Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
Képviselő-testület Költségvetési és Pénzügyi Bizottság

J E G Y Z Ő K Ö N Y V I K I V O N A T

Készült: A **Költségvetési és Pénzügyi Bizottság 2019. december 16-án** (hétfő) **15.00 órai** kezdettel a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal III. emelet 300-as termében megtartott **2. rendes** üléséről

23/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy indokoltnak látja a sürgősség okát a sürgősségi indítványként beterjesztett alábbi előterjesztésnél:

Átruházott hatáskörben meghozható döntések - I.9. napirendi pont:

Javaslat a „Józsefváros Integrált Településfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálata" tárgyú tervezési szerződés módosítására
Előterjesztő: Iványi Gyöngyvér Városépítészeti Irodavezetője
(írásbeli előterjesztés)

24/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy az alábbi napirendet fogadja el:

I. Átruházott hatáskörben meghozható döntések

1. **Javaslat a Költségvetési és Pénzügyi Bizottság Ügyrendjének módosítására**
   Előterjesztő: Sátly Balázs - Költségvetési és Pénzügyi Bizottság elnöke
   (írásbeli előterjesztés)

2. **Beszámoló vagyonnyilatkozattételi-kötelezettség teljesítéséről**
   Előterjesztő: Sátly Balázs – Költségvetési és Pénzügyi Bizottság elnöke
   (írásbeli előterjesztés)

3. **Javaslat közbeszerzési tanácsadó feladatok ellátására vonatkozó szerződések módosítására**
   Előterjesztő: dr. Mészár Erika - aljegyző
   (írásbeli előterjesztés)

4. **Javaslat a „19 db notebook, egér, táska és operációs rendszer beszerzése" tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárás eredményének megállapítására**
   Előterjesztő: dr. Balla Katalin - Jegyzői Kabinet kabinetvezetője
   (írásbeli előterjesztés)

5. **Javaslat Fecske utca 24. szám alatti telek-határrendezéséhez és közhasználathoz kapcsolódó megállapodás elfogadására**
   Előterjesztő: dr. Hencz Adrienn - Gazdálkodási Ügyosztály vezetője
   (írásbeli előterjesztés)

6. **Javaslat a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-vel kötött informatikai fejlesztési célú támogatási szerződések módosítására**
   Előterjesztő: dr. Hencz Adrienn - Gazdálkodási Ügyosztály vezetője
   (írásbeli előterjesztés)

7. **Javaslat kizárólagos várakozóhelyek díjmenteségének meghosszabbítására**
   Előterjesztő: dr. Hencz Adrienn - Gazdálkodási Ügyosztály vezetője
   (írásbeli előterjesztés)

8. **Javaslat a „Budapest-Józsefvárosi Magdolna-Orczy Negyed Szociális Városrehabilitációs Programhoz kapcsolódóan a „OKJ tanfolyamok lebonyolítása" tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárás megindítására**
   Előterjesztő: Bozsik István Péter – Rév8 Zrt. mb. cégvezetője
   (írásbeli előterjesztés)

9. **Javaslat a „Józsefváros Integrált Településfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálata" tárgyú tervezési szerződés módosítására**
   Előterjesztő: Iványi Gyöngyvér Városépítészeti Irodavezetője
   (írásbeli előterjesztés)

II. Képviselő-testületi előterjesztések

1. **Javaslat a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat 2020. évi átmeneti költségvetési gazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet elfogadására, valamint költségvetést érintő döntések meghozatalára**
   Előterjesztő: Pikó András polgármester
   (írásbeli előterjesztés)

2. **Javaslat a leköszönt polgármester szabadságának megváltásával kapcsolatos döntések meghozatalára**
   Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző
   (írásbeli előterjesztés)

3. **Javaslat az egészségügyi alapellátási körzetekről szóló 42/2018. (XII.21.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előterjesztő: Pikó András polgármester, Szili-Darók Ildikó alpolgármester
(írásbeli előterjesztés)

4. **Beszámoló a Képviselő-testület bizottságai 2018. november 1. – 2019.szeptember 30. között átruházott hatáskörben hozott döntéseinek végrehajtásáról**
Előterjesztő: Pikó András polgármester
(írásbeli előterjesztés)

5. **Javaslat önkormányzati rendeletek módosítására**
Előterjesztő: Pikó András polgármester
(írásbeli előterjesztés)

6. **Javaslat a Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának, és Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására**
Előterjesztő: Pikó András polgármester
(írásbeli előterjesztés)

7. **Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2018-2019. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző
(írásbeli előterjesztés)

8. **Javaslat a helyi önkormányzat és Hivatala, valamint az önkormányzat által fenntartott költségvetési szerveinek a 2020. évi ellenőrzési tervére**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző
(írásbeli előterjesztés)

9. **Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, az előző ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, a jelentősebb eseményekről és az önkormányzati pénzeszközök átmenetileg szabadrendelkezésű részének pénzpiaci jellegű lekötéséről**
Előterjesztő: Pikó András polgármester
(írásbeli tájékoztató)

10. **Javaslat a Palotanegyedben Idősek Klubjával kapcsolatos döntések meghozatalára**
Előterjesztő: Pikó András polgármester, Szili-Darók Ildikó alpolgármester
(írásbeli előterjesztés)

11. **Javaslat a Magyar Állami Operaházzal kapcsolatos döntések meghozatalára**
Előterjesztő: Pikó András polgármester, dr. Erőss Gábor alpolgármester
(írásbeli előterjesztés)

I. Átruházott hatáskörben meghozható döntések

Napirend I.1. pontja: Javaslat a Költségvetési és Pénzügyi Bizottság Ügyrendjének módosítására
Előterjesztő: Sátly Balázs - Költségvetési és Pénzügyi Bizottság elnöke
(írásbeli előterjesztés)

25/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy elfogadja az előterjesztés mellékletét képező módosított Ügyrendet, mely 2019. december 16. napján lép hatályba.

Felelős: a Költségvetési és Pénzügyi Bizottság elnöke
Határidő: 2019. december 16.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Szervezési és Képviselői Iroda

Napirend I.2. pontja: Beszámoló vagyonnyilatkozattételi-kötelezettség teljesítéséről
Előterjesztő: Sátly Balázs – Költségvetési és Pénzügyi Bizottság elnöke
(írásbeli előterjesztés)

26/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy

tudomásul veszi a polgármester, alpolgármesterek, valamennyi önkormányzati képviselő, továbbá a megválasztott bizottságok nem képviselő tagjainak az alakuló ülést követő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettsége teljesítéséről szóló beszámolót.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Szervezési és Képviselői Iroda

Napirend I.3. pontja: Javaslat közbeszerzési tanácsadó feladatok ellátására vonatkozó szerződések módosítására
Előterjesztő: dr. Mészár Erika - aljegyző
(írásbeli előterjesztés)

27/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy

1. a Józsefvárosi Önkormányzat a WIT Zrt.- vel (székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 122-124. B. épület 3. emelet) kötendő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatás nyújtására vonatkozó megbízási szerződést 2020. február 29. napjáig terjedően, a határozat 1. sz. mellékletét képező tartalommal.

2. a Józsefvárosi Önkormányzat a WIT Zrt.- vel (székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 122-124. B. épület 3. emelet) kötendő „Budapest Józsefváros, Magdolna-Orczy Negyed Szociális Városrehabilitáció című projekthez kapcsolódóan közbeszerzési eljárások lebonyolítása és közbeszerzési szakértői feladatok ellátása" tárgyú szerződés módosítást elfogadja a határozat 2. sz. mellékletét képező tartalommal.

3. a Józsefvárosi Önkormányzat a WIT Zrt.- vel (székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 122-124. B. épület 3. emelet) kötendő „TÉR_KÖZ 2016 pályázat keretében megvalósuló Palotanegyed, Európa Belvárosa Program III. projekthez kapcsolódóan közbeszerzési eljárások lebonyolítása és közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása" tárgyú szerződés módosítást elfogadja a határozat 3. sz. mellékletét képező tartalommal.

4. ma határozat 1-3. pontja alapján felkéri a polgármestert a szerződés módosítások aláírására.

Felelős: 1-4. pont esetében polgármester
Határidő: 1.-3. pont esetében: 2019. december 16., 4. pont esetében: 2019. december 20.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Jegyzői Kabinet, WIT Zrt.

A 27/2019.(XII.16.) sz. határozat mellékleteit a jegyzőkönyvi kivonat 1. sz. melléklete tartalmazza.

Napirend I.4. pontja: Javaslat a „19 db notebook, egér, táska és operációs rendszer beszerzése" tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárás eredményének megállapítására
Előterjesztő: dr. Balla Katalin - Jegyzői Kabinet kabinetvezetője
(írásbeli előterjesztés)

28/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy

1. a „19 db notebook, egér, táska és operációs rendszer beszerzése" tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárást a 18 db notebook, 18 db egér, 18 db táska és 19 db operációs rendszer tekintetében érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja.

2. a beszerzési eljárásban érvényes és legalacsonyabb árat tartalmazó a Módusz Office-Holding Informatikai és Ügyviteli Zrt. (székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 76.; adószám: 10209248-2-42; cégjegyzékszám: 01 10 041289) ajánlattevő tett, ezért a Zrt. a nyertes ajánlattevő.

   Elfogadott ajánlati ára:

Bruttó ajánlati ár összesen (18 db notebook, 18 db egér, 18 db táska és 19 db operációs rendszer tekintetében)	4.245.624,- Ft

3. a határozat 1-2. pontjai alapján felkéri a jegyzőt a szerződés aláírására.

4. a „19 db notebook, egér, táska és operációs rendszer beszerzése" tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárást az 1 db notebook, 1 db egér és 1 db táska tekintetében eredménytelennek nyilvánítja, és a ezek beszerzése érdekében új közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárást folytat le.

Felelős: Jegyző
Határidő: 1-4. pont esetében: 2019. december 16., az új beszerzési eljárás lefolytatásának határideje 2010. január 31.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Jegyzői Kabinet Belső Ellátási Iroda

Napirend I.5. pontja: Javaslat Fecske utca 24. szám alatti telek-határrendezéséhez és közhasználathoz kapcsolódó megállapodás elfogadására
Előterjesztő: dr. Hencz Adrienn - Gazdálkodási Ügyosztály vezetője
(írásbeli előterjesztés)

29/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (5 igen, 3 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy elfogadja Egry Attila ügyrendi indítványát I.5. napirendi pont elnapolására vonatkozóan.

A létszám Egry Attila távozásával 8 főrről 7 főrre változott

Napirend I.6. pontja: Javaslat a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-vel kötött informatikai fejlesztési célú támogatási szerződések módosítására
Előterjesztő: dr. Hencz Adrienn - Gazdálkodási Ügyosztály vezetője
(írásbeli előterjesztés)

30/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (6 igen, 0 nem, 1 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy elfogadja a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-vel informatikai beszerzés céljára kötött 12.700.000 Ft összegű, és szoftverfejlesztés céljából kötött 25.400.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatás felhasználására irányuló támogatási szerződések 1. számú módosítását, akként, hogy a szerződések 5.2. és 6.3. pontjaiban foglalt támogatás felhasználásának véghatáridje 2020. április 30., a beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásának határideje 2020. június 30. napjára módosul; egyben felkéri a polgármestert a módosított szerződések aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019. december 16., a szerződések aláírására 2019. december 20.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Gazdálkodási Ügyosztály, Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.

A létszám Dr. Juharos Róbert távozásával 7 főrről 6 főrre változott

Napirend I.7. pontja: Javaslat kizárólagos várakozóhelyek díjmenteségének meghosszabbítására
Előterjesztő: dr. Hencz Adrienn - Gazdálkodási Ügyosztály vezetője
(írásbeli előterjesztés)

31/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

I. A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy

1. a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal részére történő, 6 db kizárólagos várakozóhely (4 db parkoló a Budapest VIII. kerület Kálvária utca 2., 2 db parkoló a Kálvária tér 7. szám alatti épület homlokzata előtt) további biztosításával egyetért 2020. június 30. napjáig.

2. az 1. pont szerinti kizárólagos várakozóhelyek után fizetendő várakozási megváltási díjról (évi 662.500,- Ft/várakozóhely) 2020. június 30. napjáig lemond, azzal, hogy az elengedett megváltási díjjal kapcsolatban felmerülő önkormányzati ÁFA fizetési kötelezettséggel azonos összeget (fél évi 70.423- Ft/várakozóhely) összesen 422.538,- Ft-ot a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal köteles az Önkormányzat részére megfizetni.

3. felkéri a polgármestert a határozat 1-2. pontjában foglalt megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: 1. és 2. pont esetében 2019. december 16., 3. pont esetében 2020. február 28.

II. A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy

1. a Magyar Államkincstár részére történő, 2 db kizárólagos várakozóhely (a Budapest VIII. kerület Alföldi u. 20. szám alatti épület homlokzata előtt) további biztosításával egyetért 2020. június 30. napjáig.

2. az 1. pont szerinti kizárólagos várakozóhelyek után fizetendő várakozási megváltási díjról (évi 662.500,- Ft/várakozóhely) 2020. június 30. napjáig lemond, azzal, hogy az elengedett megváltási díjjal kapcsolatban felmerülő önkormányzati ÁFA fizetési kötelezettséggel azonos összeget (fél évi 70.423- Ft/várakozóhely) összesen 140.846,- Ft-ot az Magyar Államkincstár köteles az Önkormányzat részére megfizetni.

