

A kihirdetés módja: kifüggesztés
A kihirdetés napja: 2009. szeptember 18.

Dr. Xantus Judit
Jegyző

**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
33/2009.(IX. 18.) sz. önk. rendelete**

**Az iparosított technológiával épült lakóépületek széndioxid-kibocsátás-
csökkentést és energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésének,
felújításának támogatására kiírt „Zöld Beruházási Rendszer Klímabarát Otthon
Panel Alprogram” támogatásáról**

A Budapest Józsefvárosi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a következő rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

1.§

E rendeletben foglalt feltételek alapján támogatás vehető igénybe Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat igazgatási területén lévő iparosított technológiával épült lakóépületek széndioxid-kibocsátás csökkentését eredményező energiahatékonysági felújítását megvalósító beruházások támogatására. A pályázat szempontjából iparosított technológiával épült lakóépületnek tekintendő a panel, a közép- és nagyblokk, az alagútszalú, az öntött, a vasbeton vázas és az egyéb, előregyártott technológia felhasználásával épített lakóépület

2. §

Támogatás igényelhető az iparosított technológiával épült lakóépületek energiatakarékos korszerűsítése és teljes felújítása során elvégzendő munkákra pályázat keretében a mellékletben foglalt feltételek szerint.

3. §

Pályázatot nyújthatnak be a társasházak és lakásszövetkezetek (továbbiakban: pályázók) a saját tulajdonú épületeik széndioxid-kibocsátáscsökkentést és energia megtakarítást eredményező felújítására.

A pályázat feltételei

4.§

(1) Pályázóknak a rendelet mellékletét képező felhívásban rögzített saját erő biztosítását, hitelt érdemlő bizonylattal igazolni kell (a társasház közgyűlési határozata, vagy jegyzőkönyve és banki igazolás a saját rész rendelkezésre állásáról). Pályázó saját

erejeként készpénz vehető figyelembe, melynek forrása lehet az épület felújítási alapja, a tulajdonosok egyszeri hozzájárulása, valamint banki hitel.

- (2) Amennyiben a pályázó társasházközösségben önkormányzati tulajdonú lakás is van, az Önkormányzat mindenkor vállalja az önkormányzati lakásra jutó önrész biztosítását.
- (3) A támogatási igény csak a lakásokra nyújtható be. Lakóépületben elhelyezkedő, nem lakáscélú helyiségek felújítására, korszerűsítésére önkormányzati támogatás nem igényelhető. Az épületben lévő nem lakás célú helyiségek tulajdonosainak is vállalniuk kell a felújításban való részvételt, azonban a beruházás rájuk eső költségeit teljes egészében saját erővel kell finanszírozniuk.
- (4) Támogatás csak teljes épületre, vagy annak dilatációval határolt részére igényelhető.
- (5) A pályázó köteles a mellékletben szereplő pályázati felhívásban közzétett feltételeknek megfelelő tartalmú pályázati anyagot összeállítani.
- (6) A pályázatban a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség a teljes felújítási költség és a támogatásból nem fedezhető költségek különbsége.
- (7) Nem nyerhet támogatást az a pályázó, akinek a helyi önkormányzattal szemben bármintemű – 60 napnál régebben - lejárt tartozása van.
- (8) Nem nyújtható támogatás olyan lakásszövetkezetnek és társasháznak, amelynek a közmű üzemeltetőkkel szemben lejárt tartozása van.

A támogatás formája

5. §

- (1) Az önkormányzati támogatás egyszer megítélt, vissza nem térítendő támogatás.
- (2) A támogatást azonnal és egy összegben, az igénybevétel napjától a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő kamattal növelt összeggel vissza kell fizetni, ha a támogatás odaítélésétől számított 5 éven belül a Támogató tudomására jut, hogy a Támogatást igénybe vevő a pályázatában, vagy az ahhoz csatolt (ok)iratokban valótlan adatokat közölt.
- (3) Az önkormányzati támogatás igénybevételének feltétele, hogy a lakóépület felújítását az illetékes minisztérium is támogassa.

Pályázati eljárás

6. §

- 1) A polgármester az e rendeletben meghatározott szempontok szerinti nyilvános pályázati felhívás kivonatát a helyi újságban és az önkormányzat honlapján, teljes terjedelemben pedig az önkormányzati rendeletben meghatározott hirdetményhelyeken teszi közzé.

- (2) A pályázat benyújtása előtt megkezdett programra támogatás nem adható. A megkezdés időpontjának építési beruházás esetén az építési naplóba történt első bejegyzés időpontját kell tekinteni.

