

2014 NOV 04.

20591/2014

ÁRAJÁNLATKÉRÉS

KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001

Psz: T1/4

Projektmenedzser nyilatkozata:

Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed
üzemeltetési, valamint szociális
és kommunikációs továbbképzése” elnevezésű projekt keretében
T32-ur utca

a KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001 azonosító számú „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” keretén belül a „T1/4 Vagyongazdálkodó munkatársainak üzemeltetési, valamint szociális és kommunikációs továbbképzése” elnevezésű projekt keretében
„A vagyongazdálkodó munkatársainak üzemeltetési ismereteket fejlesztő továbbképzése” tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban

(Becsült érték: nettó 650.000 Ft + Áfa, bruttó: 825.500 Ft)

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárást hirdet meg, amelyben ajánlattevőként felkéri Önt, illetve az Ön által vezetett szervezetet.

1. Az ajánlatkérő neve, címe:

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat

Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet neve, címe, telefon- és faxszáma, e-mail címe: Polgármesteri Hivatala

Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft.

1084 Budapest, Őr u. 8.

Tel: 06-1-314-1098

Fax: 06-1-333-9535

E-mail: info@kisfalu.jozsefvaros.hu

Központi Iktató

Érkezett: 2014 NOV 04.	Szám: 36-504
Melléklet: 2	Osztály: Helyi Polg
	Előszám: 0

2. Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:

Megbízási szerződés KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001 azonosító számú, „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” keretében zajló „T1/4 Vagyongazdálkodó munkatársainak üzemeltetési, valamint szociális és kommunikációs továbbképzése” projekt keretében az alábbi szolgáltatások biztosítása:

- a vagyongazdálkodó munkatársainak üzemeltetési ismereteket fejlesztő továbbképzése, 1 fő oktató jelenlétének biztosításával,
- egy vezetői összefoglaló, szakvélemény készítése 0,5 szerzői ív terjedelemben,
- egy gyakorlati kézikönyv összeállítása 3 szerzői ív terjedelemben.

A szolgáltatás teljesítésének részletes feltételeit az árajánlatkérés 1. sz. melléklete szerinti műszaki leírás tartalmazza.

3. A szerződés időtartama, teljesítési határidő:

A megbízási szerződés határozott időtartamú:

- a képzés időtartama (az árajánlatkérés 1. sz. melléklete szerinti műszaki leírás A vagyongazdálkodó munkatársainak üzemeltetési ismereteket fejlesztő továbbképzés felépítése cím alatt 1-2.) pontig): 2015. január 15-től 2015. január 31. napjáig;
- a képzés időtartama (az árajánlatkérés 1. sz. melléklete szerinti műszaki leírás A vagyongazdálkodó munkatársainak üzemeltetési ismereteket fejlesztő továbbképzés felépítése cím alatt 3.-5. pontig): 2015. február 13-tól 2015. április 30. napjáig;

A minimum teljesítendő óraszám összesen 54 óra

- a „Vezetői összefoglaló, szakvélemény”, illetve a „Gyakorlati kézikönyv” elkészítésének határideje: 2015. május 12.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatukhoz csatolni kötelesek az árajánlatkérés 1. sz. melléklete alapján összeállított tervezett képzési és konzultációs tematikát óra- és csoportbontásban.

4. A teljesítés helye:

A képzések helyszínei:

- a Kesztyűgyár Közösségi Ház (1084 Budapest, Mátyás tér 15.) és a Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft. Ügyfélszolgálati Irodái (1084 Budapest, Ór u. 8., 1084 Budapest, Tavaszmező u. 2.),
- a külső helyszínek „kihelyezett tréning” összesen 3 alkalommal, helyszíne: Józsefváros közigazgatási területén kívül.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a külső helyszíneket és az ezzel kapcsolatban felmerülő költségeket az ajánlatkérő térítésmentesen biztosítja. Ez alól kivétel a képzést biztosítók utazási költségeinek térítése, mind a Józsefvárosban, mind a külső helyszínekre történő utazási költségek tekintetében.

5. Az ajánlatkérő pénzügyi ellenszolgáltatásának feltételei:

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Ajánlatkérő nevében az előre meghatározott formátumú teljesítésigazolásokat az Ajánlatkérő nevében eljáró szervezet igazgatója állítja ki.

Az Ajánlattevő a teljesítésigazolás mellé köteles csatolni a feladatellátásának dátumait, helyszíneit, óraszámát, a résztvevők számát bemutató aláírt összegző lapot, az összegző lap mellékleteként a megtartott képzések, konzultációk jelenléti íveinek másolatát, a szakmai beszámolókat és a foglalkozások fotó dokumentációját (utóbbi elektronikus formátumban-és 5 darab tetszőlegesen kiválasztott fotót nyomtatva fekete-fehérben).

Ajánlattevő 3 db részszámla (végszámlával együtt) benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

- 1. részszámla az árajánlatkérés 1. sz. melléklete szerinti műszaki leírás A vagyongazdálkodó munkatársainak üzemeltetési ismereteket fejlesztő továbbképzés felépítése cím alatt 1-2. pontig): 2015. január 31. napját követően, azaz összesen 7 óra az igazolt teljesítést követően;
- 2. részszámla az árajánlatkérés 1. sz. melléklete szerinti műszaki leírás A vagyongazdálkodó munkatársainak üzemeltetési ismereteket fejlesztő továbbképzés felépítése cím alatt 3.-5. pontig): 2015. április 30.napját követően, azaz összesen 47 óra az igazolt teljesítést követően;
- végszámla a „Vezetői összefoglaló, szakvélemény”, illetve a „Gyakorlati kézikönyv” bruttó ellenértékére az igazolt teljesítést követően. Megbízott az utolsó (vég) számlát 2015. május 12. napjáig jogosult benyújtani.

A díj átutalással kerül kiegyenlítésre, az igazolt teljesítést követő 30 napon belül.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevő semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehet változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlati ár tartalmazza a feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi díjat és költséget, ide értve különösen az általa bevont közreműködők (szakértők, egyéb teljesítési segédek) díját is.

Az ajánlati árat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától.

Az ajánlati árat úgy kell megadni, hogy a nettó ár mellett a főösszesítőn egyértelmű formában szerepeljen az ÁFA %-ban és összegszerűen, valamint a bruttó ár.

Az ajánlati ár tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.

Az ajánlati ár tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek. Az ajánlati ár teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt. Az Ajánlattevőnek az ajánlati árat a szerződés tárgyának teljes körű megvalósítására, a befejezési határidőre rögzített díjként kell megadnia, forintban.

Árajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy a becsült bruttó érték (825 500,- Ft) magában foglalja az Áfa törvény hatálya alá áfa tartalmat, vagy magánszemély esetén az Ajánlatkérőt, mint munkáltatót terhelő és az ajánlattevőt terhelő valamennyi járulékfizetési kötelezettséget.

6. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú ajánlatot:

Ajánlattevő nem tehet többváltozatú ajánlatot.

7. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő a beszerzés tárgyának egy részére tehet-e ajánlatot:

Ajánlatkérő tárgyi beszerzési eljárás vonatkozásában nem teszi lehetővé részajánlatok tételét.

8. Az ajánlatok elbírálásának szempontja:

Az ajánlatok értékelési szempontja a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, melyet az árajánlatkérés **2. sz. melléklete** felolvasólap szerinti módon kell megadni.

9. Kizáró okok, alkalmassági követelmények:

Kizáró okok:

Ajánlattevő kizárásra kerül, amennyiben az alábbi kizáró okok bármelyike vele szemben fennáll:

- a. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c. gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e. a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- f. az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti; tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:
 - ga) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
 - gb) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében a g. pontban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell a g. pont ga) alpontja szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

A d. pont szerinti adófizetési kötelezettség alatt a belföldi székhelyű gazdasági szereplő tekintetében az állami adóhatóság és a vámhatóság által nyilvántartott adófizetési kötelezettséget kell érteni.

Az e. pont szerinti hasonló büncselekmény alatt az Európai Unió más tagállamában letelepedett ajánlattevő esetében

- a) bünszervezetben részvétel büncselekmény esetén a szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat 2. cikkében meghatározott bünszervezetben való részvételhez kapcsolódó büncselekményt,
- b) vesztegetés, vesztegetés elfogadása, hivatali vesztegetés, hivatali vesztegetés elfogadása, vesztegetés bírósági vagy hatósági eljárásban, vesztegetés elfogadása bírósági vagy hatósági eljárásban büncselekmény esetén az 1997. május 26-i tanácsi jogi aktus 3. cikkében meghatározott korrupciót,
- c) költségvetési csalás büncselekmény esetén az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke szerinti csalást,
- d) pénzmosás büncselekmény esetén a pénzügyi rendszerek pénzmosás céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 1991. június 10-i 91/308/EGK tanácsi irányelv 1. cikkében meghatározott pénzmosást

kell érteni.

A d. pontban meghatározott időtartamot mindig a kizáró ok fenn nem állásának ellenőrzése időpontjától kell számítani.

Igazolás módja: eredetben, az árajánlatkérés **3. sz. melléklete** szerinti nyilatkozat aláírásával.

10. Az alkalmassági követelmények:

Az ajánlattevők műszaki-szakmai alkalmasságának megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M.1. A teljesítésbe bevonní kívánt szakemberek (szervezetek) esetében csatolandó a szakember végzettségét, képzettségét igazoló dokumentum egyszerű másolata, valamint csatolandó a szakmai tapasztalat ismertetését is tartalmazó, a szakember által aláírt szakmai önéletrajz és rendelkezésre állási nyilatkozat.

A becsatolt szakmai önéletrajz az előírt valamennyi szakmai tapasztalat meglétének igazolására szolgál, ezért ezt oly módon kell becsatolni, hogy az előírt szakmai tapasztalat megléte egyértelműen megállapítható legyen.

Az ajánlattevők műszaki-szakmai alkalmasságának minimum követelménye(i):

M.1. Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik legalább az alábbi teljesítésbe bevonní kívánt szakemberekkel

- legalább 1 fő felsőfokú végzettségű ingatlanüzemeltető képesítéssel rendelkező szakemberrel, vagy
- legalább 1 fő felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkező szakemberrel.

11. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki jelen beszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - az árajánlatkérésben, valamint annak mellékleteiben foglaltakkal

kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 3 munkanapot (tájékoztatás feladására), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanapig megérkeznek Ajánlatkérőhöz.

12. Hiánypótlási lehetőség:

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körben biztosítja.

13. Ajánlat benyújtásának határideje: 2014. év november hónap 24. nap 11:00 óra

14. Az ajánlat benyújtásának címe: 1084 Budapest, Őr u. 8. Iktató

15. Az ajánlattétel nyelve: magyar

16. Az ajánlat benyújtásának módja:

Az ajánlatot **elektronikusan és papír alapon 2 db - égszerű aláírásokkal ellátott - eredeti és 1 db másolati példányban** (postai úton vagy személyesen, vagy futárral) kell benyújtani az 1. pontban megjelölt, az Ajánlatkérő nevében eljáró szervezet e-mail címére illetve székhelyére. E-mail: szlezak_e@kisfalu.jozsefvaros.hu

A papíralapon és elektronikusan benyújtott ajánlatok eltérése esetén a papíralapú ajánlatban foglaltak az irányadók.

Az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. Az Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.

17. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje, szerződéskötés tervezett időpontja:

Bontás helye: 1084. Budapest, Őr u. 8. Vagyonkezelési divízió irodahelyisége.

Bontás időpontja: ezen időpont megegyezik a 13. pontban meghatározott ajánlattételi határidő időpontjával.

A szerződéskötés tervezett időpontja: a Józsefvárosi Önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési szabályzat IX. rész 20.7. pontja alapján nettó 1 millió forintot meg nem haladó beszerzések ügyében saját hatáskörben a polgármester dönt, szerződéskötés a döntést követően azonnal.

18. Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:

Az ajánlatkérő tárgyi beszerzési eljárásban ajánlattevők vagy ajánlattevők eljáró képviselőinek jelenlétét biztosítja.

19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

Ajánlatkérő az ajánlati kötöttséget az ajánlattételi határidőtől számított **60 napban** határozza meg.

20. Az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Jelen eljárásban a benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő tárgyalás nélkül bírálja el.

21. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, beszerzési helye és pénzügyi feltételei:

Ajánlatkérő tárgyi beszerzési eljárásban külön dokumentációt nem készít.

