

**Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
159/2022. (V.26.) számú határozatával elfogadott**

„Közös használatú helyiségekben nyílászáró felújítása, cseréje 2022” tárgyú pályázati felhívás társasházak és lakásfenntartó szövetkezeti házak részére

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a 159/2022. (V.26.) számú határozata alapján pályázatot ír ki Józsefváros közigazgatási területén lévő társasházak és lakásfenntartó szövetkezeti házak (a továbbiakban: társasházak) részére „Társasházak közös használatú helyiségeiben nyílászáró felújítása, cseréje” támogatására.

A képviselő-testület a 2022. évi költségvetésről szóló 6/2022. (II.24.) önkormányzati rendeletben a „Társasházak vissza nem térítendő támogatása” megnevezésű előirányzatról a Társasházak közös használatú helyiségeiben nyílászáró felújítása, cseréje támogatása céljából

10.000.000 Ft keretösszeget különít el.

1. A pályázat célja

Józsefváros közigazgatási területén lévő társasházak közös használatú helyiségeiben nyílászáró felújításának, cseréjének támogatása.

2. A pályázók köre

Budapest VIII. kerület Józsefváros közigazgatási területén elhelyezkedő társasházak.

3. A pályázat tárgya

Az Önkormányzat pályázat útján a társasházak számára egyszeri, legfeljebb 500.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít a közös használatú helyiségekben nyílászáró felújításának, cseréjének támogatására.

Azok a társasházak, amelyek több lépcsőházból állnak, 1 nyílászáró felújítási/cseréjű támogatási pályázat benyújtása keretében lépcsőházként igényelhetnek támogatást.

A pályázó társasház lakóközössége közgyűlés keretében jogosult kiválasztani a pályázni kívánt munkanemet, valamint a kivitelező személyét. Amennyiben a pályázat részeként benyújtott árajánlatok a maximálisan pályázható 500.000 Ft-os összegnél kevesebbet tartalmaznak, úgy a támogatás összege is legfeljebb a megpályázott összeg lehet. Amennyiben a közgyűlés által elfogadott árajánlatokban szereplő összeg meghaladja a támogatás összegét, úgy a munkálatok többletköltsége a társasházat terheli.

A társasház a pályázatban hozzájárul, hogy az Önkormányzat a támogatásról honlapján, valamint a Józsefváros újságon keresztül tájékoztassa a lakosságot. Emellett vállalja, hogy saját költségén a ház kapubejáratánál jól látható helyen elhelyez egy, „A házat a Józsefvárosi Önkormányzat a „Közös használatú helyiségekben nyílászáró felújítása, cseréje 2022” tárgyú pályázat keretében támogatta.” szövegezésű, a támogatásról szóló információs táblát, amelynek kihelyezését 3 éven át biztosítja.

4. Pályázati feltételek

A pályázó társasházaknak a pályázat részeként az alábbi dokumentumokat kell benyújtania:

1. kitöltött adatlapot (pályázati felhívás melléklete);
2. közgyűlési határozatot – jelenléti ívvel, meghatalmazásokkal, írásbeli szavazás esetén a szavazólapokkal együtt – a munka elvégzéséről és az önkormányzati támogatás igényléséről, megjelölve a kiválasztott kivitelezőt; (a közgyűlés a pályázat tárgyában hozott határozatokat az összes tulajdoni hányad szerinti legalább egyszerű többségű jelenléttel, egyszerű

szavazattöbbséggel, megismételt közgyűlés esetén pedig a jelenlévők egyszerű szavazattöbbségével fogadja el)

3. a közös képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyvet;
4. minimum kettő – az elfogadott, és az elutasított – kivitelezői árajánlatot az elvégzendő munkálatra;
5. a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Ügyosztálya által kiállított igazolást arról, hogy a pályázó társasháznak nincsen fizetési elmaradása a Józsefvárosi Önkormányzattal szemben;
6. településképi eljárást igénylő munkálat esetén az eljárás lefolytatásáról szóló határozatot vagy végzést;
7. színes fotódokumentációt az épületrészről, területről, a megelőző állapotról, amelyen látható a megpályázott munkanem indoka.