3. felkéri a polgármestert a határozat 1-2. pontja szerinti megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: 1. és 2. pont esetében 2019. december 16., 3. pont esetében 2020. február 28.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Gazdálkodási Ügyosztály

A létszám Stettner István érkezésével 6 főről 7 főre változott

Napirend I.8. pontja: Javaslat a „Budapest-Józsefvárosi Magdolna-Orczy Negyed Szociális Városrehabilitációs Programhoz kapcsolódóan a „OKJ tanfolyamok lebonyolítása" tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárás megindítására
Előterjesztő: Bozsik István Péter – Rév8 Zrt. mb. cégvezetője
(írásbeli előterjesztés)

A határozat szavazása név szerint történt.

Sátly Balázs	Igen
Stettner István	Igen
Egry Attila	Távol
Veres Gábor	Igen
Dr. Juharos Róbert	Távol
Kiss Csilla Eszter	Igen
Pataki Gergely	Igen
Németh Ders	Igen
Dr. Kecskeméti László	Igen

32/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy

1. a VEKOP-6.2.1-15-2016-00013 azonosító számú Magdolna-Orczy Negyed Szociális Városrehabilitációs Program című projekten belül „OKJ tanfolyamok lebonyolítása" tárgyú a Kbt. 113. § (1) bekezdés szerinti összefoglaló tájékoztatóval indított nyílt közbeszerzési eljárást indít.

2. a Bíráló Bizottság javaslata alapján elfogadja az előterjesztés mellékletét képező közbeszerzési eljárást indító felhívást és közbeszerzési dokumentumokat.

3. elfogadja az alábbi ajánlattételre felkérni kívánt gazdasági szereplőket 1-3. rész esetében:

   1. Gazdasági szereplő:
      Név: Csepel Oktatási és Szolgáltató Kft.
      Székhely: 1211 Budapest, Táncsics M. u. 78.
      Adószám: 10647233-2-43

   2. Gazdasági szereplő:
      Név: OKTÁV Továbbképző Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság
      Székhely: 2509 Esztergom-kertváros, Wesselényi u. 35-39.
      Adószám: 11181633-2-11

   3. Gazdasági szereplő:
      Név: EFEB Felnőttoktatási Központ Korlátolt Felelősségű Társaság
      Székhely: 1114 Budapest, Villányi út 5-7.
      Adószám: 12509128-2-43

4. az eljárási határidőit tekintve úgy dönt, hogy az összefoglaló tájékoztatás alapján 5 munkanap legyen az eljárásra való érdeklődésre rendelkezésre álló időtartam. Az összefoglaló tájékoztatás lejártát követően legkésőbb 2 munkanapon belül kerüljön megküldésre az eljárást megindító felhívás a gazdasági szereplőknek. Az ajánlattételi határidő: 20 nap.

Felelős: polgármester
Határidő: 1. pont esetében: 2019. december 16., 2. pont esetében: 2019. december 16., 3. pont esetében: 2019. december 16., 4. pont esetében: 2019. december 16.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Jegyzői Kabinet, WIT Zrt.

Napirend I.9. pontja: Javaslat a „Józsefváros Integrált Településfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálata" tárgyú tervezési szerződés módosítására
Előterjesztő: Iványi Gyöngyvér Városépítészeti Irodavezetője
(írásbeli előterjesztés)

33/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy egyetért a „Józsefváros Integrált Településfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálata" tárgyú tervezési szerződés melléklet szerinti módosításával, egyúttal felkéri a polgármestert annak aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019. december 31.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Városépítészeti Iroda

II. Képviselő-testületi előterjesztések

Napirend II.1 pontja: Javaslat a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat 2020. évi átmeneti költségvetési gazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet elfogadására, valamint költségvetést érintő döntések meghozatalára
Előterjesztő: Pikó András polgármester
(írásbeli előterjesztés)

34/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (6 igen, 0 nem, 1 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek a tervezet és határozati javaslat elfogadását.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019. december 19.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Jegyzői Kabinet

Napirend II.2 pontja: Javaslat a leköszönt polgármester szabadságának megváltásával kapcsolatos döntések meghozatalára
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző
(írásbeli előterjesztés)

35/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (1 igen, 6 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy nem fogadja el Dr. Kecskeméti László ügyrendi javaslatát, mely szerint ezen előterjesztést tárgyában ne hozzon döntést a Bizottság, hanem az abban foglalt átcsopotosítás amire valóban van hatásköre ami a kifizetéshez szükséges, az a költségvetési előterjesztésben jelenjen meg egy határozati pontként.

36/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (6 igen, 1 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019. decemeber 19.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Jegyzői Kabinet

Napirend II.3 pontja: Javaslat az egészségügyi alapellátási körzetekről szóló 42/2018. (XII.21.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: Pikó András polgármester, Szili-Darók Ildikó alpolgármester
(írásbeli előterjesztés)

37/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019. decemeber 19.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Jegyzői Kabinet

Napirend II.4. pontja: Beszámoló a Képviselő-testület bizottságai 2018. november 1. – 2019.szeptember 30. között átruházott hatáskörben hozott döntéseinek végrehajtásáról
Előterjesztő: Pikó András polgármester
(írásbeli előterjesztés)

38/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019. december 19.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Jegyzői Kabinet

Napirend II.5. pontja: Javaslat önkormányzati rendeletek módosítására
Előterjesztő: Pikó András polgármester
(írásbeli előterjesztés)

39/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019. december 19.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Jegyzői Kabinet

Napirend II.6. pontja: Javaslat a Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának, és Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására
Előterjesztő: Pikó András polgármester
(írásbeli előterjesztés)

40/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (6 igen, 0 nem, 1 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását, rendelet tervezet elfogadását.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019. december 19.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Pénzügyi Ügyosztály

Napirend II.7. pontja: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2018-2019. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző
(írásbeli előterjesztés)

41/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (6 igen, 0 nem, 1 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019december 19.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Humánszolgáltatási Ügyosztály

Napirend II.8. pontja: Javaslat a helyi önkormányzat és Hivatala, valamint az önkormányzat által fenntartott költségvetési szerveinek a 2020. évi ellenőrzési tervére
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző
(írásbeli előterjesztés)

42/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019. december 19.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Pénzügyi Ügyosztály

Napirend II.9. pontja: Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, az előző ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, a jelentősebb eseményekről és az önkormányzati pénzeszközök átmenetileg szabadrendelkezésű részének pénzpiaci jellegű lekötéséről
Előterjesztő: Pikó András polgármester
(írásbeli tájékoztató)

43/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019. december 19.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Szervezési és Képviselői Iroda

Napirend II.10. pontja: Javaslat a Palotanegyedben Idősek Klubjával kapcsolatos döntések meghozatalára
Előterjesztő: Pikó András polgármester, Szili-Darók Ildikó alpolgármester
(írásbeli előterjesztés)

44/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019. december 19.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Szervezési és Képviselői Iroda

Napirend II.11. pontja: Javaslat a Magyar Állami Operaházzal kapcsolatos döntések meghozatalára
Előterjesztő: Pikó András polgármester, dr. Erőss Gábor alpolgármester
(írásbeli előterjesztés)

45/2019. (XII.16.) sz. KPB határozat (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal)

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019. december 19.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Szervezési és Képviselői Iroda

Budapest, 2019. december 18.

Sátly Balázs elnök s.k.
Költségvetési és Pénzügyi Bizottság elnöke

A jegyzőkönyvi kivonat hitelés:

Czira Éva
Szervezési és Képviselői Iroda vezetője

A jegyzőkönyvi kivonatot készítette:

Kovács Marietta
Szervezési és Képviselői Iroda ügyintézője

1. sz. melléklet

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester, adószáma: 15735715-2-42, bankszámlaszáma: 10403387-00028570-00000000, törzsszáma: 735715) mint megbízó (továbbiakban megbízó) mint megbízó (továbbiakban megbízó),

másrészről az **Ész-Ker Kft.** (1026 Budapest, Pasaréti út 83., Cg. 01-09-880490, képviseli:] ügyvezető, bankszámlaszám: 12100011-10206104), mint megbízott (továbbiakban megbízott) között az alulírott napon és feltételek mellett:

I. A szerződés tárgya

1. Megbízó Megbízza Megbízottat, hogy a jelen szerződés hatálya alatt valamennyi közbeszerzési eljárásához és a Kbt. (2015. CXLIII. törvény) szerint ellátandó valamennyi feladatához biztosítsa a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót/szaktanácsadókat a szükséges számban. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés alapján ellátandó feladatok összességét a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tevékenységébe – a fentiek szerint - sorolt tevékenységnek tekintik a hatályos jogszabályok alapján. Felek rögzítik, hogy a fentieken túli tevékenységet jelen szerződés nem tartalmaz, így az megfelel a Kbt. 111.§ h) pontjában foglaltaknak.
2. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés tárgyi hatálya nem terjed ki az Európai Unió, illetve hazai támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások közül azokra, amelyekre a pályázat kiírója, illetve a pályázati útmutató/felhívás a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kiválasztására külön pályázat lefolytatását rendeli el. E körben felek megállapodnak abban, hogy ezen eljárások lebonyolítására Megbízó a Megbízottnak (ill. e pályázat előírásának megfelelően a Megbízottnak is) ajánlattételi felhívást küld.
3. Megbízott részfeladatai az 1. pontban rögzítettek körében különösen az alábbiak azzal, hogy amennyiben az alábbi leírás egy adott résztvevőre, dokumentumra, eljárási cselekményre, stb. konkrét kifejezetést használ, azt a Kbt. egyéb eljárástípusának megfelelő személyre/dokumentumra/eljárási cselekményre is megfelelően alkalmazni kell:
    a) Közbeszerzési Szabályzat felülvizsgálata, módosítási javaslatok elkészítése,
    b) éves közbeszerzési terv elkészítésében való közreműködés,
    c) éves statisztikai összegzésének elkészítésében való közreműködés,
    d) az eljárásokkal kapcsolatos felhívások elkészítése,
    e) a felhívások közzétételre továbbítása a Közbeszerzési Hatóságnak, TED-nek, vagy megküldése az ajánlattevőknek,
    f) a közbeszerzési dokumentumok (továbbiakban: dokumentáció) összeállítása (kivéve műszaki leírás), hozzáférhetővé tétele, ezzel kapcsolatos egyéb feladatok ellátása,
    g) kiegészítő tájékoztatás lebonyolítása, elkészítése, megküldése az ajánlattevőknek,
    h) beérkezett ajánlatok érkeztetése és bontása, erről jegyzőkönyv készítése és kiküldése,
    i) beérkezett ajánlatok értékelése, hiánypótlás, felvilágosítás és indoklás kérésre történő felhívás elkészítése és kiküldése,
    j) eljárási és érdemi javaslattétel a Bíráló Bizottság számára,
    k) igény esetén részvétel a Bíráló Bizottság ülésén, jegyzőkönyv készítése,

l) igény esetén Bíráló bizottságba a jelen fejezet 1. pontjában meghatározott személy biztosítása,
m) igény esetén részvétel a döntéshozatali ülésen,
n) kialakult döntés alapján írásbeli összegezés készítése,
o) az eljárás eredményének összegzés megküldése
p) eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény készítése és feladása
q) esetleges jogorvoslati eljárás esetén teljes körű képviselet a Közbeszerzési Döntőbizottság és az illetékes és hatáskörrel rendelkező bíróság előtt.

4. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Közbeszerzési Szabályzat/felelősségi rend a fentiekkel ellentétes, akkor a Közbeszerzési Szabályzat/felelősségi rend előírásai alkalmazandóak, mely a megbízási díj mértékét nem befolyásolják.
5. A megbízott a fenti megbízást elfogadja. Kijelenti, hogy a fentiek ellátásához szükséges valamennyi tárgyi és személyi feltétellel rendelkezik, ill. közreműködők útján ezt biztosítani tudja. A közreműködő(k) igénybevételéhez a Megbízó jelen szerződés aláírásával hozzájárul.
6. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó jelen szerződés körén kívül köteles gondoskodni azon feladatokról, amely jogszabály vagy a Megbízó, mint Kbt. szerinti ajánlatkérő döntése alapján kizárólag a Megbízó személyi állományával, ill. harmadik féllel kötött szerződés alapján harmadik fél által láthatóak el.

II. A megbízási díj és esedékessége

1. Felek akként állapodnak meg, hogy a megbízási díj összege 750.000,- Ft/hó +ÁFA, azaz hétszázötvenezer forint/hó+ÁFA.
2. A fenti díj átalánydíj, amely magában foglal valamennyi felmerülő díjat és költséget azzal, hogy a megbízási díj azonban nem foglalja magába a hirdetmény(ek) közzétételével kapcsolatos fizetési kötelezettségeket (ellenőrzési díj). Ezen kötelezettségeket a Megbízó a Megbízott tájékoztatása alapján a jogszabályi határidőknek megfelelően teljesíti. Megbízott nem köteles ezen költségek előlegezésére. A díj nem jogszabályszerű (különösen késedelmes, nem megfelelő összegű) megfizetésének valamennyi következménye Megbízót terheli, ezért a Megbízottat felelősség nem terheli.
3. Felek rögzítik, hogy Megbízó előleget nem biztosít.
4. Megbízott számláját naptári havonta utólag – teljesítésigazolást követően - jogosult kiállítani. Tört naptári hónap eseten az arányos díj jár.
5. A számla kiállításának (befogadásának) feltétele a Megbízó által kiállított teljesítésigazolás csatolása. Amennyiben a Megbízó a teljesítésigazolást, a teljesítésigazolás-tervezet kézhezvételét követő 5. napig nem juttatja el a Megbízotthoz, az a szerződésszerű teljesítés elismerésének minősül, és megalapozza a számla kiállítását, kivéve ha a teljesítésigazolás el nem fogadása a Megbízott szerződésszegésén alapul és a fenti határidőn belül a Megbízó eljuttatja ezzel kapcsolatos véleményét és az azt alátámasztó iratokat a Megbízott részére, és azok a szerződésszegés tényét egyértelműen igazolják. Nem lehet az előző mondatot alkalmazni azon ellátott tevékenység rész vonatkozásában, mely vonatkozásában a Megbízó nem él a Megbízottal szemben igénnyel.
6. A teljesítésigazolás aláírására dr. Kocsis Máté polgármester jogosult.
7. Megbízó a megbízási díjat a számla kézhezvételét követő 30 napon belül átutalással egyenlíti ki (Ptk. 6:130.§ (1) bekezdés).
8. Késedelmes teljesítés esetén a Megbízó köteles a késedelem időtartamával arányos törvényes késedelmi kamatot és költségátalányt megfizetni a Ptk. 6:155.§ alapján.

