

Feladat megnevezése	összeg e Ft-ban
JGK Zrt. Használatába adott Kiss J. u. 19. épület felújítása	12 113,3
Százados negyed KMB iroda Hungária Krt. 16. kialakítása	8 098,0
Családok Átmeneti Otthona kialakítása	50 080,0
Kálvária u. 18. háziorvosi rendelő kialakítása	220 000,0
Népszínház u. 38. helyiség rendőrségi kontakt kialakítása	4 200,0
Tömő u. 38. Óvodaépület komplett hőszigetelése	58 700,0
Polgármesteri Hivatal ügyfélszolg. Kialakítása, tervezés	2 794,0
Salgótarjáni út - MÁV-telep (zsákutca szakasz) tervezése	2 800,0
Salgótarjáni út (Asztalos S. u. - Hungária krt. között) tervezése	3 300,0
TÉR_KÖZ B - Bláthy O. u. közösségi tervezés és kivitelezés	7 300,0
Doboz u. (Népszínház u. - Magdolna u. közötti szakasz) tervezése	10 800,0
Bezerédj u. (II. János pápa ter-Kiss J. u. szakasz) útfelújítás tervezése	22 400,0
Önkormányzati utak korszerűségi felülvizsgálata	2 846,1
Tömő u. II -Szigony u.- Balassa szakasz útfelújítás	24 967,4
Tömő u. III -Balassa u. Illés u. szakasz útfelújítás	85 000,0
Bláthy O. u. (Golgota u.-Vajda P. u. szakasz) útfelújítás	52 705,0
Golgota u. (Delej u. - Bláthy O. szakasz) útfelújítás	54 610,0
6db forgalom lassító elektromos információs tábla kihelyezése	3 500,0
Somogyi Béla utcában intelligens zebra kiépítése	13 841,4
Talajvizesedés megszüntetése	8 604,2
Kaputelefon kiépítése	1 357,0
Lakóházak életveszély elhárítása, gázhálózat csere	20 000,0
MÁV telep zajvédő fal tervezése	6 604,0
Tolnai u. 7-9., Tolnai u. 19. óvoda, bölcsőde udv.sülly.	4 548,0
<b>Összesen</b>	<b>681 168,4</b>



## Megbízási szerződés

amely létrejött egyrészről a

**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., adószám: 15735715-2-42, törzsszám: 735715, bankszámlaszám: 10403387-00028570-00000000, statisztikai szám: 15735715-8411-321-01, képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester), a továbbiakban: Önkormányzat,

másrészről a

**Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., adószám: 25292499-2-42, cégjegyzékszám: 01-10-048457, bankszámlaszám: K&H Bank: 10403387-00028859-00000006, képviseli: Kovács Barbara igazgatósági elnök) a továbbiakban JGK, (együttesen: Felek) között az alábbi feltételekkel, a megjelölt helyen és napon:

### I. Előzmények

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének 66/2012. (XII. 13.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1. pontja szerint az önkormányzati ingatlan vagyonnal való gazdálkodás tekintetében, ideértve hasznosításához vagy értékesítéséhez szükséges bármilyen versenyeztetési eljárás lebonyolítását, az őrzéséről, üzemeltetéséről való gondoskodást, a beruházási, felújítási feladatok ellátását, értékesítésének, hasznosításának lebonyolítását (különösen az értékbecslést, a versenyeztetésben, döntés előkészítésben és szerződéskötésben való közreműködést), műszaki szaktanácsadás és műszaki ellenőrzést a szerződésben megjelölt vagyon elemek tekintetében a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. jogosult eljárni.

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága a .../2018. (I.122.) számú határozatának 1. pontjában döntött arról, hogy megbízza a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-t a határozat mellékletét képező táblázatban felsorolt valamennyi feladat teljes körű lebonyolításával és felkéri a polgármestert az erre vonatkozó megbízási szerződés aláírásra.

A fenti feladatok teljes körű ellátásának pénzügyi fedezete a 11601 és a 11602 címen biztosított a 2017. évi költségvetésben.

Mindezek alapján a jelen szerződés minden rendelkezését a fentiekre tekintettel kell értelmezni és alkalmazni.

