

5. sz. melléklet
A 31/2019 (II.21.) sz. határozat melléklete

A BUDAPEST MIKROHITEL PROGRAM mikrofinanszírozási termékeinek alapfeltételei

A.) BERUHÁZÁSI HITEL

1.) A hitel célja:	Beruházás finanszírozás (gép, eszköz beszerzés, ingatlan vásárlás, bővítés, felújítás, stb.).
2.) A hitelígenylők köre:	- cégnyilvántartásba bejegyzett vállalkozás, vagy vállalkozói igazolvánnyal rendelkező egyéni vállalkozó, közjegyzői vagy ügyvédi iroda, - a 2004. évi XXXIV. tvr. 3.§.(3) a) és b) bekezdése szerint mikrovállalkozásnak minősül (összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg), - a vállalkozás Magyarországon, Budapesten, vagy Budapest agglomerációjában található székhellyel, telephellyel vagy fióktelephellyel rendelkező vállalkozás, vagy ezen feltételek a mikrohitellel finanszírozott beruházás következtében megvalósulnak, - olyan vállalkozás, amely nem elégíti ki a jelen pontban meghatározott alkalmassági kritériumokat, nem birtokolhatja a kérelmező vállalkozás tőkéjének vagy szavazati jogainak 25%-át, vagy ezt meghaladó részét, - a vállalkozás életképes üzleti tervvel rendelkezik, - rendelkezik az üzletvitelhez szükséges valamennyi készséggel és képesítéssel, - a vállalkozás mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési kötelezettségeit, nincs lejárt illeték, vagy társadalombiztosítási járulék, vagy adótartozása, - a vállalkozásnak hitelintézet vagy pénzügyi vállalkozás felé nincs lejárt hiteltartozása, - a cég és kapcsolt vállalkozásai nem állnak sem csőd, sem felszámolási eljárás alatt, nem indult ellenük végrehajtási eljárás, továbbá a cég nem áll végelszámolási eljárás alatt, - a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során nem részesült az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatásban a rendelet 2.cikk (2) bekezdésében meghatározott 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó mértékben.
3.) Hitelösszeg:	1.000.000,- Ft – 10.000.000,- Ft
4.) Szükséges saját erő mértéke:	A hitelhez nem szükséges önerő biztosítása, viszont a visszaigényelhető ÁFA finanszírozása nem lehetséges.
5.) Futamidő:	Maximum 120 hónap
6.) Türelmi idő tőketörlesztésre:	Maximum 12 hónap
7.) A hitel díjai:	A hitel kamata évi 5.9% p.a., melynek megfizetése havonta esedékes. A futamidő első öt évében a BVK 2% p.a. mértékű, a második öt évében pedig 1% mértékű kamatkedvezményt biztosít, amennyiben a mikrovállalkozás fizetési kötelezettségeit a BVK felé pontosan teljesíti, azaz fizetési kötelezettségei teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe. A fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén az ügyleti kamat + 7% mértékű késedelmi kamatot számítunk fel. A szerződésben kiköthető, hogy ha egy elmúlt féléves időszakban a jegybanki alapkamat 2%-nál nagyobb mértékű emelkedése következik be, úgy az ügyleti kamatot a BVK jogosult felülvizsgálni, a kamatkedvezmény mértékének változatlanul hagyása mellett. A kamaton felül egyéb költséget (folyósítási jutalék, kezelési költség) nem számítunk fel. Az ügyfél által fizetendő a közokiratba foglalás költsége és a Garantiqa

	Hitelgarancia Zrt. által felszámított kezességvállalási díj.
8.) A hitel folyósítása:	A folyósításra a folyósítási feltételek igazolását követően kerül sor, a hitelcélnek megfelelő ütemezésben. A hitel felhasználását a folyósítást követő 120 napon belül számlákkal igazolni kell. A folyósítási feltételek a következők lehetnek: - a kölcsön és a biztosítéki szerződések közjegyzői okiratba foglalása, - beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levél visszaigazolása a számlavezető banktól, - a tulajdonosi és/vagy ügyvezetői készfizető kezességi szerződés aláírása, - a biztosítékkul szolgáló ingatlan(ok)ra vonatkozó teljes körű vagyonbiztosítási szerződés megkötése és a biztosítási kötvényen a BVK jelzálogjoga feltüntetésének igazolása. - a biztosítékkul szolgáló ingatlan(ok) tekintetében a BVK jelzálogjogának (továbbá a Hitel Bizottság döntése szerint, amennyiben szükséges, úgy az annak biztosítására szolgáló elidegenítési és terhelési tilalomnak) legalább széljegyként történő bejegyzése, a bejegyzési díj megfizetésének igazolása, - Garantiqa készfizető kezesség bevonása esetén a készfizető kezesség hatályba lépése, - Garantiqa készfizető kezesség bevonása esetén a kezességvállalási díj ügyfél által történő megfizetése - a Hitel Bizottság által meghatározott egyéb kikötés.
9.) A szükséges biztosítékok:	- a szükséges biztosítékok összetételét a BVK Hitel Bizottsága a mindenkori Fedezetértékelési szabályzatban meghatározottak szerint állapítja meg. Az elfogadható biztosítékok köre: ingatlan jelzálog, felhatalmazás beszédési megbízás benyújtására tulajdonosi és/vagy ügyvezetői készfizető kezesség, Garantiqa Hitelgarancia Zrt. készfizető kezessége, óvadék.
10.) A hitelkérelemhez benyújtandó dokumentumok:	- vállalkozói engedély, társasági szerződés, cégbejegyzés, a vállalkozás működését engedélyező igazolvány, - a hitel céljának bemutatása, és az azt alátámasztó iratok (felhasználási terv, szándéknnyilatkozat, árajánlat, adásvételi szerződés, részletes költségvetés, szükség esetén szakhatósági engedélyek), - értékesítési lehetőségek bizonyítására szolgáló dokumentumok (szándéknnyilatkozat, szerződés, előzetes megállapodás), - üzletvitelhez szükséges készségek és képesítések meglétének alátámasztására szolgáló dokumentumok, - a hitel biztosítékát, illetve a beruházás tárgyát képező ingatlanok tulajdoni lapja, a BVK által elfogadott értékbecslő által készített értékbecslés, - a köztartozások megfizetését igazoló NAV együttes igazolás, adófolyószámla, valamint a vállalkozás székhelye, telephelye szerinti helyi adó igazolás, - amennyiben a tevékenység végzéséhez szükséges, a működési engedély az illetékes hatóságtól, - az előző évi beszámoló (mérleg, eredmény-kimutatás, kiegészítő melléklet, könyvvizsgálói jelentés) társasági adóbevallás, vagy személyi jövedelemadó bevallás, - BISZ Zrt. által kiadott KHR információ, - a csekély összegű támogatásra való jogosultságot alátámasztó nyilatkozat.

B.) TARTÓS FORGÓESZKÖZ HITEL

1.) A hitel célja:	Beruházáshoz kapcsolódó vagy önálló forgóeszköz finanszírozás.
2.) A hiteligénylők köre:	- cégnyilvántartásba bejegyzett vállalkozás, vagy vállalkozói igazolvánnyal rendelkező egyéni vállalkozó, közjegyzői vagy ügyvédi iroda, - a 2004. évi XXXIV. tvr. 3.§.(3) a) és b) bekezdése szerint mikrovállalkozásnak minősül (összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg), - a vállalkozás Magyarországon, Budapesten, vagy Budapest agglomerációjában található székhellyel, telephellyel vagy fióktelephellyel rendelkező vállalkozás, vagy ezen feltételek a mikrohittel finanszírozott forgóeszköz beszerzés következtében megvalósulnak, - olyan vállalkozás, amely nem elégíti ki a jelen pontban meghatározott alkalmassági kritériumokat, nem birtokolhatja a kérelmező vállalkozás tőkéjének vagy szavazati jogainak 25%-át, vagy ezt meghaladó részét, - a vállalkozás életképes üzleti tervvel rendelkezik, - rendelkezik az üzletvitelhez szükséges valamennyi készséggel és képesítéssel, - a vállalkozás mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési kötelezettségeit, nincs lejárt illeték, vagy társadalombiztosítási járulék, vagy adótartozása, - a vállalkozásnak hitelintézet vagy pénzügyi vállalkozás felé nincs lejárt hiteltartozása, - a cég és kapcsolt vállalkozásai nem állnak sem csőd, sem felszámolási eljárás alatt, nem indult ellenük végrehajtási eljárás, továbbá a cég nem áll végelszámolási eljárás alatt, - a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során nem részesült az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatásban a rendelet 2.cikk (2) bekezdésében meghatározott 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó mértékben
3.) Hitelösszeg:	1.000.000,- Ft – 10.000.000,- Ft
4.) Szükséges saját erő mértéke:	0%
5.) Futamidő:	Maximum 36 hónap
6.) Türelmi idő tőketörlesztésre:	Maximum 12 hónap
7.) A hitel díjai:	A hitel kamata évi 5.9% p.a., melynek megfizetése havonta esedékes. A futamidő első két évében a BVK 2% p.a. mértékű, a harmadik évében pedig 1% mértékű kamatkedvezményt biztosít, amennyiben a mikrovállalkozás fizetési kötelezettségeit a BVK felé pontosan teljesíti, azaz fizetési kötelezettségei teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe. A fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén az ügyleti kamat + 7% mértékű késedelmi kamatot számítunk fel. A szerződésben kiköthető, hogy ha egy elmúlt féléves időszakban a jegybanki alapkamat 2%-nál nagyobb mértékű emelkedése következik be, úgy az ügyleti kamatot a BVK jogosult felülvizsgálni, a kamatkedvezmény mértékének változatlanul hagyása mellett. A kamaton felül egyéb költséget (folyósítási jutalék, kezelési költség) nem számítunk fel.

