

# „Budapest-Józsefváros, Magdolna-Orczy Negyed Szociális Városrehabilitációs Program” (MONP)

## Szakmai programleírás

### LP Lakhatás alprogram

#### LP1 / Önkormányzati lakóépületek komplex közösségi megújítása

Az LP1 projekt az itt élők legszűkebb lakókörnyezetének, lakóházainak felújítását és az épületek, lakások üzemeltetési költségeinek csökkentését tűzte ki célul. A végrehajtáshoz szorosan kapcsolódnak az egyes szociális, közösségfejlesztési vagy más néven „szoft” tevékenységek is. Ezek vagy közvetlenül a felújítások végrehajtását, eredményei fenntartását segítik elő vagy kifejezetten az alacsony státuszú, sok esetben lakásrezsi tartozással, rendezetlen jogcímmel rendelkező lakók életkörülményeit, életlehetőségeit teszik biztosabbá, kiszámíthatóbbá.

A tevékenység 2 épület, 30-50 lakásának megújítását tudja felvállalni. A kiválasztási folyamat eredményeképpen a Diószegi S. u. 7. és a Kőrös u. 4/A. lakóépületek kerültek kiválasztásra, melyek összesen 49 lakást tartalmaznak.

A projekt az együttműködni kész lakóközösségek megerősítését célozza azáltal, hogy a szükséges kisléptékű műszaki beavatkozások (komfortosítás, kis felújítások, életveszély elhárítás, tetőtér beépítés) elvégzéséhez bevonja a lakókat a munkába. A cél, hogy az épületekben 15-20 évre teremdjék meg a 21. századi lakókörülmények és egyszerűsödjön a bérbeadói szervezetek munkája, növelve az üzemeltetés-karbantartás hatékonyságát, valamint az épületek fenntarthatóságát.

Az LP1 projekt keretében az épületek komplex közösségi megújítása a két ingatlan közös tulajdonú részeinek felújítását foglalja magába, és emellett az épület belső és külső homlokzati nyílászáróinak cseréjét, valamint a lakáson belüli - a felmért igényektől és műszaki paramétereiktől függően - komfortosítást, illetve az alapvető rendeltetészerű használathoz szükséges munkálatokat (részben az LP3 projekt finanszírozási keretének terhére).

A kiválasztott két épületben az alábbi munkálatok kerülnek várhatóan megvalósításra:

#### **Diószegi S. u. 7.**

- *Függőfolyosó csere*
- *Tetőjavítás, zárófüdém hőszigetelés*
- *Lépcsőház felújítása, dúckiváltás*
- *Udvari, utcai homlokzat felújítás*
- *Lakások nyílászáró cseréi.*
- *Elektromos fővezeték csere*
- *Zöldudvar kialakítása*
- *Víznyomó strang csere*
- *Szennyvízelvezetés csere*
- *Alaptest szigetelés*

#### **Kőrös u. 4/A.**

- *Függőfolyosó csere*
- *Tetőjavítás, zárófüdém hőszigetelés*
- *Lépcsőház felújítása*
- *Udvari, utcai homlokzat felújítása*
- *Lakások nyílászáró cseréi*
- *Zöldudvar kialakítása*
- *Elektromos fővezeték csere*
- *Víznyomó strang csere*
- *Alaptest szigetelés*
- *Szennyvízelvezetés csere*

A két ingatlan kiválasztását követően a JSzSzGyK munkatársai a JGK Lakásgazdálkodási Divíziójával együtt felkeresik azokat a lakókat, akik a felújítási munkálatokba részt kívánnak venni és hosszútávú

megállapodás megkötését kezdeményezik a lakossági felújítási munkákkal kapcsolatban (pl. melyek azok a munkák, amit a bérlők vállalni tudnak, ezek hogyan kapcsolódhatnak a közbeszerzési eljárás keretében kiválasztott kivitelező által elvégzett munkákhoz, valamint, hogy milyen bérleti díj beszámítás lehetséges majd a bérlők által elvégzett munkák után, stb.).

### **LP2 / Műszakilag szükséges épületek bontása**

A tevékenység azokkal a házakkal foglalkozik, ahol a műszaki-vagyonkezelői szempontok alapján az épületek lebontása a cél és ezért a házak állapota nem teszi lehetővé a benne élő közösség megtartását sem. A többszemponútú vizsgálatok alapján kiválasztott házak bontása előtt az elköltöző lakók - közösségi szociális munka segítségével - összeismerkedhetnek a „befogadó házak” lakóival, közösségeivel.

A tevékenység 2 épület bontását tudja felvállalni, a rendelkezésre álló keretösszegeből: a Kálvária u. 18. és a Kálvária u. 20. sz. alatti épületek. A további épület/ek bontása saját forrás igénybevétele mellett valósíthatók meg.

Az épületbontások meghatározásához több aspektus figyelembevételére volt szükség. Elsőként, az Önkormányzat részéről egy korábban felmerült koncepció a JSzSzGyK „központi” épületének megépítésének helyszíni előkészítése. Tekintettel, a rendelkezésre álló keretösszegre, valamint arra, hogy a program során a bontás után maradt üres ingatlan nem, vagy kedvezőtlen feltételekkel értékesíthető, így a program keretében a Kálvária u. 18. és a Kálvária u. 20. sz. alatti ingatlanokra került a választás. az önkormányzati szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátáshoz szükséges épület felépítéséhez.

A tervezés, kiválasztás időszakában a JGK Zrt. munkatársai a szóba jöhető házak döntéselőkészítő műszaki dokumentációját készítik el, ezzel párhuzamosan a JSzSzGyK munkatársai a JGK Lakásgazdálkodási Divíziójával együtt segítik az új épületek (lakóhely) kiválasztását és megismertetik a lakókat a lehetséges új lakóhelyükkel. Az LP2 keretében bontásra kerülő épületek lakói részére ún. megfizethetőségi és mobilitási terv készül, ami - egyebek mellett - figyelembe veszi azt a Pályázati felhívásban megfogalmazott szabályt, hogy a lakók átköltöztetése krízistömbbe nem lehetséges.

### **LP3 / Bérházak és bérlakások üzemelési költség csökkentése**

A tevékenység fő területe a bérlakások üzemeltetési költségeinek csökkentése. Célja, hogy csökkenjenek - tervezhetővé váljanak - a lakások üzemelési költségei.

A tevékenység műszaki elemei az itt élők lakásainak üzemeltetési költségeinek csökkentését tűzték ki célul. A pályázati előírásoknak megfelelően elsősorban energetikai célzatú beruházások elvégzésére kerül sor, hogy a lakók üzemeltetési költségei csökkenjenek. Az előkészítési szakaszban a lakásokban az energetikai tanúsítvány elkészítésén túl egy általános műszaki állapotfelmérésre is sor kerül, mely a jelenlegi komfortfokozatot és a komfortosítás lehetőségét is vizsgálni fogja. A műszaki felmérést követően lesz lehetőség tervezni a rendelkezésre álló költségkerettel, hogy a kötelező energetikai célzatú beruházásokon túlmenően milyen további felújítási munkálatokat tud vállalni a program.

A tevékenység vagy közvetlenül az energetikai célzatú munkálatok végrehajtását vagy eredményei fenntartását segítik elő, illetve kifejezetten az alacsony státuszú, sok esetben lakásrezsi tartozással, rendezetlen jogcímmel rendelkezők számára nyújtanak segítséget.

A tervezés, kiválasztás időszakában a JGK Zrt. munkatársai a szóba jöhető lakások és épületek döntéselőkészítő műszaki dokumentációját készítik el, ezzel párhuzamosan a JSzSzGyK munkatársai bevonják az érintett lakókat.

A kiválasztott lakások száma **298 db**, amely a következő megosztás szerint került megbontásra:

- a 7 tömbből álló akcióterületen lévő alábbi, 100%-os önkormányzati épületekben összesen 191 db lakás:

Dankó u. 34., hrsz.: 35474	Kálvária u. 10., hrsz.: 35889
Dankó u. 40., hrsz.: 35477	Kőrís u. 10., hrsz.: 35892
Dankó u. 30., hrsz.: 35472	Kőrís u. 15., hrsz.: 36069
Dugonics u. 14., hrsz.: 36057	Lujza u. 15., hrsz.: 35443
Illés u. 20., hrsz.: 36096	Lujza u. 30., hrsz.: 35428
Kálvária u. 8., hrsz.: 35888	

- A 7 tömbből álló akcióterületen az alábbi társasházakban található 107 db önkormányzati tulajdonú lakás:

Baross u. 120., hrsz.: 35433	Kálvária tér 11., hrsz.: 35901
Baross u. 122., hrsz.: 35405	Kálvária tér 16., hrsz.: 35435
Baross u. 124., hrsz.: 35404	Kálvária tér 18., hrsz.: 35453
Baross u. 126., hrsz.: 35403	Kálvária tér 19., hrsz.: 35456
Dankó u. 32., hrsz.: 35473	Kálvária tér 20., hrsz.: 35457
Dankó u. 36., hrsz.: 35475	Kálvária u., 21/B., hrsz.: 36083/1
Dankó u. 38., hrsz.: 35476	Kálvária u. 24., hrsz.: 36063
Dankó u. 42., hrsz.: 35478	Kálvária u. 28., hrsz.: 36061
Diószegi S. u. 1., hrsz.: 35899	Karácsony S. u. 14., hrsz.: 35446
Diószegi S. u. 5., hrsz.: 35898	Karácsony S. u. 18., hrsz.: 35448
Diószegi S. u. 9/A., hrsz.: 35896	Karácsony S. u. 21., hrsz.: 35467
Diószegi S. u. 9/B., hrsz.: 35895	Karácsony S. u. 23., hrsz.: 35466
Diószegi S. u. 13., hrsz.: 36068	Karácsony S. u. 25., hrsz.: 35465
Diószegi S. u. 15., hrsz.: 36055	Karácsony S. u. 26., hrsz.: 35452
Dobozi u. 23., hrsz.: 35416	Kőrís u.3/B., hrsz.: 36078
Dobozi u. 25., hrsz.: 35417	Kőrís u.5/B., hrsz.: 36074
Dobozi u. 27., hrsz.: 35416	Kőrís u. 6., hrsz.: 35890
Dobozi u. 37., hrsz.: 35411	Kőrís u. 9., hrsz.: 36072
Illés u. 4., hrsz.: 35869	Kőrís u. 12., hrsz.: 35893
Illés u. 16., hrsz.: 36098	Lujza u. 17., hrsz.: 35442
Illés u. 18., hrsz.: 36097	Lujza u. 18., hrsz.: 35422
Illés u. 24., hrsz.: 36083/3	Lujza u. 21., hrsz.: 35440
Illés u. 28-30., hrsz.: 36085	Lujza u. 23., hrsz.: 35439
Illés u. 32., hrsz.: 36085	Lujza u. 26., hrsz.: 35426
Illés u. 34., hrsz.: 36091	Lujza u. 27-29., hrsz.: 35437
Illés u. 36., hrsz.: 36090	Lujza u. 36., hrsz.: 35431
Kálvária tér 4., hrsz.: 35868	Lujza u. 38., hrsz.: 3532
Kálvária tér 5., hrsz.: 35880	Magdolna u. 43., hrsz.: 35444
Kálvária tér 8., hrsz.: 35884	

#### LP4 / Községi zöldudvar program

A tevékenység az épületek udvarainak, a "zöld" elveknek megfelelő átépítését célozza, közösségi mentorok segítségével. Az udvarok zöldítése és a helyi környezet tudatosság elősegítése a JSzSzGyK közösségfejlesztő tevékenysége, a JGK Zrt. szakmai segítségnyújtásával, civil szervezetek bevonásával és az épületekben élő lakók bevonásával, azok önkéntes munkájával valósul meg.

A szilárd burkolatú udvarokon tervezett zöldfelület kialakítások és a meglévő zöldfelületek rendezése javít a ház mikroklímáján a nyári szélsőséges hőhatást csökkentve. A mentorprogram keretében itt munkát vállalkozók tapasztalatot szereznek a kertfenntartásban. A lakók bevonásával a közösségi kapcsolatok fejlődése várható. A növényzet fenntartását az udvaron elhelyezett esővízgyűjtők segítik.

A tevékenység keretében a JSzSzGyK közösségfejlesztő munkatársa(i) felkeresik az önkormányzati tulajdonú épületek lakóit, illetve a potenciálisan bevonható lakókat, lakossági csoportokat és civil szervezeteket. A részvételi szándék jelzése megtételét követően a JSzSzGyK és a JGK Zrt. munkatársai biztosítják az épületek udvarán az akciók sikeres lebonyolítását, amelyben a JSzSzGyK a közösségfejlesztési feladatok, a JGK Zrt. a technikai szakmai vezetésről és az eszközellátásáról gondoskodik, a civil szervezetek támogatják a lakókat az önkéntes fizikai munka végzésében.

A tevékenység 10 lakóházudvarának megújítását tudja felvállalni.

Dankó u. 34. hrsz.: 35474	Illés u. 20. hrsz.: 36096
Dankó u. 40. hrsz.: 35477	Kálvária u. 8. hrsz.: 35888
Diószegi S. u. 7. hrsz.:	Kőrís u. 10. hrsz.: 35892
Kőrís u. 4/A hrsz.:	Lujza u. 15. hrsz.: 35443
Dugonics u. 14 hrsz.: 36057	Lujza u. 30. hrsz.: 35428

A kiválasztott épületekben megkezdődik a tervezőkkel, civil szervezetekkel és a lakókkal az egyeztetés az udvar megújítás kertépítészeti tartalmát, majd a végső terv kialakítását illetően.

#### LP5 / Család és Lakóház Mentorálás

A tevékenység fő területei:

(a) Lakóház Mentorálás - az épületek bontásához, felújításához, a költségcsökkentéshez kapcsolódó tevékenységek, hátralékkezelés, lakhatásból kiesők segítése, együttélési problémák kezelése, jogcím nélküliek lakhatási helyzetének rendezése, zöld udvarok kialakítása, lakóközösségek belső kohéziójának fejlesztése.

(b) Család Mentorálási Programok - családi képességfejlesztési és felkészítési program, Intenzív Családmegtartó Szolgáltatások, egyéni szerződések kidolgozása és megkötése, motivációs csomagok kialakítása, az integrált környezetbe való elhelyezés támogatása, a befogadó környezet felkészítése, stb..

A tevékenység célja, hogy létrejöhessen az egymást segítő, az öngondoskodást előtérbe helyező kapcsolati hálózatok a házakban, megerősödjön a társadalmi közös felelősségvállalás és egymás segítése. A társadalmi cél, hogy a tevékenység hatására hosszútávon csökkenjen a munkanélküliség, erősödjön a foglalkoztatás, növekedjen azok száma, akik be tudnak jutni a közép- és felsőszintű oktatásba. Ezzel összességében csökkenjen a területen a kirekesztődés mértéke. A tevékenység feladata fokozni a bérlők fizetőképességét, fizetési hajlandóságának növelését, valamint az egyéni és közösségi bérlői tudatosság és öntevékenység erősítése, a háztartásgazdálkodás fontosságának népszerűsítése, a munkaerő piaci helyzet javítása (munkavállalás fokozása, támogatott/nyílt munkaerőpiac, szakképzés, közösségi munka vállalása), a gyerekek, fiatalok kirekesztettségéből történő kitörési lehetőségeinek bővítése, érettségi vagy piacképes szakma biztosítása.

A tevékenység további célja a hátrányos helyzetben élő, szegény családok számára hosszútávon biztosítani a lakhatást és a lakhatási rendszerből való kihullás megakadályozását. A tevékenység a családokat és tagjaikat olyan eszközökhöz és lehetőséghez juttatja, amelyek a mentorálás segítségével a kiemelkedést és felzárkózást is lehetővé teszik. A résztvevők személyes képességeit és helyzetét fejleszti, kisközösségi-családi körülményeit befolyásolja a program. A tevékenység kitüntetett célja az öngondoskodás elvének népszerűsítése és fejlesztésének elősegítése.

A tevékenység a kerületi szociális ellátórendszer keretei között működik, a jogcímmel nem rendelkezőknek, a lakbér-, rezsitarozás miatt a bérlakás rendszerből kikerülő vagy oda be sem jutó családoknak nyújt megoldásokat. A kliensek a tevékenység alatt intenzív szociális segítséget kapnak annak érdekében, hogy a lakhatás elvesztését megelőzzék, annak okait megszüntethessék, és ismét bérlővé válhassanak vagy lakhatásuk rendeződjön.

Az épületek lakóinak egyéni és közösségi képzése, fejlesztése az épület és a lakások üzemeltetési kérdéseivel kapcsolatban, valamint a házszinten felmerülő közös problémák kezeléséről. A tevékenység keretei között történik a lakóépületek bontásához, felújításához kapcsolódó szociális munkás mediáció is, amely az érintett lakók és a felújítást irányító, végrehajtó szervezetek között közvetít az előkészítés és a végrehajtás időszaka alatt. Az épületek lakóinak egyéni és közösségi képzése, fejlesztése az épület és a lakások üzemeltetési kérdéseivel kapcsolatban, valamint a házszinten felmerülő közös problémák kezeléséről. A tevékenység a sérülékeny csoportokhoz tartozó, háztartások élethelyzetét, körülményeit törekszik rendezni, stabilizálni, illetve az integrált lakókörnyezetbe történő költözéssel és / vagy a „motivációs csomagok” ingóságaival (pl. bútorzat, műszaki cikkek alapvető szükségletek kielégítésére) érdemben javítja az itt élők helyzetét. A tevékenység 300 családdal teremt kapcsolatot. A bevonás, kiválasztás időszakában a JSzSzGyK munkatársai egyéni mentorálási és segítő munka keretében választják ki a rászorultakat és erről egyeztetnek a JGK Lakásgazdálkodási Divíziójával. A kiválasztott családokkal megindítják az egyéni munkát és megkötik az egyéni fejlesztési megállapodásokat. A megvalósítás időszakában a JSzSzGyK szakemberei és mentorai biztosítják, hogy a társadalmi folyamatok a lakóház megújítást kiegészítve működjenek A kilakoltatás előtt álló nagyhátrálékosok részére a MONP „Utolsó Esély Program” nyújt lehetőséget a bérleti jogviszony rendezésére (2. sz. melléklet).

