



Árajánlatkérés

„Számítástechnikai eszközök beszerzése”

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal beszerzési eljárást hirdet meg, amelyben ajánlattevőként felkéri Önt, illetve gazdasági társaságát:

Árajánlat tárgya:

Megnevezés:	Mennyiség:
Számítógép konfiguráció (minimum követelmény: CPU: i5 7-8. generáció, RAM: 8GB, HDD: 500 GB, optikai meghajtó, garancia 36 hónap)	5 db
LG MONITOR 21,5" - 22MK400H-B	1 db
Windows 10 Pro operációs rendszer	5 db
Genius KB-8000X Billentyűzet+Egér Kit	5 db

Ajánlatkérő neve, címe:

Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal
15508009-2-42

Adószám:

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Képviselet:

Danada-Rimán Edina jegyző

Kapcsolattartó:

Tóth Márk

Belső Ellátási Iroda, ügyintéző

e-mail: tothmark@jozsefvaros.hu

telefon: (06-1) 459-2189

Szállítás helye:

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Ajánlattételi határidő:

2019. január 11. (péntek) 10.00 óra

Az ajánlat benyújtásának módja:

e-mailben: tothmark@jozsefvaros.hu

telefonon: (06-1) 459-2189

Teljesítés ideje:

legkésőbb 2019. január 18.

Amennyiben a beszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé tette meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” minden esetben értendő. Az egyenértékű dolog megajánlása esetén az egyenértékűséget, az ajánlattevőnek az ajánlatában dokumentumokkal igazolnia kell. Amennyiben a fentiek szerint jár el az Ajánlattevő, úgy az ajánlata értékelhető.

Az ajánlat tartalmazza: az ajánlat tárgyára vonatkozó összes költséget, mely magában foglalja a bontatlan termékek kiszállítását stb. Az ajánlatban szereplő áraknak fix áraknak kell lennie,



vagyis az ajánlattevő semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehet változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek, stb.

Minden áradatot úgy kell megadni, hogy a nettó ár mellett a főösszesítõn egyértelmű formában szerepeljen az ÁFA %-ban és összegszerűen.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.

Ajánlattételi kötöttség: 30 nap

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt. Az Ajánlattevőnek az ajánlati árat a megrendelés tárgyának teljes körű megvalósítására, a leszállítási határidőre rögzített díjként kell megadnia, forintban. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy csak azokat az ajánlatokat áll módunkban figyelembe venni, melyek cégszerűen ellátott aláírással kerül megküldésre.

A díj kifizetése számla ellenében történik. A díj kifizetésének módja: átutalás, a teljesítést követően benyújtott számla ellenében, a teljesítés igazolását követően, 15 napon belül.

Ajánlati kötöttség időtartama: 30 nap

Tájékoztatom, hogy ajánlatkérésünk nem minősül megrendelésnek. A beérkezett ajánlatok megvizsgálását követően visszajelzünk Önnek.

Budapest, 2019. január 10.

Tisztelettel:


Futo Balázs
Belső Ellátási Iroda
irodavezető-helyettes