22. Amennyiben a szerződés EU alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos, úgy annak megjelölése:

Tárgyi beszerzési eljárás az EU alapokból **nem finanszírozott**, de a KMOP-5.1.1/B-12 kódszámú, a Magdolna Negyed Program III. végrehajtására a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség, mint támogató képviselőként eljáró Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság, mint kedvezményezett között 2013. január 30-án aláírt Támogatási szerződés és annak mellékleteihez (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) és annak megvalósításához kapcsolódik.

Ajánlatkérő a szerződés alapján teljesített szolgáltatást ellenértékét a „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” (azonosító szám: KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0001) megvalósítása érdekében megkötött Támogatási szerződéshez kapcsolódóan, a Képviselőtestület 2/2013.(I.14.) számú határozata alapján önkormányzat által önként vállalt elemként, önkormányzat által, saját költségvetéséből biztosított forrás terhére kívánja elszámolni.

A fedezet Ajánlatkérő 2014. évi költségvetéséről szóló 3/2014.(II.13.) önkormányzati rendeletben, a Magdolna Negyed Projekt 11604 cím alatti kiadási előirányzatán rendelkezésre áll.

23. Egyéb információk:

a) Az ajánlat – tartalomjegyzéket követő – első oldalaként **felolvasólap** szerepeljen, amelyben közölni kell az értékelés alá kerülő adatokat az árajánlatkérés mellékelt mintában meghatározottak szerint. Az ajánlati árat nettó és bruttó összegben is meg kell adni.

b) Az ajánlatot **2 eredeti és 1 másolati példányban** kell benyújtani. Amennyiben eltérés van az ajánlat „eredeti” és „másolat” példánya között, az ajánlatkérő az „eredeti” példányt tekinti irányadónak. Az ajánlatokat tartalmazó csomagon a következő szöveget kell szerepeltetni:

„MNP III. T1/4 - üzemeltetési továbbképzés” – „Felbontani tilos”

c) A benyújtott ajánlatnak az alábbi formai követelményeknek kell megfelelnie:

- Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is köteles elfogadni, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;

- Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;

- Az ajánlatot, – az ajánlati felhívásban meghatározott számú – példányban kell beadni, az eredeti ajánlatokon meg kell jelölni, hogy „**Eredeti**”;

- Az ajánlatban lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak;

- Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

d) Érvénytelen az ajánlat, ha az Ajánlattevő a jelen felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

e) Az ajánlatnak tartalmaznia kell ajánlattevő alábbi iratait:

- az ajánlatot aláíró valamennyi személy érvényes aláírási címpéldányának vagy címmintájának másolata.
 - magánszemély esetében személyi igazolvány és lakcímkártya másolata
- f) Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.

24. Árajánlatkérés megküldésének és www.jozsefvaros.hu megjelenésének időpontja:

2014. november 12.

Kelt: Budapest, 2014.

2014 NOV 12.



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten marks in blue ink, including an arrow pointing left and some illegible scribbles.

MŰSZAKI LEÍRÁS

Célkitűzés

A Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft. (a továbbiakban: vagyongazdálkodó társaság) munkatársainak szakmai, szociális és kommunikációs képzése, mint projekt célja, hogy a Magdolna Negyed Program III. (a továbbiakban: MNPIII.) pályázat keretében megújításra kerülő önkormányzati bérházak (É1 program) lakói és az épületekkel foglalkozó önkormányzati tulajdonban álló vagyongazdálkodó társaság munkatársai, a program során megismerjék egymást, és közös kommunikációs platformot alakítsanak ki. A felújítás ideje, illetve a felújítást követő évben a program társadalmi elemeinek (T1; T2) keretei között szociális és közösségi munka zajlik a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ közösségfejlesztő munkatársa(i)nak bevonásával.

Ebbe a folyamatba illeszkedik be a vagyongazdálkodó társaság munkatársainak üzemeltetési ismereteket fejlesztő továbbképzése, annak érdekében, hogy a felújításban részt vevő személyek minél magasabb szintű szakmai munkájukkal és a vagyongazdálkodásban átfogó szemléletmóddal segítsék a lakóépületek hosszú távú fenntarthatóságát.

A képzés olyan komplex, továbbképzési eljárás (módszer-együttes), amelynek keretében célorientált (igény szerinti) tartalmú, továbbá bizonyos kompetenciák megszerzésére irányuló felkészítés történik, amelynek során feldolgozzák a szükséges elméleti ismereteket, biztosítják azok alkalmazását önkontrollal (visszacsatolással) összekapcsolva. A gyakorlatok értékelésével és kérdőívek alkalmazásával a résztvevő adott tevékenységre való alkalmazását is feltárja és az adott tevékenységhez szükséges személyiségjegyek kibontakozását, fejlesztését is megvalósítja.

A képzés általános célja továbbá a közösség egységesítése, a szakmai problémák megoldási hatékonyságának növelése, az egységes cég-kép kialakítása, a vállalati értékek tudatossá tétele. A résztvevők az ismeretszerzésen túl, új készségek elsajátításával is gazdagodnak, illetve mindennapi munkavégzésük során jelentkező gyakorlati kérdések megválaszolására kapnak segítséget.

Célesoportok meghatározása

A Kisfalu Kft. vagyongazdálkodó társaság munkatársai.

A teljesítés időtartama

- a képzés időtartama (az árajánlatkérés 1. sz. melléklete szerinti műszaki leírás A vagyongazdálkodó munkatársainak üzemeltetési ismereteket fejlesztő továbbképzés felépítése cím alatt 1-2.) pontig): 2015. január 15-től 2015. január 31. napjáig;

- a képzés időtartama (az árajánlatkérés 1. sz. melléklete szerinti műszaki leírás A vagyongazdálkodó munkatársainak üzemeltetési ismereteket fejlesztő továbbképzés felépítése cím alatt 3.-5. pontig): 2015. február 13-tól 2015. április 30. napjáig;

- a „Vezetői összefoglaló, szakvélemény”, illetve a „Gyakorlati kézikönyv” elkészítésének határideje: 2015. május 12.

A képzésben résztvevők létszáma

Ajánlattevő a képzéseket 1 fő trénerrel látja el. A képzés maximum 20 fő részvételével zajlik. A résztvevők létszámát Ajánlatkérő nevében eljáró szervezet biztosítja.

A vagyonkezelő munkatársainak üzemeltetési ismereteket fejlesztő továbbképzés felépítése

1. Szintfelmérés

Ajánlattevő feladata a képzésben részt vevők írásban vagy szóban történő szintfelmérése.

2. Tematika összeállítása, vezetői konzultáció, tematika véglegesítése

Ajánlattevő feladata a képzési struktúra megtervezése, írásba foglalása.

Az Ajánlattevő köteles a képzés és a konzultációk tematikáját és ütemezését előzetesen egyeztetni az Ajánlatkérő nevében eljáró szervezettel. Az egyeztetéshez szükséges információkat az Ajánlatkérő nevében eljáró szervezet Ajánlattevő rendelkezésére bocsátja.

3. Intenzív képzés

Ajánlattevő feladata:

A vagyonkezelő társaság munkatársainak esetében hétfélgé „kihelyezett” tréning, 3 alkalommal- egy alkalom 8 órának felel meg. Maximum 20 fő részvételével.

4. Konzultációk igény szerinti ütemezésben

Szabályozott tanácsadás, amelynek során ajánlattevő feladata egy tanulási folyamat beindításának segítése, max. 20 alkalommal, 1 alkalom 1 órának felel meg (1 óra = 45 perc).

5. Záró szintfelmérés

Ajánlattevő feladata a képzésben résztvevők ismételt felmérése, a csoport és egyének szintjén összegző záró értékelés készítése, ábrákkal, táblázatokkal együtt.

6. Vezetői összefoglaló, szakvélemény elkészítése

Ajánlattevő feladata a képzés során tapasztaltak összefoglalása, a képzésen résztvevők szemléletmódjában és tudásszintjében bekövetkezett fejlődés átfogó elemzése, legalább 0,5 szerzői ív terjedelemben. 1 szerzői ívben a leltések száma n = 40.000.

Elkészítésének határideje: 2015. május 12.

7. Gyakorlati kézikönyv összeállítása

Ajánlattevő feladata a témakörhöz kapcsolódó gyakorlati kézikönyv összeállítása, legalább 3 szerzői ív terjedelemben. 1 szerzői ívben a leltések száma n = 40.000.

