

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzat Képviselő-testületének
Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága

előterjesztő neve: Szűcs Tamás ügyosztályvezető

..... sz. napirend

ELŐTERJESZTÉS
a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság 2013. április 26-i ülésére

Tárgy: „Vállalkozási szerződés keretében a Józsefvárosi galéria felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának elfogadása, valamint hozzájárulás az eljárás kezdeményezéséhez

Előterjesztő: Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztály

Készítette dr. Balla Katalin Jegyzői Kabinet; ÉSZ-KER Kft.

A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni.

A döntés elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

Melléklet: 1. sz. ajánlattételi felhívás
2. sz. ajánlattételi dokumentáció

Tisztelt Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság!

Előzmény

A Képviselő-testület az 50/2013. (II.20.) számú határozatában úgy döntött, hogy a 373/2012. (XI.08.) számú határozatának 1. pontját az alábbiak szerint módosítja:

„Józsefvárosi Galéria felújítási (külső, belső), átalakítási, fűtés korszerűsítési munkálatainak elvégzését, valamint az ahhoz kapcsolódó helyreállítási munkálatok elvégzését támogatja, és felújításhoz 42.000,5 e Ft összegben fedezet biztosít a műszaki ellenőri feladatok díjazásával együtt.”

A döntés a Budapest, VIII. kerület József krt. 70. szám (hrs:35645/0/A/17, 18, 19) alatti – Józsefvárosi Galéria - önkormányzati tulajdonban álló, 486 m² alapterületű helyiség belső felújítását és 240 m² felületű utcai homlokzat felújítását tartalmazza.

A beszerzés becsült értéke: a felújítás nettó értéke 29.523.809,- Ft, + 5% tartalékkeret, azaz 1.476.190,- Ft, így a becsült érték 30.999.999,- Ft

Tárgyi eljárás **pénzügyi fedezete** a 11601cím Galéria felújítási előirányzat 2012. évi pénzmaradványa és a 2013. évi költségvetésben ezen a címen tervezett előirányzat költségvetési soron biztosított.

Az építési beruházás az alábbiakat foglalja magában:

- **a funkcionális kialakítást:** a földszinti előtérben gipszkarton szerkezettel leválasztásra kerül a leendő teázó számára egy kisméretű raktár,- előkészítő helyiség. A földszint centrumában található vizes-helyiség csoport átépül, megközelítése kizárólag az előtérből lesz. Az előtérnek a kiállító terembe és a közlekedőre nyíló kétszárnyú ajtaja helyett – részben hanggátlási, részben leszeparálási funkcióval – jól zárható, tömör fa szárnyak kerülnek beépítésre. Ezen megoldással az előtér/teázó teljesen külön nyitva tartással is üzemeltethető. A földszinti hátsó vizesblokk melletti helyiségből mozgáskorlátozottak által is használható WC-t létesül. A közlekedőből és az emeletre vezető lépcső pihenőjéből az udvarra nyíló ajtókat, rendezvények idején üzemeltetett, korszerű, (tűz gátló) tömör, fém ajtókra cseréljük, ezáltal javítva a menekülési feltételeket és a rendezvények befogadó képességét. Az alaprajzi kialakítás az emeleten változatlan.

- **a nyílászárók cseréjét:** valamennyi, még eredeti, homlokzati ablakot - a mellékhelyiségek udvari ablakait leszámítva – korszerű, hőszigetelt üvegezésű nyílászáróra cseréje. A Nap utcára nyíló bejárati és pinceajtót tömör fa ajtóra cseréje.
- **a homlokzat felújítást:** a homlokzat, a vakolt felületek, a műkö lábazat és tagozatai, a kő lábazati és szegély elemek tisztításra, felújításra kerülnek. A funkcióját veszített lakatos szerkezetet el kell bontani, a pinceszellőzőket a funkciójuk biztosítására át kell építeni.
- **a belső felületképzéseket:** a földszinti előtér és a kiállító terem pozdorjalap falburkolati elbontandók. A kiállító teremben a homlokzati falon, a homlokzati nyílásokat is takaró, gipszkarton előtétfal készül ásványgyapot hőszigeteléssel. A többi érintett falszakaszon – állapotól függően vakolatjavítás vagy gipszkarton előtétfal készül. A hidegburkolatok – a földszinti előtér és kialakítandó kávézó meglévő márványburkolatát kivéve – teljes körűen, a meleg burkolatok részben – az aljzataikkal együtt - cserélésre kerülnek, a földszinti és emeleti irodák valamint a földszinti kiállítóterem padlóját felújítják. A falfelületek festése teljes körű felújításban részesül. A megmaradó (fa) nyílászárók, lakatos szerkezetek javítást követően új mázolást kapnak.
- **gépészeti hálózatok, berendezések:** fűtésterv külön nem készül, a radiátor kiosztás a költségvetési kiírással összhangban a kivitelezés folyamán történik. Az Önkormányzat a kivitelezéshez a fűtést biztosító gázrendszer FŐGÁZ által jóváhagyott tervét biztosítja. A víz-csatorna hálózat szükséges javításával, kiegészítésével a vizes berendezések teljes körű cseréje valósul meg.
- **elektromos rendszer:** az elektromos betáplálások és mérőóra helyek (3 db) felülvizsgálata és szabványosítása szükséges a teljesítményigény pontosítása mellett. A jelenlegi földszinti vaslemez elosztószekrényt új mért elosztó kialakítása mellett elbontandók. A kis vaslemez elosztó belsejének és a műanyag elosztószekrénynek a cseréje szükséges. Az elektromos hálózatban található nem szabványos dobozok, csövezések alumínium vezetékek szintén cseréjére kerülnek. A teljes hálózatban a maradó kötések ellenőrizendők és szorító kötésekkel kell elhelyezni. A szerelvények cseréjét mindenhol el kell végezni. A lámpatesteket cserélni kell. A gyengeáramú hálózatok kiépítését a költségvetés szerint kell elvégezni.

A becsült értékre tekintettel nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt közbeszerzési eljárást szükséges lefolytatni, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 121. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltakra.

Tájékoztatom a Tisztelt Bizottságot, hogy a hivatalos közbeszerzési tanácsadói feladatokat ellátó ÉSZ-KER Kft. a Kisfalu Kft-vel összeállította a közbeszerzési eljárás dokumentációját.

A Bírálóbizottság 2013. április 19 - i határidővel írásban véleményezte a felhívás és dokumentáció tervezetét és az ott megfogalmazottak alapján az előterjesztés mellékletét képezi:

- a közbeszerzési eljárása ajánlattételi felhívása (1. számú),
- ajánlattételi dokumentációja (2.számú).

A Képviselő-testület és Szerveit Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2009. (V.06.) önkormányzati rendelet 45. § (4) bekezdés 1. pont c) alpontja szerint a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság feladat- és hatásköre különösen, hogy dönt közbeszerzési ügyekben az eljárás megindításáról, eredmény megállapításáról, beszerzési ügyekben az eredmény megállapításáról.

Mindezek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A JÓZSEFVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT Képviselő- testületének Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága a „Vállalkozási szerződés keretében a Józsefvárosi galéria felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban úgy dönt, hogy

1. a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 121. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt, nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt közbeszerzési eljárást folytat le.

2. elfogadja az előterjesztés 1. számú mellékletét képező ajánlattételi felhívást és a 2. számú mellékletét képező ajánlattételi dokumentációt.

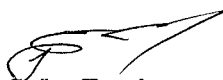
3. a határozat szerinti közbeszerzési eljárást megindítja és az ajánlattételi felhívást megjelenteti.

Felelős: polgármester
Határidő: 2013. április 26.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Ügyosztály, ÉSZKER Kft.

A lakosság széles körét érintő döntések esetén az előterjesztés előkészítőjének javaslata a közzététel módjára: honlapon

Budapest, 2013. április 22.


Szűcs Tamás
ügyosztályvezető

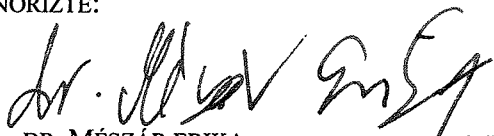
KÉSZÍTETTE: VAGYONGAZDÁLKODÁSI ÉS ÜZEMELTETÉSI ÜGYOSZTÁLY

LEÍRTA: DR. BALLA KATALIN

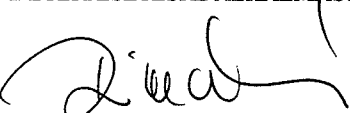
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL: *a 116011... 2012. évi példam. és a 2013. évi*
ajánlatban. P. L. ...

JOGI KONTROLL: *...*

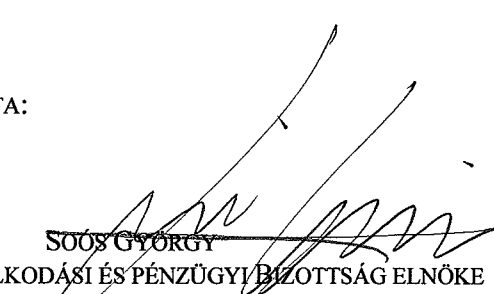
ELLENŐRIZTE:


DR. MÉSZÁR ERIKA
ALJEGYZŐ
2013 ÁPR 23.

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:


RIMÁN EDINA
JEGYZŐ

JÓVÁHAGYTA:


~~SOOS GYÖRGY~~
A VÁROSGAZDÁLKODÁSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKE

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ
A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

- Építési beruházás
 Árubeszerzés
 Szolgáltatásmegrendelés
 Építési koncesszió
 Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Józsefvárosi Önkormányzat		
Postai cím: Baross utca 63-67.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1082	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: dr. Balla Katalin		Telefon: +36 14592123
E-mail: ballakata@jozsefvaros.hu		Fax: +36 13136696
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.jozsefvaros.hu A felhasználói oldal címe (URL):		

További információ a következő címen szerezhető be: A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)	
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be: <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)	
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:	

- A fent említett kapcsolattartási pont(ok)
 Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű	<input type="checkbox"/>	Közzszolgáltató	<input type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű	<input checked="" type="checkbox"/>	Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]	<input type="checkbox"/>
Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/>	Egyéb	<input type="checkbox"/>

I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG

I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közzszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg):
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

I.3.2) KÖZZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg):
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: igen nem
(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

Vállalkozási szerződés keretében a Józsefvárosi galéria felújítása

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye

(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

<input checked="" type="checkbox"/> Építési beruházás	<input type="checkbox"/> Árubeszerzés	<input type="checkbox"/> Szolgáltatás megrendelés
Kivitelezés Tervezés és kivitelezés Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően	<input checked="" type="checkbox"/> Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet Részletvétel Ezek kombinációja	<input type="checkbox"/> Szolgáltatási kategória száma: (az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében) <input type="checkbox"/> Szolgáltatási koncesszió
<input type="checkbox"/> Építési koncesszió		

A teljesítés helye
1085 Budapest, József krt. 70. (hrsz:35645/0/A/17, 18, 19)

NUTS-kód HU101

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

- A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul
 A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul
 A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás több ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma _____ VAGY (adott esetben) maximális létszáma _____	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás egy ajánlattevővel
---	---

A keretmegállapodás időtartama:

Időtartam év(ek)ben: ____ vagy hónap(ok) ban: ____

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéket (csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: _____ Pénznem: _____

VAGY:

_____ és _____ között Pénznem: _____

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Vállalkozási szerződés keretében a Józsefvárosi galéria felújítása

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	45262690-4 (Leromlott állagú épületek felújítása)	- -
További tárgy(ak)-	- -
-	- -
-	- -
-	- -

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

igen nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

igen

nem

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

Az intézmény - kisebb alaprajzi ésszerűsítések mellett - általános felújításban részesül.

Funkcionális kialakítás:

A földszinti előtérben gipszkarton szerkezettel leválasztásra kerül a leendő teázó számára egy kisméretű raktár,- előkészítő helyiség. A földszint centrumában található vizes-helyiség csoport átépül, megközelítése kizárólag az előtérből lesz. Az előtérnek a kiállító terembe és a közlekedőre nyíló kétszárnyú ajtaja helyett – részben hanggátlási, részben leszeparálási funkcióval – jól zárható, tömör fa szárnyak kerülnek beépítésre. Ezzel az előtér/teázó teljesen külön nyitva tartással is üzemeltethető.

A földszinti hátsó vizesblokk melletti helyiségből mozgáskorlátozottak által is használható WC-t létesül.

