

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága

Előterjesztő: Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.

42sz. napirend

ELŐTERJESZTÉS

a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság 2019. április 15-i ülésére

Tárgy: Javaslát „Otthon-felújítási” támogatás igénybevételére vonatkozó pályázat kiírására

Előterjesztő: Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt., dr. Kecskeméti László Zsolt mb.
vagyongazdálkodási igazgató

Készítette: Nováczki Eleonóra operatív munkatárs

A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni.

A döntés elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

Melléklet: pályázati felhívás, támogatási szerződés tervezet

Tisztelt Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

A Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a 257/2017. (XII. 19.) számú határozatában döntött az „Otthon-felújítási támogatás” program bevezetéséről. A pályázat 2018. évben sikeresen lezajlott, az e célra 50 millió Ft keretösszeg a pályázat benyújtási határidő letelte előtt kimerült. Az eredményesség és a felmerült igények figyelembevételével az Önkormányzat a 2019. évi költségvetésben 60 millió Ft keretösszeget különített el a támogatásra.

A programmal az Önkormányzat támogatni kívánja a lakbérüket határidőben megfizetőket és a lejárt esedékességű hátralékkal nem rendelkező bérlőket egyaránt. A Képviselő-testület hivatkozott határozata alapján, mindazon bérlők pályázhatnak a támogatásra, akik a pályázat benyújtását megelőző 12 hónapon keresztül határidőre megfizették a lakbért és a kapcsolódó külön szolgáltatási díjakat, vagy korábbi hátralékuk rendezésére kötött megállapodásban előírt részleteiket hiánytalanul teljesítették, valamint a bérleti szerződésben foglaltak alapján, bérlemény-ellenőrzési jegyzőkönyv által igazoltan tartózkodnak minden olyan magatartástól, amellyel lakótársaik nyugalma, bérleményeik rendeltetésszerű használatát zavarnák. A pályázat főként azon felújítási, korszerűsítési, komfortfokozat emeléssel járó, energiahatékonyságot javító munkálatokat kívánja támogatni, amelyek tartósan emelik az önkormányzati bérlakás használati értékét.

A Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. (a továbbiakban: JGK Zrt.) a fenti szempontok és bérlői igények alapján az alábbiakat javasolja a támogatandó munkanemek, tevékenységek közé felvenni:

- bejárati ajtók cseréje,
- penész- és páramentesítő (Aquapol), szellőztető berendezések beszerzése és telepítése,
- nyílászárók felújítása, üvegezése, passzítása, festés-mázolása, illetve cseréje,
- tisztasági festés,
- hő- és vízszigetelés,
- padló- és falburkolatok javítása, illetve cseréje,
- vízórák felszerelése, illetve cseréje,
- elektromos szerelvények és vezetékek cseréje,
- energia takarékos világító testek beépítése, cseréje,
- fűtéskorszerűsítés, elektromos és/vagy hőszivattyús fűtésrendszer kiépítése,
- elektromos hálózat kapacitás bővítése,
- gépészeti berendezési tárgyak (mosdó, WC stb.) és szerelvényeinek kiépítése, felújítása, cseréje,

- álmennyezet építése (nagy belmagasságú lakások esetén, energiahatékonysági célból),
- ingatlanok csatolásával kapcsolatos műszaki- és adminisztratív feladatok,

A keret felhasználására a keret kimerüléséig, de legkésőbb 2019. október 31-ig javasoljuk a pályázati határidőt megállapítani azzal, hogy a támogatási szerződés megkötésére vonatkozó határidő 2019. december 31. napja. Az „Otthon-felújítási” támogatás adómentes juttatásnak minősül. A támogatás összegének maximum 50%-a kerül kifizetésre a támogatott bérlő részére előlegként, amely a támogatási szerződés aláírását követően lehívható. A támogatás fennmaradó része pedig a beruházás készre jelentését és a vagyonkezelő szervezet általi elfogadását követően, utófinanszírozás formájában kerül kifizetésre oly módon, hogy a számlával igazolt költségek 100 %-a, a számla nélküli – kizárólag a kivitelezéshez kapcsolódó, nem engedélyköteles – munkálatok esetében, a saját kivitelezésben elvégzett munkálatok igazolt költségeinek legfeljebb 75 %-a fizethető ki bérlő részére. A keretösszegeből pályázat útján részesülhetnek az arra jogosult bérlők. Pályázatonként legalább bruttó 50 ezer Ft legfeljebb bruttó 500 ezer Ft értékű beruházás számolható el. Az elvégzendő munka értéke a bruttó 500 ezer Ft-os határt meghaladhatja, amennyiben a pályázattal nem támogatott részt a bérlő saját maga vállalja finanszírozni. A pályázat önrészt nem igényel. A pályázat nyerteseiről a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság dönt a JGK Zrt. javaslata alapján.

Fentiek alapján javasoljuk a Tisztelt Bizottságnak a pályázat kiírását.

II. A betérjesztés indoka

A Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a 257/2017. (XII. 19.) számú határozatában döntött az „Otthon-felújítási támogatás” program bevezetéséről és 2019. évi költségvetésében 60 millió Ft keretösszeg rendelkezésre bocsátásáról. A határozatban a pályázati felhívás elfogadását a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság hatáskörébe rendelte.

III. A döntés célja, pénzügyi hatása

A döntés célja az „Otthon-felújítási támogatás” program keretében pályázat kiírása azon felújítási, korszerűsítési, komfortfokozat emeléssel járó, energiahatékonyságot javító munkálatok támogatására, amelyek tartósan emelik az önkormányzati bérlakás használati értékét.

A pénzügyi fedezet a 2019. évi költségvetési rendeletben 11602 – Otthon felújítási program - címen szerepel.

IV. Jogsabályi környezet

A döntés meghozatala a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 23. § (4) bekezdésének 7. pontja alapján a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A Képviselő-testület a 257/2017. (XII. 19.) számú határozatában a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottságot hatalmazta fel a pályázati felhívás elfogadásáról való döntés meghozatalára.

A fentiek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

...2019. (IV.15.) számú Városgazdálkodási és Pénzügyi bizottsági határozat

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy

- 1.) a bérlővédelmi program keretében, „Otthon-felújítási” támogatás pályázat kerül kiírásra a határozat melléklete szerinti tartalommal, azon önkormányzati lakásbérlők részére, akik a pályázat benyújtását megelőző 12 hónapon keresztül határidőre megfizették a lakbért és a kapcsolódó külön szolgáltatási díjakat, vagy korábbi hátralékuk rendezésére kötött megállapodásban előírt részleteiket hiánytalanul teljesítették, valamint a bérleti szerződésben foglaltak alapján, bérleményellenőrzési jegyzőkönyv által igazoltan tartózkodnak minden olyan



magatartástól, mellyel lakótársaik nyugalmát, bérleményeik rendeltetésszerű használatát zavarnák.

Felelős: Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. vagyongazdálkodási igazgatója
Határidő: 2019. április 15.

2.) a pályázati felhívást a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatala hirdetőtábláján, a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. ügyfélfogadásra szolgáló helyiségében (telephelyein), a Józsefváros című helyi lapban, az Önkormányzat és a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. honlapján, továbbá az Önkormányzat és a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. számára elérhető költségmentes hirdetési felületeken, egyéb rendelkezésre álló internetes hirdetési portálokon kell közzétenni.

Felelős: Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. vagyongazdálkodási igazgatója
Határidő: 2019. április 15.

3.) felkéri a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-t a pályázati eljárás lebonyolítására.

Felelős: Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. vagyongazdálkodási igazgatója
Határidő: közzétételtől folyamatosan, de legkésőbb 2019. október 31.

4.) felkéri a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-t, hogy a benyújtott pályázatok eredményének megállapítására vonatkozó javaslatát terjessze a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság elé jóváhagyásra.