	Az ügyfél által fizetendő a közokiratba foglalás költsége és a Garantika Hitelgarancia Zrt. által felszámított kezességvállalási díj.
8.) A hitel folyósítása:	A folyósításra a folyósítási feltételek igazolását követően kerül sor, a hitelcélnek megfelelő ütemezésben. A hitel felhasználását a folyósítást követő 120 napon belül számlákkal igazolni kell. A folyósítási feltételek a következők lehetnek: - a kölcsön és a biztosítéki szerződések közjegyzői okiratba foglalása, - beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levél visszaigazolása a számlavezető banktól, - a tulajdonosi és/vagy ügyvezetői készfizető kezességi szerződés aláírása, - a biztosítékkul szolgáló ingatlan(ok)ra vonatkozó teljes körű vagyonbiztosítási szerződés megkötése és a biztosítási kötvényen a BVK jelzálogjoga feltüntetésének igazolása. - a biztosítékkul szolgáló ingatlan(ok) tekintetében a BVK jelzálogjogának (továbbá a Hitel Bizottság döntése szerint, amennyiben szükséges, úgy az annak biztosítására szolgáló elidegenítési és terhelési tilalomnak) legalább széljegyként történő bejegyzése, a bejegyzési díj megfizetésének igazolása, - Garantika készfizető kezesség bevonása esetén a készfizető kezesség hatályba lépése, - Garantika készfizető kezesség bevonása esetén a kezességvállalási díj ügyfél által történő megfizetése - a Hitel Bizottság által meghatározott egyéb kikötés.
9.) A szükséges biztosítékok:	- a szükséges biztosítékok összetételét a BVK Hitel Bizottsága a mindenkori Fedezetértékelési szabályzatban meghatározottak szerint állapítja meg. Az elfogadható biztosítékok köre: ingatlan jelzálog, felhatalmazás beszedési megbízás benyújtására tulajdonosi és/vagy ügyvezetői készfizető kezesség, Garantika Hitelgarancia Zrt. készfizető kezessége, óvadék.
10.) A hitelkérelemhez benyújtandó dokumentumok:	- vállalkozói engedély, társasági szerződés, cégbejegyzés, a vállalkozás működését engedélyező igazolvány, - a hitel céljának bemutatása, és az azt alátámasztó iratok (felhasználási terv, szándéknyilatkozat, árajánlat, adásvételi szerződés, részletes költségvetés, szükség esetén szakhatósági engedélyek), - értékesítési lehetőségek bizonyítására szolgáló dokumentumok (szándéknyilatkozat, szerződés, előzetes megállapodás), - üzletvitelhez szükséges készségek és képesítések meglétének alátámasztására szolgáló dokumentumok, - a hitel biztosítékát képező ingatlan(ok) tulajdoni lapja, a BVK által elfogadott értékbecslő által készített értékbecslés, - a köztartozások megfizetését igazoló NAV együttes igazolás, adófolyószám, valamint a vállalkozás székhelye, telephelye szerinti helyi adó igazolás, - amennyiben a tevékenység végzéséhez szükséges, a működési engedély az illetékes hatóságtól, - az előző évi beszámoló (mérleg, eredmény-kimutatás, kiegészítő melléklet, könyvvizsgálói jelentés) társasági adóbevallás, vagy személyi jövedelemadó bevallás, - BISZ Zrt. által kiadott KHR információ, - a csekély összegű támogatásra való jogosultságot alátámasztó nyilatkozat.

C.) VISSZATÖLTŐDŐ HITEL

1.) A hitel célja:	Árbevétel előfinanszírozás azon mikrovállalkozások számára, akik leszerződött munkáik teljesítéséhez addicionális forgóeszközök bevonását igénylik. A konstrukció keretében a BVK három éves futamidőre visszatöltődő hitelkeretet állapít meg a mikrovállalkozás számára maximum 7.5 mFt összegben. A hitelkeret megállapításának bírálati szempontjai az ügyfél hitelképessége és az ügyletbe bevont biztosítékok értékelése (ingatlan jelzálog). A hitelkeret terhére különböző alkereteket lehet megállapítani, melyek már egy-egy konkrét szerződés szerinti árbevétel előfinanszírozását célozzák. Az alkeretek megállapításának bírálati szempontjai a mikrovállalkozás és partnere által aláírt szerződés vizsgálata és a partner minősítése.
2.) A hitelgénylők köre:	- cégnyilvántartásba bejegyzett vállalkozás, vagy vállalkozói igazolvánnyal rendelkező egyéni vállalkozó, vagy ügyvédi iroda, - a 2004. évi XXXIV. tv. 3.§.(3) a) és b) bekezdése szerint mikrovállalkozásnak minősül (összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg), - a vállalkozás Magyarországon, Budapesten, vagy Budapest agglomerációjában található székhellyel, telephellyel vagy fióktelephellyel rendelkező vállalkozás, - olyan vállalkozás, amely nem elégti ki a jelen pontban meghatározott alkalmassági kritériumokat, nem birtokolhatja a kérelmező vállalkozás tőkéjének vagy szavazati jogainak 25%-át, vagy ezt meghaladó részét, - a vállalkozásnak érvényes szerződéssel, megrendeléssel, vagy egyéb olyan, a kötelezett kötelezettségvállalását tartalmazó dokumentummal kell rendelkeznie, amely bizonyítja, hogy a hitel visszafizetésének forrása a hitel rendeltetésszerű felhasználását követően számlakövetelés formájában rendelkezésre fog állni, - rendelkezik az üzletvitelhez szükséges valamennyi készséggel és képesítéssel, - a vállalkozás mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési kötelezettségeit, nincs lejárt illeték, vagy társadalombiztosítási járulék, vagy adótartozása, - a vállalkozásnak hitelintézet vagy pénzügyi vállalkozás felé nincs lejárt hiteltartozása, - a cég és kapcsolt vállalkozásai nem állnak sem csőd, sem felszámolási eljárás alatt, nem indult ellenük végrehajtási eljárás, továbbá a cég nem áll végelszámolási eljárás alatt, - a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során nem részesült az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatásban a rendelet 2.cikk (2) bekezdésében meghatározott 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó mértékben
3.) Hitelösszeg:	1.000.000,- Ft – 7.500.000,- Ft
4.) Futamidő:	A hitelkeretet az ügyfél minősítése és a felajánlott biztosítékok vizsgálata alapján három évre állapítjuk meg. A hitelkeret terhére lehívott egyes kölcsönök futamideje igazodik az előfinanszírozott árbevétel realizálódásához. Az ügyfélminősítésre és a felajánlott biztosítékok felülvizsgálatára évente kerül sor, ennek eredménye a megállapított keretösszeget módosíthatja.
5.) A hitel díjai:	A hitelkeret kihasznált részére 5.9% p.a., melynek megfizetése havonta esedékes. A hitelkeret rendelkezésre tartásának első évében a BVK 2% p.a. mértékű, a második évben pedig 1% mértékű kamatkedvezményt biztosít, amennyiben a mikrovállalkozás fizetési kötelezettségeit a BVK felé pontosan

	teljesíti, azaz fizetési kötelezettségei teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe. A fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén az ügyleti kamat + 7% mértékű késedelmi kamatot számítunk fel. A szerződésben kiköthető, hogy ha egy elmúlt féléves időszakban a jegybanki alapkamat 2%-nál nagyobb mértékű emelkedése következik be, úgy az ügyleti kamatot a BVK jogosult felülvizsgálni, a kamatkedvezmény mértékének változatlanul hagyása mellett. A kamaton felül egyéb költséget (folyósítási jutalék, kezelési költség) nem számítunk fel. Az ügyfél által fizetendő a közokiratba foglalás költsége és a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. által felszámított kezességvállalási díj.
6.) A hitel folyósítása:	A folyósításra a folyósítási feltételek igazolását követően kerül sor, a hitelcélnek megfelelő ütemezésben. A hitel felhasználását a folyósítást követő 120 napon belül számlákkal igazolni kell. A folyósítási feltételek a következők lehetnek: - a kölcsön és a biztosítéki szerződések közjegyzői okiratba foglalása, - beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levél visszaigazolása a számlavezető banktól, - a tulajdonosi és/vagy ügyvezetői készfizető kezességi szerződés aláírása, - a biztosítékul szolgáló ingatlan(ok)ra vonatkozó teljes körű vagyonbiztosítási szerződés megkötése és a biztosítási kötvényen a BVK jelzálogjoga feltüntetésének igazolása. - a biztosítékul szolgáló ingatlan(ok) tekintetében a BVK jelzálogjogának (továbbá a Hitel Bizottság döntése szerint, amennyiben szükséges, úgy az annak biztosítására szolgáló elidegenítési és terhelési tilalomnak) legalább széljegyként történő bejegyzése, a bejegyzési díj megfizetésének igazolása - Garantiqa készfizető kezesség bevonása esetén a készfizető kezesség hatályba lépése, - Garantiqa készfizető kezesség bevonása esetén a kezességvállalási díj ügyfél által történő megfizetése - a Hitel Bizottság által meghatározott egyéb kikötés.
7.) A szükséges biztosítékok:	- a szükséges biztosítékok összetételét a BVK Hitel Bizottsága a mindenkori Fedezetértékelési szabályzatban meghatározottak szerint állapítja meg. Az elfogadható biztosítékok köre: ingatlan jelzálog, felhatalmazás beszedési megbízás benyújtására tulajdonosi és/vagy ügyvezetői készfizető kezesség, Garantiqa Hitelgarancia Zrt. készfizető kezessége, óvadék.
8.) A hitelkérelemhez benyújtandó dokumentumok:	- vállalkozói engedély, társasági szerződés, cégbejegyzés, a vállalkozás működését engedélyező igazolvány, - a visszafizetés forrását alátámasztó iratok (szerződés, megrendelés), - a hitel biztosítékát képező ingatlan tulajdoni lapja, - a BVK által elfogadott értékbecslő által készített értékbecslés, - a köztartozások megfizetését igazoló NAV együttes igazolás, adófolyószámla, valamint a vállalkozás székhelye, telephelye szerinti helyi adó igazolás, - amennyiben a tevékenység végzéséhez szükséges, a működési engedély az illetékes hatóságtól, - az előző évi beszámoló (mérleg, eredmény-kimutatás, kiegészítő melléklet, könyvvizsgálói jelentés) társasági adóbevallás, vagy személyi jövedelemadó bevallás, - BISZ Zrt. által kiadott KHR információ, - a csekély összegű támogatásra való jogosultságot alátámasztó nyilatkozat.