A közlekedőből és az emeletre vezető lépcső pihenőjéből az udvarra nyíló ajtókat, rendezvények idején üzemeltetett, korszerű, (tűz gátló) tömör, fém ajtókra cseréljük, ezáltal javítva a menekülési feltételeket és a rendezvények befogadó képességét.

Az alaprajzi kialakítás az emeleten változatlan.

Nyílászárók:

Valamennyi, még eredeti, homlokzati ablakot - a mellékhelyiségek udvari ablakait leszámítva – korszerű, hőszigetelt üvegezésű nyílászáróra cseréljük. A Nap utcára nyíló bejárati és pinceajtót tömör fa ajtóra cseréljük.

Homlokzat:

A homlokzat, a vakolt felületek, a műkö lábazat és tagozatai, a kő lábazati és szegély elemek tisztításra, felújításra kerülnek. A funkcióját veszített lakatos szerkezetet, el kell bontani, a pinceszellőzőket a funkciójuk biztosítására át kell építeni.

Belső felületképzések:

A földszinti előtér és a kiállító terem pozdorjalap falburkolati elbontandók. A kiállító teremben a homlokzati falon, a homlokzati nyílásokat is takaró, gipszkarton előtétfal készül ásványgyapot hőszigeteléssel. A többi érintett falszakaszon – állapottól függően vakolatjavítás vagy gipszkarton előtétfal készül.

A hidegburkolatok – a földszinti előtér és kialakítandó kávézó meglévő márványburkolatát kivéve – teljes körűen, a meleg burkolatok részben – az aljzataikkal együtt - cserélésre kerülnek, a földszinti és emeleti irodák valamint a földszinti kiállítóterem padlóját felújítják.

A falfelületek festése teljes körű felújításban részesül. A megmaradó (fa) nyílászárók, lakatos szerkezetek javítást követően új mázolást kapnak.

Gépészeti hálózatok, berendezések

A fűtésterv külön nem készül a radiátor kiosztás a költségvetési kiírással összhangban a kivitelezés folyamán történik.

A Megrendelő képviselője a fűtést biztosító gázrendszer FŐGÁZ által jóváhagyott tervét biztosítja.

A víz-csatorna hálózat szükséges javításával, kiegészítésével a vizes berendezések teljes körű cseréje valósul meg.

Elektromos rendszer:

Az elektromos betáplálások és mérőóra helyek (3 db) felülvizsgálata és szabványosítása szükséges a teljesítményigény pontosítása mellett.

A jelenlegi földszinti vaslemez elosztószekrényt új mért elosztó kialakítása mellett elbontjuk. A kis vaslemez elosztó belsejét és a műanyag elosztószekrényt cseréljük.

Az elektromos hálózatban található nem szabványos dobozok, csövezések alumínium vezetékek szintén cseréjére kerülnek.

A teljes hálózatban a maradó kötések ellenőrizendők és szorító kötéseket kell elhelyezni. A szerelvények cseréjét mindenhol el kell végezni.

A lámpatesteket cseréljük.

A gyengeáramú hálózatok kiépítését a költségvetés szerint kell elvégezni.

A műszaki tartalom mennyiségi vonatkozásában – a költségvetésben kiírt mennyiségeken belül – a kivitelezés folyamán okszerű korrekciók lehetségesek, így az elszámolás felmérési napló alapján valósul meg.

A kivitelezés alatt nem működik a Galéria.

Az energiaellátást megrendelő biztosítja, de a nyertes ajánlattevő fizeti meg a kivitelezés időtartama alatt.

(adott esetben, csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: _____ Pénznem: _____

VAGY: _____ és _____ között Pénznem: _____

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): igen nem

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása: _____

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: igen nem

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): _____ vagy: _____ és _____ között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJÉZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: 3 vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés / / (év/hó/nap)

Befejezés / / (év/hó/nap)

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban ajánlati biztosíték nyújtását nem követeli meg.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Késedelmi kötbér: a nettó ellenérték 100.000.- Ft/nap, de legfeljebb a szerződés nettó ellenértékének 20 %-a.

Meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles a nyertes ajánlattevő, ha olyan okból, amiért felelős a szerződést nem teljesíti. A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés nettó ellenértékének 30 %-a. Ajánlatkérő ezúton hívja fel ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben a késedelem eléri a harminc munkanapot, úgy jogosult a szerződést rendkívüli felmondással felmondani, mely okán a meghiúsulási kötbér szabályai alkalmazandóak.

Jótállás: a műszaki átadás-átvételt követő naptól számítva 36 hónap.

Előleg-visszafizetési biztosíték: az Ajánlatkérő javára szóló biztosíték a Vállalkozó által igényelt előleg visszafizetésének biztosítékaként, melynek mértéke megegyezik az igényelt előleg összegével, amely legfeljebb a szerződés elszámolható összege 5%-ának megfelelő mértékű, de maximum 10.000.000.-Ft lehet. Az előleg-visszafizetési biztosítékot a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint kell rendelkezésre bocsátani, legkésőbb az előlegbekérő benyújtásának időpontjáig. Az előleg-visszafizetési biztosíték nyújtása az előleg rendelkezésre bocsátásának feltétele.

Teljesítési biztosíték: a nettó vállalkozói díj 5%-a, Kbt.126.§ (6) bekezdése a) pontja szerint biztosítva. A teljesítés elmaradásával kapcsolatos igényekre kikötött biztosítékot a szerződéskötéskor kell rendelkezésre bocsátani és a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjáig kell érvényesnek lennie.

Jólteljesítési biztosíték: a nettó vállalkozói díj 5%-a, a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontja szerint biztosítva. A jótállási igények teljesítésére kikötött biztosítékot a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában kell rendelkezésre bocsátani és érvényesnek kell lennie a jótállási idő végéig. Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 126. § (5) bekezdése alapján, hogy a Kbt. 126. § (4) bekezdés szerinti határidőre a teljesítési biztosítékot, jólteljesítési biztosítékot, illetve az előleg-visszafizetési biztosítékot az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja.

Amennyiben Vállalkozó fenti biztosítékokat átutalással kívánja rendelkezésre bocsátani, úgy Megrendelő vezetett ... Bank Ny/Zrt-nél vezetett 00000000-00000000-00000000 számú számlájára utalja a biztosítékok összegét [MA1].

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Nyertes ajánlattevő a Kbt. 131. § (1) bekezdésének megfelelően kérheti a szerződésben foglalt teljes ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összeg, de legfeljebb 10 millió Ft előlegként történő kifizetését legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül [306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdés alapján].

Nyertes ajánlattevő az előlegszámlán kívül egy további számlát nyújthat be a kivitelezésre vonatkozó áfa nélküli szerződéses érték 100%-át elérő megvalósult teljesítés esetén, sikeres műszaki átadás-átvételt követően.

Ajánlatkérő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) teljesíti az alábbiak szerint:

- alvállalkozó igénybevétele hiánya esetén a Kbt. 130. § (1)-(6) bekezdései szerint;
- alvállalkozó igénybevétele esetén a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1)-(3) bekezdései szerint.

Ajánlatkérő a kifizetés során az Adózás rendjéről szóló törvény 36/A. §-ban foglaltakat teljes körben alkalmazza.

Vonatkozó jogszabályok:

- Art. 36/A. §;
- Kbt. 130. § (1)-(6) bekezdései;
- 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1)-(3) bekezdései.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását. (Kbt. 129. §)

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) igen nem
(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-k) pontjainak, továbbá a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontjának hatálya alá tartozik. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdésének hatálya alá tartozik.

A megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő vonatkozásában: a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. §-a alapján az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a fenti kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) pontját a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Alvállalkozó és alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában:

- Ajánlattevő a Kbt. 58. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ajánlatában csak nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

- Ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. § alapján saját választása szerint:

- a) saját nyilatkozatot nyújt be arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy
- b) az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre az a) pont szerinti nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevőre vonatkozóan az alábbi dokumentumokat:

P/1 a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja alapján az utolsó két lezárt üzleti évre vonatkozó, saját vagy jogelődje számviteli jogszabályoknak (elsősorban a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény) megfelelően összeállított éves beszámolóját. Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha:

P/1 a mérleg szerinti eredménye az utolsó két lezárt üzleti évben egynél többször negatív volt.

P/2. az előző három (2010., 2011. és 2012.) évben a közbeszerzés tárgyából (épület kivitelezése vagy felújítása) származó - általános forgalmi adó nélkül számított -

megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

árbevétele összesen nem érte el a 30.000.000 Ft-ot.

Ha az ajánlattevő azért nem rendelkezik az előző két lezárt üzleti évre vonatkozó beszámolóval, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából (*épület kivitelezése vagy felújítása*) származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Ebben az esetben alkalmatlan ajánlattevő, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (*épület kivitelezése vagy felújítása*) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem éri el a 30 000 000 Ft-ot (310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdés).

(310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdés) Ha az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az (1) bekezdés b) vagy c) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

P/2. Csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján az előző három (2010., 2011. és 2012.) évre vonatkozó - áfa nélkül számított - közbeszerzés tárgyának megfelelő tevékenységből (*épület kivitelezése vagy épület felújítása*) származó - áfa nélkül számított - árbevételéről szóló nyilatkozatot, attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt alkalmassági követelményeknek a Kbt. 55. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően felelhetnek meg, illetve bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy

személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy ajánlattevő alkalmasságát a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdései szerint köteles igazolni.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1.) A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozat vagy igazolás a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontja szerint az ajánlattételi felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított öt évben (feladási időpont év/hó/naptól számított megelőző 5. év év/hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) teljesített legjelentősebb építési beruházásairól.

A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerinti referencianyilatkozatnak/igazolásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:

- az építési beruházás tárgyát, tartalmának rövid ismertetését oly módon, hogy az alkalmassági minimumkövetelményeknek történő megfelelés egyértelműen megállapítható legyen,
- a teljesítés idejét (év/hó/nap) és helyét;
- a szerződést kötő másik fél megjelölését;
- az ellenszolgáltatás nettó összegét
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e?

M/2.) A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés e) pontja alapján azon a szakemberek bemutatása, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Csatolandó dokumentumok:

- a szakember bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozat;
- a szakember minden oldalon saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen derüljön ki az M/2. pontban előírt alkalmassági feltétel(ek) teljesülése;
- végzettséget igazoló dokumentumok;
- a szakember által saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata.

Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt alkalmassági követelményeknek a Kbt. 55. § (4) bekezdésében

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):
Alkalmatlan az ajánlattevő, ha:

M.1.) Nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított öt évben (feladási- időpont év/hó/naptól visszafelé számított 5. év év/hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) összesen legalább 1 db 20.000.000.- Ft értékű referenciával (szerződéssel), amelynek tárgya: épület kivitelezése vagy felújítása.

M/2.) nem rendelkezik legalább

a) 1 fő olyan felelős műszaki vezetővel, aki okleveles építészmérnöki vagy építőmérnöki végzettséggel, a 244/2006. (XII. 5) Korm. rendelet szerinti MV-Ép/B korlátozás nélküli jogosultsággal, és legalább 3 éves felelős műszaki vezetői szakmai tapasztalattal rendelkezik.

b) legalább 1 fő olyan felelős műszaki vezetővel, aki okleveles gépészmérnöki vagy gépész üzemmérnöki végzettséggel, a 244/2006. (XII. 5) Korm. rendelet szerinti MV-Ép/ÉG korlátozás nélküli jogosultsággal, és legalább 3 éves felelős műszaki vezetői szakmai tapasztalattal rendelkezik.

c) legalább 1 fő olyan felelős műszaki vezetővel,

<p>foglaltaknak megfelelően felehetnek meg, illetve bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelőhetnek a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.</p> <p>Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy ajánlattevő alkalmasságát a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdései szerint köteles igazolni.</p>	<p>aki okleveles villamos mérnöki vagy villamos üzemmérnöki végzettséggel, a 244/2006. (XII. 5) Korm. rendelet szerinti MV-ÉP/ÉV korlátozás nélküli jogosultsággal, és legalább 3 éves felelős műszaki vezetői szakmai tapasztalattal rendelkezik.</p> <p>Egy szakemberrel maximum két alkalmassági minimumkövetelmény igazolható.</p>
---	--

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott igen nem

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott igen nem

III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve igen nem

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét igen nem

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Klasszikus ajánlatkérők	Közszolgáltató ajánlatkérők
<p>A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nyílt</p> <p><input type="checkbox"/> Meghívásos</p> <p><input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása:</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd</p> <p><input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:</p>	<p>A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:</p> <p><input type="checkbox"/> Nyílt</p> <p><input type="checkbox"/> Meghívásos</p> <p><input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében</p>

<p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetményrel induló tárgyalásos</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos</p>	<p>hirdetményrel induló tárgyalásos</p> <p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos</p>
---	--

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma _____

VAGY:

Tervezett minimum _____ és (adott esetben) maximális létszáma _____

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: igen nem

IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlata következő részszerzőpontok alapján

Részszerzőpont	Súlyszám	Részszerzőpont	Súlyszám
1. _____	_____	6. _____	_____
2. _____	_____	7. _____	_____
3. _____	_____	8. _____	_____

4.		9.	
5.		10.	