A kézikönyv elkészítésének határideje: 2015. május 12.

A képzés óraszámainak meghatározása: 1 fő vetítve

Üzemeltetési képzés	Alkalom	1 óra = 45 perc		Szerzői ív terjedeleme
		Óra	Óraszám összesen	
1. Szintfelmérés	1	3	3	
2. Tematika összeállítása, vezetői konzultáció, tematika véglegesítése	2	2	4	
3. Külső helyszínen intenzív képzés	3	8	24	
4. Konzultációk igény szerinti ütemezésben	20	1	20	
5. Záró szintfelmérés	1	3	3	
6. Vezetői összefoglaló, szakvélemény készítése				0,5
7. Gyakorlati kézikönyv összeállítása 3 ív terjedelemben				3
Teljes órakeret			54	

Ajánlattevő a képzést teljes órakeretében, 54 óra alatt köteles ellátni.

Ajánlattevő felhívja ajánlatkérők figyelmét, hogy a fenti óraszámok a képzési egységeken belül szabadon átcsoportosíthatóak, a képzésnek megfelelően rugalmasan alakíthatóak.

Az üzemeltetési képzéshez kapcsolódó ajánlott tematika

A tematika előre megfogalmazott témákat rögzít, melyet ajánlattevő a képzés teljes időtartamában a napi aktuális események, problémák és a résztvevők összetételének, érdeklődésének függvényében rugalmasan alakíthat az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet jóváhagyásával.

A vezetői konzultáció során történik a tematika véglegesítése, elfogadása.

1. téma / A rehabilitáció fogalma és fajtái, alapvető önkormányzati célok, népjóléti megközelítésű város-rehabilitáció
2. téma / Az életminőség fontosabb összetevői, városidentitás fogalma, fontossága, tekintettel a közösségi kapcsolatokra
3. téma / A fenntarthatóság fogalma, ökológia, ökonómia, társadalmi fenntarthatóság
4. téma / A célok meghatározása
5. téma / A város-rehabilitáció ingatlangazdálkodási alapjai
6. téma / Az ingatlanonkénti műszaki, gazdálkodási, adatok megléte, folyamatos vezetése, felülvizsgálata
7. téma / Az ingatlanok szerkezetével kapcsolatos alapvető ismeretek
8. téma / Az épületdiagnosztika alapjai
9. téma / Az épületfenntartás alapvető feladatai: üzemeltetés, karbantartás, felújítás, bővítés, átalakítás
10. téma / Befektetések, beszerzések, pénzügyi alapfogalmak
11. téma / Élettartam vizsgálat
12. téma / Felújítási programok összeállítása, az érdekeltek bevonásával, a lakhatási költségek összetevői
13. téma / Az épületfenntartás, üzemeltetés mint szolgáltatás, terület nyilvántartás, szolgáltatási szintek meghatározása, külső-belső mérő számok
14. Belső szabályzatok kidolgozása, bevezetése
15. téma / Gazdálkodási tervek készítése
16. téma / Kontrolling tevékenység
17. téma / Ingatlanok értékelésének alapjai, használati érték, épületfenntartás hatékonysága

A képzés helyszínei

- a Kesztyűgyár Közösségi Ház (1084 Budapest, Mátyás tér 15.) és a Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft. Ügyfélszolgálati Irodái (1084 Budapest, Őr u. 8., 1084 Budapest, Tavaszmező u. 2.),
- a külső helyszín „kihelyezett tréning” összesen 3 alkalommal, helyszíne: Józsefváros közigazgatási területén kívül.

FELOLVASÓLAP

Áfa törvény hatálya alá tartozók esetén kitöltendő

a KMOP-5.1.1./B-12-k-2012-0001 azonosító számú „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” keretén belül a „T1/4 Vagyonkezelő munkatársainak üzemeltetési, valamint szociális és kommunikációs továbbképzése” elnevezésű projekt keretében

„A vagyonkezelő munkatársainak üzemeltetési ismereteket fejlesztő továbbképzése”
tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye, címe:	
Ajánlattevő cégjegyzékszama/nyilvántartási száma:	
Ajánlattevő adószáma:	
Telefon	
Telefax:	
E-mail:	
Kijelölt kapcsolattartó:	
Kijelölt kapcsolattartó elérhetősége (telefon, fax, e-mail):	
Óradíj (nettó Ft + Áfa = bruttó Ft) (Ft/fő/óra)	
Összes óradíj (nettó Ft + Áfa = bruttó Ft) (54 óra)	
Vezetői összefoglaló, szakvélemény elkészítésének díja (nettó Ft + Áfa = bruttó Ft) 0,5 ív terjedelemben	
Gyakorlati kézikönyv elkészítésének díja (nettó Ft + Áfa = bruttó Ft) 3 ív terjedelemben	
Az ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás teljes összege (nettó Ft + Áfa = bruttó Ft megjelölésével)	

Kelt: 2014.

.....
[cégszerű aláírás]

Felolvasólap

magánszemélyek esetén kitöltendő

a KMOP-5.1.1./B-12-k-2012-0001 azonosító számú „Budapest-Józsefváros, Magdolna Negyed Program III.” keretén belül a „T1/4 Vagyongkezelő munkatársainak üzemeltetési, valamint szociális és kommunikációs továbbképzése” elnevezésű projekt keretében

„A vagyongkezelő munkatársainak üzemeltetési ismereteket fejlesztő továbbképzése” tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő címe:	
Ajánlattevő nyilvántartási száma:	
Ajánlattevő adószáma:	
Telefon	
Telefax:	
E-mail:	
Kijelölt kapcsolattartó:	
Kijelölt kapcsolattartó elérhetősége (telefon, fax, e-mail):	
Óradíj (Ft/óra)	
Összes óradíj (Ft) (54 óra)	
Vezetői összefoglaló, szakvélemény elkészítésének díja (Ft) 0,5 ív terjedelemben	
Gyakorlati kézikönyv elkészítésének díja (Ft) 3 ív terjedelemben	
Az ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás teljes összege (Ft)	

- SZJA nyilatkozat

[Keltezés]

.....
[aláírás]

NYILATKOZAT

„A vagyonkezelő munkatársainak üzemeltetési ismereteket fejlesztő továbbképzése” tárgyú
közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban

Alulírott társaság, melyet képvisel:
..... mint Ajánlattevő nyilatkozom, hogy velem / gazdálkodó szervezetemmel
szemben az alábbi kizáró okok nem állnak fenn

- a. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában esődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c. gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltelt ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e. a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve a büncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése vagy pénzmosás büncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós büncselekmények, bünszervezetben részvétel - ideértve büncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás büncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló büncselekményt követett el, feltéve, hogy a büncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- f. az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti;
- g. tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:
 - ga) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
 - gb) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében a g. pontban meghatározott feltételek fennállnak.

Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell a g. pont ga) alpontja szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

A d. pont szerinti adófizetési kötelezettség alatt a belföldi székhelyű gazdasági szereplő tekintetében az állami adóhatóság és a vámhatóság által nyilvántartott adófizetési kötelezettséget kell érteni.

Az e. pont szerinti hasonló bűncselekmény alatt az Európai Unió más tagállamában letelepedett ajánlattevő esetében

- a) bünszervezetben részvétel bűncselekmény esetén a szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat 2. cikkében meghatározott bünszervezetben való részvételhez kapcsolódó bűncselekményt,
 - b) vesztegetés, vesztegetés elfogadása, hivatali vesztegetés, hivatali vesztegetés elfogadása, vesztegetés bírósági vagy hatósági eljárásban, vesztegetés elfogadása bírósági vagy hatósági eljárásban bűncselekmény esetén az 1997. május 26-i tanácsi jogi aktus 3. cikkében meghatározott korrupciót,
 - c) költségvetési csalás bűncselekmény esetén az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke szerinti csalást,
 - d) pénzmosás bűncselekmény esetén a pénzügyi rendszerek pénzmosás céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 1991. június 10-i 91/308/EGK tanácsi irányelv 1. cikkében meghatározott pénzmosást
- kell érteni.

A d. pontban meghatározott időtartamot mindig a kizáró ok fenn nem állásának ellenőrzése időpontjától kell számítani.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás