

JEGYZŐKÖNYV

Készült a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. január 30. (kedd) napján 15:30 órakor
a 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1./b Nemzetiségi Önkormányzatok irodájában
megtartott 1. nyilvános rendes ülésén

Jelen vannak: Dr. Szabó János elnök
Dr. Duliskovich Gábor nemzetiségi önkormányzati képviselő
Markovics Erzsébet elnök-helyettes

Meghívottak: dr. Kovács Gabriella nemzetiségi referens

Dr. Szabó János

Megnyitja az ülést és a megjelentek üdvözlése után megállapítja, hogy az ülés szabályszerűen került összehívásra. Megállapítja, hogy a testület 3 fővel határozatképes. Javaslatot tesz a meghívó szerinti napirendi pontok megtárgyalására, továbbá felkéri Dr. Duliskovich Gábor nemzetiségi önkormányzati képviselőt a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Dr. Duliskovich Gábor

Elfogadja a jelölést.

Dr. Szabó János

Szavazásra teszi fel Dr. Duliskovich Gábor jegyzőkönyv-hitelesítővé történő megválasztását,
a

Képviselő-testület az alábbi határozati javaslatról dönt:

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat úgy dönt, hogy elfogadja Dr. Duliskovich Gábor személyét a jegyzőkönyv hitelesítésére.

A jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett 1/2018 (I.30) szám alatt elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 1/2018.(I.30.) számú határozata:

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat úgy dönt, hogy elfogadja Dr. Duliskovich Gábor személyét a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Ezt követően Dr. Szabó János elnök szavazásra teszi fel a képviselő-testületi ülés által tárgyalandó alábbi napirendi pontokat:

- 1. Együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
- 2. Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
- 3. 2017. évi működési központi költségvetési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
- 4. 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
- 5. 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
- 6. A települési önkormányzat által nyújtott 2018. évi támogatás tudomásul vétele**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

7. **Részvétel a Hodinka Antal emlékkonferencián és koszorúzás**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
8. **Részvétel a 11. Ruszin batyus bálon**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
9. **Prichogyko Natália képzőművészeti kiállítás megnyitója**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett 2/2018.(I.30.) szám alatt elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 2/2018. (I.30.) számú határozata:

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 1. nyilvános rendes ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. **Együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
2. **Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
3. **2017. évi működési központi költségvetési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
4. **2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
5. **2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
6. **A települési önkormányzat által nyújtott 2018. évi támogatás tudomásul vétele**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
7. **Részvétel a Hodinka Antal emlékkonferencián és koszorúzás**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
8. **Részvétel a 11. Ruszin batyus bálon**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
9. **Prichogyko Natália képzőművészeti kiállítás megnyitója**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Ezt követően a Képviselő-testület megkezdi a napirendi pontok tárgyalását.

1. Napirendi pont

Együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Dr. Szabó János

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 3/2018. (I.30.) számú határozatát:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 3/2018.(I.30.) számú határozata:

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **elfogadja a határozat mellékletét képező, a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal megkötendő, felülvizsgált együttműködési megállapodást.**
2. **felkéri az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.**

Felelős: Dr. Szabó János elnök

Határidő: 2018. január 30.

2. Napirendi pont

Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Dr. Szabó János

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 4/2018.(I.30.) számú határozatát:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 4/2018.(I.30.) számú határozata:

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy tudomásul veszi az elnök tájékoztatását, mely szerint minden ruszin nemzetiségi képviselő, valamint a vele egy háztartásban élő házastársa, élettársa és gyermeke eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének, mely nyilatkozatok őrzéséről - a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint - Dr. Szabó János elnök és Dr. Duliskovich Gábor nemzetiségi önkormányzati képviselő gondoskodnak.

Felelős: Dr. Szabó János elnök és Dr. Duliskovich Gábor nemzetiségi önkormányzati képviselő

Határidő: 2018. január 30.

3. Napirendi pont

2017. évi működési központi költségvetési támogatás felhasználása

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Dr. Szabó János

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 5/2018. (I.30.) számú határozatát:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 5/2018.(I.30.) számú határozata:

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a 2017. évi működési központi költségvetési támogatás fel nem használt összegét, 15.988-Ft-ot, azaz tizenötezer-kilencszáznolcvannolc forintot visszautal az Emberi Erőforrás Minisztériumának.
2. forrása a 2017. évi működési központi költségvetési támogatás szabad költségvetési maradványa.
3. felkéri az elnököt, hogy a 2017. évi költségvetési maradvány elfogadásánál és felhasználásánál, valamint a 2018. évi költségvetés tervezésénél a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: Dr. Szabó János elnök

Határidő: 1.-2. pont esetében: 2018. január 31.,

3. pont esetében: 2018.február 15.

4. Napirendi pont

2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználása

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Dr. Szabó János

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 6/2018. (I.30.) számú határozatát:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 6/2018.(I.30.) számú határozata:

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználásáról készült elszámolás alapján a Józsefvárosin Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége a 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatással összefüggésben.

Felelős: Dr. Szabó János elnök

Határidő: 2018. január 30.

5. Napirendi pont

2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatás felhasználása

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Dr. Szabó János

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 7/2018. (I.30.) számú határozatát:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 7/2018.(I.30.) számú határozata:

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatás fel nem használt összegét, 8.055-Ft-ot, azaz nyolcezer-ötvenöt forintot visszautal a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzatnak.
2. forrása a 2017. évi települési működési támogatás szabad költségvetési maradványa.
3. felkéri az elnököt, hogy a 2017. évi költségvetési maradvány elfogadásánál és felhasználásánál, valamint a 2018. évi költségvetés tervezésénél a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: Dr. Szabó János elnök

Határidő: 1.-2. pont esetében: 2018. január 31.,

3. pont esetében: 2018.február 15.

6. Napirendi pont

A települési önkormányzat által nyújtott 2018. évi támogatás tudomásul vétele

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Dr. Szabó János

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 8/2018. (I.30.) számú határozatát:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 8/2018.(I.30.) számú határozata:

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. tudomásul veszi a települési önkormányzat által 2018. évre nyújtott működési támogatás összegét, mely bruttó 234.000,- Ft, azaz kettőszázharmincnégyezer forint,
2. felkéri az elnököt, hogy az 1. pontban foglaltakat a 2018. évi költségvetés tervezésénél vegye figyelembe,
3. felkéri az elnököt az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Szabó János elnök

Határidő: 1. pont esetében: 2018. január 30.

2. pont esetében: a 2018. évi költségvetés elfogadása

3. pont esetében: 2018. január 30.

7. Napirendi pont

Részvétel a Hodinka Antal emlékkonferencián és koszorúzás

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Dr. Szabó János

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 9/2018. (I.30.) számú határozatát:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 9/2018.(I.30.) számú határozata:

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Hodinka Antal Ruszin Értelmiségi Egyesület főszervezésében a fővárosi, valamint több kerületi ruszin nemzetiségi önkormányzat részvételével, Hodinka Antal akadémikus születésnapja emlékére, 2018. február 09-én 18 órai kezdettel emlékkonferencián vesz részt. Az emlékkonferencia helyszíne 1067. Budapest, Eötvös u. 10. szám alatt lesz, a rendezvényhez kapcsolódó gyászmise kezdete 2018. február 10-én 11 óra, helyszíne a Rózsák téri templom. A rendezvény a Kerepesi úti temetőben 2017. február 10-én 12 órai kezdettel tartandó koszorúzással zárul.
2. A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a közös rendezvény költségeinek részbeni viselésére 30 e Ft keretösszeget állapít meg, melyből 6 e Ft-ot koszorú vásárlására, és 12 e Ft-ot reprezentációs költségre és 12 e Ft-ot üzemeltetési anyag költségre fordít.
3. a nyílt rendezvény meghirdetésre kerül a Fővárosi Ruszin Önkormányzatnál, valamint a józsefvárosi nemzetiségi irodában meghívó és plakát formájában.
4. forrása a 2018. évi költségvetési maradványon belül a 2017. évi feladatalapú központi költségvetési szabad költségvetési maradványa.
5. felkéri az elnököt, hogy a 2018. évi költségvetés tervezésénél, valamint a 2017. évi költségvetési maradványnál az 1.-2. pontban foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: Dr. Szabó János elnök

Határidő: 2018. február 28.

8. Napirendi pont

Részvétel a 11. Ruszin batyus bálon

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Dr. Szabó János

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 10/2018. (I.30.) számú határozatát:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 10/2018.(I.30.) számú határozata:

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a III., VI., XI., XIII., XVII., XXI. kerületi, valamint a Fővárosi Ruszin Önkormányzattal közösen rendezi meg 2018. február hónapban a 11. Ruszin Batyus Bált, a rendezvény költségeit 50 e Ft-ban állapítja meg (10 e Ft reprezentációs költség, és 40 e Ft üzemeltetési anyag költség).
2. a nyílt rendezvény meghirdetésre kerül a Józsefvárosi nemzetiségi irodában, a III., VI., XI., XIII., XVII., XXI. kerületi, valamint a Fővárosi Ruszin Önkormányzatnál plakát és meghívó formájában.
3. forrása a 2018. évi költségvetési maradványon belül a 2017. évi feladatalapú központi költségvetési szabad költségvetési maradványa.
4. felkéri az elnököt, hogy a 2018. évi költségvetés tervezésénél, valamint a 2017. évi költségvetési maradványnál az 1.-2. pontban foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: Dr. Szabó János elnök

Határidő: 2018. február 28.

9. Napirendi pont

Prichogyko Natália képzőművészeti kiállítás megnyitója

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Dr. Szabó János

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 11/2018. (I.30.) számú határozatát:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 11/2018.(I.30.) számú határozata:

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. 2018 február 4-én 15:00 órai kezdettel a Magyarok házában (1052 Budapest, Semmelweis u. 3. szám alatt) kerül megrendezésre Prichogyko Natália képzőművészeti kiállítás megnyitója, a Fővárosi Ruszin Önkormányzat és több kerületi ruszin önkormányzat, a Váci Ruszin Önkormányzat, valamint a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat közös szervezésében.
2. A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a rendezvény költségeihez 20 e Ft-tal járul hozzá, melyből 10 e Ft reprezentációs költség és 10 e Ft üzemeltetési anyag költsége.
3. A nyílt rendezvény a Fővárosi Ruszin Önkormányzatnál és több kerületi ruszin önkormányzatnál, a Váci Ruszin Önkormányzatnál, valamint a Józsefvárosi Nemzetiségi Irodában elhelyezett plakát formájában kerül meghirdetésre.
4. Forrása a 2018. évi költségvetési maradványon belül a 2017. évi feladatalapú központi költségvetési szabad költségvetési maradványa.

5. felkéri az elnököt, hogy a 2018. évi költségvetés tervezésénél, valamint a 2017. évi költségvetési maradványnál az 1.-2. pontban foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: Dr. Szabó János elnök

Határidő: 2018. február 28.

Dr. Szabó János

Miután megállapítja, hogy egyéb téma nem merült fel, nincs kérdés, illetve közérdekű bejelentés megköszöni a testületi tagok munkáját, az ülést 17:00 bezárja.

Dr. Szabó János
.....
jegyzőkönyv-hitelesítő



Jegyzőkönyvet írta: Németh Edina *Németh Edina*

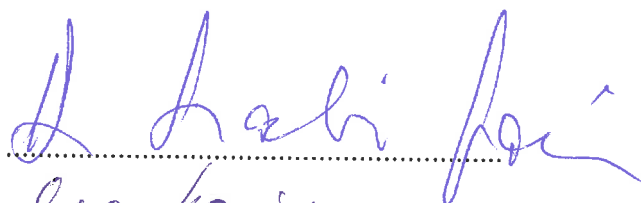
Atkub *Bokor S.* *[Signature]*

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

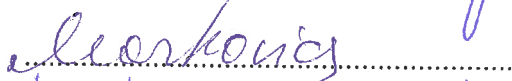
Jelenléti ív

a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
1. nyilvános rendes testületi üléséről, amelynek időpontja:
2018. január 30. (kedd) 15:30 óra

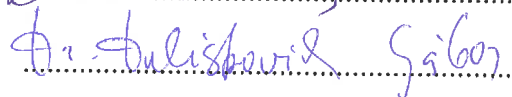
1. Dr. Szabó János



2. Markovics Erzsébet

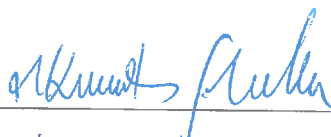


3. Dr. Duliskovich Gábor



A 2011.évi CLXXIX. törvény 80.§ (4) bekezdésben foglaltakra hivatkozva a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal jegyzőjének megbízásából:

dr. Kovács Gabriella



Németh Edina



JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

Együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 30. napján
1. nyilvános rendes ülés 1.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Nektv. 80. § (2) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatnak és a nemzetiségi önkormányzatoknak minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálniuk a köztük létrejött együttműködési megállapodást. A Józsefvárosi Szerb Önkormányzat ezen törvényi kötelezettségének eleget téve felülvizsgálja az előterjesztéshez mellékelteként csatolt együttműködési megállapodást. A melléklet az eddigi együttműködési megállapodás érdemét nem érintő, kisebb javításokat, módosításokat tartalmaz a felülvizsgálat eredményeként. Javaslom elfogadását.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

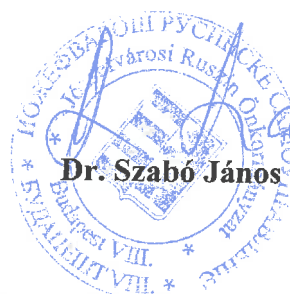
A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. elfogadja a határozat mellékletét képező, a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal megkötendő, felülvizsgált együttműködési megállapodást.
2. felkéri az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Dr. Szabó János elnök

Határidő: 2018. január 30.