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre igen
 nem

(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: / / (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: / / (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: / / (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2013/ / (év/hó/nap)

Időpont: 10:00

A dokumentációért fizetni kell

igen nem

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: 38.100,- Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja: A dokumentáció vételára bruttó ár, mely átutalással teljesíthető az ÉSZ-KER Kft. MKB Bank Zrt-nél vezetett 10300002-10566827-49020013 számú számlájára. A dokumentáció az átutalásról szóló igazolás bemutatása, és arról készült másolat átadása (megküldése) ellenében kérhető/vehető át a lebonyolítótól. Az átutalás közlemény rovatába a „Józsefvárosi galéria felújítása”

hivatkozást szükséges feltüntetni. Készpénzes fizetés nem lehetséges.

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2013/.../... (év/hó/nap)

Időpont: 10:00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: / / (év/hó/nap)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

- Az EU bármely hivatalos nyelve
 Az EU következő hivatalos nyelve(i): HU
 Egyéb: _____
 Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)

/ / -ig (év/hó/nap)

VAGY

Az időtartam hónapban: _____ vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2013/.../... (év/hó/nap)

Időpont: 10:00

Hely : Ész-Ker Kft. 1026 Budapest, Pasaréti út 83. tárgyaló

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek igen nem
(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Kbt. 62. § (2) bekezdésében meghatározott személyek.

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű igen nem

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) EURÓPAI UNIÓS ALAPOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A SZERZŐDÉS EURÓPAI UNIÓS ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS

igen nem

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja : (ha az eljárás tárgyalásos)

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)

igen nem

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

Az ajánlati dokumentáció megvásárlása és átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. Az ajánlati dokumentáció másra át nem ruházható. A dokumentáció átvehető személyesen az ÉSZ-KER Kft. (1026 Budapest, Pasaréti út 83.) lebonyolító szervezet titkárságán munkanapokon előre (a +36 306982166 számon) egyeztetett időpontban 10.00 - 15.00 között, valamint az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-10.00 óráig; illetve az ajánlatkérő a dokumentációt elektronikus úton is rendelkezésre bocsátja. Az átvételkor a dokumentáció ellenértékének megfizetését igazoló dokumentum bemutatása és egy arról készült másolat átadása szükséges, (elektronikus úton történő) megküldésének kérése esetén a kérelemhez a dokumentáció ellenértékének megfizetését igazoló dokumentumot másolatban csatolni kell. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásához az alábbi adatokat szükséges megadni a lebonyolító szervezet rendelkezésére: a dokumentációt átvevő cég neve és székhelye, adószáma, a cég nevében kapcsolattartásra kijelölt személy neve, telefon- és fax száma, e-mail címe. A dokumentáció másra át nem ruházható és nem publikálható. Közös ajánlat esetén elegendő egy dokumentáció megvásárlása.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1)

pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

igen nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

P/1, P/2, M/1, M/2.

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

Nincs.

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: igen nem

V.4) Egyéb információk:

1. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésre, a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontjára. Nemleges tartalommal is csatolandóak ezen nyilatkozatok.

2. Formai előírások: az ajánlatot ajánlattevőknek egy eredeti és egy másolati példányban nem elektronikus úton kell a jelen felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi, és a formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania:

– az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

– az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;

– az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;

– az ajánlatot zárt csomagolásban, egy eredeti és kettő másolati példányban kell beadni, az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti;

– az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak;

– az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;

– az ajánlatához csatolni kell az eredeti példány képalvadás készülékkel készült CD-re vagy DVD-re írt elektronikus példányát .pdf kiterjesztésű formátumban;

– a zárt csomagon „Ajánlat – Józsefvárosi galéria felújítása”, valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni.

– Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártaig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az

ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

3. Az ajánlatához csatolni kell:

— az ajánlattevő, az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult, nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselő aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját. Amennyiben az ajánlat cégjegyzésre jogosultak által meghatalmazott(ak) aláírásával kerül benyújtásra, a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is.

— folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

4. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján a jelen felhívásban, illetve dokumentációban előírt igazolások egyszerű másolatban is benyújthatóak (Kbt. 55.§ (6) bek. alkalmazása esetén).

5. Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevők tájékoztódnak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni (Kbt. 54. §). Ezen tájékoztatói kötelezettség teljesítéséről ajánlattevőknek nyilatkozatot kell becsatolniuk.

6. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás megadása során a Kbt. 122. § (5) bekezdésében foglaltakat alkalmazza. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő a dokumentációt nem váltotta ki és kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves címre küldi meg a tájékoztatást). A kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző hatodik napot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző tizedik napig megérkeznek ajánlatkérőhöz.

7. Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67. §-ban foglaltak alapján biztosítja.

8. Fordítás: az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.

9. Az eljárás nyertese: az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. (Kbt. 124. § (4) bekezdés)

11. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a csatolt műszaki dokumentációban található meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre való hivatkozás csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 26. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, Ajánlatkérő azzal egyenértékű gyártmányt, eredetű, típusú dolgot, eljárást elfogad.

12. Amennyiben ajánlattevő a Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontja alapján igazolta a gazdasági és pénzügyi alkalmasságot, abban az esetben az ajánlatkérő és a Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontja alapján kezességet vállaló személy (szervezet) között a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 272. § (1) bekezdés szerinti kezességi szerződés jön létre olyan módon, hogy a fentiek szerinti írásbeli kezességvállalásnak az ajánlatkérő általi elfogadásáról a kezességet vállaló személyt (szervezetet) értesíti az ajánlatkérő. Erre tekintettel a kezességet vállaló köteles az ajánlatban megadni székhelyét (postacímét), telefonszámát, faxszámát, e-mail címét.

13. Ajánlatkérő az alkalmasság megállapításához szükséges pénzügyi adatokat – annak szükségessége esetén – a Magyar Nemzeti Banknak, a felhívás feladásának napján érvényes hivatalos deviza középárfolyamai alapján számítja át Magyar Forintra.

14. Ajánlatkérő helyszíni bejárást tart. A találkozó helye: 1085 Budapest, József krt. 70., ideje: 2013. ... 10:00 óra. A helyszíni bejárásról jegyzőkönyv készül melyet Ajánlatkérő 5 napon belül küld

meg a Kbt. 45. § (5) bekezdés szerinti gazdasági szereplőknek.

15. A nyertes ajánlattevő(k)nek legkésőbb a szerződéskötés időpontjára a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 9. §-ának megfelelően a szerződés tárgya szerinti tevékenységi körre kiterjedő, legalább 50 millió forint /év és legalább 20 millió forint /káresemény összegben kötött, építési-szerelési tevékenységre irányuló felelősségbiztosítási szerződéssel kell rendelkeznie, amely felelősségbiztosítás fennállását igazoló irat másolatát a kötendő szerződéshez csatolni kell. A felelősségbiztosítás hatályát a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig fenn kell tartani.

16. Ajánlatkérő fenntartja a Kbt. 94.§ (3) bekezdés b) pontja szerinti eljárás alkalmazásnak lehetőségét.

17. Irányadó jog: A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.

18. Ajánlattevő 36 hónap jótállás vállalására köteles.

19. Ajánlatkérő a nettó ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő mértékű tartalékkeretet biztosít.

20. A vállalkozói díj felmérési napló alapján kerül tételesen elszámolásra.

21. Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozzon a biztosítékok határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról a Kbt. 126.§ (5) bekezdése alapján.

V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: / / (év/hó/nap)

VI.4) Jogorvoslati eljárás**VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv****Hivatalos név:**

Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság

Postai cím:

Riadó utca 5.

Város:

Budapest

Postai irányítószám:

1026

Ország:

HU

E-mail:

dontobizottsag@kt.hu

Telefon:

+36 1 8828594

Internetcím (URL): www.kozbeszerzes.hu**Fax:**

+36 1 8828593

A békéltetési eljárást lebonyolító szerv (adott esetben)**Hivatalos név:****Postai cím:****Város:****Postai irányítószám:****Ország:****E-mail:****Telefon:****Internetcím (URL):****Fax:****VI.4.2) Jogorvoslati kérelmek benyújtása (töltse ki a VI.4.2 rovatot vagy szükség esetén a VI.4.3 rovatot)***A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:***VI.4.3) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be****Hivatalos név:**

Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság

Postai cím:

Riadó utca 5.

Város:

Budapest

Postai irányítószám:

1026

Ország:

HU

E-mail:

dontobizottsag@kt.hu

Telefon:

+36 1 8828594

Internetcím (URL): www.kozbeszerzes.hu**Fax:**

+36 1 8828593

VI.5) E hirdetés feladásának időpontja : (nap/hónap/év)

A. MELLÉKLET

TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név: ÉSZ-KER Kft.		Nemzeti azonosító: (ha ismert)
Postai cím: Pasaréti út 83.		
Város: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Takács Anasztázia		Telefon: +36 17888931
E-mail: takacs@eszker.eu		Fax: +36 17896943
Internetcím (URL):		

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetők

Hivatalos név: ÉSZ-KER Kft.		Nemzeti azonosító: (ha ismert)
Postai cím: Pasaréti út 83.		
Város: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Zelenay Krisztina		Telefon: +36 17888931
E-mail: titkarsag@eszker.eu		Fax: +3617896943
Internetcím (URL):		

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név: ÉSZ-KER Kft.		Nemzeti azonosító: (ha ismert)
Postai cím: Pasaréti út 83.		
Város: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: IIU
Kapcsolattartási pont(ok): Zelenay Krisztina Címzett: Zelenay Krisztina		Telefon: +36 17888931
E-mail: titkarsag@eszker.eu		Fax: +36 17896943
Internetcím (URL):		

IV) A másik ajánlatkérő címei, amely nevében az ajánlatkérő a beszerzést végzi

Hivatalos név:		Nemzeti azonosító (ha ismert):
Postai cím:		
Város:	Postai irányítószám:	Ország:

..... (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható).....

B. MELLÉKLET
RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A RÉSZ SZÁMA: _____ **ELNEVEZÉS:** _____

1) RÖVID MEGHATÁROZÁS:		
<hr/> <hr/>		
2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)		
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy -	- -
További tárgy(ak) -	- -
 -	- -
 -	- -
 -	- -
3) MENNYISÉG		
<hr/> <hr/>		
<i>(adott esetben, csak számokkal)</i> Becsült érték áfa nélkül: _____ Pénznem: _____		
<i>VAGY:</i> _____ és _____ között Pénznem: _____		
4) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY KEZDETÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖNBÖZŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE (adott esetben)		
Az időtartam hónapban: _____ vagy napban: _____ <i>(a szerződés megkötésétől számítva)</i>		
<i>VAGY:</i>		
Kezdés	/ /	<i>(év/hó/nap)</i>
Befejezés	/ /	<i>(év/hó/nap)</i>
5) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A RÉSZEKRŐL		
<hr/> <hr/> <hr/>		

-----*(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható)*-----

**Józsefvárosi Önkormányzat
1082 BUDAPEST, Baross utca 63-67.**



AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS ÉS DOKUMENTÁCIÓ

JÓZSEFVÁROSI GALÉRIA FELÚJÍTÁSA

**ELNEVEZÉSŰ NEMZETI ELJÁRÁSREND SZERINTI NYÍLT
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ**

2013.

ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL

Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Név: Józsefvárosi Önkormányzat

Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

E-mail: ballakata@jozsefvaros.hu

Az eljárás típusa:

Kbt. Harmadik része alapján nemzeti eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárás

Eljárás nyelve:

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve a magyar. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.

Az eljárás tárgya:

Vállalkozási szerződés keretében a józsefvárosi galéria felújítása

A szerződés időtartama, a teljesítés határideje:

3 hónap

Egyéb rendelkezések:

Amennyiben az ajánlattételi felhívás és jelen dokumentáció között ellentmondás merül föl, úgy az ajánlattételi felhívásban közölteknek kell mérvadónak tekinteni.

Az eljárás során felmerülő, az ajánlattételi felhívásban és jelen dokumentációban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeletei az irányadóak.

1. KÖTET
AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Külön file-ban kerül csatolásra.

2. KÖTET **ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE**

1. A DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

1.1. A dokumentáció a következő részekből áll:

- 1. KÖTET: AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS**
- 2. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE**
- 3. KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET**
- 4. KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK**
- 5. KÖTET: Önálló melléklet-MŰSZAKI LEÍRÁS, ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS, TERV, FOTÓK**

1.2. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az ajánlattételi felhívásban foglaltakat, a dokumentáció az ajánlattételi felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlati időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

1.3. Az ajánlattevőknek a dokumentációban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak e harmadik fél nem készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan (alvállalkozó), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplő. Sem a dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások céljára.

2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

2.1. Bármely gazdasági szereplő, aki jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

2.2. Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (5) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző ötödik munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz.

2.3. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhet:

ÉSZ-KER Kft.

1026 Budapest, Pasaréti út 83. Titkárság

E-mail: takacs@eszker.eu

Fax: 06-1/789-69-43

2.4. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő a dokumentációt nem váltotta ki (nem kérte annak megküldését) és kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves, illetve az ajánlattételi felhívás megküldésekor rendelkezésére álló címre küldi meg a tájékoztatást).

2.5. A kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát hozzáférhetővé kell tenni, illetve meg kell küldeni valamennyi gazdasági szereplő részére. A kiegészítő tájékoztatást a gazdasági szereplők azonos feltételek mellett kapják meg írásban, telefax útján és e-mailben a dokumentáció átvétele vagy

a kérdésfeltevés során feltüntetett telefaxszámra és e-mail címre. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha a gazdasági szereplő a kiegészítő tájékoztatást akár telefax, email, vagy akár személyes kézbesítés útján megkapta, vagy szabályszerű értesítés mellett nem vette át.

- 2.6.** A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevőknek haladéktalanul vissza kell igazolniuk. Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a válaszok megérkezéséről a 06-1/789-69-43-as faxszámra vagy a titkarsag@eszker.eu e-mail címre küldjenek visszajelzést!
- 2.7.** A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget vagy e-mail címet adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosultokhoz kerüljön.

3. HELYSZÍNI BEJÁRÁS ÉS KONZULTÁCIÓ

- 3.1.** Az ajánlatkérő jelen eljárásban helyszíni bejárást tart a felhívásban megjelölt időpontban.

Találkozás helye:

Józsefvárosi Galéria (1085 Budapest, József krt. 70.),

- 3.2.** Ajánlatkérő konzultációt jelen eljárás során nem tart.

4. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

- 4.1.** Az ajánlattevőnek a Kbt.-ben, az ajánlattételi felhívásban, illetve jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével és az előírt kötelező okiratok, dokumentumok, nyilatkozatok (a továbbiakban együttesen: mellékletek) becsatolásával kell ajánlatát benyújtania.
- 4.2.** Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében az iratmintákat és a szerződéstervezet (vagy szerződéses feltételek) szövegét e-mail-en is megküldi a dokumentációt átvevő gazdasági szereplők részére, azzal, hogy elsődlegesen a nyomtatott formában átadott dokumentáció tartalma tekintendő irányadónak, és ajánlatkérő semmiféle felelősséget nem vállal az elektronikus iratok sérüléséből, megrongálódásából fakadó károkért. Ajánlattevő külön kérésére (pl. e-mail cím hiányában) az elektronikus dokumentumokat CD-n is rendelkezésre bocsátja ajánlatkérő. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az ajánlattételi felhívásban foglaltakat, ezért hangsúlyozzuk, hogy az ajánlattételi dokumentáció az ajánlattételi felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció rendelkezéseinek esetleges ellentmondása esetén a felhívásban szereplők az irányadóak. Ajánlattevő kötelezettségét képezi – az ajánlattételi felhívás és jelen dokumentáció gondos áttanulmányozását követően – az ezekben foglalt valamennyi előírás, formai követelmény, kikötés, a beszerzés tárgyára vonatkozó specifikáció betartása, valamint a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok figyelembevétele. Ajánlattevő köteles az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és ajánlatkérő által – a teljesítéssel kapcsolatban – szolgáltatott minden információ pontosságáról meggyőződni.
- 4.3.** Formai előírások:
- az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
 - az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha

a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;

- az ajánlatnak az elején (fedőlapot vagy felolvasólapot követően) tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
 - az ajánlatot zárt csomagolásban, egy eredeti és kettő másolati példányban kell beadni, az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti;
 - az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult(ak)nak vagy olyan személy(ek)nek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kapott/kaptak;
 - az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személy(ek)nek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;
 - az ajánlatokat zárt, sérülésmentes csomagolásba helyezve kell benyújtani. A csomagolásnak biztosítani kell, hogy az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak, egyértelműen látható legyen, hogy a csomag lezárását követően abból semmit ki nem vettek, és/vagy abba semmit be nem tettek, és a csomagolás külső felületén megjelölhetőek legyenek a következő pontban felsorolt adatok;
 - Az ajánlathoz csatolni kell az eredeti példány képolvasó készülékkel készült CD-re vagy DVD-re írt elektronikus példányát!
 - a zárt csomagon „Ajánlat – Józsefvárosi galéria felújítása”, valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni.
- 4.4.** Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket és átírásokat, az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, vagy személyeknek kézjeggyükkel kell ellátni.
- 4.5.** Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártaig. A postán, futárral feladott, vagy személyesen kézbesített ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártaig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.
- 4.6.** Az ajánlatok benyújtásának helye és határideje:
- ÉSZ-KER Kft.
1026 Budapest, Pasaréti út 83. titkárság
határideje: 2013. ... 10.00 óra
- 4.7.** Személyes leadás esetén kérjük, hogy ajánlataikat munkanapokon 10-15 óra között adják le, az ajánlattételi határidő lejárta napján 9-10 óráig!
- 4.8.** Az ajánlatokat ajánlatkérő érkezteti, aki biztosítja, hogy az ajánlatok tartalma a felbontás időpontjáig senki számára se válhasson hozzáférhetővé.
- 4.9.** Ha jelen dokumentáció ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta alkalmazását írja elő, ez esetben a 4. kötetben található vonatkozó iratmintát kérjük lehetőség szerint felhasználni és megfelelően kitöltve az ajánlathoz mellékelni. Az ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta helyett annak tartalmilag mindenben megfelelő más okirat is mellékelhető (pl. referencia nyilatkozat esetén). Az ajánlattevő felelősséggel tartozik az ajánlatban közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valóságáért.
- 4.10.** Az ajánlat előkészítésével, összeállításával és benyújtásával, vagy az ajánlathoz szükséges információk megszerzésével kapcsolatos mulasztás következményei ajánlattevőt terhelik. Az

ajánlat elkészítésével, benyújtásával és egyébként a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerülő költségeket az ajánlattevők maguk viselik és ezek részben vagy egészben történő megtérítésére az ajánlatkérő nem kötelezhető. Minden olyan adat, információ beszerzése, - amely ajánlatuk elkészítéséhez és a szerződéses kötelezettségek elvállalásához szükségesek - saját költségükre és saját felelősségükre az Ajánlattevők feladata.

- 4.11.** Ajánlatkérő az ajánlat benyújtását követően nem veszi figyelembe ajánlattevőnek – a pontos információk hiányára hivatkozó – ajánlat módosítására vonatkozó kérelmét. Az ajánlatához szükséges pontos és egyértelmű információk beszerzését szolgálja a jelen dokumentációban részletezett tájékoztatás-kérés lehetősége. Ajánlattevőnek – a jogszabályi rendelkezések betartása mellett – az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és az ajánlattevők kérdéseire adott válaszokban meghatározottaknak megfelelően kell az ajánlatot elkészítenie.
- 4.12.** Az ajánlatban közölt információk kizárólag ezen közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása keretében kerülnek felhasználásra.

5. RÉSZAJÁNLTÁTEL, ILLETVE TÖBBVÁLTOZATÚ AJÁNLTÁTEL LEHETŐSÉGE

- 5.1.** Ajánlatkérő a részajánlattétel lehetőségét nem biztosítja, az ilyen ajánlatokat ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja, tekintettel arra, hogy nem összehasonlíthatóak a többi ajánlattal.
- 5.2.** Az ajánlattevők jelen eljárásban többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehetnek, az ilyen ajánlatokat ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja, tekintettel arra, hogy nem összehasonlíthatóak a többi ajánlattal.

6. KÖZÖS AJÁNLTÁTEL

- 6.1.** Több gazdasági szereplő közösen is nyújthat be ajánlatot. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.
- 6.2.** Közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy létrehozását ajánlatkérő nem teszi lehetővé.
- 6.3.** A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- 6.4.** Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [Kbt. 45. §], a hiánypótlás [Kbt. 67. §], a felvilágosítás [Kbt. 67. §] és indokolás [Kbt. 69-70. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőnek küldi meg.
- 6.5.** Amennyiben az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását [Kbt. 59. §] írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [59. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg!
- 6.6.** A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.
- 6.7.** Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- 6.8.** Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén egy részre vonatkozó szerződés - teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell,

hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

6.9. Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást.

A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:

- a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
- a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
- ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között;
- a számlázás rendjét.

7. ÜZLETI TITOK VÉDELME

7.1. Az ajánlattevő az ajánlatában, valamint a 69-70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot [Ptk. 81. § (2) bekezdése] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok ne tartalmazzák az alábbiakat:

- az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 80. § (3) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja;
- nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedélyezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.

7.2. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az üzleti titoknak tartott információk, iratok harmadik személyek (különösen más ajánlattevők, gazdasági szereplők) általi megismeréséért, amennyiben ajánlattevő az üzleti titkot [Ptk. 81. § (2) bekezdése] tartalmazó iratokat ajánlatában nem elkülönített módon, vagy úgy helyezi el, hogy azok tartalmazzanak a fentiekben megjelölt információkat is.

8. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

Az ajánlati kööttség időtartama: 60 nap.

9. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

9.1. Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontásának helye és ideje:

ÉSZ-KER Kft
1026 Budapest, Pasaréti út 83. tárgyaló
ideje: 2013. ... 10.00 óra

9.2. Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

9.3. Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.

- 9.4.** Ha az ajánlatok bontásán egy - ott jelen lévő - személy kéri, az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé kell tenni, hogy betekinthesse a felolvasólapba.
- 9.5.** A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről külön jegyzőkönyvet kell felvenni.

10. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

- 10.1.** Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 10.2.** Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az ajánlatok tételes átvizsgálása során megállapításra kerülnek az ajánlatok esetleges érvénytelenítésére vagy az ajánlattevő kizárására okot adó körülmények.
- 10.3.** Az érvényes ajánlatokat az ajánlattételi felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján, valamint a Kbt. 71-73. §-okban, az ajánlattételi felhívásban, továbbá a jelen dokumentációban foglaltakra tekintettel kell értékelni.
- 10.4.** Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégeznie, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.
- 10.5.** Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.
- 10.6.** Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérni. A hiánypótlás és felvilágosítás kérésre vonatkozó szabályokat a Kbt. 67. §-a tartalmazza.
- 10.7.** Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.
- 10.8.** Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely önállóan értékelésre kerül.
Az ár aránytalanul alacsony voltának megítélésekor az ajánlatkérő korábbi tapasztalataira, a közbeszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére vagy a közbeszerzést megelőzően a szükséges anyagi fedezet meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni. Köteles az ajánlatkérő a fentieket alkalmazni különösen akkor, ha az ajánlatban foglalt ellenszolgáltatás több mint húsz százalékkal eltér az ajánlatkérő rendelkezésére álló - az ellenszolgáltatás önállóan értékelésre kerülő valamely eleme esetén az adott elemre eső - anyagi fedezet összegétől.
Az irreális ajánlati elem (ellenszolgáltatás) miatti indokolás kérés szabályait a Kbt. 69. §-a tartalmazza.

Amennyiben az ajánlati ár megalapozottságáról szóló döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

11. AZ ÉRVÉNYES AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

A Kbt. 71. § (2) bekezdés a) pontja alapján: a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

12. EREDMÉNYHIRDETÉS, ÖSSZEGEZÉS AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSÁRÓL

12.1. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

12.2. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a fenti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

12.3. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) törvénysértő volt és a módosítás a törvénysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.