D.) START-UP BUDAPEST MIKROHITEL BERUHÁZÁSRA ÉS TARTÓS FORGÓESZKÖZ BESZERZÉSRE

11.) A hitel célja:	Beruházás finanszírozás (gép, eszköz beszerzés, ingatlan vásárlás, bővítés, felújítás, stb.), beruházáshoz kapcsolódó vagy önálló forgóeszköz finanszírozás
12.) A hiteligénylők köre:	- cégnyilvántartásba bejegyzett vállalkozás, vagy vállalkozói igazolvánnyal rendelkező egyéni vállalkozó, közjegyzői vagy ügyvédi iroda, - a 2004. évi XXXIV. tv. 3.§.(3) a) és b) bekezdése szerint mikrovállalkozásnak minősül (összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg), - a vállalkozás Magyarországon, Budapesten, vagy Budapest agglomerációjában található székhellyel, telephellyel vagy fióktelephellyel rendelkező vállalkozás, vagy ezen feltételek a mikrohitellel finanszírozott hitelcél következtében megvalósulnak, - olyan vállalkozás, amely nem elégíti ki a jelen pontban meghatározott alkalmassági kritériumokat, nem birtokolhatja a kérelmező vállalkozás tőkéjének vagy szavazati jogainak 25%-át, vagy ezt meghaladó részét, - a vállalkozás életképes üzleti tervvel rendelkezik, - rendelkezik az üzemvitelhez szükséges valamennyi készséggel és képesítéssel, - a vállalkozás mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési kötelezettségeit, nincs lejárt illeték, vagy társadalombiztosítási járulék, vagy adótartozása, - a vállalkozásnak hitelintézet vagy pénzügyi vállalkozás felé nincs lejárt hiteltartozása, - a cég és kapcsolt vállalkozásai nem állnak sem csőd, sem felszámolási eljárás alatt, nem indult ellenük végrehajtási eljárás, továbbá a cég nem áll végelszámolási eljárás alatt, - a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során nem részesült az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatásban a rendelet 2.cikk (2) bekezdésében meghatározott 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó mértékben - A mikrovállalkozás üzleti innovációs tevékenységet valósít meg a mikrohitel segítségével.
13.) Hitelösszeg:	300.000,- Ft – 3.000.000,- Ft
14.) Szükséges saját erő mértéke:	A hitelhez nem szükséges önerő biztosítása, viszont a visszaigényelhető ÁFA finanszírozása nem lehetséges.
15.) Futamidő:	Tartós forgóeszköz beszerzés esetén maximum 36 hónap, beruházás finanszírozás esetén maximum 120 hónap
16.)Türelmi idő tőketörlesztésre:	Nincs.
17.) A hitel díjai:	A hitel kamata évi 5.9% p.a., melynek megfizetése havonta esedékes. Beruházási hitel esetén a futamidő első öt évében a BVK 2% p.a. mértékű, a második öt évében pedig 1% mértékű kamatkedvezményt biztosít, amennyiben a mikrovállalkozás fizetési kötelezettségeit a BVK felé pontosan teljesíti, azaz fizetési kötelezettségei teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe. Tartós forgóeszközhitel esetén a futamidő első két évében a BVK 2% p.a. mértékű, a harmadik évében pedig 1% mértékű kamatkedvezményt biztosít, amennyiben a mikrovállalkozás fizetési kötelezettségeit a BVK felé pontosan teljesíti, azaz fizetési kötelezettségei teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe.

	A fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén az ügyleti kamat + 7% mértékű késedelmi kamatot számítunk fel. A szerződésben kiköthető, hogy ha egy elmúlt féléves időszakban a jegybanki alapkamat 2%-nál nagyobb mértékű emelkedése következik be, úgy az ügyleti kamatot a BVK jogosult felülvizsgálni, a kamatkedvezmény mértékének változatlanul hagyása mellett. A kamaton felül egyéb költséget (folyósítási jutalék, kezelési költség) nem számítunk fel. Az ügyfél által fizetendő a közokiratba foglalás költsége és a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. által felszámított kezességvállalási díj.
18.) A hitel folyósítása:	A folyósításra a folyósítási feltételek igazolását követően kerül sor, a hitelcélnek megfelelő ütemezésben. A hitel felhasználását a folyósítást követő 120 napon belül számlákkal igazolni kell. A folyósítási feltételek a következők lehetnek: - a kölcsön és a biztosítéki szerződések közjegyzői okiratba foglalása, - beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levél visszaigazolása a számlavezető banktól, - a tulajdonosi és/vagy ügyvezetői készfizető kezességi szerződés aláírása, - a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. készfizető kezességének hatályba lépése, - a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. készfizető kezességvállalási díjának megfizetése, - a Hitel Bizottság által meghatározott egyéb kikötés.
19.) A szükséges biztosítékok:	- a szükséges biztosítékok összetételét a BVK Hitel Bizottsága a mindenkorai Fedezetértékelési szabályzatban meghatározottak szerint állapítja meg. Az elfogadható biztosítékok köre: felhatalmazás beszedési megbízás benyújtására tulajdonosi és/vagy ügyvezetői készfizető kezesség, Garantiqa Hitelgarancia Zrt. készfizető kezessége, óvadék. A hitelhez nem szükséges ingatlan biztosíték, azonban a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. készfizető kezességvállalása a hitel nyújtásának előfeltétele.
20.) A hitelkérelemhez benyújtandó dokumentumok:	- vállalkozói engedély, társasági szerződés, cégbejegyzés, a vállalkozás működését engedélyező igazolvány, - a hitel céljának bemutatása, és az azt alátámasztó iratok (felhasználási terv, szándéknyilatkozat, árajánlat, adásvételi szerződés, részletes költségvetés, szükség esetén szakhatósági engedélyek), - értékesítési lehetőségek bizonyítására szolgáló dokumentumok (szándéknyilatkozat, szerződés, előzetes megállapodás), - üzletvitelhez szükséges készségek és képesítések meglétének alátámasztására szolgáló dokumentumok, - a köztartozások megfizetését igazoló NAV együttes igazolás, adófolyószámla, valamint a vállalkozás székhelye, telephelye szerinti helyi adó igazolás, - amennyiben a tevékenység végzéséhez szükséges, a működési engedély az illetékes hatóságtól, - az előző évi beszámoló (mérleg, eredmény-kimutatás, kiegészítő melléklet, könyvvizsgálói jelentés) társasági adóbevallás, vagy személyi jövedelemadó bevallás, - BISZ Zrt. által kiadott KHR információ, - a csekély összegű támogatásra való jogosultságot alátámasztó nyilatkozat.

A Budapest Mikrohitel Program keretében igénybe vett finanszírozási termékek teljes összege egy ügyfél esetében nem haladja meg a 20 mFt-ot, finanszírozott projektenként pedig a 10 mFt-ot.

1 naptári évben maximum 25 db Start-up Budapest Mikrohitel kérelem hagyható jóvá, amennyiben a feltételeknek megfelel a kérelem.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
(módosításokkal egységes szerkezetben)

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (1082 Budapest, Baross u. 63-67., stat. szám: 15735715-8411-321-01, Törzskönyvi azonosító: 735715, adószám: 15735715-2-42, képviseli: dr. Sára Botond polgármester), mint pénzeszközt átadó (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a **Budapesti Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány** (székhely 1072 Budapest, Rákóczi út 18., statisztikai számjel: 18052851-9499-561-01, adószáma: 18052851-2-42, képviseli: Varga Zsoltné Szalai Piroska Mária kuratóriumi elnök) a továbbiakban: Közalapítvány

a továbbiakban együttesen Felek között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

Felek rögzítik, hogy köztük a 263/2015. (XII.03.) számú képviselő-testületi határozat felhatalmazása alapján 2015. december 16. napján a Budapest Főváros és Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vállalkozásfejlesztési feladatainak végrehajtása céljából együttműködési megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) jött létre.

Felek rögzítik, hogy jelen módosított Megállapodást *a Képviselő-testület .../2019. (II.21.) számú határozatával jóváhagyta.*

Felek rögzítik, hogy jelen dokumentum egységes szerkezetben tartalmazza a Megállapodás módosítással nem érintett részeit és a Felek által elfogadott módosításokat is.

Preambulum

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (4) bekezdés 15. pontja értelmében a fővárosi önkormányzat feladata különösen a gazdaságszervezéssel és fejlesztéssel kapcsolatos feladatok ellátása. A Közalapítvány Budapest Főváros Közgyűlése által 1993-ban rögzített küldetése, hogy kidolgozza és végrehajtsa a fővárosi kis- és középvállalkozói szektor foglalkoztatás-élénkítő programjait, közvetítse az uniós, kormányzati és önkormányzati szintű programok által megteremtett lehetőségeket a mikro-, kis- és közepes vállalkozások felé. E feladatellátása körében a Közalapítvány hozzájárul a Főváros gazdaságfejlesztési programjaiban megfogalmazott célok megvalósításához, különös tekintettel Budapest Gazdaságélénkítési és Munkahelyteremtési Stratégiájára (2015-2021).

I. A szerződés tárgya

A szerződő Felek közös célja, hogy együttműködésük nyomán versenyképesebb, hatékonyabb, tudáson és innováción alapuló gazdasági élet fejlődjön ki Józsefvárosban. Vállalják, hogy az ezt célzó együttműködésük gyakorlati eredményei Budapest Főváros és Józsefváros Önkormányzatának vállalkozásfejlesztési feladatai végrehajtását szolgálják.

II. A szerződő felek vállalják, hogy

1. együttműködnek a józsefvárosi vállalkozások fejlesztése, foglalkoztatási célok elérése érdekében szükséges közös rendezvények, programok, valamint a vállalkozói mikrohitelezést megkönnyítő kezdeményezések kidolgozásában és annak megvalósításában,
2. elősegítik a kreatív iparágak, a zöld gazdaság és az infokommunikációs ágazat, továbbá az energiahatékonyságot szolgáló iparágak működési környezetének fejlesztését józsefvárosi kompetencia-központok létrehozásán keresztül is,
3. együttműködnek a fiatalok vállalkozóvá válását célzó és megkönnyítő kezdeményezésekben, rendszeres közös vállalkozói események, valamint a H13 Diák- és Vállalkozásfejlesztési Központban létrehozandó kamattámogatási tanácsadás szervezésében és működtetésében,
4. támogatják a hagyományos vállalkozói ismeretek közvetítésén túl egy olyan új típusú üzleti gondolkodás meghonosítását, amely emberközpontú és a hosszú távú fenntarthatóságra, kreativitásra, rugalmasságra, innovatív ötletekre épül,
5. együttműködnek az innovatív ötleteken alapuló start-up vállalkozások létrehozására, támogatására meghirdetett pályázatokkal kapcsolatban, melyek a kerületben campusszal rendelkező egyetemek, főiskolák graduális vagy posztgraduális képzésén részt vevő hallgatói számára kerülnek kiírásra,
6. közösen törekednek együttműködés kialakítására a KKV-kat támogató nemzetközi és európai szervezetekkel, különösen az EU releváns szervezeteivel,
7. felkérés, meghívás esetén részt vesznek a jogszabályok és jogszabálytervezetek véleményezésében, értékelésében, a szükségessé váló módosítások kezdeményezésében és egyéb javaslatok megfogalmazásában,
8. együttműködnek szakmai fórumok közötti információáramlás elősegítésében, és a

szakmai hírek, aktualitások hatékony terjesztésében a célcsoport felé, elősegítik a nemzetközi és európai uniós vállalkozásfejlesztési jó gyakorlatok átvételét és józsefvárosi alkalmazását,

9. közös kezdeményezéseik sikere érdekében együttműködnek a vállalkozókat tömörítő szakmai kamarákkal,
10. saját online felületeiken ismertetik a vállalkozások számára releváns új jogszabályokat, valamint bemutatnak sikeres vállalkozási példákat.
11. Felek megállapítják, hogy a Közalapítvány, mint közhasznú szervezet célja jelen együttműködési megállapodás keretében a józsefvárosi székhellyel/telephellyel rendelkező, köztartozásmentes mikrovállalkozások fejlődésének elősegítése.

III. Az együttműködés keretében az Önkormányzat vállalja, hogy

1. támogatja a Közalapítvány részére történő célhoz kötött pénzeszköz-átadás koncepcióját, amely a „Józsefvárosi Kamattámogatási Program” működtetésére irányul,
2. a kerületi köztartozásmentes, józsefvárosi székhellyel/telephellyel rendelkező mikrovállalkozások, továbbá a kerületi fiatal vállalkozók, illetve a kerületi női vállalkozók tulajdonában lévő mikrovállalkozások működésének elősegítése érdekében, a kerületi vállalkozás-fejlesztési stratégia részeként, a „Józsefvárosi Kamattámogatási Program” megvalósítása céljából a Közalapítvány részére 15.000.000,- Ft, azaz tizenötmillió forint keretösszeget biztosított célhoz kötött támogatás formájában, amelyet az Önkormányzat átutalt a Közalapítvány részére.
3. a 2. pontban meghatározott célhoz kötött támogatást a Közalapítvány OTP Bank Nyrt. pénzügyintézetnél vezetett 11706023-20017400 számú bankszámlájára átutalt.

IV. Az együttműködés keretében a Közalapítvány vállalja, hogy

1. a részére átadott pénzeszközt egy általa létrehozott, elkülönített alszámlán „Józsefvárosi Kamattámogatási Program” címen elkülönítetten kezeli, mely számláról a terhelések az Önkormányzat jóváhagyása után történhetnek,
2. a részére átadott pénzeszközt csak a köztartozásmentes, józsefvárosi székhellyel/telephellyel rendelkező mikrovállalkozások fejlődésének elősegítésére, ezen belül a Józsefváros közigazgatási területén megvalósuló beruházáshoz vagy forgóeszköz-beszerezéshez, árbevétel előfinanszírozásához igénybe vett hitel kamattámogatására használja fel legkésőbb **2019. december 31. napjáig**. A jelen megállapodás hatálya alá

tartozó hitelek típusát és leírását a Közalapítvány Kuratóriuma **2/2018. (XI.21.) sz. és 5/2019. (I.29.) sz. határozatában** jóváhagyta, az így igénybe vehető hitelkonstrukciókat jelen megállapodás 1. számú mellékletét képező táblázat tartalmazza,

3. hozzájárul a részére átadott pénzeszköz rendeltetésszerű felhasználásának az Önkormányzat által történő ellenőrzéssel megbízott személyek és szervezetek általi ellenőrzéséhez. Az Önkormányzat jogosult a pénzeszköz felhasználását a helyszínen is ellenőrizni,
4. a „Józsefvárosi Kamattámogatási Program” megvalósulása keretében évente kimutatást készít az Önkormányzat részére az igénybe vett hitelek, és az ahhoz kapcsolódó kamattámogatásban részesülő ügyfelek minősítéseiről, az esetlegesen késedelembe esett ügyletekről. Az analitikában feltünteti az ügyfél által igénybe vett kamatkedvezmény összegét,
5. amennyiben a Közalapítvány a pénzeszközt a jelen megállapodásban foglaltaktól eltérő célra használja fel, vagy a felhasználásról nem tud a jelen megállapodásban foglaltaknak megfelelően a megjelölt határidőig elszámolni, köteles a pénzeszközt a számlájára való beérkezéstől számítva a Ptk.-ban meghatározott kamattal növelt összegben visszafizetni az Önkormányzat részére.

V. A Kamattámogatás feltételei

1. A jelen szerződésben meghatározott feltételeknek megfelelő ügyfél a hitelkérelmével egyidejűleg a „Józsefvárosi Kamattámogatási Program” keretében kamattámogatási kérelmét is benyújthatja a Közalapítványhoz. A kamattámogatás a hitelszerződésben kerül rögzítésre.
2. A „Józsefvárosi Kamattámogatási Program” keretében egyidejűleg csak egyetlen jogcímen vehető igénybe kamattámogatás.
3. A Közalapítvány által biztosított kamattámogatás igénybevételére jogosult az a köztartozásmentes, józsefvárosi székhellyel/telephellyel rendelkező mikrovállalkozás, amely
 - a cégnyilvántartásba bejegyzett vagy bejegyzésre jogosult vállalkozás, vállalkozói igazolvánnyal rendelkező vagy arra jogosult vállalkozás, valamint egyéb vállalkozásra alkalmas jogosítvánnyal rendelkező vállalkozás,
 - a vállalkozás által összes foglalkoztatottak létszáma 10 főnél kevesebb,
 - a vállalkozás éves nettó árbevétele legfeljebb 2 millió EUR-nak megfelelő forint ellenérték,

- a vállalkozás mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési kötelezettségeit, így nincs sem adó-, sem illeték-, sem társadalombiztosítási járulék-tartozása,
- a vállalkozásnak a pénzintézetek és pénzügyi közvetítő szervezetek felé nincs lejárt hiteltartozása,
- a cég sem csőd-, sem felszámolási, sem végelszámolási eljárás alatt nem áll,
- a hitelkérelmében megjelölt hitelcél megvalósításának helye Józsefváros közigazgatási területe,
- egy és ugyanazon vállalkozás vonatkozásában a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során nem részesült az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatásban az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdésében meghatározott 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó mértékben.

Igénybevevők köre: Józsefvárosban székhellyel/telephellyel rendelkező mikrovállalkozások Józsefvárosban megvalósuló beruházásához vagy forgóeszköz beszerzéséhez, illetve árbevétel előfinanszírozásához.

A támogatási időszakot, az igénybevehető hitelkonstrukciókat és a kamattámogatás mértékét a jelen együttműködési megállapodás melléklete tartalmazza.

Kamattámogatás az ügyfeleknek kizárólag abban az esetben jár, ha az ügyfél a támogatási időszak alatt nem kerül 30 napot meghaladó késedelembe a hitelkamat és a tőketörlesztő részlet megfizetése tekintetében

4. A Közalapítvány által biztosított kamattámogatás igénybevételére jogosult az a köztartozásmentes, józsefvárosi székhellyel/telephellyel rendelkező fiatal mikrovállalkozás, amely
 - a cégnyilvántartásba bejegyzett vagy bejegyzésre jogosult vállalkozás, vállalkozói igazolvánnyal rendelkező vagy arra jogosult vállalkozás, valamint egyéb vállalkozásra alkalmas jogosítvánnyal rendelkező vállalkozás,
 - a vállalkozás által összes foglalkoztatottak létszáma 10 főnél kevesebb,
 - a vállalkozás éves nettó árbevétele legfeljebb 2 millió EUR-nak megfelelő forint ellenérték,
 - a vállalkozás mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési kötelezettségeit, így nincs sem adó-, sem illeték-, sem társadalombiztosítási járulék-tartozása,
 - a vállalkozásnak a pénzintézetek és pénzügyi közvetítő szervezetek felé nincs lejárt hiteltartozása,
 - a cég sem csőd-, sem felszámolási, sem végelszámolási eljárás alatt nem áll,

- a hitelkérelmében megjelölt hitelcél megvalósításának helye Józsefváros közigazgatási területe
- egy és ugyanazon vállalkozás vonatkozásában a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során nem részesült az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatásban az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdésében meghatározott 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó mértékben.

Igénybevevők köre: Józsefvárosban székhellyel/telephellyel rendelkező fiatal mikrovállalkozások Józsefvárosban megvalósuló beruházásához vagy forgóeszköz beszerzéséhez, illetve árbevétel előfinanszírozásához, ahol a vállalkozó vagy a vállalkozás többségi tulajdonosa 40 év alatti.

A támogatási időszakot, az igénybevehető hitelkonstrukciókat és a kamattámogatás mértékét a jelen együttműködési megállapodás melléklete tartalmazza.

Kamattámogatás az ügyfeleknek kizárólag abban az esetben jár, ha az ügyfél a támogatási időszak alatt nem kerül 30 napot meghaladó késedelembe a hitelkamat és a tőketörlesztő részlet megfizetése tekintetében.

5. A Közalapítvány által biztosított kamattámogatás igénybevételére jogosult az a köztartozásmentes, józsefvárosi székhellyel/telephellyel rendelkező női mikrovállalkozás, amely
 - a cégnyilvántartásba bejegyzett vagy bejegyzésre jogosult vállalkozás, vállalkozói igazolvánnyal rendelkező vagy arra jogosult vállalkozás, valamint egyéb vállalkozásra alkalmas jogosítvánnyal rendelkező vállalkozás,
 - a vállalkozás által összes foglalkoztatottak létszáma 10 főnél kevesebb,
 - a vállalkozás éves nettó árbevétele legfeljebb 2 millió EUR-nak megfelelő forint ellenérték,
 - a vállalkozás mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési kötelezettségeit, így nincs sem adó-, sem illeték-, sem társadalombiztosítási járulék-tartozása,
 - a vállalkozásnak a pénzintézetek és pénzügyi közvetítő szervezetek felé nincs lejárt hiteltartozása,
 - a cég sem csőd-, sem felszámolási, sem végelszámolási eljárás alatt nem áll,
 - a hitelkérelmében megjelölt hitelcél megvalósításának helye Józsefváros közigazgatási területe
 - egy és ugyanazon vállalkozás vonatkozásában a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során nem részesült az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatásban az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdésében meghatározott 200.000

eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó mértékben.

Igénybevevők köre: Józsefvárosban székhellyel/telephellyel rendelkező női mikrovállalkozások Józsefvárosban megvalósuló beruházásához vagy forgóeszköz beszerzéséhez, illetve árbevétel előfinanszírozásához, ahol a vállalkozó vagy a vállalkozás többségi tulajdonosa nőnemű.

A támogatási időszakot, az igénybevehető hitelkonstrukciókat és a kamattámogatás mértékét a jelen együttműködési megállapodás melléklete tartalmazza.

Kamattámogatás az ügyfeleknek kizárólag abban az esetben jár, ha az ügyfél a támogatási időszak alatt nem kerül 30 napot meghaladó késedelembe a hitelkamat és a tőketörlesztő részlet megfizetése tekintetében.

VI. A kamattámogatási pénzeszköz lehívásának menete

1. A Közalapítvány egyedi kamattámogatási igény esetében részletes számszaki kimutatást készít az igénybe vett hitelkonstrukcióról, és az ahhoz kapcsolódó benyújtott kamattámogatási igényről, valamint arról, hogy az igényt benyújtó vállalkozás megfelel-e a „Józsefvárosi Kamattámogatási Programban” meghatározott feltételeknek. E kimutatás lesz az alapja a Közalapítvány által a „Józsefvárosi Kamattámogatási Program” alszámláján kezelt pénzösszeg lehívásának, amelynek keretében a Közalapítvány kötelezettséget vállal arra, hogy a kimutatást az Önkormányzat részére a kamattámogatási igény benyújtásától számított 30 napon belül megküldi, az Önkormányzat pedig a kimutatás kézhezvételétől számított legkésőbb 15 napon belül nyilatkozik a „Józsefvárosi Kamattámogatási Program” alszámlán kezelt összeg lehívására vonatkozó hozzájárulásról.
2. Felek rögzítik, hogy nem adható hozzájárulás, amennyiben a kamattámogatási programban rögzített feltételeknek a kamattámogatási igényt benyújtó vállalkozás nem felel meg, vagy amennyiben a Közalapítvány azt indokolt nyilatkozatában nem javasolja.

VII. Fizetési késedelmek esetén követendő eljárásrend

1. Amennyiben a mikrovállalkozás a futamidő során legfeljebb egyszeri alkalommal 30 napot meghaladó fizetési késedelembe esik, úgy a Közalapítvány erről a 30 napos késedelembe esést követő 5 naptári napon belül értesítést küld az Önkormányzat részére, és javaslatot tesz a kamattámogatás fenntartására, vagy megszüntetésére. Az Önkormányzat a Közalapítvány javaslatának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül értesíti a Közalapítványt a kamattámogatás fenntartására, vagy megszüntetésére irányuló döntéséről.

2. Amennyiben a mikrovállalkozás a futamidő során bármikor 30 napnál rövidebb fizetési késedelembe esik, és fizetési kötelezettségeinek átütemezését kéri, úgy a Közalapítvány Hitel Bizottsága jogosult dönteni az átütemezési kérelem jóváhagyásáról, vagy elutasításáról. Jóváhagyás esetén a Közalapítvány értesíti az Önkormányzatot az átütemezésről, és javaslatot tesz a kamattámogatás változatlan feltételekkel történő fenntartására, vagy megszüntetésére. Az Önkormányzat a Közalapítvány javaslatának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül értesíti a Közalapítványt az átütemezéssel kapcsolatban meghozott, a kamattámogatás fenntartására, vagy megszüntetésére irányuló döntéséről.
3. Amennyiben a mikrovállalkozás a futamidő során elveszti jogosultságát a kamattámogatás további igénybe vételére, úgy a teljes futamidőre számított kamattámogatás összegének fel nem használt részét a Közalapítvány köteles a „Józsefvárosi Kamattámogatási Program” alszámlára visszautalni. Az ilyen módon visszautalt összeg a „Józsefvárosi Kamattámogatási Program” finanszírozási forrásait növeli.

VIII. Elszámolás menete

1. A Közalapítvány a támogatás felhasználásáról legkésőbb **2020. február 29.** napjáig köteles írásban szakmai záró beszámolót és pénzügyi záró elszámolást készíteni és átadni az Önkormányzat szakmailag illetékes szervezeti egysége (Gazdálkodási Ügyosztály) részére.
2. A Támogató részéről a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadására és a teljesítés igazolására a polgármester jogosult.
3. A beszámolóknak és az elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:
 - a. szakmai beszámoló: szakmai értékelés a célhoz kötött pénzáadás céljának megvalósulásáról;
 - b. pénzügyi elszámolás: a lehívott pénzeszközöknek a felhasználás jogcíme szerinti – az átadott pénzeszköz felhasználási céljának megvalósulásához köthető - tételes felsorolása, a felhasználási időszakhoz igazodó okiratok, egyéb dokumentumok (kamattámogatási szerződés, stb.) hitelesített másolatának, kifizetést igazoló dokumentumok – bankkivonat, pénztárbizonylat – hitelesített másolatának benyújtásával.
4. A Közalapítvány a beszámolót és az elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen az átadott pénzeszköz felhasználásának részletes ellenőrzésére. Az

Önkormányzat a beszámolót és az elszámolást a beérkezést követően megvizsgálja, és a beérkezést követő 60 napon belül dönt annak elfogadásáról vagy elutasításáról. Az Önkormányzat döntéséről és az esetleg jogosulatlanul átadott pénzeszköz felhasználása miatti pénzeszköz visszafizetésének kötelezettségéről a döntéstől számított 10 napon belül írásban értesíti a Közalapítványt. Ha a Közalapítvány a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem megfelelő, úgy az Önkormányzat 30 napos határidő megjelölésével írásban felszólítja a Közalapítványt a hiány pótlására, amelynek beérkezését követően az Önkormányzat 30 napon belül dönt annak elfogadásáról. Felek rögzítik, hogy a hiánypótlás elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy az átadott pénzeszközt a Közalapítvány rendeltetésszerűen használta-e fel.

5. A Közalapítvány köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.
6. Az elszámolási határidőig fel nem használt támogatást, maradványösszeget a Közalapítvány köteles az Önkormányzat részére legkésőbb az elszámolást követő 15 napon belül a K&H banknál vezetett 10403387-00028570-00000000 számlaszámra visszautalni.

IX. Záró rendelkezések

1. Felek a szerződést határozatlan időre kötik. Továbbá Felek vállalják, hogy minden évben – legkésőbb tárgyév december 31. napjáig – tárgyalásos úton megvizsgálják a „Józsefvárosi Kamattámogatási Programmal” kapcsolatos tapasztalatok alapján a Program következő évben történő esetleges folytatását.
2. A Felek a megállapodás végrehajtása során a józsefvárosi lakosok iránti elkötelezettség, az integritás, a tárgyszerűség, egymás és mások tiszteletben tartása és az átláthatóság értékeinek megfelelően fejtik ki tevékenységüket.
3. A megállapodás az aláírás napján lép hatályba és határozatlan időre szól. A Felek jelen megállapodást kizárólag írásban módosíthatják, a Megállapodást bármelyik fél indoklás nélkül egy hónapos felmondással megszüntetheti. A felmondás a már jóváhagyott kamattámogatási ügyleteket nem érinti. A fel nem használt pénzeszközzel a Közalapítvány a felmondást követő 60 napon belül köteles elszámolni.

4. A vállalatok tekintetében, Felek képviselői rendszeresen (évente) értékelik az együttműködés tapasztalatait, áttekintik a soron következő időszak közös feladatait.
5. A megállapodásban foglaltak teljesülését bármelyik aláíró fél kezdeményezésére, személyes találkozó keretében áttekintik, értékelik.
6. A felek az együttműködési megállapodás végrehajtása érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek egyben az együttműködés szakmai felelősei is. A konkrét kapcsolattartásra a Józsefváros Önkormányzata részéről Zékány Zoltánt, a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. divíziójaként működő H13 Diák- és Vállalkozásfejlesztési Központ szakmai igazgatóját, míg a BVK részéről **Bobor-Baranyai Boglárka finanszírozási igazgatót** jelölik ki.
7. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

A megállapodás 11 oldalból és 6 eredeti példányban készült, amelyet Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2019. február ...

Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselőtében
dr. Sára Botond
polgármester

Budapesti Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány
képviselőtében
Varga Zsoltné Szalai Piroska Mária
kuratóriumi elnök

Fedezete: Dátum: Budapest, 2019.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Páris Gyuláné
Gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:
Danada-Rimán Edina
jegyző
névében és megbízásából

dr. Mészár Erika
aljegyző

A BUDAPEST MIKROHITEL PROGRAM mikrofinanszírozási termékeinek alapfeltételei**A.) BERUHÁZÁSI HITEL**

1.) A hitel célja:	Beruházás finanszírozás (gép, eszköz beszerzés, ingatlan vásárlás, bővítés, felújítás, stb.).
2.) A hitelgénylők köre:	- cégnyilvántartásba bejegyzett vállalkozás, vagy vállalkozói igazolvánnyal rendelkező egyéni vállalkozó, közjegyzői vagy ügyvédi iroda, - a 2004. évi XXXIV. tvr. 3.§.(3) a) és b) bekezdése szerint mikrovállalkozásnak minősül (összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg), - a vállalkozás Magyarországon, Budapesten, vagy Budapest agglomerációjában található székhellyel, telephellyel vagy fióktelephellyel rendelkező vállalkozás, vagy ezen feltételek a mikrohitellel finanszírozott beruházás következtében megvalósulnak, - olyan vállalkozás, amely nem elégti ki a jelen pontban meghatározott alkalmassági kritériumokat, nem birtokolhatja a kérelmező vállalkozás tőkéjének vagy szavazati jogainak 25%-át, vagy ezt meghaladó részét, - a vállalkozás életképes üzleti tervvel rendelkezik, - rendelkezik az üzletvitelhez szükséges valamennyi készséggel és képesítéssel, - a vállalkozás mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési kötelezettségeit, nincs lejárt illeték, vagy társadalombiztosítási járulék, vagy adótartozása, - a vállalkozásnak hitelintézet vagy pénzügyi vállalkozás felé nincs lejárt hiteltartozása, - a cég és kapcsolt vállalkozásai nem állnak sem csőd, sem felszámolási eljárás alatt, nem indult ellenük végrehajtási eljárás, továbbá a cég nem áll végelszámolási eljárás alatt, - a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során nem részesült az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatásban a rendelet 2.cikk (2) bekezdésében meghatározott 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó mértékben.
3.) Hitelösszeg:	1.000.000,- Ft – 10.000.000,- Ft
4.) Szükséges saját erő mértéke:	A hitelhez nem szükséges önerő biztosítása, viszont a visszaigényelhető ÁFA finanszírozása nem lehetséges.
5.) Futamidő:	Maximum 120 hónap
6.) Türelmi idő tőketörlesztésre:	Maximum 12 hónap
7.) A hitel díjai:	A hitel kamata évi 5.9% p.a., melynek megfizetése havonta esedékes. A futamidő első öt évében a BVK 2% p.a. mértékű, a második öt évében pedig 1% mértékű kamatkedvezményt biztosít, amennyiben a mikrovállalkozás fizetési kötelezettségeit a BVK felé pontosan teljesíti, azaz fizetési kötelezettségei teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe. A fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén az ügyleti kamat + 7% mértékű késedelmi kamatot számítunk fel. A szerződésben kiköthető, hogy ha egy elmúlt féléves időszakban a jegybanki alapkamat 2%-nál nagyobb mértékű emelkedése következik be, úgy az ügyleti kamatot a BVK jogosult felülvizsgálni, a kamatkedvezmény mértékének változatlanul hagyása mellett. A kamaton felül egyéb költséget (folyósítási jutalék, kezelési költség) nem számítunk fel. Az ügyfél által fizetendő a közokiratba foglalás költsége és a Garantika

	Hitelgarancia Zrt. által felszámított kezességvállalási díj.
8.) A hitel folyósítása:	A folyósításra a folyósítási feltételek igazolását követően kerül sor, a hitelcélnek megfelelő ütemezésben. A hitel felhasználását a folyósítást követő 120 napon belül számlákkal igazolni kell. A folyósítási feltételek a következők lehetnek: - a kölcsön és a biztosítéki szerződések közjegyzői okiratba foglalása, - beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levél visszaigazolása a számlavezető banktól, - a tulajdonosi és/vagy ügyvezetői készfizető kezességi szerződés aláírása, - a biztosítéku szolgált ingatlan(ok)ra vonatkozó teljes körű vagyonbiztosítási szerződés megkötése és a biztosítási kötvényen a BVK jelzálogjoga feltüntetésének igazolása. - a biztosítéku szolgált ingatlan(ok) tekintetében a BVK jelzálogjogának (továbbá a Hitel Bizottság döntése szerint, amennyiben szükséges, úgy az annak biztosítására szolgált elidegenítési és terhelési tilalomnak) legalább széljegyként történő bejegyzése, a bejegyzési díj megfizetésének igazolása, - Garantiqa készfizető kezesség bevonása esetén a készfizető kezesség hatályba lépése, - Garantiqa készfizető kezesség bevonása esetén a kezességvállalási díj ügyfél által történő megfizetése - a Hitel Bizottság által meghatározott egyéb kikötés.
9.) A szükséges biztosítékok:	- a szükséges biztosítékok összetételét a BVK Hitel Bizottsága a mindenkorli Fedezetértékelési szabályzatban meghatározottak szerint állapítja meg. Az elfogadható biztosítékok köre: ingatlan jelzálog, felhatalmazás beszedési megbízás benyújtására tulajdonosi és/vagy ügyvezetői készfizető kezesség, Garantiqa Hitelgarancia Zrt. készfizető kezessége, óvadék.
10.) A hitelkérelemhez benyújtandó dokumentumok:	- vállalkozói engedély, társasági szerződés, cégbejegyzés, a vállalkozás működését engedélyező igazolvány, - a hitel céljának bemutatása, és az azt alátámasztó iratok (felhasználási terv, szándéknyilatkozat, árajánlat, adásvételi szerződés, részletes költségvetés, szükség esetén szakhatósági engedélyek), - értékesítési lehetőségek bizonyítására szolgáló dokumentumok (szándéknyilatkozat, szerződés, előzetes megállapodás), - üzletvitelhez szükséges készségek és képesítések meglétének alátámasztására szolgáló dokumentumok, - a hitel biztosítékát, illetve a beruházás tárgyát képező ingatlanok tulajdoni lapja, a BVK által elfogadott értékecselő által készített értékecselés, - a köztartozások megfizetését igazoló NAV együttes igazolás, adófolyószámla, valamint a vállalkozás székhelye, telephelye szerinti helyi adó igazolás, - amennyiben a tevékenység végzéséhez szükséges, a működési engedély az illetékes hatóságtól, - az előző évi beszámoló (mérleg, eredmény-kimutatás, kiegészítő melléklet, könyvvizsgálói jelentés) társasági adóbevallás, vagy személyi jövedelemadó bevallás, - BISZ Zrt. által kiadott KHR információ, - a csekély összegű támogatásra való jogosultságot alátámasztó nyilatkozat.

B.) TARTÓS FORGÓESZKÖZ HITEL

1.) A hitel célja:	Beruházáshoz kapcsolódó vagy önálló forgóeszköz finanszírozás.
2.) A hitelígenylok köre:	- cégnyilvántartásba bejegyzett vállalkozás, vagy vállalkozói igazolvánnyal rendelkező egyéni vállalkozó, közjegyzői vagy ügyvédi iroda, - a 2004. évi XXXIV. tvr. 3.§.(3) a) és b) bekezdése szerint mikrovállalkozásnak minősül (összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg), - a vállalkozás Magyarországon, Budapesten, vagy Budapest agglomerációjában található székhellyel, telephellyel vagy fióktelephellyel rendelkező vállalkozás, vagy ezen feltételek a mikrohittel finanszírozott forgóeszköz beszerzés következtében megvalósulnak, - olyan vállalkozás, amely nem elégíti ki a jelen pontban meghatározott alkalmassági kritériumokat, nem birtokolhatja a kérelmező vállalkozás tőkéjének vagy szavazati jogainak 25%-át, vagy ezt meghaladó részét, - a vállalkozás életképes üzleti tervvel rendelkezik, - rendelkezik az üzletvitelhez szükséges valamennyi készséggel és képesítéssel, - a vállalkozás mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési kötelezettségeit, nincs lejárt illeték, vagy társadalombiztosítási járulék, vagy adótartozása, - a vállalkozásnak hitelintézet vagy pénzügyi vállalkozás felé nincs lejárt hiteltartozása, - a cég és kapcsolt vállalkozásai nem állnak sem csőd, sem felszámolási eljárás alatt, nem indult ellenük végrehajtási eljárás, továbbá a cég nem áll végelszámolási eljárás alatt, - a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során nem részesült az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatásban a rendelet 2.cikk (2) bekezdésében meghatározott 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó mértékben
3.) Hitelösszeg:	1.000.000,- Ft – 10.000.000,- Ft
4.) Szükséges saját erő mértéke:	0%
5.) Futamidő:	Maximum 36 hónap
6.) Türelmi idő tőketörlesztésre:	Maximum 12 hónap
7.) A hitel díjai:	A hitel kamata évi 5.9% p.a., melynek megfizetése havonta esedékes. A futamidő első két évében a BVK 2% p.a. mértékű, a harmadik évében pedig 1% mértékű kamatkedvezményt biztosít, amennyiben a mikrovállalkozás fizetési kötelezettségeit a BVK felé pontosan teljesíti, azaz fizetési kötelezettségei teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe. A fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén az ügyleti kamat + 7% mértékű késedelmi kamatot számítunk fel. A szerződésben kiköthető, hogy ha egy elmúlt féléves időszakban a jegybanki alapkamat 2%-nál nagyobb mértékű emelkedése következik be, úgy az ügyleti kamatot a BVK jogosult felülvizsgálni, a kamatkedvezmény mértékének változatlanul hagyása mellett. A kamaton felül egyéb költséget (folyósítási jutalék, kezelési költség) nem számítunk fel.

	Az ügyfél által fizetendő a közokiratba foglalás költsége és a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. által felszámított kezességvállalási díj.
8.) A hitel folyósítása:	A folyósításra a folyósítási feltételek igazolását követően kerül sor, a hitelcéljának megfelelő ütemezésben. A hitel felhasználását a folyósítást követő 120 napon belül számlákkal igazolni kell. A folyósítási feltételek a következők lehetnek: - a kölcsön és a biztosítéki szerződések közjegyzői okiratba foglalása, - beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levél visszaigazolása a számlavezető banktól, - a tulajdonosi és/vagy ügyvezetői készfizető kezességi szerződés aláírása, - a biztosítékkal szolgáló ingatlan(ok)ra vonatkozó teljes körű vagyontörlesztési szerződés megkötése és a biztosítási kötvényen a BVK jelzálogjoga feltüntetésének igazolása. - a biztosítékkal szolgáló ingatlan(ok) tekintetében a BVK jelzálogjogának (továbbá a Hitel Bizottság döntése szerint, amennyiben szükséges, úgy az annak biztosítására szolgáló elidegenítési és terhelési tilalomnak) legalább széljegyként történő bejegyzése, a bejegyzési díj megfizetésének igazolása, - Garantiqa készfizető kezesség bevonása esetén a készfizető kezesség hatályba lépése, - Garantiqa készfizető kezesség bevonása esetén a kezességvállalási díj ügyfél által történő megfizetése - a Hitel Bizottság által meghatározott egyéb kikötés.
9.) A szükséges biztosítékok:	- a szükséges biztosítékok összetételét a BVK Hitel Bizottsága a mindenkori Fedezetértékelési szabályzatban meghatározottak szerint állapítja meg. Az elfogadható biztosítékok köre: ingatlan jelzálog, felhatalmazás beszedési megbízás benyújtására tulajdonosi és/vagy ügyvezetői készfizető kezesség, Garantiqa Hitelgarancia Zrt. készfizető kezessége, óvadék.
10.) A hitelkérelemhez benyújtandó dokumentumok:	- vállalkozói engedély, társasági szerződés, cégbejegyzés, a vállalkozás működését engedélyező igazolvány, - a hitel céljának bemutatása, és az azt alátámasztó iratok (felhasználási terv, szándéknyilatkozat, árajánlat, adásvételi szerződés, részletes költségvetés, szükség esetén szakhatósági engedélyek), - értékesítési lehetőségek bizonyítására szolgáló dokumentumok (szándéknyilatkozat, szerződés, előzetes megállapodás), - üzletvitelhez szükséges készségek és képesítések meglétének alátámasztására szolgáló dokumentumok, - a hitel biztosítékát képező ingatlan(ok) tulajdoni lapja, a BVK által elfogadott értékbecslő által készített értékbecslés, - a köztartozások megfizetését igazoló NAV együttes igazolás, adófolyószámla, valamint a vállalkozás székhelye, telephelye szerinti helyi adó igazolás, - amennyiben a tevékenység végzéséhez szükséges, a működési engedély az illetékes hatóságtól, - az előző évi beszámoló (mérleg, eredmény-kimutatás, kiegészítő melléklet, könyvvizsgálói jelentés) társasági adóbevallás, vagy személyi jövedelemadó bevallás, - BISZ Zrt. által kiadott KHR információ, - a csekély összegű támogatásra való jogosultságot alátámasztó nyilatkozat.

4

C.) VISSZATÖLTŐDŐ HITEL

1.) A hitel célja:	Árbevétel előfinanszírozás azon mikrovállalkozások számára, akik leszerződött munkáik teljesítéséhez addicionális forgóeszközök bevonását igénylik. A konstrukció keretében a BVK három éves futamidőre visszatöltődő hitelkeretet állapít meg a mikrovállalkozás számára maximum 7.5 mFt összegben. A hitelkeret megállapításának bírálati szempontjai az ügyfél hitelképessége és az ügyletbe bevont biztosítékok értékelése (ingatlan jelzálog). A hitelkeret terhére különböző alkereteket lehet megállapítani, melyek már egy-egy konkrét szerződés szerinti árbevétel előfinanszírozását célozzák. Az alkeretek megállapításának bírálati szempontjai a mikrovállalkozás és partnere által aláírt szerződés vizsgálata és a partner minősítése.
2.) A hiteligénylők köre:	- cégnyilvántartásba bejegyzett vállalkozás, vagy vállalkozói igazolvánnyal rendelkező egyéni vállalkozó, vagy ügyvédi iroda, - a 2004. évi XXXIV. tvr. 3.§.(3) a) és b) bekezdése szerint mikrovállalkozásnak minősül (összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg), - a vállalkozás Magyarországon, Budapesten, vagy Budapest agglomerációjában található székhellyel, telephellyel vagy fióktelephellyel rendelkező vállalkozás, - olyan vállalkozás, amely nem elégtí ki a jelen pontban meghatározott alkalmassági kritériumokat, nem birtokolhatja a kérelmező vállalkozás tőkéjének vagy szavazati jogainak 25%-át, vagy ezt meghaladó részét, - a vállalkozásnak érvényes szerződéssel, megrendeléssel, vagy egyéb olyan, a kötelezett kötelezettségvállalását tartalmazó dokumentummal kell rendelkeznie, amely bizonyítja, hogy a hitel visszafizetésének forrása a hitel rendeltetésszerű felhasználását követően számlakövetelés formájában rendelkezésre fog állni, - rendelkezik az üzletvitelhez szükséges valamennyi készséggel és képesítéssel, - a vállalkozás mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési kötelezettségeit, nincs lejárt illeték, vagy társadalombiztosítási járulék, vagy adótartozása, - a vállalkozásnak hitelintézet vagy pénzügyi vállalkozás felé nincs lejárt hiteltartozása, - a cég és kapcsolt vállalkozásai nem állnak sem csőd, sem felszámolási eljárás alatt, nem indult ellenük végrehajtási eljárás, továbbá a cég nem áll végelszámolási eljárás alatt, - a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során nem részesült az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatásban a rendelet 2.cikk (2) bekezdésében meghatározott 200.000 eurónak, közötti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó mértékben
3.) Hitelösszeg:	1.000.000,- Ft – 7.500.000,- Ft
4.) Futamidő:	A hitelkeretet az ügyfél minősítése és a felajánlott biztosítékok vizsgálata alapján három évre állapítjuk meg. A hitelkeret terhére lehívott egyes kölcsönök futamideje igazodik az előfinanszírozott árbevétel realizálódásához. Az ügyfélminősítésre és a felajánlott biztosítékok felülvizsgálatára évente kerül sor, ennek eredménye a megállapított keretösszeget módosíthatja.
5.) A hitel díjai:	A hitelkeret kihasznált részére 5.9% p.a., melynek megfizetése havonta

	esedékes. A hitelkeret rendelkezésre tartásának első évében a BVK 2% p.a. mértékű, a második évben pedig 1% mértékű kamatkedvezményt biztosít, amennyiben a mikrovállalkozás fizetési kötelezettségeit a BVK felé pontosan teljesíti, azaz fizetési kötelezettségei teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe. A fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén az ügyleti kamat + 7% mértékű késedelmi kamatot számítunk fel. A szerződésben kiköthető, hogy ha egy elmúlt féléves időszakban a jegybanki alapkamat 2%-nál nagyobb mértékű emelkedése következik be, úgy az ügyleti kamatot a BVK jogosult felülvizsgálni, a kamatkedvezmény mértékének változatlanul hagyása mellett. A kamaton felül egyéb költséget (folyósítási jutalék, kezelési költség) nem számítunk fel. Az ügyfél által fizetendő a közokiratba foglalás költsége és a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. által felszámított kezességvállalási díj.
6.) A hitel folyósítása:	A folyósításra a folyósítási feltételek igazolását követően kerül sor, a hitelcélnek megfelelő ütemezésben. A hitel felhasználását a folyósítást követő 120 napon belül számlákkal igazolni kell. A folyósítási feltételek a következők lehetnek: - a kölcsön és a biztosítéki szerződések közjegyzői okiratba foglalása, - beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levél visszaigazolása a számlavezető banktól, - a tulajdonosi és/vagy ügyvezetői készfizető kezességi szerződés aláírása, - a biztosítékkul szolgáló ingatlan(ok)ra vonatkozó teljes körű vagyonbiztosítási szerződés megkötése és a biztosítási kötvényen a BVK jelzálogjoga feltüntetésének igazolása. - a biztosítékkul szolgáló ingatlan(ok) tekintetében a BVK jelzálogjogának (továbbá a Hitel Bizottság döntése szerint, amennyiben szükséges, úgy az annak biztosítására szolgáló elidegenítési és terhelési tilalomnak) legalább széljegyként történő bejegyzése, a bejegyzési díj megfizetésének igazolása - Garantiqa készfizető kezesség bevonása esetén a készfizető kezesség hatályba lépése, - Garantiqa készfizető kezesség bevonása esetén a kezességvállalási díj ügyfél által történő megfizetése - a Hitel Bizottság által meghatározott egyéb kikötés.
7.) A szükséges biztosítékok:	- a szükséges biztosítékok összetételét a BVK Hitel Bizottsága a mindenkor érvényben lévő Fedezetértékelési szabályzatban meghatározottak szerint állapítja meg. Az elfogadható biztosítékok köre: ingatlan jelzálog, felhatalmazás beszédési megbízás benyújtására tulajdonosi és/vagy ügyvezetői készfizető kezesség, Garantiqa Hitelgarancia Zrt. készfizető kezessége, óvadék.
8.) A hitelkérelemhez benyújtandó dokumentumok:	- vállalkozói engedély, társasági szerződés, cégbejegyzés, a vállalkozás működését engedélyező igazolvány, - a visszafizetés forrását alátámasztó iratok (szerződés, megrendelés), - a hitel biztosítékát képező ingatlan tulajdoni lapja, - a BVK által elfogadott értékbecslő által készített értékbecslés, - a köztartozások megfizetését igazoló NAV együttes igazolás, adófolyószámla, valamint a vállalkozás székhelye, telephelye szerinti helyi adó igazolás, - amennyiben a tevékenység végzéséhez szükséges, a működési engedély az illetékes hatóságtól, - az előző évi beszámoló (mérleg, eredmény-kimutatás, kiegészítő melléklet, könyvvizsgálói jelentés) társasági adóbevallás, vagy személyi jövedelemadó bevallás, - BISZ Zrt. által kiadott KHR információ, - a csekély összegű támogatásra való jogosultságot alátámasztó nyilatkozat.

D.) START-UP BUDAPEST MIKROHITEL BERUHÁZÁSRA ÉS TARTÓS FORGÓESZKÖZ BESZERZÉSRE

11.) A hitel célja:	Beruházás finanszírozás (gép, eszköz beszerzés, ingatlan vásárlás, bővítés, felújítás, stb.), beruházáshoz kapcsolódó vagy önálló forgóeszköz finanszírozás
12.) A hiteligénylők köre:	- cégnyilvántartásba bejegyzett vállalkozás, vagy vállalkozói igazolvánnyal rendelkező egyéni vállalkozó, közjegyzői vagy ügyvédi iroda, - a 2004. évi XXXIV. tvr. 3.§.(3) a) és b) bekezdése szerint mikrovállalkozásnak minősül (összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg), - a vállalkozás Magyarországon, Budapesten, vagy Budapest agglomerációjában található székhellyel, telephellyel vagy fióktelephellyel rendelkező vállalkozás, vagy ezen feltételek a mikrohitellel finanszírozott hitelcél következtében megvalósulnak, - olyan vállalkozás, amely nem elégíti ki a jelen pontban meghatározott alkalmassági kritériumokat, nem birtokolhatja a kérelmező vállalkozás tőkéjének vagy szavazati jogainak 25%-át, vagy ezt meghaladó részét, - a vállalkozás életképes üzleti tervvel rendelkezik, - rendelkezik az üzemvitelhez szükséges valamennyi készséggel és képesítéssel, - a vállalkozás mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési kötelezettségeit, nincs lejárt illeték, vagy társadalombiztosítási járulék, vagy adótartozása, - a vállalkozásnak hitelintézet vagy pénzügyi vállalkozás felé nincs lejárt hiteltartozása, - a cég és kapcsolt vállalkozásai nem állnak sem csőd, sem felszámolási eljárás alatt, nem indult ellenük végrehajtási eljárás, továbbá a cég nem áll végelszámolási eljárás alatt, - a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során nem részesült az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatásban a rendelet 2.cikk (2) bekezdésében meghatározott 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó mértékben - A mikrovállalkozás üzleti innovációs tevékenységet valósít meg a mikrohitel segítségével.
13.) Hitelösszeg:	300.000,- Ft – 3.000.000,- Ft
14.) Szükséges saját erő mértéke:	A hitelhez nem szükséges önerő biztosítása, viszont a visszaigényelhető ÁFA finanszírozása nem lehetséges.
15.) Futamidő:	Tartós forgóeszköz beszerzés esetén maximum 36 hónap, beruházás finanszírozás esetén maximum 120 hónap
16.) Türelmi idő tőketörlesztésre:	Nincs.
17.) A hitel díjai:	A hitel kamata évi 5.9% p.a., melynek megfizetése havonta esedékes. Beruházási hitel esetén a futamidő első öt évében a BVK 2% p.a. mértékű, a második öt évében pedig 1% mértékű kamatkedvezményt biztosít, amennyiben a mikrovállalkozás fizetési kötelezettségeit a BVK felé pontosan teljesíti, azaz fizetési kötelezettségei teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe. Tartós forgóeszközhitel esetén a futamidő első két évében a BVK 2% p.a. mértékű, a harmadik évében pedig 1% mértékű kamatkedvezményt biztosít, amennyiben a mikrovállalkozás fizetési kötelezettségeit a BVK felé pontosan teljesíti, azaz fizetési kötelezettségei teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe.

	A fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén az ügyleti kamat + 7% mértékű késedelmi kamatot számítunk fel. A szerződésben kiköthető, hogy ha egy elmúlt féléves időszakban a jegybanki alapkamat 2%-nál nagyobb mértékű emelkedése következik be, úgy az ügyleti kamatot a BVK jogosult felülvizsgálni, a kamatkedvezmény mértékének változatlanul hagyása mellett. A kamaton felül egyéb költséget (folyósítási jutalék, kezelési költség) nem számítunk fel. Az ügyfél által fizetendő a közokiratba foglalás költsége és a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. által felszámított kezességvállalási díj.
18.) A hitel folyósítása:	A folyósításra a folyósítási feltételek igazolását követően kerül sor, a hitelcélnek megfelelő ütemezésben. A hitel felhasználását a folyósítást követő 120 napon belül számlákkal igazolni kell. A folyósítási feltételek a következők lehetnek: - a kölcsön és a biztosítéki szerződések közjegyzői okiratba foglalása, - beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levél visszaigazolása a számlavezető banktól, - a tulajdonosi és/vagy ügyvezetői készfizető kezességi szerződés aláírása, - a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. készfizető kezességének hatályba lépése, - a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. készfizető kezességvállalási díjának megfizetése, - a Hitel Bizottság által meghatározott egyéb kikötés.
19.) A szükséges biztosítékok:	- a szükséges biztosítékok összetételét a BVK Hitel Bizottsága a mindenkorai Fedezetértékelési szabályzatban meghatározottak szerint állapítja meg. Az elfogadható biztosítékok köre: felhatalmazás beszedési megbízás benyújtására tulajdonosi és/vagy ügyvezetői készfizető kezesség, Garantiqa Hitelgarancia Zrt. készfizető kezessége, óvadék. A hitelhez nem szükséges ingatlan biztosíték, azonban a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. készfizető kezességvállalása a hitel nyújtásának előfeltétele.
20.) A hitelkérelemhez benyújtandó dokumentumok:	- vállalkozói engedély, társasági szerződés, cégbejegyzés, a vállalkozás működését engedélyező igazolvány, - a hitel céljának bemutatása, és az azt alátámasztó iratok (felhasználási terv, szándéknyilatkozat, árajánlat, adásvételi szerződés, részletes költségvetés, szükség esetén szakhatósági engedélyek), - értékesítési lehetőségek bizonyítására szolgáló dokumentumok (szándéknyilatkozat, szerződés, előzetes megállapodás), - üzletvitelhez szükséges készségek és képesítések meglétének alátámasztására szolgáló dokumentumok, - a köztartozások megfizetését igazoló NAV együttes igazolás, adófolyószámla, valamint a vállalkozás székhelye, telephelye szerinti helyi adó igazolás, - amennyiben a tevékenység végzéséhez szükséges, a működési engedély az illetékes hatóságtól, - az előző évi beszámoló (mérleg, eredmény-kimutatás, kiegészítő melléklet, könyvvizsgálói jelentés) társasági adóbevallás, vagy személyi jövedelemadó bevallás, - BISZ Zrt. által kiadott KHR információ, - a csekély összegű támogatásra való jogosultságot alátámasztó nyilatkozat.

A Budapest Mikrohitel Program keretében igénybe vett finanszírozási termékek teljes összege egy ügyfél esetében nem haladja meg a 20 mFt-ot, finanszírozott projektenként pedig a 10 mFt-ot.

1 naptári évben maximum 25 db Start-up Budapest Mikrohitel kérelem hagyható jóvá, amennyiben a feltételeknek megfelel a kérelem.



JÓZSEFVÁROSI MIKROVÁLLALKOZÁSOK KAMATTÁMOGATÁSI PROGRAMJA				
Megnevezés	Beruházási hitel	Tartós forgóeszközhitel	Visszatöltődő hitelkeret	Start-up Budapest Mikrohitel
Igénylők köre	Jogsabály szerint mikrovállalkozásnak minősülő, józsefvárosi székhellyel rendelkező gazdálkodók	Jogsabály szerint mikrovállalkozásnak minősülő, józsefvárosi székhellyel rendelkező gazdálkodók	Jogsabály szerint mikrovállalkozásnak minősülő, józsefvárosi székhellyel rendelkező gazdálkodók	Jogsabály szerint mikrovállalkozásnak minősülő, józsefvárosi székhellyel rendelkező gazdálkodók, melyek üzleti innovációs tevékenységet valósítanak meg a mikrohitel segítségével.
Felhasználási cél	Beruházásra, és a beruházáshoz kapcsolódó forgóeszközre	Forgóeszközre	Árbevétel előfinanszírozásra	Beruházásra és/vagy forgóeszközre
Hitelösszeg max. (Ft)	10.000.000,-Ft	10.000.000,-Ft	7.500.000,-Ft	3.000.000,- Ft
Futamidő maximum	120 hónap	36 hónap	36 hónap	beruházási hitel esetén 120 hónap, tartós forgóeszközhitel esetén 36 hónap
Türelmi idő maximum	12 hónap	12 hónap	-	-
Ügyleti kamat	Ügyleti kamat:5,9% Kamattámogatás induló mértéke: 4.9%, amennyiben az Igénylő Budapest VIII. kerületében működő, rendezett költségvetési és önkormányzati kapcsolatokkal rendelkező mikrovállalkozás, és hiteltörlesztési kötelezettsége teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe 5.9%, amennyiben az Igénylő Budapest VIII. kerületében működő, rendezett költségvetési és önkormányzati kapcsolatokkal rendelkező mikrovállalkozás, melynek legalább 50%-os tulajdonosa legfeljebb 40 éves vállalkozó, és hiteltörlesztési kötelezettsége teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe 5.9%, amennyiben az Igénylő Budapest VIII. kerületében működő, rendezett költségvetési és önkormányzati kapcsolatokkal rendelkező mikrovállalkozás, melynek legalább 50%-os tulajdonosa nő	Ügyleti kamat:5,9% Kamattámogatás induló mértéke: 4.9%, amennyiben az Igénylő Budapest VIII. kerületében működő, rendezett költségvetési és önkormányzati kapcsolatokkal rendelkező mikrovállalkozás, és hiteltörlesztési kötelezettsége teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe 5.9%, amennyiben az Igénylő Budapest VIII. kerületében működő, rendezett költségvetési és önkormányzati kapcsolatokkal rendelkező mikrovállalkozás, melynek legalább 50%-os tulajdonosa fiatal vállalkozó, és hiteltörlesztési kötelezettsége teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe 5.9%, amennyiben az Igénylő Budapest VIII. kerületében működő, rendezett költségvetési és önkormányzati kapcsolatokkal rendelkező mikrovállalkozás, melynek legalább 50%-os tulajdonosa	Ügyleti kamat:5,9% Kamattámogatás induló mértéke: 4.9%, amennyiben az Igénylő Budapest VIII. kerületében működő, rendezett költségvetési és önkormányzati kapcsolatokkal rendelkező mikrovállalkozás, és hiteltörlesztési kötelezettsége teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe 5.9%, amennyiben az Igénylő Budapest VIII. kerületében működő, rendezett költségvetési és önkormányzati kapcsolatokkal rendelkező mikrovállalkozás, melynek legalább 50%-os tulajdonosa fiatal vállalkozó, és hiteltörlesztési kötelezettsége teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe 5.9%, amennyiben az Igénylő Budapest VIII. kerületében működő, rendezett költségvetési és önkormányzati kapcsolatokkal rendelkező mikrovállalkozás, melynek legalább 50%-os tulajdonosa	Ügyleti kamat:5,9% Kamattámogatás induló mértéke: 4.9%, amennyiben az Igénylő Budapest VIII. kerületében működő, rendezett költségvetési és önkormányzati kapcsolatokkal rendelkező mikrovállalkozás, és hiteltörlesztési kötelezettsége teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe 5.9%, amennyiben az Igénylő Budapest VIII. kerületében működő, rendezett költségvetési és önkormányzati kapcsolatokkal rendelkező mikrovállalkozás, melynek legalább 50%-os tulajdonosa fiatal vállalkozó, és hiteltörlesztési kötelezettsége teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe 5.9%, amennyiben az Igénylő Budapest VIII. kerületében működő, rendezett költségvetési és önkormányzati kapcsolatokkal rendelkező mikrovállalkozás, melynek legalább 50%-os tulajdonosa

	vállalkozó, és hiteltörlesztési kötelezettsége teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe	női vállalkozó, és hiteltörlesztési kötelezettsége teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe	női vállalkozó, és hiteltörlesztési kötelezettsége teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe	női vállalkozó, és hiteltörlesztési kötelezettsége teljesítésével nem esik 30 napot meghaladó késedelembe
Kamatfizetés gyakorisága	Havonta, a kintlévő tőke után	Havonta, a kintlévő tőke után	Havonta, a kintlévő tőke után	Havonta, a kintlévő tőke után
Késedelmi kamat lejárt tőke és kamat követelés után	Ügyleti kamat + 7%	Ügyleti kamat + 7%	Ügyleti kamat + 7%	Ügyleti kamat + 7%
Megkívánt díjazás	0%	0%	0%	0%

A JÓZSEFVÁROSI MIKROVÁLLALKOZÁSOK KAMATTÁMOGATÁSOK FUTAMDEJE			
Konstrukció megnevezése	Kedvezményezettek: VIII. kerületi mikrovállalkozások	Kedvezményezettek: VIII. kerületi fiatal vállalkozók	Kedvezményezettek: VIII. kerületi női vállalkozók
Támogatási időszak és intenzitás beruházási hitel esetén	A futamidő első 5 évében évi 4.9%, a futamidő második 5 évében évi 2.9%	A futamidő első 5 évében évi 5.9%, a futamidő második 5 évében évi 3.9%	A futamidő első 5 évében évi 5.9%, a futamidő második 5 évében évi 3.9%
Támogatási időszak és intenzitás tartós forgóeszközhitel esetén	A futamidő első évében évi 4.9%, a futamidő második évében évi 3.9%, a futamidő harmadik évében évi 2.9%	A futamidő első évében évi 5.9%, a futamidő második évében évi 4.9%, a futamidő harmadik évében évi 3.9%	A futamidő első évében évi 5.9%, a futamidő második évében évi 4.9%, a futamidő harmadik évében évi 3.9%
Támogatási időszak és intenzitás visszatöltődő hitelkeret esetén	A futamidő első évében évi 4.9%, a futamidő második évében évi 3.9%, a futamidő harmadik évében évi 2.9%	A futamidő első évében évi 5.9%, a futamidő második évében évi 4.9%, a futamidő harmadik évében évi 3.9%	A futamidő első évében évi 5.9%, a futamidő második évében évi 4.9%, a futamidő harmadik évében évi 3.9%
Támogatási időszak és intenzitás Start-up Budapest Mikrohitel esetén	Beruházási hitel esetén a futamidő első 5 évében évi 4.9%, a futamidő második 5 évében évi 2.9%. Tartós forgóeszközhitel esetén a futamidő első évében évi 4.9%, a futamidő második évében évi 3.9%, a futamidő harmadik évében évi 2.9%.	Beruházási hitel esetén a futamidő első 5 évében évi 5.9%, a futamidő második 5 évében évi 3.9%. Tartós forgóeszközhitel esetén a futamidő első évében évi 5.9%, a futamidő második évében évi 4.9%, a futamidő harmadik évében 3.9%.	Beruházási hitel esetén a futamidő első 5 évében évi 5.9%, a futamidő második 5 évében évi 3.9%. Tartós forgóeszközhitel esetén a futamidő első évében évi 5.9%, a futamidő második évében évi 4.9%, a futamidő harmadik évében 3.9%.

A Józsefvárosi Mikrovállalkozások Kamattámogatási Programjának mikrohitel kihelyezései a Budapesti Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány Budapest Mikrohitel Programja keretében, a H13 Diák- és Vállalkozásfejlesztési Központ partnerségében, a Budapesti Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány által kerülnek lebonyolításra és nyilvántartásra.