Pályázatok elbírálása

7. §

- (1) A pályázatok értékelését, döntés-előkészítését az alábbi összetételű munkacsoport végzi:
- az önkormányzat GKKPEB delegáltja, vagy megbízottja, aki egyben a munkacsoport elnöke,
 - a KT által delegált 2-4 fő önkormányzati képviselő
- (2) A munkacsoport akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van, állásfoglalásait egyszerű szótöbbséggel hozza.
- (3) A munkacsoport a hiánytalan tartalommal benyújtott pályázatokat értékeli, jegyzőkönyvet készít, majd javaslatát a GKKPEB elé terjeszti.
- (4) A pályázatok támogatásáról, a támogatás mértékéről a Képviselő-testület dönt, 2009. október 16-ig.
- (5) A pályázat eredményéről a pályázók a döntést követő 5 munkanapon belül kapnak értesítést.
- (6) A pályázatok kezelését, bírálatra történő előkészítését, a nyertes pályázatokkal kapcsolatos ügyintézését a Vagyongazdálkodási Iroda végzi.

A támogatási szerződés

8.§

- (1) A támogatási szerződést a polgármester köti meg, melyben rögzíti a támogatás módját, szakaszait, a megvalósítás határidejét, a támogatással való elszámolás szabályait, a felhasználás ellenőrzését, valamint a szerződés-szegés jogkövetkezményeit, egyben kitölti, aláírja és továbbítja a pályázónak az önkormányzat által kötelezően csatolandó dokumentumokat az értesítés megküldésével együtt.
- (2) A befogadott és támogatott pályázatokat az önkormányzat a honlapján közzé teheti.

A projekt megvalósítása, a támogatás felhasználása

9.§

- (1) Amennyiben a beruházás megvalósítása során a beruházás költségei a támogatásban részesített költségeknél alacsonyabbak, az önkormányzati támogatás összege ezzel arányosan csökken.

- (2) Amennyiben a pályázatban szereplőtől eltérő, pótlólagos költségek merülnek fel, akkor annak megfizetésére a pályázó köteles, az nem növelheti az önkormányzati támogatás összegét.
- (3) Az önkormányzati támogatás összege abban az esetben sem nő, ha a pályázónak a beruházás megvalósítása során a pályázatban megjelölthöz képest többlet költségei merülnek fel. Ezt a pályázó saját forrásából finanszírozza.
- (4) A támogatás nem rendeltetésszerű felhasználása, vagy a támogatási szerződésben foglaltak nem- vagy részbeni teljesítése, vagy a pályázó önkormányzat felé tett bármely nyilatkozatának visszavonása, vagy az abban foglaltak megszegése esetén a támogatás visszavonható.
- (5) A támogatás visszavonása esetén a már igénybe vett támogatás egészét, és egyéb költségeit az igénybevétel napjától a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő kamattal növelt összeggel kell visszafizetni.
- (6) A támogatás visszavonására és a kamat megfizetésére irányuló követelés érvényesítését azonnali beszedési megbízás alkalmazásával kell teljesíteni.
- (7) A támogatás folyósítása a támogatási szerződésben meghatározott forrás összetétel szerinti pénzügyi és időbeli ütemezésben a készülségi fokkal arányosan és utólagosan a pályázó által benyújtott számlák és teljesítést igazoló dokumentumok, illetőleg ezek ellenőrzése alapján történik. A teljesítésigazolásban a pályázó nyilatkozni tartozik arról, hogy a támogatás feltételül vállalt kötelezettségek a támogatási szerződésnek megfelelően teljesültek, a forrásokat rendeltetésszerűen és maradéktalanul a szerződésben meghatározott feladatra használták fel.
- (8) A kifizetés nem rendelhető el, ha a pályázónak az utalványozás időpontját megelőző nappal bezárólag 60 napnál régebbi köztartozása van, erről minden számla benyújtása esetén a pályázónak nyilatkoznia kell. Az utalványozó köteles felfüggeszteni az esedékes támogatások folyósítását a tartozás fennállásáig.
- (9) A támogatott program akkor tekinthető befejezettnek, illetve megvalósultnak, ha a támogatási szerződésben megjelölt feladat a szerződésben meghatározottak szerint és a hatósági engedélyekben foglaltaknak megfelelően teljesült. Erről a tényről szakmai beszámolóval, bizonylatokkal, nyilatkozatokkal alátámasztva számol be a pályázó az önkormányzatnak.

