

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat pályázatot ír ki a „Budapest- Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” keretében megvalósítandó

„Köz(össégi)hely szociális mosoda” szolgáltatás munkatársi feladatainak ellátására

1. A pályázat kiírásának előzménye:

A „Budapest- Józsefváros Magdolna Negyed Program III.” (a továbbiakban MNPIII) keretében megvalósítandó „G2/5 Köz(össégi)hely szociális mosoda” elnevezésű, mosodai szolgáltatást és közérdekű szociális információszolgáltatást nyújtó projekt (a továbbiakban Mosoda) megvalósításáról, a munkatársak megbízásáról a pályázatot kiíró önkormányzat Képviselő-testülete a 65/2013.(II.27.) számú határozatának 6. pontjában döntött.

2. Az ellátandó feladat időtartama, az alkalmazás módja, díjazása:

- 2014. szeptember 16. – 2015. május 30. között
- határozott idejű megbízási szerződés keretében,
- a megbízás teljesítése a Mosoda számára kialakított ingatlanban (1086 Budapest, Szerdahelyi u 13.). A Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermejjóléti Központ (a továbbiakban JSzSzGyK) szakmai irányításával és közreműködésével történik,
- a megbízási díj bruttó 235.200.- forint havonta a szerződés megszűnéséig vagy megszüntetéséig

3. A pályázat benyújtásának személyi feltételei:

- betöltött 23. életév
- büntetlen előélet
- felsőfokú (vagy folyamatban lévő) iskolai végzettség, sérülékeny társadalmi csoportokkal szerzett szakmai tapasztalat,
- annak írásbeli vállalása, hogy a pályázó tudomásul veszi, hogy a felhívás 2. pontjában foglalt megbízási feltételek 2015. május 30-ig érvényesek, azt követő esetleges megbízási feltételekről a Képviselő-testület 2015. május 30.-ig dönt.

Előnyt jelent:

- helyismeret Budapest VIII. kerület Józsefváros, ezen belül Magdolna Negyed területén,
- jó kapcsolatteremtő, kommunikációs készség
- jó konfliktusmegoldó készség
- jó szervezési készség
- műszaki jártasság
- számítógép felhasználói szintű ismerete
- pályázatírásban, projektmenedzsmentben szerzett tapasztalat

4. A pályázat benyújtásának határideje és módja: 2014. szeptember 15., hétfő 12.00 óra

A pályázatot írásban, a foglalkoztató intézmény székhelyén (1083 Budapest, Népszínház u 22.) személyesen - hétfőtől péntekig 08.00 és 13.00 óra közötti időben - vagy postai úton 2 példányban mellékleteivel együtt aláírva kell benyújtani.

Benyújtási határidő: 2014. szeptember 15., hétfő 12.00 óra

A hiányos, feltételeknek vagy a benyújtási határidő után érkező pályázatokat a pályázat kiírója nem fogadja el.

Igény esetén a pályázat kiírója a Mosoda helyszínének megtekintését, azok terveit - előzetes egyeztetés alapján - biztosítja.

5. A pályázat célja:

Határozott időre szóló megbízási szerződés után a „G2/5 Köz(össégi)hely szociális mosoda” projekt munkatársi feladatainak ellátásra alkalmas olyan munkatárs megbízása, aki részt vesz a szolgáltatás napi működtetésében, és a Pályázat 6. pontjában részletezett feladatok ellátásában.

6. A pályázó feladatai:

- részt vesz a szolgáltatások folyamatos igénybevételi lehetőségének biztosításában a Magdolna- negyed lakói számára, az igénybevevők körében betartatja a Mosoda Házirendjét
- segíti a Mosoda üzemi működését biztosító 4 fő közfoglalkoztatott személyzet tevékenységét, segíti a munkavégzéshez szükséges ismeretek és attitűdök elsajátítását
- ellátja a szociális munkási feladatokat, információkat és segítséget nyújt szociális, foglalkoztatási és lakhatási kérdésekben, valamint a negyedben folyó fejlesztésekkel (MNPIII) kapcsolatosan a helybelieknek
- részt vesz a szolgáltatást igénybe vevők moderálásban, illetve szükség szerint a gyermekekkel való foglalkozásban.

7. Pályázati dokumentumok:

Az alábbi dokumentumokat két nyomtatott példányban kell beadni:

- aláírt önéletrajz, az eddigi munkahelyek, szakmai tapasztalatok részletes bemutatásával,
- az iskolai végzettséget, képesítéseket igazoló dokumentumok másolata,
- nyilatkozat arról, hogy van-e más munkaviszonya, tanulói jogviszonya stb.
- személyi igazolvány, lakcímkártya másolata
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy az erkölcsi bizonyítvány megkérésének igazolása
- Nyilatkozatok és egyéb dokumentumok az előnyt jelentő szempontok alátámasztáshoz

A pályázati anyagot aláírva, laponként signoval ellátva kell elkészíteni. A pályázatok elkészítésével kapcsolatos kérdésekben a foglalkoztató intézmény (JSzSzGyK) részéről Gyuris Tamás nyújt további felvilágosítást, az alábbi elérhetőségeken keresztül:

- személyesen: a JSzSzGyK székhelyén előzetes időpont egyeztetést követően
- telefonon: 70/312-5645
- e-mail: gyuris.tamaskukacjszszgyk.hu

8. A pályázatok elbírálásának általános szempontjai:

A pályázat a JSzSzGyK, mint projekt megvalósító szervezet által kijelölt Előkészítő – bizottság 2014. szeptember 15-ig bírálja el.

Az Előkészítő Bizottság az alábbi szempontokat veszi figyelembe a bírálat során:

- formai szempontoknak való megfelelés
- képzettség, szakmai referencia

- józsefvárosi lakosok - azonos feltételek esetén - előnyben részesülnek.

A megadott szempontok alapján kiválasztott jelentkezőket az Előkészítő Bizottság személyesen is meghallgathatja.

A döntést követően a pályázókkal a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat képviselőjében a polgármester megbízási szerződést köt.

A pályázat kiírója kiköti, hogy az elbírálás során a kiíró a benyújtott információkat, dokumentumokat, a meghallgatáson elhangzottakat szabadon mérlegeli és értékeli, döntése ellen jogorvoslattal nem lehet élni. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa nem megfelelő pályázatok beérkezése esetén.

A megbízási szerződések megkötésének határideje: 2014.09.16.

Budapest, 2014. szeptember 5.


Váradi Gizella
intézményvezető

Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ

