

JEGYZŐKÖNYV

Készült a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. január 31. (szerda) napján 17:00 órakor
a 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1./b Nemzetiségi Önkormányzatok irodájában
megtartott 1. nyilvános rendes ülésén

Jelen vannak: Kápolnai Kázmér elnök

Gedő Györgyné elnök-helyettes

Távol maradt: Gedő Ildikó nemzetiségi önkormányzati képviselő

Meghívottak: dr. Kovács Gabriella nemzetiségi referens

Kápolnai Kázmér

Megnyitja az ülést és a megjelentek üdvözlése után megállapítja, hogy az ülés szabályszerűen került összehívásra. Megállapítja, hogy a testület 2 fővel határozatképes. Javaslatot tesz a meghívó szerinti napirendi pontok megtárgyalására, továbbá felkéri Gedő Györgyné elnök-helyettest a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Gedő Györgyné

Elfogadja a jelölést.

Kápolnai Kázmér

Szavazásra teszi fel Gedő Györgyné jegyzőkönyv-hitelesítővé történő megválasztását.

A Képviselő-testület az alábbi javaslatról dönt:

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat úgy dönt, hogy elfogadja Gedő Györgyné személyét a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Szavazást követően az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő, 2 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta az ügyrendi javaslatot, és 4/2018. (I.31.) alatt meghozta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 4/2018. (I.31) számú határozata:

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja Gedő Györgyné személyét a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Ezt követően Kápolnai Kázmér elnök ismerteti a meghívó szerinti napirendi pontokat, és szavazásra bocsátja a napirendi pontokat elfogadását az alábbiak szerint:

1. Együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

2. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

3. 2017. évi működési központi költségvetési támogatás felhasználása

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

4. 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználása

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

5. 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatás felhasználása

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

6. 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott pályázati támogatás felhasználása

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

7. **2017. évi települési önkormányzat által nyújtott „Német- Szlovák Nemzetiségi Est Józsefvárosban „című pályázati támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
8. **A települési önkormányzat által nyújtott 2018. évi támogatás tudomásul vétele**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
9. **Mobiltelefon költségek**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
10. **Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 82/2017. (XII.08.) számú határozat módosítása**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő, 2 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett és 5/2018. (I.31.) alatt elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 5/2018. (I.31) számú határozata:

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 1. nyilvános rendes ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. **Együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
2. **Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
3. **2017. évi működési központi költségvetési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
4. **2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
5. **2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
6. **2017. évi települési önkormányzat által nyújtott pályázati támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
7. **2017. évi települési önkormányzat által nyújtott „Német- Szlovák Nemzetiségi Est Józsefvárosban „című pályázati támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
8. **A települési önkormányzat által nyújtott 2018. évi támogatás tudomásul vétele**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
9. **Mobiltelefon költségek**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
10. **Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 82/2017. (XII.08.) számú határozat módosítása**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Ezt követően a képviselő-testület megkezdi a napirendi pontok tárgyalását.

1. Napirendi pont

Együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Kápolnai Kázmér

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő, 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 6/2018. (I.31.) sz. határozatát:

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 6/2018. (I.31) számú határozata:

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. elfogadja a határozat mellékletét képező, a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal megkötendő, felülvizsgált együttműködési megállapodást.**
- 2. felkéri az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.**

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök

Határidő: 2018. január 31.

2. Napirendi pont

Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Kápolnai Kázmér

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő, 2 igen, 0 nem, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 7/2018. (I.31.) sz. határozatát:

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 7/2018. (I.31) számú határozata:

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy tudomásul veszi az elnök tájékoztatását, mely szerint minden szlovák képviselő, valamint a vele egy háztartásban élő házastársa, élettársa és gyermeke eleget tett vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének, mely nyilatkozatok őrzéséről - a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint - Kápolnai Kázmér elnök és Gedő Györgyné elnök-helyettes gondoskodnak.

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök és Gedő Györgyné elnök-helyettes

Határidő: 2018. január 31.

3. Napirendi pont

2017. évi működési központi költségvetési támogatás felhasználása

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Kápolnai Kázmér

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő, 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 8/2018. (I.31.) sz. határozatát:

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 8/2018. (I.31) számú határozata:

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. a 2017. évi működési központi költségvetési támogatás fel nem használt összegét, 6.000,-Ft-ot, azaz hatezer forintot visszautal az Emberi Erőforrás Minisztériumának.**
- 2. forrása a 2017. évi működési központi költségvetési támogatás szabad költségvetési maradványa.**

3. felkéri az elnököt, hogy a 2017. évi költségvetési maradvány elfogadásánál és felhasználásánál, valamint a 2018. évi költségvetés tervezésénél a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök

Határidő: 1.-2. pont esetében: 2018. január 31.,
3. pont esetében: 2018. február 15.

4. Napirendi pont

2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználása

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Kápolnai Kázmér

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő, 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 9/2018. (I.31.) sz. határozatát:

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 9/2018. (I.31) számú határozata:

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy megerősíti a JSzloÖ 61/2017. (X.26.) számú határozatát, melyben a 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználásról és a támogatásról való elszámolásról döntött. Megerősíti, hogy a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzatnak a 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás kapcsán nincs visszafizetési kötelezettsége az Emberi Erőforrás Minisztériuma felé.

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök

Határidő: 2018. január 31.

5. Napirendi pont

2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatás felhasználása

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Kápolnai Kázmér

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő, 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 10/2018. (I.31.) sz. határozatát:

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 10/2018. (I.31) számú határozata:

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatás fel nem használt összegét, 1.676,-Ft-ot azaz egyezer-hatszázhetvenhat forintot visszautal a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzatnak.
2. forrása a 2017. évi települési működési támogatás szabad költségvetési maradványa.
3. felkéri az elnököt, hogy a 2017. évi költségvetési maradvány elfogadásánál és felhasználásánál, valamint a 2018. évi költségvetés tervezésénél a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök
Határidő: 1.-2. pont esetében: 2018. január 31.,
3. pont esetében: 2018. február 15.

6. Napirendi pont

2017. évi települési önkormányzat által nyújtott pályázati támogatás felhasználása
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Kápolnai Kázmér

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.
Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő, 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 11/2018. (I.31.) sz. határozatát:

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 11/2018. (I.31) számú határozata:

- 1. a 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott pályázati támogatás fel nem használt összegét, 2.001,-Ft-ot azaz kettőezer-egy forintot visszautal a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzatnak.**
- 2. Forrása a 2017. évi települési pályázati támogatás szabad költségvetési maradványa.**
- 3. felkéri az elnököt, hogy a 2017. évi költségvetési maradvány elfogadásánál és felhasználásánál, valamint a 2018. évi költségvetés tervezésénél a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök
Határidő: 1-2. pontban: 2018. január 31.
3. pontban: 2018. február 15.

7. Napirendi pont

2017. évi települési önkormányzat által nyújtott „Német-Szlovák Nemzetiségi Est Józsefvárosban” című pályázati támogatás felhasználása
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Kápolnai Kázmér

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.
Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő, 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 12/2018. (I.31.) sz. határozatát:

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 12/2018. (I.31) számú határozata:

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2017. évi települési önkormányzat által pályázati célra nyújtott „Német-Szlovák Nemzetiségi Est Józsefvárosban” című pályázati támogatás felhasználásáról készült elszámolás alapján a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége.

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök
Határidő: 2018. január 31.

8. Napirendi pont

A települési önkormányzat által nyújtott 2018. évi támogatás tudomásul vétele
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Kápolnai Kázmér

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő, 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 13/2018. (I.31.) sz. határozatát:

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 13/2018. (I.31) számú határozata:

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. tudomásul veszi a települési önkormányzat által nyújtott 2018. évi támogatás (bruttó 211.000,- Ft, azaz kettőszáz-tizenegyezer forint) összegét,**
- 2. felkéri az elnököt, hogy az 1. pontban foglaltakat a 2018. évi költségvetés tervezésénél vegye figyelembe,**
- 3. felkéri az elnököt az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.**

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök

Határidő: 1. pont esetében: 2018. január 31.

2. pont esetében: a 2018. évi költségvetés elfogadása

3. pont esetében: 2018. január 31.

9. Napirendi pont

Mobiltelefon költségek

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Kápolnai Kázmér

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő, 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 14/2018. (I.31.) sz. határozatát:

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 14/2018. (I.31.) számú határozata:

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. Kápolnai Kázmér elnök részére az Önkormányzat tulajdonát képező SIM kártya használatát nemzetiségi közügyek zavartalan ellátása a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat nemzetiségi közügyeinek intézésének céljából 2018. január 1-től – 2018. március 31-ig mobilszámla költség kifizetést állapít meg havi 6 e Ft és járulékai erejéig, összesen 18 e Ft és annak járulék erejéig biztosítja 2018. január 1-től – 2018. március 31-ig. A járulék összege 2018. január 1-től – 2018. március 31-ig 6 e Ft (3 e Ft SZJA és 3e Ft EHO). A mobiltelefon használatából eredő költségek kifizetése átutalással, számla ellenében történik. A jelen határozati pontban foglalt összeghatár feletti összeget az elnök köteles megtéríteni a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzatnak.**
- 2. a telefonköltségek tekintetében a telefonszámlákban a mangáncélú beszélgetések részletezése hiányzik, ezért a magán és az önkormányzat érdekében felmerülő telefonköltségek nem határozhatók meg. Emiatt a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat a számla érték 20% -a után a jogszabályban előírt SZJA-t és EHO-t megfizeti.**
- 3. a 1.-2. pontban foglaltak miatt 2018. évi települési önkormányzat működési támogatása terhére összesen 24 e Ft-ra előzetes kötelezettséget vállal.**
- 4. felkéri az elnököt, hogy a 2018. évi költségvetés tervezésénél az 1-2. pontban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök

Határidő: 2018. március 31.

10. Napirendi pont

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 82/2017. (XII.08.) számú határozat módosítása
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Kápolnai Kázmér

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő, 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 15/2018. (I.31.) sz. határozatát:

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 15/2018. (I.31.) számú határozata:

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „Fekete Főnix Bt.-vel kötött megbízási keretszerződés meghosszabbítása” tárgyú Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 82/2017. (XII.08.) számú határozat 2.-5. pontját módosítja az alábbiak szerint:

1. a határozat 2.-5. pontjában szereplő alábbi szövegrész:

„2. Az 1. pontban foglalt megbízási költségét az önkormányzat két hónapra az alábbiak szerint határozza meg: szervezési díj 60 e Ft, reprezentáció 40,0 e Ft és annak járulékai 17,0 e Ft (7e Ft SZJA és 10e Ft EHO), összesen: 117,0 e Ft.

3. az 1. pontban foglaltak miatt a 2017. évi feladatalapú központi költségvetés terhére előzetes kötelezettséget vállal, és felkéri az elnököt, hogy a 2017. évi költségvetés következő módosításánál a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.

4. forrása: a 2017. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás, kiadás fedezete a dologi kiadások, a személyi juttatás és a munkaadót terhelő járulékok előirányzata

5. felhatalmazza az elnököt a határozat 1.-2. pontjában foglaltak figyelembevételével a megbízási keretszerződés módosítás aláírására.”

helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. Az 1. pontban foglalt megbízási költségét az önkormányzat két hónapra az alábbiak szerint határozza meg: szervezési díj 60 e Ft, reprezentáció 40,0 e Ft, összesen: 100,0 e Ft.

3. az 1. pontban foglaltak miatt a 2017. évi feladatalapú központi költségvetés terhére előzetes kötelezettséget vállal, és felkéri az elnököt, hogy a 2017. évi költségvetés következő módosításánál a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.

4. nyílt rendezvény a Józsefvárosi Szent József plébánia templom honlapján került kihirdetésre.

5. forrása: a 2017. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás, kiadás fedezete a dologi kiadások, a személyi juttatás és a munkaadót terhelő járulékok előirányzata

6. felhatalmazza az elnököt a határozat 1.-2. pontjában foglaltak figyelembevételével a megbízási keretszerződés módosítás aláírására.”