III. A szerződés tartalma a felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízó jogosult és köteles a Megbízott tevékenységének folyamatos - azt indokolatlanul nem zavaró – ellenőrzésére. Köteles haladéktalanul jelezni a Megbízottnak, ha jogsértést tapasztal.
2. Megbízó köteles valamennyi releváns adatot, ill. iratot a Megbízott rendelkezésére bocsátani. Ennek elmaradása a Megbízó terhére esik. Az adatok rendelkezésére bocsátásának határideje a felmerüléstől számított 5 nap, kivéve, ha jogszabály, vagy az eljárásban rögzített más határidő ettől rövidebb határidőt ír elő, vagy egyébként ez indokolt.
3. Megbízó köteles meghatározni azokat a tartalmi feltételeket, igényeket, melyeket az előkészítő tevékenység alapján létrejövő iratok tartalmával szemben támasztani kíván. Ennek hiányában a Megbízott a Megbízó feltételezhető érdeke alapján készíti el az iratokat. E körbe tartozó nyilatkozatot Megbízó olyan határidőben tehet, hogy a Megbízottnak legalább 5 munkanap rendelkezésre álljon a kérések véleményezésére és az átvezetésre/elkészítésre.
4. A Megbízó feladata:
   - a becsült érték megállapításhoz kapcsolódóan ellátandó feladatok eredményeképp rendelkezésre álló dokumentumok átadása,
   - a dokumentáció összeállításához szükséges közbeszerzési műszaki leírás szolgáltatása jelen szerződésnek és a jogszabályoknak megfelelően,
   - a kiegészítő tájékoztatás megválaszolásához szükséges, a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai információk biztosítása,
   - A Bíráló Bizottság felállítása, továbbá annak működési feltételeinek, a működés jogszerűségének biztosítása,
   - döntések meghozatala,
   - ellenőrzési díjak megfizetése,
   - továbbá minden olyan feladat ellátása, amelyet jelen szerződés nem a Megbízott kötelezettségeként nevesít, ill. amely természeténél (vagy jogszabályi rendelkezés alapján) csak a Megbízó, mint a Kbt. szerinti ajánlatkérő által láthatóak el,
   - olyan feladatok ellátása, melyet jelen szerződés szerinti körben harmadik személlyel kötött szerződés alapján ezen személy lát el.
5. Megbízó köteles szolgáltatni a közbeszerzési műszaki leíráshoz kapcsolódó, annak műszaki tartalmát adó mindazon iratokat, amelyek a műszaki leírás jogszabályoknak megfelelő elkészítéséhez szükségesek. Megbízott ezen iratok tartalmáért nem felel, őt ezen iratok vonatkozásában felülvizsgálati kötelezettség csak a Kbt-nek és végrehajtási rendeleteinek való megfelelés vonatkozásában terheli.
6. A Megbízott jogosult a Megbízótól a feladat jogszerű ellátásához szükséges információt (adatot, iratot, stb.) megkapni. Amennyiben a Megbízó valamely adatot önmagától nem szolgáltat, Megbízott jogosult és köteles azt kérni, kivéve azokat az eseteket, ahol a Megbízottól nem várható el a kellő körültekintés mellett sem az, hogy az egyéb információ létét feltételezze. E pontban foglalt esetekben az információt a Megbízó a lehető leghamarabb, de – amennyiben egyéb körülmény ennél rövidebb határidőt nem határoz meg/indokol – maximum azok felmerülését/kérését követő 3 munkanapon belül köteles átadni. Ezen kötelezettségének nem fentiek szerinti teljesítése és az ebből eredő esetleges negatív jogkövetkezmények nem eshetnek a Megbízott terhére.
7. Megbízó a Megbízottnak utasítást adhat, amely azonban nem teheti a megbízás teljesítését terhesebbé. Amennyiben az utasítás nem megfelelő (szakszerűtlen, célszerűtlen ill. jogszabálysértő), a Megbízott a Megbízó figyelmét erre felhívja. A felhívásnak írásban kell

történnie. Írásbeli felhívásnak minősül az e-mailen, faxon történő megküldés, de az is, ha a felhívás szóban történt, de arról jegyzőkönyv/feljegyzés készül és ezt bármely formában a Megbízónál rendelkezésre áll. Amennyiben a Megbízó az utasítását fenntartja, az ebből eredő valamennyi hátrányos jogkövetkezményekért kizárólag a Megbízó a felelős.

8. Megbízó felel valamennyi, általa – vagy az érdekében eljáró harmadik személy által - átadott adat, tény, információ, okirat valóságtartalmáért.
9. Megbízó felel az érdekében eljáró harmadik személyek jelen szerződésben foglaltaknak ill. a Kbt-nek és végrehajtási rendeleteinek megfelelő eljárásáért.
10. A teljesítés helye a Megbízó székhelye azzal, hogy Megbízott a tevékenységét a székhelyén végzi, és felek egyeztetnek az egyes eljárási cselekmények pontos helyéről. Ez egyebekben nem jelenti jelen szerződés módosítását.
11. A dokumentáció gazdasági szereplők felé történő szolgáltatását a Megbízott végzi.
12. A Megbízott tevékenységét a jog-, illetve a szakmai szabályoknak megfelelően látja el, probléma esetén a Megbízó felé tartozik jelentési kötelezettséggel. Megbízott köteles a tevékenységéről és az ügyek állásáról a Megbízót rendszeresen tájékoztatni.
13. Felek rögzítik, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó csak a vonatkozó jogszabályban foglalt esetekben (Kbt. szerinti kötelező bevonás és ezen esetekben a 46/2015. (XI. 2.) MvM rendeletben foglalt dokumentumok) lát el ellenjegyzést, egyéb esetekben a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységét ellenjegyzés gyakorlása nélkül végzi.
14. Felek továbbá megállapodnak abban, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzéssel csupán az adott iratnak a Kbt-nek, illetve végrehajtási rendeleteinek való megfelelőséget igazolja. Ezen okból mindazon ellenjegyzendő iratok, amelyek a fentieken túli adatokat, nyilatkozatokat, stb. is tartalmaznak (különösen műszaki leírás) műszaki tartalmára, szakszerűségére az ellenjegyzés és annak jogkövetkezményei nem alkalmazhatóak, így az abból eredő esetleges hátrányos következmények sem a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval, sem a Megbízottal szemben nem érvényesíthetőek. Amennyiben a Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a jogszabálysértésre/szakszerűtlenségre az ellenjegyzendő irat vonatkozásában a Megbízó figyelmét felhívta, de a Megbízó az utasítását fenntartja, akkor a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzését azzal adja meg, hogy feltűnteti az esetleges kifogásait. Ez nem jelent a Megbízott vonatkozásában szerződésszegést. Ezen esetben az ellenjegyzés csak a kifogással nem érintett tartalomra vonatkozik, és nem lehet e Megbízóval/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval szemben a kifogásolt tartalom miatt igényt érvényesíteni. Jelen pontban foglaltak megfelelően irányadóak abban az esetben is, ha a fentiek szerint nem kell ellenjegyzést alkalmazni.
15. Megbízott kijelenti a fentiek szerint, hogy valamennyi általa foglalkoztatott felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó rendelkezik a jogszabályban előírt felelősségbiztosítással. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés szerint elvégzendő tevékenységére saját jogán is rendelkezik felelősségbiztosítással. Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízó jelen szerződés hibás teljesítésével kapcsolatban igényt kíván érvényesíteni, azt a Megbízott felé érvényesíti, annak felelősségbiztosítása terhére, figyelemmel a Ptk. 6:540.§ (1) bekezdésében megfogalmazottakra. Felek egyebekben azt is rögzítik, hogy miután a Megbízott felelősségbiztosítása magasabb értékű, mint az egyes felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók felelősségbiztosítása, ennek okán is rendelkeztek kifejezetten a felek fentiek szerint. Az egyes felelős akkreditált közbeszerzési

szaktanácsadóval szemben igény érvényesítésére a Megbízó nem jogosult, kivéve ha kógens jogszabály ezt kifejezetten előírja.

16. Egyebekben a fentieken túl Megbízott, ill. adott esetben a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kárfelelőssége csak abban az esetben áll meg, ha a Megbízó a Megbízott javaslata alapján és bevonásával minden lehetséges jogi lehetőséget kimerített annak elkerülése végett és jogerősen állapítja meg az erre jogosult hatóság/bíróság a Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó jogsértő tevékenységét vagy mulasztását.
17. A Megbízót együttműködési és kárenyhítési kötelezettség terheli, mely kiterjed a Megbízott, ill. a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tevékenységének ellenőrzésére is. Nem felelős a Megbízott, ill. a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó olyan okból bekövetkező hátrányos jogkövetkezményekért, mely a Megbízó tevékenysége és mulasztása okán állt be, vagy olyan okból, melyre a Megbízott vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a Megbízó figyelmét jelen szerződés szerint felhívta.
18. Felek – egyébként az ellátott valamennyi ügy és eljárás vonatkozásában - rögzítik továbbá, hogy a Megbízott, ill. a felelős akkreditált felelőssége csak és kizárólag az adott feladat teljesítésekor hatályos jogszabályok, egyéb kötelező rendelkezések, a Közbeszerzési Hatóság dokumentumai és az akkor hatályos Közbeszerzési Döntőbizottsági, ill. bírósági gyakorlat megsértése esetén állapítható meg és csak akkor, ha a tárgyi kérdésben a Közbeszerzési Döntőbizottság/bíróság – kizárólag a fenti dokumentumok alapján – a jogsértést megállapító jogerős döntést hozott. Fentiek vonatkozásában tehát nem állapítható meg sem a Megbízott, sem a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelőssége azon okból, hogy az adott teljesítést követően kialakult gyakorlat/vagy kiadott iránymutatás/döntés a korábbi jogszabály-értelmezéstől eltérő jogszabály-értelmezést tartalmaz, továbbá értelemszerűen akkor sem, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság/bíróság nem hozott a tárgyi ügyben, kizárólag az adott üggyel kapcsolatos teljesítéskor hatályos jogszabályokon, egyéb fenti dokumentumokon alapuló marasztaló határozatot.

IV. A szerződés időtartama, annak megszűnése, felelősségi szabályok, szerződési biztosítékok

1. Felek jelen szerződést 2016. január 1-jétől 2016. június 30. napjáig kötik, azzal, hogy azt további 12 hónappal meghosszabbítják, amennyiben egy fél sem jelzi felmondási szándékát 2016. május 31. napjáig.
2. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés határozott idő miatti megszűnése időpontjában valamely közbeszerzési eljárás van folyamatban, annak lefolytatására a felek külön szerződést kötnek, kivéve ha felek között újabb tartós jogviszony jön létre.
3. A felek a rendes (nem szerződésszegésre alapozott) felmondás jogát jelen szerződés viszonylatában kizárják.
4. Megbízó felmondhatja a szerződést (azonnali hatályú felmondás) ha a Megbízott súlyos szerződésszegése esetén már nem áll érdekében Megbízónak a szerződés teljesítése. Ilyennek minősül ha,
    - a Megbízott felróhatóan olyan szerződésszegést követ el, amely bármely eljárás jogszerű lebonyolítását (akár módosított feltételekkel, határidőkkel is) lehetetlenné teszi,
    - a Megbízott titoktartási kötelezettségét megszegi.

5. Megbízott felmondhatja a szerződést (azonnali hatályú felmondás) ha a Megbízó súlyos szerződésszegést követ el, és ezért Megbízottnak nem áll érdekében a szerződés teljesítése. Ilyennek minősül, ha:
    - a Megbízó bármely eljárás lefolytatásához szükséges adatokat, iratokat egyéb dokumentumokat a jelen szerződésnek megfelelően nem, vagy nem teljes körűen biztosítja,
    - a Megbízó egyébként a Megbízott tevékenységét akadályozza.
    - a Megbízó a titoktartási kötelezettségét megszegi,
    - Megbízó a megbízási díjat nem teljesíti jogszabályszerűen.
6. Bármely fél köteles az azonnali hatályú felmondás jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét felhívni a szerződésszegő állapot megszűntetésére, megfelelő, legalább 5 munkanapos határidő mellett. A fenti határidőtől csak akkor lehet eltérni, ha jogszabály rendelkezése miatt egy adott eljárási cselekmény lefolytatására ennél kevesebb idő áll rendelkezésre.
7. Megbízott nem felel a jelen szerződés tárgyi hatályán kívül eső semmiféle tevékenységért és mulasztásért, ill. ezek jogkövetkezményeiért.
8. Jelen fejezet vonatkozásában az eljárás ismételt lebonyolításának lehetetlenné válása alatt azt a helyzetet érik Felek, amikor Megbízónak nincs jogi lehetősége az adott eljárás (önállóan, vagy más tárgyakkal együttesen történő) ismételt lefolytatására.

