

JEGYZŐKÖNYV

Készült a Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. május 07. (hétfő) napján 13'30 órakor
a 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1./b Nemzetiségi Önkormányzatok irodájában
megtartott 1. nyilvános rendes testületi ülésén

Jelen vannak: Dr. Dady Kálmán elnök

Palánki Viktor nemzetiségi önkormányzati képviselő

Távol maradt: Jakab Beáta nemzetiségi önkormányzati képviselő

Meghívottak: Dr. Kovács Gabriella nemzetiségi referens

Dr. Dady Kálmán elnök

Megnyitja az ülést és a megjelentek üdvözlése után megállapítja, hogy Jakab Beáta képviselő a távollétét előzetesen kimentette. Az ülésen a képviselőkön kívül részt vesz Buka Adrienn. Tájékoztatja a megjelenteket arról, hogy Budapest Főváros VIII. kerületi Helyi Választási Bizottság 25/2017.(XI.23.) számon hozott határozatával egyhangúlag úgy döntött, hogy Bobovszky Gyula 2017. április 05. napi hatállyal történő lemondása folytán megüresedett Budapest VIII. kerület települési román nemzetiségi önkormányzati képviselői mandátumot Jakab Beáta a Magyar-Román Demokratikus Szövetség jelöltje részére rendeli kiadni továbbá 2/2018.(IV.18.) számon Riedl Imre nemzetiségi önkormányzati képviselő halála folytán megüresedett Budapest VIII. kerület települési román nemzetiségi önkormányzati képviselői mandátumot Palánki Viktor, a Budapesti Román egyesület jelöltje részére rendeli kiadni. Az elnök köszönti Palánki Viktor nemzetiségi önkormányzati képviselőt és tájékoztatja arról, hogy a képviselők a megválasztásukat követően a megbízóleveleket átvették a Helyi Választási Bizottság elnökétől.

Tájékoztatja továbbá a jelenlévő Palánki Viktort, hogy mint megbízólevéllel rendelkező nemzetiségi önkormányzati képviselő eskütétele következik, amelyre tekintettel felkéri, hogy a nemzetiségi jogokról szóló 2013. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nj. tv.) 155. §-a szerinti eskü szövegét mondják el.

Felhívja a figyelmet arra, hogy az eskü szövegét a megválasztott képviselő anyanyelvén, vagy magyar nyelven is leteheti, amelyre tekintettel tájékoztatja, hogy az esküt magyarul olvassa fel. Felkéri a megválasztott képviselőt, hogy mondja utána az eskü szövegét.

„Én mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti román nemzetiségű közösség tagja, esküszöm, hogy képviselői tisztségem ellátása során nemzetiségi közösségemhez hű leszek, az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm, munkámat választóim akaratahoz híven, lelkiismeretesen végzem, minden igyekezetemmel a román nemzetiség érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink, kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.
Isten engem úgy segítjen!”

Az elnök megállapítja, hogy Palánki Viktor törvényi kötelezettségének eleget téve esküt tett a törvény szerint, ezért felkéri az esküokmány aláírására. Ezt követően Palánki Viktor aláírja az esküokmányt.

Dr. Kovács Gabriella

Köszönti az újonnan esküt tett Józsefvárosi Román Önkormányzat tagját, majd tájékoztatja arról, hogy szükséges a Józsefvárosi Román Önkormányzat elnök-helyettesének megválasztása.

Tájékoztatja továbbá a jelenlévőket, hogy az elnök-helyettes személyének megválasztása történhet titkos vagy nyílt szavazással, a szavazásban a személyi kérdésben érintett képviselő nem vehet részt.

Felhívja a nemzetiségi önkormányzati képviselők figyelmét arra, hogy az Nj. tv. 103. §-ában foglaltak alapján vagyonyilatkozat tételi kötelezettség terheli a mandátumot szerzett képviselőt, amelyet 30 napon belül, majd ezt követően minden év január 31. napjáig teljesíteni köteles. Jelzi továbbá, hogy az elnök ebben az évben még nem tett eleget vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének. Ezért a jelenlévők részére átadja ismételten a vagyonyilatkozat nyomtatvány 2-2 példányát.

Ezt követően Dr. Dady Kálmán elnök megállapítja, hogy a testület 2 fővel határozatképes.

Javaslatot tesz a meghívó szerinti napirendi pontok megtárgyalására, továbbá felkéri Palánki Viktort a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Palánki Viktor elfogadja a jelölést .

Dr. Dady Kálmán elnök

Szavazásra teszi fel Palánki Viktor nemzetiségi képviselő jegyzőkönyv-hitelesítővé történő megválasztását.

A Képviselő-testület az alábbi javaslatról dönt:

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja Palánki Viktor személyét a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Szavazást követően az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett 5/2018.(V.07.) szám alatt elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Román Önkormányzat 5/2018.(V.07.) számú határozata:

A Józsefvárosi Román Önkormányzat úgy dönt, hogy elfogadja Palánki Viktor személyét a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Ezt követően Dr. Dady Kálmán elnök **javaslatot tesz** a meghívó szerinti napirendi pontok változtatására azzal, hogy az eredeti meghívóban szereplő 4. (SZMSZ módosítás) napirendi javaslatot nem indítványozza napirendre venni, mert az SZMSZ módosításról való döntés a 3. sz. napirendben szerepel.

Egyeztetést tart szükséges a Hivatal Pénzügyi Ügyosztályával a költségvetést érintő napirendekkel kapcsolatosan, ezért javasolja a napirendről az alábbi pontok levételét azzal, hogy azokról rövid határidővel kitűzendő rendkívüli ülésen döntsön a képviselő-testület. Javasolja a meghívóban szereplő 4. 5. 6. 7. 8. 11. és 12. napirendi pontok levételét. Ekként bocsátja szavazásra a napirendi pontok elfogadását azzal, hogy az eredeti meghívóban szereplő 2., 3., és eredeti 11-es napirendi pontok címe pontosításra kerül, az eredeti 9. napirend számozása 4., az eredeti 10. napirend számozása 5., az eredeti 13-as napirend számozása 6., az eredeti 14. napirend számozása 7.

1. **A Józsefvárosi Román Önkormányzat elnök-helyettesének megválasztása**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
2. **Budapest Főváros Kormányhivatala BP/1010/00301-2/2018 sz. törvényességi felhívásának 1. pontjában foglalt, az Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatára vonatkozó észrevételének a tárgyalása**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
3. **Budapest Főváros Kormányhivatala BP/1010/00301-2/2018 sz. törvényességi felhívásának 2. pontjában foglalt, a vagyonynyilatkozat tételi kötelezettséggel kapcsolatos észrevételének a tárgyalása**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
4. **Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által nyújtott 2018. évi támogatás tudomásul vétele**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
5. **Döntés a települési önkormányzat által nyújtható működési támogatás tárgyában**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
6. **Telefon költségek meghatározása**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
7. **„Sokszínű Józsefváros” programsorozat**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett 6/2018.(V.07.) szám alatt elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Román Önkormányzat 6/2018.(V.07.) számú határozata:

A Józsefvárosi Román Önkormányzat 1. nyilvános rendes ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. **A Józsefvárosi Román Önkormányzat elnök-helyettesének megválasztása**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
2. **Budapest Főváros Kormányhivatala BP/1010/00301-2/2018 sz. törvényességi felhívásának 1. pontjában foglalt, az Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatára vonatkozó észrevételének a tárgyalása**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
3. **Budapest Főváros Kormányhivatala BP/1010/00301-2/2018 sz. törvényességi felhívásának 2. pontjában foglalt, a vagyonynyilatkozat tételi kötelezettséggel kapcsolatos észrevételének a tárgyalása**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
4. **Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által nyújtott 2018. évi támogatás tudomásul vétele**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
5. **Döntés a települési önkormányzat által nyújtható működési támogatás tárgyában**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
6. **Telefon költségek meghatározása**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
7. **„Sokszínű Józsefváros” programsorozat**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)

Ezt követően a képviselő-testület megkezdi a napirendi pontok tárgyalását.

1. Napirendi pont

A Józsefvárosi Román Önkormányzat elnök-helyettesének megválasztása
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán elnök (írásbeli előterjesztés)

Dr. Dady Kálmán elnök

Ügyrendi javaslatként indítványozza, hogy a Képviselő-testület az elnök-helyettes személyét nyílt szavazás keretében válasszák meg.

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett 7/2018. (V.07.) szám alatt elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Román Önkormányzat 7/2018. (V.07.) számú határozata:

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az elnök-helyettes választását nyílt szavazás keretében kívánja lebonyolítani.

Dr. Dady Kálmán

Felkéri a jelenlévő önkormányzati képviselőket, hogy tegyék meg javaslataikat az elnök – helyettes személyére. Megállapítja, hogy javaslat nem érkezett.

Javasolja Palánki Viktor személyét az elnök-helyettesi tisztség betöltésére, egyben megkérdezi, hogy a jelölt elfogadja-e a jelölést.

Palánki Viktor elfogadja a jelölést, egyben bejelenti érintettségét, és kéri, hogy a képviselő-testület döntsön a szavazásból kizárása tárgyában.

Ezt követően Dr Dady Kálmán javasolja döntés meghozatalát Palánki Viktor szavazásból való kizárása tárgyban.

Az elnök megállapítja, hogy a kizárás tárgyában a képviselő-testület 8/2018. (V.07.) szám alatt elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Román Önkormányzat 8/2018. (V.07.) számú határozata:

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Palánki Viktort az elnök-helyettes megválasztására vonatkozó szavazásból nem zárja ki.

Felelős: Dr. Dady Kálmán elnök

Határidő: azonnal

Dr. Dady Kálmán

Szavazásra teszi fel Palánki Viktorelnök-helyettesé történő választását.

Egyszerű többségű szavazás következik.

Az elnök megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő 2 képviselő 2 igen szavazatával, 0 nem, 0 tartózkodás mellett 9/2018. (V.07.) szám alatt a képviselő-testület elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Román Önkormányzat 9/2018. (V.07.) számú határozata:

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a.) tudomásul veszi az elnök tájékoztatását mely szerint a 2014. október 12. napján megtartott települési önkormányzati képviselők általános választásán Budapest VIII. kerület települési román nemzetiségi önkormányzati képviselői mandátumot szerzett Dady Lilla képviselő halálával a megbízása 2016. május 30. napjával megszűnt, Budapest Fővárosi VIII. kerület Helyi Választási Bizottság a 1/2016. (VII.18.) számú határozatával a megüresedett képviselői mandátumot sorsolást követően Bobovszky Gyula Magyar Román Demokratikus Szövetség jelöltje részére rendelte kiadni, mely határozat 2016. július 21-én jogerőre emelkedett. Bobovszky Gyula 2017. április 05. napján a mandátumáról lemondott. A HVB jogerős 1/2016. (VII.18.) és 2/2017. (II.02.) számú határozatában elrendelt mandátum kiadásokra, Bobovszky Gyula lemondásával megüresedett mandátumot Budapest Főváros VIII. kerület Helyi Választási Bizottság 25/2017.(XI.23.) számon hozott határozatával egyhangúlag Jakab Beáta a Magyar-Román Demokratikus Szövetség jelöltje részére rendelte kiadni.
 - b.) a 2014. október 12. napján megtartott települési önkormányzati képviselők általános választásán, Budapest VIII. kerület román nemzetiségi önkormányzati képviselői mandátumot szerzett Dr. Bujdosó Dezső Imre képviselői megbízatása – halálával - 2016. július 22. napján megszűnt, melyre tekintettel Budapest Főváros VIII. kerület Helyi Választási Bizottság a 2/2017. (II.02.) számú határozatával a megüresedett mandátumot Riedl Imre a Magyar Román Demokratikus Szövetség jelöltje részére rendelte kiadni. Riedl Imre 2018. február 15. napján elhunyt. A Budapest Főváros VIII. kerület Helyi Választási Bizottság 2/2018.(IV.18.) számon Riedl Imre nemzetiségi önkormányzati képviselő halála folytán megüresedett Budapest VIII. kerület települési román nemzetiségi önkormányzati képviselői mandátumot Palánki Viktor, a Budapesti Román egyesület jelöltje részére rendelte kiadni.
2. elnök-helyettesének Palánki Viktor nemzetiségi önkormányzati képviselőt választja meg.
 3. felkéri az elnököt a Szervezeti és Működési Szabályzat elnökhelyettes személyére vonatkozó pontjainak a módosítására.

Felelős: Dr. Dady Kálmán elnök

Határidő: azonnal

2. Napirendi pont

Budapest Főváros Kormányhivatala BP/1010/00301-2/2018 sz. törvényességi felhívásának 1. pontjában foglalt, az Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatára vonatkozó észrevételének a tárgyalása

Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán elnök (írásbeli előterjesztés)

Dr. Dady Kálmán elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 10/2018. (V.07.) számú határozatát:

Józsefvárosi Román Önkormányzat 10/2018. (V.07.) számú határozata:

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. elfogadja és tudomásul veszi Budapest Főváros Kormányhivatala által a 2018. április 06. napján kelt BP/1010/00301-1/2018 ügyiratszámom megküldött törvényességi felhívásának 1. pontjában foglaltakat.
2. elfogadja a határozat mellékletét képező, a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal megkötendő, felülvizsgált együttműködési megállapodást.
3. felkéri az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.
4. felkéri az elnököt arra, hogy fentiekről a kormányhivatalt tájékoztassa

Felelős: Dr. Dady Kálmán elnök

Határidő: 2018. május 07.

3. Napirendi pont

Budapest Főváros Kormányhivatala BP/1010/00301-2/2018 sz. törvényességi felhívásának 2. pontjában foglalt, a vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel kapcsolatos észrevételének a tárgyalása

Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán elnök (írásbeli előterjesztés)

Dr. Dady Kálmán elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az alábbiak szerint:

Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 11/2018. (V.07.) számú határozatát:

Józsefvárosi Román Önkormányzat 11/2018. (V.07.) számú határozata:

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. elfogadja és tudomásul veszi a Budapest Főváros Kormányhivatala által 2018. április 06. napján kelt BP/1010/00301-1/2018 ügyiratszámom megküldött törvényességi felhívásának 2. pontjában foglaltakat
2. tudomásul veszi, hogy minden román nemzetiségi képviselő 8 napon belül köteles leadni vagyonyilatkozatát, melyhez köteles csatolni a vele egy háztartásban élő házastársa, élettársa és gyermeke vagyonyilatkozatát, mely nyilatkozatok őrzéséről - a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint - Dr. Dady Kálmán elnök és Palánki Viktor elnök-helyettes gondoskodnak.
3. tudomásul veszi, hogy az elnök-helyettes személyének változását a Szervezeti és Működési Szabályzatában a tényleges állapotnak megfelelően, a változással egy időben kell átvezetni
4. felkéri az elnököt arra, hogy a fentiekről, valamint az SZMSZ 18. pont (3) bekezdésében az elnökhelyettes személyének módosításáról, és a vagyonyilatkozatok tényleges leadását követően a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről a kormányhivatalt tájékoztassa.

Felelős: Dr. Dady Kálmán elnök és Palánki Viktor elnök-helyettes

Határidő: 2018. május 07.

4. Napirendi pont

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által nyújtott 2018. évi működési központi költségvetési támogatás tudomásul vétele

Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán elnök (írásbeli előterjesztés)

Dr. Dady Kálmán elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 12/2018. (V.07.) számú határozatát:

Józsefvárosi Román Önkormányzat 12/2018. (V.07.) számú határozata:

Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy tudomásul veszi az Emberi Erőforrások Minisztériuma által nyújtott 2018. évi működési központi költségvetési támogatás (bruttó 782.000 Ft, azaz hétszáz-nyolcvankettőezer forint) összegét.

Felelős: Dr. Dady Kálmán elnök

Határidő: 2018. május 07.

5. Napirendi pont

Döntés a települési önkormányzat által nyújtható működési támogatás tárgyában

Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán elnök (írásbeli előterjesztés)

Dr. Dady Kálmán elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot azzal a módosítással, hogy az önkormányzat igényt tart a 2017. és 2018. évi települési önkormányzat ált nyújtható működési támogatásra.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 13/2018. (V.07.) számú határozatát:

Józsefvárosi Román Önkormányzat 13/2018. (V.07.) számú határozata:

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy tudomásul veszi a települési önkormányzat által működési támogatás címén 2018. évre megállapított 283.000,-Ft, (azaz kétszáznyolcvanhárom ezer forint) összeget, a kifizetés feltételére vonatkozó tájékoztatást, azonban bejelenti igényét 2017 és 2018 évre vonatkozóan a települési önkormányzat által a Józsefvárosi Román Önkormányzat számára adható működési támogatásra.

6. Napirendi pont

Telefonköltségek meghatározása

Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán elnök (írásbeli előterjesztés)

Dr. Dady Kálmán, Palánki Viktor nemzetiségi önkormányzati képviselő bejelenti, hogy jelen előterjesztés tárgyában személyesen érintett.

Dr. Dady Kálmán

Ügyrendi javaslatként kéri, döntsön a Képviselő-testület arról, hogy részt vehet-e Dr. Dady Kálmán, Palánki Viktor jelen előterjesztés döntéshozatalában. Ennek megfelelően felteszi

szavazásra a személyes érintettségben érdekelt nemzetiségi önkormányzati képviselők személyét.

A Képviselő-testület az alábbi javaslatról dönt, egyszerű többségű szavazás következik.

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy nem zárja ki Dr. Dady Kálmánt a 6. napirendi pont megtárgyalása során a döntéshozatalból.

Józsefvárosi Román Önkormányzat 14/2018.(V.07.) számú határozata:

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy nem zárja ki Dr. Dady Kálmánt a 6. napirendi pont megtárgyalása során a döntéshozatalból.

Megállapítja, hogy a jelenlévő, szavazásra jogosult képviselő szavazatával *elfogadta a határozatot.*

A Képviselő-testület az alábbi javaslatról dönt, egyszerű többségű szavazás következik.

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy nem zárja ki Palánki Viktort a 6. napirendi pont megtárgyalása során a döntéshozatalból.

Józsefvárosi Román Önkormányzat 15/2018.(V.07.) számú határozata:

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy nem zárja ki Palánki Viktort a 6. napirendi pont megtárgyalása során a döntéshozatalból.

Megállapítja, hogy a jelenlévő, szavazásra jogosult 2 képviselő szavazatával *elfogadta a határozatot.*

Dr. Dady Kálmán

Ennek megfelelően felteszi szavazásra a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján, egyszerű többségű szavazás következik.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő, 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 16/2018.(V.07.) szám alatt elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Román Önkormányzat 16/2018. (V.07.) számú határozata:

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. Dr. Dady Kálmán elnök részére az Önkormányzat tulajdonát képező SIM kártya használatához a Józsefvárosi Román Önkormányzat nemzetiségi közügyeinek intézésének céljából 2018. január 1-től – 2018. december 31-ig mobilszámla költség kifizetésére kötelezettséget vállal havi 15 e Ft és járulékai, összesen 180,0 e Ft, és annak a kifizetőt terhelő járulékai 6 e Ft SZJA-t és 9 e Ft EHO összegben. A mobiltelefon használatából eredő költségek kifizetése átutalással, számla ellenében történik. A jelen határozati pontban foglalt összeghatár feletti összeget az elnök köteles megtéríteni a Józsefvárosi Román Önkormányzatnak.
2. Palánki Viktor képviselő részére az Önkormányzat tulajdonát képező SIM kártya használatához a Józsefvárosi Román Önkormányzat nemzetiségi közügyeinek intézésének céljából 2018. május 1-től – 2018. december 31-ig mobilszámla költség kifizetésére kötelezettséget vállal havi 8 e Ft és járulékai, összesen 64,0 e Ft, és annak a kifizetőt terhelő járulékai. 2 e Ft SZJA-t és 3 e Ft EHO összegben. A mobiltelefon használatából eredő költségek kifizetése átutalással, számla ellenében

- történik. A jelen határozati pontban foglalt összeghatár feletti összeget az elnök köteles megtéríteni a Józsefvárosi Román Önkormányzatnak.
3. a telefonköltségek tekintetében a telefonszámlákban a beszélgetések részletezése hiányzik, így a magán és a szolgálati beszélgetések költségei nem határozhatók meg, ezért a Józsefvárosi Román Önkormányzat a számla érték 20%-a után a jogszabályban előírt adót megfizeti.
 4. forrása: 2018. évi központi költségvetés működési támogatása, kiadás fedezete a dologi és a munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata.

Felelős: Dr. Dady Kálmán elnök
Határidő: 2018. december 31.

7. Napirendi pont

„Sokszínű Józsefváros” programsorozat

Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán elnök (írásbeli előterjesztés)

Dr. Dady Kálmán elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.
Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 17/2018. (V.07.) számú határozatát:

Józsefvárosi Román Önkormányzat 17/2018. (V.07.) számú határozata:

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

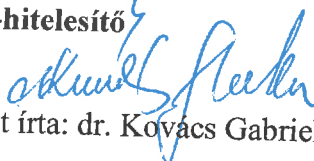
1. a „Sokszínű Józsefváros” rendezvényen az alábbi programok biztosítására összesen bruttó 270 e Ft összegben kötelezettséget vállal:
 - Szitkó Family Band zenei fellépése
 - román művészeti kisplasztikák kiállítása
 - nemzetiségi gasztronómiai bemutató ételkóstolással
2. forrása: 2018. évi központi költségvetés működési támogatása, kiadás fedezete a dologi kiadások előirányzata.

Felelős: Dr. Dady Kálmán elnök
Határidő: 2018. december 31.

Dr. Dady Kálmán elnök

Miután megállapítja, hogy egyéb téma nem merült fel, nincs kérdés, illetve közérdekű bejelentés megköszöni a testületi tagok munkáját, az ülést 16 órakor bezárja.


.....
jegyzőkönyv-hitelesítő



Jegyzőkönyvet írta: dr. Kovács Gabriella





JÓZSEFVÁROSI ROMÁN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Jelenléti Ív

a Józsefvárosi Román Önkormányzat
1. nyilvános rendes testületi üléséről, amelynek időpontja:
2018. május 07. (hétfő) 13:30 óra

1. Dr. Dady Kálmán



2. Palánki Viktor



3. Jakab Beáta



A 2011.évi CLXXIX. törvény 80.§ (4) bekezdésben foglaltakra hivatkozva a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal jegyzőjének megbízásából:

dr. Kovács Gabriella



JÓZSEFVÁROSI ROMÁN ÖNKORMÁNYZAT

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

A Józsefvárosi Román Önkormányzat elnök-helyettesének megválasztása

Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 07. napján

1. nyilvános rendes ülés 1.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő- testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a települési önkormányzati képviselők 2014. október 12. napján megtartott általános választásán, Budapest VIII. kerületi települési román nemzetiségi önkormányzati képviselői mandátumot szerzett Dady Lilla képviselő halálával 2016. május 30. napjával a megbízása megszűnt. Ezért Budapest Főváros VIII. kerületi Helyi Választási Bizottság a 1/2016. (VII.18.) számú határozatával a megüresedett képviselői mandátumot - sorsolást követően - Bobovszky Gyula részére, a Magyar Román Demokratikus Szövetség jelöltje számára rendelte kiadni, mely határozat 2016. július 21-én jogerőre emelkedett. Bobovszky Gyula 2017. április 05. napján a mandátumáról lemondott. Erre tekintettel a megüresedett mandátumot a Helyi Választási Bizottság 25/2017.(XI.23.) számon hozott határozatával egyhangúlag Jakab Beáta, a Magyar-Román Demokratikus Szövetség jelöltje részére rendelte kiadni.

A települési önkormányzati képviselők 2014. október 12-én tartott általános választásán Budapest VIII. kerület települési román nemzetiségi önkormányzati képviselői mandátumot szerzett Dr. Bujdosó Dezső Imre képviselő 2016. július 22. napján bekövetkezett halálával a megbízása megszűnt. Ezért Budapest Főváros VIII. kerületi Helyi Választási Bizottság a 2/2017. (II.02.) számú határozatával a megüresedett mandátumot Riedl Imre, a Magyar Román Demokratikus Szövetség jelöltje részére rendelte kiadni. Riedl Imre 2018. február 15. napján elhunyt. A Budapest Főváros VIII. kerületi Helyi Választási Bizottság 2/2018.(IV.18.) számon Riedl Imre nemzetiségi önkormányzati képviselő halála folytán megüresedett mandátumot Palánki Viktor, a Budapesti Román egyesület jelöltje részére rendelte kiadni.

Köszöntöm a képviselőket és egyben tájékoztatom őket arról, hogy a fentiek okán a képviselő-testületnek személyi és szervezeti kérdésben kell döntenie, mert szükséges a Józsefvárosi Román Önkormányzat új elnök-helyettesének megválasztása. Tájékoztatom a képviselő-testület tagjait arról is, hogy az elnök-helyettes személyének megválasztása történhet titkos vagy nyílt szavazással, a szavazásban a személyi kérdésben érintett képviselő az elnök-helyettes megválasztása alatt nem vehet részt, nem szavazhat.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. a.) tudomásul veszi az elnök tájékoztatását mely szerint a 2014. október 12. napján megtartott települési önkormányzati képviselők általános választásán Budapest VIII. kerület települési román nemzetiségi önkormányzati képviselői mandátumot szerzett Dady Lilla képviselő halálával a megbízása 2016. május 30. napjával megszűnt, Budapest Fővárosi VIII. kerület Helyi Választási Bizottság a 1/2016. (VII.18.) számú határozatával a megüresedett képviselői mandátumot**

sorsolást követően Bobovszky Gyula Magyar Román Demokratikus Szövetség jelöltje részére rendelte kiadni, mely határozat 2016. július 21-én jogerőre emelkedett. Bobovszky Gyula 2017. április 05. napján a mandátumáról lemondott. A HVB jogerős 1/2016. (VII.18.) és 2/2017. (II.02.) számú határozatában elrendelt mandátum kiadásokra, Bobovszky Gyula lemondásával megüresedett mandátumot Budapest Főváros VIII. kerület Helyi Választási Bizottság 25/2017.(XI.23.) számon hozott határozatával egyhangúlag Jakab Beáta a Magyar-Román Demokratikus Szövetség jelöltje részére rendelte kiadni.

b.) a 2014. október 12. napján megtartott települési önkormányzati képviselők általános választásán, Budapest VIII. kerület román nemzetiségi önkormányzati képviselői mandátumot szerzett Dr. Bujdosó Dezső Imre képviselői megbízatása – halálával - 2016. július 22. napján megszűnt, melyre tekintettel Budapest Főváros VIII. kerület Helyi Választási Bizottság a 2/2017. (II.02.) számú határozatával a megüresedett mandátumot Riedl Imre a Magyar Román Demokratikus Szövetség jelöltje részére rendelte kiadni. Riedl Imre 2018. február 15. napján elhunyt. A Budapest Főváros VIII. kerület Helyi Választási Bizottság 2/2018.(IV.18.) számon Riedl Imre nemzetiségi önkormányzati képviselő halála folytán megüresedett Budapest VIII. kerület települési román nemzetiségi önkormányzati képviselői mandátumot Palánki Viktor, a Budapesti Román egyesület jelöltje részére rendelte kiadni.

2. elnök-helyetteséneknemzetiségi önkormányzati képviselőt választja meg.
3. felkéri az elnököt a Szervezeti és Működési Szabályzat elnökhelyettes személyére vonatkozó pontjainak a módosítására

Felelős: Dr. Dady Kálmán elnök
Határidő: azonnal

Budapest, 2018. április 27.



ELŐTERJESZTŐ: DR. DADY KÁLMÁN ELNÖK JÓZSEFVÁROSI ROMÁN
ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL: *ablm*

JÓZSEFVÁROSI ROMÁN ÖNKORMÁNYZAT

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Budapest Főváros Kormányhivatala BP/1010/00301-2/2018 sz. törvényességi felhívásának 1. pontjában foglalt, az Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatára vonatkozó észrevételének a tárgyalása

Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 07. napján
1. nyilvános rendes ülés 2.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő- testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Józsefvárosi Román Önkormányzat elnöke a Budapest Főváros Kormányhivatala Kormány megbízott által 2018. április 06. napján kelt, BP/1010/00301-1/2018 ügyiratszámom megküldött törvényességi felhívást kapott. A törvényességi észrevétel több pontban mutat rá önkormányzatunk mulasztásaira:

1. pontban az Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatának elmulasztására, 2. pontban a képviselők vagyonyilatkozat tételének, és a vagyonyilatkozatok őrzésével kapcsolatos SZMSZ módosításával elmulasztásával, a 3. és 4. pontban a költségvetéssel kapcsolatos mulasztással kapcsolatban.

A kormányhivatal a Nektv. 80. § (2) bekezdésében foglalt Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatára vonatkozó határidő elmulasztása miatt tette meg észrevételét, és 30 napos határidő tűzésével felhívta a Józsefvárosi Román Önkormányzatot, hogy az együttműködési megállapodás megkötéséről, módosításáról hozzon döntést vagy arról, hogy a tervezet tartalmával nem ért egyet.

A Nektv. 80. § (2) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatnak és a nemzetiségi önkormányzatoknak minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálniuk a köztük létrejött együttműködési megállapodást. További fontos körülmény, hogy Józsefváros Önkormányzata döntése értelmében amennyiben valamely nemzetiségi önkormányzat legkésőbb a tárgyév. február 28. napjáig nem írja alá a megállapodást, vagy az abban foglaltakat nem teljesíti, abban az esetben az önként vállalt feladatként biztosított támogatásban nem részesülhet. Javaslom, hogy a Józsefvárosi Román Önkormányzat tegyen eleget törvényi kötelezettségének és a törvényességi felhívásban foglaltaknak, vizsgálja felül és fogadja el az előterjesztéshez mellékként csatolt együttműködési megállapodást. A melléklet az eddigi együttműködési megállapodás érdemét nem érintő, kisebb javításokat, módosításokat tartalmaz a felülvizsgálat eredményeként. Javaslom elfogadását.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. elfogadja és tudomásul veszi Budapest Főváros Kormányhivatala által a 2018. április 06. napján kelt BP/1010/00301-1/2018 ügyiratszámom megküldött törvényességi felhívásának 1. pontjában foglaltakat.**
- 2. elfogadja a határozat mellékletét képező, a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal megkötendő, felülvizsgált együttműködési megállapodást.**
- 3. felkéri az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.**
- 4. felkéri az elnököt arra, hogy fentiekről a kormányhivatalt tájékoztassa**

Felelős: Dr. Dady Kálmán elnök
Határidő: 2018. május 07.



ELŐTERJESZTŐ: DR. DADY KÁLMÁN ELNÖK JÓZSEFVÁROSI ROMÁN
ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL: *abkud*

JÓZSEFVÁROSI ROMÁN ÖNKORMÁNYZAT

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Budapest Főváros Kormányhivatala BP/1010/00301-2/2018 sz. törvényességi felhívásának 2. pontjában foglalt, a vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel kapcsolatos észrevételének a tárgyalása

Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 07. napján
1. nyilvános rendes ülés 3.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Józsefvárosi Román Önkormányzat elnöke részére Budapest Főváros Kormányhivatala megküldte a 2018. április 06. napján kelt BP/1010/00301-1/2018 ügyiratszámú törvényességi felhívását, melynek 2. pontja a képviselők vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének elmulasztására és az elnökhelyettes személyében bekövetkezett változását SZMSZ-ben történő átvezetésére hívja fel a figyelmet. A Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárást kertében 30 napos határidő tűzésével, a a Nektv. 103. § (1) bekezdése értelmében minden nemzetiségi önkormányzati képviselőt felhív vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítésére, a vele egy háztartásban élő házastársának, élettársának és gyermekének a melléklete szerinti vagyonyilatkozat tételével együtt, tekintettel arra, hogy azt minden év január 31. napjáig, majd azt követően minden év január 31-ig le kell adni.

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint a vagyonyilatkozat ellenőrzéséért és nyilvántartásáért Dr. Dady Kálmán elnök és az elnök-helyettes felelősek.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. elfogadja és tudomásul veszi a Budapest Főváros Kormányhivatala által 2018. április 06. napján kelt BP/1010/00301-1/2018 ügyiratszámú megküldött törvényességi felhívásának 2. pontjában foglaltakat**
- 2. tudomásul veszi, hogy minden román nemzetiségi képviselő 8 napon belül köteles leadni vagyonyilatkozatát, melyhez köteles csatolni a vele egy háztartásban élő házastársa, élettársa és gyermeke vagyonyilatkozatát, mely nyilatkozatok őrzéséről - a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint - Dr. Dady Kálmán elnök és elnök-helyettes gondoskodnak.**
- 3. tudomásul veszi, hogy az elnök-helyettes személyének változását a Szervezeti és Működési Szabályzatában a tényleges állapotnak megfelelően, a változással egyidőben kell átvezetni**
- 4. felkéri az elnököt arra, hogy a fentiekről, valamint az SZMSZ 18. pont (3) bekezdésében az elnökhelyettes személyének módosításáról, és a vagyonyilatkozatok tényleges leadását követően a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről a kormányhivatalt tájékoztassa.**

Felelős: Dr. Dady Kálmán elnök és elnök-helyettes
Határidő: 2018. május 07.

Budapest, 2018. április 27.

Dr. Dady Kálmán elnök



ELŐTERJESZTŐ: DR. DADY KÁLMÁN ELNÖK JÓZSEFVÁROSI ROMÁN
ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL: *Akkor*

JÓZSEFVÁROSI ROMÁN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által nyújtott 2018. évi működési központi költségvetési támogatás tudomásul vétele

Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 07. napján 1. nyilvános rendes ülés 9.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Emberi Erőforrások Minisztériuma 2018. évre 782 e Ft, azaz hétszáz-nyolcvankettőezer forint működési központi költségvetési támogatást nyújt a Józsefvárosi Román Önkormányzat részére. A határozati javaslat elfogadásának célja a megnevezett támogatás Józsefvárosi Román Önkormányzat általi tudomásul vétele.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy tudomásul veszi az Emberi Erőforrások Minisztériuma által nyújtott 2018. évi működési központi költségvetési támogatás (bruttó 782.000 Ft, azaz hétszáz-nyolcvankettőezer forint) összegét.

Felelős: Dr. Dady Kálmán elnök

Határidő: 2018. május 07.

Budapest, 2018. április 27.



ELŐTERJESZTŐ: DR. DADY KÁLMÁN ELNÖK JÓZSEFVÁROSI ROMÁN ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL: *ok*

*Nem tehető
2018. évi költségvetés
Részlet*

JÓZSEFVÁROSI ROMÁN ÖNKORMÁNYZAT

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

A települési önkormányzat által nyújtott 2018. évi támogatás tudomásul vétele

Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 07. napján

1. nyilvános rendes ülés 10.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a 235/2017.(XII.19.) számú határozatában úgy döntött, hogy a józsefvárosi nemzetiségi önkormányzatoknak 2018. évben a 2017. évvel azonos összegű működési és feladat ellátásához kapcsolódó, célhoz nem kötött támogatást biztosít. A Józsefvárosi Román Önkormányzat részére nyújtott támogatás összege bruttó 283.000,-Ft, azaz kétszáznyolcvanhárom forint. A támogatás folyósításának feltétele valamennyi nemzetiségi önkormányzat esetében az, hogy a nemzetiségi önkormányzat a települési önkormányzattal jogszabály alapján kötendő Együttműködési Megállapodást 2018. február 28-ig felülvizsgálja és aláírja. Ez esetben Józsefvárosi Román Önkormányzat részéről nem történt meg ezért biztosított támogatásban nem részesülünk.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy tudomásul veszi a települési önkormányzat által működési támogatás címén 2018. évre megállapított 283.000,-Ft, (azaz kétszáznyolcvanhárom forint) összeget, a kifizetés feltételére vonatkozó tájékoztatást tudomásul veszi, azonban fenntartja igényét a 2017. évre és a 2018. évre vonatkozóan a települési önkormányzat által a Józsefvárosi Román Önkormányzat számára adható működési támogatásra.

Felelős: Dr. Dady Kálmán elnök

Határidő: 2018. május 07.

Budapest, 2018. április 27.



Dr. Dady Kálmán elnök

ELŐTERJESZTŐ: DR. DADY KÁLMÁN ELNÖK JÓZSEFVÁROSI ROMÁN ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL:

JÓZSEFVÁROSI ROMÁN ÖNKORMÁNYZAT

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

Telefon költségek meghatározása

Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 07. napján
1. nyilvános rendes ülés 13.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a Józsefvárosi Román Önkormányzat ügyeinek intézésének céljából az önkormányzat tulajdonát képező mobiltelefon és SIM kártya használata továbbra is szükséges, ezért javaslom, hogy 2018. január 1. napjától – 2018. december 31. napjáig szavazzuk meg a telefon költségek önkormányzat általi, részbeni átvállalását az elnök részére havi 15 e Ft keretösszegig, továbbá Palánki Viktor nemzetiségi önkormányzati képviselő részére a SIM kártya használatát 2018. május 1. napjától – 2018. december 31. napjáig 8 e Ft keretösszegig. Forrása: 2018. évi működési központi költségvetési támogatása legyen.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. Dr. Dady Kálmán elnök részére az Önkormányzat tulajdonát képező SIM kártya használatához a Józsefvárosi Román Önkormányzat nemzetiségi közügyeinek intézésének céljából 2018. január 1-től – 2018. december 31-ig mobilszámla költség kifizetésére kötelezettséget vállal havi 15 e Ft és járulékai, összesen 180,0 e Ft, és annak a kifizetőt terhelő járulékai 6 e Ft SZJA-t és 9 e Ft EHO összegben. A mobiltelefon használatából eredő költségek kifizetése átutalással, számla ellenében történik. A jelen határozati pontban foglalt összeghatár feletti összeget az elnök köteles megtéríteni a Józsefvárosi Román Önkormányzatnak.**
- 2. Palánki Viktor képviselő részére az Önkormányzat tulajdonát képező SIM kártya használatához a Józsefvárosi Román Önkormányzat nemzetiségi közügyeinek intézésének céljából 2018. május 1-től – 2018. december 31-ig mobilszámla költség kifizetésére kötelezettséget vállal havi 8 e Ft és járulékai, összesen 64,0 e Ft, és annak a kifizetőt terhelő járulékai. 2 e Ft SZJA-t és 3 e Ft EHO összegben. A mobiltelefon használatából eredő költségek kifizetése átutalással, számla ellenében történik. A jelen határozati pontban foglalt összeghatár feletti összeget az elnök köteles megtéríteni a Józsefvárosi Román Önkormányzatnak.**

3. a telefonköltségek tekintetében a telefonszámlákban a beszélgetések részletezése hiányzik, így a magán és a szolgálati beszélgetések költségei nem határozhatók meg, ezért a Józsefvárosi Román Önkormányzat a számla érték 20%-a után a jogszabályban előírt adót megfizeti.
4. forrása: 2018. évi központi költségvetés működési támogatása, kiadás fedezete a dologi és a munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata.

Felelős: Dr. Dady Kálmán elnök
Határidő: 2018. december 31.

Budapest, 2018. április 27.



ELŐTERJESZTŐ: DR. DADY KÁLMÁN ELNÖK JÓZSEFVÁROSI ROMÁN
ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL: *[Handwritten signature]*

*Wen rendelben 6
2018. n. t. elh. j. r. k. t.
tel. 10*

JÓZSEFVÁROSI ROMÁN ÖNKORMÁNYZAT

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

ELŐTERJESZTÉS

Sokszínű Józsefváros” programsorozat

Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 07. napján
1. nyilvános rendes ülés 12.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő- testület!

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy az idei évben is vállaljunk szerepet a hagyományos józsefvárosi rendezvényen – a Sokszínű Józsefváros program sorozaton.

Három témában tudnánk a rendezvény színvonalának emeléséhez hozzájárulni:

- pénzügyi támogatásban részesítenénk a Szitkó Family Band fellépését,
- -román művészeti kislemezkiállításból rendezhetnénk kiállítást
- -román nemzetiségi gasztronómiai bemutatót tartanánk étel kóstolással, autentikus román ételek bemutatásával és népszerűsítésével.

A rendezvény sorozat május 26-án és 27-én kerül megtartásra, javaslom, hogy a többi nemzetiséggel együtt 26-án mutassuk be a fenti programokat. A rendezvény sorozat szervezője a Társak a Teleki térért Egyesület.

Javaslom az alábbi határozati javaslat elfogadását, melyben megjelöltem a pénzügyi forrást is.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a „Sokszínű Józsefváros” rendezvényen az alábbi programok biztosítására összesen bruttó 270 e Ft összegben kötelezettséget vállal:

- Szitkó Family Band zenei fellépése
- román művészeti kislemezkiállítás kiállítása
- nemzetiségi gasztronómiai bemutató ételkóstolással

2. forrása: 2018. évi központi költségvetés működési támogatása, kiadás fedezete a dologi kiadások előirányzata.

Felelős: Dr. Dady Kálmán elnök

Határidő: 2018. december 31.

Budapest, 2018. április 27.



ELŐTERJESZTŐ: DR. DADY KÁLMÁN ELNÖK
ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA: NÉMETH EDINA ÜGYINTÉZŐ
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL: *okmány*

*Ueu fedezete
2018 évi költség-
vetés (69)*

JÓZSEFVÁROSI ROMÁN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

MEGHÍVÓ

a Józsefvárosi Román Önkormányzat Képviselő-testülete
2018. május 07. napján (hétfő) 13:30 órai kezdettel tartandó

1. nyilvános rendes testületi ülésére

Helyszín: 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1./b Nemzetiségi Önkormányzatok irodája
Napirend:

- 1. A Józsefvárosi Román Önkormányzat elnök-helyettesének megválasztása**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
- 2. Együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
- 3. Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
- 4. Józsefvárosi Román Önkormányzat Szervezési és Működési Szabályzatának módosítása**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
- 5. 2015. évi működési központi költségvetési támogatás visszafizetése**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
- 6. 2016. évi működési központi költségvetési támogatás visszafizetése**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
- 7. 2017. évi működési központi költségvetési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
- 8. 2016. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás felhasználása**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
- 9. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által nyújtott 2018. évi működési központi költségvetési támogatás tudomásul vétele**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
- 10. A települési önkormányzat által nyújtott 2018. évi támogatás tudomásul vétele**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
- 11. Józsefvárosi Román Önkormányzat 2018. évi költségvetési javaslata**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
- 12. Józsefvárosi Román Önkormányzat 2017. évi költségvetési beszámolója és a 2017. évi költségvetési maradvány elfogadása, felhasználása és 2018. évi feladatalapú központi költségvetési támogatás, a 2018. évi költségvetési módosítás javaslata**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
- 13. Telefon költségek meghatározása**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)
- 14. „Sokszínű Józsefváros” programsorozat**
Előterjesztő: Dr. Dady Kálmán (írásbeli előterjesztés)

Budapest, 2018. április 27.


Üdvözlettel:

Dr. Dady Kálmán
elnök s.k.

Önkormányzati képviselői eskü

„Én Palánki Viktor mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti román nemzetiségű közösség tagja, esküszöm, hogy képviselői tisztségem ellátása során nemzetiségi közösségemhez hű leszek, az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm, munkámat választóim akaratához híven, lelkiismeretesen végzem, minden igyekezetemmel a román nemzetiség érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink, kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.
Isten engem úgy segítse!”

Budapest, 2018. május 7



Palánki Viktor

Együttműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (a továbbiakban: helyi önkormányzat)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
adószám: 15735715-2-42
törzsszám: 735715
statisztikai szám: 15735715-8411-321-01
bankszámlaszám: 10403387-00028570-00000000
képviseli: dr. Sára Botond alpolgármester

másrészről a **Józsefvárosi Román Önkormányzat** (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
működési hely: 1082 Budapest, Vajdahunyad u. 1/b
adószám: 16924190-1-42
törzsszám: 679154
statisztikai szám: 16924190-8411-371-01
bankszámlaszám: 10403387-00028604-00000000
képviseli: dr. Dady Kálmán elnök

között (a továbbiakban együttesen: Felek) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 80. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.), a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) vonatkozó rendelkezéseire, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

I. Preambulum

1. A helyi önkormányzat jelen együttműködési megállapodás (a továbbiakban: megállapodás) keretében a nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja a nemzetiségi önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról, ezzel segíti a nemzetiségi jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott nemzetiségi közügyek és célok megvalósítását. Jelen megállapodásban a Felek ezen feladatok részletes szabályait határozzák meg.
2. A tárgyi évre vonatkozóan a helyi önkormányzat költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett – önként vállalt feladatként – a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében működési hozzájárulásként pénzügyi támogatást biztosíthat, amelyről támogatottat elszámolási, míg támogatót ellenőrzési kötelezettség terheli. A helyi önkormányzat által a nemzetiségi önkormányzat részére működési hozzájárulásként nyújtható támogatási összegről

támogatási szerződést kell kötni. A támogatás felhasználása során a nemzetiségi önkormányzat a költséghatékonyság és költségtakarékosság elve szerint köteles eljárni.

3. A helyi önkormányzat által nyújtott működési hozzájárulás tekintetében Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi közügyeinek ellátása céljából támogatást adhat külső szervezeteknek, intézményeknek azzal, hogy
 - a. ebben az esetben is a józsefvárosi román nemzetiségi polgároknak részesülniük kell a támogatott külső szerv által végzett tevékenység eredményeiből,
 - b. elszámolási és beszámolási kötelezettség mind a támogatott külső szervezeteket, intézményeket, mind a nemzetiségi önkormányzatot terheli. A nemzetiségi önkormányzat elnöke köteles a külső szerv részéről a nemzetiségi önkormányzathoz benyújtott kérelmének elfogadása után – a továbbadott támogatás felhasználásáról szóló – elszámolási dokumentációt, valamint a támogatási cél megvalósulásáról szóló saját nyilatkozatát a benyújtást követő leghamarabb, de legkésőbb 30 napon belül a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) pénzügyi feladatait ellátó szervezeti egysége (továbbiakban: pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység) részére átadni.
4. A helyi önkormányzat által nyújtott működési hozzájárulás tekintetében Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat elnöke köteles tárgyévét követő január 31. napjáig írásban beszámolni a működési támogatás felhasználásáról. A Hivatal a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységen keresztül köteles a működési támogatás felhasználását ellenőrizni, amelyhez jogosult minden adatot, bizonylatot bekérni, valamint jogosult az elszámolás kiegészítését kérni.
5. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat kötelező és önként vállalt közfeladatainak ellátását szolgáló rendezvények megtartását – költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett – a mindenkori költségvetésében elkülönített forrásból pályáztatás útján vagy egyedi kérelem alapján, támogatási szerződés kötése mellett támogathatja, amelyről a támogatottat elszámolási kötelezettség terheli.
6. A nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatai ellátásáról – az elnök közreműködésével – a vonatkozó jogszabályokban, valamint a helyi szabályozásokban, és utasításokban foglaltak szerint a Hivatal gondoskodik.
7. A nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodásának rendjét – a számviteli jogszabályok és az Ávr., valamint a Bkr. vonatkozó rendelkezései szerinti - szabályzatokban rendezi, amelyeket a jegyző és a nemzetiségi önkormányzat elnöke hagy jóvá.
8. A támogatások felhasználásával kapcsolatban a Hivatal bármikor jogosult ellenőrzést végezni.

II. A nemzetiségi önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételei, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása

1. Felek rögzítik, hogy a helyi önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi közügyeinek ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát. A nemzetiségi önkormányzatnak az irodai munka során felmerült működési költségeit a helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésének terhére – viseli.
2. Felek megállapodnak, hogy a nemzetiségi önkormányzatnak az ingyenes helyiséghasználattal, a helyiség infrastruktúrájával kapcsolatban felmerülő rezsiköltségeit, valamint karbantartási és fenntartási költségeit a helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésének terhére – viseli, amelyek az alábbiak:
 - a. a villamos energia, meleg víz, fűtés díja, valamint a víz-és csatornadíj, a közös költség, továbbá a szemétszállítási és kéményseprő díj;
 - b. a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges eszközök karbantartási díja, az internet hozzáférési lehetőség költségeinek biztosítása, valamint a nemzetiségi önkormányzati ügyekkel foglalkozó ügyintéző által igénybevett telefon szolgáltatásának díja, kivéve a nemzetiségi önkormányzat testületi tagjainak és tisztviselőinek telefonhasználatából eredő költségeit.
3. A helyi önkormányzat a II.1. pontban foglaltak megvalósulása érdekében a Budapest VIII. kerület, Vajdahunyad u. 1./b, szám (hrsz.: 35604/A/3) alatt található 145,5 m² alapterületű irodahelyiséget ingyenesen a józsefvárosi bolgár, görög, lengyel, örmény, román, ruszin, szlovák, szerb, ukrán, német nemzetiségi önkormányzatok közös használatba adja azzal, hogy a helyiségeket úgy kell elosztani, hogy minden nemzetiségi önkormányzat számára munkaállomás biztosított legyen. A fentiekben megjelölt ingatlan több részből álló helyiségcsoport, amely 4 irodahelyiségből, közlekedőből, galériából, mosdóból áll. A vagyonkataszteri adatbázis alapján az ingatlan forgalmi értéke bruttó 10.152 e Ft. A nemzetiségi önkormányzat tudomásul veszi, hogy az irodahelyiség használata a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzattal közösen történik. A nemzetiségi önkormányzat használati jogának gyakorlásával a többi irodahelyiség használatára jogosult nemzetiségi önkormányzatok munkáját nem akadályozhatja.
4. Az irodahelyiség vonatkozásában a nemzetiségi önkormányzat részére kizárólagosan, valamint a többi nemzetiségi önkormányzattal közös használatba átadott tárgyi és technikai eszközök leltár szerinti nyilvántartása jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi. A nemzetiségi önkormányzat a leltár szerint nyilvántartott eszközöket és helyiséget kizárólag alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával köteles kezelni, a használat jogát a helyi önkormányzat érdekeit figyelembe véve gyakorolhatja. Az ingóságok használati jogát másra nem ruházhatja át. A helyi önkormányzat a használatba adott bármely ingóságot - a leltár szerinti nyilvántartáson történő átvezetés mellett - bármikor indoklás nélkül visszaveheti, visszavonhatja, módosíthatja azzal, hogy e joga gyakorlása során nem veszélyeztetheti a nemzetiségi önkormányzat feladatellátását.

A helyiséget a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátásához hétköznaponként reggel 8 órától 20 óráig használhatja. Az e pontban megjelölt időrenden túl történő helyiséghasználatra előzetes írásbeli kérelem alapján a Hivatal jegyzőjének írásbeli engedélye alapján van mód. Az írásbeli kérelemben meg kell jelölni a célt és az okot, amely miatt szükséges a szokásos helyiség használatától eltérő időszakban történő bent tartózkodás. Az eltérő időpontú helyiséghasználat állandó vagy eseti jelleggel adható. Indokolt kérelemre a helyiség eltérő használata állandó jelleggel is biztosítható. Az állandó

jelleggel biztosított eltérő helyiséghasználat indokoltságát a jelen együttműködési megállapodás felülvizsgálatával egyidejűleg meg kell vizsgálni, és amennyiben arra a továbbiakban már nincs szükség, az engedélyt vissza kell vonni.

A nemzetiségi önkormányzat az ingyenes helyiséghasználat jogát másra nem ruházhatja át. Az ingyenes használatba adott irodahelyiségen felújítást, átalakítást, bármilyen változtatást eszközölni csak tulajdonosi döntéssel lehet.

Felek rögzítik, hogy az ingyenesen használatba adott irodahelyiséget magáncélú használatra igénybe venni nem jogosult sem a nemzetiségi önkormányzat, sem annak bármely tagja. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat, vagy annak tagja az e pontban foglaltaktól eltér, úgy köteles a helyi önkormányzat írásbeli felszólítására a magáncélú használatot haladéktalanul megszüntetni, valamint e magán célú használatból eredő költségeket a helyi önkormányzat részére megtéríteni.

A nemzetiségi önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az ingyenesen használatba adott irodahelyiséget a rendeltetésszerű használattól eltérően veszi igénybe, azt nem, vagy részben nem a nemzetiségi feladatok ellátásához veszi igénybe, vagy azt a más nemzetiségi önkormányzat érdekeit figyelmen kívül hagyva használja, úgy a helyi önkormányzat által önként vállalt feladatként a nemzetiségi önkormányzatok részére nyújtott nemzetiségi önkormányzati támogatási rendszerből kizárható.

A nemzetiségi önkormányzatnak az átadott vagyonnal kapcsolatban a többi nemzetiségi önkormányzattal egyetemleges elszámolási, visszaszolgáltatási és kártérítési kötelezettsége áll fenn.

Az ingyenesen használatba adott irodahelyiség kulcsát a nemzetiségi önkormányzat képviselője a Hivatal portáján veheti fel, és ott köteles leadni az irodahelyiség elhagyásakor. A nemzetiségi önkormányzat nem jogosult saját kulcs használatára.

5. A helyi önkormányzat vállalja, hogy a Hivatal belső ellátási feladatokat ellátó szervezeti egység (továbbiakban: belső ellátási feladatokat ellátó szervezeti egység) vezetője felé benyújtott igénybejelentés alapján - a nemzetiségi önkormányzat feladatellátása során jelentkező szükséges mértékig - a Hivatal által biztosított elhasználandó, leselejtezett eszközök cseréjét, karbantartását, továbbá vállalja a nemzetiségi feladatellátáshoz szükséges irodaszerek folyamatos biztosítását.
6. A nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére bocsátott eszközök számviteli nyilvántartásáért a Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője, míg leltár szerinti hiánytalan állapotáért a nemzetiségi önkormányzat elnöke felel.
7. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat nagyobb szabású rendezvényeinek, programjainak megvalósításához
 - a) a Hivatal helyiségét – amennyiben ez a Hivatal, illetve a helyi önkormányzat egyéb közfeladatainak ellátását nem akadályozza – ideiglenesen, ingyenesen rendelkezésre bocsáthatja, azzal, hogy az erre irányuló kérelmet legalább 15 nappal a kért időpont előtt el kell juttatni a Hivatal jegyzőjéhez.
 - b) a helyi önkormányzat valamennyi költségvetési szervének, gazdasági társaságainak közreműködését, segítségét kérheti, amennyiben ez az érintett szerveknek többletköltséggel nem jár.
8. A nemzetiségi önkormányzat postaköltségét a helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésének terhére – viseli.

9. A helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésének terhére – igény és előzetes írásbeli bejelentés alapján biztosítja a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítását, továbbá szükség esetén tolmács alkalmazását.
10. A helyi önkormányzat jelen megállapodásban meghatározott költségeket a Hivatal költségvetésén belül tervezi meg: a nemzetiségi önkormányzatok működtetése költségvetési címen, és a hivatal működtetése költségvetési címen, továbbá az Önkormányzat költségvetésében a Polgármesteri Hivatal és nemzetiségi önkormányzatok épületeinek takarítása címen.
11. Felek rögzítik, hogy a helyi önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges alapvető személyi feltételeket oly módon, hogy a nemzetiségi önkormányzat működéséhez kapcsolódó adminisztratív feladatokat a Hivatallal jogviszonyban álló személy, illetve a Hivatal jegyzőjén keresztül a szervezési és ügyviteli, törvényességi, pénzügyi, ellenőrzési és a belső ellátási feladatokat ellátó szervezeti egységei látják el. A nemzetiségi önkormányzat az adminisztrációs, a pénzügyi, és a jogi közreműködéshez, a képviselő-testületi ülések előkészítéséhez köteles megfelelő időt biztosítani a hivatali apparátus részére, és köteles betartani a saját szervezeti és működési szabályzatában írt határidőket. Tudomásul veszi, hogy a képviselő-testületi üléseit, azok előkészítését, az ülésekhez kapcsolódó utólagos adminisztrációs feladatok elvégzését, pénzügyi elszámolásait a Hivatal jegyzője által meghatározott munkarend betartásával kell tervezni és teljesíteni.
12. A Hivatallal jogviszonyban álló személy(ek) adminisztratív feladatai különösen:
- a testületi ülések előkészítésével kapcsolatos feladatok, részvétel az üléseken, az ülések jegyzőkönyvezése,
 - a nemzetiségi önkormányzat elnökének, vagy tagjának információi alapján írásbeli előterjesztések, döntések előkészítése, meghívók, forgatókönyvek elkészítése
 - a betérjesztésre alkalmasság vizsgálatának keretében a jegyzőkönyvek, és az előterjesztések előzetes megküldése a nemzetiségek törvényességi és pénzügyi feladatait ellátó, hivatali szervezeti egységek, és a nemzetiségi referens részére,
 - a kormányhivatal törvényességi észrevételeinek továbbítása a jegyző és a nemzetiségi önkormányzat elnöke felé,
 - a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó (pl. jegyzőkönyvek) nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatok ellátása,
 - a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása,
 - gazdasági feladatok (ellátmányok, előlegek kérelmének elkészítése, elszámolásokban részvétel),
 - a nemzetiségi önkormányzat elnökének felhatalmazása alapján a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás elektronikus rendszer használata.
13. Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat ülésein - beleértve a zárt ülést is - a jegyző vagy a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein, és jelzi, amennyiben törvényt sértést észlel.

III. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésével, gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása

1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésével és gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egysége látja el az alábbiak szerint:
 - a) a költségvetésről, átmeneti gazdálkodásról szóló határozat, a költségvetés tervezés, annak évközi módosításának előkészítése, az elemi költségvetés elkészítése,
 - b) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatainak nyilvántartása, az éves gazdálkodás és döntések során amennyiben szükséges, a nemzetiségi önkormányzat figyelmének felhívása a költségvetés módosítására,
 - c) a nemzetiségi önkormányzat költségvetését megalkotó határozatban foglaltak szerint a költségvetés, a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül a Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásával kapcsolatos feladatok ellátása,
 - d) a számviteli szabályok szerint a számviteli-pénzügyi nyilvántartások vezetése, a számviteli-pénzügyi ellenőrzések ellátása, az utalványrendeletek kiállítása, a gazdasági vezető által kijelölt személy által az érvényesítési feladatok ellátása,
 - e) költségvetési fedezet igazolással egyidejűleg a kötelezettségvállalás nyilvántartásba vétele,
 - f) a kifizetések teljesítése pénztári vagy banki átutalással,
 - g) időközi, negyedéves költségvetési jelentések, mérlegjelentések, költségvetési beszámoló és mérleg készítése a jogszabályban megadott határidő betartásával, a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül a Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásával,
 - h) a zárszámadás számszaki és a szöveges beszámoló számszaki részének elkészítéséhez segítség nyújtás,
 - i) banki és törzsadattári ügyintézéshez kapcsolódó feladatok ellátása (bankszámla-szerződés módosítása, változások bejelentése),
 - j) ÁFA-bevallások, Szja bevallások készítése, ÁFA körbe való bejelentés,
 - k) támogatásonként (központi költségvetésből, települési önkormányzattól, pályázatokból) a bevételek és azok terhére hozott döntések, valamint a felhasználások analitikus nyilvántartása),
 - l) támogatások felhasználásának pénzügyi elszámolásához segítségnyújtás (kimutatások elkészítése),
 - m) pénzügyi, számviteli szabályzatok aktualizálása,
 - n) elemi költségvetés, és költségvetési beszámoló honlapra történő feltétele érdekében intézkedés.

IV. A nemzetiségi önkormányzat költségvetése

1. A jegyző a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység útján az államháztartásról szóló jogszabályok rendelkezéseire figyelemmel a költségvetési törvényből adódó részletes információk, valamint a nemzetiségi önkormányzat elnökének közreműködése és adatszolgáltatása alapján határidőben előkészíti a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét, amelyet megküld a nemzetiségi önkormányzat elnökének.
2. A nemzetiségi önkormányzat a költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának az irányadó

jogszabályban meghatározott szerkezet, tartalom szerint kell tartalmaznia az előirányzatokat.

3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatát, elemi költségvetését, átmeneti gazdálkodásról szóló határozatát az elnök - annak elfogadását követő három munkanapon belül – írásban megküldi a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységnek.
4. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatainak változtatására irányuló előterjesztést a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység közreműködésével készíti elő.
5. Az előirányzatok módosításáról a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete - költségvetési határozatát módosító - határozattal dönt. E határozat egy példányát, valamint az előirányzat-módosítás részletezését (az előirányzat-nyilvántartáson történő átvezetés céljából) a nemzetiségi önkormányzat elnöke a döntést követő 3 napon belül juttatja el a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységhez.
6. A helyi önkormányzat, valamint a Hivatal a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.
7. A nemzetiségi önkormányzati gazdálkodás biztonságáért a testület, a szabályszerűségéért az elnök felel.

V. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének végrehajtása

1. Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat önállóan dönt saját költségvetési előirányzatainak felhasználásáról. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési, pénzügyi gazdálkodásának végrehajtása során a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységen keresztül az esedékes kifizetéseket a nemzetiségi önkormányzat forrásai terhére készpénz, valamint átutalás formájában teljesíti a költségvetésében meghatározott előirányzatok, alapján.
2. A jegyző a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységen keresztül látja el - a nemzetiségi önkormányzat elnökének közreműködése és információi alapján - a nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartási adatainak törzskönyvi nyilvántartásban szükséges módosításával, az adószám igénylésével kapcsolatos teendőket. A nemzetiségi önkormányzat tekintetében az adószám igénylése, valamint a törzskönyvi nyilvántartásban szükséges módosítások átvezettetése a megalakulást követően megtörtént. A nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számlával rendelkezik.
3. A nemzetiségi önkormányzat a Költségvetési Gazdálkodási Rendszerhez a Magyar Államkincstáron keresztül a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység közreműködésével az alábbiak szerint kapcsolódik:
 - a. Információszolgáltatással az elemi költségvetésről: éves költségvetéséről annak elfogadását követően adatot szolgáltat a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül a Magyar Államkincstárnak.

- b. Időközi költségvetési jelentéssel: a költségvetése végrehajtása során lebonyolított pénzforgalmával összefüggésben eleget tesz a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül az adatszolgáltatási kötelezettségének.
 - c. Időközi mérlegjelentéssel: a költségvetése végrehajtásával összefüggésben a mérlegjelentéseket összeállítja és biztosítja az adatokat a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül.
 - d. Költségvetési beszámoló készítési kötelezettséggel: költségvetésének végrehajtásával, gazdálkodásával összefüggésben eleget tesz a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül a Magyar Államkincstár felé irányuló adatszolgáltatási kötelezettségének.
4. A nemzetiségi önkormányzat költségvetést érintő határozatának elkészítését valamint az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a Hivatal jegyzőjén keresztül a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység a felelős.

VI. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos beszámolási kötelezettség

1. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának éves alakulásáról a zárszámadás keretében számol be. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának éves alakulásáról szóló zárszámadási előterjesztés és a határozat tervezetét a jegyzőn keresztül a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység készíti elő, melyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke a képviselő-testület elé terjeszt úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.
2. A nemzetiségi önkormányzat az éves költségvetési beszámoló alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon zárszámadási határozattal dönt.

VII. A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos hatáskörök

1. A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos részletes hatásköröket, és a pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését a nemzetiségi önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának mellékletét képező, a nemzetiségi önkormányzat elnöke, valamint a jegyző által kiadott közös utasítás rendezi.
2. A nemzetiségi önkormányzat fizetési számlát kizárólag a helyi önkormányzat számláit vezető pénztáratnál nyithat, vezethet.
3. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a nemzetiségi önkormányzat forrásai terhére a nemzetiségi önkormányzat fizetési számláján bonyolítja.

4. A helyi önkormányzat által adott támogatás folyósítása a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat közötti szerződésben foglaltak szerint történik. A támogatás elsődlegesen a nemzetiségi önkormányzat működési és működéshez kapcsolódó beruházási (éven túl elhasználódó eszközök beszerzése) költségeinek fedezetét biztosítja. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzat által folyósított támogatást külső szervezetnek (pl.: társadalmi szervezetek, alapítványok, természetes személyek részére, stb.) nyújtott pénzeszköz átadás céljára használja fel, a nemzetiségi önkormányzat köteles a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint a hatályos önkormányzati költségvetési rendelet szerint eljárni. A nemzetiségi önkormányzat a támogatott cél megvalósulásáról szóló elszámolás elfogadásáról a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységet írásban köteles tájékoztatni.
5. A központi költségvetési támogatási/pályázati igény benyújtására a nemzetiségi önkormányzat jogosult, annak elmulasztásáért a helyi önkormányzat és a Hivatal felelősséget nem vállal.
6. A helyi önkormányzat köteles a nemzetiségi önkormányzat részére elektronikus felületet (honlap) biztosítani annak érdekében, hogy a nemzetiségi önkormányzat eleget tehessen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének. Jelen pontban meghatározott feladat ellátásáért – a II. fejezet 11. pontjában meghatározott ügyintéző adatszolgáltatása alapján – a Hivatal szervezési feladatait ellátó szervezeti egység vezetője a felelős.
7. A nemzetiségi önkormányzati választások évében a nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére álló önkormányzati forrásból biztosított előirányzatok felhasználására, az előirányzatok terhére kötelezettségek vállalására naptári éven belül a nemzetiségi önkormányzati választások időpontjához igazítottan, időarányos ütemezés szerint kerülhet sor.
8. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti, az adatszolgáltatás során közölt adatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Hivatal jegyzőjén keresztül az adatszolgáltatási feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője és a nemzetiségi önkormányzat elnöke együttesen felel.

VIII. Összeférhetlenségi szabályok

1. A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
2. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
3. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el. A pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője a

kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról belső szabályzataikban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

IX. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

1. A nemzetiségi önkormányzat belső kontrollrendszerének kialakításánál figyelembe kell venni a Bkr. előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat. A belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős, a nemzetiségi önkormányzat elnökének észrevételezési jogkörének figyelembe vételével.
2. A Hivatal kockázatkezelési és szabálytalansági felelőse biztosítja a nemzetiségi önkormányzat kockázatkezelését, szabálytalansági eljárások lefolytatását a kiadott szabályozások alapján.
3. A Hivatal hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában gazdasági vezetőként kijelölt személy a nemzetiségi önkormányzat gazdasági vezetője is.
4. A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését a Hivatal belső ellenőrzési feladatait ellátó szervezeti egysége végzi. A belső ellenőrzési eljárási rendet a Bkr. és a belső ellenőrzési vezető által készített belső ellenőrzési kézikönyv szabályozza.
5. A nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a jegyző hagyja jóvá, amelyet tájékoztatásul megküld a nemzetiségi önkormányzat elnökének a jóváhagyásra vonatkozó jogszabályi határidőt követően 5 napon belül
6. A nemzetiségi önkormányzatokat érintő külső ellenőrzések nyilvántartását a belső ellenőrzési feladatokat ellátó szervezeti egység végzi az elnök tájékoztatása alapján.

X. Záró rendelkezések

XI.

1. Jelen megállapodás annak aláírása napján lép hatályba és határozatlan időre szól. Ezzel egyidejűleg a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között jelen megállapodást megelőzően létrejött együttműködési megállapodás, valamint helyiséghasználati és fenntartási szerződés a közös felülvizsgálat és azok egyesítése eredményeként – jelen megállapodás hatályba lépésével – hatályát veszti.
2. Felek rögzítik, hogy amennyiben a nemzetiségi önkormányzat a jelen együttműködési megállapodást 2018. február 28. napjáig nem írja alá, vagy az abban foglaltakat nem teljesíti abban az esetben a helyi önkormányzat által – önként vállalt feladatként – biztosított támogatásban nem részesül.
3. A helyi önkormányzat az éves költségvetése tervezése során e megállapodás rendelkezéseire figyelemmel köteles eljárni, és biztosítani a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeit.

4. Felek megállapodnak abban, hogy a gyakorlatban felmerülő egyéb feladatmegvalósítások során a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével járnak el, kölcsönösen segítve egymás munkáját.
5. Felek megállapodnak továbbá, hogy az együttműködési megállapodást évente legkésőbb január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják, és szükség esetén azt módosítják.
6. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Áht., Ávr., Bkr., Mötv., Nekt. rendelkezései, valamint az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, illetve az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
7. Jelen megállapodást, amely 9 oldalon 6 eredeti példányban magyar nyelven készült, Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Melléklet: Tárgyi eszközök nyilvántartása, leltára

Budapest, 2018.

.....
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviseli:
dr. Sára Botond
alpolgármester

.....
Józsefvárosi Román Önkormányzat
képviseli:
Dr. Dady Kálmán elnök

Fedezet: Dátum: Budapest, 2018.

Pénzügyileg ellenjegyzem

.....
Páris Gyuláné
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenjegyzem
Danada-Rimán Edina
jegyző
nevében és megbízásából

.....
dr. Mészár Erika
aljegyző

8.1. Felhasználói leltári részletező

Cikkszám: -
Felhasználó: 120 - 120

Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13128-9-09023	Monitor DTK M177TD 17 "IV/1323/06	120	Nemzetiségi Önkormányzatok	IV/1323/06M	1 DB
Összesen:	13128-9-09023	Monitor DTK M177TD 17 "IV/1323/06			1 DB
13128-9-09098	VGA ASUS 69600XT/TVD 128mb TV out (120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13128-9-09098	VGA ASUS 69600XT/TVD 128mb TV out CHiPE			1 DB
13128-9-09158	Scanner (Canon Lide 25)	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13128-9-09158	Scanner (Canon Lide 25)			1 DB
13128-9-09254	Számítógép Comód officeIV/1491/09C	120	Nemzetiségi Önkormányzatok	IV/1491/09C	1 DB
Összesen:	13128-9-09254	Számítógép Comód officeIV/1491/09C			1 DB
13138-2-02002	Íróasztal	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		8 DB
Összesen:	13138-2-02002	Íróasztal			8 DB
13138-2-02003	Gépiróasztal	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02003	Gépiróasztal			1 DB
13138-2-02004	Asztal vegyes	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02004	Asztal vegyes			1 DB
13138-2-02005	Asztal tárgyaló	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		5 DB
Összesen:	13138-2-02005	Asztal tárgyaló			5 DB
13138-2-02007	Állvány, polc	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
Összesen:	13138-2-02007	Állvány, polc			2 DB
13138-2-02010	Csillár vegyes	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		9 DB
Összesen:	13138-2-02010	Csillár vegyes			9 DB
13138-2-02013	Állófogas	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		5 DB
Összesen:	13138-2-02013	Állófogas			5 DB
13138-2-02017	Forgószek	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		3 DB
Összesen:	13138-2-02017	Forgószek			3 DB
13138-2-02024	Lámpa vegyes	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
Összesen:	13138-2-02024	Lámpa vegyes			2 DB
13138-2-02032	Szekrény 2 ajtós magas	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		5 DB
Összesen:	13138-2-02032	Szekrény 2 ajtós magas			5 DB

8.1. Felhasználói leltári részletező

Cikkszám: -
Felhasználó: 120 - 120

Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyártás szám	Készlet
13138-2-02035	Szekrény alacsony zárható 1 polcos	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
Összesen:	13138-2-02035	Szekrény alacsony zárható 1 polcos			2 DB
13138-2-02040	Szekrény vegyes	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02040	Szekrény vegyes			1 DB
13138-2-02042	Szekrény kicsi álló	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		7 DB
Összesen:	13138-2-02042	Szekrény kicsi álló			7 DB
13138-2-02050	Szék vegyes	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		32 DB
Összesen:	13138-2-02050	Szék vegyes			32 DB
13138-2-02069	Szekrény alsó-felső 2 ajtós	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		9 DB
Összesen:	13138-2-02069	Szekrény alsó-felső 2 ajtós			9 DB
13138-2-02071	Számítógépasztal	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		3 DB
Összesen:	13138-2-02071	Számítógépasztal			3 DB
13138-2-02075	Szekrény konyhai mosogatós	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02075	Szekrény konyhai mosogatós			1 DB
13138-2-02087	Görgős konténer	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02087	Görgős konténer			1 DB
13138-2-02132	Szekrény 2 ajtós alacsony	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
Összesen:	13138-2-02132	Szekrény 2 ajtós alacsony			2 DB
13138-2-02159	Asztali lámpa	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02159	Asztali lámpa			1 DB
13138-2-02240	Szekrény 1 ajtós alacsony	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02240	Szekrény 1 ajtós alacsony			1 DB
13138-2-02258	Lámpa körfénycsöves	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02258	Lámpa körfénycsöves			1 DB
13138-2-02363	Hűtőszekrény Zanussi	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02363	Hűtőszekrény Zanussi			1 DB
13138-2-02408	Fémpolc100X185X40 cm	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		3 DB
Összesen:	13138-2-02408	Fémpolc100X185X40 cm			3 DB

8.1. Felhasználói leltári részletező

Cikkszám: -
Felhasználó: 120 - 120

Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13138-2-02442	Szekrény 10 ajtós fakkos	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-2-02442	Szekrény 10 ajtós fakkos			1 DB
13138-20575	Szekrény 2 ajtós	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
Összesen:	13138-20575	Szekrény 2 ajtós			2 DB
13138-3-03168	Mikrohullámú sütő	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-3-03168	Mikrohullámú sütő			1 DB
13138-5-05003	Függöny nylon	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		9 DB
Összesen:	13138-5-05003	Függöny nylon			9 DB
13138-5-05070	Függöny	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-5-05070	Függöny			1 DB
13138-7-07029	Függőnytartó rúd	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-7-07029	Függőnytartó rúd			1 DB
13138-7-07037	Pénzkazetta	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-7-07037	Pénzkazetta			1 DB
13138-7-07098	Poroltó kész.	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		2 DB
Összesen:	13138-7-07098	Poroltó kész.			2 DB
13138-8-08035	Spirálozógép	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-8-08035	Spirálozógép			1 DB
13138-8-08072	Számológép SHARP 2607SHARP 2607	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-8-08072	Számológép SHARP 2607SHARP 2607			1 DB
13138-8-08277	DVD Író Lg 4163B OEM	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-8-08277	DVD Író Lg 4163B OEM			1 DB
13138-8-08282	Papírvágógép	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-8-08282	Papírvágógép			1 DB
13138-8-08295	Iratmegsemmisítő	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-8-08295	Iratmegsemmisítő			1 DB
13138-8-08299	Telefax	120	Nemzetiségi Önkormányzatok		1 DB
Összesen:	13138-8-08299	Telefax			1 DB

Tárgyi eszközök listája tartozékokkal

Azonosító	Megnevezés	Főkönyv.	Felh. vagy szem. kódja és neve	Üh. éve	Gyártási / helyrajzi szám	Bruttó érték	Értéksökkenés	Nettó érték
000190-111932	Telefondíj számláló (installálással)	1119	120 Nemzetiségi Önkormányzatok	2004.11.10		96 250	96 250	0
000573-1311922	Fém írástároló 6 fiókos	13139	120 Nemzetiségi Önkormányzatok			198 330	198 330	0
000680-1311922	Tárgyalóasztal fekete 2 db	13139	120 Nemzetiségi Önkormányzatok			22 699	22 699	0
001180-1311912	Nyomtató HP LJ 1100	13129	120 Nemzetiségi Önkormányzatok	2000.12.15	IV/605/00	144 220	144 220	0
001548-1311912	Nyomtató HP LASERJET 1200	13129	120 Nemzetiségi Önkormányzatok	2002.01.23	IV/679/01	122 445	122 445	0
002008-1311922	Kamera rendszer kiépítése	13139	120 Nemzetiségi Önkormányzatok	2004.04.21		391 375	391 375	0
002176-1311912	FSC monitor	13129	120 Nemzetiségi Önkormányzatok	2004.12.21	YEBA740150	111 513	111 513	0
002639-131112	Fénymásológép Sharp Ar-5516NG	13129	120 Nemzetiségi Önkormányzatok	2010.06.24		429 125	429 125	0
Összesen: 8 db						1 515 957	1 515 957	0

Beállított szűrési feltételek:

Minden nem töltött eszköz

(120 - Nemzetiségi Önkormányzatok) adott felhasználónál lévő eszközök

8.1. Felhasználói leltári részletező

Cikkszám: -

Felhasználó: 010_ - 010_

Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyári szám	Készlet
13128-09941	Canon lézer nyomtató (MFP NY/M/S I-SE	010_	Román Önkormányzat		1 DB
Összesen:	13128-09941	Canon lézer nyomtató (MFP NY/M/S I-SENSYS)			1 DB

8.1. Felhasználói leltári részletező

Cikkszám: -

Felhasználó: 010 - 010

Cikkszám	Negnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13118-07379	Memóriakártya 8 GB	010	Román Önkormányzat		2 DB
Összesen:	13118-07379	Memóriakártya 8 GB			2 DB
13118-7-07223	Mobil TELEFON	010	Román Önkormányzat		1 DB
Összesen:	13118-7-07223	Mobil TELEFON			1 DB
13138-02436	Paraván	010	Román Önkormányzat		2 DB
Összesen:	13138-02436	Paraván			2 DB
13138-02437	Polc 3-as irodai	010	Román Önkormányzat		1 DB
Összesen:	13138-02437	Polc 3-as irodai			1 DB
13138-07376	Videokártya 8 GB	010	Román Önkormányzat		1 DB
Összesen:	13138-07376	Videokártya 8 GB			1 DB
13138-2-02024	Lámpa vegyes	010	Román Önkormányzat		1 DB
Összesen:	13138-2-02024	Lámpa vegyes			1 DB
13138-2-02258	Lámpa körfénycsőves	010	Román Önkormányzat		1 DB
Összesen:	13138-2-02258	Lámpa körfénycsőves			1 DB