#### **LP6 / Lakásgazdálkodásban dolgozó önkormányzati szereplők egymás megismerését, együttműködését elősegítő képzési és érzékenyítési programok**

A tevékenység célja, hogy a szolgáltatásban résztvevő szervezetek egymást segítve, integráltan működjenek együtt. A bérlőkkel és a lakásgazdálkodással foglalkozó önkormányzati szervezetek (JGK, JSzSzGyK) a tevékenységek épületeinek és lakásainak kezelésére együttesen készüljenek fel, jöjjön létre a közös munka alapja. Az együttműködés biztosítja a döntéshozók és a lakók számára is a gyors, átlátható díjbeszedési és fogyasztáskövetési rendszert. A szervezeti egységek együttesen törekednek - esetleg civil köztes képviselők alkalmazásával - támaszkodva a közvetlen bérbeadó/bérlő kapcsolatra, a bérlői tartozások kialakulásának megakadályozására. Az együttműködés lehetővé teszi a lakás mobilitási folyamatok kialakulását (felfelé és lefelé történő mobilitás, alacsonyabb rezsiköltség, komfortfokozat, lakásméret), a kialakított önkormányzati integrált lakástámogatási rendszer eljuttatását a rászorulóknak, a tartozásrendezés flexibilitására. Az együttműködés elősegíti, hogy megteremtődjön a lehetősége annak, hogy az önkormányzati lakóházakból “öngondoskodó” egységek alakuljanak ki.

A tevékenység célja, hogy a JGK Zrt. és a JSzSZGyK munkatársai a program során megismerjék egymást, és közös kommunikációs platformot alakítsanak ki. Ebbe a folyamatba illeszkedik a munkatársak szakmai, szociális és kommunikációs képzése, annak érdekében, hogy a felújításban résztvevő különböző csoportok a fenntartási időszakban és majd az üzemeltetési időszakban egymásra tudjanak támaszkodni, és a megjelenő kríziseket együtt tudják megoldani, így segítve a házak hosszú

távú fenntarthatóságát és az önkormányzati bérlőknek nyújtsanak minden szociális csoportra kialakított szolgáltatást. A munkatársak képzésének célja, hogy a szakmai tudásuk erősítése mellett elősegítse a bérlők szociális helyzetének megismerését és a velük való sikeres kommunikációt, együttműködést.

Morczy Cafék - a képzés hatékonysága érdekében szükséges az érintettek körütekintő elemzése, a kiválasztottak megszólítása és motiválása, mindez a lehető legátláthatóbb módon. A képzendők egymással és a projekttel történő megismerkedése, a differenciált képzések előkészítésének, a képzendők alcsoportokra való bontásának módszerei az Open Space és World Café technikáján alapulnak.

Egynapos konfliktuskezelő tréning: A képzés célja a szolgáltatói attitűd egyértelműsítése és erősítése, azaz az ügyfelekkel való sikeres kommunikáció és együttműködés módszereinek, illetve a felmerülő konfliktusok hatékonyabb és eredményesebb kezelésének elsajátítása.

Kétnapos kommunikációs készségfejlesztő tréning: A képzés célja a szolgáltatói attitűd egyértelműsítése és erősítése, azaz az ügyfelekkel való sikeres kommunikáció és együttműködés módszereinek elsajátítása.

Háromnapos kihelyezett élménypedagógiai tréning: A háromnapos bentlakásos intenzív képzés célja, hogy az abban részt vevő szakemberek megismerve egymást, közös kommunikációs platformot alakítsanak ki, „közös nyelvet beszéljenek” a projekt előkészítési és megvalósítási időszakában és azután is.

#### **LP7 / Speciális lakhatási projektek**

A tevékenység a területen élő speciális igényekkel rendelkezők számára alakít ki, újít fel lakásokat.

A tevékenység fő területei:

- (a) ún. támogatott lakások kialakítása,
- (b) LÉLEK program számára kivezető lakások kialakítása.

A végrehajtáshoz szorosan kapcsolódnak az egyes szociális, közösségfejlesztési vagy más néven „szoft” tevékenységek is. Ezek vagy közvetlenül a felújítások végrehajtását, eredményei fenntartását segítik elő vagy a speciális igényű csoportoknak nyújtanak segítséget, életkörülményeiket, életlehetőségeiket teszik biztosabbá, kiszámíthatóbbá, növeli a házakban a társadalmi befogadást, koherenciát.

A tevékenység 5- 5 lakás megújítását tudja felvállalni.

A tervezés, kiválasztás időszakában a JGK munkatársai a szóba jöhető lakások döntés-előkészítő műszaki dokumentációját készítik el, ezzel párhuzamosan a JSzSzGyK munkatársai közösségi és egyéni mentorálási munka keretében segítik kiválasztani a lakásokat.

A megvalósítás időszakában JGK és JSzSzGyK szakemberei és mentorai biztosítják, hogy mind a műszaki mind a társadalmi folyamatok egymást kiegészítve, az egyes munkák sajátosságaira a speciális lakhatási igényű csoportokra tekintettel valósuljanak meg.

## FP Foglalkoztatási és gazdasági alprogram

### FP1 / Munkaerő-piaci (re)integrálás

A Kálvária tér 13. szám alatt a **Foglalkoztatási és Közösségi Iroda** (továbbiakban: FOKI) programjai segítenek a helyi alacsony végzettségű, munkanélküli vagy kezdő munkavállalók, diákok, pályakezdők, megváltozott munkaképességűek álláskeresésében, a munkaerő piacra történő visszavezetésében (munkára való rehabilitálásban).

A tevékenység az akcióterületen és környéken élő érintettek megkeresését és 100 egyéni fejlesztési terv menedzselését vállalta.

A program úgynevezett ernyőprogramja, magába foglalja a munkaerőpiacra történő visszakerülés segítését és az ehhez szükséges oktatási és képzési elemeket. Ez a Mentorprogram, melynek keretében 100, az akcióterületen élők számára személyre szabott, komplex Egyéni Fejlesztési Terv kerül kidolgozására. A Programban a JSzSzGyK és a JKN Zrt. Kesztyűgyár Közösségi Ház divíziója (a továbbiakban JKN-KKH) fog közösen dolgozni, olyan módon, hogy a JSzSzGyK felméri a kliensek igényeit, a JKN-KKH kíséri őket az oktatásban, majd a JSzSzGyK mentorálja őket a munkaerőpiacra történő visszavezetésben.

A projekt foglalkoztatást elősegítő programelemébe bekerülő személyek sikeres munkaerő-piaci reintegrációja érdekében szükséges olyan támogatási eszközök használata, amely a foglalkoztatástól hosszabb ideje távolmaradt, valamint kedvezőtlen anyagi helyzetben lévő személyeket segíthetik a képzés időszakában. A támogatási eszközök anyagi segítségnyújtásuk révén a személyre motiváló tényezőként hatnak, mindemellett olyan akadályokat is kiküszöbölnek, melyek már a hátrányos helyzetű személyek munkakeresésének kezdetén felmerülhetnek (utazási költségek kifizetése, munkába álláshoz szükséges költségek finanszírozása).

A résztvevők számára képzési időtartama alatt biztosítani kell olyan támogatási eszközöket, melyek megkönnyítik a képzéseken való megjelenésüket, a képzési anyag elsajátítását és végül hozzájárulnak a sikeres munkaerő-piaci reintegrációhoz. A programba bekerülő személyeknek a kezdetben számos problémával kell szembenézniük, melyek megnehezítik, vagy akár megakadályozhatják a sikeres munkavállalást. Ezért fontosnak tartjuk, hogy a projektből, illetve egyéb forrásokból finanszírozhatók legyenek olyan motivációs támogatások is, mint például a képzésre járás utazási támogatása, a munkavállaló alapvető lakásfelszerelése (alapvető bútor, műszaki cikk), illetve az önbizalmat növelő rehabilitációs támogatások (szemüveg készítés, fodrász, fogak rendbetétele, alapvető ruházatkódás).

A következő projektetem a házi gyermekfelügyelet, elsősorban a nők munkaerő-piaci pozícióit javítja, a szolgáltatás kizárható az akcióterületen élők számára. A JKN-KKH biztosítja a szolgáltatást hétfő kivételével, kedd-pénteki napokon, előre egyeztetett időpontokban, legfeljebb 1 óra időtartamra lehet kérni a gyermekfelügyeletet – amennyiben az anyuka állásinterjúra, fodrászhoz, ügyintézésre stb. szeretne menni. Célcsoport: a 0-3 éves korú gyermeket nevelő anyák, a projekt az ő munkaerőpiaci integrációjukat kívánja elsődlegesen támogatni a Magdolna utca 47. szám alatti JKN telephelyen, a Fókusz Női Közösségi Központban.

A FOKI-ban működő foglalkoztatási ügynökség megvalósítása segít a munkavállalók célzott elérésében, szemléletformálásában, illetve segíti, hogy a munkavállalók szükség szerint mentorok támogatásával tudjanak bekerülni a foglalkoztatásba, és így növelni annak esélyét, hogy a munkavállalói létbe való beilleszkedés kezdeti nehézségei sikeresen megoldódjanak.

A JSzSzGyK közreműködésével a FOKI-ban működtetett Álláskereső Klub egy intenzív metódusú programcsomagot nyújt, egyéni tanácsadással, ahol álláskereső tréning, kommunikációs tréning, egyéni mentorálás, valamint az álláskeresésben való intenzív segítségnyújtás érhető el a célcsoport számára.

A projekt keretében 5 alkalommal állásbörze megrendezésére kerül sor, ezeket a JKN-KKH szervezi, az események helyszíne a Kesztyűgyár. 2019, 2020 és 2021 márciusában Pályaorientációs börze, 2019



és 2020 szeptemberében a megváltozott munkaképességűeket célzó állásbörze lebonyolítása valósul meg.

A programcsomag keretében a JSzSzGyK szociális munkásai számára havi 12 órás szupervízió kerül biztosításra.

A foglalkoztatás-egészségügyi stratégia és cselekvési terv elkészítésével és megvalósításával célzottan segít a foglalkoztathatóságot nehezítő rossz egészségügyi helyzet javításán. A projektelem előkészítése zajlik, kérdőíves kutatás, fókusz interjúk, fókuszvizsgálatok lefolytatásával. A foglalkoztatás-egészségügyi stratégia és cselekvési terv 2018-ban készül el.

A projekt központi eleme a helyi közösség kiépítése, fejlesztése, amit a KP1 és a LP4 projektekkel összehangoltan megvalósuló Kálvária téri speciális közösségi kert kialakítása biztosít, valamint a játszótér jelentős fejlesztése.

A Kálvária tér továbbfejlesztésének célja, hogy az akcióterületen egy vonzó, használható központi tér jöhessen létre, mely több generáció számára biztosít lehetőséget és alkalmat a szabadtéri találkozásokra, kikapcsolódásra. A tér fejlesztése magába foglalja a játszótér játékaiknak cseréjét, felújítását, a játszótér kibővítését felnőtt szabadidős udvarral, felnőtt játszótérrel, valamint a zöldfelület megújítást, bővítést, növénytelepítést.

A fejlesztés helyszínt ad események, akciók megvalósítására, mozgósítja a lakosságot, és magába foglalja a nyilvánosságmunkát is, nem csupán a MONP-hoz kapcsolódóan, hanem a tervek szerint hosszú távon, a továbbiakban is egy közösségi szervező központként tud majd működni.

A Kálvária téren a célcsoportok együttműködése további értéktöbbletet ad a projektnek. A JSzSzGyK és a JKN-KKH együttműködése szükséges a megvalósítás, fenntartás során. A közösségi programok keretében a zöldítési, fásítási program, valamint a szoft programok megrendezése illetve a humanizált környezet alakítása a JSzSzGyK feladata. A JKN-KKH alakítja ki az igényfelmérés módszertanát, feltérképezi a szabadidős tevékenységeket, szükségleteket, valamint a szabadidős játékok igényét. A Kálvária tér megvalósítása komoly előkészítést, tervezést igényel. A tervezési folyamat 2018 nyarán kezdődik meg.

## **FP2 / Képzések**

A 8 osztályos és a 10. osztályig tartó középiskolai felzárkóztató azon diákokat célozza meg, akik tanulmányi és/vagy magatartási szempontból problémásokká váltak az iskolában, nehézségeik miatt az iskolából való kiesés fenyegeti őket, illetve akár már magántanulókká is váltak. A programok támogatják őket nem csak a tanulásban, de a tanulási problémáik kezelésében éppen úgy, mint a személyiségproblémák kezelésében, illetve a szociális problémák megoldásában.

A felzárkóztató (mentor) programok együttműködnek azon iskolákkal, amelyekben az érintett diákok tanulnak, szükség szerint felveszik a kapcsolatot a gyermekek/ fiatalok családjával is. A program helyszínét a JKN-KKH biztosítja, a kliensek az akciókerületről kerülnek bevonásra a programba. A 10 osztályos felzárkóztató mentorálás keretében a JKN-KKH segít eljuttatni a felnőtteket az adott iskolához, hogy megszerezhessék az általános iskolai végzettséget, illetve az OKJ-s képzésekhez szükséges 10 osztályt.

A tartós munkanélküliség oka gyakran az alulképzettség vagy a piacképes szakma hiánya, ezért előzetes igényfelmérést követően 12 piacképes szakképzés kerül megszervezésre. A képzések kialakításához a JSzSzGyK kliensoldalról felméri az igényeket, feltérképezi a tervezett képzési irányokat. A közbeszerzést a JKN-KKH végzi, ők kereslet oldalról, kérdőívek kiértékelésének, valamint a tapasztalatok értékeléseinek segítségével a JSzSzGyK-val közösen alakítják ki a képzések összetételét.

A JSzSzGyK kialakítja a szakképzésben részesülők számára a támogatási formákat. A programban legfeljebb érettségivel rendelkezők, álláskeresők, pályakezdők, megváltozott munkaképességűek, valamint olyan állással rendelkezők vehetnek részt, akik tartósan javítani szeretnék munkaerő-piaci helyzetüket.

A tevékenység az akcióterület és környéken élő érintettek megkeresését és 100 fő képzését vállalta, tervezetten 12 különféle képzés indításával: bolti hentes, burkoló, cukrász, eladó, élelmiszer-vegyiárú eladó, épületasztalos, gépi forgácsoló, gépi forgácsoló és CNC gépkezelő, kőműves, női szabó, óvodai dajka, targoncavezető.

Az informatikai képzésen megszerezhető az alapfokú informatikai ismeretek, mint pl. a szövegszerkesztő, táblázatkezelő programok használata. A informatikai oktatás kihelyezve fog megszervezésre kerülni a Kálvária téri FOKI-ban.

A tevékenység 2018 nyarán indul az igényfelméréssel, a célcsoportok felkutatásával.

### **FP3 / Helyi Gazdaságfejlesztés**

A vállalkozási ismeretek a Munkaerő piaci szolgáltatások programcsomag részeként, vagy a Helyi Gazdaságfejlesztési program Vállalkozói Klub vagy Vállalkozói Inkubációs tevékenység részeként elérhető lesz az OKJ-s képzésben részt vett hallgatók, 8 osztályos és középiskolai mentorprogramban részt vett tanulók, valamint iskolákban, iskolai képzés keretében, fakultatív képzésen tanulók számára. A vállalkozási ismeretek oktatása a JKN Zrt. H13 divíziója (a továbbiakban JKN-H13) feladata, a projektlem kialakítása folyamatban van. A résztvevők vállalkozási ismeretekkel, alapismeretekkel, gyakorlati tudással, tapasztalati tanácsokkal gazdagodhatnak.

A vállalkozásfejlesztési tanácsadó szolgáltatás által segítséget kaphatnak azok is, akik most szeretnének vállalkozást indítani vagy vállalkozóvá válni. A már működő vállalkozások is tanácsokat, ötleteket, segítséget kaphatnak vállalkozásuk továbbfejlesztéséhez (pl. a helyi munkaerő kínálat sajátosságai, pályázati lehetőségek, mikrohitel, helyi kedvezmények, az FP alprogram egyéb elemeihez való kapcsolódás lehetőségei stb.).

A tanácsadást 1 fő végzi majd a foglalkoztatási irodában, heti 1 alkalommal, 4 órában. A komplex szolgáltatás keretében szükség esetén vállalkozási képzésekre, tréningre kerülhet sor. (pl. a helyi lakosok alkalmazását megkönnyítő érzékenyítő tréning, pályázatírás stb.) A szolgáltatás keretében 10 tréning lett betervezve, melyek negyedévente kerülnek megrendezésre.

A vállalkozási inkubátor tevékenység célja, hogy az akcióterületen már működő vállalkozások fejlődjenek, felkészüljenek arra, hogy alkalmazni tudják a munkaerőt. Szerződéskötéskor konkrét célokat kell meghatározni, melyeket majd el is kell érni. A programban 10 - az akcióterületen működő - vállalkozás fejlesztését vállaltuk.

A vállalkozási inkubátor tevékenység keretében az akcióterületen lévő, üresen álló üzlethelyiségekbe költözhetnek támogatott módon forprofit vagy társadalmi vállalkozások, melyek fókuszálnak a helyi lakosok foglalkoztatására. Támogatásuk formái között lehetséges helyiségfelújítás, helyiségbérleti kedvezmény, vállalkozásfejlesztési tanácsadás és/vagy a helyi munkavállalók befogadásához szükséges tanácsadás, tréning.

A mentorálás minimum 6 hónapon keresztül, havi 1,5 órában; maximum 1 éven keresztül, kétheti rendszerességgel 1,5 órában lesz elérhető a JKN-H13 keretein belül. A mentorálás más időelosztásban is választható lesz. A tevékenység fő célja az akcióterületen működő vállalkozások fejlesztése, az

akcióterületen élő lakosság foglalkoztatásának fókuszálásával. A mentorálás szerződéskötés keretében fog történni, a szerződésben rögzítésre kerül, hogy aki idő közben abbahagyja, nem látogatja a programot, annak vissza kell fizetnie egy meghatározott összeget.

A negyedévente megrendezésre kerülő Vállalkozói klub találkozóin a helyi vállalkozások információkhoz juthatnak az őket érintő lehetőségekről (pl. a helyi munkaerő kínálat sajátosságai, pályázati lehetőségek, mikrohitel, helyi kedvezmények, az FP alprogram egyéb elemeihez való kapcsolódás lehetőségei stb.), illetve lehetőség nyílik számukra az egymás közötti tapasztalatcserére, esetleges együttműködések kialakítására akár egymás között, akár a helyi munkaerő-piaci szolgáltatókkal, képző helyekkel, civil szervezetekkel.

A tevékenység szoros együttműködésben valósul meg a Munkaerő-piaci (re)integráló és Képzési tevékenységekkel, a tevékenységben részt vevő vállalkozások számára igény esetén célzottan készít fel a másik két tevékenység munkavállalókat.

A tevékenység 2018-ban elindul az igényfelméréssel, részletes szakmai program és a többi alprogrammal való együttműködés kidolgozásával. A tevékenység az akcióterület és környékén élő érintettek megkeresését és 10 vállalkozás képzését tudja felvállalni.

#### **FP4 / Munkahelyteremtés megváltozott munkaképességűek részére**

A Kálvária tér 19. sz. alatt működő, megváltozott munkaképességűeket foglalkoztató védett munkahely kialakításával és bővítésével további 5 fő foglalkoztatásának segítése, megteremtése válik lehetségessé. A projekt a konzorciumi partner Moravcsik Alapítvánnyal történő együttműködés keretében fog valósul meg.

A könyvkötéssel foglalkozó munkahely bővül a Kőrös u. 3/b szám alatti helyiség felújításával, valamint egy újabb nyomdai gép beszerzésével, ami komolyabb nyomdai munkák (pl. szakdolgozatok kötése) elvégzésének lehetőségét is megteremti. Így nem csak több ember foglalkoztatása válik lehetségessé, de egyben a helyi piacot is jobban ki tudják szolgálni, tekintettel a környéken már meglévő és éppen épülő egyetemekre, amivel a munkahely hosszú távú fenntarthatósága is biztosíthatóvá válik.

A tevékenység keretében az akcióterületen lévő nagyszámú üres üzlethelyiségek egyikében bolt és kávézó indul kettős céllal. Egyrészt a boltban dolgozók maguk is megváltozott munkaképességű személyek, így a bolt új védett munkahelyeket hoz létre számukra. Másrészt a bolt árucikkei azok a termékek lesznek, melyeket a helyi szociális foglalkoztatókban/védett munkahelyeken maguk a megváltozott munkaképességűek állítottak el.

A termékkínálat összeállításában fontos szempont, hogy azok elsősorban olyan tárgyak legyenek, melyek kedvező áruk révén a helyi lakosság számára megfizethetőek. Egyrészt a bolt segítségével szerzett tapasztalattal pedig akár meg lehet indulni a saját vállalkozás indításának útján (akár együttműködésben a vállalkozásfejlesztő alprogrammal), másrészt ugyancsak a megváltozott munkaképességűeket képes felkészíteni a nyílt munkaerőpiacra való felkészülésben.

A tevékenység az akcióterület és környékén élő érintettek megkeresését és 5-10 megváltozott munkaképességgel rendelkező ember foglalkoztatását tudja felvállalni.

## KP Közbiztonsági és közterületi alprogram

### KP1 / Gyermekek és ifjúsági szabadidős programok hálózata, hátrányos helyzetű sportoló fiatalok tehetség gondozása, közösségi miniprojektek

Célcsoport: elsősorban az akcióterületen élő 0-18 év közötti gyermekek, fiatalok és családjaik, másodsorban az akcióterület szomszédságában lévő területeken élők.

A tevékenység célja, hogy hétköznapiakon a késő délutáni, esti és a hétvégi időszakokban rendszeres programokat nyújtson a gyerekeknek és fiataloknak a Magdolna és az Orczy negyedek különböző helyszínein. Az akcióterületen és a közvetlen környékén működő és dolgozó szervezetek, intézmények azonos alapértékek mentén, egységes szemlélettel, az említett holt időszakokban is szervezetteren, együttműködve és egymást váltva nyújtanak szabadidős szolgáltatásokat a fiatalok különböző célcsoportjainak. A közösségi programok lehetőséget nyújtanak az elsődleges kapcsolatfelvételre, az egyéni, közösségi szociális munkára, prevenciós tevékenységekre, közösségfejlesztésre a fiatalok, mint elsődleges célcsoport, valamint a hozzátartozók számára is.

A KP6 „Kálvária tér fejlesztése” projekt keretében a VIII. kerület, Kálvária tér játszóterének fejlesztésére kerül sor, számos új élményelemmel bővítve. A téren különböző szociális és közösségi rendezvények kerülnek megvalósításra. Mind a partnerszervezetekkel együttműködve, mind a JKN Zrt. saját megvalósítású projektelemei megjelennek ezen a közterületen (pl. Családi piknik a téren; Zenés, táncos rendezvények, Télúzó Karnevál). Nemcsak a Kálvária tér adna otthont ezeknek az eseményeknek, hanem az Orczy-kert (pl. Orczy-kert éjszakája – különböző sporttevékenységek, éjszakai programok), valamint a FiDo Ifjúsági és Szabadidős park (Sportolj a szabadban!, Föld napja, Mini olimpia) is.

A JKN Zrt. a szabadidős mini projektek kapcsán pályázati rendszerben, 10 helyi partnerszervezettel együttműködve olyan közösségi, szabadidős hálózatot épít ki, amelynek keretében rendszeres lakossági rendezvények, sport és egyéb szabadidős, prevenciós programok valósulnának meg a délutáni és hétvégi időszavakat tekintve.

Egy vagy két nagyobb sportegyesülettel (pl. MTK, FTC) együttműködve rendszeres mozgásformák, edzések, küzdősportok jelennek meg a kerület ezen részén, kiszervezve e tevékenységek formáit a kerületi sportpályákra, tornatermekre.

A szabadidős programok hálózata a sportban tehetséges, hátrányos helyzetű gyermekek és fiatalok felfedezését is segíti. Szakmai koordinátor és 4-8 tagú edzőbizottság a szabadidős hálózati programok keretében szervez a sportágak megismertetését, a tehetséges fiatalok felismerését szolgáló rendezvényeket.

A lakossági igények és a részvételi hajlandóság alapján kisebb, közösségi tervezésen, részvételen alapuló miniprojektek valósulnak meg az akcióterület közterületein figyelembe véve a környezeti tervezés (CPTED) bűnmegelőzési szempontjait.

Az akcióterület határvonalán és azon belül is, igen nagy problémát jelent a rengeteg szemét és a kutyaurülék (a legszennyezettebb a Diószegi Sámuel utca). Ennek megoldása érdekében lakossági, közösségi tervezés keretén belül olyan programelemek valósulnak meg, ahol a környezettudatosságra való felhívás, a VIII. kerületi kutyás társadalmat tudatos kutyatartókká tétele, a közterületi kukák kihelyezése zajlik, valamint - hosszabb távon - a tisztaság megőrzése-fenntartása, végül a zöldítést és annak rendben tartása (pl. a gyep ápolása) válik központi feladattá.

A projektet a konzorciumi partner JKN Zrt. Kesztyűgyár Közösségi Ház divíziója koordinálja helyi partnerek megvalósításában, a bevonni kívánt további szervezetek, intézmények:

- Biztos Kezdet Gyerekház,
- Félúton Alapítvány,

- Fiatalokat, Egészséget, Családot Segítő Közhasznú Egyesület (F.E.CS.K.E.),
- Hazavárunk Alapítvány,
- Józsefvárosi Magdolna Negyed Egyesület (JóMa Csoport),
- Józsefvárosi Polgárőrség és Józsefvárosi Közbiztonsági Polgárőrség és Katasztrófavédelmi Önkéntes Tűzoltó Egyesület
- Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ,
- Külső-Józsefvárosi Református Egyház,
- Magyar Emberi Jogvédő Központ Alapítvány (MEJOK) - Józan Babák Egyesület,
- MTK Sportegyesület,
- Nemzeti Közzolgálati Egyetem,
- Orczy Egyesület,
- Szigony Alapítvány,
- Társak a Teleki Térért Egyesület,
- Turay Ida Színház Nonprofit Kft..

### **KP2 / Családlátogató Mobil Team / Családi Konzultációs Team**

A szenvedélybetegséggel (elsősorban alkoholizmus, kábítószer-fogyasztás) érintett családok felkeresése és önkéntes együttműködésen alapuló szakmai segítése lehetőséget nyújt alacsonyküszöbű szolgáltatások nyújtására, a szociális és egészségügyi ellátórendszer végpontjaihoz történő eljutásra, annak igénybevitelére, prevencióra, valamint az ellátás tartós, családi szinten zajló egyéni támogatására.

Az ún. családlátogató mobil team motiválja és tartósan támogatja a szermentesség kialakulását, megtartását, az ellátások eredményes igénybevitelét, végeredményben a sikeres rehabilitációt és reintegrációt mind a kliens, mind a család részére.

A három-öttagú team tagjai különféle területekről érkeznek (orvos, szociális munkás, addiktológiai konzultáns, sorstárssegítő stb.). Heti 2-3 nap, a kijelölt terület bejárása során helyszíni konzultációt tartanak a megkeresett családok tagjaival, majd bekapcsolják őket a földrajzilag legközelebb eső szociális, egészségügyi stb. intézmények ellátásába. Szükség szerint a team további feladata lehet az ellátásszervezés, esetmenedzselés, kapcsolattartás kórházban fekvő emberekkel.

A családlátogató konzultációs team-ek intézményi helyszínen végzett, névtelenül is igénybe vehető (vagy a kliens lakásán dolgozó) családi konzultációt végeznek, ebben az esetben a fenti team jogász munkatárssal is kibővül.

### **KP3 / Problémaorientált közösségi rendészet**

A tevékenység hozzá kíván járulni a drogkereskedelem, a prostitúció és a kapcsolódó bűncselekmények elkövetésének jelentős csökkentéséhez a városrészben. Az objektív és szubjektív biztonság javítása érdekében, a Magdolna Negyed Program III. (a továbbiakban MNPIII) Szomszédsági rendőr program tapasztalatait felhasználva a negyedben problémaorientált közösségi rendészet kialakítása az elsődleges cél, amely egység együttműködik a közterület-felügyelettel, a polgárőrséggel, a szomszédsági házfelügyelőkkel, a szociális szervezetekkel, a Szomszédok Egymásért Mozgalom aktivistáival és nem utolsósorban az ott élő emberekkel.

Célunk az, hogy a közösségi rendőr feladatra alkalmas, e beosztásban is szakképzett és gyakorlattal rendelkező, a helyi viszonyokat és az ott élőket ismerő, kb. 10 fős állandó rendőri stáb alakuljon ki és dolgozzon a területen. Hasonlóan a miskolci „seriff rendszer” felépítéséhez a közösségi rendőr stáb kiegészül a Polgármesteri Hivatal Közterület-felügyeleti Ügyosztály arra alkalmas és képzett felügyelői munkatársaival, lényegében megkettőzve a városrész közösségi rendészeti járőrállományát. A kiválasztásra kerülő rendőrök és közterület-felügyelők személyes adottságainak és szakmai

jellemzőinek, illetve tevékenységük fókuszának meghatározásába a területen élő, véleményalkotásra hajlandó lakókat is szeretnénk bevonni, javaslataikat figyelembe venni. A rendészeti munkatársak szakmai kiválasztását, felkészítését és folyamatos továbbképzését (tréning, konzultáció) a projekt keretében biztosítjuk.

A lakossági kapcsolattartás erősítése, formalizálása és rendszeressége érdekében megalakulna a havonta operatív üléseket tartó „Magdolna-Orczy Biztonsági Egyeztető Fórum”, amelynek tagjai a rendészeti szervezetek (BRFK VIII., közterület-felügyelet, polgárőrség), a szociális szakemberek és a helyi lakók meghívott képviselői. A fórum módszertana a dr. Molnár Katalin által kidolgozott „Police Café” módszertanát követi.

A közbiztonsággal kapcsolatos tevékenység, különösen a közösségi rendészeti munka értékelése érdekében a tevékenység megkezdése előtt (2019-ben) és a tevékenység befejezése előtt (2021-ban) nagymintás szűrőkérdőívvel vizsgáljuk az Orczy és Magdolna negyed lakóinak közbiztonsággal kapcsolatos véleményét, tapasztalatait és a bűncselekmények sértettjeivé váltak jellemzőit. A két ütemben végzett kutatás a 2015 tavaszi vizsgálaton alapszik, eredményei azzal összevethetők lesznek.

A szomszédsági házfelügyelői projekt folytatja és kiterjeszti az MNPIII keretében megindított, biztonsági feladatokat is ellátó házfelügyelői rendszert a közbiztonsági szempontból kritikussnak vagy veszélyeztetettnek minősülő önkormányzati tulajdonú lakóépületekben.

#### **KP4 / Szomszédok Egymásért Mozgalom**

A Szomszédok Egymásért Mozgalom (a továbbiakban SzEM) olyan bűnmegelőzési program, amelynek célkitűzése a lakóközösségekben előforduló bűncselekmények megakadályozása, hálózatépítéssel történő csökkentése, és a lakosságot zavaró szabálysértések megelőzése, valamint az együttélés szabályainak betartatása.

A projekt célja a háztömbszintű alapegységként működő SzEM kialakítása az akcióterületen, amelynek szervezését és működtetését a Józsefvárosi Közbiztonsági Polgárőrség és Katasztrófavédelmi Önkéntes Tűzoltó Egyesület (a továbbiakban Polgárőrség) végzi. A lakossági figyelő-, jelző-, és riasztórendszer tagjainak feladata a házak belső, közös területeinek és az épületek előtti utcaszakasz figyelése (megfigyelés, eseménynaplózás, jelzés), a lakosság számára javasolt eljárásrendek kialakítása és alkalmazása, a lakók bűnmegelőzési célú informálása, képzéseken való részvétel, együttműködés a rendészeti szervekkel, különösen a KP3 projekt közösségi rendőreivel.

A lakosság bevonásán kívül a 21. századi SMART technikák is alkalmazásra kerülnek, a lakossági telefonos segítségkérő és bejelentő szolgáltatási rendszer, amit 2017-ben már rövid időre kipróbált a Polgárőrség, lehetővé teszi a felmerült problémák gyors megoldását. Gyakorlatilag az események keletkezésének időpontjában tudnak intézkedni a közbiztonsággal és köztisztasággal foglalkozó szervezetek. Ezen kívül válaszolni tudnak a felmerülő esetleges szociális és egészségügyi problémákra, ennek érdekében az érintett önkormányzati szereplők bevonásra kerülnek. Így lenne komplex a területnek és az itt lakóknak a védelme és ellátása.

Az akcióterületi tömbök három területre lesznek osztva, ezeknek 1-1 polgárőr lesz a felelőse, vezetőjüket a Polgárőrség elnöke bízza meg. A tömbökért felelős polgárőr tömbgondnokok toborozzák az itt élő lakosságból, azokat, akik aktívan részt akarnak venni, a saját lakóházuk és környezetük védelmében. A projekt megvalósításában a Polgárőrség teljes állománya is segítséget nyújt.

#### **KP5 / Bűnmegelőzés, a környezet tervezés segítségével (CPTED)**

A bűnmegelőzés új, perspektívikus iránya a bűnmegelőzés elveinek alkalmazása a városfejlesztés, várostervezés és az építészet gyakorlatában (Crime Prevention Through Environmental Design, CPTED). Ennek lényege, hogy egy környék közterületeinek - az ott élő, dolgozó, az arra járó emberek által önkéntelenül is megvalósított - „spontán megfigyelése” és ezáltal biztonsága jelentősen fokozható

a tervezés eszközeivel. A nappali (éjszakai) élet élénkítésének megtervezett technikai és a szabálysértések, bűncselekmények elkövetésére lehetőséget nyújtó fizikai helyszínek átalakítása, megszüntetése csökkenti az adott terület kriminalitását.

Az európai unió által támogatott, „Crime Prevention Through Environmental Design” (COST ACTION TU1203) projekt résztvevői szakértői közreműködésével elemző tanulmány készül az akcióterületet alkotó két városrészről. A módszertant, a helyzetértékelést és konkrét javaslatokat tartalmazó tanulmányt szakmai szeminárium keretében ismerhetik meg a helyi és meghívott szakemberek.

Az akcióterület és negyedeinek közbiztonság szempontú értékelése alapján olyan kisebb átalakítások, fejlesztések végrehajtása zajlik az akcióterületen, amely fokozza az adott terület biztonságát, a használók biztonságérzetét. E fejlesztéseket kiegészítik a köztisztasági eszközbeszerzések (pl. közterületi szemetesek és kutyaürülék tárolók).

### **KP6 / Kálvária tér megújítása**

A tevékenység célja a Magdolna – Orczy Negyed Programba illeszkedő kulturális és szociális tevékenységeknek helyet adó közösségi tér kialakítása. A továbbfejlesztett Kálvária téren kapnak helyet a JSzSzGyK, valamint a JKN Zrt. egyes programjai, amelyek szoros kapcsolatban lesznek a – szintén a Program során kialakításra kerülő - Foglalkoztatási és Közösségi Irodával (FOKI a Kálvária tér 13. szám alatt). A projekt részei aktív sport és szabadidős tevékenységek, valamint pihenést és találkozást kiszolgáló elemek. Ezek megvalósulásának szabadtéri központja a Kálvária téren kialakított és erre specializált játszótér, zöldfelület.

A Kálvária tér nem csak a Magdolna és az Orczy negyedet elválasztó területként foglal el jó pozíciót a közösségi programok megszervezése szempontjából, hanem a Baross utcához való közelsége is frekvenciát ad, és a kerület szempontjából is kiemelt tér potenciállal bír. A tér ezáltal közvetlen összekapcsolásban áll több egyéb nagyobb térrel (Orczy tér, Horváth Mihály tér, 32-esek tere). A kiemelkedő lokális elhelyezkedése révén elmondható, hogy nem csak a Program közösségi rendezvényei viszonylatában van kiemelkedő jelentősége, hanem az egész kerület kulturális programjainak is kiváló helyszínül szolgálhat.

Az itt szervezett programok több generáció (gyermekek, iskolások, szociálisan rászorulóknak, idősek) számára biztosít lehetőséget és alkalmat kikapcsolódásra, segítségkérésre, információszerezésre.

A nehezen elérhető célcsoportok tagjainak bevonása és felzárkóztatása, ennek elősegítése az alábbi eszközökkel valósul meg: a projekt közösségfejlesztésben tapasztalt szakembereket alkalmaz a részvétel végrehajtásába és különös hangsúlyt fektet a hátrányos helyzetű lakosság bevonására, és azok igényeinek feltérképezésére is. Ennek megfelelően e célcsoport bevonására alkalmas közösségfejlesztési technikákat is alkalmaz. A „csellengő” fiatalok esetén a hasznos időtöltésre való ösztönzés, foglalkoztatás – képzés, kulturális nevelés. Idősek esetén a közösséghez tartozás érzetének megteremtése, egészség és életmód prevenció. Kismamák és nagycsaládok, leendő szülők esetén nevelési tanácsadás, problémás gyerekek felzárkóztatása.

## Utolsó Esély Program (UEP) a családok lakhatásának rendezése érdekében

Az **Utolsó Esély Program** egy együttműködési megállapodásban rögzített, szigorú keretek között működő, következetes és reális megoldásokat nyújtó intenzív családgondozói program, a Lakhatási alprogram Család és Lakóház Mentorálás Családfejlesztési munkacsoport programja. A program célja a nagy hátralékkal rendelkezők lakhatásának biztosítása, rendezése.

„A tevékenység a kerületi szociális ellátórendszer keretei között működik, a jogcímmel nem rendelkezőknek, a lakbér-, rezsitartozás miatt a bérlakás rendszerből kikerülő vagy oda be sem jutó családoknak nyújt megoldásokat. A **kliensek a tevékenység alatt intenzív szociális segítséget kapnak annak érdekében, hogy a lakhatás elvesztését megelőzzék, annak okait megszüntethessék, és ismét bérlővé válhassanak vagy lakhatásuk rendeződjön.**” (Budapest-Józsefváros Magdolna-Orczy Negyed Szociális Városrehabilitációs Program Projekt Előkészítő Tanulmány 74. o.)

Jelenleg még nincsenek meg pontosan az LP3 alprogramba bevonható lakások/családok adatai. Jelen felmérésünk (a 15+2 házra vonatkozóan) szerint 10 család érintett a nagy hátralékkal rendelkezők lakhatásának biztosítását célzó programban.

Minden nagy hátralékkal rendelkező családot korábban már felkeresett a JSzSzGyK valamelyik szakmai egységének szociális munkása.

A legfontosabb mérföldkő, hogy pontos képet kell, hogy kapjunk a családról.

1. A program első lépése egy, **a család részvétele nélkül, de minden érintett fél** (JSzSzGyK különböző szakmai egységei, JGK, egészségügyi szakemberek, kompetens segítő civil szervezetek, illetve azok a további jelzőrendszeri tagok, akik a családdal kapcsolatban állnak, róluk érdemi információval rendelkeznek.) **részvételével lezajló szakmaközi megbeszélés**, amelyen részletesen ismertetik az eddigi szociális ellátási, gondozási tevékenységeket, annak eredményeit, kudarcait, valamint mérlegelik az Utolsó Esély Programba való belépés várható hatásait. Végeredményben a szakmai egyeztetés dönt arról, hogy a család beléphet-e az Utolsó Esély Programba. Ezen nagyhátralékkal rendelkező családok esetében akár több éves szociális segítőmunka állhat a háttérben, ami nem vezetett eredményre. Ezért nagyon fontos a családdal korábban kapcsolatban álló szakemberek véleménye, tapasztalata. **szakmaközi egyeztetés** – együttműködés kereteinek meghatározása, amennyiben a szakemberek arra tesznek javaslatot, hogy a család megsegítése szociális munka eszközeivel lehetséges és a család együttműködő.

A szakmaközi megbeszélésen születik egy javaslat a családra vonatkozóan, hogy milyen formában tudunk részére segítséget nyújtani.



2. A szakmai egyeztetést követő **esetkonferencia** már a család részvételével zajlik.

A családnak vállalnia kell az együttműködést, mert amennyiben nem vállalja, úgy nem tudunk a szociális munka eszközeivel segíteni.

- Ha a család vállalja az együttműködést, illetve a szociális munka eszközeivel tudunk segíteni, akkor bekerülhet a programba.
- **Amennyiben a szakemberek javaslata az, hogy nem vonható be a programba a család, lakhatását nem tudjuk biztosítani csak a szociális ellátórendszeren belül.**
- (pl. egyedül képtelen saját maga ellátást biztosítani, pl. pszichiátriai betegsége, idős kora, stb. miatt akkor a megfelelő típusú ellátórendszerbe való bekerülésének segítése, pl.: támogatott lakhatás (projekt keretében 5 db. támogatott lakhatási formában működtetett lakás kerül kialakításra, családok átmeneti otthona, anyaoththon, idősek átmeneti otthona, idősek tartó bentlakást biztosító otthona, szenvedélybetegek otthona, pszichiátriai betegek otthona stb.)

Programba bekerülést követően további lépések:

3. **együttműködési megállapodás** megkötése

4. Minden család esetében **egyéni fejlesztési terv** készül.

5. „Lakáshasználati megállapodás” /előszerződés:

- **első 3 hónap** – előszerződés 3 hónapra - kapcsolatépítési szakasz

- **előszerződés 6 hónapra** – a család a megállapodás és egyéni fejlesztési tervben meghatározottak alapján elkezdi a hátralék törlesztését, az aktuális számlákat fizeti, a csekket bemutatja, egyénileg meghatározott feladatokat teljesít, akár részletfizetést köt a hátralékára, de mindenképpen elkezdi a hátralékának a törlesztését. Amennyiben szükséges a program egyéb szolgáltatásait is elérhetővé kell tenni az érintett családok tagjai számára, mint pl.: a háztartásgazdálkodási klub.

- Együttműködés esetén a 6 hónap leteltét követően, amennyiben az együttműködési megállapodásban vállalt kötelezettségeinek eleget tesz, illetve új probléma nem merült fel, úgy **használatbavételi/lakásbérleti szerződés** megkötésére kerülhetne sor **további 6 hónapra**. Ezt követően szakmai mérlegelés alapján a szerződés 6-12 hónapra, de legfeljebb a fenntartási időszak végéig meghosszabbítható, várhatóan **2027. június 30. napjáig**.

A Pályázati felhívás szerint minden lakó jogcímét rendezni kell és a költözőkkel legalább a fenntartási időszak végéig tartó határozott vagy határozatlan idejű szerződést meg kell kötni. Mivel ezzel az eljárással a pályázati kiírásnak nem teszünk eleget, így ehhez szükség esetén egyéni Irányító Hatósági állásfoglalást kell kérni!

Az Utolsó Esély Program keretében 3 családsegítő, heti 20 órában intenzív szociális munkát végezne. Ezzel a szolgáltatással az érintett családok egy utolsó esélyt kaphatnának, lakhatásuk rendezésére. Az intenzív családgondozást/intenzív szociális munkát 3 rész munkaidős, a

Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ gyakorlott szociális szakembere látrá el.

Az intenzív családgondozást krízishelyzetben lévő családoknak nyújtják, elsősorban ott, ahol felmerül annak a veszélye, hogy a gyereket ki kell emelni a családból. A beavatkozások célja, hogy a család egységét fenntartva a körülményekben, illetve a szülők gyermeknevelési készségeiben olyan pozitív változásokat idézzenek elő, melyek lehetővé teszik, hogy a gyermek továbbra is otthon nevelkedjen, de semmi ne veszélyeztesse a fejlődését. Az intenzív családgondozást nyújtó szociális munkások a nap 24 órájában elérhetőek a család számára, a találkozások gyakoribbak és hosszabb időtartamúak. Mindemellett rövid időhatárral dolgoznak a szakemberek, mely időtartam alatt a közösen kitűzött legfontosabb, legalapvetőbb célokat kívánják megvalósítani. A különböző szolgáltatásokat ugyanaz a személy, általában egy magasan képzett szociális munkás biztosítja.

Az intenzív családmegtartó szolgáltatás lehetővé teszi a család belső erőforrásainak mobilizálását, képessé teszi a családot a korábbinál sokkal **jobb és hatékonyabb működésre**. Hozzájárulhat a család természetes támaszainak aktivizálásához.

A program célja, hogy egy utolsó esélyt biztosítson a programban résztvevő családoknak a **lakhatásuk megőrzésére, jogcímük rendezésére**. Részünkről ez az intézkedés egy „**Utolsó Esélyt**” jelenthet a nagyhátralékkal rendelkezők lakhatásának biztosítására.

Az Utolsó Esély Program az Akcióterületen élő nagyhátralékkal rendelkezők számára jelent - tudomásunk szerint 10 család esetében ebben az évben - egy **modellértékű eljárási rendet**, ami a későbbiekben a városrészben élő és hasonló helyzetben lévő családok esetében vagy a projekt későbbi időszakában is alkalmazható.

### **Lakhatási körülményekkel kapcsolatos problémák rendezése:**

Az intenzív családgondozó kollégák folyamatos jelenléte kellő segítséget nyújthat ezeknek a személyeknek és családoknak abban, hogy eleget tegyenek a feljük támasztott elvárásoknak. Külső segítséggel képessé válhatnak lakhatásuk rendezésére. Véleményünk szerint ezzel az intézkedéssel eleget teszünk a projekt alap elveinek érvényesítése terén, megteremtve azokat a körülményeket, melyek esélyt biztosítanak a projekt célcsoportjába tartozó személyek számára.

Budapest-Józsefváros, Magdolna-Orczy  
Negyed Szociális Városrehabilitációs  
Program  
VEKOP-6.2.1-15-2016-00013

**Kommunikációs (cselekvési) Terv**

## Tartalom

1. Bevezető .....	3
1.1 A projekt céljainak bemutatása .....	3
1.2 A program részletes ismertetése .....	4
2. Kommunikációs pozicionálás .....	9
2.1 A projekt kommunikációs céljai .....	9
2.2 A projekt fő kommunikációs üzenete .....	10
3. A kommunikációs tevékenység dimenziói és céljai .....	11
3.1 A projektszervezeten belüli kommunikáció .....	11
3.2 Projektkommunikáció – a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenység .....	12
3.3 Szakmai kommunikáció .....	12
3.4 A projekt nyilvánosságkommunikációja .....	13
4. A kommunikáció célcsoportjai .....	14
5. Kommunikációs eszközök, folyamatok részletes ismertetése .....	16
5.1 Belső kommunikáció .....	16
5.1.1 A belső kommunikáció felelősei .....	16
5.1.2 A belső kommunikáció eszközei .....	17
5.2 Bevonás, PARTNERRÉ TÉTEL eszközei: .....	19
5.3 Bevonás, ÉRINTETTÉ TÉTEL eszközei .....	21
5.3.1 Közvetlen lakossági kapcsolatok (ügyfélszolgálat, észrevételek, kérdések) .....	22
5.3.2 A projektkommunikáció során a bevonás eszközei .....	25
5.4 Szakmai tájékoztatás eszközei .....	28
5.5 Általános nyilvánosság, NÉPSZERŰSÍTÉS és TÁJÉKOZTATÁS eszközei .....	29
6. A projekt kommunikáció ütemezése .....	38

## 1. Bevezető

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat és a Nemzetgazdasági Minisztérium, mint támogató között 2018-ban Támogatási Szerződés jött létre a „Budapest-Józsefváros, Magdolna-Orczy Negyed Szociális Városrehabilitációs Program” című projekt megvalósítására és az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és Magyarország költségvetéséből történő finanszírozására.

**A projekt a Dankó utca - Magdolna utca - Dobozi utca - Baross utca - Kálvária tér - Diószegi utca - Dugonics utca - Illés utca - Kálvária tér által határolt területre eső 7 tömb (141., 142., 144., 145., 260., 261., 262. tömbök) akcióterületének integrált szociális város-rehabilitációs beavatkozása a 2018-2021 közötti időszakban. A program során a Józsefvárosi Önkormányzat 2 000 000 000 forint támogatásban részesül, mely felhasználásának feltételeit a Támogatási Szerződés rögzíti.**

### 1.1 A projekt céljainak bemutatása

A városrehabilitációs program **célja a Magdolna-Orczy negyedben kijelölt akcióterületen élő közösségek életkörülményeinek és elérhetőségének javítása, az akcióterület felzárkózásához szükséges feltételek megteremtése, mindezek által a városrész hosszú távú fenntartható fejlődésének kialakítása,** továbbá az integrált szociális típusú városrehabilitációs modell meggyökerezése a hazai városfejlesztési gyakorlatban.

A tevékenység során feladat, hogy Józsefváros a magas színvonalú közszolgáltatási tevékenysége és a helyi civil szervezetekkel kiépített partnersége révén megfelelő segítséget nyújtson mindazon polgárai számára, akik helyzetükből fakadóan nem képesek maradéktalanul gondoskodni önmagukról.

A fejlesztés elemei a következők:

- az önkormányzati lakásállomány racionalizálása,
- a kerületben élők foglalkoztatottságának javítása.
- a közterületek és zárt terek biztonságosabbá tétele, az itt élők és idelátogatók biztonságérzetének erősítése.

## 1.2 A program részletes ismertetése

A Magdolna-Orczy negyed fejlesztéseinek stratégiai irányait az Önkormányzat a 2015-ben elkészült Integrált Településfejlesztési Stratégiában (ITS) fektette le. **Az ITS az akcióterület vonatkozásában a Magdolna és az Orczy negyed jövőbeni fejlesztési programját a Magdolna Negyed Programok eredményeire és tapasztalataira építi.** A program a Magdolna Negyed Program III. ütemének folytatásaként 2018 és 2021 között valósul meg a kerületben.

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a 111/2016.(V.05.) számú határozatában döntött arról, hogy „A leromlott településrészeken élő alacsony státuszú lakosság életkörülményeinek javítása, társadalmi és fizikai rehabilitációja Budapesten” című, VEKOP-6.2.1-15 kódszámú pályázati felhívásra támogatási kérelmet nyújt be, mely 2017-ben pozitív elbírálásban részesült.

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat az **Integrált Településfejlesztési Stratégiában a kerület egyik legfontosabb irányának a helyi gazdaság és társadalom erősödését, a jelentkező társadalmi problémák feloldását határozta meg.** A kerületi stratégiában kiemelt helyen van a Magdolna, illetve az Orczy negyed megújítása, a városrészek rehabilitációja.

A kijelölt akcióterület határai: Dankó utca – Magdolna utca – Baross utca – Kálvária tér – Diószegi utca – Dugonics utca – Illés utca – Kálvária tér által határolt területekre eső tömbök. Három nagy programelemen /lakhatási (LP), foglalkoztatási (FP), közbiztonsági és közterületi (KP)/ belül az alábbi projektelemek kerülnek megvalósításra:

- **Önkormányzati lakóépületek komplex közösségi megújítása (LP1):** a tevékenység az itt élők legszűkebb lakókörnyezetének, lakóházainak felújítását és az épületek, lakások üzemelési költségeinek csökkentését tűzi ki célul, ugyanis az önkormányzati lakóépületek jelentős része több évtizedes életveszélyes, tartószerkezeti és más műszaki problémákkal terhelt. A tevékenység keretében legalább 2 épület (30-50 lakás) megújítása válik lehetővé.
- **Műszakilag indokolt épületek bontása (LP2):** a lakhatási körülmények szűkössége és egészségtelen állapota jelentősen befolyásolja a közösség egészségi állapotát, és mivel a házak egy részének állapota nem teszi lehetővé a benne élő közösség megtartását, műszaki vagyonkezelői szempontok szerint az épületek bontását tűzi ki célul az Önkormányzat. A több szempontú vizsgálatok után

kiválasztott házak bontása előtt megelőző közösségi munka keretében a lakók összeismertetésre kerülnek a befogadó házak közösségével. A tevékenység keretében 1 vagy 2 bérház bontására kerülhet sor.

- **Bérházak és bérlakások üzemelési költségeinek csökkentése (LP3):** két fő területe a bérházak üzemelési, valamint a bérlakások költségcsökkentése, melyek fő célja az energia-hatékony megoldások bevezetése és a tervezhetővé váló költségek. A tevékenység 300 lakás korszerűsítését kívánja felvállalni.
- **Közösségi zöldudvar program (LP4):** az épületek elhanyagolt, alulhasznosított udvarainak „zöld” elveknek megfelelő átépítését célozza meg, közösségi mentorok segítségével. Az udvarok zöldítése és a helyi környezettudatosság elősegítése az önkormányzat szakmai segítségnyújtásával, civil szervezetek bevonásával és az épületekben élő lakók bevonásával, azok önkéntes munkájával valósul meg. A projekt keretében legalább 10 udvar megújítása tervezett.
- **Család és lakóház mentorálás (LP5):** a program célja, hogy létrejöhessen egymást segítő, az öngondoskodást előtérbe helyező kapcsolati hálózatok a házakban, megerősödjön a közös társadalmi felelősségvállalás, valamint a halmozottan hátrányos helyzetben élő, szegény családok számára hosszútávon biztosítani a lakhatást és a lakhatási rendszerből való kihullás megakadályozását. A tevékenység 300 családdal teremt kapcsolatot.
- **Lakásgazdálkodásban dolgozó önkormányzati szereplők egymás megismerését, együttműködését elősegítő képzési és érzékenyítési programok (LP6):** a tevékenység célja, hogy a kerület lakóinak igényeit kiszolgáló lakásportfólió minőségének megőrzése/fejlesztése, szolgáltatásainak javítása úgy történjen meg, hogy közben csökkenjen/optimalizálódjon a ráfordítási költség és az épületek/lakások hosszú távú fennmaradása biztosítva legyen, és a szolgáltatásban résztvevő szervezetek egymást segítve, integráltan működjenek együtt. Fő területei: „Integrált Lakásgazdálkodási Együttműködés” és Szomszédsági Házfelügyelő Program, amely folytatja és kiterjeszti az MNPIII keretében megindított, biztonsági feladatokat is ellátó házfelügyelői rendszert a közbiztonsági szempontból kritikusnak vagy veszélyeztetettnek minősülő önkormányzati tulajdonú lakóépületekben.
- **Speciális lakhatási projektek (LP7):** a területen élő speciális igényekkel rendelkezők számára alakít ki, újít fel lakásokat önkormányzati bérházakban. A tevékenység fő területei: támogatott lakások kialakítása, és LÉLEK program

számára kivezető lakások kialakítása. A végrehajtáshoz több „szoft” tevékenység is szorosan kapcsolódik. A tevékenység 5-5 lakás megújítását vállalja fel.

- **Munkaerőpiaci (re)integrálás (FP1):** az akcióterület használaton kívüli, üres telkén létrehozandó közösségi kert lehetőséget kínál a gazdasági programban részt vevő szakembereknek, hogy a helyiekkel a kapcsolatot egy informálisabb közegben vegyék fel. Az akcióterület népességének foglalkoztatottsági szintje lényegesen alacsonyabb a kerület többi részéhez képest, így a foglalkoztatási iroda álláskeresési programjai segítenek a helyi alacsony iskolai végzettségű, gyakran tartós munkanélküli célcsoport álláskeresésében álláskereső klubbal, állásbörzével, mentorprogramokkal, az álláskeresési esélyeket növelő személyiség- és kompetenciafejlesztő tréningekkel. A létrehozandó foglalkoztatási ügynökség segít a munkavállalók célzott elérésében, szemléletformálásában, illetve segíti, hogy a munkavállalók szükség szerint mentorok támogatásával tudjanak bekerülni a foglalkoztatásba, és így növeljék annak esélyét, hogy a munkavállalói létbe való beilleszkedés kezdeti nehézségei sikeresen (meg)oldódjanak. A tevékenység az akcióterületen és környékén élő érintettek megkeresését (1500 – 2000 fő) és 100 egyéni fejlesztési terv menedzselését tudja felvállalni.
- **Képzések (FP2):** a 8 osztályos és a középiskolai mentorálás azon diákokat célozza meg, akik tanulmányi és/vagy magatartási szempontból problémásokká váltak az iskolában, nehézségeik miatt az iskolából való kiesés fenyegeti őket, illetve akár már magántanulókká is váltak. A 10 osztályos felzárkóztató mentorálás alatt felnőttek szerezhetik meg az általános iskolai végzettséget, illetve az OKJ-s képzésekhez szükséges 10 osztályt. A tartós munkanélküliség oka gyakran az alulképzettség vagy a piacképes szakma hiánya, ezért előzetes igényfelmérés után olyan szakképzések indítására kerül sor, amely szakmákra van piaci kereslet. A tevékenység az akcióterület és környékén élő érintettek megkeresését (1500 – 2000 fő) és 100 fő képzését kívánja végrehajtani.
- **Helyi gazdaságfejlesztés (FP3):** vállalkozásfejlesztési tanácsadó szolgáltatás által segítséget kaphatnak azok, akik most szeretnének vállalkozást indítani vagy vállalkozóvá válni, és a már működő vállalkozások is tanácsokat, ötleteket, segítséget kaphatnak vállalkozásuk továbbfejlesztéséhez. A vállalkozói inkubátor tevékenység keretében az akcióterületen lévő, üresen álló üzlethelyiségekbe költözhetnek támogatott módon olyan forprofit vagy társadalmi vállalkozások, melyek vállalják helyi lakosok foglalkoztatását. A tevékenység 10-20 vállalkozás képzését tudja felvállalni.





- Munkahelyteremtés megváltozott munkaképességűek részére (FP4):** a Kálvária tér 19. sz. alatt működő, megváltozott munkaképességűeket foglalkoztató, könyvkötéssel foglalkozó védett munkahely bővítésével további 5 fő foglalkoztatása válik lehetségessé. A tevékenység keretében az akcióterületen lévő nagyszámú üres üzlethelyiség egyikében bolt és kávézó indul kettős céllal: egyrészt a boltban dolgozók maguk is megváltozott munkaképességű személyek, így a bolt új védett munkahelyeket hoz létre számukra. Másrészt a bolt árucikkei azok a termékek lesznek, melyeket a helyi szociális foglalkoztatókban/védett munkahelyeken maguk a megváltozott munkaképességűek állítottak elő. A tevékenység 5-10 megváltozott munkaképességű személy foglalkoztatását tudja felvállalni.
- Gyermek és ifjúsági szabadidős programok hálózata, hátrányos helyzetű sportoló fiatalok tehetséggondozása, közösségi miniprojektek (KP1):** célja, hétköznapokon a késő délutáni, esti és a hétvégi időszakokban rendszeres programokat nyújtása a gyermekeknek és fiataloknak a Magdolna és az Orczy negyedek különböző helyszínein. Az Orczy negyedben található önkormányzati tulajdonú telken átmeneti jelleggel, közösségi, szabadidős funkciókat ellátó terület kerül kialakításra. A szabadidős programok hálózata a sportban tehetséges, hátrányos helyzetű gyermekek és fiatalok felfedezését is segíti. A lakossági igények és a részvételi hajlandóság alapján kisebb, közösségi tervezésen, részvételen alapuló miniprojektek valósulnak meg az akcióterület közterületein, figyelembe véve a környezeti tervezés (CPTED) bűnmegelőzési szempontjait.
- Családlátogató Mobil Team/Családi Konzultációs Team (KP2):** a szenvedélybetegséggel (elsősorban alkoholizmus, kábítószer-fogyasztás) érintett családok felkeresése és önkéntes együttműködésen alapuló szakmai segítése orvos, szociális munkás, addiktológiai konzultáns és sorstárssegítő szakemberekkel, mely lehetőséget nyújt alacsonyküszöbű szolgáltatások nyújtására, a szociális és egészségügyi ellátórendszer végpontjaihoz történő eljutásra, annak igénybevételére, prevencióra, valamint az ellátás tartós, családi szintűen zajló egyéni támogatására. A családlátogató konzultációs team-ek intézményi helyszínen végzett, névtelenül is igénybe vehető (vagy a kliens lakásán dolgozó) családi konzultációt végeznek, ebben az esetben a fenti team jogász munkatárssal is kibővül. A projektelelem célja, hogy az elsődleges kapcsolatfelvételt követően önkéntesen és akár anonim módon is igénybe vehető támogató szolgáltatást nyújtson a szenvedélybetegeknek és családjainak.

- Problémaorientált közösségi rendészet (KP3):** problémaorientált közösségi rendészet kialakítása az elsődleges cél, amely egység együttműködik a közterület-felügyelettel, a polgárőrséggel, a szomszédsági házfelügyelőkkel, a szociális szervezetekkel, a Szomszédok Egymásért Mozgalom aktivistáival és nem utolsósorban az ott élő emberekkel. A program célja, hogy a közösségi rendőr feladatra alkalmas, e beosztásban is szakképzett és gyakorlattal rendelkező, a helyi viszonyokat és az ott élőket ismerő, kb. 10 fős állandó rendőri stáb alakuljon ki és dolgozzon a területen. „Munkahelyük” konténerben kialakított mobil rendőrőrs lehet, amit a projekt keretében az akcióterület központjába, a Kálvária térre helyezünk át. A lakossági kapcsolattartás erősítése, formalizálása és rendszeressége érdekében megalakulna a havonta operatív üléseket tartó „Magdolna-Orczy Biztonsági Egyeztető Fórum”.
- Szomszédok Egymásért Mozgalom (KP4):** háztömbszintű alapegységenként működő Szomszédok Egymásért Mozgalom kialakítása az akcióterületen, amelynek szervezésében és működtetésében a polgárőrség vállal kulcsszerepet. A lakossági figyelő-, jelző- és riasztórendszer tagjainak feladata figyelés a házakon belülre, és az előttük lévő utcaszakaszokra, lakosság számára javasolt eljárásrendek kialakítása és alkalmazása, a lakók bűnmegelőzési célú informálása, képzéseken való részvétel, együttműködés a rendészeti szervekkel, különösen a szomszédsági/közösségi rendőrökkel.
- Bűnmegelőzés, a környezettervezés segítségével (CPTED) (KP5):** a bűnmegelőzés új, perspektivikus iránya a bűnmegelőzés elveinek alkalmazása a városfejlesztés, várostervezés és az építészet gyakorlatában (Crime Prevention Through Environmental Design, CPTED). Ennek lényege, hogy a környék közterületeinek „spontán megfigyelése” és ezáltal közbiztonsága jelentősen fokozható a tervezés eszközeivel. A 2016 nyarán megrendezett lakossági találkozón a helyiek az akcióterület Orczy negyedbe eső, valamint határoló utcáját és ezek találkozásait közbiztonsági szempontból kritikusnak ítélték bűncselekmények, szabálysértések elkövetése vagy az antiszociális viselkedés miatt. A programelem célja a nappali (éjszakai) élet élénkítésének megtervezett technikai és a szabálysértések, bűncselekmények elkövetésére lehetőséget nyújtó fizikai helyszínek átalakítása, megszüntetése, amelyek csökkentik az adott terület kriminalitását.

## 2. Kommunikációs pozicionálás

A Magdolna-Orczy Negyed Program hatékony megvalósítása miatt a résztvevő szervezeteknek sokrétű kommunikációs tevékenységet kell ellátniuk. Jelen terv célja egy, a program egészét átfogó, integrált kommunikációs feladatterv megalkotása, mely tartalmazza **az egységes kommunikáció területeit, célcsoportjait, csatornáit, üzeneteit, valamint bemutatja a kommunikáció során alkalmazott eszközöket, külön kiemelve az uniós támogatásból megvalósuló projektekre vonatkozó tájékoztatási kötelezettségeknek a megvalósítását.**

A program széleskörű partnerség keretében valósul meg. A terv körültekintően kitér a partneri együttműködésen belül zajló kommunikációs tevékenységekre, és számba veszi az egységes, kifelé irányuló kommunikációs feladatokat is. Jelen kommunikációs terv tekintettel a speciális adottságokra **a klasszikus külső-belső tagozódástól eltérően több dimenzióban tárgyalja a kommunikációs tevékenységet.**

### 2.1 A projekt kommunikációs céljai

A projekt a Magdolna Negyed Program III. ütemének folytatásaként valósul meg, nagy hangsúlyt fektetve **a szociális rehabilitációra, a szoft fejlesztési eszközökre, partnerségi, önkéntes háló kiépítésére, a rehabilitációs területeken élő lakók változásban, fejlődésben való érdekeltté tételére.** Így a nyilvánosság biztosításán túl, magának a projektnek a megvalósításához is elengedhetetlen a kommunikációs tevékenység.

A kommunikációs tevékenység több feladatra, fő célra bontható, melyek a következők:

- **Munkavégzés:** a kommunikáció használata a projekt megvalósítása során.
- **Bevonás és fejlesztés:** kommunikáció a fejlesztésben érintett célcsoportok felé.
- **Bevonás és partnerség:** kommunikáció a lehetséges partnerek felé.
- **Tájékoztatás és népszerűsítés:** általános projektkommunikáció a nyilvánosságban.

## 2.2 A projekt fő kommunikációs üzenete

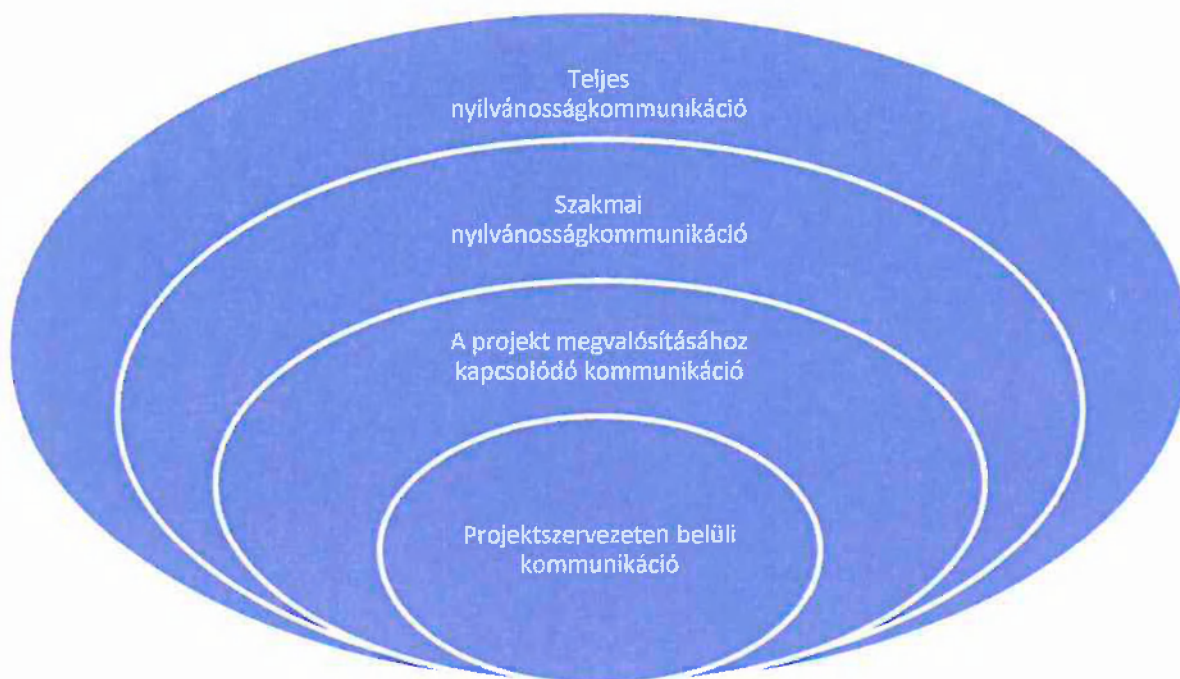
Az üzenetek célcsoportonként és dimenzióként további kifejtésre kerülnek, azonban a projekt egységében a következő üzenet jelenik meg:

**Józsefvárosban egy példaértékű, társadalmi összefogáson alapuló rehabilitációs program zajlik, amelynek eredményeként élhetőbbé, biztonságosabbá válnak az egyes hátrányos helyzetű kerületek. A program során az önkormányzat segítséget nyújt mindazon polgárai életminőségének javításában, akik helyzetükből fakadóan nem képesek maradéktalanul gondoskodni önmagukról.**

### 3. A kommunikációs tevékenység dimenziói és céljai

A projekt számos célcsoportot kíván elérni eltérő csatornákon és különböző kommunikációs célokkal.

A **kommunikációs szándékok és feladatok mentén négy dimenzióban zajlik a kommunikációs tevékenység**, amely a projektszervezet belső információáramlásától egészen az országos nyilvánosság eléréséig minden fontos területre kiterjed.



#### 3.1 A projektszervezeten belüli kommunikáció

**Belső kommunikációként** definiáljuk a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat, mint projektgazda és a megvalósításba bevont projektszervezetek, valamint a konzorciumi partnerek között kibontakozó, a megvalósítást koordináló kommunikációs tevékenységet, információáramlást, feladatmegosztást.

- Célja:** biztosítsa a projekt sikeres és gördülékeny lebonyolítását.
- Célcsoportjai:** a projekt megvalósításában résztvevő szakemberek, szervezeti egységek, konzorciumi partnerek.
- Főbb eszközei:** szervezetfejlesztés-és a belső kommunikáció rendjének kialakítása, stratégiai tervezés, rendszeres projektértekezletek, személyesen és e-mailen zajló egyeztetések.

### 3.2 Projektkommunikáció – a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenység

A projekt megvalósulásának alapfeltétele a kommunikációs tevékenység, hiszen csak a fejlesztésben érintett célcsoportok bevonásával, folyamatos tájékoztatásával lehet sikeres és hosszú távon fenntartható maga projekt.

A projekt megvalósításában résztvevőket két fő célcsoportként azonosíthatjuk:

- A **fejlesztésben közvetlenül érintett lakosság**. Az ő bevonásuk, folyamatos tájékoztatásuk a projektkommunikáció törzse. Ez egy kétirányú folyamat, hiszen a visszacsatolások, a projektben érintettek tapasztalatainak, meglátásainak visszajutása a projektszervezethez, ezek beépülése a fejlesztési folyamatokba ugyancsak hozzájárul a projekt sikeréhez.
- Mindazok, **akik a fejlesztésbe partnerként bevonhatók**, akik kommunikációs csatornát is jelentenek az érintett lakosság felé.

Ők a helyi vállalkozások képviselői, a civil szervezetek, a fejlesztésben közvetlenül nem érintett lakosság/szomszédság. Az ő partnerségük révén sikerülhet a projekt társadalmasítása (lakossággal való megismertetésre való ráerősítés), valamint tájékoztatásuk elengedhetetlen a projekt kerületi elfogadottságának erősítéséhez.

a. **Célja:** a programban érintett negyedekben élők részeseivé váljanak a folyamatnak, erősödjön a társadalmi szolidaritás és az egyéni felelősségérzet a városrész sorsának alakításában. **Bevonás, érintetté tétel és tájékoztatás.**

b. **Célcsoportjai:** fejlesztésben közvetlenül érintett józsefvárosi lakosság, minden kerületben élő lakos, kerületi segítő szervezetek és közösségek tagjai, kerületi vállalkozások-üzletek, egyéb intézmények (iskolák, kórházak) képviselői.

c. **Főbb eszközei:** rendezvények (kitelepülések, workshopok, fórumok), Helyi Támogatói Csoport munkája, sajtókommunikáció, kiadványok, social média.

### 3.3 Szakmai kommunikáció

A projekt know-how-jának, elemeinek megvitatása és megismertetése a hazai és nemzetközi szakmai szervezetekkel, szakemberekkel. Ennek a tevékenységnek a része a szakmai, szakpolitikai kommunikáción túl az Irányító hatósággal való kapcsolattartás és folyamatos visszacsatolás.

- a. **Célja:** az eredmények visszacsatolása és tapasztalatok megosztása, megvitatása, a fejlesztés módszereinek jógyakorlatként való továbbadása.
- b. **Célcsoportjai:** hazai és nemzetközi szakmai/civil közösségek, szervezetek, szakemberek, szakpolitikusok, Irányító hatóság munkatársai.
- c. **Eszközei:** szakmai fórumok, tudástranszfer konferenciák, szakmai eseményeken való megjelenés és publikálás.

### 3.4 A projekt nyilvánosság felé történő kommunikációja

**Feladat az eredmények, folyamatok, mérföldkövek megismertetése a közvéleménnyel,** valamint az európai uniós projekthez kapcsolódó tájékoztatási kötelezettségek ellátása. A fejlesztésben nem érintett lakosság így értesül a kerületben zajló fejlesztésekről, amely erősíti Józsefváros pozitív megítélését. Hosszú távon példa lehet más hasonló demográfiai sajátosságokkal bíró kerületeknek, országrészeknek is.

- a. **Célja:** a fejlesztés előnyeinek és eredményeinek bemutatása a nyilvánosságban, ezáltal a kerület presztízsének erősítése.
- b. **Célcsoportjai:** Budapest és az ország lakossága,
- c. **Főbb eszközei:** sajtókommunikáció, (sajtónyilvános események, interjúk stb.) hirdetések

#### 4. A kommunikáció célcsoportjai

Célcsoport	Cél	Eszközök	Üzenet
Projekt szervezet – lebonyolítók (önkormányzat és partnerei)	MUNKAVÉGZÉS	Értekezletek, e-mail, telefon és személyes kommunikáció	Együtt hatékony munkát végzünk, élhetőbbé tesszük a kerületet
Fejlesztésben közvetlenül érintett lakók	BEVONÁS, EGYÜTTMŰKÖDÉS, FEJLESZTÉS	Levél, lakossági fórum, infó vonal (e-mail/telefon/személyes), házakban kifüggesztett plakát, közösségi események és eseményekre való kitelepülés, honlap, helyi sajtóhírek	Az önkormányzat segít az életkörülmények javításában
Józsefvárosiak	BEVONÁS, TÁJÉKOZTATÁS	Honlap, kifüggesztett plakát, helyi sajtóhírek, közösségi eseményekre való kitelepülés	Élhetőbbé biztonságosabbá válik a kerület
Kerületi és érintett civil szervezetek, közösségek (Pl. Kapocs Alapítvány, Fecske Egyesület) képviselői	BEVONÁS, PARTNERSÉG	Workshopok, fórumok, közös akciók kidolgozása	Együtt hatékony munkát végzünk, élhetőbbé tesszük a kerületet
Kerületi és érintett vállalkozások cégek képviselői	BEVONÁS, PARTNERSÉG	Workshopok, fórumok, közös akciók kidolgozása	Együtt hatékony munkát végzünk, élhetőbbé tesszük a kerületet
Kerületben található szociális,	BEVONÁS, PARTNERSÉG	Workshopok, fórumok, közös akciók kidolgozása	Együtt hatékony munkát végzünk,



egészségügyi, oktatási intézmények képviselői			élhetőbbé tesszük a kerületet
Budapesti és országos lakosság	TÁJÉKOZTATÁS, NÉPSZERŰSÍTÉS	Sajtóközlemények, sajtótájékoztatók, hirdetések	Példaértékű a józsefvárosi rehabilitáció
Hazai és nemzetközi szakmai szervezetek munkatársai	TUDÁSTRANSZFER	Konferenciákon való részvétel, publikációk, szakmai sajtóorgánumokban való szereplés	Példaértékű a józsefvárosi rehabilitáció
Irányító hatóság, közigazgatási szint képviselői	VISSZACSATOLÁS	Tájékoztatás a projekt előrehaladásáról e- mailben, beszámolókon keresztül	Példaértékű a józsefvárosi rehabilitáció

## 5. Kommunikációs eszközök, folyamatok részletes ismertetése

A következőkben a projektkommunikáció során használt eszközöket részletesen ismertetjük, bemutatjuk.

### 5.1 Belső kommunikáció

Belső kommunikációnak nevezzük, a **kommunikációs tevékenység első, legszűkebb körét, amely a projektgazda valamennyi megvalósításban érdekelt szervezetét átfogja.** Belső kommunikációként definiáljuk a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat, mint projektgazda és a megvalósításba bevont projektszervezetek, valamint a konzorciumi partnerek között kibontakozó, a megvalósítást koordináló kommunikációs tevékenységet, információáramlást, feladatmegosztást. **A belső kommunikáció célja, hogy biztosítsa a projekt sikeres, és gördülékeny lebonyolítását.**

**A sajtóval való kapcsolattartás minden esetben a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal – Polgármesteri Kabinet belső kontrollálása alatt - engedélyével - történhet a kijelölt felelős személyen (Kocsis Angéla) keresztül.**

A kommunikációs terv csak az információáramlással kapcsolatos folyamatokat, eszközöket és felelősöket tartalmazza. A szervezetek közötti a munkavégzésre irányuló munkafolyamatokat „Magdolna-Orczy Program szervezeti együttműködési rendszere” tartalmazza.

#### 5.1.1 A belső kommunikáció felelősei

Az alábbi táblázat tartalmazza az egyes projektszervezetek kommunikációs felelőseinek nevét, és nyilvánossá tehető kapcsolatait.

Szervezet	Kommunikációért felelős személy	e-mail cím	telefonszám
Rév8 Zrt.	Somodi Szilvia	<a href="mailto:somodi-szilvia@rev8.hu">somodi-szilvia@rev8.hu</a>	(00-36)1-459-22-18
Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.- H13 Diák- és Vállalkozásfejlesztési Központ	Szikora Ráhel	<a href="mailto:rahel.szikora@h13.hu">rahel.szikora@h13.hu</a>	(00-36)-20-568-66-80

Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.- Kesztyűgyár Közösségi Ház	Pál Enikő	<a href="mailto:eniko.pal@kesztyugvar.hu">eniko.pal@kesztyugvar.hu</a>	(00-36)-20-340-8551
Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ	Tar-Bárczy Szilvia	<a href="mailto:tarbarczv.szilvia@iszszygk.hu">tarbarczv.szilvia@iszszygk.hu</a>	(00-36)-1-333-05-82 (00-36)-70-312-56-46
Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.	Dr. Kecskeméti László	<a href="mailto:kecskemetil@jgk.hu">kecskemetil@jgk.hu</a>	(00-36)-20-267-41-99
Budapest Józsefvárosi Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal Közterület-felügyeleti Ügyosztály	Bajusz Ferenc	<a href="mailto:bajuszf@iozsefvaros.hu">bajuszf@iozsefvaros.hu</a>	(00-36)-1-210-95-00 (00-36)-20-277-72-07
Budapest Józsefvárosi Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Ügyosztály	dr. Bojsza Krisztina	<a href="mailto:bojszak@iozsefvaros.hu">bojszak@iozsefvaros.hu</a>	(00-36)-1-459-21-92
Budapest Józsefvárosi Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal – Polgármesteri Kabinet	Kocsis Angéla	<a href="mailto:kocsisan@iozsefvaros.hu">kocsisan@iozsefvaros.hu</a>	(00-36)-70-978-47-05
Moravcsik Alapítvány	Pucsek József	<a href="mailto:pucsek.jozsef@med.semmelweis-univ.hu">pucsek.jozsef@med.semmelweis-univ.hu</a>	(00-36) 20-825-99-24

A belső kommunikáció eszközei

A projektszervezetek közötti különböző végzettséggel, képességekkel, és elkötelezettséggel rendelkező szakemberek között jól működő belső kommunikáció az előfeltétele az egységes, és eredményes külső kommunikációnak.

Ennek teljesítése érdekében az alábbi eszközöket alkalmazzuk:

- a) **E-mail** – a szervezetek és a felelősök közötti kommunikáció fő eszköze. Valamennyi a projekt szempontjából figyelembe vételre igényt tartó értekezlet, megbeszélés, bármilyen egyéb kapcsolat eredményét (tárgy, közös elhatározások, dátum, résztvevők, felmerülő kérdések) a kommunikációs felelősök emailben kell rögzíteni, 48 órán belül, melyet meg kell küldeni az érdekelteknek, és másolatban az [vekop@rev8.hu](mailto:vekop@rev8.hu) archiváló helyre. Amennyiben a megbeszélés nem kerül rögzítésre emailben, az azon elhangzottakat a projekt szempontjából nem lehet figyelembe venni.
- b) **Személyes vagy csoport megbeszélések** - a mindennapi munkavégzéshez nélkülözhetetlen információcserét biztosító megbeszélések az egyes programfelelősök, illetve a felelősök és a menedzsmentet ellátó személyek között. Elsősorban a részfeladatok tisztázása céljából napi rendszerességgel megtartott események. Ennek eredményét (tárgy, közös elhatározások, dátum, résztvevők, felmerülő kérdések) a kommunikációs felelősök emailben rögzítik, melyet megküldenek mindenkinek és az [vekop@rev8.hu](mailto:vekop@rev8.hu) archiváló helyre. Amennyiben a megbeszélés nem kerül rögzítésre emailben, az azon elhangzottakat a projekt szempontjából nem lehet figyelembe venni.
- c) **Projektértekezlet [PÉRT]** – részletes menetét „Magdolna-Orczy Program szervezeti együttműködési rendszere” tartalmazza. Ennek eredményét (tárgy, közös elhatározások, dátum, résztvevők, felmerülő kérdések) a kommunikációs felelősök emailben rögzítik, melyet megküldenek mindenkinek és az [vekop@rev8.hu](mailto:vekop@rev8.hu) archiváló helyre. Amennyiben a megbeszélés nem kerül rögzítésre emailben, az azon elhangzottakat a projekt szempontjából nem lehet figyelembe venni.
- d) **Telefon** – a telefonos megbeszélések eredményét (tárgy, közös elhatározások, dátum, résztvevők, felmerülő kérdések) a kommunikációs felelősök emailben rögzítik, melyet megküldenek érdekelteknek és az [vekop@rev8.hu](mailto:vekop@rev8.hu) archiváló helyre. Amennyiben a megbeszélés nem kerül rögzítésre emailben, az azon elhangzottakat a projekt szempontjából nem lehet figyelembe venni.

A kommunikációs rend felépítését két elv vezérelte: az önkormányzat felelős döntéseinek a mindenkori megalapozása és biztosítása, és a szervezeti szereplők közötti gyors, követhető információcsere biztosítása. Az egyes vezetési szintek közel kerüljenek a tényleges megvalósításáért felelős csoportokhoz. A gondolkodásmód integrált, folyamat- és kooperáció-orientált. A megvalósítás során elengedhetetlen, hogy kommunikáció folyjon a vezetési és operatív szint, de az egyes résztvevők között is akár spontán módon. Ez

megköveteli a fokozott figyelmet, a szakmai felkészültség magas szintjét, melyek fontosak a külső kommunikáció jó minősége szempontjából is.

## 5.2 Bevonás, PARTNERRÉ TÉTEL eszközei:

Ez a **projektgazda és a projektszervezetek, valamint a szűkebb-bővebb társadalmi-intézményi szervezetek közt megvalósuló kommunikációs tevékenység**, valamint az összes lehetséges együttműködő partner megszólításának folyamata.

Az integrált megközelítésből adódó eredmények sikeres közvetítésének, az érdeklődők figyelmének felkeltése és a figyelmük megtartása fontos eleme a tájékoztatásnak. A partnerek közt megvalósításra kerülő intenzív kommunikációnak gyorsnak, pontosnak és jól célzottak kell lennie. A kialakításra kerülő kommunikációs hálózatok célcsoportjaik szerint horizontális és vertikális tagozódásúak.

**Horizontális - partnerközi – kommunikációval kívánjuk a programban közvetve vagy közvetlenül érintett társadalmi-intézményi szervezeteket azok képviselőit, támogatói pozícióba bevonni.** A megvalósításban résztvevő, vagy potenciálisan bevonható, jól körülhatárolható érdekcsoportok azonos szintű tagjai között kialakuló kapcsolat jelentősen segíti a program elfogadottságát, a kommunikáció feltárja a lehetséges érdek azonosságokat, illetve felhívja a figyelmet az akadályokra, kockázatokra.

A projekt megvalósításának egyik kiinduló lépése **felmérni és kiépíteni azt a partnerségi hálót, amelyen keresztül a célcsoportok megszólíthatóak.** Mivel a fejlesztés érintettjei első sorban nem a sajtóból, illetve online tájékozódnak, **közvetlenül a napi rutinjuk végzése során lehet őket a leghatékonyabban elérni.** Így például az orvosi rendelőkben, hivatalokban, oktatási intézményekben, szociális szervezetek révén.

A lakásügyi fejlesztések kommunikációjában a közös képviselők is segítséget nyújthatnak. A helyi vállalkozások ugyancsak bekapcsolhatóak a közös gondolkodásba, ez jelentheti munkalehetőség biztosítását, de kitelepülések szervezésében való részvételt is.

**Ezen célcsoportok partnerré válásával megkönnyíthető az érintett lakosság elérése, a fejlesztés eredményei hosszabb távon fenntarthatóak és erősödik a bizalom a helyi közösségekben a fejlesztés és egymás iránt.**

**Ennek eszközei:**

- a) Tájékoztató levél:** A nagyobb stakeholderok levélben, való felkeresése és tájékoztatása, amelyet személyes találkozó követ.
- b) Szponzori, és helyi befektetői fórum** – a céljaink iránt elkötelezett elsősorban helyi lehetséges támogatók bevonása és folyamatos tájékoztatása a program eredményeiről és a sikerhez szükséges igényekről. Rendszeresen kellő információval kívánjuk ellátni a lehetséges támogatóinkat saját belső álláspontjuk kialakításához. Ennek eredményét (tárgy, közös elhatározások, dátum, résztvevők, felmerülő kérdések) a szponzori fórumban érintett projektszervezet kommunikációs felelőse e-mailben 5 napon belül rögzíti, és megküld résztvevőknek, és az [vekop@rev8.hu](mailto:vekop@rev8.hu) archiváló helyre.
- c) Helyi Támogatói Csoport [HTCS]** – a projekt megvalósításának egyik fontos eleme, hogy a megvalósításhoz kapcsolódó egyeztetésekbe bevonásra kerüljenek a helyi viszonyokat leginkább ismerő, releváns szervezetek, valamint a lakosság, ezért megalakult a projekt Helyi Támogató Csoport-ja. A csoport működését a megkötött és a Képviselő-testület által elfogadott „Együttműködési Megállapodás” szabályozza. A csoportmunka eredményét (tárgy, közös elhatározások, dátum, résztvevők, felmerülő kérdések) a HTCS kommunikációs felelőse e-mailben 5 napon belül rögzíti, és megküldi résztvevőknek, és az [vekop@rev8.hu](mailto:vekop@rev8.hu) archiváló helyre.
- d) Szomszédsági fórum** – a helyi lakossági találkozók, lakosság-, és érdekcsoportonként egyeztetések, kulturális, sport és családi rendezvények, találkozók, valamint a területen élőkét képviselő és más területen élő, de a céljaink iránt elkötelezett és tenni kész civil szervezetek egyeztető fóruma, akciók szervezése, érdekeik csatornázása a programba.
- e) Egyéb fórumokon keresztüli kapcsolattartás,** közös ötletelés: ilyen lesz a vállalkozói fórum, civil fórum stb.
- f) Általános kiadvány készítése** a projektről, a projektcélokról, állomásokról, bekapcsolódási lehetőségekről. A KTK-ban rögzített egyik kiadvány a lehetséges partnerek megszólításának céljából készül el. Célratörő, rövid megfogalmazással, a feladatok, szándékok ismertetésével, kapcsolattartók, csatornák feltüntetésével.

**g) A projekt során egy partnerségi háló létrehozása, folyamatos bővítése, az ő tájékoztatásuk folyamatos a projekt idején többek között:**

- **hírleveleken keresztül:** A projekt előkészítési és megvalósítási szakaszaiban havonta, két havonta hírlevél kerül kiküldésre a partnereknek, ebben tájékoztatást kapnak a projekt előrehaladtáról, a következő bekapcsolódási lehetőségekről. Lényeges, hogy ezekben a hírlevelekben folyamatos visszacsatolást kapjanak arról, hogy tevékenységük hatékony és fontos a projekt megvalósításában.
- **konkrét munkacsoportok létrehozásával:** A projekt mérföldköveihez kapcsolódóan egyes célok közös megvalósítására tematikusan munkacsoportok hozhatók létre.
- **közös akciók kidolgozásával és megvalósításával** (Pl. kerületi karrier nap szervezése helyi állásokat kínáló cégek, befektetők részvételével; gyermekprogram szervezése helyi pedagógusokkal stb.)

### 5.3 Bevonás, ÉRINTETTÉ TÉTEL eszközei

A projekt megvalósításában elengedhetetlen, hogy az együttműködő partnerszervezetek a külső partnerekkel folytatott kommunikációs tevékenységeiket egységes habitussal, egységes üzenettel és összehangoltan végezzék. **Cél, hogy a projekt megvalósítók és a projektben érdekeltek – a felújításra kerülő házakban lakók, a negyedben élők, a kerületiek – között megteremtődjön a projekt elfogadó társadalmi környezete, az előrelátható munkákról, az eredményekről a folyamatos tájékoztatással hozzájáruljon a negyedről alkotott kép pozitív formálásához.** A

A bevonás feladata az, hogy a **program érdekeltjeinek igényei, visszajelzései, észrevételei gyorsan és garanciálisan jussanak a program gazdáikhoz**, és ezek be tudjanak épülni a program alakításába. Fontos funkció, hogy a program érdekeltjeinek az ötletei, igényei, munkavégzéssel kapcsolatos esetleges panaszai (ügyfélszolgálati funkció) a lehetséges legrövidebb idő alatt visszajelzésre kerüljenek és ezek a javaslatok/panaszok elérjék a döntéshozókat. Természetesen a cél az, hogy a kérdéseket, észrevételeket a problémához legközelebbi projekt megvalósító szervezetek kezeljék.

A VEKOP előírásai szerint közösség bevonással megvalósuló programelemek párbeszéd folyamatának felépítése is a külső kommunikáció tárgya. Az igények felvétele, a folyamatos mindennapos párbeszéd, a szükséges információk átadása, cseréje, az érintettek tájékoztatása a döntések közös meghozatala.

### 5.3.1 Közvetlen lakossági kapcsolatok (ügyfélszolgálat, észrevételek, kérdések)

A Magdolna-Orczy Negyed Program megvalósításában több szervezet működik együtt. A kapcsolattartás egyik legfontosabb funkciója a közvetlen lakossági megkereséseknek a projekt rendszerébe való beillesztése, hogy a kérdések és észrevételek a lehető legrövidebb idő alatt kerüljenek az illetékes szervezetekhez.

#### a) Email

Az **érintettek és a projektmegvalósító szervezetek egyik fő kommunikációs eszköze**. A megkeresések érkehetnek a projekt megvalósításban résztvevő szervezetekhez, az alvállalkozó szervezetekhez, a polgármesteri hivatal ügyosztályaihoz, az önkormányzathoz, a képviselők vagy választott tisztségviselők nyilvánosan megadott email címére.

**Az ügyintézés fő szabálya, hogy a választ mindig az e kommunikációs tervben megadott kommunikációs felelősök email címéről kapják meg kérdezők.**

#### A projektben érdekelt szervezetek kommunikációs felelősei:

Szervezet	Kommunikációért felelős személy	e-mail cím	telefonszám
Rév8 Zrt.	Somodi Szilvia	<a href="mailto:somodi-szilvia@rev8.hu">somodi-szilvia@rev8.hu</a>	(00-36)1-459-22-18
Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.- H13 Diák- és Vállalkozásfejlesztési Központ	Szikora Ráhel	<a href="mailto:rahel.szikora@h13.hu">rahel.szikora@h13.hu</a>	(00-36)-20-568-66-80
Józsefváros Közösségeiért Nonprofit	Pál Enikő	<a href="mailto:eniko.pal@kesztyugyar.hu">eniko.pal@kesztyugyar.hu</a>	(00-36)-20-340-8551



Zrt.- Közösségi Ház	Kesztyűgyár			
Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ	Tar-Bárczy Szilvia	<a href="mailto:tarbarczv.szilvia@jszszgkv.hu">tarbarczv.szilvia@jszszgkv.hu</a>	(00-36)-1-333-05-82 (00-36)-70-312-56-46	
Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.	Dr. Kecskeméti László	<a href="mailto:kecskemetil@jgk.hu">kecskemetil@jgk.hu</a>	(00-36)-20-267-41-99	
Budapest Józsefvárosi Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal Közterület-felügyeleti Ügyosztály	Bajusz Ferenc	<a href="mailto:baiuszf@jozsefvaros.hu">baiuszf@jozsefvaros.hu</a>	(00-36)-1-210-95-00 (00-36)-20-277-72-07	
Budapest Józsefvárosi Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Ügyosztály	dr. Bojsza Krisztina	<a href="mailto:bojszak@jozsefvaros.hu">bojszak@jozsefvaros.hu</a>	(00-36)-1-459-21-92	
Budapest Józsefvárosi Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal – Polgármesteri Kabinet	Kocsis Angéla	<a href="mailto:kocsisan@jozsefvaros.hu">kocsisan@jozsefvaros.hu</a>	(00-36)-70-978-47-05	
Kövessi Erzsébet Baptista Szakközépiskola, Szakgimnázium, Gimnázium, Általános Iskola és Szakiskola	Molnár Szabó László	<a href="mailto:mszlaszlo@freemail.hu">mszlaszlo@freemail.hu</a>	(00-36)-30-436-61-11	
Moravcsik Alapítvány	Pucsek József	<a href="mailto:pucsek.iozsef@med.semmelweis-univ.hu">pucsek.iozsef@med.semmelweis-univ.hu</a>	(00-36) 20-825-99-24	

A beérkező valamennyi megkeresést a kommunikációs felelősökhöz kell eljuttatni oly módon, hogy az emailt el kell juttatnia a [vekop@rev8.hu](mailto:vekop@rev8.hu) címre, ahonnan PMEN felelőse továbbítja azt az illetékes szervezetnek, és annak a felelősének. A válaszadáskor az

illetékes kommunikációs felelősnek a választ másolatban el kell juttatnia a [vekop@rev8.hu](mailto:vekop@rev8.hu) email címre, ahol archiválásra kerül és visszakereshetővé válik.

Ha megkeresés valamilyen véleménnyel (jó vagy rossz) érinti PMVSZ-t, akkor szakprojekt menedzsert be kell vonni a válaszadásba. Ha önkormányzati döntéshozót igényel a megkeresés akkor a válaszadásba be kell vonni projektmenedzsert és IT-t is. A projektmenedzser, illetve IT dönthet más válaszadói felületről.

#### **b) Facebook**

Ha valamelyik közösségi oldalon (Facebook) érkezik a megkeresés, akkor az ügyintézés az a) pontban ismertetettek szerint zajlik. A válasz a megkeresett közösségi oldalról indulhat vissza, de a közvetlen felelős tájékoztatójának a továbbításával, a válasz másolatot minden esetben el kell juttatnia az [vekop@rev8.hu](mailto:vekop@rev8.hu) email címre.

#### **c) Telefonos megkeresés**

Ha telefonon történik a megkeresés akkor minden esetben el kell juttatni megkeresőt a kommunikációs felelősökhöz. Érdemi válaszokat csak ők adhatnak, illetve önkormányzat csak azokért a válaszokért vállal felelősséget, amelyeket kommunikációs felelősök adnak, és utána a telefonos megbeszélések eredményét (tárgy, közös elhatározások, dátum, résztvevők, felmerülő kérdések) a kommunikációs felelősök e-mailben rögzítik, melyet megküldenek érdekelteknek és az [vekop@rev8.hu](mailto:vekop@rev8.hu) archiváló helyre. Amennyiben a megbeszélés nem kerül rögzítésre e-mailen, az azon elhangzottakat a projekt szempontjából nem lehet figyelembe venni.

**Ha valamelyik nem projektben közvetlenül érdekelt szervezethez érkezik a kérdés, akkor válasz helyett minden esetben a kommunikációs felelősök telefonszámának megadása történjen.**

#### **d) Személyes megkeresés**

Személyes megkeresés esetén a megkeresőt minden esetben el kell juttatni az érintett kommunikációs felelősökhöz. Az ügyintézés a továbbiakban a c) pont szerint történik.

#### **e) Képviselői megkeresés**

Képviselői érdeklődés esetében a képviselőt fel kell kérni a PMVSZ kommunikációs felelősök megkeresésére. Érdemi válaszokat együtt fogalmazzanak meg, így önkormányzat felelősséget tud vállalni a válaszokért. Ezeknek a megkereséseknek és válaszoknak az eredményét is (tárgy, közös elhatározások, dátum, résztvevők, felmerülő kérdések)

kommunikációs felelősöknek rögzíteni kell, és melyet megküldenek érdekelteknek és a [vekop@rev8.hu](mailto:vekop@rev8.hu) archiváló helyre.

**f) Levél**

A levélben történő megkeresés esetén, a projekt együttműködési rendszere, valamint a hivatal, illetve egyes szervezetek iktatási rendje szerint kell eljárni azzal, hogy a kérdést tartalmazó levelet, valamint a választ beszikkelve el kell juttatni a [vekop@rev8.hu](mailto:vekop@rev8.hu) archiváló helyre.

**5.3.2 A projektkommunikáció során a bevonás eszközei**

A projekt indulásának egyik legfontosabb lépése **az érintett lakosság tájékoztatása a fejlesztésekről, az ő bevonásuk a programba.** Erre minél több féle csatornát és kommunikációs eszközt együttesen javasolt alkalmazni, a partnerkapcsolati háló kiépítése is elengedhetetlen.

- a) Azokkal **az intézményekkel, szervezetekkel, vállalkozásokkal felvenni a kapcsolatot, amelyekkel a lakosság napi kapcsolatban van,** így a rendelőintézetek, oktatási intézmények, szociális ellátó, közös képviselők. (Az 5.2 pontban részletezett partnerek itt kommunikációs csatornaként segíthetik a tájékoztatást és a projekt megértését.)
- b) Ezen intézmények dolgozóinak tájékoztatását követően, **a közvetítő helyszíneken – rendelőkben, okmányirodában, szociális intézményekben - plakátok kifüggesztése** Minden eseményhez, akcióhoz kapcsolódóan ezek a felületek használhatóak.
- c) A **lakóközösségeikben a véleményformálók megkeresése,** azokban a szervezetekben/intézményekben, amelyekkel napi kapcsolatban áll a lakosság **„projektnagykövetek” felkérése a napi információátadás segítésére.** Velül való folyamatos egyeztetés, kapcsolattartás.
- d) Évente a **kerületben tartandó rendezvények előzetes felmérése** – Pl. A Corvin Pláza eseményei, adventi programok a kerületben. Ezeken az eseményeken **a projekt kitelepülése akciókkal, játékokkal, tanácsadással.** (Pl. ökotudatos, közbiztonsági játék a gyerekeknek), a szülők számára pedig **tájékoztató kiadvány** átadása a projektről.



- e) Projekt aloldal és egyéb információs csatornák elindítása:** A jozsefvaros.hu oldal részeként a projektet bemutató aloldal elindítása. Ezen túl **fontos olyan hiteles és elérhető kontaktszemélyeknek a megadása**, akikhez az érintett lakosság kérdéseivel, aggodalmaival fordulni tud. Ez e-mailes-telefonos és fogadóóra keretében való kapcsolattartást is jelenti. Ez az elérhetőség a honlapon, Facebookon és szórólapokon is feltüntetésre kerül. Az aloldal a KTK-ban is rögzített kötelezettség.
- f) A fejlesztés Facebook kommunikációjának előkészítése**, amely a megvalósítási szakaszban lesz majd aktív. Ennek részeként a közérdeklődésre számot tartó akciók, kezdeményezések jelennek meg rajta, illetve a lakók messengeren keresztül is feltehessek majd kérdéseiket.
- g) Kerületi újságban cikksorozat - interjúsorozat megjelentetése** a projekt célkitűzéseiről, lépéseiről – a helyi sajtó folyamatos tájékoztató csatornát jelent a projektről. Az előrehaladástól függően külön rovat indítható a témában, amelyet mindig ugyanazzal a logóval, helyen találnak meg a lakók.
- h) Előzetes tájékoztatók eljuttatása a háztartásokba**, a közös képviselők révén a lakók közvetlen tájékoztatásának megkezdése. A kiadványokban fontos az egyszerű, közérthető megfogalmazás, valamint annak hangsúlyozása, milyen előnyökkel jár számukra a fejlesztés. (Jobb lakáskörülmények, munkalehetőség, közbiztonság javulása.) A KTK-ban rögzített tevékenység.
- i) Lakossági fórum megszervezése**, amelyen az érintettek feltehetik kérdéseiket. Ezt már egy előzetes tájékoztatást követően javasolt megszervezni, amikor már konkrét információk, tudnivalók továbbíthatók a lakók felé. A KTK-ban rögzített tevékenység.
- j) A partnerekkel közös olyan akciók lebonyolítása**, amelyek egyszerre segítik a tájékoztatást, a bevonást, valamint az érintett lakosság körében inputszerzésre is alkalmasak, a projekt alatt legalább negyedéves rendszerességgel lebonyolítandók az ilyen jellegű akciók, az adott naptári évre vonatkozóan előzetesen tervezve.

**Javaslatok ilyen akciókra:**

- A kitelepülések alkalmával **mentai mapping** módszerrel annak megismerése, hogy melyek azok a helyek, amelyek a lakók mindennapi élete során fontosak. (vásárlás, találkozóhelyek, kerületi szimbólumok, munkavégzés, iskola, közlekedés).

*Előnye: Segít azoknak a partnereknek, helyszíneknek a megtalálásában, amelyeken keresztül tájékozódnak a Józsefvárosiak.*

- **Közbiztonsági játék gyermekeknek:** olyan kérdőív, játék összeállítása, amelynek során a kisgyerekek elmondhatják véleményüket, tudásukat a közbiztonságról, köztisztaságról. (Mit szabad és mit nem)

*Előnye: Alkalmos információszerzésre, rávilágíthat fejlesztendő területekre; napirendre hozza a közbiztonság témáját.*

- **A projekt nevére ötletpályázat kiírása,** a legjobb javaslatok megszavaztatása a lakossággal.

*Előnye: ha a lakóknak lehetősége van a projekt nevére javaslatot tenni, könnyebben elfogadják, azonosulnak vele.*

- **Civil szervezetek bevonásával a helyi gyermekek felkérése az idősek szomszédok segítésére (udvarok takarítása, bevásárlás).** Ennek során fontos az, hogy ez egy hivatásos segítők által kontrollált folyamat legyen.

*Előnye: Érzékenyítés, közösségépítés*

- **Az én Józsefvárosom képzőművészeti pályázat** helyi iskolások körében. A nyertes alkotások pl. a Corvin plázában is kiállításra kerülnek. Előnye: A gyerekek bevonásával a szülők érdeklődése is felkelthető.

- **Közösségi nap szervezése az érintett tömbökben:** Egy olyan nap, amelyen a lakók, vállalkozások, civil szervezetek, valamint a projektgazda önkormányzat közösen tesz az érintett területekért, ennek része: virágültetés, az udvarok kitakarítása, utca-udvar bútorok készítése. A helyi

vállalkozók bevonása és koncert/utcabál segítheti azt, hogy a programot semmiképpen ne kötelezettségnek fogják fel a résztvevők.

*Előnye: közösségépítés, bevonás, tájékoztatás.*

#### 5.4 Szakmai tájékoztatás eszközei

**Mind a projektgazda, mind a projekt megvalósításban együtt dolgozó szervezetek felelősséget éreznek azért, hogy a projektet a lehető leghozzáértőbb szakmai és civil szervezetek bevonásával, széles körű együttműködés keretei között valósítsa meg, és tapasztalatait nemzetközi és hazai kutatási és gyakorlati célokra megossza.** Ennek érvényesülése érdekében külső kommunikációs tevékenységünk keretében jelentős hangsúlyt fektetünk arra, hogy a megvalósítás során felgyülemlett tapasztalatainkat megosszuk hasonló adottságokkal rendelkező hazai és külföldi szervezetekkel, településekkel, nem utolsósorban azzal a céllal, hogy további partnereket és erőforrásokat vonjunk be.

Programunk újszerűsége és a kerületi - fővárosi helyzetből fakadóan alakítjuk ki a vertikális kommunikáció lehetőségeit. A kerület - főváros - régió programban érdekelt szervezetinek és szakembereinek a kapcsolatát kívánjuk biztosítani mindkét irányba. **Az akcióterületi alapú, de integrált megközelítésű program szerves illeszkedését kívánjuk biztosítani a nagyobb területi érintettségű programokhoz, másrészt a program eredményeinek átvételét szeretnénk elősegíteni a térség vagy az ország más területei számára.**

**A program iránt már kialakult hazai és nemzetközi, elsősorban európai figyelem, felelőssé tesz minket arra, hogy a tudástranszfert tovább fejlesszük.** A program részének tekintjük a különböző szakmai szervezeti, és közigazgatási szintek között lebonyolódó párbeszédet.

A szakmai kommunikáció első szakaszában elkészül a szakmai sajtólista, feltérképezésre kerülnek a releváns szakmai rendezvények, megszólítandó szervezetek. Megszervezésre kerül egy előkészítő szakmai workshop a projektről, a módszerekről, magáról az ideáról. A tervek ismertethetőek egyes településfejlesztéssel, felzárkóztató programokkal foglalkozó szakmai konferenciákon.

- a) **Kerület – főváros fórum** – az eltérő közigazgatási szintek képviselőivel, a főváros, az irányító hatósággal való közvetlen és állandó kontaktus tudja biztosítani a szükséges kétirányú kapcsolatot. A kialakításra kerülő internetes és hagyományos fórumok a megfelelő eszközök.
- b) **Szakmai fórum** – az integrált megközelítést biztosító különféle ágazatok szakmai képviselőivel való folyamatos fórum, melybe bevonásra kerülnek független szakmai szervezetek képviselői, felsőoktatási és kutatóintézeti szakemberek.
- c) **Tudástranszfer konferencia** – évente legalább egyszer egy konferenciát kívánunk szervezni melyre az érdeklődők mellett meghívjuk, az Európai Unió szakembereket és szakpolitikusokat, a Kormányt, és a Fővárosi Önkormányzat szakembereit és képviselőit, továbbá a legkülönbözőbb szektorokból érkező partnerszervezeteket, hogy együtt kerüljenek kiértékelésre az eredmények.
- d) **Konferenciákon való megjelenés, szakmai cikkek publikálása** – a projekt megvalósítása során keressük a lehetőséget arra, hogy a szakmai fórumokon bemutassuk a projekt előnyeit és gyakorlatát.

## 5.5 Általános nyilvánosság, NÉPSZERŰSÍTÉS és TÁJÉKOZTATÁS eszközei

**Az általános nyilvánosság tájékoztatása a projekt megvalósítása alatt elengedhetetlen. Ennek célcsoportjai a kerületi lakosok, akik közvetve érintettek a fejlesztésben, illetve a tágabb nyilvánosság. A kommunikáció célja, hogy hírt adjon a projektről és erősítse a kerület pozitív megítélését. A sajtóval való kapcsolattartás, és a kidolgozásra kerülő kommunikációs csomag elemeinek tartalmát, és a megvalósításmódját minden esetben a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal – Polgármesteri Kabinet belső kontrollálása alatt - engedélyével - történhet a kijelölt felelős személyen (Kocsis Angéla) keresztül.**

Az előkészítő szakaszban:

- A helyi sajtóorgánumban való megjelenés segíti az információáramlást, ezért ez lesz a színtere a projekt tervek, elképzelések bemutatásának.
- Az egészségügyi, oktatási, önkormányzati intézményeken keresztüli tájékoztatás – plakátok kihelyezése a fejlesztésben nem közvetlenül érintett célcsoportok elérését is segíti.

A Magdolna-Orczy Negyed projektben a projektgazda fontos eszköze a nyilvánosság biztosítása és a szűkebb és tágabb környezet tájékoztatása. A Támogatási Szerződésben a „Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei Az Európai Unió támogatásból megvalósuló projektekhez” útmutató alapján kerültek kialakításra a kommunikációs eszközök, amelyek megtervezésekor figyelembe vesszük az Európai Unió vonatkozó előírásait tartalmazó Arculati Útmutató iránymutatásait.

A projektünk esetében kidogozott kommunikációs csomag a Támogatási Szerződés 11. sz. melléklete „Kommunikációs terv” címmel (Isd táblázatban). A KTK szerint a projekt nyilvánosság biztosítása szempontjából a következő elemek valósulnak meg 2021-ig:

**Ennek értelmében a projektgazda vállalásai, amelyek természetesen egyes esetekben – kiadványok, honlap, lakossági fórum – a projekt érintett célcsoportjainak elérésére fókuszálnak, azonban összességében a projekt általános nyilvánosságát teremtik meg.**

Az egyes kommunikációs eszközök kötelező tartalmi és formai elemeit a Széchenyi 2020 Kedvezményezett Arculati Kézikönyv tartalmazza. A kézikönyv szabályozza minden, a programmal kapcsolatos nyomtatott és elektronikus megjelenést.

**Támogatási Szerződés 11. sz. melléklete „Kommunikációs terv” tartalma az alábbi:**

500 millió Ft támogatástartalom esetében: eszközök	millió Ft feletti Kommunikációs	Tevékenység időbeli ütemezése (év, hónap)	Darabszám	Az eszköz paraméterei	Az eszköz költsége (bruttó)(Ft)
A projekt előkészítő szakasza (1-3.) A projekt megvalósítási szakasza (4-8.) A projekt megvalósítását követő szakasz (9-13.)					
1.	Kommunikációs terv készítése (Projektenként legfeljebb 1 db számolható el.)	2018.03.31.	1 db	Kommunikációs terv	100 000 Ft



2.	Nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok stb.) elkészítése és lakossági terjesztése	Alábontás szerint			
2A	Belföldi címezetlen reklámkiadvány terjesztése	2018.12.31.	500 db	A közvetlenül érintett lakosság, bérlők számára értesítő, tájékoztató levél, 1-2 oldalas.	A Magyar Posta hatályos díjszabása szerint
2B	2-4 oldalas szórólap előállítási költsége (minimum 1000 db)	2018.12.31.	2 000 db	A4 és A5 méretű színes, 1-2 oldalas szórólap, kifutóra, 115 g/m <sup>2</sup> , A0-A3 méretű színes, 1 oldalas plakát, kifutóra, 115g/m <sup>2</sup>	30 000 Ft
2C	Több oldalas tájékoztató füzet előállítási költsége (minimum 500 db)	2018.12.31.	1 000 db	Tervezett helyszíneket bemutató, projekt összefoglaló, térképes, színes leporelló kiadvány, két oldalon kifutóra, hajtogatva, min. 115 g/m <sup>2</sup>	150 000 Ft
2D	Több oldalas könyv előállítási költsége (minimum 100 db)	2018.12.31.	500 db	Részletes projektismertető könyv típusú kiadvány színes, A5 méretű, min. 115 g/m <sup>2</sup>	300 000 Ft
3.	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig	Alábontás szerint			
3B	Aloldal létrehozása	2018.06.30.	1	Aloldal létrehozása a <a href="http://www.iozsefvaros.hu">www.iozsefvaros.hu</a> honlapon	60 000 Ft

4.	Lakossági fórum, közmeghallgatás szervezése	2018.06.30.	1	lakossági tájékoztató rendezvény	100 000 Ft
5A	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról	2019.06.30.	1	sajtóközlemény a megvalósítás megkezdéséről MTI-nek, helyi sajtónak	15 000 Ft
5B	Sajtómegjelenések összegyűjtése	2020.12.31.	1	sajtómegjelenések összegyűjtése	30 000 Ft
6.	Sajtónyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetétel, egyes beruházási fázisok befejezése, projektlátogatás, átadások, képzés zárása stb.)	Alábontás szerint			
6A	Legfeljebb 50 fő részvételével megtartott sajtónyilvános esemény (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetétel, egyes beruházási fázisok befejezése, projektlátogatás, átadások, képzés zárása stb.)	2020.12.31.	4	egyes beruházási fázisok befejezése, projektlátogatás, átadások, képzés zárása	200 000 Ft
6B	Több, mint 50 fő részvételével megtartott sajtónyilvános esemény (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetétel, egyes beruházási fázisok befejezése, projektlátogatás, átadások, képzés zárása stb.)	2020.12.31.	4	egyes beruházási fázisok befejezése, projektlátogatás, átadások, képzés zárása	400 000 Ft
7.	A beruházás helyszínén „A” vagy „B” vagy „C” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése (részletes szabályozás a szöveges rész 7. pontjában)	Alábontás szerint			
7A	B tábla	2019.06.30.	1	3000 x 1500 mm nagyságú, 5mm vastagságú habosított PVC lemez + UV, víz- és dörzsálló nyomat, tervezett helyszín a Kálvária tér	60 000 Ft
7B	C tábla	2019.12.31.	7	A2 (594x420 mm) méretű, fehér vagy transzparens plexi	70 000 Ft
8.	Médiamegjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan	2020.12.31.	2	Egyes szoft projektelemet, programot	400 000 Ft

				népszerűsítő, hirdető médiamegjelenség vásárlása	
9.	Kommunikációs célra alkalmas professzionális minőségű fotódokumentáció készítése	2021.06.30.	1	Legalább 4 alkalommal 3-3 db nagy felbontású, nyomdai felhasználásra alkalmas fénykép (min. 8 MP)	50 000 Ft
10.	Sajtónyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése			Alábontás szerint	
10 A	Legfeljebb 50 fő részvételével megtartott sajtónyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése	2021.06.30.	2	egyes beruházási fázisok befejezése, projektlátogatás, átadások, képzés zárása	200 000 Ft
10 B	Több mint 50 fő részvételével megtartott sajtónyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése	2021.06.30.	2	egyes beruházási fázisok befejezése, projektlátogatás, átadások, képzés zárása	400 000 Ft
11 A	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról	2021.06.30.	1	sajtóközlemény a megvalósítás befejezéséről MTI-nek, helyi sajtónak	15 000 Ft
11 B	Sajtómegjelenések összegyűjtése	2021.09.30.	1	sajtómegjelenések összegyűjtése	30 000 Ft
12.	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése	Alábontás szerint			
12 A	Belföldi címezetlen reklámkiadvány terjesztése	2021.06.30.	500 db	A közvetlenül érintett lakosság, bérlők számára projektzárásról értesítő levél, 1-2 oldalas.	A Magyar Posta hatályos díjszabása szerint
12 B	2-4 oldalas szórólap előállítási költsége	2021.06.30.	1 000 db	A4 és A5 méretű színes, 1-2 oldalas szórólap, kifutóra, 115 g/m <sup>2</sup> , A0-A3 méretű színes,	30 000 Ft

				1 oldalas plakát, kifutóra, 115g/m <sup>2</sup>	
12 C	Több oldalas tájékoztató füzet előállítási költsége (minimum darabszám 500)	2021.06.30.	500 db	A megvalósult eredményeket összefoglaló, térképes, színes leporelló kiadvány, két oldalon kifutóra, hajtogatva, min. 115 g/m <sup>2</sup>	150 000 Ft
12 D	Több oldalas könyv előállítási költsége (minimum 100 db)	2021.06.30.	100 db	Részletes eredményismertető könyv típusú kiadvány színes, A5 méretű, min. 115 g/m <sup>2</sup>	300 000 Ft
13.	TERKEPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	2021.06.30.	1	TERKEPTÉR gondozása, képanyagok, információk folyamatos feltöltése	5 000 Ft
14.	A beruházás helyszínén „D” típusú emlékeztető tábla elkészítése és elhelyezése (részletes szabályozás a szöveges rész 14. pontjában)	2021.06.30.	7	Minimum A4, maximum A1 fekvő formátum (841x594 mm), fehér vagy transzparens plexi	35 000 Ft

Alkalmazott eszközök:

### a) Projektarculat kialakítása

A projekt könnyen felismerhetővé és beazonosíthatóvá tétele érdekében fontos **egy közös logó és kapcsolódó projektnév megalkotása**. Ennek célja, hogy az emberek számára a projekt könnyen megjegyezhető legyen, ne csak az uniós pályázati támogatásban szereplő szám különböztesse az egyéb kezdeményezésektől. Ez a logó és név a projekt folyamán minden kommunikációban használt elemen feltüntetésre kerül, legyen szó sajtóközleményekről, kiadványokról, vagy csak a projektben dolgozók levelezéséről.

### b) Sajtókommunikáció

Cél, hogy a projekt lehetőleg minél nagyobb nyilvánosságot kapjon a médiában. Ennek érdekében a projekt teljes megvalósulása során hat nagyszabású és hat kisebb sajtóesemény, sajtónyilvános szervezését vállalta az Önkormányzat, melyet sajtóközlemény kiadása követ. Önkormányzati vállalás az eseményről szóló sajtómegjelenések összegyűjtése, dokumentálása. Az elkészült dokumentációkat - a meghívót, a meghívó kiküldésének tényét rögzítő dokumentumokat, illetve a rendezvényről készült fotódokumentációt - el kell juttatni az [vekop@rev8.hu](mailto:vekop@rev8.hu) archiváló helyre.

**Sajtóesemények témájaként olyan projektelemeket választunk, amelyek jól szemléltetik a projekt üzeneteit, így az egyes eseményeket, képzéseket, akciókat, kerületi napokat tesszük sajtónyilvánossá, a projekt indulásához és zárásához kapcsolódóan sajtótájékoztatót szervezünk.**

**Azokról a hírekről, amelyekről fontos a tájékoztatás, de kevésbé látványosak, vagy egyes sajtóorgánumokat érdekelhetnek, közleményben tájékoztatjuk a sajtót.** A tájékoztatókat másolatban el kell juttatni az [vekop@rev8.hu](mailto:vekop@rev8.hu) archiváló helyre.

Sajtólistánkon helyi, országos online-rádió-televízió és print médiumok egyaránt megtalálhatóak, listánkat folyamatosan frissítjük, aktualizáljuk.

**c) Nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok stb.) elkészítése és lakossági terjesztése**

A lakosság megfelelő tájékoztatása kiemelten fontos feladata a projektnek. E célt szolgálják a nyomtatott tájékoztatók elkészítése és terjesztése. Az Önkormányzat legalább négy-négy különböző kiadvány kinyomtatását és terjesztését vállalta a program megvalósítása során, valamint az eredmények kommunikálása céljából a program zárását követően.

A kommunikációs feladat első lépése a szükséges beszerzési eljárások lefolytatása és szerződéskötés a kiválasztott nyomdacéggel és szerkesztővel. Lakossági tájékoztatást a nagyobb, az érintettek nagy körét érintő eseményekről célszerű adni.

A szórólapok anyagát a PMEN kommunikációs felelőse egyezteteti PMV SZ kommunikációs felelősével, és a Polgármesteri Hivatal – Humánszolgáltatási ügyosztály (PH - HUM) kommunikációs felelősével. Jóváhagyás után a PMEN elkészíti a végleges anyagot a megfelelő példányszámban. A szórólapok terjesztése a projektben érdekelt szervezetek kommunikációs felelősei. Az elkészült dokumentációkat el kell juttatni az [vekop@rev8.hu](mailto:vekop@rev8.hu) archiváló helyre.

**d) Internetes honlap**

A program folyamatairól, eseményeiről, eredményeiről internetesen felületen is szükséges tájékoztatást adni. A honlap létrehozását a PMEN és PH - HUM kommunikációs felelőse szervezi és gondoskodik annak folyamatos frissítéséről szerződött partner közreműködésével. **Ez egyszerre az érintett lakosság és a teljes nyilvánosság tájékoztatását is szolgálja.**

**e) Médiahirdetések vásárlása**

A projekt megvalósítása során médiafelületek vásárlása is a kommunikáció részét képezi. Ennek részeként közterületi hirdetőfelületek kiemelt szerepet kapnak, hiszen a körút mentén közlekedők így napi szinten találkozhatnak a projekt legfontosabb üzeneteivel.

**f) A beruházás helyszínén „B” és „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése, a zárást követően „D” típusú tábla.**

A beruházások helyszínén kötelező elem az Arculati Kézikönyv szerinti tájékoztató táblák elhelyezése.

„B” típusú tábla (3000 mm x 1500 mm)

1 db „B” típusú tábla elhelyezését vállalta Projektgazda. A táblák elhelyezése az adott közterületek felújítását végző kivitelező feladata, ezek költségét ajánlatában meg kell jelölni. Felelős a Polgármesteri kabinet.

„C” típusú tábla (594 mm x 420 mm)

7 db „C” típusú tábla elhelyezését vállalta Projektgazda, ezeket tömbükként kell elhelyezni. Felelős a Polgármesteri kabinet. A beruházást követően a „C” típusú táblák a KTK szerint helyettesíthetők a korábbi „D” típusú táblákat, így azokat a projekt zárását követően is láthatóvá kell tenni.

#### **g) Fotódokumentáció készítése**

A program elemeiről fotódokumentáció készül, ahol rögzítésre kerül a meglévő állapot, a megvalósítás folyamata és az elkészült beruházás. Továbbá fotódokumentáció készül a sajtó nyilvános eseményekről, közösségi akciókról, illetve a „soft” elemeken belül minden egyes eseményről (képzések, állásbörze, konferenciák stb.) Felelősök a projektben dolgozó valamennyi szervezet kommunikációs felelőse, illetve a Konzorciumi Partnerek. Az elkészült fotódokumentációkat el kell juttatni az [vekop@rev8.hu](mailto:vekop@rev8.hu) archiváló helyre.

#### **h) TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal**

Az NFÜ honlapján egy 2009. évi fejlesztésnek köszönhetően TÉRKÉPTÉR néven érhető el az a térinformatikai kereső-adatbázis, amely komplex szolgáltatásokkal áll az európai uniós forrásokból megvalósuló projektek iránt érdeklődő nyilvánosság rendelkezésére.

Az alkalmazás Google maps felületre épülő úgynevezett „mash-up”, amely a szabadon hozzáférhető Google térképen jeleníti meg térben, pontos elhelyezkedés szerint a közösségi forrásból támogatott, megvalósuló projekteket. A TÉRKÉPTÉR aktualizálása a projektmenedzser feladata.

## 6. A projekt kommunikáció ütemezése

Tevékenység	2018	2019	2020	2021
belső kommunikáció rendjének kidolgozása				
kommunikáció ütemezése, részletes naptár készítése				
logó és szlogen megtalálása				
partnerek feltérképezése, bevonása/fórumok megtartása				
lakosság tájékoztatásának megkezdése/lakossági fórum, honlap kialakítása				
lakosság bevonása közösségi akciók (kitelepülések, kiadványok, egyéb)				
szakmai kommunikáció megkezdése				
A projekt bejelentése, sajtóesemény, tájékoztató táblák kihelyezése				
A partnerségi háló folyamatos fenntartása				
Folyamatos szakmai kommunikáció				



Aktív kommunikáció	belső				
Lakossági folyamatos tájékoztatás	akciók, bevonás,				
Folyamatos sajtónyilvánosság					
Hirdetési kampány					
Projekt zárása, sajtóesemények, kiadványok, eredménykommunikáció					
Szakmai know how kialakítása – záró konferencia					
Visszacsatolás, eredmények megvitatása a partnerekkel, projekten belül, belső értékelés					
Fenntartás kezdete, kommunikációja					

A kommunikáció minden dimenziójára vonatkozó tevékenységeket félévente előzetes naptárban rögzítik a résztvevők a hatékony tervezhetőség érdekében.