



SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Budapest, 2015.

TARTALOM

1. A Szervezeti és Működési Szabályzat célja	7
1.1. Az Intézmény megnevezése, legfontosabb adatai.....	7
1.2. Az Intézmény azonosító adatai	7
1.3. Az Intézmény illetékessége.....	8
1.4. Az Intézmény jogállása	9
1.5. Telephelyek.....	9
1.6. Nyitva álló egyéb helyiség.....	11
2. Az Intézmény feladatai, szervezeti felépítése	11
2.1. Az JSzSzGyK szervezeti felépítése, engedélyezett létszáma.....	12
2.2. Az Intézmény (JSzSzGyK) tevékenységének célja	14
2.2.1. <i>Gyermekjóléti Központ fő feladata</i>	15
2.2.2. <i>Családsegítő Központ fő feladata</i>	15
2.2.3. <i>Gyermekek Átmeneti Otthonának fő feladata</i>	16
2.2.4. <i>LÉLEK-Program feladata</i>	16
2.2.5. <i>Házi Segítségnyújtás és Szociális Étkeztetés fő feladata</i>	16
2.2.6. <i>Nappali Ellátások fő feladata</i>	17
2.2.7. <i>Időskorúak Átmeneti Otthona fő feladata</i>	18
2.2.8. <i>Gazdasági Szervezet fő feladata</i>	18
2.2.9. <i>A Magdolna Negyed Program III. Integrált szociális városrehabilitációs program (MNP III.) megvalósításához kapcsolódó feladatok</i>	19
3. Az Intézmény szervezetének tagolódása és személyi feltételei	20
3.1. Központi Szervezeti Egység.....	20
3.2. Szakmai egységek (telephelyek, nyitva álló helyiség) lásd 2.1. pontban	20
3.3. Az Intézmény irányítása.....	20
3.3.1. <i>Intézményvezető (magasabb vezető)</i>	21
3.3.1.1. Feladat- és hatásköre, felelőssége	21
3.3.1.2. Munkáltatói jogköre.....	22
3.3.1.3. Helyettesítése	22
3.3.2. <i>Intézményvezető helyettesek</i>	22
3.3.3. <i>Szakmai vezetők</i>	22
3.3.3.1. Szakmai vezetők feladatai.....	23
3.3.3.2. Helyettesítésük.....	23
3.3.4. <i>Telephelyek, nyitva álló helyiség működése</i>	23
3.3.5. <i>Gazdasági Szervezet vezetője</i>	24
4. A JSzSzGyK szakmai egységeinek feladatai	24
4.1. Gyermekjóléti Központ.....	25

4.1.1.	<i>Gyermekjóléti alapszolgáltatás</i>	25
4.1.2.	<i>Feladata</i>	25
4.1.2.1.	A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében.....	25
4.1.2.2.	A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében	25
4.1.2.3.	A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében	26
4.1.2.4.	A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében.....	26
4.1.2.5.	Gyermekvédelmi jelzőrendszer kiépítése	26
4.1.3.	<i>Kiegészítő gyermekjóléti szolgáltatások</i>	26
4.1.4.	<i>További szolgáltatások és ellátások</i>	27
4.1.5.	<i>A Gyermekjóléti Központ speciális feladatai</i>	27
4.1.6.	<i>A Gyermekjóléti Központ munkatársai</i>	28
4.1.6.1.	A Gyermekjóléti Központ szakmai vezetőjének feladatai.....	28
4.1.6.2.	A csoportvezető családgyógyozó feladatai	28
4.1.6.3.	A családgyógyozó feladatai	28
4.1.6.4.	A szociális asszisztens feladatai.....	29
4.1.7.	<i>A Gyermekjóléti Központ teamje</i>	29
4.2.	<i>Családsegítő Központ</i>	30
4.2.1.	<i>Feladata</i>	30
4.2.2.	<i>A Családsegítő Központ munkatársai</i>	32
4.2.2.1.	A Családsegítő Központ szakmai vezetőjének feladatai	32
4.2.2.2.	A csoportvezető családgyógyozó feladatai	32
4.2.2.3.	A családgyógyozó feladatai	33
	Az adósságkezelési tanácsadó feladata:	34
4.2.2.4.	A szociális segítő feladatai.....	35
4.2.2.5.	Az Intenzív Családmegtartó Szolgáltatás keretein belül dolgozó szociális munkás feladatai	35
4.2.3.	<i>A Családsegítő Központ teamje</i>	36
4.2.4.	<i>Népkonyha</i>	36
4.2.4.1.	A szociális segítő feladatai.....	36
4.2.4.2.	A konyhai kiségitő feladatai	36
4.3.	<i>Gyermekek Átmeneti Otthona</i>	37
4.3.1.	<i>Feladatai</i>	37
4.3.2.	<i>A Gyermekek Átmeneti Otthonának munkatársai</i>	37
4.3.2.1.	A Gyermekek Átmeneti Otthona szakmai vezetőjének feladatai ...	37
4.3.2.2.	A gyermekfelügyelő feladatai.....	38
4.3.2.3.	A családgyógyozó feladatai	39
4.3.2.4.	A nevelő feladatai	40
4.3.3.	<i>A Gyermekek Átmeneti Otthona teamje</i>	41