2. A határozat 1. pontját a módosítás nem érinti, az az eredeti tartalommal változatlan marad.

JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Jelenléti ív

a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat
1. nyilvános rendes testületi üléséről, amelynek időpontja:
2018. január 31. (szerda) 17:00 óra

1. Kápolnai Kázmér

2. Gedő Györgyné.

3. Gedő Ildikó

Kápolnai Kázmér
Gedő Györgyné
Gedő Ildikó

A 2011.évi CLXXIX. törvény 80.§ (4) bekezdésben foglaltakra hivatkozva a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal jegyzőjének megbízásából:

dr. Kovács Gabriella

Kovács Gabriella

Németh Edina

Németh Edina

JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁKÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

Együtműködési megállapodás felülvizsgálata

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 31. napján
1. nyilvános rendes ülés 1.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Nektv. 80. § (2) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatnak és a nemzetiségi önkormányzatoknak minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálniuk a köztük létrejött együtműködési megállapodást. A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat ezen törvényi kötelezettségének eleget téve felülvizsgálja az előterjesztéshez mellékletként csatolt együtműködési megállapodást. A melléklet az eddigi együtműködési megállapodás érdemét nem érintő, kisebb javításokat, módosításokat tartalmaz a felülvizsgálat eredményeként. Javaslom elfogadását.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

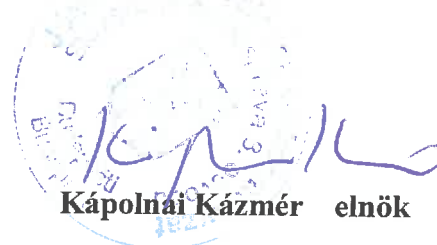
A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. elfogadja a határozat mellékletét képező, a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal megkötendő, felülvizsgált együtműködési megállapodást.**
- 2. felkéri az elnököt az együtműködési megállapodás aláírására.**

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök

Határidő: 2018. január 31.

Budapest, 2018. január 22.



Kápolnai Kázmér elnök

<p>ELŐTERJESZTŐ: KÁPOLNAI KÁZMÉR ELNÖK JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT</p> <p>LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ</p> <p>PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:</p> <p>JOGI KONTROLL:</p>

JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 31. napján
1. nyilvános rendes ülés 2.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Nektv. 103. § (1) bekezdése értelmében minden nemzetiségi önkormányzati képviselőnek, valamint a vele egy háztartásban élő házastársának, élettársának és gyermekének a Nektv. 2. melléklete szerinti vagyony nyilatkozatot kell tennie minden év január 31. napjáig. A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint a vagyonynyilatkozat ellenőrzéséért és nyilvántartásáért Kápolnai Kázmér elnök és Gedő Györgyné elnök-helyettes felelősek. Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat minden képviselője eleget tett törvényi kötelezettségének, melyről javaslom határozat meghozatalát.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy tudomásul veszi az elnök tájékoztatását, mely szerint minden szlovák képviselő, valamint a vele egy háztartásban élő házastársa, élettársa és gyermeke eleget tett vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének, mely nyilatkozatok őrzéséről - a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint - Kápolnai Kázmér elnök és Gedő Györgyné elnök-helyettes gondoskodnak.

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök és Gedő Györgyné elnök-helyettes

Határidő: 2018. január 31.

Budapest, 2018. január 22.


Kápolnai Kázmér elnök

ELŐTERJESZTŐ: KÁPOLNAI KÁZMÉR ELNÖK JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT

LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

JOGI KONTROLL:

JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

2017. évi működési központi költségvetési támogatás felhasználása

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 31. napján
1. nyilvános rendes ülés 3.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. évi működési központi költségvetési támogatás felhasználásáról a szöveges beszámoló és az elszámolás elkészült, az előterjesztés mellékleteként csatolásra került. A 782 e Ft összegű támogatásból fel nem használt, így visszafizetendő összeg 6.000 Ft, azaz hatezer forint. A jogszabály, valamint a 2017. évi támogatói okiratban foglaltak alapján a maradvány 2018. évben nem használható fel, ezért a támogatás nyújtónak vissza kell utalnunk. Forrása a 2017. évi működési központi költségvetési támogatás szabad költségvetési maradványa.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy


- 1. a 2017. évi működési központi költségvetési támogatás fel nem használt összegét 6.000,-Ft,-ot azaz hatezer forintot visszautal az Emberi Erőforrás Minisztériumának.**
- 2. forrása a 2017. évi működési központi költségvetési támogatás szabad költségvetési maradványa.**
- 3. felkéri az elnököt, hogy a 2017. évi költségvetési maradvány elfogadásánál és felhasználásánál, valamint a 2018. évi költségvetés tervezésénél a határozatban foglaltakat vegye figyelembe**

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök

Határidő: 1.-2. pont esetében: 2018. január 31.

3. pont esetében: 2018.február 15.

Budapest, 2018. január 22.


Kápolnai Kázmér elnök

<p>ELŐTERJESZTŐ: KÁPOLNAI KÁZMÉR ELNÖK JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT</p> <p>LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ</p> <p>PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:</p> <p>JOGI KONTROLL:</p>

JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználása

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 31. napján
1. nyilvános rendes ülés 4.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 61/2017. (X.26.) számú határozatában döntött. 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználásról szóló napirendi pontról. A napirendi pontban foglaltak szerint a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége az Emberi Erőforrás Minisztériuma felé.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy megerősíti a JSzloÖ 61/2017. (X.26.) számú határozatát, melyben a 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználásról és a támogatásról való elszámolásról döntött. Megerősíti, hogy a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzatnak a 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás kapcsán nincs visszafizetési kötelezettsége az Emberi Erőforrás Minisztériuma felé.

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök
Határidő: 2018. január 31.

Budapest, 2018. január 22.


Kápolnai Kázmér elnök

ELŐTERJESZTŐ: KÁPOLNAI KÁZMÉR ELNÖK JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL:

JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatás felhasználása

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 31. napján
1. nyilvános rendes ülés 5.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatás felhasználásáról a szöveges beszámoló és az elszámolás, elkészült az előterjesztés mellékleteként csatolásra került. A 211.000.-Ft összegű támogatásból fel nem használt, így visszafizetendő összeg 1.676.-Ft, azaz Egezezer-hatszázhetvenhat forint. A jogszabály, valamint a 2017. évi támogatási szerződésben foglaltak alapján a maradvány 2018. évben nem használható fel, ezért a támogatás nyújtónak vissza kell utalnunk. Forrása a 2017. évi települési működési támogatás szabad költségvetési maradványa.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. a 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatás fel nem használt összegét, 1.676,-Ft-ot, azaz egezezer-hatszázhetvenhat forintot visszautal a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzatnak.**
- 2. forrása a 2017. évi települési működési támogatás szabad költségvetési maradványa.**
- 3. felkéri az elnököt, hogy a 2017. évi költségvetési maradvány elfogadásánál és felhasználásánál, valamint a 2018. évi költségvetés tervezésénél a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök

Határidő: 1.-2. pont esetében: 2018. január 31.,

3. pont esetében: 2018. február 15.

Budapest, 2018. január 22.


Kápolnai Kázmér elnök

ELŐTERJESZTŐ: KÁPOLNAI KÁZMÉR ELNÖK JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT

LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

JOGI KONTROLL:

JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

2017. évi települési önkormányzat által nyújtott pályázati támogatás felhasználása

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 31. napján

1. nyilvános rendes ülés 6.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. évi pályázati támogatás felhasználásáról a szöveges beszámoló és az elszámolás, az előterjesztés mellékleteként csatolásra került. A 230.000.-Ft összegű támogatásból fel nem használt, így visszafizetendő összeg 2.001-Ft, azaz kettőezer-egy forint. A jogszabály, valamint a 2017. évi támogatási szerződésben foglaltak alapján a maradványt 2018. évben nem használható fel, ezért a támogatás nyújtónak vissza kell utalnunk. Forrása a 2017. évi települési önkormányzat pályázati támogatás szabad költségvetési maradványa.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

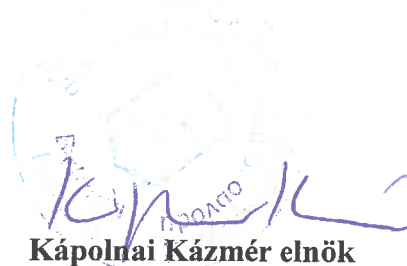
- 1. a 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott pályázati támogatás fel nem használt összegét, 2.001,-Ft-ot azaz kettőezer-egy forintot visszautal a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzatnak.**
- 2. forrása a 2017. évi települési önkormányzat pályázati támogatás szabad költségvetési maradványa.**
- 3. felkéri az elnököt, hogy a 2017. évi költségvetési maradvány elfogadásánál és felhasználásánál, valamint a 2018. évi költségvetés tervezésénél a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök

Határidő: 1.-2. pont esetében: 2018. január 31.,

3. pont esetében: 2018.február 15.

Budapest, 2018. január 22.



Kápolnai Kázmér elnök

ELŐTERJESZTŐ: KÁPOLNAI KÁZMÉR ELNÖK JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT

LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

JOGI KONTROLL:

JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.
ELŐTERJESZTÉS

2017. évi települési önkormányzat által nyújtott „Német- Szlovák Nemzetiségi Est Józsefvárosban” című pályázati támogatás felhasználása

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 31. napján
1. nyilvános rendes ülés 7.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. évi Német-Szlovák nemzetiségi közös pályázati támogatás felhasználásáról a szöveges beszámoló és az elszámolás, az előterjesztés mellékleteként csatolásra került. A JSzloÖ 43/2017.(VI.30.) számú határozatának 2.b pontja (és a jegyzőkönyvhöz mellékelte nyilatkozat) alapján közös rendezvényre elnyert 230 e Ft összegű támogatást 50-50 % osztotta el a Józsefvárosi Német Nemzetiségi Önkormányzattal.

A 115.000 -Ft összegéből az elszámolás alapján Józsefvárosi Szlovák Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2017. évi települési önkormányzat által pályázati célra nyújtott „Német-Szlovák Nemzetiségi Est Józsefvárosban” című pályázati támogatás felhasználásáról készült elszámolás alapján a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége.

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök

Határidő: 2018. január 31.

Budapest, 2018. január 22.


Kápolnai Kázmér elnök

<p>ELŐTERJESZTŐ: KÁPOLNAI KÁZMÉR ELNÖK JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS: JOGI KONTROLL:</p>
--

JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

A települési önkormányzat által nyújtott 2018. évi működési támogatás tudomásul vétele

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 31. napján
1. nyilvános rendes ülés 8.) napirendi pontja

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a 235/2017.(XII.19.) számú határozatában úgy döntött, hogy a józsefvárosi nemzetiségi önkormányzatoknak 2018. évben a 2017. évvel azonos összegű működési és feladat ellátásához kapcsolódó, célhoz nem kötött támogatást biztosít. A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat részére nyújtott támogatás összege bruttó 211.000,- Ft, azaz kettőszáz-tizenegyezer forint. A határozati javaslat elfogadásának célja a megnevezett támogatás Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat általi tudomásul vétele, illetve az elnök felkérése a szerződés aláírására.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. tudomásul veszi a települési önkormányzat által nyújtott 2018. évi működési támogatás (bruttó 211.000,- Ft, azaz kettőszáz-tizenegyezer forint) összegét,**
- 2. felkéri az elnököt, hogy az 1. pontban foglaltakat a 2018. évi költségvetés tervezésénél vegye figyelembe,**
- 3. felkéri az elnököt az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.**


Felelős: Kápolnai Kázmér elnök

Határidő: 1. pont esetében: 2018. január 31.

2. pont esetében: a 2018. évi költségvetés elfogadása

3. pont esetében: 2018. január 31.

Budapest, 2018. január 22.


Kápolnai Kázmér
elnök

<p>ELŐTERJESZTŐ: KÁPOLNAI KÁZMÉR ELNÖK JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT</p> <p>LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ</p> <p>PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:</p> <p>JOGI KONTROLL:</p>

JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

Mobiltelefon költségek

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 31. napján
1. nyilvános rendes ülés 9.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az elnök részére nemzetiségi ügyeinek intézésének céljából Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat tulajdonát képező mobiltelefon valamint a Önkormányzat tulajdonát képező SIM kártya használata továbbra is szükséges. Javasolom, hogy az előző határozatban hozott keretösszeg megtartásával 2018. január 1-től – 2018. március 31-ig határozzuk meg a telefon költséget.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. Kápolnai Kázmér elnök részére az Önkormányzat tulajdonát képező SIM kártya használatát nemzetiségi közügyek zavartalan ellátása a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat nemzetiségi közügyeinek intézésének céljából 2018. január 1-től – 2018. március 31-ig mobilszámla költség kifizetést állapít meg havi 6 e Ft és járulékal erejéig, összesen 18 e Ft és annak járulék erejéig biztosítja 2018. január 1-től – 2018. március 31-ig. A járulék összege 2018. január 1-től – 2018. március 31-ig 6 e Ft (3 e Ft SZJA és 3e Ft EHO). A mobiltelefon használatából eredő költségek kifizetése átutalással, számla ellenében történik. A jelen határozati pontban foglalt összeghatár feletti összeget az elnök köteles megtéríteni a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzatnak.**
- 2. a telefonköltségek tekintetében a telefonszámlákban a mangáncélú beszélgetések részletezése hiányzik, ezért a magán és az önkormányzat érdekében felmerülő telefonköltségek nem határozhatók meg. Emiatt a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat a számla érték 20% -a után a jogszabályban előírt SZJA-t és EHO-t megfizeti.**
- 3. a 1.-2. pontban foglaltak miatt 2018. évi települési önkormányzat működési támogatása terhére összesen 24 e Ft-ra előzetes kötelezettséget vállal.**
- 4. felkéri az elnököt, hogy a 2018. évi költségvetés tervezésénél az 1-2. pontban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök

Határidő: 2018. március 31.

Budapest, 2018. január 22.

Kápolnai Kázmér elnök

ELŐTERJESZTŐ: KÁPOLNAI KÁZMÉR ELNÖK — JÓZSEFVÁROSI NEMZETISÉGI NEMET ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL:

JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

**Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 82/2017. (XII.08.) számú határozat
módosítása**

Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 31. napján
1. nyilvános rendes ülés 10.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a hogy a „FeketeFőnix Bt.-vel kötött megbízási keretszerződés meghosszabbítása” tárgyú Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 82/2017. (XII.08.) számú határozat 2.-5. pontját módosítani szükséges az alábbiak szerint:

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „Fekete Főnix Bt.-vel kötött megbízási keretszerződés meghosszabbítása” tárgyú Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 82/2017. (XII.08.) számú határozat 2.-5. pontját módosítja az alábbiak szerint:

1. a határozat 2.-5. pontjában szereplő alábbi szövegrész:

„2. Az 1. pontban foglalt megbízási költségét az önkormányzat két hónapra az alábbiak szerint határozza meg: szervezési díj 60 e Ft, reprezentáció 40,0 e Ft és annak járulékai 17,0 e Ft (7e Ft SZJA és 10e Ft EHO), összesen: 117,0 eFt.

3. az 1. pontban foglaltak miatt a 2017. évi feladatalapú központi költségvetés terhére előzetes kötelezettséget vállal, és felkéri az elnököt, hogy a 2017. évi költségvetés következő módosításánál a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.

4. forrása: a 2017. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás, kiadás fedezete a dologi kiadások, a személyi juttatás és a munkaadót terhelő járulékok előirányzata

5. felhatalmazza az elnököt a határozat 1.-2. pontjában foglaltak figyelembevételével a megbízási keretszerződés módosítás aláírására.”

helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. Az 1. pontban foglalt megbízási költségét az önkormányzat két hónapra az alábbiak szerint határozza meg: szervezési díj 60 e Ft, reprezentáció 40,0 e Ft, összesen: 100,0 eFt.

3. az 1. pontban foglaltak miatt a 2017. évi feladatalapú központi költségvetés terhére előzetes kötelezettséget vállal, és felkéri az elnököt, hogy a 2017. évi költségvetés következő módosításánál a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.

4. nyílt rendezvény a Józsefvárosi Szent József plébánia templom honlapján került kihirdetésre.

5. forrása: a 2017. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás, kiadás fedezete a dologi kiadások, a személyi juttatás és a munkaadót terhelő járulékok előirányzata

6. felhatalmazza az elnököt a határozat 1.-2. pontjában foglaltak figyelembevételével a megbízási keretszerződés módosítás aláírására.”


2. A határozat 1. pontját a módosítás nem érinti, az az eredeti tartalommal változatlan marad.

Felelős: Kápolnai Kázmér elnök

Határidő: 2018. január 31.

Budapest, 2018. január 22.


Kápolnai Kázmér elnök

ELŐTERJESZTŐ: KÁPOLNAI KÁZMÉR ELNÖK JÓZSEFVÁROSI
NEMZETISÉGI NÉMET ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL: 

JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

MEGHÍVÓ

a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete
2018. január 31. (szerda) 17:00 órai kezdettel tartandó
1. nyilvános rendes testületi ülésére

Helyszín: 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1./b Nemzetiségi Önkormányzatok irodája

Napirend:

- 1. Együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
- 2. Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
- 3. 2017. évi működési központi költségvetési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
- 4. 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
- 5. 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott működési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
- 6. 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott pályázati támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
- 7. 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott „Német-Szlovák Nemzetiségi Est Józsefvárosban” című pályázati támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
- 8. A települési önkormányzat által nyújtott 2018. évi támogatás tudomásul vétele**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
- 9. Mobiltelefon költségek**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)
- 10. Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat 82/2017. (XII.08.) számú határozat módosítása**
Előterjesztő: Kápolnai Kázmér (írásbeli előterjesztés)

Budapest, 2018. január 22.

Üdvözlettel:

Kápolnai Kázmér
elnök s.k.

Együttműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (a továbbiakban: helyi önkormányzat)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
adószám: 15735715-2-42
törzsszám: 735715
statisztikai szám: 15735715-8411-321-01
bankszámlaszám: 10403387-00028570-00000000
képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester

másrészről a **Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat** (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
működési hely: 1082 Budapest, Vajdahunyad u. 1/b
adószám: 15508315-1-42
törzsszám: 508319
statisztikai szám: 15508315-8411-371-01
bankszámlaszám: 10403387-00028607-00000007
képviseli: Kápolnai Kázmér elnök

között (a továbbiakban együttesen: Felek) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 80. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.), a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) vonatkozó rendelkezéseire, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

I. Preambulum

1. A helyi önkormányzat jelen együttműködési megállapodás (a továbbiakban: megállapodás) keretében a nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja a nemzetiségi önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról, ezzel segíti a nemzetiségi jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott nemzetiségi közügyek és célok megvalósítását. Jelen megállapodásban a Felek ezen feladatok részletes szabályait határozzák meg.
2. A tárgyi évre vonatkozóan a helyi önkormányzat költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett – önként vállalt feladatként – a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében működési hozzájárulásként pénzügyi támogatást biztosíthat, amelyről támogatottat elszámolási, míg támogatót ellenőrzési kötelezettség terheli. A helyi önkormányzat által a nemzetiségi önkormányzat részére működési hozzájárulásként nyújtható támogatási összegről támogatási szerződést kell kötni. A támogatás felhasználása során a nemzetiségi önkormányzat a költséghatékonyság és költségtakarékosság elve szerint köteles eljárni.
3. A helyi önkormányzat által nyújtott működési hozzájárulás tekintetében Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi közügyeinek ellátása céljából támogatást adhat külső szervezeteknek, intézményeknek azzal, hogy
 - a. ebben az esetben is a józsefvárosi szlovák nemzetiségi polgároknak részesülniük kell a támogatott külső szerv által végzett tevékenység eredményeiből,
 - b. elszámolási és beszámolási kötelezettség mind a támogatott külső szervezeteket, intézményeket, mind a nemzetiségi önkormányzatot terheli. A nemzetiségi önkormányzat

elnöke köteles a külső szerv részéről a nemzetiségi önkormányzathoz benyújtott kérelmének elfogadása után – a továbbadott támogatás felhasználásáról szóló – elszámolási dokumentációt, valamint a támogatási cél megvalósulásáról szóló saját nyilatkozatát a benyújtást követő leghamarabb, de legkésőbb 30 napon belül a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) pénzügyi feladatait ellátó szervezeti egysége (továbbiakban: pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység) részére átadni.

4. A helyi önkormányzat által nyújtott működési hozzájárulás tekintetében Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat elnöke köteles tárgyévét követő január 31. napjáig írásban beszámolni a működési támogatás felhasználásáról. A Hivatal a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységen keresztül köteles a működési támogatás felhasználását ellenőrizni, amelyhez jogosult minden adatot, bizonylatot bekérni, valamint jogosult az elszámolás kiegészítését kérni.
5. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat kötelező és önként vállalt közfeladatainak ellátását szolgáló rendezvények megtartását – költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett – a mindenkori költségvetésében elkülönített forrásból pályázat útján vagy egyedi kérelem alapján, támogatási szerződés kötése mellett támogathatja, amelyről a támogatottat elszámolási kötelezettség terheli.
6. A nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatai ellátásáról – az elnök közreműködésével – a vonatkozó jogszabályokban, valamint a helyi szabályozásokban, és utasításokban foglaltak szerint a Hivatal gondoskodik.
7. A nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodásának rendjét – a számviteli jogszabályok és az Ávr., valamint a Bkr. vonatkozó rendelkezései szerinti - szabályzatokban rendezi, amelyeket a jegyző és a nemzetiségi önkormányzat elnöke hagy jóvá.
8. A támogatások felhasználásával kapcsolatban a Hivatal bármikor jogosult ellenőrzést végezni.

II. A nemzetiségi önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételei, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása

1. Felek rögzítik, hogy a helyi önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi közügyeinek ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát. A nemzetiségi önkormányzatnak az irodai munka során felmerült működési költségeit a helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésének terhére – viseli.
2. Felek megállapodnak, hogy a nemzetiségi önkormányzatnak az ingyenes helyiséghasználattal, a helyiség infrastruktúrájával kapcsolatban felmerülő rezsiköltségeit, valamint karbantartási és fenntartási költségeit a helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésének terhére – viseli, amelyek az alábbiak:
 - a. a villamos energia, meleg víz, fűtés díja, valamint a víz-és csatornadíj, a közös költség, továbbá a szemétszállítási és kéményseprő díj;
 - b. a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges eszközök karbantartási díja, az internet hozzáférési lehetőség költségeinek biztosítása, valamint a nemzetiségi önkormányzati ügyekkel foglalkozó ügyintéző által igénybevett telefon szolgáltatásának díja, kivéve a nemzetiségi önkormányzat testületi tagjainak és tisztségviselőinek telefonhasználatából eredő költségeit.
3. A helyi önkormányzat a II.1. pontban foglaltak megvalósulása érdekében a Budapest VIII. kerület, Vajdahunyad u. 1./b, szám (hrs.: 35604/A/3) alatt található 145,5 m² alapterületű irodahelyiséget

ingyenesen a józsefvárosi bolgár, görög, lengyel, örmény, román, ruszin, szlovák, szerb, ukrán, német nemzetiségi önkormányzatok közös használatba adja azzal, hogy a helyiségeket úgy kell elosztani, hogy minden nemzetiségi önkormányzat számára munkaállomás biztosított legyen. A fentiekben megjelölt ingatlan több részből álló helyiségcsoport, amely 4 irodahelyiségből, közlekedőből, galériából, mosdóból áll. A vagyontaszteri adatbázis alapján az ingatlan forgalmi értéke bruttó 10.152 e Ft.

A nemzetiségi önkormányzat tudomásul veszi, hogy az irodahelyiség használata a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzattal, és a Józsefvárosi Szerb Önkormányzattal közösen történik. A nemzetiségi önkormányzat használati jogának gyakorlásával a többi irodahelyiség használatára jogosult nemzetiségi önkormányzatok munkáját nem akadályozhatja.

4. Az irodahelyiség vonatkozásában a nemzetiségi önkormányzat részére kizárólagosan, valamint a többi nemzetiségi önkormányzattal közös használatba átadott tárgyi és technikai eszközök leltár szerinti nyilvántartása jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi. A nemzetiségi önkormányzat a leltár szerint nyilvántartott eszközöket és helyiséget kizárólag alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával köteles kezelni, a használat jogát a helyi önkormányzat érdekeit figyelembe véve gyakorolhatja. Az ingóságok használati jogát másra nem ruházhatja át. A helyi önkormányzat a használatba adott bármely ingóságot - a leltár szerinti nyilvántartáson történő átvezetés mellett - bármikor indoklás nélkül visszaveheti, visszavonhatja, módosíthatja azzal, hogy e joga gyakorlása során nem veszélyeztetheti a nemzetiségi önkormányzat feladatellátását.

A helyiséget a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátásához hétköznaponként reggel 8 órától 20 óráig használhatja. Az e pontban megjelölt időrenden túl történő helyiséghasználatra előzetes írásbeli kérelem alapján a Hivatal jegyzőjének írásbeli engedélye alapján van mód. Az írásbeli kérelemben meg kell jelölni a célt és az okot, amely miatt szükséges a szokásos helyiség használatától eltérő időszakban történő bent tartózkodás. Az eltérő időpontú helyiséghasználat állandó vagy eseti jelleggel adható. Indokolt kérelemre a helyiség eltérő használata állandó jelleggel is biztosítható. Az állandó jelleggel biztosított eltérő helyiséghasználat indokoltságát a jelen együttműködési megállapodás felülvizsgálatával egyidejűleg meg kell vizsgálni, és amennyiben arra a továbbiakban már nincs szükség, az engedélyt vissza kell vonni.

A nemzetiségi önkormányzat az ingyenes helyiséghasználat jogát másra nem ruházhatja át. Az ingyenes használatba adott irodahelyiségen felújítást, átalakítást, bármilyen változtatást eszközölni csak tulajdonosi döntéssel lehet.

Felek rögzítik, hogy az ingyenesen használatba adott irodahelyiséget magáncélú használatra igénybe venni nem jogosult sem a nemzetiségi önkormányzat, sem annak bármely tagja. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat, vagy annak tagja az e pontban foglaltaktól eltér, úgy köteles a helyi önkormányzat írásbeli felszólítására a magáncélú használatot haladéktalanul megszüntetni, valamint e magán célú használatból eredő költségeket a helyi önkormányzat részére megtéríteni.

A nemzetiségi önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az ingyenesen használatba adott irodahelyiséget a rendeltetésszerű használatától eltérően veszi igénybe, azt nem, vagy részben nem a nemzetiségi feladatok ellátásához veszi igénybe, vagy azt a más nemzetiségi önkormányzat érdekeit figyelmen kívül hagyva használja, úgy a helyi önkormányzat által önként vállalt feladatként a nemzetiségi önkormányzatok részére nyújtott nemzetiségi önkormányzati támogatási rendszerből kizárható.

A nemzetiségi önkormányzatnak az átadott vagyonnal kapcsolatban a többi nemzetiségi önkormányzattal egyetemleges elszámolási, visszaszolgáltatási és kártérítési kötelezettsége áll fenn.

Az ingyenesen használatba adott irodahelyiség kulcsát a nemzetiségi önkormányzat képviselője a Hivatal portáján veheti fel, és ott köteles leadni az irodahelyiség elhagyásakor. A nemzetiségi önkormányzat nem jogosult saját kulcs használatára.

5. A helyi önkormányzat vállalja, hogy a Hivatal belső ellátási feladatokat ellátó szervezeti egység (továbbiakban: belső ellátási feladatokat ellátó szervezeti egység) vezetője felé benyújtott igénybejelentés alapján - a nemzetiségi önkormányzat feladatellátása során jelentkező szükséges mértékig - a Hivatal által biztosított elhasználódott, leselejtezett eszközök cseréjét, karbantartását, továbbá vállalja a nemzetiségi feladatellátáshoz szükséges irodaszerek folyamatos biztosítását.
6. A nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére bocsátott eszközök számviteli nyilvántartásáért a Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője, míg leltár szerinti hiánytalan állapotáért a nemzetiségi önkormányzat elnöke felel.
7. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat nagyobb szabású rendezvényeinek, programjainak megvalósításához
 - a) a Hivatal helyiségét – amennyiben ez a Hivatal, illetve a helyi önkormányzat egyéb közfeladatainak ellátását nem akadályozza – ideiglenesen, ingyenesen rendelkezésre bocsáthatja, azzal, hogy az erre irányuló kérelmet legalább 15 nappal a kért időpont előtt el kell juttatni a Hivatal jegyzőjéhez.
 - b) a helyi önkormányzat valamennyi költségvetési szervének, gazdasági társaságainak közreműködését, segítségét kérheti, amennyiben ez az érintett szervezetek többletköltséggel nem jár.
8. A nemzetiségi önkormányzat postaköltségét a helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésének terhére – viseli.
9. A helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésének terhére – igény és előzetes írásbeli bejelentés alapján biztosítja a jelyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítását, továbbá szükség esetén tolmács alkalmazását.
10. A helyi önkormányzat jelen megállapodásban meghatározott költségeket a Hivatal költségvetésén belül tervezi meg: a nemzetiségi önkormányzatok működtetése költségvetési címen, és a hivatal működtetése költségvetési címen, továbbá az Önkormányzat költségvetésében a Polgármesteri Hivatal és nemzetiségi önkormányzatok épületeinek takarítása címen.
11. Felek rögzítik, hogy a helyi önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges alapvető személyi feltételeket oly módon, hogy a nemzetiségi önkormányzat működéséhez kapcsolódó adminisztratív feladatokat a Hivatallal jogviszonyban álló személy, illetve a Hivatal jegyzőjén keresztül a szervezési és ügyviteli, törvényességi, pénzügyi, ellenőrzési és a belső ellátási feladatokat ellátó szervezeti egységei látják el. A nemzetiségi önkormányzat az adminisztrációs, a pénzügyi, és a jogi közreműködéshez, a képviselő-testületi ülések előkészítéséhez köteles megfelelő időt biztosítani a hivatali apparátus részére, és köteles betartani a saját szervezeti és működési szabályzatában írt határidőket. Tudomásul veszi, hogy a képviselő-testületi üléseit, azok előkészítését, az ülésekhez kapcsolódó utólagos adminisztrációs feladatok elvégzését, pénzügyi elszámolásait a Hivatal jegyzője által meghatározott munkarend betartásával kell tervezni és teljesíteni.
12. A Hivatallal jogviszonyban álló személy(ek) adminisztratív feladatai különösen:
 - a. a testületi ülések előkészítésével kapcsolatos feladatok, részvétel az üléseken, az ülések jegyzőkönyvezése,
 - b. a nemzetiségi önkormányzat elnökének, vagy tagjának információi alapján írásbeli előterjesztések, döntések előkészítése, meghívók, forgatókönyvek elkészítése
 - c. a betérjesztésre alkalmasság vizsgálatának keretében a jegyzőkönyvek, és az előterjesztések előzetes megküldése a nemzetiségek törvényességi és pénzügyi feladatait ellátó, hivatali szervezeti egységek, és a nemzetiségi referens részére,

- d. a kormányhivatal törvényességi észrevételeinek továbbítása a jegyző és a nemzetiségi önkormányzat elnöke felé,
 - e. a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó (pl. jegyzőkönyvek) nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatok ellátása,
 - f. a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása,
 - g. gazdasági feladatok (ellátmányok, előlegek kérelmének elkészítése, elszámolásokban részvétel),
 - h. a nemzetiségi önkormányzat elnökének felhatalmazása alapján a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás elektronikus rendszere használata.
13. Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat ülésein - beleértve a zárt ülést is - a jegyző vagy a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein, és jelzi, amennyiben törvénytörtést észlel.

III. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésével, gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása

1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésével és gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egysége látja el az alábbiak szerint:
 - a) a költségvetésről, átmeneti gazdálkodásról szóló határozat, a költségvetés tervezés, annak évközi módosításának előkészítése, az elemi költségvetés elkészítése,
 - b) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatainak nyilvántartása, az éves gazdálkodás és döntések során amennyiben szükséges, a nemzetiségi önkormányzat figyelmének felhívása a költségvetés módosítására,
 - c) a nemzetiségi önkormányzat költségvetését megalkotó határozatban foglaltak szerint a költségvetés, a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül a Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásával kapcsolatos feladatok ellátása,
 - d) a számviteli szabályok szerint a számviteli-pénzügyi nyilvántartások vezetése, a számviteli-pénzügyi ellenőrzések ellátása, az utalványrendeletek kiállítása, a gazdasági vezető által kijelölt személy által az érvényesítési feladatok ellátása,
 - e) költségvetési fedezet igazolással egyidejűleg a kötelezettségvállalás nyilvántartásba vétele,
 - f) a kifizetések teljesítése pénztári vagy banki átutalással,
 - g) időközi, negyedéves költségvetési jelentések, mérlegjelentések, költségvetési beszámoló és mérleg készítése a jogszabályban megadott határidő betartásával, a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül a Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásával,
 - h) a zárszámadás számszaki és a szöveges beszámoló számszaki részének elkészítéséhez segítség nyújtás,
 - i) banki és törzsadattári ügyintézéshez kapcsolódó feladatok ellátása (bankszámla-szerződés módosítása, változások bejelentése),
 - j) ÁFA-bevallások, Szja bevallások készítése, ÁFA körbe való bejelentés,
 - k) támogatásonként (központi költségvetésből, települési önkormányzattól, pályázatokból) a bevételek és azok terhére hozott döntések, valamint a felhasználások analitikus nyilvántartása),
 - l) támogatások felhasználásának pénzügyi elszámolásához segítségnyújtás (kimutatások elkészítése),
 - m) pénzügyi, számviteli szabályzatok aktualizálása,
 - n) elemi költségvetés, és költségvetési beszámoló honlapra történő feltétele érdekében intézkedés.

IV. A nemzetiségi önkormányzat költségvetése

1. A jegyző a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység útján az államháztartásról szóló jogszabályok rendelkezéseire figyelemmel a költségvetési törvényből adódó részletes információk,

valamint a nemzetiségi önkormányzat elnökének közreműködése és adatszolgáltatása alapján határidőben előkészíti a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét, amelyet megküld a nemzetiségi önkormányzat elnökének.

2. A nemzetiségi önkormányzat a költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának az irányadó jogszabályban meghatározott szerkezet, tartalom szerint kell tartalmaznia az előirányzatokat.
3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatát, elemi költségvetését, átmeneti gazdálkodásról szóló határozatát az elnök - annak elfogadását követő három munkanapon belül - írásban megküldi a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységnek.
4. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatainak változtatására irányuló előterjesztést a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység közreműködésével készíti elő.
5. Az előirányzatok módosításáról a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete - költségvetési határozatát módosító - határozattal dönt. E határozat egy példányát, valamint az előirányzatmódosítás részletezését (az előirányzat-nyilvántartáson történő átvezetés céljából) a nemzetiségi önkormányzat elnöke a döntést követő 3 napon belül juttatja el a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységhez.
6. A helyi önkormányzat, valamint a Hivatal a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.
7. A nemzetiségi önkormányzati gazdálkodás biztonságáért a testület, a szabályszerűségéért az elnök felel.

IV. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének végrehajtása

1. Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat önállóan dönt saját költségvetési előirányzatainak felhasználásáról. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési, pénzügyi gazdálkodásának végrehajtása során a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységen keresztül az esedékes kifizetéseket a nemzetiségi önkormányzat forrásai terhére készpénz, valamint átutalás formájában teljesíti a költségvetésében meghatározott előirányzatok, alapján.
2. A jegyző a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységen keresztül látja el - a nemzetiségi önkormányzat elnökének közreműködése és információi alapján - a nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartási adatainak törzskönyvi nyilvántartásban szükséges módosításával, az adószám igénylésével kapcsolatos teendőket. A nemzetiségi önkormányzat tekintetében az adószám igénylése, valamint a törzskönyvi nyilvántartásban szükséges módosítások átvezettetése a megalakulást követően megtörtént. A nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számlával rendelkezik.
3. A nemzetiségi önkormányzat a Költségvetési Gazdálkodási Rendszerhez a Magyar Államkincstáron keresztül a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység közreműködésével az alábbiak szerint kapcsolódik:
 - a. Információs szolgáltatással az elemi költségvetésről: éves költségvetéséről annak elfogadását követően adatot szolgáltat a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül a Magyar Államkincstárnak.
 - b. Időközi költségvetési jelentéssel: a költségvetése végrehajtása során lebonyolított pénzforgalmával összefüggésben eleget tesz a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül az adatszolgáltatási kötelezettségének.

- c. Időközi mérlegjelentéssel: a költségvetése végrehajtásával összefüggésben a mérlegjelentéseket összeállítja és biztosítja az adatokat a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül.
 - d. Költségvetési beszámoló készítési kötelezettséggel: költségvetésének végrehajtásával, gazdálkodásával összefüggésben eleget tesz a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül a Magyar Államkincstár felé irányuló adatszolgáltatási kötelezettségének.
4. A nemzetiségi önkormányzat költségvetést érintő határozatának elkészítését valamint az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a Hivatal jegyzőjén keresztül a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység a felelős.

V. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos beszámolási kötelezettség

1. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának éves alakulásáról a zárszámadás keretében számol be. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának éves alakulásáról szóló zárszámadási előterjesztés és a határozat tervezetét a jegyzőn keresztül a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység készíti elő, melyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke a képviselő-testület elé terjeszt úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.
2. A nemzetiségi önkormányzat az éves költségvetési beszámoló alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon zárszámadási határozattal dönt.

VI. A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos hatáskörök

1. A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos részletes hatásköröket, és a pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését a nemzetiségi önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának mellékletét képező, a nemzetiségi önkormányzat elnöke, valamint a jegyző által kiadott közös utasítás rendezi.
2. A nemzetiségi önkormányzat fizetési számlát kizárólag a helyi önkormányzat számláit vezető pénzügyintézetnél nyithat, vezethet.
3. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a nemzetiségi önkormányzat forrásai terhére a nemzetiségi önkormányzat fizetési számláján bonyolítja.
4. A helyi önkormányzat által adott támogatás folyósítása a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat közötti szerződésben foglaltak szerint történik. A támogatás elsődlegesen a nemzetiségi önkormányzat működési és működéshez kapcsolódó beruházási (éven túl elhasználódó eszközök beszerzése) költségeinek fedezetét biztosítja. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzat által folyósított támogatást külső szervezetnek (pl.: társadalmi szervezetek, alapítványok, természetes személyek részére, stb.) nyújtott pénzeszköz átadás céljára használja fel, a nemzetiségi önkormányzat köteles a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint a hatályos önkormányzati költségvetési rendelet szerint eljárni. A nemzetiségi önkormányzat a támogatott cél megvalósulásáról szóló elszámolás elfogadásáról a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységet írásban köteles tájékoztatni.
5. A központi költségvetési támogatási/pályázati igény benyújtására a nemzetiségi önkormányzat jogosult, annak elmulasztásáért a helyi önkormányzat és a Hivatal felelősséget nem vállal.

6. A helyi önkormányzat köteles a nemzetiségi önkormányzat részére elektronikus felületet (honlap) biztosítani annak érdekében, hogy a nemzetiségi önkormányzat eleget tehessen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének. Jelen pontban meghatározott feladat ellátásáért – a II. fejezet 11. pontjában meghatározott ügyintéző adatszolgáltatása alapján – a Hivatal szervezési feladatait ellátó szervezeti egység vezetője a felelős.
7. A nemzetiségi önkormányzati választások évében a nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére álló önkormányzati forrásból biztosított előirányzatok felhasználására, az előirányzatok terhére kötelezettségek vállalására naptári éven belül a nemzetiségi önkormányzati választások időpontjához igazítottan, időarányos ütemezés szerint kerülhet sor.
8. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti, az adatszolgáltatás során közölt adatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Hivatal jegyzőjén keresztül az adatszolgáltatási feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője és a nemzetiségi önkormányzat elnöke együttesen felel.

VII. Összeférhetlenségi szabályok

1. A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
2. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
3. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el. A pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról belső szabályzataikban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

IX. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

1. A nemzetiségi önkormányzat belső kontrollrendszerének kialakításánál figyelembe kell venni a Bkr. előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat. A belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős, a nemzetiségi önkormányzat elnökének észrevételezési jogkörének figyelembe vételével.
2. A Hivatal kockázatkezelési és szabálytalansági felelőse biztosítja a nemzetiségi önkormányzat kockázatkezelését, szabálytalansági eljárások lefolytatását a kiadott szabályozások alapján.
3. A Hivatal hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában gazdasági vezetőként kijelölt személy a nemzetiségi önkormányzat gazdasági vezetője is.
4. A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését a Hivatal belső ellenőrzési feladatait ellátó szervezeti egysége végzi. A belső ellenőrzési eljárási rendet a Bkr. és a belső ellenőrzési vezető által készített belső ellenőrzési kézikönyv szabályozza.
5. A nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a jegyző hagyja jóvá, amelyet tájékoztatásul megküld a nemzetiségi önkormányzat elnökének a jóváhagyásra vonatkozó jogszabályi határidőt követően 5 napon belül
6. A nemzetiségi önkormányzatokat érintő külső ellenőrzések nyilvántartását a belső ellenőrzési feladatokat ellátó szervezeti egység végzi az elnök tájékoztatása alapján.

X. Záró rendelkezések

1. Jelen megállapodás annak aláírása napján lép hatályba és határozatlan időre szól. Ezzel egyidejűleg a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között jelen megállapodást megelőzően létrejött együttműködési megállapodás, valamint helyiséghasználati és fenntartási szerződés a közös felülvizsgálat és azok egyesítése eredményeként – jelen megállapodás hatályba lépésével – hatályát veszti.
2. Felek rögzítik, hogy amennyiben a nemzetiségi önkormányzat a jelen együttműködési megállapodást 2018. február 28. napjáig nem írja alá, vagy az abban foglaltakat nem teljesíti abban az esetben a helyi önkormányzat által – önként vállalt feladatként – biztosított támogatásban nem részesül.
3. A helyi önkormányzat az éves költségvetése tervezése során e megállapodás rendelkezéseire figyelemmel köteles eljárni, és biztosítani a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeit.
4. Felek megállapodnak abban, hogy a gyakorlatban felmerülő egyéb feladatmegvalósítások során a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével járnak el, kölcsönösen segítve egymás munkáját.
5. Felek megállapodnak továbbá, hogy az együttműködési megállapodást évente legkésőbb január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják, és szükség esetén azt módosítják.
6. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Áht., Ávr., Bkr., Mötv., Nekt. rendelkezései, valamint az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, illetve az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
7. Jelen megállapodást, amely 9 oldalon 6 eredeti példányban magyar nyelven készült, Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Melléklet: Tárgyi eszközök nyilvántartása, leltára

Budapest, 2018.

.....
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviseli:
dr. Kocsis Máté
polgármester

.....
Józsefvárosi Bolgár Önkormányzat
képviseli:
Kápolnai Kázmér
elnök

Fedezet:
Dátum: Budapest, 2018.

Pénzügyileg ellenjegyzem

.....
Páris Gyuláné
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:
Danada-Rimán Edina
jegyző
nevében és megbízásából:

dr. Mészár Erika
aljegyző

Tárgyi eszközök listája tartozékokkal

Azonosító	Megnevezés	Főkönyv.	Felh. vagy szem. kódja és neve	Üh. éve	Gyártási / helyrajzi szám	Bruttó érték	Értéksökkenés	Nettó érték
000190-111932	Telefondíj számládó(installálással)	1119	120	Nemzetiségi Önkormányzatok	2004.11.10	96 250	96 250	0
000573-1311922	Fém írártároló 6 fókos	13139	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		198 330	198 330	0
000680-1311922	Tárgyalóasztal fekete 2 db	13139	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		22 699	22 699	0
001180-1311912	Nyomtató HP L11100	13129	120	Nemzetiségi Önkormányzatok	2000.12.15	144 220	144 220	0
001548-1311912	Nyomtató HP LASERJET 1200	13129	120	Nemzetiségi Önkormányzatok	2002.01.23	122 445	122 445	0
002008-1311922	Kamera rendszer kiépítése	13139	120	Nemzetiségi Önkormányzatok	2004.04.21	391 375	391 375	0
002176-1311912	FSC monitor	13129	120	Nemzetiségi Önkormányzatok	2004.12.21	111 513	111 513	0
002639-131112	Fénymásológép Sharp Ar-5516NG	13129	120	Nemzetiségi Önkormányzatok	2010.06.24	429 125	429 125	0
Összesen:	8 db					1 515 957	1 515 957	0

Beállított szűrési feltételek:

Minden nem törölt eszköz
(120 - Nemzetiségi Önkormányzatok) adott felhasználójánál lévő eszközök

8.1. Felhasználói leltári részletező

Cikkszám: -
Felhasználó: 120 - 120

Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13128-9-09023	Monitor DTK M177TD 17 "IV/1323/06	120	Nemzetiségi Önkormányzatok	IV/1323/06M	1 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13128-9-09023 Monitor DTK M177TD 17 "IV/1323/06</i>				<i>1 DB</i>
13128-9-09098	VGA ASUS 69600XT/TVD 128mb TV out (120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13128-9-09098 VGA ASUS 69600XT/TVD 128mb TV out CHIPE</i>				<i>1 DB</i>
13128-9-09158	Scanner (Canon Lide 25)	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13128-9-09158 Scanner (Canon Lide 25)</i>				<i>1 DB</i>
13128-9-09254	Számítógép Comód officeIV/1491/09C	120	Nemzetiségi Önkormányzatok	IV/1491/09C	1 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13128-9-09254 Számítógép Comód officeIV/1491/09C</i>				<i>1 DB</i>
13138-2-02002	Íróasztal	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		8 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13138-2-02002 íróasztal</i>				<i>8 DB</i>
13138-2-02003	Gépiróasztal	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13138-2-02003 Gépiróasztal</i>				<i>1 DB</i>
13138-2-02004	Asztal vegyes	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13138-2-02004 Asztal vegyes</i>				<i>1 DB</i>
13138-2-02005	Asztal tárgyaló	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		5 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13138-2-02005 Asztal tárgyaló</i>				<i>5 DB</i>
13138-2-02007	Állvány, polc	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13138-2-02007 Állvány, polc</i>				<i>2 DB</i>
13138-2-02010	Csillár vegyes	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		9 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13138-2-02010 Csillár vegyes</i>				<i>9 DB</i>
13138-2-02013	Állófogas	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		5 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13138-2-02013 Állófogas</i>				<i>5 DB</i>
13138-2-02017	Forgószek	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		3 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13138-2-02017 Forgószek</i>				<i>3 DB</i>
13138-2-02024	Lámpa vegyes	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13138-2-02024 Lámpa vegyes</i>				<i>2 DB</i>
13138-2-02032	Szekrény 2 ajtós magas	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		5 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13138-2-02032 Szekrény 2 ajtós magas</i>				<i>5 DB</i>

8.1. Felhasználói leltári részletező

Cikkszám: -
Felhasználó: 120 - 120

Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13138-2-02035	Szekrény alacsony zárható 1 polcos	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
<i>Összesen:</i>	13138-2-02035 <i>Szekrény alacsony zárható 1 polcos</i>				2 DB
13138-2-02040	Szekrény vegyes	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-2-02040 <i>Szekrény vegyes</i>				1 DB
13138-2-02042	Szekrény kicsi álló	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		7 DB
<i>Összesen:</i>	13138-2-02042 <i>Szekrény kicsi álló</i>				7 DB
13138-2-02050	Szék vegyes	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		32 DB
<i>Összesen:</i>	13138-2-02050 <i>Szék vegyes</i>				32 DB
13138-2-02069	Szekrény alsó-felső 2 ajtós	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		9 DB
<i>Összesen:</i>	13138-2-02069 <i>Szekrény alsó-felső 2 ajtós</i>				9 DB
13138-2-02071	Számítógépasztal	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		3 DB
<i>Összesen:</i>	13138-2-02071 <i>Számítógépasztal</i>				3 DB
13138-2-02075	Szekrény konyhai mosogató	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-2-02075 <i>Szekrény konyhai mosogató</i>				1 DB
13138-2-02087	Görgős konténer	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-2-02087 <i>Görgős konténer</i>				1 DB
13138-2-02132	Szekrény 2 ajtós alacsony	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
<i>Összesen:</i>	13138-2-02132 <i>Szekrény 2 ajtós alacsony</i>				2 DB
13138-2-02159	Asztali lámpa	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-2-02159 <i>Asztali lámpa</i>				1 DB
13138-2-02240	Szekrény 1 ajtós alacsony	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-2-02240 <i>Szekrény 1 ajtós alacsony</i>				1 DB
13138-2-02258	Lámpa körfénycsöves	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-2-02258 <i>Lámpa körfénycsöves</i>				1 DB
13138-2-02363	Hűtőszekrény Zanussi	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
<i>Összesen:</i>	13138-2-02363 <i>Hűtőszekrény Zanussi</i>				1 DB
13138-2-02408	Fémpolc100X185X40 cm	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		3 DB
<i>Összesen:</i>	13138-2-02408 <i>Fémpolc100X185X40 cm</i>				3 DB

8.1. Felhasználói leltári részletező

Cikkszám: -
Felhasználó: 120 - 120

Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13138-2-02442	Szekrény 10 ajtós fakkos	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	<i>13138-2-02442 Szekrény 10 ajtós fakkos</i>				<i>1 DB</i>
13138-20575	Szekrény 2 ajtós	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
Összesen:	<i>13138-20575 Szekrény 2 ajtós</i>				<i>2 DB</i>
13138-3-03168	Mikrohullámú sütő	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	<i>13138-3-03168 Mikrohullámú sütő</i>				<i>1 DB</i>
13138-5-05003	Függöny nylon	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		9 DB
Összesen:	<i>13138-5-05003 Függöny nylon</i>				<i>9 DB</i>
13138-5-05070	Függöny	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	<i>13138-5-05070 Függöny</i>				<i>1 DB</i>
13138-7-07029	Függőnytartó rúd	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	<i>13138-7-07029 Függőnytartó rúd</i>				<i>1 DB</i>
13138-7-07037	Pénzkazetta	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	<i>13138-7-07037 Pénzkazetta</i>				<i>1 DB</i>
13138-7-07098	Poroltó kész.	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
Összesen:	<i>13138-7-07098 Poroltó kész.</i>				<i>2 DB</i>
13138-8-08035	Spirálozógépj	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	<i>13138-8-08035 Spirálozógépj</i>				<i>1 DB</i>
13138-8-08072	Számológépj SHARP 2607SHARP 2607	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	<i>13138-8-08072 Számológépj SHARP 2607SHARP 2607</i>				<i>1 DB</i>
13138-8-08277	DVD Író Lg 4163B OEM	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	<i>13138-8-08277 DVD Író Lg 4163B OEM</i>				<i>1 DB</i>
13138-8-08282	Papírvágógépj	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	<i>13138-8-08282 Papírvágógépj</i>				<i>1 DB</i>
13138-8-08295	Iratmegsemmisítő	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	<i>13138-8-08295 Iratmegsemmisítő</i>				<i>1 DB</i>
13138-8-08299	Telefax	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	<i>13138-8-08299 Telefax</i>				<i>1 DB</i>

8.1. Felhasználói leltári részletező

Cikkszám: -

Felhasználó: 006_ - 006_

Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13118-07705	Mobiltelefon-Lenovo A2010	006_	Szlovák Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13118-07705</i>	<i>Mobiltelefon-Lenovo A2010</i>			<i>1 DB</i>
13138-07714	Fényképezőgép-Nikon L840 SZIL+Tok	006_	Szlovák Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13138-07714</i>	<i>Fényképezőgép-Nikon L840 SZIL+Tok</i>			<i>1 DB</i>

8.1. Felhasználói leltári részletező

Cikkszám: -
Felhasználó: 006_ - 006_

Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13118-07705	Mobiltelefon-Lenovo A2010	006_	Szlovák Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13118-07705</i>	<i>Mobiltelefon-Lenovo A2010</i>			<i>1 DB</i>
13138-07714	Fényképezőgép-Nikon L840 SZIL+Tok	006_	Szlovák Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen:</i>	<i>13138-07714</i>	<i>Fényképezőgép-Nikon L840 SZIL+Tok</i>			<i>1 DB</i>

8.1. Felhasználói leltári részletező

Cikkszám: -
Felhasználó: 006 - 006

Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13118-7-07223	Mobil TELEFON	006	Szlovák Önkormányzat		1 DB
Összesen:	13118-7-07223	Mobil TELEFON			1 DB

Kedvezményezett neve: Jászvadászi Szlovák Önkormányzat
Szákhely címe: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Törvényes képviselő neve: Kápolnai Kázmér (elnök)
A megkötés 2017. évi módosítás támogatás összege (Ft): 782000
Felhasznált 2017. évi módosítás támogatás összege (Ft): 776000

Sor- szám	A bizonylat tartalmának megnevezése, szerződés leírása, személyi jellegű kiadások a személyi névre	A bizonylat típusa	A bizonylat kelte	A bizonylaton feltüntetett költségforrás	A gazdasági esemény rövid leírása	A bizonylat nettó összege	A bizonylat bruttó összege	A bizonylat összegétől a támogatás kért hányada	A bizonylat kiállítójának neve	A bizonylat kiállítójának adószáma	A pénzügyi teljesítés időpontja
1	81/2017(XII.08) hat.MDSSA/012762	számla	2017.12.10	2018.01.15	2017.12.10	15 748 Ft	20 000 Ft	12 798 Ft	Pektus Főnix	10554122-241	2017.12.15
2	10050	számla	2018.01.15	2018.01.15	Rendelvénykezelés	6 590 Ft	6 590 Ft	3 701 Ft	Kes-Trade Kft	10554122-241	2018.01.15
3	11/2017(XI.30)52/2017(X.16) hat.47008988	számla	2017.02.04	2017.02.04	Reprezentáció Pannónia	5 927 Ft	9 000 Ft	1 643 Ft	Pip-SER Jászvadászi Kft.	11842750-248	2018.01.15
4	2017/X00133	bevallás	2017.02.20	2017.02.20	SZIA előleg 01.hó	9 000 Ft	9 000 Ft	9 000 Ft	NAV		2017.02.28
5	2017/X00134	bevallás	2017.02.20	2017.02.20	SZIA előleg 01.hó	9 000 Ft	9 000 Ft	9 000 Ft	NAV		2017.02.28
6	2017/X00136	bevallás	2017.02.20	2017.02.20	SZIA előleg 01.hó	9 000 Ft	9 000 Ft	9 000 Ft	NAV		2017.02.23
7	2017/X00135	bevallás	2017.02.20	2017.02.20	Egészségpótlószert felvétel 01.hó	1 000 Ft	1 000 Ft	1 000 Ft	NAV		2017.02.23
8	2017/X00333	bevallás	2017.06.20	2017.06.20	SZIA előleg 05.hó	3 000 Ft	3 000 Ft	3 000 Ft	NAV		2017.02.23
9	2017/X00334	bevallás	2017.06.20	2017.06.20	SZIA előleg 05.hó	9 000 Ft	9 000 Ft	9 000 Ft	NAV		2017.02.23
10	2017/X00367	bevallás	2017.07.20	2017.07.20	SZIA előleg 06.hó	14 000 Ft	14 000 Ft	14 000 Ft	NAV		2017.02.23
11	2017/X00368	bevallás	2017.07.20	2017.07.20	SZIA előleg 06.hó	9 000 Ft	9 000 Ft	9 000 Ft	NAV		2017.02.23
12	2017/X00400	bevallás	2017.08.17	2017.08.17	SZIA előleg 07.hó	14 000 Ft	14 000 Ft	14 000 Ft	NAV		2017.02.20
13	2017/X00401	bevallás	2017.08.17	2017.08.17	SZIA előleg 07.hó	9 000 Ft	9 000 Ft	9 000 Ft	NAV		2017.02.20
14	2017/X00438	bevallás	2017.09.15	2017.09.15	SZIA előleg 08.hó	14 000 Ft	14 000 Ft	14 000 Ft	NAV		2017.09.21
15	2017/X00439	bevallás	2017.09.15	2017.09.15	SZIA előleg 08.hó	9 000 Ft	9 000 Ft	9 000 Ft	NAV		2017.09.21
16	2017/X00486	bevallás	2017.10.19	2017.10.19	SZIA előleg 09.hó	14 000 Ft	14 000 Ft	14 000 Ft	NAV		2017.09.22
17	2017/X00487	bevallás	2017.10.19	2017.10.19	SZIA előleg 09.hó	9 000 Ft	9 000 Ft	9 000 Ft	NAV		2017.09.22
18	2017/X00538	bevallás	2017.11.15	2017.11.15	SZIA előleg 10.hó	14 000 Ft	14 000 Ft	14 000 Ft	NAV		2017.10.25
19	2017/X00539	bevallás	2017.11.15	2017.11.15	SZIA előleg 10.hó	9 000 Ft	9 000 Ft	9 000 Ft	NAV		2017.10.25
20	2017/X00599	bevallás	2017.12.13	2017.12.13	SZIA előleg 11.hó	14 000 Ft	14 000 Ft	14 000 Ft	NAV		2017.12.22
21	2017/X00590	bevallás	2017.12.13	2017.12.13	SZIA előleg 11.hó	9 000 Ft	9 000 Ft	9 000 Ft	NAV		2017.12.22
22	2018/X0000015	bevallás	2018.01.18	2018.01.18	SZIA előleg 12.hó	14 000 Ft	14 000 Ft	14 000 Ft	NAV		2017.12.18
23	2018/X0000016	bevallás	2018.01.18	2018.01.18	SZIA előleg 12.hó	9 000 Ft	9 000 Ft	9 000 Ft	NAV		2017.12.18
24	73/2017(XI.27) h. Betszámfeletés/Kápolnai Kázmér	számlafeletési jegyzék	2018.01.08	2018.01.08	Tiszteletdíj 12.hó	38 432 Ft	38 432 Ft	38 432 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2018.01.10
25	73/2017(XI.27) h. Betszámfeletés/Gedő	számlafeletési jegyzék	2018.01.08	2018.01.08	Tiszteletdíj 12.hó	17 300 Ft	20 000 Ft	17 300 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2018.01.16
26	73/2017(XI.27) h. Betszámfeletés/Gedő	számlafeletési jegyzék	2018.01.08	2018.01.08	Tiszteletdíj 12.hó	10 030 Ft	11 595 Ft	10 030 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2018.01.16
27	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Kápolnai Kázmér	számlafeletési jegyzék	2017.05.25	2017.05.25	Tiszteletdíj 04.hó	33 432 Ft	38 650 Ft	33 432 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.05.25
28	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Gedő	számlafeletési jegyzék	2017.05.25	2017.05.25	Tiszteletdíj 04.hó	17 300 Ft	20 000 Ft	17 300 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.05.25
29	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Kápolnai Kázmér	számlafeletési jegyzék	2017.06.07	2017.06.07	Tiszteletdíj 05.hó	17 300 Ft	20 000 Ft	17 300 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.06.29
30	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Kápolnai Kázmér	számlafeletési jegyzék	2017.06.07	2017.06.07	Tiszteletdíj 05.hó	10 030 Ft	11 595 Ft	10 030 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.06.29
31	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Gedő	számlafeletési jegyzék	2017.06.07	2017.06.07	Tiszteletdíj 05.hó	33 432 Ft	38 650 Ft	33 432 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.06.29
32	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Gedő	számlafeletési jegyzék	2017.06.07	2017.06.07	Tiszteletdíj 05.hó	17 300 Ft	20 000 Ft	17 300 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.07.18
33	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Kápolnai Kázmér	számlafeletési jegyzék	2017.07.04	2017.07.04	Tiszteletdíj 06.hó	10 030 Ft	11 595 Ft	10 030 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.07.18
34	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Gedő	számlafeletési jegyzék	2017.07.04	2017.07.04	Tiszteletdíj 06.hó	33 432 Ft	38 650 Ft	33 432 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.07.18
35	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Gedő	számlafeletési jegyzék	2017.07.04	2017.07.04	Tiszteletdíj 06.hó	17 300 Ft	20 000 Ft	17 300 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.07.18
36	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Kápolnai Kázmér	számlafeletési jegyzék	2017.08.22	2017.08.22	Tiszteletdíj 07.hó	10 030 Ft	11 595 Ft	10 030 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.07.18
37	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Gedő	számlafeletési jegyzék	2017.08.22	2017.08.22	Tiszteletdíj 07.hó	33 432 Ft	38 650 Ft	33 432 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.07.18
38	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Gedő	számlafeletési jegyzék	2017.08.22	2017.08.22	Tiszteletdíj 07.hó	17 300 Ft	20 000 Ft	17 300 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.08.22
39	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Kápolnai Kázmér	számlafeletési jegyzék	2017.09.08	2017.09.08	Tiszteletdíj 08.hó	10 030 Ft	11 595 Ft	10 030 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.08.22
40	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Gedő	számlafeletési jegyzék	2017.09.08	2017.09.08	Tiszteletdíj 08.hó	33 432 Ft	38 650 Ft	33 432 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.08.22
41	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Gedő	számlafeletési jegyzék	2017.09.08	2017.09.08	Tiszteletdíj 08.hó	17 300 Ft	20 000 Ft	17 300 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.09.25
42	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Kápolnai Kázmér	számlafeletési jegyzék	2017.10.04	2017.10.04	Tiszteletdíj 09.hó	10 030 Ft	11 595 Ft	10 030 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.09.25
43	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Gedő	számlafeletési jegyzék	2017.10.04	2017.10.04	Tiszteletdíj 09.hó	33 432 Ft	38 650 Ft	33 432 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.09.25
44	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Gedő	számlafeletési jegyzék	2017.10.04	2017.10.04	Tiszteletdíj 09.hó	17 300 Ft	20 000 Ft	17 300 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.10.24
45	31/2017(XII.28) h. Betszámfeletés/Kápolnai Kázmér	számlafeletési jegyzék	2017.11.03	2017.11.03	Tiszteletdíj 10.hó	10 030 Ft	11 595 Ft	10 030 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.10.24
					Tiszteletdíj 10.hó	33 432 Ft	38 650 Ft	33 432 Ft	Jászvadászi Szlovák Önkormányzat	15508315-1-42	2017.11.28

3. nyomdai part 00106

JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Beszámoló a 2017. évi működési központi költségvetési támogatásának felhasználásáról

A 2017. évi működési támogatás összege: **782.000,- Ft** volt.

- A Képviselő-testület 31/2017.(III.28.) számú határozata alapján, a 2017. 04. hótól-207. 12. hóig terjedő időszakra meghatározott **tiszteletdíjak** kifizetése 3 fő részére, melynek összköltsége: **546.858,- Ft**.

Szlovák farsang

- Reprezentációs költség: **3.927,-**
(A Józsefvárosi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 11/2017. (I.30.) és az 52/2017.(X.16.) számú határozatai alapján)

Szlovák karácsonyi betlehemes mise és koncert: 2017. december 10-én 9:45 órai kezdettel a Józsefvárosi Szent József plébánia templomban került megtartásra

- Rendezvényszervezés költsége: **12.789,- Ft**
(A Józsefvárosi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 81/2017. (XII.08.) számú határozata alapján)

Egyéb költségek:

- NAV költség: **211.000,- Ft**
- Irodaszer vásárlás: **3.701,- Ft**
(Elnöki döntés alapján)

Összes kiadás: **776.000,-**

A 2017. évi működési központi költségvetési támogatás összege **782. 000,- Ft** volt, ebből felhasználásra került **776.000,- Ft**. A Józsefvárosi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzatnak **6000,- Ft** visszafizetési kötelezettsége keletkezett az Emberi Erőforrás Minisztériumának.

Kápolnai Kázmér / elnök s.k.
Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat

*h. megrendési pont
melléklete*

1. számú melléklet

Kedvezményezett neve: Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat

Székhely címe: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Törvényes képviselő neve: Kápolnai Kázmér (elnök)

A megírt 2016. évi feladatlapú támogatás összege (Ft): 463644

Felhasznált 2016. évi feladatlapú támogatási összeg (Ft): 463644

Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról

Sorszám	Számla száma, pénzeszköz átadása esetén (közvetlenül a szervezetnél) a vonatkozó megállapodás, szerződés ikatársaság, személyi jellegű kiadásnál a személy neve	Kiadástípus	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Elfogadó határozat száma	Megjegyzés (pl. közreműködő szervezet igénybe vétele, másuttalban megnevezve)
1	WH1SA8407583	representáció	2016.07.05	20 000 Ft	48/2016(VI.28)	Fekete Fónix Bt.
2	WH1SA8407589	rendezvényszervezés	2016.08.08	30 000 Ft	48/2016(VI.28)	Fekete Fónix Bt.
3	WH1SA8407590	representáció	2016.08.08	20 000 Ft	48/2016(VI.28)	Fekete Fónix Bt.
4	2016/X00414	NAV/SZJA 07.hó	2016.08.17	4 000 Ft		NAV/SZJA 07.hó
5	2016/X00412	NAV/EHO 07.hó	2016.07.17	7 000 Ft		NAV/EHO 07.hó
6	2016/X00456	NAV/EHO 08.hó	2016.09.21	7 000 Ft		NAV/EHO 08.hó
7	2016/X00457	NAV/SZJA 08.hó	2016.09.21	4 000 Ft		NAV/SZJA 08.hó
8	2016/X00516	NAV/EHO 09.hó	2016.10.26	7 000 Ft		NAV/EHO 09.hó
9	2016/X00517	NAV/SZJA 09.hó	2016.10.26	4 000 Ft		NAV/SZJA 09.hó
10	2016/X00576	NAV/SZJA 10.hó	2016.11.25	4 000 Ft		NAV/SZJA 10.hó
11	2016/X00577	NAV/EHO 10.hó	2016.11.25	6 000 Ft		NAV/EHO 10.hó
12	MD5SA1551656	terembérlés	2017.02.04	20 000 Ft	11/2017(I.30)	Catering Service Kft
13	47008988	representáció	2017.02.04	3 344 Ft	11/2017(I.30)52/2017 (X.16.) részösszeg 4987 Ft-ból	Pipi-Sek Kft
14	MD5SA1240760	representáció	2017.01.02	20 000 Ft	53/2016(VIII.23), 56/2016(XI.24)	Fekete Fónix Bt.
15	MD5SA1240758	rendezvényszervezés	2017.01.02	30 000 Ft	53/2016(VIII.23), 56/2016(XI.24)	Fekete Fónix Bt.
16	MD5SA1240762	rendezvényszervezés	2017.02.06	30 000 Ft	53/2016(VIII.23), 56/2016(XI.24)	Fekete Fónix Bt.
17	MD5SA1240763	representáció	2017.02.06	20 000 Ft	53/2016(VIII.23), 56/2016(XI.24)	Fekete Fónix Bt.
18	MD5SA1240768	representáció	2017.03.08	20 000 Ft	53/2016(VIII.23), 56/2016(XI.24)	Fekete Fónix Bt.

19	MD55A1240767	rendezvényszervezés	2017.03.08	30 000 Ft	53/2016(VIII.23), 56/2016(XI.24)	Fekete Fónix Bt.
20	2017/X00082	NAV/SZJA12.hó	2017.01.06	4 000 Ft	részösszeg 16000Ftból	NAV/SZJA12.hó
21	2017/X00083	NAV/EHO 12.hó	2017.01.06	7 000 Ft	részösszeg 29000Ftból	NAV/EHO 12.hó
22	2017/X00131	NAV/SZJA 01.hó	2017.02.22	4 000 Ft		NAV/SZJA 01.hó
23	2017/X00132	NAV/EHO 01.hó	2017.02.22	5 000 Ft		NAV/EHO 01.hó
24	2017/X00180	NAV/EHO 02.hó	2017.03.24	5 000 Ft		NAV/EHO 02.hó
25	2017/X00179	NAV/SZJA 02.hó	2017.03.24	4 000 Ft		NAV/SZJA 02.hó
26	2017/X00287	NAV/SZJA 04.hó	2017.05.31	3 300 Ft	részösszeg 7eFtból	NAV/SZJA 04.hó
27	2017/X00288	NAV/EHO 04.hó	2017.05.31	5 000 Ft	részösszeg 10 eFtból	NAV/EHO 04.hó
28	SZ06/2017/00126.szerződés	Támogatás csizmák javíttatására	2017.04.21	35 000 Ft	34/2017(IV.03)	Lipa Szlovák folklóregyüttes
29	3215	irattartó,dísztasak	2017.04.20	5 000 Ft	elnöki döntés	KES Trade KFT.
30	WH15A9826370	busz költség	2017.04.05	50 000 Ft	27/2017(III.28)	Török Tamás
31	SZ06/2017/00142.szerződés	támogatás	2017.04.27	50 000 Ft	26/2017(III.28)	Szlovákajkú Evangélikus Egyházközösség
A feladatalapú támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)				463644		

Dátum: _____

A Kedvezményezett hivatalos képviselőjének aláírása: _____

A Kedvezményezett pecsétjének lenyomata: _____

A Kedvezményezett hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékkal, rendelkezésre állnak a Kedvezményezett vonatkozó szabályzatában megjelölt bizonylat megőrzési helyen.

Dátum: _____

A Kedvezményezett hivatalos képviselőjének aláírása: _____

A Kedvezményezett pecsétjének lenyomata: _____

Beszámoló a 2016. évi a feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználásáról

A Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Pénzügyi osztálya elkészítette az elszámoló lapot. Az elszámolásban feltüntetett bizonylatok eredeti példányainak záradékolása megtörtént. A bizonylatok a pénzügyi osztályon megtalálhatók. Az elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltettük.

Az kifizetett támogatás összege: **463.644- Ft.**

A kifizetések és elszámolások a következő határozatok alapján történtek:

Szentmisék, Agapészervezés

Minden hónap első vasárnapján szlovák nyelvű katolikus szentmisét szervezünk és tartunk a Horváth Mihály téri Szent József plébánia templomban. A szentmisére havi rendszerességgel kerül sor. A szentmisét követően a plébánia épületébe invitáljuk a résztvevőket, ahol szeretetlakomával várjuk őket és beszélgetéssel töltöttük az időt. A szentmisére havi rendszerességgel kerül sor, az elmúlt 18 évben egyszer sem maradt el annak megtartása. A szervezési és a reprezentációs költségekre 220 e Ft költöttünk. JSzloÖ 48/2016(VI.28), JSzloÖ 53/2016(VIII.23), JSzloÖ 56/2016(XI.24) számú határozata

Szlovák farsang

A József Attila Művelődési Központban (helyszíne: 1131 Budapest, József Attila tér 4.) 2017. február 04-én megrendezésre került budapesti szlovák farsang. A rendezvény költségeihez, Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat a 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás terhére 23.344 Ft összeggel járult hozzá, mely tartalmazza reprezentációs költségeket 3.344.- Ft, terembérleti költség 20.000 Ft összegben. JSzloÖ 11/2017. (I.30.) és JSzloÖ 52/2017. (X.16.) számú határozata

Buszszállítási költség

2017.04.02-napján busz szállítási költséget fizettünk ki a szlovák ajkú hívők utazásához a Horváth Mihály téri Szent József templomba, ahol minden hónap első vasárnapján tartjuk a szentmiséket a Magyarországon élő szlovák ajkúakkal közösen. A busz Pilisszántó – Budapest – Pilisszántó között szállította szentmisére a szlovák ajkú hívőket. A költségekre összesen 50.000 Ft költöttünk. JSzloÖ 26/2017.(III.28.) számú határozata

Szlovákajkú Evangélikus Egyház támogatása

Önkormányzatunk 50 e Ft támogatást nyújtott a Szlovákajkú Evangélikus Egyház részére (Budapest VIII. kerület, Rákóczi út 57.), mely összeget a támogatott Morhács Márton szlovák evangélikus lelkész halálának jubileumi évfordulója emlékére síremlékének felújításra, emléktáblájának elkészítésére fordított. A sírkő avatása a Fiumei úti temetőben, az emléktábla elhelyezése VIII. kerület Rákóczi út 57. szám alatt 2017. április 09- én történt.

JSzloÖ 27/2017.(III.28.) számú határozata

Lipa Szlovák Folklóregyesület támogatása

Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat a Lipa Szlovák Folklóregyesület részére 35 e Ft támogatást biztosított, melyet a néptáncgyűttes által használt fellépő csizmák javíttatására használtak fel. Az egyesület feladata a magyarországi szlovákság hagyományainak felkutatása, tánc kultúrájának megőrzése és bemutatása, de természetesen repertoárjukban szerepelnek magyar, valamint szlovákiai táncok is. JSzloÖ 34/2017. (IV.03) számú határozata

szalagos irattartó, dísztasak vásárlására 5000 Ft-ot költöttünk elnöki döntés alapján

Nav járulékokra 80. 300 e Ft költöttünk.

Elszámoló lap 1. sz. melléklet

Kápolnai Kázmér elnök s.k.
Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat

ELSZÁMOLÓ LAP

*5. Mompirendi polt
Melleklete*

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról

A támogatott neve: Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat
Címe: Budapest, Baross u. 63-67.

Képviselője: Kápolnai Kázmér
Az elnyert támogatás összege: 211000Ft

A támogatás jogcíme: 2016. évi települési önkormányzat működési támogatása

A támogatás célja a támogatási szerződés szerint: működési célú

A felhasználás kezdő időpontja: 2017.01.01.

A felhasználás végső határideje: 2017.12.31.

Sor- szám	A bizonylat			A kifizetés		
	kiállítója	kelte	száma	jogcíme	kifizetési bizonylat száma (bankkivonat/ pénztárbizonylat száma)	összege
1.	Magyar Posta ZRt.	2017.05.18	A15700629/0601/00016	levélfeladás	2017/k00010-P006/004	700
2.	K&H Bank	2017.01.02	B026/0001-0002	bankköltség	B026/0001-0002	2841
3.	K&H Bank	2017.03.31	B026/015-0002	bankköltség	B026/015-0002	1657
4.	K&H Bank	2017.06.30	B026/027-0002	bankköltség	B026/027-0002	1614
5.	K&H Bank	2017.10.02	B026/041-0001	bankköltség	B026/041-0001	2172
6.	Magyar Posta Zrt	2017.12.12	02396487/2017	hírlapelőfizetés 2018ra	2017/k00034-P006/010	21960
7.	Magyar Posta Zrt	2016.12.21	02744257/2016	hírlapelőfizetés 2017re	2016/k0003-P006/012	21960
8.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.03.02	2017/V00177	telefonszámla 01.hó	B026/012-0001	4064
9.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.05.02	2017/V00239	telefonszámla 02.hó	B026/021-0001	4064
10.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.09.29	2017/V00534	telefonszámla 07.hó	B026/044-0001	4233
11.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.09.27	2017/V00492	telefonszámla 06.hó	B026/044-0002	6000
12.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.10.30	2017/V00596	telefonszámla 08.hó	B026/046-0001	5548
13.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.11.14	2017/V00641	telefonszámla 09.hó	B026/049-0001	4345
14.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.06.12	2017/V00340	telefonszámla 03.hó	B026/029-0001	4064
15.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.07.03	2017/V00395	telefonszámla 04.hó	B026/031-0006	5768
16.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.07.21	2017/V00438	telefonszámla 05.hó	B026/034-0002	5288
17.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2017.12.14	2017/V00705	telefonszámla 10.hó	B026/00002-0001	5198
18.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2018.01.10	2018/V0000023	telefonszámla 11.hó	B026/00005-0001	4900
19.	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal	2018.01.26	2018/V0000062	telefonszámla 12.hó	B026/000	4857
20.	Csemy Zoltán ev.	2017.12.09	MD5SA4620773	terembérlet	2017/k00035-P006/010	36000

21	Fekete Főnix	2017.12.03	MD5SA7012756	rendezvényszervezés	B026/052-0003	30000
22	Fekete Főnix	2017.12.10	MD5SA7012762	rendezvényszervezés	B026/052-0004	7202 (20000 Ftból)
23	Kes-Trade Kft	2017.12.18	10050	irodaszer	2018/k00	2889 (6590 Ftból)
24	Fekete Főnix	2017.12.08	MD5SA7012761	reprezentáció	B026/052-0002	20000
25	NAV	2017.11.22	2017/X00537	EHO 10.hó	B026/047-0001	1000 (6000 Ftból)
26	NAV	2018.02		EHO 01.hó	előzetes	1000
					Összesen:	209.324.-

Az elszámoló lapon szereplő adatok helyességét, valóságát, valamint a pénzügyi és számviteli jogszabályok szerinti elszámolását, továbbá a támogatásnak a támogatási szerződésben foglalt célra történő felhasználását igazoljuk. Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmásolatok eredeti példányainak záradékolása megtörtént. Igazoljuk továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük / szerepeltettük.

..... év hó nap

ph.

.....
a Támogatott aláírása

Teljesítés igazolás:

A pénzügyi elszámolást ellenőrizte (dárum, aláírás):

Megjegyzés:

A szakmai beszámolót

ELFOGADOM

NEM FOGADOM EL.

A pénzügyi elszámolást:

ELFOGADOM

NEM FOGADOM EL.

.....
teljesítés igazoló
Dr. Kocsis Máté
Polgármester
aláírás

A pénzügyi Elszámoló lap – szükség szerint – sokszorosítható

Csatolt mellékletek :

- db számla hitelesített másolata
- db teljesítésigazolás hiteles másolata
- db hitelesített pénztárbizonylat másolat
- db hitelesített bankszámlakivonat másolat

JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Beszámoló a 2017. évi települési önkormányzat működési támogatásának felhasználásáról

A 2017. évi települési önkormányzat működési támogatásának összege: 211. 000,- Ft volt.

A felhasználás kezdő időpontja: 2017.01.01.

A felhasználás végső határideje: 2017.12.31.

- A legnagyobb összeget a Képviselő-testület 13/2017.(I.30.) számú határozata alapján, a 2017.01.01-2017.12.31. terjedő időszakra meghatározott mobilszámla költség kifizetése az elnök részére, melynek összköltsége: **58.329,- Ft.**
- Rendezvényszervezési költség: **30.000,- Ft**
(A Józsefvárosi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 45/2017. (VI.30.) és a 69/2017. (XI.27.) számú határozatai alapján)
- Valamint elnöki döntés alapján rendezvényszervezésre további **7.202,- Ft**
- Szlovák karácsony megtartásához terembérlés **36.000,- Ft.**
(A Józsefvárosi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 80/2017. (XII.08.) számú határozata alapján)
- Szlovák karácsonyi betlehemes mise és koncert reprezentációs költsége: **20.000,- Ft.**

Egyéb költségek:

- NAV költség: **2.000,-Ft**
- Irodaszer vásárlás: **2.889,-Ft**
- Levélfeladás postaköltsége: **700,-Ft**
- K&H Bank bankköltsége összesen: **8.284,- Ft**
- Hírlap előfizetés 2017. évre: **21960,- Ft**
(A Józsefvárosi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 67/2016. (XII.07.) számú határozata alapján)
- Hírlap előfizetés 2018. évre: **21960,- Ft**
(A Józsefvárosi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 78/2017. (XII.08.) számú határozata alapján)

Összes kiadás: 209.324,-

A 2017. évi települési önkormányzat működési támogatásának összege 211. 000,- Ft volt, ebből felhasználásra került 209.324,- Ft. A Józsefvárosi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzatnak 1.676,- Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett.

Kápolnai Kázmér / elnök s.k.
Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat

Sz. megrendési pont
melléklete

ELSZÁMOLÓ LAP

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról

A támogatott neve: Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat
Címe: Budapest, Baross u. 63-67.

Képviselője: Kápolnai Kázmér
Az elnyert támogatás összege:
230 000Ft

A támogatás jogcíme: 2017. évi települési önkormányzat pályázati támogatása

A támogatás célja a támogatási szerződés szerint:

A felhasználás kezdő időpontja:

A felhasználás végső határideje: 2017.12.31

Sor- szám	A bizonylat			A kifizetés		
	kiállítója	kelte	száma	jogcíme	kifizetési bizonylat száma (bankkivonat/ pénztárbizonylat száma)	összege
1.	Fekete Főnix	2017.10.01	MD5SA1240797	rendezvényszervezés	B026/042-0001	20000 (30 eFtból)
2.	Serny Zoltán	2017.11.17	MD5SA4620759	ételkiszállítás, felszolgálat	B026/050-0002	20000 (55eFtból)
3.	Fekete Főnix	2017.07.22	MD5SA1240789	representáció	B026/035-0002	15000
4.	Fekete Főnix	2017.07.22	MD5SA1240788	rendezvényszervezés	B026/035-0001	18000
5.	Nagy+N Kft	2017.07.22	AC7E-D304383	koszorú	2017/k00020-P006/006	4000
6.	Förök Tamás	2017.07.31	WH1SA9826382	személyszállítás	B026/037-0001	30000
7.	Fekete Főnix	2017.07.02	MD5SA1240784	representáció	B026/031-0001	20000
8.	NAV	2017.08.17	2017/X00398	SZJA 07.hó	B026/035-0003	4000
9.	NAV	2017.08.17	2017/X00399	EHO 07.hó	B026/035-0004	5000
10.	NAV	2017.09.15	2017/X00436	SZJA 08.hó	B026/039-0001	4000
11.	NAV	2017.09.15	2017/X00437	EHO 08.hó	B026/039-0002	5000
12.	Fekete Főnix	2017.08.06	MD5SA1240794	representáció	B026/033-0001	20000
13.	Fekete Főnix	2017.09.03	MD5SA1240792	representáció	B026/038-0002	20000
14.	NAV	2017.10.19	2017/X00484	SZJA 09.hó	B026/043-0003	4000
15.	NAV	2017.10.19	2017/X00485	EHO 09.hó	B026/043-0001	5000
16.	Fekete Főnix	2017.10.01	MD5SA1240798	representáció	B026/042-0003	20000
17.	Copyrama Kft.	2017.11.27	SZ/2017/01412	meghívó készítés	B026/050-0001	4999
18.	NAV	2017.11.15	2017/X00536	SZJA 10.hó	B026/047-0003	4000
19.	NAV	2017.11.15	2017/X00537	EHO 10.hó	B026/047-0001	5000 (6eFtból)
					Összesen:	227.999.-

Az elszámoló lapon szereplő adatok helyességét, valóságát, valamint a pénzügyi és számviteli jogszabályok szerinti elszámolását, továbbá a támogatásnak a támogatási szerződésben foglalt célra történő felhasználását igazoljuk. Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmások eredeti példányainak záradékolása megtörtént. Igazoljuk továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük / szerepeltettük.

..... év hó nap

ph.

.....
a Támogatott aláírása

Teljesítés igazolás:

A pénzügyi elszámolást ellenőrizte (dárum, aláírás):

Megjegyzés:

A szakmai beszámolót
A pénzügyi elszámolást:

ELFOGADOM
ELFOGADOM

NEM FOGADOM EL.
NEM FOGADOM EL.

.....
teljesítés igazoló
Dr. Kocsis Máté
Polgármester
aláírás

A pénzügyi Elszámoló lap – szükség szerint – sokszorosítható

JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

**Beszámoló a 2017. évi települési önkormányzat pályázati támogatásának
felhasználásáról**

A 2017. évi települési önkormányzat pályázati támogatásának összege: 230. 000,- Ft volt.
A felhasználás végső határideje: 2017.12.31.

A **szlovák katolikus szentmisék** szervezési és lebonyolítási díjára és reprezentációs költségére. A rendezvényeken 2001-től látja el a feladatokat (Fekete Főnix Bt) tekintettel arra, hogy a cég a vendégtelepülések szervezőivel történő kapcsolatfelvételt, kapcsolattartást is biztosítja, továbbá a szlovák nemzetiségi ételeket (kapusznik, tvarosnyik, placky, kétféle szrapacska, ganca) és egészséges szendvics készítményeket biztosít, a szlovák nemzetiségi a gasztronómiai kultúrával összhangban.

- Személyszállítás **30.000,- Ft**
- Reprezentációs költség összesen: **80.000,- Ft**
(A Józsefvárosi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 25/2017. (III.28.) számú határozata alapján)
- Rendezvényszervezés: **20.000,- Ft**
- Ételt kiszállítás, felszolgálat: **20.000,- Ft**
(A Józsefvárosi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 45/2017. (VI.30.) számú határozata alapján)

Viktorin József emléktáblájának és sírjának koszorúzása

- Rendezvényszervezés **18.000,- Ft**
- Reprezentációs költség: **15.000,- Ft**
- Koszorú vásárlása: **4.000,- Ft**
(A Józsefvárosi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 46/2017. (VI.30.) számú határozata alapján)

Egyéb költségek:

- NAV költség: **36.000,- Ft**
- Meghívó készítése: **4.999,- Ft**

Összes kiadás: **227.999,- Ft**

A 2017. évi települési önkormányzat pályázati támogatásának összege: 230. 000,- Ft volt, ebből felhasználásra került 227.999,- Ft. A Józsefvárosi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzatnak 2.001,- Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett.

Kápolnai Kázmér / elnök s.k.
Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat

I. melléklet
Melléklete

ELSZÁMOLÓ LAP

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról

A támogatott neve: Józsefvárosi Szlovák-Német Önkormányzat
Címe: Budapest, Baross u. 63-67.

Képviselője: Kápolnai Kázmér
Az elnyert támogatás összege:
115 000Ft

A támogatás jogcíme: 2017. évi települési önkormányzat közös pályázati támogatása

A támogatás célja a támogatási szerződés szerint:

A felhasználás kezdő időpontja:

A felhasználás végső határideje: 2017.12.31

Sor-szám	A bizonylat			A kifizetés		
	kiállítója	kelte	száma	jogcíme	kifizetési bizonylat száma (bankkivonat/ érintérbizonylat száma)	összege
1	LIPA Szlovák Folklór Egyesület	2017.11.17	BI2SA9168287	kulturális szolgáltatás	B026/050-0003	40000
2	zvena Szlovák Kórus	2017.11.17	YK2SA1019244	kulturális szolgáltatás	B026/050-0004	40000
3	Cserny Zoltán	2017.11.17	MD5SA4620759	ételkiszállítás, felszolgálat	B026/050-0002	35000 (55eből)
					Összesen:	115.000.-

Az elszámoló lapon szereplő adatok helyességét, valóságát, valamint a pénzügyi és számviteli jogszabályok szerinti elszámolását, továbbá a támogatásnak a támogatási szerződésben foglalt célra történő felhasználását igazoljuk. Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmások eredeti példányainak záradékolása megtörtént. Igazoljuk továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük / szerepeltettük.

..... év hó nap

ph.

.....
a Támogatott aláírása

Teljesítés igazolás:

A pénzügyi elszámolást ellenőrizte (dárúm, aláírás):

Megjegyzés:

A szakmai beszámolót

ELFOGADOM

NEM FOGADOM EL.

A pénzügyi elszámolást:

ELFOGADOM

NEM FOGADOM EL.

.....
teljesítés igazoló
Dr. Kocsis Máté
Polgármester
aláírás

JÓZSEFVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Beszámoló a 2017. évi települési önkormányzat által nyújtott „Német-Szlovák Nemzetiségi Est Józsefvárosban” című pályázati támogatáshoz

A kifizetések és elszámolások a következő határozat alapján történtek:

Német-szlovák közös est

A Józsefvárosi Német Nemzetiségi Önkormányzat és a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat közösen beadott pályázatot a települési Önkormányzathoz.

A VIII. kerületi Önkormányzat által nyújtott támogatás összege: 230.000,- Ft volt. Ezt a pályázati összeget 50-50 % arányban osztottuk fel a Józsefvárosi Német Nemzetiségi Önkormányzat és a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat között.

(A Józsefvárosi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 66/2017. (XI.15.) számú határozata.)

Az elnyert pályázati összegből „Német-Szlovák Nemzetiségi Est a Józsefvárosban” címmel közös nemzetiségi estet rendeztünk 2017. november 17-én 18:00 órai kezdettel a H-13 Központban 1085 Budapest, Horánszky u. 13. szám alatt.

Az estre a budapesti „Ozvena Szlovák Kórus és a „Lipa Szlovák Flórkor Egyesület előzetes terv szerint felváltva 4 x 10, kb. 10-10 perces énekléssel illetve tánccal adtak a jelenlévő közönségnek műsort.

A hagyományörző szlovák nemzetiségű kórus fellépésének (az Ozvena /Visszhang/ Budapesti Szlovák Kórus) költségére 40.000,- Ft összeget biztosítottunk.

A „Lipa Szlovák Flórkor Egyesület fellépésére szintén 40.000,- Ft-ot fizettünk ki.

Étel kiszállításra, felszolgálásra 35.000,- Ft-ot biztosítottunk.

(A Józsefvárosi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 66/2017. (XI.15.) számú határozata alapján)

A rendezvényre összesen 115.000,- Ft-ot költöttünk.

Mivel a meghatározott 115.000,- Ft-ot a rendezvény szervezésére költöttük, ezért visszafizetési kötelezettségünk nem keletkezett.

Kápolnai Kázmér / elnök s.k.
Józsefvárosi Szlovák Önkormányzat