

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének

36/2014. (XI.06.) önkormányzati rendelethe^{*}

a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot alkotja meg:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. § (1) Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat élve az Alaptörvényben és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Mötv.) biztosított jogaival, önállóan és demokratikus módon jár el a feladat-és hatáskörébe tartozó helyi érdekű közügyekben.

(2) Az önkormányzat hivatalos elnevezése: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat).

(3) Az Önkormányzat székhelye: 1082 Budapest (VIII. kerület), Baross u. 63-67.

(4) Az Önkormányzat hivatalának hivatalos megnevezése: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal).

(5)¹ Az Önkormányzat képviselő-testületének hivatalos megnevezése: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület).

(6) A Képviselő-testület tagjai a 17 önkormányzati képviselő és a polgármester.

(7)² A Képviselő-testület szerveinek szervezeti ábráját e rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza.

^{*} Egységes szerkezetben az 51/2014. (XII.05.) önkormányzati rendelettel, a 47/2014. (XII.12.) önk. rendelettel, a 11/2015.(III.01.) önk. rendelettel, a 26/2015.(V.15.) önk. rendelettel, a 38/2015.(IX.18.) önk. rendelettel, a 47/2015.(XI.05.) önk. rendelettel, az 50/2015.(XII.03.) önk. rendelettel, az 56/2015.(XX.10.) önk. rendelettel, az 58/2015.(XII.10.) önk. rendelettel, a 4/2016.(II.04.) önk. rendelettel, a 8/2016.(III.03.) önk. rendelettel, a 13/2016.(V.05.) ö.-rel, a 20/2016.(VI.09.) önk. rendelettel, a 28/2016. (XI.14.) ö.-rel, a 37/2016. (XII.21.) ö.-rel, a 15/2017. (V.11.) ö.-rel, a 20/2017. (VI.08.) ö.-rel, a 39/2017. (X.19.) ö.-rel, a 49/2017. (XII.20.) ö.-rel, a 20/2018. (X.04.) ö.-rel, a 21/2018. (X.04.) ö.-rel, a 37/2018. (XII.21.) ö.-rel, a 25/2019. (VII.04.) ö.-rel, a 39/2019. (XI.07.) önk. rendelettel, 42/2019. (XI.28.) ö.-rel, a 47/2019.(XII. 20.) önk. rendelettel, a 27/2020. (V.28.) ö.-rel, a 35/2020. (VI.25.) ö.-rel, a 38/2020. (VI.25.) ö.-rel, a 41/2020. (VII.16.) ö.-rel, az 50/2020. (IX.25.) ö.-rel, a 6/2021. (II.25.) ö.-rel, 31/2021.(X.28.) ö.-rel, a 42/2021.(XII.17.) ö.-rel, a 9/2022. (III.28.) ö.-rel, a 14/2022. (V.05.) ö.-rel, a 22/2022. (VI.23.) ö.-rel, a 23/2022. (VII.21.) ö.-rel, a 41/2022. (XII.19.) ö.-rel, az 1/2023. (II.23.) ö.-rel.

¹ Módosította a 41/2022. (XII.19.) önk.rendelet 1.§-a, hatályos 2023. március 1-től, mely módosítás nem lépett hatályba az 1/2023. (II.23.) önk. rendelet 35.§-a alapján. Majd módosította a 1/2023. (II.23.) önk.rendelet 19.§-a, hatályos 2023. március 1-től.

² Módosította az 50/2020.(IX.25.) önk. rendelet 1. §, hatályos 2020. október 1-től. Majd módosította az 1. mellékletet a 41/2022. (XII. 19.) önk. rendelet 4.§ (1) bekezdése, hatályos 2023. március 1-től.

(8)³ Az Önkormányzat alaptevékenységét és kormányzati funkcióját e rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(9) Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek és az Önkormányzat által alapított gazdálkodó szervezetek felsorolását e rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(10)⁴ A Képviselő-testület az Mötv. 13. § (1) bekezdésében meghatározott kötelező feladatok mellett az önként vállalt feladatok ellátásáról, azok megvalósíthatósága érdekében a tárgyévi költségvetési rendeletben forrásbiztosítással dönt.

(11) Az Önkormányzat hivatalos jelképei a kerület címere és zászlója. A kerület címerének és zászlójának leírását, valamint azok használatának rendjét külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

(12) Az Önkormányzat jelmondata „Józsefváros újjáépül”, melynek kizárólagos használatára az Önkormányzat jogosult.

II. Fejezet

Értelmező rendelkezések

2. § E rendelet alkalmazásában:

a) helyben szokásos mód: a Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Ügyosztályán elhelyezett hirdetőtábláján 10 napra történő kifüggesztés, és az Önkormányzat hivatalos honlapján történő megjelenítés;

b) jegyzőkönyv: az Mötv. 52. § (1) bekezdésében meghatározott elemeket tartalmazó közokirat, amely pontosan tükrözi a Képviselő-testület vagy a bizottság ülésén történeteket, de nem szó szerinti leírata az ülésről készült hangfelvételnek;

c) jegyzőkönyvi kivonat: a jegyzőkönyv alapján készített, a Képviselő-testület vagy a bizottság döntéseit tartalmazó dokumentum;

d) levezető elnök: a Képviselő-testület elnöke, azaz a polgármester, akadályoztatása esetén az általa megbízott – képviselő-testületi tag – alpolgármester, a polgármester és az alpolgármesterek együttes akadályoztatása esetén a korelnök;

e) melléklet: a jelen rendelet jogszabályi szakaszainak részét nem képező, de egyebekben kötelező rendelkezéseket tartalmazó rendelet rész;

f) napirend: az ülés lebonyolításának és az előterjesztések és egyéb napirendi pontok – különösen javaslatok, indítványok – tárgyalásának rendje;

g) napirendi pont: az ülésen megtárgyalásra javasolt vagy ténylegesen megtárgyalandó előterjesztés;

³ Módosította a 2. mellékletet a 41/2022. (XII. 19.) önk. rendelet 4.§ (2) bekezdése, hatályos 2023. március 1-től.

⁴ Módosította a 6/2021.(II.25.) önk. rendelet 1. §, hatályos 2021. február 26-tól.

h) önkormányzati érdek: az önkormányzati célok es feladatok megvalósítását, valamint az Önkormányzat károsodástól való megóvását és vagyonának védelmét szolgáló érdek;

i) önkormányzati gazdasági társaság: az Önkormányzat többségi befolyása alatt álló – ideértve az Önkormányzat által alapított egyszemélyes gazdasági társaságot is –, a nemzeti vagyonról szóló törvény alapján átlátható szervezetnek minősülő gazdasági társaság;

j) önkormányzati gazdasági társaság vezetője: az önkormányzati gazdasági társaság önálló képviseleti joggal rendelkező vezető tisztségviselője vagy együttes képviseleti jog esetén az együttes képviselethez szükséges olyan személyek, amelyek közül legalább egy vezető tisztségviselő;

k) összevont határozathozatal: a témáját tekintve egymással összefüggő előterjesztésekre vonatkozó olyan döntés meghozatala, amely az összevonás által érintett – az összevont határozathozatal alól tárgyalásra ki nem kért – összes határozati javaslat elfogadására, vagy az előterjesztések támogatására, tudomásul vételére vonatkozik;

l) képviselői hozzászólás: a felvilágosítás kérésen túlmutató, a képviselő előterjesztéssel kapcsolatos vélemény nyilvánítása;

m) tartós akadályoztatás: a folyamatos 30 napon túli távollét.

n)⁵ tájékoztató: a 17.§-ban foglaltak kivételével az a döntést nem igénylő önkormányzati ügyet érintő írásbeli dokumentum, amelynek benyújtására, tárgyalására az 5.§ (4) bekezdésében foglaltak kivételével az előterjesztésre vonatkozó rendelkezések az irányadóak.

III. Fejezet

A képviselő-testület

3. § (1) A Képviselő-testületnek 18 tagja van: egyéni választókerületben megválasztott 12 képviselő, a kompenzációs listáról 5 képviselő, valamint a közvetlenül megválasztott polgármester.

(2) A Képviselő-testület tagjainak névsorát e rendelet 1. függeléke tartalmazza.

1. Az előterjesztések rendje

4. § (1) A Képviselő-testület elé előterjesztést tehetnek:

- a) a polgármester;
- b) az alpolgármesterek;
- c) a Képviselő-testület bizottságának nevében a bizottság elnöke;
- d) az önkormányzati képviselők;
- e) a jegyző;
- f) az aljegyzők;
- g) az önkormányzati gazdasági társaságok vezetői;
- h) az Önkormányzat által alapított költségvetési szerv vezetője;

⁵ Beiktatta a 11/2015.(III.01.) önk. rendelet 1. §, hatályos 2015. március 1-től.

i) a Képviselő-testület vagy a polgármester felkérésére valamely az Önkormányzat által irányított költségvetési szerv vagy állami szerv vezetője.

(2) Az előterjesztési szándékról az előterjesztő dönt, a jegyzőt az előterjesztési szándékról tájékoztatni kell. A Polgármesteri Hivatal ezt követően kezdi meg az előkészítő munkát.

(3) Az (1) bekezdés g)-i) pontjában meghatározott előterjesztők – amennyiben azok munkaszervezettel rendelkeznek – az előterjesztésekkel kapcsolatos előkészítő munkát saját munkaszervezetük és az általuk megbízott szakértők, tanácsadók útján látják el.

5. § (1) A képviselő-testületi előterjesztéseket a jegyző törvényességi ellenőrzését követően a polgármesternél kell írásban benyújtani legkésőbb – a sürgősségi indítvány és a helyszíni kiosztású előterjesztés kivételével – a képviselő-testületi ülés előtt kilenc nappal.

(2) Sürgős ügyben előterjesztés – sürgősségi indítvány – legkésőbb a képviselő-testületi ülést megelőző napon 12 óráig nyújtható be a polgármesternél. A sürgős tárgyalást az előterjesztésben indokolni kell. Sürgős ügynek minősül minden olyan ügy, amelynek későbbi megtárgyalása önkormányzati érdeket sérthet.

(3) Önkormányzati érdeket érintő és halasztást nem tűrő esetben előterjesztés – amennyiben annak betérjesztésével a jegyző törvényességi szempontból egyetért – helyszíni kiosztású előterjesztésként legkésőbb az ülés napirendjének elfogadásáig benyújtható a polgármesternél. Az önkormányzati érdeket és a tárgyalás halaszthatatlanságának indokát az előterjesztésben pontosan meg kell jelölni.

(4) A Képviselő-testület ülésén önálló napirendi pontként olyan előterjesztés tárgyalható, amely megfelel az előterjesztésekkel szemben támasztott általános követelményeknek. Az előterjesztésekkel szemben támasztott általános követelményeket és az előterjesztések benyújtásának rendjét e rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(5) Valamennyi képviselő-testületi előterjesztést – amennyiben az határidőben lehetséges – külön bizottsági előterjesztés készítése vagy erre irányuló előterjesztői szándék nélkül is az illetékes bizottság elé kell terjeszteni azzal, hogy a bizottság bármely előterjesztéssel kapcsolatban javaslatot tehet és véleményt nyilváníthat. Egyebekben a bizottság elé terjesztett képviselő-testületi előterjesztésekről a bizottság összevontan vagy külön javaslatra, a kikért előterjesztés tekintetében egyedileg hoz határozatot.

(6) Amennyiben a polgármester, az alpolgármester, a jegyző által készített előterjesztés bizottsági tárgyalása bármely okból mégsem történt meg, az előterjesztés eltérő törvényi rendelkezés hiányában bizottsági véleményezés nélkül is a képviselő-testületi ülés napirendjére tűzhető.

(7) Előterjesztést – ide nem értve a módosító és kiegészítő indítványt – szóban nem lehet betérjeszteni.

6. § (1) A képviselő-testületi előterjesztések előkészítése során a stratégiai koncepció kialakítását, a szakmai előkészítést, a jogszerűség biztosítását és az előzetes hatásvizsgálatot összehangoltan, megfelelő ütemezéssel és magas színvonalon kell elvégezni.

(2) Amennyiben a képviselő-testületi előterjesztéssel kapcsolatos előkészítést a Polgármesteri Hivatal látja el, az előterjesztés elkészítésére vonatkozó utasítást – amennyiben annak

szakmai összetettsége vagy terjedelme szükségessé teszi – legkésőbb az 5. § (1) bekezdésben meghatározott határidőt megelőző hetedik munkanapon ki kell adni. A képviselő-testületi előterjesztés elkészítésére vonatkozó utasítás kiadását követő két munkanapon belül az előterjesztések tervezetét – annak főbb tartalmi elemeivel – el kell készíteni, és arról a polgármestert tájékoztatni kell.

(3) A képviselő-testületi előterjesztés formai, tartalmi és stratégiai elemekből áll. Az előterjesztés formai megfelelőségéért és valóságtartalmáért az előkészítő, az előterjesztés stratégiai irányvonala tekintetében az előterjesztő felelős.

(4) Az előterjesztések az 5. mellékletben meghatározott kötelező tartalmi elemekből épülnek fel, mely tartalmi elemeket az előterjesztésen belül egymástól elkülönítve, római számokkal kell jelölni.

7. § A bizottsági előterjesztésekre a képviselő-testületi előterjesztésekre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

2. A Képviselő-testület ülései

8. § (1) A Képviselő-testület rendes és rendkívüli ülést tart.

(2)⁶ A polgármester rendkívüli ülést hív össze tizenöt napon belüli időpontra az Mötv. alapján a testületi ülés összehívásának indítványozására jogosultaknak a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára vagy ha azt saját maga szükségesnek tartja.

9. § ⁷(1) A rendkívüli ülés összehívására irányuló indítványt a polgármesternél kell írásban előterjesztetni, mely indítványban meg kell jelölni a rendkívüli ülés összehívásának indokát, valamint mellékelni kell a javasolt napirendi pont előterjesztését. Amennyiben az indítványt az arra jogosult a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően nyújtotta be, és az előterjesztés e rendelet előterjesztésre vonatkozó 5. mellékletében foglalt rendelkezéseknek is megfelel, a rendkívüli képviselő-testületi ülést az indítványnak a polgármesterhez érkezésétől számított tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni.

(2) A rendkívüli ülés meghívójára és annak megküldésére a rendes ülés meghívójára vonatkozó szabályokat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a meghívót oly módon kell kézbesíteni, hogy a meghívottak azt a képviselő-testületi ülés előtt legalább két nappal megkapják. A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó meghívóban továbbá meg kell jelölni a rendkívüli ülés összehívásának indokát is.

(3) Halasztást nem tűrő, indokolt esetben – önkormányzati érdekből – a polgármester a képviselő-testületi ülést bármikor, akár telefonon vagy elektronikus levél útján is összehívhatja bármely időpontra, azzal, hogy az összehívásra okot adó esetet és érdeket a meghívóban, illetve szóbeli összehívás esetén szóban tételesen meg kell jelölni. Ebben az esetben az előterjesztés kézbesítésének és előkészítésének általános szabályaitól el lehet térni.

⁶ Módosította a 26/2015.(V.15.) ö.r. 1. §-a, hatályos 2015. május 15-től. Majd hatályon kívül helyezte a 39/2017. (X.19.) ö.r. 6. § 1. pontja 2017. október 19-én 16.00 órától. Majd kiegészítette a 22/2022. (VI.23.) ö.r. 1.§-a, hatályos 2022. június 24-től.

⁷ Módosította a 22/2022. (VI.23.) ö.r. 2.§-a, hatályos 2022. június 24-től.

3. A képviselő-testületi ülés összehívása és vezetése

10. § (1) A képviselő-testületi ülést a polgármester, igazolt távolléte vagy tartós akadályoztatása esetén az általa kijelölt vagy a helyettesítését ellátó – egyébként képviselő-testületi tag – alpolgármester, e tisztségek egyidejű betöltetlensége esetén a korelnök hívja össze.

(2) A meghívót és az írásbeli előterjesztést, valamint ezen kívül más, a Képviselő-testület munkájával összefüggő egyéb dokumentumot, jegyzőkönyvet, értesítést – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – az omtr.jozsefvaros.hu portálra kell feltölteni, ahonnan az önkormányzati képviselő és a bizottsági tag az anyagokat jogosultság birtokában letöltheti.

(3) A képviselő-testületi ülés meghívóját a napirendi pontok anyagaival együtt nyolc nappal az ülés előtt kell feltölteni a portálra.

(4) A portál megtekintésére jogosultsággal nem rendelkezők számára a meghívót és az előterjesztéseket úgy kell kézbesíteni, hogy azt a meghívottak hét nappal az ülés előtt megkapják. Ahol e rendelet írásbeliséget, illetve kézbesítést ír elő, ott azon az elektronikus úton továbbított e-mailt is érteni kell.

11. § (1) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a napirendi pontok tárgyának és előterjesztőjének megjelölését.

(2) Amennyiben az előterjesztés címe napirendi javaslatként a meghívóban szerepel, akkor annak pótkézbesítése is lehetséges abban az esetben, ha az előkészítés során előre nem látható, új körülmény, kockázati elem vagy feladat, célkitűzés jelenik meg. A pótkézbesítés engedélyezéséről a jegyző indokolása alapján a polgármester dönt azzal, hogy a pótkézbesítés legkésőbbi időpontja a képviselő-testületi ülés napirendi pontjának elfogadása.

(3) A képviselő-testületi ülés meghívójában nem szereplő napirendi javaslat tárgysorozatba történő felvételére bármelyik önkormányzati képviselő a képviselő-testületi ülést megelőzően írásos sürgősségi indítványt terjeszthet elő indokolással. A sürgősségi indítványt a polgármesternél kell benyújtani, a napirendre történő felvételről a Képviselő-testület egyszerű többséggel dönt.

(4) Amennyiben az előterjesztés lényegét nem érintő kisebb jelentőségű javítás válik szükségessé, akkor az előterjesztő csereelőterjesztés beterjesztéséről dönthet. Csereelőterjesztésnek minősül az előterjesztés tetszőleges részének cseréje is. A csereelőterjesztésben a változásokat egyértelműen jelezni kell.

(5) A képviselő-testületi ülés meghívójában szereplő, nyílt ülés napirendjéhez benyújtott írásbeli előterjesztést a www.jozsefvaros.hu honlapra kell feltölteni. Az írásbeli előterjesztésben szereplő személyiségi és egyéb adatok a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően kerülnek kezelésre.

(6) A képviselő-testületi ülés meghívóját a napirendi javaslat szerint nyílt üléshez benyújtott anyagokkal együtt hét nappal az ülés előtt kell a www.jozsefvaros.hu portálra feltenni.

12. § (1) A Képviselő-testület ülésére meg kell hívni:

- a) az önkormányzati képviselőket és a nem képviselő-testületi tag alpolgármestert;

- b) a jegyzőt;
- c) az aljegyzőket;
- d) kerületi egyéni választókerületi országgyűlési képviselőket;
- e) a helyi nemzetiségi önkormányzatok elnökeit;
- f) a bizottságok nem képviselő tagjait;
- g) a járási (fővárosi kerületi) hivatal vezetőjét;
- h) a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőit;
- i) az Önkormányzat könyvvizsgálóját;
- j) az önkormányzati gazdasági társaságok és az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek vezetőit, a gazdasági társaságokat érintő napirendi pontokhoz a gazdasági társaságok felügyelő bizottságainak elnökeit, könyvvizsgálóit;
- k) a kerületi Rendőrkapitányság vezetőjét;
- l) a kerületi Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság parancsnokát;
- m) a kerületi népegészségügyi szerv vezetőjét;
- n) akiknek jelenlétét a polgármester indokoltnak tartja,
- o) ⁸önszerveződő közösségek képviselői, a tevékenységi körükbe tartozó témakör tárgyalása során.

(2) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg:

- a) a nem képviselő-testületi tag alpolgármestert;
- b) a jegyzőt;
- c) az aljegyzőket;
- d) kerületi egyéni választókerületi országgyűlési képviselőket;
- e) a helyi nemzetiségi önkormányzatok elnökeit;
- f) a kerületi Rendőrkapitányság vezetőjét;
- g) a kerületi Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság parancsnokát;
- h) a kerületi népegészségügyi szerv vezetőjét,
- i) ⁹önszerveződő közösségek képviselőit.

(3) Amennyiben az ülés adott napirendi pontja tekintetében érdemi, szakmai észrevétellel kíván élni, akkor tanácskozási jog illeti meg:

- a) a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységének vezetőjét;
- b) az Önkormányzat könyvvizsgálóját;
- c) az önkormányzati gazdasági társaság vagy az Önkormányzat által irányított költségvetési szerv vezetőjét;
- d) az ügyben tanácsadói feladatokat ellátó személyt;

⁸ Beiktatta a 28/2016. (XI.14.) önk. rendelet 1. § (1) bek., hatályos 2016. november 15-től.

⁹ Beiktatta a 28/2016. (XI.14.) önk. rendelet 1. § (2) bek., hatályos 2016. november 15-től.

e) akinek e jogot a Képviselő-testület esetenként megadja.

(4) A tanácskozási joggal meghívottak részére a meghívóval együtt – a zárt ülés anyaga kivételével – valamennyi előterjesztést, a (3) bekezdés szerinti és a polgármester által esetenként tanácskozási joggal meghívottak részére az őket érintő előterjesztéseket a 10. § (4) bekezdésben meghatározott módon kell kézbesíteni.

4. A képviselő-testületi ülés nyilvánosságának biztosítása és a működés informatikai előfeltételei

13. § (1) A Polgármesteri Hivatal a képviselő-testületi ülés időpontjáról és napirendjéről a kerület lakosságát az Önkormányzat hivatalos honlapján történő közzététellel (www.jozsefvaros.hu) értesíti.

(2) A képviselő-testületi ülések – jogszabályban meghatározott esetek kivételével – nyilvánosak. Zárt ülés elrendelésére az Mötv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) A képviselő-testületi ülésen hallgatóként megjelentek tekintetében a Képviselő-testület esetenként – egyszerű többséggel – dönt legfeljebb 1 perc időtartamú hozzászólási jog megadásáról.

14. § Az önkormányzati képviselő megbízatása idejére igénybe veheti a Polgármesteri Hivatal által térítésmentesen biztosított informatikai szolgáltatásokat, valamint a részére használatra térítésmentesen átadott, az Önkormányzat tulajdonát képező hordozható számítógépet, annak tartozékait és a működéshez szükséges szoftvereket.

15. § (1) A Képviselő-testület külön honlap üzemeltetésével biztosítja a józsefvárosi lakosok közvetlen, pontos, gyors és tárgyilagos tájékoztatását (www.jozsefvaros.hu).

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott honlap áttekinthetően, kereshetően, a lakosság számára könnyen kezelhetően és kellő részletességgel tartalmazza a Képviselő-testület működésével összefüggő alábbi adatokat:

- a) az ülések meghívóit;
- b) a nyilvános előterjesztéseket;
- c) a nyilvános ülések hangfelvételeit;
- d) a nyilvános ülések jegyzőkönyveit és jegyzőkönyvi kivonatait;
- e) a határozatokat;
- f) a kihirdetett, de hatályon kívül nem helyezett rendeleteket.