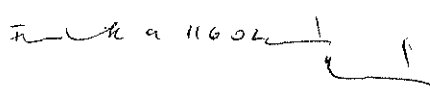



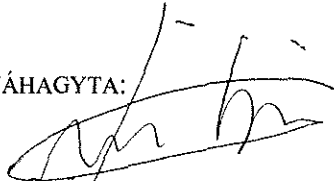
Felelős: Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. vagyongazdálkodási igazgatója
Határidő: folyamatosan, de legkésőbb 2019. december 15.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.

A lakosság széles körét érintő döntések esetén az előterjesztés előkészítőjének javaslata a közzététel módjára: a honlapon.

Budapest, 2019. április 9.


dr. Kecskeméti László Zsolt
mb. vagyongazdálkodási igazgató

KÉSZÍTETTE: JÓZSEFVÁROSI GAZDÁLKODÁSI KÖZPONT ZRT.	
LEÍRTA:	NOVÁ CZKI ELEONÓRA OPERATÍV MUNKATÁRS 
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL / NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:	
JOGI KONTROLL:	
ELLENŐRIZTE:	
DR. MÉSZÁR ERIKA ALJEGYZŐ	
BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:	JÓVÁHAGYTA:
	
DANADA-RIMÁN EDINA JEGYZŐ	SOÓS GYÖRGY A VÁROSGAZDÁLKODÁSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKE

**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága/2019. (...) számú határozatával elfogadott „Otthon-
felújítási támogatás” pályázati felhívás önkormányzati bérlemények bérlői számára**

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a 257/2017. (XII.19.) számú határozatában döntött Józsefváros közigazgatási területén lévő, önkormányzati tulajdonú lakások jó bérlői számára Otthon-felújítási támogatási pályázatról. A döntés alapján a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság/2019. (...) számú határozatával pályázatot ír „Otthon-felújítási” támogatás igénybevételére az alábbi feltételek szerint.

Az „Otthon-felújítási támogatás” programra a Képviselő-testület a 2019. évi költségvetésében vissza nem térítendő támogatásként **bruttó 60.000.000,- Ft, azaz Hatvanmillió forint keretösszeget** különített el, amely összeg a Képviselő-testület döntése alapján megemelhető, de ez a jelen pályázati felhívás feltételeit nem érinti, ebben az esetben új pályázat kiírására nem kerül sor.

1. A pályázat célja

A programmal az Önkormányzat támogatni kívánja azokat a bérlőket, akik a pályázat benyújtását megelőző 12 hónapon keresztül határidőre megfizették a lakbért és a kapcsolódó külön szolgáltatási díjakat, vagy a korábbi hátralékuk rendezésére kötött megállapodásban előírt részletfizetési kötelezettségeiket hiánytalanul teljesítették, valamint a bérleti szerződésben foglaltak alapján, bérleményellenőrzési jegyzőkönyv által igazoltan tartózkodnak minden olyan magatartástól, amellyel lakótársaik nyugalmát, bérleményeik rendeltetésszerű használatát zavarják.

2. A pályázók köre

Jelen pályázati kiírás keretében pályázatot nyújthat be az Önkormányzattal a pályázat benyújtásakor lakásbérleti jogviszonyban álló magánszemély.

3. A pályázat tárgya

A pályázat főként felújítási, korszerűsítési, komfortfokozat emeléssel járó, energiahatékonyt javító munkálatokat támogatja, amely tartósan emeli az önkormányzati bérlakás használati értékét.

Támogatandó munkanemek, tevékenységek különösen, de nem kizárólag:

- bejárati ajtók cseréje,
- penész- és páramentesítő (Aquapol), szellőztető berendezések beszerzése és telepítése,
- nyílászárók felújítása, üvegezése, passzítása, festés-mázolása, illetve cseréje,
- tisztasági festés,
- hő- és vízszigetelés,
- padló- és falburkolatok javítása, illetve cseréje,
- vízórák felszerelése, illetve cseréje,
- elektromos szerelvények és vezetékek cseréje,
- energia takarékos világító testek beépítése, cseréje,
- fűtőkorszerűsítés, elektromos és/vagy hőcserélős fűtésrendszer kiépítése,
- elektromos hálózat kapacitás bővítése,
- gépészeti berendezési tárgyak (mosdó, WC stb.) és szerelvényeinek felújítása, cseréje,
- álmennyezet építése (nagy belmagasságú lakások esetén, energiahatékony célból),
- ingatlanok csatlósával kapcsolatos műszaki- és adminisztratív feladatok.

