

Jegyzőkönyv

amely készült a Budapest Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. január 14. napján (kedden) 11.00 órai kezdettel a Budapest VIII. kerület Vajdahunyad u. 14. szám alatt található Józsefvárosi Roma Önkormányzat székhelyén megtartott 2020. évi 1. rendes üléséről.

Levezető elnök: Benga-Oláh Tibor elnök

Jelenlévő tagok: mellékelt jelenléti ív szerint

Benga-Oláh Tibor

Köszönti a megjelent képviselőket, megállapítja, hogy a jelenlévő 5 nemzetiségi önkormányzati képviselő számára tekintettel a képviselő-testület határozatképes, valamint jegyzőkönyv-hitelesítő személyének Kathy-Horváth Lajos személyét javasolja, egyben megkérdezi, hogy a jelölt elfogadja-e a jelölést.

Kathy-Horváth Lajos

Elfogadja a jelölést.

Benga-Oláh Tibor

Szavazásra teszi fel Kathy-Horváth Lajos jegyzőkönyv-hitelesítővé történő megválasztását.

A Képviselő-testület az elnök fenti javaslatról szavaz, és 5 igen, 0 tartózkodás, 0 nem szavazat mellett meghozza 1/2020 (I.14.) sz. határozatát:

Határozat

1/2020. (I.14.) Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének határozata:

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jegyzőkönyv hitelesítőnek Kathy-Horváth Lajos nemzetiségi önkormányzati képviselőt választja meg.

Benga-Oláh Tibor Bejelenti, hogy az elmúlt héten levélben megkeresett a Belső-Pesti Tankerületi Központ igazgatója, megküldte a Józsefvárosi Általános Iskolák felvételi körzet tarvezetét, kérve az önkormányzat egyetéretését, vagy javaslatát. Ezért e tárgyban dönteni kell. A vonatkozó írásbeli előterjesztés,- melynek címe: Egyetértés iskolai körzethatárok megállapításával – a képviselők részére a tegnapi napon átadásra került. A fentiek után kéri a napirendbe az új előterjesztést felvenni, sorrendben 6. sz. alatt, a meghívóban szereplő napirendi pontok után, az alábbiak szerint:

- 1. Döntés költségvetési koncepció elfogadásáról**
Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli elterjesztés)
- 2. Döntés megbízási szerződés kötéséről**
Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli előterjesztés)
- 3. Döntés megbízási szerződés kötéséről kulturális programok szervezésére**
Előterjesztő: Kathy-Horváth Lajos (írásbeli elterjesztés)
- 4. Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata**
Előterjesztő Benga-Oláh Tibor
- 5. Vagyonynyilatkozat tételei kötelezettséggel kapcsolatos döntés**
Előterjesztő Benga-Oláh Tibor

6. Egyetértés iskolai körzethatárok megállapításával
Előterjesztő Benga-Oláh Tibor

Banga-Oláh Tibor elnök:

A meghívóban szereplő napirendi pontokat a fenti kiegészítéssel szavazásra teszi fel, mint a Józsefvárosi Roma Önkormányzat 2020. évi 1. nyilvános, rendes ülésének napirendi pontjait. Jelenlévő 5 képviselő szavaz, majd *5 igen, 0 tartózkodás mellett a képviselő-testület 2/2020 (I.14) sz. határozatában* elfogadja az ülés napirendjét az alábbiak szerint:

Határozat

2/2020. (I.14.) Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének határozata:

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. évi 1. nyilvános, rendes ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

- 1. Döntés költségvetési koncepció elfogadásáról**
Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli elterjesztés)
- 2. Döntés megbízási szerződés kötéséről**
Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli előterjesztés)
- 3. Döntés megbízási szerződés kötéséről kulturális programok szervezésére**
Előterjesztő: Kathy-Horváth Lajos (írásbeli elterjesztés)
- 4. Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata**
Előterjesztő Benga-Oláh Tibor
- 5. Vagyonynyilatkozat tételei kötelezettséggel kapcsolatos döntés**
Előterjesztő Benga-Oláh Tibor
- 6. Egyetértés iskolai körzethatárok megállapításával**

Ezt követően a képviselő-testület megkezdi az elfogadott napirendi pontok tárgyalását.

1. Napirendi pont

Döntés költségvetési koncepció elfogadásáról

Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli előterjesztés)

Banga-Oláh Tibor elnök vitára bocsátja a napirendet

Megállapítja, hogy észrevétel, egyéb javaslat nincs.

A jelenlévő 5 képviselő szavaz, majd *5 igen, 0 tartózkodás mellett, egyhangú szavazással a képviselő-testület* meghozza, a Józsefvárosi Roma Önkormányzat 3/2020. (I.14) sz. határozatát:

Határozat

Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2020. (I.14.) határozata:

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. Elfogadja a határozat mellékletét képező, 2020. január 10. napján kelt költségvetési koncepcióját.**
- 2. Felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.**

Felelős: Benga-Oláh Tibor elnök

Határidő: 2020. január 14.

2. Napirendi pont

Döntés megbízási szerződés kötéséről

Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli előterjesztés)

Benga-Oláh Tibor elnök vitára bocsátja a napirendet.

Megállapítja, hogy az előterjesztésre észrevétel, egyéb javaslat nincs.

A képviselők szavaznak, majd az elnök megállapítja, hogy a jelen lévő képviselők 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett meghozták a Józsefváórosi Roma Önkormányzat 4/2020 (I.14) sz. határozatát:

Határozat

Józsefváórosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2020. (I.14.) határozata:

1. előzetes kötelezettséget vállal megbízási szerződést megkötésére, havi bruttó 100 000 Ft, és kifizetőt terhelő járulékaira 17 550 Ft összegben 2020 . január 1-től 2020. február 29. napjáig Molnár Mária Mártával oktatási és szociális feladatok ellátására, áttekintésére, iskolákkal, óvodákkal, nyugdíjas klubokkal történő kapcsolattartásra, melynek kifizetésére járulékokkal együtt összesen
2. 235 100 Ft-ra előzetes kötelezettséget vállal, a 2020. évi működési állami támogatás terhére.
3. felkéri az elnököt a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Benga-Oláh Tibor elnök

Határidő: 2020. január 14

3. Napirendi pont

Döntés megbízási szerződés kötéséről kulturális programok szervezésére

Előterjesztő: Kathy-Horváth Lajos képviselő (írásbeli előterjesztés)

Benga-Oláh Tibor elnök vitára bocsátja a napirendet, bejelenti, hogy a szavazásban nem vesz részt, érintettség okán..

Megállapítja, hogy észrevétel, egyéb javaslat nincs.

A szavazásban résztvevő 4 képviselő szavaznak, majd 4 igen, 0 tartózkodás mellett a képviselő-testület meghozza, a Józsefváórosi Roma Önkormányzat 5/2020 (I.14) sz. határozatát:

Határozat

Józsefváórosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2020. (I.14.) határozata:

A Józsefváórosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. előzetes kötelezettséget vállal megbízási szerződést megkötésére, havi bruttó 200 000 Ft, és kifizetőt terhelő járulékaira 35 100 Ft összegben 2020. január 1-től 2020. február 28. napjáig Oláh Tiborral kulturális programok, roma nemzetiségi programok szervezésére, lebonyolítására más szervezetekkel, nemzetiségi önkormányzatokkal történő kapcsolattartásra, melynek kifizetésére járulékokkal együtt összesen
2. 470 200 Ft –ra előzetes kötelezettséget vállal a 2020. évi működési állami támogatás terhére
3. felkéri az elnököt a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Benga-Oláh Tibor elnök

Határidő: 2020. január 14

4. Napirend

Együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előterjesztő? Benga-Oláh Tibor

Benga-Oláh Tibor elnök vitára bocsátja a napirendet

.....

Megállapítja, hogy észrevétel, egyéb javaslat nincs.

A jelenlévő 5 képviselő szavaz, majd 5 igen, 0 tartózkodás mellett, egyhangú szavazással a képviselő-testület meghozza, a Józsefvárosi Roma Önkormányzat 6/2020. (I.14) sz. határozatát

Határozat

Józsefvárosi Roma Önkormányzat 6/2020.(I.14.) számú határozata:

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. elfogadja a határozat mellékletét képező, a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal megkötendő, felülvizsgált együttműködési megállapodást.
2. felkéri az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Benga-Oláh Tibor elnök

Határidő: 2020. január 14.

5. Napirendi pont

Vagyonnyilatkozat tételei kötelezettséggel kapcsolatos döntés
Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli előterjesztés)

Benga-Oláh Tibor elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 7/2020. (I.14.) számú határozatát:

Határozat

Józsefvárosi Roma Önkormányzat 7/2020.(I.14.) számú határozata:

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy tudomásul veszi az elnök tájékoztatását, mely szerint minden roma képviselő, valamint a vele egy háztartásban élő házastársa, élettársa és gyermeke eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének, mely nyilatkozatok őrzéséről - a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint – Benga-Oláh Tibor elnök és Mészáros Gyula elnök-helyettes gondoskodnak.

Felelős: Benga-Oláh Tibor elnök és Mészáros Gyula-helyettes

Határidő: 2020. január 27.

6. Napirendi pont

Egyetértés iskolai körzethatárok megállapításával

Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor elnök (írásbeli előterjesztés)

Benga-Oláh Tibor elnök vitára bocsátja a napirendet.

Megállapítja, hogy észrevétel, egyéb javaslat nincs.

A jelenlévő 5 képviselő szavaznak, majd 5 igen, 0 tartózkodás mellett a képviselő-testület meghozza, a Józsefvárosi Roma Önkormányzat 8/2020 (I.14) sz. határozatát:

Határozat

Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2020. (I.14.) határozata:
A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. A Belső-Pesti Tankerületi Központ által elfogadott, és a 20/2012 (VIII.31) sz. EMMI rendelet alapján egyetértésre, vagy javaslatételre megküldött általános iskolai körzethatárok meghatározásával egyetért.
2. Felkéri az elnököt, hogy a jelen döntéséről a Belső-Pesti Tankerületi Központ igazgatóját tájékoztassa.


Felelős: Benga-Oláh Tibor elnök

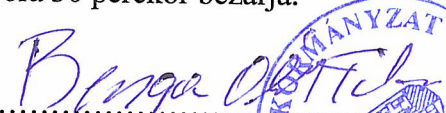
Határidő: 2020. január 14

Benga-Oláh Tibor

Megköszöni a jelenlevők munkáját, és az ülést 11 óra 30 perckor bezárja.