A felújítások műszaki ellenőrzése

10. §

- (1) Az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésről szóló hatályos törvény rendelkezéseit kell alkalmazni. Az önkormányzat által támogatott nyertes pályázatok közbeszerzési eljárásait az Önkormányzat bonyolítja.
- (2) A felújítás szakszerű elvégzését műszaki ellenőr igazolja. A támogatás átutalására utólag, a műszaki ellenőr által leigazolt számla bemutatását követően kerül sor. A műszaki ellenőrt, a projektmenedzsert és a közbeszerzési eljárás lebonyolításáért

felelős szakértőt az önkormányzat választja ki a vonatkozó jogszabályi feltételek szerinti beszerzési eljárás keretében.

- (3) A felújítási munkák szakszerű elvégzése érdekében pályázó köteles gondoskodni a műszaki ellenőrzésről, melynek költségei a beruházási költségek részét képezik.
- (4) Az önkormányzat, mint támogató jogosult a támogatott program megvalósulásának ellenőrzésére.
- (5) A támogatást elnyert pályázó a kivitelező kiválasztására irányuló eljárásban köteles az önkormányzat által kijelölt képviselőt bevonni. Ellenkező esetben az önkormányzat kezdeményezheti a támogatás megvonását.

Záró rendelkezések

11. §

- (1) E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat „A Józsefvárosi Lakásfelújítás Program Pályázatainak támogatásáról” szóló 25/2008. (IV.14.) számú rendelete.

Budapest, 2009. szeptember 18.

Dr. Xantus Judit
jegyző

Takács Gábor
alpolgármester,
polgármester helyett

RÉSZLETES PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

az iparosított technológiával épült lakóépületek széndioxid-kibocsátáscsökkentést és energia- megtakarítást eredményező korszerűsítését, felújítását megvalósító beruházások állami támogatásához kapcsolódó önkormányzati támogatásra.

(PANELPROGRAM a „Zöld Beruházási Rendszer Klímabarát Otthon” részeként)

A **Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium (a továbbiakban: KvVM)** a meglévő lakóépületek széndioxid-kibocsátás csökkentését eredményező energiahatékonysági felújítását megvalósító beruházások támogatására pályázati felhívást tett közzé az alábbi tartalommal, melyhez Budapest Főváros Józsefvárosi Önkormányzata is csatlakozik az alábbi nyilvános pályázat közzétételével.

A pályázat tárgya

A pályázat keretén belül támogatható az 1992. július 01. előtt kiadott építési engedély alapján iparosított technológiával épített lakóépületek energia-megtakarítást eredményező felújítása, illetve ezen lakóépületek gépészeti rendszereinek, berendezéseinek felújítása és korszerűsítése. A pályázat szempontjából iparosított technológiával épült lakóépületnek tekintendő a panel, a közép- és nagyblokk, az alagútszaló, az öntött, a vasbeton vázas és az egyéb, előregyártott technológia felhasználásával épített lakóépület. A pályázat tárgya csak teljes épület, vagy dilatációval határolt épületrész (a továbbiakban: épület, vagy épületrész) lehet.

A pályázók köre

Pályázatot nyújthatnak be a társasházak és lakásszövetkezetek saját tulajdonú épületeik széndioxid-kibocsátáscsökkentést és energia- megtakarítást eredményező korszerűsítésének, felújításának támogatására (a továbbiakban: **pályázók**).

Támogatható tevékenységek köre

A ZBR keretében minden olyan energiahatékonysági intézkedés támogatható, melynek széndioxid-kibocsátás csökkentése mérhető, illetve energetikai hatékonyságjavító hatása az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006 (V.24.) TNM rendelet szerint igazolható. A beruházást követően az épület az eredetnél lényegesen jobb széndioxid kibocsátási adatokkal és energiahatékonysággal kell rendelkezzen.

A támogatható tevékenységek a következők (részletesebben lásd a KvVM által közzétett pályázati útmutatót.):

- Nyílászárók energia-megtakarítást eredményező felújítása vagy cseréje
- Homlokzatok és födémek hőszigetelése

- Épületgépészeti rendszerek korszerűsítése, felújítása (fűtés, HMV, szellőzés, hő visszanyerős szellőzés, társasház közös villamos hálózata, felvonók

Támogatás feltételei

A pályázni csak teljes épület, vagy dilatációval határolt épületrész felújítására (a továbbiakban:

épület, vagy épületrész) lehet.

- a) Amennyiben egyazon épületben lévő, külön-külön dilatációval határolt, de egymással nem érintkező szekciókból álló két, vagy több épületrész kíván támogatásra pályázni, ez esetben annyi pályázat benyújtása szükséges, ahány egymással nem érintkező épületrész kíván pályázni.
- b) Az egy helyrajzi számon nyilvántartott, több különálló épületből álló tulajdon esetében egy pályázat tárgya csak egy épület lehet, tehát annyi pályázatot kell benyújtani, ahány épület felújítását tervezik.
- c) A pályázó pályázatával ugyanazon épületre, épületrészre vonatkozóan, egy évben egyszer nyerhet el támogatást.

