

## AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS 1. SZÁMÚ MÓDÓSÍTÁS

KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 projekt vonatkozásában „Az ASP iratkezelő szakrendszer adatminőségének javítása, migrációja, tesztelése és élesítése, elektronikus ügyintézési feladatok elvégzése” tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban.

(becsült érték összesen bruttó 5.000.000 Ft)

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat és a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárást hirdet meg, amelyben ajánlattevőként felkéri Önt, illetve az Ön által vezetett szervezetet:

**1. Az ajánlatkérők neve, címe:**

**BUDAPEST FŐVÁROS VIII. KERÜLET JÓZSEFVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT**

Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

**BUDAPEST FŐVÁROS VIII. KERÜLET JÓZSEFVÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL**

Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

**Az Ajánlatkérők nevében eljáró szervezet neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:**

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

cím: 1082 Budapest, Baross utca 63-67.

tel: +36-1/459-2114

e-mail: webero@jozsefvaros.hu

**2. Az ajánlatkérők által a szerződéshez rendelt elnevezés:**

Ajánlattevő feladata vállalkozási szerződés keretében „Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP-rendszer országos kiterjesztéséhez (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16)” projekt vonatkozásában az önkormányzati iratkezelő szakrendszer adatminőségének javítása, migrációja, tesztelése és élesítése, elektronikus ügyintézési feladatainak elvégzése az Ajánlattételi felhívás 3. számú mellékletében foglaltak szerint, az Önkormányzat részére.

*A Hivatal részére szakértői szolgáltatás biztosítása az előzőekben felsorolt feladatok teljesítésére.*

*Ajánlatkérők felhívják Ajánlattevők figyelmét, hogy a nyertes ajánlattevő külön szerződést köt az Önkormányzattal és a Hivatallal.*

**3. A szerződés időtartama, teljesítési határidő:**

A szerződés időtartama a szolgáltatás teljesítésének időpontjáig tart, tervezetten a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal ütemtervéhez – 6. számú melléklet – igazodva.

**4. Az ajánlatkérő pénzügyi ellenszolgáltatásának feltétele:**

A beszerzés finanszírozása az Önkormányzattal kötendő szerződés esetében a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01308 azonosító számú támogatás (tesztelés, élesítés: nettó 354.331,-Ft; önkormányzati szakrendszerek adatminőségének javítása, migrációja: nettó 2.055.118,-Ft). A Hivatallal kötendő szerződés esetében a finanszírozás saját forrásából történik. Az Ajánlatkérő díjbekérő ellenében 30% előleget fizetnek. Az ellenszolgáltatás a teljesítést követően benyújtott számla ellenében, a teljesítés igazolását követően, 15 napon belül, átutalással kerül kifizetésre. Részszámlázási lehetőség biztosított.

## MŰSZAKI LEÍRÁS

KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 projekt vonatkozásában „Az ASP iratkezelő szakrendszer adatminőségének javítása, migrációja, tesztelése és élesítése, elektronikus ügyintézési feladatok elvégzése” tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban

Az Ajánlattevő feladata az Önkormányzat számára a „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP-rendszer országos kiterjesztéséhez (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16)” projekt alapján a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal iratkezelő szakrendszer tekintetében az alábbi pontokban felsorolt feladatok ellátása:

- Adattisztítás: adatminőség vizsgálata, adattisztítás során adatok megfelelőségének biztosítása.
- Rendszer testreszabása és paraméterezése: hozzáférési jogosultságok meghatározása, beállítása mellett az önkormányzati működési paraméterek megadásával és beállításával biztosítani a rendszer működését.
- Adatmigráció: az ASP Korm. rendelet és az ASP szolgáltató által meghatározott módszertan alapján az adatok betöltése az informatikai rendszerekbe.
- Tesztelés, élesítés: adattisztítás, adatmigráció eredményeképpen létrejövő adattáblák, betöltendő fájlok, adatsorok tesztelése a rendelkezésre álló előírások alapján, tesztrendszerek igénybe vételével, továbbá, az adatélesítés során való együttműködés, segítségnyújtás.
- Elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó feltételek kialakítása: az ügyfelek által igénybe vehető, elektronikusan indítható ügyek lehetőségének megteremtése az önkormányzati portál által nyújtott szolgáltatások kivételével, valamint a kapcsolódó jogi dokumentumok elkészítésében való közreműködés.

*Az Ajánlattevő feladata a Hivatal számára:*

- *Az előzőekben felsorolt feladatok teljesítése érdekében szakértői szolgáltatás biztosítása.*

A jelenleg futó iratkezelő szakrendszer üzemeltetője:

Rudas&Karig Számítástechnikai, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

A jelenleg futó iratkezelő szakrendszer megnevezése:

GISPÁN Integrált Önkormányzati Térinformatikai Rendszer

A módosítás, jelen felhívás mellékletét képezi. Az ajánlattételi felhívás és dokumentáció egyéb-jelen módosítással nem érintett részei változatlan formában és tartalommal érvényesek. Kérjük tisztelt Ajánlattevőket, hogy ezen módosítás figyelembevételével tegyék meg ajánlatukat.

Budapest, 2018. augusztus 21.

Wéber H. Olivér