Budapest, 2018. január 19.



Dr. Szabó János elnök

ELŐTERJESZTŐ: DR. SZABÓ JÁNOS ELNÖK JÓZSEFVÁROSI RUSZIN
ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL: *alkalmaz*

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 30. napján
1. nyilvános rendes ülés 2.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Nektv. 103. § (1) bekezdése értelmében minden nemzetiségi önkormányzati képviselőnek, valamint a vele egy háztartásban élő házastársának, élettársának és gyermekének a Nektv. 2. melléklete szerinti vagyonnyilatkozatot kell tennie minden év január 31. napjáig. A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint a vagyonnyilatkozat ellenőrzéséért és nyilvántartásáért Dr. Szabó János elnök és Dr. Duliskovich Gábor nemzetiségi önkormányzati képviselő felelősek.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat minden képviselője eleget tett törvényi kötelezettségének, melyről javaslatom határozat meghozatalát.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

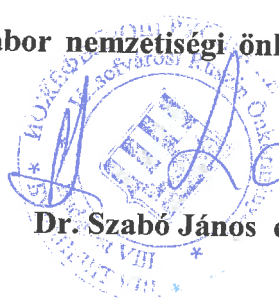
Határozati javaslat

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy tudomásul veszi az elnök tájékoztatását, mely szerint minden ruszin nemzetiségi képviselő, valamint a vele egy háztartásban élő házastársa, élettársa és gyermeke eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének, mely nyilatkozatok őrzéséről - a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint - Dr. Szabó János elnök és Dr. Duliskovich Gábor nemzetiségi önkormányzati képviselő gondoskodnak.

Felelős: Dr. Szabó János elnök és Dr. Duliskovich Gábor nemzetiségi önkormányzati képviselő

Határidő: 2018. január 30.

Budapest, 2018. január 19.



Dr. Szabó János elnök

ELŐTERJESZTŐ: DR. SZABÓ JÁNOS ELNÖK JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL:

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

2017. évi működési központi költségvetési támogatás felhasználása

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 30. napján
1. nyilvános rendes ülés 3.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. évi működési központi költségvetési támogatás felhasználásáról a szöveges beszámoló és az elszámolás elkészült. A 391 e Ft összegű támogatásból fel nem használt, így visszafizetendő összeg 15.988-Ft, azaz tizenötezer-kilencszáznyolcvannyolc forint. A jogszabály, valamint a 2017. évi támogatási okiratban foglaltak alapján a maradvány 2018. évben nem használható fel, ezért a támogatás nyújtónak vissza kell utalnunk. Forrása a 2017. évi működési központi költségvetési támogatás szabad költségvetési maradványa.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

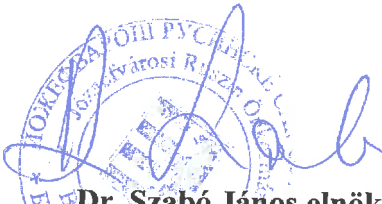
- 1. 2017. évi működési központi költségvetési támogatás fel nem használt összegét, 15.988-Ft-ot, azaz tizenötezer-kilencszáznyolcvannyolc forintot visszautal az Emberi Erőforrás Minisztériumának.**
- 2. forrása a 2017. évi működési központi költségvetési támogatás szabad költségvetési maradványa.**
- 3. felkéri az elnököt, hogy a 2017. évi költségvetési maradvány elfogadásánál és felhasználásánál, valamint a 2018. évi költségvetés tervezésénél a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.**


Felelős: Dr. Szabó János elnök

Határidő: 1.-2. pont esetében: 2018. január 31.,

3. pont esetében: 2018. február 15.

Budapest, 2018. január 19.


Dr. Szabó János elnök

ELŐTERJESZTŐ: DR. SZABÓ JÁNOS ELNÖK JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ PÉNZÜGYI FEDEZETET <u>IGÉNYEL</u>/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS: JOGI KONTROLL: 
--

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználása

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 30. napján

1. nyilvános rendes ülés 5.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználásáról a szöveges beszámoló és az elszámolás elkészült, az előterjesztés mellékletét képezi. A 721.000-Ft támogatási összegből az elszámolás alapján Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége a 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatással összefüggésben.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználásáról készült elszámolás alapján a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége a 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatással összefüggésben.

Felelős: Dr. Szabó János elnök

Határidő: 2018. január 30.

Budapest, 2018. január 19.


Dr. Szabó János elnök

**ELŐTERJESZTŐ: DR. SZABÓ JÁNOS ELNÖK JÓZSEFVÁROSI RUSZIN
ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL:**

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatás felhasználása

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 30. napján
1. nyilvános rendes ülés 6.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a települési önkormányzat által 2017. évre nyújtott működési támogatás felhasználásáról a szöveges beszámoló és az elszámolás elkészült. A 234.000.-Ft összegű támogatásból fel nem használt, így visszafizetendő összeg 8.055-Ft-, azaz nyolcezer-ötvenöt forint. A jogszabály, valamint a 2017. évi támogatási szerződésben foglaltak alapján a maradvány 2018. évben nem használható fel, ezért a támogatás nyújtónak vissza kell utalnunk. Forrása a 2017. évi települési működési támogatás szabad költségvetési maradványa.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. a 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatás fel nem használt összegét, 8.055-Ft-ot, azaz nyolcezer-ötvenöt forintot visszautal a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzatnak.**
- 2. forrása a 2017. évi települési működési támogatás szabad költségvetési maradványa.**
- 3. felkéri az elnököt, hogy a 2017. évi költségvetési maradvány elfogadásánál és felhasználásánál, valamint a 2018. évi költségvetés tervezésénél a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Dr. Szabó János elnök

Határidő: 1.-2. pont esetében: 2018. január 31.,

3. pont esetében: 2018.február 15.

Budapest, 2018. január 19.


Dr. Szabó János elnök

ELŐTERJESZTŐ: DR. SZABÓ JÁNOS ELNÖK JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL:

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

A települési önkormányzat által nyújtott 2018. évi támogatás tudomásul vétele

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 30. napján
1. nyilvános rendes ülés 6.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a 235/2017.(XII.19.) számú határozatában úgy döntött, hogy a józsefvárosi nemzetiségi önkormányzatoknak 2018. évben a 2017. évivel azonos összegű működési és feladat ellátásához kapcsolódó, célhoz nem kötött támogatást biztosít. A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat részére nyújtott támogatás összege bruttó 234.000,- Ft, azaz kettőszáz-harminnégyezer forint. A határozati javaslat elfogadásának célja a megnevezett támogatás Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat általi tudomásul vétele, illetve az elnök felkérése a szerződés aláírására.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. tudomásul veszi a települési önkormányzat által 2018. évre nyújtott működési támogatás összegét, mely bruttó 234.000,- Ft, azaz kettőszázharminnégyezer forint,
2. felkéri az elnököt, hogy az 1. pontban foglaltakat a 2018. évi költségvetés tervezésénél vegye figyelembe,
3. felkéri az elnököt az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.

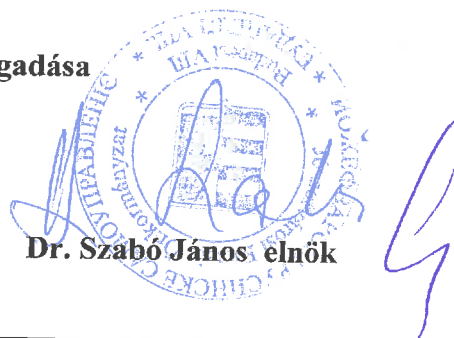
Felelős: Dr. Szabó János elnök

Határidő: 1. pont esetében: 2018. január 30.

2. pont esetében: a 2018. évi költségvetés elfogadása

3. pont esetében: 2018. január 30.

Budapest, 2018. január 19.


Dr. Szabó János elnök

**ELŐTERJESZTŐ: DR. SZABÓ JÁNOS ELNÖK JÓZSEFVÁROSI RUSZIN
ÖNKORMÁNYZAT**
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL:

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

Részvétel a Hodinka Antal emlékkonferencián és koszorúzás

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 30. napján
1. nyilvános rendes ülés 7.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a nyílt rendezvény keretében, a Hodinka Antal Ruszin Értelmiségi Egyesület főszervezésében a fővárosi, valamint több kerületi ruszin nemzetiségi önkormányzat részvételével Hodinka Antal akadémikus születésnapja alkalmával 2018. február 09-én emlékkonferencia lesz., A rendezvény helyszíne: 1067 Budapest, Eötvös u. 10. szám, az emlékkonferencia kezdő időpontja 2018. február 9.-e, du. 14 óra. A rendezvény részét képezi Hodinka Antal emlékének szentelt gyászmise, mely 2018. február 10-én 11 órai kezdettel a Rózsák téri templomban veszi kezdetét, és amelyet a Kerepesi úti temetőben koszorúzás követi 2018. február 10-én 12 órai kezdettel.

Javaslom, hogy hagyományainkhoz híven a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat is csatlakozzon a rendezvényhez, melynek költségeire 30 e Ft keretösszeget javaslok megállapítani az alábbi felosztásban: 6 e Ft-ot koszorú vásárlására, és 12 e Ft-ot reprezentációs költségre és 12 e Ft-ot étel- és italüzemeltetési anyag költségre. A nyílt rendezvény meghirdetésre kerül a Fővárosi Ruszin Önkormányzatnál valamint a józsefvárosi nemzetiségi irodában meghívó és plakát formájában. Forrása 2017. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás szabad költségvetési maradványa.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy


- 1. a Hodinka Antal Ruszin Értelmiségi Egyesület főszervezésében a fővárosi, valamint több kerületi ruszin nemzetiségi önkormányzat részvételével, Hodinka Antal akadémikus születésnapja emlékére, 2018. február 09-én 18 órai kezdettel emlékkonferencián vesz részt. Az emlékkonferencia helyszíne 1067. Budapest, Eötvös u. 10. szám alatt lesz, a rendezvényhez kapcsolódó gyászmise kezdete 2018. február 10-én 11 óra, helyszíne a Rózsák téri templom. A rendezvény a Kerepesi úti temetőben 2017. február 10-én 12 órai kezdettel tartandó koszorúzással zárul.**
- 2. A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a közös rendezvény költségeinek részbeni viselésére 30 e Ft keretösszeget állapít meg, melyből 6 e Ft-ot koszorú vásárlására, és 12 e Ft-ot reprezentációs költségre és 12 e Ft-ot üzemeltetési anyag költségre fordít.**
- 3. a nyílt rendezvény meghirdetésre kerül a Fővárosi Ruszin Önkormányzatnál, valamint a józsefvárosi nemzetiségi irodában meghívó és plakát formájában.**
- 4. forrása a 2018. évi költségvetési maradványon belül a 2017. évi feladatalapú központi költségvetési szabad költségvetési maradványa.**
- 5. felkéri az elnököt, hogy a 2018. évi költségvetés tervezésénél, valamint a 2017. évi költségvetési maradványnál az 1.-2. pontban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Dr. Szabó János elnök
Határidő: 2018. február 28.

Budapest, 2018. január 19.


Dr. Szabó János, elnök



<p>ELŐTERJESZTŐ: DR. SZABÓ JÁNOS ELNÖK JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ PÉNZÜGYI FEDEZETET <u>IGÉNYEL</u>/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS: JOGI KONTROLL: <i>ok</i></p>	
--	---

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

Részvétel a 11. Ruszin batyus bálon

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 30. napján

1. nyilvános rendes ülés 8.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy 2018. február hónapban, a 11. Ruszin Batyus Bálon vegyünk részt. A bál több kerületi, valamint fővárosi ruszin nemzetiségi önkormányzat közös rendezvénye. A reprezentációs költségekre 10 e Ft-ot és élelmiszer üzemeltetési anyag költségére 40 e Ft-ot javaslok megállapítani. A nyílt rendezvény meghirdetésre kerül a józsefvárosi nemzetiségi irodában, a III., VI., XI., XIII., XVII., XXI. kerületi valamint a Fővárosi Ruszin Önkormányzatnál plakát és meghívó formájában. Forrása 2017 évi feladatlapú központi támogatás. költségvetési maradványa

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

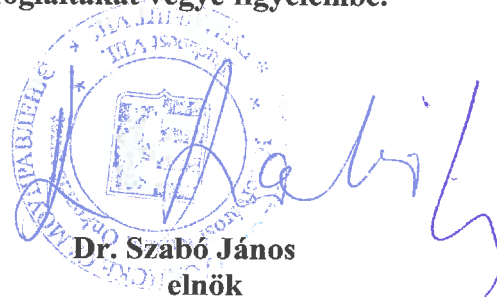
A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. a III., VI., XI., XIII., XVII., XXI. kerületi, valamint a Fővárosi Ruszin Önkormányzattal közösen rendezi meg 2018. február hónapban a 11. Ruszin Batyus Bált, a rendezvény költségeit 50 e Ft-ban állapítja meg (10 reprezentációs költség, és 40 e Ft üzemeltetési anyag költség).**
- 2. a nyílt rendezvény meghirdetésre kerül a Józsefvárosi nemzetiségi irodában, a III., VI., XI., XIII., XVII., XXI. kerületi, valamint a Fővárosi Ruszin Önkormányzatnál plakát és meghívó formájában.**
- 3. forrása 2018. évi költségvetési maradványon belül a 2017. évi feladatlapú központi költségvetési szabad költségvetési maradványa.**
- 4. felkéri az elnököt, hogy a 2018. évi költségvetés tervezésénél, valamint a 2017. évi költségvetési maradványnál az 1.-2. pontban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Dr. Szabó János elnök

Határidő: 2018. február 28.

Budapest, 2018. január 19.


Dr. Szabó János
elnök

ELŐTERJESZTŐ: DR. SZABÓ JÁNOS ELNÖK JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL:

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

Prichogyko Natália képzőművészeti kiállítás megnyitója

Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 30. napján

1. nyilvános rendes ülés 9.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2018 február 4-én 15.00 órai kezdettel a Magyarok házában (1052 Budapest, Semmelweis u.3.) kerül megrendezésre Prichogyko Natália képzőművész kiállítása, melynek megnyitója a Fővárosi Ruszin Önkormányzat és több kerületi ruszin önkormányzat – köztük javaslatom szerint a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat -, valamint a Váci Ruszin Önkormányzat közös szervezésében kerül megtartásra.

Javaslom, hogy a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a rendezvény költségeihez 20 e Ft-tal járuljon hozzá, melyből 10 e Ft reprezentációs költség, és 10 e Ft üzemeltetési anyag költsége. A nyílt rendezvény a Fővárosi Ruszin Önkormányzatnál és több kerületi ruszin önkormányzatnál, Váci Ruszin Önkormányzatnál valamint a Józsefvárosi Nemzetiségi Irodában elhelyezett plakát formájában kerül meghirdetésre.

Forrása 2017. évi költségvetési maradványon belül a 2017. évi feladatalapú központi költségvetési szabad költségvetési maradványa.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat


A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. 2018. február 4-én 15:00 órai kezdettel a Magyarok házában (1052 Budapest, Semmelweis u. 3. szám alatt) kerül megrendezésre Prichogyko Natália képzőművészeti kiállítás megnyitója, a Fővárosi Ruszin Önkormányzat és több kerületi ruszin önkormányzat, a Váci Ruszin Önkormányzat, valamint a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat közös szervezésében.**
- 2. A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a rendezvény költségeihez 20 e Ft-tal járul hozzá, melyből 10 e Ft reprezentációs költség és 10 e Ft üzemeltetési anyag költsége.**
- 3. A nyílt rendezvény a Fővárosi Ruszin Önkormányzatnál és több kerületi ruszin önkormányzatnál, a Váci Ruszin Önkormányzatnál, valamint a Józsefvárosi Nemzetiségi Irodában elhelyezett plakát formájában kerül meghirdetésre.**
- 4. Forrása a 2018. évi költségvetési maradványon belül a 2017. évi feladatalapú központi költségvetési szabad költségvetési maradványa.**
- 5. felkéri az elnököt, hogy a 2018. évi költségvetés tervezésénél, valamint a 2017. évi költségvetési maradványnál az 1.-2. pontban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Dr. Szabó János elnök
Határidő: 2018. február 28.

Budapest, 2018. január 19.


Dr. Szabó János elnök

ELŐTERJESZTŐ: DR. SZABÓ JÁNOS ELNÖK JÓZSEFVÁROSI RUSZIN
ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL: 

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

MEGHÍVÓ

a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete

2018. január 30. (kedd) 15:30 órai kezdettel tartandó

1. nyilvános rendes testületi ülésére

Helyszín: 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1./b Nemzetiségi Önkormányzatok irodája

- 1. Együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
- 2. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
- 3. 2017. évi működési központi költségvetési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
- 4. 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
- 5. 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
- 6. A települési önkormányzat által nyújtott 2018. évi támogatás tudomásul vétele**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
- 7. Részvétel a Hodinka Antal emlékkonferencián és koszorúzás**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
- 8. Részvétel a 10. Ruszin batyus bálon**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)
- 9. Prichogyko Natália képzőművészeti kiállítás megnyitója**
Előterjesztő: Dr. Szabó János (írásbeli előterjesztés)

Budapest, 2018. január 19.

Üdvözlettel:

Dr. Szabó János
elnök s.k.

Együttműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (a továbbiakban: helyi önkormányzat)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
adószám: 15735715-2-42
törzsszám: 735715
statisztikai szám: 15735715-8411-321-01
bankszámlaszám: 10403387-00028570-00000000
képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester

másrészről a **Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat** (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
működési hely: 1082 Budapest, Vajdahunyad u. 1/b
adószám: 16924217-1-42
törzsszám: 679176
statisztikai szám: 16924217-8411-371-01
bankszámlaszám: 10403387-00028605-00000009
képviseli: dr. Szabó János elnök

között (a továbbiakban együttesen: Felek) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 80. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.), a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) vonatkozó rendelkezéseire, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

I. Preambulum

1. A helyi önkormányzat jelen együttműködési megállapodás (a továbbiakban: megállapodás) keretében a nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja a nemzetiségi önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról, ezzel segíti a nemzetiségi jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott nemzetiségi közügyek és célok megvalósítását. Jelen megállapodásban a Felek ezen feladatok részletes szabályait határozzák meg.
2. A tárgyi évre vonatkozóan a helyi önkormányzat költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett – önként vállalt feladatként – a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében működési hozzájárulásként pénzügyi támogatást biztosíthat, amelyről támogatottat elszámolási, míg támogatót ellenőrzési kötelezettség terheli. A helyi önkormányzat által a nemzetiségi önkormányzat részére működési hozzájárulásként nyújtható támogatási összegről támogatási szerződést kell kötni. A támogatás felhasználása során a nemzetiségi önkormányzat a költséghatékonyság és költségtakarékosság elve szerint köteles eljárni.
3. A helyi önkormányzat által nyújtott működési hozzájárulás tekintetében Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi közügyeinek ellátása céljából támogatást adhat külső szervezeteknek, intézményeknek azzal, hogy
 - a. ebben az esetben is a józsefvárosi ruszin nemzetiségi polgároknak részesülniük kell a támogatott külső szerv által végzett tevékenység eredményeiből,
 - b. elszámolási és beszámolási kötelezettség mind a támogatott külső szervezeteket, intézményeket, mind a nemzetiségi önkormányzatot terheli. A nemzetiségi önkormányzat elnöke köteles a külső szerv részéről a nemzetiségi önkormányzathoz benyújtott kérelmének

elfogadása után – a továbbadott támogatás felhasználásáról szóló – elszámolási dokumentációt, valamint a támogatási cél megvalósulásáról szóló saját nyilatkozatát a benyújtást követő leghamarabb, de legkésőbb 30 napon belül a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) pénzügyi feladatait ellátó szervezeti egysége (továbbiakban: pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység) részére átadni.

4. A helyi önkormányzat által nyújtott működési hozzájárulás tekintetében Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat elnöke köteles tárgyévét követő január 31. napjáig írásban beszámolni a működési támogatás felhasználásáról. A Hivatal a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységen keresztül köteles a működési támogatás felhasználását ellenőrizni, amelyhez jogosult minden adatot, bizonylatot bekérni, valamint jogosult az elszámolás kiegészítését kérni.
5. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat kötelező és önként vállalt közfeladatainak ellátását szolgáló rendezvények megtartását – költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett – a mindenkori költségvetésében elkülönített forrásból pályázat útján vagy egyedi kérelem alapján, támogatási szerződés kötése mellett támogathatja, amelyről a támogatottat elszámolási kötelezettség terheli.
6. A nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatai ellátásáról – az elnök közreműködésével – a vonatkozó jogszabályokban, valamint a helyi szabályozásokban, és utasításokban foglaltak szerint a Hivatal gondoskodik.
7. A nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodásának rendjét – a számviteli jogszabályok és az Ávr., valamint a Bkr. vonatkozó rendelkezései szerinti - szabályzatokban rendezi, amelyeket a jegyző és a nemzetiségi önkormányzat elnöke hagy jóvá.
8. A támogatások felhasználásával kapcsolatban a Hivatal bármikor jogosult ellenőrzést végezni.

II. A nemzetiségi önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételei, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása

1. Felek rögzítik, hogy a helyi önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi közügyeinek ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát. A nemzetiségi önkormányzatnak az irodai munka során felmerült működési költségeit a helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésének terhére – viseli.
2. Felek megállapodnak, hogy a nemzetiségi önkormányzatnak az ingyenes helyiséghasználattal, a helyiség infrastruktúrájával kapcsolatban felmerülő rezsiköltségeit, valamint karbantartási és fenntartási költségeit a helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésének terhére – viseli, amelyek az alábbiak:
 - a. a villamos energia, meleg víz, fűtés díja, valamint a víz-és csatornadíj, a közös költség, továbbá a szemétszállítási és kéményseprő díj;
 - b. a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges eszközök karbantartási díja, az internet hozzáférési lehetőség költségeinek biztosítása, valamint a nemzetiségi önkormányzati ügyekkel foglalkozó ügyintéző által igénybevett telefon szolgáltatásának díja, kivéve a nemzetiségi önkormányzat testületi tagjainak és tisztségviselőinek telefonhasználatából eredő költségeit.
3. A helyi önkormányzat a II.1. pontban foglaltak megvalósulása érdekében a Budapest VIII. kerület, Vajdahunyad u. 1./b, szám (hrs.: 35604/A/3) alatt található 145,5 m² alapterületű irodahelyiséget ingyenesen a józsefvárosi bolgár, görög, lengyel, örmény, román, ruszin, szlovák, szerb, ukrán,

német nemzetiségi önkormányzatok közös használatba adja azzal, hogy a helyiségeket úgy kell elosztani, hogy minden nemzetiségi önkormányzat számára munkaállomás biztosított legyen. A fentiekben megjelölt ingatlan több részből álló helyiségcsoport, amely 4 irodahelyiségből, közlekedőből, galériából, mosdóból áll. A vagyontaszteri adatbázis alapján az ingatlan forgalmi értéke bruttó 10.152 e Ft.

A nemzetiségi önkormányzat tudomásul veszi, hogy az irodahelyiség használata a Józsefvárosi Szerb Önkormányzattal, és a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzattal közösen történik. A nemzetiségi önkormányzat használati jogának gyakorlásával a többi irodahelyiség használatára jogosult nemzetiségi önkormányzatok munkáját nem akadályozhatja.