Józsefváros Önkormányzata kétlépcsős pályázat keretében nyújt támogatást:

Kétlépcsős a pályázat, ha a pályázatot a KVM és az Önkormányzat is támogatja.

- *Első lépcsőként* a pályázó társasházak és lakásszövetkezetek a felújítási pályázatot az önkormányzat felé nyújtják be, amennyiben vállalják a felújítási költségek e felhívásban megjelölt „saját erő” biztosítását.
- Az önkormányzati döntést követően, *második lépcsőben* az önkormányzat által is támogatott pályázatokat – az önkormányzat dokumentumaival kiegészítve – **a pályázótársasházak, ill. lakásszövetkezetek továbbítják** a ZBR pályázati rendszerébe.

A támogatható és nem támogatható költségek meghatározásának szabályai

Teljes felújítási költség alatt a pályázat szerint elvégezni tervezett munkálatok általános forgalmi adót is magában foglaló költségeit kell érteni, beleértve a pályázat által nem támogatható ráfordításokat is.

A támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség a teljes felújítási költség és a támogatásból nem fedezhető költségek különbsége.

A pályázó a támogatott program **lebonyolításáért felelős, felsőfokú építőipari végzettséggel rendelkező szakértőt köteles finanszírozni**, aki a beruházást saját hatáskörben, folyamatosan ellenőrzi (így különösen a tervezést, előkészítést, lebonyolítást, a megvalósulás műszaki és minőségi követelményeinek betartását, illetve az egyéb hatósági engedélyek beszerzését) és ellátja a támogatással kapcsolatos ügyintézés, kapcsolatot tart –a minisztérium részéről – a pályázatkezelés operatív feladatellátásával megbízott KvVM-F Pályázati Koordinációs Irodával (PKI-val), valamint az önkormányzat pályázatkezelés operatív feladat ellátásával megbízott ügyintézőjével.

A lebonyolításért felelős szakértőt az önkormányzat a vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően választja ki.

A beruházás költségvetésében csak a számlákkal azonosított és igazolt azon költségek számolhatók el, amelyek elengedhetetlenül szükségesek a projekt végrehajtásához, megfelelnek az elvárt minőséget nem sértő költséghatékonyság elvének és nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket.

Pályázni csak a kereskedelmi forgalomban kapható új berendezések, készülékek és anyagok beépítésével lehet. A program megvalósítása során kizárólag az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának szabályairól szóló jogszabályok szerinti megfelelőségi igazolással rendelkező anyagokat, termékeket lehet felhasználni.

A KvVM pályázati rendszerében szereplő, de az önkormányzat által nem támogatott tevékenységek

1. Az épület valamennyi felvonójának korszerűsítése, illetve szükség esetén cseréje, csere esetén biztonsági felvonó beépítése.
2. A megújuló energiafelhasználás növelése, a hagyományos energiahordozók megújuló energiaforrásokkal való helyettesítésére irányuló beruházások az energiatermelésre, a tárolásra, az energia szállítására és a hálózatba való esetleges visszatáplálásra.
3. Az épületek nyári hővédelmének javítása, árnyékoló, vagy árnyékvető szerkezetek beépítése,
4. Az épületek lodzsáinak beüvegezése a szoláris nyereségek passzív hasznosítására.

A támogatásból nem fedezhető költségek

Nem számolhatók el azok a költségek, amelyek a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban, mint például az engedélyezéssel kapcsolatos költségek, a hálózat fejlesztési hozzájárulás, továbbá olyan költségek, amelyek nem szolgálják az energiahordozó megtakarítást. Nem számolhatók el a pályázat elkészítésével kapcsolatos költségek (pl. energetikai szakértői díj, tervezési költségek, szakvélemények költségei, tulajdoni lap, postaköltségek, stb.).

Nem elszámolhatóak továbbá az ún. járulékos költségek, melyek alatt értendők a közvetlenül energia-megtakarítást nem eredményező, a támogatott munkák teljessége érdekében szükséges, kapcsolódó helyreállítási, felújítási munkák (szerkezetek le és visszaszerelése, az egységes megjelenítés érdekében történő munkák, pl.: mázolási munkák rácson, korlátan).