(3) A Képviselő-testület bizottságainak működésével kapcsolatosan a (2) bekezdésben meghatározottak szerint a honlapnak az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- a) az ülések meghívóit;
- b) a nyilvános előterjesztéseket;
- c) a nyilvános ülések jegyzőkönyvi kivonatait;
- d) a határozatokat.

15/A.§¹⁰

¹⁰ Beiktatta a 11/2015.(III.01.) önk. rendelet 2. §, hatályos 2015. március 1-től. Hatályon kívül helyezte a 6/2021. (II.25.) önk. rendelet 5.§ (1) bekezdése, 2021. február 26-tól.

5. A képviselő-testületi ülés napirendje és tanácskozási rendje

16. § (1) A képviselő-testületi ülés napirendjére, a napirendi pontok tárgyalásának sorrendjére a polgármester a meghívóban, amennyiben sürgősségi indítvány vagy helyszíni kiosztású előterjesztés érkezett, az ülés kezdetén tesz javaslatot. Azokat az előterjesztéseket, amelyeket a polgármester nem javasolt napirendre venni, az előterjesztési szándék fenntartása esetén későbbi időpontban lehet tárgyalni.

(2) Az előterjesztő, bármely önkormányzati képviselő vagy a jegyző kezdeményezheti a napirenden szereplő előterjesztésének levételét, elnapolását, erről a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.

17. § (1) ¹¹A rendes ülés állandó napirendi pontja a polgármester írásos tájékoztatója a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, az előző képviselő-testületi ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, a jelentősebb eseményekről és az önkormányzati pénzeszközök átmenetileg szabad rendelkezésű részének pénzügyi jellegű lekötéséről.

(2) A polgármester és a Képviselő-testület bizottságai a jogszabályban meghatározott azonnali döntést igénylő és késedelmet nem tűrő, rendkívüli sürgősséget igénylő esetben tett intézkedéseiről az intézkedéstől számított 15 napon belül vagy – amennyiben ez azért nem lehetséges, mert két egymást követő képviselő-testületi ülés között 15 napnál hosszabb idő telik el – az azt követő képviselő-testületi ülésen beszámol.

(3) Az alábbi állandó napirendi pontok kerülnek tájékoztató formájában a Képviselő-testület elé:

a) a Képviselő-testület által megszabott határidőben el nem készült előterjesztések jegyzéke, amely tartalmazza a halasztás rövid indokolását és az előterjesztő által vállalt új határidőt,

b) az átvételtől számított 30 napon belül a Képviselő-testület működését érintő és döntését igénylő központi állami, államigazgatási szervek, az adóhatóság által írt észrevételek, megkeresések.

18. § (1) Határozatképtelenség esetén a levezető elnök az ülést berekeszti és azt nyolc napon belül - változatlan napirenddel - ismételten összehívja.

(2) Ha a képviselő-testületi ülés tartama alatt a levezető elnök a Képviselő-testület határozatképtelenségét állapítja meg, a továbbiakban az (1) bekezdésben foglaltak szerint jár el, azzal, hogy a folytatólagos képviselő-testületi ülést a fennmaradó napirendi pontok megtárgyalására hívja össze.

19. § (1) A képviselő-testületi ülést a levezető elnök vezeti, akinek a munkáját a jegyző vagy a jegyző által kijelölt személy segíti.

(2) A képviselő-testületi ülést a levezető elnök nyitja meg, aki megállapítja a jelenlévő képviselők számát.

¹¹ Módosította a 39/2017. (X.19.) ör. 1. §, hatályos 2017. október 19-én 16.00 órától.

(3) Bármelyik önkormányzati képviselő, illetve az előterjesztő javasolhatja a napirendi pont tárgyalásának megszakítását és határozat nélkül történő lezárását. Erről a Képviselő-testület vita nélkül – egyszerű többséggel – dönt, egyúttal meghatározza a napirendi pont tárgyalásának új időpontját.

6. A napirendi pontok tárgyalása

20. § (1) A levezető elnök minden napirendi pont felett vitát nyit. A levezető elnök a hozzászólásra a jelentkezők sorrendjében adja meg a szót.

(2) A napirendi pontok tárgyalásának rendje:

- a) az előterjesztő kérése esetén az előterjesztés szóbeli kiegészítése legfeljebb három perc időtartamban;
- b) a bizottságok véleményének ismertetése – a bizottság elnöke vagy az általa kijelölt bizottsági alelnök által – abban az esetben, ha az a határozati javaslat elutasítására vagy módosítására tesz javaslatot, legfeljebb három percben;
- c) kérdések az előterjesztőhöz, a témához kapcsolódóan egy-egy percben;
- d) a kérdésekre adott válasz legfeljebb három percben, melyeknél az előterjesztő igénybe veheti a tanácskozási joggal nem rendelkező szakértők segítségét;
- e)¹² a képviselőcsoport vezetője, vagy az általa kijelölt képviselő minden napirendi ponthoz 5 perc időtartamban szólhat hozzá, más képviselőket megelőzően,
- f)¹³ hozzászólások legfeljebb 3 percben napirendi pontonként 2 alkalommal, költségvetési rendeletet érintő napirendnél legfeljebb 5 percben 3 alkalommal.
- g)¹⁴ előterjesztő kérése esetén legfeljebb három percben előterjesztői zárszó.

21. § (1) Ha a levezető elnök önkormányzati képviselői minőségében kíván hozzászólni, akkor ezt szokásos módon jeleznie kell, és csak az előtte hozzászólásra jelentkezők után szólalhat fel.

(2) A Képviselő-testület egyszerű többséggel hozzászólási jogot adhat a nem tanácskozási joggal jelenlévőknek is.

22. § (1) Ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.

(2) Ügyrendi javaslat a Képviselő-testület vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyalt napirendi pontot érdemben nem érintő – döntést igénylő – eljárási kérdésre vonatkozó javaslat.

(3) Ha a hozzászólás nem ügyrendi kérdésben történik, a levezető elnök az önkormányzati képviselőtől megvonja a szót.

(4) Ügyrendi javaslatról a Képviselő-testület vita nélkül egyszerű többséggel dönt.

(5) Olvasási szünetet lehet elrendelni a következő esetekben:

a) amennyiben a helyszínen kiosztott előterjesztés áttanulmányozása tekintetében bármely képviselő kéri;

¹² Módosította a 42/2019. (XI.28.) önk.rendelet 1. §-a, hatályos 2019. november 29-től.

¹³ Módosította a 42/2019. (XI.28.) önk.rendelet 1. §-a, hatályos 2019. november 29-től.

¹⁴ Jelölését megváltoztatta a 42/2019. (XI.28.) önk. rendelet 1. §-a, hatályos 2019. november 29-től.

b) bármely egyéb esetben, amikor azt a levezető elnök indokoltnak és szükségesnek tartja.

23. § (1) Ha a napirendi ponthoz több hozzászóló nincsen a levezető elnök a vitát lezárja.

(2) A vitát akkor is le kell zárni, ha ügyrendi indítványként bármely önkormányzati képviselő ezt kezdeményezi és a Képviselő-testület egyszerű többséggel meghozott döntésével támogatja.

(3) A vita lezárása után további hozzászólásnak nincs helye, azonban személyes megjegyzéssel élhet – legfeljebb egy percben – az az önkormányzati képviselő, aki a vitában az ellene szóló, általa sérelmesnek vélt megjegyzést kívánja elhárítani, vagy hozzászólásával kapcsolatban felmerült félreértéseket eloszlatni. A személyes megjegyzést követően viszontválasznak vagy további vitának helye nincs.

7. A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok és az ülés rendjének fenntartása

24. § (1) A képviselő-testületi ülésen résztvevő önkormányzati képviselők és minden jelenlévő személy köteles a tanácskozás méltóságát tiszteletben tartani.

(2) A levezető elnök gondoskodik a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról. A tanácskozás rendjének megtartása érdekében a levezető elnök:

a) a tárgytól eltérő vagy ugyanazon érvet megismétlő hozzászólót figyelmezteti, ismétlődő esetben megvonja tőle a szót. Akitől a szót megvonták, ugyanabban a tárgykörben nem szólhat hozzá újra;

b) rendreutasítja azt az önkormányzati képviselőt, aki a képviselő-testületi ülés tekintélyét sértő kifejezést használ.

(3) A képviselő-testületi ülésen megjelent meghívottakat, érdeklődőket a tanácskozás rendjének bármilyen módon történő megzavarása esetén a levezető elnök rendreutasíthatja. Az érdeklődők részéről megismétlődő rendzavarás esetén a levezető elnök az érintetteket a terem elhagyására kötelezheti.

8. A Képviselő-testület döntéshozatali eljárása és a szavazás módja

25. § (1) Szavazni csak személyesen lehet. A szavazás nyíltan - a nyílt szavazás név szerinti is lehet - vagy titkosan történhet azzal, hogy a titkos szavazásra a 40-42. § rendelkezéseit kell alkalmazni. A titkos szavazás elrendeléséről a Képviselő-testület egyszerű többséggel dönt.

(2) Határozati javaslat tekintetében csak azon javaslati pont vonatkozásában kérhető külön szavazás, amely önmagában is önállóan végrehajtható, más határozati pontokkal a végrehajtás tekintetében össze nem függő döntést tartalmaz.

(3) Bármely önkormányzati képviselő módosító vagy kiegészítő indítványt tehet a határozati javaslattal kapcsolatban azzal, hogy amennyiben az indítvány jogi vagy szakmai szempontból aggályos, ezt a jegyző vagy az általa megbízott személy köteles az indítványt tevővel, a levezető elnökkel és az előterjesztővel közölni. Ebben az esetben az indítványt tevőt fel kell kérni arra, hogy indítványát vonja vissza, majd amennyiben erre nem hajlandó, az indítványt szavazásra kell bocsátani.

(4) Rendelet vagy határozati javaslat szövegére irányuló módosító indítvány kizárólag írásban tehető, kivéve, ha annak rövid terjedelme és egyszerű jellege az egyértelmű szóbeli közlést lehetővé teszi, vagy az előterjesztő illetve az általa megjelölt személy a szóban tett módosító indítványt befogadja.

(5) A módosító vagy kiegészítő indítványról – amennyiben azt az előterjesztő befogadja – külön szavazni nem kell, hanem az a határozati javaslat részévé válik. Amennyiben az indítványt az előterjesztő nem fogadja be, az indítvány elfogadásáról külön kell szavazni. A jegyző vagy az általa megbízott személy által törvénysértőnek minősített módosító indítványt nem lehet szavazásra bocsátani.

(6) A levezető elnök a vita során elhangzott javaslatokat külön-külön, sorrendben a módosító és kiegészítő indítványt, majd az eredeti javaslatot bocsátja szavazásra. Szavazásra csak az az indítvány bocsátható – ideértve a módosító és kiegészítő indítványokat is, – amely kizárólag a napirenden szereplő témára vonatkozik és rendelet esetében az, amelyet az önkormányzati képviselők előzetesen írásban megkaptak, továbbá az, amelyet a képviselő-testületi ülés vezetője vagy az általa felkért személy a vita lezárása előtt felolvasott.

26. § (1) A képviselő-testületi ülésen a nyílt szavazás a MikroVoks szavazó berendezés segítségével történik.

(2) Amennyiben az (1) bekezdés nem alkalmazható a szavazó berendezés bármely okból történő használhatatlanná válása miatt, úgy a szavazás kézfelemeléssel történik.

(3) Kétség esetén a szavazást kézfelemeléssel meg kell ismételni.

(4) A szavazatok összeszámolása után a levezető elnök megállapítja a javaslat mellett, majd ellene szavazók, végül a szavazástól tartózkodók számát.

27. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzati képviselő személyes érintettségéről az Mötv. rendelkezései figyelembe vételével minősített többséggel dönt.

(2) Az önkormányzati képviselő személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén a meghozott önkormányzati határozat végrehajtását fel kell függeszteni és az ügyet az érintettség ismeretében újra kell tárgyalni úgy, hogy a mulasztó önkormányzati képviselő az ügyben szükségessé vált új döntéshozatalban, az előterjesztés megismételt tárgyalásában nem vehet részt.

9. A Képviselő-testület rendeletalkotása és határozathozatala

28. § (1) A Képviselő-testület önkormányzati rendeletet alkot, valamint normatív és egyedi határozatot hoz. Tájékoztatás esetén határozathozatal nem történik a Képviselő-testület a tájékoztatást tudomásul veszi.

(2) A képviselő-testületi döntések megjelölése:

a) önkormányzati rendeletek megjelölése: a rendelet alkotójának teljes megjelölése, a rendelet sorszáma, melyet évenként egytől kezdődően, arab számmal, a kihirdetés ideje szerint folyamatosan növekvő sorrendben kell meghatározni, a sorszám után törtvonal (/) jelet kell tenni. A kihirdetés idejének jelölése: év és azt követően zárójelben a hónap és nap. Az évet és

a napot arab számmal, a hónapot római számmal kell jelölni. Az évszám, a hónap és a nap megjelölése után is pontot kell tenni.

b) képviselő-testületi határozatok megjelölése: évenként egytől kezdődően arab számmal, folyamatosan növekvő sorrendben, a sorszám után törtvonal (/) jelet kell tenni. Ezt követi a határozathozatal ideje, melynek jelölése: év és azt követően zárójelben a hónap és nap. Az évet és a napot arab számmal, a hónapot római számmal kell jelölni. Az évszám, a hónap és a nap megjelölése után is pontot kell tenni.

(3) Az Önkormányzat a Polgármesteri Hivatal közreműködésével a lakosság széles körét érintő döntéseit a helyben szokásos módon, a döntés meghozatalát követő 15 napon belül közzéteszi.

(4) Az Önkormányzat rendeleteit a megalkotását követő nyolc napon belül a helyben szokásos módon kell kihirdetni.

(5) A rendelet szövege megtekinthető:

- a) a Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Ügyosztályán;
- b) a Polgármesteri Hivatal Szervezési és Képviselői Irodáján;
- c) a Szabó Ervin Könyvtár kerületi fiókjában;
- d) az Önkormányzat hivatalos honlapján.

29. § Az önkormányzati rendeletalkotás során törekedni kell arra, hogy az azonos szakmai területeken egyetlen átfogó rendelet kerüljön megalkotásra annak érdekében, hogy a jogalkalmazók számára egyértelműen, áttekinthetően és könnyen kezelhetően rendelkezésre álljanak az önkormányzati jogszabályok.

30. § (1) A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

(2) Minősített többség szükséges a rendelet 6. mellékletében meghatározott ügyekben.

10. A Képviselő-testület bizottságokra és a polgármesterre átruházott hatáskörei

31. § (1) A Képviselő-testület az átruházott hatáskör gyakorlását bármikor indokolás nélkül magához vonhatja azzal, hogy az nem minősül a hatáskör visszavonásának.

(2) Az átruházott hatáskörök gyakorlásáról az azt gyakorló polgármester, bizottság, jegyző szükség szerint, de legalább évente egyszer köteles a Képviselő-testületnek beszámolni.

(3)¹⁵ A Képviselő-testületnek az állandó bizottságokra átruházott hatásköreit a 7. melléklet, a 34/A. § szerinti tanácsnokok feladatait a 7/A. melléklet tartalmazza. A Képviselő-testületnek a jegyzőre átruházott hatásköreit a 8/A. melléklet tartalmazza.

¹⁵ Módosította a 28/2016. (XI.14.) önk. rendelet 2. § (1) bek., hatályos 2016. november 15-től. A 7. sz. mellékletet módosította a 14/2022. (V. 06.) önk. rendelet 1.§-a, hatályos 2022. május 06. napjától. Majd módosította a 7. mellékletet a 41/2022. (XII. 19.) önk. rendelet 4.§ (3) bekezdése, hatályos 2023. március 1-től. Kiegészítette a 7/A. melléklettel a 41/2022. (XII. 19.) önk. rendelet 4.§ (4) bekezdése, hatályos 2023. március 1-től. Majd módosította a 1/2023. (II.23.) önk.rendelet 20.§-a, hatályos 2023. március 1-től.

(4)¹⁶ A Képviselő-testületnek a polgármesterre átruházott hatásköreit e rendelet 8. melléklete tartalmazza.

(4a)¹⁷ A polgármester (4) bekezdés szerint meghozott döntéseinek megjelölése akként történik, hogy azokra évenként egytől kezdődően arab számmal, folyamatosan növekvő sorrendben, a sorszám után törtvonal (/) jelet kell tenni, amely után az év megjelölése következik.

(5) Amennyiben a Képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, vagy két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan döntést igénylő esetben – ide nem értve a Képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozó ügyeket – a polgármester az alábbi ügyekben dönthet:

a) értékhatár nélkül bármely vagyongazdálkodási ügyben – ideértve a szerződéskötést és a jognyilatkozatok adásának jogát is –, amennyiben ezt önkormányzati érdek szükségessé teszi;

b) bármely olyan ügyben, amely nem jár költségvetési forrás igénybevételeivel és nem eredményezi az önkormányzati vagyon csökkenését.

(6)¹⁸ A Képviselő-testület által elfogadott a Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzési feladatokat ellátó szervezeti egységének éves ellenőrzési tervét a belső ellenőrzési vezető a jegyző egyetértésével módosíthatja.

31/A.§¹⁹ A Képviselő-testület a 9. melléklet szerinti egyedi közzétételi listát alkotja.

11. A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve, a jegyzőkönyvbe betekintés

32. § (1) A Képviselő-testület üléséről hangfelvétel alapján a napirendet és a határozatokat tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot kell készíteni.

(2) A Képviselő-testület üléseiről készült jegyzőkönyvre az Mötv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) A jegyzőkönyv mellékletei:

- a) meghívó;
- b) az írásos előterjesztések;
- c) a jelenléti ív;
- d) titkos szavazás esetén a jegyzőkönyv egy példánya;
- e) az önkormányzati képviselő kérésére írásban is benyújtott hozzászólása;
- f) titkos szavazás kivételével döntésként a szavazásról szóló részletes kimutatás.

¹⁶ Módosította a 8. mellékletet a 41/2022. (XII. 19.) önk. rendelet 4.§ (5) bekezdése, hatályos 2023. március 1-től.

¹⁷ Beiktatta az 58/2015.(XII.10.) önk. rendelet 1. §, hatályos 2016. január 1-től.

¹⁸ Beiktatta a 28/2016.(XI.14.) önk. rendelet 2. § (2) bek., hatályos 2017. január 1-től.

¹⁹ Beiktatta a 26/2015.(V.15.) ö. 2. §, hatályos 2015. május 15-től.

(4) A képviselő-testületi és bizottsági ülésekről készült jegyzőkönyveket, jegyzőkönyvi kivonatokat, a Képviselő-testület által alkotott rendeleteket az omtr.jozsefvaros.hu címen elérhető portálra kell feltölteni.

(5) A nyilvános ülések jegyzőkönyveit az Önkormányzat honlapján az ülést követő 15 napon belül meg kell jeleníteni, és meg kell küldeni a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár kerületi fiókjának.

(6) A Polgármesteri Hivatal Szervezési és Képviselői Irodáján a képviselő-testületi előterjesztésekbe és az ülések jegyzőkönyveibe – a zárt ülés kivételével – bárki betekinthez. A hozzáférhetőségről a jegyző gondoskodik.

IV. Fejezet

Az önkormányzati képviselő

33. § (1) Az önkormányzati képviselő köteles:

- a) felkészülten részt venni a Képviselő-testület munkájában;
- b) írásban előzetesen bejelenteni és indokolni, ha a képviselő-testületi ülésen vagy a bizottsági ülésen nem tud részt venni.

(2) Az az önkormányzati képviselő, aki a szabályszerűen kiküldött meghívóban megjelölt időpontban a Képviselő-testület üléséről igazolás nélkül távol marad, és távolmaradását alapos indokkal nem menti ki, igazolatlanul távollévőnek minősül. A polgármester fővárosi közgyűlés és bizottságainak ülésein történő részvétele igazolt távollétnek minősül.

(3) Amennyiben az önkormányzati képviselőnek a bizottság, polgármester, a jegyző önkormányzati ügyben hozott döntés felülvizsgálatára irányuló kérelmét és előterjesztését a Képviselő-testület 5 egymást követő alkalommal nem tűzi napirendi pontjára, azt követő alkalommal az illetékes bizottság köteles az önkormányzati képviselő kérelmét és előterjesztését a bizottsági ülés napirendjére tűzni.

(4) Az önkormányzati képviselő az Mötv. 32. § (2) bekezdésének a) pontja szerinti rendelet megalkotására vagy határozat meghozatalára vonatkozó eljárásra az előterjesztés benyújtására vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadóak.

(5) A kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíja, természetbeni juttatása csökkenthető vagy megvonható, amelyet az Önkormányzat külön rendeletében szabályoz.

(6) ²⁰ Az önkormányzati képviselő a képviselői munkájához szükséges, az Mötv. 32. § (2) bekezdés szerinti tájékoztatást önkormányzati ügyekben a jegyzőn keresztül igényelheti a polgármestertől. A jegyző a kérést késlekedés nélkül továbbítja a polgármester részére, aki a jegyzőn keresztül adja meg a tájékoztatást legkésőbb 27 napon belül.

34. § (1) Az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének megállapítására irányuló eljárás esetén a polgármester az összeférhetetlenség megállapítására vonatkozó kérelmet átadja kivizsgálásra az összeférhetetlenségi ügyekért felelős bizottságnak.

²⁰ Beiktatta a 6/2021.(II.25.) önk. rendelet 2. §, hatályos 2021. február 26-tól.

(1a)²¹ Az önkormányzati képviselő az összeférhetetlenség feloldása érdekében tett, a jogviszony megszüntetéséről szóló nyilatkozatát az összeférhetetlenséggel kapcsolatos feladatokat ellátó bizottság részére köteles átadni.

(2) Az önkormányzati képviselő vagyonnyilatkozatát a vagyonnyilatkozatok nyilvántartásáért és ellenőrzéséért felelős bizottság tartja nyilván és ellenőrzi, továbbá gondoskodik annak megőrzéséről, melyet a mandátuma lejártát követő 15 napon belül visszajuttat az érintetteknek.

(3) Az önkormányzati képviselő tiszteletdíjra, természetbeni juttatásra és költségtérítésre jogosult, melyet a Képviselő-testület külön rendeletében szabályoz.

34/A. §²² (1) A Képviselő-testület az önkormányzati képviselők közül meghatározott önkormányzati feladat ellátásának felügyeletére tanácsnoko(ka)t választhat.

(2) A tanácsnok megválasztása szólhat az önkormányzati ciklus időtartamára vagy meghatározott időre.

(3) A tanácsnok szükség szerint, de évente legalább egyszer beszámol a Képviselő-testületnek feladatának ellátásról.

(4) A Képviselő-testület a tanácsnokot bármikor, indokolás nélkül, minősített többséggel visszahívhatja.

(5) Az önkormányzati képviselő önkormányzati ügyben felvilágosítás kérése céljából kérdést intézhet a tanácsnokhoz a feladatkörébe tartozó ügyben.

(6) A tanácsnok megbízatásának idejére tiszteletdíjra jogosult, melyet a Képviselő-testület külön rendeletében szabályoz.

34/B. §²³ (1) A képviselő-testületben a képviselők tevékenységük összehangolására legalább négy képviselőből álló képviselőcsoportot (frakciót) alakíthatnak, és maguk közül megválasztják annak vezetőjét.

(2) Egy képviselő csak egy képviselőcsoportnak lehet a tagja.

(3) A képviselőcsoport megalakulását, elnevezését, tagjainak számát és nevét, vezetőjének nevét, valamint az ezekben bekövetkezett változásokat, illetve a képviselőcsoport megszűnését annak vezetője a megalakulástól, a változástól, illetve a megszűnéstől számított 15 napon belül a polgármesternek írásban bejelenti.

A képviselőcsoport alakításáról szóló bejelentésnek tartalmaznia kell:

a) a képviselőcsoport elnevezését,

b) a csoport vezetőjének nevét,

c) a képviselőcsoport névsorát.

(4) A már megalakult képviselőcsoport elfogadhatja más képviselők csatlakozását, a képviselőcsoport tagja a képviselőcsoportból bármikor kiléphet. A csatlakozás és a kilépés bejelentésére a (3) bekezdésben meghatározottak az irányadók.

²¹ Beiktatta a 28/2016. (XI.14.) önk. rendelet 3. §, hatályos 2016. november 15-től. Hatályon kívül helyezte a 39/2019. (XI.07.) önk.rendelet 5.§-a 2019. november 8. napjától. Majd módosította a 41/2022. (XII.19.) önk.rendelet 2.§-a, hatályos 2023. március 1-től.

²² Kiegészítette a 39/2019. (XI.07.) önk.rendelet 1. §-a, hatályos 2019. november 8. napjától.

²³ Kiegészítette a 42/2019.(XI.28.) önk.rendelet 2.§-a, hatályos 2019. november 29-től.

(5) A képviselőcsoportot az e rendeletben biztosított jogok addig illetik meg, amíg tagjainak száma eléri a négy főt.

V. Fejezet

A képviselő-testület bizottságai

35. § ²⁴(1) ²⁵A Képviselő-testület állandó bizottságai és azok tagjainak száma:

- a) Költségvetési és Pénzügyi Bizottság 10 fő
- b) Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság 11 fő
- c) Szociális, Egészségügyi, Lakásügyi és Oktatási Bizottság 10 fő
- d) Tulajdonosi, Vagyongazdálkodási és Közterület-hasznosítási Bizottság 11 fő

(1a)²⁶

(2) A bizottságok működésére a Képviselő-testület működésére vonatkozó szabályok az irányadóak azzal, hogy saját működését a bizottság ügyrendben szabályozza.

(3) Az e rendelet 2. § k) pontjában meghatározott összevont határozathozatalt kizárólag a Képviselő-testület bizottságának ülésén lehet alkalmazni.

36. § (1) A bizottság a Képviselő-testület szerveként a Képviselő-testület által megállapított feladatokat látja el, ideértve az átruházott hatáskörök gyakorlását is.

(2) A bizottság nem képviselő tagja megválasztását követően köteles esküt tenni a Képviselő-testület előtt.

37. § (1) A bizottság saját munkamegosztására, ügymenetére, munkamódszerére, az egyes tagok, és a levezető elnök hatáskörére vonatkozóan ügyrendet készít, melyet minősített többséggel fogad el.

(2) A bizottság elnöke – akadályoztatása esetén az ügyrendben felhatalmazott személy – jogosult a bizottság összehívására és a bizottság Képviselő-testület előtti képviseletére. A polgármester indítványára a bizottságot a levezető elnök hat munkanapon belül köteles összehívni.

(3) A bizottság évente egy alkalommal beszámol a Képviselő-testületnek a bizottság munkájáról.

(4) ²⁷A bizottságok működésének ügyviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el. E körben a bizottság működéséhez szükséges tájékoztatást a bizottság tagjai a bizottság elnöke útján igényelhetik a jegyzőn keresztül a polgármestertől, aki a jegyzőn keresztül adja meg a tájékoztatást a bizottság elnökének legkésőbb 27 napon belül.

²⁴ Módosította a 39/2019. (XI.07.) önk.rendelet 2.§-a, hatályos 2019. november 8.napjától.

²⁵ Módosította a 41/2022. (XII.19.) önk.rendelet 3.§-a, hatályos 2023. március 1-től, mely módosítás nem lépett hatályba az 1/2023. (II.23.) önk.rendelet 35.§-a alapján. Majd módosította az 1/2023. (II.23.) önk.rendelet 21.§-a, hatályos 2023. március 1-től.

²⁶ Hatályon kívül helyezte a 39/2019. (XI.07.) önk.rendelet 5.§-a 2019. november 8. napjától.

²⁷ Módosította a 6/2021.(II.25.) önk.rendelet 3.§-a, hatályos 2021. február 26-tól.

(5) A bizottság

a) javasolhatja a többi bizottságnak a feladatkörükbe tartozó ügy tárgyalását, amelyet az adott bizottság legközelebbi ülésére kell terjeszteni;

b) felkérhet más bizottságot annak feladat- és hatáskörébe tartozó ügy vizsgálatának lefolytatására;

c) véleményt nyilvánít feladat- és hatáskörébe tartozóan olyan ügyben, amelyben törvény az érdekelt önkormányzat álláspontját kéri.

38. § A bizottsági tag összeférhetetlenségére és döntéshozatalból való kizárására az Mötv. szabályai az irányadóak.

39. § A Képviselő-testület állandó bizottságai tagjainak névsorát, összetételét e rendelet 2. függeléke tartalmazza.

39/A §²⁸

VI. Fejezet

Alpolgármester, jegyző, Polgármesteri Hivatal

12. Az alpolgármester választása és a titkos szavazás általános szabályai

40. § (1) A Képviselő-testület az alpolgármester megválasztásakor a titkos szavazás általános szabályai szerint jár el.

(2) A titkos szavazás szavazólapon történik, melyet a Polgármesteri Hivatal hivatalos bélyegzőlenyomattal kell ellátni.

(3) Érvényesen szavazni csak a szavazólapon szereplő jelöltre lehet.

(4) A szavazáshoz tollat kell használni, a választott jelölt neve mellé két egymást metsző vonalat kell tenni.

(5) Érvénytelen a szavazat:

a) ha nem hivatalos – bélyegzőlenyomat nélküli – szavazólapon adták le;

b) ha ceruzával töltötték ki a szavazólapot;

c) ha nem lehet kétséget kizáróan megállapítani, hogy az önkormányzati képviselő kire szavazott;

d) ha a szavazó önkormányzati képviselő a megválaszthatónál több jelölt nevét jelöli meg a szavazólapon.

41. § (1) A titkos szavazás lebonyolítására a Képviselő-testület az önkormányzati képviselők közül 3 fős szavazatszámoló bizottságot választ.

(2) A szavazatszámoló bizottság megállapítja a titkos szavazás eredményét, melyről tájékoztatja a Képviselő-testületet.

(3) A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül.

²⁸ Hatályon kívül helyezte a 39/2019. (XI.07.) önk. rendelet 5. §-a 2019. november 8. napjától.

(4) A jegyzőkönyvet a szavazatszámláló bizottság tagjai írják alá.

42. § (1) Titkos szavazás esetén a szavazólapok elhelyezésére urnát kell biztosítani.

(2) A szavazatszámláló bizottságnak a szavazás megkezdése előtt meg kell győződnie arról, hogy az urna üres, a szavazólapok száma egyezik a szavazásra jogosultak számával, ennek megtörténte után az urnát le kell zárni.

(3) A szavazólapoknak az önkormányzati képviselők részére történő átadását a képviselők névjegyzékén jelölni kell.

13. A jegyző és a Polgármesteri Hivatal

43. § (1) A jegyző vezeti a Polgármesteri Hivatalt és feladatait az Mötv-ben, egyéb jogszabályokban meghatározottak alapján látja el.

(2) A jegyző gyakorolja a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei közötti álláshely átcsoportosítással kapcsolatos hatásköreit azzal, hogy a Polgármesteri Hivatal összlétszámáról, valamint az egész Polgármesteri Hivatalt érintő létszámemeléssel vagy létszámcsökkentéssel nem dönthet. A jegyző ezen intézkedéseiről a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának egyidejű módosításával beszámol a Képviselő-testületnek minden év december 31. napjáig.

(3) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatásuk esetén – legfeljebb hat hónap időtartamra – a jegyzői feladatokat a jegyző által kijelölt személy látja el.

14. A jegyző jogszabálysértő döntések és jogszabálysértő működés jelzésére irányuló kötelezettsége

44. § (1) A jegyző köteles jelezni a Képviselő-testületnek, a Képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő.

(2) Amennyiben a képviselő-testületi anyagok előkészítését a Polgármesteri Hivatal látja el, akkor az előkészítésért a jegyző a felelős, egyebekben a jegyző az előterjesztés törvényességéért felel.

(3) A törvényesség betartása érdekében valamennyi előterjesztés csak a jegyző törvényességi észrevételével együtt terjeszthető a Képviselő-testület és a bizottságok elé.

(4) A jegyző a törvényességi szignálás rendjét utasításában állapítja meg azzal, hogy amennyiben nem a Polgármesteri Hivatal az előkészítő, akkor az előterjesztésben foglaltak tényyszerűségéért és szakmai előkészítéséért az előterjesztő felel.

(5) Szakmai egyetértéséről, véleményéről a jegyző vagy az általa megbízott személy a képviselő-testületi vagy a bizottsági ülésen külön nyilatkozhat.

(6) Amennyiben az adott ügy törvényességi előkészítését és ellenőrzését a Polgármesteri Hivatal helyett ügyvéd végzi, akkor a jegyző törvényességi észrevételének előkészítése érdekében köteles beszerezni és a döntés előkészítő anyaghoz, az előterjesztéshez csatolni az ügyvéd adott ügyben adott írásbeli törvényességi szakvéleményét is.

VII. Fejezet

Az önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzatok kapcsolata

45. §²⁹ (1) A helyi nemzetiségi önkormányzatok a polgármesternek küldhetik meg javaslataikat és kezdeményezéseiket, melyeket a polgármester terjeszt elő a Képviselő-testület elé.

(2) A helyi nemzetiségi önkormányzatokat a nemzetiségi közügyeket érintő előterjesztések esetén véleményezési jog illeti meg azzal, hogy véleményüket legkésőbb a képviselő-testületi ülés előtt három nappal a polgármester részére megküldik.

(3) Amennyiben jogszabály a nemzetiségi kollektív nyelvhasználat, oktatással, neveléssel, hagyományápolással és kultúrával, a helyi nemzetiségi sajtóval, az esélyegyenlőséggel, társadalmi felzárkóztatással és a szociális ellátás kérdéskörében a helyi nemzetiségi önkormányzatok részére véleményezési vagy egyetértési jogot biztosít, úgy e nyilatkozat megtételére a vonatkozó jogszabályokban foglalt határidők vonatkoznak.

(4) Az Önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzatokkal megkötött megállapodás útján teljesíti, a nemzetiségek jogairól szóló törvény által előírt működési és feladatellátási feltételeket, melyek többek között a következők:

- a) a helyiséghasználat,
- b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételei, a nyilvántartási, iratkezelési, sokszorosítási, postázási feladatok és költségek,
- c) az Önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésével kapcsolatos együttműködési kötelezettségek,
- d) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalási szabályai és az Önkormányzat azokkal kapcsolatosan feladatai,
- e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs szabályai, az ezekkel kapcsolatos adatszolgáltatási feladatok, szabályok és felelősségi körök.”

VIII. Fejezet

Közmeghallgatás és a lakossági részvétel demokratikus biztosítása

15. Közmeghallgatás

46. § (1) Az Mötv-ben meghatározottakra figyelemmel közmeghallgatást kell tartani minden olyan kérdésben, amelyben azt a Képviselő-testület indokoltnak tartja.

(2) A közmeghallgatás akkor határozatképes, ha azon az önkormányzati képviselők több mint a fele jelen van.

²⁹ Módosította a 11/2015.(III.01.) önk. rendelet 3. §, hatályos 2015. március 1-től.

(3) A közmeghallgatás összehívására a képviselő-testületi ülés összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal a kiegészítéssel, hogy a közmeghallgatást a helyben szokásos módon kell meghirdetni.

(4) A Képviselő-testület évente egyszer közmeghallgatást tart.

16. Lakossági fórum

47. § (1) Lakossági fórumot lehet tartani a jelentősebb kerületi döntések előkészítésére, a választópolgárok és a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása, véleményének kikérése céljából.

(2)³⁰ A Képviselő-testület és a bizottságok bármely ülésén e rendelet 4. függelékében meghatározott önszerveződő közösségeket a tevékenységi körükbe tartozó témakör tárgyalása során tanácskozási joggal ruházhatják fel az adott napirendi pont tekintetében.

(3) A lakossági fórum meghirdetésére, lebonyolítására a közmeghallgatás szabályai alkalmazandóak.

IX. Fejezet

Felvilágosítás kérése

48. § (1) Az önkormányzati képviselő a képviselő-testületi ülésen a polgármestertől, az alpolgármestertől, a jegyzőtől, a bizottságok elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet.

(2) A felvilágosítás kérésének joga az önkormányzati képviselőket a napirend tárgyalásának befejezését követően illeti meg.

(3) Amennyiben az önkormányzati képviselő a képviselő-testületi ülést megelőző nap 12 óráig írásban a polgármesterhez benyújtja az önkormányzati ügyre vonatkozó felvilágosítás kérésének témáját, abban az esetben a képviselő-testületi ülésen a felvilágosítás kérésére érdemi választ kaphat.

(4) A felvilágosítás kérésre a képviselő-testületi ülést követő legkésőbb 27 napon belül írásban érdemi választ kell adni.

(5)³¹ A bizottsági tag a bizottsági ülés napirendjét követően a bizottság hatáskörébe tartozó ügyben a jegyzőtől és a bizottság elnökétől felvilágosítást kérhet, amelyre az ülést követő legkésőbb 27 napon belül írásban érdemi választ kell adni.

49. § (1) A felvilágosítás kérés megválaszolásának elősegítése érdekében a polgármester az alpolgármesterhez, a jegyzőhöz, a bizottságok elnökeihez előkészítő kérdést intézhet.

(2) Amennyiben a felvilágosítás kérés homályos, ellentmondásos, vagy nem teljesen érthető, abban az esetben a polgármester az ülésvezetés körében előkészítő kérdést intézhet a felvilágosítást kérő önkormányzati képviselőhöz. Ha az önkormányzati képviselő az

³⁰ Módosította a 28/2016. (XI.14.) önk. rendelet 6. §, hatályos 2016. november 15-től.

³¹ Beiktatta a 26/2015. (V.15.) ö. 5. §, hatályos 2015. május 15-től.

előkészítő kérdésre nem válaszol, és a felvilágosítás kérés megválaszolása így érdemben lehetetlenné válik, erről az önkormányzati képviselőt tájékoztatni kell.

X. Fejezet

Módosító rendelkezések

50. § Józsefváros önkormányzati jelképeinek (címer, zászló, lobogó) alapításáról, és a jelképek használati rendjéről szóló 13/1996. (III.8.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A 3. § (1) bekezdés h.) pontjában meghatározottakon kívül más természetes és jogi személy számára az általuk készített Józsefvárossal, Józsefváros lakosságának életével kapcsolatban hozott kiadványokon, tárgyakon, termékeken, eszközökön, az általuk szervezett programokon Józsefváros címerének, zászlajának és lobogójának használatát (reklám célú felhasználás esetén is) írásbeli kérelemmel az Emberi Erőforrás Bizottság engedélyezi.”

51. § Az Önkormányzat bevételeinek lakáscélokra és az ezekhez kapcsolódó infrastrukturális beruházásokra vonatkozó felhasználás szabályairól szóló 34/2013. (VI.25.) önkormányzati rendelet 5. § (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A TPEM tevékenysége folyamatos, összetételéről a polgármester határozattal dönt.”

52. § (1) A 2014. évi költségvetésről szóló 3/2014. (II.13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 8. § (3) bekezdés felvezető mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A költségvetési szervek az egységes rovatrend K1101. Törvény szerinti illetmények, munkabérek rovat eredeti előirányzatának és annak járulékainak megtakarítása terhére a polgármester engedélye nélkül.”

(2) A Költségvetési rendelet 8. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az e rendeletben meghatározottakon kívüli normatív jutalom, céljuttatás, jubileumi jutalom, hűség jutalom kifizetéséről a polgármester dönt, amennyiben a költségvetési szerv bérmetakarításából a költségvetési fedezet biztosított és a szükséges előirányzatomódosítás megtörtént.”

(3) A Költségvetési rendelet 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § A zárolt előirányzatok a polgármester döntéséig nem használhatók fel. A polgármester döntését megelőzően a Polgármesteri Hivatal gazdasági vezetője nyilatkozik arról, hogy a zárolt előirányzatok felhasználása az önkormányzat, valamint a költségvetési szervek feladatellátását és költségvetését nem veszélyezteti. A polgármester év közben a költségvetési egyensúly megtartása érdekében a jóváhagyott kiadási előirányzatok közül zárolhat, mely nem veszélyeztetheti a kötelező feladatellátást.”

(4) A Költségvetési rendelet 22. § (1) bekezdés a)-b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A polgármester dönt:]

„a) a központi költségvetésből származó támogatások, pótelőirányzatok lebontásáról és ezzel összefüggő költségvetés módosításáról, mely kiterjed a költségvetési szerv finanszírozási bevételeire, az önkormányzat finanszírozási kiadásaira is.

b) a helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások, központosított költségvetési támogatások igényléséről, lemondásáról és az ezzel összefüggő költségvetés módosításáról, mely kiterjed a költségvetési szerv finanszírozási bevételeire, az önkormányzat finanszírozási kiadásaira is.”

(5) A Költségvetési rendelet 22. (1) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A polgármester dönt:]

„d) az általános tartalékról történő előirányzat átcsoportosításról egyedi bruttó 10.000,0 e Ft összegig, azzal a feltétellel, hogy az általános tartalék módosított előirányzata 20.000,0 e Ft összeg alá nem csökkenhet, a módosítás, átcsoportosítás érintheti a finanszírozási bevételeket, kiadásokat és a költségvetési szerv költségvetésének módosítását is, azzal a feltétellel, hogy a módosítás a következő évekre előzetes kötelezettségvállalást nem jelent.”

53. § (1) A Józsefvárosban adományozható kitüntetésekéről szóló 11/2006. (III.10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Kitüntetésekéről szóló rendelet) 17. § (1) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A Képviselő-testület által alapított kitüntető díj adományozását kezdeményezheti:]

„g) a rendelet 5. §-ban meghatározott kitüntetés esetében a kerület bármely lakója, valamint a rendvédelmi szervek vezetője a cselekmény, esemény pontos leírásával és dokumentálásával.”

(2) A Kitüntetésekéről szóló rendelet 17. § (1) bekezdés i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A Képviselő-testület által alapított kitüntető díj adományozását kezdeményezheti:]

„i) a rendelet 7. §-ban meghatározott kitüntetés esetében a rendvédelmi szervek vezetője és a Józsefvárosi Közterület-felügyelet és Városüzemeltetési Szolgálat vezetője.”

54. § Budapest Józsefváros Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet 49. § (2) bekezdése a következő c) ponttal egészül ki:

„c) a székhely, telephely létesítése, megszüntetése, módosítása tárgyában”

XI. Fejezet

Záró rendelkezések

55. § Az önkormányzati határozatban, rendeletben és szabályzatban:

- a) Ingatlangazdálkodási Bizottság és/vagy Gazdasági Bizottság és/vagy Jogi Bizottság és/vagy Lakásügyi Társadalmi Bizottság és/vagy Lakásügyi Bizottság és/vagy Tulajdonosi Bizottság és/vagy Költségvetési és Pénzügyi Bizottság és/vagy Közbeszerzési Bizottság és/vagy Kerületfejlesztési Bizottság és/vagy Gazdasági, Kerületfejlesztési és Közbeszerzési Bizottság és/vagy Pénzügyi Bizottság és/vagy Pénzügyi és Költségvetési Bizottság és/vagy Költségvetési Bizottság és/vagy Önkormányzati Tanácsnok és/vagy Önkormányzati Bizottság és/vagy Ügyrendi Bizottság és/vagy Pénzügyi Ellenőrző Bizottság és/vagy Gazdálkodási, Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság és/vagy Gazdálkodási, Kerületfejlesztési, Költségvetési és Pénzügyi Ellenőrző Bizottság Közbiztonsági Bizottság és/vagy Városüzemeltetési, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság és/vagy Városműködtetési és Környezetvédelmi Bizottság alatt és/vagy Közbiztonsági Bizottság alatt és/vagy Városüzemeltetési, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság és/vagy Városüzemeltetési és Közbiztonsági Bizottság alatt a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottságot,
- b) Oktatási és Ifjúsági Bizottság és/vagy Kulturális és Sport Bizottság és/vagy Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság és/vagy Oktatási és Kulturális Bizottság és/vagy Kommunikációs Bizottság és/vagy Civil Szervezetek Tanácsnoka és/vagy Egyházügyi Tanácsnok és/vagy Kisebbségi és Emberi jogi Bizottság és/vagy Társadalmi Kapcsolatok Bizottság és/vagy Kisebbségi és Emberi jogi Bizottság és/vagy Művelődési, Emberi jogi és Kisebbségi Bizottság Szociális és/vagy Egészségügyi Bizottság és/vagy Népjóléti Bizottság alatt az Emberi Erőforrás Bizottságot kell érteni.

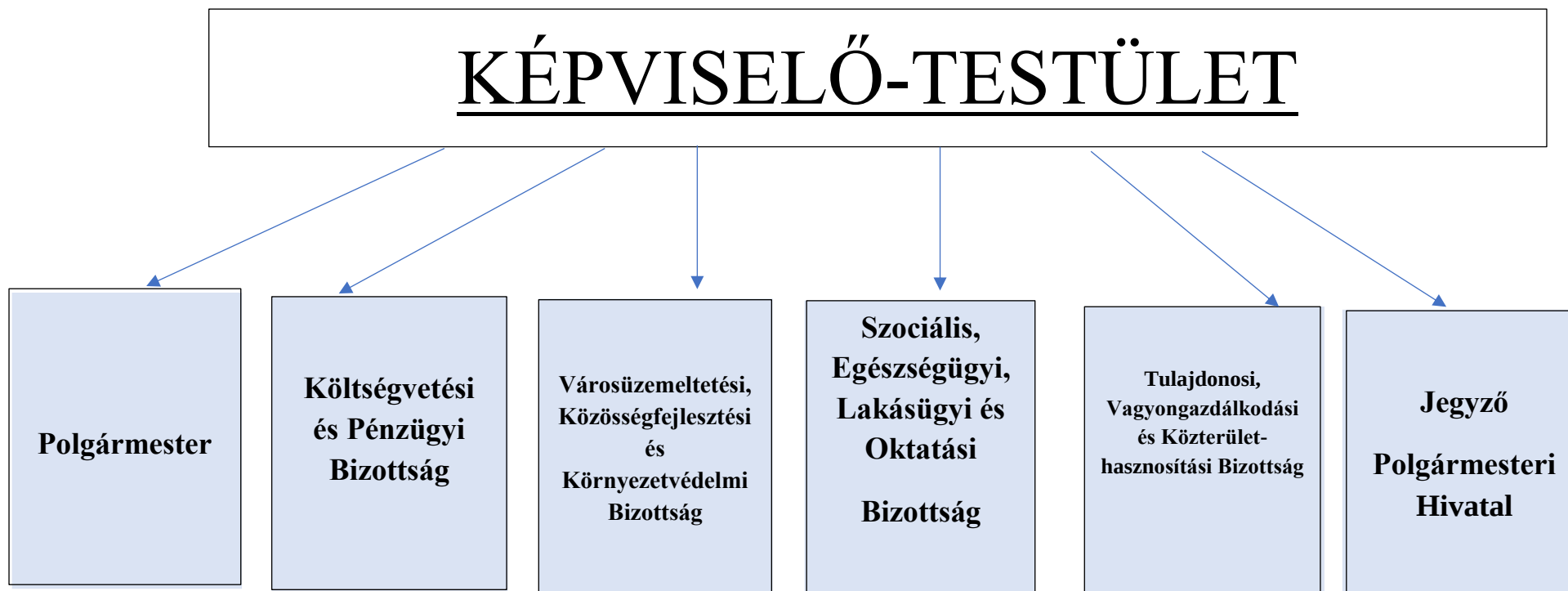
56. § Ez a rendelet 2014. november 06. napján lép hatályba és az 50. § - 54. §-a a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

57. § Hatályát veszti:

(1) a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2013. (V.27.) önkormányzati rendelet;

(2) a Költségvetési rendelet 16. § (4) bekezdése, a 17. § (3)-(4) bekezdése, 22. § (2) bekezdése.

Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületeinek szervei



³² Módosította a 47/2014. (XII.12.) önk. rendelet 4. § (1) bekezdése, hatályos 2015. január 1-jétől. Majd módosította a 11/2015.(III.01.) önk. rendelet 4. §, hatályos 2015. március 1-től. Majd módosította az 56/2015.(XII.10.) önk. rendelet 1. §, hatályos 2016. január 1-től. Majd módosította a 20/2016.(VI.09.) önk. rendelet 1. §, hatályos 2016. július 1-től. Majd módosította a 37/2016. (XII.21.) önk. rendelet 1. §, hatályos 2017. január 1-től. Majd módosította a 21/2018. (X.04.) ör. 1. §, hatályos 2018. okt. 5-től. Majd módosította a 37/2018. (XII.21.) ör. 1. §, hatályos 2019. január 1-től. Módosította a 47/2019.(XII.20.) önkormányzati rendelet 1.§ -a, hatályos 2019. december 21-től, majd módosította az 50/2020. (IX.25.) ör. 2.§, hatályos 2020. október 1-től. Majd módosította a 41/2022. (XII.19.) önkormányzati rendelet 4.§ (1) bekezdése, hatályos 2023. március 1-től.

2. melléklet³³ a 36/2014. (XI.06.) önkormányzati rendelethez

**AZ ÖNKORMÁNYZAT ALAPTEVÉKENYSÉGE
ÉS ANNAK KORMÁNYZATI FUNKCIÓJA**

Alaptevékenységi besorolás:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Az alaptevékenységhez kapcsolódó kormányzati funkciók:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

016030 Állampolgársági ügyek

016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése

031030 Közterület rendjének fenntartása

031060 Bűnmegelőzés

031070 Baleset-megelőzés

032020 Tűz-és katasztrófavédelmi tevékenységek

041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

041236 Országos közfoglalkoztatási program

041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram

042180 Állat-egészségügy

044310 Építésügyi igazgatása

³³ Módosította a 11/2015.(III.01.) önk. rendelet 5. §, hatályos 2015. március 1-től. Majd módosította a 47/2015.(XI.05.) önk. rendelet 1. §, hatályos 2015. november 6-tól. Majd módosította a 4/2016.(II.04.) önk. rendelet 1. §, hatályos 2016. február 5-től. Majd módosította a 8/2016.(III.03.) önk. rendelet 1. §, hatályos 2016. március 4-től. Majd módosította a 13/2016.(V.05.) önk. rendelet 2. §, hatályos 2016. május 6-tól. Módosította a 22/2022.(VI.23.) önkormányzati rendelet 3.§ -a, hatályos 2022. június 24-től. Majd módosította a 41/2022. (XII.19.) önkormányzati rendelet 4.§ (2) bekezdése, hatályos 2023. március 1-től.

045110 Közúti közlekedés igazgatása és támogatása
045120 Út, autópálya építése
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
045170 Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
045180 Közúti járművontatás
046040 Hírügynökségi, információs szolgáltatás
047110 Kis- és nagykereskedelem igazgatása és támogatása
047120 Piac üzemeltetése
047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
053010 Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása
061010 Lakáspolitikai igazgatása
061020 Lakóépület építése
062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010 Közvilágítás
066010 Zöldterület-kezelés
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111 Háziorvosi alapellátás
072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás
072210 Járóbetegek gyógyító szakellátása
072230 Járóbetegek gyógyító gondozása
072311 Fogorvosi alapellátás
074011 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
074012 Foglalkozás-egészségügyi szakellátás
074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
074052 Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei
081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
081045 Szabadidősport-(rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
082020 Színházak tevékenysége
082030 Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)

082063 Múzeumi kiállítási tevékenység

082091 Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

082092 Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

082093 Közművelődés-egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

083030 Egyéb kiadói tevékenység

084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása

084070 A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése

086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése

086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok

091250 Alapfokú művészetoktatással összefüggő működtetési feladatok

092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok

092260 Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok

096015 Gyermekek étkeztetés köznevelési intézményben

096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

098010 Oktatás igazgatása

101131 Pszichiátriai betegek átmeneti ellátása

101141 Pszichiátriai betegek nappali ellátása

101142 Szenvedélybetegek nappali ellátása

101221 Fogyatékosokkal élők nappali ellátása

101240 Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatását elősegítő képzések, támogatások

101270 Fogyatékosokkal élők társadalmi integrációját és életminőségét segítő programok, támogatások

102025 Idősek átmeneti ellátása

102031 Idősek nappali ellátása

102050 Az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok

104012 Gyermek átmeneti ellátása

104030 Gyermek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján (korábban: Gyermek napközbeni ellátása)

104031 Gyermek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása (korábban: Gyermek bölcsődei ellátása)

104035 Gyermekek étkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

104036 Munkahelyi étkeztetés gyermek napközbeni ellátását biztosító intézményben (korábban: Munkahelyi étkeztetés bölcsődében)

104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
104043 Család és gyermekjóléti központ
104044 Biztos Kezdet Gyerekház
104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
105020 Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107013 Hajléktalanok átmeneti ellátása
107015 Hajléktalanok nappali ellátása
107016 Utcai szociális munka
107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán (korábban: Szociális étkeztetés)
107052 Házi segítségnyújtás
107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107070 Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása
107090 Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok
109010 Szociális szolgáltatások igazgatása

3. melléklet³⁴ a 36/2014. (XI.06.) önkormányzati rendelethez

1. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL IRÁNYÍTOTT KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK

	A	B
	Név	Cím
1.	Napraforgó Egyesített Óvoda	1084 Budapest, Tolnai L. u. 7-9.
2.	Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ	1081 Budapest, Népszínház u. 22.
3.	Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék	1083 Budapest, Szigetvári u. 1.
4.	Józsefvárosi Szent Kozma Egészségügyi Központ	1084 Budapest, Auróra u. 22-28.

2. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL ALAPÍTOTT GAZDÁLKODÓ SZERVEZETEK

	Név
1.	Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.
2.	RÉV8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zrt.
3.	RFV Józsefváros Szolgáltató Kft.
4.	Mikszáth 4 Egészségügyi Szolgáltató és Ingatlanhasznosító Kft.
5.	Józsefvárosi Községiért Nonprofit Zrt.

³⁴ Módosította a 47/2014. (XII.12.) önk. rendelet 4. § (2) bekezdése, hatályos 2015. január 1-jétől. Majd módosította a 38/2015.(IX.18.) önk. rendelet 1. §, hatályos 2015. szeptember 21-től. Majd módosította a 8/2016.(III.03.) önk. rendelet 2. §, hatályos 2016. március 4-től. Majd módosította a 20/2017. (VI.08.) önk. rendelet 2. §, hatályos 2017. június 8-án 16.00 órától.

4. melléklet³⁵ a 36/2014. (XI.06.) önkormányzati rendelethez

³⁵ Módosította a 11/2015.(III.01.) önk. rendelet 6. §, hatályos 2015. március 1-től. Majd módosította a 38/2015.(IX.18.) önk. rendelet 2. §, hatályos 2015. szeptember 21-től. Majd módosította a 47/2015.(XI.05.) önk. rendelet 2. §, hatályos 2015. november 6-tól. Majd módosította a 25/2019. (VII.04.) önk. rendelet 1. §, hatályos 2019. július 5-től. Hatályon kívül helyezte a 6/2021. (II.15.) önk. rendelet 5.§ (2) bekezdése, 2021. február 26-tól.

ELŐTERJESZTÉSEK RENDJE ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

1. TARTALMI KÖVETELMÉNYEK

- 1.1. A döntéshozatalhoz szükséges jelenlegi állapotot leíró tényállás részletes ismertetése, amely tartalmazza valamennyi az ügygel kapcsolatos korábbi képviselő-testületi és bizottsági döntést, valamint a döntés meghozatalához szükséges tény és adatot, így különösen az érintett vagyontárgyak vagy vagyonügyletek pontos meghatározását és leírását, az azokhoz kapcsolódó jogvitákat, eljárásokat. A döntés tartalmának részletes ismertetése. (az előterjesztés I. pontja „Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése”)
- 1.2. Annak ismertetése, hogy miért szükséges az előterjesztés és a döntés meghozatala az adott ülésen (az előterjesztés II. pontja, „A betérjesztés indoka”)
- 1.3. Annak ismertetése, hogy a döntés milyen önkormányzati feladatot és célt szolgál, miért előnyös az Önkormányzat számára, milyen pénzügyi vonzata van. Ez a pont tartalmazza a pénzügyi hatáselemzést is, amely – értelemszerűen - utal a döntés rövid-, közép-, és hosszú távú pénzügyi hatására, ismerteti a gazdaságossági számítást, valamint felsorolja a pénzügyi és gazdasági kockázati tényezőket (az előterjesztés III. pontja, „A döntés célja, pénzügyi hatása”).
- 1.4. Az ügyben alkalmazott jogszabályi rendelkezések tételes ismertetése három csoportra osztva: az első csoportba a hatáskört megállapító jogszabályok, a második csoportba a döntés tartalmát meghatározó (anyagi) jogszabályok tartoznak, a harmadik csoportba a döntés meghozatalához szükséges többségre és az ülés nyilvánosságra vonatkozó jogszabályok tartoznak (az előterjesztés IV. pontja, „Jogszabályi környezet”).
- 1.5. A határozati javaslatban egyértelműen megfogalmazott és a végrehajtás szempontjából ellenőrizhető feladatok, határidők, valamint végrehajtásért felelős személy(ek) megjelölése.
- 1.6. Rendeletalkotás esetén mellékletben csatolandó a rendelet-tervezet szövege, valamint a jelenlegi hatályos szabályozás és a javasolt módosítás 2 hasábos összehasonlítása, indokolás, hatásvizsgálat.

2. AZ ELŐTERJESZTÉSEK ELKÉSZÍTÉSE

- 2.1. A Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei szakmailag segítik a képviselőket, a Képviselő-testület és a bizottságok munkáját. Szakkérdésekben az egyes bizottságok elsősorban a működési körüknek megfelelő feladatkört ellátó szervezeti egységek, önkormányzati intézmények, gazdasági társaságok tevékenységére támaszkodnak.

³⁶ Módosította a 39/2017. (X.19.) ö. 2. §, hatályos 2017. október 19-én 16.00 órától. Majd módosította a 6/2021. (II.25.) ö. 4. § (1) bekezdése, hatályos 2021. február 26-tól. Majd módosította az 1/2023. (II.23.) ö. 22. § (1) bekezdése, hatályos 2023. március 1-től.

- 2.2. A képviselő-testületi előterjesztések megfelelő előkészítéséért a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott módon a jegyző a felelős. A feladatkör szerint felelős szervezeti egységek az előkészítés során a jegyző felhatalmazása alapján közvetetten vagy közvetlenül együttműködnek a 7. melléklet szerint hatáskörrel rendelkező bizottságok elnökeivel és az alpolgármesterekkel.
- 2.3. Valamennyi előterjesztést a 7. melléklet szerint hatáskörrel rendelkező bizottságokkal véleményeztetni kell, kivéve, ha a téma halaszthatatlan voltára tekintettel ez a soron következő képviselő-testületi ülésig rendelkezésre álló határidő miatt már nem lehetséges, vagy az előterjesztő bizottsági véleményezést nem kér. Ha a 7. melléklet szerint hatáskörrel rendelkező bizottságok álláspontját az előterjesztő nem építette be az előterjesztésbe, arról a Képviselő-testületet a bizottság elnöke tájékoztatja. Az előterjesztés bizottsági véleményezés nélkül is a képviselő-testületi ülés napirendjére tűzhető ettől eltérő törvényi rendelkezése hiányában.
- 2.4. A törvényesség betartása érdekében valamennyi előterjesztés csak a jegyző törvényességi észrevételével együtt terjeszthető a testületek – Képviselő-testület, bizottságok – elé. A szakmai egyetértéséről, véleményéről a jegyző külön nyilatkozhat, vagy nyilatkozatát, észrevételét részben vagy egészben visszavonhatja, módosíthatja.

3. AZ ELŐTERJESZTÉSEK FORMAI KÖVETELMÉNYEI

3.1. A képviselő-testületi előterjesztéseket az alábbi minta felhasználásával kell elkészíteni:

Előterjesztő:	
A képviselő-testületi ülés időpontja:	 sz. napirend
Tárgy:	
A napirendet zárt/nyilvános ülésen kell/ lehet tárgyalni, a határozat elfogadásához egyszerű/minősített többség szükséges. (a nem kívánt rész törölendő)	
ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: KÉSZÍTETTE: PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/ <u>NEM IGÉNYEL</u> , IGAZOLÁS: JOGI KONTROLL: BETERJESZTÉSRE ALKALMAS: (NÉV) ALJEGYZŐ	
Költségvetési és Pénzügyi Bizottság véleményezi	X
Szociális, Egészségügyi, Lakásügyi és Oktatási Bizottság véleményezi	X
Tulajdonosi, Vagyongazdálkodási és Közterület-hasznosítási Bizottság véleményezi	X

Határozati javaslat:

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság/Tulajdonosi, Vagyongazdálkodási és Közterület-hasznosítási Bizottság/*Szociális, Egészségügyi, Lakásügyi és Oktatási Bizottság/Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság* javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

II. A beterjesztés indoka

III. A döntés célja, pénzügyi hatása

IV. Jogszabályi környezet

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

(A javasolt döntések pontokba szedve.)

Felelős:

Határidő: *(Amennyiben a felelős és a határidő az egyes határozati javaslati pontok tekintetében eltérő, úgy a feltüntetés pontonként kötelező.)*

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: *(amennyiben az egyes határozati javaslati pontok tekintetében eltérő, úgy a végrehajtást végző megjelölése pontonként kötelező)*

Budapest,

Előterjesztő (neve/aláírása)

Törvényességi ellenőrzés:

(név)
jegyző

3.2. A bizottsági előterjesztéseket az alábbi minta felhasználásával kell elkészíteni:

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
..... Bizottsága
előterjesztő neve

.....sz. napirend

ELŐTERJESZTÉS

a Bizottság.....i ülésére

Tárgy:
Előterjesztő:
név/beosztás
Készítette:
név/beosztás

A napirendet (nyilvános/zárt) ülésen(kell/lehet) tárgyalni.
A döntés elfogadásához egyszerű/**minősített** szavazattöbbség szükséges. **(a nem kívánt rész törlendő)**

Tisztelt Bizottság!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

II. A beterjesztés indoka

III. A döntés célja, pénzügyi hatása

IV. Jogszabályi környezet

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

(A javasolt döntések pontokba szedve.)

Felelős:

Határidő: (Amennyiben a felelős és a határidő az egyes határozati javaslati pontok tekintetében eltérő, úgy a feltüntetés pontonként kötelező.)

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: *(amennyiben az egyes határozati javaslati pontok tekintetében eltérő, úgy a végrehajtást végző megjelölése pontonként kötelező)*

Budapest,

Előterjesztő (neve/aláírása)

KÉSZÍTETTE:

LEÍRTA:

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

JOGI KONTROLL:

ELLENŐRIZTE:

(NÉV)
(ALJEGYZŐ)

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

JÓVÁHAGYTA:

(NÉV)
JEGYZŐ

(NÉV)
A BIZOTTSÁG ELNÖKE

6. melléklet a 36/2014. (XI.06.) önkormányzati rendelethez

A MINŐSÍTETT SZAVAZATTÖBBSÉGET IGÉNYLŐ DÖNTÉSEK JEGYZÉKE

1. a törvény által a Képviselő-testület hatáskörébe utalt választás, kinevezés, megbízás;
2. döntés zárt ülés elrendeléséről;
3. kereset benyújtása a polgármester vagy nyilatkozat-tételi kötelezettsége szándékos elmulasztása vagy a valóságnak nem megfelelő teljesítése esetén – a Fővárosi Törvényszékhez a polgármesteri tisztség megszüntetése érdekében;
4. a polgármesteri fegyelmi és anyagi felelősségének megállapítása;
5. kitüntetések, elismerések adományozása;
6. az Önkormányzat költségvetését érintő ügyek;
7. rendszeresen ellátandó közfeladat önkéntes vállalása, vagy erről történő lemondás;
8. gazdasági társaságba való belépés, kilépés, alapítás, megszüntetés;
9. a fejlesztési és működési célokat szolgáló hitelfelvétel értékhatára tekintet nélkül;
10. döntés kötvénykibocsátásról;
11. az önkormányzati tulajdonba kerülő, vagy önkormányzati tulajdonban lévő vagyontárgyak korlátozottan forgalomképesse vagy forgalomképtelenné minősítése;
12. a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak elidegenítése, gazdasági társaságba történő bevitele, továbbá az Önkormányzat vagyona feletti tulajdonjog gyakorlásának átruházása;
13. önkormányzati vagyon ingyenes átengedése vagy jelképes összegért értékesítése;
14. fegyelmi eljárás megindítása és a fegyelmi eljárást lezáró érdemi döntés;
15. az Mötv-ben meghatározott esetekben;
16. ez e rendeletben meghatározott esetekben.

7. melléklet³⁷ a 36/2014. (XI.06.) önkormányzati rendelethez

A KÉPVISELŐ-TESTÜLETNEK A BIZOTTSÁGAIRA ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖREI

1. A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság feladat- és hatásköre különösen:

1.1. Dönt

1.1.1. közbeszerzési ügyekben:

1.1.1.1. az eljárás megindításáról;

1.1.1.2. a felhívásról és a közbeszerzési dokumentumokról;

1.1.1.3. a határidő meghosszabbításáról, felhívás és a közbeszerzési dokumentumok módosításáról;

1.1.1.4. a felhívás visszavonásáról, a részvételre jelentkezések, illetve az ajánlatok érvénytelenségéről, az ajánlatok elbírálására rendelkezésre álló időtartam meghosszabbításáról, valamint az eljárás eredménytelenségéről vagy érvényességéről;

1.1.1.5. az eredmény megállapításáról, a nyertes ajánlattevőről;

1.1.1.6. a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 148. § (2) bekezdése szerinti jogorvoslati eljárás megindításáról és a Kbt. 151. § (7) bekezdése szerinti visszavonásáról;

1.1.2. önkormányzati beszerzési eljárásokban a nettó 1 millió forint értékhatár fölötti eljárás esetén az eredmény megállapításáról, valamint a szerződés megkötéséről;

1.1.3. önkormányzati szerződés megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről, ide nem értve a polgármesteri, más bizottság hatáskörébe tartozó és a kizárólagos képviselő-testületi hatáskört;

1.1.4. a testvérvárosi, partnervárosi kapcsolattartással összefüggésben a polgármester külföldi utazásáról, a napidíjáról;

1.1.5. 20 millió Ft egyedi értékhatárig az Önkormányzat behajthatatlannak nem minősülő követeléséről való részben vagy egészben történő lemondásról és 20 millió Ft egyedi értékhatárig a költségvetési szervet megillető követelésről való lemondáshoz való előzetes hozzájárulásról;

1.1.6. a csőd- és felszámolási eljárásban az Önkormányzatot megillető követelésről lemondásról vagy a követelés engedményezéséről;

1.1.7. a kereskedelmi és reklámcélú felhasználás esetén az önkormányzati jelképek használatáért fizetendő díj mértékéről;

1.1.8. a bizottság hatáskörébe tartozó ügyben költségvetési fedezetet nem igénylő munkacsoport létrehozásáról, összetételéről, tagjairól, feladatairól és működéséről, mely munkacsoport kizárólag az azt létrehozó bizottság részére tehet javaslatot;

³⁷ Módosította 39/2019. (XI.07.) Önk. rendelet, hatályos 2019. november 8-tól, Módosította a 42/2019.(XI.28.) önk.rendelet 4. §-a, hatályos 2019. november 29-től. Módosította a 47/2019.(XII.20.) önkormányzati rendelet 2.§ -a, hatályos 2019. december 21-től. Módosította a 35/2020. (VI.25.) önkormányzati rendelet 1.§ (1) bekezdése, hatályos 2020. július 1-től. Majd módosította a 9/2022. (III.28.) önkormányzati rendelet 3.§ 1. pontja , hatályos 2022. április 1-től. Majd módosította a 14/2022. (V.05.) önkormányzati rendelet 1.§-a, hatályos 2022. május 6-tól. Módosította a 41/2022. (XII.19.) önkormányzati rendelet 4.§ (3) bekezdése, hatályos 2023. március 1-től., mely módosítás nem lépett hatályba az 1/2023. (II.23.) önkormányzati rendelet 35.§-a alapján. Majd módosította az 1/2023. (II.23.) ö. 22. § (2) bekezdése, hatályos 2023. március 1-től.

1.1.9. a kizárólagos joggal rendelkező szervezettel a vagyongazdálkodási szerződés megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről a tárgyévi költségvetésben biztosított fedezet erejéig;

1.1.10. az Önkormányzati tulajdonban lévő értékpapír-állomány technikai kezeléséről és az ezekkel összefüggő beszerzésekről.

1.2. Véleményezi

1.2.1. a helyi adókra vonatkozó önkormányzati rendelet-tervezeteket, kialakítja az adópolitikai irányelveket a kizárólagos képviselő-testületi hatáskörök kivételével;

1.2.2. a tárgyévi költségvetésről szóló rendelet-tervezetet, a tárgyévi költségvetési rendelet évközi módosításait és a tárgyévet megelőző év költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét;

1.2.3. a részvételi költségvetésről szóló irányelveket, ideértve a részvételi módon meghatározható költségvetési keretösszeget;

1.2.4. az Önkormányzat költségvetéséből nyújtott pénzügyi és természetbeni juttatási koncepciókat, terveket, támogatási irányelveket;

1.2.5. az antikorrupciós intézkedéscsomagot;

1.2.6. az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok éves munkatervét, üzleti tervét, közszolgáltatási szerződését, illetőleg beszámolóját;

1.2.7. a belső ellenőrzési tervet.

1.3. Javaslatot tesz

1.3.1. a polgármester és az alpolgármesterek jutalmazására és annak mértékére;

1.3.2. a Józsefvárosban adományozható kitüntetésekéről szóló önkormányzati rendelet alapján a bizottság hatáskörébe tartozó kitüntetésben részesülők személyére.

1.4. Egyéb

1.4.1. évközben figyelemmel kíséri a gazdálkodás menetét, szükség szerint javaslatot tesz a költségvetés módosítására, illetve költségvetési gazdálkodásra vonatkozó intézkedéseket kezdeményez;

1.4.2. közreműködik az Önkormányzat éves költségvetésének tervezésében;

1.4.3. figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés-, csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;

1.4.4. vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését;

1.4.5. ellátja az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatainak nyilvántartásával, kezelésével és őrzésével, a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásával összefüggő feladatokat;

1.4.6. kivizsgálja a képviselői összeférhetetlenségi ügyeket és eredményéről jelentést tesz a Képviselő-testületnek;

1.4.7. vizsgálat elrendelését kezdeményezheti az Önkormányzat, az Önkormányzat intézményei és gazdasági társaságai gazdálkodásának ellenőrzésére;

1.4.8. ellenőrzi minden szerződés, szerződésekhez köthető teljesítés, közbeszerzés nyilvánosságra hozatalát, az „Ez a minimum” program megvalósulását mind az Önkormányzatnál, mind az Önkormányzat intézményeinél, gazdasági társaságainál;

1.4.9. ellenőrzi az Önkormányzat beszerzési tevékenységének ellátását a polgármester által negyedévente, tárgynegyedévet követő hónapban előterjesztett tájékoztatója útján;

1.4.10. ellenőrzi a vagyonkezelőt megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét a vagyonkezelő által elkészített részletes írásbeli jelentés, beszámoló, vagy elszámolás alapján;

1.4.11. az adott évben elvégzett tulajdonosi ellenőrzésének legfontosabb megállapításairól, összefoglaló jelentésben tájékoztatja a Képviselő-testületet;

1.4.12. Kezdeményezheti a Közbeszerzési Döntőbizottság végzésének és érdemi határozatának bírósági felülvizsgálatát.

2. Szociális, Egészségügyi, Lakásügyi és Oktatási Bizottság feladat- és hatásköre különösen:

2.1. Dönt

2.1.1. a szociális és gyermekvédelmi intézmények házirendjének és szakmai programjának jóváhagyásáról;

2.1.2. az Önkormányzat egészségügyi, szociális, gyermekvédelmi feladatok ellátása tárgy körbe tartozó szerződéses partner tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról;

2.1.3. a kerületi kábítószer-ellenes programok költségvetésben biztosított előirányzatának felhasználásáról;

2.1.4. az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérbeadásával kapcsolatban:

2.1.4.1. a közszolgálati célra hasznosítható lakás, a házfelügyelői szolgálati célú lakás, a krízislakás, az ideiglenes elhelyezésre szolgáló lakás, valamint a piaci célú lakás kijelöléséről az éves lakásgazdálkodási terv szerint;

2.1.4.2. a lakás vagy nem lakás célú helyiség szomszédos lakásbérleményhez történő csatolásáról;

2.1.4.3. közszolgálati célú lakás tekintetében a lakás kijelöléséről, a közszolgálati célú hasznosítás megszüntetéséről, a lakbér típusáról, valamint a bérlő foglalkoztatási jogviszonya megszűnése esetén a bérleti jogviszonyról;

2.1.4.4. házfelügyelői lakás tekintetében a munkaviszony megszűnés esetén a bérleti jogviszonyról vagy másik lakás kijelöléséről;

2.1.4.5. megüresedett társbérleti lakrész esetén a lakásban maradó társbérlő bérleti szerződésének felmondásáról és a cserelakás felajánlásáról, a cserelakás felújításáról, lakhatóvá tételéről;

2.1.4.6. határozott idejű bérleti szerződés meghosszabbítására irányuló bérlői kérelem elutasítása miatti felülvizsgálati kérelemről;

2.1.4.7. a bérleti jogviszony megszűnését követően bérleti szerződés megkötéséről a jogcím nélküli lakáshasználóval, illetve befogadott személlyel;

2.1.4.8. a lakásba jogszerűen befogadott személynek a bérlő halála utáni bérlővé válásához szükséges tartozás megfizetésére vonatkozó feltétel alóli felmentésről;

2.1.4.9. cserelakás bérbeadásáról;

2.1.4.10. lakásgazdálkodási feladatok keretében történő bérbeadás esetén a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 26. § (1) bekezdés szerinti bérbeadói felmondás esetén cserelakás kijelöléséről, és a méltányolható lakásnagyság figyelembevétele alóli felmentésről;

2.1.4.11. a bontásra, felújításra vagy átalakításra kijelölt épületben, a bérlő bentlakása mellett végzett munkálatok esetén a lakbér csökkentéséről;

2.1.4.12. a szociális lakbér visszamenőleges megállapításáról kivételes méltánylást érdemlő esetben;

2.1.4.13. a bérlő kérelmére a lakásbérlő általi átalakításról, korszerűsítésről;

2.1.4.14. a helyi város-rehabilitációs terület kijelöléséről és a területen a rehabilitáció megvalósításáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott vagyongazdálkodó

szervezet javaslatát figyelembe véve a helyi városrehabilitációs területen lévő lakások és helyiségek esetén a lakásbővítés és helyiség lakássá történő átalakítása esetén az átalakítási költségek viselésének általános szabályaitól történő eltérésről;

2.1.4.15. a hozzájárulás megadásáról a lakások részben vagy egészben nem lakás céljára történő bérbeadásához;

2.1.4.16. a pénzbeli térítés mértékéről a bérleti szerződés közös megegyezéssel vagy a bérbeadó kezdeményezésére történő megszüntetése esetén;

2.1.4.17. a bontás miatt kiürítendő épületben lakó jogcím nélküli lakáshasználóval használati szerződés megkötéséről;

2.1.4.18. a rendkívüli élethelyzetre vonatkozó szabályok alapján kötött bérleti szerződés meghosszabbításáról;

2.1.4.19. részletfizetésre vonatkozó kérelemről;

2.1.4.20. amennyiben a bérbeadó szervezet kifogásolja a szociális szolgáltató javaslatát, a részletfizetési megállapodás módosításáról;

2.1.4.21. nem fizetés miatt jogcím nélküli lakáshasználóvá váló bérlő esetén a részletfizetés engedélyezéséről;

2.1.4.22. a lakbér meg nem fizetése miatt jogcím nélkülivé vált használó a tartozását, úgy is teljesítheti, hogy kisebb alapterületű, alacsonyabb komfortfokozatú, alacsonyabb szobaszámú vagy más okból kisebb értékű cserelakást kap és a bérbeadó a két lakás forgalmi értékkülönbségének 50%-át megtéríti;

2.1.4.23. a jogcím nélküli lakáshasználó, a befogadott személy, valamint az önkényes lakásfoglalónak nem minősülő jogcím nélküli lakáshasználó részére az általa lakott és rendeltetésszerűen használt lakás bérbeadásáról;

2.1.4.24. a lakáscsere kérelemről;

2.1.4.25. a valótlan adatot közlő pályázó későbbi lakáspályázatokból való kizárásáról;

2.1.4.26. a rendkívüli élethelyzetre vonatkozó szabályok szerint megszűnt szerződés esetén a lakáskiürítést elrendelő jogerős határozat végrehajtásáról;

2.1.4.27. a bérbeadó szervezet által hozott döntés esetén a felülvizsgálati kérelemről;

2.1.5. a Józsefvárosban adományozható kitüntetésekéről szóló önkormányzati rendelet alapján a bizottság hatáskörébe tartozó kitüntetésben részesülőkről;

2.1.6. az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról;

2.1.7. az Önkormányzat köznevelési, sport feladatok ellátása tárgykörbe tartozó szerződéses partner tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról;

2.1.8. az Önkormányzat által alapított köznevelési intézmények továbbképzési programjának jóváhagyásáról;

2.1.9. a fenntartásában működő köznevelési intézmények éves munkatervéről, szervezetéről és működési szabályzatáról és házirendjéről;

2.1.10. a bizottság hatáskörébe tartozó ügyben költségvetési fedezetet nem igénylő munkacsoport létrehozásáról, összetételéről, tagjairól, feladatairól és működéséről, mely munkacsoport kizárólag az azt létrehozó bizottság részére tehet javaslatot;

2.1.11. hátralékkal rendelkező bérlővel, jogcím nélküli lakáshasználóval kötendő, a vonatkozó önkormányzati rendeletben előírt feltételektől eltérő részletfizetési megállapodás megkötéséről;

2.1.12. a személyi térítési díj összegéről azokban az esetekben amikor az igénybe vevő vitatja a személyi térítési díj összegét.

2.2. Véleményezi

2.2.1. a kerület egészségügyének valamennyi szakterületét érintő kérdésről;

2.2.2. a Képviselő-testület munkáltatói (személyi) döntéseivel összefüggő előterjesztéseket előzetesen a szociális és egészségügyi intézmények vezetői tekintetében;

- 2.2.3. a szociális és egészségügyi szolgáltatók részére kiírt helyiségpályázatokat;
- 2.2.4. az önkormányzati tulajdonú sport feladatot ellátó gazdasági társaságok éves munkatervét, üzleti tervét, közszolgáltatási szerződését, illetőleg beszámolóját.

2.3. Javaslatot tesz

- 2.3.1. a helyi szociálpolitikát és egészségpolitikát érintő tervek kidolgozására;
- 2.3.2. szociális és gyermekvédelmi területen szolgáltatások indításának kezdeményezésére, ellátási, - szolgáltatási szerződések megkötésére;
- 2.3.3. a lakáskoncepción alapuló lakáspályázatok szempontrendszerének kidolgozására és kiírására;
- 2.3.4. a polgármesternek a kérelmező hátralékkezelési támogatásra való jogosultságáról, aki a pénzbeli és természetbeni, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdés a)-b), d)-i) pontjában foglaltaknak megfelel és a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, egyedül élő esetén a 450%-át;
- 2.3.5. a polgármesternek a kérelmező hátralékkezelési támogatásról való jogosultságáról azokban az esetekben ahol az adóssággal érintett lakás bérleti szerződését a bérbeadó hátralék miatt felmondta, azonban a kérelmező a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelel, azzal, hogy esetében a hátralékkezelési szolgáltatásba bevonható adósságtípusok közül csak a lakbér, lakáshasználati díj és kapcsolódó különszolgáltatási díjhátralék vonható be;
- 2.3.6. munkaerőpiaci integrációs programok kidolgozására, és a tartós inaktívok aktiválását segítő munkaerőpiaci programok támogatására, a területen pályázat kiírására;
- 2.3.7. drogprevenciós, ártalomcsökkentési és rehabilitációs program kidolgozására, és támogatására;
- 2.3.8. a köznevelési intézmények gyermek- és ifjúságvédelmi munkájának támogatására;
- 2.3.9. a szociális és egészségügyi ágazatban dolgozók továbbképzésének támogatására;
- 2.3.10. a köznevelési intézmények étkezési térítési díjkedvezményeire;
- 2.3.11. a köznevelési ágazatban dolgozók továbbképzésének támogatására;
- 2.3.12. a Józsefvárosban adományozható kitüntetésekéről szóló önkormányzati rendelet alapján a bizottság hatáskörébe tartozó kitüntetésben részesülőkre vonatkozó javaslatot;
- 2.3.13. az önkormányzati tulajdonú lakások bérbeadásával kapcsolatban:
 - 2.3.13.1. a bérlőkijelölési jog ellenértékének korlátlan mértékű csökkentésére;
 - 2.3.13.2. a nem lakás céljára szolgáló helyiségként bérbe adott helyiség lakássá való átalakításához való hozzájárulásra.
- 2.4.14. a Józsefvárosi Diákösztöndíj odaítéléséről;
- 2.3.15. a lakásépítési támogatás, fiatal házaspár első lakáshoz jutásának támogatásáról.

1.4. Egyéb

- 2.4.1. kezdeményezi, szervezi és koordinálja a kerületben lévő valamennyi szociális és gyermekvédelmi tevékenységgel foglalkozó intézmény, társadalmi szervezet, vállalkozás, családsegítő és egészségügyi szolgáltatások együttműködését;
- 2.4.2. kezdeményezheti az Önkormányzat fenntartásában működő egészségügyi szolgáltató kapacitásának az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben meghatározott, más ellátási formába történő átcsoportosítását;
- 2.4.3. kezdeményezheti az ellátási forma megváltoztatása nélkül az Önkormányzat fenntartásában működő egészségügyi szolgáltató kapacitásainak más, a szolgáltató finanszírozási szerződésében szereplő, illetve abban nem szereplő szakmákba külön

jogszabály szerinti mértékben – történő átcsoportosítását, azzal, hogy az egészségügyi szolgáltató rendelkezésére bocsátott kapacitásainak száma összességében nem változhat;

2.4.4. ellátja az előkészítő bizottsági feladatokat az Önkormányzat által irányított egészségügyi, szociális és gyermekvédelmi feladatokat ellátó költségvetési szervek vezetésére kiírt pályázatok esetében;

2.4.5. ellenőrzi és felügyeli az Önkormányzat által irányított szociális és gyermekvédelmi költségvetési szervek tevékenységét;

2.4.6. közreműködik a szociális ellátásra vonatkozó igényfeltárásokban;

2.4.7. előmozdítja a tartós munkanélküliek ellátását, foglalkoztatását, valamint a megváltozott munkaképességűek foglalkoztatását;

2.4.8. összehangolja a kerületi önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó valamennyi egészségügyi ellátási forma, illetve szolgáltatás tevékenységét, azok tárgyi és személyi feltételeit, ezek ügyében véleményt nyilvánít, illetve ajánlásokat tesz, valamint figyelemmel kíséri és elősegíti az ellátást végző orvosok, szakdolgozók szakmai továbbképzését;

2.4.9. rendszeres kapcsolatot tart a főváros egészségügyi vezetésével, az egészségügyi ellátás kórházi háttérét biztosító intézményekkel, a Magyar Orvosi Kamara és a Magyar Gyógyszerészi Kamara kerületi vezetőivel, a kerületben működő egészségügyi intézmények fenntartóival, illetve észrevételeiről tájékoztatja a kórházak vezetőit; illetve észrevételeiről tájékoztatja a kórházak vezetőit;

2.4.10. az ágazatban működő érdekképviselői szervekkel kapcsolatot tart, illetve fontosabb döntések előtt kikéri a véleményüket;

2.4.11. ellenőrzi az intézményi férőhelykihasználást;

2.4.12. ellátja az előkészítő bizottsági feladatokat az Önkormányzat által irányított köznevelési, közművelődési feladatokat ellátó költségvetési szervek vezetésére kiírt pályázatok esetében;

2.4.13. megállapítja az 1997. december 31. előtt keletkezett közüzemi díjhátralékhoz nyújtott támogatást;

2.4.14. kezdeményezheti a lakásgazdálkodási terv módosítását, kiegészítését;

3. Tulajdonosi Vagyongazdálkodási és Közterület-hasznosítási Bizottság feladat- és hatásköre különösen:

3.1. Dönt:

3.1.1. az Önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiség elidegenítése esetén:

3.1.1.1. a 2 éves időtartalomnál hosszabb időtartamú részletfizetés engedélyezéséről, valamint a kamat mérsékléséről, elengedéséről;

3.1.1.2. az adásvételi szerződés módosításáról;

3.1.1.3. minden olyan esetben, amikor a helyiségek elidegenítéséről szóló önkormányzati rendelet mást nem jelöl meg döntésre jogosultként;

3.1.1.4. a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló rendeletben meghatározott értéket meg nem haladó forgalmi értékű helyiség elidegenítéséről;

3.1.1.5. a határozott időre vagy feltétel bekövetkezéséig bérbeadott helyiségek elidegenítéséről a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló rendeletben meghatározott értéket el nem érő helyiségek esetében;

3.1.1.6. eladási ajánlat kiadásáról a vevő részére;

3.1.1.7. a versenyeztetési eljárás nélküli elidegenítésről, az Önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítésének feltételeiről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek esetén;

3.1.2. az Önkormányzat tulajdonában álló lakások elidegenítésével kapcsolatban:

- 3.1.2.1. az 500 millió forintot meg nem haladó beköltözhető forgalmi értékű lakás elidegenítéséről, az eladási ajánlat kiadásáról, dönt az adásvételi szerződéssel, annak módosításával és megszüntetésével kapcsolatos kérdésekben;
- 3.1.2.2. az épületek elidegenítésre történő kijelöléséről és a ház társasházzá alapításáról;
- 3.1.2.3. az ajánlati kötöttség további meghosszabbításáról;
- 3.1.2.4. a nem első ranghelyi jelzálog biztosítékként való elfogadásáról;
- 3.1.3. az Önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadása esetén:
 - 3.1.3.1. a Képviselő-testület határozata alapján a bérleti díjról;
 - 3.1.3.2. részletfizetés engedélyezéséről azokban az esetekben, amennyiben nem a bérbeadó szervezet jogosult a részletfizetés engedélyezésére;
 - 3.1.3.3. a versenyeztetés alapján történő bérbeadásról;
 - 3.1.3.4. a fennálló szerződések esetén bérlőtársi jogviszony létesítésének engedélyezéséről;
 - 3.1.3.5. az óvadék mérsékléséről, és az óvadék részletekben történő megfizetéséről;
 - 3.1.3.6. az óvadék bankgaranciával, vagy az Önkormányzatra engedményezett értékpapírral történő kiváltásáról;
 - 3.1.3.7. a bérleti díj fizetési kötelezettség egy évet meghaladó időtartamú felfüggesztéséről;
 - 3.1.3.8. a közjegyzői okirat elkészítése, valamint a közjegyzői okirat költségének megfizetése alóli felmentésről;
 - 3.1.3.9. bérleti jogviszony folytatásáról;
 - 3.1.3.10. a bérlő kijelölését követő, a szerződés megkötésére meghatározott határidő további meghosszabbításáról;
 - 3.1.3.11. az önkormányzati feladatokhoz és célokhoz kapcsolódó tevékenységet végző személyek részére kedvezményes bérleti díj mellett történő bérbeadás esetén a helyiség kijelöléséről, a pályázat kiírásáról és annak eredményéről, a bérleti szerződés és az együttműködési megállapodás megkötéséről, a szerződés meghosszabbításáról és megszüntetéséről, valamint a bérleti díjkedvezmény megvonásáról;
 - 3.1.3.12. a befogadáshoz, az albérletbe adáshoz, a helyiség cseréjéhez és a bérleti jog átruházáshoz való bérbeadói hozzájárulás megadásáról, megtagadásáról, valamint amennyiben ezen esetekben szerződésmódosítás, a szerződés kiegészítése vagy egyéb megállapodás is szükséges, a bérbeadói nyilatkozatra vonatkozó jognyilatkozathoz való kötöttségének 30 napon túli további meghosszabbításáról, továbbá albérletbe adás esetén az emelt bérleti díj összegéről;
 - 3.1.3.13. bérleti jog átruházása és cseréje esetén, valamint bérlőtársi jogviszonynak a jogviszony létrejöttétől számított 12 hónapon belül történő megszüntetése esetén a szerződéskötési díj mérsékléséről vagy elengedéséről;
 - 3.1.3.14. a bérleti szerződés meghosszabbításáról abban az esetben, ha a bérlőnek az Önkormányzattal, a vagyongazdálkodóval vagy a bérbeadó szervezettel szemben tartozása áll fenn;
 - 3.1.3.15. szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséről, és emiatt másik helyiség bérbeadásáról vagy pénzbeli térítés fizetéséről, valamint a beszámításról;
 - 3.1.3.16. a bérlő (jogszerű használó) elhelyezésére vonatkozó önkormányzati kötelezettség esetén, cserehelyiség biztosítása helyett pénzbeli térítés megfizetéséről;
 - 3.1.3.17. bérlőnek felróható okból felmondható szerződés esetén a felmondás alkalmazása alóli felmentésről;
 - 3.1.3.18. a bérbeadó felmondása esetén új bérleti jogviszony létrehozásáról;
 - 3.1.3.19. államháztartás rendszerébe tartozó bérlő esetében a bérlő karbantartási és felújítási kötelezettségéről,
 - 3.1.3.20. a átalakításhoz, bővítéshez, korszerűsítéshez hozzájárulás megadásáról a bérlő által elvégzett használatra alkalmassá tételről szóló megállapodáshoz, továbbá helyiség bővítéséhez,

- 3.1.3.21. az Önkormányzat költségén történő átalakításról, korszerűsítésről és az erre vonatkozó Önkormányzat nevében kötött megállapodásról;
- 3.1.3.22. pénzbeli térítés ellenében bérlőkijelölési jog biztosításáról és az erről szóló megállapodás feltételeiről;
- 3.1.3.23. a bérlő, a volt bérlő, a bérleményt jogcím nélkül használó lejárt esedékességű tartozása esetén az önkormányzati rendeletben megállapított általános szabályánál az adósra nézve kedvezőbb részletfizetés engedélyezéséről és a kamatról;
- 3.1.3.24. a helyiség használatának egy évet meghaladó időtartamú szüneteltetésre vonatkozó bérlői kérelemről, valamint a szünetelés alatt fizetendő díjak önkormányzati rendeletben megállapított általános szabályaitól való eltérésről;
- 3.1.3.25. fizetendő bérleti díj évente növekvő mértékben történő meghatározásáról amennyiben a bérlő a területfejlesztési célok között meghatározott tevékenységet kíván a helyiségben folytatni, és határozott idejű, minimum 48 hónapra szóló bérleti szerződést köt,
- 3.1.4. az Önkormányzat tulajdonában álló üres telkek, felépítményes ingatlanok, gépkocsi-beállók és dologbérlet bérbeadásával kapcsolatban:
- 3.1.4.1. amennyiben nem kötelező az Önkormányzat tulajdonában álló üres telkek, felépítményes ingatlanok, gépkocsi-beállók és dologbérlet bérbeadásának feltételeiről szóló önkormányzati rendelet alapján a versenyeztetés, úgy a bérlemény versenyeztetés alapján történő bérbeadásáról;
- 3.1.4.2. a fennálló szerződések esetén bérlőtársi jogviszony létesítéséhez szükséges szerződésmódosítás engedélyezéséről;
- 3.1.4.3. új bérbeadás esetén, amennyiben a kérelmező bérletidíj ajánlatot tett, a képviselő-testület határozata alapján megállapított bérleti díjtól való eltérésről;
- 3.1.4.4. az óvadék összegének mérsékléséről és elengedéséről;
- 3.1.4.5. a bérleti szerződés megkötéséről és a bérlő személyéről;
- 3.1.4.6. a közjegyzői okirat elkészítése, valamint a közjegyzői okirat költségének megfizetése alóli felmentésről;
- 3.1.4.7. bérleti jogviszony folytatásáról;
- 3.1.4.8. a bérlő kijelölését követő, a szerződés megkötésére meghatározott határidő további meghosszabbításáról;
- 3.1.4.9. a határozott időre kötött bérleti szerződés meghosszabbításáról;
- 3.1.4.10. felmondást követően új bérleti jogviszony létrehozásáról;
- 3.1.4.11. bérlőnek felróható okból felmondható szerződés esetén a felmondás alkalmazása alóli felmentésről;
- 3.1.4.12. a hozzájárulás megadásáról a bérlő által elvégzett rendeltetésszerű használatra alkalmassá tételről átalakításról, bővítésről, korszerűsítéséről szóló megállapodáshoz;
- 3.1.4.13. az Önkormányzat költségén történő átalakításról, korszerűsítésről és az erre vonatkozó Önkormányzat nevében kötött megállapodásról;
- 3.1.4.14. a bérbeszámítás esetén a hozzájárulás és jóváhagyás megadásáról, a megtérítési igény elbírálásáról, az igazolt költségek elfogadásáról, valamint a megállapodás időtartamának önkormányzati rendeletben megállapított általános szabályától való eltérésről,
- 3.1.4.15. a bérlő lejárt esedékességű tartozása esetén az önkormányzati rendeletben megállapított általános szabályánál az adósra nézve kedvezőbb részletfizetés engedélyezéséről;
- 3.1.4.16. a hátralékkal rendelkező bérlővel, jogcím nélküli lakáshasználóval kötendő, a vonatkozó önkormányzati rendeletben előírt feltételektől eltérő részletfizetési megállapodás megkötéséről;
- 3.1.5. az Otthon-felújítási program tekintetében a pályázati felhívás kiírásáról, módosításáról, a beérkezett pályázatok elbírálásáról, a pályázati összegek pályázók közötti meghatározásáról,

a támogatási szerződés megkötéséről és módosításáról, valamint a támogatási szerződésben foglaltak teljesítésével összefüggő ügyekben;

3.1.6. az önkormányzati tulajdonú ingatlanon a súlyosan mozgáskorlátozott személygépkocsija parkolási célú bérleti díjának elengedéséről;

3.1.7. közterületek használatáról és használatának a rendjéről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott hatáskörben;

3.1.8. a gépjármű-elhelyezési kötelezettség megváltási díjának mérsékléséről vagy elengedéséről;

3.1.9. a gépjármű-elhelyezési kötelezettség nem telken belül történő teljesítésének mértékéről;

3.1.10. az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok számviteli törvény szerinti éves beszámolójának elfogadásáról, az üzleti terv elfogadásáról, amennyiben az előzetes üzleti tervhez képest fedezetet nem igényel;

3.1.11. az önkormányzat tulajdonosi részvételével működő gazdasági társaságok tekintetében a tagot megillető jogok gyakorlásáról;

3.1.12. a településterv, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet a településfejlesztéssel, a településrendezéssel és a településképpel összefüggő helyi partnerségi egyeztetésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet szerinti partnerségi egyeztetés során beérkezett vélemények elfogadásáról;

3.1.13. a költségvetési fedezetet nem igénylő munkacsoport létrehozásáról, összetételéről, tagjairól, feladatairól és működéséről, mely munkacsoport kizárólag az azt létrehozó bizottság részére tehet javaslatot a bizottság hatáskörébe tartozó ügyben.

3.1.14. Önkormányzat vagyona és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása vonatkozásában:

3.1.15.1. a nettó 150 millió Ft-ot meg nem haladó értékű - az Önkormányzat törzsvagyonaiba nem tartozó -, vagyon tulajdonjogának átruházása, és a nettó 500 millió Ft-ot meg nem haladó értékű vagyon hasznosítása esetén;

3.1.15.2. olyan vagyon hasznosítása esetén, melynek forgalmi értéke a vagyon jellege – különösen, forgalomképtelensége – miatt nem értelmezhető;

3.1.15.3. az Önkormányzat javára más tulajdonán fennálló terhekkel – különösen az elővásárlási joggal – való rendelkezés, az engedményezés, a követelés állomány átruházás, a tartozásátvállalás, a szerződéses jogutódlás jóváhagyásával kapcsolatos döntések esetében, ha az érték a 100 millió forintot nem haladja meg;

3.1.15.4. a Képviselő-testület és a ezen bizottság tulajdonosi jogkörébe tartozó vagyonügyletekkel összefüggő per indításával, a per vitelével és megszüntetésével kapcsolatban, ha a pertárgy értéke 100 millió forintot nem haladja meg;

3.1.15.5. a vagyonkezelői jogról szóló szerződés tárgyát képező ingatlan hasznosításáról, amennyiben az meghaladja a 12 hónap időtartamot, vagy a szerződés összege a nettó 1 millió forintot;

3.1.15.6. az önkormányzat gazdasági társaságával kötött ingatlan használati szerződés tárgyát képező ingatlan hasznosításáról, amennyiben annak időtartama meghaladja a 12 hónapot vagy a szerződés összege a nettó 1 millió forintot;

3.1.17. társasházak vonatkozásában:

3.1.17.1. társasházi alapító okirat módosításáról, ha annak eredményeként az Önkormányzat külön tulajdonának értéke csökken;

3.1.17.2. az Önkormányzat nevében a szervezeti-működési szabályzattal – annak valamely előírásával – egyetértő nyilatkozat tételéről, ha az a társasházi közös tulajdoni hányadtól eltérő közös költség számítással vagy az Önkormányzatra vagy a külön tulajdonát használóra olyan szabályt állapít meg, amely az Önkormányzat, mint tulajdonos vagy, mint bérbeadó érdekeit sérti;

3.1.17.3. az Önkormányzat nevében a közgyűlési határozati javaslatról, ha az olyan előírást tartalmaz, amely az Önkormányzatra vagy a külön tulajdonát használóra olyan szabályt állapít meg, amely az Önkormányzat, mint tulajdonos (bérbeadó) érdekeit sérti;
3.1.17.4. a társasházi közös tulajdonban lévő épületrészek felújításának támogatásáról, ha az Önkormányzatra, annak költségvetésében nem szereplő pénzügyi kihatással jár;
3.1.17.5. a társasházi alapító okiratban meghatározott (ún. rendes kiadás) összegén felüli kiadások támogatásáról;
3.1.17.6. a túlfizetések rendezéséről a Képviselő-testület által meghatározott értékhatár esetén;
3.1.18. Nem lakás céljára szolgáló helyiségként bérbe adott helyiség lakássá való átalakításához való hozzájárulás megadásáról.

3.2. *Javaslatot tesz:*

3.2.1. az önkormányzati érdekelttségű gazdasági társaságok vagyongazdálkodási, szervezeti-működési, módszertani és informatikai feltételeinek javítására, fejlesztésére;
3.2.2. a testvérvárosi, partnervárosi kapcsolattartással összefüggő valamennyi kérdésben;
3.2.3. környezettudatos közlekedési infrastruktúra fejlesztésére;
3.2.4. a Józsefvárosban adományozható kitüntetésekéről szóló önkormányzati rendelet alapján a bizottság hatáskörébe tartozó kitüntetésben részesülők személyére;
3.2.5. az intelligens város kialakításával kapcsolatban a polgármester és a Képviselő-testület számára;
3.2.6. a középtávú és a hosszú távú vagyongazdálkodási terv elfogadására a Képviselő-testület számára;
3.2.7. az Önkormányzat vagyona és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása vonatkozásában a Képviselő-testület részére:
3.2.8.1. a nettó 150 millió Ft feletti értékű vagyon tulajdonjogának és értékhatártól függetlenül az Önkormányzat törzsvagyonaiba tartozó – elidegeníthető – vagyon tulajdonjogának átruházására, és a nettó 500 millió Ft feletti értékű vagyon hasznosítására;
3.2.8.2. a vagyonra vagyonkezelői jog létesítésére, a kezelői joggal kapcsolatos valamennyi tulajdonosi jogkörre kiterjedően;
3.2.8.3. vagyonra haszonélvezeti jog alapításával és a haszonélvezeti joggal kapcsolatos valamennyi tulajdonosi jogkörre kiterjedően;
3.2.8.4. koncessziós szerződés megkötésére vonatkozó hatáskör gyakorlására;
3.2.8.5. az Önkormányzat kizárólagos gazdasági tevékenységének végzésére vonatkozó szerződés megkötésére, módosítására;
3.2.8.6. a vagyonra külön jogszabályban feljogosított szervek javára használati jog, vezetékJog vagy ugyanezen okokból szolgálat alapítása és egyéb megterhelése esetén,
3.2.8.7. vagyon biztosítékkul adásáról szóló döntésre;
3.2.8.8. az Önkormányzat vagyonán osztott tulajdon létesítéséről való megállapodásra;
3.2.8.9. vagyon tulajdonjogának ingyenes átruházására, ideértve a nyilvántartási értéken való átvezetést is;
3.2.8.10. Önkormányzat Képviselő-testülete és szervei, továbbá az Önkormányzat által fenntartott, közfeladatot ellátó intézmény, költségvetési szerv elhelyezésére, valamint azok feladatának ellátását szolgáló épület, épületrész hasznosításáról szóló döntésre;
3.2.8.11. az ingatlan vagyon ingyenes használatának biztosítására;
3.2.8.12. az Önkormányzat javára más tulajdonán fennálló terhekkel való rendelkezés, az engedményezés, a követelés állomány átruházás, a tartozás átvállalás, a szerződéses jogutódlás jóváhagyásával kapcsolatos döntésre, ha az érték a 100 millió forintot meghaladja;
3.2.8.13. a Képviselő-testület jogkörébe tartozó vagyonügyletekkel összefüggő per indításával, a per vitelével és megszüntetésével kapcsolatban, ha a pertárgy értéke 100 millió forintot meghaladja;

- 3.2.8.14. vagyona bejelentett tulajdoni igény elismerésével kapcsolatos döntésre;
- 3.2.8.15. gazdasági, finanszírozási és piaci körülmények pályázati eljárás során bekövetkezett, előre nem látható megváltozásának nyertes által történő hitelt érdemlő igazolása esetén – a nyertes kérelmére – az Önkormányzat a pályázati biztosítékról lemondjon és kamatmentesen visszafizesse, ha a nyertestől szerződéskötés nem várható el és a szerződést nem köti meg.

3.3. Véleményezi:

- 3.3.1. az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok éves munkatervét, üzleti tervét, közszolgáltatási szerződését, illetőleg beszámolóját;
- 3.3.2. a rendőrkapitányság és a helyi rendőrőrs létesítését, illetve megszüntetését előzetesen;
- 3.3.3. a rendőrkapitányság és a rendőrőrs vezetőjének kinevezését előzetesen;
- 3.3.4. az önkormányzat tulajdonában álló közterülettel kapcsolatos döntést.
- 3.3.5. a kerületrendezési tervek kialakításáról és ellenőrzi azok végrehajtását;
- 3.3.6. a településfejlesztési terv, a településrendezési terv, a közterület-alakítási terv, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet elkészítésével, módosításával, elfogadásával kapcsolatos döntéseket.

3.4. Egyéb

- 3.4.1. részt vesz lakásépítési programok megvalósítására vonatkozó javaslatok kidolgozásában és figyelemmel kíséri végrehajtásukat;
- 3.4.2. kezdeményezi a szociális hatáskört gyakorló bizottságnál a lakásbérleti szerződés pénzbeli térítés ellenében történő közös megegyezéssel való megszüntetését, amennyiben a határozatlan időtartamra szóló bérleti jogviszonnyal rendelkező bérlő a bérleti jogviszony megszüntetését kezdeményezi pénzbeli térítés ellenében;
- 3.4.3. közreműködik a kerületfejlesztési koncepció kidolgozásában, azzal kapcsolatban gazdaságossági elemzéseket készített;
- 3.4.4. kapcsolatot tart a kerületfejlesztési egyesületek, társaságok, egyéb szervezetek képviselőivel;
- 3.4.5. közreműködik az Önkormányzat fejlesztési elképzeléseinek kidolgozásában.

4. Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság feladat- és hatásköre különösen:

4.1. Dönt

- 4.1.1. a közúti közlekedésről szóló törvényben meghatározott tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulások megadásáról, megtagadásáról vagy a határidő hosszabbításáról, az Önkormányzati tulajdonú és kezelésű utcák meglévő közmű törzshálózataira történő csatlakozásokkal kapcsolatos kérelmek kivételével;
- 4.1.2. a Józsefváros Kártyával összefüggő, önkormányzati döntést igénylő ügyekben;
- 4.1.3. a társasházaknak adható önkormányzati támogatások esetében a pályázati felhívás módosításáról, a beérkezett pályázatok elbírálásáról, a támogatási összegekről, illetve a kamatmentes kölcsön összegéről, a támogatási szerződés megkötéséről és módosításáról, valamint a támogatási szerződésben foglaltak teljesítésével összefüggő ügyekben;
- 4.1.4. az önkormányzati feladatokhoz és célokhoz kapcsolódó kedvezményes helyiség-bérbeadási pályázat keretében bérbe adott helyiség bérlőjének beszámolójának és szakmai tervének elfogadásáról;
- 4.1.5. a lakosság részére biztosítandó komposztládák tárgyában benyújtott pályázatokról;

- 4.1.6. a környezet-, és klímavédelemi pályázatok és programok - különösen Józsefvárosi Klímavédelmi Intézkedési Tervről szóló beszámolóban szereplő pályázatok - tekintetében a pályázati felhívás módosításáról, a beérkezett pályázatok elbírálásáról, a pályázati összegek pályázók közötti meghatározásáról, a támogatási szerződés megkötéséről és módosításáról, valamint a támogatási szerződésben foglaltak teljesítésével összefüggő ügyekben;
- 4.1.7. az Önkormányzat, közművelődési, kulturális feladatok ellátása tárgykörbe tartozó szerződéses partner tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról;
- 4.1.8. a Józsefvárosban adományozható kitüntetésekéről szóló önkormányzati rendelet alapján a bizottság hatáskörébe tartozó kitüntetésben részesülők személyéről;
- 4.1.9. Józsefváros önkormányzati jelképeinek (címer, zászló, lobogó) alapításáról, és a jelképek használati rendjéről szóló rendeletben meghatározott esetben;
- 4.1.10. a bizottság hatáskörébe tartozó ügyben költségvetési fedezetet nem igénylő munkacsoport létrehozásáról, összetételéről, tagjairól, feladatairól és működéséről, mely munkacsoport kizárólag az azt létrehozó bizottság részére tehet javaslatot;
- 4.10.11. a parkok, terek, játszóterek és kutyafuttatók működési rendjéről.

4.2. Véleményezi:

- 4.2.1. a közrendet, közbiztonságot érintő kérdéseket;
- 4.2.2. a köztisztaságot érintő kérdéseket;
- 4.2.3. a társasházi pályázati rendszert érintően az éves költségvetést, valamint annak módosítását tartalmazó előterjesztést;
- 4.2.4. a kerületrendezési tervek kialakítását és ellenőrzi azok végrehajtását;
- 4.2.5. a piacokra vonatkozó javaslatokat;
- 4.2.6. a közösségi színtér vagy közművelődési intézmény működtetésére irányuló közművelődési megállapodás-tervezetet;
- 4.2.7. a társadalmi (civil) szervezeteket érintő döntéseket;
- 4.2.8. az önkormányzati tulajdonú közművelődési feladatot ellátó gazdasági társaságok éves munkatervét, üzleti tervét, közszolgáltatási szerződését, illetőleg beszámolóját;
- 4.2.9. környezet-, klíma - és természetvédelmi, valamint akadálymentességi szempontból a beruházásokat.

4.3. Javaslatot tesz:

- 4.3.1. a Józsefvárosban adományozható kitüntetésekéről szóló önkormányzati rendelet alapján a bizottság hatáskörébe tartozó kitüntetésben részesülők személyére;
- 4.3.2. a civil és kulturális, egyházi, nemzetiségi, sport nem kizárólagos képviselő-testületi hatáskörbe tartozó önkormányzati feladatellátást szolgáló pályázatok kiírására és a pályázatok elbírálására, a pályázati összegek pályázók közötti meghatározására;
- 4.3.3. a Képviselő-testület szobor-, emlékmű-, emléktábla állításával kapcsolatos feladataira;
- 4.3.4. az önkormányzati feladatokhoz és célokhoz kapcsolódó kedvezményes helyiség-bérbeadásra irányuló pályázat kiírására, elbírálására, valamint az együttműködési megállapodás és a bérleti szerződés megkötésére, meghosszabbítására, megszüntetésére, és a díjkedvezmény megvonására;
- 4.3.5. környezetvédelmi szempontból védett területek kijelölésére;
- 4.3.6. a környezeti ártalmak megszüntetésére, illetve csökkentésére;
- 4.3.7. a közművelődési ágazatban dolgozók továbbképzésének támogatására.

4.4. Egyéb:

- 4.4.1. igény esetén a társasházi közgyűléseken részt vesz, ahol tájékoztatják a lakóközösségeket a helyi pályázati lehetőségekről;
- 4.4.2. folyamatosan tájékozódik a társasházak, lakásszövetkezetek helyzetéről, műszaki állapotáról;
- 4.4.3. a társasházak, lakásszövetkezetek felújítási igényeit felméri;
- 4.4.4. a társasházak, illetve lakásszövetkezetek felújítással kapcsolatos problémáit számba veszi, információt gyűjt, melyek szerint általános érvényű problémákat fogalmaz meg, melyekről tájékoztatja a Képviselő-testületet szükség szerint;
- 4.4.5. kapcsolatot tart a klíma- illetve környezetvédelmi egyesületek, társaságok, egyéb szervezetek képviselőivel;
- 4.4.6. figyelemmel kíséri a kerület környezet- és természetvédelmi helyzetét, a környezetvédelmi előírások érvényesítését;
- 4.4.7. a közbiztonsággal kapcsolatos panaszlevelek alapján tény- és helyzetértékelést végez és megoldási javaslatot dolgoz ki.

TANÁCSNOKOK

1. Külkapcsolatokért felelős tanácsnok az önkormányzati feladatkörök ellátásának a felügyelete körében különösen az alábbi tevékenységeket végzi:

- 1.1. felügyeli az önkormányzat külkapcsolati feladatainak ellátását;
- 1.2. kapcsolatot tart és együttműködik külföldi településekkel;
- 1.3. kapcsolatot tart és együttműködik a testvérvárosokkal, egyéb partnertelepülésekkel,
- 1.4. felügyeli a testvérvárosi és egyéb partneri kapcsolatok működtetését különösen a Józsefvárosok Szövetségén belüli, a Klímabarát Települések Szövetségén belüli és a Covenant of Mayors szövetségén belüli kapcsolatokat;
- 1.5. erősíti az önkormányzat regionális kapcsolatait;
- 1.6. erősíti a határon túli önkormányzati és civil társadalmi kapcsolatokat;
- 1.7. közreműködik az önkormányzat nemzetközi kapcsolatainak továbbfejlesztésében, ennek keretei között elősegíti a kapcsolattartást külföldi intézményekkel, városvezetőkkel, szakmai delegációkkal, közreműködik közös programok szervezésében és lebonyolításában;
- 1.8. részt vesz a külföldi delegációk fogadásán;
- 1.9. feladatkörét érintő rendezvényeken képviseli az önkormányzatot a polgármester megbízása alapján;
- 1.10. feladatkörét érintően tájékozódik, elemzést készít;
- 1.11. felügyeli az európai uniós és egyéb nemzetközi pályázatokban és projektekből való részvételt.

2. Esélyegyenlőségi és közösségi tanácsnok:

- 2.1. felügyeli az önkormányzatnak a tanév, nevelési év előkészítésével kapcsolatos feladatait;
- 2.2. felügyeli a sportlétesítmények fenntartása érdekében azok célszerűbb kihasználását;
- 2.3. segíti a művészet, a kultúra és sport önszerveződő helyi közösségeit;
- 2.4. folyamatosan kapcsolatot tart a Józsefvárosban működő társadalmi szervezetekkel, civil szervezetekkel, egyesületekkel, alapítványokkal, egyházakkal;
- 2.5. figyelemmel kíséri a társadalmi szervezetek, civil szervezetek, egyesületek, alapítványok, egyházak támogatásával összefüggő feladatok ellátását;
- 2.6. figyelemmel kíséri a helyi esélyegyenlőségi programban megjelölt célcsoport jogvédelmével kapcsolatos feladatok ellátását;
- 2.7. érdekképviselői szervekkel kapcsolatot tart, illetve fontosabb döntések előtt kikéri a véleményüket;
- 2.8. kapcsolatot tart a bejegyzett nemzetiségi önkormányzatokkal, azok intézményeivel;
- 2.9. felügyeli az ifjúságpolitikai koncepciót, a köznevelési, a közművelődési és sport koncepciókat, javaslatot tesz a szükséges fenntartói intézkedésekre;
- 2.10. a hagyományos területrészek értékeinek megőrzése érdekében figyelemmel kíséri a műemlékek és a városképi jelentőségű épületek, terek, utak, utcák védelmét;
- 2.11. figyelemmel kíséri a család- és gyermekvédelmi törekvéseket, ajánlásokat dolgoz ki a hátrányos helyzetűek és veszélyeztetettek védelmére;

³⁸ Hatályon kívül helyezte a 39/2019.(XI.07.) önk.rendelet 5. §-a 2019. november 08. napjától. Majd kiegészítette a 41/2022. (XII.19.) önkormányzati rendelet 4.§ (4) bekezdése, hatályos 2023. március 1-től.

- 2.12. közreműködik a szociális ellátórendszer hatékony megszervezésében, a rendszer fejlesztésében;
 - 2.13. felügyeli a kerületi szociálpolitikai elképzelések és a fővárosi koncepció és igények összehangolását;
 - 2.14. közreműködik a hajléktalanok ellátása érdekében a fővárosi és kerületi feladatok összehangolásában;
 - 2.15. javaslatot tesz a hatáskörrel rendelkező bizottság számára a társadalmi (civil) szervezetek, az egyesületek, az egyházi, sport, nemzetiségi szervezetek támogatásával összefüggő pályázatokra;
 - 2.16. segíti az alkoholizmus, a drogfogyasztás és a dohányzás elleni küzdelmet;
 - 2.17. segíti a köznevelési intézmények gyermek- és ifjúságvédelmi munkáját;
 - 2.18. munkája során együttműködik a gyermekvédelemmel foglalkozó szervekkel.
3. **Gazdaságfejlesztési tanácsnok** az önkormányzati feladatkörök ellátásának a felügyelete körében különösen az alábbi tevékenységeket végzi:
- 3.1. a gazdaságfejlesztési feladatkör ellátásának felügyelete.

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLETNEK A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT
HATÁSKÖREI**

1. A helyi támogatásokkal kapcsolatos hatásköre:

1.1. A polgármester a helyi támogatás visszafizetésének feltételeit legfeljebb 3 évenként a család változó jövedelmi helyzetét figyelembe véve megállapítja.

2. Az önkormányzati jelképekkel kapcsolatos hatásköre:

2.1. A polgármester az önkormányzati jelkép használatára vonatkozó engedélytől eltérő használat esetén a már megadott engedélyt visszavonhatja.

3. A szociális ellátásokkal kapcsolatos hatásköre:

3.1. A polgármester dönt az intézményvezetők javaslata alapján a táboroztatási támogatásra felhasználható keret intézmények közötti felosztásáról.

3.2. A polgármester dönt a pénzbeli és természetbeni, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott szociális tárgyú feladat- és hatáskörökben.

4. Az Önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítésével kapcsolatos hatásköre:

4.1. Amennyiben az Önkormányzat által kötött megbízási szerződés másként nem rendelkezik, a polgármester az Önkormányzattal szembeni tartozás kiegyenlítése esetén hozzájárulhat a jelzálogjog, valamint az elidegenítési és terhelési tilalom törléséhez.

4.2. A polgármester bírálja el a vételi szándék bejelentője által előterjesztett igazolási kérelmet.

4.3. A polgármester az ajánlati kötöttség határidejét – 30 napot nem meghaladóan – meghosszabbíthatja.

5. Az Önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos hatásköre:

5.1. A helyiség rendeltetésszerű használatra alkalmassá tételére, átalakítására, korszerűsítésére vonatkozó munkálatok megkezdése előtt a bérbeadó nevében a polgármester adja ki a tulajdonosi hozzájárulást a hatósági és a társasházi engedélyek beszerzésére vonatkozóan.

³⁹ Módosította a 42/2019.(XI.28.) önk. rendelet 5. §-a, hatályos 2019. november 29-től. Módosította a 47/2019.(XII.20.) önkormányzati rendelet 3.§ -a, hatályos 2019. december 21-től. Módosította a 35/2020. (VI.25.) önkormányzati rendelet 1.§ (2) bekezdése, hatályos 2020. július 1-től. Módosította a 6/2021. (II.25.) önkormányzati rendelet 4.§ (2) bekezdése, hatályos 2021. február 26-tól. Majd módosította a 41/2022. (XII.19.) önkormányzati rendelet 4.§ (5) bekezdése, hatályos 2023. március 1-től, mely módosítás nem lépett hatályba az 1/2023. (II.23.) önk.rendelet 35.§-a alapján. Majd módosította az 1/2023. (II.23.) önkormányzati rendelet 22.§ (3) bekezdése, hatályos 2023. március 1-től.

6. A Józsefvárosban adományozható kitüntetésekkel kapcsolatos hatásköre:

6.1. A polgármester a kitüntetésekről szóló rendeletben meghatározott hatáskörben dönt.

7. A „Józsefváros” név felvételével és használatával kapcsolatos hatásköre:

7.1. A polgármester dönt a közigazgatási megjelölés vagy név használat engedélyezéséről.

8. A társasházak osztatlan közös tulajdonában lévő épületrészek részleges-, teljes felújításához nyújtandó önkormányzati támogatásokkal kapcsolatos hatásköre:

8.1. A polgármester dönt a társasház kérelme alapján dönt a kivitelezési határidő, vagy az elszámolási határidő meghosszabbításáról.

8.2. A polgármester dönt a társasház kérelme alapján az elmulasztott kivitelezési vagy elszámolási határidő meghosszabbításáról, illetve a támogatás kifizetéséről.

9. Egyes anyakönyvi eseményekhez kapcsolódó többletszolgáltatásért fizetendő díjak mértékével kapcsolatos hatásköre:

9.1. A polgármester engedélyezheti az egyes anyakönyvi eseményekhez kapcsolódó befizetett többletszolgáltatási díj teljes összegének vagy 50%-ának a visszafizetését a vonatkozó önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek mellett.

10. Az Önkormányzat tulajdonában álló üres telkek, felépítményes ingatlanok, gépkocsi-beállók és dologbérlet bérbeadásával kapcsolatos hatásköre:

10.1. A helyiség rendeltetésszerű használatra alkalmassá tételére, átalakítására, korszerűsítésére vonatkozó munkálatok megkezdése előtt a bérbeadó nevében polgármester adja ki a tulajdonosi hozzájárulást a hatósági engedélyek beszerzésére vonatkozóan.

11. Az Önkormányzat költségvetésével kapcsolatos hatásköre:

11.1. A polgármester gyakorolja mindazon hatásköröket, amelyeket az Önkormányzat éves költségvetését szabályozó önkormányzati rendelet a hatáskörébe utal.

12. Az átmeneti gazdálkodással kapcsolatos hatásköre:

12.1. A polgármester gyakorolja mindazon hatásköröket, amelyeket az Önkormányzat átmeneti gazdálkodását szabályozó önkormányzati rendelet a hatáskörébe utal.

13. Az Önkormányzat vagyonával és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos hatásköre:

13.1. A polgármester a joggyakorló, amikor olyan tulajdonosi döntést kell hozni, melyre vonatkozóan a Képviselő-testület nem tartotta fenn a tulajdonosi jogkörének gyakorlását és a tulajdonosi jog gyakorlását nem ruházta át bizottságra.

13.2. A házastársi vagyontörség megszüntetése esetén értékhatártól függetlenül a polgármester engedélyezi az Önkormányzat felé jelzálogjoggal biztosított tartozás átvállalását és a jelzálog jog átjegyzését, ha a megosztásról már született jogerős bírósági határozat, vagy ha a megosztás feltétele az engedélyezés.

13.3. Az Önkormányzat vagyonát vagy az Önkormányzat vagyoni és pénzügyi kötelezettségét érintő eljárásban a polgármester dönt a Képviselő-testület és átruházott hatáskörben eljáró bizottság határozatában szereplő kiírási, ajánlatkérési, versenyeztetési feltételek hirdetések formai helyesbítéséről és a helyreigazításokról, továbbá a jogszabályi előírások miatt szükséges korrekciók átvezetéséről azzal, hogy ezen döntés a képviselő-testület vagy átruházott hatáskörben eljáró bizottság döntésével – a helyreigazítási kérdéseken túlmenően – nem lehet ellentétes, azt lényegi – helyreigazítási kérdésnek nem minősülő – kérdésekben nem módosíthatja.

13.4. A polgármester dönt a LÉLEK-Programot érintő valamennyi adomány, közérdekű kötelezettségvállalás elfogadásáról és azok felhasználásáról, azzal, hogy a tartós fenntartási kötelezettséggel járó természetbeni adományok, közérdekű kötelezettségvállalások kivételével.

13.5. A polgármester dönt az Önkormányzat öröklése vagy a vagyon javára történő lemondás esetén az öröklés és a lemondással érintett vagyon elfogadásáról.

13.6. A polgármester az Önkormányzat törvényes képviseletének ellátására vonatkozó jogkörében adhat megbízást és meghatalmazást a nevében történő jognyilatkozat megtételére.

13.7. A polgármester adja ki az Otthon Melege Program Földgázüzemű konvektorok cseréjére vonatkozó alprogramban pályázó, Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában álló lakás bérlője részére az Önkormányzat hozzájáruló nyilatkozatát.

13.8. A polgármester jogosult tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos jognyilatkozatra, ha az Önkormányzat rendelete vagy a vagyonra vonatkozó szerződés a vagyonra, a vagyonnal kapcsolatos ajánlattételre, a vagyon használatára, az Önkormányzattal szerződött félre mérlegelést nem igénylő, kötelezően alkalmazandó jogkövetkezményt állapít meg.

13.9. A polgármester kiadja a jognyilatkozatot a képviselő-testület bizottsága által hozott vagyonügyleti döntés alapján.

13.10. A polgármester dönt az Önkormányzat tulajdonosi részvételével működő többszemélyes társaságoknál a társaság legfőbb szervének határozat hozatalát megelőzően a képviselendő tulajdonosi álláspont tekintetében, valamint az Önkormányzat tulajdonában lévő egyszemélyes társaság alapítójának hatáskörében a székhely, telephely létesítése, megszüntetése, módosítása tárgyában.

14. Az Önkormányzat beszerzési eljárásával kapcsolatos hatásköre:

14.1. A polgármester dönt az eredmény megállapításáról, az ajánlatvételi felhívásról, visszavonásáról, módosításáról, a szerződés megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről a nettó 1 millió Ft értékhár alatti önkormányzati beszerzési ügyekben.

14.2. A polgármester jóvá hagyja az Önkormányzat éves beszerzési tervét.

14.3. A polgármester dönt a beszerzés esetén az Önkormányzat által kötött szerződés módosításáról.

15. Az Önkormányzat közbeszerzési eljárásával kapcsolatos hatásköre:

15.1. A polgármester dönt - a jegyző javaslata alapján - a közbeszerzési eljárásokban eljáró bírálóbizottság tagjainak személyéről.

15.2. A polgármester dönt a bírálóbizottság javaslata alapján a Kbt. szerinti közbenső eljárási döntésről.

15.3. A polgármester dönt közbeszerzési ügyekben az ajánlat érvénytelenségéről.

16. A város-rehabilitációs terület kijelölésével és a területen a rehabilitáció megvalósításával kapcsolatos hatásköre:

16.1. A polgármester dönt a fizetendő útépítési és közművesítési hozzájárulásról az elkészült út, illetve közmű üzembe helyezését követő 1 éven belül.

16.2. A polgármester méltányosságból maximum 12 havi, különösen méltányos esetben 24 havi kamatmentes részletfizetést engedélyezhet a kötelezett kérelmére.

17. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérbeadásával kapcsolatos hatásköre:

17.1. A polgármester az üres vagy várhatóan megüresedő lakásállományról tájékoztatja a képviselő-testületet.

17.2. A polgármester javaslatot tesz a Képviselő-testület részére az éves lakásgazdálkodási tervre.

17.3. A polgármester a kérelem beérkezését követő 48 órán belül dönt lakás bérbeadásáról, amennyiben a lakhatási krízishelyzet a lakhatásra szolgáló lakás elemi csapás vagy más ok következtében történő megsemmisülése, balesetveszélyessé, életveszélyessé vagy lakhatatlanná válása miatt alakult ki.

17.4. A polgármester - a bérbeadó szervezet javaslata alapján - 30 napon belül dönt feltétel bekövetkezéséig tartó, de legfeljebb 1 éves határozott idejű bérleti szerződés megkötéséről azzal,

17.4.1 aki lakhatási krízishelyzetben van,

17.4.2. aki a vele szemben elkövetett családon belüli vagy kapcsolati erőszak miatt veszítette el korábbi lakhatását, és jelenleg krízisközpontban, titkos menedékházban vagy félutas ház szolgáltatásban lakik,

17.4.3. akinek lakásátalakítás, korszerűsítés vagy felújítás miatt az önkormányzati tulajdonú bérleménye átmenetileg nem használható.

17.5. A polgármester - a szociális szolgáltató által felállított 3 fős előkészítő munkacsoport javaslata alapján - lakást biztosíthat annak az Alaptörvény alapján kihirdetett veszélyhelyzettel igazolhatóan összefüggésben álló lakhatási krízishelyzetben lévő, életvitelszerűen Budapest VIII. kerület közigazgatási területén élő személynek:

17.5.1. aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény alapján családok átmeneti otthonában - ideértve az anyaatthont is - történő elhelyezésre jogosult, a családok átmeneti otthonába történő felvétel napjáig,

17.5.2. akinek a nem önkormányzati tulajdonú lakásban korábban fennálló bérleti jogviszonya megszűnt, és a lakhatásáról nem tud gondoskodni, lakhatása rendeződéséig,

17.5.3. aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény alapján tartós bentlakásos intézményben történő elhelyezésre jogosult, de az elhelyezés hiánya miatt lakhatása nem biztosított, a tartós bentlakásos intézménybe történő felvétel napjáig.

17.6. A polgármester a bántalmazottakat segítő budapesti szervezetek együttműködése alapján, a segítő szervezetek által javasolt családok esetén dönt annak az elhelyezésről, aki a vele szemben elkövetett családon belüli vagy kapcsolati erőszak miatt veszítette el korábbi lakhatását, és jelenleg krízisközpontban, titkos menedékházban vagy félutas ház szolgáltatásban lakik.

17.7. A polgármester dönt - október 1. és április 30. napja közötti - lakáskiürítést elrendelő jogerős határozat végrehajtásáról a vonatkozó önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben, amennyiben a minimálisan elfogadható elhelyezés a szociális szolgáltatóval történő együttműködési megállapodás alapján biztosított.

17.8. A polgármester dönt a határidő önhibán kívüli elmulasztása esetén az igazolási kérelemről.

18. Egyéb hatásköre:

18.1. A polgármester a Képviselő-testület elé terjeszti a tárgyévre vonatkozó összefoglaló éves ellenőrzési jelentést, amely az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készül.

18.2. A polgármester dönt a testvérvárosi, partnervárosi kapcsolattartással összefüggő önkormányzati delegáció külföldi utazásáról, tagjairól és a napidíjról, a polgármester utazásának és napidíjának kivételével.

18.3. A polgármester dönt az Önkormányzat szakmai, gazdasági, kulturális vagy politikai fórumokba, szervezetekbe delegált képviselőinek személyéről, a delegálás feltételeiről és a delegálás során képviselendő önkormányzati álláspontról.

18.4. A polgármester dönt a költségvetési fedezetet igénylő munkacsoportok, tanácsadó testületek, intézményi tanács, érdekképviselői fórum, egyéb egyeztető fórumok létrehozásáról, összetételéről, tagjairól, feladatairól és működéséről.

18.5. A polgármester dönt a sajtó-helyreigazításokkal kapcsolatos, illetve a polgármester személyét érintő ügyekben a szükséges eljárások megindításáról.

18.6. A polgármester dönt az Önkormányzat által megbízott ügyvédekkel érintő, költségvetési forrás felhasználásának nem minősülő kérdésekben, különös tekintettel a titoktartási kötelezettség alóli felmentéssel kapcsolatos ügyekre. Ez a rendelkezés nem érinti a polgármesternek a számára biztosított költségvetési forrással kapcsolatos jogait.

18.7. A polgármester dönt a szabadalmi eljárások kezdeményezéséről és az azokkal kapcsolatos intézkedések megtételéről.

18.8. A polgármester dönt a „Józsefvárosi Kamattámogatási Program” keretében a köztartozásmentes, józsefvárosi székhellyel rendelkező mikrovállalkozások fejlődésének elősegítésére a Budapesti Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány által nyújtott hitel kamattámogatásáról.

18.9. A polgármester dönt a főépítész nyilatkozatának figyelembevételével a személygépjármű-és kerékpárelhelyezési kötelezettség teljesítéséről szóló önkormányzati rendelet szerinti kérelmekről, melyek elbírálása nem bizottság hatáskörébe tartozik

18.10. A polgármester dönt a gépjármű elhelyezési kötelezettség megváltásáról szóló megállapodás megkötéséről,

18.11. A polgármester dönt a lakásépítési támogatásról, fiatal házaspár első lakáshoz jutásának támogatásáról, és annak összegéről - a hatáskörrel rendelkező bizottság javaslatára.

18.12. A polgármester dönt a települési szilárd hulladék elszállíttatásának áthárított külön szolgáltatási díja helyett egyedi díjszabás megállapításáról.

18.13. A polgármester engedélyezi az önkormányzati képviselőnek, a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagjának a képviselő-testület képviselőjében vagy a képviselő-testület, továbbá a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költségének megtérítését.

18.14. A polgármester az engedélyező szerv a Józsefvárosi Szent Kozma Egészségügyi Központnál foglalkoztatott egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy esetén a további jogviszony létesítéséhez szükséges engedély tekintetében.

18.15. A polgármester dönt a szénmonoxid érzékelő iránti kérelemről.

18.16. A polgármester gyakorolja mindazon hatásköröket, amelyeket a Józsefvárosban működő önszerveződő közösségek, továbbá művészek és sportolók pályázati támogatását

18.18. A polgármester dönt a civil és kulturális, egyházi, nemzetiségi, sport pályázat kiírásáról, visszavonásáról, a valamint a közösségi célú alapítványi forrás átadása kivételével az eredményről, szerződés megkötéséről, szerződés módosításáról.

18.19. A polgármester a főépítész javaslatára megbízza a tervtanács legfeljebb 25 tagját 4 éves időtartamra, illetve felmenti.

18.20. A polgármester a már lefolytatott tervtanácsi eljárás ismételt vizsgálatára új tervtanácsi eljárást rendelhet el, amennyiben a tervtanácsi tag különvéleménye vagy más körülmény ezt indokolja.

18.21. A polgármester dönt a településképi véleményről, a településképi bejelentés tudomásulvételéről, a bejelentés köteles tevékenység megtiltásáról, a településképi kötelezésről és a településképi-védelmi bírság kiszabásáról önkormányzati hatósági hatáskörben.

18.22. A polgármester kinevezi a Művészeti és Helytörténeti Tanács tagjait és dönt a műalkotás elhelyezésével kapcsolatos társadalmi egyeztetés kiírásáról.

18.23. A polgármester közúti közlekedésről szóló törvényben meghatározott, az Önkormányzati tulajdonú és kezelésű utcák meglévő közmű törzshálózataira történő csatlakozásokkal kapcsolatos tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulások megadásáról, megtagadásáról vagy a határidő hosszabbításáról dönt.

18.24. A polgármester dönt az önkormányzat nevében olyan pályázat kiírásáról, amelynek a fedezete az éves költségvetésben az polgármester és az alpolgármester részére biztosítva van és nem jár a költségvetési éven túli kötelezettségvállalással.

8/A. melléklet⁴⁰ a 36/2014. (XI.06.) önkormányzati rendelethez

A KÉPVISELŐ-TESTÜLETNEK A JEGYZŐRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖREI

1. Az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjével kapcsolatos hatásköre:

1.1. A jegyző engedélyezheti az üzletek éjszakai nyitvatartását.

1.2. A jegyző vizsgálja a - pihenéshez való jog sérelme miatt benyújtott - nyitvatartási rend megváltoztatása iránti kérelem megalapozottságát és annak eredményeként dönt a nyitvatartási rend megváltoztatásáról.

2. Zaj és rezgésvédelem helyi szabályozásával kapcsolatos hatásköre:

2.1. A jegyző dönt az előzetes munkavégzési hozzájárulásról kizárólag építéstechnológiai okokból- pihenőnapon, vagy éjszaka szükségessé váló építéssel, bontással, átalakítással; sűrített levegős berendezések üzemeltetését igénylő kivitelezési munkákkal; jelentős tehergépjármű, munkagép forgalommal járó kivitelezési munkákkal kapcsolatos építési és bontási tevékenységgel kapcsolatos munkavégzésre.

2.2. A jegyző elbírálja az előzetes munkavégzési hozzájárulással szemben, a hozzájárulás érvényességi idején belül benyújtott észrevételt.

3. Az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos hatásköre:

3.5. Azokban az esetekben, amikor a tulajdonost megillető jogok gyakorlásával és kötelezettségek teljesítésével gazdasági társaság van megbízva és meghatalmazva az általa lebonyolított vagyonügyletek nyilvántartásának és az arról történő adatszolgáltatásnak a rendjét a Jegyző határozza meg a megbízott gazdasági társaság részére.

4. Egyéb hatásköre:

4.1. A jegyző engedélyezi a Józsefváros közigazgatási területén nem közterület besorolású ingatlanon lévő fa kivágását.

4.2. A jegyző a - Polgármesteri Hivatal közszolgálati jogviszonyban állók díjazásáról és egyéb juttatásairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek fennállása

⁴⁰ Beiktatta az 1/2023. (II.23.) önkormányzati rendelet 22.§ (4) bekezdése, hatályos 2023. március 1-től.

esetén - köztisztviselő kérelmére gyermekfelügyeleti támogatás, illetve az átmenetileg nehéz helyzetbe került köztisztviselő megélhetési költségeinek enyhítésére szociális támogatás kifizetését engedélyezheti.

9. melléklet⁴¹ a 36/2014. (XI.06.) önkormányzati rendelethez

EGYEDI KÖZZÉTÉTELI LISTA

	Adat	Érték	Megőrzés	Közzététel módja	Megjegyzés
1.	Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzat tulajdonában (résztulajdonában) álló ingatlanvagyon elidegenítésével kapcsolatos alábbi információk: 1. szerződés időpontja; 2. megnevezése, típusa, tárgya; 3. szerződést kötő felek neve; 4. szerződés értéke; 5. az ingatlan természetbeni elhelyezkedése, helyrajzi száma; 6. az ingatlan értékbecslésére vonatkozó adatok; 7. a fizetési ütemezésre vonatkozó adatok;	5 millió forint alatt	5 év	a szerződés létrejöttétől számított legkésőbb 14 napon belül kereshető formában a www.jozsefvaros.hu honlapon	A közérdekből nyilvános adatnak nem minősülő személyes adatok, minősített adatok és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:47. § szerinti adatok felismerhetetlenné tételével
2.	Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában levő gazdálkodó szerveinek tulajdonában (résztulajdonában) álló ingatlan vagyon elidegenítésével kapcsolatos alábbi információk: 1. szerződés időpontja; 2. megnevezése típusa, tárgya; 3. a szerződést kötő felek neve; 4. a szerződés értéke; 5. az ingatlan természetbeni elhelyezkedése, helyrajzi száma; 6. az ingatlan értékbecslésére	5 millió forint alatt	5 év	a szerződés létrejöttétől számított legkésőbb 14 napon belül kereshető formában az önkormányzati tulajdonú gazdálkodó szervezetek saját honlapján vagy a www.jozsefvaros.hu honlapon	A közérdekből nyilvános adatnak nem minősülő személyes adatok, minősített adatok és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:47. § szerinti adatok felismerhetetlenné tételével

⁴¹ Beiktatta a 26/2015.(V.15.) ö.r. 6. §, hatályos 2015. május 15-től.

	vonatkozó adatok; 7. a fizetési ütemezésre vonatkozó adatok;				
--	--	--	--	--	--

KÉPVISELŐ-TESTÜLET TAGJAINAK NÉVSORA

POLGÁRMESTER

PIKÓ ANDRÁS BRÚNÓ

MOMENTUM MOZGALOM-DEMOKRATIKUS KOALÍCIÓ-
MAGYAR SZOCIALISTA PÁRT-PÁRBESZÉD
MAGYARORSZÁGÉRT PÁRT-LEHET MÁS A POLITIKA

EGYÉNI VÁLASZTÓKERÜLETBEN MEGVÁLASZTOTT KÉPVISELŐK:

1.	KÖNCZÖL DÁVID	MOMENTUM MOZGALOM-DEMOKRATIKUS KOALÍCIÓ-MAGYAR SZOCIALISTA PÁRT-PÁRBESZÉD MAGYARORSZÁGÉRT PÁRT-LEHET MÁS A POLITIKA- MAGYAR SZOLIDARITÁS MOZGALOM
2.	SÁTLY BALÁZS	MOMENTUM MOZGALOM-DEMOKRATIKUS KOALÍCIÓ-MAGYAR SZOCIALISTA PÁRT-PÁRBESZÉD MAGYARORSZÁGÉRT PÁRT-LEHET MÁS A POLITIKA- MAGYAR SZOLIDARITÁS MOZGALOM
3.	DR. ERŐSS GÁBOR JÁNOS	MOMENTUM MOZGALOM-DEMOKRATIKUS KOALÍCIÓ-MAGYAR SZOCIALISTA PÁRT-PÁRBESZÉD MAGYARORSZÁGÉRT PÁRT-LEHET MÁS A POLITIKA- MAGYAR SZOLIDARITÁS MOZGALOM
4.	STETTNER ISTVÁN	MOMENTUM MOZGALOM-DEMOKRATIKUS KOALÍCIÓ-MAGYAR SZOCIALISTA PÁRT-PÁRBESZÉD MAGYARORSZÁGÉRT PÁRT-LEHET MÁS A POLITIKA- MAGYAR SZOLIDARITÁS MOZGALOM
5.	GONDOS JUDIT ⁴³	FIDESZ-MAGYAR POLGÁRI SZÖVETSÉG- KERESZTÉNYDEMOKRATA NÉPPÁRT
6.	SÁNTHA PÉTERNÉ	FIDESZ-MAGYAR POLGÁRI SZÖVETSÉG- KERESZTÉNYDEMOKRATA NÉPPÁRT
7.	HERMANN GYÖRGY	MOMENTUM MOZGALOM-DEMOKRATIKUS KOALÍCIÓ-MAGYAR SZOCIALISTA PÁRT-PÁRBESZÉD MAGYARORSZÁGÉRT PÁRT-LEHET MÁS A POLITIKA- MAGYAR SZOLIDARITÁS MOZGALOM
8.	CZEGLÉDY ÁDÁM	MOMENTUM MOZGALOM-DEMOKRATIKUS KOALÍCIÓ-MAGYAR SZOCIALISTA PÁRT-PÁRBESZÉD MAGYARORSZÁGÉRT PÁRT-LEHET MÁS A POLITIKA- MAGYAR SZOLIDARITÁS MOZGALOM

⁴² Módosult a 2019. október 13-án megtartott polgármester és egyéni választókerületi képviselő-választás eredménye alapján.

⁴³ Betöltetlen képviselői hely 2020. november 2-től. Majd módosult a 2022. június 26-i időközi települési önkormányzati képviselő-választás eredménye, valamint a Budapest Főváros VIII. kerület Helyi Választási Bizottság a 23/2022. (VI. 26.) sz. határozata alapján.

9.	SZILI-DARÓK ILDIKÓ	MOMENTUM MOZGALOM-DEMOKRATIKUS KOALÍCIÓ-MAGYAR SZOCIALISTA PÁRT-PÁRBESZÉD MAGYARORSZÁGÉRT PÁRT-LEHET MÁS A POLITIKA- MAGYAR SZOLIDARITÁS MOZGALOM
10.	CAMARA-BERECZKI FERENC MIKLÓS	MOMENTUM MOZGALOM-DEMOKRATIKUS KOALÍCIÓ-MAGYAR SZOCIALISTA PÁRT-PÁRBESZÉD MAGYARORSZÁGÉRT PÁRT-LEHET MÁS A POLITIKA- MAGYAR SZOLIDARITÁS MOZGALOM
11.	DR. FERENCZ ORSOLYA ILDIKÓ	FIDESZ-MAGYAR POLGÁRI SZÖVETSÉG- KERESZTÉNYDEMOKRATA NÉPPÁRT
12.	SZARVAS KOPPÁNY BENDEGÚZ	MOMENTUM MOZGALOM-DEMOKRATIKUS KOALÍCIÓ-MAGYAR SZOCIALISTA PÁRT-PÁRBESZÉD MAGYARORSZÁGÉRT PÁRT-LEHET MÁS A POLITIKA- MAGYAR SZOLIDARITÁS MOZGALOM
KOMPENZÁCIÓS LISTÁN BEJUTOTT KÉPVISELŐK:		
13.	DR. JUHAROS RÓBERT	FIDESZ-MAGYAR POLGÁRI SZÖVETSÉG- KERESZTÉNYDEMOKRATA NÉPPÁRT
14.	EGRY ATTILA GÁBOR	FIDESZ-MAGYAR POLGÁRI SZÖVETSÉG- KERESZTÉNYDEMOKRATA NÉPPÁRT
15.	DR. SZILÁGYI DEMETER GERGELY	FIDESZ-MAGYAR POLGÁRI SZÖVETSÉG- KERESZTÉNYDEMOKRATA NÉPPÁRT
16.	VÖRÖS TAMÁS	FIDESZ-MAGYAR POLGÁRI SZÖVETSÉG- KERESZTÉNYDEMOKRATA NÉPPÁRT
17.	VERES GÁBOR	MOMENTUM MOZGALOM-DEMOKRATIKUS KOALÍCIÓ- MAGYAR SZOCIALISTA PÁRT-PÁRBESZÉD MAGYARORSZÁGÉRT PÁRT-LEHET MÁS A POLITIKA- MAGYAR SZOLIDARITÁS MOZGALOM

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGAI

Költségvetési és Pénzügyi Bizottság

Elnök: Sátyl Balázs
Alelnök: Egry Attila
Stettner István
Tag: Dr. Juharos Róbert
Könczöl Dávid⁴⁵
Veres Gábor
Külsős tag: Dr. Balisani Ciro⁴⁶
Barabás József⁴⁷
Csordás Annamária Anett⁴⁸
Kiss Csilla
Pataki Gergely⁴⁹

Szociális, Egészségügyi, Lakásügyi és Oktatási Bizottság⁵⁰

Elnök: Hermann György
Alelnök: Czeglédy Ádám
Sántha Péterné
Tag: Camara-Bereczki Ferenc Miklós⁵¹
Dr. Ferencz Orsolya⁵²
Könczöl Dávid⁵³
Egry Attila⁵⁴
Göndös Judit⁵⁵
Külsős tag: Gosztonyi Géza⁵⁶

⁴⁴ Módosította a 39/2019. (XI.07.) önk.rendelet 2.§-a, hatályos 2019. november 8.napjától. A módosítás hatályba lépésével egyidejűleg a bizottságok összetételét meghatározta 144/2019.(XI.07.) sz. képviselő-testületi határozat. Majd módosította a 23/2022.(VII.21.) önk. rendelet 1.§-a, hatályos 2022. július 22-től. Majd módosította a 41/2022. (XII.19.) önk. rendelet 3.§-a, hatályos 2022. március 1-től.

⁴⁵ Módosította a 6/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2.) pontja 2023. március 01. napjától. Módosította az 1/2023.(II.23.) önk. rendelet 21.§-a, hatályos 2023. március 1-től.

⁴⁶ Módosította a 447/2021.(VI.30.) sz. képviselő-testületi határozat 2021. július 1. napjától.

⁴⁷ Módosította a 6/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2.) pontja 2023. március 01. napjától. Módosította az 1/2023.(II.23.) önk. rendelet 21.§-a, hatályos 2023. március 1-től.

⁴⁸ Módosította a 251/2022. (X. 20.) képviselő-testületi határozat 2022. október 21. napjától.

⁴⁹ Módosította a 6/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 1.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁵⁰ Elnevezését módosította az 1/2023. (II.23.) önkormányzati rendelet 21.§-a, hatályos 2023. március 1-től.

⁵¹ Módosította a 8/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁵² Módosította a 8/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁵³ Módosította a 452/2021.(VI.30.) sz. képviselő-testületi határozat 3. pontja 2021. július 1. napjától.

⁵⁴ Módosította a 8/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 1.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁵⁵ Módosította a 205/2022. (VII. 21.) sz. képviselő-testületi határozat 2. pontja 2022. július 22. napjától. Majd módosította a 8/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 1.) pontja 2023. március 01. napjától.

Gyimesi Nóra⁵⁷
Őszi Éva⁵⁸
Dr. Pálovics Emese Csilla⁵⁹
Bálint Gergely⁶⁰
Molnár Zoltán⁶¹
Dr. Weisz Gábor Miklós⁶²
Mezei Boldizsár⁶³

Tulajdonosi, Vagyongazdálkodási és Közterület-hasznosítási Bizottság

Elnök: Veres Gábor
Alelnök: Dr. Juharos Róbert
Szarvas Koppány Bendegúz
Tag: Czeglédy Ádám⁶⁴
Sátly Balázs
Vörös Tamás
Külsős tag: Gutjahr Zsuzsanna
Mezei Boldizsár⁶⁵
Mikó Károly
Pálfi Gergely⁶⁶
Soós György
Dr. Erdélyi Katalin⁶⁷

Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság⁶⁸

Elnök: Camara-Bereczki Ferenc Miklós
Alelnök: Hermann György⁶⁹
Könczöl Dávid⁷⁰
Vörös Tamás⁷¹
Tag: Gondos Judit⁷²

⁵⁶ Módosította a 286/2020.(VII. 16.) sz. képviselő-testületi határozat 2020. július 17. napjától.

⁵⁷ Módosította a 8/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁵⁸ Módosította a 8/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁵⁹ Módosította a 8/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁶⁰ Módosította a 8/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 1.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁶¹ Hatályon kívül helyezte az 1/2023.(II.23.) önk. rendelet 21.§-a, hatálytalan 2023. március 1-től.

⁶² Módosította a 8/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 1.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁶³ módosította a 8/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 1.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁶⁴ Módosította a 9/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁶⁵ Módosította a 9/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁶⁶ Módosította a 9/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁶⁷ Módosította a 9/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 1.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁶⁸ Elnevezését módosította az 1/2023. (II.23.) önkormányzati rendelet 21.§-a, hatályos 2023. március 1-től.

⁶⁹ Módosította a 7/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 3.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁷⁰ Módosította a 7/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 1.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁷¹ Módosította a 7/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 1.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁷² Módosította a 7/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2.) pontja 2023. március 01. napjától.

	Dr. Szilágyi Demeter
	Stettner István
	Szarvas Koppány Bendegúz ⁷³
Külsős tag:	Bálint Gergely ⁷⁴
	Pacsika Márton ⁷⁵
	Pető Bálint ⁷⁶
	Tarcsay Tibor ⁷⁷
	Kaiser Edvin Sándor ⁷⁸
	Mező Ágnes ⁷⁹
	Barabás József ⁸⁰
	Pálfi Gergely ⁸¹
Kulturális, Civil, Oktatási, Nemzetiségi, Sport és Esélyegyenlőségi Bizottság⁸²	
Elnök:	Czeplédy Ádám ⁸³
Alelnök:	Hermann György
	Dr. Ferencz Orsolya
Tag:	Stettner István ⁸⁴
	Sántha Péterné
	Gondos Judit ⁸⁵
	Külsős tag: Pölhe Dóra
	Pacsika Márton
	Égner Enikő
	Pálovics Emese ⁸⁶
Kerületfejlesztési, Környezet- és Klímavédelmi Bizottság⁸⁷	
Elnök:	Szarvas Koppány
Alelnök:	Camara-Bereczki Ferenc Miklós
	Dr. Szilágyi Demeter

⁷³ Módosította a 7/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁷⁴ Módosította a 7/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁷⁵ Módosította a 7/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁷⁶ Módosította a 7/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁷⁷ Módosította a 7/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁷⁸ Módosította a 448/2021.(VI.30.) sz. képviselő-testületi határozat 2021. július 1. napjától. Majd módosította a 205/2022. (VII. 21.) sz. képviselő-testületi határozat 2. pontja, 2022. június 22. napjától.

⁷⁹ Módosította a 11/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 2023. március 01. napjától.

⁸⁰ Módosította a 7/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 1.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁸¹ Módosította a 7/2023. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozat 1.) pontja 2023. március 01. napjától.

⁸² Módosította a 42/2019.(XI.28.) önk.rendelet 3.§-a, hatályos 2019. november 29-től. Majd hatályon kívül helyezte az 1/2023. (II.23.) önk. rendelet 21.§-a, hatálytalan 2023. március 1-től.

⁸³ Módosította a 452/2021.(VI.30.) sz. képviselő-testületi határozat 1. pontja 2021. július 1. napjától.

⁸⁴ Módosította a 452/2021.(VI.30.) sz. képviselő-testületi határozat 2. pontja 2021. július 1. napjától.

⁸⁵ Módosította a 204/2022. (VII. 21.) sz. képviselő-testületi határozat 1. pontja 2022. július 22. napjától.

⁸⁶ Módosította a 159/2019. (XI.28.) sz. képviselő-testületi határozat III. pontja 2019. november 29. napjától. Majd módosította a 31/2020. (II.27.) sz. képviselő-testületi határozat 2020. március 01. napjától. Majd módosította a 451/2021.(VI.30.) sz. képviselő-testületi határozat 2021. július 1. napjától.

⁸⁷ Hatályon kívül helyezte az 1/2023. (II.23.) önk. rendelet 21.§-a, hatálytalan 2023. március 1-től.

Tag: Könczöl Dávid
Dr. Ferencz Orsolya
Külsős tag: Tarcsay Tibor⁸⁸
Őszi Éva
Pető Bálint
Pap Dénes⁸⁹

⁸⁸ Módosította a 159/2019. (XI.28.) sz. képviselő-testületi határozat III. pontja 2019. november 29. napjától.

⁸⁹ Módosította a 449/2021.(VI.30.) sz. képviselő-testületi határozat 2021. július 1. napjától.

3.Függelék⁹⁰

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET IDEIGLENES BIZOTTSÁGAI

⁹⁰ Beiktatta a 28/2016. (XI.14.) önk. rendelet 10. §, hatályos 2016. november 15-től. Majd hatályon kívül helyezte a 39/2019. (XI.07.) önk. rendelet 5. §-a 2019. november 8. napjától.

TANÁCSKOZÁSI JOGGAL RENDELKEZŐ ÖNSZERVEZŐDŐ KÖZÖSSÉGEK

1. Józsefvárosi Közbiztonsági Polgárőrség és Katasztrófavédelmi Önkéntes Tűzoltó Egyesület (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)
2. Civilek a Palotanegyedért Egyesület (1088 Budapest, Lőrinc pap tér 3.)
3. Erkel Ferenc Vegyeskar Alapítvány (1088 Budapest, Szentkirályi u. 26.)
4. Moravcsik Alapítvány (1083 Budapest, Balassa u. 6.)
5. Népszínház Kör a Polgári Értékekért (1087 Budapest, Berzsenyi u. 4. I/18.)
6. Társak a Teleki Térért Egyesület (1086 Budapest, Teleki tér 24. I/10.)
7. Magyar Emberi Jogvédő Központ Alapítvány (1085 Budapest, Baross u. 28.)
8. Tisztviselőtelepi Önkormányzati Egyesület (1089 Budapest, Bláthy Ottó utca 15.)

⁹¹ Beiktatta a 28/2016. (XI.14.) önk. rendelet 10. §, hatályos 2016. november 15-től.

INDOKOLÁS

Általános indokolás

2014. október 12. napjától, az általános önkormányzati választások napjától hatályát veszítette a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény, valamint a helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló 2000. évi XCVI. törvény. 2014. január 18-tól a népi kezdeményezés, mint jogintézmény megszűnt. Figyelemmel arra, hogy a rendelet egy része így módon hatályon kívül helyezésre került volna, ezért - továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 43. § (3) bekezdésében foglaltak alapján - javasolt volt egy új Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotása, mely illeszkedik a megváltozott jogszabályi környezethez és áttekinthetően tartalmazza a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési rendjét.

Részletes indokolás

az 1. §-hoz

Az általános rendelkezéseket tartalmazza, továbbá az Önkormányzat hivatalos megnevezésével, székhelyével, címerével és zászlójával kapcsolatos alapvető adatokat. Új rendelkezés a „Józsefváros újjáépül” jelmondat használatára vonatkozó Önkormányzat kizárólagossága.

a 2. §-hoz

Az értelmező rendelkezéseket tartalmazza, amelyek a rendelet által gyakrabban használt kifejezések körülírására vonatkoznak. Új értelmező rendelkezésként került meghatározásra a képviselői hozzászólás, illetve a tartós akadályoztatás fogalma.

a 3. §-hoz

A Képviselő-testület létszámára és tagjaira vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

a 4-7. §-hoz

Az előterjesztésekre vonatkozó részletszabályokat foglalják magukban, az előterjesztési szándéktól kezdődően az előkészítés teljes szakaszáig. Az előterjesztés tartalmi követelményei felülvizsgálatra kerültek. Az előterjesztések rendjét és tartalmi követelményeit az 5. melléklet tartalmazza.

a 8-9. §-hoz

A Képviselő-testület üléseinek alapvető szabályait tartalmazza, a rendes és rendkívüli ülések rendjét.

a 10-12. §-hoz

Ezen rendelkezések magukba foglalják a képviselő-testületi ülés összehívásának és vezetésének, az ülésre meghívottakra vonatkozó szabályokat. A pótkézbesítés legkésőbbi időpontja módosításra került az előterjesztésre vonatkozó kézbesítés szabályainak összhangjára tekintettel.

a 13-15. §-hoz

Az Mötv. rendelkezéseinek megfelelően ezen szakaszok szabályozzák a nyilvánosság biztosítását és az ehhez kapcsolódó informatikai működésre vonatkozó szabályokat.

a 16-19. §-hoz

Ezen szakaszok a képviselő-testületi ülés napirendjének és a tanácskozási rendjének részletes szabályait tartalmazzák.

a 20-23. §-hoz

A napirendi pontok tárgyalására vonatkozó részletszabályokat tartalmazzák. Az egyes napirendi pontok tárgyalására vonatkozó időtartamok újraszabályozásra kerültek.

a 24. §-hoz

Ezen szakasz tartalmazza az önkormányzati képviselőkre vonatkozó általános magatartási és az ülés rendjének fenntartására vonatkozó szabályokat.

a 25-27.§-hoz

A Képviselő-testület döntéshozatali eljárásának és a szavazás módjának részletszabályait tartalmazza. A szavazás továbbra is a Mikrovoks szavazó berendezéssel történik.

a 28-30. §-hoz

A Képviselő-testület rendeletalkotására és határozathozatalára vonatkozó rendelkezéseket foglalják magukba, melyek megegyeznek a korábbi szabályozással.

a 31. §-hoz

A Képviselő-testület bizottságokra és a polgármesterre átruházott hatásköreire vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza. A Képviselő-testületnek az állandó bizottságokra átruházott hatásköreit a rendelet 7. melléklete, a polgármesterre átruházott hatásköreit a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

a 32. §-hoz

A szakasz a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat tartalmazza, a korábbival megegyező módon.

a 33-34. §-hoz

Ezen szakaszok az önkormányzati képviselők jogaira, kötelességeire vonatkozó szabályokat tartalmazzák. Az Mötv. új rendelkezése, mely alapján az önkormányzati képviselő köteles a testületi üléseken megjelenni és döntéshozatali eljárásban részt venni, melyre tekintettel került szabályozásra a rendelet 33. § (1) bekezdés b) pontja. Új rendelkezés továbbá az Mötv.-ben a kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíjának, természetbeni juttatásának a Képviselő-testület által történő csökkentésének, megvonásának lehetősége. Az erre vonatkozó részletszabályok az Önkormányzat külön rendeletében kerülnek kidolgozásra.

Ezen túlmenően az önkormányzati képviselőt megillető döntés felülvizsgálati joga - mely az Mötv. szerinti új jogintézmény – kerül szabályozásra.

a 35-39. §-hoz

A Képviselő-testület bizottságaira és működésükre vonatkozó szabályokat tartalmazzák.

a 40-42. §-hoz

Ezen szakaszban kerülnek meghatározásra a titkos szavazás szabályai, melyek a korábbi szabályozással megegyeznek.

a 43. §-hoz

A jegyzőre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

Új rendelkezés a jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlenségéről vagy tartós akadályoztatásáról szóló rendelkezés, figyelemmel az Mötv. 82. § (3) bekezdésére.

a 44. §-hoz

Ezen szakasz az Mötv. rendelkezésének megfelelően szabályozza a jegyző jogszabálysértő döntés vagy működés jelzésére vonatkozó kötelezettségét és a törvényességi ellenőrzésre vonatkozó rendelkezéseket.

a 45. §-hoz

Ezen szakasz a nemzetiségi önkormányzatok és a kerületi önkormányzat kapcsolatáról szól.

a 46-47. §-hoz

Az Mötv. rendelkezéseinek megfelelően ezen szakaszok tartalmazzák a helyi önszerveződő közösségek és a helyi demokrácia egyéb intézményeinek helyét a Képviselő-testület működésében (közmeghallgatás és lakossági fórum).

a 48-49. §-hoz

Ezen szakasz szabályozza a felvilágosítás kérésének jogintézményét az Mötv. 32. § (2) bekezdés b) pontja alapján, mely a korábbi rendeletben szereplő képviselői kérdés jogintézményének szerepét veszi át.

az 50-54. §-hoz

Ezen szakaszok egyéb önkormányzati rendeletek módosítására vonatkozóan tartalmaznak rendelkezéseket.

az 55-57.§-hoz

A záró rendelkezések megteremtik a kapcsolatot a korábbi Szervezeti és Működési Szabályzatokkal. Továbbá a hatályba léptető és hatályát veszítő rendelkezéseket tartalmazza.