalósíthatóak. <i>Amennyiben a pályázó több tevékenységet is megvalósít, ill. több alkalommal valósítja meg a programelemet, az egyes alkalmakat</i>		

	<i>logikusan ütemezte, a különböző tevékenységek pedig kapcsolódnak egymáshoz. (Amennyiben a pályázó egyetlen tevékenységet hajt végre, a pályázat e szempont tekintetében megfelelt.)</i>		
8.	<i>A „mini-projekt” végrehajtási ütemterve reális, és illeszkedik a pályázati kiírásban szereplő ütemezéshez. A pályázó figyelembe vette a komplex projekt megvalósítási ütemtervét és illeszkedik ahhoz.</i>		

A tartalmi értékelés során minden szempont alapján háromféle minősítés adható: *megfelel, feltételekkel megfelel, nem felel meg.*

A projekt abban az esetben még támogatható, ha a tartalmi értékelés során legfeljebb három szempontból kap *„feltételekkel megfelelt”* minősítést. A bírálat során megfogalmazott feltételekről a Címzettet a támogatás megítéléséről szóló kiértékelő levélben kell tájékoztatni a feltételek pontos megfogalmazásával és a teljesítés határidejének megadásával.

A „mini-projekt” elutasításra kerül, ha akár egyetlen szempont esetében is „nem felel meg” minősítést, vagy ha három szempontonál több esetben kap „feltételekkel megfelel” minősítést a pályázó. A pályázó jogosult a pályázati határidő lejárta előtti időszakban az átdolgozott „mini-projektjét” ismételt benyújtani.

2.2.2. Támogatási döntés

A „mini-projektek” hatékony tervezése és megvalósítása érdekében a „mini-projekt” javaslat értékelési folyamatának (beérkezéstől a döntésig) időigénye maximum 30 nap lehet, amely hiánypótlás esetén 15 nappal meghosszabbítható.

Az értékelést a Közvetítő Szervezet belső munkatársai vagy kapacitás hiányában külső szakértők végezhetik. Az értékelők javaslata alapján a támogató döntést a Közvetítő Szervezet illetékes testülete hozza meg. A döntésről történő tájékoztatást a Közvetítő Szervezet *15 napon belül*, postán és e-mailben is megküldi a pályázónak a jelen működési kézikönyvet kiegészítő 6. sz. mellékletben foglalt tartalmú kiértékelő levélnek megfelelően. **Támogatott „mini-projekt” javaslat esetén a Közvetítő Szervezet közzéteszi honlapján a Címzett nevét, a „mini-projekt” tárgyát, a megvalósulás idejét és helyszínét, a támogatás összegét, valamint írásban megküldi a Közreműködő Szervezet részére a mini-projektek összesítő adatait.**

A döntéssel szemben jogorvoslati, panaszkezelési lehetőség nincs.

2.2.3. Szerződéskötés, szerződésmódosítás

A Közvetítő Szervezet a támogatói döntést tartalmazó levél megküldésekor tájékoztatja a Címzettet a szerződéskötéssel kapcsolatos további teendőkről, azok határidejének megjelölésével. A Támogatási Szerződés mellékletét képezi a jelentkezési lapon kívül minden engedély, műszaki terv, szerződés, nyilatkozat, egyéb alátámasztó dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Címzett a „mini-projekt” mellékleteként benyújtott. A Támogatási Szerződés megkötéséhez a **bírálat által előírt feltételek teljes körű és hiánytalan teljesítésén** túl az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

- a köztartozás-mentesség hatóság általi igazolása (amelynek aktualizált példányát a **kifizetési kérelemhez** annak mellékleteként **ismételt**en szükséges majd benyújtani);

- a jelentkezési laphoz benyújtott bármely olyan jogosultságot igazoló dokumentum, amelynek tartalmában változás következett be – kivéve a referenciaindokolást.

A támogatási szerződést a Címzett és a Közvetítő Szervezet köti. A szerződéstervezet (MKK 4. melléklet) a pályázati dokumentáció része.

A támogatási szerződés megkötésére a támogatói döntést tartalmazó levélben foglalt határidőig, de legkésőbb a „mini projekt” kezdő időpontjáig van lehetőség.

A Közvetítő Szervezet a támogató döntéstől és a támogatási szerződéskötéstől elállhat, amennyiben a pályázó a szerződéskötéshez szükséges feltételeket határidőben nem teljesíti. A Közvetítő Szervezet a támogató döntéstől és a támogatási szerződéskötéstől való elállás tényéről a pályázót írásban értesíti.

A Címzett a mini-projekt megvalósításához igényelhet előleget is. *Az előleg maximális mértékét a Közvetítő Szervezet határozza meg.*

A Címzett köteles a jelentkezési lapban leírtaknak, valamint a Támogatási Szerződésben rögzítetteknek megfelelően megvalósítani a „mini-projektet”. Amennyiben a Címzett nem ennek megfelelően jár el, úgy a Közvetítő Szervezet jogosult a finanszírozás felfüggesztésére, a támogatás visszavonására, a már kifizetett összeg teljes vagy részleges visszafizetésének kezdeményezésére, a szerződéstől való elállásra.

A Címzett a jelentkezési lapon vagy a TSZ-ben rögzített adatokban, illetve a teljesítéssel összefüggő adatokban bekövetkezett minden változást annak bekövetkeztét követően 15 napon belül köteles írásban jelenteni a Közvetítő Szervezet részére.