Nem elszámolható költségek továbbá:

- a) az ugyanazon épületben lévő, nem lakáscélú önálló albetétek energia-megtakarítást eredményező felújításának, korszerűsítésének költségei;
- b) a lakások energia-megtakarítást nem eredményező felújítási munkálatainak költségei;
- c) a pályázat elkészítéséhez kapcsolódó ráfordításoknak az általános forgalmi adót is tartalmazó költségei (pl. a pályázat sokszorosításának költségei, postaköltség);
- d) a közbeszerzési eljárással kapcsolatos költségek (pl. tanácsadó és hirdetmények díja);
- e) a hálózatfejlesztési hozzájárulás költsége;
- f) a távfűtőművek tulajdonában lévő berendezések korszerűsítése, cseréje.

A pályázathoz csatolt árajánlatnak megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy a fentiek alapján meghatározott elszámolható költségek besorolását meg lehessen állapítani. Nem elszámolhatóak azok a költségek, melyek a pályázat benyújtása előtt keletkeztek, mert megkezdett projekt nem támogatható.

A támogatásból nem fedezhető költségeket a pályázónak saját forrásaiból kell biztosítania.

A pályázattal elnyerhető támogatás

Támogatás formája:

Utólagos, teljesítés arányos, vissza nem térítendő támogatás. A támogatás kifizetett számlák alapján hívható le.

A pályázónak a teljes felújítási költség és a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség megosztását a pályázatban be kell mutatnia.

A támogatás egyszer megítélt összeg, ha a pályázónak a pályázatban megjelölttől eltérő, pótlólagos költségei merülnek fel, akkor azok megfizetésére a pályázó köteles, az önkormányzati támogatás összege nem emelkedik.

Ha a beruházás megvalósítása során a beruházás költségei a támogatásban részesített pályázatban megjelölt költségeknél alacsonyabbak, az önkormányzati támogatás összege ezzel arányosan csökken.

A vissza nem térítendő önkormányzati támogatás mértéke:

- Az igényelhető önkormányzati támogatás mértéke a támogatás szempontjából elismerhető összeruházási költség **maximum 1/3-a, de legfeljebb lakásonként 500.000 Ft lehet.** (Az egy lakásra jutó 500.000 Ft átlagérték azt jelenti, hogy a kért támogatás összege elosztva az érintett lakások számával, nem haladhatja meg az 500.000 Ft-ot)

- Az önkormányzat jelen pályázati eljárás keretében beérkezett igények támogatására a 2010.évi költségvetésében **100 millió Ft-ot biztosít.** A pályázatok támogatásra biztosított költségvetési előirányzat fix összeg, melyet - a GKKPEB javaslata alapján – a Képviselő-testület (KT) oszt fel a pályázók között.

- A beérkezett pályázatokat a GKKPEB - a pályázati határidő lejárta után- egyszerre bírálja el, ekkor tesz javaslatot a KT- nek – a rendelkezésre álló keretösszeg figyelembe vételével – **egy-egy pályázat támogatásának mértékéről/összegéről.** (A támogatás összege eltérhet a kérelemben szereplőtámogatási igénytől)

A pályázónak határozatot kell hoznia arról, hogy nyertes pályázat esetén az általa készpénzben vállalt saját erőt elkülönített számlán helyezi el.

A pályázat felépítése, benyújtásával kapcsolatos gyakorlati tudnivalók

A Zöld Beruházási Rendszer Klímabarát Otthon Panel Alprogram pályázati felhívása alapján összeállított teljes pályázati dokumentációt kell benyújtani 1 eredeti példányban - zárt borítékban/csomagban - személyesen az alábbi címre:

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal
1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Vagyongazdálkodási Iroda/ Vagyongazdálkodási csoport, III. emelet 310.

A borítékra rá kell írni:

**“ Zöld Beruházási Rendszer Klímabarát Otthon Panel Alprogram”
Pályázat**

Benyújtás időpontja, határideje:

- A pályázat benyújtásának időpontja: a pályázatot tartalmazó boríték, vagy csomag Polgármesteri Hivatalba történő beérkezésének, átvételének időpontja.

A pályázatok benyújtási határideje:

2009. október 8. 16.00 óra

A határidőt követően benyújtott, beérkezett pályázatok az elbírálásból kizárásra kerülnek.

A pályázati anyagok beszerzésének lehetőségei:

A Pályázati felhívás, a Pályázati útmutató és mellékletei a KvVM (www.kvvm.hu) és a KvVM-FI internetes honlapjáról (www.kvvmfi.hu) tölthető le.

Információszerzés és közlés:

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban felvilágosítást a következő szervezettől kaphat:

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal
Vagyongazdálkodási csoport
1082 Budapest, Baross u. 63-67. III.310.

A Vagyongazdálkodási csoport kizárólag írásos formában dokumentált kérelmek esetében jár el, szóbeli közlések alapján nem áll módjában intézkedni és azokért felelősséget nem vállal.

Eljárásrend :

Regisztráció: Valamennyi, a Pályázati felhívásban megjelölt címre beérkező pályázat regisztrálásra kerül, és egyedi iktató számot kap.

A pályázat benyújtásának módja: A pályázatok személyesen nyújthatók be.

Amennyiben a pályázatot

- a) nem magyar nyelven,
- b) nem az előírt formanyomtatványokon,
- c) nem zárt borítékban, vagy
- d) határidőn túl

nyújtják be, az a pályázat elbírálásból történő kizárását eredményezi, melyről a Vagyongazdálkodási Iroda a kizárás indokának megjelölésével a beérkezéstől számított 5 munkanapon belül értesíti a pályázót.

A pályázó és a pályázat jogosultsága:

A pályázó jogosultsága:

A pályázatban nem vehet részt az a pályázó:

- a. Amely lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható köztartozással bír, kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett, illetve amelynek az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van.
- b. Amely a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor, és ez hitelt érdemlően bebizonyosodik.
- c. Amely magyar adóazonosító jellel és/vagy adószámmal nem rendelkezik.

Hiánypótlás:

Amennyiben a pályázat a pályázati felhívásban meghatározottakat nem, illetve hiányosan tartalmazza, úgy a Vagyongazdálkodási Iroda a beérkezéstől számított 5 munkanapon belül a pályázót 5 napos határidő kitűzésével, egyszeri alkalommal hiánypótlásra hívja fel a hiánypótlás tárgyának meghatározásával, melynek keretében az előírt dokumentum egyszeri alkalommal pótolható. A pályázó a hiányt határidőben pótolja, ha a hiánypótlási határidő utolsó napján a felszólításban meghatározott dokumentumok a Vagyongazdálkodási Irodán átadásra kerülnek.

A hiánypótlás részeként a hiánypótlási felhívás tárgyától eltérően megküldött dokumentumok nem kerülnek feldolgozásra.

A hiánypótlási határidő nem hosszabbítható meg, elmulasztása esetén nincs helye igazolásnak. A hiánypótlási határidő elmulasztása, illetve a nem teljes körű hiánypótlás a pályázat elbírálásból történő kizárását eredményezi, melyről a Vagyongazdálkodási Iroda 2009.10.20-ig értesíti a pályázót.

Amennyiben a döntés-előkészítés során a pályázat további részletezése, pontosítása szükséges, akkor **kiegészítő kérdés** formájában a pályázó felszólítást kap és egyszeri alkalommal pályázatát kiegészítheti.

A pályázó a kiegészítő kérdést határidőben válaszolja meg, ha a határidő utolsó napján a felszólításban meghatározott információt tartalmazó dokumentumokat a Vagyongazdálkodási Irodán munkaidőben átadja.

Amennyiben a pályázó a kiegészítést a megadott határidőre nem, vagy hiányosan teljesíti, a pályázat a rendelkezésre álló adatok és információk alapján kerül értékelésre.

A határidőn túl beküldött válasz tartalma nem kerül feldolgozásra!

Amennyiben a beadási határidő lejárt előtt a pályázó az adott épületre vonatkozó pályázatát visszavonja, vagy az kizárásra kerül, abban az esetben a pályázó a határidőn belül ugyanarra az épületre vonatkozóan újból beadhatja – javított, korrigált, vagy kiegészített – pályázatát.

A pályázat befogadása:

Amennyiben a pályázat benyújtásának módja, a pályázó és a pályázat jogosultsága és a pályázat teljessége a Pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek megfelel, a pályázat befogadásra kerül.

Döntés-előkészítés, döntési mechanizmus

Józsefváros Önkormányzata döntését az iparosított technológiával épült lakóépületek energiatakarékos felújításának támogatásáról a vonatkozó rendelet alapján hozza meg.

A Pályázó az önkormányzati támogatás odaítéléséről 2009. október 22-ig értesítést kap, ezzel egy időben megküldésre kerülnek a Pályázónak a pályázat beadásához szükséges önkormányzati dokumentumok.

A támogatást nyert pályázóval Budapest Józsefváros Önkormányzata támogatási szerződést köt. Az önkormányzati támogatás igénybevételének feltétele, hogy a lakóépület felújítását a Minisztérium is támogassa.

A nyertes pályázók nevét és a megítélt támogatás mértékét a Budapest Józsefváros Önkormányzata a pályázók külön hozzájárulása nélkül közzéteszi.

Az elbírálás szempontrendszere

Budapest Józsefváros Önkormányzata által meghirdetett pályázaton csak a formailag és tartalmilag megfelelő pályázatok kaphatnak támogatást.

A pályázatok az alábbi szempontok alapján kerülnek értékelésre és rangsorolásra:

- a) az épület életkora,
- b) a pályázattal érintett lakások száma,
- c) a tervezett fajlagos energia-megtakarítás mértéke,
- d) a beruházás gazdaságossága (megtérülési idő)
- e) korábbi pályázattal nyert-e el támogatást.

Az elbírálás során előnyt élvez az a pályázó, amelyik

- f) az épületet teljes egészében felújítja, függetlenül attól, hogy hány dilatációs egységgel rendelkezik,
- g) vállalja nyilatkozatban, hogy a kivitelezés során Kiváló Építési Termék védjeggyel ellátott termékeket alkalmaz. (www.kivet.hu).

A támogatás általános feltételei

A pályázónak minden adatot, információt és dokumentumot a pályázati anyagban szolgáltatnia kell.

A „zöld beruházási rendszer klímabarát otthon panel alprogram az iparosított technológiával épült lakóépületek széndioxid-kibocsátáscsökkentést és energia- megtakarítást eredményező korszerűsítésének, felújításának támogatása” című pályázati konstrukcióhoz tartozó pályázati útmutató és annak mellékletei a Pályázati felhívás elválaszthatatlan részét képezik és a Pályázati felhívással együtt tartalmazzák a pályázat benyújtásához előírt összes feltételt.

Budapest Józsefváros Önkormányzata, vagy megbízottja a pályázatban közölt adatokat a döntést megelőzően, vagy azt követően bár mikor a helyszínen is ellenőrizheti.

A program megvalósítása során kizárólag az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályairól szóló 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet szerinti megfelelőségi igazolással rendelkező anyagokat, termékeket lehet felhasználni.

Az önkormányzati támogatásban részesített beruházás műszaki tartalma a megvalósítás során a pályázathoz képest csak indokolt esetben és csak a Minisztérium, vagy meghatalmazottja előzetes, írásos engedélyével módosítható. A műszaki tartalom módosítását a pályázónak írásban kell kezdeményeznie, részletesen bemutatva és dokumentumokkal alátámasztva a írásban kell kezdeményeznie, részletesen bemutatva és dokumentumokkal alátámasztva a módosítás okait és tartalmát.

Amennyiben a pályázó a fenti engedély nélkül tér el a pályázatában közölt műszaki tartalomtól, úgy az önkormányzat is dönthet a támogatás csökkentéséről, visszavonásáról.

A Támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok

- a) A kedvezményezett képviselőjére jogosult személy megbízó levelének, megbízását rögzítő lakóközösségi közgyűlési határozatnak (társasházak, illetve lakásszövetkezetek esetében) hiteles másolatban történő megküldése.
- b) Amennyiben a társasház, vagy lakásszövetkezet képviselőjét gazdasági társaság látja el, úgy csatolni kell az adott gazdasági társaság 3 hónappal nem régebbi cégkivonatának hiteles másolatát is.
- c) Pénzügyi igazolás megküldése az elkülönített bankszámla megnyitásáról,
- d) Pénzügyi igazolás megküldése a pályázó készpénzben vállalt saját erejének elkülönítéséről a támogatott programhoz kapcsolódó elkülönített bankszámlán.
- e) Ha a készpénzben vállalt saját erőt részben, vagy egészben hitel biztosítja, akkor a hitelszerződés egy másolati példányának megküldése.
- f) Jogerős építési engedély hiteles másolata, amennyiben engedélyköteles a pályázati beruházás.
- g) Homlokzat hőszigetelése esetén – amennyiben az engedélyköteles - jogerős színdinamikai engedélyezési terv és engedélyezési határozat hiteles másolata.

Hiteles másolat alatt értjük azokat a dokumentumokat, amelyek minden információt tartalmazó oldalát "A másolat hiteles" szöveggel, keltezéssel, cégszerű aláírással és bélyegzőlenyomattal lát el a pályázó.

A beruházás megkezdése, finanszírozása és ellenőrzése

Beruházás megkezdése:

A beruházás megkezdéséről a kezdés előtt legalább 10 nappal Józsefváros Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási Irodáját értesíteni kell.

A pályázó a beruházást a pályázat benyújtását követően saját felelősségére azonnal megkezdheti. (Előleg, foglaló kifizetése nem számít a beruházás megkezdésének.) Ha az önrészt hitelből fedezi a pályázó, az MFB Rt. által közzétett – beruházás vonatkozó – feltételnek is meg kell felelni.

Beruházás befejezése:

A beruházás befejezéséről az Átadás-átvételi eljárás dokumentációit, valamint a “Vevői elégedettség felmérő lapot” kell benyújtani az önkormányzathoz. A beruházást a Támogatási szerződés megkötésétől számított 3 éven belül meg kell valósítani. A beruházásnak a megvalósítás befejezését követően 10 évig fenn kell maradnia.

A támogatás pénzügyi elszámolása, a finanszírozás folyamata:

Az önkormányzati támogatás folyósítása a pályázó által vállalt saját erő kifizetésének igazolásával, az Önkormányzati támogatási szerződésben meghatározott feladatok elvégzését követően, utólag, egy összegben, a munkák elvégzésének ellenőrzését követően történik.

Előleg igénylésének lehetősége:

A pályázati konstrukció nem engedélyezi a támogatás előleg formájában történő felvételét.

Tájékoztató a helyszíni ellenőrzésről:

A pályázat benyújtását követően az utólagos ellenőrzésen kívül bármikor sor kerülhet helyszíni ellenőrzésre

a) Előzetes ellenőrzés :

Az előzetes ellenőrzés a döntés-előkészítés szakaszában, a döntés meghozatala előtt történhet. Ennek keretében ellenőrzésre kerülhet

- a pályázatban lévő információk helytállósága;
- a beruházás megkezdésének időpontja;
- a projekt megalapozottsága;
- a helyszín alkalmassága.

b) Közbenső ellenőrzés:

Közbenső ellenőrzésre a Támogatási szerződés megkötését követően, a beruházás befejezése előtt kerülhet sor. Ennek keretében ellenőrzésre kerülhet:

- a beruházás megkezdésének időpontja
- a projekt tartalmának a pályázatban foglaltak szerint történő megvalósulása
- a megvalósulás ütemezése
- a beruházás időbeli megvalósulása
- a helyszíni ellenőrzést kiváltó konkrét ok (pl. lakossági bejelentés)
-

c) Utólagos ellenőrzés:

Utólagos ellenőrzésre a szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését követően, a támogatás folyósítása előtt, a támogatott beruházás műszaki átadás-átvételi eljárása során kerül sor. Az utólagos helyszíni ellenőrzés elsődleges feladata a Támogatási szerződés teljesítésének, a források rendeltetésszerű és a Támogatási szerződésnek

megfelelő felhasználásának ellenőrzése, a megvalósulás igazolása. A pályázó kötelessége, hogy az ellenőrzésre 15 nappal az átadás előtt írásban (postán, faxon, e-mail-en) meghívja Józsefváros Önkormányzat képviselőjét.

Ennek keretében ellenőrzésre kerül:

- a megvalósult projekt műszaki tartalma,
- a beruházás időbeli megvalósulása,
- a projekt költségvetése,
- a forrásösszetétel alakulása,
- a fentiek megfelelése a pályázatban foglaltakhoz képest.

A kivitelezőnek a műszaki átadás-átvétel időpontjáig nyilatkoznia kell a 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet szerinti megfelelőségi igazolással rendelkező anyagok, termékek szerinti anyag beépítéséről, melyet a műszaki ellenőr ellenjegyzéssel igazol véleményeztetni, kell.

Fenti nyilatkozatok az átadás-átvételi dokumentáció részét képezik, melyek megküldése a támogatás folyósításának feltételei.

Amennyiben a pályázó/támogatott az ellenőrzéseket akadályozza, illetőleg az ellenőrzéshez szükséges tájékoztatást nem adja meg, a támogatás folyósítása felfüggeszhető, illetőleg az odaítélt vissza nem térítendő támogatás visszavonható.

Az önkormányzat utólagos ellenőrzésre jogosult a projekt megvalósulását követő 10 éven belül, melynek keretében azt vizsgálja, hogy a támogatott létesítményeket a lakóközösség a pályázatban foglaltak szerint fenntartotta e.

d) Energia-megtakarítás ellenőrzése, a monitoring adatok szolgáltatásának rendje:

A pályázó a megvalósulást követő 2. évtől kezdődően 5 évig, évente egy alkalommal, minden év szeptember 30-ig – a részére megküldött adatlapon – az éves energiafogyasztási adatokat, illetve az azt befolyásoló körülményeket magyarázó információt köteles szolgáltatni az energia-megtakarítás megvalósulásának ellenőrzésére melyeket az Önkormányzatnak is megküld. Az adatszolgáltatás elmulasztása a következő években a pályázatból való kizárást eredményezi.

Budapest, 2009. szeptember 18.

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat
Képviselő-testülete