Budapest, 2020. január 14


.....
Kathy-Horváth Lajos
jegyzőkönyv hitelesítő


.....
Benga-Oláh Tibor
elnök



Jegyzőkönyvet leírta: Oláh Mária




JELENLÉTI ÍV
A JÓZSEFVÁROSI ROMA ÖNKORMÁNYZAT

2020. hó...^{augusztus}.....napján.....¹⁴.....
megtartott képviselő testületi ülésről

Benga Oláh Tibor elnök.....^{Benga Oláh Tibor}.....

Mészáros Gyula elnökhelyettes.....^{Mészáros Gyula}.....

Németh Ottó képviselő.....^{Németh Ottó}.....

Csikós Éva képviselő.....^{Csikós Éva}.....

Kathy Horváth Lajos képviselő.....^{Kathy Horváth Lajos}.....

Meghívottak:

.....^{.....}.....

.....^{.....}.....

.....^{Mészárosné Földes Brigitta}.....

ELŐTERJESZTÉS
Költségvetési koncepció elfogadása
Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli előterjesztés)
Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. január 14. napján
tartott 1. nyilvános rendes ülésére
1.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségi önkormányzatok elnökei 2020. február 15. napjáig kötelesek képviselő-testületeik elé terjeszteni a 2020. évi költségvetési tervezetet, mint határozat tervezetet.

Szeretném, ha a beterjesztendő költségvetési javaslatom mindenben egyezne a képviselő-testület tagjainak az álláspontjával, ezért – annak érdekében, hogy mindenki időben kialakíthassa álláspontját, és összefüggéseiben megismerje a költségvetést -, a végleges javaslat kidolgozása előtt költségvetési koncepció elfogadását javaslom a képviselő-testületnek. Elfogadása esetén annak alapján készülhet maga a költségvetés tervezet.

A költségvetési koncepció tervezetét az előterjesztés mellékleteként csatolom
Fentiek után kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati Javaslat

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. Elfogadja a határozat mellékletét képező költségvetési koncepciót.**
- 2. Felkéri az elnököt, hogy költségvetési javaslatának kidolgozása során az elfogadott koncepciót vegye figyelembe.**

Felelős: Benga-Oláh Tibor elnök
Határidő: 2020. január 14

Budapest, 2020. január 6


Benga-Oláh Tibor
elnök



ELŐTERJESZTŐ: BENGÁ-OLÁH TIBOR ELNÖK, JÓZSEFVÁROSI ROMA ÖNKORMÁNYZAT

LEÍRTA: DR. KOVÁCS GABRIELLA NEMZETISÉGI REFERENS:

PÉNZÜGYI FEDEZETET NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

JOGI KONTROL





ELŐTERJESZTÉS
Javaslat megbízási szerződések kötésére
Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli előterjesztés)
Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. január 14. napján
tartott 2020. évi 1. nyilvános rendes ülésére
2.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Hosszú évek óta megbízási szerződés keretében segíti az önkormányzat munkáját Molnár Mária Márta, akinek feladatait az oktatási és szociális feladatok ellátására, áttekintésére, iskolákkal, óvodákkal, nyugdíjas klubokkal történő kapcsolattartás, a fenti témákban döntés előkészítési feladatok képezik.

Fentiek után kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati Javaslat

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. előzetes kötelezettséget vállal megbízási szerződést megkötésére, havi bruttó 100 000 Ft, és kifizetőt terhelő járulékaira 17 550 Ft összegben 2020. január 1-től 2020. február 29. napjáig Molnár Mária Mártával oktatási és szociális feladatok ellátására, áttekintésére, iskolákkal, óvodákkal, nyugdíjas klubokkal történő kapcsolattartásra, melynek kifizetésére járulékokkal együtt összesen
2. 235 100 Ft-ra előzetes kötelezettséget vállal a 2020. évi működési állami támogatás terhére.
3. felkéri az elnököt a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Benga-Oláh Tibor elnök
Határidő: 2020. január 14

Budapest, 2020. január 6


Benga-Oláh Tibor
elnök

ELŐTERJESZTŐ: BENGÁ-OLÁH TIBOR ELNÖK, JÓZSEFVÁROSI ROMA ÖNKORMÁNYZAT

LEÍRTA: DR. KOVÁCS GABRIELLA NEMZETISÉGI REFERENS:

PÉNZÜGYI FEDEZETET • IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

JOGI KONTROL





ELŐTERJESZTÉS
Javaslat megbízási szerződés kötésére
Előterjesztő: Kathy-Horváth Lajos (írásbeli előterjesztés)
Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. január 14. napján
tartott 1. nyilvános rendes ülésére
3.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Hosszú évek óta megbízási szerződés keretében segíti az önkormányzat munkáját Oláh Tibor, akinek feladatait akulturális programok, roma nemzetiségi programok szervezésére, lebonyolítására más szervezetekkel, nemzetiségi önkormányzatokkal történő kapcsolattartás képezi, Munkájára a jövőben is szükség van.
Fentiek után kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.


Határozati Javaslat


A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. előzetes kötelezettséget vállal megbízási szerződést megkötésére, havi bruttó 200 000 Ft, és kifizetőt terhelő járulékaira 35 100 Ft összegben 2020. január 1-től 2020. február 29. napjáig Oláh Tiborral kulturális programok, roma nemzetiségi programok szervezésére, lebonyolítására más szervezetekkel, nemzetiségi önkormányzatokkal történő kapcsolattartásra, melynek kifizetésére járulékokkal együtt összesen
2. 470 200 Ft –ra előzetes kötelezettséget vállal a 2020. évi működési állami támogatás terhére.
3. felkéri az elnököt a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Benga-Oláh Tibor elnök
Határidő: 2020. január 14

Budapest, 2020. január 6


Kathy-Horváth Lajos
képviselő



ELŐTERJESZTŐ: BENGÁ-OLÁH TIBOR ELNÖK, JÓZSEFVÁROSI ROMA ÖNKORMÁNYZAT

LEÍRTA: DR. KOVÁCS GABRIELLA NEMZETISÉGI REFERENS:

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

JOGI KONTROL 

ELŐTERJESZTÉS

Javaslat Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatára

Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. január 14. napján tartott 2020. évi 1. nyilvános rendes ülésére
4.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatja önkormányzati képviselő társait, hogy a Nj. tv. 80. § (2) bekezdésére figyelemmel a Józsefvárosi Roma Önkormányzatnak – ahogy valamennyi nemzetiségi önkormányzatnak - minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálnia a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal kötött Együttműködési Megállapodást. A korábbiakhoz képest a preambulum 1. pontjában megfogalmazásra került, hogy a települési önkormányzat elkötelezett abban, hogy elmélyítse kapcsolatait a nemzetiségi önkormányzatokkal, a 4. pontban a települési önkormányzat által nyújtható működési támogatással való elszámolás konkrét időpontja helyett visszautalás történik a támogatási szerződésben meghatározott időpontra, és a 6. pontban a nemzetiségi önkormányzatok vállalják, hogy a települési önkormányzat mindenkori számlavezető pénzügyintézetével kötnek bankszámlaszerződést. Erre a hivatal pénzügyi ügyosztálya munkaterheinek csökkentése miatt van szükség

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. elfogadja a határozat mellékletét képező, a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal megkötendő, felülvizsgált együttműködési megállapodást.
2. felkéri az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Benga-Oláh Tibor elnök

Határidő: 2020. január 14

Budapest, 2020. január 6


Benga-Oláh Tibor
elnök



ELŐTERJESZTŐ: BENGÁ-OLÁH TIBOR ELNÖK, JÓZSEFVÁROSI ROMA ÖNKORMÁNYZAT

LEÍRTA: DR. KOVÁCS GABRIELLA NEMZETISÉGI REFERENS:

PÉNZÜGYI FEDEZETET NEM IGENYEL, IGAZOLÁS:

JOGI KONTROL 

ELŐTERJESZTÉS

Vagyonnyilatkozat tételei kötelezettséggel kapcsolatos döntés

Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli előterjesztés)

Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. január 14. napján
tartott 2020. évi 1. nyilvános rendes ülésére
5.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Nektv. 103. § (1) bekezdése értelmében minden nemzetiségi önkormányzati képviselőnek, valamint a vele egy háztartásban élő házastársának, élettársának és gyermekének a Nektv. 2. melléklete szerinti vagyonnyilatkozatot kell tennie minden év január 31. napjáig. A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint a vagyonnyilatkozat ellenőrzéséért és nyilvántartásáért Benga-Oláh Tibor elnök és Mészáros Gyula elnök-helyettes felelősek.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.


Határozati javaslat

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy tudomásul veszi az elnök tájékoztatását, mely szerint minden Roma képviselő, valamint a vele egy háztartásban élő házastársa, élettársa és gyermeke eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének, mely nyilatkozatok őrzéséről - a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint – Benga-Oláh Tibor elnök és Mészáros Gyula elnök-helyettes gondoskodnak.

Felelős: Benga-Oláh Tibor elnök

Határidő: 2020. január 14

Budapest, 2020. január 6


Benga-Oláh Tibor
elnök



ELŐTERJESZTŐ: BENA-OLÁH TIBOR ELNÖK, JÓZSEFVÁROSI ROMA ÖNKORMÁNYZAT

LEÍRTA: DR. KOVÁCS GABRIELLA NEMZETISÉGI REFERENS:

PÉNZÜGYI FEDEZETET NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

JOGI KONTROL 

ELŐTERJESZTÉS
Javaslat Együtműködési Megállapodás felülvizsgálatára
Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli előterjesztés)
Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. január 14. napján
tartott 2020. évi 1. nyilvános rendes ülésére
4.) napirendi pontja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatja önkormányzati képviselő társait, hogy a Nj. tv. 80. § (2) bekezdésére figyelemmel a Józsefvárosi Roma Önkormányzatnak – ahogy valamennyi nemzetiségi önkormányzatnak - minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálnia a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal kötött Együtműködési Megállapodást. A korábbiakhoz képest a preambulum 1. pontjában megfogalmazásra került, hogy a települési önkormányzat elkötelezett abban, hogy elmélyítse kapcsolatait a nemzetiségi önkormányzatokkal, a 4. pontban a települési önkormányzat által nyújtható működési támogatással való elszámolás konkrét időpontja helyett visszautalás történik a támogatási szerződésben meghatározott időpontra, és a 6. pontban a nemzetiségi önkormányzatok vállalják, hogy a települési önkormányzat mindenkori számlavezető pénzügyintézetével kötnek bankszámlaszerződést. Erre a hivatal pénzügyi ügyosztálya munkaterheinek csökkentése miatt van szükség

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. elfogadja a határozat mellékletét képező, a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal megkötendő, felülvizsgált együtműködési megállapodást.**
- 2. felkéri az elnököt az együtműködési megállapodás aláírására.**

Felelős: Benga-Oláh Tibor elnök

Határidő: 2020. január 14

Budapest, 2020. január 6


Benga-Oláh Tibor
elnök



ELŐTERJESZTŐ: BENGÁ-OLÁH TIBOR ELNÖK, JÓZSEFVÁROSI ROMA ÖNKORMÁNYZAT

LEÍRTA: DR. KOVÁCS GABRIELLA NEMZETISÉGI REFERENS:

PÉNZÜGYI FEDEZETET NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

JOGI KONTROL



MEGHÍVÓ

a Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete

2020. január 14. napján (kedd) 11.00 órai kezdettel tartandó

2020. évi 1. rendes ülésére

Helyszín:

(Budapest VIII. kerület Vajdahunyad u. 14.)