Szerződés módosítására csak kivételesen indokolt esetben van lehetőség, amelyet mindkét fél kezdeményezhet írásban. A Címzett által kezdeményezett módosítási kérelmet megfelelő indoklással kell alátámasztani és a Közvetítő Szervezet számára írásban postai úton eljuttatni. A szerződésmódosítás nem irányulhat a projekt keretében végrehajtandó tevékenységek és a Címzett személyének megváltoztatására. A módosítási kérelem tárgyában hozott döntésről a Közvetítő Szervezet 15 napon belül levélben tájékoztatja a Címzettet. A döntéssel szemben jogorvoslati, panaszkezelési lehetőség nincs.

3. Megvalósítás menete

3.1. Programtevékenységek végrehajtása

A „mini-projekt” megvalósítását megelőzően egyeztetésre kerül sor a Közvetítő Szervezet és a Címzett között, melynek keretében lehetőség nyílik többek között a program/rendezvény előkészítése során felmerült kérdések, problémák megtárgyalására.

A Címzett köteles a „mini-projektet” a jelentkezési lapon és a Támogatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően végrehajtani. A megvalósítást a Címzett fotóval, és a mini-projekt jellégétől függően jelenléti ívvel támasztja alá.

A végrehajtást követően a Címzett a kifizetési kérelmével együtt benyújtja szakmai és pénzügyi beszámolóját, mely a „mini-projekt” javaslatban foglalt feladatok megvalósulását mutatja be. A szakmai beszámolóban felsorolt megvalósított feladatoknak igazodniuk kell a pénzügyi beszámolóhoz.

3.2. Támogatásfolyósítás

A támogatás folyósítása az alábbi formákban történhet:

- támogatási előleg;
- a Címzett által kifizetett számlák támogatási összegének utólagos megtérítése közvetlenül a Címzett bankszámlájára.

A Címzett a Támogatási szerződés aláírásával **előlegigénylésre** válik jogosulttá, melynek mértéke a megítélt támogatás maximum 30%-a lehet. Az előleg összegét a támogatási szerződésben szükséges rögzíteni. A Közvetítő Szervezet döntési jogkörébe tartozik, hogy a Címzett által igényelt előleg mértékét elfogadja, vagy csökkentett összeget hagy jóvá. Amennyiben nem az igényelt, hanem csökkentett összeget hagyja jóvá a szerződésben, arról haladéktalanul levélben és e-mailben értesíti a Címzettet.

Az előleg nyújtására a Támogatási Szerződés megkötését követően kerülhet sor. A Címzett dönti el, hogy előlegként a maximálisan meghatározott mértékhez képest mennyit igényel, döntését a Támogatási Szerződés releváns rovatában tünteti fel. A Közvetítő Szervezet a Címzett számára a szerződés aláírását követő 30 naptári napon belül a megadott bankszámlaszámra átutalja az előleg összegét.

A Közvetítő Szervezet az előleg összegén túl a „mini-projekt” megvalósítása során felmerülő költségeket **utófinanszírozással** téríti meg.

3.3. Pénzügyi beszámolók

A Címzett pénzügyi beszámolót csak a Támogatási Szerződésben rögzített tevékenységekre nyújthat be. Amennyiben a benyújtandó elszámolást igazoló dokumentumon szereplő összeg meghaladja a Támogatási Szerződésben rögzített támogatási összeget, a különbözetet a Címzett saját erejéből finanszírozza.

Pénzügyi beszámolót a „mini-projekt” megvalósításának időtartama alatt legfeljebb háromszor (melyből az utolsó a záró pénzügyi beszámoló) nyújthat be a Címzett a Közvetítő Szervezet számára, mely egyben tartalmazza az előlegként felvett összeg, illetve utófinanszírozással kért támogatás elszámolását.

A projekt teljes elszámolására a „mini-projekt” megvalósítása után kerül sor. Kivételt jelent a félévesnél hosszabb projekt, amely esetében a városrehabilitációs projekt aktuális Projekt Előrehaladási Jelentéséhez (PEJ) kapcsolódva kell „köztes” beszámolót készítenie a mini-projekt megvalósítójának a Közvetítő Szervezet felé.

A záró elszámolás esetében elszámolást igazoló dokumentum legfeljebb a „mini-projekt” kivitelezését, zárását követő 30 naptári napon belül nyújtható be, de legkésőbb 2015. május 30-án. Az elszámolás a Címzett nevére szóló számlával vagy bizonylattal történhet. A Közvetítő Szervezet a benyújtott dokumentum elfogadását követően 15 napon belül utalja át a támogatásból fennmaradt részt.

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét, illetve a szükséges sablonokat a 10. sz. melléklet, valamint az Irányító Hatóság által kiadott, az NFÜ honlapján elérhető „Pénzügyi elszámolás részletes szabályai városrehabilitációs projekt keretében elkülönített Programalap felhasználásával megvalósuló mini-projektekhez” című útmutató tartalmazza (<http://www.nfu.hu>). A mini-projekt keretében elszámolható költségek körét a 2. sz. melléklet tartalmazza.

Amennyiben nem kerül sor az elszámolást igazoló dokumentum megadott határidőn belüli benyújtására, úgy a Közvetítő Szervezet egyszeri alkalommal felszólítja a Címzettet ezen dokumentum 10 naptári napon belüli megküldésére.

