

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

pályázatot hirdet

**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Ügyosztály
Kerületgazdálkodási Iroda**

közútkezelői ügyintéző munkakör betöltésére.

Ügyszám: 17/31-8/2020

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1082 Budapest, Baross utca 63-67.

A munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

A 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 15. pont „Építésügyi igazgatási feladatkör”

Ellátandó feladatok:

Józsefváros közigazgatási területén előforduló összes, hatáskörébe utalt, jogszabályban meghatározott közterületi és útügyi ügy intézése, a munkaköri leírásban szereplő alábbi feladatok ellátása: - Nyomvonalas létesítmények (távközlési kábel, ELMŰ kábel, távhő, kábel TV, víz, csatorna stb.) építése és átépítése során közútkezelői, tulajdonosi hozzájárulás adása; - Ezzel kapcsolatos munkakezdési engedélyek kiadása; - Útburkolat helyreállítások esetében hatósági intézkedés kezdeményezése; - Gépkocsi behajtók engedélyezése; - Lakossági panaszbejelentések kivizsgálása; - Járdaeépítések engedélyezése, útépítési engedélyezéssel kapcsolatos útkezelői hozzájárulások megadása; - Közterületi létesítmények szakhatósági egyeztetése; - fejlesztési feladatokban való részvétel; - Koordinálja és felügyeli a közterületen jelentkező feladatok végrehajtását; - Jelentősebb beruházások bonyolítóival való kapcsolattartás; - Szakhatósági feladatok a társhatóságoknál jelentkező ügyek ellátásában.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete mindenkor költségvetési rendeletének rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, egyetem (elsősorban építő, környezetmérnök) illetve a 29/2012.(III.7.) Kormányrendelet szerint előírt végzettség,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- utépítésben szerzett kivitelezői tapasztalat
- számítástechnikai gyakorlati, felhasználói ismeretek, ETDR ügyintézésben való gyakorlat
- közigazgatási alapvizsga
- közigazgatási szakvizsga
- közigazgatásban szerzett legalább 2 év tapasztalat
- helyismeret

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy annak megigénylését igazoló elismervény,
- fényképpel ellátott önéletrajz a Kttv. 5. mellékletében meghatározott kötelező adatkörrel és a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 9. § és 1. mellékletben foglaltak figyelembevételével,
- iskolai végzettséget igazoló okmányok másolata,
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalására vonatkozó nyilatkozat,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a pályázó személyi anyagát megismerhetik, pályázati anyagban foglalt személyes adatainak kezeléséhez a pályázati eljárással összefüggésben hozzájárul,
- a pályázó arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró ok vagy korlátozó gondnokság alatt, kinevezése esetén nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy munkaköri összeférhetetlenség vele szemben nem áll fenn (Kttv. 84-85. §), nem áll hivatalvesztés fegyelmi hatálya alatt, amely miatt közigazgatási szervnél nem alkalmazható.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. február 28.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (1082 Budapest, Baross utca 63-67.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 17-31-9/2020 , valamint a munkakör megnevezését: közútkezelői ügyintéző.

vagy

- Elektronikus úton Jegyzői Kabinet Személyügyi Iroda részére a személyugy@jozsefvaros.hu E-mail címen keresztül,

vagy

- Személyesen: dr. Hencz Adrienn - ügyosztályvezető, Budapest, 1082 Budapest, Baross utca 63-67. 3. 315.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A formai feltételeknek nem megfelelő pályázatokat érvénytelennek nyilvánítja. A pályázati eljárásban hiánypótlásnak nincs helye. A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtók közül az előértékelésen kiválasztott pályázók személyes meghallgatáson vesznek részt. A kiválasztásról és a kinevezésről a jegyző dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. március 05.

A hivatal vezetése hangsúlyt fektet a szervezet működése kapcsán a nyilvánosságra, valamint arra, hogy a hivatali munkavégzés során érvényesítésre kerüljön az esélyegyenlőség, a teljesítmény tisztelete, a szolidaritás és a méltányosság.

A közszolgálati jogviszony 6 hónap próbaidő kikötésével jön létre.

A Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 52.000 Ft.

A cafetéria juttatás éves összege bruttó 200.000 Ft.