### II. A megállapodás tárgya

1. Felek kijelentik, hogy jelen megbízási szerződés alapján az Önkormányzat megbízza és meghatalmazza JGK-t, hogy nevében és helyette a jelen szerződés mellékletében szereplő feladatokat teljes körűen bonyolítsa le, valamennyi feladatot végezzen el.
2. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés kizárólag a II.1. pontban meghatározott feladatokra, illetve az azzal összefüggésben felmerülő közbeszerzésekre és közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzésekre (a továbbiakban: beszerzések) terjed ki, a Felek egyéb beszerzéseire nem.
3. A beszerzési eljárásokat jelen szerződés alapján – annak érdekében, hogy a JGK szerződést tudjon kötni – a JGK folytatja le, a saját közbeszerzési/bszerzési szabályzata, illetve a Kbt., valamint annak végrehajtási rendeleteinek vonatkozó rendelkezései alapján. Ennek okán köteles megtenni minden olyan jognyilatkozatot, illetve intézkedést, melyek a beszerzési eljárások eredményes lefolytatásához szükségesek.
4. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés alapján a JGK-t terhelik mindazon kötelezettségek, illetve illetik mindazon jogok, melyek a Kbt. és végrehajtási rendeletei alapján az ajánlatkérőt terhelik, illetve illetik, kivéve azon ajánlatkérői jogokat, illetve

kötelezettségeket, melyek a fenti jogszabályok szerint nem kapcsolódnak közvetlenül ezen eljáráshoz.

5. Az Önkormányzat ezennel feljogosítja a JGK-t, hogy a teljesítés során teljesítési segídet vegyen igénybe, különösen a hivatalos közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása vonatkozásában.

6. Az eljárások lefolytatásáért a JGK díjazásban nem részesül.

7. Felek megállapodnak abban, hogy jognyilatkozataikat csak írásban, az átvétel helyét és idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen.

8. Jognyilatkozat tételére jogosultak az alábbi személyek vagy az általuk teljes bizonyító erejű magánokiratban vagy közokiratban meghatalmazott személyek:

a. Önkormányzat részéről:

név: dr. Kocsis Máté

beosztás: polgármester

elérhetőség: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

b. JGK részéről:

név: Kovács Barbara

beosztás: igazgatósági elnök

elérhetőség: kovacsbar@jgk.hu

9. Írásbeli közlésnek minősül:

a. tértivevényes vagy ajánlott levél,

b. aláírt feljegyzés vagy jegyzőkönyv,

c. a fenti személyek, illetve meghatalmazottjaik címére küldött, és sikertelen kézbesítési jelentéssel nem érintett e-mail,

d. a fenti személyek, illetve meghatalmazottjaik faxszámára küldött, és sikertelen adási jelentéssel nem érintett telefaxüzenet.

10. Kapcsolattartó:

Az Önkormányzat részéről: dr. Hencz Adrienn Gazdálkodási ügyosztályvezető

Elérhetőség: 1082 Budapest, Baross u. 63-67. III. emelet 315.

Telefon: 06-1-459-2567

e-mail: [gazdalkodas@jozsefvaros.hu](mailto:gazdalkodas@jozsefvaros.hu)

A JGK részéről: dr. Kecskeméti László operatív igazgató

Elérhetőség: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Telefon: 06-1-459-2539

e-mail: [kecskemetil@jgk.hu](mailto:kecskemetil@jgk.hu)

11. Jelen szerződést a Felek a szerződés mellékletében megjelölt feladatok elvégzéséig, de legfeljebb 2018. június 30. napjáig kötik.

12. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben bármely Fél rendes felmondással vagy más, nem súlyos jogsértésre (szerződésszegésre) alapozott módon a megállapodást felmondja (megszünteti), köteles a másik Fél felé – késedelmi kamat terhe mellett – az erc irányuló felhívást követő 15 napon belül megtéríteni mindazon költségeket, melyek azoknál a közbeszerzési eljárások során felmerültek. Továbbá felel a magatartása miatt bekövetkező és a másik Félnél keletkezett minden olyan kárért és költségért, mely fenti magatartásával kapcsolatban merül fel.

13. A JGK felel az általa, illetve teljesítési segéde által tett intézkedések, illetve mulasztások valamennyi hátrányos jogkövetkezményeiért.

14. Felek kijelentik, hogy jelen szerződésből eredő jogaikat és kötelezettségeiket jóhiszeműen – az megállapodás céljának megfelelően - gyakorolják és magatartásukkal folyamatosan elősegítik a megállapodás teljesedésbe menését.

15. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése kógens jogszabályba ütközne, akkor a jogsértő rendelkezés helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés lép.

### **III. A JGK vállalja**

1. A JGK jelen szerződés szerinti feladatai ellátása során az Önkormányzat érdekeit előtérbe helyezve, a vonatkozó jogszabályok, valamint jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően jár el.

2. A JGK a jelen megbízási jogviszony alapján és a hatáskörrel rendelkező testület döntése alapján jogosult az Önkormányzat nevében szerződéseket és egyoldalú jognyilatkozatokat aláírni, továbbá jogosult a jelen jogviszony alapjául szolgáló tárgyban az Önkormányzat által egyedileg meghatározott keretek között az Önkormányzat nevében kötelezettségvállaló nyilatkozatot tenni. A JGK köteles a kötelezettségvállalást tartalmazó szerződéseket, nyilatkozatokat az alapjukként szolgáló dokumentumokkal együtt az Önkormányzat gazdasági vezetőjének pénzügyi ellenjegyzés céljából megküldeni.

3. A JGK a beszerzési/közbeszerzési eljárás lefolytatása során nyertes ajánlattevővel kötött szerződés 2 eredeti példányát, a szerződéskötést követő 5 napon belül köteles átadni az jelen szerződésben megjelölt kapcsolattartó részére.

4. A JGK a beszerzési eljárás lefolytatásának eredményeként létrejött, a nyertes ajánlattevővel kötött szerződésben vállalt feladatok teljesítését követő 1 munkanapon belül köteles készre jelenteni a jelen szerződésben megjelölt kapcsolattartó felé.

### **IV. Az Önkormányzat vállalja**

1. Az Önkormányzat gondoskodik arról, hogy a szerződés tárgyában érintett szervezetek összehangoltan végezzék a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeiket.

2. Az Önkormányzat által a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Ügyosztálya a kapcsolattartásra kijelölt szervezeti egység, amely gondoskodik az esetlegesen szükséges előterjesztések előkészítéséről, az adatok és információk beszerzéséről, továbbításáról, és koordinálja a dokumentumok aláírásához, hitelesítéséhez szükséges ügymenetet.

3. Amennyiben jelen szerződésben foglaltakhoz az Önkormányzat bármilyen jellegű nyilatkozata, döntése szükséges, úgy az Önkormányzat SZMSZ-ében és a Polgármesteri Hivatal SZMSZ-ben meghatározottak szerint haladéktalanul, és soron kívül intézkedik.

### **V. Záró rendelkezések**

1. Jelen szerződést a Felek a II.11. pont időtartamig kötik.

2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megegyezésével történhet.

3. Jelen szerződést bármelyik Fél indokolás nélkül a másik félhez címzett előzetes írásbeli nyilatkozat alapján 15 napos határidővel felmondhatja.

4. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban békés úton, előzetesen egyeztetéssel oldják meg.
5. A Felek kijelentik, hogy a szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
6. Jelen szerződés az azt aláíró és ellenjegyző utolsó Fél aláírásával és ellenjegyzésével lép hatályba.
7. Érintett Felek kijelentik, hogy jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazással rendelkeznek.
8. Jelen szerződést a Felek képviselői elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal megegyezőt helyben hagyóan 7 példányban írják alá, melyből 4 példány a JGK-t, 3 példány az Önkormányzatot illeti.
9. Jelen szerződés megkötésére a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottságának .../2018. (I.22.) számú határozatára tekintettel kerül sor.

Kelt: Budapest, 2018. ....

Budapest, 2018. ....

.....  
Budapest Főváros VIII. kerület  
Józsefvárosi Önkormányzat  
képviselőként  
dr. Kocsis Máté  
polgármester

.....  
Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.  
képviselőként  
Kovács Barbara  
igazgatósági elnök

Fedezet: ..... Dátum: Budapest, 2018. ....

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....  
Páris Gyuláné  
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:  
Danada-Rimán Edina  
jegyző  
nevében és megbízásából

.....  
dr. Mészár Erika  
aljegyző