Ha ezen határidő letelte után sem kerül benyújtásra a szükséges igazolás, akkor a Közvetítő Szervezet felbontja a Támogatási Szerződést, és szükség esetén az előleg

visszafizetésére szólítja fel a Címzettet. A támogatási előleg visszafizetése esetén a Címzett az előleget a folyósítás napjától számított Ptk. szerinti kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Ha a visszafizetéssel késedelembe esik, a késedelme után a Ptk. szerinti kamatot is érvényesíteni kell. A kamatszámítás kezdő időpontja a költségvetésből nyújtott támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Közvetítő Szervezet a KSZ felé történő elszámolását a „Pénzügyi elszámolás részletes szabályai” című melléklet tartalmazza az alábbi kiegészítéssel.

Az útmutató a Közvetítő Szervezet saját könyveiben megjelenő költségeire vonatkozik. A Címzett felé közvetített támogatások összegével a Közvetítő Szervezet az alábbi dokumentumok benyújtásával számolhat el egy időben saját kifizetési igényének benyújtásakor:

- Címzettel kötött támogatási szerződés;
- Szakmai teljesítésigazolás a megvalósult mini-projektrel kapcsolatban;
- Számlaösszesítő a címzetteknel felmerült költségekről (11. sz. melléklet);
- Címzett felé kifizetett támogatást igazoló bizonylat;
- Nyilatkozat a teljesítésigazolásra került költségek alátámasztottságának dokumentum alapon megtörtént ellenőrzéséről (12. sz. melléklet).

3.4. Projektzárás

A „mini-projekt” lezárása a megvalósításáról szóló szakmai beszámoló, továbbá a program teljes költségvetésének elszámolásáról készített pénzügyi beszámoló alapján történik. A pályázati program lezárásának tényéről a Közvetítő Szervezet értesíti a Címzettet.

A Címzett köteles a „mini projekt” megvalósítása kapcsán felmerült összes számlát, vagy egyéb, elszámolást alátámasztó dokumentumot egy helyen, hozzáférhető módon, projektdossziében tárolni, és a városrehabilitációs projekt fenntartási időszakának végéig, de legalább 2020. december 31-ig megőrizni.

A Közvetítő Szervezet a „mini-projekt” kapcsán készült valamennyi dokumentumot megőrzi, és a városrehabilitációs projekt aktuális előrehaladási jelentésének elkészítéséhez felhasználja. Javasolt a „mini-projektek” befejezését a projekt befejezésénél egy-két hónappal korábban ütemezni, hogy a „mini-projektnek” legyen tartalékideje, illetve hogy a Közvetítő Szervezet be tudja építeni a Záró beszámolóba a mini-projektek beszámolóját, eredményeit.

4. Teljesítési, fenntartási kötelezettségek, szankcionálás

A Címzett köteles a jelentkezési lapon és a Támogatási szerződésben rögzítettek szerint végrehajtani a „mini-projektet”. Amennyiben a Címzett nem ennek megfelelően jár el, úgy a Közvetítő Szervezet jogosult a finanszírozás felfüggesztésére, a támogatás visszavonására, a már kifizetett összeg teljes vagy részleges visszafizetésének kezdeményezésére, a szerződéstől való elállásra, valamint a közvetett eljárás keretében meghirdetésre kerülő pályázati kiírásból való kizárásra.

Mivel a „mini-projektek” egy-egy akcióra, szolgáltatásra korlátozódnak, így a Címzettet fenntartási kötelezettség nem terheli.

5. Ellenőrzés

A Közvetítő Szervezet ellenőrzési feladata kettős:

- egyrészt ellenőrzi a Címzett által benyújtott dokumentumokat,
- másrészt helyszíni ellenőrzést tart.

Mivel a „mini-projektek” várhatóan egy-egy akcióra / akciósorozatra, vagy szolgáltatásra korlátozódnak, így a Közvetítő Szervezetnek helyszíni ellenőrzést kell végeznie: a program/rendezvény kivitelezésének időpontjában a helyszínen, valamint pénzügyi ellenőrzést a projektdosszié megtekintésekor. A helyszíni látogatás során a jelentkezési lapon vállalt feladatok teljesülésének vizsgálata történik. Az ellenőrzést végző személy elkészíti a helyszíni ellenőrzés jegyzőkönyvét (9. sz. melléklet), melyet mindkét fél által aláírva csatol az adott „mini-projekt” dokumentációjához. A jegyzőkönyv fotódokumentációval, és a mini-projekt jellégétől függően jelenléti ívvel kiegészíthető. A támogatásra került mini-projektek helyszíni ellenőrzésén a Közvetítő Szervezettel együttesen szűrőpróbaszerűen a Közreműködő Szervezet is részt vehet.

Ennek érdekében a Közvetítő Szervezet köteles tájékoztatni a Közreműködő Szervezetet a mini-projektek aktuálisan tervezett eseményeiről, annak hiányában honlapján elérhetővé kell tenni a mini-projektek keretében tervezett rendezvényeket bemutató, folyamatosan frissített eseménynaptárt.

6. Programalap monitoring

A Közvetítő Szervezet a Programalap működése során monitoring feladatokat lát el a városrehabilitációs projekt keretében közvetett eljárásrend szerint megvalósítani kívánt programok/rendezvények hatékony megvalósítása érdekében.

A Közvetítő Szervezet a monitoring mutatók ellenőrzését a mini-projekt zárásakor ellenőrzi. Amennyiben a Programalap működtetése meghaladja a tíz hónapot, a monitoring mutatókat kétszer kell ellenőrizni: egyszer a Programalap működtetési időintervallumának felénél, másodszer a Programalap működtetésének zárásakor. A közbenső értékelés lényege, hogy felszínre kerüljenek a tervezetthez képesti esetleges eltérések, és így lehetővé váljon azok kezelése, korrigálása.

A Közvetítő Szervezet a Programalap működtetése során az alábbi mutatók teljesülését kíséri nyomon, éves bontásban:

Mutató	egység	Célérték*	Tényérték**
Programalapból kiutalt összeg	Ft	50 millió	<u>0</u>
Támogatott „mini-projektek” száma	db	145	<u>32</u>
Bevont non-profit szervezetek száma	db	35	<u>19</u>
Megvalósított programok/rendezvények száma	db	37	feldolgozás alatt
Programok résztvevőinek száma (becsült érték)	fő	509	feldolgozás alatt
A városrehabilitációs projektben	db	44	25

fejlesztett, a közvetett eljárás során helyszínként megjelenő intézmények, közterületek száma			
---	--	--	--

* A szerződésben szereplő tervezett érték

** A beszámolók és ellenőrzések alapján teljesített érték

1. Mellékletek

- 1.1. Felhívás
- 1.2. Útmutató, benne: **Formai, jogosultsági és szakmai értékelési sablon**
- 1.3. Jelentkezési lap
- 1.4. **Szerződés tervezet** (benne előlegigénylés)
- 1.5. **Szakmai és pénzügyi beszámoló, kifizetési kérelem**
- 1.6. **Értesítő levél**
- 1.7. **Pályázati életút-lap**
- 1.8. **Kommunikációs kötelezettség**
- 1.9. **Helyszíni ellenőrzés sablon**

2. Program kommunikációs terve

A program sikeres megvalósítása érdekében szükséges a széleskörű tájékoztatás és nyilvánosság. Ezzel válik biztosítottá mind a kitűzött célok elérése, mind a célcsoport aktivizálása.

A projektek eltérő jellegéből fakadóan a Közvetítő Szervezetek, illetve a kedvezményezettek eltérő tartalmú kommunikációs csomagokat kötelesek megvalósítani, amelyről minden esetben a városrehabilitációs pályázati dokumentáció részét képező pályázati útmutató rendelkezik. A „mini projektek” esetében a kommunikációs tevékenységek tervezése és összehangolása a Címzettel együttműködve kötelezően a **Közvetítő Szervezet felelőssége. A városrehabilitációs projekt kommunikációs kötelezettségébe a „mini-projektek” kommunikációja is beletartozik. A megvalósítás során** folyamatosan, bármely nyomtatott vagy elektronikus kommunikációs felületen, ahol a projekt megjelenik, a kedvezményezett (Közvetítő Szervezet) és a Címzett is **köteles az EU támogatására folyamatosan felhívni a figyelmet.** A Címzettel szemben elvárt kommunikációs kötelezettségek tekintetében a 8. számú melléklet iránymutatásai mérvadóak.

MNP-III-PA/01/5

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Közösségi Akciók

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat,
mint Közvetítő Szervezet pályázatot hirdet
a Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.
(asz: KMOP-5.1.1./B-12-k-2012-0001)
című városrehabilitációs projekt keretében elkülönített
Programalap felhasználásával megvalósuló
mini-projektek támogatására.

1. A pályázat célja

Budapest-Józsefváros, Magdolna negyed területén közösségi aktivitás ösztönzése, civil kezdeményezések támogatása. A pályázat célja egyrészt közösségi terek, épületek közösen használt részeinek, közterületeknek közösségi összefogással történő megújítási akcióinak megvalósítása, új közösségi funkciót ellátó „terek”, létesítmények létrehozása.

A pályázat célja továbbá társasházak vagy önkormányzati tulajdonú bérházak lakóinak, lakóközösségeinek tevékeny részvételével lomtalanítás és zöld udvar kialakítás két ütemben. A pályázat további célja, hogy a már kialakított zöld udvarokat a lakosság magáénak érezze, azokat folyamatosan gondozza.

2. A pályázók köre

Nonprofit jelleggel működő szervezetek, akik a település lakosságával kapcsolatban vannak (a településen bármilyen módon jelen vannak, vagy a helyszínen a korábbiakban már konkrét akciókat végrehajtottak, valamint társasházi vagy bérlői lakóközösségek.

Az alábbi non-profit szervezetek pályázhatnak:

- Nonprofit szervezetek (egyesület, alapítvány, közalapítvány, köztisztület) – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben;
- Nonprofit gazdasági társaságok – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben;
- Nonprofit jelleggel működő, közszolgáltatást megvalósító intézmények, amelyek a településen az érintett célcsoport lakosságával közvetlen, napi kapcsolatban vannak;
- Társasházak, lakásszövetkezetek;
- Szociális szövetkezetek – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben.

Nem nyújthatnak be pályázatot az 1989. évi XXXIII. törvény „a pártok működéséről és gazdálkodásáról” szóló törvény hatálya alá tartozó szervezetek.

MNP-III-PA/01/5

3. Támogatható tevékenységek

A pályázati kiírás keretében közösségi (célra használt) terek társadalmi részvétellel történő megújítására, új, közösségi funkciók létrehozására lehet támogatást nyerni, elsősorban az alábbi témakörökben:

- közösségi használatú zöldterület kialakítása, felújítása, parkosítás, kertépítés, kertrendezés, belső udvar rendezése, folyosók/lépcsőházak/közös területek és helyiségek zöldesítése, virágládák kihelyezése, dísznövények, virágok ültetése, kerti berendezések felújítása,
- közösségi-szociális kertek kialakítása;
- közterületeken az integrált városrehabilitációs projekthez kapcsolódó, kiegészítő társadalmi akciók szervezése, szabadtéri közösségi célú létesítmények önkéntes-barát módon történő kialakítása;
- adott társasházi/lakásszövetkezeti lakóközösség vagy lakosság számára nyitott, igénybe vehető, közös helyiség (klubszoba, edzőterem), közös használatú egyéb terek felújítása, biciklitároló kialakítása, felnőtt szabadidős területek és gyermek játszóhelyek kialakítása, felújítása, játszóhelyiség kialakítása.
- lomtalanítási, köztisztasági, takarítási akciók, önállóan, illetve zöldudvarral kombinálva a pályázati útmutatóban részletezettek szerint.

A kiírás keretében a nonprofit szervezetek pályázhatnak az akció megvalósításához kapcsolódó anyagokra, eszközökre, termőföldre, növényekre, konténerre, rendezvénykellékekre, kommunikációra, bér- és járulékköltségekre.

A lakóközösségek a pályázatot benyújthatják nonprofit szervezetekkel közösen (pl.: bérházak esetén), vagy önállóan (pl.: társasházak) is.

A közösségi akciókkal szembeni elvárások:

- biztosítja a lakosság aktív részvételének lehetőségét;
- helyi lakóközösség együttműködésén alapszik;
- környezettudatosságot, szemléletformálást tükröz;
- új, közösségi funkciót hoz létre;
- hozzájárul a lakókörnyezet minőségi javításához;

Elszámolható költségek: kizárólag a mini-projekt sikeres végrehajtásához / megvalósításához közvetlenül kapcsolódó fogyó- és forgóeszközök, eszközbérletek, valamint szolgáltatások számolhatók el (az útmutatóban részletezettek szerint), bér- és járulékköltségek.

A „mini-projekt”-ek megvalósításának kezdő és záró időpontja, figyelembe véve, hogy a projekt megvalósításának időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázat benyújtását követő 45. naptári nap:

Pályázati kiírás kódszáma	A jelentkezési lapok benyújtásának várható határideje	A „mini-projekt” megvalósításának kezdő időpontja legkorábban	A „mini-projekt” megvalósításának záró időpontja legkésőbb
MNP-III-PA/01/5	2015. április 27.	2015. május 8.	2015. augusztus 30.

A rendelkezésre álló keret: 7.434.272,- Ft.

Támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

MNP-III-PA/01/5

Támogatási intenzitás: 100 %

Támogatás összege: minimum 250.000 Ft, maximum 3.000.000 Ft.

A pályázat benyújtásának határideje:

MNP-III-PA/01/05: 2015. április 27.

4. Pályázat benyújtása

A részletes „mini-projekt” pályázati útmutató letölthető a www.jozsefvaros.hu weboldaltól.

A pályázatok magyar nyelven, kizárólag a jelentkezési lap kitöltésével nyújthatók be. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

A pályázatot 2 példányban (egy eredeti és egy elektronikus példányban (CD/DVD lemezen), zárt csomagolásban, kizárólag személyesen az alábbi címen kell benyújtani:

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

Polgármesteri Kabinet

1082 Budapest, Baross utca 63-67. 309. iroda

A pályázatok csomagolásán fel kell tüntetni a pályázati felhívás pontos címét: „**MNP-III-PA-01/4 Közösségi Akciók Pályázat**”

A jelentkezési lapok benyújtása: MNP-III-PA/01/5: 2015. április 27-ig lehetséges.

Benyújtásnak az az időpont minősül, amikor a személyes átadás-átvétel megtörtént. A Közvetítő Szervezet kötelezettsége biztosítani, hogy az átadás-átvétel során az átvételi dokumentáció minden példányán szerepeljen az átvétel időpontja az év, hónap, nap, óra, perc megjelölésével.

A benyújtási határidő előtt a pályázók kérdéseiket a 06-459-2574-es telefonszámon vagy a szepp@jozsefvaros.hu e-mail címen tehetik fel.

5. A pályázathoz benyújtandó dokumentumok

1. Jelentkezési lap
2. Társasház esetén a lakóközösség részvételi szándékát alátámasztó dokumentum (társasházak esetén Közgyűlési határozat) és szükség esetén nonprofit szervezetek együttműködési szándéknyilatkozata
3. Nonprofit szervezetek esetében referenciaigazolás
4. Társasházi közös képviselők és nonprofit szervezetek aláírási címpéldánya vagy aláírás-minta
5. Létesítő okirat másolata
6. A helyszín jelenlegi állapotának bemutatása
7. Költségvetést alátámasztó dokumentumok (a szakmai tartalom bemutatásával):
 - a. Árajánlatok;
 - b. Költségbecslések

A pályázati felhívás mellékleteként a pályázók rendelkezésére bocsátandó dokumentumok:

1. sz. melléklet: Pályázati útmutató

MNP-III-PA/01/5

- 2. sz. melléklet: Jelentkezési lap
- 3. sz. melléklet: Támogatási Szerződés tervezet
- 4. sz. melléklet: Szakmai beszámoló sablon
- 5. sz. melléklet: Kommunikációs útmutató
- 6. sz. melléklet: Pénzügyi elszámolás részletes szabályai a Programalap felhasználásával megvalósuló mini-projektekhez

6. Pénzügyi elszámolás

A Közvetítő Szervezet a Támogatási szerződés megkötését követő 30 napon belül a támogatott kérésére maximum a támogatás összegének 30%-át előlegként átutalja.