13. ELŐZETES VITARENDEZÉS

13.1. A Kbt. 79. § (1) bekezdése szerinti előzetes vitarendezési kérelmet az alábbi címre kell benyújtani:

ÉSZ-KER Kft

1026 Budapest, Pasaréti út 83. titkárság

E-mail: takacs@eszker.eu

Fax: 06-1/789-69-43

13.2. A kérelmezőnek az ajánlatkérőhöz benyújtott kérelmében (a továbbiakban: előzetes vitarendezési kérelem) meg kell jelölnie az írásbeli összegezés vagy egyéb dokumentum, vagy eljárási cselekmény jogsértőnek tartott elemét, továbbá a kérelmező javaslatát, észrevételét, valamint az álláspontját alátámasztó adatokat, tényeket, továbbá az azt alátámasztó dokumentumokra - ha vannak ilyenek - hivatkozni kell.

Az előzetes vitarendezési eljárás szabályait a Kbt. 79. §-a tartalmazza.

13.3. Amennyiben valamely ajánlattevő a rendelkezésére álló határidőben előzetes vitarendezési kérelmet nyújtott be az ajánlatok bontását követően történt eljárási cselekménnyel, keletkezett dokumentummal kapcsolatban, az ajánlatkérő a kérelem benyújtásától a válaszában megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig akkor sem kötheti meg a szerződést - ha részajánlat tétele lehetséges volt, a beszerzés érintett részére vonatkozó szerződést - ha eddig az időpontig a szerződéskötési moratórium egyébként lejárna.

14. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE

- 14.1.** Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- 14.2.** A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.
- 14.3.** Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot (ha ajánlatkérő hirdetett második helyezettet) tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további hatvan nappal meghosszabbodik.
- 14.4.** Az ajánlatkérő köteles szerződéses feltételként előírni, hogy:
- a nyertes ajánlattevő nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az alábbiakban részletezett ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- 14.5.** Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:
- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 14.6.** A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 14.7.** A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek, vagy - ha az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet létrehozásának kötelezettségét előírta vagy azt lehetővé tette - a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) kizárólagos részesedésével létrehozott gazdálkodó szervezetnek (a továbbiakban: projektársaság) kell teljesítenie.
- 14.8.** Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkozni kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

15. TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEZETEK

15.1 Építési beruházás megrendelése esetében az ajánlatkérő előírhatja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékosokkal élők esélyegyenlőségére, valamint köteles előírni, hogy tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.

15.2 Ajánlatkérő az alábbiak szerint adja meg azon szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozóan

Nemzeti Munkaügyi Hatóság
Székhely: 1024 Budapest, Margit krt. 85.
Levelezési cím: 1399 Budapest 62., Pf. 639.
Tel.: +36-1- 346-9400; Fax: +36-1- 346-9415
Honlap: www.ommf.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal
Székhely: 1145 Budapest, Colombus u. 17-23..
Tel.: +36-1-301-2900; Fax: +36-1-301-2903;
E-mail: hivatal@mbfh.hu; Honlap: www.mbfh.hu

Emberi Erőforrások Minisztériuma
Székhely: 1054 Budapest, Alkotmány u. 3.
Telephely: 1054 Budapest, Hold u. 1.
Levelezési cím: 1373 Budapest, Postafiók 609.
Központi telefonszám: 06-1-795-06-70
e-mail cím: ugyfelszolgalat@nefmi.gov.hu
www.kormany.hu

**3. KÖTET
SZERZŐDÉSTERVEZET**

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

TERVEZET

amely létrejött egyrészről (székhelye:
Képviseli:, adószáma:, pénzforgalmi
számlaszáma:)

másrészről

másrészről a(név) (székhely:
....., adószám:, pénzforgalmi számlaszám:
....., cg.:; képviselő:
.....) mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között az
alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

Megrendelő a Kbt. nemzeti eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „Vállalkozási szerződés keretében a Józsefvárosi galéria felújítása” elnevezéssel. Az eljárásban nem lehetett részajánlatot tenni.

Az eljárás nyertese a Vállalkozó lett, akivel Megrendelő – a megrendelés teljesítése érdekében - az alábbi szerződést köti.

1. A szerződés tárgya

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a fent megjelölt közbeszerzési eljárás vonatkozásában a közbeszerzési műszaki leírásban rögzített kivitelezési feladatok ellátását eredményfelelősséggel (hrsz.: 35645/0/A/17, 18, 19, cím: 1085 Budapest, József krt. 70.).
2. Vállalkozó feladata a fenti ingatlanon a közbeszerzési műszaki leírás, az árazatlan költségvetés, a hatályos jogszabályok, szabványok és szakmai szokványoknak megfelelően a munkálatok teljes körű megvalósítása.
3. Vállalkozó a munkát I. osztályú minőségben, határidőre köteles elvégezni. Vállalkozó a munkavégzés során csak I. osztályú anyagokat használhat fel.
4. A beépített anyagok minőségét igazoló dokumentumokat a Vállalkozó az építési tevékenység során a Megrendelő képviselőjének köteles bemutatni és az átadás átvételi eljárás során átadni.
5. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó akkor teljesít hibátlanul, ha a megvalósult eredmény kielégíti az azzal kapcsolatban a jogszabályokban továbbá a jelen szerződésben megfogalmazott valamennyi követelményt és alkalmas a rendeltetésszerű használatra.
6. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadóak.

Az alvállalkozókkal kötött szerződésekre a Kbt. továbbá a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet szabályai értelemszerűen irányadóak.

7. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (teljesítési segédért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (teljesítési segédei) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók tevékenységéért minden olyan esetben felel, ha a negatív eredmény az igénybevétel nélkül nem jött volna létre.
8. Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a kivitelezés időtartama alatt a Galéria nem üzemel.

2. Vállalkozói díj és annak megfizetése

1. Vállalkozó a szerződés teljesítésért vállalkozói díjra jogosult.
2. A vállalkozó díj mértéke Ft+Áfa, azaz forint+Áfa.
3. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti díj átalánydíj, amelynek jogi természetével tisztában vannak.
4. Az Áfa mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos Áfa törvény rendelkezései az irányadóak.
5. Az átalánydíj a Megrendelő által szolgáltatott árazatlan költségvetés alapján a Vállalkozó költségvetése alapján került meghatározásra.
6. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy az eljárást megindító felhívásban megfogalmazottak szerint a nettó ajánlati ár 5%-nak megfelelő tartalékkeret áll rendelkezésre. A tartalékkeret kizárólag az építési beruházás teljesítéshez, a rendeltetésszerű és biztonságos használathoz szükséges munkák ellenértékének elszámolására használható fel.
7. A tartalékkeret felhasználására vonatkozó igényt – kidolgozott műszaki tartalommal – a Vállalkozó írásban köteles a Megrendelő felé bejelenteni. Az egységárak vonatkozásában az ajánlatban rögzített egységárakat kell alkalmazni. Olyan esetben, amikor az ajánlatban az adott munkanemre nem szerepel egységár a normagyűjtemény egységárainál magasabb egységárat a Vállalkozó nem alkalmazhat. A Vállalkozónak a fenti bejelentésében igazolnia kell, hogy a tartalékkeret felhasználása a az építési beruházás teljesítéshez, a rendeltetésszerű és biztonságos használathoz szükséges.
8. A beruházás pénzügyi fedezetét a Megrendelő saját forrásból biztosítja, mely rendelkezésre áll.
9. Megrendelő a kifizetés során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban foglaltakat teljes körben alkalmazza.
10. Vállalkozó a Kbt. 131. § (1) bekezdésének megfelelően kérheti a szerződésben foglalt teljes ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összeg, de legfeljebb 10 millió Ft előlegként történő kifizetését legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül [306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdés alapján].
11. Vállalkozó az előlegszámlán kívül további 1 db. számlát nyújthat be hiány-, és hibamentes teljesítés esetén, sikeres műszaki átadás-átvételt követően.
12. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződészerű teljesítést követően kiállított számla alapján, átutalással, forintban (HUF) teljesíti az alábbiak szerint:
 - a. alvállalkozó igénybevételének hiánya esetén a Kbt. 130. § (1)-(6) bekezdései szerint;
 - b. alvállalkozó igénybevétele esetén a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1)-(3) bekezdései

szerint.

13. Vállalkozó köteles – előleg igénybevétele esetén – előleg-visszafizetési biztosítékot szolgáltatni Megrendelő javára, melynek mértéke megegyezik az igényelt előleg összegével, amely legfeljebb a szerződés elszámolható összege 5%-ának megfelelő mértékű, de maximum 10.000.000.-Ft lehet. Az előleg-visszafizetési biztosítékot a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint kell rendelkezésre bocsátani, legkésőbb az előlegbekérő benyújtásának időpontjáig. Az előleg-visszafizetési biztosíték nyújtása az előleg rendelkezésre bocsátásának feltétele. Az előleg-visszafizetési biztosítékból Megrendelő közvetlenül kielégítést kereshet, ha bármely okból a Vállalkozó a felvett előleggel vagy annak részével határidőre jelen szerződés szerint nem számol el, ill. adott esetben nem fizeti vissza.
14. Az ajánlatkérés, szerződéskötés és kifizetések pénzneme: HUF.
15. A teljesítésigazolás kiállítására a műszaki ellenőr jogosult.
16. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő köteles a Ptk-ban meghatározott (301/A.§ (2)-(3)), és a késedelem időtartamához igazodó mértékű késedelmi kamatot megfizetni.
17. A számlákat a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint kell kiállítani.

3. Szerződési biztosítékok

1. Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős a szerződésben rögzített határidőt elmulasztja. A késedelmi kötbér mértéke 100.000.-Ft/nap, azaz Egyszázezer Ft/nap, minden megkezdett naptári napra számítva, de összesen legfeljebb a nettó vállalkozói díj 20%-a.
2. Vállalkozó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben a jelen szerződés teljesítése neki felróható okból meghiúsul. A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés nettó vállalkozó díj 30%-a. Megrendelő ezúton ismételtén felhívja Vállalkozó figyelmét, hogy amennyiben a késedelem eléri a harminc munkanapot, úgy jogosult a szerződést rendkívüli felmondással felmondani (elállni), mely okán a meghiúsulási kötbér szabályai alkalmazandóak.
3. A Megrendelő az esetleges kötbérigényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 3 napon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. A Kbt-ben foglalt beszámítási feltételek (130.§ (6) bek.) teljesülésekor a kötbér a vállalkozói számlába beszámítható.
4. Vállalkozó a szerződés hibátlan teljesítésének biztosítására valamennyi beépített dolog ill. elvégzett munka vonatkozásában 36 hónap általános jótállást vállal. Vállalkozó jótállási kötelezettsége – az érintett hibával kapcsolatban – megszűnik, ha a hiba bizonyíthatóan:
 - rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat
 - szándékos rongálás vagy erőszakos behatás,
 - elemi csapás,
 - szakszerűtlen szerelő vagy javító jellegű beavatkozás,
 - a szükséges karbantartás hiánya

miatt következett be, feltéve ha a fentieket megalapozó tényekről és körülményekről a Megrendelő az átadás-átvételi eljárás során kifejezetten tájékoztatva lett.

5. Vállalkozó a jótállási kötelezettsége alatt a hiba bejelentésétől számított 5 napon belül köteles a javítást elkezdni és megfelelő személyi állománnyal annak befejezéséig folyamatosan munkát végezni.
6. A jótállási kötelezettség nem érinti a Megrendelőt megillető szavatossági jogokat, és azok érvényesíthetőségét.
7. Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettséget vállal jelen szerződéssel kapcsolatosan a neki felelő károkért.
8. Vállalkozó a teljesítés biztosítása érdekében a nettó vállalkozói díj 5%-ának megfelelő mértékű, a Kbt.126.§ (6) bekezdése a) pontja szerint szolgáltatott teljesítési biztosítékot köteles nyújtani Megrendelőnek. Ezen biztosítékot a szerződéskötéskor kell rendelkezésre bocsátani. Megrendelő a teljesítési biztosítékból közvetlenül kielégítést nyerhet, ha a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból Vállalkozó szerződéses kötelezettségét nem teljesíti. A teljesítési biztosítéknak a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjáig kell érvényesnek lennie.
9. Vállalkozó a szerződésszerű teljesítés biztosítása érdekében a nettó vállalkozói díj 5%-ának megfelelő mértékű, a Kbt.126.§ (6) bekezdése a) pontja szerint szolgáltatott jólteljesítési biztosítékot köteles nyújtani Megrendelőnek. Ezen biztosítékot jótállási kezdő időpontjáig kell szolgáltatni. Megrendelő a jólteljesítési biztosítékból közvetlenül kielégítést nyerhet, ha a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból Vállalkozó jótállási/szavatossági kötelezettségét nem teljesíti. A jólteljesítési biztosítéknak a jótállási idő végéig kell rendelkezésre állnia.
10. A teljesítési és a jólteljesítési, és az előleg-visszafizetési biztosítékokra vonatkozó együttes szabályok:
 - a. Megrendelő a biztosíték összegén túli kárát is igényelheti
 - b. a biztosíték pénzbeli teljesítése esetén azt a Megrendelő számú számlájára kell utalni a jelzett határidőig, akként, hogy az oda a határidő leteltéig meg is érkezzon.
 - c. a készpénzben szolgáltatott biztosíték után kamatot, ill. más hozamot Megrendelő nem fizet, és annak fel nem használt összegét az előírt rendelkezésre állási időszak végét követő 8 napon belül – amennyiben annak valamennyi feltétele fennáll – utalja vissza a Megrendelő
 - d. A bankgarancia nyilatkozatnak, ill. a biztosítási kötvénynek – amennyiben a biztosíték ilyen módon kerül teljesítésre - feltétlen és visszavonhatatlan fizetésre vonatkozó kötelezettségvállalást kell tartalmaznia az alapjogviszony vizsgálata nélküli fizetési kötelezettségre, az alábbi minimális tartalommal:
 - i. - pontos hivatkozás jelen szerződésre
 - ii. - azt, hogy a biztosíték a Vállalkozó teljesítési kötelezettségei biztosítékául szolgál,
 - iii. - vállalt fizetési összegét
 - iv. - érvényességi idejét
 - v. - nyilatkozatot, hogy feltétel nélküli és visszavonhatatlan
 - vi. - nyilatkozatot, mely szerint a Kedvezményezett első igénybejelentésre kifogás és vita nélkül a vállalt fizetési összeghatáráig bármilyen összeget, vagy összegeket az igénybejelentéstől számított 5 banki munkanapon belül kifizetnek a Kedvezményezettnek (megrendelőnek) anélkül, hogy a követelés alapját vagy indokát bizonyítania kelljen.

4. Teljesítési határidő

1. Szerződő felek jelen szerződés végső teljesítési határidejét a szerződés aláírásától számított 3 hónapban, azaz 2013.....napjában határozzák meg, mely szigorú (fix) határidő. A szigorú (fix) határidő, mint jogi fogalom tartalmával és jogkövetkezményeivel a felek tisztában vannak.
2. Minden, a szerződés teljesítését akadályozó, el nem hárítható külső körülmény (vis maior) a befejezési határidő módosítását vonhatja maga után, kivéve, ha bármilyen munkaszervezési (több munkavállaló alkalmazása, munkaszervezés megváltoztatása, stb.) eljárással megoldható lett volna a határidő betartása. A határidő módosulásához az ok (és annak fennállásának időtartama) építési naplóba való bejegyzése és a Megrendelő műszaki ellenőrének jóváhagyása szükséges. Vállalkozó kijelenti, hogy a rendelkezésére álló teljesítési időszak – figyelembe véve az évszakokkal kapcsolatban felmerülő munkavégzést általában akadályozó körülményeket is – elégséges a szerződés határidőben történő hiány és hibamentes teljesítésére.
3. Nem eredményezi a teljesítési határidő módosulását az elhárítható, illetve a Vállalkozó által kellő gondossággal előre látható okok miatt bekövetkezett késedelem.
4. Vállalkozó kijelenti, hogy tisztában van azzal, hogy a szerződés közvetett tárgyát képező felépítmény közcélokot szolgál, továbbá Európai Unió forrásból (támogatásból) valósul meg, így fenti határidőben és tartalommal, valamint minőségben való átadása a Megrendelő különösen fontos érdeke.

5. A munkaterület átadása, munkavégzés

1. A munkaterületet a Megrendelő a szerződés megkötését követő 8 napon belül adja át a Vállalkozónak.
2. Vállalkozó a kivitelezés megkezdésekor építési naplót nyit meg, és azt a vonatkozó rendelkezések szerint naprakészen vezeti (191/2009. (IX.15.) Korm. r.). A naplót legalább egy eredeti és egy másolati példányban kell vezetni, melyből a Megrendelő egy másolati példányra jogosult.
3. Felek megállapítják, hogy az átadás-átvétel vonatkozásában a munkaterület megfelelő, ha a munkavégzés helyére az anyag szállítása gépi vagy kézi erővel megoldható és a munkavégzés a tényleges munkavégzés helyén megkezdhető.
4. A kivitelezéshez szükséges energiaigényt Megrendelő biztosítja oly módon, hogy a munkaterület Vállalkozó részére történő átadásakor a helyiséghez tartozó fogyasztásmérők – gáz, víz, villany – leolvasásra kerülnek és a munka befejezését követő műszaki átadás-átvételkor a Vállalkozó igazolja a Megrendelő felé, hogy a kivitelezés alatti fogyasztást megfizette a szolgáltatók felé. A munkaterület átadását követően a személy-, vagyon-, és munkabiztonságról, a környezetvédelmi szabályok betartásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni. Vállalkozó felel a Megrendelő, ill. harmadik személyek vonatkozásában azok vagyontárgyaiban, életében, testi épségében, ill. egészségében a neki felróható módon keletkezett hiányokért, ill. károsodásokért.

5. Vállalkozó köteles a keletkezett hulladékot a jogszabályoknak megfelelően gyűjteni, és hivatalos hulladéklerakó-helyre szállítani, valamint ezt a Megrendelő felé megfelelően igazolni.
6. Az eltakarásra kerülő munkarészek eltakarása előtt a műszaki ellenőrt közvetlenül, ill. az építési naplón keresztül legalább 1 héttel korábban értesítenie kell a Vállalkozónak. Ennek elmulasztása esetén a Megrendelő követelheti, hogy tárják fel az eltakart munkarészeket, melynek költségei a Vállalkozót terhelik.
7. A Vállalkozó köteles biztosítani a munkák megvalósítása során olyan képzett és tapasztalt vezetőket és irányítókat, továbbá szakképzett, betanított és segéd munkaerőt, amely a Vállalkozó szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő és időben történő teljesítése érdekében szükséges.
8. A Megrendelő, illetve annak műszaki ellenőre, a Vállalkozó munkaterületen foglalkoztatott munkavállalói (alvállalkozóinak munkavállalói) további a tárgyi munkaterületen történő foglalkoztatását, illetve ezek további munkavégzését a kivitelezéssel bármilyen módon összefüggő szabályszegés, illetve bármilyen okból kifogásolható munkavégzés, egyéb szabálysértés vagy bűncselekmény elkövetése esetén megtilthatja. Vállalkozó köteles ezen Megrendelő-i utasításnak eleget tenni.
9. A Vállalkozó biztosítja, hogy az illetékes hatóságok ellenőrzéseket és vizsgálatokat végezzenek.
10. A Vállalkozó köteles a munkaterületet tiszta és biztonságos állapotban tartani, a keletkezett építési és egyéb hulladék elszállításáról a munka végzése során rendszeresen gondoskodni. A Vállalkozó köteles az építési és bontási hulladék kezelésével kapcsolatban-egyebekben az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet előírásait és a vonatkozó egyéb jogszabályokat betartani.
11. A Vállalkozó a munka befejezésekor köteles a munkaterületet tiszta és biztonságos állapotban átadni, mely az átvételi eljárás befejezésének feltétele.
12. Vállalkozó köteles gondoskodni a kivitelezés során a tűzrendészeti és tűzvédelmi, a munkavédelmi, a környezetvédelmi (így különösen a zaj-, rezgés-, légszennyeződésekre vonatkozó), a balesetvédelmi és egyéb előírások betartásáról. A munkaterület megfelelő védelme és őrzése a Vállalkozó kötelezettsége. Ezen intézkedések be nem tartásából származó minden felelősség a Vállalkozót terheli.
13. A Vállalkozó köteles betartani a rá vonatkozó adó-, társadalombiztosítási és foglalkoztatási jogszabályokat, teljesíteni az ezzel kapcsolatos fizetési kötelezettségeit. A Vállalkozónak különös figyelmet kell fordítani a munkaerő alkalmazási feltételeire Magyarországon és mindenfajta képzettségű munkaerő alkalmazási feltételeire vonatkozó előírások, szabályok és utasítások kötelező betartására.
14. A Vállalkozó köteles a saját alkalmazottai baleset-, munka-, és tűzvédelmi oktatásáról gondoskodni, ezen előírásokat betartani, illetve betartatni.
15. A Vállalkozó köteles megővni a munkaterületen a már kiépített út- és közműhálózatot. A Vállalkozó által esetlegesen a munkaterületen a kivitelezés során okozott károkat a Vállalkozó köteles saját költségén az átadás-átvételig kijavítani, ennek hiányában az átadás-átvétel nem kezdhető meg.
16. A Vállalkozó munkája során különös gondossággal kell, hogy óvja és védje a munkaterület környezetét. A szomszédos telkekben, közterületekben és létesítményekben okozott bárminemű kárért teljes felelősséggel tartozik. A szomszédos ingatlanok állapotát a munkálatok megkezdése előtt dokumentálni (fotók, videofelvételek és leírás) és arról jegyzőkönyvet felvenni köteles, és ezt Megrendelői igény esetén köteles a Megrendelőnek

átadni. Ennek elmulasztásából, vagy hiányos teljesítéséből eredő minden kár a Vállalkozót terheli.

17. A Vállalkozó köteles a személyek biztonságát vagy a vagyoni értékeket veszélyeztető kár lehetőségének felmerülése esetén haladéktalanul valamennyi szükséges kárelhárítási intézkedéseket megtenni és azokról a Megrendelőt azonnal értesíteni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy munkáját a forgalom fenntartása mellett végzi, ezért kárelhárítási kötelezettsége a közlekedőkre és a járművekre is fennáll. Vállalkozó felel mindazon kárért, amely fenti kötelezettségeinek megsértéséből keletkezik.
18. Egyéni védőfelszerelést és védőeszközöket a Vállalkozónak kell biztosítania, és meglétéről, viseléséről a munkavállalóit köteles ellenőrizni. A Műszaki ellenőrnek az építési napló mellett, a balesetvédelmi napló meglétét és az egyéni védőeszközök használatát is ellenőrizni kell.
19. Az épületen belül Vállalkozó köteles a szükséges jelzéseket elhelyezni, különösen a nyílt láng használata és a dohányzás tiltását előíró jelzéseket.

6. Kapcsolattartás, jognyilatkozattétel

1. Felek kijelentik, hogy a tevékenységük során a tudomásukra jutott üzleti titkot megőrzik. Üzleti titokként definiálnak minden olyan adatot, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut. Kivételt képez ez alól azon adatok összessége, amely a Kbt. vagy más jogszabályok szerint nyilvános adatnak minősül.
2. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelő fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.
3. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalóikra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.
4. Nem minősülhet üzleti titoknak mindazon adat vagy információ, amelyet jogszabály vagy a támogatási szerződés, illetve egyéb dokumentum az üzleti titok köréből kizár.
5. Jelen szerződéssel kapcsolatban joghatályos nyilatkozattételre jogosult személyek az alábbiak, akik jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen. Felek ez alatt értik a telefax, ill. az e-mail üzenetek váltását, ha annak átvétele igazolható, valamint az építési naplóba az arra jogosult által tett bejegyzést is:

Megrendelő részéről:

.....

Tel, fax:, illetve

Vállalkozó részéről:

.....

.....

6. A Megrendelő a 191/2009. (IX.15.) Korm. r. 16.§ (1) b) pontja alapján a teljesítést műszaki ellenőr igénybevételeivel ellenőrzi. A műszaki ellenőr adatai:
 - a. Cégnév:

- b. Székhely:
 - c. eljáró műszaki ellenőr neve, elérhetősége:
7. A műszaki ellenőr a Megrendelő képviselőjében jár el.
 8. Szerződő felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.
 9. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2 munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni.
 10. Megrendelő képviselője jogosult a kivitelezés során bármikor a munka állását ellenőrizni, és ezek eredményéről az építési naplóba bejegyzéseket eszközölni.

7. A szerződés teljesítésével kapcsolatos átadás átvételi eljárás

1. Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséről Vállalkozó Megrendelőt köteles készre jelentés formájában írásban, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően értesíteni. Megrendelő köteles az átadás-átvételi eljárást 5 munkanapon belül megkezdeni, és a Kbt. 130.§ (2) bek. szerint lefolytatni, az ott meghatározott jogkövetkezmények terhe mellett.
2. Az eljáráson a felek képviselői megvizsgálják a teljesítést, jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben felvezetik az esetleges hibák és hiányok listáját. A Vállalkozó köteles a jegyzőkönyvbe nyilatkozni a hibák kijavításának hatánapjáról, mely nem haladhatja meg összességében az 5 munkanapot.
3. Az átadás-átvételi eljáráson a Vállalkozó átadja a jótállási jegyeket, 1 pld-ban a megvalósulási dokumentációt és megadja a beépített szerkezetek, berendezési és felszerelési tárgyak használati és karbantartási utasításait, valamint jelen szerződésben és jogszabályban rögzített egyéb iratokat, stb. Ennek hiánytalan teljesítése a szerződésszerű teljesítés feltétele.
4. A fentiek alapján elvégzett hiánypótlásokról ill. javításokról a Vállalkozó írásban tájékoztatja a Megrendelőt, aki a tárgyi munkát – megfelelőség esetén – átveszi.
5. A Vállalkozó a Ptk. szerinti utófelülvizsgálati eljárásban köteles közreműködni. Az utófelülvizsgálatot a Megrendelő hívja össze a teljesítést követő 1 év elteltét követően.
6. Vállalkozó köteles együttműködni az érdekelt szervekkel, személyekkel, különösen a szakhatóságokkal.

8. Vegyes és záró rendelkezések

1. Jelen szerződést a felek a teljesítésig kötik.
2. A szerződés teljesítés előtti megszüntetésére a Ptk. vállalkozási, ill. építési szerződésre vonatkozó szabályai irányadók az alábbiak figyelembevételével:
3. Megrendelő jogosult elállni a szerződéstől, ill. azt felmondani, ha:
 - a. a Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul; vagy
 - b. a Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme (amennyiben gazdasági társaságról van szó) a cégbíróságnál benyújtásra került; vagy
 - c. a Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszüntetési, törlési eljárás indul;
 - d. a Vállalkozó a Vállalkozási Szerződésben megjelölt véghatáridőt 30 munkanappal elmulasztja,

- e. Vállalkozó a Szerződésben foglalt bármely egyéb kötelezettségének nem tesz eleget, és emiatt a Szerződés feljogosítja a Megrendelőt a felmondásra vagy az elállásra, vagy
 - f. Jogszályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak,
 - g. Vállalkozó olyan magatartást vagy mulasztást követ el vagy tanúsít, amely a pályázatban foglalt kötelezettségek megvalósítását lehetetlenné teszi, ill. a támogatási összeg egészének vagy részének visszavonásával, vagy arra vonatkozó visszafizetési kötelezettség előírását eredményezi.
 - h. ha a Támogató vagy arra feljogosított más szerv, személy, vagy hatóság olyan általános érvényű, vagy egyedi döntést hoz, mely a projekt további megvalósítását lehetetlenné teszi.
4. A Vállalkozónak ilyen esetben csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.
5. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a. a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - b. a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - c. A jelen pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
6. A Vállalkozó jogosult jelen Szerződéstől való elállásra, ha Megrendelő – neki felróhatóan - a munkaterület átadási kötelezettségét a következményekre történő figyelmeztetés ellenére, a felszólítás átvételétől számítva is 15 napot meghaladóan elmulasztja.
7. Jelen szerződés aláírását közvetlenül megelőzően Vállalkozó bemutatta a 306/2011. (XII.23.) Korm. rend. 9.§-ban meghatározott és az eljárást megindító felhívásnak megfelelő felelősségbiztosításra vonatkozó kötvényt. Vállalkozó nyilatkozza, hogy a biztosítás hatályát a jelen szerződés teljesítéséig fenntartja.
8. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
9. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
10. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Vállalkozó a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
11. Felek esetleges vitás ügyeket egyeztetés útján rendezik, ennek eredménytelensége esetén a jogviták eldöntésére – hatáskörtől függően – kikötik a Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróságok kizárólagos illetékességét.
12. Jelen szerződés csak a Kbt. 132.§ alapján módosítható.
13. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe –

minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

14. Jelen szerződés 6 megegyező, eredeti példányban készült el, elválaszthatatlan részét képezi az ajánlat, ajánlattételi felhívás, és az ajánlattételi dokumentáció (melynek része a kivitelezési dokumentáció). A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.
15. Jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: Budapest, 2013.

.....

Megrendelő

.....

Vállalkozó

Ellenjegyzem:

pénzügyi ellenjegyző

4. KÖTET
AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

1. számú melléklet

TARTALOM- ÉS KBT. 49. § (2) BEKEZDÉSE SZERINTI IRATJEGYZÉK

	Oldalszám
Tartalomjegyzék (1. sz. melléklet)	
Felolvasó lap (2. sz. melléklet)	
Ajánlattevői nyilatkozat (Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pont), Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésre (3/A. számú melléklet)	
Ajánlattevői nyilatkozat alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában (3/C. számú melléklet) Kapacitást nyújtó szervezet igénybevétele esetén a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdés szerinti nyilatkozatokat, illetve dokumentumokat az ajánlathoz csatolni szükséges!	
NYILATKOZAT az erőforrások rendelkezésre állásáról (3/B. számú melléklet)	
I. FEJEZET: KIZÁRÓ OKOKKAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állására vonatkozóan ajánlattevő, alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában (4. számú melléklet) A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmegosztásról szóló törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmegosztásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozata (4. sz. melléklet)	
II. FEJEZET: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
P/1. Ajánlattevő csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja alapján az utolsó két lezárt üzleti évre vonatkozó, saját vagy jogelődje számviteli jogszabályoknak megfelelően összeállított éves beszámolóját (kiegészítő mellékletek nélkül). Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető úgy az ajánlatban nem szükséges beszámoló csatolása, a beszámoló adatait ajánlatkérő ellenőrzi.	
P/2. Ajánlattevő csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 3 évre vonatkozó közbeszerzés tárgyából (<i>épület kivitelezése vagy felújítása</i>) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételeiről szóló nyilatkozatát, attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. (5. számú melléklet)	
III. FEJEZET: MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	

<p>M/1. Ajánlattevő ismertesse a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 év jelentősebb referenciáit (<i>épület kivitelezése vagy felújítása</i>) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdésében meghatározott formában igazolva. (6. számú melléklet)</p> <p>M/2. a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés c) pontja alapján az építési beruházás teljesítéséért felelős személyek bemutatása</p> <p>Csatolandó dokumentumok:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozat (7. sz. melléklet); <ul style="list-style-type: none"> - a feltüntetett szakemberek szakmai önéletrajzai, olyan részletezettséggel, hogy azok alapján az ajánlattételi felhívás 12. pont M/2.1-3. alpontjaiban meghatározott alkalmasság minimumkövetelmények között előírt feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen (8. sz. melléklet), - a szakemberek végzettségét, képzettségét igazoló okiratok, egyszerű másolatban, - a szakemberek által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatok, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva (9. sz. melléklet). <p>Amennyiben a szakember munkáltatójaként nem ajánlattevő/közös ajánlattevő kerül feltüntetésre, úgy legyenek tekintettel a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseire! A tényleges munkáltatót alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként és a Kbt. 55. § (6) bekezdés a) pontjára tekintettel egyben alvállalkozóként az ajánlatban szükséges bemutatni!</p>	
<p>IV. FEJEZET: AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK</p>	
<p>1. Aláírási címpéldány/aláírási minta</p>	
<p>2. A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva (10. sz. melléklet)</p>	
<p>2. Ajánlattevő Kbt. 54. § szerinti nyilatkozata (11. sz. melléklet)</p>	
<p>3. Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy kíván-e előleget igénybe venni.</p>	
<p>4. Ajánlattevő valamennyi biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról köteles ajánlatában nyilatkozni a Kbt. 126.§ (5) bekezdése alapján.</p>	
<p>5. Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – 50.000.000 Ft/év és 20.000.000 Ft/káresemény értékű építési-szerelési felelősségbiztosítási szerződést köt vagy meglévő építési-szerelési felelősségbiztosítását kiterjeszteni erre a mértékre.</p>	
<p>6. Szerződéstervezet kitöltve és kézjeggyel ellátva.</p>	
<p>7. Beárazott költségvetés</p>	

Az ajánlathoz csatolni kell az eredeti példány képolvasó készülékkel készült CD-re vagy DVD-re írt elektronikus példányát .pdf kiterjesztésű formátumban.

FELOLVASÓLAP
(önálló ajánlattétel esetén)**1. Ajánlattevő**

Név:
Székhely:
Kapcsolattartó neve:
Telefon: Fax:
E-mail:

2. Ajánlattétel tárgya: „A józsefvárosi galéria felújítása”**3. Ajánlat:**

Nettó vállalkozói díj (HUF)	,- Ft
------------------------------------	--------------

Keltetés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

FELOLVASÓLAP
(közös ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevői konzorcium

Név:

Székhelye:.....

Telefon: Fax:.....

E-mail:

Konzorcium képviselőjére jogosult tag adatai (név, székhely):.....

.....

2. konzorciumi tag adatai (név, székhely):¹

.....

2. Ajánlattétel tárgya: A józsefvárosi galéria felújítása"

3. Ajánlat:

Nettó vállalkozói díj (HUF)	,- Ft
------------------------------------	--------------

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen

meghatalmazott képviselő aláírása)

¹ a konzorciumi tagok számának megfelelően ismételtető rész

AJÁNLATI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a (ajánlattevő megnevezése) (ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése), a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „A józsefvárosi galéria felújítása” tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben.

1. Nyilatkozom a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozó(ka)t veszek igénybe²:

A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni

2. Nyilatkozom a Kbt. 40 § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozó(ka)t kívánom igénybe venni, az alábbi százalékos arányban³:

A közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése	Teljesítés aránya (%)

3. Nyilatkozom a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján, hogy az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni⁴:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)	Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik

4. A Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdései alapján nyilatkozom, hogy ajánlatunk az előzőekben meghatározott - általunk teljes körűen megismert - dokumentumokon alapszik.

A szerződéstervezetben rögzített, a tárgyi feladat ellátásához szükséges kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük a Felolvasólapon rögzített ár alkalmazásával. Nyilatkozunk, hogy ajánlatunkat az ajánlati kötöttség beálltát követően az eljárást megindító felhívásban megjelölt időpontig fenntartjuk.

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a jelen dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezet megkötését vállaljuk és azt a szerződésben foglalt a feltételekkel teljesítjük.

Nyilatkozom továbbá, hogy vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint-vállalkozásnak⁵ minősül / vállalkozásunk nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá⁶.

² Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

³ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

⁴ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

⁵ mikro-, kis- vagy középvállalkozás a 2004. évi XXXIV. törvény meghatározásai szerint – a megfelelő választ a jogszabály rendelkezéseinek tanulmányozását követően kérjük megadni.

⁶ A nem alkalmazandó szövegrészt kérjük törölni.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

**NYILATKOZAT
az erőforrások rendelkezésre állásáról**

Alulírott, melyet képvisel:, mint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 55. §-ának (5) bekezdése alapján kijelentem, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „A józsefvárosi galéria felújítása” tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások az ajánlattevő rendelkezésére fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt:

{Az érintett erőforrások pontos leírása a pénzügyi és gazdasági, illetve a műszaki és szakmai alkalmasság tekintetében az ajánlattételi felhívás szerint.}

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT
a Kbt. 55. § (6) bekezdés szerint

Alulírott, mint a (ajánlattevő megnevezése) (ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tiszttség megjelölése), a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „A józsefvárosi galéria felújítása” tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben.

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének a) pontja alapján nyilatkozom, hogy az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítés során ténylegesen igénybe fogom venni. Ennek módja⁷:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	Igénybevétel módja

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének b) pontja alapján nyilatkozatom, hogy azon szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználom, az alábbi módon vonom be a teljesítés során⁸:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	A mód, ahogy a szerződés teljesítése során a szervezet szakmai tapasztalata bevonásra kerül

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének c) pontjában foglalt alkalmasság igazolására benyújtom a(z)..... (alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet megnevezése) nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fizetésektelenségem esetére kezességet vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt a teljesítem elmaradásával vagy hibás teljesítéssel összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térül meg⁹.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

⁷ A megfelelő rész kitöltendő!

