

Érkezett: 2021 DEC 20.	Szám: 33/15-4/2021
Melléklet: 6	Ügyintéző: dr. Orgoványi
	Előzmény: ea

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a „Keretszerződés irodabútorok adásvételére”

„Keretszerződés irodai székek adásvételére”

tárgyú, közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban

(Összértéke: bruttó 12.500.000,- Ft)

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárást hirdet meg, amelyben Ajánlattevőként felkéri Önt, illetve az Ön által vezetett szervezetet:

- Az ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:**
BUDAPEST FŐVÁROS VIII. KERÜLET JÓZSEFVÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL
 cím: 1082 Budapest, Baross utca 63-67.
 képviseli: dr. Sajtos Csilla jegyző
 kapcsolattartó: dr. Orgoványi András irodavezető, Belső Ellátási Iroda
 tel: +36-1/459-2261
 e-mail: orgovanyia@jozsefvaros.hu
- Az Ajánlatkérő által a szerződésekhez rendelt elnevezések:**
 I. rész: „Keretszerződés irodabútorok adásvételére”
 II. rész: „Keretszerződés irodai székek adásvételére”
- Ajánlat tárgya, műszaki tartalmának rövid leírása:**
 Közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárás keretében a nyertes Ajánlattevő feladata:
 Az I. rész tekintetében adásvételi keretszerződés alapján, az eseti megrendelésekben foglalt irodabútorok eladása, leszállítása és összeszerelése. Az irodabútorok a mindenkor hatályos katalógus alapján a Vénusz irodabútor családból kerülnek kiválasztásra. Az ajánlat tárgyát képező irodabútorok részletes meghatározását és mennyiségét, továbbá az ajánlattevő részletes feladatait az Ajánlattételi felhívás 5. számú mellékletét képező műszaki leírás tartalmazza.
 A II. rész tekintetében adásvételi keretszerződés alapján, az eseti megrendelésekben foglalt irodai ügyintézői-, és ügyfélszékek (együtt: irodai székek) eladása, leszállítása. Az ajánlat tárgyát képező irodai székek részletes meghatározását és mennyiségét, továbbá az ajánlattevő részletes feladatait az Ajánlattételi felhívás 7. számú mellékletét képező műszaki leírás tartalmazza.
 A vételárra biztosított keretösszeg együttesen bruttó 12.500.000.-Ft, amely
 - az I. rész esetében: bruttó 10.000.000.-Ft,
 - az II. rész esetében: bruttó 2.500.000.-Ft,
 és lehívásuk keretszerződések alapján történnek.

A keretszerződések megkötésével egyidejűleg a keretösszegeből az Ajánlattételi felhívás 5., számú mellékletét képező Műszaki leírásban felsorolt irodabútorok adásvételére,

illetve a 7. számú mellékletét képező Műszaki leírásban felsorolt irodai székek adásvételére vonatkozó vételár lehívások történnek.

A további lehívások eseti, visszaigazolt megrendelésekkel történnek.

4. A szerződés teljesítési határideje:

A Keretszerződést a Felek határozott időtartamra 2022. július 31 napig kötik azzal, hogy amennyiben a keretösszeg ezt megelőzően kimerül – ide értve azt az esetet is, ha a lehívható keretösszegeből már a legalacsonyabb árú termék rendelése sem teljesíthető – a szerződés a lejárat ideje előtt hatályát veszíti.

5. A teljesítés helye:

Az I. rész esetében az Ajánlattételi felhívás 5. számú mellékletét képező Műszaki leírásban felsorolt irodabútorokból történő egyedi megrendelések lehívása a Keretszerződés terhére és leszállítása a megrendelés visszaigazolását követő 60 napon belüli egyeztetett időpontban a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal (1082 Budapest, Baross utca 63-67.) épületébe. Az irodabútorok összeszerelése megegyezés szerinti, de legkésőbb a leszállítást követő 45 napon belül, a Megrendelő ez irányú írásbeli kérésétől számított 10 napon belüli időpontban történik.

A II. rész esetében az Ajánlattételi felhívás 7. számú mellékletét képező Műszaki leírásban felsorolt irodai székekből történő egyedi megrendelések lehívása a Keretszerződés terhére és leszállítása a megrendelés visszaigazolását követő 60 napon belüli egyeztetett időpontban a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal (1082 Budapest, Baross utca 63-67.) épületébe.

Mindkét rész esetében a szállítás, illetve az irodabútorok esetében az összeszerelés határidejét – a nyertes Ajánlattevő indokolt, előzetes írásbeli kérésére – egyszeri alkalommal, 15 nappal meg lehet hosszabbítani.

A szállítás és összeszerelés hivatali munkaidőben kell megtörténjen. Amennyiben a teljesítési határidő utolsó napja nem hivatali munkanapra esik, akkor a teljesítési határidő utolsó napjának a következő hivatali munkanapot kell tekinteni.

A hivatali munkaidő munkanapokon,

hétfőn: 08.00-18.00 óráig,

kedden: 08.00-16.00 óráig,

szerdán: 08.00-16.30 óráig,

csütörtökön: 08.00-16.00 óráig,

pénteken: 08.00-13.30 óráig tart.

6. Az ajánlatkérő pénzügyi ellenszolgáltatásának feltétele:

A beszerzés finanszírozása az Ajánlatkérő saját forrásából történik. Az irodabútorok esetében Eladó a szállítást követően jogosult a vételár 90%-át kitevő előleg számla kiállítására. A határidőben teljesített összeszerelést követően Eladó jogosult a vég számla kiállítására. Az ellenérték – minden esetben – a benyújtott számla ellenében, a teljesítés igazolását követően, 15 napon belül, átutalással kerül kifizetésre.

Ajánlati ár

Az ajánlati árakat (vételár) forintban kell megadni az 1. számú melléklet egyértelmű kitöltésével.

Az ajánlatban szereplő árak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással (pl.: devizaárfolyamtól függő árazás) sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlati árat úgy kell megadni, hogy a nettó ár mellett szerepeljen az ÁFA %-ban és összeszerűen, valamint a bruttó ár.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot, továbbá mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat, vámot, szállítási és a bútorok esetében összeszerelési költséget, valamint a hibák kijavításához, termék cseréjéhez szükséges költségeket is.

Az egyes bútorarabokra, illetve székekre megajánlott egységár a nyertes ajánlattevő részéről, az aláírásra kerülő Keretszerződés hatálya alatt nem változtatható.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat.

Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

A Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján „a kötelezett pénz fizetésére kötelezheti magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést...”

Meghiúsulási kötbér: A nyertes Ajánlattevő meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős a szerződés teljesítése meghiúsul. A meghiúsulási kötbér mértéke a keretösszeg (kötbéralap) általános forgalmi adó nélkül számított 5%-a.

Késedelmi kötbér: a Felek megállapodása szerint, ha az Eladó, neki felróható okból késedelmesen teljesít – azaz az egyes keretszerződések IV. pontjában írt teljesítési határidőig a megrendelésben szereplő bútorok, székek hiánytalan leszállítására, illetve a bútorok összeszerelésére nem kerül sor – késedelmi kötbér megfizetésére köteles Vevő részére, melynek mértéke a késedelem minden napja után 10.000,-Ft/nap, maximuma 30 napi tételnek megfelelő összeg. A kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződéstől elállni. A késedelmi kötbér megfizetése mellett Eladó továbbra is köteles a szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítésére.

7. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú ajánlatot:

Ajánlattevő nem tehet többváltozatú ajánlatot.

8. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő a beszerzés tárgyának egy részére tehet-e ajánlatot:

Ajánlatkérő tárgyi beszerzési eljárás vonatkozásában lehetővé teszi részajánlatok tételét az alábbiak szerint:

I. rész: „Keretszerződés irodabútorok adásvételére”

II. rész: „Keretszerződés irodai székek adásvételére”

Ezen belül Ajánlattevő ajánlata akkor érvényes, ha az adott rész Műszaki leírásában szereplő minden irodabútor típusra, illetve szék fajtára ajánlatot tett.

9. Az ajánlatok elbírálásának szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legalacsonyabb ár elve szerint bírálja el.

Az ajánlatokat az egyes termékek ellenértéke Ft + ÁFA megjelölésével és a darabszám szorzatával az I. rész tekintetében az 6. számú melléklet, a II. rész tekintetében a 8.

számú melléklet kitöltésével kérjük részletesen megadni, majd az összesített eredményt az **1. számú melléklet** értelemszerű kitöltésével feltüntetni.

10. Kizáró okok, alkalmassági követelmények:

Kizáró okok:

Ajánlattevő kizárásra kerül, amennyiben az alábbi kizáró okok bármelyike vele szemben fennáll:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

a) az alábbi bűncselekmények valamelyikét elkövette, és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt öt évben jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült:

aa) a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény), illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) szerinti bünszervezetben részvétel, ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is;

ab) az 1978. évi IV. törvény szerinti vesztegetés, befolyással üzérkedés, befolyás vásárlása, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, befolyás vásárlása nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, illetve a Btk. XXVII. fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, valamint a Btk. szerinti hűtlen kezelés vagy hanyag kezelés;

ac) az 1978. évi IV. törvény szerinti költségvetési csalás, európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve a Btk. szerinti költségvetési csalás;

ad) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti terrorcselekmény, valamint ehhez kapcsolódó felbujtás, bűnszegély vagy kísérlet;

ae) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti pénzmosás, valamint a Btk. szerinti terrorizmus finanszírozása;

af) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti emberkereskedelem, valamint a Btk. szerinti kényszermunka;

ag) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti versenyt korlátozó megállapodás közbeszerzési és koncessziós eljárásban;

ah) a gazdasági szereplő személyes joga szerinti, az a)-g) pontokban felsoroltakhoz hasonló bűncselekmény;

b) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;

c) végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

d) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

e) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;

f) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára a beszerzési eljárásban, vagy korábbi beszerzési eljárásból ebből az okból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett beszerzési eljárás lezárulásától számított három évig;

g) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ga) nem az Európai Unió, az Európai Gazdasági Térség vagy a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, a Kereskedelmi Világszervezet közbeszerzési megállapodásban részes államban vagy az EUMSZ 198. cikkében említett tengerentúli országok és területek bármelyikében vagy nem olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy amellyel az Európai Uniónak kétoldalú megállapodása van a közbeszerzés terén,

gb) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. tényleges tulajdonos pont a)-d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni, vagy

gc) a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében a gb) alpont szerinti feltétel fennáll;

h) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41.§ (6) bekezdése szerint nem minősül átlátható szervezetnek, figyelemmel a törvény 1.§ 4. pontjára.

Igazolás módja: az ajánlattételi felhívás 2. számú melléklete szerinti nyilatkozat (cégszerű) aláírásával.

11. Alkalmassági követelmények:

Az ajánlattevők pénzügyi-gazdasági alkalmasságának megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1

Ajánlattevő alkalmas, ha rendelkezik az eljárást megindító felhívás megjelenésétől visszafelé számított két évben (24 hónapban) legalább, összességében min. 1 db, különálló, adásvételi szerződés keretében teljesített, az I. rész tekintetében legalább bruttó 5 millió Ft értékű, a II. rész tekintetében legalább bruttó 1 millió Ft értékű, tárgy szerinti adásvételi szerződés keretében megvalósult referenciával.

Igazolás módja: Ajánlattevő által kiállított nyilatkozat cégszerű aláírással, amelyben legalább a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, továbbá az ellenszolgáltatás összege megjelölésre kell kerüdjön. Nyertes Ajánlattevő eredetiben is köteles bemutatni az igazoló dokumentumokat.

Az ajánlattevők pénzügyi-gazdasági alkalmasságának minimumkövetelménye(i):

P.1

Az eljárásban alkalmatlan az Ajánlattevő, ha az ajánlattételi felhívás feladásától visszafelé számított 24 hónapban (feladási időpont év/hó/naptól visszafelé számított megelőző 24. hónap hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) nem rendelkezik egy, az I. rész tekintetében egyenként legalább bruttó 5 millió Ft értékű, a II. rész tekintetében legalább bruttó 1 millió Ft értékű, a tárgy szerinti értékesítésre vonatkozó referenciával.

12. Hiánypótlási lehetőség:

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körben biztosítja.

13. Ajánlattételi határidő: 2022. január 6. csütörtök, 10.00 óra

- 14. Az ajánlat benyújtásának módja:**
Az ajánlatot elektronikus úton cégkapun/hivatali kapun keresztül kell benyújtani a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Polgármesteri Hivatal Jegyzői Kabinet Belső Ellátási Iroda részére. Tárgyként kérem megjeleníteni az I. rész esetében: „Irodabútorok beszerzése”
illetve a II. rész esetében: „Irodai székek beszerzése”
- 15. Az ajánlattétel nyelve: magyar**
- 16. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje, szerződéskötés tervezett időpontja:**
Bontás helye: a Polgármesteri Hivatal (1082 Budapest, Baross utca 63-67.) Jegyzői Kabinet Belső Ellátási Iroda 2/2-es helyisége.
Bontás időpontja: 2022. január 7. péntek, 10.00 óra
A szerződéskötés tervezett időpontja: 2022. január 20.
- 17. Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:**
Az ajánlatkérő tárgyi beszerzési eljárásban ajánlattevő vagy ajánlattevők eljáró képviselőinek jelenlétét biztosítja.
- 18. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:**
Ajánlattételi határidőtől számított 30 nap.
- 19. Az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:**
Jelen eljárásban benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő tárgyalás nélkül bírálja el.
- 20. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, beszerzési helye és pénzügyi feltételei:**
Ajánlatkérő tárgyi beszerzési eljárásban külön dokumentációt nem készít.
- 21. Amennyiben a szerződés EU alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos, úgy annak megjelölése:**
Tárgyi beszerzési eljárás az EU alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal nem kapcsolatos.
- 22. Egyéb információk:**
- Az ajánlat – tartalomjegyzéket követő – első oldalaként felolvasólap szerepeljen, amelyben közölni kell az értékelés alá kerülő adatokat az ajánlattételi felhíváshoz mellékelt mintában meghatározottak szerint. Az ajánlati árat nettó és bruttó összegben is meg kell adni.
 - Az ajánlatot .pdf formátumban, minden oldalon cégszerűen aláírva kell benyújtani az ajánlattételi felhívásban megjelölt időpontig és módon.
 - A benyújtott ajánlatnak az alábbi formai követelményeknek kell megfelelnie:
 - Érvénytelen az ajánlat, ha az Ajánlattevő a jelen felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.
 - Az ajánlatnak tartalmaznia kell ajánlattevő alábbi iratait:

- az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontjánál 60 napnál nem régebbi cégkivonat másolati példánya, amennyiben a cégkivonat szerint el nem bíralt módosítás van folyamatban, az esetleges változásbejegyzési kérelem a cégbíróság érkeztető bélyegzőjével ellátott másolati példánya; egyéni vállalkozó esetében a vállalkozói igazolvány másolata;

- az ajánlatot aláíró valamennyi személy érvényes aláírási címpéldányának vagy címmintájának másolata.

f) Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.

g) Amennyiben valamely igazolás vagy nyilatkozat nem magyar nyelven kerül benyújtásra, magyar nyelvű fordítása is csatolandó.

A Kiíró a jelen pályázati kiírást - a 13. pontban megjelölt pályázati határidő lejárataig - indokolási kötelezettség nélkül egyoldalúan jogosult módosítani, kiegészíteni, a pályázat lebonyolításától megtérítési igény nélkül visszalégni. Amennyiben a Kiíró a jelen pontban foglalt jogát azt követően gyakorolja, hogy a pályázatra már érvényes ajánlatok benyújtásra kerültek, úgy köteles az érvényesen részt vevő pályázókat a módosításról, kiegészítésről e-mailben haladéktalanul értesíteni. Pályázónak az értesítéstől számított 3 nap áll rendelkezésére a pályázat javítására, módosítására, kiegészítésére, amennyiben a kiírás módosítása folytán szükségessé válik. Amennyiben pályázó a módosított kiírás alapján nem kíván a pályázaton részt venni, úgy - a módosításra megadott határidőn belül - egyoldalú nyilatkozatával jogosult a pályázatát visszavonni, mely esetben az Ajánlatkérő nem jogosult a pályázat felhasználására. Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra is, hogy amennyiben - saját mérlegelése szerint - nem érkezik be megfelelő ajánlat, a pályázatot nyertes kihirdetése nélkül eredménytelennek minősíti.

Pályázó az ajánlat benyújtásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Kiíró, mint adatkezelő a pályázat során megadott adatait a jelen pályázati kiírásban, illetőleg a Kiíró Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzatában foglaltak szerint a hatályos jogszabályi környezetnek, így különösen az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletének („GDPR- rendelet”), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek („Infotv.”) rendelkezéseinek megfelelően kezelje.


23. Ajánlattételi felhívás www.jozsefvaros.hu oldalon történő megjelentetésének időpontja: 2021. december 20.

Budapest, 2021. december 20.


dr. Sajtos Csilla
jegyző

Budapest, 2021. december

Ellenjegyezte:


dr. Bojsza Krisztina
jogi irodavezető

2021 DEC 15.

Az ajánlattételi felhívás 1. sz. melléklet

Felolvasólap
„Keretszerződés irodabútorok adásvételére”
„Keretszerződés irodai székek adásvételére”
 tárgyú, közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban

Ajánlattevő neve:		
Ajánlattevő székhelye:		
Ajánlattevő adószáma:		
Ajánlattevő bankszámla száma:		
Telefon		
Telefax:		
E-mail:		
Kijelölt kapcsolattartó:		
Kijelölt kapcsolattartó elérhetősége (telefon, fax, e-mail):		
Ajánlati ár	Nettó ajánlati ár összesen (Ft)	Bruttó ajánlati ár összesen (Ft)
I. rész „Irodabútor” A 5. számú mellékletet képező Műszaki leírás összes tételére vonatkozó, egyösszegű ajánlati ár (az 6. számú melléklet összesítő sorában szereplő összeg):		
Ajánlati ár	Nettó ajánlati ár összesen (Ft)	Bruttó ajánlati ár összesen (Ft)
II. rész „Irodai székek” A 7. számú mellékletet képező Műszaki leírás összes tételére vonatkozó, egyösszegű ajánlati ár (a 8. számú melléklet összesítő sorában szereplő összeg):		

Kelt:

.....
[cégszerű aláírás]

Nyilatkozat

**„Keretszerződés irodabútorok adásvételére”
„Keretszerződés irodai székek adásvételére”
tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban**

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:

.....

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nem állnak fenn velem / velünk szemben az alábbi kizáró okok, mely szerint nem lehet ajánlattevő, aki:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

a) az alábbi bűncselekmények valamelyikét elkövette, és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt öt évben jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült:

aa) a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény), illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) szerinti bünszervezetben részvétel, ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is;

ab) az 1978. évi IV. törvény szerinti vesztegetés, befolyással üzérkedés, befolyás vásárlása, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, befolyás vásárlása nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, illetve a Btk. XXVII. fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, valamint a Btk. szerinti hűtlen kezelés vagy hanyag kezelés;

ac) az 1978. évi IV. törvény szerinti költségvetési csalás, európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve a Btk. szerinti költségvetési csalás;

ad) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti terrorcselekmény, valamint ehhez kapcsolódó felbujtás, bűnsegély vagy kísérlet;

ae) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti pénzmosás, valamint a Btk. szerinti terrorizmus finanszírozása;

af) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti emberkereskedelem, valamint a Btk. szerinti kényszermunka;

ag) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti versenyt korlátozó megállapodás közbeszerzési és koncessziós eljárásban;

ah) a gazdasági szereplő személyes joga szerinti, az *a)-g)* pontokban felsoroltakhoz hasonló bűncselekmény;

b) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;

c) végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

d) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

e) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;

f) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára a beszerzési eljárásban, vagy korábbi beszerzési eljárásból ebből az okból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett beszerzési eljárás lezárulásától számított három évig;

g) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ga) nem az Európai Unió, az Európai Gazdasági Térség vagy a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, a Kereskedelmi Világszervezet közbeszerzési megállapodásban részes államban vagy az EUMSZ 198. cikkében említett tengerentúli országok és területek bármelyikében vagy nem olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy amellyel az Európai Uniónak kétoldalú megállapodása van a közbeszerzés terén,

gb) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. *tényleges tulajdonos* pont a)-d) alpontja szerinti *tényleges tulajdonos*át nem képes megnevezni, vagy

gc) a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében a gb) alpont szerinti feltétel fennáll;

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41.§ (6) bekezdése szerint átlátható szervezetnek minősül, figyelemmel a törvény 1.§ 4. pontjára.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Ajánlattételi Nyilatkozat

„Keretszerződés irodabútorok adásvételére”

„Keretszerződés irodai székek adásvételére”

tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárás vonatkozásában

Alulírott, mint a ajánlattevő (székhely:)
..... (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az ajánlattételi felhívásban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után az alábbi nyilatkozatot tesszük:

1. Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitévelt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van ajánlattételi felhívással, vagy annak mellékleteivel, illetve azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
2. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, a szerződést megkötjük, továbbá az ajánlattételi felhívásban, annak mellékleteiben rögzített szolgáltatást ajánlatban meghatározott díjért szerződésszerűen teljesítjük.
3. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a beszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a beszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Titoktartási Nyilatkozat

„Keretszerződés irodabútorok adásvételére”

„Keretszerződés irodai székek adásvételére”

tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban.

1. Alulírott, mint a ajánlattevő (székhely:) (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) nyertességem esetén tudomásul veszem, hogy az „.....” tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban foglalt feladataim ellátása során a tudomásomra jutott, bizalmasnak tekintett információkat titokként kezelem, azokat illetéktelen személynek nem adom át, nem teszem hozzáférhetővé, nem hozom illetéktelen személy vagy a nyilvánosság tudomására.
2. Vállalom, hogy a bizalmas információkat vagy azok részeit magam vagy illetéktelen személyek hasznára nem alkalmazom, abból felhatalmazás nélkül más bizalmas információt nem készítek, felhatalmazás nélkül az adatot nem másolom, nem sokszorosítom, abból kivonatot nem készítek, illetve ezek tartalmának rögzítésére semmiféle technikai vagy más eszközt nem alkalmazok.
3. Tudomásul vettem, hogy a bizalmas információt tartalmazó adathordozót a megismerési jog megszűnéskor (pl. szerződésben foglaltak teljesítése, a munkáltatóval fennálló jogviszonyom megszűnése stb.) ajánlatkérők részére köteles vagyok átadni.
4. Tudomásul vettem, hogy a titoktartási kötelezettség a szerződés lejáratát követően is a vonatkozó jogszabályban meghatározott ideig, de legalább öt évig terhel.
5. Tudomásul vettem, hogy a nyilatkozatban foglaltak megszegése miatt ajánlatkérők kártérítési és/vagy egyéb igényt érvényesíthetnek velem szemben.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

MŰSZAKI LEÍRÁS

Tárgy: „Keretszerződés irodabútorok adásvételére”

Ajánlattevő feladata:

A nyertes ajánlattevő feladata a Keretszerződésben és az eseti megrendelésekben meghatározott, a „Vénusz irodabútor” család mindenkor aktuális katalógusából kiválasztott, megrendelt bútorok leszállítása, összeszerelése.

Az eseti megrendelések elektronikus úton kerülnek kiküldésre. Nyertes ajánlattevő (Eladó) a megrendelés tényét köteles – annak megérkezésétől számított – 2 munkanapon belül a kapcsolattartó e-mail címre visszaigazolni.

A felmérések alapján az Ajánlatkérő aktuális irodabútor szükséglete a következő:

ssz.	bútor leírása	db	típus megjelölés	szín
1.	nagy íróasztal vezetői L alakú	4	VE-227/160-B	CE
2.	nagy sarok íróasztal 180*140 cm	1	GB-180/140-B	CE
3.	nagy íves íróasztal	1	GA-200/120-J KD-KB/J	CE
4.	nagy íves íróasztal	1	GA-200/120-B KD-KB/B	CE
5.	nagy íróasztal	1	GC-200/120-J	CE
6.	sarok L alakú íróasztal 160*120 jobbos	2	GB-160/120-J KD-KB/J	CE
7.	sarok L alakú íróasztal 160*120 balos	1	GB-160/120-B KD-KB/B	CE
8.	irodai asztal h:160 cm sz: 80cm, cser	1	EK-160/80	CE
9.	asztal 80 cm * 140 cm kerekített	2	EK-140/80	CE
10.	íróasztal 80 cm széles és 140 cm hosszú	1	IS-140/80	CE
11.	íróasztal 120*80	1	IS-120/80	CE
12.	íróasztal 120*60 egyoldalon kerekített	1	EK-120/62	CE
13.	íróasztal 120*60 sima	22	IS-120/62	CE
14.	8 személyes tárgyalóasztal	1	TA-180/100-O	CE
15.	160 cm széles asztaltoldal	2	LHE-160/180°	CE
16.	íróasztal bővítmény félköríves 80 cm széles	2	HE-40/180°	CE
17.	zátható fiókos íróasztal konténer	37	80-3F-FA	CE
18.	asztalmagas 4 fiókos konténer	1	82-4F-FA	CE
19.	asztalmagas, asztal széles konténer	2	91-4F-FA	CE
20.	nagy ajtós szekrény 80-as akasztós/polcos zárral	1	191-2A-A-P RÚDZÁR DL-10	CE
21.	nagy ajtós szekrény 80-as zárral	18	191-2A 5 FAKK ZÁR DL-10	CE
22.	két ajtós szekrény 80*195*40 cm	6	191-2A 5 FAKK	CE
23.	nagy nyitott polc 80 cm széles	3	192-NY 5 FAKK	CE
24.	nagy nyitott polc 40 cm széles	3	194-NY-F 5 FAKK	CE
25.	akasztós, zárt kabátnak 80 cm s*40 cm mély	1	191-2A-A	CE

26.	5 fakkos (195) nyitott sarokpolc balos	1	195-SE-B	CE
27.	zárt polcos szekrény 80 cm széles	1	111-2A 3 Fakk	CE
28.	polcos felső rész 80 cm széles	2	112-NY 3 FAKK	CE
29.	polcos felső rész 40 cm széles	1	115-NY-F 3 FAKK	CE
30.	polcos szekrény 80*80*40	19	72-NY 2 FAKK	CE
31.	zárt alsó szekrény 40 cm széles	1	77-1A-J 2 FAKK	CE
32.	2 fakkos 80 cm magas 80 cm széles üvegajtós	2	73-2A-Ü	CE
33.	2 fakkos 80 cm magas 80 cm széles ajtós	4	71-2A 2 FAKK	CE
34.	ajtós polcos elem zárral	2	71-2A 2 FAKK ZÁR DL-10	CE
35.	4 fakkos 80 cm széles 155 magas két ajtós	1	151-2A 4 FAKK	CE
36.	2 fakkos 120 cm széles 80 cm magas tolóajtós	2	71-2A-TO-120 2FAKK	CE
37.	kétfakkos 80 széles asztalmagas nyitott	1	72-NY-AM 2 FAKK	CE

Az ajánlattételi felhívás 6. sz. melléklet

Összesítő táblázat
az I. rész tekintetében

Bútor típus megjelölés		db	Nettó ár/db	Nettó ár összesen
1.	VE-227/160-B CE	4		
2.	GB-180/140-B CE	1		
3.	GA-200/120-J KD-KB/J CE	1		
4.	GA-200/120-B KD-KB/B CE	1		
5.	GC-200/120-J CE	1		
6.	GB-160/120-J KD-KB/J CE	2		
7.	GB-160/120-B KD-KB/B CE	1		
8.	EK-160/80 CE	1		
9.	EK-140/80 CE	2		
10.	IS-140/80 CE	1		
11.	IS-120/80 CE	1		
12.	EK-120/62 CE	1		
13.	IS-120/62 CE	22		
14.	TA-180/100-O CE	1		
15.	LHE-160/180° CE	2		
16.	HE-40/180° CE	2		
17.	80-3F-FA CE	37		
18.	82-4F-FA CE	1		
19.	91-4F-FA CE	2		
20.	191-2A-A-P RÚDZÁR DL-10 CE	1		
21.	191-2A 5 FAKK ZÁR DL-10 CE	18		
22.	191-2A 5 FAKK CE	6		
23.	192-NY 5 FAKK CE	3		
24.	194-NY-F 5 FAKK CE	3		
25.	191-2A-A CE	1		
26.	195-SE-B CE	1		
27.	111-2A 3 FAKK CE	1		
28.	112-NY 3 FAKK CE	2		
29.	115-NY-F 3 FAKK CE	1		

30.	72-NY 2 FAKK CE	19		
31.	77-1A-J 2 FAKK CE	1		
32.	73-2A-Ü CE	2		
33.	71-2A 2 FAKK CE	4		
34.	71-2A 2 FAKK ZÁR DL-10 CE	2		
35.	151-2A 4 FAKK CE	1		
36.	71-2A-TO-120 2FAKK CE	2		
37.	72-NY-AM 2 FAKK CE	1		
Nettó ár				
ÁFA érték				
Bruttó ár				

MŰSZAKI LEÍRÁS

Tárgy: „Keretszerződés irodai székek adásvételére”

Ajánlattevő feladata:

A nyertes ajánlattevő feladata a Keretszerződésben és az eseti megrendelésekben meghatározott irodai székek leszállítása.

A felmérések alapján az Ajánlatkérő aktuális irodai szék szükséglete a következő:

Irodai szék fajta megnevezése:	Mennyiség (db):
ügyintézői forgó szék	60
nagy teherbírású ügyintézői forgó szék	5
ügyfélszék	21

Az ügyintézői forgószékek esetén elvart:

- magasított, hátat és nyakat is megtámasztó (hálós) háttámla
- kartámasz
- gázliftes állítható magasság
- dönthető háttámla és ülőfelület (hintamechanika)
- a terhelhetőség minimuma: 120 kg
- minimum 12 hónap teljes körű garancia

A nagy teherbírású ügyintézői forgó szék esetén elvart:

- a terhelhetőség minimuma: 180 kg
- minimum 12 hónap teljes körű garancia

Az ügyfélszékek esetében elvart:

- fém láb/ vázszerkezet
- csúszásgátlóval ellátott székláb
- 4 lábú
- beltéri használatra tervezett
- kárpitozatlan (tömör) műanyag ülő felület
- a terhelhetőség minimuma: 120 kg

Az eseti megrendelések elektronikus úton kerülnek kiküldésre. Nyertes ajánlattevő (Eladó) a megrendelés tényét köteles – annak megérkezésétől számított – 2 munkanapon belül a kapcsolattartásra meghatározott e-mail címre visszaigazolni.

Az ajánlattételi felhívás 8. sz. melléklet

Összesítő táblázat
a II. rész tekintetében

Szék fajtája, leírása, pontos típusa	db	Nettó ár/db	Nettó ár összesen
Nettó ár			
ÁFA érték			
Bruttó ár			

ADÁSVÉTELI KERETSZERZŐDÉS

„Keretszerződés irodabútorok adásvételére”

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

adószám: 15508009-2-42

statisztikai számjel: 15508009-8411-325-01

törzskönyvi azonosító szám: 508001

képviselő neve: dr. Sajtos Csilla jegyző

bankszámlaszám: 11784009-15735715

továbbiakban mint **Vevő,**

másrészről az

.....

székhely:

cégjegyzékszám:

adószáma:

bankszámla száma:

képviselőre jogosult:

a továbbiakban, mint **Eladó**

a továbbiakban együttesen: Felek - között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.

I. Előzmények

1. Felek rögzítik, hogy a Vevő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárást indított 2021. december.....-án, „Keretszerződés irodabútorok adásvételére” tárgyban.
2. A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Jegyzőjének .../2022. (I.....) számú döntése alapján a beszerzési eljárás nyertese az Eladó lett.
3. Jelen szerződés elválaszthatatlan, 1. sz. melléklete az I.1. pontban meghatározott Ajánlattételi felhívás, 2. sz. melléklete Eladó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata.
4. A I.3. pontban meghatározott dokumentumok a szerződés teljesítése során egyaránt irányadóak.

II. A szerződés tárgya

1. A szerződés aláírásával Vevő megrendeli, Eladó elvállalja az 1. számú melléklet részét képező Műszaki leírásban rögzített típusú és minőségi követelményeknek megfelelő irodabútorok illetve kiegészítő irodai tartozékok, bútor alkatrészek IV/7. pontban meghatározott teljesítési helyre történő szállítását, átadását és szakszerű összeszerelését a jelen szerződés szerint.
2. A jelen szerződés keretösszege:.....
3. A szerződés alapján történő további megrendelések esetében a bútorok nettó egységárai megegyeznek a 2. számú mellékletben rögzített egységárakkal.
4. A Vevő – a jelen szerződés időbeli hatálya alatt – a döntésének megfelelő részletekben és ütemezés szerint hívhatja le a bútorokat a keretösszeg mértékéig azzal, hogy a keretösszeg lehívási kötelezettséggel nem terhelt részének (azaz az opciónak) részleges vagy teljes kimerítésére kötelezettséget nem vállal.
5. Eladó köteles a Vevő igényeit folyamatosan, jelen szerződésben és a megrendelésekben foglaltaknak megfelelően kielégíteni.
6. Felek megállapodnak abban, hogy az ajánlatban esetlegesen konkrétan megajánlott bútorok helyett (a termék gyártásának megszűnése, a márkanév, kiszerezés megváltozása, vagy igazolt időszakos beszerezhetetlenség miatt) azonos vagy jobb jellemzőkkel bíró terméket szállíthat az Eladó, amennyiben ehhez a Vevő előzetesen hozzájárul. Ez a szabály csak akkor alkalmazható, ha az eredeti termékkel való teljesítésnek az Eladón kívül álló okból történő lehetetlenné válását az Eladó előzetesen igazolja (tudomásra jutásakor haladéktalanul bejelenti) és egyben igazolja, azt is, hogy a teljesítésre megajánlott termék jellemzői megfelelnek az ajánlatában meghatározottaknak.
7. Vevő a jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Eladó alvállalkozót (Ptk. szerint közreműködőt) vegyen igénybe. A jogszerűen igénybe vett alvállalkozó tevékenységéért és mulasztásáért az Eladó, mint saját magatartásáért felel. A jogellenesen igénybe vett alvállalkozó esetén felel mindazon hátrányos következményekért is, amely e nélkül nem következett volna be.

III. Az ellenérték és megfizetése

1. A jelen Keretszerződés aláírásával egyidejűleg megrendelt bútorok – a 2. sz. mellékletet képező – árajánlatban meghatározott vételára:
.....-Ft + Áfa, azaz, bruttó-Ft.
2. Az egységárak a szerződés időbeli hatálya alatt nem módosulhatnak.
3. Felek elismerik, hogy az egységárak magukban foglalják a szerződés szerű teljesítés összes költségét, így különösen szállítási, összeszerelési, a jótállási és szavatossági kötelezettségek költségeit. További ellenérték fizetési igényt ezen okból Eladó a szerződésből kifolyólag semmiféle jogcímen nem terjeszthet elő. Eladó kifejezetten nyilatkozza, hogy ajánlatát a fentiek ismeretében tette meg.
4. Vevő kijelenti, hogy a vételár pénzügyi fedezete a 2021. évi költségvetésről szóló 5/2021. (II. 25.) ök. rendelet 5.3. melléklete szerint a 30204 címen rendelkezésre áll.
5. Eladó a szállítást követően jogosult a vételár 90%-át kitevő előleg számla kiállítására. A határidőben teljesített összeszerelést követően Eladó jogosult a végszámla kiállítására.
6. Teljesítésigazolásra a Jegyzői Kabinet Belső Ellátási Iroda irodavezetője jogosult.
7. A számlázás, kifizetések pénzneme a forint (HUF).
8. Vevő az ellenszolgáltatás összegét a szerződés szerű teljesítést követően, a fentieknek megfelelően kiállított és befogadott, teljesítés igazolt számla ellenében átutalással

egyenlíti ki, a számla kézhezvételét követő 15 napon belül az Eladó
(.....) fióknál vezetett számlaszámára.

IV. A felek jogai és kötelezettségei

1. Vevő a megrendelését írásban – ide értve az e-mail-t is – teheti meg.
2. A megrendelésnek tartalmaznia kell a teljesítés pontos határidejét, helyét, illetve ha hosszabb időtávra vonatkozik a rendelés, akkor a részteljesítések pontos idejét és helyét, valamint a bútorok darabonkénti megnevezését, méreteit és mennyiségét.
3. Felek rögzítik, hogy a teljesítési határidő:

- A jelen Keretszerződés aláírásával egyidejűleg megrendelt bútorok tekintetében a szerződés aláírását, a további megrendelések tekintetében a megrendelés visszaigazolását követő 60. nap.

- Az irodabútorok összeszerelése megegyezés szerinti, de legkésőbb a leszállítást követő 45 napon belül, a Megrendelő ez irányú írásbeli kérésétől számított 10 napon belüli időpontban kell megtörténnie.

A teljesítés határidejét – az Eladó indokolt, előzetes írásbeli kérésére – egyszeri alkalommal, 15 nappal meg lehet hosszabbítani.

Amennyiben a teljesítési határidő utolsó napja nem hivatali munkanapra esik, akkor a teljesítési határidő utolsó napjának a következő hivatali munkanapot kell tekinteni.

A hivatali munkaidő munkanapokon,

hétfőn:	08.00-18.00 óráig,
kedden:	08.00-16.00 óráig,
szerdán:	08.00-16.30 óráig,
csütörtökön:	08.00-16.00 óráig,
pénteken:	08.00-13.30 óráig tart.

4. Az Eladó a megrendelés tényét köteles – annak megérkezésétől számított – 2 munkanapon belül a kapcsolattartásra meghatározott e-mail címre visszaigazolni. A szerződésszerű visszaigazolás elmaradása a megrendelés elutasításának (teljesítés megtagadása) és ezzel súlyos szerződésszegésnek minősül, továbbá feljogosítja a Vevőt, hogy az érintett megrendelésben foglalt bútorokat más forrásból szerezze be, mely okán az Eladó a Vevő felé semmiféle igényt nem támaszthat.
5. Amennyiben valamely adatot a megrendelés nem, vagy nem megfelelően tartalmaz és a hiányzó vagy pontatlan adatok a szerződésből megállapíthatóak, akkor Eladó ezek szerint köteles a megrendelést visszaigazolni illetve teljesíteni.
6. Eladó vállalja, hogy Vevő megrendelése alapján a fentiekben rögzítettek szerinti határidőben, ép (gyári, vagy gyári csomagolás hiányában a szakmai szokásoknak, szabványoknak, előírásoknak mindenben megfelelő) csomagolásban, hiánytalanul, megfelelő kiserelésben és választékban szállítja és összeszereli a megrendelésben szereplő bútorokat a megjelölt teljesítési helyen.
7. A teljesítés helye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
8. Szerződő felek megállapodnak, hogy Eladó a megrendelés részletekben történő teljesítésére csak a Vevő ilyen tartalmú utasítása, vagy írásos hozzájárulása esetén

jogosult. Nem kell e szabályt alkalmazni, ha az Eladó hiányos, vagy hibás teljesítése miatt szükséges az ismételt teljesítés.

9. A bútorok átvételét a Vevő képviselője az Eladó által szolgáltatott, a valós állapotnak megfelelő tartalmú szállítólevél vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával és lebélyegzésével igazolja. A Vevő képviselője mennyiségi és a szemrevételezéssel történő elsődleges minőségi ellenőrzést (számolással, méréssel, szemrevételezéssel) a bútorok átvételekor köteles elvégezni, amikor is az Eladó képviselőjének jelenlétében kifogást emelhet a fentiek alapján észlelhető mennyiségi és minőségi hiányok (hibás, hiányos teljesítés) miatt. A mennyiségi, illetve minőségi kifogásról a felek jegyzőkönyvet vesznek fel, vagy álláspontjaikat a szállítólevélen (jegyzőkönyvben) rögzítik. A szállítólevél (jegyzőkönyv) egy példányát a Vevő képviselőjének a fenti adattartalommal át kell adni. Az átadás-átvétel a szállítólevél (jegyzőkönyv) fentiek szerinti átadásával fejeződik be. A szállítólevél (jegyzőkönyv) aláírása és átadása nem eredményezi, a szemrevételezéssel nem észlelhető hibás teljesítéssel kapcsolatos igényekről való lemondást a Vevő részéről.
10. Amennyiben az átvételt követően derül fény a nem szerződészerű teljesítésre, a Vevő köteles ennek tényét, az érintett termékek körét és mennyiségét haladéktalanul az Eladó felé írásban jelezni.
11. Felek megállapodnak abban, hogy a hiánnyal, hibával érintett termékeket az Eladó haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutástól számított 5 munkanapon belül kicseréli, illetve a hiányt teljes körűen pótolja. Fentiek bármelyikének elmaradása súlyos szerződésszegésnek minősül. A pótlást követően, amennyiben az Eladó a hiba fennállását vitatja, a felek egyeztetést folytatnak le, melynek során szakértőt lehet igénybe venni. A szakértő költségét a felek közösen előlegezik egyenlő arányban, de a többletköltséget az a fél viseli, amelynek az álláspontja valótlannak bizonyult.
12. Eladó köteles a termékekkel kapcsolatos információkat (pl.: gyártás megszűnése, márkanév megváltozása, stb.) folyamatosan (felmerülésükkor) a Vevő felé írásban megküldeni.

V. Szerződési biztosítékok, szerződésszegés

1. Késedelemi kötbér: a Felek megállapodása szerint, ha Eladó, neki felróható okból késedelmesen teljesít, azaz a szerződés IV. 3. pontjában írt teljesítési határidőig a megrendelésben szereplő bútorok hiánytalan leszállítására összeszerelésére nem kerül sor, késedelemi kötbér megfizetésére köteles Vevő részére, melynek mértéke a késedelem minden napja után 10.000,-Ft/nap, maximuma 30 napi tételnek megfelelő összeg. A kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződéstől elállni. A késedelemi kötbér megfizetése mellett Eladó továbbra is köteles a szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítésére.
2. Eladó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős, a szerződés teljesítése meghiúsul. A meghiúsulási kötbér mértéke keretösszeg (kötbéralap) általános forgalmi adó nélkül számított 5%-a.
3. A kötbér összegét a Vevő írásbeli felszólítással 15 napos fizetési határidővel jogosult követelni.
4. Felek rögzítik, hogy a kötbérkövetelés behajtásán túlmenően a Vevő a szerződésszegésből eredő kárának megtérítését is követelheti az Eladótól, a kár összegébe azonban a már behajtott kötbér összege beleszámít. A kötbér akkor is jár, ha a Vevőnek kára nem merült fel. A kötbért a Vevő jogosult a benyújtott számlából visszatartani és azt a végzámla nettó összegéből levonni.
5. Eladó egyebekben a jogszabályokban meghatározott kellékszavatossággal tartozik.

6. Az Eladó köteles a Vevőnél az eladói szerződésszegésből eredő valamennyi kár megtérítésére, az erre irányuló felhívás kézhezvételét követő 15 napon belül.
7. Eladó mentesíti Vevőt a tájékoztatástól számított 15 napon belül mindazon hátrányos jogkövetkezmények alól, amely az Eladó nem szerződésszerű teljesítéséből eredően harmadik személy a Vevővel szemben érvényesít. Eladó köteles a Vevő pernyertességét a vevő által kért jogszerű módokon elősegíteni.

VI. Kapcsolattartásra kijelölt személyek

1. Vevő részéről kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Név: dr. Orgoványi András irodavezető

Cím: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Jegyzői Kabinet
Belső Ellátási Iroda 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

orgovanyia@jozsefvaros.hu

belsoellatas@jozsefvaros.hu

Telefon: + 36 1/459-2262

Név: dr. Sipos Tamás ügyintéző

Cím: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Jegyzői Kabinet
Belső Ellátási Iroda 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

sipostam@jozsefvaros.hu

Telefon: + 36 1/459-2505

2. Eladó részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Cím:

Telephely:

Telefon:

3. Felek megállapodnak abban, hogy a teljesítéskor az Eladó érdekében eljáró személy, illetve a Vevő átvétellel megbízott alkalmazottja a teljesítéssel kapcsolatban jognyilatkozatot tehet, e kérdésekben az érintett fél képviselőjének minősül.

VII. A szerződés hatálya, megszűnése

1. Jelen szerződést a Felek határozott időtartamra 2022. július 31 napig kötik azzal, hogy amennyiben a keretösszeg ezt megelőzően kimerül – ide értve azt az esetet is, ha a lehívható keretösszegeből már a legalacsonyabb árú termék rendelése sem teljesíthető – a szerződés a lejárat ideje előtt hatályát veszíti.
2. Felek megállapodnak abban, hogy a Keretszerződés határozott tartamára tekintettel a rendes (nem szerződésszegésre alapított) felmondás/elállás jogát kizárják.
3. Rendkívüli felmondásra/elállásra a sérelmet szenvedett fél érdekmúlása esetén van lehetőség. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésnek minősített, vagy egyébként annak minősülő esetek önmagukban, minden további bizonyítás vagy mérlegelés nélkül megalapozzák a sérelmet szenvedett fél érdekmúlását.
4. Súlyos szerződésszegésnek minősül – a IV. 4.; IV. 11.; VIII. 5. pontokban részletezett eseteken túl – különösen:

a.) Vevő részéről, ha:

- a. a megrendelt és hibás teljesítéssel nem érintett árut alapos indok nélküli nem veszi át,
 - b. fizetési kötelezettségének a Vevő az Eladó írásbeli, legalább 5 napos fizetési haladékokat tartalmazó felszólítása ellenére sem tesz eleget.
- b.) Eladó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha:
- a. a teljesítési határidőt, bármely egymást követő 2 naptári hónapos időszakon belül legalább 2 alkalommal megsérti,
 - b. a számlát megfelelő tartalommal, mellékletekkel nem bocsátja ki,
 - c. bármely alkalommal amikor Eladó, a megrendelt érték 10%-át érintő mértékben hibásan, hiányosan teljesít,
 - d. a Vevő szabályos megrendelését visszautasítja,
 - e. jogerősen felszámolási eljárás indul ellene, illetve törlik a cégjegyzékből, illetve egyéni vállalkozói engedélyét bármely jogcímen elveszti, továbbá ha végelszámolási kérelmet nyújt be,
 - f. a garantált árra vonatkozó rendelkezéseket nem tartja be,
 - g. hibás/hiányos teljesítésével a Vevő működési rendjét megzavarja.
 - h. a bútorok összeszerelését elmulasztja.

VIII. Egyéb rendelkezések:

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy vitás ügyeket elsősorban tárgyalásos úton rendezik.
2. Felek vis maior esetében kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni. Vis maior esetként kezelik a felek az is, ha az Eladó – neki nem felróhatóan – valamely bútordarabot időlegesen vagy véglegesen nem tudja szállítani. Ebben az esetben Vevő a tevékenység-ellátás folyamatosságának biztosítása érdekében jogosult a terméket harmadik személyektől beszerezni. Ebben az esetben az Eladó semmiféle jogcímen igényt nem terjeszthet elő a Vevővel szemben.
3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
4. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi – Vevő példányához csatolva – az ajánlattételi felhívás iratanyaga.
5. A Felek rögzítik, hogy kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. számú rendelete („GDPR”) rendelkezéseit.
6. A Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik a jelen szerződés alapján a másik fél rendelkezésére bocsátott személyes adatoknak a másik szerződő fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen szerződés teljesítéséhez a másik félnek szükséges. A

Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben megadott adatok a valóságnak megfelelnek, illetve harmadik személy személyéhez fűződő vagy egyéb jogait, illetve jogszabály által védett érdekeit nem sértik.

7. Felek elismerik, hogy az egymással kapcsolatban tudomásukra jutott adatokat, tényeket – ezeknek külön megjelölése nélkül – üzleti titokként kötelesek kezelni. Ezen kötelezettség kiterjed az alvállalkozókra, illetve teljesítési segédeikre is. Ezen kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül és teljes kártérítési felelősséget von maga után.
8. Az Eladó tudomásul veszi, hogy a Vevő az Infotv. 26. § (2) bekezdése alapján, az abban foglalat tartalommal köteles adatot szolgáltatni jelen szerződés vonatkozásában.
9. Nem terheli a titoktartási kötelezettség a Feleket olyan további adat, tény vonatkozásában sem, melynek nyilvánosságra hozatalát más jogszabály írja elő, ill. biztosítja.
10. Jelen szerződés az aláírásával lép hatályba.

Jelen szerződést – mely 7 számozott oldalból áll – Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 példányban, eredetben jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi:

1. számú melléklet: Ajánlattételi felhívás
2. számú melléklet: Eladó nyertes ajánlata
3. számú melléklet: sz. jegyzői döntés

Budapest, 2022.

Budapest, 2022.

.....
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal
képviselésében
dr. Sajtos Csilla
jegyző
Vevő

.....
.....
képviselésében
.....
ügyvezető
Eladó

Fedezete:

Jogi szempontból ellenjegyzem:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
dr. Bojsza Krisztina
irodavezető

.....
Hórich Szilvia
gazdasági vezető

ADÁSVÉTELI KERETSZERZŐDÉS

„Keretszerződés irodai székek adásvételére”

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

adószám: 15508009-2-42

statisztikai számjel: 15508009-8411-325-01

törzskönyvi azonosító szám: 508001

képviselő neve: dr. Sajtos Csilla jegyző

bankszámlaszám: 11784009-15735715

továbbiakban mint **Vevő**,

másrészről az

.....

székhely:

cégjegyzékszám:

adószáma:

bankszámla száma:

képviselőre jogosult:

a továbbiakban, mint **Eladó**

a továbbiakban együttesen: Felek - között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.

I. Előzmények

1. Felek rögzítik, hogy a Vevő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárást indított 2021. december.....-án, „Keretszerződés irodai székek adásvételére” tárgyban.
2. A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Jegyzőjének/2022. (I.....) számú döntése alapján a beszerzési eljárás nyertese az Eladó lett.
3. Jelen szerződés elválaszthatatlan, 1. sz. melléklete az I.1. pontban meghatározott Ajánlattételi felhívás, 2. sz. melléklete Eladó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata.
4. A I.3. pontban meghatározott dokumentumok a szerződés teljesítése során egyaránt irányadóak.

II. A szerződés tárgya

1. A Szerződés aláírásával Vevő megrendeli, Eladó elvállalja az 1. számú melléklet részét képező Műszaki leírásban rögzített típusú és minőségi követelményeknek megfelelő irodai székek IV/7. pontban meghatározott teljesítési helyre történő szállítását, átadását a jelen Szerződés szerint.
2. A Szerződés alapján történő további megrendelések esetében a székek nettó egységárai megegyeznek a 2. számú mellékletében rögzített egységárakkal.
3. A jelen Szerződés keretösszege:
4. A Vevő – a jelen Szerződés időbeli hatálya alatt – a döntésének megfelelő részletekben és ütemezés szerint hívhatja le a székeket a keretösszeg mértékéig azzal, hogy a keretösszeg lehívási kötelezettséggel nem terhelt részének (azaz az opciónak) részleges vagy teljes kimerítésére kötelezettséget nem vállal.
5. Eladó köteles a Vevő igényeit folyamatosan, jelen szerződésben és a megrendelésekben foglaltaknak megfelelően kielégíteni.
6. Felek megállapodnak abban, hogy az ajánlatban esetlegesen konkrétan megajánlott székek helyett (a termék gyártásának megszűnése, a márkanév, kiszereles megváltozása, vagy igazolt időszakos beszerezhetetlenség miatt) azonos vagy jobb jellemzőkkel bíró terméket szállíthat az Eladó, amennyiben ehhez a Vevő előzetesen hozzájárul. Ez a szabály csak akkor alkalmazható, ha az eredeti termékkel való teljesítésnek az Eladón kívül álló okból történő lehetetlenné válását az Eladó előzetesen igazolja (tudomásra jutásakor haladéktalanul bejelenti) és egyben igazolja azt is, hogy a teljesítésre megajánlott termék jellemzői megfelelnek az ajánlatában meghatározottaknak.
7. Vevő a jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Eladó alvállalkozót (Ptk. szerint közreműködőt) vegyen igénybe. A jogszerűen igénybe vett alvállalkozó tevékenységéért és mulasztásáért az Eladó, mint saját magatartásáért felel. A jogellenesen igénybe vett alvállalkozó esetén felel mindazon hátrányos következményekért is, amely e nélkül nem következett volna be.

III. Az ellenérték és megfizetése

1. A jelen Keretszerződés aláírásával egyidejűleg megrendelt székek – a 2. sz. mellékletet képező – árajánlatban meghatározott vételára:
.....-Ft + Áfa, azaz, bruttó-Ft.
2. Az egységárak a szerződés időbeli hatálya alatt nem módosulhatnak.
3. Felek elismerik, hogy az egységárak magukban foglalják a szerződés szerű teljesítés összes költségét, így különösen szállítási, a jótállási és szavatossági kötelezettségek költségeit. További ellenérték fizetési igényt ezen okból Eladó a szerződésből kifolyólag semmiféle jogcímen nem terjeszthet elő. Eladó kifejezetten nyilatkozza, hogy ajánlatát a fentiek ismeretében tette meg.
4. Vevő kijelenti, hogy a vételár pénzügyi fedezete a 2021. évi költségvetésről szóló 5/2021. (II.25.) ök. rendelet 5.3. melléklete szerint a 30204 címen rendelkezésre áll.
5. Vevő előleget nem fizet.
6. A számlázás, kifizetések pénzneme a forint (HUF).
7. Eladó a számláját az adott megrendelés szerződés szerű teljesítését követően állíthatja ki. A számla kötelező melléklete a teljesítésigazolás, melynek aláírására a Jegyzői Kabinet Belső Ellátási Iroda irodavezetője jogosult.
8. Vevő az ellenszolgáltatás összegét a szerződés szerű teljesítést követően, a fentieknek megfelelően kiállított és befogadott számla ellenében átutalással egyenlíti ki, a számla

kézhezvételét követő 15 napon belül az Eladó (.....)
fióknál vezetett számlaszámára.

IV. A felek jogai és kötelezettségei

1. Vevő a megrendelését írásban – ide értve az e-mail-t is – teheti meg.
2. A megrendelésnek tartalmaznia kell a teljesítés pontos határidejét, helyét, illetve ha hosszabb időtávra vonatkozik a rendelés, akkor a részteljesítések pontos idejét és helyét, valamint a székek darabonkénti megnevezését, méreteit és mennyiségét.

3. Felek rögzítik, hogy a teljesítési határidő:

- A jelen Keretszerződés aláírásával egyidejűleg megrendelt irodai székek tekintetében a szerződés aláírását, a további megrendelések tekintetében a megrendelés visszaigazolását követő 60. nap.

A teljesítés határidejét – az Eladó indokolt, előzetes írásbeli kérésére – egyszeri alkalommal, 15 nappal meg lehet hosszabbítani.

Amennyiben a teljesítési határidő utolsó napja nem hivatali munkanapra esik, akkor a teljesítési határidő utolsó napjának a következő hivatali munkanapot kell tekinteni.

A hivatali munkaidő munkanapokon,

hétfőn:	08.00-18.00 óráig,
kedden:	08.00-16.00 óráig,
szerdán:	08.00-16.30 óráig,
csütörtökön:	08.00-16.00 óráig,
pénteken:	08.00-13.30 óráig tart.

4. Az Eladó a megrendelés tényét köteles – annak megérkezésétől számított – 2 munkanapon belül a kapcsolattartásra meghatározott e-mail címre visszaigazolni. A szerződésszerű visszaigazolás elmaradása a megrendelés elutasításának (teljesítés megtagadása) és ezzel súlyos szerződésszegésnek minősül, továbbá feljogosítja a Vevőt, hogy az érintett megrendelésben foglalt székeket más forrásból szerezzé be, mely okán az Eladó a Vevő felé semmiféle igényt nem támaszthat.
5. Amennyiben valamely adatot a megrendelés nem, vagy nem megfelelően tartalmaz és a hiányzó vagy pontatlan adatok a szerződésből megállapíthatóak, akkor Eladó ezek szerint köteles a megrendelést visszaigazolni illetve teljesíteni.
6. Eladó vállalja, hogy Vevő megrendelése alapján a fentiekben rögzítettek szerinti határidőben, ép (gyári, vagy gyári csomagolás hiányában a szakmai szokásoknak, szabványoknak, előírásoknak mindenben megfelelő) csomagolásban, hiánytalanul, megfelelő kiszerezésben és választékban szállítja le a megrendelésben szereplő székeket a megjelölt teljesítési helyre.
7. A teljesítés helye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
8. Szerződő felek megállapodnak, hogy Eladó a megrendelés részletekben történő teljesítésére csak a Vevő ilyen tartalmú utasítása, vagy írásos hozzájárulása esetén jogosult. Nem kell e szabályt alkalmazni, ha az Eladó hiányos, vagy hibás teljesítése miatt szükséges az ismételt teljesítés.
9. A székek átvételét a Vevő képviselője az Eladó által szolgáltatott, a valós állapotnak megfelelő tartalmú szállítólevél vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával és lebélyegzésével igazolja. A Vevő képviselője mennyiségi és a szemrevételezéssel történő

elsődleges minőségi ellenőrzést (számolással, méréssel, szemrevételezéssel) a székek átvételekor köteles elvégezni, amikor is az Eladó képviselőjének jelenlétében kifogást emelhet a fentiek alapján észlelhető mennyiségi és minőségi hiányok (hibás, hiányos teljesítés) miatt. A mennyiségi, illetve minőségi kifogásról a felek jegyzőkönyvet vesznek fel, vagy álláspontjaikat a szállítólevélen (jegyzőkönyvben) rögzítik. A szállítólevél (jegyzőkönyv) egy példányát a Vevő képviselőjének a fenti adattartalommal át kell adni. Az átadás-átvétel a szállítólevél (jegyzőkönyv) fentiek szerinti átadásával fejeződik be. A szállítólevél (jegyzőkönyv) aláírása és átadása nem eredményezi, a szemrevételezéssel nem észlelhető hibás teljesítéssel kapcsolatos igényekről való lemondást a Vevő részéről.

10. Amennyiben az átvételt követően derül fény a nem szerződészerű teljesítésre, a Vevő köteles ennek tényét, az érintett termékek körét és mennyiségét haladéktalanul az Eladó felé írásban jelezni.
11. Felek megállapodnak abban, hogy a hiánnyal, hibával érintett termékeket az Eladó haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutástól számított 5 munkanapon belül kicseréli, illetve a hiányt teljes körűen pótolja. Fentiek bármelyikének elmaradása súlyos szerződésszegésnek minősül. A pótlást követően, amennyiben az Eladó a hiba fennállását vitatja, a felek egyeztetést folytatnak le, melynek során szakértőt lehet igénybe venni. A szakértő költségét a felek közösen előlegezik egyenlő arányban, de a többletköltséget az a fél viseli, amelynek az álláspontja valótlannak bizonyult.
12. Eladó köteles a termékekkel kapcsolatos információkat (pl.: gyártás megszűnése, márkanév megváltozása, stb.) folyamatosan (felmerülésükkor) a Vevő felé írásban megküldeni.

V. Szerződési biztosítékok, szerződésszegés

1. Késedelmi kötbér: a Felek megállapodása szerint, ha Eladó, neki felróható okból késedelmesen teljesít, azaz a szerződés IV. 3. pontjában írt teljesítési határidőig a megrendelésben szereplő székek hiánytalan leszállítására nem kerül sor, késedelmi kötbér megfizetésére köteles Vevő részére, melynek mértéke a késedelem minden napja után 10.000,-Ft/nap, maximuma 30 napi tételnek megfelelő összeg. A kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződéstől elállni. A késedelmi kötbér megfizetése mellett Eladó továbbra is köteles a szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítésére.
2. Eladó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős, a szerződés teljesítése meghiúsul. A meghiúsulási kötbér mértéke keretösszeg (kötbéralap) általános forgalmi adó nélkül számított 5%-a.
3. A kötbér összegét a Vevő írásbeli felszólítással 15 napos fizetési határidővel jogosult követelni.
4. Felek rögzítik, hogy a kötbérkövetelés behajtásán túlmenően a Vevő a szerződésszegésből eredő kárának megtérítését is követelheti az Eladótól, a kár összegébe azonban a már behajtott kötbér összege beleszámít. A kötbér akkor is jár, ha a Vevőnek kára nem merült fel. A kötbért a Vevő jogosult a benyújtott számlából visszatartani és azt a végszámla nettó összegéből levonni.
5. Eladó egyebekben a jogszabályokban meghatározott kellékszavatossággal tartozik.
6. Az Eladó köteles a Vevőnél az eladói szerződésszegésből eredő valamennyi kár megtérítésére, az erre irányuló felhívás kézhezvételét követő 15 napon belül.
7. Eladó mentesíti Vevőt a tájékoztatástól számított 15 napon belül mindazon hátrányos jogkövetkezmények alól, amely az Eladó nem szerződészerű teljesítéséből eredően harmadik személy a Vevővel szemben érvényesít. Eladó köteles a Vevő pernyertességét a vevő által kért jogszerű módokon elősegíteni.

VI. Kapcsolattartásra kijelölt személyek

1. Vevő részéről kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Név: dr. Orgoványi András irodavezető

Cím: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Jegyzői Kabinet
Belső Ellátási Iroda 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

orgovanyia@jozsefvaros.hu

belsoellatas@jozsefvaros.hu

Telefon: + 36 1/459-2262

Név: dr. Sipos Tamás ügyintéző

Cím: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Jegyzői Kabinet
Belső Ellátási Iroda 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

sipostam@jozsefvaros.hu

Telefon: + 36 1/459-2505

2. Eladó részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Cím:

Telephely:

Telefon:

3. Felek megállapodnak abban, hogy a teljesítéskor az Eladó érdekében eljáró személy, illetve a Vevő átvétellel megbízott alkalmazottja a teljesítéssel kapcsolatban jognyilatkozatot tehet, e kérdésekben az érintett fél képviselőjének minősül.

VII. A szerződés hatálya, megszűnése

1. Jelen szerződést a Felek határozott időtartamra 2022. július 31 napig kötik azzal, hogy amennyiben a keretösszeg ezt megelőzően kimerül – ide értve azt az esetet is, ha a lehívható keretösszegeből már a legalacsonyabb árú termék rendelése sem teljesíthető – a szerződés a lejárat ideje előtt hatályát veszíti.
2. Felek megállapodnak abban, hogy a Keretszerződés határozott tartamára tekintettel a rendes (nem szerződésszegésre alapított) felmondás/elállás jogát kizárják.
3. Rendkívüli felmondásra/elállásra a sérelmet szenvedett fél érdekmúlása esetén van lehetőség. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésnek minősített, vagy egyébként annak minősülő esetek önmagukban, minden további bizonyítás vagy mérlegelés nélkül megalapozzák a sérelmet szenvedett fél érdekmúlását.
4. Súlyos szerződésszegésnek minősül – a IV. 4.; IV. 11.; VIII. 5. pontokban részletezett eseteken túl – különösen:

a.) Vevő részéről, ha:

- a. a megrendelt és hibás teljesítéssel nem érintett árut alapos indok nélküli nem veszi át,
- b. fizetési kötelezettségének a Vevő az Eladó írásbeli, legalább 5 napos fizetési haladékot tartalmazó felszólítása ellenére sem tesz eleget.

b.) Eladó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha:

- a. a teljesítési határidőt, bármely egymást követő 2 naptári hónapos időszakon belül legalább 2 alkalommal megsérti,

- b. a számlát megfelelő tartalommal, mellékletekkel nem bocsátja ki,
- c. bármely alkalommal amikor Eladó, a megrendelt érték 10%-át érintő mértékben hibásan, hiányosan teljesít,
- d. a Vevő szabályos megrendelését visszautasítja,
- e. jogerősen felszámolási eljárás indul ellene, illetve törlik a cégjegyzékből, illetve egyéni vállalkozói engedélyét bármely jogcímen elveszti, továbbá ha végelszámolási kérelmet nyújt be,
- f. a garantált árra vonatkozó rendelkezéseket nem tartja be,
- g. hibás/hiányos teljesítésével a Vevő működési rendjét megzavarja.

VIII. Egyéb rendelkezések:

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy vitás ügyeket elsősorban tárgyalásos úton rendezik.
2. Felek vis maior esetében kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni. Vis maior esetként kezelik a felek az is, ha az Eladó – neki nem felróhatóan – valamely széket időlegesen vagy véglegesen nem tudja szállítani. Ebben az esetben Vevő a tevékenység-ellátás folyamatosságának biztosítása érdekében jogosult a terméket harmadik személyektől beszerezni. Ebben az esetben az Eladó semmiféle jogcímen igényt nem terjeszthet elő a Vevővel szemben.
3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
4. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi – Vevő példányához csatolva – az ajánlattételi felhívás iratanyaga.
5. A Felek rögzítik, hogy kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. számú rendelete („GDPR”) rendelkezéseit.
6. A Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik a jelen szerződés alapján a másik fél rendelkezésére bocsátott személyes adatoknak a másik szerződő fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen szerződés teljesítéséhez a másik félnek szükséges. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben megadott adatok a valóságnak megfelelnek, illetve harmadik személy személyéhez fűződő vagy egyéb jogait, illetve jogszabály által védett érdekeit nem sértik.
7. Felek elismerik, hogy az egymással kapcsolatban tudomásukra jutott adatokat, tényeket – ezeknek külön megjelölése nélkül – üzleti titokként kötelesek kezelni. Ezen kötelezettség kiterjed az alvállalkozóikra, illetve teljesítési segédeikre is. Ezen kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül és teljes kártérítési felelősséget von maga után.

8. Az Eladó tudomásul veszi, hogy a Vevő az Infotv. 26.§ (2) bekezdése alapján, az abban foglalat tartalommal köteles adatot szolgáltatni jelen szerződés vonatkozásában.
9. Nem terheli a titoktartási kötelezettség a Feleket olyan további adat, tény vonatkozásában sem, melynek nyilvánosságra hozatalát más jogszabály írja elő, ill. biztosítja.
10. Jelen szerződés az aláírásával lép hatályba.

Jelen szerződést – mely 7 számozott oldalból áll – Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 példányban, eredetben jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi:

1. számú melléklet: Ajánlattételi felhívás
2. számú melléklet: Eladó nyertes ajánlata
3. számú melléklet: sz. jegyzői döntés

Budapest, 2022.

Budapest, 2022.

.....
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal
képviselésében
dr. Sajtos Csilla
jegyző
Vevő

.....
.....
képviselésében
.....
ügyvezető
Eladó

Jogi szempontból ellenjegyzem:

Fedezete:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
dr. Bojsza Krisztina
irodavezető

.....
Hórich Szilvia
gazdasági vezető