4.3.4.	<i>Krízislakások</i>	41
4.3.4.1.	Feladata.....	41
4.3.4.2.	Munkatárs	41
4.4.	LÉLEK-Program	41
4.4.1.	<i>A LÉLEK-Program munkatársai</i>	43
4.4.1.1.	A LÉLEK-Program szakmai vezetőjének feladatai	43
4.4.1.2.	A módszertani munkatárs feladatai.....	44
4.4.1.3.	A LÉLEK-Pont szakmai munkatárs feladatai.....	44
4.4.1.4.	A LÉLEK-Ház szakmai munkatárs feladatai.....	46
4.4.1.5.	A Családos közösségi szállás (Csksz) szakmai munkatárs feladatai 47	
4.4.1.6.	A LÉLEK-Ház munkatárs (portaszolgálat) feladatai.....	47
4.4.1.7.	A szociális asszisztens feladatai.....	48
4.4.2.	<i>A LÉLEK-Program teamje</i>	49
4.5.	Házi Segítségnyújtás és Szociális Étkeztetés.....	49
4.5.1.	<i>Feladata</i>	49
4.5.2.	<i>A Házi Segítségnyújtás és Szociális Étkeztetés munkatársai</i>	50
4.5.2.1.	A Házi Segítségnyújtás és Szociális Étkeztetés szakmai vezetőjének feladatai	50
4.5.2.2.	A csoportvezető feladatai.....	51
4.5.2.3.	A gondozást végző munkatársak feladatai.....	52
4.5.2.4.	Az adminisztrátor feladatai	52
4.5.3.	Nappali Ellátások	53
4.5.4.	<i>Célja, feladata</i>	53
4.5.5.	<i>A Nappali Ellátások munkatársai</i>	53
4.5.5.1.	A Nappali Ellátások szakmai vezetőjének feladatai	54
4.5.5.2.	A klub koordinátorok feladatai	54
4.5.5.3.	A terápiás munkatárs – terápiás segítő feladatai.....	55
4.5.5.4.	A gondozási tevékenységet végző munkatársak feladatai	56
4.6.	Időskorúak Átmeneti Otthona (Gondozóház)	57
4.6.1.	<i>Feladata</i>	57
4.6.2.	<i>Az Időskorúak Átmeneti Otthonának munkatársai</i>	57
4.6.2.1.	Az Időskorúak Átmeneti Otthona szakmai vezetőjének feladatai ..	57
4.6.2.2.	A vezető ápoló feladatai.....	58
4.6.2.3.	Az ápoló, gondozó feladatai	59
4.6.2.4.	A mentálhigiénés munkatárs feladatai	60
4.6.2.5.	Egyéb munkatársak (mosónő, takarító) feladatai.....	61
4.6.3.	<i>A Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás</i>	61
4.6.3.1.	Feladata	61

4.6.3.2.	Az ellátottak köre.....	61
4.6.3.3.	A rendszer működéséért felelős műszerész - gépkocsivezető feladatai	62
4.7.	Gazdasági Szervezet.....	62
4.7.1.	<i>A Gazdasági Szervezet munkatársai</i>	63
4.7.1.1.	A gazdasági vezető feladatai.....	63
4.7.1.2.	A könyvelő feladatai.....	65
4.7.1.3.	A pénzügyi előadó feladatai.....	65
4.7.1.4.	A eszköznyilvántartó-leltározó feladatai	66
4.7.1.5.	A munkaügyi előadó feladatai	66
4.7.1.6.	A gépjárművezető feladatai	67
4.7.1.7.	A kézbesítő feladatai.....	67
4.7.2.	<i>A Gazdasági Szervezet gazdálkodásának rendje</i>	71
5.	AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI RENDJE	71
5.1.	A közalkalmazottak munkavégzésére vonatkozó szabályok	71
5.1.1.	<i>A közalkalmazotti jogviszony létrejötte</i>	71
5.1.2.	<i>Szabadság</i>	72
5.1.3.	<i>Fegyelmi és kártérítési felelősség</i>	72
5.1.4.	<i>Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség</i>	72
5.1.5.	<i>Munkarend</i>	73
5.1.5.1.	A Gyermejkölési Központ nyitva tartása	73
5.1.5.2.	A Családsegítő Központ nyitva tartása.....	73
5.1.5.3.	A Gyermek Átmeneti Otthona nyitva tartása.....	73
5.1.5.4.	A LÉLEK-Pont nyitva tartása.....	73
5.1.5.5.	A LÉLEK-Ház nyitva tartása.....	73
5.1.5.6.	A Házi segítségnyújtás és Szociális étkeztetés telephelyének nyitva tartása	73
5.1.5.7.	Az Idősek Klubjainak nyitva tartása.....	73
5.1.5.8.	Az Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthonának nyitva tartása.....	74
5.1.5.9.	A „Mátyás Klub” (szenvedélybetegek nappali intézménye) nyitva tartása	74
5.1.5.10.	Az „Ezüstfenyő” Gondozóház nyitva tartása	74
5.1.5.11.	Gazdasági Szervezet nyitva tartása.....	74
5.2.	Az intézmény működésével kapcsolatos szabályok.....	74
5.2.7.	<i>Kiadmányozás rendje</i>	74
5.2.8.	<i>Bélyegzők használata, kezelése</i>	74
5.2.9.	<i>A bankszámlák feletti rendelkezés</i>	74
5.2.10.	<i>Kötelezettségvállalás, érvényesítés, ellenjegyzés és utalványozás rendje</i>	74
5.2.11.	<i>Belső ellenőrzés</i>	75

5.2.12.	<i>A helyettesítés rendje</i>	77
5.2.13.	<i>Munkakörök átadása</i>	77
5.2.14.	<i>A JSzSzGyK működésének elvei</i>	77
5.3.	Az intézmény szervezeti egységei közötti kapcsolattartás rendje.....	78
5.4.	A külső kapcsolattartás rendje.....	78
5.5.	Az intézmény működési rendjét meghatározó dokumentumok	79
5.6.	A Szervezeti és Működési Szabályzat függeléke tartalmazza az intézmény belső normáira vonatkozó szabályzatait.....	79
6.	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	79

**Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ,
JOGÁLLÁSA, AZONOSÍTÓ ADATAI, HATÁSKÖRE, ILLETÉKESSÉGE
AZ INTÉZMÉNY RÖVIDÍTETT NEVE: JSzSzGyK
(TOVÁBBIÁKBAN: INTÉZMÉNY)**

1. A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT CÉLJA

A Szervezeti és Működési Szabályzat célja a JSzSzGyK tevékenységének, szervezeti rendjének, irányításának, felügyeletének, képviseleti rendjének, feladatainak meghatározása.

Az Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát az intézményvezető adja ki az Önkormányzat jóváhagyásával.

1.1. Az Intézmény megnevezése, legfontosabb adatai

Megnevezése: Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ

Rövidített megnevezése: JSzSzGyK

Székhelye: 1081 Budapest, Népszínház u.22.

Levelezési címe: 1081 Budapest, Népszínház u.22.

Telefonszáma: 333-0582; Fax száma: 210-9321

E-mail címe: info@jszszgyk.hu

Létrehozásáról rendelkező határozat: Budapest VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének 99/2011. (III.03.) számú határozata. Az alapítás időpontja: 2011. május 01. nap (2014. január 01. napjától az elnevezése Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ – ra módosult)

Alapító szerve: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

1.2. Az Intézmény azonosító adatai

Törzskönyvi azonosító száma: 791452

Statisztikai számjele: 15791454-8899-322-01

Adóigazgatási száma: 15791454-2-42

Bankszámla száma: **10403387-00028611-00000000**

Alkalmazott jelzései:

Bélyegző: körbélyegző, melynek külső körfelirata:

Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ

Az intézmény szervezeti egységei által használt további bélyegzőket az Iratkezelési Szabályzat mellékletét képező bélyegző nyilvántartás tartalmazza.

Az intézmény fenntartója és felügyeleti szerve: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

1.3. Az Intézmény illetékessége

A hatáskörébe tartozó szociális alapszolgáltatás, gyermekjóléti alapellátás tevékenységei, valamint szakellátás keretében időskorúak átmeneti ellátása illetékességi területén jár el.

Az intézmény a hatáskörébe tartozó, jogszabályban meghatározott szociális alapszolgáltatás, gyermekjóléti alapellátás tevékenységeit illetékességi területén látja el.

Illetékessége:

- Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat közigazgatási területe.

- Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerület Önkormányzat közigazgatási területe.

A Képviselő-testület 143/2012. (IV.19.) számú határozata alapján határozott időre 2012. május 01. napjától 2017. április 30. napjáig megkötött ellátási szerződés szerint a Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerület Önkormányzat közigazgatási területe, személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátás, gyermekek átmeneti gondozása – azon belül gyermekek átmeneti otthona 1 férőhely tekintetében, valamint a szabad férőhelyek terhére további V. kerületi gyermek fogadása.

- Budapest VI. kerület Terézváros Önkormányzat közigazgatási területe.

A Képviselő-testület 362/2012. (X.18.) számú határozata alapján határozott időre 2012. november 01. napjától 2017. október 31. napjáig megkötött ellátási szerződés szerint a Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzat közigazgatási területe, személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátás, gyermekek átmeneti gondozása – azon belül gyermekek átmeneti otthona 1 férőhely tekintetében, valamint a szabad férőhelyek terhére további VI. kerületi gyermek fogadása.

- Budapest Főváros II. kerületi Önkormányzat közigazgatási területe.

A Képviselő-testület 99/2014. (V.14.) számú határozata alapján 2014. június 01. napjától határozatlan időtartamra megkötött ellátási szerződés szerint a Budapest Főváros II. kerületi Önkormányzat közigazgatási területe, személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátás, gyermekek átmeneti gondozása – azon belül gyermekek átmeneti otthona 1 férőhely tekintetében, valamint a szabad férőhelyek terhére további II. kerületi gyermek fogadása.

A Képviselő-testület 309/2006. (VI.29.) számú határozata alapján fogyatékosok nappali ellátása tárgyában határozatlan idejű megállapodást kötött Budapest Főváros II. Kerület Önkormányzatával 2006. január 01 napjától 1 fő II. kerületi lakóhellyel rendelkező személy nappali ellátásának biztosítása érdekében.

- Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzat közigazgatási területe.

- A Képviselő-testület 373/2011. (IX.15.) számú határozata alapján fogyatékosok nappali ellátása tárgyában határozatlan idejű megállapodást kötött Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatával 2011. október 01. napjától 2 fő, valamint a Képviselő-testület 386/2013. (X.16.) számú határozatában foglaltak alapján módosított szerződés szerint 2014. január 01. napjától további 1 fő IX. kerületi lakóhellyel rendelkező személy nappali ellátásának biztosítására.

1.4. Az Intézmény jogállása

A Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ önálló jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv (a továbbiakban: intézmény).

A JSzSzGyK önkormányzati költségvetési intézmény. Az intézmény fenntartásáról a Budapest VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat gondoskodik.

Az intézmény élén a Budapest VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete által 5 év határozott időre megbízott intézményvezető áll.

Az intézmény képviselőjére, a kiadmányozási jogkör gyakorlására, utalványozásra és szerződésen való kötelezettségvállalásra az intézményvezető jogosult.

Az intézménynél foglalkoztatott alkalmazottak közalkalmazotti jogviszonyban állnak. Illetményükre és egyéb juttatásaikra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

1.5. Telephelyek

- 1089 Budapest, Kőrös u. 35. (Gyermekjóléti Központ)
- 1088 Budapest, Szentkirályi u. 15. I.4. (Gyermekek Átmeneti Otthona)
- 1086 Budapest, Magdolna u. 43. (raktár)
- 1089 Budapest, Sárkány u. 14. fsz.1. (Krizislakás)
- 1083 Budapest, Illés u. 18. fsz.8. (Krizislakás)
- 1086 Budapest, Karácsony S. u. 22. I.22. (Krizislakás)
- 1089 Budapest, Kőrös u. 4/a I.9. (Krizislakás)
- 1089 Budapest, Orczy út 41. (Házi segítségnyújtás és Szociális étkeztetés)
- 1089 Budapest, Delej u. 34. (Napraforgó Idősek Klubja)
- 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 17. (Ciklámen Idősek Klubja)
- 1084 Budapest, Víg u. 18. (Víg Idősek Klubja)
- 1082 Budapest, Baross u. 109. (Őszikék Idősek Klubja)
- 1084 Budapest, Mátyás tér 4. (Reménysugár Idősek Klubja)
- 1082 Budapest, Kisstáció u. 11. (Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthona)
- 1084 Budapest, Mátyás tér 12. (Mátyás Klub – Szenvedélybetegek nappali ellátása)
- 1087 Budapest, Kerepesi út 29/a (Ezüstfenyő Gondozóház, Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás)
- 1084 Budapest, Déri Miksa u. 3. fsz.4. (LÉLEK-Pont iroda)
- 1086 Budapest, Koszorú u. 4-6. (LÉLEK-Ház I.)
- 1086 Budapest, Szerdahelyi u. 5. (Családos Közösségi Szállás)
- 1086 Budapest, Bauer S. u. 9-11. fsz.1. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1084 Budapest, József u. 57. fsz.2. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1084 Budapest, József u. 59. fsz.4. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1081 Budapest, Vay Ádám u. 4. I.em. 22. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1081 Budapest, Vay Ádám u. 6. fsz.9. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1084 Budapest, Nagyfuvaros u. 26. I.em.21. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1089 Budapest, Kőrös u. 4/A fsz.1. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1089 Budapest, Kőrös u. 11. fsz.13. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1082 Budapest, Kisfaludy u. 10-12. I.em.18. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1086 Budapest, Lujza u. 34. félemelet 16. (lakás, LÉLEK szállás)

- 1086 Budapest, Dobozi u. 17. I.em.20. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1089 Budapest, Dugonics u. 14. félemelet 1. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1089 Budapest, Dugonics u. 16. I.em.17. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1089 Budapest, Kálvária u. 10/b I.em.18. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1089 Budapest, Kálvária u. 26. fsz.9. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1086 Budapest, Magdolna u. 12. fsz.2. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1086 Budapest, Magdolna u. 41. fsz.4. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1083 Budapest, Tömő u. 23/b fsz.6. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1083 Budapest, Tömő u. 56. fsz.19. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1083 Budapest, Tömő u. 60. fsz.14. (lakás, LÉLEK szállás)
- 1084 Budapest, Tolnai L. u. 7-9. Napraforgó Egyesített Óvoda székhelyén
- 1082 Budapest, Baross u. 111/b. Napraforgó Egyesített Óvoda Gyerek-Virág Tagóvodája
- 1083 Budapest, Baross u. 93. Napraforgó Egyesített Óvoda Tesz-Vesz Tagóvodája
- 1089 Budapest, Bláthy Ottó u. 35. Napraforgó Egyesített Óvoda Kincskereső Tagóvodája
- 1086 Budapest, Csobánc u. 5. Napraforgó Egyesített Óvoda Várunk Rád Tagóvodája
- 1086 Budapest, Dankó u. 31. Napraforgó Egyesített Óvoda Napsugár Tagóvodája
- 1086 Budapest, Koszorú u. 14-16. Napraforgó Egyesített Óvoda Koszorú Tagóvodája
- 1081 Budapest, Kun u. 3. Napraforgó Egyesített Óvoda Hétszínvirág Tagóvodája
- 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 9-15. Napraforgó Egyesített Óvoda Mesepalota Tagóvodája
- 1088 Budapest, Rákóczi út 15. Napraforgó Egyesített Óvoda TÁ-TI-KA Tagóvodája
- 1087 Budapest, Százados út 14. Napraforgó Egyesített Óvoda Pitypang Tagóvodája
- 1083 Budapest, Szigony u. 18. Napraforgó Egyesített Óvoda Szivárvány Tagóvodája
- 1083 Budapest, Tömő u. 38/A. Napraforgó Egyesített Óvoda Csodasziget Tagóvodája
- 1086 Budapest, Szűz u.2. Napraforgó Egyesített Óvoda Százszorszép Tagóvodája
- 1087 Budapest, Vajda Péter u. 37. Napraforgó Egyesített Óvoda Katica Tagóvodája
- 1081 Budapest II. János Pál pápa tér 4. Deák Diák Általános Iskola
- 1083 Budapest, Losonci tér 1. Losonci Téri Általános Iskola
- 1084 Budapest, Német u. 14. Budapest VIII. Kerületi Németh László Általános Iskola
- 1089 Budapest, Vajda Péter u. 25-31. Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola
- 1086 Budapest, Bauer Sándor u. 6-8. Lakatos Menyhért Általános Iskola és Gimnázium
- 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 9-15. Molnár Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
- 1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 11-15. Józsefvárosi Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola

1.6. Nyitva álló egyéb helyiség

- 1081 Budapest, Magdolna u. 43. (Népkonyha)

2. AZ INTÉZMÉNY FELADATAI, SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

Az intézmény alaptevékenységei:

Szakágazat

Szakágazat szám:

889900 máshova nem sorolt egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

841117 kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kiegészítő szolgálatai

TEAOR szám:

8899 máshova nem sorolt egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

A.)	Ellátandó	alaptevékenységek
	kormányzati funkciók szerinti besorolása:	
102022	Időskorúak, demens betegek átmeneti ellátása	
104012	Gyermekek átmeneti ellátása	
107052	Házi segítségnyújtás	
107051	Szociális étkeztetés	
107054	Családsegítés	
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	
104042	Gyermekjóléti szolgáltatások	
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése	
102030	Idősek, demens betegek nappali ellátása	
101221	Fogyatékossgal élők nappali ellátása	
101142	Szenvedélybetegek nappali ellátása	
107014	Támogatott lakhatás hajléktalan személyek részére	
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	
041236	Országos közfoglalkoztatási program	
107070	Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása	
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás	
096025	<i>Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben</i>	
096015	<i>Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben</i>	
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások	

B.) Vállalkozási tevékenysége: nincs

Fenti tevékenységeket az intézmény komplexitásának megfelelően egymásnak mellérendelten végzi.

Az Intézmény tevékenysége során az Önkormányzat által kötelezően ellátandó alap - és többletfeladatok közül közreműködik a területhez tartozó egyének, illetve családok szociális és mentálhigiénés ellátásában (szociális alapellátás) a családi rendszer működési zavarainak megelőzésében, a kialakult problémák megoldásában (komplex családgondozás).

A gyermekvédelmi alapellátás keretében biztosítja a gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítését, a veszélyeztetettség megszüntetését valamint a gyermekek családjából történő kiemelésének a megelőzését.

A JSzSzGyK biztosítja a családból prevenciós céllal kiemelt gyermek ellátását intézményes keretek között. (A feladatokat meghatározó jogszabályok jegyzékét az 1.sz. melléklet tartalmazza).

Az intézmény tevékenysége során az önkormányzat által kötelezően ellátandó alap és szakosított ellátást végez.

2.1. Az JSzSzGyK szervezeti felépítése, engedélyezett létszáma

JSzSzGyK

Székhelye: 1081 Budapest, Népszínház u. 22.

Az intézmény engedélyezett létszáma: 209 fő

Központi Szervezeti Egység

1081 Budapest, Népszínház u. 22.

Engedélyezett létszáma: 3 fő

Szakmai egységek telephelyei, nyitva álló helyiségei

I. Gyermekjóléti Központ

1089 Budapest, Kőrös u. 35.

Engedélyezett létszám: 20 fő

II. Családsegítő Központ

1081 Budapest, Népszínház u. 22.

Népkonyha – nyitva álló helyiség

1081 Budapest, Magdolna u. 43.

Menekültekkel/oltalmazottakkal foglalkozó családgondozók:

1084 Budapest, Déri Miksa u. 3. fsz.4.

Engedélyezett létszám: 30 fő + 2015.12.31-ig határozott időre 2 fő

III. Gyermekek Átmeneti Otthona

1088 Budapest, Szentkirályi u. 15. I.em.4.

Engedélyezett létszám: 10 fő

Krízislakások:

- 1089 Budapest, Sárkány u. 14. fsz.1.
- 1083 Budapest, Illés u. 18. fsz.8.
- 1086 Budapest, Karácsony S. u. 22. I.em.22.
- 1089 Budapest, Kőrís u. 4/a I.em.9.

IV. LÉLEK-Program

LÉLEK-Pont

- 1084 Budapest, Déri Miksa u. 3. fsz.4.

LÉLEK-Ház

- 1086 Budapest, Koszorú u. 4-6.

Családos Közösségi Szállás

- 1086 Budapest, Szerdahelyi u. 5.

Engedélyezett létszám: 12 fő

LÉLEK szállások:

- 1086 Budapest, Bauer S. u. 9-11. fsz.1.
- 1084 Budapest, József u. 57. fsz.2.
- 1084 Budapest, József u. 59. fsz.4.
- 1081 Budapest, Vay Ádám u. 4. I.em. 22.
- 1081 Budapest, Vay Ádám u. 6. fsz.9.
- 1084 Budapest, Nagyfuvaros u. 26. I.em.21.
- 1089 Budapest, Kőrís u. 4/A fsz.1.
- 1089 Budapest, Kőrís u. 11. fsz.13.
- 1082 Budapest, Kisfaludy u. 10-12. I.em.18.
- 1086 Budapest, Lujza u. 34. félemelet 16.
- 1086 Budapest, Dobozi u. 17. I.em.20.
- 1089 Budapest, Dugonics u. 14. félemelet 1.
- 1089 Budapest, Dugonics u. 16. I.em.17.
- 1089 Budapest, Kálvária u. 10/b I.em.18.
- 1089 Budapest, Kálvária u. 26. fsz.9.
- 1086 Budapest, Magdolna u. 12. fsz.2.
- 1086 Budapest, Magdolna u. 41. fsz.4.
- 1083 Budapest, Tömő u. 23/b fsz.6.
- 1083 Budapest, Tömő u. 56. fsz.19.
- 1083 Budapest, Tömő u. 60. fsz.14.

V. Házi segítségnyújtás és Szociális étkeztetés

- 1089 Budapest, Orczy út 41.

Engedélyezett létszám: 35 fő

Szociális étkeztetés telephelyei:

- 1089 Budapest, Delej u. 34.
- 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 17.
- 1084 Budapest, Víg u. 18.
- 1082 Budapest, Baross u. 109.
- 1084 Budapest, Mátyás tér 4.
- 1082 Budapest, Kisstáció u. 11.
- 1084 Budapest, Mátyás tér 12.

VI. Nappali Ellátások

Időskorúak nappali ellátása:

Napraforgó Idősek Klubja

1089 Budapest, Delej u. 34.

Ciklámen Idősek Klubja

1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 17.

Víg Otthon Idősek Klubja

1084 Budapest, Víg u. 18.

Őszikék Idősek Klubja

1082 Budapest, Baross u. 109.

Reménysugár Idősek Klubja

1084 Budapest, Mátyás tér 4.

Értelmi fogyatékosok nappali ellátása:

Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthona

1082 Budapest, Kistáció u. 11.

Szenvedélybetegek nappali ellátása:

Mátyás Klub

1084 Budapest, Mátyás tér 12.

Engedélyezett létszám: 32 fő

VII. Időskorúak Átmeneti Otthona

Ezüstfenyő Gondozóház

1087 Budapest, Kerepesi u. 29/a

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

1087 Budapest, Kerepesi u. 29/a

Engedélyezett létszám: 21 fő

VIII. Gazdasági Szervezet

Gazdasági szervezet

1089 Budapest, Kőrös u. 35.

Köznevelési Intézmények étkeztetése

1089 Budapest, Kőrös u. 35.

Engedélyezett létszám: 44 fő

2.2. Az Intézmény (JSzSzGyK) tevékenységének célja

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. évi törvény (a továbbiakban: Szt.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.), valamint Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefváros Önkormányzata Képviselő-testületének a pénzübeli és természetbeni, valamint személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 10/2015. (III.01.) számú rendeletében meghatározott feladatok ellátása.

2.2.1. Gyermekjóléti Központ fő feladata

A gyermekvédelmi alapellátás keretében szervezési, szolgáltatási és gondozási tevékenységgel biztosítja a gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítését, a veszélyeztetettség megelőzését és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, valamint a gyermekek családjából történő kiemelésének a megelőzését, valamint a és a családjából a kiemelt gyermek visszahelyezését.

A Központ különböző programjaival a fiatalok és iskoláskorúak részére információt szolgáltat, tanácsot ad, segítséget nyújt a szociális helyzetükből adódó hátrányaik csökkentésében, szabadidős programokat szervez és közvetít, valamint kapcsolatot tart a jelzőrendszer valamennyi tagjával, önkormányzati intézményekkel és civil szervezetekkel.

A Gyermekjóléti Központ speciális, valamint kiegészítő szolgáltatásai:

- utcai és lakótelepi szociális munka,
- kapcsolattartási ügyelet
- kórházi szociális munka
- készenléti szolgálat
- pszichológiai tanácsadás
- jogi tanácsadás
- fejlesztő pedagógus

2.2.2. Családsegítő Központ fő feladata

A szociális munka eszközeinek és módszereinek felhasználásával hozzájárul az egyének, a családok, valamint a különböző közösségi csoportok szociális és mentálhigiénés problémáinak vagy krízishelyzetük megszüntetéséhez az ilyen helyzethez vezető okok megelőzéséhez, valamint segítséget nyújt az életvezetési képesség megőrzéséhez, a szociális környezetükhöz való alkalmazkodáshoz.

A szociális és mentálhigiénés ellátás kiegészítéseként a gondozásba vett személyek részére az Intézmény pénzbeli és természetbeni támogatást is nyújthat.

A Központ a pénzbeli és természetbeni, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet alapján hátraleékezeléshez kapcsolódó szolgáltatást nyújt a rászorulóknak és jogosultak részére.

A Központ a szociális étkeztetést Népkonyha formájában biztosítja azoknak a szociálisan rászorultaknak legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodik, akik azt önmaguk, illetve eltartottjuk részére nem képesek biztosítani koruk, egészségi állapotuk, szenvedélybetegségük, illetve fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük miatt.

A Központ a menekültügyi hatóság által menekültként vagy oltalmazottként elismert, VIII. kerületi illetékességű személyekkel társadalmi beilleszkedésük elősegítése érdekében szociális munkát végez a 2007. évi LXXX. tv., valamint e törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet alapján.

Kiegészítő szolgáltatások:

- jogi tanácsadás,
- pszichológiai tanácsadás,
- Intenzív Családmegtartó Szolgáltatás

2.2.3. Gyermek Átmeneti Otthonának fő feladata

Otthont nyújtó ellátást biztosít az átmeneti gondozásba vett gyermekek számára. Segítségnyújtást nyújt a veszélyeztetettség megszüntetéséhez, megelőzéséhez a családban történő nevelés elősegítéséhez. A gyermekek ellátását teljes körűen biztosítja.

A krízislakásokat igénybevevő családoknak segítséget nyújt életvezetésükhöz, segít a hajléktalanság megelőzésében és minden támogatást megad az önálló otthon megteremtésében.

2.2.4. LÉLEK-Program feladata

A LÉLEK-Program célja a hajléktalanná válás megelőzése, valamint a már hajléktalanná vált emberek komplex rehabilitációja, reintegrációja. Megteremti a hajléktalan emberek társadalmi és munkaerő-piaci integrációjának esélyét, valamint megfelelő, fenntartható és hosszú távú lakhatási megoldást biztosít a hajléktalanság problémájának megoldására.

A programba való bekerülés illetékességi feltétele, hogy mindenki azon a településen veheti igénybe, ahol elveszítette a lakhatását.

Célja:

- a hajléktalanná válás megelőzése,
- a hajléktalanságból kivezető út megteremtése,
- a visszaailleszkedés segítése a munka világába (foglalkoztató: Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálat), illetve lehetőség szerint külső foglalkoztató
- az önálló lakhatási lehetőség feltételeinek biztosítása,
- a teljes társadalmi rehabilitáció elősegítése,
- az önálló életvitel feltételeinek megteremtése,
- az adófizetői státusz megteremtése és megőrzése.

A program célcsoportja:

Az egyedülálló emberek körében a munkaképes, a rehabilitációs folyamat segítségével a nyílt munka-erőpiacon elhelyezkedni, és lakhatásukat önállóan megtartani képes hajléktalan emberek jelentik a program célcsoportját. A Józsefvárosban élő családok közül azok tartoznak a célcsoportba, amelyek gazdaságilag önállóak, a gyermek nevelésére alkalmasak, és rajtuk kívül álló okból lakhatási krízishelyzetben vannak. Elhelyezésük a család újraegyesítését is jelentheti, amennyiben a gyermeküket korábban már állami nevelésbe vették, és az említett feltételeknek megfelelnek. Előnyt élveznek azon családok ahol az együtt költöző gyermek(ek) életkora legfeljebb 3 év.

2.2.5. Házi Segítségnyújtás és Szociális Étkeztetés fő feladata

Házi segítségnyújtás:

A szolgáltatást igénybe vevő személy részére saját lakókörnyezetében biztosítja az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást, úgy, mint

az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését; az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést; a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell külön jogszabályban meghatározottak szerint a gondozási szükségletet. A szolgáltatás iránti kérelem alapján az szakmai vezető végzi el az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát.

A házi segítségnyújtást a szakvéleményben meghatározott napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában kell nyújtani.

Szociális étkeztetés:

Szociális alapszolgáltatás keretében biztosítja azon szociálisan rászorultak részére a legalább napi egyszeri meleg étkezést, akik koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt, azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani

A jogosultság feltételei a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet (a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről) szabályozza.

Az étkeztetést főzőhelyekről vásárolt étkeztetés útján lehet biztosítani. Ha az étkeztetésben részesülő személy egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára, az ellátást igénybevevő részére diétás étkezés biztosítására is lehetőség van.

Az étkeztetés biztosítása igény szerint:

- helyben fogyasztással,
- elvitellel,
- házhoz szállítással.

2.2.6. Nappali Ellátások fő feladata

Az **Idősek klubja** a 18. életévét betöltött egészségi állapota, vagy idős kora miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, saját otthonukban élő, önmaguk ellátására részben képes személyek napközbeni ellátására szolgál. A napközbeni ellátást nyújtó intézmény célja a hiányzó családi gondoskodás pótlása, az egyedüllét megszüntetése és a tétlenséggel járó káros hatások megelőzése, ennek érdekében lehetőséget biztosít napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatok kialakítására, higiéniai szükségletek kielégítésére, szabadidős programokra

Szenvedélybetegek nappali ellátása szociális alapszolgáltatás keretében helyben nyújt napközbeni szolgáltatásokat a szenvedélybetegek részére. Ezek a szolgáltatások a kliensek széles köre számára elérhetőek, és a szenvedélybetegségből adódó problémák, egyéni megoldásának megtalálását segítik elő. A felépülő szenvedélybetegek számára biztosít kulturált környezetet, pszichés és gyakorlati támogatást józanságuk megőrzéséhez.

Értelmi fogyatékosok napközi otthona (ÉNO) Önkiszolgálásra részben képes, vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, meglévő képességeik szinten tartására, illetve fejlesztésére, társas