⁸ A megfelelő rész kitöltendő!

⁹ A megfelelő rész kitöltendő!

**NYILATKOZAT
a kizáró okok vonatkozásában**

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a józsefvárosi önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „A józsefvárosi galéria
felújítása” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem a kizáró okok
vonatkozásában¹⁰:

I.

Az általam képviselt szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) a)-k) pontjaiban, Kbt. 56. § (2) bekezdésében és a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d) és f) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

II.

Cégünk, mint ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a fenti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót/alvállalkozókat, illetve általunk az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetet/szervezeteket.

III.

Alulírott ajánlattevő nyilatkozom, hogy cégemet¹¹
- szabályozott tőzsdén jegyzik / szabályozott tőzsdén nem jegyzik.

Amennyiben a céget szabályozott tőzsdén nem jegyzik, úgy¹²
- az alábbiakat nyilatkozom a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosról¹³:

¹⁰ A Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontjában foglalt kizáró okokra vonatkozó nyilatkozatot az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő választása szerint a következők szerint lehet igazolni:

a) ajánlattevő saját nyilatkozatot nyújt be (a fentiek szerint - 6. sz. iratminta) arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy

b) az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre az a) pont szerinti nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

¹¹ Megfelelő válasz aláhúzendó!

¹² Megfelelő válasz aláhúzendó!

¹³ A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak, továbbá

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár;

neve: _____, állandó lakóhelye: _____

- nyilatkozom, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen

IV.

Alulírott ajánlattevő nyilatkozom, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „A józsefvárosi galéria felújítása” tárgyban megindított közbeszerzési eljárás tekintetében vállalkozásunkkal szemben **nem állnak fenn** a Kbt.-ben foglalt alábbi kizáró okok, amelyek szerint nem lehet ajánlattevő

Kbt. 56. § (2) bekezdés:

- amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak.

A)* nincs ilyen közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(céggjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

B)* Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira - amelyet az alábbiakban nevezek meg -

.....

vonatkozóan a Kbt. 56. § (2) bekezdésében hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(céggjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

4. számú melléklet

Nyilatkozat az árbevételről

a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján

Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője¹⁵
ezennel nyilatkozom a(z)..... ajánlattevőnek/közös
ajánlattevőnek/alvállalkozónak/az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetnek¹⁶ a
Józsefvárosi Önkormányzat mint ajánlatkérő által kiírt „A józsefvárosi galéria felújítása” tárgyú
közbeszerzési eljárásban az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három
évben az általános forgalmi adó nélkül számított, a közbeszerzés tárgyának megfelelő
tevékenységből (épület kivitelezése vagy felújítása) származó árbevételéről:

	Közbeszerzés tárgyából (épület kivitelezése vagy felújítása) származó árbevétel (áfa nélkül)
2010.	
2011.	
2012.	
összesen	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

¹⁵ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

¹⁶ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT

a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított öt évben (60 hónapban) befejezett építési beruházásairól, különösen a közbeszerzés tárgyára vonatkozó referenciáiról

Alulírott mint a(z)..... (székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője¹⁷ ezennel kijelentem, hogy a(z)..... mint ajánlattevő/ az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet¹⁸ az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított öt évben (60 hónapban) az alábbi közbeszerzés tárgya (épület kivitelezése vagy felújítása) szerinti építési beruházásokat teljesítette:

Szerződést kötő másik fél	Teljesítés ideje és helye (időtartama, -tól -ig)	Közbeszerzés tárgyának (épület kivitelezése vagy felújítása) megnevezése	Az ellenszolgáltatás összege (nettó Ft)	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt? (Igen / Nem)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

¹⁷ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni!

¹⁸ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT

a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés c) pontja alapján az építési beruházás teljesítéséért felelős személyek megnevezése, végzettségük, képzettségük, ismertetése

Alulírott..... mint a(z).....

(székhely:.....) ajánlattevő / közös ajánlattevő / alvállalkozó / az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet¹⁹ cégjegyzésre jogosult képviselője/meghatalmazott képviselője²⁰ a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által a „Józsefvárosi galéria felújítása” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során ezennel kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet rendelkezik az ajánlattételi felhívás III.2.3) pontjának M/2. alpontjában foglalt alkalmassági minimumkövetelményeknek megfelelő alábbi szakemberekkel:

név	végzettség	képzettség	azon alkalmassági minimumkövetelmény, amelynek való megfelelés igazolása érdekében az adott szakember bemutatásra kerül (ajánlattételi felhívás III.2.3) pontjának M/2. alpontja)

Ennek igazolásaként a nyilatkozat mellékletét képezi:

- a feltüntetett szakemberek minden oldalon saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzai, olyan részletezettséggel, hogy azok alapján az ajánlattételi felhívás III.2.3) pont M/2. alpontjában meghatározott alkalmasság minimumkövetelmények között előírt feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen,
- a szakemberek végzettségét, képzettségét igazoló okiratok, egyszerű másolatban,
- a szakemberek által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatok, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva.

19 A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzandó!

20 Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

KÉPZETTSÉG IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, kezdési és befejezési időpontjai ²¹ , szerződés nettó értéke	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

²¹ Kérjük a megszerzett szakmai tapasztalat kezdő és záró időpontját év, hónap bontásban megadni a szakmai tapasztalat időtartamának ellenőrizhetősége érdekében

MUNKAHELYEK²²

(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)

Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése / Beosztás

NYELVISMERET

(gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)

Idegen nyelvek	Beszéd	Olvasás	Írás

EGYÉB**Egyéb képességek:**

.....

.....

.....

Szakértelem:

²² Amennyiben munkáltatóként nem ajánlattevő kerül feltüntetésre úgy kérjük legyenek tekintettel a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseire! A tényleges munkáltatót alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként és a Kbt. 55. § (6) bekezdés a) pontjára tekintettel egyben alvállalkozóként az ajánlatban szükséges bemutatni!

.....
.....
Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(saját kezű aláírás)²³

²³ Kérjük minden oldalon aláírni!

NYILATKOZAT

a szakember rendelkezésre állásáról

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő / közös ajánlattevő / alvállalkozó / az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet ²⁴ által ajánlott szakember kijelentem, hogy részt veszek a „Józsefvárosi galéria felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban, amelyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, amely a fent jelzett közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése során a szerződés teljesítésében való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(sajátkezű aláírás)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:

Aláírás:

Név:

Név:

Lakcím:

Lakcím:

24 A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

MEGHATALMAZÁS

Alulírott _____, mint a(z) _____
(székhely: _____) ajánlattevő/alkalmazó/ az alkalmasság igazolására
igénybe vett más szervezet ²⁵ cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel meghatalmazom
_____ (szig.sz.: _____; szül.: _____; an.: _____; lakcím:
_____), hogy a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „A
Józsefvárosi galéria felújítása” tárgyban nemzeti nyílt közbeszerzési eljárás kapcsán készített
ajánlatunkat aláírásával lássa el.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(meghatalmazó cégjegyzésre jogosult
képviselőjének aláírása)

(meghatalmazott aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:
Név:
Lakcím:

Aláírás:
Név:
Lakcím:

²⁵ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

11. számú melléklet

NYILATKOZAT
a Kbt. 54. §-a tekintetében

Alulírott , mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által a „Józsefvárosi galéria
felújítása” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem.

Ezúton

n y i l a t k o z o m, h o g y

az ajánlattétel során tájékozódunk a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó
olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell
felelni.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(céggjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

12. számú melléklet

**NYILATKOZAT
Kbt. 126.§ (5) szerint**

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által a „Józsefvárosi galéria
felújítása” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem:

Vállalom, hogy a felhívásban előírt valamennyi biztosítékot (előleg visszafizetési, teljesítési,
jóteljesítési) határidőre az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátom.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

5. KÖTET MŰSZAKI LEÍRÁS

a

Budapest VIII. kerület József krt. 70. szám alatti Józsefvárosi Galéria
felújításához

A Józsefvárosi Galéria a Budapest VIII. kerület József körút 70. szám alatti, hagyományos, 1891-ben épült pince, földszint, 3 emeletes lakóépület József krt. és Nap utcai frontján helyezkedik el. A beruházás a Nap utcáról megközelíthető, különálló pincei helyiségcsoportot nem érinti.

Az intézmény - kisebb alaprajzi ésszerűsítések mellett - általános felújításban részesül.

Funkcionális kialakítás:

A földszinti előtérben gipszkarton szerkezettel leválasztásra kerül a leendő teázó számára egy kisméretű raktár, - előkészítő helyiség. A földszint centrumában található vizes-helyiség csoport átépül, megközelítése kizárólag az előtérből lesz. Az előtérnek a kiállító terembe és a közlekedőre nyíló kétszárnyú ajtaja helyett – részben hanggátlási, részben leszeparálási funkcióval – jól zárható, tömör fa szárnyak kerülnek beépítésre. Ezzel az előtér/teázó teljesen külön nyitva tartással is üzemeltethető. A földszinti hátsó vizesblokk melletti helyiségből mozgáskorlátozottak által is használható WC-t létesül. A közlekedőből és az emeletre vezető lépcső pihenőjéből az udvarra nyíló ajtókat, rendezvények idején üzemeltetett, korszerű, (tűz gátló) tömör, fém ajtókra cseréljük, ezáltal javítva a menekülési feltételeket és a rendezvények befogadó képességét. Az alaprajzi kialakítás az emeleten változatlan.

Nyílászárók:

Valamennyi, még eredeti, homlokzati ablakot - a mellékhelyiségek udvari ablakait leszámítva – korszerű, hőszigetelt üvegezésű nyílászáróra cseréljük. A Nap utcára nyíló bejárati és pinceajtót tömör fa ajtóra cseréljük.

Homlokzat:

A homlokzat, a vakolt felületek, a műkö lábazat és tagozatai, a kő lábazati és szegély elemek tisztításra, felújításra kerülnek. A funkciójukat veszített lakatos szerkezetet, el kell bontani, a pincszellőzőket a funkciója biztosítására át kell építeni.

Belső felületképzések:

A földszinti előtér és a kiállító terem pozdorjalap falburkolati elbontandók. A kiállító teremben a homlokzati falon, a homlokzati nyílásokat is takaró, gipszkarton előtétfal készül ásványgyapot hőszigeteléssel. A többi érintett falszakaszon – állapottól függően vakolatjavítás vagy gipszkarton előtétfal készül.

A hidegburkolatok – a földszinti előtér és kialakítandó kávézó meglévő márványburkolatát kivéve – teljes körűen, a meleg burkolatok részben – az aljzataikkal együtt - cserélésre kerülnek, a földszinti és emeleti irodák valamint a földszinti kiállítótér padlóját felújítják.

A falfelületek festése teljes körű felújításban részesül. A megmaradó (fa) nyílászárók, lakatos szerkezetek javítást követően új mázolást kapnak.

Gépészeti hálózatok, berendezések

A fűtésterv külön nem készül a radiátor kiosztás a költségvetés kiírással összhangban a kivitelezés folyamán történik.

A Megrendelő képviselője a fűtést biztosító gázrendszer FŐGÁZ által jóváhagyott tervét biztosítja.

A víz-csatorna hálózat szükséges javításával, kiegészítésével a vizes berendezések teljes körű cseréje valósul meg.

Elektromos rendszer:

Az elektromos betáplálások és mérőóra helyek (3 db) felülvizsgálata és szabványosítása szükséges a teljesítményigény pontosítása mellett.

A jelenlegi földszinti vaslemez elosztószekrényt új mért elosztó kialakítása mellett elbontjuk. A kis vaslemez elosztó belsejét és a műanyag elosztószekrényt cseréljük.

Az elektromos hálózatban található nem szabványos dobozok, csövezések alumínium vezetékek szintén cserére kerülnek.

A teljes hálózatban a maradó kötések ellenőrizendők és szorító kötések kell elhelyezni. A szerelvények cseréjét mindenhol el kell végezni.

A lámpatesteket cseréljük.

A gyengeáramú hálózatok kiépítését a költségvetés szerint kell elvégezni.

A műszaki tartalom mennyiségi vonatkozásában – a költségvetésben kiírt mennyiségeken belül – a kivitelezés folyamán okszerű korrekciók lehetségesek, így az elszámolás felmérési napló alapján valósul meg.

A kivitelezés időtartama alatt a Galéria nem működik.

A tervek, fotók és az árazatlan költségvetés külön file-ban kerül csatolásra.