

3. A. sz. napirend
POT

ELŐTERJESZTÉS
a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság 2013. június 10-i ülésére

Tárgy: „Budapest, VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonát képező lakó- és üzemi épületek, lakások és egyéb funkciójú helyiségek, helyiségcsoportok, üres telkek gyorsszolgálati (24 órás) hibaelhárítása, karbantartása, felújítása vagy részleges felújítása, valamint Önkormányzati tulajdonú társasházi albetétek és házi orvosi rendelők gyorsszolgálati hibaelhárítási feladatainak ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának elfogadása, valamint hozzájárulás az eljárás kezdeményezéséhez

Előterjesztő: dr. Mészár Erika aljegyző

Készítette Jegyzői Kabinet; ÉSZ-KER Kft.

A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni.

A döntés elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

Melléklet: 1. sz. ajánlattételi felhívás
2. sz. ajánlattételi dokumentáció

Tisztelt Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság!

Előzmény

Az Önkormányzat a Budapest, VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonát képező lakó- és üzemi épületek, lakások és egyéb funkciójú helyiségek, helyiségcsoportok, üres telkek gyorsszolgálati (24 órás) hibaelhárítása, karbantartása, felújítása vagy részleges felújítása, valamint Önkormányzati tulajdonú társasházi albetétek és házi orvosi rendelők gyorsszolgálati hibaelhárítási feladatainak ellátása tárgyában vállalkozási szerződést kötött az Épkar Zrt-vel. A szerződés határozott időtartamú, 2013. június 30-án megszűnik.

A jövőbeni feladatellátás érdekében a Képviselő-testület 75/2013. (III.06.) számú határozatának 1. pontjában az alábbiak szerint döntött:

„1.) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a „Budapest, VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonát képező lakó – üzemi épületek, házi orvosi rendelők, lakások, helyiségek, üres telkek körét érintő közvetlen balesetveszély-elhárítási, gyorsszolgálati hibaelhárítási, karbantartási és felújítási feladatainak ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás lebonyolításához a 2013. évi költségvetésben fenti tevékenységhez rendelt kiadásokon túlmenően, 2014. évre 248.760 e Ft és 2015. év első felének vonatkozásában további 124.380 e Ft összegre kötelezettséget vállal, a lakóházműködtetési bevételek terhére.”

Mindezek alapján közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 121. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak alapján.

A Kisfalu Kft. az Ész-Ker Kft.-vel közösen összeállította tárgyi eljárás ajánlattételi felhívásának és az ajánlattételi dokumentációjának tervezetét, melyet véleményezés céljából továbbított a Bírálóbizottság felé 2013. május 15-én.

A Bírálóbizottság tagjai írásban észrevételeket tettek, valamint a Kisfalu Kft. is javasolt további kiegészítéseket, módosításokat. Mindezek alapján az Ész-Ker Kft. a Kisfalu Kft-vel ismételt összeállított a közbeszerzési dokumentumokat, mely a Bírálóbizottság észrevételei is átvezetésre kerültek.

A dokumentumok ismételt, elektronikus úton továbbításra kerültek a Bírálóbizottság felé 2013. május 31-én, további észrevétel nem érkezett.

Az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi tárgyi közbeszerzési ügyben az ajánlattételi felhívás, mely szerint a közbeszerzés teljes mennyisége az alábbiak:

Külső- (tetőkön, homlokzatokon) és a belső- épületszerkezeteken végzendő hibaelhárítási, karbantartási, felújítási (épitőmesteri, szakipari, tetőfedő-bádogos, kőműves, burkoló, épületasztalos, épületlakatos, egyéb asztalos és lakatos) munkák.

Épületgépészeti rendszerek és berendezések víz-csatorna, elektromos hálózat, gáz, központi hőenergia, elosztó és fűtő rendszerek, berendezések hibaelhárítása, karbantartása, felújítása.

Épületvillamossági erősáramú és gyengeáramú rendszerek és berendezések hibaelhárítása, karbantartása, felújítása.

Hibaelhárítás: víz-csatorna csőrepedés elhárítás, áramkimaradás elhárítása.

Hibaelhárítás: tetőbeázás megszüntetésére tetőfedő szakipari munka, közvetlen élet és balesetveszély elhárítás pl: homlokzati vakolat veszélytelenítése.

Hibaelhárítás átlagosan 200 db hibabejelentés/hó.

Karbantartás átlagosan 100 db karbantartási cím/hó.

Felújítás átlagosan 1 db cím/hó.

Az épületek jellemzően 1-4 szintesek, belső udvarral rendelkeznek zárt soros beépítéssel, magastetős szerkezettel és a századfordulón épültek.

Mennyiségi adatok az eljárás megindításának időpontjában:

- 100 % önkormányzati tulajdonú lakóépületek száma: **175 db**, melyből műemlék **5 db**
- üzemi épületek száma: **8 db**
- 100% önkormányzati tulajdonú épületekben lévő albetétek száma összesen: **3320 db**
- a 826 db társasházban levő önkormányzati tulajdonú albetétek száma: **3574 db**
- önkormányzati tulajdonú albetétek (lakás és helyiség) száma összesen: **6894 db**.
- üres, kezelt telkek száma: **22 db**
- házi orvosi rendelők száma: **8 db**
- diszpécser központ biztosítása, a diszpécser központba érkező bejelentések digitális rögzítése és elektronikus adathordozón történő átadása a feladat részét képezi
- a diszpécser központ hívószámát az ajánlatkérő biztosítja
- az önkormányzat szükség szerint térítésmentesen telephelyet biztosít

Becsült érték áfa nélkül: nettó 375.429.000,- Ft.

Az ajánlatok értékelés: az összességében legelőnyösebb ajánlat elve, melynek alapján a részszempontok az alábbiak:

Részszempont	Súlyszám
1. rezsióradíj hibaelhárításra 7-17 óráig	10
2. rezsióradíj hibaelhárításra 17 óra után (és 7 óra előtt), valamint szabad- ünnepnapokon	5
3. rezsióradíj karbantartásra, felújításra a TERC GOLD program által elszámolt normatételekhez	25
4. hibaelhárítási kiszállási díj (nettó Ft/alkalom)	7

5. karbantartásra, felújításra a program tételhez rendelt anyagárra adott kedvezmény (%)	10
6. hibaelhárítási munka megkezdésének ideje a helyszínen (a bejelentéstől számítva percben megadva)	10
7. Késedelmi kötbér mértéke a hibajavítás megkezdésére vonatkozó késedelem esetén (Ft/óra)	5

Az előterjesztés **2. számú** mellékletét képezi az ajánlattételi dokumentáció.

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2013 (V.27.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1. pont 1.1.3. alpontja szerint a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság dönt közbeszerzési ügyekben az eljárás megindításáról, eredmény megállapításáról, beszerzési ügyekben az eredmény megállapításáról.

Mindezek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága „Budapest, VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonát képező lakó- és üzemi épületek, lakások és egyéb funkciójú helyiségek, helyiségcsoportok, üres telkek gyorsszolgálati (24 órás) hibaelhárítása, karbantartása, felújítása vagy részleges felújítása, valamint Önkormányzati tulajdonú társasházi albetétek és házi orvosi rendelők gyorsszolgálati hibaelhárítási feladatainak ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárásban úgy dönt, hogy

1. a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 121. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt, nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt közbeszerzési eljárást folytat le.
2. elfogadja az előterjesztés 1. számú mellékletét képező ajánlattételi felhívást és a 2. számú mellékletét képező ajánlattételi dokumentációt.
3. a határozat szerinti közbeszerzési eljárást megindítja és az ajánlattételi felhívást megjelenti.

Felelős: polgármester
Határidő: 2013. június 10.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Jegyzői Kabinet, ÉSZ-KER Kft.

A lakosság széles körét érintő döntések esetén az előterjesztés előkészítőjének javaslata a közzététel módjára: honlapon

Budapest, 2013. június 07.


dr. Mészár Erika
aljegyző

2013 JÚN 07.

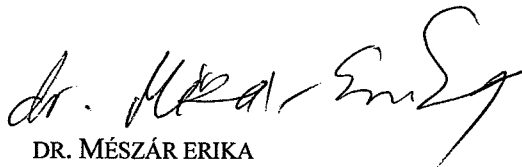
KÉSZÍTETTE: JEGYZŐI KABINET

LEÍRTA: DR. BALLA KATALIN

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL:..... *Fedezet a 116011*

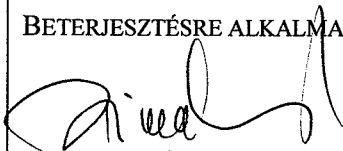
JOGI KONTROLL: *Balla*

ELLENŐRIZTE:



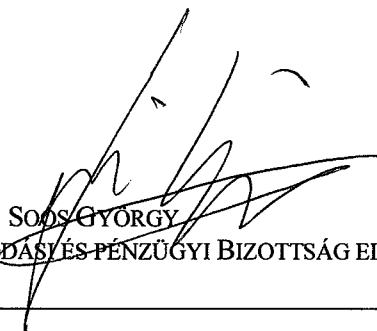
DR. MÉSZÁR ERIKA
ALJEGYZŐ

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:



RIMÁN EDINA
JEGYZŐ

JÓVÁHAGYTA:



SÓS GYÖRGY
A VÁROSGAZDÁLKODÁSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKE

3. melléklet a 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ
A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

- Építési beruházás
 Árbeszerzés
 Szolgáltatásmegrendelés
 Építési koncesszió
 Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ**I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)**

Hivatalos név: Józsefvárosi Önkormányzat		
Postai cím: Baross u. 63-67.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1082	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok):	Telefon: +36-14592123	
Címzett: dr. Balla Katalin		
E-mail: ballakata@jozsefvaros.hu	Fax: +36-1-313-66-96	
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): A felhasználói oldal címe (URL):		

További információ a következő címen szerezhető be: <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be: <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

- A fent említett kapcsolattartási pont(ok)
 Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű	<input type="checkbox"/>	Közszolgáltató	<input type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű	<input checked="" type="checkbox"/>	Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]	<input type="checkbox"/>
Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/>	Egyéb	<input type="checkbox"/>

I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG

I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg): _____
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg): _____
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést:

igen nem

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

Vállalkozási szerződés

Budapest, VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonát képező lakó- és üzemi épületek, lakások és egyéb funkciójú helyiségek, helyiségcsoportok, üres telkek gyorsaszolgálati (24 órás) hibaelhárítása, karbantartása, felújítása vagy részleges felújítása, valamint Önkormányzati tulajdonú társasházi albetétek és házi orvosi rendelők gyorsaszolgálati hibaelhárítási feladatainak ellátása

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye

(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

<input checked="" type="checkbox"/> Építési beruházás	<input type="checkbox"/> Árubeszerzés	<input type="checkbox"/> Szolgáltatás megrendelés
Kivitelezés	<input checked="" type="checkbox"/> Adásvétel	<input type="checkbox"/>
Tervezés és kivitelezés	<input type="checkbox"/> Lízing	<input type="checkbox"/>
Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően	<input type="checkbox"/> Bérlet	<input type="checkbox"/>
	Részletvétel	<input type="checkbox"/>
	Ezek kombinációja	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Építési koncesszió		<input type="checkbox"/> Szolgáltatási koncesszió

Szolgáltatási kategória száma: _____
(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

A teljesítés helye

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat közigazgatási területe

NUTS-kód HU-101 NUTS-kód _____
NUTS-kód _____ NUTS-kód _____

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

- A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul
 A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul
 A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás több ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma _____ VAGY (adott esetben) maximális létszáma _____	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás egy ajánlattevővel
---	---

A keretmegállapodás időtartama:

Időtartam év(ek)ben: _____ vagy hónap(ok) ban:

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéket (csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: _____ Pénznem: _____

VAGY:

_____ és _____ között Pénznem: _____

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):
_____**II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya****Vállalkozási szerződés**

Budapest, VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonát képező lakó- és üzemi épületek, lakások és egyéb funkciójú helyiségek, helyiségcsoportok, üres telkek gyorsszolgálati (24 órás) hibaelhárítása, karbantartása, felújítása vagy részleges felújítása, valamint Önkormányzati tulajdonú társasházi albetétek és házi orvosi rendelők gyorsszolgálati hibaelhárítási feladatainak ellátása

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adoit esetben)
Fő tárgy	45000000-7	- -
További tárgy(ak)	45300000-0	- -
	45453000-7	- -
	45454100-5	- -
	45350000-5	- -

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható) igen nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

 egy részre egy vagy több részre valamennyi részre**II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk**

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

 igen nem**II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG****II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)**

A Budapest VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonát képező lakó- és üzemi épületek, lakások és egyéb funkciójú helyiségek, helyiségcsoportok, üres telkek gyorsszolgálati (24 órás) közvetlen balesetveszély és hibaelhárítási, karbantartási, felújítási vagy részleges felújítási, valamint Önkormányzati tulajdonú társasházi albetétek és házi orvosi rendelők gyorsszolgálati hibaelhárítási feladatainak ellátása.

Külső- (tetőkön, homlokzatokon) és a belső- épületszerkezeteken végzendő hibaelhárítási, karbantartási, felújítási (építőmesteri, szakipari, tetőfedő-bádogos, kőműves, burkoló, épületasztalos, épületlakatos, egyéb asztalos és lakatos) munkák.

Épületgépészeti rendszerek és berendezések víz-csatorna, elektromos hálózat, gáz, központi hőenergia, elosztó és fűtő rendszerek, berendezések hibaelhárítása, karbantartása, felújítása.

Épületvillamossági erősáramú és gyengeáramú rendszerek és berendezések hibaelhárítása, karbantartása, felújítása.

Hibaelhárítás: víz-csatorna csőrepedés elhárítás, áramkimaradás elhárítása.

Hibaelhárítás: tetőbeázás megszüntetésére tetőfedő szakipari munka, közvetlen élet és balesetveszély elhárítás pl: homlokzati vakolat veszélytelenítése.

Hibaelhárítás átlagosan 200 db hibabejelentés/hó.

Karbantartás átlagosan 100 db karbantartási cím/hó.

Felújítás átlagosan 1 db cím/hó.

Az épületek jellemzően 1 - 4 szintesek, belső udvarral rendelkeznek zárt soros beépítéssel, magastetős szerkezettel és a századfordulón épültek.

Mennyiségi adatok az eljárás megindításának időpontjában:

- 100 % önkormányzati tulajdonú lakóépületek száma: **175 db**, melyből műemlék **5 db**
- üzemi épületek száma: **8 db**
- 100% önkormányzati tulajdonú épületekben lévő albetétek száma összesen: **3320 db**
- a 826 db társasházban levő önkormányzati tulajdonú albetétek száma: **3574 db**
- önkormányzati tulajdonú albetétek (lakás és helyiség) száma összesen: **6894 db.**
- üres, kezelt telkek száma: **22 db**
- házi orvosi rendelők száma: **8 db**
- diszpécser központ biztosítása, a diszpécser központba érkező bejelentések digitális rögzítése és elektronikus adathordozón történő átadása a feladat részét képezi
- a diszpécser központ hívószámát az ajánlatkérő biztosítja
- az önkormányzat szükség szerint térítésmentesen telephelyet biztosít

(adott esetben, csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: nettó 375.429.000,- Pénznem: HUF

VAGY: _____ és _____ között Pénznem: _____

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): igen nem

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása: _____

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: igen nem

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): _____ vagy: _____ és _____ között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett tütemezése:

hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés 2013/08/01 (év/hó/nap)

Befejezés 2015/06/30 (év/hó/nap)

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

A Késedelmi kötbér mértéke értékelési részszerződésként képez.

12 hónap kötelező jótállás

Meghiúsulási kötbér: 80.000.000.- Ft

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

A nyertes ajánlattevő – a felújítások kivételével - teljesítés igazolás alapján havonta 1 számlát nyújthat be a gyorsszolgálat keretében elvégzett munkákról és 1 számlát a karbantartási munkákról, melyet ajánlatkérő átutalással egyenlít ki a Kbt. 130.§ (3)-(4) bekezdése és a 306/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 14.§-a szerint. A havi teljesítés igazolás kötelező mellékletét képezi az elvégzett munkákról készült havi összesítő táblázat elektronikus adathordozón átadva az ajánlatkérő vagy a nevében eljáró vagyonkezelő részére. (Az elszámolásban külön kell szerepeltetni a gyorsszolgálati közvetlen balesetveszély és hibaelhárítási, a karbantartási, felújítási vagy részleges felújítási munkákat épületenkénti bontásban.)

Az Ajánlatkérő a felújítási munkák esetében a nyertes ajánlattevő által vállalt adott munkára vonatkozó kötelezettségek maradéktalan, teljesítési igazolással igazolt szerződés szerű teljesítését követően teljesíti az ellenszolgáltatás összegét a nyertes ajánlattevő által kibocsátott számlák alapján a Kbt. 130.§ (3)-(4) bekezdése és a 306/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 14.§-a szerint.