Napirendi pontok:

- 1. Döntés költségvetési koncepció elfogadásáról**
Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli elterjesztés)
- 2. Döntés megbízási szerződés kötéséről**
Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli elterjesztés)
- 3. Döntés megbízási szerződés kötéséről kulturális programok szervezésére**
Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli elterjesztés)
- 4. Egyetértési jog gyakorlása iskolai felvételi körzethatár megállapításához**
Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli elterjesztés)
- 5. Együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli elterjesztés)
- 6. Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel kapcsolatos döntés**
Előterjesztő: Benga-Oláh Tibor (írásbeli elterjesztés)

Budapest, 2020. január 06.

Benga-Oláh Tibor
elnök
sk.

Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő Testületének 2020 évi költségvetési koncepciója

A kerületi cigánysággal kapcsolatos társadalmi szociális, kulturális problémák sokszorosán összetettek, ezért politikai kezelésük alapvető nehézsége hogy egészében egyetlen önkormányzati testületébe sem szoríthatók be. A korábbi évek kerületi cigány politikája arra mutat, hogy a cigányság problémáinak külön-külön csak minimális hatékonysággal és súlyos mellékhatásokkal kezelhetők. A Roma Önkormányzat szándéka, hogy átfogóan, összességében közelítse és keresse meg a megoldási lehetőségeket. A kerületi Roma Önkormányzat a Települési Önkormányzattal együttműködve az elmúlt években megfelelően képviseltük a romák érdekeit a kultúrán, az oktatásban és a munkahelyteremtésben. Nem véletlen, hogy a kerületben nincs roma és nem roma ellentét. Nincsenek olyan negatív villongások roma ügyben, mint más településeken, amiket a médiában és a sajtón keresztül tudunk. A jövőben is bizalmat kérünk. Meggyőződésünk, hogy egy bizalomteljesebb társadalmi légkör lehet az alapja egy új társadalmi felépítésnek. Minden szándékunk hozzájárulni a kerület fejlődéséhez, kulturális sokszínűségéhez, a „békebeli” közérzet gazdagításához a cigány nép sorsán, kultúráján keresztül.

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat költségvetése 2014-ig kb. 20 millió forint volt. 2015-től a Józsefvárosi Roma Önkormányzat képviselőjében Benga Oláh Tibor és a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal képviselőjében Danada-Rimán Edina jegyző megállapodtak abban, hogy a Józsefvárosi Roma Önkormányzat Nemzetiségi jogokról szóló 2011. évi (CLXXIX) törvényben foglalt, a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges személyi feltételek biztosítása végett, hogy a Roma Önkormányzat hét fő munkatársából két fő a Józsefvárosi Roma Önkormányzat költségvetésének terhére a Roma Önkormányzatnál maradnak megbízási szerződésben, és öt fő munkatárs a Polgármesteri Hivatalhoz került megbízási szerződés által. Az öt főnek a megbízási díjával csökkentve lett a Roma Önkormányzat költségvetése. Az öt fő továbbra is a Józsefvárosi Roma Önkormányzat munkáját látja el, Benga Oláh Tibor elnök irányításával, ahogy a Roma Önkormányzatnál maradt két fő munkatárs is a Roma Önkormányzat feladatait látja el.

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi Települési Önkormányzatól támogatási igénye járulékok nélkül:

A jövőben is szeretnénk a két fő munkatársat a Roma Önkormányzat költségvetéséből megbízási szerződéssel alkalmazni. Egy fő bruttó 200.000.-Ft/fő/hó, + járulékok, egy fő 150.000.-Ft/fő/hó + járulékok.

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének tiszteletdíjai: elnök bruttó 77.000.-Ft/hó + járulékok, elnökhelyettes bruttó 70.000.-Ft/hó + járulékok, három fő képviselő bruttó 23.000.-Ft/fő/hó + járulékok.

2019.ben a Józsefvárosi Önkormányzat nemzetiségi önkormányzatok részére pályázatot írt ki programok megvalósítására. A nemzetiségi pályázaton a Roma Önkormányzat 4.600.000.-Ft –ot nyert. A pályázati támogatásból hat –nyolc alkalommal zenés kulturális rendezvényt tartottunk. A jövőben is kb. ezt az összeget kérjük hogy hagyományőrző, zenés kulturális programjaink meg tudjuk valósítani megvalósításához.

Az öt fő munkatárs pedig a Polgármesteri Hivatalban legyen megbízási szerződéssel alkalmazva. A jelenlegi feltételek mellett. három fő munkatárs bruttó 144.000.-Ft/fő/hó + járulékok, két fő munkatárs bruttó 120.000.-Ft/fő/hó + járulékok . Így tudjuk a Nemzetiségi törvényben foglaltak szerint a munkánkat megfelelően ellátni.

A Józsefvárosi Cigányzenekarnak mely hatvan fő zenésszel , és három fő vezetővel működik, szerződésük 2020. február 29-ig szól . A Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal átmeneti költségvetése miatt.

A Józsefvárosi Cigányzenekar már hosszú évek óta működik . 1998 elejétől az Józsefvárosi Önkormányzat költségvetéséből, mely összeget a Józsefváros Közösségért Nonprofit Zrt –nek adtak át, és a hatvan fő zenész és a három fő vezető megbízási szerződés keretében működik.

A Józsefvárosi Cigányzenekarnak tánczenészek és jazz zenészek is tagjai. A zenekar minden tagja rendkívül képzett zenészek, többen művészi diplomával rendelkeznek és többen zenei konzervatóriumot végeztek. A zenekar mind a három fő vezetője zenei előadói művészi diplomával rendelkezik, és több évtizede a roma nemzetiségi kultúrának ápolói. Benga Oláh Tibort 2002-ben az év roma politikusának választotta a Fővárosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat, melynek elnöke, akkor Zsigó Jenő szociológus volt. 2017-ben a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a Józsefvárosi Cigányzenekar megalapításáért, a nemzetiségi kultúra ápolásáért **„Diszpolgári” cím kitüntetéssel adományozott .**

Benga Oláh Tibor 1989-től 1994-ig az Országos Szórakoztató Zenei Központ Népzenei Osztályának vezetője volt.

A zenekar három vezetője a Józsefvárosi Cigányzenekar vezetését már tíz éve látják el. Eredményesen munkájukkal a zenekar tagjai és józsefváros polgárai nagy meglepetésére. Bizonyosság erre, hogy 1996 óta, amióta nemzetiségi önkormányzat létezik, minden választást nagy fölényrel megnyertek.

A Józsefvárosi Cigányzenekart kérjük a jövőben is az eddigi feltételek mellett működtetni, mert Józsefváros a cigányzene bölcsője és eddig is nagy sikereket ért el a józsefvárosi lakosság meglepetésére. A Józsefvárosi Cigányzenekar tagjainak és családjaiknak nagy segítség nyújt a megélhetésükhöz az az összeg amit kapnak.

A fenti költségvetési koncepcióban foglaltak elfogadására hivatkozom az alább felsorolt törvényi pontokra és bekezdésekre:

„2011. évi CLXXIX törvény
a nemzetiségek jogairól

a nemzetiségek által létrehozott kulturális értékek Magyarország kulturális örökségének szerves részei.

2. paragrafus E törvény alkalmazásában:

1.pont a/ b./ 2. pont, és 3. pont

10. paragrafus (1) (2) (3) (4) (5) A (4) bekezdés (9)

33 paragrafus, 34 paragrafus, 36 paragrafus

41 paragrafus (3), 4), és (5) „

Mindezek figyelembevételével a jelenlegi Józsefváros Polgármesterével és a Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületével együtt kívánunk működni közös sikeres céljaink elérése érdekében.

Tisztelettel kérjük a Józsefvárosi Roma Önkormányzat 2020. évi költségvetési koncepcióját elfogadni szíveskedjenek.

Budapest, 2020. január 10.


Benga Oláh Tibor
elnök


ROMA AKADÉMIA NYITOTT KÖZÉLETI SZABADEGYETEM

Egy demokratikus állam alapintézményeinek megteremtése mellett napjainak sorskérdésévé válhat az állampolgárok alkalmazkodási képessége a megváltozott körülményekhez, a törvényszerűen adódó csapdák kikerüléséhez. Az elmúlt évtizedekben az állampolgárokba nevelt állammal szembeni illuzórikus elvárások, és egy "demokratikus" állammal szembeni ugyancsak illuzórikus elvárások konfliktusában nemzedékek veszhetnek el.

Különösen veszélyeztetett helyzetben azok vannak, akik politikai, anyagi és szellemi tőkéjük mozgósítására és átrendezésére képtelenek, vagy nem is rendelkeznek velük.

Az Akadémia egy éves programja ahhoz járul hozzá, hogy akik ma tenni akarnak és tudnak, több forrásból szerezhessék meg azt a tudást, ami segítheti őket.

A Roma Akadémián olyan tudás, olyan értékrend ismerhető meg és sajátítható el, mely máshol nem.

Témakörök:

- A kisebbségi lét pszichológiája - Kisebbségi lét korunk demokráciájában.
 - Cigány kultúrák, Cigány művészet, egyetemes művészet.
 - Előítéletek és faji előítéletesség - A gazdaság hatása a kisebbségekre.
 - A cigány kérdésről történelmi korszakonként.
 - A rendszerváltás és a cigányság. - Kordokumentumok elemzése.
 - A társadalmi igazságosság és esélyegyenlőség eszményei.
 - Piacgazdaság vagy- és emberközpontú társadalom.
 - Ki vagyok én? -az egyén felelőssége. - A civil szervezetek szerepe és felelőssége.
 - Kisebbségi jog kontra kisebbségi törvény.
 - Atomizált cigány kérdés - komplex cigány ügy.
 - Várható jövő -tervezhető jövő - áhított jövő. - Cigány ügyről az érdekek mentén.
 - Cigány ügyről a jogok érvényesülésén keresztül.
 - A cigány kérdés a politikában, a médiákban, a szakmában, a jogalkotásban.
 - Cigány ügyről a közös érdekeken keresztül.
 - Cigány intézmények, cigány szervezetek, cigány sajtó története.
- Beszélgetéssel, dokumentumok és szakirodalom elemzésével, vitákkal egybekötött előadások.

FÓRUM

PÁRBESZÉD-SOROZAT A LEGÉGETŐBB KÉRDÉSEKRŐL

A társadalmi sorskérdések annak függvényében jelennek meg, vagy hallgatónak el a politikai szintéren és a nyilvánosság előtt, amennyire erős az az érdekcsoport, amelyik napirenden tart vagy elhallgat érdekeket. A cigányság helyzete, mint társadalmi sorskérdés, az utóbbi években már nem fogalmazódik meg.

Véleményünk szerint a cigányság helyzete a társadalmi sorskérdések első sorába tartozik. Egy civil szervezet sokat tehet azért, hogy a társadalom tudjon erről. Igyekszünk széles nyilvánosság előtt, a legavatottabb szakemberek bevonása, és a cigány közélet részvétele mellett újra az azonnali tennivalók rangjára emeli a cigányság társadalmi helyzetét, bizonyos értelemben a demokrácia jövőjét is, az állami politika előtt.

Az elhallgatott előadások közreadásáról, kötetbe szerkesztve, illetve videofelvételen szeretnénk gondoskodni.

A Fórum programja a résztvevők egy körének - roma kisebbségi önkormányzati képviselők, szervezetek képviselői fiatal cigány nemzedék - egyben képzési program is.

Témakörök:

- Kisebbségi oktatás - cigány fiatalok jövője.
- Kisebbségi kutatások, cigány kutatások Magyarországon.
- Kisebbségi törvény szakmai vitája.
- A cigány nyelv jövője.
- A kisebbségi önkormányzatok helyzete és jövője.
- Társadalmi szolidaritás, demokrácia, kapitalizmus.
- A civil szervezetek lehetőségei.
- Egyetemes emberi jog, szociális jog, gazdasági jog, kisebbségi jog, gyermekek jogai.
- A cigány értelmiség együttműködéséről, felelőségéről.
- Az értelmiség felelőségéről.
- A különböző kultúrájú cigány csoportok együttműködése.

LAKOSSÁGI NAGYRENDEZVÉNY

Évente két alkalommal a kerületi roma művészeti napok megrendezése. Célja: a kerületi cigány lakosság és a nem cigány lakosság közötti kapcsolatok elmélyítése a művészeteken keresztül.

KULTÚRÁLIS PROGRAMOK

Rendszeres havi kulturális programok szervezése.

Klubok működtetése (nyugdíjas, fiatalok, nosztalgia, nezeklub, stb.)

A már meglévő képzőművészeti galéria bővítése.

Tehetséges fiatalok ingyenes zenei oktatásának biztosítása világhírű előadóművészek közreműködésével. Hangszerek: hegedű, cimbalom, nagybőgő, cselló, brácsa, klarinét, zongora, gitár.

SPORT PROGRAMOK RENDEZVÉNYEK

A sport programokon keresztül a gyermekeket önfegyelemre és összetartásra, valamint egészséges életmódra lehet ösztönözni. Gondolunk a labdarúgásra, ökölvívásra, atlétikára, úszásra sakkozásra és még több sportszakkörre. Vetélkedőket, versenyeket szervezünk ezekben a sportágakban.

NYÁRI TÁBOROZTATÁS

A roma iskolás gyermekeknek nyári táboroztatásra lehetőségük nincs. Hosszú évek óta egyetlen lehetőségük az, ha a roma szervezetek, vagy roma önkormányzatok nyári táborozást szerveznek a Balatonnál részükre. Kb. 50-60 főt táboroztattunk évente képzett táborvezetőkkel.

SZAKMAI, KÖZÉLETI KONFERENCIA

Évente egy alkalommal fővárosi szakmai-közéleti konferencia szervezése. Célja: A kerületi roma társadalmi szervezetek, alapítványok, roma önkormányzatok, pártok, kormányzati szakemberek, kutatók részvételével a józsefvárosi cigány lakosság helyzetének javítására szolgáló lehetőségek feltárása, együttműködésük kialakítása.

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat tevékenységében kifejeződik, sokan hisznek abban, tenni és kell azért, hogy plurálisabb társadalomban éljünk, amelyben a helyi és legfőbb döntések meghozatalában sok érdek jeleníthető és építhető be.

Hiszünk egy jobbítható társadalomban, hiszünk abban, hogy a gyengébb szavát ma már nem elnyomják és elhallgatják, hanem jól felfogott érdekekből felerősítik, mert a gyengébb szava néha a jövő szempontjából nagyon-nagyon fontos lehet.

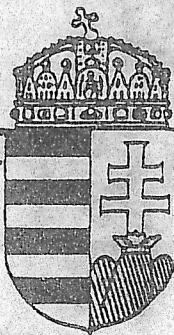
Budapest, 2020. január 10.

Megértésükben és segítségükben bízva,

Tisztelettel:


Benga Oláh Tibor
elnök





Doklevél

Benga Oláh Tibor

„2002. év roma politikusa”

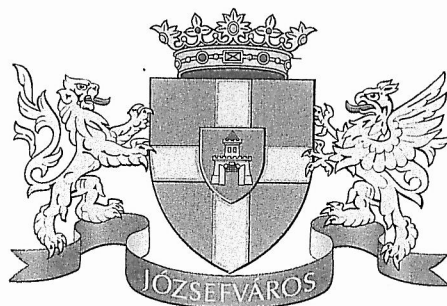
A díjat a Fővárosi Roma Önkormányzat alapította és adományozza a Nemzetközi Roma Nap alkalmából

Budapest, 2003.április 8.

Zsigó Jenő
CKÖ elnök



Csóka János Pál
CKÖ alelnök



BUDAPEST FŐVÁROS VIII. KERÜLET
JÓZSEFVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

A JÓZSEFVÁROSI CIGÁNYZENEKAR MEGALAPÍTÓJA,
A NEMZETISÉGI KULTÚRA ÁPOLÓJA,

BENGA-OLÁH TIBOR

A JÓZSEFVÁROSI ROMA ÖNKORMÁNYZAT ELNÖKE RESZÉRE

DÍSZPOLGÁRI CÍM
KITÜNTETÉST ADOMÁNYOZ

BUDAPEST, 2017. MÁRCIUS 18.

DR. KOCSIS MÁTÉ
POLGÁRMESTER



4. napirend melléklet

Belső-Pesti Tankerületi Központ

Benga-Oláh Tibor Elnök
részére
Józsefvárosi Roma Önkormányzat

Tárgy: általános iskolák felvételi körzet-
tervezetével kapcsolatos egyetértés
vagy körzethatár módosítását
kezdmenyező javaslat kérése

Ikt.sz.: TK/194/00048-8/2020
Ü.i.: Csövariné Gurubi Judit

Tisztelt Elnök Úr!


A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 24. § (10) bekezdésében foglaltak szerint „ a nemzetiséghez tartozó gyermekek óvodai nevelését, iskolai nevelés-oktatását ellátó nevelési-oktatási intézmény működési, felvételi körzetének meghatározása előtt be kell szerezni az érintett települési nemzetiségi vagy országos feladatot ellátó iskola esetén az országos nemzetiségi önkormányzat egyetértését”.

Fentieknek megfelelően a Belső-Pesti Tankerületi Központ (továbbiakban: Tankerületi Központ) csatoltan megküldi a 2020/2021-es tanévre vonatkozó VIII. kerületi általános iskolai felvételi körzetek listájának tervezetét és kéri, hogy az EMMI rendelet 24.§ (1a) bekezdésében foglaltak szerint szíveskedjék tájékoztatni a Tankerületi Központot legkésőbb 2020. február 15-ig a nemzetiségi önkormányzat egyetértéséről vagy körzethatár módosítási javaslatáról.

Bp., 2020. január 9.



Tisztelettel:


dr. Tolnai Marianna
tankerületi igazgató

Belső-Pesti Tankerületi Központ
Székhely: 1071 Budapest, Damjanich utca 6.
Telefon: +36-1-795-8228
E-mail: belsopest@kk.gov.hu

Körzet	Iráz	Körzet/terület név	Körzet/terület típus	Körzet/terület oldala	Folyó szám -köl	Folyó szám -fg	Paros töd	Paros ig	Tárfogatlan köd	Paratlan ig	Egyéb	OM	Th. szr	Telephely név	Th. irsz	Th. helység	Telephely cím	
VIII.	1087	KERPESEI	ÚT	részletes														
VIII.	1081	KISS JÓZSEF	ÚTCA	teljes közterület				1		5		034883	2	Deák Diák Általános Iskola	1081	Budapest	II. János Pál pápa tér 4.	
VIII.	1081	KUN	ÚTCA	teljes közterület								034883	2	Deák Diák Általános Iskola	1081	Budapest	II. János Pál pápa tér 4.	
VIII.	1081	LÉGSZESZ	ÚTCA	teljes közterület								034883	2	Deák Diák Általános Iskola	1081	Budapest	II. János Pál pápa tér 4.	
VIII.	1087	LOVASKÁR	ÚTCA	részletes								034883	2	Deák Diák Általános Iskola	1081	Budapest	II. János Pál pápa tér 4.	
VIII.	1087	LUTHER	ÚTCA	teljes közterület				1		3		034883	2	Deák Diák Általános Iskola	1081	Budapest	II. János Pál pápa tér 4.	
VIII.	1087	MOSONYI	ÚTCA	teljes közterület								034883	2	Deák Diák Általános Iskola	1081	Budapest	II. János Pál pápa tér 4.	
VIII.	1081	NEPESZJNHÁZ	ÚTCA	teljes közterület				2		28		034883	2	Deák Diák Általános Iskola	1081	Budapest	II. János Pál pápa tér 4.	
VIII.	1088	RÁKÓCI	ÚT	részletes								034883	2	Deák Diák Általános Iskola	1081	Budapest	II. János Pál pápa tér 4.	
VIII.	1081	SZILÁGI	ÚTCA	teljes közterület						73		034883	2	Deák Diák Általános Iskola	1081	Budapest	II. János Pál pápa tér 4.	
VIII.	1086	TELEKI LASZLÓ	TÉR	teljes közterület								034883	2	Deák Diák Általános Iskola	1081	Budapest	II. János Pál pápa tér 4.	
VIII.	1081	VAV ADÁM	ÚTCA	teljes közterület								034883	2	Deák Diák Általános Iskola	1081	Budapest	II. János Pál pápa tér 4.	
VIII.	1087	VERESNYI	ÚTCA	teljes közterület								034883	2	Deák Diák Általános Iskola	1081	Budapest	II. János Pál pápa tér 4.	
VIII.	1086	BAUER SÁNDOR	ÚTCA	teljes közterület								034883	2	Deák Diák Általános Iskola	1081	Budapest	II. János Pál pápa tér 4.	
VIII.	1086	DANKÓ	ÚTCA	részletes								034923	2	Lakatos Mennyhért Általános Iskola és Gimnázium	1081	Budapest	II. János Pál pápa tér 4.	
VIII.	1089	DŐSZEI SÁMUEL	ÚTCA	részletes				2		26		034923	2	Lakatos Mennyhért Általános Iskola és Gimnázium	1086	Budapest	Bauer Sándor utca 6-8.	
VIII.	1086	DOBÓZI	ÚTCA	részletes				10		30		034923	2	Lakatos Mennyhért Általános Iskola és Gimnázium	1086	Budapest	Bauer Sándor utca 6-8.	
VIII.	1081	HOMOK	ÚTCA	részletes								034923	2	Lakatos Mennyhért Általános Iskola és Gimnázium	1086	Budapest	Bauer Sándor utca 6-8.	
VIII.	1086	KARÁCSONY SÁNDOR	ÚTCA	részletes								034923	2	Lakatos Mennyhért Általános Iskola és Gimnázium	1086	Budapest	Bauer Sándor utca 6-8.	
VIII.	1081	KIS FUVAROS	ÚTCA	teljes közterület				2		12		034923	2	Lakatos Mennyhért Általános Iskola és Gimnázium	1086	Budapest	Bauer Sándor utca 6-8.	
VIII.	1089	KÖRIS	ÚTCA	teljes közterület								034923	2	Lakatos Mennyhért Általános Iskola és Gimnázium	1086	Budapest	Bauer Sándor utca 6-8.	
VIII.	1086	KÖRIS	ÚTCA	részletes								034923	2	Lakatos Mennyhért Általános Iskola és Gimnázium	1086	Budapest	Bauer Sándor utca 6-8.	
VIII.	1086	LUZZA	ÚTCA	részletes				16		32		034923	2	Lakatos Mennyhért Általános Iskola és Gimnázium	1086	Budapest	Bauer Sándor utca 6-8.	
VIII.	1086	MAGDOLNA	ÚTCA	részletes				2/A		16		034923	2	Lakatos Mennyhért Általános Iskola és Gimnázium	1086	Budapest	Bauer Sándor utca 6-8.	
VIII.	1084	MÁTYÁS	ÚTCA	részletes				2		46		034923	2	Lakatos Mennyhért Általános Iskola és Gimnázium	1086	Budapest	Bauer Sándor utca 6-8.	
VIII.	1081	NEPESZJNHÁZ	TÉR	teljes közterület								034923	2	Lakatos Mennyhért Általános Iskola és Gimnázium	1086	Budapest	Bauer Sándor utca 6-8.	
VIII.	1081	NEPESZJNHÁZ	ÚTCA	teljes közterület				30		46		034923	2	Lakatos Mennyhért Általános Iskola és Gimnázium	1086	Budapest	Bauer Sándor utca 6-8.	
VIII.	1086	SZERDAHEIYI	ÚTCA	teljes közterület								034923	2	Lakatos Mennyhért Általános Iskola és Gimnázium	1086	Budapest	Bauer Sándor utca 6-8.	
VIII.	1083	SZIGELVÁRI	ÚTCA	teljes közterület								034923	2	Lakatos Mennyhért Általános Iskola és Gimnázium	1086	Budapest	Bauer Sándor utca 6-8.	
VIII.	1082	BAROSS	ÚTCA	részletes				74		128		034932	1	Losonci Téri Általános Iskola és Gimnázium	1086	Budapest	Bauer Sándor utca 6-8.	
VIII.	1086	CSOBÁNC	ÚTCA	teljes közterület								034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1089	DŐSZEI SÁMUEL	ÚTCA	részletes								034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1089	DUGONICS	ÚTCA	teljes közterület				2		8		034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1083	FÜVÉSKERT	ÚTCA	teljes közterület								034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1083	ILLÉS	KÖZ	teljes közterület								034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1083	ILLÉS	ÚTCA	teljes közterület								034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1089	KÁLVÁRIA	ÚTCA	teljes közterület								034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1089	KÁLVÁRIA	TÉR	részletes								034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1089	KÖRIS	ÚTCA	teljes közterület				16		24		034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1083	KÖRIS	ÚTCA	részletes				2		14		034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1083	LUPPA	ÚTCA	teljes közterület								034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1083	LOSONCI	TÉR	teljes közterület								034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1086	MAGDOLNA	ÚTCA	részletes								034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1083	MUZSIKUS CIGÁNYOK	ÚTCA	teljes közterület						11		034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1083	PAKTER	PARKVA	részletes								034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1086	SZESZGYÁR	ÚTCA	részletes				44		60		034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1089	SZIGONYI	ÚTCA	teljes közterület								034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1085	VISI IMRE	ÚTCA	részletes				2		2		034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1085	BAROSS	ÚTCA	teljes közterület								034932	1	Losonci Téri Általános Iskola	1083	Budapest	Losonci tér 1.	
VIII.	1088	BÉKÉSI	ÚTCA	részletes				4		54		034936	1	Molnári Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	1083	Budapest	Somogyi Béla utca 9-15.	
VIII.	1084	BÉKÉSI	ÚTCA	teljes közterület						49		034936	1	Molnári Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	1085	Budapest	Somogyi Béla utca 9-15.	
VIII.	1085	BLAHA LUZZA	ÚTCA	részletes				2		2		034936	1	Molnári Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	1085	Budapest	Somogyi Béla utca 9-15.	
VIII.	1088	BRÓDY SÁNDOR	TÉR	teljes közterület						5		034936	1	Molnári Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	1085	Budapest	Somogyi Béla utca 9-15.	
VIII.	1088	BRÓDY SÁNDOR	ÚTCA	teljes közterület								034936	1	Molnári Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	1085	Budapest	Somogyi Béla utca 9-15.	
VIII.	1085	CSEPREGHY	ÚTCA	teljes közterület								034936	1	Molnári Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	1085	Budapest	Somogyi Béla utca 9-15.	
VIII.	1086	DANKÓ	ÚTCA	teljes közterület								034936	1	Molnári Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	1085	Budapest	Somogyi Béla utca 9-15.	
VIII.	1086	DOBÓZI	ÚTCA	részletes				28		44		034936	1	Molnári Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	1085	Budapest	Somogyi Béla utca 9-15.	
VIII.	1088	GUTTENBERG	TÉR	teljes közterület								034936	1	Molnári Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	1085	Budapest	Somogyi Béla utca 9-15.	
VIII.	1085	GYULAI PÁL	ÚTCA	teljes közterület								034936	1	Molnári Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	1085	Budapest	Somogyi Béla utca 9-15.	
VIII.	1085	HORÁKASZKY	ÚTCA	teljes közterület								034936	1	Molnári Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	1085	Budapest	Somogyi Béla utca 9-15.	
VIII.	1088	JÓZSEF	KÖRÚT	teljes közterület				2		6		034936	1	Molnári Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	1085	Budapest	Somogyi Béla utca 9-15.	
VIII.	1085	KÁLVIN	TÉR	teljes közterület						3		034936	1	Molnári Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	1085	Budapest	Somogyi Béla utca 9-15.	

Körzet	Irsz	Közzététel név	Közzététel típus	Közzététel oldai szám -tdl	Folyó szám -tdl	Folyó szám -lg	Páros tdl	Páros lg	Páratlan tdl	Páratlan lg	Egyéb	OM szz	Th. szz	Telephely név	Th. irsz	Th. helység	Telephely cím
VIII.	1089	ROZSGONYI	UTCA	teljes közzététel								034931	1	Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola	1089	Budapest	Vajda Péter utca 25-31.
VIII.	1087	SALGÓTARJANI	UTCA	teljes közzététel								034931	1	Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola	1089	Budapest	Vajda Péter utca 25-31.
VIII.	1089	SARKÁNY	UTCA	teljes közzététel								034931	1	Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola	1089	Budapest	Vajda Péter utca 25-31.
VIII.	1087	STRÁZSA	UTCA	teljes közzététel								034931	1	Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola	1089	Budapest	Vajda Péter utca 25-31.
VIII.	1087	STRÁZSA	KÖZ	teljes közzététel								034931	1	Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola	1089	Budapest	Vajda Péter utca 25-31.
VIII.	1087	STRÓBL ALAIOS	UTCA	teljes közzététel								034931	1	Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola	1089	Budapest	Vajda Péter utca 25-31.
VIII.	1087	SZÁZADOS	UT	teljes közzététel								034931	1	Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola	1089	Budapest	Vajda Péter utca 25-31.
VIII.	1087	SZEMAFOR	UTCA	teljes közzététel								034931	1	Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola	1089	Budapest	Vajda Péter utca 25-31.
VIII.	1089	SEZENES IVÁN	TEH	teljes közzététel								034931	1	Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola	1089	Budapest	Vajda Péter utca 25-31.
VIII.	1087	SZÖRÉNY	UTCA	teljes közzététel								034931	1	Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola	1089	Budapest	Vajda Péter utca 25-31.
VIII.	1087	TIBULSI	TEH	teljes közzététel								034931	1	Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola	1089	Budapest	Vajda Péter utca 25-31.
VIII.	1087	TISZTES	UTCA	teljes közzététel								034931	1	Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola	1089	Budapest	Vajda Péter utca 25-31.
VIII.	1089	ÜLLŐI	UT	részletes			84					034931	1	Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola	1089	Budapest	Vajda Péter utca 25-31.
VIII.	1089	VALDA PÉTER	UTCA	teljes közzététel								034931	1	Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola	1089	Budapest	Vajda Péter utca 25-31.

Együttműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (a továbbiakban: helyi önkormányzat)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
adószám: 15735715-2-42
törzsszám: 735715
statisztikai szám: 15735715-8411-321-01
bankszámlaszám: 11784009-15508009
képviseli: Pikó András polgármester

másrészről a **Józsefvárosi Roma Önkormányzat** (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
működési hely: 1082 Budapest, Vajdahunyad u. 14.
adószám: 15508308-1-42
törzsszám: 508308
statisztikai szám: 15508308-8411-371-01
bankszámlaszám: 11784009-15508308
képviseli: Benga-Oláh Tibor elnök

között (a továbbiakban együttesen: Felek) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 80. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.), a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötvtv.) vonatkozó rendelkezéseire, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

I. Preambulum

1. Józsefváros Önkormányzata elkötelezett abban, hogy elmélyítse együttműködését a józsefvárosi nemzetiségi önkormányzatokkal. Ennek érdekében kötelezettséget vállal arra, hogy részt vesz a józsefvárosi nemzetiségek közös egyeztető fórumain (nemzetiségi kerekasztal), és a kötelező minimumon felül is segíti hagyományaik és kulturális értékeik megőrzését, oktatását, ismertetését, terjesztését. Fórumot biztosít a józsefvárosi nemzetiségek számára az ingyenesen megjelenő újságjában, valamint vállalja, hogy biztosítja nyilvános rendezvényein a nemzetiségi kultúra megjelenítését. Költségvetésében meghatározott támogatásait külön szerződésben nyújtja. A helyi önkormányzat jelen együttműködési megállapodás (a továbbiakban: megállapodás) keretében a nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja a nemzetiségi önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról, ezzel segíti a nemzetiségi jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott nemzetiségi közügyek és célok megvalósítását. Jelen megállapodásban a Felek ezen feladatok részletes szabályait határozzák meg.

2. A tárgyi évre vonatkozóan a helyi önkormányzat költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett – önként vállalt feladatként – a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében működési hozzájárulásként pénzügyi támogatást biztosíthat, amelyről támogatottat elszámolási, míg támogatót ellenőrzési kötelezettség terheli. A helyi önkormányzat által a nemzetiségi önkormányzat részére működési hozzájárulásként nyújtható támogatási összegről támogatási szerződést kell kötni. A támogatás felhasználása során a nemzetiségi önkormányzat a költséghatékonyság és költségtakarékosság elve szerint köteles eljárni.
3. A helyi önkormányzat által nyújtott működési hozzájárulás tekintetében Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi közügyeinek ellátása céljából támogatást adhat külső szervezeteknek, intézményeknek azzal, hogy
 - a. ebben az esetben is a józsefvárosi roma nemzetiségi polgároknak részesülniük kell a támogatott külső szerv által végzett tevékenység eredményeiből,
 - b. elszámolási és beszámolási kötelezettség mind a támogatott külső szervezeteket, intézményeket, mind a nemzetiségi önkormányzatot terheli. A nemzetiségi önkormányzat elnöke köteles a külső szerv részéről a nemzetiségi önkormányzathoz benyújtott kérelemnek elfogadása után – a továbbadott támogatás felhasználásáról szóló – elszámolási dokumentációt, valamint a támogatási cél megvalósulásáról szóló saját nyilatkozatát a benyújtást követő leghamarabb, de legkésőbb 30 napon belül a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) pénzügyi feladatait ellátó szervezeti egysége (továbbiakban: pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység) részére átadni.
4. A helyi önkormányzat által nyújtott működési hozzájárulás tekintetében Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat elnöke köteles a mindenkor támogatási szerződésben rögzített időpontig írásban beszámolni a működési támogatás felhasználásáról. A Hivatal a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységen keresztül köteles a működési támogatás felhasználását ellenőrizni, amelyhez jogosult minden adatot, bizonylatot bekérni, valamint jogosult az elszámolás kiegészítését kérni.
5. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat kötelező és önként vállalt közfeladatainak ellátását szolgáló rendezvények megtartását – költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett – a mindenkor költségvetésében elkülönített forrásból pályázat útján vagy egyedi kérelem alapján, támogatási szerződés kötése mellett támogathatja, amelyről a támogatottat elszámolási kötelezettség terheli.
6. A nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatai ellátásáról – az elnök közreműködésével – a vonatkozó jogszabályokban, valamint a helyi szabályozásokban, és utasításokban foglaltak szerint a Hivatal gondoskodik. A nemzetiségi önkormányzat vállalja, hogy a települési önkormányzattal mindenkor szerződésben álló pénzügyi intézménnyel köt (tart fenn) bankszámlaszerződést.
7. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának rendjét a számviteli jogszabályok és az Ávr., valamint a Bkr. vonatkozó rendelkezései szerinti szabályzatokban rendezi, amelyeket a jegyző és a nemzetiségi önkormányzat elnöke hagy jóvá.

8. A támogatások felhasználásával kapcsolatban a Hivatal bármikor jogosult ellenőrzést végezni.

II. A nemzetiségi önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételei, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása

1. Felek rögzítik, hogy a helyi önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi közügyeinek ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiségek ingyenes használatát. A nemzetiségi önkormányzatnak az irodai munka során felmerült működési költségeit a helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésének terhére – viseli.
2. Felek megállapodnak, hogy a nemzetiségi önkormányzatnak az ingyenes helyiséghasználattal, a helyiség infrastruktúrájával kapcsolatban felmerülő rezsiköltségeit, valamint karbantartási és fenntartási költségeit a helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésének terhére – viseli, amelyek az alábbiak:
 - a. a villamos energia, meleg víz, fűtés díja, valamint a víz-és csatornadíj, a közös költség, továbbá a szemétszállítási és kéményseprő díj;
 - b. a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges eszközök karbantartási díja, az internet hozzáférési lehetőség költségeinek biztosítása, valamint a nemzetiségi önkormányzati ügyekkel foglalkozó ügyintéző által igénybevett telefon szolgáltatásának díja, kivéve a nemzetiségi önkormányzat testületi tagjainak és tisztségviselőinek telefonhasználatából eredő költségeit.
3. A nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges ingyenes helyiséghasználatot a helyi önkormányzat a Budapest VIII. kerület, Vajdahunyad u. 14. szám (hrs: 35590/0/A/1) alatt található, összesen 125,5 m² alapterületű, ebből 10,80 m² alapterületű öltöző, a 16,70 m² alapterületű mellékhelyiség és a 98 m² alapterületű irodai helyiség átadásával biztosítja. A vagyontaszteri adatbázis szerint az ingatlan forgalmi értéke 17.932.000,-Ft.

A helyi önkormányzat ingyenes használatba adja továbbá a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges Budapest VIII. kerület, Vajdahunyad u. 14. szám (hrs: 35590/0/A/2) alatt található összesen 292,6 m² alapterületű – ebből 8,2 m² öltöző, 25,2 m² mellékhelyiség, 15,4 m² raktár és 243,8 m² bemutató és előadó tér – helyiséget. A vagyontaszteri adatbázis szerint az ingatlan forgalmi értéke: 41.699.000,-Ft.

A nemzetiségi önkormányzat ingyenes használatába adott helyiségen 2014. évben végzett felújítás során beépítésre került gázberendezési tárgyak (gázkonvektorok) a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezik.

A helyi önkormányzat a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal dísztermét a nemzetiségi önkormányzat nagyobb szabású rendezvényeihez – amennyiben ez a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal, illetve a helyi önkormányzat egyéb feladatait nem akadályozza – ideiglenesen, ingyenesen rendelkezésre bocsátja azzal, hogy az erre irányuló kérelmet legalább egy héttel a kért időpont előtt el kell juttatni a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal jegyzőjéhez.

4. Az irodahelyiség vonatkozásában a nemzetiségi önkormányzat részére átadott tárgyi és

technikai eszközök leltár szerinti nyilvántartása jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi. A nemzetiségi önkormányzat a leltár szerint nyilvántartott eszközöket és helyiségeket kizárólag alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával köteles kezelni, a használat jogát a helyi önkormányzat érdekeit figyelembe véve gyakorolhatja. Az ingóságok használati jogát másra nem ruházhatja át. A helyi önkormányzat a használatba adott bármely ingóságot - a leltár szerinti nyilvántartáson történő átvezetés mellett - bármikor indoklás nélkül visszaveheti, visszavonhatja, módosíthatja azzal, hogy e joga gyakorlása során nem veszélyeztetheti a nemzetiségi önkormányzat feladatellátását.

A nemzetiségi önkormányzat az ingyenes helyiséghasználat jogát másra nem ruházhatja át. Az ingyenes használatba adott irodahelyiségen, a nemzetiségi önkormányzat által használt egyéb helyiségen felújítást, átalakítást, bármilyen változtatást eszközölni csak tulajdonosi döntéssel lehet.

Felek rögzítik, hogy az ingyenesen használatba adott irodahelyiséget magáncélú használatra igénybe venni nem jogosult sem a nemzetiségi önkormányzat, sem annak bármely tagja. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat, vagy annak tagja az e pontban foglaltaktól eltér, úgy köteles a helyi önkormányzat írásbeli felszólítására a magáncélú használatot haladéktalanul megszüntetni, valamint e magáncélú használatból eredő költségeket a helyi önkormányzat részére megtéríteni.

A nemzetiségi önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az ingyenesen használatba adott irodahelyiséget rendeltetésszerű használatától eltérően veszi igénybe, azt nem, vagy részben nem a nemzetiségi feladatok ellátásához veszi igénybe, úgy a helyi önkormányzat által önként vállalt feladatként a nemzetiségi önkormányzatok részére nyújtott nemzetiségi önkormányzati támogatási rendszerből kizárható.

5. A helyi önkormányzat vállalja, hogy a Hivatal belső ellátási feladatokat ellátó szervezeti egység (továbbiakban: belső ellátási feladatokat ellátó szervezeti egység) vezetője felé benyújtott igénybejelentés alapján - a nemzetiségi önkormányzat feladatellátása során jelentkező szükséges mértékig - a Hivatal általa biztosított elhasználandó, leselejtezett eszközök cseréjét, karbantartását, továbbá vállalja a nemzetiségi feladatellátáshoz szükséges irodaszerek folyamatos biztosítását.
6. A nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére bocsátott eszközök számviteli nyilvántartásáért a Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője, míg leltár szerinti hiánytalan állapotáért a nemzetiségi önkormányzat elnöke felel.
7. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat nagyobb szabású rendezvényeinek, programjainak megvalósításához a helyi önkormányzat valamennyi költségvetési szervének, gazdasági társaságainak közreműködését, segítségét kérheti, amennyiben ez az érintett szervezeteknek többletköltséggel nem jár.
8. A nemzetiségi önkormányzat postaköltségét a helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésének terhére – viseli.
9. A helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésének terhére – igény és előzetes írásbeli bejelentés alapján biztosítja a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítását, továbbá szükség esetén tolmács alkalmazását.

10. A helyi önkormányzat az e megállapodásban meghatározott költségeket a Hivatal költségvetésén belül tervezi meg: a nemzetiségi önkormányzatok működtetése költségvetési címen, és a hivatal működtetése költségvetési címen.
11. Felek rögzítik, hogy a helyi önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges alapvető személyi feltételeket oly módon, hogy a nemzetiségi önkormányzat működéséhez kapcsolódó adminisztratív feladatokat a Hivatallal jogviszonyban álló személy, illetve a Hivatal jegyzőjén keresztül a szervezési és ügyviteli, törvényességi, pénzügyi, ellenőrzési és a belső ellátási feladatokat ellátó szervezeti egységei látják el. A nemzetiségi önkormányzat az adminisztrációs, a pénzügyi, és a jogi közreműködéshez, a képviselő-testületi ülések előkészítéséhez köteles megfelelő időt biztosítani a hivatali apparátus részére, és köteles betartani a saját szervezeti és működési szabályzatában írt határidőket. Tudomásul veszi, hogy a képviselő-testületi üléseit, azok előkészítését, az ülésekhez kapcsolódó utólagos adminisztrációs feladatok elvégzését, pénzügyi elszámolásait a Hivatal jegyzője által meghatározott munkarend betartásával kell tervezni és teljesíteni.
12. A Hivatallal jogviszonyban álló személy(ek) adminisztratív feladatai különösen:
 - a. a testületi ülések előkészítésével kapcsolatos feladatok, részvétel az üléseken, az ülések jegyzőkönyvvezése
 - b. a nemzetiségi önkormányzat elnöke által írásban kidolgozott, elektronikus úton megküldött előterjesztések alapján az ülés előkészítése, meghívók, forgatókönyvek elkészítése,
 - c. a betérjesztésre alkalmasság vizsgálatának keretében a jegyzőkönyvek előzetes megküldése a Hivatal törvényességi és pénzügyi feladatait ellátó szervezeti egységei részére,
 - d. a kormányhivatal törvényességi észrevételeinek továbbítása a jegyző és a nemzetiségi önkormányzat elnöke felé,
 - e. a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó (pl. jegyzőkönyvek) nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatok ellátása,
 - f. a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása,
 - g. gazdasági feladatok (ellátmányok, előlegek kérelmének elkészítése, elszámolásokban részvétel),
 - h. a nemzetiségi önkormányzat elnökének felhatalmazása alapján a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás elektronikus rendszer használata.
13. Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat ülésein - beleértve a zárt ülést is - a jegyző vagy a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein, és jelzi, amennyiben törvénytisztét észlel. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete ülését a működési helyén kívül csak a jegyző engedélyével tarthatja, kivéve a közmeghallgatást.

III. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésével, gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása

1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésével és gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egysége látja el az alábbiak szerint:
 - a) a költségvetésről, átmeneti gazdálkodásról szóló határozat, a költségvetés tervezése, a költségvetési határozat évközi módosításának előkészítése, az elemi költségvetés elkészítése,
 - b) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatainak nyilvántartása, az éves gazdálkodás és döntések során amennyiben szükséges, a nemzetiségi önkormányzat figyelmének felhívása a költségvetés módosítására,

- c) a nemzetiségi önkormányzat költségvetését megalkotó határozatban foglaltak szerint a költségvetés, a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül a Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásával kapcsolatos feladatok ellátása,
- d) a számviteli szabályok szerint a számviteli-pénzügyi nyilvántartások vezetése, a számviteli-pénzügyi ellenőrzések ellátása, az utalványrendeletek kiállítása, a gazdasági vezető által kijelölt személy által az érvényesítési feladatok ellátása,
- e) költségvetési fedezet igazolással egyidejűleg a kötelezettségvállalás nyilvántartásba vétele,
- f) a kifizetések teljesítése pénztári vagy banki átutalással,
- g) havi pénzforgalmi jelentések, mérlegjelentések, költségvetési beszámolók készítése, a jogszabályban megadott határidő betartásával, a Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásával kapcsolatos feladatok ellátása,
- h) a zárszámadás számszaki elkészítése és a szöveges részének elkészítéséhez segítség nyújtása,
- i) banki és törzsadattári ügyintézéshez kapcsolódó feladatok ellátása (bankszámla-szerződés módosítása, változások bejelentése),
- j) ÁFA-és járulék bevallások, Szja bevallások készítése, ÁFA körbe való bejelentés,
- k) támogatásonként (központi költségvetésből, települési önkormányzattól, pályázatokból) a bevételek és azok terhére hozott döntések, valamint a felhasználások analitikus nyilvántartása),
- l) támogatások felhasználásának pénzügyi elszámolásához segítségnyújtás (kimutatások elkészítése),
- m) pénzügyi, számviteli szabályzatok aktualizálása,
- n) elemi költségvetés, és költségvetési beszámoló honlapra történő feltétele érdekében intézkedés.

IV. A nemzetiségi önkormányzat költségvetése

1. A jegyző a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység útján az államháztartásról szóló jogszabályok rendelkezéseire figyelemmel a költségvetési törvényből adódó részletes információk, valamint a nemzetiségi önkormányzat elnökének közreműködése és adatszolgáltatása alapján határidőben előkészíti a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét, amelyet megküld a nemzetiségi önkormányzat elnökének.
2. A nemzetiségi önkormányzat a költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának az irányadó jogszabályban meghatározott szerkezet, tartalom szerint kell tartalmaznia az előirányzatokat.
3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatát, elemi költségvetését, átmeneti gazdálkodásról szóló határozatát az elnök - annak elfogadását követő három munkanapon belül – írásban megküldi a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységnek.
4. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatainak változtatására irányuló előterjesztést a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység közreműködésével készíti elő.
5. Az előirányzatok módosításáról a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete - költségvetési határozatát módosító - határozattal dönt. E határozat egy példányát, valamint az előirányzat-módosítás részletezését (az előirányzat-nyilvántartáson történő átvezetés céljából) a nemzetiségi önkormányzat elnöke a döntést követő 3 napon belül juttatja el a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységhez.
6. A helyi önkormányzat, valamint a Hivatal a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.

7. A nemzetiségi önkormányzati gazdálkodás biztonságáért a testület, a szabályszerűségéért az elnök felel.

V. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének végrehajtása

1. Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat önállóan dönt saját költségvetési előirányzatainak felhasználásáról. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési, pénzügyi gazdálkodásának végrehajtása során a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységen keresztül az esedékes kifizetéseket a nemzetiségi önkormányzat forrásai terhére készpénz, valamint átutalás formájában teljesíti a költségvetésében meghatározott előirányzatok, alapján.
2. A jegyző a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységen keresztül látja el - a nemzetiségi önkormányzat elnökének közreműködése és információi alapján - a nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartási adatainak törzskönyvi nyilvántartásban szükséges módosításával, az adószám igénylésével kapcsolatos teendőket. A nemzetiségi önkormányzat tekintetében az adószám igénylése, valamint a törzskönyvi nyilvántartásban szükséges módosítások átvezettetése a megalakulást követően megtörtént. A nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számlával rendelkezik.
3. A nemzetiségi önkormányzat a Költségvetési Gazdálkodási Rendszerhez a Magyar Államkincstáron keresztül a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység közreműködésével az alábbiak szerint kapcsolódik:
 - a. Információs szolgáltatással az elemi költségvetésről: éves költségvetéséről annak elfogadását követően adatot szolgáltat a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül a Magyar Államkincstárnak.
 - b. Időközi költségvetési jelentéssel: a költségvetése végrehajtása során lebonyolított pénzforgalmával összefüggésben eleget tesz a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül az adatszolgáltatási kötelezettségének.
 - c. Időközi mérlegjelentéssel: a költségvetése végrehajtásával összefüggésben a mérlegjelentéseket összeállítja és biztosítja az adatokat a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül.
 - d. Költségvetési beszámoló készítési kötelezettséggel: költségvetésének végrehajtásával, gazdálkodásával összefüggésben eleget tesz a Költségvetési Gazdálkodási Rendszeren keresztül a Magyar Államkincstár felé irányuló adatszolgáltatási kötelezettségének.
4. A nemzetiségi önkormányzat költségvetést érintő határozatának elkészítését valamint az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a Hivatal jegyzőjén keresztül a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység a felelős.

VI. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos beszámolási kötelezettség

1. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának éves alakulásáról a zárszámadás keretében számol be. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának éves alakulásáról szóló zárszámadási előterjesztés és a határozat tervezetét a jegyzőn keresztül a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység készíti elő, melyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke a képviselő-testület elé terjeszt úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.
2. A nemzetiségi önkormányzat az éves költségvetési beszámoló alapján annak elfogadásáról évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon zárszámadási határozattal dönt.

VII. A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos hatáskörök

1. A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos részletes hatásköröket, és a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését a nemzetiségi önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának mellékletét képező, a nemzetiségi önkormányzat elnöke, valamint a jegyző által kiadott közös utasítás rendezi.
2. A nemzetiségi önkormányzat fizetési számlát kizárólag a helyi önkormányzat számláit vezető pénzügyésznél nyithat, vezethet.
3. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a nemzetiségi önkormányzat forrásai terhére a nemzetiségi önkormányzat fizetési számláján bonyolítja.
4. A helyi önkormányzat által adott támogatás folyósítása a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat közötti szerződésben foglaltak szerint történik. A támogatás elsődlegesen a nemzetiségi önkormányzat működési és működéshez kapcsolódó beruházási (éven túl elhasználandó eszközök, alkotások stb. beszerzése) költségeinek fedezetét biztosítja. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzat által folyósított támogatást külső szervezetnek (pl.: társadalmi szervezetek, alapítványok, természetes személyek részére, stb.) nyújtott pénzeszköz átadás céljára használja fel, a nemzetiségi önkormányzat köteles a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint a hatályos önkormányzati költségvetési rendelet szerint eljárni. A nemzetiségi önkormányzat a támogatott cél megvalósulásáról szóló elszámolás elfogadásáról a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységet írásban köteles tájékoztatni.
5. A központi költségvetési támogatási/pályázati igény benyújtására a nemzetiségi önkormányzat jogosult, annak elmulasztásáért a helyi önkormányzat és a Hivatal felelősséget nem vállal.
6. A helyi önkormányzat köteles a nemzetiségi önkormányzat részére elektronikus felületet (honlap) biztosítani annak érdekében, hogy a nemzetiségi önkormányzat eleget teheszen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének. Jelen pontban meghatározott feladat ellátásáért – a II. fejezet 11. pontjában meghatározott ügyintéző adatszolgáltatása alapján – a Hivatal szervezési feladatait ellátó szervezeti egység vezetője a felelős.
7. A nemzetiségi önkormányzati választások évében a nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére álló önkormányzati forrásból biztosított előirányzatok felhasználására, az előirányzatok terhére kötelezettségek vállalására naptári éven belül a nemzetiségi önkormányzati választások időpontjához igazítottan, időarányos ütemezés szerint kerülhet sor.
8. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti, az adatszolgáltatás során közölt adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Hivatal jegyzőjén keresztül az adatszolgáltatási feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője és a nemzetiségi önkormányzat elnöke együttesen felel.

VIII. Összeférhetlenségi szabályok

1. A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
2. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalóval.

lásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

3. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el. A pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról belső szabályzataikban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

IX. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

1. A nemzetiségi önkormányzat belső kontrollrendszerének kialakításánál figyelembe kell venni a Bkr. előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat. A belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős, a nemzetiségi önkormányzat elnökének észrevételezési jogkörének figyelembe vételével.
2. A Hivatal kockázatkezelési és szabálytalansági felelőse biztosítja a nemzetiségi önkormányzat kockázatkezelését, szabálytalansági eljárások lefolytatását a kiadott szabályozások alapján.
3. A Hivatal hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában gazdasági vezetőként kijelölt személy a nemzetiségi önkormányzat gazdasági vezetője is.
4. A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését a Hivatal belső ellenőrzési feladatait ellátó szervezeti egysége végzi. A belső ellenőrzési eljárási rendet a Bkr. és a belső ellenőrzési vezető által készített belső ellenőrzési kézikönyv szabályozza.
5. A nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a jegyző hagyja jóvá, amelyet tájékoztatásul megküld a nemzetiségi önkormányzat elnökének a jóváhagyásra vonatkozó jogszabályi határidőt követően 5 napon belül
6. A nemzetiségi önkormányzatokat érintő külső ellenőrzések nyilvántartását a belső ellenőrzési feladatokat ellátó szervezeti egység végzi az elnök tájékoztatása alapján.

X. Záró rendelkezések

1. Jelen megállapodás annak aláírása napján lép hatályba és határozatlan időre szól. Ezzel egyidejűleg a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között jelen megállapodást megelőzően létrejött együttműködési megállapodás, valamint helyiséghasználati és fenntartási szerződés a közös felülvizsgálat és azok egyesítése eredményeként – jelen megállapodás hatályba lépésével – hatályát veszti.
2. A helyi önkormányzat az éves költségvetése tervezése során e megállapodás rendelkezéseire figyelemmel köteles eljárni, és biztosítani a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeit.
3. Felek megállapodnak abban, hogy a gyakorlatban felmerülő egyéb feladatmegvalósítások során a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével járnak el, kölcsönösen segítve egymás munkáját.
4. Felek megállapodnak továbbá, hogy az együttműködési megállapodást évente legkésőbb január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják, és szükség esetén azt módosítják.

5. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Áht., Ávr., Bkr., Mötv., Nekt. rendelkezései, valamint az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, illetve az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
6. Jelen megállapodást, amely 10 oldalon 6 eredeti példányban magyar nyelven készült, Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Melléklet: Tárgyi eszközök nyilvántartása, leltára

Budapest, 2020.

.....
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviseli:
Pikó András
polgármester

.....
Józsefvárosi Roma Önkormányzat
képviseli:
Benga-Oláh Tibor
elnök

Pénzügyi fedezetet
Dátum: Budapest, 2020.

Pénzügyileg ellenjegyzem

.....
Csendes Antalné
pénzügyi ügyosztályvezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:
Czukkerné dr. Pintér Erzsébet
jegyző
nevében és megbízásából:

dr. Mészár Erika
aljegyző

szerződés I. sz. melléklet

Bp. Fov. VIII.ker. Józsefvárosi Önkormányzat
Budapest

Könyvelés éve: 2018

8.1. Felhasználói leltári részletező

felhasználó: 600 – 600

Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13128-9-09283	Számítógép DTK P5IV/1520/09C	600	Roma Önkormányzat		1 DB
Összesen: 13128-9-09283 Számítógép DTK P5IV/1520/09C					1 DB
13128-9-09287	Számítógép DTK P5IV/1524/09C	600	Roma Önkormányzat		1 DB
Összesen: 13128-9-09287 Számítógép DTK P5IV/1524/09C					1 DB
Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13138-2-02001	Dohányzó asztal	600	Roma Önkormányzat		1 DB
Összesen: 13138-2-02001 Dohányzó asztal					1 DB
13138-2-02003	Gépiróasztal	600	Roma Önkormányzat		1 DB
Összesen: 13138-2-02003 Gépiróasztal					1 DB
13138-2-02004	Asztal vegyes	600	Roma Önkormányzat		26 DB
Összesen: 13138-2-02004 Asztal vegyes					26 DB
13138-2-02005	Asztal tárgyaló	600	Roma Önkormányzat		2 DB
Összesen: 13138-2-02005 Asztal tárgyaló					2 DB
13138-2-02007	Állvány, polc	600	Roma Önkormányzat		1 DB
Összesen: 13138-2-02007 Állvány, polc					1 DB
13138-2-02013	Állófogas	600	Roma Önkormányzat		1 DB
Összesen: 13138-2-02013 Állófogas					1 DB
13138-2-02022	Karnis	600	Roma Önkormányzat		10 DB
Összesen: 13138-2-02022 Karnis					10 DB
13138-2-02024	Lámpa vegyes	600	Roma Önkormányzat		1 DB
Összesen: 13138-2-02024 Lámpa vegyes					1 DB
13138-2-02050	Szék vegyes	600	Roma Önkormányzat		120 DB
Összesen: 13138-2-02050 Szék vegyes					120 DB
13138-2-02066	Tükör	600	Roma Önkormányzat		7 DB
Összesen: 13138-2-02066 Tükör					7 DB
13138-2-02071	Számítógépasztal	600	Roma Önkormányzat		2 DB
Összesen: 13138-2-02071 Számítógépasztal					2 DB
13138-2-02122	TV állvány fali	600	Roma Önkormányzat		1 DB
Összesen: 13138-2-02122 TV állvány fali					1 DB

Program: Raktár/Készlet

Verzió: 2019.1.1.0

Készítő:agocsk

2019.02.06 16:20:13

1 .oldal

Bp. Fov. VIII.ker. Józsefvárosi Önkormányzat
Budapest

Könyvelés éve: 2018

8.1. Felhasználói leltári részletező

felhasználó: 600 – 600

Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13138-2-02165	Íróasztal	600	Roma Önkormányzat		2 DB
<i>Összesen: 13138-2-02165 Íróasztal</i>					2 DB
13138-2-02224	Szekrény sor 4 db-os	600	Roma Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen: 13138-2-02224 Szekrény sor 4 db-os</i>					1 DB
13138-2-02225	Ülogarnitúra	600	Roma Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen: 13138-2-02225 Ülogarnitúra</i>					1 DB
13138-2-02232	Gázkonvektor	600	Roma Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen: 13138-2-02232 Gázkonvektor</i>					1 DB
13138-2-02245	Ventillátoros csillár	600	Roma Önkormányzat		15 DB
<i>Összesen: 13138-2-02245 Ventillátoros csillár</i>					15 DB
Cikkszám	Megnevezés	Raktárkód	Felhasználó	Gyáriszám	Készlet
13138-3-03085	Kávéfőző	600	Roma Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen: 13138-3-03085 Kávéfőző</i>					1 DB
13138-3-03113	Mikrohullámú sütő	600	Roma Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen: 13138-3-03113 Mikrohullámú sütő</i>					1 DB
13138-3-03196	Borsorló	600	Roma Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen: 13138-3-03196 Borsorló</i>					1 DB
13138-5-05002	Abrosz	600	Roma Önkormányzat		8 DB
<i>Összesen: 13138-5-05002 Abrosz</i>					8 DB
13138-5-05003	Függöny nylon	600	Roma Önkormányzat		6 DB
<i>Összesen: 13138-5-05003 Függöny nylon</i>					6 DB
13138-7-07057	Akku videokamerához	600	Roma Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen: 13138-7-07057 Akku videokamerához</i>					1 DB
13138-7-07273	Mozgás érzékelő	600	Roma Önkormányzat		3 DB
<i>Összesen: 13138-7-07273 Mozgás érzékelő</i>					3 DB
13138-8-08063	Akku töltő	600	Roma Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen: 13138-8-08063 Akku töltő</i>					1 DB
13138-8-08273	Televízió	600	Roma Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen: 13138-8-08273 Televízió</i>					1 DB
13138-8-08356	Canon fénymásológép	600	Roma Önkormányzat		1 DB
<i>Összesen: 13138-8-08356 Canon fénymásológép</i>					1 DB

Program: Raktár/Készlet

Verzió: 2019.1.1.0

Készítő: agocsk

2019.02.06 16:20:13

1. -2. oldal