V. Egyéb megállapodások

1. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentieken értik az elektronikus levelezés (e-mail) és a telefax formáját is. Továbbá alkalmazni kell a jelen szerződésben a nyilatkozattételre vonatkozó egyéb szabályokat is.
2. Felek képviseletére (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:
    - Megbízó részéről:
        - Név, beosztás: dr. Kocsis Máté polgármester
        - Elérhetőségei: · ill. a megbízó székhelye
        - Jognyilatkozat tétel esetleges korlátozása, a korlátozás köre: ---
    - Megbízott részéről:
        - Név, beosztás: ügyvezető
        - Elérhetőségei: · , illetőleg a megbízott székhelye
        - Jognyilatkozat tétel esetleges korlátozása, a korlátozás köre: ---
3. Felek rögzítik, hogy az adott feladattal kapcsolatos jognyilatkozat tételre a Megbízott által biztosított felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó is jogosult.
4. Felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban békés úton kívánják rendezni, ennek sikertelensége esetén kikötik a BKKB kizárólagos illetékességét.
5. Megbízó kijelenti, hogy jelen szerződés megkötése során nem volt köteles közbeszerzési vagy más hasonló eljárás lefolytatására.
6. Felek megállapodnak abban, hogy ahol jelen szerződés ajánlati felhívást vagy más a közbeszerzési vagy beszerzési eljárásokban alkalmazott fogalmat használ, arra a Kbt. által használt egyéb fogalmakat is megfelelően érteni kell.
7. A Megbízó jelen szerződés aláírásával kifejezetten lemond – a Ptk. által lehetővé tett körben – arról, hogy a megbízott vezető tisztségviselőjével szemben a jelen szerződéssel összefüggésben bármilyen kártérítési vagy egyéb igényt érvényesítsen. A megbízott vezető tisztségviselője erre a felelősségkorlátozásra közvetlenül hivatkozhat.

8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt. ill. a Ptk. megbízási szerződésre vonatkozó, illetve jelen szerződés tárgyát érintő jogszabályok az irányadóak.
9. Jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba.

Felek jelen szerződést közös átolvasás és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2015. december „

József Városi Önkormányzat Polgármester

Észk-Ker Kft. 1026 Budapest, Pasaréti út 83. Cégjegyzékszám: 13060891-2-41 Adószám: 12100011-10206104

.....
Megbízó képviselője

.....
Megbízott képviselője

Fedezet: a 11106 - 02 ..... Budapest, 2016. ~~december~~ 02. 19.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Páris Gyuláné
pénzügyi ügyosztályvezető
2016. 02. 19.

Jogi szempontból ellenjegyzem:
Danada-Rimán Edina
jegyző
nevében és megbízásából

.....
dr. Mészár Erika
aljegyző

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Aljegyző 2016 FEBR 29.

2. m. melléklet

2017 AUG 08.
Szám: 75955
Szám: 6

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
1. SZ. MÓDOSÍTÁSA

mely létrejött egyrészről **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67. Képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester, adószáma: 15735715-2-42, bankszámlaszáma: 14100309-10213949-01000006, törzsszáma: 735715), mint megbízó (továbbiakban: Megbízó),

másrészről az **Ész-Ker Kft.** (székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 83., Cg. 01-09-880490, képviseli: Kárpáti Péter György ügyvezető, bankszámlaszám: 12100011-10206104), mint megbízott (továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és feltételek mellett:

1. Felek felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatás nyújtására 2016. február 29. napján megbízási szerződést (továbbiakban: alapszerződést) kötöttek, melynek időbeli hatálya 2017. június 30-ig terjed (meghosszabbítás okán az alapszerződés IV. 1. pontja alapján).
2. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződéssel az alapszerződés időbeli hatályát meghosszabbítják akként, hogy a szerződés időbeli hatályának végét 2019. december 31. napjában határozzák meg.
3. Felek rögzítik, hogy az alapszerződés – aláírásának dátumára tekintettel – még a 46/2015. (XI. 2.) MvM rendeletben foglaltak szerinti tartalommal készült. Időközben a fenti rendelet hatályon kívül helyezésre került, és a tárgyi szolgáltatás részletszabályait a 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet szabályozza. Ennek okán szükségessé vált az alapszerződés III. 13-18. pontjainak módosítása.
   Felek megállapodnak abban, hogy az alapszerződés rendelkezései helyébe az alábbi rendelkezések kerülnek:
   „13. Felek rögzítik, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó csak a vonatkozó jogszabályban foglalt esetekben (Kbt. szerinti kötelező bevonás és ezen esetekben a vonatkozó jogszabályban foglalt dokumentumok) lát el ellenjegyzést, egyéb esetekben a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységét ellenjegyzés gyakorlása nélkül végzi. Felek rögzítik, hogy szakszerűségért való felelősség körében a Kbt., ill. végrehajtási rendeletei szerinti szakszerű eljárást értik.
   14. Felek továbbá megállapodnak abban, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzéssel csupán az adott iratnak a Kbt.-nek, illetve végrehajtási rendeleteinek való megfelelőséget igazolja. Ezen okból mindazon ellenjegyzendő iratok, amelyek a fentieken túli adatokat, nyilatkozatokat stb. is tartalmaznak (különösen műszaki leírás) műszaki tartalmára, szakszerűségére az ellenjegyzés és annak jogkövetkezményei nem alkalmazhatóak, így az abból eredő esetleges hátrányos következmények sem a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval, sem a Megbízottal szemben nem érvényesíthetőek. Amennyiben a Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a jogszabálysértésre/szakszerűtlenségre az ellenjegyzendő irat vonatkozásában a Megbízó figyelmét felhívta, de a Megbízó az utasítását fenntartja, akkor a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzését azzal adja meg, hogy feltűnteti az esetleges kifogásait. Ez nem jelent a Megbízott vonatkozásában szerződésszegést. Ezen esetben az ellenjegyzés csak a kifogással nem érintett tartalomra vonatkozik, és nem lehet a Megbízóval/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval szemben a kifogásolt tartalom miatt igényt érvényesíteni. Jelen pontban foglaltak

megfelelően irányadóak abban az esetben is, ha a fentiek szerint nem kell ellenjegyzést alkalmazni.

15. Megbízott kijelenti a fentiek szerint, hogy valamennyi általa biztosított felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó vonatkozásában rendelkezik a jogszabályban előírt felelősségbiztosítással (saját nevében). Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízó jelen szerződés hibás teljesítésével kapcsolatban igényt kíván érvényesíteni, azt a Megbízott felé érvényesíti, annak felelősségbiztosítása terhére. Az egyes felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval szemben közvetlenül igény érvényesítésére a Megbízó nem jogosult, kivéve ha kógens jogszabály ezt kifejezetten előírja.

16. Egyebekben a fentieken túl Megbízott, ill. adott esetben a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kárfelelőssége csak abban az esetben áll meg, ha a Megbízó a Megbízott javaslata alapján és bevonásával minden lehetséges jogi lehetőséget kimerített annak elkerülése végett és jogerősen állapítja meg az erre jogosult hatóság/bíróság a Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó jogsértő tevékenységét vagy mulasztását.

17. Felek a kártérítésnek a Megbízottal/adott esetben a felelős közbeszerzési szaktanácsadóval szemben érvényesíthető felső mértékét/összegét a jelen szerződés szerinti nettó megbízási díj összegében határozzák meg jelen szerződés vonatkozásában azzal, hogy amennyiben a megállapított bírság ennél magasabb akkor a kártérítés felső határa a kiszabott bírság összege, de legfeljebb a Megbízott felelősségbiztosítása alapján kifizethető összeg.

18. A Megbízót együttműködési és kárenyhítési kötelezettség terheli, mely kiterjed a Megbízott, ill. a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tevékenységének ellenőrzésére is. Nem felelős a Megbízott, ill. a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó olyan okból bekövetkező hátrányos jogkövetkezményekért, mely a Megbízó tevékenysége és mulasztása okán állt be, vagy olyan okból, melyre a Megbízott vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a Megbízó figyelmét jelen szerződés szerint felhívta.

19. Felek – egyébként az ellátott valamennyi ügy és eljárás vonatkozásában - rögzítik továbbá, hogy a Megbízott, ill. a felelős akkreditált felelőssége csak és kizárólag az adott feladat teljesítésekor hatályos jogszabályok, egyéb kötelező rendelkezések, a Közbeszerzési Hatóság dokumentumai és az akkor hatályos Közbeszerzési Döntőbizottsági, ill. bírósági gyakorlat megsértése esetén állapítható meg és csak akkor, ha a tárgyi kérdésben a Közbeszerzési Döntőbizottság/bíróság – kizárólag a fenti dokumentumok alapján – a jogsértést megállapító jogerős döntést hozott. Fentiek vonatkozásában tehát nem állapítható meg sem a Megbízott, sem a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelőssége azon okból, hogy az adott teljesítést követően kialakult gyakorlat/vagy kiadott iránymutatás/döntés a korábbi jogszabály-értelmezéstől eltérő jogszabály-értelmezést tartalmaz, továbbá értelemszerűen akkor sem, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság/bíróság nem hozott a tárgyi ügyben, kizárólag az adott üggyel kapcsolatos teljesítéskor hatályos jogszabályokon, egyéb fenti dokumentumokon alapuló marasztaló határozatot.

20. Felek rögzítik, hogy Megbízottat/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelőssége akkor sem állapítható meg, ha a Megbízó a jogsértés tényét ismerte, vagy azt kellő körültekintéssel felismerhette.

21. Felek az alábbiakban rögzítik a személyesen eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó személyét és nyilvántartási számát azzal, hogy Megbízott a

jelen szerződés formális módosítása nélkül jogosult helyettesként más felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót biztosítani:

lajstromszám: 00006

lajstromszám: 00480

lajstromszám: 00936"

4. Felek rögzítik, hogy az alapszerződés jelen szerződéssel nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal maradnak hatályban azzal, hogy azokat jelen szerződésben foglaltakra tekintettel értelmezni és alkalmazni.
5. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés az aláírásával lép hatályba.

Felek jelen szerződést közös átolvasás és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2017. június 28.

Józsefvárosi Önkormányzat Polgármester

.....

Megbízó képviselője

Megbízott képviselője

Észk-Ker Kft. 1026 Budapest, Pasaréti út 83. Cégjegyzékszám: 01-09-880490 Adószám: 13060891-2-41 12100011-10206104

Fedezet: ..... Dátum: Budapest, 2017. június 28.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

Páris Gyuláné

gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenjegyezm:

Danada-Rimán Edina

jegyző

nevében és megbízásából

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Aljegyző 1.

dr. Mészár Erika

aljegyző

2017 JÚL 12.

WIT ZRT.

3. sz. melléklet

Megbízási szerződést módosító okirat

2. sz. módosítása

mely létrejött egyrészről **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., képviseli: **Pikó András** polgármester, adószám: 15735715-2-42), mint Megbízó (továbbiakban: Megbízó)

másrészről,

a **WIT Zrt.** (székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 122-124. B. ép. 3. em., képv.: /ezérigazgató, adószám: 26087937-2-41, cg.: 01-10-049409)

között az alulírott helyen és feltételek mellett:

1. Felek rögzítik, hogy Megbízó és az Ész-Ker Zrt, mint Megbízott 2016. február 29.napján megbízási szerződést kötött **„felelős akkreditált szaktanácsadói feladatok ellátása"** tárgyban.
2. Felek rögzítik, hogy adataikban változás következett be, ezért a Szerződést a Ptk. 6:191-§-a szerint módosítják.
3. Megbízott 2019. november 4. napján értesítette Megbízót, hogy a társaság cégadataiban (cégnév, ill. székhely) változás történt, a társaság székhelye 2019. október 1. napjától az 1026. Budapest, Pasaréti út 122-124. B. épület 3. emelet címre változott, továbbá az ún. hosszú cégneve 2019. november 1. napjától ÉSZ-KER Kereskedelmi és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaságról WIT Zártkörűen Működő Részvénytársaságra (rövid név: WIT Zrt.) változott. Megbízott csatolta a fentiek igazolására szolgáló iratokat is.
4. Fentiek alapján Felek rögzítik, hogy a Szerződés az alábbiak szerint módosul:

a. a Megbízott cégneve 2019. november 1. napjával az alábbiakra változott:

WIT Zártkörűen Működő Részvénytársaság

b. a Megbízott székhelye 2019. október 1. napjával az alábbiakra változott:

1026. Budapest, Pasaréti út 122-124. B. épület 3. emelet

c. Megbízott kapcsolattartója:

Név:

Székhely: H-1026 Budapest, Pasaréti út 122-124. Mozium Irodaház, B épület 3. emelet

Tel.: +36 1

E-mail titkarsag@witzrt.hu

5. Felek rögzítik továbbá, hogy Megbízó képviselőjének személyében történt változás okán az alábbiak szerint módosul:
   Megbízott adatai helyesen:

   Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
   (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.,
   képviseli: Pikó András polgármester,
   adószám: 15735715-2-42)

6. Felek rögzítik továbbá, hogy további közbeszerzési eljárások lebonyolítása szükséges, ezért Felek a szerződés 4. pontját az alábbiak szerinti módosítják:
   „A megbízási szerződés határozott időtartamú, a megbízási szerződés hatályba lépése napjától 2020. február 29. napjáig tart."

7. **Záró rendelkezések**
   a. A Szerződés – és annak mellékletei - jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan formában hatályban maradnak
   b. Jelen Módosítás 7 eredeti példányban készült, amelyből 6 példány a Megrendelőt, 1 példány Vállalkozót illet.
   c. Jelen módosítás az aláírásával lép hatályba, de rendelkezéseit a székhely vonatkozásában 2019. október 1. napjától, a cégnév vonatkozásában 2019. november 1. napjától és Megbízó képviselője vonatkozásában 2019. október 13. kell alkalmazni.