4. Támogatás jellege:

A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 60.000.000,- Ft. Pályázatonként legalább bruttó 50 ezer Ft, legfeljebb bruttó 500 ezer Ft értékű beruházás számolható el a támogatás terhére. A támogatás összegéből a levont adóelőleggel csökkentett rész kerül kifizetésre a támogatott bérlő részére, amelynek 50 %-a előlegként a támogatási szerződés aláírását követően lehívható, a támogatás fennmaradó része pedig a beruházás készre jelentését és az Önkormányzat általi elfogadását követően, utófinanszírozás formájában kerül kifizetésre olyan módon, hogy a számlával igazolt költségek 100 %-a, a számla nélküli – kizárólag a kivitelezéshez kapcsolódó, nem engedélyköteles szolgáltatások esetében – elvégzett munkálatok igazolt költségeinek legfeljebb 75 %-a fizethető ki bérlő részére.



4

Elszámolható az a számla, amelyen a teljesítés időpontja a pályázat benyújtásának napjától a felújítás befejezésének határideje közé esik.

Az elvégzendő munka értéke a bruttó 500 ezer Ft-os határt meghaladhatja, amennyiben a pályázattal nem támogatott részt, a bérlő saját maga vállalja megfizetni. A pályázat nem igényel önrészt. A pályázat nyerteséről a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. (JGK Zrt.) javaslata alapján a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság dönt.

A keret felhasználására annak kimerüléséig kerülhet sor azzal, hogy a támogatási szerződés megkötésére vonatkozó határidő 2019. december 31. napja.

Bérlőtársak esetében minden bérlőtárs hozzájáruló nyilatkozata, valamint a támogatást igénybevevő bérlőtárs kijelölése szükséges, de a támogatási szerződés az adózás rendje szerint az egyik féllel kerül megkötésre.

5. Pályázati feltételek

A pályázaton azok a bérlők jogosultak részt venni, akik:

- a pályázat benyújtását megelőző 12 hónapon keresztül határidőre megfizették a lakbért és a kapcsolódó külön szolgáltatási díjakat, vagy korábbi hátralékuk rendezésére kötött megállapodásban előírt részleteiket és
- a bérleti szerződésben foglaltak alapján, valamint a bérleményellenőrzési jegyzőkönyv által igazoltan tartózkodnak minden olyan magatartástól, amellyel lakótársaik nyugalma, bérleményeik rendeltetésszerű használatát zavarnák. A pályázó bérlőnek a pályázat részeként kitöltött Pályázati Adatlapot kell benyújtania.

6. Pályázatok benyújtásának határideje, helye, tartalmi, formai követelmények

A pályázat benyújtásának határideje a keretösszeg kimerülése, de legkésőbb 2019. október 31. 16.00 óra.

Lakásonként legfeljebb egy pályázat nyújtható be, abban az esetben is, ha bérlőtársi jogviszony áll fenn.

Érvényesen pályázni a felhívásban megjelölt határidőben, a pályázati felhíváshoz csatolt Pályázati Adatlap kitöltésével és az arra jogosult, vagy jogosultak aláírásával lehet. Az adatlaphoz az adatlapon vagy a pályázati felhívásban megjelölt dokumentumokat hiánytalanul kell csatolni. A pályázatok a kihirdetés napjától folyamatosan benyújthatók postai úton, vagy személyesen ügyfélfogadási időben a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. telephelyén (1084 Budapest, Tavaszmező u. 2.). A teljes pályázati dokumentációt magyar nyelven, egy eredeti példányban kell benyújtani. Hiánypótlásra a hiánypótlási felhívásban meghatározott határidőn belül van lehetőség, de legfeljebb a hiánypótlás kézhezvételét követő 15 napon belül. A nem megfelelő módon vagy nem megfelelő személy által benyújtott, illetve a hiánypótlási felhívásra nem hiánypótló pályázati kérelmek érvénytelenek.

7. A pályázatok elbírálása, kivitelezési, elszámolási határidők

A beérkezett pályázatokat a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság bírálja el a JGK Zrt. javaslata alapján.

A nyertes pályázónak a megkötött támogatási szerződés önkormányzat általi aláírását követően 180 nap áll rendelkezésre, hogy a pályázatban vállalt munkákat elvégezze és készre jelentse a JGK Zrt. felé. A készre jelentést követően a JGK Zrt. 15 napon belül adja ki a teljesítés igazolást a munkák teljes vagy részleges elvégzéséről, majd a teljesítés igazolás elfogadását követő 30 napon belül kerül sor az előlegként még le nem hívott pályázati támogatás folyósítására az Önkormányzat részéről.

A támogatás összegének felhasználását, a jogosult bérlő az anyagköltségek – amelyek csak új anyagok lehetnek –, valamint az engedélyköteles tevékenységek esetében a saját nevére és a bérlemény címére szóló számlával köteles igazolni. A számlával igazolt költségek 100 %-ban elszámolhatók a támogatás terhére. A kivitelezéshez kapcsolódó, nem engedélyköteles munkálatok esetében, a számla nélküli költségek a JGK Zrt. által elfogadott műszaki felmérésben rögzített összegek 75 %-ában vehetőek figyelembe.

Budapest, 2019.

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. sk.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (székhely: 1082 Budapest, Baross utca 63-67., statisztikai számjel: 155080097511-321-01, adószám: 15735715-2-42, törzsszám: 735715, bankszámlaszám: 10403387-00028570-00000000, statisztikai szám: 15735715-8411-321-01, képviseli: dr. Sára Botond polgármester, továbbiakban: **Támogató**), valamint

..... (születési név:....., születési hely, idő:, anyja neve:, lakcím:, állandó lakcím:, személyazonosító igazolvány száma:, lakcímet igazoló hatósági bizonyítvány száma:, adószám:, bankszámlaszám:) továbbiakban: **Támogatott** között az Önkormányzat által meghirdetett Otthon-felújítási pályázaton elnyert támogatás nyújtása tárgyában az alábbiak szerint:

1. A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság .../2019. (.....) számú határozata alapján közzétett pályázati felhívás alapján benyújtott, és a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság .../2019. (.....) számú határozata szerint Támogató a Budapest VIII. kerület, szám alatti önkormányzati bérlakás felújítására Ft, azaz forint vissza nem térítendő támogatást nyújt a **Támogatott részére** munkálatok elvégzése céljából. Támogatott a fentebb említett összeg 50 %-ának megfelelő előlegre jogosult (.....,- Ft), melyet az Önkormányzat jelen szerződés aláírásától számított 15 napon belül utal át támogatott..... banknál vezetettszámú bankszámlájára vagy folyósít a lakcímére.

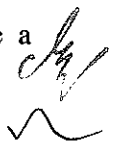
A felújítás megvalósításának elismert költsége (ÁFÁ-val): Ft.

2. A felújítás befejezésének határideje jelen szerződés mindkét fél általi aláírását követő 180 nap. A munkálatok befejezését követően a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. (a továbbiakban JGK Zrt.) a műszaki ellenőrzés eredményeként lezáró jegyzőkönyvet készít, amely magában foglalja a JGK Zrt. részére történő ún. készre jelentést is. Amennyiben a támogatott a munkálatokat határidőben nem fejezi be, elveszíti a támogatást, és az előlegként átutalt összeget köteles az Önkormányzat 10403387-00028570-00000000 számú számlájára a JGK Zrt. felhívását követő 15 napon belül visszautalni.
3. A készre jelentés alapján a JGK Zrt. 15 napon belül teljesítés igazolást ad a munkák teljes vagy részleges elvégzéséről. Az Önkormányzat a teljesítésigazolás elfogadását követő 30 napon belül köteles az előlegként még le nem hívott támogatási összeg folyósítására a Támogatott számú bankszámlájára vagy lakcímére.
4. A támogatás összegének felhasználását a Támogatott az anyagköltségek, valamint az engedélyköteles tevékenységek esetében a saját nevére és a bérlemény címére szóló számlával köteles igazolni. Az elszámolás keretében az eredeti számlákat jelen szerződés mellékletében foglaltak szerint záradékolni kell, majd a záradékolts számlák másolati példányát kell benyújtani „A másolat az eredetivel mindenben megegyező” szövegű hitelesítéssel, aláírással, dátumozással, pecséttel ellátva a Támogató részére a kifizetés érdekében. A Támogató az eredeti számlákat bekérheti az elszámolás elfogadásáig terjedő időre a megfelelő záradékolás érdekében.
5. Támogatott tudomásul veszi, hogy a számlával igazolt költségek 100 %-a számolható el a támogatás terhére. Az anyag költségeket a Támogató kizárólag számla ellenében téríti meg.

Elszámolható az a számla, amelyen a teljesítés időpontja a pályázat benyújtásának napjától a felújítás befejezésének határideje közé esik.

A kivitelezéshez kapcsolódó, számla nélküli költségeket a JGK Zrt. a készre jelentést követő műszaki felmérés során ellenőrzi. Az ellenőrzés során jóváhagyott – számlával nem igazolt – összegek 75 %-ban vehetők figyelembe. A támogatás folyósításának feltétele, hogy a Támogatott benyújtja a JGK Zrt. részére:

- a) a hatósági jóváhagyáshoz kötött felújítás esetén a munka megfelelő elvégzését, illetve a felújított terület használatra való alkalmasságát alátámasztó szakhatósági igazolást;



b) építési engedéllyel végezhető, vagy településképi bejelentési eljáráshoz kötött munkálat esetén a jogerős használatbavételi engedélyt, vagy a településképi bejelentési eljárás lefolytatásáról szóló igazolást.

c) a munkálatok során felmerült, a támogatott nevére és a bérlemény címére kiállított számlákat.

A JGK Zrt. a fenti dokumentumok figyelembevételével a 3. pontban említett teljesítés igazolást kiállítja, és legkésőbb 15 napon belül az előlegként le nem hívott támogatási összeg folyósítása érdekében továbbítja a Támogató részére. Támogató az elfogadott elszámolás benyújtásától számított 30 napon belül folyósítja Támogatót részére a még le nem hívott támogatási összeget.

6. A támogatás összege arányosan csökken, amennyiben a kivitelezés tényleges költsége kisebb, mint az önkormányzati támogatás alapját képező, a pályázat részeként benyújtott költségvetésben foglalt összeg.

7. A Támogatót által a támogatás odaítéléséhez bemutatott felújítási költségvetést meghaladó költségeket a Támogatót köteles fedezni.

8. A Támogatót hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatót neve, címe, a támogatás összege, és felhasználásának célja az Önkormányzat hivatalos hirdetményeit megjelenítő lapban, illetve internetes honlapján is közzétételre kerüljön.

9. A Támogatót köteles a kivitelezés során minden esetlegesen bekövetkezett lényeges változásról a JGK Zrt.-t értesíteni.

10. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk.-ban foglaltak az irányadók.

A szerződő felek a jelen megállapodást annak elolvasását követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag 8 egymással egyező példányban írták alá.

Budapest, 2019.

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi

Önkormányzat támogató

képviseli: dr. Sára Botond

polgármester

Jogi szempontból ellenjegyzem:

Danada-Rimán Edina

jegyző nevében és megbízásából

(név)

támogatott

dr. Mészár Erika

aljegyző

Fedezete a 11602 cím – önként vállalt feladat - az egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre címen biztosított. Budapest,

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Páris Gyuláné

gazdasági vezető