4. Az irodahelyiség vonatkozásában a nemzetiségi önkormányzat részére kizárólagosan, valamint a többi nemzetiségi önkormányzattal közös használatba átadott tárgyi és technikai eszközök leltár szerinti nyilvántartása jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi. A nemzetiségi önkormányzat a leltár szerint nyilvántartott eszközöket és helyiséget kizárólag alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával köteles kezelni, a használat jogát a helyi önkormányzat érdekeit figyelembe véve gyakorolhatja. Az ingóságok használati jogát másra nem ruházhatja át. A helyi önkormányzat a használatba adott bármely ingóságot - a leltár szerinti nyilvántartáson történő átvezetés mellett - bármikor indoklás nélkül visszaveheti, visszavonhatja, módosíthatja azzal, hogy e joga gyakorlása során nem veszélyeztetheti a nemzetiségi önkormányzat feladatellátását.

A helyiséget a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátásához hétköznaponként reggel 8 órától 20 óráig használhatja. Az e pontban megjelölt időrenden túl történő helyiséghasználatra előzetes írásbeli kérelem alapján a Hivatal jegyzőjének írásbeli engedélye alapján van mód. Az írásbeli kérelemben meg kell jelölni a célt és az okot, amely miatt szükséges a szokásos helyiség használattól eltérő időszakban történő bent tartózkodás. Az eltérő időpontú helyiséghasználat állandó vagy eseti jelleggel adható. Indokolt kérelemre a helyiség eltérő használata állandó jelleggel is biztosítható. Az állandó jelleggel biztosított eltérő helyiséghasználat indokoltságát a jelen együttműködési megállapodás felülvizsgálatával egyidejűleg meg kell vizsgálni, és amennyiben arra a továbbiakban már nincs szükség, az engedélyt vissza kell vonni.

A nemzetiségi önkormányzat az ingyenes helyiséghasználat jogát másra nem ruházhatja át. Az ingyenes használatba adott irodahelyiségen felújítást, átalakítást, bármilyen változtatást eszközölni csak tulajdonosi döntéssel lehet.

Felek rögzítik, hogy az ingyenesen használatba adott irodahelyiséget magáncélú használatra igénybe venni nem jogosult sem a nemzetiségi önkormányzat, sem annak bármely tagja. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat, vagy annak tagja az e pontban foglaltaktól eltér, úgy köteles a helyi önkormányzat írásbeli felszólítására a magáncélú használatot haladéktalanul megszüntetni, valamint e magán célú használatból eredő költségeket a helyi önkormányzat részére megtéríteni.

A nemzetiségi önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az ingyenesen használatba adott irodahelyiséget a rendeltetésszerű használattól eltérően veszi igénybe, azt nem, vagy részben nem a nemzetiségi feladatok ellátásához veszi igénybe, vagy azt a más nemzetiségi önkormányzat érdekeit figyelmen kívül hagyva használja, úgy a helyi önkormányzat által önként vállalt feladatként a nemzetiségi önkormányzatok részére nyújtott nemzetiségi önkormányzati támogatási rendszerből kizárható.

A nemzetiségi önkormányzatnak az átadott vagyonnal kapcsolatban a többi nemzetiségi önkormányzattal egyetemleges elszámolási, visszaszolgáltatási és kártérítési kötelezettsége áll fenn.

Az ingyenesen használatba adott irodahelyiség kulcsát a nemzetiségi önkormányzat képviselője a Hivatal portáján veheti fel, és ott köteles leadni az irodahelyiség elhagyásakor. A nemzetiségi önkormányzat nem jogosult saját kulcs használatára.

5. A helyi önkormányzat vállalja, hogy a Hivatal belső ellátási feladatokat ellátó szervezeti egység (továbbiakban: belső ellátási feladatokat ellátó szervezeti egység) vezetője felé benyújtott igénybejelentés alapján - a nemzetiségi önkormányzat feladatellátása során jelentkező szükséges mértékig - a Hivatal által biztosított elhasználandó, leselejtezett eszközök cseréjét, karbantartását, továbbá vállalja a nemzetiségi feladatellátáshoz szükséges irodaszerek folyamatos biztosítását.
6. A nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére bocsátott eszközök számviteli nyilvántartásáért a Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője, míg leltár szerinti hiánytalan állapotáért a nemzetiségi önkormányzat elnöke felel.
7. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat nagyobb szabású rendezvényeinek, programjainak megvalósításához
 - a) a Hivatal helyiségét – amennyiben ez a Hivatal, illetve a helyi önkormányzat egyéb közfeladatainak ellátását nem akadályozza – ideiglenesen, ingyenesen rendelkezésre bocsáthatja, azzal, hogy az erre irányuló kérelmet legalább 15 nappal a kért időpont előtt el kell juttatni a Hivatal jegyzőjéhez.
 - b) a helyi önkormányzat valamennyi költségvetési szervének, gazdasági társaságainak közreműködését, segítségét kérheti, amennyiben ez az érintett szerveknek többletköltséggel nem jár.
8. A nemzetiségi önkormányzat postaköltségét a helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésének terhére – viseli.
9. A helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésének terhére – igény és előzetes írásbeli bejelentés alapján biztosítja a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítását, továbbá szükség esetén tolmács alkalmazását.
10. A helyi önkormányzat jelen megállapodásban meghatározott költségeket a Hivatal költségvetésén belül tervezi meg: a nemzetiségi önkormányzatok működtetése költségvetési címen, és a hivatal működtetése költségvetési címen, továbbá az Önkormányzat költségvetésében a Polgármesteri Hivatal és nemzetiségi önkormányzatok épületeinek takarítása címen.
11. Felek rögzítik, hogy a helyi önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges alapvető személyi feltételeket oly módon, hogy a nemzetiségi önkormányzat működéséhez kapcsolódó adminisztratív feladatokat a Hivatallal jogviszonyban álló személy, illetve a Hivatal jegyzőjén keresztül a szervezési és ügyviteli, törvényességi, pénzügyi, ellenőrzési és a belső ellátási feladatokat ellátó szervezeti egységei látják el. A nemzetiségi önkormányzat az adminisztrációs, a pénzügyi, és a jogi közreműködéshez, a képviselő-testületi ülések előkészítéséhez köteles megfelelő időt biztosítani a hivatali apparátus részére, és köteles betartani a saját szervezeti és működési szabályzatában írt határidőket. Tudomásul veszi, hogy a képviselő-testületi üléseit, azok előkészítését, az ülésekhez kapcsolódó utólagos adminisztrációs feladatok elvégzését, pénzügyi elszámolásait a Hivatal jegyzője által meghatározott munkarend betartásával kell tervezni és teljesíteni.
12. A Hivatallal jogviszonyban álló személy(ek) adminisztratív feladatai különösen:
 - a. a testületi ülések előkészítésével kapcsolatos feladatok, részvétel az üléseken, az ülések jegyzőkönyvezése,
 - b. a nemzetiségi önkormányzat elnökének, vagy tagjának információi alapján írásbeli előterjesztések, döntések előkészítése, meghívók, forgatókönyvek elkészítése
 - c. a beterjesztésre alkalmasság vizsgálatának keretében a jegyzőkönyvek, és az előterjesztések előzetes megküldése a nemzetiségek törvényességi és pénzügyi feladatait ellátó, hivatali szervezeti egységek, és a nemzetiségi referens részére,

- d. a kormányhivatal törvényességi észrevételeinek továbbítása a jegyző és a nemzetiségi önkormányzat elnöke felé,
 - e. a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó (pl. jegyzőkönyvek) nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatok ellátása,
 - f. a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása,
 - g. gazdasági feladatok (ellátmányok, előlegek kérelmének elkészítése, elszámolásokban részvétel),
 - h. a nemzetiségi önkormányzat elnökének felhatalmazása alapján a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás elektronikus rendszer használata.
13. Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat ülésein - beleértve a zárt ülést is - a jegyző vagy a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein, és jelzi, amennyiben törvénytétést észlel.

III. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésével, gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása

1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésével és gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal pénzügyi feladatok ellátó szervezeti egysége látja el az alábbiak szerint:
 - a) a költségvetésről, átmeneti gazdálkodásról szóló határozat, a költségvetés tervezés, annak évközi módosításának előkészítése, az elemi költségvetés elkészítése,
 - b) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatainak nyilvántartása, az éves gazdálkodás és döntések során amennyiben szükséges, a nemzetiségi önkormányzat figyelmének felhívása a költségvetés módosítására,
 - c) a nemzetiségi önkormányzat költségvetését megalkotó határozatban foglaltak szerint a költségvetés, a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül a Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásával kapcsolatos feladatok ellátása,
 - d) a számviteli szabályok szerint a számviteli-pénzügyi nyilvántartások vezetése, a számviteli-pénzügyi ellenőrzések ellátása, az utalványrendeletek kiállítása, a gazdasági vezető által kijelölt személy által az érvényesítési feladatok ellátása,
 - e) költségvetési fedezet igazolással egyidejűleg a kötelezettségvállalás nyilvántartásba vétele,
 - f) a kifizetések teljesítése pénztári vagy banki átutalással,
 - g) időközi, negyedéves költségvetési jelentések, mérlegjelentések, költségvetési beszámoló és mérleg készítése a jogszabályban megadott határidő betartásával, a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül a Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásával,
 - h) a zárszámadás számszaki és a szöveges beszámoló számszaki részének elkészítéséhez segítség nyújtás,
 - i) banki és törzsadattári ügyintézéshez kapcsolódó feladatok ellátása (bankszámla-szerződés módosítása, változások bejelentése),
 - j) ÁFA-bevallások, Szja bevallások készítése, ÁFA körbe való bejelentés,
 - k) támogatásonként (központi költségvetésből, települési önkormányzattól, pályázatokból) a bevételek és azok terhére hozott döntések, valamint a felhasználások analitikus nyilvántartása),
 - l) támogatások felhasználásának pénzügyi elszámolásához segítségnyújtás (kimutatások elkészítése),
 - m) pénzügyi, számviteli szabályzatok aktualizálása,
 - n) elemi költségvetés, és költségvetési beszámoló honlapra történő feltétele érdekében intézkedés.

IV. A nemzetiségi önkormányzat költségvetése

1. A jegyző a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység útján az államháztartásról szóló jogszabályok rendelkezéseire figyelemmel a költségvetési törvényből adódó részletes információk, valamint a nemzetiségi önkormányzat elnökének közreműködése és adatszolgáltatása alapján határidőben előkészíti a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét, amelyet megküld a nemzetiségi önkormányzat elnökének.
2. A nemzetiségi önkormányzat a költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának az irányadó jogszabályban meghatározott szerkezet, tartalom szerint kell tartalmaznia az előirányzatokat.
3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatát, elemi költségvetését, átmeneti gazdálkodásról szóló határozatát az elnök - annak elfogadását követő három munkanapon belül - írásban megküldi a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységnek.
4. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatainak változtatására irányuló előterjesztést a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység közreműködésével készíti elő.
5. Az előirányzatok módosításáról a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete - költségvetési határozatát módosító - határozattal dönt. E határozat egy példányát, valamint az előirányzat-módosítás részletezését (az előirányzat-nyilvántartáson történő átvezetés céljából) a nemzetiségi önkormányzat elnöke a döntést követő 3 napon belül juttatja el a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységhez.
6. A helyi önkormányzat, valamint a Hivatal a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.
7. A nemzetiségi önkormányzati gazdálkodás biztonságáért a testület, a szabályszerűségéért az elnök felel.

V. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének végrehajtása

1. Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat önállóan dönt saját költségvetési előirányzatainak felhasználásáról. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési, pénzügyi gazdálkodásának végrehajtása során a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységen keresztül az esedékes kifizetéseket a nemzetiségi önkormányzat forrásai terhére készpénz, valamint átutalás formájában teljesíti a költségvetésében meghatározott előirányzatok, alapján.
2. A jegyző a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységen keresztül látja el - a nemzetiségi önkormányzat elnökének közreműködése és információi alapján - a nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartási adatainak törzskönyvi nyilvántartásban szükséges módosításával, az adószám igénylésével kapcsolatos teendőket. A nemzetiségi önkormányzat tekintetében az adószám igénylése, valamint a törzskönyvi nyilvántartásban szükséges módosítások átvezettetése a megalakulást követően megtörtént. A nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számlával rendelkezik.
3. A nemzetiségi önkormányzat a Költségvetési Gazdálkodási Rendszerhez a Magyar Államkincstáron keresztül a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység közreműködésével az alábbiak szerint kapcsolódik:
 - a. Információs szolgáltatással az elemi költségvetésről: éves költségvetéséről annak elfogadását követően adatot szolgáltat a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül a Magyar Államkincstárnak.