- 60 napos halasztott fizetés

Az Ajánlatkérő a teljesítést követő 15 napon belül állítja ki, az előre meghatározott formátumú teljesítésigazolásokat. A teljesítésigazolások a számla elválaszthatatlan részei.

Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

Alvállalkozó bevonása esetén a fizetési feltételekre a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§-a az irányadó.

Irányadó jogszabályok:

Kbt. 130.§ (1), (3), (5)-(6) bekezdés

az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény

368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartási törvény végrehajtásáról

306/2011. (XII.23.) Kormányrendelet

A felújítási munkák egy része a 2007. évi CXXVII. ÁFA törvény 142. § alapján a fordított adózás hatálya alá tartoznak, a felújítási munkák egy része építési engedély köteles.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) igen nem
(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdés, valamint a Kbt. 57. § (1) bekezdésének a)-d) pontjaiban foglalt kizáró okok hatálya alá tartozik. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdésben foglalt kizáró ok hatálya alatt áll.

Az ajánlattevőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. §-a szerint nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56.

§ (1) bekezdés *k*) pont *kc*) pontját a 2. § *i*) pont *ib*) alpontja és a 4. § *f*) pont *fc*) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. §-a alapján a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 56. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok hiányáról.

Az ajánlattevő választása szerint saját nyilatkozatot nyújt be arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdésének a) - d) pontjaiban foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdésének a) - d) pontjaiban foglalt kizáró okok hatálya alá, vagy az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelölt alvállalkozók tekintetében benyújtott ajánlattevői nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát nyújtja be arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdésének a) - d) pontjaiban foglalt kizáró okok hatálya alá.

A kizáró okok igazolási módjánál irányadó továbbá a Közbeszerzési Hatóság által 2012. május 23-án, a Közbeszerzési Értesítő 2012. évi 58. számában közzétett Útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a nyilatkozatok kelte nem lehet korábbi, mint a jelen felhívás közzétételének időpontja.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P/1. A Kbt. 55. § (1) bekezdésének d) pontja és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§ (1) bekezdés b) pontja alapján a felhívás feladását megelőző kettő lezárt üzleti évre vonatkozó, saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját egyszerű másolatban (ha az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét). Amennyiben az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga nem írja elő a beszámoló közzétételét, úgy nyilatkozat benyújtása szükséges a vonatkozó minimumkövetelmények tekintetében. Amennyiben fenti beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Ha az ajánlattevő az alkalmassági feltételben előírt irattal (beszámolóval) azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P/1. Alkalmatlan az Ajánlattevő,
- ha a felhívás feladását megelőző kettő lezárt üzleti évben a mérleg szerinti eredménye egynél többször volt negatív.

időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából (gyorsszolgálati hibajavítás, karbantartás felújítás) származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát megállapítani, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (gyorsszolgálati hibajavítás, karbantartás felújítás) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele eléri vagy meghaladja a 200.000.000 Ft-ot. (310/2011. (XII. 23.) Korm. Rendelet 14.§ (2) bekezdés)

P/2. az Ajánlattevő valamennyi számlavezető pénzügyi intézményének nyilatkozatát, fizetőképességének megítéléséhez az alábbi tartalommal - *attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak*

- a számla (számlák) megnyitásának időpontja;
- számlaszám(ok) feltüntetése;
- arra vonatkozó információt, hogy a számlán, illetve számlákon az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított 365 napban volt-e 15 napot meghaladó időtartamú sorban álló tétel, ha volt, akkor hány alkalommal?
- nyilatkozatot arról, hogy a számlatulajdonos a fizetési kötelezettségeinek a vizsgált időszakban határidőben, pontosan eleget tett-e

(Kbt. 55. § (1) bekezdés d) pont és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés a) pont)

P/3. Nyilatkozat a 2011. január 01-től a 2012. december 31-ig terjedő időszakban a közbeszerzés tárgya szerinti -*általános forgalmi adó nélkül számított*- átlagos árbevételéről, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg a tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

A közbeszerzés tárgyán Ajánlatkérő építőmesteri és szakipari-szerkezeti és épületgépészeti és épületvillamossági komplett gyorszolgálati

P.2/ a becsatolt pénzügyi intézmény(ek)től származó nyilatkozat(ok) alapján megállapítható, hogy a számlatulajdonos bármely számláján az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított 365 napban egynél több alkalommal 15 napot meghaladó időtartamú sorban-állás volt, továbbá a számlatulajdonos a vizsgált időszakban fizetési kötelezettségeinek határidőben, pontosan nem tett eleget.

Ajánlatkérő a „sorban-állás” kitétel alatt a 2009. évi LXXXV. törvény 2. § 25. pontjában meghatározott fogalmat érti.

P/3. A 2011. január 01-től 2012. december 31-ig terjedő időszakot vizsgálva, a vizsgált időpontig a közbeszerzés tárgya (építőmesteri és szakipari-szerkezeti és épületgépészeti és épületvillamossági komplett gyorszolgálati hibajavítás, karbantartás felújítás munkák) szerinti tevékenységből származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele a vizsgált időtartam alatt nem éri el legalább a

hibajavítás, karbantartás felújítás munkákat érti. (Kbt. 55. § (1) bekezdés d) pont és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pont.)

P/4. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés d) pontja alapján igazolás (*biztosítási kötvény egyszerű másolati példányának vagy biztosítótól származó igazolás egyszerű másolati példány*) csatolása legalább az alkalmassági feltételekben előírt építészeti szerelési szakmai felelősségbiztosítás mértékének igazolására.

Ha az ajánlattevő az alkalmassági feltételben előírt irattal (beszámolóval), azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges, az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról. (310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdés)

Az ajánlattevő más szervezet kapacitásaira is támaszkodhat az alkalmassági feltételeknek való megfeleléshez a Kbt. 55.§ (6) bekezdése szerint. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az alkalmasságát a fent előírt módokkal azonos módon köteles igazolni. (Kbt. 55.§ (5) bek.)

nettó 200.000.000,- Ft-ot

P/4. 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés d) pontja alapján nem rendelkezik az alábbiak szerinti építészeti szerelési munkára vonatkozóan az alvállalkozói keresztfelelősségre is kiterjedő szakmai felelősségbiztosítással (Contractor's All Risks, C.A.R. típusú biztosítás esetén II. fejezet szerinti felelősségbiztosítás) minimum 200.000.000,-Ft/év és legalább 50.000.000,-Ft/káresemény mértékig.

A pénzügyi alkalmassági minimumkövetelménynek a közös ajánlattevők közül elegendő, ha egyikük megfelel.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M1. Az ajánlattevőknek (közös ajánlattevőknek) a 310/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 15. § (2)

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M1.) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a felhívás feladásától visszafelé számított 5 évben nem rendelkezik összesen legalább

bekezdés a) pontja alapján ismertetnie kell a felhívás feladásától visszafelé számított 5 évben (60 hónap) teljesített legjelentősebb építési beruházásait a 310/2011 (XII.23.)

Kormányrendelet 16.§ (5) bekezdése szerint az alábbi tartalommal:

- A szerződés tárgya
- A teljesítés ideje / a vonatkozó szerződés időbeli hatálya (évszám és hónap megadásával kezdés és befejezés időpontja), helye
- Az ellenszolgáltatás összege (vagy a korábbi szolgáltatás mennyiségére utaló más adat) (nettó HUF / év) és a saját teljesítés %-os mértéke vagy forintban kifejezve
- A szerződést kötő másik fél megnevezése, kapcsolattartó neve, elérhetősége (tel., e-mail)
- a teljesítés az előírásoknak megfelelően történt –e
- Az előírt követelményeknek való megfelelést igazoló adatok.

Amennyiben ajánlattevő referenciaként olyan korábbi teljesítést kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben a Kbt. 129. § (7) bekezdése figyelembe vételével köteles igazolni az alkalmassági feltételeknek való megfelelést – konzorciumi, vagy projektársasági korábbi teljesítés esetén egyaránt.

M2. Ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés e) pontja alapján mutassa be azokat a szakembereket, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Csatolandó dokumentumok:

a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó ajánlattevői nyilatkozat, amelyből derüljön ki, hogy mely szakembert mely pozícióra jelöli az ajánlattevő, illetve hogy nyertesség esetén gondoskodik az ajánlattevő az adott szakemberek kamarai regisztrációjáról, illetőleg ajánlattevő nyilatkozzon, hogy tudomással bír arról, hogy a regisztráció elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti, amelynek következtében a Kbt. 124.§ (4) bekezdése alapján az ajánlatkérő ez esetben a második legkedvezőbb ajánlattevővel köt szerződést.

- a szakember minden oldalon saját kezűleg aláírt

M1.1) egy szerződés (egy szerződés vagy egy keretszerződés alapján de a teljesítés időbeli megszakítása nélkül egyaránt elfogadott) alapján, az érintett épület(ek) folyamatos rendeltetésszerű üzemelése mellett legalább 18 hónapig folyamatosan teljesített heti 7-napos-napi 24 óras gyorsszolgálati hibajavítás és karbantartás és felújítás tárgyú alábbi műszaki tartalmú referenciával:

- a szolgáltatással lefedett épületek összesen legalább 30.000 m2 alapterületűek; és
- tartalmazott építőmesteri és szakipari és épületgépészeti és épületvillamossági gyorsszolgálati hibajavítást és karbantartást és felújítást is; és
- a teljesített munkák ellenértéke maximum két évben összesen elérte a nettó 200.000.000,- Ft összeget.

M1.2) egy szerződés (egy szerződés vagy egy keretszerződés alapján de a teljesítés időbeli megszakítása nélkül egyaránt elfogadott) alapján teljesített, legalább 2.000 m2 alapterületre vonatkozó és az épület folyamatos rendeltetésszerű üzemelése mellett végzett épületjavítási és épület karbantartási és épület-felújítási munkákat egyaránt tartalmazó olyan referenciával, amely műemlék épületre vonatkozott és a teljesített munkák ellenértéke maximum egy évben elérte a nettó 10.000.000,- Ft összeget és tartalmazott építőmesteri és szakipari és épületvillamossági és épületvillamossági munkákat egyaránt.

Egy referencia több pontnak való megfelelésre is felhasználható, amennyiben az előírásoknak megfelel.

M2.)

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az alábbi szakemberekkel:

- legalább 1 fő, minimum 3 év felelős műszaki vezetői gyakorlattal rendelkező minimum MV ÉP/AM kategóriájú felelős műszaki vezető.

szakmai önéletrajza (keltezéssel ellátva) olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen derüljön ki az M/2. pontban előírt alkalmassági feltétel teljesülése;

- végzettséget igazoló dokumentumok egyszerű másolata;

- a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata,

- Felelős műszaki vezetők esetében a felelős műszaki vezetői névjegyzékbe vételt igazoló nyilvántartási szám és elérési útvonal megadásával. A bemutatott felelős műszaki vezető képzettségét, vagyis felelős műszaki vezetői jogosultságának meglétét és érvényességét ajánlatkérő a Magyar Mérnöki Kamara honlapjáról (<http://mmk.hu>) ellenőrzi. Amennyiben a szakember nem szerepel a nyilvántartásban, vagy a nyilvántartás nem elérhető, akkor a jogosultságot igazoló dokumentum benyújtása szükséges egyszerű másolatban.

- más tagállamban szerzett jogosultság esetében a küldő vagy származási országban szerzett, a fentiekkel egyenértékű jogosultságot igazoló dokumentum magyar nyelvű fordítása.

M3. azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezése, képzettsége és szakmai tapasztalata ismertetésével, akit Ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe [Kbt. 55. § (1) bekezdés a) pont; 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés e) pont]. A nyilatkozat mellett csatolandó:

a) a szakember által aláírt, szakmai gyakorlatot igazoló önéletrajz, mely tartalmazza – adott esetben – a szakember jelenlegi munkahelyét is, továbbá a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatát,

b) szakember képzettségét igazoló okiratainak (bizonyítványok) egyszerű másolata.

M4. Nyilatkozat a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközökről, berendezésekről, illetőleg műszaki felszereltségről. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a teljesítése során rendelkezésre álló eszközök, berendezések típusmegjelölését, darabszámát, valamint azon jellemezőket, melyből az alkalmassági feltételeknek való megfelelés megállapítható.

A megjelölt eszközök, berendezések kapcsán azok tulajdonjogát, vagy a használati jogosultságot

- legalább 1 fő, minimum 3 év felelős műszaki vezetői gyakorlattal rendelkező minimum MV ÉP/A kategóriájú felelős műszaki vezető.

- legalább 2 fő, minimum 3 év felelős műszaki vezetői gyakorlattal rendelkező minimum MV ÉP/B kategóriájú felelős műszaki vezető,

- legalább 1 fő, minimum 3 év felelős műszaki vezetői gyakorlattal rendelkező MV ÉG kategóriájú felelős műszaki vezető,

- legalább 1 fő, minimum 3 év felelős műszaki vezetői gyakorlattal rendelkező MV/ÉV kategóriájú felelős műszaki vezető.

- legalább 1 fő felsőfokú felsőfokú munkavédelmi mérnök vagy szakmérnök végzettségű, munkavédelmi koordinációért felelős szakember, aki rendelkezik az építőipari kivitelezés technológiája és eszközeinek biztonsága szakértői jogosultsággal (Mb7-SZ), továbbá a szakterületén legalább 36 hónapos munkavédelmi koordinátori gyakorlattal rendelkezik.

Egy szakember maximum kettő pozícióra jelölhető.

M3.)

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább az alábbi végzettséggel, képzettséggel és gyorsaszolgálati hibajavítás és karbantartás és felújítás tárgyú munkák elvégzésében minimum 1 éves szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberekkel:

- legalább 6 fő kőműves szakmunkás bizonyítvánnyal és min. 3 éves, szakirányú kivitelezési szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberrel,

- legalább 4 fő csőhálózat- és berendezés szerelő és/vagy vízgázvezeték és készülékszerelő szakmunkás bizonyítvánnyal és min. 3 éves szakirányú kivitelezési szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberrel,

- legalább 4 fő villanszerelő szakmunkás bizonyítvánnyal és min. 3

igazoló okiratok (eszköznyilvántartó katon kivonat, lízingszerződés, stb.), járművek esetén az érvényes forgalmi engedély egyszerű másolata is csatolandó. [Kbt. 55. § (1) bekezdés b) pont; 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés b) pont].

M5. A Kbt. 55.§ (1) bekezdés a) pontja és a 310/2011. (XII.23) Korm. Rendelet 15.§ (2) bekezdés d) pontja alapján csatolja az eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző évre (2012) vonatkozó az éves átlagos statisztikai állományi létszámról szóló kimutatást, oly módon, hogy abból megállapítható legyen a fizikai átlagos statisztikai létszám.

M6. A 310/2011.(XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés i) pontja szerint csatolja az ISO 14001 környezetvédelmi tanúsítványát vagy a 310/2011.(XII.23.) Korm. rendelet 17.§ (3) bekezdése szerinti azzal egyenértékű tanúsítványát vagy az egyenértékű intézkedések egyéb bizonyítékait.

éves, szakirányú kivitelezési szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberrel,

- legalább 3 fő szobafestő-mázoló szakmunkás bizonyítvánnyal és min. 3 éves, szakirányú kivitelezési szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberrel,
- legalább 3 fő lakatos szakmunkás (bármilyen lakatos szakirány elfogadott) bizonyítvánnyal és min. 3 éves, szakirányú kivitelezési szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberrel,
- legalább 2 fő asztalos szakmunkás (bármilyen asztalos szakirány elfogadott) bizonyítvánnyal és min. 3 éves, szakirányú kivitelezési szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberrel.

M4.)

Nem rendelkezik a szerződés teljesítéséhez szükséges üzemképes és a teljesítésre alkalmas állapotú alábbi eszközökkel és berendezésekkel:

- legalább 1 db TERC GOLD költségvetés-készítő programmal,
- 2 db min. 1 tonna teherbírású teherautóval (csatolni szükséges az érvényes forgalmi engedély másolatát).

M5.)

Nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző év (2012) vonatkozásában fizikai dolgozók tekintetében legalább 20 fős átlagos statisztikai létszámmal.

M6.)

Nem rendelkezik épületek gyorsszolgálati hibajavítása és karbantartása és felújítása tevékenységre vonatkozóan ISO 14001 jelű szabvány szerinti, vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó ezzel egyenértékű környezetvédelmi rendszertanúsítvánnyal, vagy a 310/2011.(XII.23.) Korm. rendelet 17.§ (3) bekezdése szerinti azzal egyenértékű tanúsítvánnyal, vagy a környezetvédelem érdekében tett intézkedések egyéb bizonyítékaival.

