

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a „Józsefvárosi Önkormányzatnak Kerületi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének beszerzése” tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárást hirdet meg, amelyben ajánlattevőként felkéri Önt, illetve az Ön által vezetett szervezetet:

1. Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- faxszáma, e-mail címe:

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet neve, címe, telefon- faxszáma, e-mail címe:

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal
Városépítészeti Iroda
1082 Budapest, Baross u. 63-67. III. em. 306.
Tel: 06-1-459-2157
E-mail: foepitesz@jozsefvaros.hu
Internet cím (url): <http://jozsefvaros.hu/onkormanyzat/iroda/31>

2. A beszerzés tárgyának, mennyiségének meghatározása:

Tervezési szerződés alapján Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Kerületi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének elkészítése.

Nyertes ajánlattevő feladatát képezi a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Kerületi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének megalkotása az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény, az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet, a településfejlesztés koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiájáról, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet, a Budapest Főváros Rendezési Szabályzatáról (FRSZ) szóló 5/2015.(II.16.) Föv. Kgy. rendelet valamint, a Budapest Főváros Településszerkezeti Tervéről (TSZT) szóló 50/2015.(I.28.) Föv. Kgy. határozat, valamint a vonatkozó szakági jogszabályok alapján.

Nyertes ajánlattevő köteles a beszerzés tárgyát képező alábbi tervek és kapcsolódó megalapozó vizsgálatok eredményét összefoglaló egyéb dokumentumok határidőn belüli és szerződés szerű elkészítésére.

Az elkészítendő dokumentumok:

- Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv, az alátámasztó munkarészekkel együtt
- Környezeti vizsgálat
- Örökségvédelmi hatástanulmány

A fenti dokumentumokat a nyertes ajánlattevő a vonatkozó jogszabályokban meghatározott részletezettséggel és tartalommal köteles elkészíteni:

- a településfejlesztés koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiájáról, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet)
- a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet
- a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény

alapján.

Nyertes ajánlattevő a fenti dokumentumokat a Kormányrendeletben meghatározott eljárásrendnek megfelelően köteles elkészíteni az ajánlattételi felhívás 3. sz. mellékletét képező műszaki leírásban rögzített teljesítési határidők figyelembevételével.

CPV kódok: 71400000-2 Várostervezési és tájrendezési szolgáltatások
71410000-5 Várostervezési szolgáltatások
71420000-8 Tájrendezési szolgáltatások

3. A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje:

Nyertes ajánlattevő a jelen beszerzés tárgyát képező feladatokat a szerződés aláírásának napjától 2018. december 31. napjáig köteles ellátni az ajánlattételi felhívás 3. sz. mellékletét képező műszaki leírásban meghatározott részteljesítési határidők figyelembevételével.

4. A teljesítés helye:

Ajánlatkérő székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

5. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Késedelmi kötbér (mértéke a nettó ajánlati ár 0,5%-a/késedelmes naptári nap, maximuma a nettó ajánlati ár 30%-a). A kötbér maximumának elérésekor (60 nap késedelem esetén) Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni.

Meghiúsulási kötbér: A nyertes ajánlattevő meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős a szerződés teljesítése meghiúsul. A meghiúsulási kötbér mértéke a felolvasólapon rögzített, nettó ellenszolgáltatás 30 %-a.

A Ptk 6:186. § (1) bekezdése alapján a kötelezett pénz fizetésére kötelezheti magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést.

6. Az ajánlatkérő pénzügyi ellenszolgáltatásainak feltételei:

Megrendelő előleget nem fizet.

- Ajánlatkérő 3 db részszámla és 1 db végszámla benyújtásának lehetőségét az ajánlattételi felhívás 3. sz. mellékletét képező műszaki leírásban meghatározott mérföldkövekhez igazodóan biztosítja az alábbiak szerint:
 - Nyertes ajánlattevő az ajánlati ár 60%-nak megfelelő összegű részszámla benyújtására a véleményezési eljáráshoz szükséges dokumentáció leszállítását követően, az ajánlati ár 20%-nak megfelelő összegű részszámla benyújtására a véleményezett dokumentáció képviselő-testületi bemutatását követően, az ajánlati ár 10%-nak megfelelő összegű részszámla benyújtására az állami főépítész végső szakmai véleményezési eljáráshoz szükséges dokumentáció leszállítását követően jogosult.
 - Az ajánlati ár 10%-nak megfelelő értékű végszámla benyújtására a végleges dokumentáció rendelkezésre bocsátását követően kerülhet sor.
 - Az ellenszolgáltatás teljesítésére minden esetben a szerződésszerű és az ajánlatkérő által igazolt teljesítést követően, a Ptk. 6:130. § szabályai szerint kerül sor, a számla kézhezvételét követő 15 napon belül.
 - A részletfizetési feltételeket az ajánlattételi dokumentáció mellékletét képező Szerződés tervezet tartalmazza.
- Ajánlati ár: az ajánlati árat forintban kell megadni. Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel írt összege között eltérés van, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti az ajánlatkérő érvényesnek.
- Az ajánlatban szereplő árnak fix árnak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

- A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától.
- Minden áradatot úgy kell megadni, hogy a nettó ár mellett a fösszesítón egyértelmű formában szerepeljen az ÁFA %-ban és összegszerűen, valamint a bruttó ár.
- Az árajánlati árnak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.
- Az árajánlatnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyeket az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat, bérletet, a hibák kijavításához szükséges költségeket is.
- Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az ajánlatkérő számára.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

7. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú ajánlatot: Ajánlattevő nem tehet többváltozatú ajánlatot.

8. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő a beszerzés tárgyának egy részére tehet-e ajánlatot: Ajánlatkérő tárgyi beszerzési eljárás vonatkozásában nem teszi lehetővé részajánlatok tételét.

9. Az ajánlatok elbírálásának szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat az ajánlatkérő képviseletében eljáró előterjesztése alapján a „legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás” elve szerint értékeli.

10. Kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő kizárásra kerül, amennyiben az alábbi kizáró okok bármelyike vele szemben fennáll: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

a) az alábbi bűncselekmények valamelyikét elkövette, és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt öt évben jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányok alól nem mentesült:

aa) a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény), illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) szerinti bünszervezetben részvétel, ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is;

ab) az 1978. évi IV. törvény szerinti vesztegetés, befolyással üzérkedés, befolyás vásárlása, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, befolyás vásárlása nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, illetve a Btk. XXVII. fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, valamint a Btk. szerinti hűtlen kezelés vagy hanyag kezelés;

ac) az 1978. évi IV. törvény szerinti költségvetési csalás, európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve a Btk. szerinti költségvetési csalás;

ad) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti terrorcselekmény, valamint ehhez kapcsolódó felbujtás, bűnsegély vagy kísérlet;

ae) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti pénzmosás, valamint a Btk. szerinti terrorizmus finanszírozása;

af) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti emberkereskedelem, valamint a Btk. szerinti kényszermunka;

ag) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti versenyt korlátozó megállapodás közbeszerzési és koncessziós eljárásban;

ah) a gazdasági szereplő személyes joga szerinti, az a)-g) pontokban felsoroltakhoz hasonló bűncselekmény;

b) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat

vagy részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;

c) végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

d) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

e) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;

f) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára a beszerzési eljárásban, vagy korábbi beszerzési eljárásból ebből az okból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett beszerzési eljárás lezárulásától számított három évig;

g) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ga) nem az Európai Unió, az Európai Gazdasági Térség vagy a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, a Kereskedelmi Világszervezet közbeszerzési megállapodásban részes államban vagy az EUMSZ 198. cikkében említett tengerentúli országok és területek bármelyikében vagy nem olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy amellyel az Európai Uniónak kétoldalú megállapodása van a közbeszerzés terén,

gb) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni, vagy

gc) a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében a kb) alpont szerinti feltétel fennáll;

i) harmadik országbeli állampolgár Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén a munkaügyi hatóság által a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 7/A. §-a alapján két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási - vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági - határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel vagy az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el.

Igazolás módja: eredetben, az ajánlattételi felhívás **2. számú melléklete** szerinti nyilatkozat (cégszerű) aláírásával.

11. Az alkalmassági követelmények:

Az ajánlattevők **pénzügyi-gazdasági alkalmasságának** megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1. Ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívás megküldésének napját közvetlenül megelőző három lezárt üzleti évre vonatkozó saját vagy jogelődje számviteli jogszabályoknak megfelelő beszámolója (ha az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét). Amennyiben az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga nem írja elő a beszámoló közzétételét, úgy nyilatkozat benyújtása szükséges a vonatkozó minimumkövetelmények tekintetében.

Ha az ajánlattevő a számviteli jogszabályoknak megfelelő beszámolóval azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a beszerzés tárgyából (tervezési munkák ellátása) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Ebben az esetben az ajánlattevő működésének ideje alatt a beszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételének el kell érnie vagy meg kell haladnia az ajánlatkérő által az ajánlattételi felhívásban meghatározott értéket.

Ha az ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely

tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatást kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmassági igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Az ajánlattevők pénzügyi-gazdasági alkalmasságának minimumkövetelménye(i):

P.1. Az ajánlattevő alkalmatlan, amennyiben mérleg szerinti eredménye a felhívás megküldésének napját közvetlenül megelőző három üzleti évben egyénél többször volt negatív.

Amennyiben az ajánlattevő a számviteli jogszabályokban megfelelő beszámolóval azért nem rendelkezik az ajánlattevő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését; az ajánlattevő alkalmatlan, ha működésének ideje alatt a beszerzés tárgyából (tervezési munkák ellátása) származó nettó árbevétele nem éri el a 20 millió forintot.

Közös ajánlattétel esetén elegendő, ha az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők közül egy megfelel.

Az ajánlattevők **műszaki-szakmai alkalmasságának** megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M.1. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző 36 hónap legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetése alapján ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet cégszerű nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással.

Az igazolás, illetve nyilatkozat tartalmazza legalább a következő három adatot: azon alkalmassági minimumkövetelmény felhívásban meghatározott betűjele, mely minimumkövetelménynek való megfelelés igazolása tekintetében ajánlattevő az adott referenciát bemutatja, a teljesítés- év/hónap/nap szerint megjelölt – ideje, a szerződést kötő másik fél neve, az ellenszolgáltatás összege (nettó forintban megadva), a szolgáltatás tárgya, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Amennyiben az ajánlattevő a referenciát konzorciumban teljesítette, úgy a nyilatkozatból/referencia-igazolásból egyértelműen ki kell derülnie, hogy az ajánlattevő a referencia mely részeit teljesítette.

A csatolt nyilatkozatból/igazolásból derüljenek ki egyértelműen az előírt alkalmassági minimumkövetelmények!

M.2. A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése. A megnevezés az alkalmassági követelményt igazoló gazdasági szereplő nyilatkozatával, a megajánlott szakemberek szakmai tapasztalatának ismertetése a szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzának csatolásával, a képzettség ismertetése az iskolai oklevél, valamint a tervezői jogosultságot (az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet értelmében) igazoló dokumentum másolatának csatolásával történjen. Csatolni kell a szakember által saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot is.

Az ajánlattevők műszaki-szakmai alkalmasságának minimumkövetelménye(i):

M.1. Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik a felhívás megküldésének napját megelőző 36 hónap összességében:

M.1.1. legalább 1 db, összességében legalább nettó 20.000.000 forint értékű településrendezési

eszköz (a településfejlesztés koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiájáról, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően) készítésére vonatkozó, szerződés szerűen teljesített referenciával vagy referenciákkal.

M.1.2. legalább 1 db szerződés szerűen teljesített, 70.000 fő feletti lakosságszámú település teljes közigazgatási területére kiterjedő helyi építési szabályzat, vagy legalább egy budapesti kerület egészére kiterjedő kerületi építési szabályzat elkészítésére és/vagy felülvizsgálatára vonatkozó tervezési munka ellátására irányuló referenciával,

M.1.3. legalább 1 db szerződés szerűen teljesített a településfejlesztés koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiájáról, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően elkészített településfejlesztési koncepció és/vagy településszerkezeti terv és/vagy helyi építési szabályzat elkészítésére és/vagy felülvizsgálatára vonatkozó tervezési munka ellátására irányuló referenciával.

Egy referencia a fent előírt alkalmassági minimumkövetelmények közül több alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés céljából is felhasználható, amennyiben abból az előírt minimumkövetelménynek való megfelelés egyértelműen megállapítható.

Amennyiben az alkalmassági feltételt igazolni kívánó a teljesítést konzorciumban végezte, az ajánlatkérő csak és kizárólag a referenciamunkának az alkalmasságot igazolni kívánó személyre eső hányadát veszi figyelembe az alkalmassági követelménynek való megfelelés vizsgálata során.

Közös ajánlattétel esetén az alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelniük.

M.2. Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik legalább 1 fő, vonatkozó tervezői jogosultsággal (266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet értelmében) rendelkező szakemberrel, aki a szakirányú képzettsége megszerzését követően legalább 5 éves településrendezési eszköz (megalapozó vizsgálat, alátámasztó javaslat és jóváhagyandó munkarészek), készítésében (- a tervezési feladat elvégzéséhez szükséges – településtervezési szakági tervezők bevonásával) szerzett szakmai tapasztalattal.

12. Ajánlatkérő az eljárásban a hiánypótlási lehetőséget biztosítja.

13. Az ajánlattételi határidő: 2017. május hónap 10 nap 12:00 óra

14. Kérdések feltevésének határideje: 2017. április hónap 24 nap 12:00 óra

Kérdésekre adott válaszok határideje: 2017. április hónap 28 nap 12:00 óra

15. Az ajánlat benyújtásának címe:

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Polgármesteri Hivatal, Városépítészeti Iroda 306. sz. helyiség 1082 Budapest, Baross utca 63-67. III. em.

16. Az ajánlattétel nyelve: magyar

17. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje, szerződéskötés tervezett időpontja:

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Polgármesteri Hivatal, Városépítészeti Iroda 306. sz. helyiség 1082 Budapest, Baross utca 63-67. III. em.

Bontás időpontja: 2017. május hónap 10 nap 13:00 óra

A szerződéskötés tervezett időpontja: az eljárás eredményét megállapító Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság döntését követően.

18. Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak: ajánlatkérő a beszerzési eljárásban ajánlattevők vagy ajánlattevők eljáró képviselőinek jelenlétét biztosítja.

19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 nap.

20. Amennyiben a szerződés EU alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos, úgy annak megjelölése: Tárgyi beszerzési eljárás az EU alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal nem kapcsolatos.

21. Egyéb információk:

- a. Az ajánlat – tartalomjegyzéket követő – első oldalaként felolvasólap szerepeljen, amelyben közölni kell az értékelés alá kerülő adatokat az ajánlattételi felhíváshoz mellékelt mintában meghatározottak szerint. Az ajánlati árat nettó és bruttó összegben is meg kell adni.
- b. Formai előírások: Az ajánlatot írásban, 2 papír alapú példányban, zárt csomagolásban, továbbá az eredeti ajánlatot írásvédett (nem szerkeszthető) formátumban egy elektronikus adathordozón (CD, DVD vagy pendrive) – a papír alapú példányokat tartalmazó zárt csomagolásban elhelyezve – a jelen felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A benyújtott ajánlati példányok közötti eltérés esetén az eredeti (írott) példány az irányadó. A csomagoláson

„TERVEZÉSI ÁRAJÁNLAT – ÚJ JÓKÉSZ”

illetve

„Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt!”

megjelölést kell feltüntetni. Az ajánlat további formai követelményei:

- Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
 - Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és a hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kisebb mértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is köteles elfogadni, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha az ajánlatban való tájékozódás, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
 - Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
 - Az ajánlatot két, - az ajánlattételi felhívásban meghatározott számú – példányban kell beadni, az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti;
 - Az ajánlatban levő, minden dokumentumot (nyilatkozat) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak;
 - Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításánál is kézjeggyel kell ellátni.
- c. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.
 - d. Ajánlattevőnek, ajánlatban megnevezett alvállalkozójának, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:
 - az ajánlatot aláíró(k) aláírási címpéldányát, vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját,
 - a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult

- személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást,
- folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás.
- e. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére a teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozó kifejezett nyilatkozatának eredeti aláírt példányát.
 - f. Ajánlattevőnek az ajánlatban meg kell jelölnie a beszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
 - g. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel.
 - h. Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek a referenciák tekintetében a felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot az ajánlatba csatolni szükséges. Bármely okirat, igazolás, nyilatkozat stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámítást tartalmazó iratot becsatolni.
 - i. Ajánlattevők kötelesek a megajánlott ajánlati ár megbontásáról szóló nyilatkozatot hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva az ajánlat részeként csatolni.
 - j. Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projektársaság) létrehozását.
 - k. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy az eljárást megindító ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban szereplő, meghatározott gyártmányra, típusra történő hivatkozások csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek. Ajánlatkérő azzal mindenben egyenértékű terméket elfogad.
 - l. A teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson az ajánlatkérő területi és időbeni korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására.

22. Ajánlattételi felhívás megküldésének a www.jozsefvaros.hu honlapon történő megjelentetésének időpontja: 2017. április 10.

Budapest, 2017 április 10.



Felolvasólap**a „Józsefvárosi Önkormányzatnak Kerületi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének beszerzése” tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban**

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye:

Ajánlattevő adószáma:

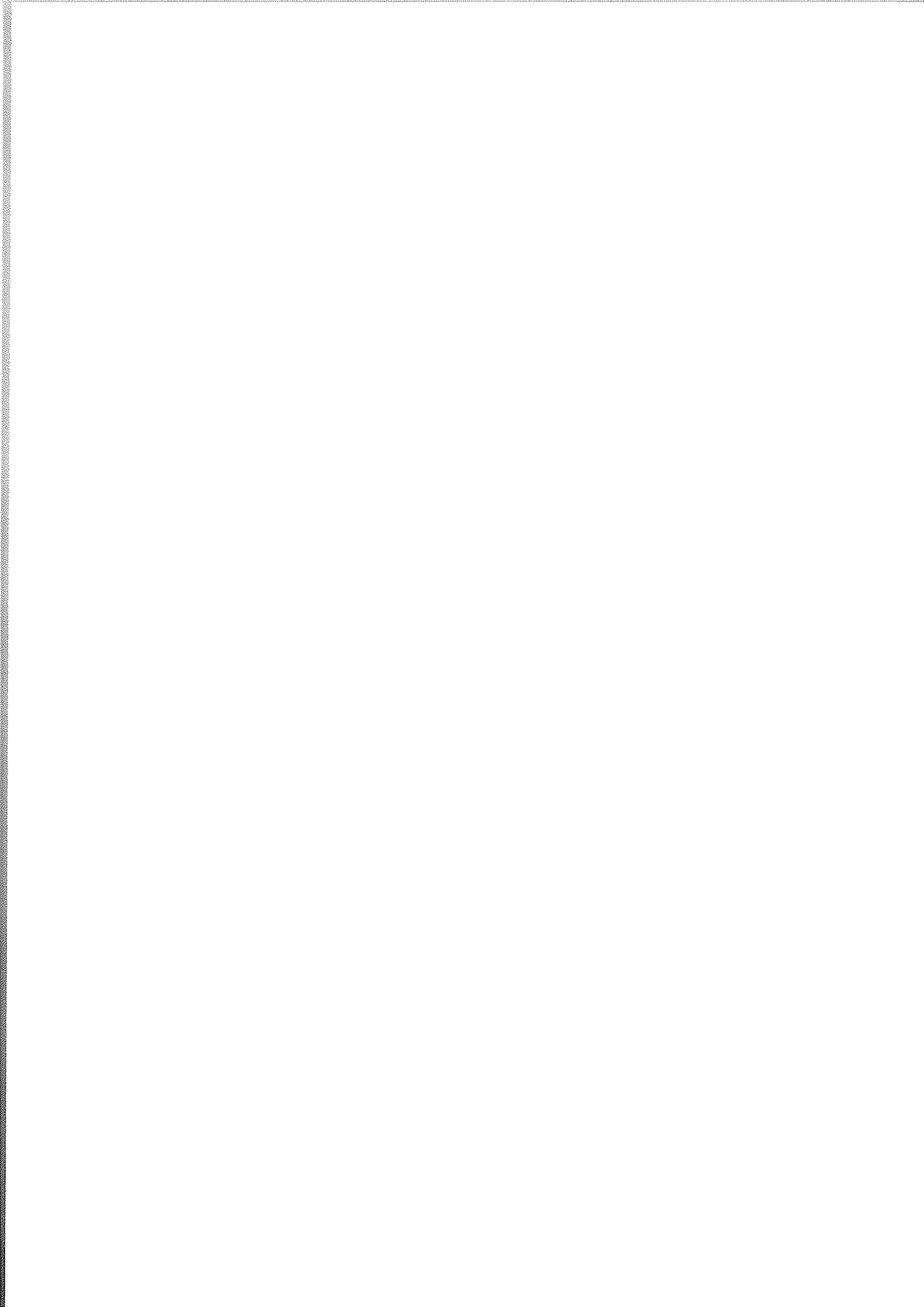
Ajánlattevő levelezési címe:

Telefon:	
Telefax:	
E-mail:	
Kijelölt kapcsolattartó:	
Kijelölt kapcsolattartó elérhetősége (telefon, fax, e-mail):	
Az ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás összege* (nettó Ft + Áfa = bruttó Ft)	

*az ellenszolgáltatás teljes összege magában foglalja a teljesítés valamennyi költségét

[Keltezés]

.....
[cégszerű aláírás]



NYILATKOZAT

a „Józsefvárosi Önkormányzatnak Kerületi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének beszerzése” tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban

....., mint ajánlattevő nyilatkozom, hogy velem/gazdálkodó szervezetemmel szemben az alábbi kizáró okok nem állnak fenn, mely szerint nem lehet ajánlattevő, aki:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

a) az alábbi bűncselekmények valamelyikét elkövette, és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt öt évben jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült:

aa) a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény), illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) szerinti bünszervezetben részvétel, ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is;

ab) az 1978. évi IV. törvény szerinti vesztegetés, befolyással üzérkedés, befolyás vásárlása, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, befolyás vásárlása nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, illetve a Btk. XXVII. fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, valamint a Btk. szerinti hűtlen kezelés vagy hanyag kezelés;

ac) az 1978. évi IV. törvény szerinti költségvetési csalás, európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve a Btk. szerinti költségvetési csalás;

ad) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti terrorcselekmény, valamint ehhez kapcsolódó felbujtás, bűnsegély vagy kísérlet;

ae) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti pénzmosás, valamint a Btk. szerinti terrorizmus finanszírozása;

af) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti emberkereskedelem, valamint a Btk. szerinti kényszermunka;

ag) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti versenyt korlátozó megállapodás közbeszerzési és koncessziós eljárásban;

ah) a gazdasági szereplő személyes joga szerinti, az a)-g) pontokban felsoroltakhoz hasonló bűncselekmény;

b) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;

c) végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

d) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

e) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;

f) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára a beszerzési eljárásban, vagy korábbi beszerzési eljárásból ebből az okból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett beszerzési eljárás lezárulásától számított három évig;

g) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ga) nem az Európai Unió, az Európai Gazdasági Térség vagy a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, a Kereskedelmi Világszervezet közbeszerzési megállapodásban részes államban vagy az EUMSZ 198. cikkében említett tengerentúli országok és területek bármelyikében vagy nem olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak

kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy amellyel az Európai Uniónak kétoldalú megállapodása van a közbeszerzés terén,

gb) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § *r)* pont *ra)-rb)* vagy *rc)-rd)* alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni, vagy

gc) a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében a *kb)* alpont szerinti feltétel fennáll;

i) harmadik országbeli állampolgár Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén a munkaügyi hatóság által a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 7/A. §-a alapján két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási - vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági - határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel vagy az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Műszaki leírás/Tervezési program

a „Józsefvárosi Önkormányzatnak Kerületi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének beszerzése” tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban

A Józsefváros teljes közigazgatási területére készült hatályos Kerületi Építési Szabályzat megalkotása és elfogadása óta eltelt 10 év során többször módosult és az elmúlt évtizedben a jogszabályi környezet is jelentősen megváltozott. A VIII. kerületben zajló fejlesztések illetve a magasabb szintű új jogszabályi környezet megköveteli az új építési szabályzat és szabályozási terv elkészítését. A hatályos országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletben foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően, valamint a településfejlesztés koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiájáról, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendeletben foglalt véleményezési eljárási rendnek megfelelően az ajánlattételi dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezet rendelkezési alapján.

Nyertes ajánlattevő köteles a hatályos tervek felülvizsgálata és a vonatkozó Korm. rendeletek előírásai alapján a beszerzés tárgyát képező alábbi tervek és a hozzájuk kapcsolódó megalapozó vizsgálatok és az alátámasztó javaslatok eredményét összefoglaló egyéb dokumentumok határidőn belüli és szerződésszerű elkészítésére:

1. Józsefváros Kerületi Építési Szabályzatáról szóló 66/2007. (XII. 12.) önkormányzati rendelet (JÓKÉSZ) felülvizsgálata és új Kerületi Építési Szabályzat (ÚJ JÓKÉSZ) és Szabályozási Terv, az alátámasztó munkarészekkel együtt
2. Környezeti vizsgálat
3. Örökségvédelmi hatástanulmány

A nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű kormány beruházások figyelembevételével!

A fenti dokumentumokat a nyertes ajánlattevő a vonatkozó jogszabályokban meghatározott részletezettséggel és tartalommal köteles elkészíteni:

- a településfejlesztés koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiájáról, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet
- a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet
- a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény
- Budapest Főváros Rendezési Szabályzatáról (FRSZ) szóló 5/2015.(II.16.) Főv. Kgy. rendelet
- Budapest Főváros Településszerkezeti Tervéről (TSZT) szóló 50/2015.(I.28.) Főv. Kgy. határozat

Az ÚJ JÓKÉSZ terveinek a kerület egészére vonatkozó elkészítése a teljes eljárás lefolytatása mellett történhet meg, a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 32. § (3) bekezdése alapján.

E Kormányrendelet 5. melléklete szerinti tartalmi követelmények kötelező jellegű figyelembevételével és 6. melléklete szerinti egységes jelkulcs használatával.

Nyertes ajánlattevő a fenti dokumentumokat a településfejlesztés koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiájáról, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendeletben meghatározott eljárásrendnek megfelelően köteles elkészíteni az alábbi teljesítési határidők figyelembevételével:

1. előzetes tájékoztatási szakaszhoz szükséges dokumentáció szállítása a Kormányrendelet 37. §-a alapján
2017. augusztus 31-ig
2. véleményezési szakaszhoz szükséges dokumentáció szállítása a Kormányrendelet 38. §-a alapján
2018. január 15-ig
3. véleményezett dokumentáció képviselő-testületi bemutatása

- a Kormányrendelet 39. § (2) bekezdése alapján
2018. április 30-ig
4. állami főépítész végső szakmai véleményének megfelelően elkészített terv szállítása a Kormányrendelet 40. §-a alapján
2018. augusztus 31-ig
 5. végleges dokumentáció szállítása a Kormányrendelet 43. §-a alapján
2018. október 30-ig

A tervek és a kapcsolódó vizsgálatok dokumentálása:

1. előzetes tájékoztatási szakasz dokumentációja digitális formátumban (.pdf kiterjesztésben) és papír alapon a Kormányrendelet 37. § (1) és (2) bekezdése szerinti példányszámban
2. véleményezési szakaszhoz szükséges dokumentáció szállítása digitális formátumban (.pdf kiterjesztésben) és papír alapon a Kormányrendelet 38. § (2) bekezdése szerinti példányszámban
3. véleményezett dokumentáció képviselő-testületi bemutatása digitális formátumban (.pdf kiterjesztésben) és papír alapon 2 példányban
4. állami főépítész végső szakmai véleményének megfelelően elkészített terv szállítása digitális formátumban (.pdf kiterjesztésben) és papír alapon 2 példányban
5. végleges dokumentáció szállítása digitális formátumban (.pdf kiterjesztésben), szerkeszthető digitális – jogszabályban meghatározottak szerinti nyilvántartásra alkalmas – és (szabályzat: .doc vagy .docx kiterjesztésben; szabályozási terv: .dwg vagy .dxf kiterjesztésben és lehetőség szerint MapInfo Professional programba importálható formátumban) digitális formátumban Kormányrendelet 43. § (2) bekezdése szerinti példányszámban és papír alapon 4 példányban

Nyertes ajánlattevő a fenti tervek elkészítése során az alábbi egyeztetések lefolytatására köteles a főépítész által megjelölt időpontban:

- A javaslatok egyeztetése a kerületi Polgármesteri Hivatal érintett szervezeti egységével
- A terv egyeztetési anyagának bizottság, testület előtti ismertetése
- A terv bemutatása az érintett lakosság (partnerség további résztvevői) számára

Nyertes ajánlattevő a fentiek szerinti egyeztetések során köteles a tervezői válaszok elkészítésére, és az egyeztetések során ajánlatkérő részéről felmerült szükséges változtatások beépítésére a végleges dokumentációba.

A beszerzés tárgyának megvalósításához szükséges alapadatokat, információkat, a tervi előzményeket, korábban a területre készült településrendezési tervek alátámasztó munkarészeit az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő rendelkezésére bocsájtja.

Ajánlattételi Nyilatkozat

a „Józsefvárosi Önkormányzatnak Kerületi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének beszerzése” tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban

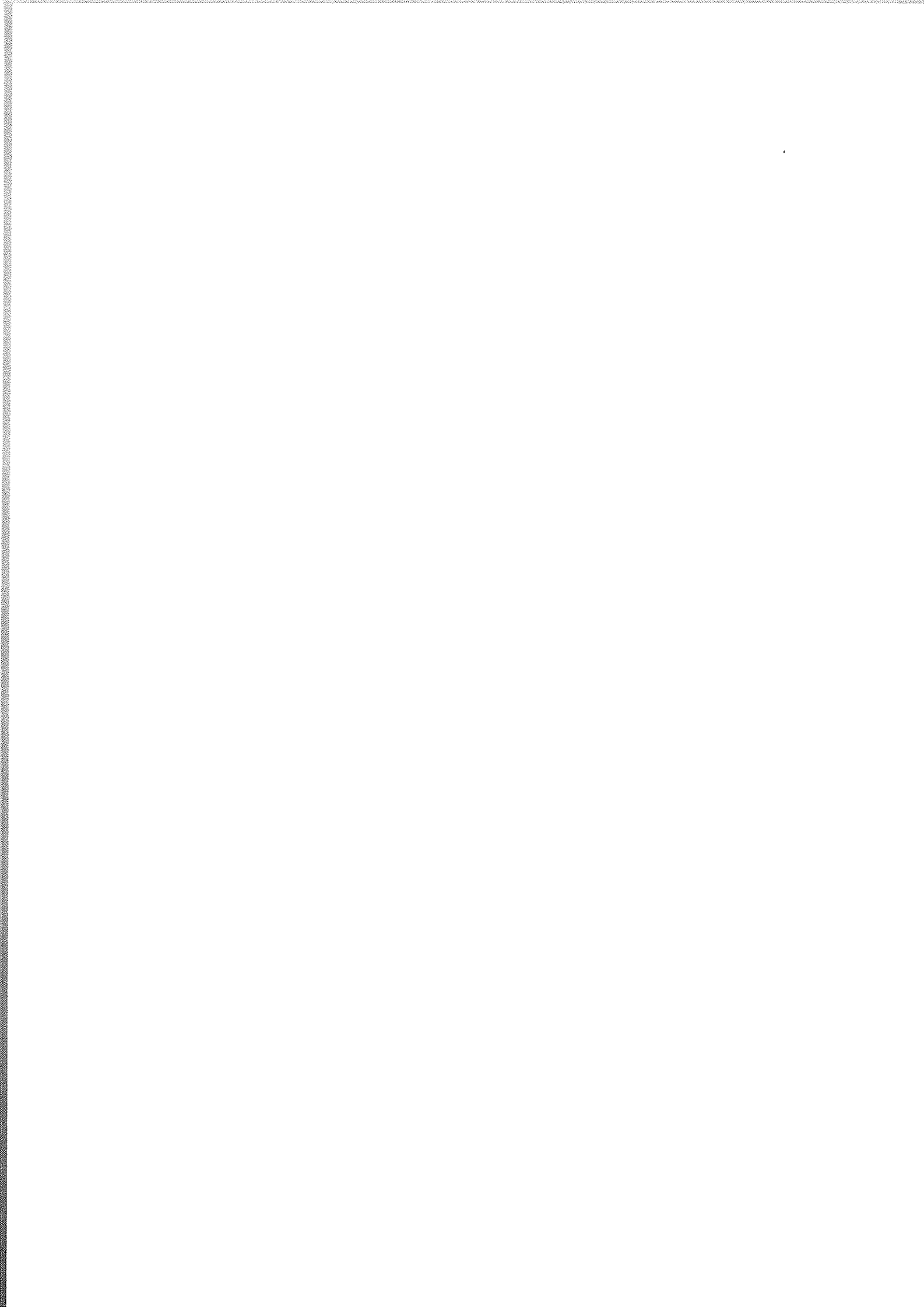
Alulírott, mint a ajánlattevő (székhely:)
..... (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az ajánlattételi felhívásban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

1. Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitévelt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van ajánlattételi felhívással, vagy annak mellékleteivel, illetve azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
2. Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőnek nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést megkötjük és a szerződést teljesítjük az ajánlattételi felhívásban, annak mellékleteiben és az ajánlatunkban lefektetettek szerint.
3. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a beszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a beszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
4. Kijelentjük, hogy amennyiben mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, a szerződést megkötjük, továbbá az ajánlattételi felhívásban, annak mellékleteiben rögzített árubeszerzést az ajánlatban meghatározott díjért szerződésszerűen teljesítjük.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás



TERVEZÉSI SZERZŐDÉS (TERVEZET)

Amely létrejött egyrészről a

Megrendelő: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
Képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester
Címe: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Adószám: 15735715-2-42
Bankszámlaszám: 10403387-00028570-00000000

mint Megrendelő – a továbbiakban: **Megrendelő**-,

másrészről a

Cégnév: [...]
Székhely: [...]
Cégjegyzékszám: [...]
Adószám: [...]
Képviseli: [...]

mint Tervező – a továbbiakban: **Tervező**-,

együttesen a **Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. PREAMBULUM

1.1. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat, mint ajánlatkérő 2017. március [...] napján az ajánlattevők részére közvetlenül megküldött ajánlattételi felhívással közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárást (a továbbiakban: beszerzési eljárás) folytatott le a „*Józsefvárosi Önkormányzatnak Kerületi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének beszerzése*” tárgyában, amelynek eredményeként tervező került nyertes ajánlattevőként kihirdetésre, a Megrendelő Képviselő-testülete Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottságának/2017. (... ..) sz. határozata szerint, amelyre tekintettel a Felek – a szerződés megvalósulásával kapcsolatos jogaik, kötelezettségeik rögzítése céljából – a jelen szerződést (a továbbiakban: „**Szerződés**”) kötik meg.

A Felek megállapodnak, hogy a szerződés tárgya szerinti szolgáltatás teljesítésére jelen tervezési szerződést kötik.

1.2. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:
a. a beszerzési eljárás ajánlattételi felhívása annak mellékleteivel (a továbbiakban: ajánlattételi felhívás) együtt, illetve módosításai és a kiegészítő tájékoztatás (amennyiben releváns);
b. a beszerzési eljárásban a Tervező által benyújtott és elfogadott árajánlat.

Amennyiben a fenti szerződéses dokumentumok rendelkezései ellentmondásban állnak egymással, úgy elsősorban a Szerződés rendelkezései az irányadóak, majd a jelen Szerződés 1.2. pontja szerinti sorrendnek megfelelően a Szerződés soron következő mellékletében foglalt rendelkezés az alkalmazandó.

1.3. Felek kijelentik, hogy a fenti előzmények ismeretében kötik meg a jelen Szerződést.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, MENNYISÉGE

2.1. Megrendelő megrendeli, Tervező elvállalja a beszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában, valamint a Tervező által benyújtott ajánlatában meghatározottak szerint a

„Józsefvárosi Önkormányzatnak Kerületi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének megalkotása” tárgyú tervezési munkát, illetve a tervezési feladatok ellátásához szükséges egyéb tervezési szolgáltatások elvégzését.

2.2. A Felek megállapodása szerint a Tervező köteles a Szerződés értelmében a Szerződés tárgyát képező szolgáltatást szerződésszerűen, teljes körűen, a Megrendelő utasításainak megfelelően, határidőben teljesíteni, továbbá valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni.

2.3. A Tervező a Szerződés tárgyát képező tervdokumentációkat a Szerződés létrejöttkor hatályban lévő, a tervezésre vonatkozó előírások (jogszabály, szabvány, szabályzat, stb.) figyelembevételével, a megoldás módját speciálisan szabályozó előírásoknak megfelelően köteles elkészíteni.

Amennyiben a magasabb szintű jogszabályi környezet a tervezés időtartama alatt változik, azt a Tervezőnek át kell vezetnie a dokumentációban, a Megrendelő Képviselő-testületének elfogadásra beterjesztésre kerülő anyagoknak az akkor hatályos jogszabályi környezetbe kell illeszkednie.

2.4. A Tervező által végzendő feladatok pontos körét, minőségi és mennyiségi meghatározását a jelen Szerződés mellékletét képező feladatlírása tartalmazza.

3. A FELEK ÁLTALÁNOS JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

3.1. A Megrendelő köteles ellátni a Tervezőt valamennyi olyan, a Megrendelő rendelkezésére álló információval, amely a Tervező feladatainak elvégzéséhez szükséges. A Megrendelő köteles továbbá az információkat – ide nem értve azon információkat, melyek átadását jogszabály kizárja – vagy utasításokat olyan határidőben megadni a Tervezőnek, hogy az lehetővé tegye a Tervező szerződésszerű teljesítését. A Tervező nem felel azért a kárért, ami annak folytán következett be, hogy a Megrendelő a Tervező által kért, a szerződésszerű teljesítéséhez szükséges és a Megrendelő rendelkezésére álló információt vagy utasítást indokolatlanul késedelmesen adta meg, vagy megadását indokolatlanul megtagadta.

3.2. A szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki-technikai feltételek biztosítása Tervező feladata.

3.3. Amennyiben a tervezési munka elkészítéséhez a Szerződésben, illetve mellékletében megjelölt adatokon túlmenő adatszolgáltatás (intézkedés) válik szükségessé, a Megrendelő az erre irányuló tervezői felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül az adatokat a Tervező rendelkezésre bocsátja, illetőleg az intézkedést megteszi.

3.4. Amennyiben a Megrendelő adatszolgáltatási, intézkedési kötelezettségének határidőre nem tesz eleget, vagy érdekkörében felmerült egyéb körülmény a tervezést akadályozza, valamint, ha a tervezési feladatok ellátásához szükséges alapadatokban változás áll be, illetve új körülményt kell figyelembe venni, a Tervező a megállapított teljesítési, részteljesítési határidő módosítását kezdeményezheti.

3.5. A Megrendelő felelősséggel tartozik az átadott információk, adatok, illetve kommunikációs célból átadott szövegek szakmai, tartalmi, minőségi megfelelése, valóságosága és jogszerű felhasználhatósága tekintetében.

3.6. A Tervező köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Tervező köteles őt figyelmeztetni. Amennyiben a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Tervező köteles a munkát a Megrendelő kockázatára elvégezni kivéve, ha az jogszabály vagy hatósági előírás megsértésével járna. Amennyiben a Tervező a jelen pontban foglalt figyelmeztetési kötelezettségét elmulasztja teljesíteni, úgy az ebből eredő károkért felelősséggel tartozik.

- 3.7. A Tervező a feladatait a Szerződés tárgya szerinti tevékenységében jártas szakértő gondosságával köteles végezni, felelős a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek betartásáért.
- 3.8. A Tervező köteles a Megrendelő által az adott feladat elvégzésére megállapított határidőket betartani, ellenkező esetben a Megrendelő jogosult a jelen Szerződésben körülírt jogkövetkezményeket alkalmazni a Tervezővel szemben.
- 3.9. A Tervező köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a szerződésben meghatározott munkák eredményességét vagy előírt határidőre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárát a Tervező felelős.
- 3.10. Tervező jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tárgyának teljesítéséhez szükséges végzettséggel, szakértelemmel, műszaki-technikai felszereltséggel és szakemberháttérrel rendelkezik és azt a teljesítés teljes időtartama alatt a szerződésszerű teljesítés érdekében biztosítja.
- 3.11. A Tervező szavatol azért, hogy a tevékenységének eredményeként megvalósult valamennyi munka a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak, valamint a szakmai előírásoknak megfelel, továbbá rendelkezik az ehhez szükséges engedéllyel.
- 3.12. A teljesítés során a Tervező az ajánlatban foglaltak szerint vehet igénybe alvállalkozót. A jogosan igénybe vett alvállalkozó teljesítéséért a Tervező úgy felel, mintha a feladatokat teljes egészében maga végezte volna, jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, mely anélkül nem következett volna be. A teljesítés során a Tervező a benyújtott ajánlatában foglaltak szerinti alvállalkozó személyében történő változtatást előzetesen, írásban köteles egyeztetni.
- 3.13. Ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a beszerzési eljárásban részt vett a Tervező alkalmasságának igazolásában. A Tervező köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan – akár korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa venni kívánt alvállalkozó nem áll a beszerzési eljárás szerinti kizáró okok hatálya alatt.

Az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a beszerzési eljárásban részt vett a Tervező alkalmasságának igazolásában, csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha a Tervező az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a beszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

- 3.14. A Megrendelő jogosult a jelen Szerződésben meghatározott feladatok teljesítésének folyamatos ellenőrzésére, továbbá jogosult a tervezési munkát figyelemmel kíséreni, a már elkészült munkarészekről konzultálni, az elkészült munkarészekkel kapcsolatban a továbbtervezés szempontjából lényeges kérdésekben állást foglalni.

4. A TELJESÍTÉS IDŐTARTAMA, HELYE

- 4.1. A Felek megállapodnak, hogy a Tervező a jelen szerződés szerinti feladatokat a Szerződés aláírásának napjától 2018. december 31. napjáig, köteles ellátni a feladatlírásban meghatározott részletjesítési határidők betartásával.

- 4.2. A teljesítés helye: Megrendelő székhelye.
- 4.3. Tervező jogosult a Szerződésben kikötött határidők előtt is teljesíteni, feltéve, ha erről a Megrendelőt előre olyan időben értesítette, hogy az felkészülhetett az előteljesítés átvételére.

5. VÁLLALKOZÓI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 5.1. A Tervezőt a szerződésszerű teljesítés ellenértékeként vállalkozói díj (a továbbiakban: „Vállalkozói díj”) illeti meg, amelynek összege nettó [...] Ft ([...] forint + ÁFA).
- 5.2. Tervező 3 db részszámla és 1 db végszámla benyújtására jogosult a jelen szerződés mellékletét képező feladatleírásban meghatározott ütemekhez igazodóan az alábbiak szerint:

- Tervező a Vállalkozói díj 60%-nak megfelelő összegű részszámla benyújtására a véleményezési eljáráshoz szükséges dokumentáció leszállítását követően,
- az ajánlati ár 20%-nak megfelelő összegű részszámla benyújtására a véleményezett dokumentáció Megrendelő Képviselő-testületének bemutatását követően,
- a vállalkozói díj 10%-nak megfelelő összegű részszámla benyújtására az állami főépítész végső szakmai véleményezési eljáráshoz szükséges dokumentáció leszállítását követően jogosult.

A vállalkozói díj 10%-nak megfelelő értékű végszámla benyújtására a végleges dokumentáció rendelkezésre bocsátását követően kerülhet sor

A teljesítés az adott tervdokumentáció Tervező általi közvetlen átadásával történik, melyet Megrendelő – szavatossági jogainak fenntartásával – a munka elfogadása esetén, a kézhezvételtől számított 8 napon belül írásban visszaigazol.

Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt és az elfogadást a tervdokumentáció olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai miatt, amelyek a felhasználást nem akadályozzák. Az észlelt hibákat, hiányosságokat a Felek jegyzőkönyvben rögzítik, feltüntetve azok kijavításának, illetve pótlásának határidőit.

Megrendelő az átvétel jogszerű megtagadása esetén egy esetben póthatáridőt tűzhet ki Tervező teljesítésére, és e határidő leteltével gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogait.

Az igazolt teljesítést követően a benyújtott számla a Szerződés 13.1. pontjában meghatározott számlaszámra történő átutalással kerül kiegyenlítésre a Ptk. 6:130. § (1) bekezdésében foglaltak szerint, a számla Megrendelő általi kézhezvételének napját követő 15 napon belül.

Megrendelő előleget nem fizet.

A Szerződés és a kifizetések pénzneme: HUF.

- 5.3. A számlák ellenértéke csak a szolgáltatás maradéktalan teljesítését követően, a Megrendelő által meghatározott módon kiállított teljesítés igazolás kiadása után kerülhet leszámlázásra és kifizetésre. A teljesítésigazolásnak tartalmazniuk kell a teljesítéssel érintett projekt azonosítószámát, a teljesített feladatokat, a teljesítés Szerződésben meghatározott ellenértékét. Megrendelő részéről teljesítésigazolásra Városépítészeti Irodajogosult.
- 5.4. A Tervező kijelenti, hogy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § (1)-(8) bekezdésében foglaltakról a Megrendelő – az Art. 36/A. § (2) bekezdésének megfelelően – a tájékoztatást megtagadta, továbbá a Tervező kijelenti, hogy az 36/A. §-ában foglalt rendelkezéseket, melyek az ő és alvállalkozója, illetve a kapcsolódó vállalkozások közötti kifizetésekre vonatkozik, ismeri, azokat betartja.

- 5.5. A Megrendelő késedelmes fizetés esetén a Tervező jogosult késedelmi kamat felszámítására. A késedelmi kamat mértékére és esedékességére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:155. § (1)-(2) bekezdése alkalmazandó.
- 5.6. A Vállalkozói díj tartalmazza a szerződés szerű teljesítés valamennyi költségét és ellenértékét, továbbá bármilyen szerzői jogdíj és jogátadás ellenértékét, ezért a Tervező más jogcímen további ellenérték felszámítására nem jogosult, további költségek megtérítését semmilyen jogcímen nem követelheti. Valamennyi felmerülő bankköltség a Tervezőt terheli.
- 5.7. Szerződő Felek megállapodnak, hogy
- a Tervező nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Tervező adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - Tervező a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi.
- 5.8. Tervező jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. a)-c) pontokban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. (368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés a) pontja alapján).

6. A TERVEZŐNEK ÁTADOTT ANYAGOK KEZELÉSE

- 6.1. A Tervezőt, illetve minden alkalmazottját, továbbá az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozókat, egyéb közreműködőket titoktartási kötelezettség terheli és Szerződés teljesítése során, vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott (vagy birtokukba került), illetve más módon megismert minden olyan, nem nyilvánosan hozzáférhető, illetve nem közérdekű adat, terv, információ, okmány, dokumentum tartalma vonatkozásában, amelynek nyilvánosságra hozatala a Megrendelő hivatali, üzleti vagy egyéb érdekeit sértené.
- 6.2. Tervező köteles gondoskodni arról, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozó(k) és egyéb közreműködők a titokvédelmi előírásokat a Szerződésben meghatározottak szerint, vele azonos módon betartsák. A bizalmasnak minősített információk felhasználására, harmadik személy részére történő átadására vagy egyéb módon való nyilvánosságra hozatalára bármelyik fél csak a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult.
- 6.3. A Tervező köteles a részére átadott információs anyagokat bizalmasan kezelni, azokat nem használhatja fel másra, mint a jelen Szerződés teljesítésére.

7. VIS MAIOR

- 7.1. Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, a szerződés létrejötte után bekövetkező, annak, vagy egy részének teljesítését lehetetlenné tevő, a Felek érdekkörén kívül álló, elháríthatatlan esemény, amelyet a Felek nem láthatnak előre, amely nem vezethető vissza egyikük saját hibájára vagy gondatlanságra sem. Ilyen események lehetnek különösen, de nem kizárólagosan a következők: háború, forradalom, tűzvész, természeti katasztrófa, vesztégvár, bejelentett vonatkozó általános sztrájk.
- 7.2. Ha vis maior áll elő, az érintett Félnak haladéktalanul értesíteni kell a másik Felet írásban a vis maior helyzet kialakulásáról és a helyzet okáról. Ha a másik Fél írásban másképpen nem rendelkezik, a kötelezett Fél a szerződéses kötelezettségek teljesítését a lehetőségekhez képest folytatni köteles.

Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a hatvan (60) napot, a Megrendelő jogosult a Szerződéstől elállni, illetve a Szerződést azonnali hatállyal felmondani anélkül, hogy a Tervezővel szemben kártérítési kötelezettség terhelné.

8. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS JOGKÖVETKEZMÉNYEI

- 8.1. A Tervező a neki felróható okból előállt késedelmes teljesítés, valamint a jelen szerződés Tervezőnek felróható meghiúsulása esetén a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás, illetve azonnali hatályú felmondás esetén a Tervező kötbér és kártérítési kötelezettséggel tartozik.
- 8.2. A kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.
- 8.3. A Tervezőnek felróhatóan késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetésére nem mentesít a teljesítés alól.
- 8.4. Amennyiben a Szerződésben rögzített teljesítési határidők lejárta előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Tervező a vállalt feladatait csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a Szerződésben meghatározott szolgáltatás(ok) további teljesítése a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő a Szerződésben foglaltaktól, illetve a Szerződéstől elállhat, illetve a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja kötbér és kártérítési igényének fenntartása mellett.
- 8.5. Tervező a szerződés 4.1. pontjában meghatározott teljesítési határidő és részteljesítési határidők Tervezőnek felróható késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbért köteles fizetni.
- 8.6. A kötbér esedékessé válik:
- késedelem esetén, amikor a késedelem bekövetkezik;
 - a Szerződés Tervezőnek felróható okból történő meghiúsulása esetén.
- 8.7. A kötbér mértéke:
- jelen szerződés esetében a késedelmes teljesítés esetén a kötbér napi mértéke a vállalkozói díj nettó értékének 0,5 %-a, de összesen maximum a nettó vállalkozói díj 30 %-a.
 - Amennyiben a késedelmi kötbér összege eléri a nettó vállalkozói díj 30 %-át Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal megszüntetni, és a jelen Szerződés szerinti meghiúsulási kötbért követelni.
 - a Szerződés meghiúsulása esetén a kötbér mértéke a nettó vállalkozói díj 30 %-a.
- 8.8. Jogfenntartás: a Szerződésnek meg nem felelő teljesítés elfogadása nem jelent lemondást a Szerződésből eredő egyéb igényekről.
- 8.9. A Megrendelő jogosult a kötbér összegét a Tervező esedékes díjába beszámítani azzal, hogy a Megrendelő a vállalkozói díjból eredő tartozásával szemben csak a Tervező által elismert, egynemű és lejárt követelést számíthatja be.

9. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

- 9.1. A jelen Szerződés a Felek kölcsönös kötelezettségeinek teljesítésével – figyelembe véve a szerződés 4.1. pontjában meghatározott határidőt is - szűnik meg. Azon, a jelen Szerződés alapján fennálló jogok és kötelezettségek, amelyeknek természetüknél fogva továbbra is fenn kell maradniuk, különös tekintettel a titoktartási kötelezettségre vonatkozó rendelkezésekre, valamint a szolgáltatás tárgyán keletkező szerzői jogok gyakorlására a jelen Szerződés megszűnését követően is hatályban maradnak.
- 9.2. Felek a Szerződés rendes felmondásának jogát kizárják.
- 9.3. A Felek jogosultak a jelen szerződést azonnali hatállyal írásban megszüntetni a másik fél súlyos szerződésszegése esetén azt követően, hogy a szerződésszegő fél a szerződésszegés

részleteit tartalmazó, az orvoslásra írásban felszólító értesítés kézhezvételét – az értesítésben meghatározott, legfeljebb 3 (három) munkanapos határidőig – nem orvosolja a szerződésszegést.

- 9.4. Tervező részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:
- ha a Tervező nem tesz eleget a titoktartási kötelezettségének;
 - ha Tervező fizetéképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit;
 - jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Tervező szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;
 - más beszerzési eljárásban a Tervező hamis adatokat közölt vagy az eljárás nyertesként szerződéses kötelezettségeinek nem tett eleget.
- 9.5. A Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Tervező a Szerződés megszűnésétől számított 15 (tizenöt) munkanapon belül köteles a Megrendelő részére – tételes iratjegyzékkel dokumentáltan – visszaadni minden, a Megrendelő által a Tervező számára a Szerződés teljesítése érdekében átadott dokumentációt, adatot és azok másolatait.
- 9.6. Tervező a jelen Szerződés aláírásával elfogadja, és kijelenti, hogy a Szerződésteljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi.
- 9.7. A Szerződés felmondás esetén a Tervező a Szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

10. EGYÜTTMŰKÖDÉS, ÉRTEŚÍTÉSEK

- 10.1. A teljesítés során a Tervező köteles együttműködni a Szerződés tárgyának megvalósításában részt vevő más szervezetekkel, köteles a szükséges egyeztetéseket lefolytatni, az elvárható szakmai támogatást megadni, illetve igénybe venni.
- 10.2. A Szerződéssel kapcsolatban a Tervező és a Megrendelő között folytatott minden levelezésnek, értesítésnek írásban kell történnie, amely abban az esetben tekintendő teljesítettnek, ha az alábbi módszerek bármelyikével kézbesítik:
- személyes kézbesítés átvételi elismervény ellenében a 10.3. pont szerinti kapcsolattartó számára;
 - ajánlott levél;
 - elektronikus levél, ha a fogadó fél azt visszaigazolja, vagy a küldő fél azt megismétli a fenti módok bármelyikén.
- 10.3. Kapcsolattartásra feljogosított személyek:

Megrendelő részéről:

Név: Iványi Gyöngyvér – főépítész, irodavezető
Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67. III. em. 306.
Telefon: 06-1-459-2279
E-mail: ivanyigy@jozsefvaros.hu

Név: Tekerés Réka – településfejlesztési koordinátor
Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67. III. em. 306.
Telefon: 06-1-459-2509
E-mail: tekeresr@jozsefvaros.hu

Tervező részéről:

Név: [...]
Cím: [...]

Telefon: [...]
Telefax: [...]
E-mail: [...]

Ha a Felek részéről a fentiekől eltérően más személy jogosult joghatályos nyilatkozattételre, illetve a Felek más kapcsolattartót jelölnek ki, kötelesek erről írásban egymást haladéktalanul, de legkésőbb 72 (hetvenkét) órán belül tájékoztatni.

11. VITÁS ÜGYEK ELINTÉZÉSE, ALÁVETÉS

- 11.1. A Felek arra törekednek, hogy a szerződés alapján, vagy azzal kapcsolatban közöttük felmerülő bármilyen nézeteltérést vagy vitát békés úton, peren kívül, egyezséggel, közvetlen tárgyalás útján rendezzenek.
- 11.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük a jelen szerződésből adódó vitás kérdéseket tárgyalásos úton, peren kívül rendezik. Amennyiben a Felek ezen tárgyalása nem vezetne eredményre, a Felek a jelen szerződésből eredő jogviták eldöntésére az illetékes bírósághoz fordulnak.

12. BIZALMAS INFORMÁCIÓK FELHASZNÁLÁSA

- 12.1. Az érintettek kölesönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződéssel kapcsolatban tudomásunkra jutott adatokat, tényeket, információkat kizárólag a Szerződés teljesítésére használják fel, azokat harmadik személy részére, a többi érintett előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem teszik hozzáférhetővé, kivéve a mindenkor hatályos jogszabályok által előírt eseteket.
- 12.2. Az érintettek kötelezettséget vállalnak arra, hogy alkalmazottaik, illetve megbízottaik felé az információközlés bizalmasan, kizárólag a Szerződés teljesítése szempontjából feltétlenül szükséges mértékben történik.

13. EGYÉB FELTÉTELEK

- 13.1. A Tervező számlavető pénzüintézete és számlaszáma: [...]
- 13.2. A Szerződés valamennyi fél általi aláírásával lép hatályba.
- 13.3. A Szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a Megrendelő kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a Megrendelőt illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, közzéteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi, időbeni vagy bármely más korlát nélkül. Megrendelő jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására. A vagyoni jogok ellenértékét a Felek a Vállalkozási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.

14. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK:

- 14.1. A Szerződés módosítása, kiegészítése kizárólag írásban, a Megrendelő és a Tervező egybehangzó akaratával, a Ptk. és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek figyelembevételével történhet.

A jelen Szerződést a Szerződő Felek 6 (hat) eredeti példányban – az alulírott helyen és időben – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

[hely], [dátum]

[hely], [dátum]

Megrendelő képviselőjében:

Tervező képviselőjében:

dr. Kocsis Máté
polgármester

[...]

Fedezet:

Dátum:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

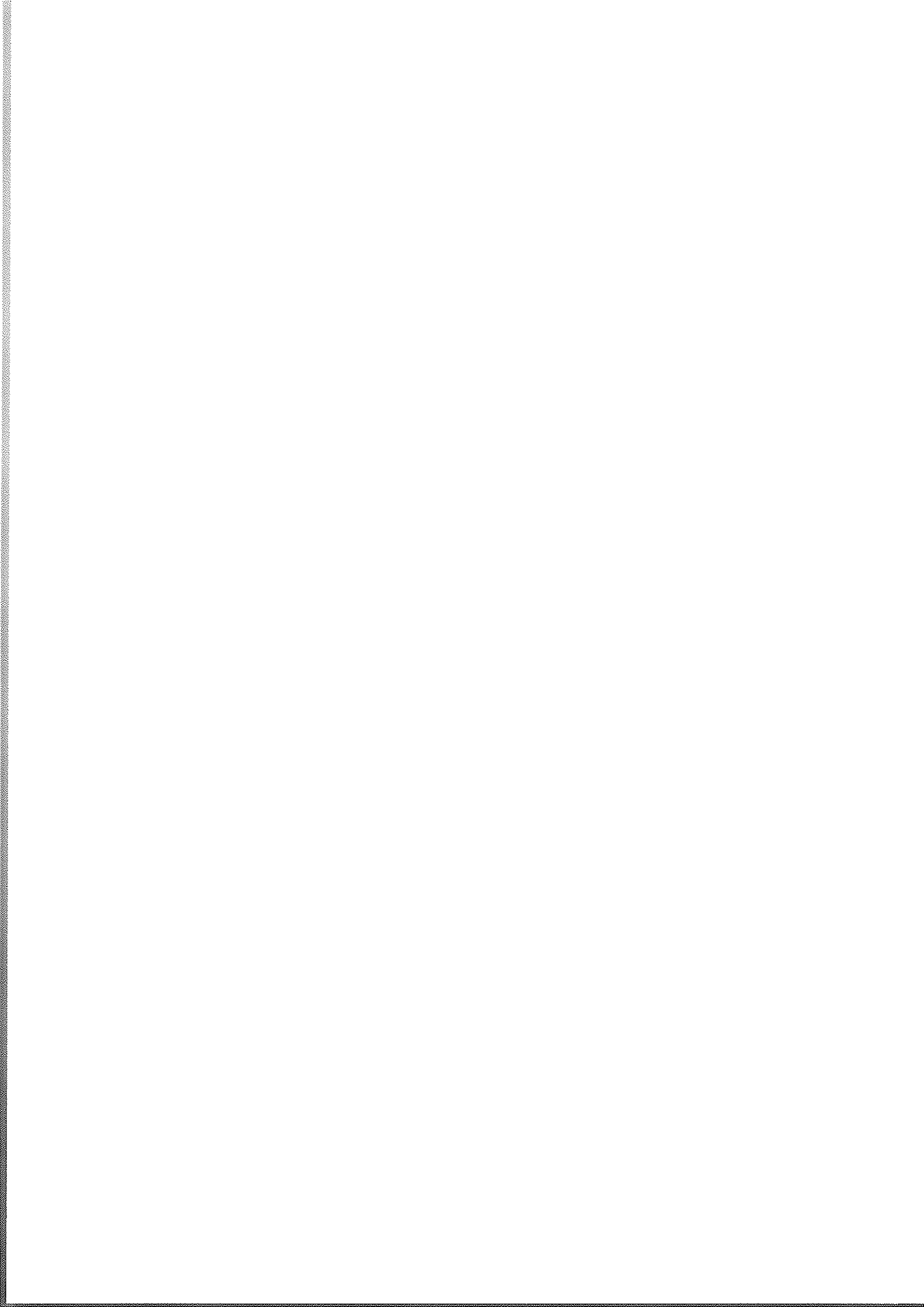
Páris Gyuláné
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:
Danada-Rimán Edina
jegyző
nevében és megbízásából

dr. Mészár Erika
aljegyző

Mellékletek:

1. számú melléklet: Ajánlattételi felhívás, és 1.-2.-3. sz. mellékletei
2. számú melléklet: Feladatleírás
3. számú melléklet: Ajánlat (Tervező, mint nyertes ajánlattevő ajánlata)



Feladatleírás

a „Józsefvárosi Önkormányzatnak Kerületi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének beszerzése” tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban

A Józsefváros teljes közigazgatási területére készült hatályos Kerületi Építési Szabályzat megalkotása és elfogadása óta eltelt 10 év során többször módosult és az elmúlt évtizedben a jogszabályi környezet is jelentősen megváltozott. A VIII. kerületben zajló fejlesztések illetve a magasabb szintű új jogszabályi környezet megköveteli az új építési szabályzat és szabályozási terv elkészítését. A hatályos országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletben foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően, valamint a településfejlesztés koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiájáról, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendeletben foglalt véleményezési eljárási rendnek megfelelően az ajánlattételi dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezet rendelkezési alapján.

Tervező köteles a hatályos tervek felülvizsgálata és a vonatkozó Korm. rendeletek előírásai alapján a beszerzés tárgyát képező alábbi tervek és a hozzájuk kapcsolódó megalapozó vizsgálatok és az alátámasztó javaslatok eredményét összefoglaló egyéb dokumentumok határidőn belüli és szerződésszerű elkészítésére:

1. Józsefváros Kerületi Építési Szabályzatáról szóló 66/2007. (XII. 12.) önkormányzati rendelet (JÓKÉSZ) felülvizsgálata és új Kerületi Építési Szabályzat (ÚJ JÓKÉSZ) és Szabályozási Terv, az alátámasztó munkarészekkel együtt
2. Környezeti vizsgálat
3. Örökségvédelmi hatástanulmány

A nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű kormány beruházások figyelembevételével!

A fenti dokumentumokat a Tervező a vonatkozó jogszabályokban meghatározott részletezettséggel és tartalommal köteles elkészíteni:

- a településfejlesztés koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiájáról, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet
- a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet
- a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény
- Budapest Főváros Rendezési Szabályzatáról (FRSZ) szóló 5/2015.(II.16.) Főv. Kgy. rendelet
- Budapest Főváros Településszerkezeti Tervéről (TSZT) szóló 50/2015.(I.28.) Főv. Kgy. határozat

Az ÚJ JÓKÉSZ terveinek a kerület egészére vonatkozó elkészítése a teljes eljárás lefolytatása mellett történhet meg, a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 32. § (3) bekezdése alapján.

E Kormányrendelet 5. melléklete szerinti tartalmi követelmények kötelező jellegű figyelembevételével és 6. melléklete szerinti egységes jelkulcs használatával.

Tervező a fenti dokumentumokat a településfejlesztés koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiájáról, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendeletben meghatározott eljárásrendnek megfelelően köteles elkészíteni az alábbi teljesítési határidők figyelembevételével:

1. előzetes tájékoztatási szakaszhoz szükséges dokumentáció szállítása a Kormányrendelet 37. §-a alapján
2017. augusztus 31-ig
2. véleményezési szakaszhoz szükséges dokumentáció szállítása a Kormányrendelet 38. §-a alapján
2018. január 15-ig

3. véleményezett dokumentáció képviselő-testületi bemutatása
a Kormányrendelet 39. § (2) bekezdése alapján
2018. április 30-ig
4. állami főépítész végső szakmai véleményének megfelelően elkészített terv szállítása
a Kormányrendelet 40. §-a alapján
2018. augusztus 31-ig
5. végleges dokumentáció szállítása
a Kormányrendelet 43. §-a alapján
2018. október 30-ig

A tervek és a kapcsolódó vizsgálatok dokumentálása:

1. előzetes tájékoztatási szakasz dokumentációja
digitális formátumban (.pdf kiterjesztésben) és papír alapon
a Kormányrendelet 37. § (1) és (2) bekezdése szerinti példányszámban
2. véleményezési szakaszhoz szükséges dokumentáció szállítása
digitális formátumban (.pdf kiterjesztésben) és papír alapon
a Kormányrendelet 38. § (2) bekezdése szerinti példányszámban
3. véleményezett dokumentáció képviselő-testületi bemutatása
digitális formátumban (.pdf kiterjesztésben) és papír alapon
2 példányban
4. állami főépítész végső szakmai véleményének megfelelően elkészített terv szállítása
digitális formátumban (.pdf kiterjesztésben) és papír alapon
2 példányban
5. végleges dokumentáció szállítása
digitális formátumban (.pdf kiterjesztésben), szerkeszthető digitális – jogszabályban meghatározottak szerinti nyilvántartásra alkalmas – és (szabályzat: .doc vagy .docx kiterjesztésben; szabályozási terv: .dwg vagy .dxf kiterjesztésben és lehetőség szerint MapInfo Professional programba importálható formátumban) digitális formátumban Kormányrendelet 43. § (2) bekezdése szerinti példányszámban és papír alapon 4 példányban

Tervező a fenti tervek elkészítése során az alábbi egyeztetések lefolytatására köteles a főépítész által megjelölt időpontban:

- A javaslatok egyeztetése a kerületi Polgármesteri Hivatalnak érintett szervezeti egységével
- A terv egyeztetési anyagának bizottság, testület előtti ismertetése
- A terv bemutatása az érintett lakosság (partnerség további résztvevői) számára

Tervező a fentiek szerinti egyeztetések során köteles a tervezői válaszok elkészítésére, és az egyeztetések során ajánlatkérő részéről felmerült szükséges változtatások beépítésére a végleges dokumentációba.

A beszerzés tárgyának megvalósításához szükséges alapadatokat, információkat, a tervi előzményeket, korábban a területre készült településrendezési tervek alátámasztó munkarészeit Megrendelő a Tervező rendelkezésére bocsájtja.