Felek jelen szerződést kellő átolvasás és közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2019. december .....

Megbízó	**Megbízott**
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat	WIT Zrt.
képviseli:	Vezérigazgató
Pikó András	
polgármester	

Fedezet: ..... Dátum: Budapest, 2019. december ....

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Páris Gyuláné
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:
Czukkerné dr. Pintér Erzsébet
jegyző
nevében és megbízásából

dr. Mészár Erika
aljegyző

769/2018

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

H. n. mellékl.

mely létrejött egyrészről

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

bankszámlaszáma: 14100309-10213949-01000006

statisztikai számjel: 15735715-8411-321-01

törzskönyvi azonosító: 735715

adószáma:15735715-2-42

képviseli: dr. Sára Botond polgármester

mint megbízó (a továbbiakban: „**Megbízó**"),

másrészről

Ész-Ker Szolgáltató és Kereskedelmi Zrt.

székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 83.

bankszámlaszáma: 12100011-10206104

cégjegyzékszáma: 01-10-049409

adószáma: 26087937-2-41

képviseli: Kárpáti Péter vezérigazgató

mint megbízott (a továbbiakban: „**Megbízott**")

- a továbbiakban együttesen Felek - között az alábbi feltételekkel.

Előzmények

Megbízó, mint ajánlatkérő **„a Budapest Józsefváros, Magdolna-Orczy Negyed Szociális Városrehabilitáció" című projekthez kapcsolódóan közbeszerzési eljárások lebonyolítása és közbeszerzési szakértői feladatok ellátása"** tárgyú, közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárást folytatott le. Megbízó Képviselő-testületének Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága az 599/2018. (VII.11.) számú határozata szerint a beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevő, a Megbízott.

A beszerzési eljárás ajánlattételi felhívása jelen szerződés 1. számú melléklete, a Megbízott, mint nyertes ajánlattevő elfogadott ajánlata a szerződés 2. sz. melléklete.

Az ajánlattételi felhívás II. számú mellékletét képezi a Támogatási szerződés 8. számú melléklete, amely a projekthez kapcsolódó tervezett közbeszerzési eljárásokat tartalmazza. A Megbízottnak tudomása van arról, hogy a projekt tartalmi-műszaki előkészítés alatt áll, amely során Megvalósíthatósági Tanulmány készül. Megbízó fenntartja a jogát arra, hogy a közbeszerzési eljárások száma, határideje és becsült értéke a szerződés időtartama alatt változhat.

Felek fentiekre tekintettel Felek az alábbi szerződést kötik.

Megbízott feladata a döntéshozatal során:

- a döntéshozó által tárgyalt üléseken való részvétel; a döntéshozó által hozott döntés alapján az összegzés elkészítése, az összegzés ajánlattevőkhöz történő eljuttatása, valamint az összegzés feltöltése a Közbeszerzési Adatbázisban;
- az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló hirdetmény elkészítése és feladása megjelentetés céljából a Közbeszerzési Hatóság számára;
- a hirdetmény ellenőrzéséért fizetendő díj átutalásáról való gondoskodás;
- a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés aláírásra történő előkészítése;
- esetleges szerződésmódosítás esetén a szerződésmódosítással kapcsolatos segítségnyújtás, szerződésmódosításáról szóló hirdetmény feladása a Közbeszerzési Hatóság részére;
- a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglalt, közbeszerzési eljárások ellenőrzéséhez szükséges dokumentumok határidőben történő feltöltése az EPTK felületre, az ellenőrzésben történő teljes körű közreműködés.

Általános elvárások a teljesítés során:

- az eljárás lefolytatása során folyamatos – írásbeli, igény esetén személyes - egyeztetés szükséges a Megrendelő képviselőjével;
- az elkészült dokumentumoknak meg kell felelni a VEKOP-6.2.1-15 kódszámú pályázati felhívásban foglaltaknak, valamint a vonatkozó jogszabályoknak;
- közbeszerzési eljárásokat érintő esetleges jogorvoslati eljárásban teljes körű képviselet a Közbeszerzési Döntőbizottság és az illetékes és hatáskörrel rendelkező Bíróság előtt.

1.3. Megbízott kijelenti, hogy a szükséges szakmai kompetenciával, illetve szükséges jogszabályi feltételekkel rendelkezik, illetve azt adott esetben az ajánlatában megadott – jogszabályoknak megfelelő - teljesítési segédekkel azokat biztosítja.

2. Felek jogai és kötelezettségei

2.1. Megbízott a szolgáltatást az ilyen tevékenységet ellátó személyektől általában elvárható gondossággal és kellő körültekintéssel, a legjobb tudása szerint, a mindenkor hatályos irányadó jogi és szakmai szabályoknak, előírásoknak és iránymutatásoknak megfelelően, a Megbízó érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni.

2.2. Megbízott a Szolgáltatást jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően, Megbízó mindenkori utasításainak megfelelően köteles nyújtani. Megbízó részéről utasítási joggal a szerződés aláírója, vagy az általa meghatalmazott személy rendelkezik.

2.3. A Megbízott a Megbízó utasításaitól csak akkor térhet el, ha azt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli és annak előzetes értesítésére már nincsen mód; ez utóbbi esetben azonban a Megbízót utólag, haladéktalanul értesíteni tartozik.

2.4. A szakszerűtlen vagy célszerűtlen utasítások esetén a Megbízott köteles a Megbízót értesíteni erről. Amennyiben a Megbízó továbbra is ragaszkodik az utasításhoz, akkor a Megbízottat nem terheli az utasításból eredő kárért való felelősség. A felhívásnak írásban kell történnie. Írásbeli felhívásnak minősül az e-mailen, faxon történő megküldés, de az is, ha a felhívás szóban történt, de arról jegyzőkönyv/feljegyzés készül és ezt bármely formában a Megbízónál rendelkezésre áll.

2.5. Megbízott köteles a szolgáltatás nyújtásához megfelelő időtartamban Megbízó rendelkezésére állni.

2.6. Megbízó jogosult és köteles a Megbízott tevékenységének folyamatos - azt indokolatlanul nem zavaró – ellenőrzésére. Köteles haladéktalanul jelezni a Megbízottnak, ha jogsértést tapasztal.

2.15. Felek rögzítik, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó csak a vonatkozó jogszabályban foglalt esetekben (Kbt. szerinti kötelező bevonás és ezen esetekben a vonatkozó jogszabályban foglalt dokumentumok) lát el ellenjegyzést, egyéb esetekben a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységét ellenjegyzés gyakorlása nélkül végzi. Felek rögzítik, hogy szakszerűségért való felelősség körében a Kbt. ill. végrehajtási rendeletei szerinti szakszerű eljárást értik.

2.16. Felek továbbá megállapodnak abban, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzéssel csupán az adott iratnak a Kbt-nek, illetve végrehajtási rendeleteinek való megfelelőséget igazolja. Ezen okból mindazon ellenjegyzendő iratok, amelyek a fentieken túli adatokat, nyilatkozatokat, stb. is tartalmaznak (különösen műszaki leírás) műszaki tartalmára, szakszerűségére az ellenjegyzés és annak jogkövetkezményei nem alkalmazhatóak, így az abból eredő esetleges hátrányos következmények sem a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval, sem a Megbízottal szemben nem érvényesíthetőek. Amennyiben a Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a jogszabálysértésre/szakszerűtlenségre az ellenjegyzendő irat vonatkozásában a Megbízó figyelmét felhívta, de a Megbízó az utasítását fenntartja, akkor a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzését azzal adja meg, hogy feltűnteti az esetleges kifogásait. Ez nem jelent a Megbízott vonatkozásában szerződésszegést. Ezen esetben az ellenjegyzés csak a kifogással nem érintett tartalomra vonatkozik, és nem lehet a Megbízóval/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval szemben a kifogásolt tartalom miatt igényt érvényesíteni. Jelen pontban foglaltak megfelelően irányadóak abban az esetben is, ha a fentiek szerint nem kell ellenjegyzést alkalmazni.

2.17. Megbízott kijelenti a fentiek szerint, hogy valamennyi általa biztosított felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó vonatkozásában rendelkezik a jogszabályban előírt felelősségbiztosítással (saját nevében). Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízó jelen szerződés hibás teljesítésével kapcsolatban igényt kíván érvényesíteni, azt a Megbízott felé érvényesíti, annak felelősségbiztosítása terhére. Az egyes felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval szemben közvetlenül igény érvényesítésére a Megbízó nem jogosult.

2.18. Felek rögzítik, hogy a fenti követelményeken túl Megbízott, ill. adott esetben a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kárfelelőssége csak abban az esetben áll meg, ha a Megbízó a Megbízott javaslata alapján és bevonásával (Megbízott általi – teljes eljárásra kiterjedő - képviselettel) minden lehetséges jogi lehetőséget kimerített annak elkerülése végett és jogerősen állapítja meg az erre jogosult hatóság/bíróság a Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó jogsértő tevékenységét vagy mulasztását.

2.19. Felek a kártérítésnek a Megbízottal/adott esetben a felelős közbeszerzési szaktanácsadóval szemben – jelen szerződés vonatkozásában összesen - érvényesíthető felső mértékét/összegét a teljes nettó megbízási díj mértékében határozzák meg azzal, hogy amennyiben az esetleges Közbeszerzési Hatóság által kiszabott bírság ennél magasabb, akkor a Megbízott felelőssége a felelősségbiztosítás egy esetre (kárra) vonatkozó mértékével azonos.

2.20. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a felelősségbiztosítási szerződésnek a szerződés időtartama alatti hatályban tartásáról (vagy a korábbi megszűnésével egyidejűleg új, a jogszabályi feltételeknek megfelelő új felelősségbiztosítási jogviszony létrehozataláról) folyamatosan gondoskodik (súlyos szerződésszegés terhe mellett). Megbízott rögzíti, hogy a fenti felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói felelősségbiztosítása kiterjed a bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóra.

2.21. Nem felelős a Megbízott, ill. a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó olyan okból bekövetkező hátrányos jogkövetkezményekért, mely a Megbízó tevékenysége és mulasztása okán állt be, vagy olyan okból, melyre a Megbízott vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a Megbízó figyelmét jelen szerződés szerint felhívta.

2.22. Felek – egyébként az ellátott valamennyi ügy és eljárás vonatkozásában - rögzítik továbbá, hogy a Megbízott, ill. a felelős akkreditált felelőssége csak és kizárólag az adott feladat

Megbízott kapcsolattartója:
név:
székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 83.
tel.:
e-mail:

4. A szerződés időtartama

A megbízási szerződés határozott időtartamú, a megbízási szerződés hatályba lépése napjától 2021. június 30. napjáig tart.

A kivitelezésre vonatkozó összes közbeszerzést a támogatási szerződés hatályba lépésétől számított 18 hónapon belül szükséges lezárni (eredményesen, nyertes ajánlattevő kihirdetésével). Felek rögzítik, hogy nem minősül szerződésszegésnek a Megbízott részéről, ha ezen feltétel olyan okból nem teljesül, melyért a Megbízó, vagy harmadik személy felelős. A támogatási szerződés hatályba lépésének napja 2018. február 16.

5. Megbízási díj, fizetési feltételek

5.1. A megbízás ellátásáért a Megbízó a Megbízottnak megbízási díjat fizet.

5.2. A Megbízottat a 1. pontban részletezett tevékenységekért nettó 13.980.000 Ft + ÁFA, azaz tizenhárommillió-kilencszáznyolcvanezer + ÁFA forint illeti meg.

5.3. A megbízási díj átalánydíj, vagyis az tartalmaz minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, magába foglal minden megbízotti kifizetési igényt, kivéve amit jelen szerződés vagy az ajánlati felhívás másként nem definiál. Megbízott a megbízási díjon felül egyéb címen sem díjazásra, sem költségtérítésre nem tarthat igényt.

5.4. A Megbízó pénzügyi ellenszolgáltatásának feltételei:

- Megbízó előleget nem fizet. A szerződés finanszírozása az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése forrásaiból történik. A támogatás jellege: utófinanszírozás.

- Megbízó a szerződés alapján az általa teljesített ellenszolgáltatást – a megbízási díj összegét - a „Budapest-Józsefváros, Magdolna-Orczy Negyed Szociális Városrehabilitációs Program" (azonosító szám: VEKOP-6.2.1-15-2016-00013) megvalósítása érdekében megkötött Támogatási szerződésből származó forrás(ok) terhére kívánja elszámolni.

- Megbízó a megbízási díjat naptári havonta, utólag, tárgyhónapot követő hó 10-ig kiállított számla alapján 15 napos fizetési határidővel, az igazolt teljesítést követően átutalással fizeti meg a Megbízott részére. A Megbízott teljesítésének igazolására a polgármester jogosult. Amennyiben a tárgyhónapot követő 8. naptári napig a teljesítésigazolást a Megbízó nem juttatja el a Megbízotthoz (átvétel) és a hibás-, hiányos teljesítés tényét (teljesítésigazolás kiállításának megtagadásának oka) sem közli az azt alátámasztó bizonyítékok csatolásával a fenti módon és határidő alatt, akkor a számla a teljesítésigazolás hiányában is benyújtható, mely fizetési kötelezettséget is keletkeztet. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a fizetési határidő az első mondat szerint alakul.

- A számlák kiállítása az alábbiak szerint történhet:

  - a megbízási szerződés kezdő napjától (2018. augusztus 1. - 2018. december 31. napjáig naptári havonként egyenlő nettó 300.000.- Ft/hó, összesen nettó 1.500.000,- Ft összegben (5 hónapra);
  - ezt követően 2019. január 01-jétől 2020. december 31. napjáig havonként egyenlő nettó 450.000.- Ft/hó, összesen nettó 10.800.000,- Ft összegben (24 hónapra);
  - 2021. január 01-jétől 2021. június 30. napjáig szintén naptári havonként egyenlő, nettó 280.000.- Ft/hó, összesen nettó 1.680.000,- Ft összegben (6 hónapra).

Fedezet: ..4.1160h..... dátum: Budapest, 2018 JÚL 19.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....

Páris Gyuláné
gazdasági vezető

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

2018 JÚL 19.

Jogi szempontból ellenjegyzem
Danada-Rimán Edina
jegyző
nevében és megbízásából:

.....
dr. Mészár Erika
aljegyző

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal
2018 JÚL 26.
Aljegyző 1.

5. sz. melléklet

Megbízási szerződés

1.sz. módosítása

mely létrejött egyrészről **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., képviseli: **Pikó András** polgármester, adószám: 15735715-2-42), mint Megbízó (továbbiakban: Megbízó)

másrészről,

a **WIT Zrt.** (székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 122-124. B. ép. 3. em., képviseli: Kárpáti Péter György vezérigazgató, adószám: 26087937-2-41, cg.: 01-10-049409)

között az alulírott helyen és feltételek mellett:

1. Felek rögzítik, hogy Megbízó és az Ész-Ker Zrt. 2018. július 31-én megbízási szerződést kötött **„a Budapest Józsefváros, Magdolna-Orczy Negyed Szociális Városrehabilitáció" című projekthez kapcsolódóan közbeszerzési eljárások lebonyolítása és közbeszerzési szakértői feladatok ellátása"** tárgyban.

2. Felek rögzítik, hogy a WIT Zrt. 2019. november 4. napján értesítette Megbízót, hogy a társaság cégadataiban (cégnév, ill. székhely) változás történt, a társaság székhelye 2019. október 1. napjától az 1026 Budapest, Pasaréti út 122-124. B. épület 3. emelet címre változott, továbbá az ún. hosszú cégneve 2019. november 1. napjától WIT Zártkörűen Működő Részvénytársaságra (rövid név: WIT Zrt.) változott. Megbízott csatolta a fentiek igazolására szolgáló iratokat is.

3. Fentiek alapján megállapodnak abban, hogy a fenti szerződésüket a felek akként módosítják, hogy a Megbízott cégneve 2019. november 1. napjával az alábbiakra változott:

WIT Zártkörűen Működő Részvénytársaság

4. Fentiek alapján megállapodnak abban, hogy a fenti szerződésüket a felek akként módosítják, hogy a Megbízott székhelye 2019. október 1. napjával az alábbiakra változott:

1026 Budapest, Pasaréti út 122-124. B. épület 3. emelet

5. Felek rögzítik továbbá, hogy Megbízó képviselőjének személyében történt változás okán az alábbiak szerint módosul:

Megbízott adatai helyesen

SZÉCHENYI 2020
MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
(székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.,
képviseli: Pikó András polgármester,
adószám: 15735715-2-42)

6. Felek rögzítik, hogy Megbízott egyéb, a hatályos szerződésben feltűntetett adatai változatlanok.

7. Jelen szerződés az aláírásával lép hatályba, de rendelkezéseit a székhely vonatkozásában 2019. október 1. napjától, a cégnév vonatkozásában 2019. november 1. napjától és Megbízó képviselője vonatkozásában 2019. október 13. napjától kell alkalmazni.

Felek jelen szerződést kellő átolvasás és közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2019. december .....

Megbízó Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat képviseli: **Pikó András** polgármester	**Megbízott** WIT Zrt. képviseli vezérigazgató

Fedezet: .....

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Páris Gyuláné

gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:

Czukkerné dr. Pintér Erzsébet

jegyző

nevében és megbízásából

dr. Mészár Erika

aljegyző

5. sz. melléklet

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

bankszámlaszáma: 10403387-00028570-00000000

statisztikai számjel: 15735715-8411-321-01

törzskönyvi azonosító: 735715

adószáma:15735715-2-42

képviseli: dr. Sára Botond polgármester

mint megbízó (a továbbiakban: „**Megbízó**"),

másrészről

Ész-Ker Szolgáltató és Kereskedelmi Zrt.

székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 83.

bankszámlaszáma: 12100011-10206104 (Gránit Bank Zrt.)

cégjegyzékszáma: 01-10-049409

adószáma: 26087937-2-41

képviseli: Kárpáti Péter vezérigazgató

mint megbízott (a továbbiakban: „**Megbízott**")

- a továbbiakban együttesen Felek - között az alábbi feltételekkel.

Előzmények

Megbízó, mint ajánlatkérő **„a TÉR_KÖZ 2016 pályázat keretében megvalósuló Palotanegyed, Európa Belvárosa Program III. projekthez kapcsolódóan közbeszerzési eljárások lebonyolítása és közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása"** tárgyú, közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárást folytatott le. A Józsefvárosi Önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatának 20.7. pontja szerint hozott döntés alapján a beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevő, a Megbízott.

A beszerzési eljárás árajánlatkérése jelen szerződés 1. számú melléklete, a Megbízott, mint nyertes ajánlattevő elfogadott ajánlata a szerződés 2. sz. melléklete.

Az árajánlatkérés I. számú mellékletét képezi a projekt rövid, kivonatos ismertetése, a II. számú mellékletét képezi a projekt megvalósítására kötött Támogatási szerződés, a közterületek kiviteli tervdokumentációi az árajánlatkérés III. mellékletét képezik. Megbízó fenntartja a jogát arra, hogy a közbeszerzési eljárások határideje a szerződés időtartama alatt változhat.

Felek fentiekre tekintettel Felek az alábbi szerződést kötik.

1. A szerződés tárgya

1.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat a TÉR_KÖZ 2016 pályázat keretében megvalósuló „Palotanegyed, Európa Belvárosa Program III." című projekthez kapcsolódóan közbeszerzési eljárások lebonyolításával és közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátásával azzal, hogy

fenti feladatokat, mint a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatokat értik a felek a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, így Megbízott köteles a fenti eljárásokhoz a szükséges számban felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót biztosítani.

1.2. Megbízott ellátja a projekt megvalósításával kapcsolatos közbeszerzési eljárások lebonyolításával és közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátásával kapcsolatos feladatokat, amelynek részeként ellátandó feladatok az alábbiak:

Megbízott feladata különösen, az előkészítés során:

- időbeli ütemterv készítése a közbeszerzési eljárások lefolytatásáról;
- javaslattétel az egybeszámítási szabályok alkalmazásával az alkalmazandó eljárásrendre és eljárásfajtára valamint a lefolytatandó eljárások számára;
- igény esetén konzultáción, helyszíni bejáráson való részvétel, és annak dokumentálása;
- a felhívástervezet, dokumentációtervezet, valamint a szerződéstervezet elkészítése az előkészítésbe bevont, megfelelő szakértelemmel rendelkező személyek és szervezetek közreműködésével, különös tekintettel:
    - kizáró okok meghatározására,
    - alkalmassági szempontok és azok igazolásának meghatározására
    - bírálati módszer és bírálati szempontok, súlyszámok meghatározására
    - majd annak eljuttatása a Bíráló Bizottság részére; a Bíráló Bizottság ülésére vonatkozó jegyzőkönyvtervezetek, egyéni bírálati lapok tervezetének összeállítása;
- eljárásról szóló összefoglaló tájékoztatás, valamint a felhívás megküldése (ajánlattevők/Közbeszerzési Hatóság), illetőleg feladása, a hirdetmények ellenőrzéséért fizetendő díjak átutalásáról való gondoskodás adott esetben;
- közbeszerzési eljárás adminisztrálása;
- a Közbeszerzési Hatóság visszajelzése alapján a felhívással kapcsolatos hiánypótlások elvégzése;
- a közbeszerzési eljárás szükség szerinti regisztrálása a Közbeszerzési Adatbázisban; az EKR rendszerben történő feltöltések kezelése, nyomonkövetése;
- az ajánlattételi (részvételi) szakaszban az ajánlattevők (részvételre jelentkezők) által feltett kérdésekre történő válaszadásban közreműködés, közbeszerzési szakértelem birtokában megadható kiegészítő tájékoztatás tervezetének elkészítése és a döntéshozó általi jóváhagyását követően annak megadása.

Megbízott feladata az ajánlatok/részvételi jelentkezések elbírálása és értékelése során:

- lefolytatja a bontási eljárást, elkészíti a bontási jegyzőkönyvet, majd megküldi azt az ajánlattevők számára;
- a Bíráló Bizottság tagjaként részt vesz annak ülésein;
- tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalás levezetéséről gondoskodik;
- közbeszerzési szakértelmet igénylő kérdésekben segítséget és iránymutatást nyújt a Bíráló Bizottság számára az ajánlatok értékelésében és elbírálásában;
- elkészíti az ajánlatkérő által az ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 69-72. § és/vagy 79. § alapján megküldendő felhívásoknak, tájékoztatásoknak az ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére történő megküldését.

Megbízott feladata a döntéshozatal során:

- a döntéshozó által tárgyalt üléseken való részvétel; a döntéshozó által hozott döntés alapján az összegzés elkészítése, az összegzés ajánlattevőkhöz történő eljuttatása, valamint az összegzés feltöltése a Közbeszerzési Adatbázisban;

- az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló hirdetmény elkészítése és feladása megjelentetés céljából a Közbeszerzési Hatóság számára;
- a hirdetmény ellenőrzéséért fizetendő díj átutalásáról való gondoskodás;
- a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés aláírásra történő előkészítése;
- esetleges szerződésmódosítás esetén a szerződésmódosítással kapcsolatos segítségnyújtás, szerződésmódosításáról szóló hirdetmény feladása a Közbeszerzési Hatóság részére;

Általános elvárások a teljesítés során:
- az eljárás lefolytatása során folyamatos – írásbeli, igény esetén személyes - egyeztetés szükséges a Megbízó képviselőjével;
- az elkészült dokumentumoknak meg kell felelni a vonatkozó jogszabályoknak;
- közbeszerzési eljárásokat érintő esetleges jogorvoslati eljárásban teljes körű képviselet a Közbeszerzési Döntőbizottság és az illetékes és hatáskörrel rendelkező Bíróság előtt.

1.3. Megbízott kijelenti, hogy a szükséges szakmai kompetenciával, illetve szükséges jogszabályi feltételekkel rendelkezik, illetve azt adott esetben az ajánlatában megadott – jogszabályoknak megfelelő - teljesítési segédekkel azokat biztosítja.

2. Felek jogai és kötelezettségei

2.1. Megbízott a szolgáltatást az ilyen tevékenységet ellátó személyektől általában elvárható gondossággal és kellő körültekintéssel, a legjobb tudása szerint, a mindenkor hatályos irányadó jogi és szakmai szabályoknak, előírásoknak és iránymutatásoknak megfelelően, a Megbízó érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni.

2.2. Megbízott a Szolgáltatást jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően, Megbízó mindenkori utasításainak megfelelően köteles nyújtani. Megbízó részéről utasítási joggal a szerződés aláírója, vagy az általa meghatalmazott személy rendelkezik.

2.3. A Megbízott a Megbízó utasításaitól csak akkor térhet el, ha azt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli és annak előzetes értesítésére már nincsen mód; ez utóbbi esetben azonban a Megbízót utólag, haladéktalanul értesíteni tartozik.

2.4. A szakszerűtlen vagy célszerűtlen utasítások esetén a Megbízott köteles a Megbízót értesíteni erről. Amennyiben a Megbízó továbbra is ragaszkodik az utasításhoz, akkor a Megbízottat nem terheli az utasításból eredő kárért való felelősség. A felhívásnak írásban kell történnie. Írásbeli felhívásnak minősül az e-mailen, faxon történő megküldés, de az is, ha a felhívás szóban történt, de arról jegyzőkönyv/feljegyzés készül és ezt bármely formában a Megbízónál rendelkezésre áll.

2.5. Megbízott köteles a szolgáltatás nyújtásához megfelelő időtartamban Megbízó rendelkezésére állni.

2.6. Megbízó jogosult és köteles a Megbízott tevékenységének folyamatos - azt indokolatlanul nem zavaró – ellenőrzésére. Köteles haladéktalanul jelezni a Megbízottnak, ha jogsértést tapasztal.

2.7. Megbízó köteles valamennyi releváns adatot, ill. iratot a Megbízott rendelkezésére bocsátani. Ennek elmaradása a Megbízó terhére esik. Az adatok rendelkezésére bocsátásának határideje a felmerüléstől számított 5 nap, kivéve, ha jogszabály, vagy az eljárásban rögzített más határidő ettől rövidebb határidőt ír elő, vagy egyébként ez indokolt.

2.8. Megbízó köteles meghatározni azokat a tartalmi feltételeket, igényeket, melyeket az előkészítő tevékenység alapján létrejövő iratok tartalmával szemben támasztani kíván. Ennek hiányában a Megbízott a Megbízó feltételezhető érdeke alapján készíti el az iratokat. E körbe tartozó nyilatkozatot Megbízó olyan határidőben tehet, hogy a Megbízottnak legalább 5 munkanap rendelkezésre álljon a kérések véleményezésére és az átvezetésre/elkészítésre.

2.9. A Megbízó feladata:

- a becsült érték megállapításhoz kapcsolódóan ellátandó feladatok eredményeképp rendelkezésre álló dokumentumok átadása,
- a dokumentáció összeállításához szükséges közbeszerzési műszaki leírás szolgáltatása jelen szerződésnek és a jogszabályoknak megfelelően,
- a kiegészítő tájékoztatás megválaszolásához szükséges, a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai információk biztosítása,
- a Bíráló Bizottság felállítása, továbbá annak működési feltételeinek, a működés jogszerűségének biztosítása,
- döntések meghozatala,
- továbbá minden olyan feladat ellátása, amelyet jelen szerződés nem a Megbízott kötelezettségeként nevesít, ill. amely természeténél (vagy jogszabályi rendelkezés alapján) csak a Megbízó, mint a Kbt. szerinti ajánlatkérő által láthatóak el,
- olyan feladatok ellátása, melyet jelen szerződés szerinti körben harmadik személlyel kötött szerződés alapján ezen személy lát el,
- az EKR rendszer Megbízó vonatkozásában való használatának (csatlakozás) biztosítása a Megbízott részére.

2.10. Megbízó köteles szolgáltatni a közbeszerzési műszaki leíráshoz kapcsolódó, annak műszaki tartalmát adó mindazon iratokat, amelyek a műszaki leírás jogszabályoknak megfelelő elkészítéséhez szükségesek. Megbízott ezen iratok tartalmáért nem felel, őt ezen iratok vonatkozásában felülvizsgálati kötelezettség csak a Kbt.-nek és végrehajtási rendeleteinek való megfelelés vonatkozásában terheli.

2.11. A Megbízott jogosult a Megbízótól a feladat jogszerű ellátásához szükséges információt (adatot, iratot, stb.) megkapni. Amennyiben a Megbízó valamely adatot önmagától nem szolgáltat, Megbízott jogosult és köteles azt kérni, kivéve azokat az eseteket, ahol a Megbízottól nem várható el a kellő körültekintés mellett sem az, hogy az egyéb információ létét feltételezze. E pontban foglalt esetekben az információt a Megbízó a lehető leghamarabb, de – amennyiben egyéb körülmény ennél rövidebb határidőt nem határoz meg/indokol – maximum azok felmerülését/kérését követő 3 munkanapon belül köteles átadni. Ezen kötelezettségének nem fentiek szerinti teljesítése és az ebből eredő esetleges negatív jogkövetkezmények nem eshetnek a Megbízott terhére.

2.12. Megbízó felel valamennyi, általa – vagy az érdekében eljáró harmadik személy által - átadott adat, tény, információ, okirat valóságtartalmáért.

2.13. A teljesítés helye a Megbízó székhelye azzal, hogy Megbízott a tevékenységét a székhelyén végzi, és felek egyeztetnek az egyes eljárási cselekmények pontos helyéről. Ez egyebekben nem jelenti jelen szerződés módosítását.

2.14. A Megbízott tevékenységét a jog-, illetve a szakmai szabályoknak megfelelően látja el, probléma esetén a Megbízó felé tartozik jelentési kötelezettséggel. Megbízott köteles a tevékenységéről és az ügyek állásáról a Megbízót rendszeresen tájékoztatni.

2.15. Felek rögzítik, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó csak a vonatkozó jogszabályban foglalt esetekben (Kbt. szerinti kötelező bevonás és ezen esetekben a vonatkozó jogszabályban foglalt dokumentumok) lát el ellenjegyzést, egyéb esetekben a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységét ellenjegyzés gyakorlása nélkül végzi. Felek rögzítik, hogy szakszerűségért való felelősség körében a Kbt. ill. végrehajtási rendeletei szerinti szakszerű eljárást értik.

2.16. Felek továbbá megállapodnak abban, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzéssel csupán az adott iratnak a Kbt.-nek, illetve végrehajtási rendeleteinek való megfelelőséget igazolja. Ezen okból mindazon ellenjegyzendő iratok, amelyek a fentieken túli adatokat, nyilatkozatokat, stb. is tartalmaznak (különösen műszaki leírás) műszaki tartalmára, szakszerűségére az ellenjegyzés és annak jogkövetkezményei nem

alkalmazhatóak, így az abból eredő esetleges hátrányos következmények sem a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval, sem a Megbízottal szemben nem érvényesíthetőek. Amennyiben a Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a jogszabálysértésre/szakszerűtlenségre az ellenjegyzendő irat vonatkozásában a Megbízó figyelmét felhívta, de a Megbízó az utasítását fenntartja, akkor a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzését azzal adja meg, hogy feltűnteti az esetleges kifogásait. Ez nem jelent a Megbízott vonatkozásában szerződésszegést. Ezen esetben az ellenjegyzés csak a kifogással nem érintett tartalomra vonatkozik, és nem lehet a Megbízóval/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval szemben a kifogásolt tartalom miatt igényt érvényesíteni. Jelen pontban foglaltak megfelelően irányadóak abban az esetben is, ha a fentiek szerint nem kell ellenjegyzést alkalmazni.

2.17. Megbízott kijelenti a fentiek szerint, hogy valamennyi általa biztosított felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó vonatkozásában rendelkezik a jogszabályban előírt felelősségbiztosítással (saját nevében). Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízó jelen szerződés hibás teljesítésével kapcsolatban igényt kíván érvényesíteni, azt a Megbízott felé érvényesíti, annak felelősségbiztosítása terhére. Az egyes felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval szemben közvetlenül igény érvényesítésére a Megbízó nem jogosult.

2.18. Felek rögzítik, hogy a fenti követelményeken túl Megbízott, ill. adott esetben a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kárfelelőssége csak abban az esetben áll meg, ha a Megbízó a Megbízott javaslata alapján és bevonásával (Megbízott általi – teljes eljárásra kiterjedő - képviselettel) minden lehetséges jogi lehetőséget kimerített annak elkerülése végett és jogerősen állapítja meg az erre jogosult hatóság/bíróság a Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó jogsértő tevékenységét vagy mulasztását.

2.19. Felek a kártérítésnek a Megbízottal/adott esetben a felelős közbeszerzési szaktanácsadóval szemben – jelen szerződés vonatkozásában összesen - érvényesíthető felső mértékét/összegét a teljes nettó megbízási díj mértékében határozzák meg azzal, hogy amennyiben az esetleges Közbeszerzési Hatóság által kiszabott bírság ennél magasabb, akkor a Megbízott felelőssége a felelősségbiztosítás egy esetre (kárra) vonatkozó mértékével azonos.

2.20. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a felelősségbiztosítási szerződésnek a szerződés időtartama alatti hatályban tartásáról (vagy a korábbi megszűnésével egyidejűleg új, a jogszabályi feltételeknek megfelelő új felelősségbiztosítási jogviszony létrehozataláról) folyamatosan gondoskodik (súlyos szerződésszegés terhe mellett). Megbízott rögzíti, hogy a fenti felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói felelősségbiztosítása kiterjed a bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóra.

2.21. Nem felelős a Megbízott, ill. a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó olyan okból bekövetkező hátrányos jogkövetkezményekért, mely a Megbízó tevékenysége és mulasztása okán állt be, vagy olyan okból, melyre a Megbízott vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a Megbízó figyelmét jelen szerződés szerint felhívta.

2.22. Felek – egyébként az ellátott valamennyi ügy és eljárás vonatkozásában - rögzítik továbbá, hogy a Megbízott, ill. a felelős akkreditált felelőssége csak és kizárólag az adott feladat teljesítésekor hatályos jogszabályok, egyéb kötelező rendelkezések, a Közbeszerzési Hatóság dokumentumai és az akkor hatályos Közbeszerzési Döntőbizottsági, ill. bírósági gyakorlat megsértése esetén állapítható meg és csak akkor, ha a tárgyi kérdésben a Közbeszerzési Döntőbizottság/bíróság – kizárólag a fenti dokumentumok alapján – a jogsértést megállapító jogerős döntést hozott. Fentiek vonatkozásában tehát nem állapítható meg sem a Megbízott, sem a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelőssége azon okból, hogy az adott teljesítést követően kialakult gyakorlat/vagy kiadott iránymutatás/döntés a korábbi jogszabály-értelmezéstől eltérő jogszabály-értelmezést tartalmaz, továbbá értelemszerűen akkor sem, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság/bíróság nem hozott a tárgyi ügyben, kizárólag az adott üggyel kapcsolatos teljesítéskor hatályos jogszabályokon, egyéb fenti dokumentumokon alapuló marasztaló határozatot.

2.23. Felek az alábbiakban rögzítik a személyesen eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó személyét és nyilvántartási számát azzal, hogy Megbízott a jelen szerződés formális módosítása nélkül jogosult helyettesként más felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót biztosítani:

Bálint Gyöngyi (Felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó regisztrációs száma: 00700)

dr. Incze Ádám (Felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó regisztrációs száma: 00006)

2.24. Ha a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, amely akadályozza, vagy gátolja a Megbízott határidőre történő, vagy egyébként szerződésszerű teljesítésben, a Megbízottnak haladéktalanul írásban értesítenie kell a Megbízót a késedelem várható időtartamáról és okáról, ill. a szerződésszerű teljesítést okozó egyéb okról és annak várható következményeiről. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelősséggel tartozik.

2.25. Megbízott jelen szerződésben foglaltak teljesítéséhez közreműködőt (teljesítési segédet) igénybe vehet, azonban az igénybe vett közreműködőért úgy felel, mintha ő maga járt volna el.

2.26. Felek rögzítik, hogy Megbízott felelős az általa nyújtott szolgáltatás minőségi megfelelőségéért, szakszerűségéért és teljes körűségéért. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítés során a lehető legnagyobb mértékű gondossággal jár el. Megbízott kijelenti, hogy tudomása van arról, hogy Budapest Főváros Önkormányzata által finanszírozott projekt megvalósításában vesz részt.

2.27. Megbízott tevékenységéről köteles Megbízót írásban tájékoztatni a tájékoztatás kérésétől számított 5 munkanapon belül.

2.28. Megbízott a szerződés teljesítése során tudomására jutott üzleti vagy egyéb titkot, tényt, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a szerződés teljesítéséhez használhatja fel.

2.29. A Megbízót a projektben résztvevő személyekkel kapcsolatos bármely adat vonatkozásában időbeli korlátozás nélkül titoktartási kötelezettség terheli. A Megbízó - a titoktartási kötelezettség betartása mellett - jogosult a projekt elemeinek ellenőrzésére, illetve a programmal kapcsolatos írásos dokumentációk megtekintésére.

3. Kapcsolattartás

Megbízó kapcsolattartója:

név:	dr. Balla Katalin
székhely:	Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal, 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
tel.:	06-1-459-2123;
e-mail:	ballakata@jozsefvaros.hu

Megbízott kapcsolattartója:
név:
székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 83.
tel.:
e-mail:

4. A szerződés időtartama

A megbízási szerződés határozott időtartamú, a megbízási szerződés hatályba lépése napjától 2019. december 31. napjáig tart.
Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy Budapest Főváros Önkormányzata és Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat között létrejött Támogatási szerződésben vállalt projektelemeket legkésőbb 2019. december 31-ig meg kell valósítania.

5. Megbízási díj, fizetési feltételek

5.1. A megbízás ellátásáért a Megbízó a Megbízottnak megbízási díjat fizet.

5.2. A Megbízottat a 1. pontban részletezett tevékenységekért **nettó 787.402,-Ft + ÁFA, azaz hétszáznyolcvanhétezer-négyszázkettő + ÁFA forint** illeti meg.

5.3. A megbízási díj átalánydíj, vagyis az tartalmaz minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, magába foglal minden megbízotti kifizetési igényt, kivéve amit jelen szerződés vagy az ajánlati felhívás másként nem definiál. Megbízott a megbízási díjon felül egyéb címen sem díjazásra, sem költségtérítésre nem tarthat igényt.

5.4. A Megbízó pénzügyi ellenszolgáltatásának feltételei:

- Megbízó előleget nem fizet. A szerződés finanszírozása az Budapest Főváros Önkormányzata és a Józsefvárosi Önkormányzat költségvetése forrásaiból történik. A támogatás jellege: utófinanszírozás.

- Megbízó a szerződés alapján az általa teljesített ellenszolgáltatás 50%-át – a megbízási díj összegének 50%-át - a TÉR_KÖZ 2016 pályázat keretében megvalósuló **„Palotanegyed, Európa Belvárosa Program III."** című projekt megvalósítása érdekében megkötött Támogatási szerződésből származó forrás(ok) terhére kívánja elszámolni.

- Megbízó a megbízási díjat egy összegben kiállított számla alapján 15 napos fizetési határidővel, az igazolt teljesítést követően átutalással fizeti meg a Megbízott részére. A Megbízott teljesítésének igazolására a polgármester jogosult. Amennyiben a tárgyhónapot követő 8. naptári napig a teljesítésigazolást a Megbízó nem juttatja el a Megbízotthoz (átvétel) és a hibás-, hiányos teljesítés tényét (teljesítésigazolás kiállításának megtagadásának oka) sem közli az azt alátámasztó bizonyítékok csatolásával a fenti módon és határidő alatt, akkor a számla a teljesítésigazolás hiányában is benyújtható, mely fizetési kötelezettséget is keletkeztet. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a fizetési határidő az első mondat szerint alakul.

- A számla kiállítása az alábbiak szerint történhet: eredményes közbeszerzési eljárás(ok) lefolytatását követően, igazolt teljesítést követően.

- Az eljárások során az esetlegesen felmerülő hirdetmények ellenőrzési díjait/rendszerhasználat díjait és az esetlegesen felmerülő egyéb hatósági díjakat Megbízó fizeti. Megbízott nem felel a nem jogszabályszerű megbízói díjfizetésből eredő semmiféle hátrányos következményért.

6. A szerződés felmondása

Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést a felek rendes felmondással nem szüntethetik meg.

Egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) rendelkezései irányadóak a felmondás tekintetében.

7. Vegyes és záró rendelkezések

7.1. Jelen szerződésre a magyar jog irányadó. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. rendelkezései alkalmazandók.

7.2. Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelen vagy érvénytelenné válik, ez nem érinti a szerződés többi rendelkezésének érvényességét. Ebben az esetben a Felek az érvénytelen rendelkezést olyan érvényes és végrehajtható rendelkezéssel helyettesítik, amelynek gazdasági célja leginkább megfelel az érvénytelen rendelkezés céljának.

7.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a Támogatási szerződéssel ellentétes lenne, akkor jelen szerződés

7. m. melléklet

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
1. számú módosítása

mely létrejött egyrészről
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
bankszámlaszáma: 1178009-15508009-00000000
statisztikai számjel: 15735715-8411-321-01
törzskönyvi azonosító: 735715
adószáma:15735715-2-42
képviseli: dr. Sára Botond polgármester
mint megbízó (a továbbiakban: **„Megbízó"**),

másrészről
Ész-Ker Szolgáltató és Kereskedelmi Zrt.
székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 83.
bankszámlaszáma: 12100011-10206104 (Gránit Bank Zrt.)
cégjegyzékszáma: 01-10-049409
adószáma: 26087937-2-41
képviseli: vezérigazgató
mint megbízott (a továbbiakban: **„Megbízott"**)
- a továbbiakban együttesen Felek - között az alábbi feltételekkel.

Előzmények

Megbízó, mint ajánlatkérő „a TÉR_KÖZ 2016 pályázat keretében megvalósuló Palotanegyed, Európa Belvárosa Program III. projekthez kapcsolódóan közbeszerzési eljárások lebonyolítása és közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása" tárgyú, közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárást folytatott le. A Józsefvárosi Önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatának 20.7. pontja szerint hozott döntés alapján a beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevő, a Megbízott lett.
Fentiekre tekintettel Felek között 2019. február 12. napján megbízási szerződés jött létre „a TÉR_KÖZ 2016 pályázat keretében megvalósuló Palotanegyed, Európa Belvárosa Program III. projekthez kapcsolódóan közbeszerzési eljárások lebonyolítása és közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása" tárgyában, az ott rögzített mennyiségekkel és meghatározott műszaki tartalommal, (a továbbiakban: Megbízási Szerződés).

1. A szerződés-módosítás tartalma

1.1. Felek megállapodnak, hogy a Megbízási Szerződés 5.4 pontját közös megegyezésükkel az alábbiak szerint módosítják:

<u>Eredeti előírás:</u>

5.4. A Megbízó pénzügyi ellenszolgáltatásának feltételei:

- Megbízó a megbízási díjat egy összegben kiállított számla alapján 15 napos fizetési határidővel, az igazolt teljesítést követően átutalással fizeti meg a Megbízott részére.

A Megbízott teljesítésének igazolására a polgármester jogosult. Amennyiben a tárgyhónapot követő 8. naptári napig a teljesítésigazolást a Megbízó nem juttatja el a Megbízotthoz (átvétel) és a hibás-, hiányos teljesítés tényét (teljesítésigazolás kiállításának megtagadásának oka) sem közli az azt alátámasztó bizonyítékok csatolásával a fenti módon és határidő alatt, akkor a számla a teljesítésigazolás hiányában is benyújtható, mely fizetési kötelezettséget is keletkeztet. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a fizetési határidő az első mondat szerint alakul.

- A számla kiállítása az alábbiak szerint történhet: eredményes közbeszerzési eljárás(ok) lefolytatását követően, igazolt teljesítést követően.

Módosított előírás:

5.4. A Megbízó pénzügyi ellenszolgáltatásának feltételei:

- Megbízott három részszámla benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

1. részszámla: 1082 Budapest, Rökk Szilárd utca a Gutenberg tér és Krúdy utca közötti közterület (hrsz:36681) kivitelezőjének kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás eredményes lefolytatását követően állítható ki nettó 262.467 Ft + ÁFA összegben.

2. részszámla: 1082 Budapest, Bródy Sándor utca a Vas utca és a Pollack Mihály tér közötti közterület (hrsz: 36559/11) kivitelezőjének kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás eredményes lefolytatását követően állítható ki nettó 262.467 Ft + ÁFA összegben.

3. részszámla: 1082 Budapest, Szentkirályi utca a Rákóczi út és a Baross utca közötti közterület (hrsz: 36522, 36593, 36731) kivitelezőjének kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás eredményes lefolytatását követően állítható ki nettó 262.468 Ft + ÁFA összegben.

Megbízó a megbízási díjat a kiállított részszámlák alapján 15 napos fizetési határidővel, az igazolt teljesítést követően átutalással fizeti meg a Megbízott részére. A Megbízott teljesítésének igazolására a polgármester jogosult. Amennyiben a tárgyhónapot követő 8. naptári napig a teljesítésigazolást a Megbízó nem juttatja el a Megbízotthoz (átvétel) és a hibás-, hiányos teljesítés tényét (teljesítésigazolás kiállításának megtagadásának oka) sem közli az azt alátámasztó bizonyítékok csatolásával a fenti módon és határidő alatt, akkor a számla a teljesítésigazolás hiányában is benyújtható, mely fizetési kötelezettséget is keletkeztet. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a fizetési határidő az első mondat szerint alakul.

- A számlák kiállítása az alábbiak szerint történhet: eredményes közbeszerzési eljárás(ok) lefolytatását követően, igazolt teljesítést követően.

2. Egyéb rendelkezések

A szerződő Felek megállapítják, hogy a Megbízási Szerződés jelen megállapodásukban foglalt Szerződés-módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályukban fennmaradnak.

Jelen Szerződés-módosítás a legutolsó aláírás napján lép hatályba és érvényességéhez és hatályba lépéséhez valamennyi fél aláírása szükséges.

Jelen Szerződés-módosítást Felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag – képviseletükre jogosult személyek útján - 6 példányban aláírták, amelyből 5 példány a Megbízót és 1 példány a Megbízottat illeti meg.

Budapest, 2019. július 22.

Megbízó
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviseli:
dr. Sára Botond
polgármester

Megbízott
Ész-Ker Szolgáltató és Kereskedelmi Zrt.
képviseli:

vezérigazgató

Ész-Ker Szolgáltató és Kereskedelmi Zrt.
1026 Budapest, Pasaréti út 83.
Cégjegyzékszám: 01-10-049409
Adószám: 26087937-2-41

Fedezetrosi Bo..... dátum: Budapest, 2019. 7. 16.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Páris Gyuláné
gazdasági vezető
2019. 7. 16.

Jogi szempontból ellenjegyzem
Danada-Rimán Edina
jegyző
nevében és megbízásából:

.....
dr. Mészár Erika
aljegyző

8. u. melléklet

Megbízási szerződést
módosító okirat
2.sz. módosítása

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., képviseli: **Pikó András** polgármester, adószám: 15735715-2-42), mint Megbízó (továbbiakban: Megbízó)

másrészről,

a **WIT Zrt.** (székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 122-124. B. ép. 3. em., képv.: vezérigazgató, adószám: 26087937-2-41, cg.: 01-10-049409) között az alulírott helyen és feltételek mellett:

1. Felek rögzítik, hogy Megbízó és az Ész-Ker Zrt., mint Megbízott 2018. július 31-én megbízási szerződést kötött a **„TÉR_KÖZ 2016 pályázat keretében megvalósuló Palotanegyed, Európa Belvárosa Program III. projekthez kapcsolódóan közbeszerzési eljárások lebonyolítása és közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása"** tárgyban.
2. Felek rögzítik, hogy adataikban, valamint a teljesítés körülményeiben változás következett be, ezért a Szerződést a Ptk. 6:191-§-a szerint módosítják.
3. Megbízott 2019. november 4. napján értesítette Megbízót, hogy a társaság cégadataiban (cégnév, ill. székhely) változás történt, a társaság székhelye 2019. október 1. napjától az 1026. Budapest, Pasaréti út 122-124. B. épület 3. emelet címre változott, továbbá az ún. hosszú cégneve 2019. november 1. napjától ÉSZ-KER Kereskedelmi és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaságról WIT Zártkörűen Működő Részvénytársaságra (rövid név: WIT Zrt.) változott. Megbízott csatolta a fentiek igazolására szolgáló iratokat is.
4. Fentiek alapján Felek rögzítik, hogy a Szerződés az alábbiak szerint módosul:

a. a Megbízott cégneve 2019. november 1. napjával az alábbiakra változott:

WIT Zártkörűen Működő Részvénytársaság

b. a Megbízott székhelye 2019. október 1. napjával az alábbiakra változott:

1026. Budapest, Pasaréti út 122-124. B. épület 3. emelet

c. Megbízott kapcsolattartója:

Név:

Székhely: H-1026 Budapest, Pasaréti út 122-124. Mozium Irodaház, B épület 3. emelet

Tel.: +36 1 788 8931

E-mail

5. Felek rögzítik továbbá, hogy Megbízó képviselőjének személyében történt változás okán az alábbiak szerint módosul:

   Megbízott adatai helyesen:

   Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
   (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.,
   képviseli: Pikó András polgármester,
   adószám: 15735715-2-42)

6. Felek rögzítik továbbá, hogy a Palotanegyed, Európa Belvárosa Program III. projektben további közbeszerzési eljárás lebonyolítása szükséges, amelyet a Támogatási Szerződés módosítása lehetővé tesz, ezért Felek a szerződés 4. pontját az alábbiak szerinti módosítják:

   „A megbízási szerződés határozott időtartamú, a megbízási szerződés hatályba lépése napjától 2021. december 15-ig tart."

7. **Záró rendelkezések**
   a. A Szerződés – és annak mellékletei - jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan formában hatályban maradnak
   b. Jelen Módosítás 7 eredeti példányban készült, amelyből 6 példány a Megrendelőt, 1 példány Vállalkozót illet.
   c. Jelen módosítás az aláírásával lép hatályba, de rendelkezéseit a székhely vonatkozásában 2019. október 1. napjától, a cégnév vonatkozásában 2019. november 1. napjától és Megbízó képviselője vonatkozásában 2019. október 13. napjától kell alkalmazni.

Felek jelen szerződést kellő átolvasás és közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2019. december .....

Megbízó	**Megbízott**
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat	WIT Zrt.
képviseli:	Vezérigazgató
Pikó András	
polgármester	

Fedezet: ..... Dátum: Budapest, 2019. december ....

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Páris Gyuláné
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:
Czukkerné dr. Pintér Erzsébet
jegyző
nevében és megbízásából

dr. Mészár Erika
aljegyző

1/3 napirendhez

Melléklet

kiegészítés

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság I/3-as napirendjéhez

Kiegészítés a Javaslat közbeszerzési tanácsadó feladatok ellátására vonatkozó szerződések módosítására tárgyú előterjesztéshez

Kérdés: 1. tárgyköréhez, hogy milyen munkarendet tervez a hivatal 2020. január 1 és 2020. február 29. között, ami a szerződés I.3 pontjában taglalt feladatvégzést teszi szükségessé a szerződéses partner részéről?

Válasz: A Budapest Főváros VIII. Kerületi Önkormányzat, az Egészséges Budapest Program keretében, az Orvostechnológiai eszközpark modernizálása új eszközök beszerzése tárgyában 184.652.920-Ft, támogatásban részesült. Önkormányzati önrész: 46.163.230-Ft. A támogatási szerződés aláírásra került. A szerződés megvalósítása érdekében, az alábbi eljárások esetében 2020. január és február hónapban az Ajánlatkérő részéről az aktuális teendőket végre kell hajtani.

Eljárás tárgya	**Becsült érték / egybeszámított becsült érték**	**Eljárás típusa**	**Aktuális teendő Ajánlatkérő**
Kis értékű orvostechnikai eszközök beszerzése	2 690 000,-Ft	Kbt. 81. § (10) - gyorsított nyílt	Jóváhagyni a bírálati anyagokat és meghozni az eljárást lezáró döntést
„Orvostechnikai eszközök beszerzése (Video-gasztroszkóp, -kolonoszkóp és endoszkópmosó-fertőtlenítő automata készülékek)"	19.300.000,- Ft	Kbt. 81. § (10) bekezdés	ajánlat műszaki vizsgálata és Jóváhagyni a bírálati anyagokat és meghozni az eljárást lezáró döntést
„Orvostechnikai eszközök beszerzése (Rectoscop készülék)"	1.200.000,- Ft	Kbt. 81. § (10) bekezdés	Jóváhagyni a bírálati anyagokat és meghozni az eljárást lezáró döntést

Sterilizáló készülékek beszerzése	4 650 000,-Ft	Kbt. 81. § (10) - gyorsított nyílt	Jóváhagyni a bírálati anyagokat és meghozni az eljárást lezáró döntést
Multifunkcionális elektromos stimuláló	630.000,-Ft	81. § szerinti nyílt	Jóváhagyni a bírálati anyagokat és meghozni az eljárást lezáró döntést
orvosi eszközök - 2. Röntgen	90.000.000,-Ft	uniós nyílt	anyag véleményezése
„Orvostechnikai eszközök beszerzése (Rectoscop készülék)"	1.200.000,- Ft	Kbt. 81. § (10) bekezdés	Jóváhagyni a bírálati anyagokat és meghozni az eljárást lezáró döntést

Budapest, 2019. december 15.

dr. Mészár Erika

aljegyző