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott

 igen nem

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott

 igen nem**III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK****III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettség) vonatkozó információk**A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve igen nem

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyekA szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét igen nem**IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS****IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA****IV.1.1) Az eljárás fajtája****Klasszikus ajánlatkérők**

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

 Nyílt Meghívásos Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása: Versenypárbeszéd Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos Keretmegállapodásos, az eljárás első részében**Közszolgáltató ajánlatkérők**

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

 Nyílt Meghívásos Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

hirdetmény nélküli tárgyalásos	
<p>IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)</p> <p>A gazdasági szereplők tervezett száma _____</p> <p>VAGY:</p> <p>Tervezett minimum _____ és (adott esetben) maximális létszáma _____</p> <p>A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
<p>IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)</p> <p>Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem</p>	

IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

<p>IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)</p> <p><input type="checkbox"/> A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás</p> <p>VAGY</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Az összességében legelőnyösebb ajánlata következő részszerpontok alapján</p>			
Részszerpont	Súlyszám	Részszerpont	Súlyszám
1. rezsióradíj hibaelhárításra 7-17 óráig	10	6. _____	_____
2. rezsióradíj hibaelhárításra 17 óra után (és 7 óra előtt), valamint szabad- ünnepnapokon	5	7. _____	_____
3. rezsióradíj karbantartásra, felújításra a TERC GOLD program által elszámolt normatételekhez	25	8. _____	_____
4. hibaelhárítási kiszállási díj (nettó Ft/alkalom)	7	9. _____	_____
5. karbantartásra, felújításra a program tételhez rendelt anyagárra adott kedvezmény (%)	10	10. _____	_____
6. hibaelhárítási munka			

megkezdésének ideje a helyszínen (a bejelentéstől számítva percben megadva)	10		
7. Késedelmi kötbér mértéke a hibajavítás megkezdésére vonatkozó késedelem esetén (Ft/óra)	5		

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni

igen nem

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre

igen nem

(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: / / (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: / / (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: / / (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2013/06/ (év/hó/nap)

Időpont: 10:00

A dokumentációért fizetni kell

igen nem

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: 25.400 Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja: Ajánlattevő a dokumentáció bruttó 25.400 Ft (20.000 Ft + 27% ÁFA) ellenértékét az ÉSZ-KER Kft. lebonyolító szervezet MKB Bank Zrt.-nél vezetett 10300002-10566827-49020013 számú számlájára történő átutalásáról (befizetésről) szóló igazolás bemutatása és arról készült másolat átadása (megküldése) ellenében veheti át/kérheti a lebonyolítótól. Az átutalás közlemény rovatába a „Dokumentáció – Józsefváros – Gyorsszolgálati karbantartás” hivatkozást szükséges feltüntetni. Készpénzes fizetés nem lehetséges!

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2013/06/ (év/hó/nap)

Időpont: 10:00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: / / (év/hó/nap)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i): _____

Egyéb: _____

Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)

/ / -ig (év/hó/nap)

VAGY

Az időtartam hónapban: _____ vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2013/06 (év/hó/nap)

Időpont: 10:00

Hely : 1026 Budapest, Pasaréti út 83.; ÉSZ-KER Kft. lebonyolító szervezet tárgyaló helyisége.

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek igen nem

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: Kbt. 62.§ (2) bekezdése szerint

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű igen nem

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) EURÓPAI UNIÓS ALAPOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A SZERZŐDÉS EURÓPAI UNIÓS ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS

igen nem

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja : (ha az eljárás tárgyalásos)

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)

igen nem

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

Az ajánlati dokumentáció megvásárlása és átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. A dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak meg kell vásárolnia. Az ajánlati dokumentáció másra át nem ruházható. A dokumentáció átvehető személyesen az ÉSZ-KER Kft. (1026 Budapest, Pasaréti út 83.) lebonyolító szervezet titkárságán munkanapokon előre (a +1-788-8931számon) egyeztetett időpontban 9.00 - 15.00 között, valamint az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-10.00 óráig; illetve az ajánlatkérő a dokumentációt elektronikus úton is rendelkezésre bocsátja. Az átvételkor a dokumentáció ellenértékének megfizetését igazoló dokumentum bemutatása és egy arról készült másolat átadása szükséges, (elektronikus úton történő) megküldésének kérése esetén a kérelemhez a dokumentáció ellenértékének megfizetését igazoló dokumentumot másolatban csatolni kell. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásához az alábbi adatokat szükséges megadni a lebonyolító szervezet részére: a dokumentációt átvevő cég neve és székhelye, adószáma, a cég nevében kapcsolattartásra kijelölt személy neve, telefon- és fax száma, e-mail címe. A dokumentáció másra át nem ruházható és nem publikálható. Közös ajánlat esetén elegendő egy dokumentáció megvásárlása.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

1-10 pont

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Az értékelés módszere az 1-4. és 6. értékelési részszerzőpontok esetében a fordított arányosítás (Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) szerint III.A.1.ba) pontja),

az 5 és 7 értékelési részszerzőpontok esetében az egyenes arányosítás (Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható

módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A.1.bb) pontja).

Az értékelési módszer részletes leírását a dokumentáció tartalmazza.

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

igen nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

III.2.2. P/1

III.2.3. M/1, M/2

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: *(adott esetben)*

Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt 2.000.000.- Ft ajánlati biztosíték nyújtásához köti, amit az ajánlattevőnek ajánlata benyújtásával egyidejűleg kell rendelkezésre bocsátania a Kbt. 59.§-a szerint. Az ajánlattevőnek az ajánlatában (befizetési bizonylattal vagy bankgarancia becsatolásával vagy a kötelezvény eredeti vagy hiteles másolati példányának csatolásával) igazolnia kell, hogy az ajánlati biztosítékot rendelkezésre bocsátotta. A biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével, bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel. Ajánlatkérő számlaszáma: 14100309-10213949-01000006.

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: igen nem

V.4) Egyéb információk:

1. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésre, Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontjára. Nemleges tartalommal is csatolandóak a nyilatkozatok.
2. Formai előírások: az ajánlatot ajánlattevőknek nem elektronikus úton kell a jelen felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi, és a formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania:
 - az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
 - az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
 - az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
 - az ajánlatot zárt csomagolásban, egy eredeti és kettő másolati példányban kell beadni, az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti;

- az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak;
 - az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;
 - a zárt csomagon „Ajánlat – Józsefváros – Gyorsszolgálati karbantartás”, valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni.
 - Az ajánlathoz csatolni kell az eredeti ajánlati példány képolvasó készülékkel készült CD-re vagy DVD-re írt elektronikus példányát, jelszó nélkül olvasható.pdf formátumú fájl(ok)ban!
3. Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.
 4. Az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig, hétfőtől-péntekig 09.00-15.00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-10.00 óra között lehet leadni.
 5. Az ajánlathoz csatolni kell:
 - az ajánlattevő, az alvállalkozó, az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult, nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselő aláírási címpéldányát vagy aláírás mintáját. Amennyiben az ajánlat cégjegyzésre jogosultak által meghatalmazott(ak) aláírásával kerül benyújtásra, a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is.
 6. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján a jelen felhívásban, illetve a dokumentációban előírt igazolások egyszerű másolatban is benyújthatóak.
 7. Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (5) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző ötödik munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő a dokumentációt nem váltotta ki és kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves címre küldi meg a tájékoztatást).
 8. Fordítás: az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlatkérő - a Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján - a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.
 9. Ajánlatkérő térítésmentesen biztosítja a dokumentációba történő személyes betekintés lehetőségét.
 10. Ajánlatkérőtől a benyújtott ajánlatok, egyéb dokumentumok nem igényelhetők vissza, azokat ajánlatkérő bizalmasan kezeli és a Kbt. 34. § (2) bekezdése alapján őrzi meg.
 11. Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli

összegezésben megjelölte.

12. Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevők tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni (Kbt. 54. §).
13. Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás III.2.3) pontjának M/1. alpontjában ismertett Műszaki, illetve szakmai alkalmassági kritériummal összefüggésben tájékoztatja ajánlattevőket, hogy konzorciumi teljesítés esetén csak azt fogadja el az alkalmasság igazolásaként, amely konzorciumi tagként saját hányadban kielégíti az előírt alkalmassági feltételeket (kérjük emiatt a teljesítés bemutatásáról szóló nyilatkozatban adják meg a saját teljesítés mértékét százalékban).
14. Irányadó Jog: A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.
15. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén a 310/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 7. § értelmében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
16. A nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötés időpontjában rendelkeznie kell min. 50.000.000,- HUF/káresemény és min. 200.000.000,- HUF/év kártérítési összegű építési felelősségbiztosítással. Ajánlattevő (közös ajánlattevő) a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 9. §-a alapján köteles az ajánlatában nyilatkozatot csatolni arról, hogy nyertessége esetén jelen projektre kiterjeszti a III.2.2./P4) pontban előírt feltételeknek megfelelő felelősségbiztosítást vagy a III.2.2./P4) pontban előírt feltételeknek megfelelő új felelősségbiztosítást köt.
17. Az Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) nyilatkozniuk kell arra vonatkozóan, hogy valamennyi pénzforgalmi számlájáról becsatolta az eljárást megindító felhívás III. 2.2.) pontjában a pénzügyi alkalmasság igazolására előírt tartalommal bíró pénzügyi intézményi nyilatkozatot.
18. Az Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) nyilatkozniuk kell arról, hogy nyertessége esetén az általa az alkalmasság körében bemutatott szakembert (Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M2. pont) mely pozícióra kívánja megajánlani, másfelől arról, hogy a megajánlott – magyarországi kamarai regisztrációval nem rendelkező vagy az ajánlattételi határidőben érvényes kamarai regisztrációval rendelkező, de a szerződéskötésig az érvényességi ideje tekintetében lejáró – szakemberek az érvényes kamarai nyilvántartásba vétellel illetve az érvényességi idő tekintetében meghosszabbítással a szerződés megkötéséig rendelkezni fognak. Ennek igazolására nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződéskötéskor köteles átadni ezen igazolásokat ajánlatkérő részére. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a kamarai regisztráció, illetve a kamarai regisztrációknak legkésőbb a szerződéskötés tervezett időpontjában való igazolása elmaradását ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő szerződés megkötésétől való visszalépésének, illetve a szerződéskötés meghiúsulása ajánlattevő érdekkörében felmerült okának tekinti és a Kbt. 124. § (4) bekezdése alapján a második legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köti meg a szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. Ebben az esetben az adott ajánlat tekintetében előírt ajánlati biztosíték összege ajánlatkérőt illeti meg.

Ajánlatkérő továbbá rögzíti, hogy a felelős műszaki vezetők tekintetében az építési műszaki ellenőri, valamint a felelős műszaki vezetői szakmagyakorlási jogosultság részletes szabályairól szóló 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet rendelkezési irányadóak, valamint tájékoztatja ajánlattevőket, hogy Magyar Mérnöki Kamarától és a Magyar Építész Kamarától a regisztráció vonatkozásában, további információ szerezhető be.

19. Amennyiben az Ajánlattevő (közös Ajánlattevők) a megkövetelt felelős műszaki vezető szakemberek esetében az ajánlattételkor nem saját alkalmazásban vagy saját tagsági jogviszonyban lévő felelős műszaki szakemberek bemutatásával kíván megfelelni, abban az esetben csatolnia szükséges az ilyen felelős műszaki vezető szakember tekintetében az adott szakember által aláírt nyilatkozatot, mely szerint Ajánlattevő nyertessége esetén kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a szerződés megkötéséig Ajánlattevő alkalmazásába lép. Amennyiben az érintett szakember az ajánlattétel időpontjában az Ajánlattevőn kívüli más gazdasági szereplő alkalmazásában vagy tagsági viszonyában áll, abban az esetben annak a más gazdasági szereplőnek a kötelezettségvállaló nyilatkozatát is csatolni szükséges arra vonatkozóan, hogy az Ajánlattevőn kívüli más gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy az adott felelős műszaki vezető szakember Ajánlattevő nyertessége esetén az Ajánlattevő alkalmazásába léphessen a szerződés megkötéséig.
20. Ajánlatkérő előírja, hogy a Kbt. 54. § (1) bekezdésre tekintettel az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.
21. Árfolyamok: Az ajánlat elkészítése során az alkalmassági feltételekkel kapcsolatos bármely érték, adat, előírás forintra történő átszámítása esetén az átszámítás alapját az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes MNB hivatalos deviza árfolyama képezi. Amennyiben ezen a napon nem tesznek közzé MNB hivatalos deviza árfolyamot, akkor az azt követő első hivatalos közzététel képezi az átszámítás alapját. Az alkalmazott árfolyamot az ajánlatban közölni kell nyilatkozat formájában.
22. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő részéről a gyorsszolgálati hibajavítás és karbantartás és felújítás tevékenységre vonatkozó ISO 9001 minőségbiztosítási rendszer meglétét valamint a gyorsszolgálati hibajavítás és karbantartás és felújítás tevékenységre vonatkozó MSZ 28001 munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági irányítási rendszer meglétét igazoló érvényes tanúsítványát egyszerű másolatban. Az ajánlatkérő -e tekintetben elfogadja az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt, továbbá az egyenértékű minőségirányítási rendszerre vonatkozó intézkedések egyéb bizonyítékait (ISO 9001 esetén) illetve a munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági irányítási intézkedések (MSZ 28001 esetén) egyéb bizonyítékait, egyenértékű leírását. Ajánlatkérő a „gyorsszolgálati hibajavítás és karbantartás és felújítás tevékenységre” vonatkozó kitétel tekintetében elfogadja a más egyenértékű megfogalmazást is, mely megfogalmazás lefedi a gyorsszolgálati hibajavítás és karbantartás és felújítás tevékenységek kivitelezését. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek legalább egyikének igazolnia kell a jelen pontban előírtaknak történő megfelelését.
23. **Irányadó idő:** Az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.
24. Ha az ajánlattevő egy, a jelen ajánlati felhívásban Ajánlatkérő által előírt irattal, dokumentummal vagy adattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az adott irat, dokumentum vagy adat nem értelmezhető, az ajánlatkérő által előírt igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb irattal, dokumentummal vagy adattal igazolhatja az ajánlatkérő által előírtakat. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az adott irat, dokumentum vagy adat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt követelmény és igazolási mód helyett az igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.
25. Ajánlatkérő a megfelelő nyilvánosság biztosítása érdekében és az iratbetekintési jog biztosítása érdekében (hogy nyilvánosan ellenőrizhető legyen a nyertes ajánlattevő kizáró okok alóli mentessége és alkalmassága) előírja, hogy az érvényes ajánlatban nem minősíthetők üzleti titokká a kizáró okok alóli mentességet, az alkalmasságot igazoló

dokumentumok, az ezekhez kapcsolódó összes nyilatkozat és dokumentum, továbbá nem minősíthető üzleti titokká az ajánlatnak azon dokumentumai, melyekből ajánlatkérőnek az összegzés kitöltésével kapcsolatban vagy az eljárás eredményéről szóló dokumentumban adatokat kell közölnie.

V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: 2013/05/28 (év/hó/nap)

A. MELLÉKLET

TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐ BE

Hivatalos név: ÉSZ-KER Kft.		
Postai cím: Pasaréti út 83.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Takács Anasztázia		Telefon: 0617888931
E-mail: takacs@eszker.eu		Fax: 0617896943
Internetcím (URL):		

II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK

Hivatalos név: ÉSZ-KER Kft.		
Postai cím: Pasaréti út 83.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Zelenay Krisztina		Telefon: 0617888931
E-mail: titkarsag@eszker.eu		Fax: 0617896943
Internetcím (URL):		

III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név: ÉSZ-KER Kft.		
Postai cím: Pasaréti út 83.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Zelenay Krisztina		Telefon: 0617888931
E-mail: titkarsag@eszker.eu		Fax: 0617896943
Internetcím (URL):		

IV) A MÁSIK AJÁNLATKÉRŐ CÍMEI, AMELY NEVÉBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ A BESZERZÉST VÉGZI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/község:	Postai irányítószám:	Ország:

-----*(Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható)*-----

B. MELLÉKLET

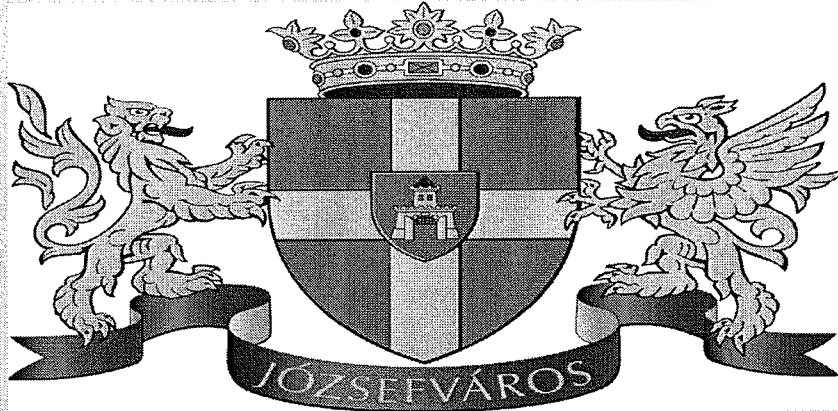
RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A RÉSZ SZÁMA: _____ ELNEVEZÉS: _____

1) RÖVID MEGHATÁROZÁS:		
<hr/> <hr/>		
2) KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)		
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy -	- -
További tárgy(ak) - - - -	- - - - - - - -
3) MENNYISÉG		
<hr/> <hr/> <hr/>		
<i>(adott esetben, csak számokkal)</i> Becsült érték áfa nélkül: _____ Pénznem: _____ VAGY: _____ és _____ között Pénznem: _____		
4) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY KEZDETÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖNBÖZŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE (adott esetben)		
Az időtartam hónapban: _____ vagy napban: _____ <i>(a szerződés megkötésétől számítva)</i> VAGY: Kezdés / / <i>(év/hó/nap)</i> Befejezés / / <i>(év/hó/nap)</i>		
5) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A RÉSZEKRŐL		
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		

-----*(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható)*-----

Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzat



DOKUMENTÁCIÓ

A Budapest VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonát képező lakó- és üzemi épületek, lakások és egyéb funkciójú helyiségek, helyiségcsoportok, üres telkek gyorsszolgálati (24 órás) közvetlen balesetveszély és hibaelhárítási, karbantartási, felújítási vagy részleges felújítási, valamint Önkormányzati tulajdonú társasházi albetétek és házi orvosi rendelők gyorsszolgálati hibaelhárítási feladatainak ellátása

**ELNEVEZÉSŰ NEMZETI ELJÁRÁSREND SZERINTI NYÍLT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ
[KBT. 121. § (1) BEKEZDÉS B) PONTJA SZERINTI ELJÁRÁS]**

2013.

ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL

Az Ajánlatkérő Józsefvárosi Önkormányzat nevében ezennel felkérem, hogy a Közbeszerzési Értesítőben KÉ-____/2013. iktatószámon közzétett eljárást megindító felhívás, valamint a dokumentációban leírtak szerint tegye meg ajánlatát a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatok megvalósítására.

Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Név: **Józsefvárosi Önkormányzat**
Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Telefon: 06-1/459-21-23
Fax: 06-1/313-6696
E-mail: ballakata@jozsefvaros.hu

Az eljárás típusa:

Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárás (Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás).

Eljárás nyelve:

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve a magyar. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.

Az eljárás tárgya:

A Budapest VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonát képező lakó- és üzemi épületek, lakások és egyéb funkciójú helyiségek, helyiségcsoportok, üres telkek gyorsszolgálati (24 órás) közvetlen balesetveszély és hibaelhárítási, karbantartási, felújítási vagy részleges felújítási, valamint Önkormányzati tulajdonú társasházi albetétek és házi orvosi rendelők gyorsszolgálati hibaelhárítási feladatainak ellátása

A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

2013.08.01-től kezdődően 2015. június 30. napján 24:00 óráig.

A közbeszerzésben résztvevők köre:

A nyílt eljárás olyan, egy szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelyben minden érdekelt gazdasági szereplő ajánlatot tehet. Azok a szervezetek vagy személyek, akik az eljárást megindító felhívás, valamint a hozzá tartozó dokumentációban leírtak alapján benyújtott érvényes ajánlatuk alapján a szerződés teljesítésére alkalmasak.

Egyéb rendelkezések:

Amennyiben az eljárást megindító felhívás és jelen dokumentáció között ellentmondás merül föl, úgy az eljárást megindító felhívásban közölteket kell mérvadónak tekinteni.

Az eljárás során felmerülő, az eljárást megindító felhívásban és jelen dokumentációban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeletei az irányadóak.

**1. KÖTET
ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS**

KÜLÖN .PDF FORMÁTUMÚ FÁJLBAN KERÜL CSATOLÁSRA

2. KÖTET ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE

1. A DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

1.1. A dokumentáció a következő részekből áll:

1. KÖTET: ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS
2. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE
3. KÖTET: SZERZŐDÉS-TERVEZET
4. KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK
5. KÖTET: MŰSZAKI LEÍRÁS
6. ÖNÁLLÓ MELLÉKLET: CÍMLISTA

1.2. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, a dokumentáció az eljárást megindító felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlati időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

1.3. Az ajánlattevőknek a dokumentációban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak a harmadik fél nem készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan (alvállalkozó), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplő. Sem a dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre és az abban leírt szolgáltatások céljára.

2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

2.1. Bármely gazdasági szereplő, aki jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

2.2. Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (5) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző ötödik munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz.

2.3. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhet:

ÉSZ-KER Kft
1026 Budapest, Pasaréti út 83.
E-mail: takacs@eszker.eu
Fax: 06-1/789-69-43

2.4. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő a dokumentációt nem váltotta ki és kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja, és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves címre küldi meg a tájékoztatást).

- 2.5. A kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát hozzáférhetővé kell tenni, illetve meg kell küldeni valamennyi gazdasági szereplő részére, amely érdeklődését az eljárás iránt az ajánlatkérőnél jelezte. A kiegészítő tájékoztatást a gazdasági szereplők azonos feltételek mellett kapják meg írásban, telefax útján és e-mailben a dokumentáció megvásárlása vagy a kérdésfeltevés során feltüntetett telefaxszámra és e-mail címre. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha a gazdasági szereplő a kiegészítő tájékoztatást akár telefax, email, vagy akár személyes kézbesítés útján megkapta, vagy szabályszerű értesítés mellett nem vette át.
- 2.6. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevőknek haladéktalanul vissza kell igazolniuk. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén az ajánlattevő nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatásokat nem kapta meg hiánytalanul határidőre. Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a válaszok megérkezéséről a 06-1/789-69-43-es faxszámra vagy a titkarsag@eszker.eu e-mail címre küldjenek visszajelzést!
- 2.7. A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget vagy e-mail címet adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

3. HELYSZÍNI BEJÁRÁS ÉS KONZULTÁCIÓ

- 3.1. Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart.
- 3.2. Ajánlatkérő konzultációt jelen eljárás során nem tart.

4. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

- 4.1. Az ajánlattevőnek a Kbt.-ben, az eljárást megindító felhívásban, illetve jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével és az előírt kötelező okiratok, dokumentumok, nyilatkozatok (a továbbiakban együttesen: mellékletek) becsatolásával kell ajánlatát benyújtania.
- 4.2. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében az iratmintákat és a szerződéstervezet (vagy szerződéses feltételek) szövegét e-mail-en is megküldi a dokumentációt megvásárlók részére, azzal, hogy elsődlegesen a nyomtatott formában átadott dokumentáció tartalma tekintendő irányadónak, és ajánlatkérő semmiféle felelősséget nem vállal az elektronikus iratok sérüléséből, megrongálódásából fakadó károkért. Ajánlattevő külön kérésére (pl. e-mail cím hiányában) az elektronikus dokumentumokat CD-n is rendelkezésre bocsátja ajánlatkérő. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, ezért hangsúlyozzuk, hogy az ajánlattételi dokumentáció az eljárást megindító felhívással együtt kezelendő. Az eljárást megindító felhívás és a dokumentáció rendelkezéseinek esetleges ellentmondása esetén a felhívásban szereplők az irányadóak. A dokumentáció papíralapú és elektronikus változata közül a papíralapú az irányadó. Ajánlattevő kötelezettségét képezi – az eljárást megindító felhívás és jelen dokumentáció gondos áttanulmányozását követően – az ezekben foglalt valamennyi előírás, formai követelmény, kikötés, a beszerzés tárgyára vonatkozó specifikáció betartása, valamint a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok figyelembevétele. Ajánlattevő köteles az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban és ajánlatkérő által – a teljesítéssel kapcsolatban – szolgáltatatott minden információ pontosságáról meggyőződni.

- 4.3. Formai előírások: az ajánlatot ajánlattevőknek nem elektronikus úton kell a jelen felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi, és a formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania:
- az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
 - az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
 - az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
 - az ajánlatot zárt csomagolásban, egy eredeti és kettő másolati példányban kell beadni, az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti;
 - az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak;
 - az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;
 - a zárt csomagon „Ajánlat – Józsefváros – Gyorsszolgálati karbantartás”, valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni.
- 4.4. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket és átírásokat, az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, vagy személyeknek kézjeggyel kell ellátni.
- 4.5. Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán, futárral feladott, vagy személyesen kézbesített ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.
- 4.6. Az ajánlatok benyújtásának helye és határideje:

ÉSZ-KER Kft
1026 Budapest, Pasaréti út 83. Titkárság
határideje: 2013.06.19. 10.00 óra

- 4.7. Személyes leadás esetén kérjük, hogy ajánlataikat munkanapokon 09-15 óra között adják le, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9-10 óráig!
- 4.8. Az ajánlatokat ajánlatkérő érkezteti, aki biztosítja, hogy az ajánlatok tartalma a felbontás időpontjáig senki számára se válhasson hozzáférhetővé.
- 4.9. Ha jelen dokumentáció ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta alkalmazását írja elő, ez esetben a 4. kötetben található vonatkozó iratmintát kérjük lehetőség szerint felhasználni és megfelelően kitöltve az ajánlathoz mellékelni.

Az ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta helyett annak tartalmilag mindenben megfelelő más okirat is mellékelhető (pl. referencia nyilatkozat esetén). Az ajánlattevő felelősséggel tartozik az ajánlatban közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valódiságáért.

- 4.10. Az ajánlat előkészítésével, összeállításával és benyújtásával, vagy az ajánlathoz szükséges információk megszerzésével kapcsolatos mulasztás következményei ajánlattevőt terhelik. Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és egyébként a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerülő költségeket az ajánlattevők maguk viselik és ezek részben vagy egészben történő megtérítésére az ajánlatkérő nem kötelezhető. Minden olyan adat, információ beszerzése, - amely ajánlatuk elkészítéséhez és a szerződéses kötelezettségek elvállalásához szükségesek – saját költséjükre és saját felelősségükre az Ajánlattevők feladata.
- 4.11. Ajánlatkérő az ajánlat benyújtását követően nem veszi figyelembe ajánlattevőnek – a pontos információk hiányára hivatkozó – ajánlat módosítására vonatkozó kérelmét. Az ajánlathoz szükséges pontos és egyértelmű információk beszerzését szolgálja a jelen dokumentációban részletezett tájékoztatás-kérés lehetősége. Ajánlattevőnek – a jogszabályi rendelkezések betartása mellett – az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és az ajánlattevők kérdésre adott válaszokban meghatározottaknak megfelelően kell az ajánlatot elkészítenie.
- 4.12. Az ajánlatban közölt információk kizárólag ezen közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása keretében kerülnek felhasználásra.

5. RÉSZAJÁNLATTÉTEL, ILLETVE TÖBBVÁLTOZATÚ AJÁNLATTÉTEL LEHETŐSÉGE

- 5.1. Ajánlatkérő a részajánlat-tétel lehetőségét jelen eljárásban nem biztosítja.
- 5.2. Az ajánlattevők jelen eljárásban többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehetnek, az ilyen ajánlatokat ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja, tekintettel arra, hogy nem összehasonlíthatóak a többi ajánlattal.

6. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 6.1. Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.
- 6.2. Közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy létrehozását ajánlatkérő nem teszi lehetővé.
- 6.3. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- 6.4. Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [Kbt. 45. §], a hiánypótlás [Kbt. 67. §], a felvilágosítás [Kbt. 67. §] és indokolás [Kbt. 69-70. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőnek küldi meg.
- 6.5. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.
- 6.6. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

- 6.7. Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén egy részre vonatkozó szerződés - teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.
- 6.8. Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást.
A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:
- a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
 - a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
 - ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között;
 - a számlázás rendjét.

7. ÜZLETI TITOK VÉDELME

- 7.1. Az ajánlattevő az ajánlatában, valamint a 69-70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot [Ptk. 81. § (2) bekezdése] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok ne tartalmazzák az alábbiakat:
- az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a (3) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja;
 - nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.
- 7.2. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az üzleti titoknak tartott információk, iratok harmadik személyek (különösen más ajánlattevők, gazdasági szereplők) általi megismeréséért, amennyiben ajánlattevő az üzleti titkot [Ptk. 81. § (2) bekezdése] tartalmazó iratokat ajánlatában nem elkülönített módon, vagy úgy helyezi el, hogy azok tartalmazzák a fentiekben megjelölt információkat is.

8. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

Az ajánlati kööttség időtartama: 60 nap *(az ajánlattételi határidő lejártától számítva)*.

9. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

- 9.1. Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontásának helye és ideje:

ÉSZ-KER Kft
1026 Budapest, Pasaréti út 83. Tárgyaló
határideje: 2013.06. 10.00 óra

- 9.2. Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.
- 9.3. Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.
- 9.4. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.
- 9.5. Ha az ajánlatok bontásán egy - ott jelen lévő - személy kéri, az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé kell tenni, hogy betekinthesse a felolvasólapba.
- 9.6. A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről külön jegyzőkönyvet kell felvenni.

10. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

- 10.1. Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 10.2. Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az ajánlatok tételes átvizsgálása során megállapításra kerülnek az ajánlatok esetleges érvénytelenítésére vagy az ajánlattevő kizárására okot adó körülmények.
- 10.3. Az érvényes ajánlatokat az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján, valamint a Kbt. 71-73. §-okban, az eljárást megindító felhívásban, továbbá a jelen dokumentációban foglaltakra tekintettel kell értékelni.
- 10.4. Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégeznie, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.
- 10.5. Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. **Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja.** Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.
- 10.6. Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérni. A hiánypótlás és felvilágosítás kérésre vonatkozó szabályokat a Kbt. 67. §-a tartalmazza.

10.7. Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

10.8. Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely önállóan értékelésre kerül.

Az ár aránytalanul alacsony voltának megítélésekor az ajánlatkérő korábbi tapasztalataira, a közbeszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére vagy a közbeszerzést megelőzően a szükséges anyagi fedezet meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni. Köteles az ajánlatkérő a fentieket alkalmazni különösen akkor, ha az ajánlatban foglalt ellenszolgáltatás több mint húsz százalékkal eltér az ajánlatkérő rendelkezésére álló - az ellenszolgáltatás önállóan értékelésre kerülő valamely eleme esetén az adott elemre eső - anyagi fedezet összegétől.

Az irreális ajánlati elem (ellenszolgáltatás) miatti indokolás kérés szabályait a Kbt. 69. §-a tartalmazza.

Amennyiben az ajánlati ár megalapozottságáról szóló döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

11. AZ ÉRVÉNYES AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

11.1. Az ajánlatok értékelési szempontja az összességében legelőnyösebb ajánlat.

A részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10 pont.

Az értékelés módszere az 1-4. és 6. értékelési részszerpontok esetében a fordított arányosítás (Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) szerint III.A.1.ba) pontja) oly módon, hogy a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb és a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat az alábbi képlet alapján:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

az 5. és 7. értékelési részszerpontok esetében az egyenes arányosítás (Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A.1.bb) pontja) oly módon, hogy a legmagasabb érték a legkedvezőbb, és az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat az alábbi képlet alapján:

$$P = \frac{A \text{ vizsgált}}{A \text{ legjobb}} (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az 1-3. értékelési részszerpontokra nettó HUF/óra-ban kell megadni a megajánlást.

A 4. részszerpontra nettó Ft/alkalom mértékegységben kell ajánlatot adni!

5. értékelési részszerpontra a program tételhez rendelt anyagárra %-ban kell megadni a kedvezményt.

A 6. értékelési részszerpont esetén a diszpécser központba történő bejelentéstől számítva perc-ben kell megadni az ajánlatot.

A 7. részszerpontra nettó Ft/óra-ban kell megadni a megajánlást.

Az árképzés:

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy nem lehet opciós, többváltozatú ajánlatot tenni, ajánlatkérő minden megajánlást az ajánlat részeként értékeli és nem áll módjában egyes ajánlati elemeket elfogadni, másokat elvetni; az ajánlatokat csak, mint egységes egészet tudja kezelni, értékelné és elfogadni. Ezért ajánlatkérő az ilyen megajánlás esetén az egész ajánlatot érvényteleníti és az eljárás további menetéből kizárja.

Nem fogad el olyan ajánlatot ajánlatkérő, amelyik valamilyen ingyenes szolgáltatás vagy ajándék megajánlását tartalmazza. Szerződéskötés esetén az ajánlattevő ajánlatában található minden megajánlás a szerződés részévé válik. Ezért minden olyan ajánlat érvénytelen, amelyik megajánlása vagy a megajánlások mértéke jogszabályba vagy a kiírás feltételeibe ütközik.

