

# Előterjesztés

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat  
Képviselő-testülete számára

**Előterjesztő:** Dr. Kocsis Máté polgármester

A képviselő-testületi ülés időpontja: 2015. április 16.

..... sz. napirend

**Tárgy: Javaslát a Józsefvárosi Intézményműködtető Központ által ellátott feladatok átszervezésére**

A napirendet nyílt/zárt ülésen kell tárgyalni, a határozat elfogadásához egyszerű/minősített szavazattöbbség szükséges.

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG (NÉV, SZIGNÓ): GAZDÁLKODÁSI ÜGYOSZTÁLY

KÉSZÍTETTE (ÜGYINTÉZŐ NEVE): DR. HENCZ ADRIENN

*Bele a. d. k.*

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

*h. i. l.*

JOGI KONTROLL:

*h. c. p.*

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

*Danada-Rimán Edina*  
DANADA-RIMÁN EDINA  
JEGYZŐ *h.*

Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság véleményezi

Emberi Erőforrás Bizottság véleményezi

Határozati javaslat a bizottság számára:

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság / Emberi Erőforrás Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

**Tisztelet Képviselő-testület!**

## I. Tényállás és döntés tartalmának részletes ismertetése

Az Önkormányzat az önkormányzati vagyon hasznosítása, értékesítése és kezelése érdekében gazdasági társaságot alapított, jelenlegi elnevezéssel, többszöri átalakulást követően KISFALU Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban Kisfalu Kft.)

Az Önkormányzat Józsefvárosi Intézményműködtető Központ (a továbbiakban JIK) elnevezéssel költségvetési szervet alapított a 386/2012. (XI.08.) számú képviselő-testületi határozattal, 2012. december 10-i időponttal. A JIK az Önkormányzat által kötött megállapodás alapján az Önkormányzat tulajdonát képező ingatlanban folyó állami köznevelési feladatellátáshoz kapcsolódó gazdálkodási, az ingó és ingatlan vagyon működtetését, az üzemeltetési, étkeztetési, szakmai eszközbeszerzési feladatok ellátását végzi.

**A JIK által ellátott feladat átszervezése**

ERKEZETT

2015 APR 08. 20<sup>05</sup> 69

Az Önkormányzat 2013. május 15. napján használati megállapodást kötött a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal, melyben rögzítésre kerültek, hogy az Önkormányzat a JIK-en keresztül látja el a működtetői feladatait. Javasolt, hogy a JIK által végzett műszaki (karbantartói) működtetői, üzemeltetői feladatokat 2015. június 15. napjától a Kisfalu Kft. lássa el. Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a JIK által végzett feladatok különösen az alábbiak:

1. az állami, önkormányzati köznevelési feladatellátáshoz kapcsolódó vagyon működtetése, üzemeltetési feladatok ellátása, a vagyon állagmegóvása, karbantartására, az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapota,
2. az iskolák és óvodák tekintetében az alábbi üzemeltetési, működtetési tevékenységeket látja el az átadott ingatlan és ingó vagyon tekintetében:
  - a köznevelési intézmények zavartalan működéséhez szükséges épület karbantartási feladatok ellátása,
  - elektromos energia ellátás köznevelési intézményeken belüli zavartalanságának biztosítása és az üzemzavar elhárítás,
  - fűtés ellátás köznevelési intézményeken belüli zavartalanságának biztosítása és az üzemzavar elhárítás,
  - Losonci Téri Általános Iskolában (VIII. Bp., Losonci tér 1.) esetében a tanuszoda működésének biztosítása, mely magában foglalja a karbantartást és az üzemzavar elhárítást is,
  - Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola (VIII. Bp., Vajda P. u. 25-31.) Sportsátor működésének biztosítása, mely magában foglalja a karbantartást és az üzemzavar elhárítást is,
  - hulladékkezelés,
  - tűzvédelmi feladatok ellátása: tűzoltó készülékek ellenőrzése, szabványossági felülvizsgálat és mérés, tűzjelző rendszer működtetése, karbantartása,
  - informatikai, irodatechnikai eszközök karbantartása, javítása,
  - rovar és kártevő mentesítés,
  - gépészeti karbantartás,
  - kéményellenőrzés.

A Kisfalu Kft. épület üzemeltetési, karbantartási, felújítási feladatokat eddig is végzett, ezért javasolt, hogy az iskolák, óvodák épületeinél felmerülő karbantartási, üzemeltetési, felújítási feladatot is ezen Társaság lássa el.

A 2015. június 15-től történő feladat ellátás szerződéses formájára a Képviselő-testület május havi ülésére készül előterjesztés.

A JIK, mint költségvetési szerv fentebb felsorolt feladatainak átadásához az igazgató és gazdasági vezető részéről előkészítési feladatokra van szükség, mint például az átadásra kerülő eszközök leltározása, a vállalt kötelezettségek időarányos pénzügyi teljesítése.

A JIK egyes feladatainak átadása során az átadással érintett feladatot ellátó, a költségvetési szervnél alkalmazott közalkalmazottak jogviszonya is módosul.

## **II. A beterjesztés indoka**

A 2015. június 15-ei feladatátadáshoz szükséges, hogy a Képviselő-testület szándéknyilatkozatát meghozza.

### III. A döntés célja, pénzügyi hatása

A döntés célja a feladatátadás előkészítése és pénzügyi hatásának felmérése.

### IV. Jogszabályi környezet

A Képviselő-testület döntése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (3) bekezdésén és a 107. §-án alapul.

Fentieknek megfelelően kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

## HATÁROZATI JAVASLAT

### A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

1. kifejezi azon szándékát, hogy a Józsefvárosi Intézményműködtető Központ által végzett műszaki (karbantartói) működtetői, üzemeltetői feladatokat 2015. június 15. napjától a Kisfalu Kft. útján látja el.



Felelős: polgármester  
Határidő: 2015. április 16.

2. felkéri a polgármestert, hogy vizsgálja meg a határozat 1. pontjában foglaltak végrehajtásához szükséges személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, és erre vonatkozó javaslatát terjessze be a Képviselő-testület 2015. május havi ülésére.

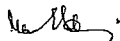
Felelős: polgármester  
Határidő: a Képviselő-testület 2015. május havi ülése

**A döntést végrehajtását végző szervezeti egység: Gazdálkodási Ügyosztály, Pénzügyi Ügyosztály, Józsefvárosi Intézményműködtető Központ, Kisfalu Kft.**

Budapest, 2015. április 08.

  
dr. Kocsis Máté  
polgármester 

Törvényességi ellenőrzés:  
**Danada-Rimán Edina**  
jegyző  
nevében és megbízásából



Dr. Balla Katalin  
jegyzői kabinetvezető