



Iktatószám: 33-51/7/2018.

Ügyintéző: Futó Balázs

Telefon: 06-20/413-8304

e-mail: futob@jozsefvaros.hu

TŰZVÉDELMI TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSA

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat „Tűzvédelmi tevékenységek ellátása” tárgyban ajánlatokat vár az alábbiak szerint.

Tisztelt Asszonyom/Uram!

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal részéről „Tűzvédelmi tevékenység ellátása” tárgyában ajánlattevőként felkérem Önt, illetve gazdasági társaságát. Kérem, hogy az alábbi tűzvédelmi feladatok vonatkozásában ajánlatukat megküldeni szíveskedjenek.

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvénybe és a tűzvédelmi szabályzat készítéséről szóló 30/1996. (XII.6.) BM rendeletbe foglalt feladatok ellátása és az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014 (XII.5) BM rendelettel összhangban:

- Tűzvédelmi szabályzat, illetve tűzriadó terv készítése, módosítása
- Jogszabályi előírásoknak megfelelően ellenőrizni az időszakos tűzvédelmi felülvizsgálatok megszervezését, meglétét és nyilvántartását, valamint a feltárt hiányosságok elhárításának ellenőrzését;
- Tűzoltó készülékek pótlása, szakszerű rögzítése, UV biztonsági jel kihelyezése;
- Tűzveszélyességi osztályba sorolás aktualizálása, készítése;
- Tűzvédelmi dokumentációk elkészítése, naprakész állapotban tartása;
- Kötelező oktatások megtartása, oktatási anyag összeállítása, ezek naplózása;
- Pótoktatások, új dolgozók oktatásának megtartása, dokumentálása;
- Kiűritési gyakorlat megtartása;
- Tűzvédelmi szemlék, bejárások lebonyolítása, ezzel kapcsolatos jegyzőkönyv vezetése;
- Tűzvédelmi eszközök ellenőrzése – kiterjed a tűzvédelmi és tűzoltó készülékek, tűzcsapok hitelesítésére is – , javíttatásukra vagy cseréjükre javaslatlattel;
- Tűzvédelmi felszerelések nyilvántartásának elkészítése, vezetése;
- Ütemterv készítése az épületgépészeti (érintésvédelem, tűzvédelmi minősítés villámvédelmi minősítés) mérésekről, az esetleges hibák kijavítására javaslatlattel;



- Hatósági ellenőrzéseken a megbízó érdekképviselője, kapcsolattartás a tűzvédelmi hatóság képviselőjével;
- Tűzvédelmi szaktanácsadás;
- Egyéb tűzvédelemmel kapcsolatos feladatok.

Megjegyzés: A tűzvédelmi szabályzat és felülvizsgálati dokumentumok rendelkezésre állnak papír alapon és PDF formátumban.

Tűzoltó készülékek száma: 87

Tűzcsapok száma: 3

Tűzvédelmi bejárás gyakorisága: Szükség szerint, de 3 havonta összes tűzoltó készülék és tűzcsap ellenőrzését kérjük.

Munkavállalók létszáma: A teljes állomány megközelítőleg 260 fő, amely megoszlik a telephelyek és a szervezeti egységek között.

Folyamatosan az épületekben tartózkodó dolgozók száma hozzávetőlegesen alábbiak szerint oszlik meg:

1. Fő épület (Baross u. 63-67.) – 180-200 fő
2. Családtámogatási Iroda (Baross u. 66-68.) 15 fő
3. Közterület-felügyeleti Ügyosztály József u. 15-17.) 10-15 fő
4. Józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzat (Kis Stáció u. 5.) 2-4 fő
5. Roma Önkormányzat (Vajdahunyad u. 14.) 2-4 fő
6. A többi telephely raktározási és irattározási funkciókat tölt be, így ott időszakosan 1-2 ember tartózkodik

Ajánlatkérő neve, címe: Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Képviseli: Danada-Rimán Edina jegyző

Kapcsolattartó: Futó Balázs
Belső Ellátási Iroda, ügyintéző
e-mail: futob@jozsefvaros.hu

Szerződés meghatározása: megbízási szerződés

A szerződés időtartama, teljesítés helye: határozott idejű (12 hónap)

Keret összeg: 1.000.000,-Ft + ÁFA / 12 hónap

Szerződéshez rendelt elnevezés: A Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal székhelyén és telephelyein, továbbá a VIII. kerületi



Nemzetiségi Önkormányzat székhelyén
folyamatos teljes körű tűzvédelmi tevékenységek
ellátása

Tűzvédelmi feladatok ellátásának helyei:

I. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának székhelye és telephelyei:

- 1082 Budapest, Baross u. 63-67. (hrsz.: 35235)
- 1082 Budapest, Baross u. 66-68. (hrsz.:35211/A/1, 35211/A/3)
- 1082 Budapest, Német u. 25. (hrsz.:35212/A/24, 35212/A/25, 35212/A/26)
- 1084 Budapest, József u. 15-17. (hrsz.:35218/0/A/4)
- 1084 Budapest, Víg u. 35. fszt. 12. és fszt./II. (hrsz.:34921)
- 1084 Budapest, Rákóczi tér 3. (hrsz.: 34899/B/1)
- 1084 Budapest, Víg u. 32. (hrsz.: 34944/0/A/1, 34944/0/A/2, 34944/0/A/3, 34944/0/A/4, 34944/0/A/6)
- 1082 Budapest, Kisstáció u. 5. (35604/A/3)

II. Józsefvárosi Roma Önkormányzat; Józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzat székhelye:

- 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 14. (35590/A/1; 35590/A/2)
- 1082 Budapest, Vajdahunyad u. 1/B.

Helyszinbejárás: 2018. március 20. 11:00 óra Főépület TÁMPONT.

Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Meghiúsulási kötbér: A nyertes Ajánlattevő meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős a szerződés teljesítése meghiúsul. A meghiúsulási kötbér mértéke a felolvasólapon rögzített, és általános forgalmi adó nélkül számított 12 havi ellenszolgáltatás 10%-a.

A Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján a kötelezett pénz fizetésére kötelezheti magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést.



Az ajánlat tartalmazza:

Az ajánlati árat forintban kell megadni. Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. Az árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától.

A megbízási díjat havi szolgáltatási díj szerint kell meghatározni.

Minden áradatot úgy kell megadni, hogy a nettó ár mellett a főösszesítőn egyértelmű formában szerepeljen az ÁFA %-ban és összezszerűen, valamint a bruttó ár. Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is. Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat, bérletet, szoftver költséget, oktatási, adminisztrációs költségeket is. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt. Az Ajánlattevők az ajánlati árat a szerződés tárgyának teljes körű megvalósítására, a befejezési határidőre rögzített díjként kell megadnia, forintban.

Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú ajánlatot:

Ajánlattevő nem tehet többváltozatú ajánlatot.

Ajánlati kötöttség:

60 nap

Ajánlattételi határidő:

2018. március 21. 12:00 óra

Tájékoztatom a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy ajánlatkérésünk nem minősül megrendelésnek. A beérkezett ajánlatok megvizsgálását követően visszajelzünk az Ajánlattevőknek.

Budapest, 2018. március 19.

Tisztelettel:


.....
Wéber H. Olivér
irodavezető



75.