A Közvetítő Szervezet a projekt megvalósítási időszak alatt 3 alkalommal biztosít pénzügyi elszámolási lehetőséget, melynek keretében a támogatottnak lehetősége van az időszaki felmerülő költségek elszámolására és a hozzájuk kapcsolódó támogatási összeg igénylésére.

7. Egyéb információk

A pályázók nem tehetnek többváltozatú ajánlatot.

A Közvetítő Szervezet a pályázók számára nem teszi lehetővé részajánlatok tételét.

A Közvetítő Szervezet a pályázatokat a „legalacsonyabb ellenszolgáltatás” elve szerint bírálja el.

A pályázati felhívás megjelenésének napja: 2015.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Bűnmegelőzési Akciók

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat,
mint Közvetítő Szervezet pályázatot hirdet
a Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.
(asz: KMOP-5.1.1./B-12-k-2012-0001)
című városrehabilitációs projekt keretében elkülönített
Programalap felhasználásával megvalósuló
mini-projektek támogatására.

1. A pályázat célja

Budapest-Józsefváros, Magdolna negyed területén a közbiztonság javítása bűnmegelőzési célú lakossági, társadalmi, kulturális kezdeményezések támogatása által.

A Magdolna negyed a Népszínház utca – Bauer Sándor utca (- Teleki tér) - Fiumei út - Baross utca - Kálvária tér - Baross utca - Koszorú utca - Mátyás tér - Nagyfuváros utca által határolt terület.

2. A pályázók köre

Nonprofit jelleggel működő szervezetek, akik a település lakosságával kapcsolatban vannak (a településen bármilyen módon jelen vannak, vagy a helyszínen a korábbiakban már konkrét akciókat végrehajtottak).

Az alábbi non-profit szervezetek pályázhatnak:

- Nonprofit szervezetek (egyesület, alapítvány, közalapítvány, köztestület) - amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben;
- Nonprofit gazdasági társaságok - amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben;
- Nonprofit jelleggel működő, közszolgáltatást megvalósító intézmények, amelyek a településen az érintett célcsoport lakosságával közvetlen, napi kapcsolatban vannak;
- Társasházak, lakásszövetkezetek;
- Szociális szövetkezetek - amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben.

Nem nyújthatnak be pályázatot az 1989. évi XXXIII. törvény „a pártok működéséről és gazdálkodásáról” szóló törvény hatálya alá tartozó szervezetek.

Nem nyújtható támogatás azon szervezeteknek, amelyek 30 napot meghaladó köztartozással rendelkeznek.

3. Támogatható tevékenységek

A pályázati kiírás keretében sor kerül olyan a közbiztonságot fejlesztő, elsősorban bűnmegelőzési célú lakossági, társadalmi, kulturális kezdeményezések megvalósítására, amelyekre a lakosság részéről valós igény mutatkozik és hatásosan, illetve hatékonyan képes javítani az emberek életminőségét a közrendet és közbiztonságot zavaró társadalmi jelenségek visszaszorításán, megszüntetésén keresztül. A pályázatban az alábbi **példálózó** jellegű célcsoportok, illetve kezdeményezések tartozhatnak:

- Bűncselekmények elkövetéséért jogerősen letöltendő szabadságvesztés büntetésre ítélt bűnelkövetők kiskorú gyermekeinek foglalkozások, programok tartása;
- Társasházak (akár magán-, akár önkormányzati tulajdonban), illetve kizárólag önkormányzati tulajdonban lévő bérházak bejáratának, közös tulajdonban lévő épületrészeinek biztonsági rendszerrel történő védelme a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény és egyéb vonatkozó jogszabályok betartásával;
- Társasházak (akár magán-, akár önkormányzati tulajdonban), illetve kizárólag önkormányzati tulajdonban lévő bérházak egymással rossz viszonyban lévő és az egymás mellett élést megnehezítő lakói konfliktusainak feloldása szakember bevonásával;
- A közterületek köztisztaságának fokozása érdekében hajléktalan emberek rész munkaidős foglalkoztatása (pl. háztartási hulladék összeszedése, felborított kukák felállítása, kutyapiszok feltakarítása, stb.);
- Bármilyen megvalósítási vagy fenntartási időszak fázisában lévő bűnmegelőzési és/vagy áldozattá válás megelőzését célzó projekt funkcióbővítése. A támogatás kizárólag olyan mini-projektek finanszírozására adhat lehetőséget, amelyek a folyamatban lévő projekthez kapcsolódnak, de abban nem szerepelnek és abból nem kerülnek finanszírozásra.
- A Prevenációs médiatár bűnmegelőzési kisfilmjeinek bemutatásához szükséges szakmai képzésen való részvétel és a kisfilmek célcsoportoknak történő bemutatása (a médiatár kisfilmjei térítésmentesen használhatóak).

A mini-projekteket kizárólag a Magdolna negyed területén lehet megvalósítani.

