



Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.

Parkolási ellenőr

munkatársat keres Parkolási Igazgatóságára határozatlan időre teljes munkaidőben

Főbb feladatok:

Díjfizető zónákban várakozó autók ellenőrzése, meglévő parkolójegyek, engedélyek ellenőrzése.

Amit kínálunk:

- Stabil cégháttér, hosszútávú munkavégzés.
- Versenyképes alapfizetés.
- Cafetéria juttatás.
- Munkaidő: munkanapokon (általában hétfőtől péntekig), hétvégék, ünnepnapok, éjszakák szabadok.
- Vidéki alkalmazottaknak munkába járás támogatása.
- Öltöző, pihenőhelyiség, védőital, munkaruházat biztosítása.
- Munkaruha, védőital biztosítása.

Álláshoz tartozó elvárások:

- Minimum 8 osztályos iskolai végzettség.
- Egészségügyi alkalmasság.
- Udvarias, de határozott fellépés,
- Önálló munkavégzés,
- Szabadban történő munkavégzés vállalása

Szükséges tapasztalat:

- Ennek a pozíciónak a betöltéséhez nem szükséges tapasztalat.

Nyelvtudás:

- Nem szükséges.

Munkavégzés területe:

- Budapest VIII. kerület.

Önéletrajzát a **karrier@jgk.hu** e-mail címre küldheti a pozíció megjelölésével, vagy személyesen is jelentkezhet Személyügyi irodánkban 1083. Budapest, Losonci u. 2. szám alatt, illetve Parkolási Igazgatóságunknál a 1084 Budapest, Német utca 17-19. szám alatt.

A **Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.** a Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok bérbeadásával és elidegenítésével, közterületek fenntartásával, fizető parkolóhelyek üzemeltetésével, és település fejlesztéssel-beruházásokkal foglalkozik.

Cégünk célja, hogy szolgáltatásainkat a lehető legjobb minőségben biztosítsuk a józsefvárosiak részére.

A munkakör betöltésének lehetséges időpontja: elbírálást követően azonnal