- b. Időközi költségvetési jelentéssel: a költségvetése végrehajtása során lebonyolított pénzforgalmával összefüggésben eleget tesz a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül az adatszolgáltatási kötelezettségének.
 - c. Időközi mérlegjelentéssel: a költségvetése végrehajtásával összefüggésben a mérlegjelentéseket összeállítja és biztosítja az adatokat a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül.
 - d. Költségvetési beszámoló készítési kötelezettséggel: költségvetésének végrehajtásával, gazdálkodásával összefüggésben eleget tesz a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül a Magyar Államkincstár felé irányuló adatszolgáltatási kötelezettségének.
4. A nemzetiségi önkormányzat költségvetést érintő határozatának elkészítését valamint az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a Hivatal jegyzőjén keresztül a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység a felelős.

VI. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos beszámolási kötelezettség

1. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának éves alakulásáról a zárszámadás keretében számol be. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának éves alakulásáról szóló zárszámadási előterjesztés és a határozat tervezetét a jegyzőn keresztül a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység készíti elő, melyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke a képviselő-testület elé terjeszt úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.
2. A nemzetiségi önkormányzat az éves költségvetési beszámoló alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon zárszámadási határozattal dönt.

VII. A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos hatáskörök

1. A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos részletes hatásköröket, és a pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését a nemzetiségi önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának mellékletét képező, a nemzetiségi önkormányzat elnöke, valamint a jegyző által kiadott közös utasítás rendezi.
2. A nemzetiségi önkormányzat fizetési számlát kizárólag a helyi önkormányzat számláit vezető pénzügyintézetnél nyithat, vezethet.
3. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a nemzetiségi önkormányzat forrásai terhére a nemzetiségi önkormányzat fizetési számláján bonyolítja.
4. A helyi önkormányzat által adott támogatás folyósítása a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat közötti szerződésben foglaltak szerint történik. A támogatás elsődlegesen a nemzetiségi önkormányzat működési és működéshez kapcsolódó beruházási (éven túl elhasználódó eszközök beszerzése) költségeinek fedezetét biztosítja. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzat által folyósított támogatást külső szervezetnek (pl.: társadalmi szervezetek, alapítványok, természetes személyek részére, stb.) nyújtott pénzeszköz átadás céljára használja fel, a nemzetiségi önkormányzat köteles a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint a hatályos önkormányzati költségvetési rendelet szerint eljárni. A nemzetiségi önkormányzat a támogatott cél megvalósulásáról szóló elszámolás elfogadásáról a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységet írásban köteles tájékoztatni.

5. A központi költségvetési támogatási/pályázati igény benyújtására a nemzetiségi önkormányzat jogosult, annak elmulasztásáért a helyi önkormányzat és a Hivatal felelősséget nem vállal.
6. A helyi önkormányzat köteles a nemzetiségi önkormányzat részére elektronikus felületet (honlap) biztosítani annak érdekében, hogy a nemzetiségi önkormányzat eleget teheszen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének. Jelen pontban meghatározott feladat ellátásáért – a II. fejezet 11. pontjában meghatározott ügyintéző adatszolgáltatása alapján – a Hivatal szervezési feladatait ellátó szervezeti egység vezetője a felelős.
7. A nemzetiségi önkormányzati választások évében a nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére álló önkormányzati forrásból biztosított előirányzatok felhasználására, az előirányzatok terhére kötelezettségek vállalására naptári éven belül a nemzetiségi önkormányzati választások időpontjához igazítottan, időarányos ütemezés szerint kerülhet sor.
8. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti, az adatszolgáltatás során közölt adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Hivatal jegyzőjén keresztül az adatszolgáltatási feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője és a nemzetiségi önkormányzat elnöke együttesen felel.

VIII. Összeférhetlenségi szabályok

1. A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
2. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
3. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el. A pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról belső szabályzataikban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

IX. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

1. A nemzetiségi önkormányzat belső kontrollrendszerének kialakításánál figyelembe kell venni a Bkr. előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat. A belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős, a nemzetiségi önkormányzat elnökének észrevételezési jogkörének figyelembe vételével.
2. A Hivatal kockázatkezelési és szabálytalansági felelőse biztosítja a nemzetiségi önkormányzat kockázatkezelését, szabálytalansági eljárások lefolytatását a kiadott szabályozások alapján.
3. A Hivatal hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában gazdasági vezetőként kijelölt személy a nemzetiségi önkormányzat gazdasági vezetője is.
4. A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését a Hivatal belső ellenőrzési feladatait ellátó szervezeti egysége végzi. A belső ellenőrzési eljárási rendet a Bkr. és a belső ellenőrzési vezető által készített belső ellenőrzési kézikönyv szabályozza.
5. A nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a jegyző hagyja jóvá, amelyet tájékoztatásul megküld a nemzetiségi önkormányzat elnökének a jóváhagyásra vonatkozó jogszabályi határidőt követően 5 napon belül

6. A nemzetiségi önkormányzatokat érintő külső ellenőrzések nyilvántartását a belső ellenőrzési feladatokat ellátó szervezeti egység végzi az elnök tájékoztatása alapján.

X. Záró rendelkezések

1. Jelen megállapodás annak aláírása napján lép hatályba és határozatlan időre szól. Ezzel egyidejűleg a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között jelen megállapodást megelőzően létrejött együttműködési megállapodás, valamint helyiséghasználati és fenntartási szerződés a közös felülvizsgálat és azok egyesítése eredményeként – jelen megállapodás hatályba lépésével – hatályát veszti.
2. Felek rögzítik, hogy amennyiben a nemzetiségi önkormányzat a jelen együttműködési megállapodást 2018. február 28. napjáig nem írja alá, vagy az abban foglaltakat nem teljesíti abban az esetben a helyi önkormányzat által – önként vállalt feladatként – biztosított támogatásban nem részesül.
3. A helyi önkormányzat az éves költségvetése tervezése során e megállapodás rendelkezéseire figyelemmel köteles eljárni, és biztosítani a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeit.
4. Felek megállapodnak abban, hogy a gyakorlatban felmerülő egyéb feladatmegvalósítások során a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével járnak el, kölcsönösen segítve egymás munkáját.
5. Felek megállapodnak továbbá, hogy az együttműködési megállapodást évente legkésőbb január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják, és szükség esetén azt módosítják.
6. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Áht., Ávr., Bkr., Mötv., Nekt. rendelkezései, valamint az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, illetve az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
7. Jelen megállapodást, amely 9 oldalon 6 eredeti példányban magyar nyelven készült, Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Melléklet: Tárgyi eszközök nyilvántartása, leltára

Budapest, 2018.

.....
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviseli:
dr. Kocsis Máté
polgármester

.....
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
képviseli:
Dr Szabó János
elnök

Fedezet:
Dátum: Budapest, 2018.

Pénzügyileg ellenjegyzem

.....
Páris Gyuláné
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:
Danada-Rimán Edina
jegyző
nevében és megbízásából:

dr. Mészár Erika
aljegyző

8.1. Felhasználói leltári részletező

Cikkszám: -

Felhasználó: 120 - 120

Cikkszám	Megnevezés	Raktárcód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13128-9-09023	Monitor DTK M177TD 17 "IV/1323/06	120	Nemzetiségi Önkormányzatok	IV/1323/06M	1 DB
Összesen:	13128-9-09023	Monitor DTK M177TD 17 "IV/1323/06			1 DB
13128-9-09098	VGA ASUS 69600XT/TVD 128mb TV out (120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13128-9-09098	VGA ASUS 69600XT/TVD 128mb TV out CHIPE			1 DB
13128-9-09158	Scanner (Canon Lide 25)	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13128-9-09158	Scanner (Canon Lide 25)			1 DB
13128-9-09254	Számítógép Comód officeIV/1491/09C	120	Nemzetiségi Önkormányzatok	IV/1491/09C	1 DB
Összesen:	13128-9-09254	Számítógép Comód officeIV/1491/09C			1 DB
13138-2-02002	íróasztal	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		8 DB
Összesen:	13138-2-02002	íróasztal			8 DB
13138-2-02003	Gépiróasztal	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02003	Gépiróasztal			1 DB
13138-2-02004	Asztal vegyes	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02004	Asztal vegyes			1 DB
13138-2-02005	Asztal tárgyaló	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		5 DB
Összesen:	13138-2-02005	Asztal tárgyaló			5 DB
13138-2-02007	Állvány, polc	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
Összesen:	13138-2-02007	Állvány, polc			2 DB
13138-2-02010	Csillár vegyes	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		9 DB
Összesen:	13138-2-02010	Csillár vegyes			9 DB
13138-2-02013	Állófogas	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		5 DB
Összesen:	13138-2-02013	Állófogas			5 DB
13138-2-02017	Forgószék	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		3 DB
Összesen:	13138-2-02017	Forgószék			3 DB
13138-2-02024	Lámpa vegyes	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
Összesen:	13138-2-02024	Lámpa vegyes			2 DB
13138-2-02032	Szekrény 2 ajtós magas	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		5 DB
Összesen:	13138-2-02032	Szekrény 2 ajtós magas			5 DB

8.1. Felhasználói leltári részletező

Cikkszám: -
Felhasználó: 120 - 120

Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13138-2-02035	Szekrény alacsony zárható 1 polcos	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
Összesen:	13138-2-02035 Szekrény alacsony zárható 1 polcos				2 DB
13138-2-02040	Szekrény vegyes	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02040 Szekrény vegyes				1 DB
13138-2-02042	Szekrény kicsi álló	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		7 DB
Összesen:	13138-2-02042 Szekrény kicsi álló				7 DB
13138-2-02050	Szék vegyes	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		32 DB
Összesen:	13138-2-02050 Szék vegyes				32 DB
13138-2-02069	Szekrény alsó-felső 2 ajtós	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		9 DB
Összesen:	13138-2-02069 Szekrény alsó-felső 2 ajtós				9 DB
13138-2-02071	Számítógépasztal	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		3 DB
Összesen:	13138-2-02071 Számítógépasztal				3 DB
13138-2-02075	Szekrény konyhai mosogató	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02075 Szekrény konyhai mosogató				1 DB
13138-2-02087	Görgös konténer	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02087 Görgös konténer				1 DB
13138-2-02132	Szekrény 2 ajtós alacsony	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
Összesen:	13138-2-02132 Szekrény 2 ajtós alacsony				2 DB
13138-2-02159	Asztali lámpa	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02159 Asztali lámpa				1 DB
13138-2-02240	Szekrény 1 ajtós alacsony	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02240 Szekrény 1 ajtós alacsony				1 DB
13138-2-02258	Lámpa körfénycsőes	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02258 Lámpa körfénycsőes				1 DB
13138-2-02363	Hűtőszekrény Zanussi	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02363 Hűtőszekrény Zanussi				1 DB
13138-2-02408	Fémpolc100X185X40 cm	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		3 DB
Összesen:	13138-2-02408 Fémpolc100X185X40 cm				3 DB

8.1. Felhasználói leltári részletező

Cikkszám: -
Felhasználó: 120 - 120

Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13138-2-02442	Szekrény 10 ajtós fakkos	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-2-02442 <i>Szekrény 10 ajtós fakkos</i>				1 DB
13138-20575	Szekrény 2 ajtós	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
<i>Összesen:</i>	13138-20575 <i>Szekrény 2 ajtós</i>				2 DB
13138-3-03168	Mikrohullámú sütő	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-3-03168 <i>Mikrohullámú sütő</i>				1 DB
13138-5-05003	Függöny nylon	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		9 DB
<i>Összesen:</i>	13138-5-05003 <i>Függöny nylon</i>				9 DB
13138-5-05070	Függöny	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-5-05070 <i>Függöny</i>				1 DB
13138-7-07029	Függönytartó rúd	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-7-07029 <i>Függönytartó rúd</i>				1 DB
13138-7-07037	Pénzkazetta	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-7-07037 <i>Pénzkazetta</i>				1 DB
13138-7-07098	Poroltó kész.	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
<i>Összesen:</i>	13138-7-07098 <i>Poroltó kész.</i>				2 DB
13138-8-08035	Spirálozó gép	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-8-08035 <i>Spirálozó gép</i>				1 DB
13138-8-08072	Számológép SHARP 2607 SHARP 2607	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-8-08072 <i>Számológép SHARP 2607 SHARP 2607</i>				1 DB
13138-8-08277	DVD Író Lg 4163B OEM	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-8-08277 <i>DVD Író Lg 4163B OEM</i>				1 DB
13138-8-08282	Papírvágógép	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-8-08282 <i>Papírvágógép</i>				1 DB
13138-8-08295	Iratmegsemmisítő	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-8-08295 <i>Iratmegsemmisítő</i>				1 DB
13138-8-08299	Telefax	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-8-08299 <i>Telefax</i>				1 DB

Tárgyi eszközök listája tartozékokkal

Azonosító	Megnevezés	Főkönyv.	Felh. vagy szem. kódja és neve	Üh. éve	Gyártási / helyrajzi szám	Bruttó érték	Értécsökkenés	Nettó érték
000190-111932	Telefondíj számláló (installálással)	1119	Nemzetiségi Önkormányzatok	2004.11.10		96 250	96 250	0
000573-1311922	Fém irattartó 6 fiókos	13139	Nemzetiségi Önkormányzatok			198 330	198 330	0
000680-1311922	Tárgyalóasztal fekete 2 db	13139	Nemzetiségi Önkormányzatok			22 699	22 699	0
001180-1311912	Nyomtató HP LJ 1100	13129	Nemzetiségi Önkormányzatok	2000.12.15	IV/605/00	144 220	144 220	0
001548-1311912	Nyomtató HP LASERJET 1200	13129	Nemzetiségi Önkormányzatok	2002.01.23	IV/679/01	122 445	122 445	0
002008-1311922	Kamera rendszer kiépítése	13139	Nemzetiségi Önkormányzatok	2004.04.21		391 375	391 375	0
002176-1311912	FSC monitor	13129	Nemzetiségi Önkormányzatok	2004.12.21	YEBA740150	111 513	111 513	0
002639-131112	Fénymásológép Sharp Ar-5516NG	13129	Nemzetiségi Önkormányzatok	2010.06.24		429 125	429 125	0
Összesen: 8 db						1 515 957	1 515 957	0

Beállított szűrési feltételek:

Minden nem törölt eszköz

(120 - Nemzetiségi Önkormányzatok) adott felhasználónál lévő eszközök

8.1. Felhasználói leltári részletező

Cikkszám: -

Felhasználó: 011_ - 011_

Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13128-09932	Lenovo IdeaPad (Notebook B50-80 15,6)	011_	Ruszin Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13128-09932</i>	<i>Lenovo IdeaPad (Notebook B50-80 15,6)</i>			<i>1 DB</i>
13128-10127	Nyomtató HP Deskjet multifunkcionális 21	011_	Ruszin Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13128-10127</i>	<i>Nyomtató HP Deskjet multifunkcionális 2130 All-in-One</i>			<i>1 DB</i>
13138-07710	Fényképezőgép Nikon L-340 fekete (Digité	011_	Ruszin Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13138-07710</i>	<i>Fényképezőgép Nikon L-340 fekete (Digitális)+fotótáska</i>			<i>1 DB</i>

8.1. Felhasználói leltári részletező

Cikkszám: -
Felhasználó: 011 - 011

Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13128-9-09186	Pen Drive	011	Ruszin Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13128-9-09186 Pen Drive</i>				<i>1 DB</i>
13138-8-08063	Akku töltő	011	Ruszin Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13138-8-08063 Akku töltő</i>				<i>1 DB</i>
13138-8-08349	DVD Felvevő Sony	011	Ruszin Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13138-8-08349 DVD Felvevő Sony</i>				<i>1 DB</i>

1. számú melléklet

Kedvezményezett neve: Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat	
Székhely cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.	
Tervezési képviselő neve: Dr. Szabó János (elnök)	
A megítélt 2017. évi működési támogatás összege (Ft): 391 000	
Felhasznált 2017. évi működési támogatás összeg (Ft): 375 012	

Sor- szám	A bizonylat sorszáma, pénzeszköz átadása esetén (közreműködő szervezetek) a vonatkozó megállapodás, szerződés iktatószáma, személyi jellegű kiadásnál a személyi neve	A bizonylat típusa	A bizonylat kelte	A gazdasági esemény rövid leírása	A bizonylat nettó összege	A bizonylat bruttó összege	A bizonylat összegéből a támogatás terhére elismert összeg	A bizonylat kiállítójának neve	A bizonylat kiállítójának adószáma	A pénzügyi teljesítés időpontja
1	75/2017(XI.24)hat.A/03.10.1600/1302/00008	számla	2017.12.01	üzemeltetési anyag közmeghatalgaltásra	14 541 Ft	14 541 Ft	14 541 Ft	Spar Magyarország Ker. Kft.	10465824-2-07	2017.12.18.
2	74/2017(XI.24)hat.A/05200131/1156/00004	számla	2017.12.01	üzemeltetési anyag megemlékezés	8 758 Ft	8 758 Ft	8 758 Ft	Aldi Magyarország Élelmiszer Bt.	22234663-2-44	2017.12.18.
3	74/2017(XI.24)hat.01.14/0000430	számla	2017.12.01	üzemeltetési anyag megemlékezés	12 773 Ft	12 773 Ft	12 773 Ft	Lidl Magyarország Kereskedelmi Bt.	21588017-2-44	2017.12.18.
4	13/2017(I.30)hat.2017/X00167/Dr.Szabó János	számfejtési jegyzék	2017.03.03	Tiszteletdíj 02.hó	33 432 Ft	38 650 Ft	33 432 Ft	Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat	16924217-1-42	2017.03.07.
5	13/2017(I.30)hat.2017/Z00062 Markovics Erzsébet	számfejtési jegyzék	2017.03.03	Tiszteletdíj 02.hó	25 950 Ft	30 000 Ft	25 950 Ft	Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat	16924217-1-42	2017.03.29.
6	13/2017(I.30)hat.2017/Z00063 Dr. Duliskovitch Gábor	számfejtési jegyzék	2017.03.03	Tiszteletdíj 02.hó	10 030 Ft	11 595 Ft	10 030 Ft	Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat	16924217-1-42	2017.03.29.
7	13/2017(I.30)hat.2017/X00219 Dr.Szabó János	számfejtési jegyzék	2017.04.05	Tiszteletdíj 03.hó	33 432 Ft	38 650 Ft	33 432 Ft	Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat	16924217-1-42	2017.04.06
8	13/2017(I.30)hat.2017/Z00069 Markovics Erzsébet	számfejtési jegyzék	2017.04.06	Tiszteletdíj 03.hó	25 950 Ft	30 000 Ft	25 950 Ft	Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat	16924217-1-42	2017.04.11.
9	13/2017(I.30)hat.2017/Z00090 Dr. Duliskovitch Gábor	számfejtési jegyzék	2017.04.06	Tiszteletdíj 03.hó	10 030 Ft	11 595 Ft	10 030 Ft	Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat	16924217-1-42	2017.04.11.
10	13/2017(I.30)hat.2017/X00275 Dr.Szabó János	számfejtési jegyzék	2017.05.09	Tiszteletdíj 04.hó	33 432 Ft	38 650 Ft	33 432 Ft	Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat	16924217-1-42	2017.05.09
11	13/2017(I.30)hat.2017/Z00129 Markovics Erzsébet	számfejtési jegyzék	2017.05.11	Tiszteletdíj 04.hó	25 950 Ft	30 000 Ft	25 950 Ft	Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat	16924217-1-42	2017.05.11.
12	13/2017(I.30)hat.2017/Z000128 Dr Duliskovitch Gábor	számfejtési jegyzék	2017.05.11	Tiszteletdíj 04.hó	10 030 Ft	11 595 Ft	10 030 Ft	Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat	16924217-1-42	2017.05.11.
13	B024/011	bankszámlakivonat	2017.03.31	Bankköltség	1 356 Ft	1 356 Ft	1 356 Ft	K&H Bank		2017.03.31
14	B024/025	bankszámlakivonat	2017.06.30	Bankköltség	2 949 Ft	2 949 Ft	2 949 Ft	K&H Bank		2017.06.30
15	B024/032	bankszámlakivonat	2017.10.02	Bankköltség	1 37 Ft	1 37 Ft	1 37 Ft	K&H Bank		2017.10.02
16	B024/001	bankszámlakivonat	2017.01.02	Bankköltség	1 037 Ft	1 037 Ft	1 037 Ft	K&H Bank		2017.01.02
17	2017/X00250	bevallás	2017.04.20	SZJA előleg 03.hó	11 000 Ft	11 000 Ft	11 000 Ft	NAV		2017.04.27.
18	2017/X00251	bevallás	2017.04.20	SZJA előleg 03.hó	16 000 Ft	16 000 Ft	16 000 Ft	NAV		2017.04.27.
19	2017/X00291	bevallás	2017.05.22	SZJA előleg 04.hó	11 000 Ft	11 000 Ft	11 000 Ft	NAV		2017.05.25.
20	2017/X00292	bevallás	2017.05.22	SZJA előleg 04.hó	16 000 Ft	16 000 Ft	16 000 Ft	NAV		2017.05.25.
21	2017/X00325	bevallás	2017.06.16	SZJA előleg 05.hó	11 000 Ft	11 000 Ft	11 000 Ft	NAV		2017.06.21.
22	2017/X00326	bevallás	2017.06.16	SZJA előleg 05.hó	16 000 Ft	16 000 Ft	16 000 Ft	NAV		2017.06.21.
23	74/2017(XI.24)hat./00234/004672	számla	2017.12.09	reprezentáció (közmeghatalgalt)	4 995 Ft	4 995 Ft	4 995 Ft	Penny Market Kft	10969629-2-44	2017.12.18
27	74/2017(XI.24)hat./N20E/A0592164	számla	2017.12.01	reprezentáció (megemlékezés)	13 860 Ft	13 860 Ft	13 860 Ft	Kobra'97 Bt.	21325470-2-43	2017.12.18
28	64/2017(XI.03)hat.2017/93746	számla	2017.11.10	ünnepi program beszerzés	25 350 Ft	25 350 Ft	25 350 Ft	Soltrade Europe Kft.	23803141-2-41	2017.11.10
Összesen:					228 197	407 511	375 012			

Dátum:

A Kedvezményezett hivatalos képviselőjének aláírása: _____

A Kedvezményezett pecsétjének lenyomata: _____

Dátum:

A Kedvezményezett hivatalos képviselőjének aláírása: _____

A Kedvezményezett pecsétjének lenyomata: _____

A Kedvezményezett hivatalos képviselőjének büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradvéként, záradékkal, rendelkezésre állnak a Kedvezményezett vonatkozó szabályzatában megjelölt bizonylat megőrzési helyen.

3. napirendi pont
Melléklet

Beszámoló a 2017. évi a működési központi költségvetési támogatás felhasználásáról

A Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Pénzügyi osztálya elkészítette az elszámoló lapot. Az elszámolásban feltüntetett bizonylatok eredeti példányainak záradékolása megtörtént. A bizonylatok a pénzügyi osztályon megtalálhatók. Az elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltettük.

Az kifizetett támogatás összeg 391.000- Ft. Ebből felhasználtunk 375.012.-Ft forintot.

A kifizetések és elszámolások a következő határozatok alapján történtek:

Tiszteletdíjak

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testület tagjainak három hónapra, 2017. február 01-től – 2017. április 30-ig a tiszteletdíjat állapított meg összesen nettó 208.236 Ft összegben.

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 13/2017. (I.30.) számú határozata

Beszerzések

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat az Önkormányzat tulajdonában lévő Lenovo IdeaPad notebookhoz az önkormányzati feladatok ellátására 1 db HP DeskJet 2130 All-in-One (F5S40B) multifunkcionális nyomtatót és hozzávaló patronot vásárolt.

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 64/2017. (XI.03.) számú határozata

Megemlékezés Petróczy Iván ruszin nemzetiségi költőről

A Fővárosi Ruszin Önkormányzat és a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat közös szervezésében 2017. december 02-án 15:00 órai kezdettel megemlékezést szervezett Petróczy Iván neves ruszin költő-műfordító emlékére.

A megemlékezésen hagyományos ruszin ételkóstoló bemutatására is sor került. A számlák összegéből 8.758 Ft-ból 8.360-ot és 12 775 Ft-ból 12075 Ft-ot a 2017. évi működési központi költségvetési támogatás terhére üzemeltetési anyag költségekre használtunk fel, reprezentációs költségekre 398 Ft-ot, 13.880 Ft-ot, és 12.775 Ft-ból részösszeg 698 Ft-ot költöttünk. A nyílt rendezvény a Fővárosi Ruszin Önkormányzatnál, valamint a Józsefvárosi Önkormányzatnál és a Józsefvárosi Nemzetiségi Irodában elhelyezett plakát formájában kerül meghirdetésre.