A pályázati anyagban indokolni szükséges a mini-projekt közbiztonság fejlesztését érintő vonatkozásokat (ld. szakmai indokolás).

Elszámolható költségek: kizárólag a mini-projekt sikeres végrehajtásához / megvalósításához közvetlenül kapcsolódó fogyó- és forgóeszközök, eszközbérletek, valamint szolgáltatások számolhatók el (az útmutatóban részletezettek szerint), bér- és járulékköltségek.

A „mini-projekt”-ek megvalósításának kezdő és záró időpontja, figyelembe véve, hogy a projekt megvalósításának időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázat benyújtását követő 45. naptári nap:

Pályázati kiírás kódszáma	A jelentkezési lapok benyújtásának várható határideje	A „mini-projekt” megvalósításának kezdő időpontja legkorábban	A „mini-projekt” megvalósításának záró időpontja legkésőbb
MNP-III-PA/02/3	2015. április 27.	2015. május 8.	2015. augusztus 30.

A rendelkezésre álló keret: 4.052.499,- Ft.

Támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

Támogatási intenzitás: 100 %

Támogatás összege: minimum 250.000 Ft, maximum 2.000.000 Ft.

A pályázat benyújtásának határideje: MNP-III-PA/02/3: 2015. április 27-ig lehetséges.

4. Pályázat benyújtása

A részletes „mini-projekt” pályázati útmutató letölthető a www.jozsefvaros.hu weboldalról.

A pályázatok magyar nyelven, kizárólag a jelentkezési lap kitöltésével nyújthatók be. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

A pályázatot 2 példányban (egy eredeti és egy elektronikus példányban (CD/DVD lemezen), zárt csomagolásban, kizárólag személyesen az alábbi címen kell benyújtani:

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

Polgármesteri Kabinet

1082 Budapest, Baross utca 63-67. 309. iroda

A pályázatok csomagolásán fel kell tüntetni a pályázati felhívás pontos címét: „**MNP-III-PA-02/3 Bűnmegelőzési Akciók Pályázat**”

A jelentkezési lapok benyújtása: MNP-III-PA/02/1: 2015. április 27-ig lehetséges.

Benyújtásnak az az időpont minősül, amikor a személyes átadás-átvétel megtörtént. A Közvetítő Szervezet kötelezettsége biztosítani, hogy az átadás-átvétel során az átvételi dokumentáció minden példányán szerepeljen az átvétel időpontja az év, hónap, nap, óra, perc megjelölésével.

A benyújtási határidő előtt a pályázók kérdéseiket a 06-1-459-2574-es telefonszámon vagy a szepp@jozsefvaros.hu e-mail címen tehetik fel.

5. A pályázathoz benyújtandó dokumentumok

1. Jelentkezési lap
2. Társasház esetén a lakóközösség részvételi szándékát alátámasztó dokumentum (társasházak esetén Közgyűlési határozat) és szükség esetén nonprofit szervezetek együttműködési szándéknyilatkozata
3. Nonprofit szervezetek esetében referenciaigazolás
4. Társasházi közös képviselet és nonprofit szervezetek aláírási címpéldánya vagy aláírás-minta
5. Létesítő okirat másolata
6. A helyszín jelenlegi állapotának bemutatása
7. Költségvetést alátámasztó dokumentumok (a szakmai tartalom bemutatásával):
 - a. Árajánlatok;
 - b. Költségbecslések
8. Szakmai indoklás (minimum 2, maximum 5 oldal terjedelemben, Times New Roman betűtípus, másfeles sorköz, 12-es betűméret és alapértelmezett margók)

A pályázati felhívás mellékleteként a pályázók rendelkezésére bocsátandó dokumentumok:

1. sz. melléklet: Pályázati útmutató
2. sz. melléklet: Jelentkezési lap
3. sz. melléklet: Támogatási Szerződés tervezet
4. sz. melléklet: Szakmai beszámoló sablon
5. sz. melléklet: Kommunikációs útmutató
6. sz. melléklet: Pénzügyi elszámolás részletes szabályai a Programalap felhasználásával megvalósuló mini-projektekhez

6. Pénzügyi elszámolás

A Közvetítő Szervezet a Támogatási szerződés megkötését követő 30 napon belül a támogatott kérésére maximum a támogatás összegének 30%-át előlegként átutalja.

A Közvetítő Szervezet a projekt megvalósítási időszak alatt 3 alkalommal biztosít pénzügyi elszámolási lehetőséget, melynek keretében a támogatottnak lehetősége van az időszakig felmerülő költségek elszámolására és a hozzájuk kapcsolódó támogatási összeg igénylésére.

7. Egyéb információk

A pályázók nem tehetnek többváltozatú ajánlatot.

A Közvetítő Szervezet a pályázók számára nem teszi lehetővé részajánlatok tételét.

A Közvetítő Szervezet a pályázatokat a „legalacsonyabb ellenszolgáltatás” elve szerint bírálja el.

A pályázati felhívás megjelenésének napja: 2015.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Sport, szabadidő, egyéb lakossági programok

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat,
 mint Közvetítő Szervezet pályázatot hirdet
a Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.
(asz: KMOP-5.1.1./B-12-k-2012-0001)
 című városrehabilitációs projekt keretében elkülönített
 Programalap felhasználásával megvalósuló
 mini-projektek támogatására.

1. A pályázat célja

Lakossági rendezvények, sport és egyéb szabadidős tevékenységek támogatása révén helyi közösségek fejlesztése.

2. A pályázók köre

Nonprofit jelleggel működő szervezetek, akik a település lakosságával kapcsolatban vannak (a településen bármilyen módon jelen vannak, vagy a helyszínen a korábbiakban már konkrét akciókat végrehajtottak).

Az alábbi non-profit szervezetek pályázhatnak:

- Nonprofit szervezetek (egyesület, alapítvány, közalapítvány, köztestület) – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben;
- Nonprofit gazdasági társaságok – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben;
- Nonprofit jelleggel működő, közszolgáltatást megvalósító intézmények, amelyek a településen az érintett célcsoport lakosságával közvetlen, napi kapcsolatban vannak;
- Társasházak, lakásszövetkezetek;
- Szociális szövetkezetek – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben.

Nem nyújthatnak be pályázatot az 1989. évi XXXIII. törvény „a pártok működéséről és gazdálkodásáról” szóló törvény hatálya alá tartozó szervezetek.

3. Támogatható tevékenységek

A pályázati kiírás keretében a Program Alap az időszakonkénti lakossági rendezvények, sport és egyéb szabadidős tevékenységek megvalósításához nyújt támogatást lakóközösségek, lakossági csoportok, nonprofit szervezetek és intézmények részére.

Elszámolható költségek: kizárólag a mini-projekt sikeres végrehajtásához / megvalósításához közvetlenül kapcsolódó fogyó- és forgóeszközök, eszközberlések, valamint szolgáltatások számolhatók el (az útmutatóban részletezettek szerint).

A „mini-projekt”-ek megvalósításának kezdő és záró időpontja, figyelembe véve, hogy a projekt megvalósításának időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázat benyújtását követő 45. naptári nap.

SZÉCHENYI 2020 

Pályázati kiírás kódszáma	A jelentkezési lapok benyújtásának várható határideje	A „mini-projekt” megvalósításának kezdő időpontja legkorábban	A „mini-projekt” megvalósításának záró időpontja legkésőbb
MNP-III-PA/03/5	2015. április 27.	2015. május 8.	2015. augusztus 30.

A rendelkezésre álló keret: 5.542.495 Ft.

Támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

Támogatási intenzitás: 100 %

Támogatás összege: minimum 100.000 Ft, maximum 300.000 Ft.

A pályázat benyújtásának határideje:

MNP-III-PA/03/5: 2015. április 27. napig

4. Pályázat benyújtása

A részletes „mini-projekt” pályázati útmutató letölthető a www.jozsefvaros.hu weboldaltól.

A pályázatok magyar nyelven, kizárólag a jelentkezési lap kitöltésével nyújthatók be. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

A pályázatot 2 példányban (egy eredeti és egy elektronikus példányban (CD/DVD lemezen)), zárt csomagolásban, kizárólag személyesen az alábbi címen kell benyújtani:

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

Polgármesteri Kabinet

1082 Budapest, Baross utca 63-67. 309. iroda

A pályázatok csomagolásán fel kell tüntetni a pályázati felhívás pontos címét: **„MNP-III-PA/03/5 Sport, szabadidő, egyéb lakossági programok”**

A jelentkezési lapok benyújtása: 2015. április 27-ig lehetséges.

Benyújtásnak az az időpont minősül, amikor a személyes átadás-átvétel megtörtént. A Közvetítő Szervezet kötelezettsége biztosítani, hogy az átadás-átvétel során az átvételi dokumentáció minden példányán szerepeljen az átvétel időpontja az év, hónap, nap, óra, perc megjelölésével.

A benyújtási határidő előtt a pályázók kérdéseiket a 06-459-2574-es telefonszámon vagy a szepp@jozsefvaros.hu e-mail címen tehetik fel.

5. A pályázathoz benyújtandó dokumentumok

1. Jelentkezési lap
2. Alírási címpéldánya vagy aláírás-minta
3. Költségvetést alátámasztó dokumentumok (a szakmai tartalom bemutatásával):
 - a. Árajánlatok;
 - b. költségbecslések

A pályázati felhívás mellékleteként a pályázók rendelkezésére bocsátandó dokumentumok:

1. sz. melléklet: Pályázati útmutató
2. sz. melléklet: Jelentkezési lap
3. sz. melléklet: Támogatási Szerződés tervezet
4. sz. melléklet: Szakmai beszámoló sablon
5. sz. melléklet: Kommunikációs útmutató
6. sz. melléklet: Pénzügyi elszámolás részletes szabályai a Programalap felhasználásával megvalósuló mini-projektekhez

6. Pénzügyi elszámolás

A Közvetítő Szervezet a Támogatási szerződés megkötését követő 30 napon belül a támogatott kérésére maximum a támogatás összegének 30%-át előlegként átutalja.

A Közvetítő Szervezet a projekt megvalósítási időszak alatt 3 alkalommal biztosít pénzügyi elszámolási lehetőséget, melynek keretében a támogatottnak lehetősége van az időszakig felmerülő költségek elszámolására és a hozzájuk kapcsolódó támogatási összeg igénylésére.

7. Egyéb információk

A pályázók nem tehetnek többváltozatú ajánlatot.

A Közvetítő Szervezet a pályázók számára nem teszi lehetővé részajánlatok tételét.

A Közvetítő Szervezet a pályázatokat a „legalacsonyabb ellenszolgáltatás” elve szerint bírálja el.

A pályázati felhívás megjelenésének napja: 2015. ...