Az adatlap mellékletét képező dokumentumok a közös képviselő által hitelesített másolati példány formájában is benyújthatók.

5. Pályázatok benyújtásának ideje, helye

A pályázatok 2022. június 10. napjától a rendelkezésre álló keret kimerüléséig, de legkésőbb 2022. szeptember 30-ig nyújthatók be

- magánszemély közös képviselők részéről a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Kerületgazdálkodási Ügyosztályára (1082 Budapest, Baross u 63-67. III. em. 312.) személyesen vagy postai úton,
- egyéni vállalkozó és cég közös képviselők részéről az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése értelmében elektronikus módon (Cégkapun keresztül a <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap> elérhetőségen keresztül elektronikus űrlap, vagy ú.n. e-papír a Hivatal/Önkormányzat Hivatali Kapujára).

6. A pályázatok elbírálása, kivitelezési, elszámolási határidők

- A benyújtott pályázatok megfelelőségét a Városüzemeltetési Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a Polgármesteri Hivatal illetékes munkatársai segítségével vizsgálja meg a pályázatok benyújtását követő 30 napon belül. Hiánypótlásra a felszólító levélben megadott határidőn belül van lehetőség.

A pályázatok elbírálása 2022. június 10. napjától a rendelkezésre álló keret kimerüléséig folyamatosan, de legkésőbb 2022. október 31-ig történik.

A támogatásról a Bizottság javaslata alapján a polgármester dönt. A támogatásról a pályázatot benyújtó társasházak a döntés meghozatalát követő 30 napon belül, de legkésőbb 2022. november 15-ig írásban értesítést kapnak.

- A támogatott társasháznak a támogatási szerződés aláírására az Önkormányzat által történt aláírást követően 20 nap áll rendelkezésére (legkésőbb 2022. december 31.), ellenkező esetben a támogatást elveszíti.

- A megpályázott munkálatokat a támogatási szerződés aláírását követő 180 napon belül valósíthatja meg a társasház.

- Az igényelt támogatási összeg a társasházak részére utólag, a munkálatok elvégzését követően kerülhet kifizetésre a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási dokumentumok benyújtása mellett. Az elszámolás részeként az elvégzett munkálatokra vonatkozóan a közös képviselő által záradékolt és hitelesített számlamásolatokat, átadás-átvételi jegyzőkönyvet vagy teljesítésigazolást, a kivitelezővel kötött szerződést vagy az

írásbeli megrendelést, valamint az elkészült munkálatokról és a kihelyezett információs tábláról készült színes fotódokumentációt be kell nyújtani.

- Az elszámolás benyújtására, így a támogatás lehívására a munkálatok befejezését követő 30 napon belül van mód. Amennyiben az elszámolás során a Társasház által benyújtott dokumentumok valamelyike formailag vagy tartalmilag hiányos, a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége a hiányosságok megjelölésével hiánypótlást és kiegészítést kér. A Társasháznak a hiánypótlás teljesítésére a felszólító levél kézhezvételétől számított 30 nap áll a rendelkezésére. A támogatás kizárólag akkor folyósítható, ha a Társasház a hiánypótlási felhívásban foglaltakat teljesítette.

- A határidőben be nem nyújtott elszámolás esetén a támogatást a társasház elveszíti. A támogatási szerződés megkötésekor előre nem látható körülmény bekövetkezése esetén a társasház a kivitelezési, valamint az elszámolási határidő meghosszabbítását legfeljebb 60 nappal - a kivitelezésre, illetve az elszámolásra nyitva álló határidőn belül - egy alkalommal kezdeményezheti. A hosszabbítási kérelem tárgyában a polgármester dönt.

- Amennyiben a kivitelezés tényleges költsége csökken a pályázat részeként benyújtott árajánlatban szereplő összeghez képest, úgy támogatásként is a tényleges kivitelezési költség kerül kifizetésre.

- A pályázat keretében elnyert támogatási összegben felül felmerülő valamennyi többletköltség a társasházat terheli.

A társasház tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati dokumentációban valótlan adatokat közöl, vagy a támogatás összegét nem a jelen pályázati felhívásban foglalt rendeltetésének megfelelően használja fel, a támogatás összegét vissza kell fizetnie.

A pályázattal kapcsolatban további információ a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Kerületgazdálkodási Ügyosztályától kérhető a 459-2568 telefonszámon, illetve ügyfélfogadási időben személyesen (1082 Budapest, Baross u 63-67. III. em. 309.).

Budapest, 2022. május 26.

Pikó András
polgármester

**„Közös használatú helyiségekben nyílászáró felújítása, cseréje 2022”
tárgyú pályázat**

A D A T L A P

Társasház/Lakásszövetkezet címe:

Társasház/Lakásszövetkezet helyrajzi száma:

Albéték és lakások száma:

Magántulajdoni részarány:

A Társasház/Lakásszövetkezet megalakulásának időpontja:

Társasház/Lakásszövetkezet bankszámla számai:

Üzemeltetési:.....

Felújítási:

Közös képviselőt eladó:

Neve, megnevezése:

Címe/székhelye:

Levelezési címe – ha az eltér a címétől/székhely-címétől:

.....

Vezetékes telefonszáma:

Mobiltelefon száma:

E-mail címe:

A tervezett munkálatok a Társasház/Lakásszövetkezet döntése alapján:

A felújítási munka megnevezése:

.....
.....
.....

A felújítási munka bruttó kivitelezési költsége – az elvégezni kívánt munkálatok kivitelezési és a műszaki ellenőrzés költsége együttesen:

A Társasház/Lakásszövetkezet által igényelt **vissza nem térítendő** támogatás:

.....

A munkálatok megkezdésének tervezett időpontja, a kivitelezés időbeli ütemezése:

.....
.....
.....

Az Önkormányzat felé az elmúlt négy évben benyújtott, sikeres korábbi pályázatok részletezése (év, munkanem, kapott támogatási összeg):

.....
.....
.....
.....
Alulírott (képviselő neve): a
Társasház/Lakásszövetkezet képviselője nyilatkozom, hogy a 159/2022. (V.26.) számú képviselő-testületi határozatban meghatározott pályázati feltételeket, szabályokat ismerem, a pályázati adatlapban leírtak a valóságnak megfelelőek, a másolatban becsatolt dokumentumok az eredetivel mindenben megegyezők.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázat kiírójának, a valóságnak nem megfelelő adatszolgáltatás, vagy az eredetivel nem megegyező dokumentáció benyújtása tudomására jut, a társasházat a pályázat lebonyolítása során a támogatás folyósításából kizárhatja, a pályázati megállapodást visszavonhatja.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatott Társasház neve, címe, a támogatás összege és felhasználásának célja az Önkormányzat hivatalos hirdetményeit megjelenítő lapban, illetve internetes honlapján közzétételre kerüljön.

.....
Képviselő neve, aláírása

Csatolandó dokumentumok:

- közgyűlési határozat – jelenléti ívvel, meghatalmazásokkal, írásbeli szavazás esetén a szavazólapokkal együtt – a munka elvégzéséről és az önkormányzati támogatás igényléséről, megjelölve a kiválasztott kivitelezőt;*
- a közös képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv;*
- minimum kettő – az elfogadott, és az elutasított – kivitelezői árajánlat az elvégzendő munkálatra;*
- a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Ügyosztálya által kiállított igazolás arról, hogy a pályázó társasháznak nincsen fizetési elmaradása a Józsefvárosi Önkormányzattal szemben;*
- településképi eljárást igénylő munkálat esetén az eljárás lefolytatásáról szóló határozatot vagy végzés;*
- színes fotódokumentáció az épületrészről, területről, a megelőző állapotról, amelyen látható a megpályázott munkanem indoka.*

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (székhely: 1082 Budapest, Baross utca 63-67., statisztikai számjel: 155080097511-321-01, adószám: 15735715-2-42, törzsszám: 735715, bankszámlaszám: 11784009-15508009, statisztikai szám: 15735715-8411-321-01, képviseli: Pikó András polgármester, a továbbiakban: Önkormányzat), valamint

a szám alatt lévő Társasház (képviseleti:(cég esetén: cégnév-képviselő neve, titulusa); székhely:; cégjegyzékszám/törzskönyvi azonosító szám:; statisztikai azonosító jel/adószám:.....; a társasház bankszámlaszáma:) továbbiakban: **Társasház** között a Társasház által a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a 159/2022. (V.26.) számú határozatával társasházak részére meghirdetett „**Közös használatú helyiségekben nyílászáró felújítása, cseréje 2022**” tárgyú pályázat keretében elnyert támogatás nyújtása tárgyában az alábbiak szerint:

1. Az Önkormányzat a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a 159/2022. (V.26.) számú határozatával meghirdetett „**Közös használatú helyiségekben nyílászáró felújítása, cseréje 2022**” tárgyú pályázat kiírásában foglalt felhatalmazásra figyelemmel, a Városüzemeltetési Bizottság számú javaslata és a polgármester napján kelt döntése alapján Ft vissza nem térítendő **támogatást nyújt a Társasház részére** (munkanem megnevezése) céljából.

A felújítás megvalósításának elismert költsége (ÁFA-val): Ft.

2. Határidők:

2.1. A felújítás befejezésének határideje: jelen szerződés aláírását követő 180 nap.

2.2. Az elszámolás benyújtásának, ezáltal a támogatás igénybevételek határideje: a kivitelezés befejezési határidejét követő további 30 napon belül.

2.3. A kivitelezési és az elszámolási határidő is egy alkalommal, legfeljebb 60 nappal hosszabbítható meg a Társasház erre irányuló kérelme alapján a támogatási szerződés megkötésekor előre nem látható körülmény bekövetkezése esetén, amelyet a szerződésben meghatározott kivitelezési, illetve elszámolási határidő leteltét megelőzően köteles benyújtani. A határidő meghosszabbításáról, és annak tartamáról a polgármester dönt.

A jelen pontban meghatározott határidőkön belül fel nem használt támogatást a Társasház elveszíti.

3. Az Önkormányzat az adott cím és mennyiség szerinti feladatra szóló, tételesen kiállított és kollaúdált, a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelő számlamások alapján a Polgármesteri Hivatalhoz történő beérkezést követő 30 munkanapon belül - amennyiben a benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatban kifogás nem merült fel - intézkedik a támogatási összeg Társasház bankszámlájára történő átutalásáról.

4. Az elszámolás keretében elszámolható az a számla, amelyen a teljesítés időpontja a pályázat benyújtásának napja és a felújítás befejezésének határideje közé esik, és a kiállítás dátuma a teljesítés dátumát követő 30 napon belüli. Valamennyi eredeti számlára a jelen támogatási szerződés 1. pontjában meghatározott támogatási összeget behelyettesítve az alábbi szöveget szükséges rávezetni: „A Józsefvárosi Önkormányzat felé ... Ft összegben támogatási szerződés alapján elszámolva.” Amennyiben a jelen szerződésben meghatározott támogatási összeg alá csökken a tényleges kivitelezési költség, úgy a számlákra legfeljebb annak végösszege záradékolható.

5. Az elszámolás keretében a munkálatok elvégzését igazoló eredeti számlákat jelen szerződés 4. pontjában foglaltak szerint záradékolni kell, majd a záradékolt számlák két másolati példányát kell benyújtani „A másolat az eredetivel mindenben megegyező.” szövegű hitelesítéssel, aláírással, dátumozással, pecséttel ellátva. A Polgármesteri Hivatal az eredeti számlákat bekérheti az elszámolás elfogadásáig terjedő időre a megfelelő záradékolás érdekében.

6. A számlamásolatokhoz másolatban mellékelni kell valamennyi támogatott munkálatra vonatkozóan:

- tételes kimutatást anyagfelhasználás és munkadíj szerint a számla végösszegének megfelelően (számlarészletező),
- a megrendelő és a kivitelező által is ellenjegyzett teljesítésigazolást/átadás-átvételi jegyzőkönyvet,
- vállalkozási szerződést/megrendelőt,
- az elkészült munkálatokról és a kihelyezett információs tábláról készült színes fotódokumentációt.

Amennyiben az elszámolás során a Társasház által benyújtott dokumentumok valamelyike formailag vagy tartalmilag hiányos, a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége a hiányosságok megjelölésével hiánypótlást és kiegészítést kér. A Társasháznak a hiánypótlás teljesítésére a felszólító levél kézhezvételétől számított 30 nap áll a rendelkezésére. A támogatás kizárólag akkor folyósítható, ha a Társasház a hiánypótlási felhívásban foglaltakat teljesítette.

7. Amennyiben a kivitelezés tényleges költsége csökken a pályázat részeként benyújtott árajánlatban szereplő összeghez képest, úgy támogatásként is a tényleges kivitelezési költség kerül kifizetésre.

8. A pályázat keretében elnyert támogatási összegben felül felmerülő valamennyi többletköltség a Társasház terhére.

9. A Társasház vállalja, hogy saját költségén a ház kapubejáratánál jól látható helyen elhelyez egy, „A ház a Józsefvárosi Önkormányzat a „Közös használatú helyiségekben nyílászáró felújítása, cseréje 2022” tárgyú pályázat keretében támogatta.” szövegezésű, a támogatásról szóló információs táblát, amelynek kihelyezését 3 éven át biztosítja.

10. A Társasház tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati dokumentációban valótlan adatokat közölt, vagy a támogatás összegét nem a támogatási szerződésben foglalt rendeltetésének megfelelően használja fel, a támogatás összegét az erre irányuló felszólításban foglalt határidőn belül vissza kell fizetnie.

11. Felek a jelen támogatási szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a Támogató részéről: Kerületgazdálkodási Ügyosztály vezetője
email: gazdalkodas@jozsefvaros.hu
telefon: 06-1-459-2567

a Támogatott részéről:
email:
telefon:

12. A szerződés adattartalma az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló törvényben foglaltak szerint közérdekből nyilvános, a támogatott Társasház hozzájárul ahhoz, hogy a támogatott Társasház neve, címe, a támogatás összege, és felhasználásának célja az Önkormányzat hivatalos hirdetményeit megjelenítő lapban, illetve internetes honlapján is közzétételre kerüljön.

13. A Társasház köteles a kivitelezés során minden esetlegesen bekövetkezett lényeges változásról a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységét értesíteni.

14. A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) a Támogatott a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett, vagy
- c) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 81. §-ban foglaltak szerint nem köthető támogatási szerződés, vagy
- d) a támogatott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- e) a Támogatott neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
- f) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
- g) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott (rész)beszámoló, (rész)elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta vagy a (rész)beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.

15. A Társasház képviselője kijelenti, hogy jogosult jelen szerződés aláírására, a szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik, képviseleti joga nem korlátozott.

16. Jelen támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, azzal együtt értelmezendő valamennyi, a Társasház támogatott kérelmével kapcsolatban a támogató által hozott döntés. A szerződés módosítására csak írásban kerülhet sor.

17. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének 159/2022. (V.26.) számú határozatával meghirdetett „Közös használatú helyiségekben nyílászáró felújítása, cseréje 2022” tárgyú pályázat kiírásában, és a Ptk ban foglaltak az irányadók.

A szerződő felek a jelen szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag 4 egymással egyező példányban írták alá, amelyből 3 példány az Önkormányzaté, 1 példány a Társasházé.

Budapest,

**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi
Önkormányzat**
képviseli: Pikó András polgármester

..... szám alatti Társasház
képviseli:

Jogi szempontból ellenjegyzem:

dr. Sajtos Csilla
jegyző

Fedezete a címen biztosított. Budapest,
Pénzügyileg ellenjegyzem:

Hőrich Szilvia
gazdasági vezető