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 74/2017. (XI.24.) számú határozatát

Közmeghallgatás

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 2017. december 9-én közmeghallgatás tartott a Fővárosi Ruszin Önkormányzat székhelyén 1054 Budapest, Akadémia u. 1. szám alatt

A közmeghallgatáson jelenlévők részére a nemzetiségi önkormányzat hagyományos ruszin ételkülönlegességekből bemutatott tart, üzemeltetési anyag költségére (14.541 Ft-ból részösszeg 12.763Ft-ot, reprezentációs költségekre: 4.995Ft -ot, 14.541 Ft-ból részösszeg 1778 Ft-ot, használtunk fel a 2017. évi működési központi költségvetési támogatás terhére . A nyílt rendezvény meghirdetésre kerül a Józsefvárosi Újságban és egyéb közösségi oldalon meghívó formájában.

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 75/2017. (XI.24.) sz. határozatát:

Nav járulékokra összesen : 81.000 Ft-ot költöttünk.

Könyvelési díjra összesen: 5.479 Ft-ot költöttünk.

Elszámoló lap 1. sz. melléklet

Dr. Szabó János elnök s.k.
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat

h. kopirucku pol
melleklet

1. számú melléklet

Kedvezményezett neve: Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat

Székhely címe: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Törvényes képviselő neve: Dr.Szabó János (elnök)

A megítélt 2016. évi feladatalapú támogatás összege (Ft): 721224

Felhasznált 2016. évi feladatalapú támogatási összeg (Ft): 721224

Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról

Sorszám	Számla sorszáma, pénzeszköz átadása esetén (közreműködő szervezetnek) a vonatkozó megállapodás, szerződés iktatószáma, személyi jellegű kiadásnál a személy neve	Kiadási tétel	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Elfogadó határozat száma	Megjegyzés (pl. közreműködő szervezet igénybe vétele, névszerűen megnevezve)
1	2643				70/2016(XI.23)	
2	WM1EA0396392	representáció	2016.12.04	4 992 Ft	részösszeg	
3	A05200133/0805/00001	representáció	2016.12.04	4 855 Ft	14330Ftból	Édes finomságok Kft
4	DQ35A5633428	representáció	2016.12.04	4 304 Ft	70/2016(XI.23)	Kobra 97 Kft
5	SZ05/2016/00200.támogatási szerződés	előadói tevékenység	2016.12.04	30 000 Ft	70/2016(XI.23)	Aldi Mo.Bt.
6	O2016/00013	szállás és utazási ktsg.támogatása	2016.05.27-28	100 000 Ft	46/2016(V.11)	Demjén Gergely ev Hodinka Antal Országos Ruszin Értelmiségi Egyesület
7	NZ0EA0592152	szállás,étkezés	2016.06.17-26	37 000 Ft	52/2016(V.26)részösszeg	Riviéra szálloda Kft
8	GU4EA1993244	representáció(karácsonyi rendezvény)	2017.01.08	10 840 Ft	71/2016(XI.23)	Kobra 97 Kft
9	A05200131/0837/00006	representáció(karácsonyi rendezvény)	2017.01.08	5 400 Ft	71/2016(XI.23)	Nehez Gyula váll
10	A0107/0046050	representáció(karácsonyi rendezvény)	2017.01.08	10 524 Ft	71/2016(XI.23)	Aldi Mo.Bt.
11	A03101606/1035/00004	representáció(Hodinka A. megemlékezés)	2017.01.08	15 195 Ft	71/2016(XI.23)	Auchan Magyarország Kft.
12	A09300890/0810/00007	representáció(Hodinka A. megemlékezés)	2017.02.09	3 503 Ft	18/2017	Spar Mo.Kft.
13	NZ0EA0592153	representáció(Hodinka A. megemlékezés)	2017.02.09	7 792 Ft	18/2017	Lidl Mo.Bt.
14	AI07/0047692	representáció(Hodinka A. megemlékezés)	2017.02.09	4 680 Ft	18/2017	Kobra 97 Kft
15	GV4EA7768277	koszorú	2017.02.09	8 025 Ft	18/2017	Auchan Magyarország Kft.
16	A03101603/1036/00002	representáció (batyus bál)	2017.03.01	6 000 Ft	18/2017	ForLanaFlow Kft
17	A09300164/0791/00003	representáció (batyus bál)	2017.03.01	15 328 Ft	20/2017(I.30)	Spar Mo.Kft.
18	A09300164/0791/00005	representáció (batyus bál)	2017.03.01	10 653 Ft	20/2017(I.30)	Lidl Mo.Bt.
19	AI07/0048287	representáció (batyus bál)	2017.03.01	8 138 Ft	20/2017(I.30)	Lidl Mo.Bt.
20	00234/000662	representáció (batyus bál)	2017.03.01	14 990 Ft	20/2017(I.30)	Auchan Magyarország Kft.
21	SZ05/2017/00062.támogatási szerződés	támogatás napilap kiadásához	2017.04.01-04.30	735 Ft	20/2017(I.30)	Penny Market
				100 000 Ft	40/2017(IV.10)	Fővárosi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat

22	DQ3SA5633439	előadóművészi tevékenység(Húsvéti rendezvény)	2017.04.16	50 000 Ft	41/2017(IV.10)	Demjén Gergely
23	DQ3SA5633440	előadóművészi tevékenység(képkiallítás)	2017.04.22	50 000 Ft	42/2017(IV.10)	Demjén Gergely
24	DQ3SA5633441	előadóművészi tevékenység(emléknap)	2017.04.29	50 000 Ft	43/2017(IV.10)	Demjén Gergely
25	SZ05/2017/00296. támogatási szerződés	támogatás verses kötet kiadásához	2017.09.hó	14 246 Ft	55/2017(VIII.18) (rész 30000Ftból)	Fővárosi Ruzsin Nemzetiségi Önkormányzat
26	AI07/0051924	representáció (emléknap)	2017.04.29	1 749 Ft	43/2017(IV.10)	Auchan Magyarország Kft.
27	AI07/0051925	representáció (emléknap)	2017.04.29	10 614 Ft	43/2017(IV.10)	Auchan Magyarország Kft.
28	NZ0EA0592159	representáció (emléknap)	2017.04.29	5 180 Ft	43/2017(IV.10)	Kobra 97 Kft
29	A05200131/0945/00001	representáció (emléknap)	2017.04.29	6 502 Ft	43/2017(IV.10)	Aldi Mo.Bt.
30	A05200132/0939/00001	representáció (emléknap)	2017.04.29	11 633 Ft	43/2017(IV.10)	Aldi Mo.Bt.
31	A03101602/1090/00008	representáció (emléknap)	2017.04.29	13 620 Ft	43/2017(IV.10)	Spar Mo.Kft.
32	NZ0EA0592158	representáció (képkiallítás)	2017.04.22	5 490 Ft	42/2017(IV.10)	Kobra 97 Kft
33	A05200133/0938/00003	representáció (képkiallítás)	2017.04.22	3 547 Ft	42/2017(IV.10)	Aldi Mo.Bt.
34	AI07/0051595	representáció (képkiallítás)	2017.04.22	2 745 Ft	42/2017(IV.10)	Auchan Magyarország Kft.
35	AI07/0051594	representáció (képkiallítás)	2017.04.22	12 522 Ft	42/2017(IV.10)	Auchan Magyarország Kft.
36	A03101608/1097/00001	representáció (képkiallítás)	2017.04.22	6 628 Ft	42/2017(IV.10)	Spar Mo.Kft.
37	A03101607/1099/00003	representáció (képkiallítás)	2017.04.22	11 658 Ft	42/2017(IV.10)	Spar Mo.Kft.
38	NZ0EA0592157	representáció (Húsvéti rendezvény)	2017.04.16	8 120 Ft	41/2017(IV.10)	Kobra 97 Kft
39	AI07/0051189	representáció (Húsvéti rendezvény)	2017.04.16	19 732 Ft	41/2017(IV.10)	Auchan Magyarország Kft.
40	0114/00000395	representáció (Húsvéti rendezvény)	2017.04.16	9 234 Ft	41/2017(IV.10)	Lidl Mo.Bt.
41	A09300164/0844/00002	representáció (Húsvéti rendezvény)	2017.04.16	8 550 Ft	41/2017(IV.10)	Lidl Mo.Bt.
42	A03101601/1086/00004	representáció (Húsvéti rendezvény)	2017.04.16	16 500 Ft	41/2017(IV.10)	Spar Mo.Kft.
A feladatlapú támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)				721224		

Dátum: _____

A Kedvezményezett hivatalos képviselőjének aláírása: _____

A Kedvezményezett pecsétjének lenyomata: _____

A Kézzményezett hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak a Kézzményezett vonatkozó szabályzatában megjelölt bizonylat megőrzési helyen.

Dátum: _____

A Kézzményezett hivatalos képviselőjének aláírása: _____

A Kézzményezett pecsétjének lenyomata: _____

Beszámoló a 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználásáról

Az kifizetett támogatás összege: **721.224- Ft**. Ebből felhasználtunk 721.224 forintot.

A kifizetések és elszámolások a következő határozatok alapján történtek:

Hodinka Antal Országos Ruszin Értelmiségi Egyesület támogatása

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 100 e Ft értékben a Hodinka Antal Országos Ruszin Értelmiségi Egyesület IX. Nemzetközi Rusin/Lemko Biennalén való részvételének szállásköltségét és utazási költségét, 2016. május 27. és 28. napja között támogatta. (helyszín: Lengyelország, Krinica) (JRuÖ 46/2016. (V.11.) számú határozata)

Balatonföldvári ruszin anyanyelvi tábor

2016. június 17-26. a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat és a Ruszin Kulturális Egyesület közös szervezésében került megrendezésre a balatonföldvári ruszin anyanyelvi tábor. A táboroztatáson négy józsefvárosi ruszin nemzetiségű gyermek és egy pedagógus vett részt, a táborban ruszin anyanyelvet gyakorolhatták, valamint nép- és képzőművészeti foglalkozásokon vettek részt. 244.000.- Ft-ból 37 e Ft erejéig a 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás terhére lett elszámolva támogatás (JRuÖ 52/2016.(V.26.) számú határozata)

Mikulás Ünnepség

2016. december 4-én nyílt rendezvény keretében a Fővárosi Ruszin Önkormányzattal és a VI. kerületi Ruszin Önkormányzattal közös szervezésben, közmeghallgatást szerveztünk mikulás ünneppel egybekötve a 1067 Budapest Eötvös utca 3. szám alatt. A rendezvényen fellépett Demjén Gergely ruszin nemzetiségű harmonikaművész, előadói díjára 30.000 Ft-ot fordítottunk, reprezentációs költségre (14.330 Ft-ból 4.992 Ft –ot), 4.885 Ft, 4.304 Ft -ot, összesen 14.151 Ft-ot fordítottunk. (JRuÖ 70/2016.(XI.23.) számú határozata)

Karácsonyi ünnepség

2017. január 08-án Fővárosi Ruszin Önkormányzattal és más kerületi Ruszin Önkormányzatokkal, karácsonyi ünnepséget szerveztünk a VII. kerületi Rózsák téri közösségi teremben a ruszin gyermekek számára. Az ünnepség reprezentációs költségeire (10 840 Ft, 10 524 Ft, 15 195 Ft,) összesen 41.959 Ft-ot költöttünk. A nyílt rendezvény a Budapesti Görög katolikus Egyházközség székhelyén, valamint a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat székhelyén és a Józsefvárosi Nemzetiségi Irodában plakát formájában került meghirdetésre. (JRuÖ 71/2016.(XI.23.) számú határozata)

Részvétel a 10. Ruszin batyus bálon

2017. február 18.-án nyílt rendezvény keretében került megrendezésre a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat valamint a III., VI., XI., XIII., XVII., XXI. kerületi és a Fővárosi Ruszin Önkormányzat 10. Ruszin Batyus Bál. A rendezvény reprezentációs költségeire (15 328 Ft, 10 653 Ft, 8 138 Ft, 14 990 Ft, 735 Ft) összesen: 49.844. Ft-ot fordítottunk. (JRuÖ 20/2017.(I.30.) számú határozata)

