



**Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ (JSzSzGyK)**  
a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

**JSzSzGyK – Gazdasági Szervezet**

**főkönyvi könyvelő**  
munkakör betöltésére.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama, foglalkoztatás jellege:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony, teljes munkaidőben.

**A munkavégzés helye:** 1089 Budapest, Kőrös utca 35.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:** A pénztári és banki alapbizonylatok kontírozásának ellenőrzése, könyvelése. Előirányzat módosítások rögzítése. Főkönyv és analitikák egyeztetése, függő kiadások és bevételek egyeztetése. Főkönyvi adatszolgáltatás. Időszakos pénzforgalmi és mérlegjelentések készítésében aktív részvétel. Részvétel a féléves és éves beszámoló előkészítésében, zárlati munkákban.

**Illetmény és juttatások:** Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény, „A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról” szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet, valamint a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- pénzügyi, számviteli végzettség
- felsőfokú képesítés, mérlegképes könyvelő
- költségvetési intézményben szerzett gyakorlat,
- felhasználói MS Office (irodai alkalmazások) ismerete
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- mérlegképes könyvelő – államháztartási szakon
- felsőfokú képesítés
- CT EcoStat rendszer ismerete

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:** részletes szakmai önéletrajz, az iskolai végzettségeket/szakképesítéseket igazoló bizonyítványok/okiratok másolata, motivációs levél, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2018. október 5.



**A pályázatok benyújtásának módja:** Elektronikus úton Váradi Gizella intézményvezető részére az iroda@jszszgyk.hu e-mail címen keresztül. Kérjük, hogy az elektronikus levél tárgyában tüntessék fel a megpályázni kívánt munkakör megnevezését: "GSz – főkönyvi könyvelő".  
A pályázatok bírálata folyamatos. Az elbírálást 2 tagú bizottság végzi. A pályázat eredményéről minden pályázó értesítést kap.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2018. október 10