Az ajánlatkérő a kapcsolt kedvezményeket nem tudja értelmezni, ezért felkéri a tisztelt ajánlattevőket, hogy kizárólag a bírálati szempontok vonatkozásában adják meg az általuk adható legkedvezőbb feltételeket.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lenniük, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától. Minden áradatot úgy kell megadni, hogy a nettó ár mellett egyértelmű formában szerepeljen az ÁFA, valamint a bruttó ár.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a vállalkozás időtartama alatti árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot és vállalkozási hasznot is.

Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az építési beruházás megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat. Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden kifizetési igényt.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

Az ajánlatokat két tizedesjegy pontossággal kell megadni!

Az 1. részszerpont esetében a munkanapokon 7-17 óra közötti rezsioradíjat kell megadni, a 2. részszerpont esetében pedig a 17 és másnap reggel 07 óra közötti, valamint a szabad- és ünnepnapokon érvényes rezsioradíjat.

12. EREDMÉNYHIRDETÉS, ÖSSZEGEZÉS AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSÁRÓL

12.1. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

12.2. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a fenti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

12.3. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a

már megkötött szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) törvénysértő volt és a módosítás a törvénysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezt köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.

13. ELŐZETES VITARENDEZÉS

13.1. A Kbt. 79. § (1) bekezdése szerinti előzetes vitarendezési kérelmet az alábbi címre kell benyújtani:

ÉSZ-KER Kft
1026 Budapest, Pasaréti út 83. Titkárság
E-mail: titkarsag@eszker.eu
Fax: 06-1/789-69-43

13.2. A kérelmezőnek az ajánlatkérőhöz benyújtott kérelmében (a továbbiakban: előzetes vitarendezési kérelem) meg kell jelölnie az írásbeli összegezés vagy egyéb dokumentum, vagy eljárási cselekmény jogsértőnek tartott elemét, továbbá a kérelmező javaslatát, észrevételét, valamint az álláspontját alátámasztó adatokat, tényeket, továbbá az azt alátámasztó dokumentumokra - ha vannak ilyenek - hivatkozni kell.

Az előzetes vitarendezési eljárás szabályait a Kbt. 79. §-a tartalmazza.

13.3. Amennyiben valamely ajánlattevő a rendelkezésére álló határidőben előzetes vitarendezési kérelmet nyújtott be az ajánlatok bontását követően történt eljárási cselekménnyel, keletkezett dokumentummal kapcsolatban, az ajánlatkérő a kérelem benyújtásától a válaszána megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig akkor sem kötheti meg a szerződést - ha részajánlat tétele lehetséges volt, a beszerzés érintett részére vonatkozó szerződést - ha eddig az időpontig a szerződéskötési moratórium egyébként lejárna.

14. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE

14.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

14.2. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.

14.3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot (ha ajánlatkérő hirdetett második helyezettet) tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

14.4. Az ajánlatkérő köteles szerződéses feltételként előírni, hogy:

- a nyertes ajánlattevő nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az alábbiakban részletezett ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

- 14.5. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha:
- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 14.6. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 14.7. A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek, vagy - ha az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet létrehozásának kötelezettségét előírta vagy azt lehetővé tette - a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) kizárólagos részesedésével létrehozott gazdálkodó szervezetnek (a továbbiakban: projektársaság) kell teljesítenie.
- 14.8. Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

15. TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEZETEK

- 15.1. Ajánlatkérő a Kbt. 54.§ (1) bekezdése alapján előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.
- 15.2. Ajánlatkérő az alábbiak szerint adja meg azon szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Munkavállalók védelme és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek:

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

1094 Budapest, Páva u. 6.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

**Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási
Szervének Munkaügyi Felügyelősége**

1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

**3. KÖTET
SZERZŐDÉS-TERVEZET**

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonát képező lakó- és üzemi épületek, lakások és egyéb funkciójú helyiségek, helyiségcsoportok, üres telkek gyorsszolgálati (24 órás) közvetlen balesetveszély és hibaelhárítása, karbantartása, felújítása vagy részleges felújítása, valamint Önkormányzati tulajdonú társasházi albetétek és házi orvosi rendelők gyorsszolgálati hibaelhárítási feladatainak ellátására

amely létrejött

egyrésztől:

Megnevezés: **a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**

Székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63 - 67.

Adószám: 15735715-2-42

KSH szám: 15735715-8411-321-01

Törzsszám: 735715

Számlaszám: Magyarországi Volksbank Zrt.: 14100309-10213949-01000006

Képviseli: Dr. Kocsis Máté polgármester, **továbbiakban Megrendelő,**

másrészről:

Cégnév:

Székhely:

Levelezési cím:

Adószám:

Céggjegyzékszám:

Telefon:

Fax:

E-mail:

Számlaszám:

Képviseli:

továbbiakban vállalkozó

(együttesen Felek) között az alulírott helyen és időben

Előzmények:

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága/2013. (.....) számú határozata alapján Megrendelő közbeszerzési eljárást folytatott le a jelen szerződés mellékletében meghatározott ingatlanokban elvégzendő gyorsszolgálati (24 órás), közvetlen balesetveszély-, és hibaelhárítási, karbantartási, felújítási vagy részleges felújítási munkálatokra, amelynek lett a nyertese.

A közbeszerzési eljárást megindító felhívás a Közbeszerzési Értesítő napján megjelentszámában került szám alatt közzétételre, melyben nem részletezett

kérdésekhez a Megrendelő, mint ajánlatkérő dokumentációt készített, és amelyek együttesen a jelen Vállalkozási szerződés elválaszthatatlan 1. számú mellékletét képezik.

1. A szerződés tárgya és a teljesítés helyszíne:

Jelen szerződés az alábbiakra vonatkozik (szerződés közvetlen és közvetett tárgya):

Megrendelő tulajdonát képező, és jelen szerződés 2./A-E. jelöléssel ellátott mellékleteiben felvett – a szerződés megkötésekor fennálló helyzetnek megfelelő - felépítményes, és felépítmény nélküli ingatlanokra, illetve társasházban található, szintén a Megrendelő tulajdonát képező társasházi albetétekre.

- **2/A. számú melléklet:** a 100%-ban önkormányzati tulajdonú épületek,
- **2/B számú melléklet:** a társasházakban lévő, önkormányzati tulajdonú albetétek,
- **2/C számú melléklet:** az üzemi épületek,
- **2/D számú melléklet:** az üres telkek,
- **2/E számú melléklet:** a háziorvosi rendelők.

A jelen szerződés időbeli hatálya alatt történt változásokról a Megrendelő folyamatosan tájékoztatja a Vállalkozót azzal, hogy ezen változások a szerződés módosítása nélkül a szerződés részeivé válnak.

A Vállalkozó által ellátandó építési-szerelési feladatok mindenkor pontos részletes leírása, jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az eljárást megindító felhívás műszaki leírásában szereplő részletezés szerint, mely jelen szerződés 3. számú mellékletében is megfogalmazásra kerül (pl.:közvetlen balesetveszély és hibaelhárítási, karbantartási, felújítási vagy részleges felújítási feladatok, stb.), és amelyet a Vállalkozó megismert és a jelen szerződés aláírásával mindenkor, feltétel nélkül teljesítésre elfogad.

Vállalkozó külön is kijelenti, hogy a helyszínt megtekintette, az általa foglalkoztatott és a teljesítésben részt vevő személyekkel azok jellemzőit megismertette. A Vállalkozó kötelezettséget vállal a teljesítésben részt vevő személyekkel kapcsolatosan (is) a vagyonvédelmi, a munkavédelmi-, a tűz- és balesetvédelmi, környezetvédelmi, illetve egyéb hatósági előírások, szabályok betartására és betartatására. E tekintetben a vállalkozót teljes felelősség terheli.

2. A szerződés időtartama

Jelen szerződést a Felek 2013. augusztus 01-től 2015. június 30. napjáig terjedő időtartamra kötik meg azzal, hogy Megrendelő 2015. június 30. napján 24:00 óráig jogosult karbantartási vagy gyorsszolgálati munkát megrendelni. A felújítási vagy részleges felújítási munkák elvégzését Vállalkozónak 2015. június 30. napjáig be kell fejeznie.

3. A Felek jogai és kötelezettségei

- a) Felek rögzítik, hogy Megrendelő jelen szerződésben meghatározott jogait és kötelezettségeit a külön szerződésben megbízott és meghatalmazott Kisfalu Kft, - mint a Megrendelő képviselője - útján gyakorolja. A Megrendelő képviselője tevékenysége kapcsán a Megrendelő válik jogosulttá és kötelezetté.

A Megrendelő képviselője gondoskodik a jelen szerződésben részére meghatározott teendők elvégzéséről, többek között a jelen szerződés hatálya alá tartozó egyes munkák megrendelését előkészítő szervezéséről és megrendeléséről, a teljesítés ellenőrzéséről és igazolásáról, a Vállalkozóval történő közvetlen kapcsolattartásról.

A Megrendelő képviselőjének adatai:

Megnevezés: **Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft.**

Székhely: 1083 Budapest, Losonci u. 2.

Telephely: 1084 Budapest, Őr u. 8.

Adószám: 10857119-2-42

Cégjegyzékszám: 01-09-265463

Számlaszám: Magyarországi Volksbank Zrt. 14100309-92110549-01000008

Telefon: 314-10-98

Fax: 333-95-35

E-mail: info@kisfalu.jozsefvaros.hu

Képviseli: Kovács Ottó ügyvezető igazgató, **továbbiakban Megrendelő képviselője,**

- b) Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gazdaságos és gyors befejezését illetve elvégzését.
- c) Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban megjelölt módon alvállalkozó igénybevételére jogosult. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- d) Vállalkozó a Megrendelő képviselője utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terhesebbé.
- e) Vállalkozó köteles a Megrendelő képviselőjét minden olyan körülményről haladéktalanul, dokumentáltan értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős.
- f) Vállalkozó a Megrendelő képviselője által adott anyaggal (amennyiben illet Megrendelő szolgálat figyelemmel a g) pont rendelkezésére), illetve utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértéséhez vagy az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetésére vezetne.
- g) Felek megállapodnak, hogy a munkák elvégzéséhez szükséges és alkalmas anyagokat, szerszámokat és gépeket, valamint baleset – és munkavédelmi eszközöket a Vállalkozó köteles biztosítani saját költségén.
- h) Vállalkozó a munkát a lehető legjobb, I. osztályú minőségben köteles elvégezni.
- i) Felek megállapodnak, hogy az építési-, szerelési munkálatok befejezését követően a Vállalkozó köteles a munkálatokkal érintett munkaterületet saját költségén kitakarítani,

valamint a munkaterületet a hulladék anyagoktól megtisztítani és a munkavégzéshez szükséges eszközeit, valamint a munkavégzés során keletkezett azon hulladék- anyagokat, melyekre a Megrendelő képviselője nem tart igényt saját költségén elszállítani.

- j) Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a munkálatok befejezését követően köteles a Megrendelő tulajdonát képező és a Vállalkozó rendelkezésére bocsátott, a munkavégzés során megmaradt anyagokkal elszámolni és azt a Megrendelő képviselőjének átadni.
- k) A felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó az ide vonatkozó jogszabályok alapján építési napló vezetésére kötelezett.
- l) Felek rögzítik, hogy Vállalkozó ajánlatában szereplő, a hibaelhárítási munka megkezdésének ideje a helyszínen értékelési szempontra tett megajánlás: perc.
- m) Vállalkozó köteles az épület karbantartáshoz szükséges elektromos-, víz, csatorna szerelési anyagból álló raktárkészlet folyamatos biztosítására.
- n) Vállalkozó köteles diszpécser központot biztosítani és működtetni a szerződés időtartama alatt és köteles a diszpécserközpontba érkező hívásokat digitálisan rögzíteni és az adott munka teljesítésének igazolásáig megőrizni, valamint a felvételt elektronikus adathordozón 1 példányban Megrendelő részére a havi elszámolásokkal egyidejűleg átadni.

A diszpécser központ hívószámát Megrendelő biztosítja a szerződés időtartama alatt, azonban a szerződés lejártának napján Vállalkozó köteles a hívószámot díjmentesen visszaadni Megrendelőnek.

4. Vállalkozói díj összege és kifizetésének rendje, az egyes építési-szerelési feladatok megrendelésének módja, illetve felek adatszolgáltatási kötelezettségei

A vállalkozói díj maximális összege az Önkormányzat éves költségvetésében e célra elkülönített összeg, melynek felhasználásáról, annak ütemezéséről a felek folyamatosan egyeztetnek. 2013. évben a szerződés megkötésekor még a fentiekből rendelkezésre álló összeg (kivéve, ha 2013. évben átcsoportosításra kerül sor).

A Megrendelő képviselője csak olyan munkálatot rendelhet meg - a pénzügyi forrás pontos megjelölése mellett - a Vállalkozótól, melynek fedezete a költségvetésben rendelkezésre áll.

Vállalkozó a szerződés tárgya szerint szolgáltatást az alábbi egységárak ellenében végzi:

Vállalkozói díjak:

- 1. rezióradíj hibaelhárításra 7-17 óráig: nettó..... ft+Áfa
- 2. rezióradíj hibaelhárításra 17 óra után (és reggel 7 óra előtt), valamint szabad- ünnepnapokon: nettó ft+Áfa
- 3. rezióradíj karbantartásra, felújításra a program által elszámolt normatételhez:nettóft+Áfa
- 4. hibaelhárítási kiszállási díj: nettóFt/alkalom

Számlázás feltételei:

- a. **a teljesítés, írásban történő igazolása alapján**, melynek aláírására Megrendelő képviselőjénél, az ügyvezető igazgató által kijelölt személy(ek) jogosult(ak).

Teljesítési igazolás kötelező mellékletei az alábbiak:

I. gyorsszolgálati közvetlen balesetveszély és hibaelhárítás:

- 1. összefoglaló táblázat a Megrendelő képviselője által meghatározott tartalommal és formátumban (amely tartalmazza többek között: időpont, helyszín, munka megnevezése, kiszállási díj, munkadíj, anyag díj, szállítási költség, géphasználat, összes költség, munkalap száma, stb.),

2. a vonatkozó hónap hiba-bejelentési nyilvántartása (CD-n),
3. minden elvégzett munkára munkánként a munkalapok (legalább az alábbi tartalommal: bejelentés-, kiszállás, munka befejezésének időpontja),

Számlázás a Megrendelő képviselője által elfogadott és visszaigazolt, fent nevezett összefoglaló táblázat alapján.

II. karbantartás:

1. összefoglaló táblázat a Megrendelő képviselője által meghatározott tartalommal és formátumban (amely tartalmazza többek között: időpont, helyszín, munka megnevezése, munkadíj, anyag díj, összes költség, számlamelléklet száma, stb.)
2. az aktualizált TERC GOLD programmal készített számlamelléklet (CD-n)

Számlázás a Megrendelő képviselője által elfogadott és visszaigazolt, fent nevezett összefoglaló táblázat alapján.

III. felújítási és részleges felújítás:

munkánként az aktualizált TERC GOLD költségvetés-készítő vagy azzal egyenértékű programmal készített, Megrendelő képviselője által adott eseti megrendelő, jóváhagyott költségvetés, felmérési napló, építési napló, átadás átvételi jegyzőkönyv, felelős műszaki vezetői és kivitelezői nyilatkozat, beépített főanyagokra vonatkozó termék megfelelőségi nyilatkozat, készülék garanciajegy.

b. Számlabenyújtás módja

Megrendelő előleget nem fizet.

Vállalkozó – a felújítások kivételével - teljesítés igazolás alapján havonta 1 számlát nyújthat be a gyorsszolgálat keretében elvégzett munkákról és 1 számlát a karbantartási munkákról, melyet Megrendelő átutalással egyenlít ki a felek megállapodása alapján 60 napos fizetési határidőre a Kbt. 130.§ (3)-(4) bekezdése és a 306/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 14.§-a szerint.

A havi teljesítés igazolás kötelező mellékletét képezi az elvégzett munkákról készült havi összesítő táblázat elektronikus adathordozón átadva Megrendelő vagy Megrendelő képviselője részére.

Megrendelő a felújítási munkák esetében a Vállalkozó által vállalt adott munkára vonatkozó kötelezettségek maradéktalan, teljesítési igazolással igazolt szerződésszerű teljesítését követően teljesíti az ellenszolgáltatás összegét a Vállalkozó által kibocsátott számlák alapján 60 napos fizetési határidővel a Kbt. 130.§ (3)-(4) bekezdése és a 306/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 14.§-a szerint .

Megrendelő vagy képviselője a teljesítést követő 15 napon belül állítja ki, az előre meghatározott formátumú teljesítésigazolásokat. A teljesítésigazolások a számla elválaszthatatlan részei.

Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

- I. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a Ptk. 301/A.§ (2)-(3) szerinti mértékben köteles késedelmi kamat megfizetésére.
- II. Megrendelő teljesítési igazolásának kiadását követően kiállított számla kiegyenlítésére Megrendelő a Vállalkozó banknál vezetett számú bankszámlájára történő átutalással köteles, a fizetési kötelezettség teljesítési időpontja Megrendelő számlájának terhelési időpontja.
- III. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó ajánlatában a karbantartásra, felújításra a program tételhez rendelt anyagára adott kedvezmény%-nak megfelelő mérték.

Vállalkozó köteles a Megrendelő által meghatározott formátumú munkalapot minden bejelentés alapján elvégzett munkára 3 azonos tartalmú példányban kitölteni, melyet a bérlővel – üres helyiség esetén az önkormányzat nevében eljáró vagyongazdálkodóval – köteles aláírni és egy példányt a Megrendelő részére átadni.

Szolgáltatás megrendelésének módja:

a. *gyorsszolgálati közvetlen balesetveszély és hibaelhárítás szolgáltatásnál:*
Telefonon érkezett bejelentés alapján felvett hibabejelentőn, szóban.

b. *karbantartás:*

Megrendelő képviselője részéről kiadott, írásos megrendelés alapján.

Amennyiben, a megrendelők megrendelt munka, a megrendelők feltüntetett értékhatárt meghaladja, úgy a megrendelés felfüggesztésre kerül, a Vállalkozó részéről történő ajánlatadási kötelezettség megnyitása mellett.

Ajánlatadási kötelezettség illetve felkérés esetén az ajánlatadási határidő

- nettó 1 millió Ft értékhatárig az ajánlatkérő átvételétől számított 5. nap,
- nettó 1 millió Ft értékhatár felett ajánlatkérő átvételétől számított 10. nap,

amennyiben ettől eltérő hosszabb határidőt a Megrendelő képviselője nem jelöl meg.

c. *felújítás és részleges felújítás esetében:*

Külön eseti és részletezett megrendelő alapján.

Vállalkozó részéről az ajánlatadási határidő

- nettó 1 millió Ft értékhatárig az ajánlatkérő átvételétől számított 5. nap,
- nettó 1 millió Ft értékhatár felett ajánlatkérő átvételétől számított 10. nap,

amennyiben ettől eltérő hosszabb határidőt a Megrendelő képviselője nem jelöl meg.

Adatszolgáltatási kötelezettség:

- a. a Vállalkozó köteles Megrendelő képviselője részére havi összesítő és statisztikát készíteni az előre egyeztetett formában és tartalommal az ellátott gyors- és közvetlen balesetveszély elhárítási, hibajavítási és karbantartási feladatokról, valamint a becsült vízfolyásokról.

Gyors- és közvetlen balesetveszély elhárítás során a Vállalkozó köteles a Bérlő által aláírt munkalapot egy példányát a Bérlőnek átadni, a munkalapok másik példányát a folyamatos ellenőrizhetőség érdekében 2 heti gyakorisággal a Megrendelő képviselőjének átadni.

- b. A Vállalkozó köteles a szerződés teljes időtartama alatt a telefonon történt gyors- és közvetlen balesetveszély elhárítási, hibajavítási és karbantartási munkák jellegű bejelentéseket a Megrendelő képviselője részére ellenőrizhető módon, digitális formában hang rögzíteni.
- c. a Megrendelő képviselője köteles a 2/A-E. számú mellékleteiben megjelölt ingatlanok címjegyzékének változása esetén, az aktualizált mellékletet a Vállalkozó részére megküldeni.

5. Telephely használat

A feladat elvégzéséhez a szerződés időtartamára — Megrendelő, használatba adja, Vállalkozó használatba veszi a - Budapest Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonát képező - Budapest, VIII. kerület, Kálvária u. 19. és 22. szám alatti telephelyeket.

A Vállalkozó köteles gondoskodni az ingatlan rendeltetésszerű használatáról, annak folyamatos üzemeltetéséhez szükséges jó karbantartásáról, állapotmegóvásáról, melyet Megrendelő képviselője időszakonként ellenőriz, illetve a szükséges feladatokat Vállalkozóval egyezteti.

Vállalkozó a közműszolgáltatóknak közvetlenül köteles a telephelyek közműdíjait megfizetni, melyet Megrendelő kérésére igazolni köteles.

6. Együttműködési kötelezettség

- A) A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a vállalkozói teljesítéséhez a munkaterületet mindenkor biztosítja akként, hogy az azokba történő bejutáshoz szükséges kulcsokat a Vállalkozónak a munka végzésének idejére átadja, illetve a bejutáshoz szükséges felhatalmazásokat megadja.
- B) A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő képviselője rendszeresen ellenőrzi a munkáját. Ezen rendszeres ellenőrzés során a Megrendelő képviselője jogosult a vállalkozói szolgáltatás minőségével és mennyiségével kapcsolatos kifogásait jelezni. Az ellenőrzés érdekében Vállalkozó köteles az elvégzett munka kapcsán kiállított munkalap egy példányát aláírtan a bérlőnek vagy Megrendelő képviselőjének átadni. A Megrendelő képviselőjének indokolt, írásbeli kifogása alapján a Felek közös vizsgálata alapján - szükség szerint - a Vállalkozó dönt a további munkálatokkal kapcsolatban.

7. A szerződés hibás teljesítése, szerződési biztosítékok, a szerződés felmondása

- A) Felek rögzítik, hogy nem szerződésszerű teljesítésnek minősül a Vállalkozó által a közbeszerzési eljárásban adott ajánlatban foglalt vállalások, valamint a jelen szerződésben foglaltak megszegése, be nem tartása, illetve a nem szerződésszerű teljesítés.

A hibás teljesítés tényének megállapítása: a Megrendelő képviselője által felvett jegyzőkönyvben történik.

Amennyiben a Megrendelő képviselője a felvett jegyzőkönyvben az elkészült szerelési, építési munkákkal kapcsolatban indokolt minőségi vagy mennyiségi kifogást terjeszt elő, úgy a Vállalkozó köteles azt a jegyzőkönyvben rögzített határidőn belül saját költségén kijavítani, illetve a megfelelő mennyiségre kiegészíteni és a Megrendelő képviselőjének elfogadásra ismételtelen bemutatni.

A Megrendelő képviselője jogosult a teljesítés átvételét mindaddig megtagadni, ameddig a Vállalkozó a hibás teljesítést nem javítja ki.

Vállalkozó késedelmi kötbérfizetésre köteles minden olyan esetben, ha bármely jelen szerződésben, ill. az egyedi megrendelésben meghatározott határidőt neki felróhatóan elmulasztja. A késedelmi kötbér mértéke nettó....Ft/óra. A késedelmi kötbér valamennyi megkezdett, késedelemmel érintett órára megfizetendő. Amennyiben egy időponttal kapcsolatban több munka vonatkozásában is késedelmi kötbérfizetési kötelezettség terheli a

Vállalkozót, felek kifejezetten rögzítik, hogy akkor valamennyi késedelem után köteles a késedelmi kötbért Vállalkozó megfizetni.

A jelen szerződésben szabályozott bármely kötbér érvényesítése oly módon történik, hogy a Megrendelő a kötbérvisszatérítést írásbeli felszólítás útján érvényesítheti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni:

Amennyiben a Vállalkozó a felhívás kézhezvételét követő 3 napon belül érdemi – indoklással és bizonyítékokkal alátámasztott – kimentést nem tesz, akkor a kötbérvisszatérítés a Vállalkozó részéről elismertnek tekinthető és ezzel beszámíthatóvá válik, a Kbt. 130.§ (6) bek. feltételeinek teljesülése esetén.

Bármely kötbér megfizetése Vállalkozót nem mentesíti az egyéb jogkövetkezmények alól. Megrendelő a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére is jogosult.

A Vállalkozó az adott munkára 12 hónap jótállási kötelezettséget vállal. A jótállás ideje az adott munka befejezésével kezdődik.

A Megrendelő képviselője jogosult a jelen szerződést háromhavi felmondási idővel felmondani, ha a Vállalkozó az adott munkákat legalább három alkalommal hibásan végzi el, vagy legalább három alkalommal késedelmesen teljesíti. A felmondás ideje alatt a Vállalkozó köteles a folyamatban lévő, valamint a Megrendelő képviselője által megrendelt munkákat elvégezni.

A Vállalkozó jogosult a szerződést háromhavi felmondási idővel írásban felmondani, ha a Megrendelő a szerződésben vállalt díjfizetési kötelezettségét a teljesítés Megrendelő általi elfogadását követően benyújtott számla átvételétől számított 70 napon belül nem teljesíti. A Vállalkozó ez esetben is köteles a felmondási idő alatt a folyamatban lévő, valamint a Megrendelő képviselője által adott munkákat elvégezni.

A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

A jelen pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

B) A szerződés bármilyen okból bekövetkező megszűnése esetén a Felek egymással - a már teljesített szolgáltatás arányos értékelésével — elszámolni kötelesek.

8. Egyebek

Felek megállapodnak, hogy a munkavégzés ideje alatt Vállalkozó köteles gondoskodni a vagyonvédelemről és arról, hogy a környezet legkisebb zavarásával és terhelésével végezze a munkát.

Felek megállapodnak, hogy a jelen pontban foglaltak bármilyen módon történő megszegésével okozott károkért a Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik. Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő jogosult a Vállalkozó munkavégzését folyamatosan ellenőrizni azzal, hogy a Megrendelő indokolatlanul nem akadályozhatja a Vállalkozót a munkavégzésben.

Vállalkozó a jelen szerződésbe foglalt feladatokat kizárólagos jelleggel végzi, így Megrendelő ezen feladatokra csak abban az esetben adhat harmadik félnek megbízást, ha megrendelésére Vállalkozó írásban jelzi, hogy a feladat elvégzését nem tudja vállalni.

A Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §. (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül. Ezt a tényt a Megrendelő képviselőjének átadott cégkivonattal igazolja. Vállalja, hogy a szerződés tartama alatt a tulajdonosi szerkezetén nem változtat olyan módon, amely alapján már nem minősül átlátható szervezetnek. Tudomásul veszi, amennyiben a tulajdonosi szerkezetében történt változás miatt, vagy egyéb okból már nem minősül átlátható szervezetnek, a Megrendelő képviselője a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés mellékletét képező „Beszállítói adatlapban” feltüntetett adatokban beálló változásról haladéktalanul tájékoztatni köteles a Megrendelő képviselőjét, ez a számlakifizetés feltétele.

A szerződés bármely okból – határidő lejárta, felmondás, stb., - történő megszűnése esetén a Vállalkozó köteles a még folyamatban lévő munkákat befejezni, a Megrendelő vagy a Megrendelő képviselője tulajdonát képező eszközöket, anyagokat, telephelyeket a Megrendelő képviselőjének átadni. A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés megszűnésekor a hibabejelentéseket fogadó telefonszám feletti rendelkezési jogát a Megrendelő képviselőjének díjmentesen átadja.

A Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő képviselőjét értesíti, amennyiben vele szemben felszámolási vagy csődeljárás van folyamatban, vagy végelszámolását határozta el. Ez esetben a Megrendelő képviselője – kivéve a csődeljárás esetét - a szerződést háromhavi felmondási idővel felmondhatja.

Záró rendelkezések

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Ptk. és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A Felek a jelen jogviszonyból származó vitás kérdéseket mindenkor megpróbálják békés úton rendezni, ennek eredménytelensége esetére a Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a beszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy beszerzési dokumentumban szereplő rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály

akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

Vállalkozó kijelenti, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak; továbbá kijelenti, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

A Felek a jelen szerződést közös elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt cégjegyzésre jogosult képviselőik útján, saját kezűleg, helybenhagyólag írták alá.

- Mellékletek:
1. Eljárást megindító felhívás és dokumentáció
 - 2/A. A. 100%-ban önkormányzati tulajdonú épületek
 - 2/B. Társasházakban lévő önkormányzati tulajdonú albetétek
 - 2/C. Üzemi épületek
 - 2/D. Üres telkek
 - 2/E. Háziorvosi rendelők
 3. Vállalkozó gyorsszolgálati balesetveszély és hibaelhárítással, karbantartással, felújítással illetve részleges felújítással kapcsolatos feladatai.
 4. felelősségbiztosítás
 5. szakemberek kamarai regisztrációjának igazolása

Budapest, 2013.

Budapest Józsefváros Önkormányzata

képviselésében

Dr. Kocsis Máté polgármester

Megrendelő

.....

képviselésében

.....

Vállalkozó

Jogi szempontból ellenjegyzem:

Rimán Edina

jegyző

nevében és megbízásából

dr. Mészár Erika aljegyző

Fedezet:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Páris Gyuláné
pénzügyi ügyosztályvezető

4. KÖTET

AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

TARTALOM- ÉS KBT. 49. § (2) BEKEZDÉSE SZERINTI IRATJEGYZÉK

	Oldalszám
1. Tartalomjegyzék (1. sz. melléklet)	
2. Felolvasó lap (2.1/2.2. sz. melléklet)	
3. Ajánlattevői nyilatkozat (Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pont), Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésre (3/A. számú melléklet)	
4. Ajánlattevői nyilatkozat alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában (3/C. számú melléklet) Kapacitást nyújtó szervezet igénybevétele esetén a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdés szerinti nyilatkozatokat, illetve dokumentumokat az ajánlathoz csatolni szükséges!	
5. NYILATKOZAT az erőforrások rendelkezésre állásáról (3/B. számú melléklet)	
I. FEJEZET: KIZÁRÓ OKOKKAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
<p>Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állására vonatkozóan ajánlattevő, alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában (4. sz. melléklet)</p> <p>A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozata (4. sz. melléklet)</p>	
II. FEJEZET: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
P/1. A számviteli jogszabályok szerinti előző 2 lezárt üzleti év beszámolója amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban, illetve részvételi jelentkezésben nem szükséges	
P/2. Pénzügyi nyilatkozatok	
P/3. nyilatkozat árbevételről (12. melléklet)	
P/4. építési-szerelési szakmai felelősségbiztosítás egyszerű másolata	
III. FEJEZET: MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
M/1. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozat vagy igazolás az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontjától visszafelé számított öt évben (megküldési- időpont év/hó/naptól számított megelőző 5. év év/hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) teljesített legjelentősebb építési beruházásairól	

<p>A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerinti referencianyilatkozatnak/igazolásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a beszerzés tárgyát, tartalmának rövid ismertetését oly módon, hogy az alkalmassági minimumkövetelményeknek történő megfelelés egyértelműen megállapítható legyen, • a teljesítés idejét (év/hó/nap) és helyét; • a szerződést kötő másik fél megjelölését; • az ellenszolgáltatás nettó összegét • Közös ajánlattétellel, vagy projektársaságban történt teljesítés esetén ajánlattevőre jutó teljesítés az ellenszolgáltatás %-a • nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e? <p>(5. sz. melléklet)</p>	
<p>M/2. a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó ajánlattevői nyilatkozat, amelyből derüljön ki, hogy mely szakembert mely pozícióra jelöli az ajánlattevő, illetve hogy nyertesség esetén gondoskodik az ajánlattevő az adott szakemberek kamarai regisztrációjáról, illetőleg ajánlattevő nyilatkozzon, hogy tudomással bír arról, hogy a regisztráció elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti, amelynek következtében a Kbt. 124.§ (4) bekezdése alapján az ajánlatkérő ez esetben a második legkedvezőbb ajánlattevővel köt szerződést.</p> <p>- a szakember minden oldalon saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza (keltezéssel ellátva) olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen derüljön ki az M/2. pontban előírt alkalmassági feltétel teljesülése;</p> <p>- végzettséget igazoló dokumentumok egyszerű másolata;</p> <p>- a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata,</p> <p>Felelős műszaki vezetők esetében a felelős műszaki vezetői névjegyzékbe vételt igazoló nyilvántartási szám és elérési útvonal megadásával. A bemutatott felelős műszaki vezető képzettségét, vagyis felelős műszaki vezetői jogosultságának meglétét és érvényességét ajánlatkérő a Magyar Mérnöki Kamara honlapjáról (http://mmk.hu) ellenőrzi. Amennyiben a szakember nem szerepel a nyilvántartásban, vagy a nyilvántartás nem elérhető, akkor a jogosultságot igazoló dokumentum benyújtása szükséges egyszerű másolatban.</p> <p>- más tagállamban szerzett jogosultság esetében a küldő vagy származási országban szerzett, a fentiekkel egyenértékű jogosultságot igazoló dokumentum magyar nyelvű fordítása.</p> <p>(8 és 9. melléklet)</p>	
<p>M/3. Nyilatkozat a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközökről, berendezésekről, illetőleg műszaki felszereltségről</p> <p>azok tulajdonjogát, vagy a használati jogosultságot igazoló okiratok (eszköznyilvántartó katon kivonat, lízingszerződés, stb.), járművek esetén az érvényes forgalmi engedély egyszerű másolata is csatolandó</p> <p>14. melléklet</p>	
<p>M/4. éves átlagos statisztikai állományi létszámról szóló kimutatás (11. melléklet)</p>	

<p>M/5. ISO 14001 környezetvédelmi tanúsítvány vagy a 310/2011.(XII.23.) Korm. rendelet 17.§ (3) bekezdése szerinti azzal egyenértékű tanúsítvány másolata vagy az egyenértékű intézkedések egyéb bizonyítékai.</p>	
<p>IV. FEJEZET: AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK</p>	
<p>1. Változásbejegyzési (elektronikus) kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (adott eseten)</p>	
<p>2. Aláírási címpéldány/aláírási minta</p>	
<p>3. A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva (6. sz. melléklet)</p>	
<p>4. Konzorciumi megállapodás (közös ajánlattétel esetén)</p>	
<p>5. Kbt. 54.§ (1) bekezdése szerinti nyilatkozat (7.sz. melléklet)</p>	
<p>6.felelősségbiztosítás szándéknyilatkozat</p>	
<p>7.ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátását igazoló dokumentum</p>	
<p>8. nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy valamennyi pénzforgalmi számlájáról becsatolta az eljárást megindító felhívás III. 2.2.) pontjában a pénzügyi alkalmasság igazolására előírt tartalommal bíró pénzügyi intézményi nyilatkozatot. (10.melléklet)</p>	
<p>9.Az Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) nyilatkozniuk kell arról, hogy nyertessége esetén az általa az alkalmasság körében bemutatott szakembert (Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M2. pont) mely pozícióra kívánja megajánlani, másfelől arról, hogy a megajánlott – magyarországi kamarai regisztrációval nem rendelkező vagy az ajánlattételi határidőben érvényes kamarai regisztrációval rendelkező, de a szerződéskötésig az érvényességi ideje tekintetében lejárt – szakemberek az érvényes kamarai nyilvántartásba vétellel illetve az érvényességi idő tekintetében meghosszabbítással a szerződés megkötéséig rendelkezni fognak.</p>	
<p>10.Amennyiben az Ajánlattevő (közös Ajánlattevők) a megkövetelt felelős műszaki vezető szakemberek esetében az ajánlattételkor nem saját alkalmazásban vagy saját tagsági jogviszonyban lévő felelős műszaki szakemberek bemutatásával kíván megfelelni, abban az esetben csatolnia szükséges az ilyen felelős műszaki vezető szakember tekintetében az adott szakember által aláírt nyilatkozatot, mely szerint Ajánlattevő nyertessége esetén kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a szerződés megkötéséig Ajánlattevő alkalmazásába lép. Amennyiben az érintett szakember az ajánlattétel időpontjában az Ajánlattevőn kívüli más gazdasági szereplő alkalmazásában vagy tagsági viszonyában áll, abban az esetben annak a más gazdasági szereplőnek a kötelezettségvállaló nyilatkozatát is csatolni szükséges arra vonatkozóan, hogy az Ajánlattevőn kívüli más gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy az adott felelős műszaki vezető szakember Ajánlattevő nyertessége esetén az Ajánlattevő alkalmazásába léphessen a szerződés megkötéséig.</p>	

11.ISO 9001 minőségbiztosítási rendszer meglétét valamint a gyorsüzemelési hibajavítás és karbantartás és felújítás tevékenységre vonatkozó MSZ 28001 munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági irányítási rendszer meglétét igazoló érvényes tanúsítvány egyszerű másolatban.	
nyilatkozat jóállás vállalásáról (13. melléklet)	
V. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)	önálló mellékletben
VI. FEJEZET: AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)	

FELOLVASÓLAP

(önálló ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevő

Név:

Székhelye:

Telefon: Fax:

E-mail:

2. Ajánlattétel tárgya: Gyorsszolgálati karbantartás

3. Ajánlat:¹

1. rezsióradíj hibaelhárításra 7- 17 óráig	nettó Ft/óra
2. rezsióradíj hibaelhárításra 17 óra után (és 7 óra előtt), valamint szabad- ünnepnapokon	nettó Ft/óra
3. rezsióradíj karbantartásra, felújításra a program által elszámolt normatételhez	nettó Ft/óra
4. hibaelhárítási kiszállási díj (Ft/alkalom)	nettó Ft/alkalom
5. karbantartásra, felújításra a program tételhez rendelt anyagárra adott kedvezmény (%)	%
6. hibaelhárítási munka megkezdésének ideje a helyszínen perc	perc
7. Késedelmi kötbér mértéke (Ft/óra)	nettó Ft/óra

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

¹ Csak azon táblázatok kitöltése szükséges, melyekre ajánlattevő ajánlatot nyújt be, a többi táblázat áthúzását vagy törlését kérjük.

FELOLVASÓLAP
(közös ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevői konzorcium

Név:.....

Székhelye:

Telefon:.....Fax:

E-mail:

Tagok adatai (név, székhely):

2. Ajánlattétel tárgya: Gyorsszolgálati karbantartás**3. Ajánlat: ²**

1. rezsiorádij hibaelhárításra 7-17 óráig	nettó Ft/óra
2. rezsiorádij hibaelhárításra 17 óra után (és 7 óra előtt), valamint szabad- ünnepnapokon	nettó Ft/óra
3. rezsiorádij karbantartásra, felújításra a program által elszámolt normatételhez	nettó Ft/óra
4. hibaelhárítási kiszállási díj (Ft/alkalom)	nettó Ft/alkalom
5. karbantartásra, felújításra a program tételhez rendelt anyagárra adott kedvezmény (%)	%
6. hibaelhárítási munka megkezdésének ideje a helyszínen perc	perc
7. Késedelmi kötbér mértéke (Ft/óra)	nettó Ft/óra

Keltetés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

² Csak azon táblázatok kitöltése szükséges, melyekre ajánlattevő ajánlatot nyújt be, a többi táblázat áthúzását vagy törlését kérjük.

AJÁNLATI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a (ajánlattevő megnevezése) (ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszama) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése), a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Gyorsszolgálati karbantartás” tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben.

1. Nyilatkozom a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozó(ka)t veszek igénybe³:

A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni

2. Nyilatkozom a Kbt. 40 § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozó(ka)t kívánom igénybe venni, az alábbi százalékos arányban⁴:

A közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése	Teljesítés aránya (%)

3. Nyilatkozom a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján, hogy az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni⁵:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)	Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik

4. A Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdései alapján nyilatkozom, hogy ajánlatunk az előzőekben meghatározott - általunk teljes körűen megismert - dokumentumokon alapszik.

A szerződéstervezetben rögzített, a tárgyi feladat ellátásához szükséges kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük a Felolvasólapon rögzített ár alkalmazásával. Nyilatkozunk, hogy ajánlatunkat az ajánlati kötöttség beállítását követően az eljárást megindító felhívásban megjelölt időpontig fenntartjuk.

³ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

⁴ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

⁵ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a jelen dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezet megkötését vállaljuk és azt a szerződésben foglalt a feltételekkel teljesítjük.

Nyilatkozom továbbá, hogy vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint-vállalkozásnak⁶ minősül / vállalkozásunk nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá⁷.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(céggjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

⁶ mikro-, kis- vagy középvállalkozás a 2004. évi XXXIV. törvény meghatározásai szerint – a megfelelő választ a jogszabály rendelkezéseinek tanulmányozását követően kérjük megadni.

⁷ A nem alkalmazandó szövegrészt kérjük törölni.

NYILATKOZAT
az erőforrások rendelkezésre állásáról

Alulírott, melyet képvisel:, mint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 55. §-ának (5) bekezdése alapján kijelentem, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „**Gyorsszolgálati karbantartás**” tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások az ajánlattevő rendelkezésére fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt:

{Az érintett erőforrások pontos leírása a pénzügyi és gazdasági, illetve a műszaki és szakmai alkalmasság tekintetében az ajánlattételi felhívás szerint.}

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT
a Kbt. 55. § (6) bekezdés szerint

Alulírott, mint a (ajánlattevő megnevezése) (ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése), a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „**Gyorsszolgálati karbantartás**” tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben.

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének a) pontja alapján nyilatkozom, hogy az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítés során ténylegesen igénybe fogom venni. Ennek módja⁸:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	Igénybevétel módja

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének b) pontja alapján nyilatkozatom, hogy azon szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználom, az alábbi módon vonom be a teljesítés során⁹:

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése (név, székhely)	A mód, ahogy a szerződés teljesítése során a szervezet szakmai tapasztalata bevonásra kerül

A Kbt. 55. § (6) bekezdésének c) pontjában foglalt alkalmasság igazolására benyújtom a(z)..... (alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet megnevezése) nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fizetése képtelenségem esetére kezességet vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt a teljesítem elmaradásával vagy hibás teljesítemmel összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térül meg¹⁰.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

⁸ A megfelelő rész kitöltendő!

⁹ A megfelelő rész kitöltendő!

¹⁰ A megfelelő rész kitöltendő!

**NYILATKOZAT
a kizáró okok vonatkozásában**

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a józsefvárosi önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „**Gyorsszolgálati
karbantartás**” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem a kizáró
okok vonatkozásában¹¹:

I.

Az általam képviselt szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) a)-k) pontjaiban, Kbt. 56. § (2) bekezdésében és a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d) és f) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

II.

Cégünk, mint ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a fenti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót/alvállalkozókat, illetve általunk az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetet/szervezeteket.

III.

Alulírott ajánlattevő nyilatkozom, hogy cégemet¹²

- szabályozott tőzsdén jegyzik / szabályozott tőzsdén nem jegyzik.

Amennyiben a céget szabályozott tőzsdén nem jegyzik, úgy¹³

- az alábbiakat nyilatkozom *a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról* szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosról¹⁴:

neve: _____, állandó lakóhelye: _____ ¹⁵

¹¹ A Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontjában foglalt kizáró okokra vonatkozó nyilatkozatot az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő választása szerint a következők szerint lehet igazolni:

a) **ajánlattevő saját nyilatkozatot nyújt be (a fentiek szerint - 6. sz. iratminta) arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy**

b) az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre az a) pont szerinti nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d), valamint f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

¹² Megfelelő válasz aláhúzendő!

¹³ Megfelelő válasz aláhúzendő!

¹⁴ A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint **tényleges tulajdonos**:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak, továbbá

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár;

¹⁵ Szükség esetén bővíthető!

- nyilatkozom, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen

IV.

Alulírott ajánlattevő nyilatkozom, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Gyorsszolgálati karbantartás” tárgyban megindított közbeszerzési eljárás tekintetében vállalkozásunkkal szemben **nem állnak fenn** a Kbl.-ben foglalt alábbi kizáró okok, amelyek szerint nem lehet ajánlattevő

Kbt. 56. § (2) bekezdés:

- amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak.

A)* nincs ilyen közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

B)* Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira - amelyet az alábbiakban nevezek meg -

.....

vonatkozóan a Kbt. 56. § (2) bekezdésében hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT

a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított öt év legjelentősebb építési beruházásai, különösen a közbeszerzés tárgyára vonatkozó referenciáiról

Alulírott..... mint a(z)..... (székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője¹⁶ a „Gyorsszolgálati karbantartás” tárgyú közbeszerzési eljárásban ezennel kijelentem, hogy a(z)..... mint ajánlattevő/közös ajánlattevő/alvállalkozó/ az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet¹⁷ az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított öt évben az alábbi közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházásokat teljesítette:

Szerződést kötő másik fél (neve, székhelye, referenciát igazoló személy neve, telefonszáma, e-mail címe)	Teljesítés ideje (időtartama, -tól -ig)	Szerződés tárgya, megnevezése	Ellenszolgáltatás összege (nettó Ft) vagy a korábbi szerződés (szolgáltatás) mennyiségére utaló más adat megjelölése	Közös ajánlattétellel, vagy projektársaságban történt teljesítés esetén ajánlattevőre jutó teljesítés az ellenszolgáltatás %-a	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt? (igen/nem)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

¹⁶ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

¹⁷ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

MEGHATALMAZÁS

Alulírott , mint a(z) (székhely:) ajánlattevő/alkalmazó/ az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet ¹⁸ cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel meghatalmazom (szig.sz.: ...; szül.: ...; an.: ...; lakcím: ...), hogy a „**Gyorsszolgálati karbantartás**” tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán készített ajánlatunkat aláírásával lássa el.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(meghatalmazó cégjegyzésre jogosult
képviselőjének aláírása)

.....
(meghatalmazott aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:

Aláírás:

Név:

Név:

Lakcím:

Lakcím:

¹⁸ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT
a Kbt. 54. §-a tekintetében

Alulírott , mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult képviselője a Józsefvárosi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Gyorsszolgálati
karbantartás” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem.

Ezúton

n y i l a t k o z o m, h o g y

az ajánlattétel során tájékozódunk a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre
vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés
teljesítése során meg kell felelni.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

**NYILATKOZAT
szakemberekről**

Alulírott, mint a (ajánlattevő megnevezése) (ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése), Józsefvárosi Önkormányzat mint Ajánlatkérő által "Gyorsszolgálati karbantartás" tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítésébe az alábbi szakember(ek)et, kívánjuk bevonni:

	A felhívásban előírt alkalmassági feltétel, aminek az adott szakember meg kíván felelni	Név	Végzettség, képzettség, jogosultság	Szakmai gyakorlati idő (év)

A táblázat törölhető/kiegészíthető további sorokkal, a szakemberek számának megfelelően, szükség szerint.

Nyilatkozunk, hogy nyertességünk esetén gondoskodunk az általunk a szerződésbe bevonni kívánt – magyarországi kamarai regisztrációval nem rendelkező vagy az ajánlattételi határidőben érvényes kamarai regisztrációval rendelkező, de a szerződéskötésig az érvényességi ideje tekintetében lejárt – szakemberek kamarai regisztrációjáról, vagy érvényességi idejének meghosszabbításáról a szerződés megkötéséig, illetőleg nyilatkozunk, hogy tudomással bírunk arról, hogy a regisztráció elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti, amelynek következtében a Kbt. 124.§ (4) bekezdése alapján az ajánlatkérő ez esetben a második legkedvezőbb ajánlattevővel köt szerződést.

Csatolni kell a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember(ek) szakmai gyakorlatának, képzettségének ismertetését tartalmazó, a szakember által saját kezűleg aláírt önéletrajzot (keltezéssel ellátva, minden oldalon aláírva), a végzettségüket igazoló okiratok egyszerű másolatát, valamint rendelkezésre állási nyilatkozatot.

Jelöljék meg, hogy a szakember mely kamarai névjegyzékben szerepel a kamarai nyilvántartási számmal és a vonatkozó kamarai nyilvántartáshoz való elérési útvonallal, a Kbt. 36.§ (5) bekezdése esetének fennálltakor.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése, munkakör

KÉPZETTSÉG IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, időpontjai ¹⁹	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

¹⁹ a kezdési és befejezési időpontot legalább év, hó pontossággal kell megadni!

EGYÉB

Egyéb képességek:

Szakértelem:

A felelős műszaki vezetői névjegyzékbe vételt igazoló nyilvántartási szám és elérési útvonal:²⁰

Kijelentem, hogy nyertes ajánlattétel esetén a szerződés teljesítésében személyesen részt veszek a szerződés teljesítésének időtartama alatt az ajánlattevő rendelkezésére állok. Kijelentem továbbá, hogy nincs olyan tevékenységem, amely akadályozna a szerződés szerinti feladatok ellátásában.

Kijelentem, hogy az ajánlatban történő bemutatásomról tudomásom van és ahhoz hozzájárulok.

Kelt:

.....

Saját kezű aláírás²¹

²⁰ csak felelős műszaki vezető esetén kell kitölteni!

²¹ Kérjük az önéletrajz minden oldalát aláírni!

NYILATKOZAT
pénzintézeti nyilatkozatokról

Alulírott _____, mint _____ a(z)

_____) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője²²
(székhely:

ezennel kijelentem, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat által indított „Gyorsszolgálati karbantartás” tárgyú közbeszerzési eljárásban, hogy valamennyi pénzforgalmi számlámról becsatoltuk ajánlatunkba a jelen felhívás III.2.2 pontjában a pénzügyi alkalmasság igazolására előírt pénzintézeti nyilatkozatot és ezeken kívül más pénzintézetnél nem vezetünk számlát.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

²² Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

**NYILATKOZAT
ÉVES STATISZTIKAI ÁLLOMÁNYI LÉTSZÁMRÓL**

Alulírott _____, mint a(z) _____
(székhely: _____) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott
képviselője²³

ezennel kijelentem, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat által indított „Gyorsszolgálati karbantartás” tárgyú közbeszerzési eljárásban, hogy felhívás feladását megelőző évre (2012) vonatkozóan az éves átlagos statisztikai állományi létszámunk az alábbiak szerint alakult:

év	éves átlagos statisztikai állományi létszám (fizikai dolgozók)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

²³ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELRŐL

a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján

Alulírott _____, mint a(z) _____
 (székhely: _____) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott
 képviselője²⁴ ezennel kijelentem, hogy a(z) _____ mint
 ajánlattevő/közös ajánlattevő/az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet²⁵ a **2011.
 január 01. és 2012. december 31.** közötti időszakban az alábbi közbeszerzés tárgyából
 származó árbevétellel rendelkezik:

időszak (év/hó/nap)	Közbeszerzés tárgyából származó árbevétel (áfa nélkül)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

²⁴ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

²⁵ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT

jótállásról

Alulírott _____, mint a(z) _____
(székhely: _____) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott
képviselője²⁶ ezennel kijelentem, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat által indított
„**Gyorsszolgálati karbantartás**” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a munka
átvételét követően 12 hónap jótállást vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

²⁶ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

NYILATKOZAT

teljesítéshez rendelkezésre álló eszközökről, berendezésekről

Alulírott _____, mint a(z) _____
(székhely: _____) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője²⁷ ezennel kijelentem, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat által indított „**Gyorsszolgálati karbantartás**” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy rendelkezem a szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi eszközökkel, berendezésekkel:

- legalább 1 db TERC GOLD költségvetés-készítő programmal,
- 2 db min. 1 tonna teherbírású teherautóval²⁸

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

²⁷ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

²⁸ (csatolni szükséges az eszközök tulajdonjogát, vagy a használati jogosultságot igazoló okiratok (eszköznyilvántartó karton kivonat, lízingszerződés, stb.), járművek esetén az érvényes forgalmi engedély egyszerű másolatát is)

5. KÖTET MŰSZAKI LEÍRÁS

A Budapest VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonát képező lakó- és üzemi épületek, lakások és egyéb funkciójú helyiségek, helyiségcsoportok, üres telkek gyorsforgalmi (24 órás) közvetlen balesetveszély és hibaelhárítási, karbantartási, felújítási vagy részleges felújítási, valamint Önkormányzati tulajdonú társasházi albetétek és házi orvosi rendelők gyorsforgalmi hibaelhárítási feladatainak ellátását - a tulajdonossal kötött megbízási szerződés alapján — ajánlatkérő a Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft. útján biztosítja.

Az épületek jellemzően 1 - 4 szintesek, belső udvarral rendelkeznek zárt soros beépítéssel, magastetős szerkezettel és a századfordulón épültek.

Mennyiségi adatok az eljárás megindításának időpontjában:

A Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonát képező ingatlanok:

- 100 % önkormányzati tulajdonú lakóépületek száma: **175 db**, melyből műemlék **5 db**
- üzemi épületek száma: **8 db**
- 100% önkormányzati tulajdonú épületekben lévő albetétek száma összesen: **3320 db**
- a 826 db társasházban levő önkormányzati tulajdonú albetétek száma: **3574 db**
- önkormányzati tulajdonú albetétek (lakás és helyiség) száma összesen: **6894 db**.
- üres, kezelt telkek száma: **22 db**
- házi orvosi rendelők száma: **8 db**

A fenti tevékenység lebonyolítására évenként meghatározott — a kerületi Önkormányzat éves költségvetésének részét képező — keretösszeg áll a Józsefvárosi Önkormányzat rendelkezésére. Jelen dokumentáció a 2013. II. félévi, 2014. évi és a 2015. I. félévi keretösszegek közbeszerzési eljárás útján történő felhasználását határozza meg.

Jelen közbeszerzési eljárás keretében e tevékenység ellátására választja ki a tulajdonos a minden szempontból legmegfelelőbb kivitelező szervezetet.

A gyorsforgalmi (24 órás) közvetlen balesetveszély és hibaelhárítási, karbantartási, felújítási tevékenységre fordítható 2013. II. félévi, 2014. évi és a 2015. I. félévi évi pénzügyi keret felhasználását a Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft. felügyeli. A tevékenység felkészültséget, elegendő kapacitást és – mivel főként lakott ingatlanokról van szó – pozitív hozzáállást és kerületi telephelyet is feltételez.

A lakóépületek, lakások és nem lakás funkciójú helyiségek nem koncentráltan, hanem a Józsefváros területén elszórtan találhatóak, ezért szükséges a Vállalkozó helyismerete. Az épületek szerkezeti sokfélesége pedig megfelelő műszaki felkészültséget igényel.

Elvégzendő feladatok:

A közbeszerzés tárgyát képező feladatokat az Ajánlatkérő Vállalkozási szerződés keretében kívánja ellátni.

A gyorsszolgálati közvetlen balesetveszély és hibaelhárítási feladatokat a nyertes ajánlattevő által megadott rezsioradíj, a karbantartási, felújítási feladatokat a TERC GOLD program alkalmazásával, a nyertes ajánlattevő által megadott rezsioradíj figyelembevételével számolja el.

Közvetlen balesetveszély elhárítási feladatok általában épületszerkezetek (romos kéményttest, lógó tetőhéj, málló homlokzati vakolat, romos tűzfal, egyéb leszakadás veszélyes épület tartószerkezet) veszélytelenítése, kéménydugulás megszüntetése, elektromos zárlat.

A közvetlen balesetveszély elhárítás a veszélyes épületszerkezet biztonságos lehatárolásáig, dugult kéményjárat dugulásmegszüntetéséig, zárlatos elektromos rendszer áramtalanításáig tart. Amennyiben a bejelentés nem a Megrendelőtől érkezik, azt haladéktalanul jelezni kell részére.

Gyorsszolgálati feladatok általában az alábbi szakmákban jelentkeznek: Víz- csatorna, villanszerelés tetőfedő- bádogos munka, gápszivárgás ideiglenes megszüntetése.

Ezeknél a feladatoknál, amikor az épület állagát, lakók biztonságát kell megvédeni, azonnali beavatkozás szükséges. Bejelentés után Vállalkozó köteles azonnal beavatkozni, és a veszélyt elhárítani. A komolyabb mértékű veszélyelhárítás után a Megrendelővel egyeztetés szükséges.

A karbantartás vagy felújítás lehet részleges vagy komplex jellegű.

A munkák elszámolása:

A nyertes Vállalkozóval kötött szerződés alapján az elszámolás havonta történik, a szerződésben rögzített feltételek szerint.

Az elszámolás az Ajánlattevő ajánlatában lévő rezsioradíj és egyéb díjösszegek, anyagár kedvezmények figyelembe vételével a Megrendelő által leigazolt tételes felmérés alapján. Az elszámolásban külön kell szerepeltetni a gyorsszolgálati közvetlen balesetveszély és hibaelhárítási, a karbantartási, illetve a részleges felújítási munkákat, és mindezt épületenkénti bontásban.

Az építési szerelési munkák megrendelésének módját, a számlázás és vállalkozási díj kifizetésének rendjét, a Vállalkozási szerződés tervezet tartalmazza.

A tervezett munkák elszámolása az átadás hónapjában történik. Ettől eltérni csak nagyobb mértékű, áthúzódó munkáknál lehet.

A munkák átadás - átvétele csak hibátlan teljesítés esetén történhet meg.

Felhívjuk T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy nyertes Ajánlattevőnek a teljesítés során rendelkeznie kell TERC GOLD költségvetést készítő szoftverrel.

Budapest, 2013.

Definíciók:

- 1.) **közvetlen balesetveszély elhárítás:** élet- és vagyonbiztonságot fenyegető, épület, épület gépészeti, gáz - illetve elektromos hálózat súlyos károsodásainak azonnali szakszerű beavatkozása. Közvetlen balesetveszély elhárítási feladatok általában épületszerkezetek (romos kéménytest, lógó tetőhéj, málló homlokzati vakolat, romos tűzfal, egyéb leszakadás veszélyes épület tartószerkezet) veszélytelenítése, kéménydugulás megszüntetése, elektromos zárlat.

A közvetlen balesetveszély elhárítás a veszélyes épületszerkezet biztonságos lehatárolásáig, dugult kéményjárat dugulásmegszüntetéséig, zárlatos elektromos rendszer áramtalanításáig tart.

- 2.) **hibaelhárítás-gyorsszolgálat.** Az épület állagát károsító és rendeltetésszerű használatát lényegesen akadályozó, azonnali beavatkozást igénylő hibák és hiányosságok haladéktalan eseti megszüntetése, (víz-csatornavezeték törése, pincei vízszivattyúzás, áramszünet, zárlat, vezetékégés megszüntetése, gázszivárgás ideiglenes megszüntetése, és az ehhez kapcsolódó gyorsaszolgálati munkák ellátása, lépcsőház-világítás biztosítása (nem világítótest csere), beázás miatt cseréppótlás, ideiglenes fóliázás.

A veszélytelenítési, gyorsaszolgálati feladatok minden esetben az azonnali beavatkozást igénylő munkák elvégzését jelentik, és nem terjednek ki a helyreállítási munkálatokra.

A Vállalkozó olyan gyorsaszolgálatot köteles fenntartani, amely alkalmas az azonnali reakcióra, az év minden napján a nap 24 órájában ügyeletet biztosít, telefonon elérhető, szükség esetén azonnal, illetve amennyiben az azonnali beavatkozás elmaradása életveszélyt nem okoz, a Vállalkozási szerződés szerinti időn belül megkezdni a hiba elhárítását. A Vállalkozó köteles a bejelentéseket hitelt érdemlően rögzíteni, (diszpécser hangnyagrögzítés stb.) cím, bejelentési idő, telefonszám bejelentő neve és a bejelentés tárgya, és a megrendelő részére a havi számlabizonylatokkal együtt átadni. Indokolt esetben hónap közben felmerülő problémák kivizsgálása estén a kért adatokat a Megrendelő részére átadni.

A gyorsaszolgálati hiba bejelentésére a bérlők, a házfelügyelők, a közös képviselők, a Kisfalu Kft munkavállalói, az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal munkatársai, a Rendőrség, valamint a Katasztrófavédelem jogosult. A hibabejelentés rögzítését követően a megrendelő felvételéhez külön tulajdonosi megerősítés nem szükséges.

A Vállalkozó a gyorsaszolgálati hiba bejelentésekről olyan nyilvántartást köteles vezetni, amely alkalmas a bejelentés és a végzett munka összes fontos tényezőjének megítélésére és szükség esetén az értékelések elkészítésére (bejelentő adatai, munka típusa, helyszín, bejelentés időpontja, munkavégzés megkezdése, befejezése, elvégzett tevékenység: azonnali hibaelhárítás, helyreállítás, munkát végzők neve). Az elvégzett munkát a bérlővel írásban igazolni kell, és át kell adni részére a munkalap egy példányát.

- a) A 2/A. számú mellékletben szereplő 100% önkormányzati tulajdonban lévő épületekben, az ilyen épületben lévő lakásokban, a nem lakás céljára és a közös használatra szolgáló helyiségekben Vállalkozó közvetlen balesetveszély és gyorsaszolgálati hibaelhárítási kötelezettsége a tulajdonos kötelezettségi körébe tartozó alábbi hibatípusokra terjed ki:

- szennyvízcsatorna, vízvezeték, állványcsőrepedés, törés, dugulás,
- elektromos vezeték nem ELMŰ-re tartozó zavarai, e vezetékek melededése, égése, víz alá kerülése, szükség esetén ELMŰ, Fővárosi Gázművek, Fővárosi Csatornázási Művek, Fővárosi Vízművek értesítése.
- gázszivárgás ideiglenes megszüntetése, és az ehhez kapcsolódó gyorsaszolgálati munkák ellátása,
- központi fűtés, meleg víz csőhálózatán keletkező hibák elhárítása.
- a tetőszerkezet-építés, tetőfedés, eső-ereszcsatornázás hibája miatti lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség állagát érintő hibák

- balesetveszély elhárítás
- b) a 2/B. számú mellékletben szereplő társasházi épületekben lévő önkormányzati tulajdonú albetétekre a Vállalkozó közvetlen balesetveszély és gyorsszolgálati hibaelhárítási kötelezettsége az albetét tulajdonosának kötelezettségi körébe tartozó alábbi hibatípusokra terjed ki:
 - szennyvízcsatorna, vízvezetéktörés, dugulás ágvezetéken
 - elektromos vezeték lakásmérő utáni zavarai, e vezetékek melegedése, égése, víz alá kerülése,
 - gázszivárgás ideiglenes megszüntetése, és az ehhez kapcsolódó gyorsszolgálati munkák ellátása,
 - bérleményen belüli balesetveszély elhárítás
- c) a 2/C. számú mellékletben szereplő üzemi épületekben a Vállalkozó közvetlen balesetveszély és gyorsszolgálati hibaelhárítási kötelezettsége a tulajdonos kötelezettségi körébe tartozó alábbi hibatípusokra terjed ki:
 - szennyvízcsatorna gerinc, vízvezeték gerinc, állványcső repedés, törés, dugulás,
 - elektromos vezeték nem ELMÜ-re tartozó zavarai a mérőóráig,
 - gázszivárgás ideiglenes megszüntetése, és az ehhez kapcsolódó gyorsszolgálati munkák ellátása,
 - tetőfedés, eső- ereszcsonna hibája miatti, a helyiség állagát érintő hibák,
 - balesetveszély elhárítás
- d) a 2/D. számú mellékletben szereplő üres telkek vonatkozásában a Vállalkozó közvetlen balesetveszély és gyorsszolgálati hibaelhárítási kötelezettsége a telekhatároló kerítés és kapu javítására és balesetveszély elhárítására terjed ki.
- e) a 2/E. számú mellékletben szereplő házi orvosi rendelők vonatkozásában a Vállalkozó közvetlen balesetveszély és gyorsszolgálati hibaelhárítási kötelezettsége
 - szennyvízcsatorna, vízvezeték, elektromos vezeték és ezek szerelvényeinek hibaelhárítása,
 - az üzemszerű állapotot biztosító asztalos, lakatos szakipari munkák hibaelhárítási szintű végzése,
 - egyedi fűtés és meleg víz ellátó rendszer meghibásodásának elhárítása.
 - balesetveszély elhárítás

A 2/A., 2/B., 2/C. mellékletben foglalt épületekben a Bérleti kötelezettségi körébe tartozó hibákat Vállalkozó csak a Bérleti költségére végezheti el!

- 3.) **karbantartás:** Az épület állagát közvetlenül veszélyeztető, de a rendeltetésszerű használatot nem akadályozó hibák és hiányosságok eseti javítása kizárólag a Megrendelő írásos megrendelése alapján.
- 4.) **részleges felújítás:** Karbantartással, helyi javítással a rendeltetésszerű állapot nem biztosítható. Az épületszerkezeti, vagy épületgépészeti rendszer behatárolható részének cseréje, adott esetben építési engedély alapján.
- 5.) **felújítás:** Karbantartással, helyi javítással a rendeltetésszerű állapot nem biztosítható. Az épület egy vagy több főszerkezetének, épületgépészeti rendszerének komplett felújítása, cseréje – mely adott esetben építési engedélyköteles – kizárólag a Megrendelő írásos megrendelése alapján.,

Budapest, 2013

Az épületfenntartás kivitelezési munkáinak számba vehető költségvetési tételei munkanemenként:

11. Keverékkészítés
12. Felvonulási létesítmények
13. Dúcolás, földpart megtámasztás
14. Víztelenítés
15. Zsaluzás és állványozás

Alépítményi munkák

21. Irtás, föld-és sziklamunka
22. Szivárgó építés és alagcsövezés
23. Síkalapozás

Építőmesteri munkák

31. Helyszíni beton és vasbeton munkák
32. Előregyártott épületszerkezeti elem elhelyezése és szerelése
- 33 Falazás és egyéb kőműves munkák
34. Fém- és könnyű épületszerkezetek szerelése
- 35 Ácsmunka
36. Vakolás és rabilolás
37. Kémény-, füstgázrendszerek építése
- 39 Szárazépítés

Szakipari munkák

41. Tetőfedés
42. Aljzatkészítés, hideg- és meleg burkolatok készítése
43. Bádogozás

44. Asztalos szerkezetek elhelyezése
45. Lakatosszerkezetek elhelyezése
46. Üvegezés
47. Felületképzés
48. Szigetelés
49. Árnyékolók beépítése
50. Beltéri beépített berendezési tárgyak elhelyezése

Közmű és vízepítési munkák

53. Közmű csatornaépítés
54. Közmű csővezetékek és szerelvények kivitelezése

Elektromos munkák

71. Villanszerelés
72. Épületautomatika, - felügyelet (gyengeáram)

Épületgépészeti munkák

80. Általános épületgépészeti szerelés
81. Épületgépészeti csővezetékek szerelése
82. Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése
83. Szellőztető berendezések szerelése
84. Légkondicionáló berendezések

Kiegészítő tevékenységek, létesítmények

88. Rögzítések, tömítések
90. Takarítási munkák
91. Kert és parképítési munkák

Önálló melléklet: címlista