



BORÍTÉK BESZERZÉS

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal részéről ajánlattevőként felkérem Önt illetve gazdasági társaságát az alábbiak szerint:

Árajánlat tárgy:	színes felirattal nyomott szilikonos boríték
Méret:	162*114 mm és 110*220 mm
Mennyiség:	méretenként 10.000 – 10.000 darab
Egyéb:	A borítékokat színes felirattal szükséges megnyomni (címer+szöveg+logó) a melléklet látványtervek szerint. Az Árajánlatkérő a nyomáshoz csak elektronikus anyagot ad, a borítékokat az Ajánlattevőnek szükséges biztosítania.
Szállítási cím:	1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Szállítási határidő:	megrendeléstől számítva 5 napon belül
Fizetés módja:	a teljesítés, valamint a számla kézhezvételét követően 15 napon belül átutalás
Ajánlatkérő neve, címe:	Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Képviseli:	Danada-Rimán Edina jegyző
Kapcsolattartó:	Németh Bettina ügyintéző +3620 4078336

Kérem, hogy ajánlatában az összes esetlegesen felmerülő költséget szíveskedjen feltüntetni.

Az ajánlatokat **2019. január 21. 12.00 óráig** a nemethb@jozsefvaros.hu e-mail címen áll módunkban fogadni.

Felhívom a figyelmet arra, hogy részajánlatok tételére nincs lehetőség. Árajánlatkérésünk nem minősül megrendelésnek. A beérkezett ajánlatok megvizsgálását követően visszajelzünk az Ajánlattevőnek.

További kérdés esetén állok szíves rendelkezésére.

Budapest, 2019. január 14.

Tisztelettel:

