



BUDAPEST FŐVÁROS VIII. KERÜLET
JÓZSEFVÁROSI POLGÁRMESTERI
HIVATAL

JEGYZŐI KABINET
BELSŐ ELLÁTÁSI IRODA

Tárgy: Mobil háttérfal beszerzése

Iktatószám: 33-...../...../2016.

Ügyintéző: Wéber H. Olivér

Telefon: 459-2114

e-mail: webero@jozsefvaros.hu

Árajánlatkérés
„Mobil háttérfal beszerzése”

Tisztelt Asszonyom/Uram!

A Budapest Főváros VIII. kerület Polgármesteri Hivatal részéről „Mobil háttérfal beszerzése” tárgyában ajánlattevőként felkérem Önt, illetve gazdasági társaságát. Kérem, hogy az ajánlatát az alábbiak szerint szíveskedjen elkészíteni.

Árajánlat tárgya:	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal részére grafikával ellátott mobil háttérfal (pop up fal) készítése, szállítása.
Ajánlatkérő neve, címe:	Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Képviseli:	Danada-Rimán Edina
Kapcsolattartó:	Wéber Henrik Olivér Belső Ellátási Iroda, ügyintéző e-mail: webero@jozsefvaros.hu
Szállítás helye:	1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Teljesítési határideje:	Megrendeléstől számítva 10 munkanapon belül
Termék:	Pop up alapfal szerkezet (300x400cm), hozzá tartozó bőrönd, mágnesek, grafika.
Anyag:	4 színű nyomtatott öntapadós vinly matt fóliázással ellátva
Mennyiség:	1 darab
Grafika:	Nyertes ajánlattevőnek utólagosan, megrendelésben mellékelve
Grafika mérete:	402x226,5cm

Az ajánlat tartalmazza: az ajánlat tárgyára vonatkozó teljes anyagköltséget és munkadíjat, mely magában foglalja a modulok lerakását, azok megfelelő kivitelezését stb. Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevő semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehet változó árat tartalmazó ajánlatot.



BUDAPEST FŐVÁROS VIII. KERÜLET
JÓZSEFVÁROSI POLGÁRMESTERI
HIVATAL

JEGYZŐI KABINET
BELSŐ ELLÁTÁSI IRODA

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, szállítási díj, parkolási díj és egyéb díjakat, illetékek stb.

Minden áradatot úgy kell megadni, hogy a nettó ár mellett a főösszesítõn egyértelmű formában szerepeljen az ÁFA %-ban és összegszerűen, valamint a bruttó ár a mellékelt árazatlan költségvetési kiírás alapján.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.

Az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt. Az Ajánlattevőnek az ajánlati árat a megrendelés tárgyának teljes körű megvalósítására, a befejezési határidőre rögzített díjként kell megadnia, forintban. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy csak azokat az ajánlatokat áll módunkban figyelembe venni, melyek cégszerűen ellátott aláírással kerül megküldésre.

A díj kifizetése számla ellenében történik. A díj kifizetésének módja: átutalás, a teljesítést követően benyújtott számla ellenében, a teljesítés igazolását követően, 15 napon belül.

Teljesítési határidő: megrendeléstől számított 10 munkanapon belül

Ajánlati kötöttség időtartama: 30 nap

Ajánlattételi határidő: 2016. november 09. (szerda) 10.00 óra

Tájékoztatom, hogy ajánlatkérésünk nem minősül megrendelésnek. A beérkezett ajánlatok megvizsgálását követően visszajelzünk Önnek.

Budapest, 2016. november 07.

Tisztelettel:



Fábián Márta
Belső Ellátási Iroda
irodavezető