Részvétel a Hodinka Antal emlékkonferencián és koszorúzáson

2017. február 9-én a Hodinka Antal Ruszin Értelmiségi Egyesület főszervezésében a fővárosi valamint a VI., VIII., XIV. kerületi ruszin nemzetiségi önkormányzatok részvételével nyílt rendezvény keretében megrendezésre került, Hodinka Antal emlékkonferencia az akadémikus születésnapja emlékére. A rendezvény Fővárosi Ruszin Önkormányzat székhelyén került

megrendezésre, majd gyászmise követte 2017. február 11-én a Rózsák téri templomban, Kerepesi úti temetőben koszorúzáson vettünk részt.. A rendezvény költségeire reprezentáció 3 503 Ft, 7 792 Ft, 4 680 Ft, 8 025 Ft, összesen 24e Ft-ot koszorú vásárlásra, 6 e Ft -ot fordítottunk.(JRuÖ 18/2017. (I.30.) számú határozata

Ruszin Hírlap című újság kiadásának támogatása

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a Fővárosi Ruszin Önkormányzat részére 100 e Ft támogatást nyújtott, mely összeget a támogatott a Ruszin Hírlap című újság 2017. április 01.-április 30. között, a 2017. április havi (1 hónap) kiadásának nyomdai kivitelezése és szerkesztés költségére fordította.. JRuÖ 40/2017. (IV.10.) számú határozata

Húsvéti ünnepség

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat részt vett a Fővárosi Ruszin Önkormányzat és a többi kerület ruszin önkormányzatainak képviselőivel 2017. április 16. napján, a Rózsák téri hitközségben közösen tartott nyílt húsvéti rendezvényén, pászkaszenteléssel és a húsvéti népszokások felelevenítésével. A húsvéti népszokások felelevenítésére vonatkozó költségek: a reprezentációs költségek (8.120 Ft, 19.732, Ft 9.234, Ft 8.550, Ft 16. 500, Ft)összesen 62.136 Ft, valamint 50 e Ft összegben a fellépő előadó Demjén Gergely harmonikás előadóművész díja került kifizetésére.

JRuÖ 41/2017. (IV.10.) számú határozata

Képzőművészeti kiállítás

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a Fővárosi Ruszin Önkormányzat, a Hodinka Antal Országos Ruszin Értelmiségi Egyesület, a Terézvárosi Ruszin Önkormányzat valamint a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat közös szervezésében 2017. április 22-én 16:00 órai kezdettel nyílt rendezvény keretében megrendezésre került Ujfalussy István és Balogh Sándor festőművész jubileumi kiállításának megnyitója. A kiállítást megnyitotta Ortutay Mária irodalomtörténész, a rendezvényen közreműködött Boniszlávszky Duó. A kiállítás költségeire összesen 92.590 Ft-ot fordítottunk mely tartalmazza a reprezentációs költségeket összesen 42.590 Ft értékben és 50 e Ft Demjén Gergely harmonikás előadó művész díját . JRuÖ 42/2017. (IV.10.) számú határozata

Duchnovics emléknep

2017. április 29-én nyílt rendezvény keretében megrendezésre került Duchnovics emléknep a Fővárosi Ruszin Önkormányzat és a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat közös szervezésében. A nyílt rendezvény reprezentációs költségeire összesen 49.298 Ft-ot, az előadást Kedyk Anna népdalénekes helyett Demjén Gergely harmonikás előadóművész látta el 50 e Ft összegben. JRuÖ 43/2017. (IV.10.) és JRuÖ 49/2017. (V.05.) számú határozata

Fircák Irén festőművész és költő kétnyelvű verses kötetének kiadásának

Fővárosi Ruszin Önkormányzat részére 30 e Ft-t támogatást biztosítottunk Fircák Irén festőművész és költő, kétnyelvű verses kötetének kiadásához, nyomdai kivitelezés és szerkesztés költségeire. A támogatás finanszírozására 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatásból 10,976 e Ft-ot fizettünk ki. JRuÖ 55/2017. (VIII.18.) számú határozata

ELSZÁMOLÓ LAP

5. nyomrendű pont
a melléklet

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról

A támogatott neve: Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
Címe: Budapest, Baross u. 63-67.

Képviselője: Dr. Szabó János
Az elnyert támogatás összege:
234.000.-

A támogatás jogcíme: 2017. évi települési önkormányzat működési támogatása

A támogatás célja a támogatási szerződés szerint: működési célú

A felhasználás kezdő időpontja: 2017.01.01.

A felhasználás végső határideje: 2017.12.31.

Sor- szám	A bizonylat			A kifizetés		
	kiállítója	kelte	száma	jogcíme	kifizetési bizonylat száma (bankkivonat/ pénztárbizonylat száma)	összege
1.	Magyar Telekom Nyrt.	2017.02.03	3512017001878119	egyenlegfeltöltés	2017/k00009-P005/003	4481
2.	Magyar Telekom Nyrt	2017.02.03	3512017001785577	egyenlegfeltöltés	2017/k00013-P005/003	5914
3.	Magyar Telekom Nyrt	2017.04.03	3512017004383916	egyenlegfeltöltés	2017/k00018-P005/004	6000
4.	Magyar Telekom Nyrt	2017.04.03	3512017004510895	egyenlegfeltöltés	2017/k00020-P005/004	3628
5.	Magyar Telekom Nyrt	2017.03.03	3512017003234001	egyenlegfeltöltés	2017/k00020-P005/004	2516
6.	Magyar Telekom Nyrt	2017.03.03	3512017003123562	egyenlegfeltöltés	2017/k00024-P005/005	6000
7.	Magyar Telekom Nyrt	2017.05.03	3512017005871899	egyenlegfeltöltés	2017/k00026-P005/006	3193
8.	Magyar Telekom Nyrt	2017.05.03	3512017005743958	egyenlegfeltöltés	2017/k00025-P005/005	5996
9.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.01.26	2017/V00095	telefonszámla	B024/006/0001	4393
10.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.03.02	2017/V00176	telefonszámla	B024/010/0001	6109
11.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.04.27	2017/V00229	telefonszámla	B024/020/0001	5197
12.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.06.12	2017/V00339	telefonszámla	B024/027/0001	4481
13.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.07.03	2017/V00394	telefonszámla	B024/034/0002	6000
14.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.07.21	2017/V00437	telefonszámla	B024/029/0002	4185
15.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.09.27	2017/V00496	telefonszámla	B024/033/0001	5680
16.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.09.27	2017/V00538	telefonszámla	B024/035/0001	6000
17.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.11.03	2017/V00597	telefonszámla	B024/037/0001	6000
18.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.11.14	2017/V00642	telefonszámla	B024/039/0001	6000
19.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.12.14	2017/V00706	telefonszámla	B024/002/0001	4131
20.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2018.01.26	2018/V0000063	telefonszámla	B024/	4315
21.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2018.01.10	2018/V0000024	telefonszámla	B024/003/0001	4131

22	STKKZ Kft.	2017.10.13	A11800038/1179/00004	elem	2017/k00029-P005/008	625
23	Auchan Mo.	2017.12.08	A04600146/1032/00004	üzemeltetési anyag	2017/k00031-P005/010	9975
24	Édes Inomságok Kft	2017.12.04	003477	üzemeltetési anyag	2017/k00031-P005/010	24000
25	tyeki Bali Kft	2017.12.12	KF5EA9333579	üzemeltetési anyag	2017/k00031-P005/010	4980
26	Lidl Mo.Bt.	2017.12.07	A09300166/1108/00005	üzemeltetési anyag	2017/k00031-P005/010	3203
27	Lidl Mo.Bt.	2017.12.07	A09300166/1108/00004	üzemeltetési anyag	2017/k00031-P005/010	1257
28	Lidl Mo.Bt.	2017.12.07	A09300166/1108/00003	üzemeltetési anyag	2017/k00031-P005/010	428
29	Auchan Mo.	2017.12.12	A04600162/1171/00002	üzemeltetési anyag	2017/k00031-P005/010	4581
30	Auchan Mo.	2017.12.12	A04600162/1171/00003	üzemeltetési anyag	2017/k00031-P005/010	829
31	Auchan Mo.	2017.12.12	A04600162/1171/00001	üzemeltetési anyag	2017/k00031-P005/010	3465 (15030Ftból)
32	NAV	2017.11.15	2017/X00527	EHO 10.hó	B024/038-0001	1000
33	NAV	2017.09.15	2017/X00442	EHO 08.hó	B024/031-0001	1000
34	NAV	2017.12.13	2017/X00591	EHO 11.hó	B024/042-0001	1000
35	Penny Market	2017.12.12	A06100139/1134/00004	reprezentáció	2017/k00032-P005/010	5994
36	Lidl Mo.Bt.	2017.12.07	A09300166/1108/00004	reprezentáció	2017/k00032-P005/010	1642
37	Lidl Mo.Bt.	2017.12.07	A09300166/1108/00003	reprezentáció	2017/k00032-P005/010	2274
38	Auchan Mo.	2017.12.12	A04600162/1171/00002	reprezentáció	2017/k00032-P005/010	1299
39	Auchan Mo.	2017.12.12	A04600162/1171/00003	reprezentáció	2017/k00032-P005/010	4043
40	Demjén Gergely	2017.12.09.	NJ6SA3033658	karácsonyi előadás	B024/041-0001	50000
					Összesen:	225.945.-

Az elszámoló lapon szereplő adatok helyességét, valóságát, valamint a pénzügyi és számviteli jogszabályok szerinti elszámolását, továbbá a támogatásnak a támogatási szerződésben foglalt célra történő felhasználását igazoljuk. Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmások eredeti példányainak záradékolása megtörtént. Igazoljuk továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük / szerepeltettük.

..... év hó nap

ph.

.....
a Támogatott aláírása

Teljesítés igazolás:

A pénzügyi elszámolást ellenőrizte (dárum, aláírás):

Megjegyzés:

A szakmai beszámolót

ELFOGADOM

NEM FOGADOM EL.

A pénzügyi elszámolást:

ELFOGADOM

NEM FOGADOM EL.

.....
teljesítés igazoló
Dr. Kocsis Máté
Polgármester
aláírás

A pénzügyi Elszámoló lap – szükség szerint – sokszorosítható

Csatolt mellékletek :

- db számla hitelesített másolata
- db teljesítésigazolás hiteles másolata
- db hitelesített pénztárbizonylat másolat
- db hitelesített bankszámlakivonat másolat

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
1082 Budapest Baross utca 63.-67.

Beszámoló 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatásának felhasználása

A Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Pénzügyi osztálya elkészítette az elszámoló lapot. Az elszámolásban feltüntetett bizonylatok eredeti példányainak záradékolása megtörtént. A bizonylatok a pénzügyi osztályon megtalálhatók. Az elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltettük.

Az kifizetett támogatás összege: 234.000- Ft. Ebből felhasználtunk 225.945 forintot. A kifizetések és elszámolások a következő határozatok alapján történtek:

Telefonköltségek

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat képviselő testület részére mobiltelefonok használatának költségeire összesen 104.350Ft-ot költöttünk.

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 17/2016. (I.30.) számú határozata:

A Mikulás ünnepség

2017. december 09-én 16:00 órai kezdettel nyílt rendezvény keretében Mikulás ünnepséget rendezett józsefvárosi ruszin nemzetiségű gyermekek számára. Az ünnepségen Demjén Gergely ruszin harmonikás előadóművész díja 50 e Ft volt, a gyermekek kézműves foglalkozásához élelmiszer üzemeltetési anyag költség 24 e Ft-ot fordított.

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 76/2017. (XI.24.) számú határozata

Közmeghallgatás

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 2017. december 9-én közmeghallgatás tartott a Fővárosi Ruszin Önkormányzat székhelyén 1054 Budapest, Akadémia u. 1. szám alatt

A közmeghallgatáson jelenlévők részére a hagyományos ruszin ételkülönlegességekből bemutatót tartott, üzemeltetési anyag költségére (15030Ft-ból 3465 Ft) és 15.278 Ft, reprezentációs költségre 15.252 Ft összeget használtunk fel 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatás terhére . A nyílt rendezvény meghirdetésre kerül a Józsefvárosi Újságban és egyéb közösségi oldalon meghívó formájában.

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 75/2017. (XI.24.) sz. határozatát:

Elnöki döntés alapján Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat tulajdonában lévő Nikon típusú digitális fényképezőgéphez elem vásárlására 625 Ft-ot költött.

NAV járulékokra (a Törvényekben előírtak szerint) 3.000 Ft –ot költött.

Melléklet: Elszámoló lap 1. oldal

Dr Szabó János elnök s.k.
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat