



Előterjesztés

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
Képviselő-testülete számára

21.

Előterjesztő: Szili-Darók Ildikó alpolgármester

A képviselő-testületi ülés időpontja: 2023. április 27.

..... sz. napirend

Tárgy: Javaslát a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék 2022. évi beszámolójának, valamint fenntartói ellenőrzésének elfogadására

A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni, a határozatok elfogadásához egyszerű többség szükséges.

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: HUMÁNSZOLGÁLTATÁSI ÜGYOSZTÁLY HUMÁNKAPCSOLATI IRODA

KÉSZÍTETTE: KARAKASNÉ KÉPÍRÓ ÁGNES

PÉNZÜGYI FEDEZETET NEM IGÉNYEL IGAZOLÁS: *Vöröses*

JOGI KONTROLL: *J. Bor*

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

[Signature]
DR. VÖRÖS SZILVIA
ALJEGYZŐ

Költségvetési és Pénzügyi Bizottság véleményezi -

Szociális, Egészségügyi, Lakásügyi és Oktatási Bizottság véleményezi X

Tulajdonosi, Vagyongazdálkodási és Közterület-hasznosítási Bizottság véleményezi -

Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság véleményezi -

Határozati javaslat:

A Szociális, Egészségügyi, Lakásügyi és Oktatási Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

1./ Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) fenntartásában működő Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék (továbbiakban: JEB) elkészítette a 2022. évre vonatkozó szakmai tevékenységüket, gazdálkodásukat tartalmazó írásos beszámolóját. A JEB magas szakmai színvonalon, a kisgyermekek érdekeit szem előtt tartva, a jogszabályi előírásoknak és a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) döntéseinek megfelelően végzi az Alapító okiratában rögzített kötelező és önként vállalt feladatokat.

A bölcsődei nevelés-gondozás célja a gyermek testi-lelki harmóniájának, kiegyensúlyozott fejlődésének elősegítése. A személyi és tárgyi feltételek megteremtésével a JEB lehetőséget biztosít a kisgyermekeknek az önfeledt játékra, nyugodt pihenésre, az egészséges életmód megalapozására.

A JEB a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (továbbiakban: Gyvt.) meghatározottak szerint, kötelező önkormányzati feladatként hét telephelyen 492 férőhelyen végez bölcsődei ellátást, mint személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátást. Az alapellátáson túl sok egyéb gyermeknevelést segítő szolgáltatással is segíti a családokat. Önként vállalt feladatként térítésmentesen Biztos Kezdet Gyerekházat és játszóházat működtet, otthoni gyermekgondozást végez, lehetővé teszi a fejlesztő eszközök és alapvető gyermekgondozási eszközök

ÉRKEZETT

2023 APR 19.

1330

[Signature]

kölcsönzését, prevenciós fejlesztő programokat, pszichológus tanácsadást, gyógypedagógiai és korai fejlesztést, valamint integrált szülő- csecsemő/kisgyermek konzultációt biztosít és a fejlődési ütem korai szűrését végzi. Térítési díj ellenében időszakos gyermekfelügyeletet lát el a felmerülő igényeknek megfelelően, mind a hét bölcsődei telephelyén. A Bölcsődék feltöltöttsége 2022. évben átlagosan 73%-os volt, ez éves szinten átlag 356 fő beíratott gyermeket jelent. A 2022. évi feltöltöttségi adatokat és a teljesült gondozási napokat alapul véve a normatív támogatás igénylése, a jogszabály adta lehetőséggel élve, a férőhelyek 80%-át figyelembe véve történt meg.

Az intézményben a személyi és tárgyi feltételek biztosítottak bölcsődei nevelés-gondozás ellátásához, a gyermekek érzelmi fejlődésének, szocializációjának és egészséges életmódjának megalapozása érdekében.

A beszámoló az alábbiak szerint mutatja be az intézményt.

1. Személyi feltételek

Munkavállalói engedélyezett létszám		
2020.06. 01.-től	198 fő	ebből szakmai: 161 fő egyéb: 37 fő
Foglalkoztatottak éves (munkajogi) átlag létszáma		
teljes munkaidős	194 fő	
részfoglalkozású	4 fő (1 álláshelyen 2 fő: 2 óras és 6 óras, 1 álláshelyen 2 fő: 4 óras)	
önkéntesek	0 fő	
Üres álláshelyek száma (átlagosan)	1,3 fő	
Nyári diákmunkás	0 fő	
Tanulószerződéssel foglalkoztatott	0 fő	
Szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott	26 fő	
Megbízási szerződéssel foglalkoztatottak száma	0 fő	

2. Tárgyi feltételek

A JEB székhelyén és Tagintézményeiben 2022. évben történt fontos beruházások, felújítási munkálatok

Központi Szervezeti Egység

A 2022. év beruházásai közül a klíma rendszer központi egységét körülölelő zajvédő fal elkészülése és az elmaradt árnyékolók beszerzése volt a legnagyobb investálás.

A Központi Szervezeti Egység több kollégája számára új vezetékes és mobiltelefon vásárlására került sor, valamint a számítógépek is javításra, felújításra kerültek. Egységes irodabútor garnitúra is beszerzésre került két irodába.

Biztos Kezdet Gyerekház

A Szigetvári utca 1. szám alatt található pince egy fali csőtörés miatt elázott, ennek helyreállítása megtörtént. A főbejárat és a vészkijárat csúszásmentesítése és a foglalkoztató teljes parkettacsereje is megvalósult. A Gyerekház részére az állami támogatásból származó bevétel terhére új számítógép, notebook, nyomtató, lamináló és iratmegsemmisítő került beszerzésre. A Gyerekház 2021-ben lehetőséget kapott a Koszorú utca 15. szám alatti játszóudvar használatára, melynek felújítása megkezdődött, így egy homokozó már kialakításra került.

Minden telephely tekintetében

A folyamatos működés biztosításának érdekében a javítások és karbantartási munkálatok a szükségleteknek megfelelően minden tagintézményben elvégzésre kerültek, melynek érdekében a karbantartáshoz szükséges alapanyagok is beszerzésre kerültek. A szakértelmet igénylő műszaki problémák kezelését a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. és szerződéses partnereik végezték, így

VH

sor került karbantartási-állagmegóvási munkálatokra. Az érintésvédelmi felülvizsgálatok elvégzésre kerültek. Elsősegély tanfolyamra is sor került a 2022. évben 28 fő részvételével. Minden bölcsődének lehetősége nyílt a szakmai anyagok, irodaszerek beszerzésére, valamint fejlesztő játékokat is vásároltak 2.227.000 Ft értékben.

3. Bölcsődei ellátás 2022. évi statisztikai adatai

Kihasznátltság

A bölcsődék feltöltöttsége 2022. évben átlagosan 73 % volt, ez éves szinten 356 fő beíratott gyermeket jelentett.

2022.01.01. – 2022.12.31. időszak között összesen 360 felvételi kérelmet nyújtottak be a kerületben élő vagy dolgozó szülők. Ebből felvételt kértek 2022. évben történő beszkoktatásra 309 gyermek számára. 15 gyermeknek 2023. év elejére kérték a beszkoktatás kezdetét. 36 gyermek esetében hiányos kérelem érkezett, amire a hiánypótlás nem történt meg, így ezek a jelentkezések törlésre kerültek. A jelentkezők 86%-a, összesen 309 gyermek esetében teljes és befogadható kérelmet adtak le a szülők, akik a férőhely biztosításáról szóló értesítőt át is vették.

Demográfiai adatok

2022. év folyamán a JEB bölcsődéiben a 492 férőhelyen 609 fő gyermek rendelkezett bölcsődei jogvisztonnyal, figyelembe véve az év során beíratott gyermekeket, a folyamatos jogvisztonnyal rendelkező gyermekeket és a megszűnt jogvisztonyú gyermekeket.

A bölcsődei jogvisztonyok megszűnésének oka néhány esetben lakóhely változtatás, nagyobb részt óvodába iratkozás volt.

Étkezési térítési díjak

A bölcsődékben a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának összege Önkormányzati Rendeletben került meghatározásra, mely összeg a Gyvt. szabályai szerint évente felülvizsgálatra kerül.

2020. április 01. napjától a szülő által fizetendő étkezési díj 560,- Ft/fő/nap Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjairól szóló 56/2017. (XII. 20.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: ÖR) alapján.

Gondozási térítési díjak

A Józsefvárosi Önkormányzat fenntartásában működő bölcsődékben az ÖR 4.§-ában foglaltak alapján a szülő által fizetendő gondozási díj összege a család egy főre eső jövedelmének az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegéhez viszonyított arányában változik.

2022. évben befolyt térítési díjak kimutatása:

	Babóca Bölcsőde	Mini-Manó Bölcsőde	Játékvár Bölcsőde	Gyermek kert Bölcsőde	Tücsök-lak Bölcsőde	Fecsegő-tipegők Bölcsőde	Katica Bölcsőde	Összesen
Étkezési térítési díj (Ft) 2021. évben összesen	260.632	447.619	1.799.357	2 093 399	758 689	1.309.790	803.622	7.473.108
Gondozási térítési díj (Ft) 2021. évben összesen	823.910	1.998.440	5.816.590	6.232.600	2.452.430	3.639.130	3.416.830	24.379.930
Összesen	1.084.542	2.446.059	7.615.947	8.325.999	3.211.119	4.948.920	4.220.452	31.853.038

3
/h

2022. évre tervezett étkezési díj bevétel bruttó 8.229.340,- Ft.

2022. évre tervezett gondozási díj bevétel 18.773.000,- Ft

2022. évben az étkezési díj tekintetében 756.232,- Ft-tal kevesebb, míg a gondozási díj tekintetében 5.606.930,- Ft-tal több bevétel folyt be.

4. Pályázatokon való részvétel

JEB-nél két nyertes pályázat zajlik, melyek az alábbiak:

1. A 2018-1-HU01-KA201-047763 számú IECEC Intercultural Early Childhood Education and Care - Curriculum Design for Professionals (Interkulturális koragyermekkorai intézményes nevelés és gondozás – felsőoktatási tanterv tervezés szakemberek számára) - Erasmus+ köznevelési és stratégiai partnerség pályázat szellemi termék előállítására program. A projekt teljes költségvetése 394.070 euro, melyből a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék 39.780 eurós támogatásban részesül. A pályázat előfinanszírozott, önrész nem terheli, eredetileg 2018. szeptember 1. napjától 2021 augusztus 31. napjáig tartott (36 hónap). A pályázat a járványhelyzetre való tekintettel 2021.12.31. napjáig meghosszabbításra került. A részvevő országok: Olaszország, Belgium és Magyarország. **A pályázat 2022. március 28. napján került lezárásra, a projekt beszámolóját a kiíró Tempus Közalapítvány elfogadta.**
2. A 2020-1-HU1-KA201-078756 számú FIRST STEPS – Adaptation of children to preschool environment” (Első lépések – a gyermekek alkalmazkodása az intézményi környezethez) Erasmus+ köznevelési és stratégiai partnerség tapasztalatcsere program. A projekt teljes költségvetése 142.954 euro, melyből a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék 32.915 eurós támogatásban részesül. A pályázat előfinanszírozott, önrész nem terheli, 2020. december 15. napjától 2023. május 14. napjáig tart (29 hónap). Részvevő országok: Olaszország, Bosznia Hercegovina, Spanyolország, Észtország és Magyarország. A projekt döntően a gyermekek bölcsődei beszoktatásával foglalkozik, 2022. évben a partnerek megismerkedése kezdődött online formában. 2021. év októberében a JEB dolgozói Észtországban tettek látogatást, ahol Narva város intézményeit látogatták meg. 2022. januárban Spanyolországban jártak a bölcsődei kisgyermeknevelők, ahol a helyi sajátosságokat figyelhették meg az adaptációval kapcsolatban. 2022. március folyamán a nemzetközi résztvevőket látták vendégül, akik a JEB intézményeivel és szakembereivel gyűjtöttek tapasztalatokat. 2022. októberében Firenzében került sor tapasztalatcsereére. Az utazásokon 8-9 fő bölcsődei dolgozó vett részt különböző telephelyekről.

5. Ellenőrzések

A bölcsődevezetők 2022. évben is rendszeresen ellenőrizték a gyermekcsoportokban zajló munkát (otthonos környezet megteremtése, napi tevékenység rendszeressége, szokások kialakítása, betartása, játék feltételeinek megteremtése, érzelmi biztonság kielégítése, szeretetteljes légkör biztosítása, kisgyermeknevelő elfogadó magatartása, szociális kapcsolatok elősegítése). Továbbá folyamatosak voltak az intézmény működéséből fakadó adminisztrációs feladatok, a leltár, az élelemraktár készleteinek és a HACCP szabályainak való megfelelés ellenőrzései is. A higiénés szabályok betartása továbbra is a bölcsődevezetők által végzett ellenőrzések fókuszában maradt.

A JEB saját belső ellenőrzései:

- Duális képzés keretében tanulók gyakorlati napjának ellenőrzése
- KJT-s gyakornok minősítő vizsgáját megelőző megfigyelések
- Pedagógus gyakornok felkészülésének megfigyelése
- Kisgyermeknevelők által vezetett szakmai dokumentáció ellenőrzés minden bölcsődében
- HACCP-nek való megfelelés ellenőrzése több bölcsődében

A Pest Megyei Kormányhivatal élelmiszer higiéniai ellenőrzéseket tartott:

- 2022. január 25-én a Játékvár Bölcsőde főzőkonyhájában,
- 2022. szeptember 15-én a Gyerekkert Bölcsőde főzőkonyhájában,
- 2022. október 18-án és december 5-én a Tücsök-lak Bölcsőde főzőkonyhájában. Ezekben az esetekben mindent rendben találtak.

A Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal a következő ellenőrzéseket tartotta:

- 2022.március 26-án a Gyermekkert Bölcsőde főzőkonyhájában. A minősítés eredménye 91%, kiváló.
- 2022.május 27-én a Fecsegő-típegő Bölcsőde főzőkonyhájában. A minősítés eredménye 90%, kiváló.
- 2022.augusztus 25-én a Tücsök-lak Bölcsőde főzőkonyhájában. A minősítés eredménye 95%, kiváló.

A Budapest Fővárosi Kormányhivatal VI. Kerületi Hivatal Népegészségügyi Osztálya közegészségügyi ellenőrzést végzett:

- 2022.október 14-én a Játékvár Bölcsőde főzőkonyhájában,
- 2022.november 28-án a Mini-Manó Bölcsőde főzőkonyhájában. Ezekben az esetekben mindent rendben találtak.

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Belső Ellenőrzési Irodája 2022. március és június között a JEB működésének és gazdálkodásának rendszervizsgálatát végezték el. Az ellenőrzés eredményeként jelentés készült, melynek összegzéseként 29 érdemi pontban foglalták össze módosítási javaslataikat.

2022. évben is lezajlottak a szakhatósági ellenőrzések a munka- és balesetvédelem, érintésvédelem terén, valamint a felvonók biztonsági felülvizsgálata, a játszótéri eszközök minősítése is megtörtént.

6. Költségvetési adatok intézményi szinten összesítve

A JEB 2022. évi beszámolójának pénzügyi-költségvetési adatait a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ Gazdasági Szervezete biztosította. A bölcsődék finanszírozását a fenntartói, a központi irányítószervi támogatás és a szülők által befizetett személyi térítési díjak bevétele biztosítja.

Megnevezés	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat teljesítés (Ft)	Teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	33.441.158	33.591.158	35.465.00	105,58%
Intézményi működési bevételek	52.724.968	54.084.958	53.849.733	99,57%
Működési célú átvett pénzeszközök	9.608.393	9.994.902	9.994.902	100,00%
Költségvetési bevételek összesen	95.774.519	97.671.018	99.309.635	101,68%
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	23.600.000	66.894.468	66.894.468	100,00%
Központi irányítószervi támogatás	1.344.416.480	1.566.181.057	1.409.896.963	90,02%
Finanszírozási bevételek összesen	1.368.016.480	1.633.075.525	1.476.791.431	90,43%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1.463.790.999	1.730.746.543	1.576.101.066	91,06%

A költségvetési bevételek összesen 101,68%-on teljesültek. A bevételek 89,45%-át a központi irányítószervi támogatás tette ki (a központi irányítószervi támogatás; 1.409.896.963 Ft és az összes bevétel; 1.576.101.066 Ft aránya).

Az intézményi működési bevételként a bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó étkezési és gondozási térítési díjak, valamint a dolgozók étkezési térítési díj bevétele, továbbá a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ Ezüstfenyő Gondozóház részére biztosított étkeztetés ellenértéke került tervezésre.

Megnevezés	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat teljesítés (Ft)	Teljesítés
Személyi juttatások	1.043.015.173	1.087.746.577	1.043.086.557	95,89%
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	154.820.750	169.837.814	164.960.530	97,13%
Dologi kiadások	213.005.076	393.113.635	261.315.166	66,47%
Egyéb működési célú kiadások	0	25.433.199	25.433.199	100,00%
Működési kiadások összesen	1.410.840.999	1.676.131.225	1.494.795.452	89,18%
Beruházások	31.450.000	33.125.299	21.546.687	65,05%
Felújítások	21.500.000	21.490.019	15.490.019	72,08%
Felhalmozási kiadások összesen:	52.950.000	54.615.318	37.036.706	67,81%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	1.463.790.999	1.730.746.543	1.531.832.158	88,51%

Az intézményi módosított előirányzatokhoz viszonyítva az összes **kiadások éves** teljesítése 88,51%-os volt. A működési kiadások teljesülése 89,18%-kal, míg a felhalmozási kiadások 67,81%-kal történtek meg. A személyi juttatások kifizetése a 2022. évben 95,89%-on teljesültek.

7. Intézményvezetői értékelés

A vezetői értékelés alapján megállapításra került, hogy az intézményi Szakmai programban foglaltak teljesszórően megvalósultak a 2022. évben, annak ellenére, hogy a megelőző évek járványügyi helyzete az intézményi szervezetet is megviselte. A családok részéről még érzékelhető egy természetes bizonytalanság, ami a járványra és a veszélyhelyzetre vezethető vissza.

2022-ben ezért az elsődleges cél volt a családok bizalmának visszaszerzése. Ennek eléréséhez rengeteg szervező munkával a szakmai-higiéniai feladatok együttes biztosításán volt a hangsúly. A 2022. év második felére a szülőkben keletkezett ijedség egyre inkább oldódott, így az év végére újra növekvő bizalommal hozták gyermekeiket a bölcsődékbe.

Az intézményvezető a munkatársak számára mentálhigiénés és rekreációs programokat szervezett. Ezek a pszichológus által vezetett belső kommunikációs tréningek, zenepedagógus általi hangtálas program és a gyógypedagógus által tartott gerinctorna. A kollégák esetében ezek a törekvések a biztonságos és gondoskodó munkakörülmények megteremtését célozták meg.

A 2022. évben tervezett pedagógiai és egyéb innovációs tervek közül az alábbi programok megvalósítása zajlott sikeresen:

VH

- 2022. március 3-án megnyitásra került az EduLAB 0-6 Felfedező gyermek – játékos természettudományos labor a Mini-Manó Bölcsődében.
- Továbbra is fontos része az intézmény szakmai/pedagógiai programjának a környezettudatos és fenntarthatóságra nevelés, hiszen a bölcsődés korú gyermekek szenzitivitása, kíváncsisága megfelelő alapot biztosít ahhoz, hogy egy környezettudatos magatartás kialakulhasson. Ennek szellemében az önkormányzattól kapott komposztládák beüzemelésre kerültek.
- A futó pályázatok gondozása fontos feladat, valamint újabb pályázati lehetőségek kihasználása is a 2023. év célkitűzése.
- 2022. évben folytatták a csoportvezető kisgyermeknevelőkkel történő konzultációkat és jó gyakorlatként a szakmai döntési folyamatokba is bevonták őket.
- Továbbra is zajlik a kisgyermeknevelők számára elindított kommunikációs tréning, melynek a célja, hogy segítse őket a szülőkkel történő mindennapos kommunikációban.
- A bölcsődékben a gyermekek korai fejlesztését gyógypedagógussal és a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VIII. kerületi intézményével együttesen biztosították.
- Egyértelműen megállapítható, hogy a korai fejlesztést igénylő gyermekek száma emelkedő tendenciát mutat, ezért 1 fő további gyógypedagógussal tervezi a megnövekedett igények biztosítását a 2023. évben.
- 2021. évben a fenntartó engedélyével együttműködési megállapodást kötött az intézmény a Semmelweis Egyetemmel az üres férőhelyek jobb kihasználása érdekében a Gyvt. adta keretek között. A megállapodás alapján 2022-2023. évben 20 gyermeknek biztosít a JEB férőhelyet a kerületi bölcsődékben. Cserébe a JEB munkavállalói egészségügyi szűréseket kaptak, így nyolc különböző fajta szűrésen 75 fő vett részt, összesen 366 vizsgálatban a 2022. évben.
- A Gyermekkert Bölcsődében 2022-ben elkezdődött a Montessori csoport beindítása, azonban a beszoktatás és az új gyermekek érkezése nem várt problémákat eredményezett, így szükségesnek látják a program elmélyítését és a jó módszertan kialakítását.
- Az intézményvezető tervei között szerepel a JEB minőségirányítási kézikönyvének megfogalmazása és kiadása a 2023-as évben.
- További tervek a szervezetben belüli utánpótlás nevelés, hiszen a JEB- ben rejlő belső tudás kiaknázása és a vezetésre alkalmas, motivált munkatársak kiválasztása, felkészítése egy folyamatosan magas színvonalú intézményegységet eredményez.
- Kiemelt célja az intézményvezetőnek a humánerőforrás megtartása és fejlesztése pályázati források kihasználásával, tréningek, képzések folytatásával, valamint a munkatársak önértékelésének magas szintre emelésével.
- A 2016. évtől folyamatosan zajló duális képzés folytatása is koncepciónk része, melynek köszönhetően a 2 intézményből érkező 13. és 14. évfolyamos tanulók a JEB-ben töltött tanulmányaik idején kiemelkedő színvonalú oktatásban és szakmai gyakorlatban részesülnek.

Az intézmény működtetését az intézményvezető a hatályos szakmai és gazdasági jogszabályok rendelkezéseinek betartásával végezte, kezelve a járványhelyzet utóhatásaival együtt. Minden bölcsőde zavartalanul működött, a feladatvégzés gördülékenysége biztosítva volt. A szükséges eszközök, berendezések beszerzése és javítási feladatok azonnali elvégzésének lehetősége nem ütközött akadályba.

A beszámoló alapján megállapítható, hogy a JEB kollektívája magas színvonalú szakmai munkát végzett a gyermekek minőségi nevelése, fejlesztése érdekében.

A JEB 2022. évről szóló beszámolója az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

2./ A Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék értékeléséhez szakmai fenntartói ellenőrzésre is sor került 2023. február 17. - 2023. március 31. közötti időszakban, melynek során az ellenőrzés lefolytatására felkért Humánszolgáltatási Ügyosztály Humánkapcsolati Iroda vizsgálta, hogy a bölcsőde szolgáltatás működése, tevékenysége megfelel-e a Gyvt., valamint a végrehajtási rendeleteiben foglalt követelményeknek. Módszere a dokumentumvizsgálat, helyszíni ellenőrzés, helyszíni iratbetekintés. Az ellenőrzés területei: általános működési feltételek, dokumentációs rend, ellátotti dokumentáció, személyi feltételek, tárgyi feltételek, pénzügyi feltételek, szakmai munka (álláshelyek betöltöttsége, munkaköri leírások, képzettségi szint, tárgyi eszközök, akadálymentesség, felszereltség, nyilvántartás, adatlapok, stb.). A vizsgálat az alábbi időszak ellenőrzésére irányult: 2021/2022. nevelési év.

Az ellenőrzés során tapasztaltokról készített jelentés az előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

A Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék 2022. évi szakmai beszámolója és a fenntartói ellenőrzésről készített jelentés alapján megállapítható, hogy az intézmény 2022. évben is magas szakmai színvonalon, a

7
Vh

jogszabályi előírásoknak és a Képviselő-testület döntéseinek megfelelően kimagaslóan látta el a kötelező és önként vállalt feladatait.

II. A beterjesztés indoka

Az Önkormányzat fenntartásában működő Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék 2022. évről szóló beszámolójának és a fenntartói ellenőrzés elfogadásához képviselő-testületi döntés szükséges.

III. A döntés célja, pénzügyi hatása

A döntés célja, hogy a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék - jogszabályokkal, az Intézményi dokumentumokkal összhangban elkészített - 2022. évről szóló beszámolója és fenntartói ellenőrzése elfogadásra kerüljön.

A döntés pénzügyi fedezetet nem igényel, többletkötelezettséget nem eredményez az Önkormányzat terhére.

IV. Jogszabályi környezet

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 23. § (5) bekezdés 11. pontjában foglaltak szerint a kerületi önkormányzat feladata különösen a gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások biztosítása.

A Gyvt. 104. § (4) bekezdésében foglaltak alapján az állami és nem állami intézmény fenntartója a szakmai munka eredményességét különösen (...) az intézmény által készített beszámoló alapján értékeli. A Gyvt. 5. § sa) pontja alapján fenntartónak az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv, a helyi önkormányzat, a helyi önkormányzatok társulása minősül. Az Mőtv. 41. § (3) bekezdése értelmében önkormányzati döntést a képviselő-testület, a helyi népszavazás, a képviselő-testület felhatalmazása alapján a képviselő-testület bizottsága, a részönkormányzat testülete, a társulása, a polgármester, továbbá a jegyző hozhat.

A Képviselő-testület és Szervei Szerkezeti és Mőködési Szabályzatáról szóló 36/2014. (XI. 06.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 7. melléklet 2. pont 2.4.5. alpontja alapján a Szociális, Egészségügyi, Lakásügyi és Oktatási Bizottság ellenőrzi és felügyeli az önkormányzat által irányított szociális és gyermekvédelmi költségvetési szervek tevékenységét.

A törvényességi ellenőrzésre a 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló jogszabály alapján került sor.

Az Mőtv. 46. § (1) bekezdése és az SZMSZ 13. § (2) bekezdése alapján az előterjesztést nyilvános ülésen kell tárgyalni. A határozat elfogadásához az SZMSZ 30. § (1) bekezdése alapján egyszerű többség szükséges.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Melléletek:

- 1. számú melléklet: a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék Éves Beszámolója a 2022. évi mőködésről
- 2. számú melléklet: a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék fenntartói ellenőrzéséről készült jelentés

HATÁROZATI JAVASLAT

**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének/2023.
(.....) számú határozata**

**a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék 2022. évi beszámolójának, valamint fenntartói ellenőrzésének
elfogadásáról**

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1.) elfogadja a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék 2022. évi szakmai beszámolóját az előterjesztés 1. számú mellékletét képező tartalommal.

8

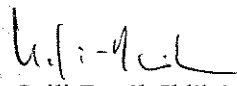

2.) elfogadja a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék fenntartói ellenőrzéséről készült, az előterjesztés 2. számú mellékletét képező jelentést.

Felelős: polgármester

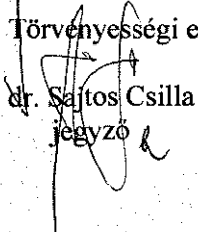
Határidő: az 1.) és 2.) pont esetében 2023. április 27.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Humánszolgáltatási Ügyosztály Humánkapcsolati Iroda

Budapest, 2023. április 13.


Szili-Darók Ildikó
alpolgármester

Törvényességi ellenőrzés:


dr. Sajtó Csilla
jegyző



Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék

JEB JÓZSEFVÁROSI
EGYESÍTETT
BÖLCSŐDÉK

A. la. melléklet

BESZÁMOLÓ

2022.

Vk 10

Tartalom

1	Az Intézmény adatai	4
2	Személyi feltételek.....	4
3	Tárgyi feltételek.....	4
4	A JEB feladata	8
4.1	A JEB szervezeti egységei.....	9
4.1.1	Központi szervezeti egység.....	9
4.1.2	Nyilvántartásba vételi engedéllyel rendelkező szakmai szervezeti egységek.....	9
4.2	Kötelező alapellátás – Bölcsődék	9
4.2.1	Igénybevétel a számok tükrében	10
4.2.1.1	Férőhely kihasználtság.....	11
4.2.1.2	Gondozási napok száma.....	11
4.2.1.3	Térítési díjak alakulása	12
4.2.1.4	Demográfiai adatok	13
4.3	Bölcsődei mindennapok.....	14
4.3.1	Gyermekétkeztetés	17
4.4	Önként vállalt alapellátáson túli szolgáltatások.....	18
4.4.1	Térítésmentes önként vállalt alapellátáson túli szolgáltatás.....	18
4.4.1.1	Egyéb gyermeknevelést segítő szolgáltatások	18
4.4.1.1.1	Játszóház, - családi délután.....	18
4.4.1.1.2	Fejlesztő eszközök, alapvető gyermekgondozási eszközök kölcsönzése	19
4.4.1.1.3	Prevenációs fejlesztő programok.....	19
4.4.1.1.4	Pszichológus tanácsadás	20
4.4.1.1.5	Integrált szülő- csecsemő/kisgyermek konzultáció.....	21
4.4.1.1.6	Gyógypedagógiai fejlesztés	22
4.4.1.1.7	Otthoni gyermekgondozás	23
4.4.1.1.8	Biztos Kezdet Gyerekház.....	24
4.4.1.1.9	EduLAB 0-6 Felfedező gyermek - játékos természettudomány labor.....	26
4.4.1.1.10	Fejlődési ütem korai szűrése.....	27
4.4.1.2	Egyéb szolgáltatás	27
4.4.1.2.1	Népkönyha.....	27
4.4.1.2.2	Szakképzés és egyéb képzések	28
4.4.1.2.3	JÁSZER.....	28
4.4.2	Térítési díjköteles önként vállalt alapellátáson túli szolgáltatás	32
4.4.2.1	Időszakos gyermekfelügyelet	32
5	Szakmai képzés, innováció.....	33
5.1	Bölcsődei szakembereinek képzése	33

5.2	Belső szakmai munkacsoport.....	33
5.2.1	Irodalmi munkacsoport	33
5.2.2	Belsőképzés munkacsoport	34
5.3	Egyéb eseményeink	34
6	Pályázatok.....	34
7	Ellenőrzések.....	35
8	Intézményünk 2022 évi költségvetése	36
8.1.	Költségvetési adatok intézményi szinten összesítve.....	36
8.1.1.	Bevételek.....	36
8.1.2.	Kiadások.....	37
9	Vezetői értékelés, összegzés	38

1 Az Intézmény adatai

Megnevezés: Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék (a továbbiakban: JEB)
Székhely: 1082 Budapest, Baross u. 112.
Levelezési címe: 1082 Budapest, Baross u. 112.
Telefonszáma: 210-9188; 303-1767
E-mail címe: jeb@bolcsode-bp08.hu
Honlap: www.bolcsode-bp08.hu
OM azonosító: 880013

2 Személyi feltételek

Engedélyezett létszám 2022. évben: 198 fő
Teljes munkaidős: 194 fő
Rész munkaidős: összesen 4 fő (1 álláshelyen 2 fő: 2 órás és egy 6 órás, 1 álláshelyen: 2 x 4 órás munkavállaló)
Átlagos üres álláshely: 1,3
M megbízási szerződéssel foglalkoztatott: 0 fő,
Közfoglalkoztatott: 0 fő,
Nyári diákmunkás: 0 fő,
Tanulószerződéssel foglalkoztatott: 0 fő
Szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott: 26 fő

3 Tárgyi feltételek

A bölcsődei gondozás-nevelés célja a gyermek testi-lelki harmóniájának, kiegyensúlyozott fejlődésének elősegítése. A személyi és tárgyi feltételek megteremtésével lehetőséget biztosítunk a kisgyermekeknek az önfeledt játékokra, nyugodt pihenésre, az egészséges életmód megalapozására.

Bölcsődéinkben 2022. évben az alábbi beruházások, felújítási munkálatok történtek:

Központi Szervezeti Egység

Mágneses tervezőtáblákat vásároltunk a szakmai csoport, a munkaügyi ügyintézők és a gazdálkodás részére a feladatok ütemezése a határidők könnyebb betartása érdekében.

A munkaügyi ügyintézők részére KJT segédletet vásároltunk.

Télen új NAS-t (hálózati adattároló) és külső winchestert szereztünk be.

A kollégák részére új álló ruhafogast vásároltunk.

Az oktatóterembe mikrohullámú sütőt és vízforralót vásároltunk.

A bölcsőde tulajdonában álló VW Transporter gépjárműve az év során több szervizelésen esett át. Az ételszállítás megfelelő higiénia körülményeinek biztosítása érdekében új csomagtálcát szereztünk be.

Elkészült a 2021-ben megrendelt a klíma rendszer központi egységét körülölelő zajvédő fal. A zajvédő fal elkészülte után megrendelésre került az elmaradt árnyékoló a munkaügyi iroda ablakára (reluxa).

A Központi Szervezeti Egység több kollégájának számítógépe javításra, felújításra került. A kollégák részére több új vezetékes és mobiltelefont vásároltunk. A 2019-ben vásárolt intézményvezetői mobiltelefon tönkrement, szerviz keretében a fődarab kicserélésre került. A munkatársak részére titkosított pendrive-okat és külső winchestereket szereztünk be az adatbiztonság érdekében.

A Szigetvári utca 1. szám alatt található pince egy fali csőtörés miatt elázott, helyreállítása megtörtént. A pince páratartalmának csökkentése és a falak megfelelő kiszáradása érdekében páramentesítőt vásároltunk és folyamatosan üzemeltetjük.

A szakmai csoport részére a belső képzések, tréningek lebonyolításához megvásároltuk az egyedi képi világgal rendelkező, kreativitást fejlesztő DIXIT társasjátékot és kiegészítőit. Egységes irodabútor garnitúra került beszerzésre a gyógypedagógus és pszichológus irodába.

Biztos Kezdet Gyerekház

A JEB új telephellyel bővült, a Koszorú utca játszóudvart már a Biztos Kezdet Gyerekház használja. A játszóudvar felújítása megkezdődött, beszerzésre került a homokozó új keretéhez a szükséges alapanyag, valamint átszállította a gondnoki csoport a homokozóba kerülő homokot. A Szigetvári utca 1. szám alatt a főbejárat és a vészkijárat csúszásmentesítése megtörtént. A foglalkoztató teljes területe új parkettát kapott, 2021. évi megrendelés alapján. A Biztos Kezdet Gyerekház részére év végén új számítógépet, notebookot, nyomtatót, lamináló gépet és iratmegsemmisítőt vásároltunk az állami támogatásból származó bevétel terhére.

Mini-Manó Bölcsőde

A bölcsőde részére új irodabútorot vásároltunk. A konyhára néhány kisértékű, elhasználódott konyhai eszköz cseréjén túl 1 db konyhai robotgépet szereztünk be. A bölcsőde gáztűzhelye és gázszámolyai karbantartáson és javításon esett át. A bölcsőde részére két új biztonsági gyermekrácsot szereztünk be. A nagyobb gyermekek ellátásához kapcsolódóan 2 db lépcsős pelenkázó szekrényt és hozzá tartozó pelenkázó szivacsot szereztünk be. A bölcsőde két csoportszobája sajnálatos módon egy csőtörés következtében elázott, ezért új szőnyeget vásároltunk. A dajkák munkájának megkönnyítése érdekében a bölcsőde régi, nehezen mozgatható porszívói lecserélésre kerültek. A csoportszobákban kicseréltük a műanyag játéktárolókat, valamint minden csoportszobába beszereztünk egy új könyvkináló szekrényt, amelyről a gyermekek maguk választhatják ki a könyveket. Egy új babakanaapé is vásároltunk, valamint lecseréltük a nyári takarókat. A bölcsődevezető részére új állítható magasságú, álló íróasztalt vásároltunk. Az érintésvédelmi felülvizsgálat elvégzésre került. A bölcsőde egy tíz emeletes panelház aljában helyezkedik el, amelyben 2022-ben jelentősen elszaporodtak a csótányok, és a rendszeres irtás ellenére a bölcsődében problémát okozott a rovarok jelenléte. A JEB által megrendelt rovar- és rágcsálóirtás munkálatok összehangolásra kerültek a társasház közös helyiségeinek irtásával, valamint a JEB szerződéses partnerétől külön megrendelésre került a bölcsőde alatti és feletti szerelősinten történő irtás két alkalommal.

Babóca Bölcsőde

A bölcsőde szobájában tönkrement a sógenerátor, javíttatását elvégeztettük. A konyhán néhány kisértékű, elhasználódott konyhai eszközt cseréltünk le. A bölcsőde részére műanyag dobozokat vásároltunk játéktárolásra. A konyhában megtörtént a gázkészülékek javíttatása. A konyha részére nagyméretű mosogatógépet vásároltunk. A csoportszobák elavult és elhasználódott berendezési tárgyainak egy részét lecseréltük: 6 db új asztalt, 24 db új gyermekszéket, több új szőnyeget, valamint könyvkináló szekrényt vásároltunk. A bölcsőde mosodájában két bölcsőde textíliájának mosása és vasalása történik, ezért új vasalóállványt és gőzállomást szereztünk be. Év végén egy mosógép és egy szárítógép javítása és karbantartása vált szükségessé, amely 2023. elején fog megvalósulni. A bölcsődevezetői irodába új multi funkciós fénymásoló-nyomtató gépet vásároltunk. A dolgozói étkezőben és a vezetői irodában lecseréltük a székeket. A bölcsőde részére 1 db új porszívót vásároltunk. Az érintésvédelmi felülvizsgálat elvégzésre került.

Játékvár Bölcsőde

A konyhában megtörtént a gázkészülékek karbantartása-javíttatása. Az egyik mosogatógép javításon esett át. A konyhán néhány kisértékű, elhasználódott konyhai eszközt lecseréltünk. A bölcsőde részére több kisértékű eszközt vásároltunk: tükröket, kosarakat, hajszárítót, stb. Egy mini-hűtőt vásároltunk, a diétás étkezés biztosítása érdekében. Járókákat és matracokat vásároltunk a gyermekek részére. A kint altatást végző kisgyermeknevelők részére overallokat vásároltunk az egészségük megóvása érdekében. A dolgozók részére új kávéfőzőt, kenyérpírtót és vízforralót vásároltunk. A bölcsőde öntözőrendszerének átalakítása megtörtént. A bölcsőde a földszintjén 1-2 cm vastag repedés húzódtott végig az átadó- fürdő-csoportszoba közötti falon, az átadó és a fürdőhelyiségek padlóburkolata hosszanti sávban felpúposodott és megrepedt kb. 20 méter hosszan, a padló alatt nagy kiterjedésű 10-40 cm vastagságú üreg képződött. Ez az üreg az udvari terasz kijárat alatt 40 cm-nél is nagyobb, mélységű és jelentős kiterjedésű volt. A probléma feltárása érdekében több szakember került megszólításra: az épület alatt futó csövek kamerázása elvégzésre került két különböző cég által is. Talajradaros vizsgálatot végeztek, valamint egyes részeken megtörtént a fizikai feltárás. A probléma helyreállítása több ütemben történt meg: az épület udvar felőli oldalán található esővíz-elvezető kivezetésre került az épületből. A földszinten feltöltésre került az üreges padló, valamint teljes felújításra került az átadó, a fürdő és a két csoportszoba. Harmadik ütemben a földszinti terasz felújítása fejeződött be, annak érdekében, hogy a gyermekek kint altatása biztonságos körülmények között történhessen. A csoportszobák felújítása során megváltozott a foglalkoztató mérete, így új szőnyegek beszerzése volt szükséges.

Gyermekkert Bölcsőde

Az 1998-ban telepített 100 kg teherbírású hidraulikus felvonó berendezés teljes cseréje vált szükségessé, megkezdődtek a hozzá kapcsolódó munkálatok, a teljes csere a Vállalkozó szerződés módosítási kérelme alapján (alkatrészek gyártásának és szállításának bizonytalansága végett) 2022. szeptembere helyett 2023. februárjára készül el. A konyhában megtörtént a gázkészülékek javíttatása, néhány kis értékű, elhasználódott konyhai eszközt is lecseréltünk. A dolgozói étel szállítása érdekében jó minőségű badellákat, hitelesített raktári mérleget, új hűtőt, húsdarálót és mixert vásároltunk. Az összes csoportszobai asztalra új asztalterítőt vásároltunk. Járókát és matracot vásároltunk a gyermekek részére. Tavasszal az esőzések és viharok következtében egy ostorfa nagy ága leszakadt, megtörtént a kárelhárítás, az ostorfa állapotának felmérése valamint a szükséges faápolási munkák is elvégzésre kerültek, annak érdekében, hogy a fa élettartalmát megnöveljük és a gyermekek biztonságosan tartózkodhassanak kint az udvaron.

A bölcsőde részére új mosógépet és vasalót vásároltunk valamint a dolgozók részére új kávéfőzőt szereztünk be. A csoportszobákba új járókát és matracot, 6 db szőnyeget és fa tálcákat vásároltunk. Az iroda részére iratmegsemmisítőt szereztünk be.

Az alagsori kijárat lépcső melletti falazatáról és részlegesen a mennyezetről hullik a vakolat, a falazat salétromos, mely évek óta fennálló probléma, feltételezhetően a külső falat érő esőzések okozzák ezt. A végleges megoldás érdekében beázás és leázás okainak pontos feltérképezése indokolt, melyben intézményünk segítséget kap a fenntartótól. A probléma megoldása érdekében első lépésben megtörtént az udvari víz elvezetés szikkasztási munkálata.

Fecsegő-tipegők Bölcsőde

Tűzjelző rendszer és a riasztórendszer javítása megtörtént. A bölcsőde részére bekerült egy WIFI jelerősítő. Az év elején tönkrement mikrohullámú sütő helyett újat vásároltunk, valamint a megnövekedett dolgozói étkezés miatt egy mosogatógépet és kávéfőzőt is vettünk a dolgozók részére. A csoportszobákba 4 db új szőnyeget vásároltunk, lecseréltük az asztalterítőket és modern bluetooth hangszórókat szereztünk be. Az egyik csoportszobába egyedi gyártású

szivacsmatracot szereztünk be a gyerekek részére, és lecseréltük a műanyag játéktárolókat. A bölcsőde külső konyhája részére több kisértékű eszközt, edényeket, poharakat és evőeszközöket vásároltunk. A háromból megtörtént egy páraelszívó cseréje, valamint év végén megrendelésre került a további két páraelszívó cseréje is. A konyhán az érintésvédelmi felülvizsgálat elvégzésre került.

Tücsök-lak Bölcsőde

A konyhán néhány kisértékű, elhasználódott konyhai eszközt lecseréltünk, továbbá Inox fellépőt, fűszertartó polcokat, mágneses táblákat és egyéb fali polcokat vásároltunk. A zöldségraktárban a dolgozók biztonságos munkakörülményeinek kialakítása érdekében átalakításokat végeztünk el, konnektort és polcokat kellett áthelyezni, valamint a polc földelését meghosszabbítani. A bölcsőde összes csoportszobájába új játéktároló kosarat vásároltunk, lecseréltük az elavult törött tárolókat. A dolgozói öltözőkben új ruhatároló kosarakat vásároltunk az öltözőszekrényekbe. A konyhai zsírfogó tisztítását elvégeztettük. Tavasszal megkezdődött az udvari tároló ajtók évek óta húzódo felújítása. Az udvari játéktároló kipakolása került és új salgopolccal a tárolási kapacitás is jobb kihasználásra került. A bölcsőde részére új vérnyomásmérő készüléket vásároltunk. A fürdetőkbe új elsősegély szekrényeket vásároltunk és szereztünk be. Lecseréltünk egy korláttal/kapaszkodóval rendelkező tükröt. A csoportszobákban lecseréltünk a terítőket, valamint függőszékeket és terápiás függőágyakat szereztünk be. Az udvarra homokozó és vizes asztalt vásároltunk. Az érintésvédelmi felülvizsgálat elvégzésre került. A bölcsőde légkezelő rendszere augusztus folyamán meghibásodott, tönkrement benne egy inverter(motor). Szerződéses partnerünk alvállalkozó bevonásával hártotta el a problémát, így az üzemszerű működése a légkezelő rendszernek biztosított.

Katica Bölcsőde

Felújításra került a bölcsődevezetői számítógép. A konyhán néhány kisértékű, elhasználódott konyhai eszközt lecseréltünk. A dolgozók részére új mikrohullámú sütőt vásároltunk. A konyhában megtörtént a gázkészülékek karbantartása, javíttatása. Részükre új botmixert vásároltunk. Elkészült a 2021-ben megrendelt, középső terasz átalakításával kiépített zárt altatóterasz, valamint megtörtént a többi terasz feletti szarufák cseréje is. A bölcsőde három tejkonyhájának teljes felújítása befejeződött. Az öntözőrendszer átalakítása és felújítása megtörtént.

A tornaszoba berendezésre került, polcokat, játéktárolót, asztalt és székeket, valamint korlátos/kapaszkodós tornatükröt vásároltunk. A csoportszobákba új szőnyeget és játéktároló kosarakat vásároltunk. A bölcsőde részére három új kerti telepített játékot (kerti házikót) rendeltünk meg decemberben, melyek szállítása és telepítése 2023. tavaszán fog megtörténni.

Minden telephelyen:

A gondnoki csoportunk a kisebb karbantartási problémákat elhárította, amelyek érdekében karbantartási alapanyagokat vásároltunk minden telephely részére. A szakértelmet igénylő műszaki problémák megoldásában a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. Intézményműködtetési Irodája állt rendelkezésünkre. Szerződéses partnereink a szerződésekben foglalt karbantartási-állagmegóvási munkálatokat elvégezték. A negyedéves rovar és rágcsálóirtás minden telephelyen megtörtént. Minden telephelyen megtörtént a riasztórendszer karbantartása.

A JEB gyógypedagógusa hetente gyógytornát tart a kollégáknak, ezért minden telephely részére polifoam-ot vásároltunk. A DUÁLIS képzés keretében JEB-nél tanulók oktatásához műanyag dobozokat vásároltunk minden telephely részére (étkeztetési feladatok oktatásához)

Elsősegély tanfolyam került megtartása 28 fő részére két csoportban. A bölcsődevezetők részére a JEB által felkért szakember kommunikációs tréninget tartott az év első felében. Minden telephely részére vásároltunk irodaszert, tonereket, kellékanyagokat és nyomtatópapírt. A bölcsődék részére fejlesztő játékokat szereztünk be 2.227.000,- Ft értékben.

A telephelyeinken kihelyezett lobogók egy része elhasználódott az újak beszerzése ősszel megtörtént.

A konyhai dolgozók és a dajkák részére munkabiztonsági szempontoknak megfelelő, csúszásmentes papucsot szereztünk be.

Minden bölcsődében lecseréltük az elhasználódott textiliák egy részét: új előkéket, fürdető lepedőket és textil pelenkákat vásároltunk több mint másfél millió forint értékben.

Munkavégzéshez szükséges Budapest bérletet biztosítottunk 8 fő munkavállalónk részére.

4 A JEB feladata

A JEB tevékenysége során a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: fenntartó) által meghatározott kötelezően végzendő alap és önként vállalt feladatok ellátását végzi.

Az intézmény formája: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) alapján gyermekjóléti alapellátás, gyermekek napközbeni ellátásán belül bölcsőde.

Kötelező alapellátás

A JEB a családban nevelkedő, a szülők munkavégzése, betegsége vagy egyéb ok miatt ellátatlan gyermek nappali felügyeletét, gondozását, nevelését napközbeni gyermekjóléti alapellátás keretében biztosítja napos bölcsődei szolgáltatásként, hét bölcsődében.

Önként vállalt alapellátáson túli szolgáltatások

A JEB az alapellátáson túl szolgáltatásként egyéb gyermeknevelést segítő szolgáltatásokkal is segíti a családokat.

Térítésmentesen:

- egyéb gyermeknevelést segítő szolgáltatás:
 - játszóház, - családi délután
 - fejlesztő eszközök, alapvető gyermekgondozási eszközök kölcsönzése,
 - prevenció fejlesztő programok,
 - pszichológus tanácsadás,
 - integrált szülő- csecsemő/kisgyermek konzultáció, tanácsadás,
 - gyógypedagógiai és korai fejlesztés,
 - otthoni gyermekgondozás,
 - Biztos Kezdet Gyerekház
 - fejlődési ütem korai szűrése,
- egyéb szolgáltatás:
 - Népkonyha
 - szakképzés
 - JÁSZER

Térítési díj ellenében:

- egyéb gyermeknevelést segítő szolgáltatás:
 - időszakos gyermekfelügyelet (a felmerülő igényeknek megfelelően mind a hét bölcsődében)

Vh 17

4.1 A JEB szervezeti egységei

4.1.1 Központi szervezeti egység

1082 Budapest, Baross u. 112.

A Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék központi irányítása.

- a bölcsődei elhelyezést kérelmező gyermekek előjegyzése, felvétele,
- a szakmai munka megfigyelése, ellenőrzése, a protokoll betartása és betartatása,
- beszerzések lebonyolítása, munkaügyi és gazdasági ügyintézés,
- gondnoki csoport irányítása,
- szakdolgozók képzésének, továbbképzésének felügyelete,
- a bölcsődék/főzőkonyhák irányítása, működtetése, ellenőrzése,
- az önként vállalt feladatok szervezése, irányítása, ellenőrzése.
(otthoni gyermekgondozás, Biztos Kezdet Gyerekház)

4.1.2 Nyilvántartásba vételi engedéllyel rendelkező szakmai szervezeti egységek

Kötelező alapellátás:

Mini-Manó Bölcsőde	1083 Budapest, Baross u. 103/a.
Babóca Bölcsőde	1083 Budapest, Baross u. 117.
Játékvár Bölcsőde	1085 Budapest, Horánszky u. 21.
Gyermekkert Bölcsőde	1082 Budapest, Nagy Templom u. 3.
Fecsegő-tipegők Bölcsőde	1087 Budapest, Százados út 1.
Tücsök-lak Bölcsőde	1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 19.
Katica Bölcsőde	1089 Budapest, Vajda P. u. 37-39.
Főzőkonyha	1087 Budapest, Kerepesi út 29/a.

Önként vállalt feladat:

Biztos Kezdet Gyerekház 1083 Budapest, Szigetvári u. 1.

4.2 Kötelező alapellátás – Bölcsődék

Bölcsődéink a három éven aluli gyermek családban történő nevelkedését segítő ellátásként, a gyermek és családja helyzetéhez, szükségleteihez igazodóan biztosítanak szolgáltatásokat.

A Gyvt. 42. §-a alapján a bölcsődei nevelési év szeptember 1. napjától következő év augusztus 31. napjáig tart.

A Gyvt. 42. § (1) bekezdése alapján „bölcsődei ellátás keretében a 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani.”

A Gyvt. 42/A. § (1) bekezdése értelmében „bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható a) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig, b) a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek esetén annak az évnél az augusztus 31. napjáig, amelyben a hatodik életévét betölti, vagy c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét ca) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig, cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a

következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

(2) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig."

A Bölcsődék munkanapokon 06,00 – 18,00 óra között biztosítják a gyermek nevelését, gondozását.

A Gyvt. 42. § (3) bekezdése szerint „*bölcsődei ellátás keretében a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek nevelése és gondozása is végezhető.*”

A Tücsök-lak Bölcsőde tagintézmény biztosítja a sajátos nevelési igényű (a továbbiakban: SNI) gyermekek gondozását, nevelését. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 46. § (1), (3) bekezdése szerint annak a csoportnak a létszáma, melyben sajátos nevelési igényű gyermeket látnak el, legfeljebb 11, 10, vagy 6 fő lehet.

2022. I. félévben összesen 8 fő SNI gyermek ellátását biztosítottuk. Fentiek alapján a bölcsődében részleges és teljes integrációban tudtuk biztosítani az ellátást. Részleges integrációban az egység egyik csoportszobájában 5 fő SNI gyermeket láttunk el, esetükben a nap bizonyos időszakában valósul meg a teljes integráció, pl.: az udvari játék során. 3 fő SNI gyermek esetében teljes integrációt biztosítunk 12 fős csoportban.

2022. II. félévben összesen 7 fő SNI gyermek ellátását biztosítottuk, részleges és teljes integrációban. Részleges integrációban az egység egyik csoportszobájában 3 fő SNI gyermeket láttunk el, esetükben a nap bizonyos időszakában valósul meg a teljes integráció, pl.: az udvari játék során. 4 fő SNI gyermek esetében teljes integrációt biztosítunk 12 fős csoportban.

Fent leírtak meghatározóak a sajátos nevelési igényű gyermekeket ellátó bölcsődék férőhely kihasználtságának alakulásában.

4.2.1 Igénybevétel a számok tükrében

Szómagyarázat

Férőhely: Az adott bölcsőde működési engedélyében engedélyezett férőhelyszám.

Beíratott: Az a gyermek, aki érvényes bölcsődei megállapodással (szerződéssel) rendelkezik.

Feltöltöttség: A beíratott gyermekek számának alakulása az adott bölcsőde férőhelyszáma alapján. (Férőhely kihasználtság)

Bölcsődei jogviszonnyal rendelkező gyermekek: Az adott bölcsődében megállapodással rendelkező gyermekek száma éves összesítésben, függetlenül a bölcsőde férőhely számától.

Bölcsődei férőhely: 492 fő

Az SNI igénybevételre figyelemmel a bölcsődei férőhelyek száma 2022 évben átlagosan 485 fő volt.

4.2.1.1 Férőhely kihasználtság

Az alábbi táblázatban látható 2022. 01. 01. napjától 2022. 12. 31. napjáig a bölcsődei egységek férőhelyeinek kihasználtsága.

2022	Mini-Manó Bölcsőde		Babóca Bölcsőde		Játékvár Bölcsőde		Gyermekkert Bölcsőde		Fecsegő-típegők Bölcsőde		Tücsök-lak Bölcsőde		Katica Bölcsőde		Összesen	
	férőhely		férőhely		férőhely		férőhely		férőhely		férőhely		férőhely		férőhely	
	75 fő		75 fő		74 fő		72 fő*		50 fő		74 fő*		72 fő		492 fő	
	beirat.	felt.	beirat.	felt.	beirat.	felt.	beirat.	felt.	beirat.	felt.	beirat.	felt.	beirat.	felt.	beirat.	felt.
Január	53	71%	47	63%	43	58%	60	85%	31	62%	51	75%	48	67%	333	69%
Február	54	72%	49	65%	46	62%	61	86%	31	62%	53	79%	51	71%	345	71%
Március	56	75%	53	71%	49	66%	64	90%	32	64%	56	84%	53	74%	363	75%
Április	62	83%	50	67%	52	70%	63	89%	32	64%	58	88%	54	75%	371	77%
Május	67	89%	53	71%	57	77%	64	90%	35	70%	57	85%	58	81%	391	81%
Június	78	104%	54	72%	57	77%	64	91%	40	80%	58	87%	59	82%	410	85%
Július	88	117%	67	89%	53	72%	70	100%	42	84%	58	85%	57	79%	435	90%
Augusztus	59	79%	54	72%	55	74%	63	90%	27	54%	37	54%	57	79%	352	73%
Szeptember	47	63%	40	53%	39	53%	51	71%	28	56%	37	52%	43	60%	285	58%
Október	54	72%	49	65%	49	66%	59	82%	31	62%	39	57%	49	68%	330	68%
November	56	75%	50	67%	54	73%	54	75%	33	66%	42	62%	50	69%	339	70%
December	55	73%	49	65%	54	73%	54	75%	34	68%	42	62%	50	69%	338	70%

* Változó létszám az SNI-s gyermekeket figyelembe véve.

A Bölcsődék feltöltöttsége 2022 évben átlag 73 %-os volt. Ez éves szinten átlag 356 fő beiratott gyermeket jelentett.

2022. 01. 01. - 2022. 12. 31. között összesen 360 felvételi kérelmet nyújtottak be a kerületben élő szülők. Ebből felvételt kértek január és december közötti időszakban történő beszoktatással 309 gyermeknek. 15 gyermeknek 2023. január-februárra kérték a beszoktatás kezdetét. 36 gyermek esetében hiányos kérelem érkezett be, amire nem érkezett hiánypótlás így törlésre került. A jelentkezők 86%-a, összesen 309 gyermek esetében teljes kérelmet adtak le és át is vették a férőhely biztosításáról szóló értesítő levelet.

4.2.1.2 Gondozási napok száma

Gondozási napok száma bölcsődei telephelyenként 2022. 01. 01. – 2022. 12. 31. között, a normatív támogatásánál figyelembe vehető jogszabály által engedélyezett 80%-ra figyelemmel:

	Műk. engedély alapján a férőhelyek száma	Férőhely 80 %-a	2022.01.31. megállapodások száma (egy napi adat)	
			fő	%
Mini-Manó	75	60	53	
Babóca	75	60	47	

Vrh
20

Játékvár	74	59,2	43	
Gyermekkert	72	57,6	60	
Fecsegő-tipegők	50	40	31	
Tücsök-lak	74	59,2	51	
Katica	72	57,6	48	
Összesen	492	393,6	333	68%

4.2.1.3 Térítési díjak alakulása

A bölcsődei ellátásért (gondozás, gyermekétkeztetés) a gyermek törvényes képviselőjének személyi térítési díjat kell fizetnie. A személyi térítési díj mértékét a fenntartó Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjairól szóló 56/2017. (XII. 20.) önkormányzati rendelete (ÖR) szabályozza. A térítési díj megfizetéséhez a szülők a Gyvt. és az ÖR alapján kedvezményeket vehetnek igénybe.

- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben (RGYK) részesülő családok mentesülnek az étkezési díj, és a gondozási díj fizetése alól. Számukra a bölcsődei ellátás térítésmentes.
- A három vagy több gyermeket nevelő családok mentesülnek az étkezési díj, és a gondozási díj fizetése alól. Számukra a bölcsődei ellátás térítésmentes.
- Az étkezési térítési díj fizetése alól mentesülnek a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelő családok. Számukra a bölcsődei étkezés térítésmentes.
- A gondozási díj fizetése alól a bölcsődei ellátásban résztvevő tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek jogán mentesül a szülő.
- Azok a családok, amelyekben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjárulékkel csökkentett összegének 130%-át mentesülnek az étkezési díj fizetése alól.

Étkezési térítési díjak

A bölcsődékben a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának összege az önkormányzati rendeletben (ÖR) került meghatározásra, mely összeg a Gyvt. szabályai szerint évente felülvizsgálatra kerül.

A 2020. április 1. napjától a szülő által fizetendő étkezési díj bruttó 560,- Ft/fő/nap összeg, Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjairól szóló, 9/2020. (III.26.) rendelettel módosított 56/2017. (XII. 20.) önkormányzati rendelete alapján.

Az étkezési napok számának alakulása 2022. 01. 01. napjától 2022. 12. 31. napjáig az alábbi (normatíva elszámolás alapján):

	fizetősök		100% kedvezményben részesülők	
	étk.nap	fő	étk.nap	fő
Mini-Manó	776	3	7 584	33
Babóca	426	2	7 021	31
Játékvár	2 849	12	5 098	22

Gyermekkert	3 158	14	8 760	38
Fecsegő-tipegők	2 174	9	3 450	15
Tücsök-lak	1 284	6	6 435	28
Katica	1 283	6	7 157	31
összesen	11 950	51,96	45 505	197,85

Gondozási térítési díjak

A Józsefvárosi Önkormányzat fenntartásában működő bölcsődékben az ÖR 4. §-ában foglaltak alapján a szülő által fizetendő gondozási díj összege a család egy főre eső jövedelmének az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegéhez viszonyított arányában változik az alábbi táblázatban foglaltak szerint.

A térítési díj táblázat 2022. november 1. napjától az alábbira változott:

Jövedelem alsó határa	Jövedelem felső határa	Gondozási díj Ft/fő/nap
0,- Ft	70.000,- Ft	0,- Ft
70.001,- Ft	100.000,- Ft	210,- Ft
100.001,- Ft	130.000,- Ft	350,- Ft
130.001,- Ft	150.000,- Ft	550,- Ft
150.001,- Ft	200.000,- Ft	700,- Ft
200.001,- Ft	250.000,- Ft	1.000,- Ft
250.001,- Ft		1.300,- Ft
Jövedelem igazolás hiányában		2.000,- Ft

2022 évben a befolyt térítési díjak kimutatása:

2022.	Babóca Bölcsőde	Mini-Manó Bölcsőde	Játékvár Bölcsőde	Gyermekkert Bölcsőde	Tücsök-lak Bölcsőde	Fecsegő-tipegők Bölcsőde	Katica Bölcsőde	Összesen
Étkezési térítési díj (Ft)	260 632	447 619	1 799 357	2 093 399	758 689	1 309 790	803 622	7 473 108
Gondozási térítési díj (Ft)	823 910	1 998 440	5 816 590	6 232 600	2 452 430	3 639 130	3 416 830	24 379 930
Összesen	1 084 542	2 446 059	7 615 947	8 325 999	3 211 119	4 948 920	4 220 452	31 853 038

2022. évre tervezett étkezési díj bevétel bruttó 8.229.340,- Ft.

2022. évre tervezett gondozási díj bevétel 18.773.000,- Ft

2022 évben az étkezési díj tekintetében 756.232,- Ft-al kevesebb a befolyt térítési díj, míg a gondozási díj tekintetében 5.606.930,- Ft-al több a befolyt térítési díj.

4.2.1.4 Demográfiai adatok

A JEB bölcsődében gondozott gyermekek demográfiai adatai 2022.01.01. - 2022.12.31. közötti időszakban.

VH
22

	Mini- Manó	Babóca	Játékvár	Gyermekkert	Fecsegő- tipegők	Tücsök- lak	Katica
	fő	fő	fő	fő	fő	fő	fő
2022. évben bölcsődei jogviszonnal rendelkező gyermekek száma összesen:	80	106	88	104	51	96	84
ebből:							
fiú:	38	59	46	47	24	60	46
lány:	42	47	42	57	27	36	38
Összesen főből (életkori megoszlás):							
2017. évben született:	1	0	0	0	0	1	0
2018. évben született:	3	9	7	8	4	6	5
2019. évben született:	22	36	32	44	23	47	30
2020. évben született:	40	45	35	42	20	36	36
2021. évben született:	14	16	13	9	4	6	13
2022. évben született:	0	0	1	1	0	0	0

2022. év folyamán a JEB bölcsődéiben a 492 (az SNI-s gyermekeket figyelembe véve 485) férőhelyen 609 fő gyermek rendelkezett bölcsődei jogviszonnal, figyelembe véve az év során beíratott gyermekeket, a folyamatos jogviszonnal rendelkező gyermekeket és a megszűnt jogviszonyú gyermekeket.

A bölcsődei jogviszonyok megszűnésének oka néhány esetben lakóhely változtatás, nagyobb részt óvodába iratkozás volt.

4.3 Bölcsődei mindennapok

Bölcsődéinkben minden gyermek családi légkörben, saját képességei szerint fejlődhet, megtapasztalhatja a szabad játék örömét, élmény és fantázia világa gazdagodhat. A bölcsődei nevelés akkor lesz sikeres, ha jó a család és a bölcsőde kapcsolata.

A közös élmények hozzájárulnak a gyermekek egészséges fejlődéséhez, a családi nevelés segítéséhez. Megteremtjük az egyes ünnepek hangulatát, melyekkel élményekhez juttatjuk a gyermekeket és szülőket. Ünnepek alkalmával (születésnap, farsang, húsvét, anyák napja, apák napja, gyermeknap) a csoportszobák díszítése, kisebb ajándékok készítése, a családi légkör megteremtése fontos a kisgyermek életében. A mindennapi életüket is igyekszünk színesebbé, gazdagabbá tenni a néphagyományok ápolásával, régi népszokások megismertetésével. 2022. évben is méltó módon búcsúztattuk az óvodába kerülő gyermekeinket, hangsúlyozva az együtt töltött idő örömeit.

Az SNI-s gyermekeket ellátó Tücsök-lak Bölcsőde tagintézményben a kisgyermeknevelők a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VIII. kerületi tagintézmény munkatársaival együttműködve és fejlesztő munkájukat segítve látják el a nevelési-gondozási feladatokat. A gyermekek napközbeni ellátás keretében kapják meg az egyéni fejlesztést az erre a célra külön kiépített tornaszobában.

Az utazópedagógus hetente egy alkalommal jön a Bölcsődébe fejleszteni a gyermekeket. Keddenként korai fejlesztő gyógypedagógus segíti a gyermekek fejlődését. A rehabilitációnál nagyon fontos az életkor, tehát minél előbb felismerjük, annál előbb kezdődhet meg a kisgyermek fejlesztése-gondozása.

A részleges integráció keretében működő egységünkben 5 fő kisgyermeknevelő látja el a mindennapi feladatokat. Az SNI gyermekeket ellátó csoportban két pedagógus végzettségű kisgyermeknevelő dolgozik, az egyik pedagógus jelenleg gyógypedagógus szakon folytatja a tanulmányait. Az ő szaktudása lényeges a gyógypedagógusok és a kisgyermeknevelők közti együttműködés során. Ez pedig nagyon fontos annak érdekében, hogy az egységben gondozott, nevelt SNI gyermekek fejlődése a lehető legmagasabb színvonalon legyen biztosítva.

2022. júniustól a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VIII. kerületi tagintézményének szakemberei a Katica Bölcsődében is biztosítanak korai fejlesztési lehetőséget. A szakemberek minden héten egy alkalommal jönnek a Bölcsődébe fejleszteni a gyermekeket.

A bölcsődei nevelés nagyon fontos része a család és a bölcsőde jó kapcsolata. Együttműködésünkben egyenrangú partnerek vagyunk, hiszen a közös cél, a gyermek harmonikus fejlődése. Minden lehetőséget megadunk a családok egységének megóvásához, az együtt neveléshez-, gondozáshoz, gondolkodáshoz. Különböző témákban szerveztünk szülőcsoportos beszélgetéseket:

- a beszoktatáskor adódó problémákról
- preventív jellegű szülői értekezlet a gyermekkori megbetegedésekről, egészséges táplálkozásról,
- prevenciósz beszélgetés a digitális eszközhasználatról kisgyermekkorban,
- só szoba használatáról,
- a 2022. évi bölcsődei programokról,
- az óvodába menő gyermekek szüleinek a kerületi óvodavezetők bemutatták intézményeiket, a felmerülő szülői kérdéseket, az óvodás kor életkori sajátosságai és nevelési nehézségek témában „kerekasztal” beszélgetés keretében megvitatták.

Bölcsődéinkben lehetőségeket teremtünk arra, hogy a kisgyermek a természettel kapcsolatot alakíthassanak ki. Ez fontos feladatunk, mert a célzott korai szocializáció nagyban elősegíti a tisztelet és szeretet kialakulását más élőlények és az élettelen természeti környezet iránt.

A csoportszobákban és az udvaron az életkori sajátosságot figyelembe véve a gyermek által biztonságosan használható, mégis inger gazdag, minél több ismeretet nyújtó tevékenykedésre ösztönző, az önállósodást elősegítő élettér került kialakításra.





Minden évszakban lehetőséget biztosítunk az udvarokon a közvetlen természeti környezet jelenségeinek élményalapú megfigyeléséhez. Az udvaron a gyermekeknek lehetőségük van a tavasszal virágokat, fűszernövényeket ültetni és ápolni.

Az őszi időkben megismerkedhetnek a faleveleket, termésekkel, amiket megfigyelhetnek, megismerhetnek. A bölcsődéinkben madáretetőket készítettek és helyeztek ki, így ismerkedtek a gyermekek az udvar élővilágával. A bölcsődék udvarain egy-egy komposztláda is elhelyezésre került. A környezeti nevelés megjelenik az alkotó-, zenei- és irodalmi kezdeményezések témájában, így a gyermekek egész napját körülöleli a téma.

A Gyermekkert Bölcsőde évek óta részt vesz használt elem gyűjtésben. Nyár óta a használt étolaj leadására is lehetőség van, amit üvegekben lehet elhelyezni az épület előtt, az erre a célra szolgáló hulladéktárolóban.

A Tücsök-lak Bölcsődében újrahasznosító programot indítottak a gyermekcsoportokban. A kisgyermeknevelők a gyermekekkel közösen újrahasznosítható anyagokból készítettek játékokat. Az alkotásokat a gyermekek büszkén vitték haza a nap végén.

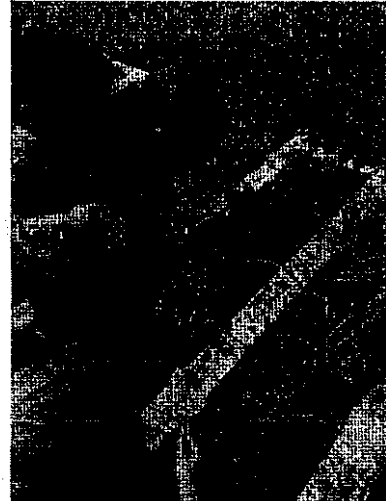
A Katica Bölcsődében is kiemelt figyelmet kap a környezettudatos magatartás és mintanyújtás, ezzel is érzékenyítve az oda járó családokat. Céljaik közt szerepel a Madárbarát Bölcsőde megpályázása. Rendszeresen etetik a kertjükbe visszalátogató madarakat, melyek közt megtalálható a gerle, cinke, őszapó, veréb, galamb, harkály és varjú. A gyermekeknek nagyon tetszik, amikor a kismadarak a madáretetőre szállnak és csipegetnek a madáreleségből. A madarak felismerése, beazonosítása a környezeti nevelésük része.

A Fecsegő-tipegők Bölcsődében kiemelt hangsúlyt kapott a hagyományörzés, ennek megfelelően építették fel zenei programjaikat. A különböző kreatív foglalkozásaik lehetőséget biztosítottak, hogy a gyermekek minél több természetes alapanyaggal ismerkedhessenek, például az érdeklődő gyermekek kipróbálhatták a parafára festést.

A Babóca Bölcsődében nagy sikert aratott a „Libatotyogó” címmel megszervezésre került Márton-napi mulatság. A zenei felelős dalokat és mondókákat állított össze, amit hangszerekkel keltett életre a bölcsőde udvarán. A gyermekek a gitár hangjára tapsolni, táncolni kezdtek. Az éneklést követően Márton-napi lámpásokat készíthettek.

A Játékvár Bölcsőde területi adottságának köszönhetően egy tágas udvarral várja a játszani akaró gyermekeket. A taktilis érzékelést segítik az udvarokon álló fák levelei, termései és nem utolsósorban a mezítlábas játszótér (Taposó ösvény). A lépcsőzetes kialakítása lehetőséget teremt arra, hogy egy-egy lépcsőn más-más természetes anyaggal találkozhassanak a gyermekek.

A Mini-Manó Bölcsődében rendszeresen ültetnek virágokat és fűszernövényeket, amiket a gyermekekkel együtt gondoznak, nevelnek. 2022-ben paradicsom, petrezselyem, menta, bazsalikom és oregánó került elültetésre. A magas ágyásokban a gyermekek megfigyelhették az élővilágot, nagyítóval kereshették a hangyákat, katicabogarakat és apró rovarokat.



A JEB természetvédelmi és környezetvédelmi nevelést célzó program keretében 2022 évben is megállapodást kötött az Eötvös Lóránd Tudományegyetem fenntartásában működő Fűvészkerttel, hogy a Mini-Manó Bölcsőde, a Babóca Bölcsőde és a Gyerekház 3 éves gyermekei ősszel Fűvészkerti látogatás programon vehessenek részt. Az ismeretterjesztő foglalkozásokon a gyermekek összesen 5 alkalommal látogattak el a Fűvészkertbe.

2022. évben folytatódott a JEB zenei nevelés projektje. A zenei felelős munkatárs minden gyermekcsoportban előre meghatározott rendszer szerint tartotta meg a programját.

A gyermekek és a kisgyermeknevelők is szívesen vettek részt a zenei foglalkozásokon. A bemutatott hangszerek a gyermekek érdeklődését felkeltették, számos ritmus és húros hangszer rezgésvilágát ismerhették meg a foglalkozások alkalmával. Szívesen pengették meg a gitárt és próbálták ki az egyéb hangszereket.

A zenei felelős további feladata a kisgyermeknevelők zenei nevelésben való támogatása különböző ötletekkel, új ismeretekkel. Az új dalokkal, mondókákkal, ölbéli játékokkal való ismerkedés tartalmilag igazodott az adott évszakhhoz vagy az aktuális ünnephez, így minden hónapra jutott egy-egy újdonság. A zenei felelős munkatárs origamival és a Papírszínház apró fortélyjaival segíti a kisgyermeknevelők munkáját, akik a tanultakat tudják hasznosítani a bölcsődei mindennapokban.

A gyermekvédelmi feladatokat ellátó szervezetek több alkalommal kértek a gyermek ellátottságára, gondozottságára, életkorának megfelelő fejlettségére, fejlődésére, gyermekvédelmi problémákra utaló jelekre, a szülők intézményünkkel való kapcsolatára vonatkozó tájékoztatást, pedagógiai szakvéleményt a bölcsődéinktől. 2022. évben 28 alkalommal került szakvélemény kiállításra.

A JEB saját honlapján folyamatosan frissülő információkhoz, aktualitásokhoz férhetnek hozzá a szülők. Elérhetősége: www.bolcsode-bp08.hu

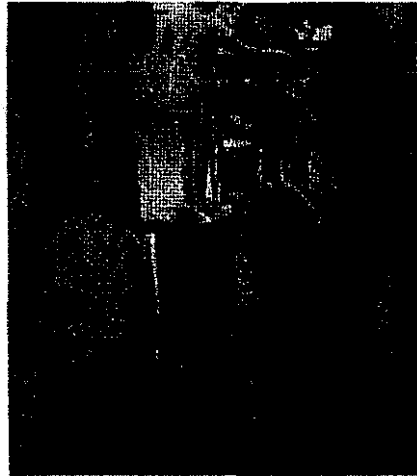
4.3.1 Gyermekétkeztetés

Nagy hangsúlyt fektetünk a gyermekek korszerű, egészséges és kiegyensúlyozott étkeztetésre. Az előírt napi energiaszükséglet 75%-át napi négyszeri étkezéssel (két fő- és két kísékezés) biztosítjuk. A gyermekek étkeztetésének szabályait a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet szabályozza.

Minden alapanyagból a lehető legkedvezőbb táplálkozás és ételtani, illetve minőségi termékek kerültek beszerzésre. Az étlaptervezés során szakembereink gondosan ügyeltek a minőségre és a változatosságra is egyaránt. Fent említett jogszabályi előírás betartása, az élelmiszer árak emelkedése, a táplálékallergiás gyermekek diétás szükséglete megnövelte az étkeztetésre fordított költségeket. Továbbá egyre több a különböző okokból (pl.: fejlődési lemaradás, sajátos nevelési igény) bölcsődében maradó 3 év feletti gyermekek száma, amely az élelem mennyiségi emelkedését is okozta.

Az ÖR 2022. november 1. napjától hatályos rendelkezése alapján az ételmezés nyersanyagköltsége 565,- Ft/fő/nap+ÁFA, vegetáriánus étrend esetében 710,- Ft/fő/nap+ÁFA, időszakos gyermekfelügyelet esetében 650,-/fő/nap+ÁFA összegre változott, tekintettel arra, hogy az élelmiszer beszállítók a minimálbér és bérminimum emelése és az áremelkedésekből fakadó terheket áterhelték a JEB irányába.

A kisgyermeknevelők, az ételmezésvezetők és a bölcsődevezetők között folyamatos az együttműködés annak érdekében, hogy a gyermekek a számukra legmegfelelőbb ételeket kapják. Minden szakember számára az a legfontosabb, hogy az itt töltött idő alatt minden gyermek egészségesen táplálkozzon és jól lakjon. Ennek érdekében közös és rendszeres étlapmegbeszéléseken vesznek részt az ételmezésvezetők és a bölcsődevezetők. A kisgyermeknevelők *Hogyan készül az ebéd* címmel konyha látogatás programot indítottak a gyermekek részére.



4.4 Önként vállalt alapellátáson túli szolgáltatások

4.4.1 Térítésmentes önként vállalt alapellátáson túli szolgáltatás

4.4.1.1 Egyéb gyermeknevelést segítő szolgáltatások

4.4.1.1.1 Játszóház, - családi délután

2022. tavaszán a hagyományokhoz híven megnyitottuk a Palánta Játszóházat a Babóca Bölcsődében valamint a Családi Délutánt a Fecsegő-típegő Bölcsődében. Összesen 8 alkalommal tudtuk biztosítani a családoknak szombatonként 15 órától – 18 óráig a bölcsődei étellel való ismerkedést, kreatív foglalkozásokon való részvételt illetve mozgásfejlesztő játékok kipróbálását. A programok között szerepelt: Tavaszköszöntés, Víz világnapja, Húsvétra hangolódás, tojás festés, bábelőadás, Zendül a természet – virág ültetés, Óvd a földet, Szelektív hulladék gyűjtés, Madarak és fák napja. Készítettek ujj bábokat, amikkel egy kis rövidke mesét adtak elő a kisgyermeknevelők a gyermekkel. A gyermekeknek nagyon tetszett, élvezték a kis rögtönzött bábszínházat. A családok legnagyobb öröme a gyermekek által készített bábokat haza vihették. Sajnos még mindig érezhető volt a veszélyhelyzet, ami miatt a megszokott létszámtól kevesebb család érkezett a különböző programokra.

Az őszi-téli játszóházat 5-5 alkalommal sikerült megrendezni. A családoknak kellemes elfoglaltságot jelentett a szombatonként megrendezett közös délután, ahol lehetőségük nyílt a szülőknek a kötetlen beszélgetésre, ismerkedésre, a gyermekeknek pedig a közös szabad

kötetlen játéokra. A nagyobb gyermekek a szülőkkel közösen kézműves foglalkozáson vehettek részt a kisgyermeknevelők segítségével. Első alkalommal *Itt van az őszi, itt van újra őszi* kopogtatók készültek, majd a következő alkalommal csipeszes figurákat készíthettek a gyermekek, ahol festhettek, vághattak, ragaszthattak szabadon. Családi naptárak is készültek dekopázs technikával fa táblákra, ami nagy sikert aratott a családok körében. A *Télapó csalogató* délutánon kartonból készített mikulás zsákokat vágtak és ragasztottak, melyet a gyermekek szabadon díszíthettek csillámmal, papír hópelyhékkel és megtölthették a puttonyt apró cukorkával, csokoládéval. Az utolsó alkalom a *Karácsonyi készülődés* is kellemes hangulatban telt, ahol karácsonyfadíszek, asztaldíszek és kopogtatók készültek fenyőágakból, termésekből és apró díszekből. Ezeket az elkészített díszeket nagy örömmel vitték haza a családok.

A délutánok nagyon jó hangulatban teltek, alkalmanként (7 - 8 család) 10-12 gyermek vett részt a programokon.

4.4.1.1.2 Fejlesztő eszközök, alapvető gyermekgondozási eszközök kölcsönzése

A hátrányos helyzetű, kisgyermeket nevelő családok közvetlenül, vagy a családgondozójuk, otthoni kisgyermeknevelőjük segítségét kérve fordulnak az intézményhez, hogy a gyermek gondozásához szükséges eszközöket térítésmentesen kölcsönözhessek. Lehetőségünk szerint igyekszünk bővíteni a készleten lévő eszközparkot, hogy minél korszerűbb, egyszerűen kezelhető felszerelési tárgyat tudjunk biztosítani a rászorulóknak. Leggyakrabban babakocsira, kiságyra van szükség.

Az adományba kapott bébihordozókat, etetőszékeket, sterilizálókat, cumisüveg melegítőket is kölcsönözzük, vagy véglegesen tovább ajándékozzuk.

Nehézségeink:

- a visszahozott ágyak, babakocsik tisztítására, fertőtlenítésére nincs mosókonyhánk,
- az értékes eszközöket kölcsönző családok elérhetőség nélkül távoznak a kerületből.

A Gyerekházba járó szülőknek szakkönyveket is kölcsönzünk, melyek gyermeknevelésről, foglalkoztatásról, fejlesztésről, a családi élet különböző nehézségeiről szólnak. A rendszeresen ide látogató édesanyák időnként alapvető gyermekgondozási eszközöket is kérnek, pl. orrszívót, hőmérőt, fejtetű eltávolító fésűt, gyermek poharat, körömvágó ollót.

A 2022-es évben a rászoruló családokat, a Gyerekházba érkezett tartós élelmiszerrel, tisztító és tisztálkodási termékekkel, gyermek és felnőtt ruhával, cipővel, használati tárgyakkal, babakocsival segítettük.

4.4.1.1.3 Prevenációs fejlesztő programok

A kisgyermek fejlődésmenete különböző. A gyermek első három éve, amikor a járás, beszéd, gondolkodás kialakul, nagy fontossággal bír. A nem megfelelő fejlődés következtében a kisgyermek a későbbiekben beilleszkedési, tanulási zavarokkal küzdhetnek. Különböző fejlesztő tevékenységekkel, prevenációs céllal segíthető a gyermekek átlagos fejlődésmenete. A prevenációs fejlesztő programok előre meghatározott időszakokban a JEB szakmai szervezeti egységeiben működtek.

A Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat Beszédjavító Intézetének szakemberi folytatták az előző évben megkezdett munkájukat a bölcsődeinkben. A Babóca Bölcsődét és a Gyermekkert Bölcsődét heti 1-1 alkalommal látogatta a Pedagógiai Szakszolgálat beszédfejlesztő szakembere. A gyermekek örömmel vettek részt a foglalkozásokon.

A Tücsök-lak Bölcsődében 11 alkalommal Dinamikus Szenzoros Integrációs Terápiát vehettek igénybe a családok, illetve komplex korai fejlesztésben részesülhettek. A korai intervenció hatására a gyermek fejlődése optimalizálódhat. Ezeket az alkalmakat a családok rendszeres igénybe vették, ahol a kisgyermek fejlesztése mellett a szülők is támogatásban részesültek.

A Gyerekházba járó családoknak 40 alkalommal Ringató foglalkozás került megtartásra. A szülők együtt daloltak, ritmusos mondókákat tanultak a gyermekeikkel.

Egészséges táplálkozás témában szülőknek szóló előadásokat tartottak 8 alkalommal az élelmiszevezető kollégáink. Az előadások végén a dietetikusaink minden kérdésre válaszoltak.

Az egészséges táplálkozás mellett az egészséges életmód, az egészség megőrzése is fontos. A szülők számára egészségmegőrzés, betegségmegelőzés témában előadások kerültek megtartásra 8 alkalommal.

A kisgyermeknevelők prevenciós program keretében megújíthatták elsősegélynyújtás ismereteiket.

Kisgyermekkor digitális eszközhasználatával kapcsolatos témáról, kutatási eredményekről tájékozódhattak a szülők a bölcsődékben prevenciós fejlesztő program keretében. A 8 alkalommal tartott előadás sorozat célja volt, hogy felhívja a figyelmet a digitális eszközök használatának előnyeire és hátrányaira, ajánlásokat tegyen a digitális világba való fokozott bevezetésről.

4.4.1.1.4 Pszichológus tanácsadás

2022-ben is folytatódott az évek során kialakult gyakorlat a bölcsőde- pszichológiai tevékenység keretében:

- kisgyermeknevelő kollégák részére életvezetési tanácsadás
- bölcsődevezetők és helyetteseik részére egyéni konzultációs lehetőség
- személyes és telefonos szülőkonzultáció
- egyéni konzultációs lehetőség a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék Központi Szervezeti Egység dolgozói részére
- bölcsőde látogatások, havi rendszerességgel átlagosan 2 nap intézményenként. Ennek során a bölcsődei csoportokba járó gyermekek kapcsán konzultáció a kisgyermeknevelő és bölcsődevezető kollégákkal, a kérdéses esetek megbeszélése.
- Biztos Kezdet Gyerekházban havi átlagosan 2 alkalom, ahol a mindennapi feladatokba való bekapcsolódás, szülő- és kollégák részére konzultációs lehetőség, életvezetési tanácsadás voltak a főbb tevékenységek.

A 2022-es évben az előző években tapasztalt járványügyi intézkedések enyhültek, ennél fogva home office vagy online munkavégzési lehetőség elrendelésére nem volt szükség. A JEB Pszichológus hivatalos facebook profil továbbra is működtetés alatt maradt, kiszolgálva ezzel a modern szemléletű szülők, kollégák igényeit, akik írásos formában szívesebben kommunikálnak és kérnek segítséget.

A régóta tervezett „Kommunikációs tréning kisgyermeknevelőknek” az év második félévében végre megrendezésre kerülhetett, egy csoport indult, bölcsődénként 2 embert hívtunk és

vártunk, hat egymást követő héten. A tréning sikerrel zárult, a kolléganők visszajelzései pozitívak voltak, így a továbbiakban, az őszi félévben újabb csoport indítása van tervben.

A kisgyermeknevelői dokumentációhoz szükséges segédanyagot a szaktanácsadó és a gyógypedagógus kollégákkal frissítettük, reményeink szerint könnyebben kezelhetőbbé tettük, így a következő nevelési évben már haszonnal forgathatják a kolléganők.

A JSZSZGYK VEKOP pályázat keretein belül megrendezésre kerülő Kisgyermekes Klub hívta a bölcsődepszichológust a „Szenvedélybeteg a családban” című előadás, majd kötetlen beszélgetés megtartására.

A személyes, telefonos és online tanácsadási lehetőség továbbra is népszerű az intézmények körében, mindegyik tagintézményből igénybe vették a kapcsolattartás valamely formáját, átlagosan 5-7 fő.

A kérdéskörök továbbra is a gyermekek főbb életkori sajátosságaiból, életvezetési elakadásokból, váratlanul felmerülő, családon vagy intézményen belül adódó nehézségekből tevődtek össze.

Fentebb említettekhez hozzáadódtak még azok a nehézségek, melyek a vírushelyzettel kapcsolatba hozható fejlődésbeli, testi- vagy pszichés elmaradások, szociális készségekben történő elakadások kérdésköréhez tartoznak.

A nyár során, mikor a bölcsődék felváltva zárva tartottak, a Bölcsőde pszichológus több időt töltött a Biztos Kezdet Gyerekházban, segítve a mindennapi munkát és a családokat. Természetesen szülőkonzultációkra a Bölcsődébe járó gyermekek szüleinek is lehetőségük volt, a JEB Központban lévő irodában fogadta őket a pszichológus.

Szeptembertől a beszoktatás segítése, az új szülőkkel és gyermekekkel való ismerkedés, az új kollégákkal való beszélgetés következett.

A pszichológus kolléganő anyai örömök elé nézett, ezért az utódja kiválasztásában, tapasztalatai átadásában segített november végi távozásáig.

Az új pszichológus kolléganő november hónapban megismerkedett a tagintézményekkel, kollégákkal és gyermekcsoportokkal, majd decembertől átvette a pszichológusi feladatokat. Az év végéig folyamatosan zajlottak a csoportlátogatások, megfigyelések és a kisgyermeknevelőkkel folytatott konzultációk. Decemberben 5 fő vett igénybe szülőkonzultációs lehetőséget személyes formában.

4.4.1.1.5 Integrált szülő- csecsemő/kisgyermek konzultáció

A JEB-nél integrált szülő - csecsemő konzultáció vehető igénybe. A konzulens segíti a szülők és a gyermek közötti kisiklások mielőbbi korrigálását, annak érdekében, hogy a gyermek kötődési mintája a biztos kötődés felé mutasson, a gyermek személyiségfejlődése normál úton haladjon, ezáltal egyénisége kiteljesedjen.

Olyan gyakori csecsemő és kisgyermek regulációs zavarok esetén nyújt segítséget a szakember, mint:

- indokolatlan hosszú sírás - túlzott nyugtalanság,
- szoptatási-étkeztetési nehézségek, étkezési nehézségek, (a gyermek az ételt nem fogadja el, az étkezést/étkeztetést visszautasítja, figyelemeltereléssel étkezik, túlzóan válogatós),
- altatási- alvási – átalvási nehézségek (a gyermek éjszaka gyakran felriad, nehezen alszik el, alvása nyugtalan).

A szolgáltatás helyszíne a Mini-Manó Bölcsőde, igénybe vehető előzetese időpont egyeztetéssel kedd és csütörtöki napokon.

2022 év első félévében 18 család vette igénybe a szolgáltatást, a konzultációk egy család esetének kivételével sikeresen lezárultak. Egy család esetében a szülői kompetenciák erősítése /túlzó sírás és nyugtalanság miatt, folytatódik szeptember hónaptól. 5 család esetében három vagy annál több konzultációs alkalomra volt szükség, a szülők visszajelzései alapján a félresiklások, regulációs zavarok korrigálódtak. Ezen családok mindegyikénél étkezési problémát jeleztek a szülők, mint regulációs zavart. 10 család esetében alvásprobléma, nyugtalanság miatt kérte a szolgáltatást a család. Az alvászavarok kivétel nélkül egy kis gyakorlati segítséggel korrigálódtak. A túlzó nyugtalanságok mindegyik esetében a szülői kompetencia és a gyermeknevelési stílusok, szokások átbeszélésével megerősítést kaptak a szülők.

Az előző évben már egy család esetében és az első félévben szintén egy család esetében a gyermek alternatív táplálása jelentette a legnagyobb kihívást. Ezekben az esetekben az élelmezésvezető kolléga is segítette a munkát.

A tapasztalatok alapján az előző félévben a családok a pandémia és a kialakult háborús helyzet miatt érzett bizonytalanságukon próbálnak felülkerekedni és mindent megtesznek annak érdekében, hogy a bizonytalanság miatti szorongásaikat enyhítsék. Egyre inkább kérik a nagyszülők segítségét is a gyermeknevelésben, ami szintén nagyon pozitívan hathat a gyermek/gyermek életére.

A bölcsőde nyári zárása alatt telefonon volt elérhető a szakember. Ebben az időszakban egy esetben időpontot kért egy család.

2022 második felében a megkezdett konzultációk sikerrel folytatódtak, majd az év végéig lezárultak. Egy család esetében a konzultációs folyamat 2023 januárjában tovább folytatódik. 2022 évben a családok leginkább étkezési/étkeztetési elakadással, majd alvási/elalvási/átalvási nehézséggel, végül a legkisebb esetszámban túlzó dac korrigálásával keresték fel a szakembert.

4.4.1.1.6 Gyógypedagógiai fejlesztés

A kisgyermek ellátásban fontos feladatunk a normál fejlődésmentől való eltérés korai felismerése, a hátrányok és következményeik enyhítésére való törekvés.

A bölcsődében dolgozó gyógypedagógus ismeri a fejlesztő munka elméleti összefüggéseit, a különféle fejlesztőprogramok, gyakorlatok módszertani elveit, illetve azok gyakorlati végrehajtásának formáit. Munkája során együttműködik a kisgyermeknevelőkkel, szülőkkel és fejlesztő szakemberekkel.

Gyógypedagógusunk folyamatos szűrésekkel, megfigyelésekkel, csoportos és egyéni fejlesztőprogramokkal segíti a gyermekek fejlődését.

2022 évben munkatársunk a bölcsődei csoportokban előre tervezett rendszernek megfelelően végezte feladatit. Az év során 117 esetben kerültek gyermekek szűrésre, 10 esetben vett fel SEED fejlődési skálát is, két gyermek részesült komplex korai fejlesztésben, továbbá két gyermeket dinamikus szenzoros integrációs megsegítésben részesített.

A Gyerekházban folyamatos szülőknél szóló tanácsadást végzett, hiszen nagyon fontos, hogy a szociokulturális hátrányokkal küzdő családoknak is olyan formáját mutathassuk meg a fejlesztő feladatoknak, amik könnyen elsajátíthatóak. Kifejezetten nagy igény volt a gyógypedagógiai fejlesztésre, 36 családnál mutatkozott olyan gyermeket érintő fejlődési nehézség, ami beavatkozást igényelt.

2022. évi bölcsődei megfigyelések, szűrések alapján összesen 117 fő gyermek igényelt különböző gyógypedagógiai fejlesztést vagy nyomonkövetést.

Ezenfelül kéthetente egy alkalommal kollégánk gyógypedagógiai teamet tartott a tagintézmények kisgyermeknevelőinek.

4.4.1.1.7 Otthoni gyermekgondozás

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat a 235/2007. (V. 09.) számú Képviselő-testületi határozatban döntött a VIII. kerületben az otthoni gyermekgondozás működtetéséről.

Az otthoni gyermekgondozás alapvető célja, hogy segítséget nyújtson az arra rászoruló családoknak iker szülés esetén, vagy ha a szülő betegsége miatt nem képes a gyermek gondozására.

A szolgáltatás gyakoriságát és időtartamát a család igényei határozták meg. Otthoni gyermekgondozás szolgáltatást a hét mindennapján, szükség szerint biztosítottunk. A szakmai munka tartalma a gyermek életkorához, egészségi állapotához igazodó gondozás-nevelés, felügyelet volt.

Az otthoni gyermekgondozást ellátó kisgyermeknevelők feladatai:

Közreműködik, tanácsot ad a gyermek pszichoszomatikus fejlődését elősegítő napirend kialakításához.

A nyugodt étkezéshez (szoptatáshoz) szükséges tárgyi, környezeti feltételek megteremtése, segítése szükség esetén a gyermek etetése.

A gyermek alkalom szerinti pelenkázásának, öltöztetésének segítése, vagy annak elvégzése.

Nyugodt alvást biztosító feltételek megteremtése.

Fürdetéshez szükséges eszközök előkészítése, a gyermek fürdetésének segítése, vagy a gyermekfürdetése.

A gyermek életkorának, fejlettségének megfelelő napirend, játszóhely és játéktevékenység megszervezése, a szülők figyelmének felhívása a gyermek korának megfelelő eszközökre, játékokra.

A gyermek etetéséhez, korának megfelelő táplálék szükség szerinti elkészítésben való segítség, vagy annak elkészítése, a gyermek etetése.

A gyermek levegőztetése az időjárásnak megfelelően.

Figyelemmel kíséri a gyermek testi, mozgás, értelmi, érzelmi fejlődését.

Figyeli a gyermekorvos, védőnő tanácsait, a preventív szűrések, kötelező oltások fontosságát, időpontját a szülőkben tudatosítja, közreműködik az oltások során.

2017. évben összesen 1.287 órában 338 alkalommal, alkalmanként 4 óra időtartamban látták el feladataikat a kisgyermeknevelő munkatársak.

2018. évben összesen 1.873,5 órában 521 alkalommal, alkalmanként átlag 4 órában látták el feladataikat a kisgyermeknevelő munkatársak.

2019 évben összesen 1.273 órában 329 alkalommal, alkalmanként átlag 4 órában látták el feladataikat a kisgyermeknevelő munkatársak.

A kialakult járványügyi helyzet miatt a 2020. év egy speciális év volt az otthoni gyermekgondozás szolgáltatásban is.

2020. évben összesen 577 órában 148 alkalommal, alkalmanként 4 óra időtartamban látták el feladatukat a kisgyermeknevelő munkatársak. Az év során a családok a veszélyhelyzet miatt nem kérték a személyes találkozást. A szülőkkel a Gyerekház szakmai facebook oldalán és telefonon keresztül napi rendszerességgel tartottuk a kapcsolatot.

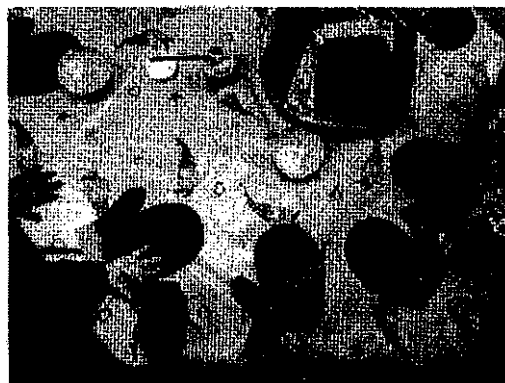
2021. évben összesen 1148 órában 302 alkalommal, alkalmanként 4 óra időtartamban látták el feladatukat a kisgyermeknevelő munkatársak.

2022. évben összesen 708 órában 177 alkalommal, alkalmanként 4 óra időtartamban látták el feladatukat a kisgyermeknevelők.

Az otthoni gyermekgondozás szolgáltatásban dolgozó kisgyermeknevelők munkaidejük egy részében vagy egészében a Gyerekház feladatainak ellátását és a Duális képzés adminisztratív feladatait segítették.

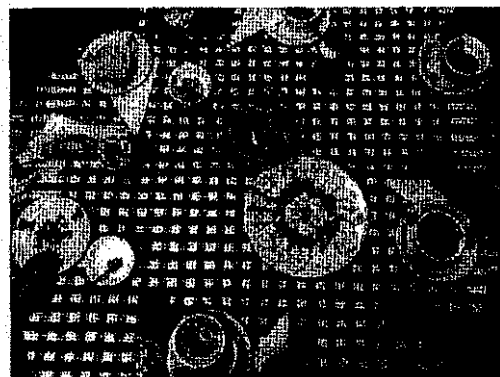
4.4.1.1.8 Biztos Kezdet Gyerekház

A Biztos Kezdet Gyerekház gyermekvédelmi alapellátást szolgáltat a Gyvt. 38/A. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően. Elsősorban rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, hátrányos helyzetű, vagy halmozottan hátrányos helyzetű óvodáskorú még el nem ért gyermekek egészséges fejlődéséhez biztosítja a képesség-kibontakoztató foglalkozást, állapotfelmérést, fejlesztést a szülőknek, elsősorban az anyukáknak a gyermekkel együtt történő részvételével.



A 2022-es évben Gyerekházunk a megfelelő higiénés szabályok betartása mellett teljes nyitva tartással működött. A csoportos foglalkozásokat, fejlesztő programokat a megszokott heti tematikus terv alapján szerveztük és tartottuk meg.

A szülőket ügyintézésben segítettük, adományokat fogadtunk és adtuk át, szükség esetén egyéni fejlesztésekben támogattuk meg a családokat. Továbbra is igénybe vették a Gyerekház mosási és szárítási szolgáltatását a telefonálási és internet használati lehetőséget.



Napi egyszeri kísértkezést biztosítottunk a gyermekek részére, emellett az év első felében a nehéz helyzetben lévő családok, heti két alkalommal sós és édes péksütemény adományban részesült. Az édesanyúkkal alkalmanként háztartási ismeretek keretében közösen sütöttük a szerdai tízórait.

A 2022. évben 82 gyermek látogatta a Gyerekházat. Ebből 27 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, ezen belül 25 fő hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű. A bejáró gyermekek közül 32 fő a VIII. kerület valamely szegregátumában vagy szegregációval veszélyeztetett területen él életvitelszerűen. Az év második felében Gyerekházunkat ukrainai, magyar ajkú menekültek is látogatták és vették igénybe szolgáltatásainkat. A család számára ruha, játék, cipő, könyv adományt biztosítottunk, illetve a napi kísértkezésten kívül segítettük az édesanyját és gyermekeit bébiétellel, tartós élelmiszerrel, tápszerrel, tisztálkodó és tisztítószerrel.

2022. évben 45 gyermek és családja vette rendszeresen igénybe a Gyerekház szolgáltatásait.

A szülők védőnői, pszichológusi, gyógypedagógiai, gyermekorvosi tanácsadáson, beszélgető körökben vettek részt. Ezek az alkalmak segítséget nyújtottak a szülők számára a gyermekek nevelésében, a szülővé válás nehézségeinek megoldásában, ezzel erősítve a szülői kompetenciákat. A JEB pszichológusa 46, gyógypedagógusa 85 alkalommal volt jelen az intézményben, a napi feladatok ellátása mellett, spontán beszélgetőkörök levezetését, csoportos és egyéni tanácsadást, konzultációkat, szűrést, fejlesztést tartottak, végeztek. Az év második felében 36 gyermeknél végzett szűrést és/vagy egyéni fejlesztést a gyógypedagógus.

Külső szakember bevonásával a szülők képzésen vettek részt, amelyeken a babahordozást és az elsősegélynyújtás és fogmosás legfontosabb lépéseit tanulták meg az édesanyák, nagyszülők.

A Gyerekház dolgozói létszáma júliusban (gyermek születés miatt) lecsökkent, így a munkatársi státusz betöltéséig a JEB szakemberei segítették a mindennapi munkavégzést.

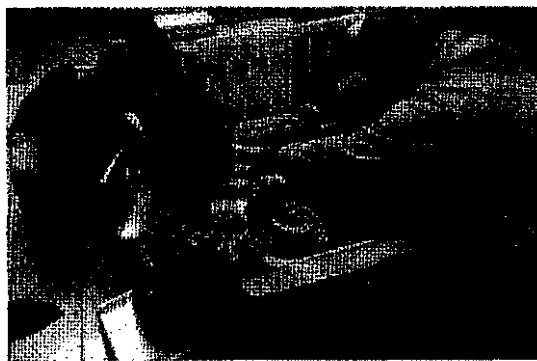
A év során heti rendszerességgel biztosítottunk mozgásfejlesztő foglalkozásokat, amelyeket gyógypedagógus segítségével terveztük meg és vezettünk le. Gyerekházunkban a zenei élményt a mindennapi mondókázás, éneklés mellett a JEB zenei felelőse és a Ringató foglalkozás vezetője segítette, összesen 40 alkalommal.



A közösségi programjainkkal, rendezvényeinkkel a szociális kompetenciákat kívánjuk elősegíteni, külső kapcsolatainkat elmélyíteni. A Gyerekház szolgáltatásainak megismertetése és új családok toborzása érdekében rendszeres külső programot szerveztünk. Az év második felében 25 közösségi programot szerveztünk, melyeket a Gyerekházban és külső helyszínen tartottunk meg. A rendezvények szervezése alkalmával igyekeztünk egy-egy jeles nap köré építeni a tematikát. Így tartottunk többek között farsangi-, és szüreti mulatságot, a Nemzetközi Roma Nap alkalmából szabadtéri programot, a játszóudvaron húsvéti tojáskeresést, mikulás karácsonyi ünnepséget, állatkerti kirándulást és a hagyományos búcsúztató ünnepségünket. A jó időre való tekintettel szeptemberig havonta egy alkalommal Családi délután nevű szabadtéri programunkon ismertettük a szülőket intézményünk szolgáltatását.

Heti rendszerességgel tartottunk szakmai teameket, összesen 50 alkalommal, melyeken a Gyerekház dolgozói kívül a társszervek szakemberei, kisgyermeknevelők, szociális munkások, pszichológus, gyógypedagógus is részt vett. Együttműködtünk a JSZSZGYK-val, kerületi bölcsődékkal, a Vöröskereszt kerületi képviselőjével.

A JEB Mini-Manó Bölcsődéjében található Természettudományi Laborban több alkalommal ismerkedtek a Gyerekházba járó családok a különféle fejlesztő eszközökkel, játékokkal, természetes anyagokkal.



4.4.1.1.9 EduLAB 0-6 Felfedező gyermek - játékos természettudomány labor

Hosszas tervezési, szervezési és átalakítási munkálatok elvégzését követően 2022. március 3. napján hivatalosan is megnyitásra került az EduLAB 0-6 Felfedező gyermek - játékos természettudomány labor (<https://old.jozsefvaros.hu/hir/77361/megnyilt-az-edulab>) a Mini-Manó bölcsődében.



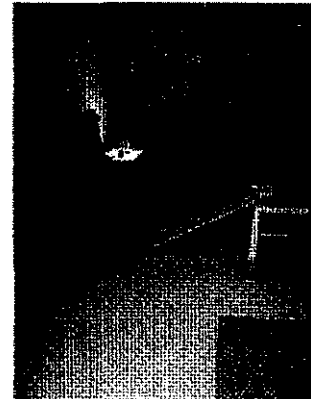
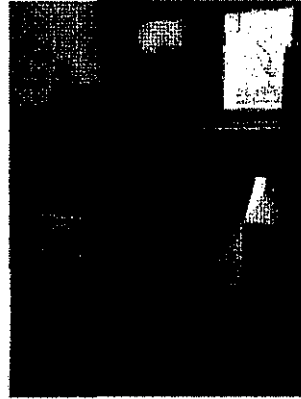
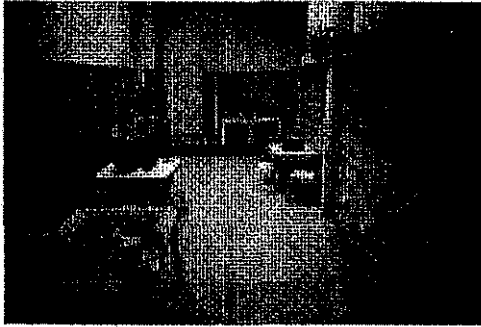
A Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja alapján a korai életévekben a kognitív, érzelmi és társas kompetenciák támogatása kiemelt jelentőséggel bír a bölcsődei nevelésben.

A bölcsődei nevelés feladatai közé tartozik többek között a megismerési folyamatok fejlődésének segítése a kisgyermeknevelő aktív részvételével és a megfelelő környezet kialakításával. A természettudományos nevelés fontos területe a kora gyermekkorak, mert megalapozza a tudományos megismerést, és a későbbi tanulási képességekre (korai iskolaelhagyás megelőzésére) is pozitív hatással van.

A pedagógiai célok megismerési folyamatokkal való összekötésének egy igen kedvező helyszíne tud lenni a normál bölcsődei környezettől eltérő környezetben való játékos tudásátadás, a nevelők felügyeletével és a szülők, esetleg kisebb testvérek bevonásával egy-egy hétvégi délután keretében.

Mindezen célok megvalósítása érdekében jött létre a játékos természettudományi labor egy olyan bölcsődében, ahol a hátrányos helyzetű családok felülreprezentáltak.

A labor helyiségcsoport külön bejárattal, három egymástól elkülönülő térben (játszóter, vizes helyiség, fény-árnyék szoba) kb. 50-60 m²-en került kialakításra és berendezésre (lenti képek).



2022 nyarán egy önálló ajtóval a labor kinyitásra került a játszódvar irányába is, így elhárult az akadály attól, hogy belső térben folyó tevékenység a szabadban a külső környezet bevonásával is folytatódni tudjon.

4.4.1.1.10 Fejlődési ütem korai szűrése

A JEB és a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VIII. kerületi tagintézménye együttműködési megállapodásának keretében a Szakszolgálat fejlesztő szakemberei 2022. év áprilisában korai fejlődéssel kapcsolatos szűrést végeztek a bölcsődékben annak érdekében, hogy azok a gyermekek, akiknél beszéd, mozgáskoordinációs, figyelemzavar vagy bármilyen fejlődésbeli lemaradás, megtorpanás észlelhető minél előbb megfelelő ellátásban részesülhessenek. A szűrendő gyermek körét a kisgyermeknevelők, pszichológus, gyógypedagógus, bölcsődevezetők javaslata alapján állítottuk össze. Ehhez minden esetben a szülők beleegyező hozzájárulását kértük a GDPR szabályai szerint.

2022. évben a kisgyermeknevelők jelzése alapján a pedagógiai szakszolgálat 70 fő gyermeket vizsgált meg, ebből a gyermekek 35%-ának van szüksége külön foglalkozásra, korai szakirányú fejlesztésre.

A tapasztalatok azt mutatják, hogy nem csak a sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztést igénylő gyermekek száma nő, hanem azon fejlődésben megtorpanó gyermekek száma is, akiknek lemaradása nem olyan fokú, hogy SNI-s státuszba kerüljenek, de velük is indokolt a fejlesztés mihamarabbi megkezdése.

4.4.1.2 Egyéb szolgáltatás

4.4.1.2.1 Népkonyha

A 243/2020. (VI.03.) számú Polgármesteri döntés alapján a JEB 2020. június 2. napjától főtt ételt biztosít a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ telephelyeként működő Népkonyha számára. A napi 350 adag egyszeri egy tál meleg ételt a Babóca Bölcsőde tagintézmény konyhája készíti el. A Babóca Bölcsőde gyermekei számára a Mini-Manó Bölcsőde konyhája készíti el az ételeket.

4.4.1.2.2 Szakképzés és egyéb képzések

A JEB a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltaknak megfelelően 2016. márciustól részt vesz a duális képzésben. Ennek keretében 2022. évben a Semmelweis Egyetem Raoul Wallenberg Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája, továbbá a Kanizsai Dorottya Katolikus Gimnázium, Egészségügyi Technikum és Szakképző Iskola összesen 26 fő 13. évfolyamos tanulója szakképzési munkaszerződés keretén belül vett részt gyakorlati oktatásban. 2022. június hónapban 36 fő 14. évfolyamos tanuló sikeres záróvizsgát tett.

Egyéb képzések

Bölcsődéinket - a magas szakmai színvonal elismeréseként - több oktatási intézmény is választotta gyakorlati helyszínének (pl. ELTE-TOK, Károli).

Fontos, hogy a majdani kisgyermeknevelő kollégák tanulmányaik idején a legmagasabb színvonalú oktatásban részesüljenek, melynek része a megfelelő szakmai gyakorlat. A bölcsődékben dolgozó szakemberek igyekeztek tudásuk és szakmai tapasztalataik átadásával segíteni a diákokat. 2022. évben 12 fő főiskolai hallgató gyakorlatát segítettük bölcsődéinkben.

Lehetőséget biztosítottunk a szakközépiskolák diákjainak közösségi szolgálatára is. 2022. évben 14 fő közösségi szolgálatot teljesítő diák vett részt a bölcsődék mindennapjaiban.

4.4.1.2.3 JÁSZER

A Józsefvárosi Áldozatsegítő Szakmai Együtműködési Rendszer (JÁSZER) 2022-ben az alábbi programokat valósította meg.

JÁSZER Team értekezlet

2022. február 17. napján online formában tartotta meg 2022. első ülését a JÁSZER Team. Az ülésen elfogadásra került a 2021. évi Szakmai és Pénzügyi Beszámoló, valamint meghatározásra került 2022. munkaterve. A JÁSZER 2022 évben két fő célkitűzést határozott meg: a gyermekvédelmi szakellátó intézmények dolgozóinak bevonását, mely az áldozatsegítő tevékenység megismerésére irányul, valamint a gyermek és fiatalok digitális és társadalmi tudatosságra nevelését. A programterv a 8. kerületi pedagógusok továbbképzésére is kiterjesztésre került.

Áldozatok világnapja

A Budapesti Rendőr-főkapitányság (BRFK) Bűnügyi Szervek Bűnmegelőzési Osztálya 2022. március 1. napján, az Áldozatok Világnapja alkalmából szakmai konferenciát szervezett a JÁSZER mintájára létrehozott budapesti Áldozatsegítő Szakmai Együtműködési Rendszerek (ÁSZER) bevonásával. A konferencia célja az volt, hogy az együttműködő partnerek közreműködésével az áldozatsegítés során szerzett tapasztalatok hasznosításával, az áldozatokkal kapcsolatba kerülő rendőr tevékeny szerepet vállaljon a bűnmegelőzésben, és hozzájáruljon az áldozattá válás, valamint az ismételt áldozattá válás csökkentéséhez. A konferencián Koscsóné Kolkopf Judit szakmai vezető előadást tartott *Civilek, rendőrök az áldozatok érdekében* címmel.

Áldozatsegítés alapjai SZGYF-JÁSZER közös szakmai nap

A JÁSZER a 2022. évi céljai megvalósítása érdekében 2022. március 25. napján "Az áldozatsegítés alapjai" címmel került megrendezésre a Szociális és Gyermekvédelmi

Főigazgatóság és a JÁSZER közös szakmai napja. A résztvevők számára az alábbi szakmai előadások nyújtottak betekintést az áldozatsegítés alapjaiba:

- Dr. Siklósi-Dutkay Zoltán (Budapesti ÁSK) - Az állami áldozatsegítés, az Áldozatsegítő Központok, és az Áldozatsegítő Vonal működése
- Dr. Vojnovics Ibolya (JÁSZER) - Az áldozatsegítés nem állami szereplői: civil szervezetek és egyházak
- Koscsóné Kolkopf Judit (JÁSZER) - A JÁSZER bemutatása
- Krak Tamás (BRFK BMO) - A rendőrség szerepe az áldozatsegítésben.

A BRFK Bűnügyi Szervek Bűnmegelőzési Osztálya 2022. április 12. napon a Bűnmegelőzés napja alkalmából Bűnmegelőzési Expo-t tartott, melyen a JÁSZER-t résztvevőként dr. Vojnovics Ibolya elnök és a Sütőné Schneider Emese képviselte.

Internet-biztonsági előadások általános iskolai tanulók részére

2022. áprilisában dr. Baracsi Katalin internetjogász internet-biztonsági foglalkozásokat tartott a Molnár Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola diákjai számára. Internetjogász asszony a diákokkal beszélgetett interaktív formában arról, hogy hogyan még jobban használni a világhálót és mi a teendő akkor, ha valaki az online térben áldozattá válik.

A 15 osztályt megszólító foglalkozássorozat során 3-8. osztályokig mindenkinek volt 45 perce arra, hogy együtt gondolkodjon és kérdésekkel bombázza a szakembert. A korosztályra szabott témaválasztások során a gyerekeket érdeklődő játékokon és kisfilmeken keresztül gondolkodtak együtt a biztonságos internet világáról. Az alsós korosztály számára egyértelműen a számítógépes játékok voltak a foglalkozások hívószavai. Nem volt olyan játék, amit nem ismertek volna. Többen játszanak nem az életkoruknak megfelelő korhatáros tartalmakkal vagy éppen volt rossz élményük a játék során (avatarok lopása). Mindezekről azonban őszintén beszéltek, megosztva a félelmeiket az előadóval. Az 5-6. osztályosok vérbeli kamaszok. Minden digitális történés érdekli őket. Nincs olyan közösségi oldal, alkalmazás, amit ne ismernének, használnának. A csevegőalkalmazások ennél a korosztálynál abszolút a number one kategóriába tartoznak. Az aktív használat okán azonban hajlamosabbak arra is, hogy bántásuk egymást az online térben olyan üzeneteket küldenek egymásnak, amit előszóban biztosan nem mondanának meg a másiknak. Felmerült már az is, hogy felnőtt tartalomba botlottak az interneten vagy épp őket érte olyan rossz élmény, ahol intim képet kértek tőlük. Fogékonyak voltak az új információkra és érződött, hogy a halottakon el is gondolkodtak.

A legnagyobbak voltak a leghálásabb csapatok. Érdeklődve, aktívan vettek részt a foglalkozásokon. Mindenről volt vélemények, bátran kérdeztek. Az internetjogász számára esetükben lehetőség volt olyan témák beemelésére is, mint hogy mit tud róluk az internet (digitális lábnyom, felejtés joga) és az álhírek, hamisított videók (deepfake) videók mindennapjainkra gyakorolt hatása.

Szűrőszombat

2022. május 28-án (szombaton) 8.00 és 14.00 óra között került megrendezésre a Józsefvárosi Egészségnap a Józsefvárosi Önkormányzat támogatásával. A rendezvényen különféle betegségek megelőzésére szűrővizsgálatokat végeztek a Józsefvárosi Szent Kozma Egészségügyi Szolgálat munkatartásai. A gyermekek részére színes programokkal - arcfestés, lufi hajtogatás, buborék varázs, kézműves foglalkozás – készültek. A felnőttek részére a Józsefvárosi Áldozatsegítő Szakmai Együttműködési Rendszer és a BRFK dolgozói bűn és áldozatmegelőző technikákat ismertettek meg a programon résztvevőivel,

JÁSZER Tréning

Szakmai továbbképzésen vettek részt a Józsefvárosi Áldozatsegítő Szakmai Egylet Rendszer (JÁSZER) tagjai és meghívott vendégei 2022. június 22-24. napja között, immáron ötödik alkalommal a Készenléti Rendőrség Üdülőjében Zalakaroson. A háromnapos tréning kiváló lehetőséget biztosított a résztvevőknek készségeik fejlesztéséhez. A tréning két fő témája az emberismeret és önismeret volt, célja az áldozatokkal kapcsolatba kerülő munkatársak ismereteinek és készségeinek fejlesztése, hasznosítható ismeretek átadása, melyek segítséget adnak hatékonyabb munkavégzésükhöz. A tréninget Rácz Lajos pszichológus tartotta, aki közel 10 éve a JÁSZER együttműködő partnere. A tréning résztvevői az alábbi szervezeteket képviselték: Budapesti Rendőr-főkapitányság (BRFK) Bűnmegelőzési Osztály, BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság, BRFK VIII. kerületi Rendőrkapitányság Budapest Főváros Kormányhivatala VIII. kerületi Hivatal Gyámügyi Osztály, Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálat, Józsefvárosi Önkormányzat, Józsefvárosi Szent Kozma Egészségügyi Központ Védőnői Szolgálat, Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ, Molnár Ferenc Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola. A program sikeréhez nagymértékben hozzájárult, a környezet és a szíves vendéglátás, valamint a Budapest Rendőr-főkapitányság Bűnmegelőzési Osztály munkatársainak szervezéshez nyújtott segítsége.

JÁSZER konferencia-továbbképzés Pilisszentkereszt

A JÁSZER 2022. szeptember 21-22. között rendezte meg konferencia továbbképzését a Büntetés- Végrehajtási Szervezet Oktatási, Továbbképzési És Rehabilitációs Központjában Pilisszentkeresztben, melynek témája az áldozatsegítés alapjai volt. A továbbképzés célja, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában dolgozó köztisztviselők és gyermekvédelmi szakellátó intézmények munkatársai megismerkedhessenek az áldozatsegítési alapismeretekkel, valamint az országos és helyi szintű áldozatsegítési rendszer működésével.

A továbbképzés tematikája az alábbi volt:

1. Az állami áldozatsegítés rendszere Magyarországon

Előadó: Diamantopoulosné dr. Kenyeres Gabriella, főosztályvezető, Igazságügyi

Minisztérium

Parlamentari Államtitkárság, Igazságügyi Szakmai Irányítási Főosztály

2. Budapest Főváros Kormányhivatala Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Áldozatsegítő Szolgálat bemutatkozása

Előadó: dr. Böröcz Annamária és Lázár Andrea áldozatsegítő szakügyintézők

3. A Budapesti Áldozatsegítő Központ bemutatkozása

Előadó: Nagy Judit Katalin koordinátor, Budapesti Áldozatsegítő Központ

4. Pécsi Áldozatsegítő Központ – helyi jó gyakorlatok

Előadó: Patai Péter koordinátor, Pécsi Áldozatsegítő Központ

5. Az Áldozatsegítő Vonal bemutatása

Előadó: Doszpoly Orsolya koordinátor, Miskolci Áldozatsegítő Központ

6. Az áldozatsegítés nem állami szereplői: civil szervezetek és egyházak

Dr. Vojnovics Ibolya JÁSZER elnök

7. Áldozatsegítés és családjog

Dr. Vojnovics Ibolya, JÁSZER elnök

8. Az áldozat felismerése rajzelemzés segítségével

Szili-Darók Ildikó

9. Áldozatsegítés a Rendőrség szemszögéből

Krak Tamás törzsszázlós, BRFK Bűnmegelőzési Osztály

10. Minden(ki) a neten?! – A digitális világ veszélyei

Dr. Baracsi Katalin LL.M. családjogi szakjogász, internetjogász

11. A kapcsolati erőszak áldozatait segítő intézményrendszer
Előadó: Boglacsik Tímea, kapcsolati erőszak és emberkereskedelem szakértő
12. Általános védelmi intézkedés
Előadó: Bíróné Szunai Orsolya, Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
13. Hogyan ismerhető fel az áldozat, és mit tehet a szakember, ha észleli az áldozattá válást?
Juhász Juliánna, ápolási igazgató Józsefvárosi Szent Kozma Egészségügyi Központ
14. Előadó: Áldozatsegítés az áldozat szemszögéből – rendszerhibák feltárása
Renner Erika (tapasztalati szakértő)

A résztvevők visszajelzése alapján nagyon tartalmas és eredményes továbbképzést tartottunk.

JÁSZER képvisellete

2022. november 17-én tartották az Igazságügyi Minisztérium és a Magyar Ügyvédi Kamara közös szervezésében a II. Jogi Segítői és Áldozatsegítési Konferenciát Szinergiák az igazságügyi szolgáltatások között címmel. A konferencián részt vett Dr. Vojnovics Ibolya elnök asszony.

Elnökségi ülések

A JÁSZER elnöksége 2022-ben több alkalommal tartott elnökségi ülést és egyeztetette a feladatokat.

Érzékenyítés

Dr. Vojnovics Ibolya elnök a Ferencvárosi Szociális és Gyermekjóléti Intézmények Igazgatósága munkatársai részére családjog témakörben tartott érzékenyítő előadást.

Koscsóné Kolkopf Judit szakmai vezető a Semmelweis Egyetem (SE) Egészségtudományi Kar Védőnő szak nappali tagozatos hallgatói számára gyermekvédelem kurzus keretében egy 45 perces óra az áldozatvédelemmel kapcsolatos ismeretek átadására fordított.

Koscsóné Kolkopf Judit szakmai vezető a Kanizsay Dorottya Katolikus Gimnázium, Egészségügyi Technikum és Szakképző Iskola kisgyermeknevelő képzése keretében első és másod éves nappali tagozatos tanulók számára is átadásra került az áldozatsegítés-áldozatvédelem ismeretanyag.

Pénzügyi adatok

A JÁSZER működési költségeit a Fenntartó a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék költségvetésében biztosítja, mint önként vállalt feladat. A fenntartó 2022-ben bruttó 5 millió forintot biztosított a JÁSZER működésére, az alábbiak szerint:

Megnevezés	Eredeti előirányzat összege	Módosított előirányzat összege	Teljesítés 2022. december 31.	Maradvány
Bevétel				
Maradvány (kötváll. 2021.)		150 000 Ft	150 000 Ft	
Támogatás	5 000 000 Ft	5 000 000 Ft	5 000 000 Ft	
Összesen	5 000 000 Ft	5 150 000 Ft	5 150 000 Ft	
Személyi kiadások				
Egyéb személyi juttatás	0 Ft	277 452 Ft	277 452 Ft	0 Ft

Megbízási díjak külsősnek	1 840 000 Ft	479 724 Ft	30 000 Ft	449 724 Ft
Reprezentáció	0 Ft	316 719 Ft	316 719 Ft	0 Ft
Szociális hozzájárulási adó	331 108 Ft	196 537 Ft	143 941 Ft	52 596 Ft
SZJA	0 Ft	124 580 Ft	124 580 Ft	0 Ft
Összesen	2 171 108 Ft	1 395 012 Ft	892 692 Ft	502 320 Ft
Dologi kiadások				
Szakmai anyagok	0 Ft	20 777 Ft	20 777 Ft	0 Ft
Üzemeltetési anyagok	820 514 Ft	463 915 Ft	463 915 Ft	0 Ft
Informatikai szolgáltatás	0 Ft	12 900 Ft	12 900 Ft	0 Ft
Szakmai szolgáltatás	1 406 960 Ft	1 855 828 Ft	1 855 828 Ft	0 Ft
Egyéb szolgáltatás	0 Ft	7 992 Ft	0 Ft	7 992 Ft
Kiküldetés	0 Ft	612 806 Ft	612 806 Ft	0 Ft
Áfa	601 418 Ft	780 770 Ft	354 790 Ft	425 980 Ft
Összesen	2 828 892 Ft	3 754 988 Ft	3 321 016 Ft	433 972 Ft
Kiadások összesen	5 000 000 Ft	5 150 000 Ft	4 213 708 Ft	936 292 Ft

4.4.2 Térítési díjköteles önként vállalt alapellátáson túli szolgáltatás

4.4.2.1 Időszakos gyermekfelügyelet

A szülő elfoglaltságának idejére, néhány órára kérheti gyermeke felügyeletét a bölcsőde nyitvatartási idejében. Időszakos gyermekfelügyeletet a gyermek törvényes képviselőjével kötött írásos megállapodás alapján biztosítunk. Ez alapján az időszakosan gondozott kisgyermek felvehető normál bölcsődei csoport üres férőhelyére, személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjairól szóló 56/2017. (XII.20) önkormányzati szerint a JEB Bölcsődéiben.

Az időszakos gyermekfelügyelet térítési díj ellenében vehető igénybe. A havi befizetendő térítési díj az igénybevett gondozási órák és étkezési alkalmak alapján kerül megállapításra. A térítési díj befizetésre minden hónapban egy alkalommal kerül sor, a befizetett összegről készpénzfizetési számla kerül kiállításra.

2017. évben időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatást összesen 3.793 órában vettek igénybe a családok. A szülők által befizetésre került 948.250,- Ft óradíj és 294.298,- Ft étkezési díj.
2018. évben időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatást összesen 2.600 órában vettek igénybe a családok. A szülők által befizetésre került 650.000,- Ft óradíj és 224.282,- Ft étkezési díj.
2019. évben időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatást összesen 3.580 órában vették igénybe a családok. A szülők által befizetésre került 894.360,- Ft óradíj és 322.174,- Ft étkezési díj.
2020. évben időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatást összesen 3.270 órában vettek igénybe a családok. A szülők által befizetésre került 1.336.000,- Ft óradíj és 424 180,- Ft étkezési díj.
2021. évben időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatást összesen 6.110 órában vettek igénybe a családok. A szülők által befizetésre került 3.055.000,- Ft óradíj és 746.480,- Ft étkezési díj.
2022. évben időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatást összesen 7.818 órában vettek igénybe a családok. A szülők által befizetésre került 3.909.000,- Ft óradíj és 862.324,- Ft étkezési díj.

2020. április 1. napjától az időszakos gyermekfelügyelet óradíja 500,- Ft/óra.

2022. november 1. napjától az időszakos gyermekétkeztetés díja 825,5,- Ft.

5 Szakmai képzés, innováció

5.1 Bölcsődei szakembereinek képzése

2022-ben a JEB az alábbi szakmai képzésekre biztosított lehetőséget munkatársai részére:

- Megújuló vezető képzés 2 fő
- Kommunikációs képzés bölcsődevezetők részére 7 fő
- Zenei nevelés a bölcsődében akkreditált továbbképzés 28 fő
- T.E.T.T.E.K. szerepe a rugalmas alkalmazkodásban, a reziliencia fejlődésében 10 fő
- EpiPen oktatás 16 fő
- Alapfokú elsősegélynyújtó tanfolyam 27 fő
- Csecsemő- és gyermek elsősegélynyújtó tanfolyam 27 fő

A JEB 2022-ben az alábbiak szerint kötött tanulmányi szerződést:

- o Bér- és TB ügyintéző 1 fő (várható befejezés 2023-ban)
- o Diétás szakács 1 fő
- o Dajka tanfolyam 3 fő (2022-ben a képzést befejezték)
- o Gyógypedagógus szomatopedagógia szakirány ELTE 1 fő
- o Montessori alaptanfolyam 2 fő
- o Gyógypedagógiai asszisztens OKJ képzés 1 fő
- o Kisgyermekkorúakat művészettel nevelő fejlesztőpedagógus 1 fő

NSZI által szervezett:

- o Csoportszupervízió szakmai továbbképzés 14 fő
- o Digitális Gyermekvédelmi Továbbképzés 2 fő
- o Jelzőrendszer ismertetése, gyermekbántalmazás prevenciója 10 fő
- o ENSZ egyezmények szakmai etikai kérdései, önkéntesség 10 fő

A 2022. évi pedagógusok minősítési eljárásában 5 fő kisgyermeknevelő vett részt. 4 fő Pedagógus I. fokozatot, 1 fő Pedagógus II. minősítést szerzett meg.

5.2 Belső szakmai munkacsoport

5.2.1 Irodalmi munkacsoport

Az irodalmi munkacsoport 2022. évben is ellátta munkáját. A munkacsoport feladata a szülők tájékoztatása, a kisgyermeknevelők képzése, segítése a gyermekek szakmailag helytálló irodalmi nevelésében. A csoport fő feladata az erre a célra készült faliújságokon és személyesen ajánlott kortárs és népi irodalmi művek ismertetése.

Irodalmi faliújság célja biztosítani az érdeklődő szülők számára a különböző műfajú irodalmi ajánlásokat. Havonta két irodalmi felelősnek, a bölcsőde könyvkészletéből az aktuális hónapnak, évszaknak megfelelő irodalmi művek kiválogatása.

Megtalálható irodalmi kategóriák:

- népmese,
- népi mondóka,
- irodalmi mese (régie vagy kortárs),

- klasszikussá vált költők verse,
- kortárs költők verse.

Minden bölcsődei csoportban készítenek Irodalmi füzetet. Ez a füzet a hónapnak, évszaknak megfelelő alkotásokból áll, melyeket a gyermekek valósítanak meg a kisgyermeknevelők és a szülők segítségével. Elkészítésüknél törekednek arra, hogy a különböző technikai módszereket megismertessék a gyerekekkel, ezáltal fejlesztve a kreativitásukat. A kreatív alkotások mellé az aktuális témához illeszkedve a kisgyermeknevelő egy verset, mondókát ragaszt, ami kiemeli a gyermek alkotását. Tapasztalataik alapján a szülők örömmel fogadták az irodalmi füzeteket. Az irodalmi füzet célja az, hogy a szülők kedvet kapjanak a gyermekkel való közös alkotásra. A kisgyermeknevelők örömmel fogadták az otthonról visszakapott szebbnél szebb szülő-gyermek műveket, valamint a szülői visszajelzések azt igazolják, hogy az Irodalmi füzet hasznos a családok számára, mivel a benne található irodalmi műveket be tudják építeni a mindennapokba. Az óvodába induló gyermekek az irodalmi füzetet emlékként magukkal viszik.

5.2.2 Belsőképzés munkacsoport

A belsőképzés munkacsoport célja, hogy jobban megismerjük egymást, illetve egymás munkáját, átvegyünk jó gyakorlatokat, ötleteket szerezhessünk. A belső képzés munkacsoport 2022. évben is folytatta munkáját. Felülvizsgálta és kibővítette a JEB saját Szakmai protokollját, továbbá munkatervet készített az „Ismerjük meg egymást” program folytatására, mellyel az új belépő kollégák ismerkedhetnek meg az összes tagintézménnyel.

5.3 Egyéb eseményeink

A Gyermekkert Bölcsődében működik a Bölcsőde Múzeum. Több vidéki és fővárosi bölcsőde munkatársai, kisgyermeknevelőket képző iskolák tanulói látogattak el és tekintették meg a Múzeumot, de az egyéni látogatók is szép számmal jöttek. 2022. évben a múzeumi és könyvtári látogatók száma 588 fő volt.

2022. április 23.-án a JEB a Bölcsődék Napja alkalmából szakmai programokat szervezett munkavállalói részére. A Mini-Manó Bölcsőde Szentendrén, a Gyermekkert Bölcsőde Székesfehérváron, a Fecsegő-tipegők Bölcsőde Gödöllőn tartották meg szakmai napjukat. A Központi Szervezeti Egység, a Biztos Kezdet Gyerekház, az otthoni gyermekgondozásban résztvevő kollégák, a Játékvár Bölcsőde, a Katica Bölcsőde, a Tücsök-lak Bölcsőde és a Babóca Bölcsőde Budapesten szervezte meg szakmai napját, különböző csapatépítő programokkal.

6 Pályázatok

A 2018-1-HU01-KA201-047763 számú I.ECEC Intercultural Early Childhood Education and Care - Curriculum Design for Professionals (Interkulturális koragyermekkorai intézményes nevelés és gondozás – felsőoktatási tanterv tervezés szakemberek számára) - Erasmus+ köznevelési és stratégiai partnerség pályázat szellemi termék előállítására program. A projekt teljes költségvetése 394.070 euro, melyből a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék 39.780 eurós támogatásban részesült. A pályázat előfinanszírozott volt, önrész nem terhelte, 2018. szeptember 1. napjától 2021.12.31. napjáig meghosszabbításra került. A résztvevő országok: Olaszország, Belgium és Magyarország. A pályázat 2022. március 28. napján került lezárásra a beszámolót a kiíró Tempus Közalapítvány elfogadta.

Jelenleg a 2020-1-HU1-KA201-078756 számú FIRST STEPS – Adaptation of children to preschool environment” (Első lépések – a gyermekek alkalmazkodása az intézményi környezethez) Erasmus+ köznevelési és stratégiai partnerség tapasztalatcsere program. A projekt teljes költségvetése 142.954 euro, melyből a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék 32.915 eurós támogatásban részesül. A pályázat előfinanszírozott, önrész nem terheli, 2020. december 15. napjától 2023. május 14. napjáig tart (29 hónap). Részvevő országok: Olaszország, Bosznia Hercegovina, Spanyolország, Észtország és Magyarország.

A FIRST STEPS projekt döntően a gyermekek bölcsődei beszoktatásával foglalkozik, 2020. évben a partnerek megismerkedése kezdődött el online formában.

2021. év októberében a JEB dolgozói Észtországban tettek látogatást, ahol Narva város intézményeit, módszereit figyelték meg.

2022. januárban, Spanyolországban, Ontinyentben jártak a bölcsődei kisgyermeknevelők, ahol megfigyelhették a helyi sajátosságokat az adaptációval kapcsolatban.

2022. március hónapban vendégül láttuk az olasz, spanyol, észt és bosznia-hercegovinai kollégákat. A nemzetközi delegáció a JEB intézményeit meglátogatta, majd a szakembereink előadást tartottak a beszoktatás menetéről.

2022. októberben Firenzében tettünk tapasztalatcsere látogatást.

Az utazáson helyszínenként 8-9 fő bölcsődei dolgozó (különböző telephelyekről) vett részt.

7 Ellenőrzések

A bölcsődevezetők 2022. évben is rendszeresen ellenőrizték a gyermekcsoportokban zajló munkát (otthonos környezet megteremtése, napi tevékenység rendszeressége, szokások kialakítása, betartása, játék feltételeinek megteremtése, érzelmi biztonság kielégítése, szeretetteljes légkör biztosítása, kisgyermeknevelő elfogadó magatartása, szociális kapcsolatok elősegítése). Továbbá folyamatosak voltak az intézmény működéséből fakadó adminisztrációs feladatok, a leltár, az élelemraktár készleteinek és a HACCP szabályainak való megfelelés ellenőrzései is.

2022. évben továbbra is a bölcsődevezetők által végzett ellenőrzések fókuszában maradt a higiénés szabályok betartása. A nyár folyamán enyhültek a járványügyi szabályok, ennek megfelelően módosítottunk a Covid protokollon.

2022. évben is folytatódott a bölcsődék szakmai munkájának saját belső ellenőrzése. A szakmai dokumentáció segédanyagai aktualizálásra kerültek.

A JEB saját belső ellenőrzései:

- Duális képzés keretében tanulók gyakorlati napjának ellenőrzése
- KJT-s gyakornok minősítő vizsgáját megelőző megfigyelések
- Pedagógus gyakornok felkészülésének megfigyelése
- Kisgyermeknevelők által vezetett szakmai dokumentáció ellenőrzés minden bölcsődében
- HACCP-nek való megfelelés ellenőrzése több bölcsődében

2022. január 25-én a Pest Megyei Kormányhivatal élelmiszer higiéniai ellenőrzést tartott a Játékvár Bölcsőde főzőkonyhájában. Az ellenőrzés során mindent rendben találtak.

2022. március 26-án a Nemzeti Élelmiszerlánc- biztonsági Hivatal ellenőrzést tartott a Gyermekkert Bölcsőde főzőkonyhájában. A minősítés eredménye 91%-os, kiváló.

2022. május 27-én a Nemzeti Élelmiszerlánc- biztonsági Hivatal ellenőrzést tartott a Fecsegő-tipegők Bölcsőde főzőkonyhájában. A minősítés eredménye: 90%, kiváló.

2022. augusztus 25-én a Nemzeti Élelmiszerlánc- biztonsági Hivatal tartott ellenőrzést a Tücsök-lak Bölcsőde főzőkonyhájában. A minősítés eredménye 95%-os, kiváló lett.

2022. szeptember 15-én a Pest Megyei Kormányhivatal élelmiszer higiéniai ellenőrzést tartott a Gyermekkert Bölcsőde főzőkonyhájában. Az ellenőrzés során mindent rendben találtak.

2022. október 14. Budapest Fővárosi Kormányhivatal VI. kerületi Hivatal Népegészségügyi Osztálya közegészségügyi ellenőrzést tartott a Játékvár Bölcsőde főzőkonyhájában. Az ellenőrzés során mindent rendben találtak.

2022. október 18. Pest Megyei Kormányhivatal Élelmiszer higiéniai ellenőrzést tartott a Tücsök-lak Bölcsőde főzőkonyhájában. Az ellenőrzés során mindent rendben találtak.

2022. november 28. napon a Budapest Fővárosi Kormányhivatal VI. Kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztálya közegészségügyi ellenőrzést végzett a Mini-Manó Bölcsőde főzőkonyhájában. Az ellenőrzés során mindent rendben találtak.

2022. december 5. Pest Megyei Kormányhivatal Élelmiszerbiztonsági- Higiéniai Ellenőrzést tartott a Tücsök-lak Bölcsőde főzőkonyhájában. Az ellenőrzés során mindent rendben találtak.

A Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Irodája 2022. év március és június között a JEB működésének és gazdálkodásának rendszervizsgálatát végezték el.

Az ellenőrzés eredményeként 2022. augusztus 16. napján kelt ellenőrzési jelentés készült, melyben részletesen kerültek leírásra az ellenőrök megállapításai, melynek összegzésként 29 érdemi pontban készült módosítási javaslat.

A jelentés alapján 2022. augusztus 29. napjával a JEB elkészítette intézkedési tervét, melyet dr. Sajtos Csilla jegyző 2022. szeptember 9. napjával jóváhagyott.

Ebben az évben is lezajlottak a szakhatósági ellenőrzések a munka- és balesetvédelem, érintésvédelem terén, valamint a felvonók biztonsági felülvizsgálata is megtörtént.

8 Intézményünk 2022 évi költségvetése

A JEB 2022. év évi beszámolója alábbi 8. pontjában szereplő pénzügyi-költségvetési adatokat a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ Gazdasági Szervezete biztosította.

8.1.Költségvetési adatok intézményi szinten összesítve

8.1.1. Bevételek

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat teljesítés	Teljesítés (%)
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	33 441 158	33 591 158	35 465 000	105,58%
Intézményi működési bevételek	52 724 968	54 084 958	53 849 733	99,57%
Működési célú átvett pénzeszközök	9 608 393	9 994 902	9 994 902	100,00%
Költségvetési bevételek összesen	95 774 519	97 671 018	99 309 635	101,68%
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	23 600 000	66 894 468	66 894 468	100,00%

Központi irányítószer- támogatás	1 344 416 480	1 566 181 057	1 409 896 963	90,02%
Finanszírozási bevételek összesen	1 368 016 480	1 633 075 525	1 476 791 431	90,43%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 463 790 999	1 730 746 543	1 576 101 066	91,06%

Az intézményi működési bevételként a bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó étkezési és gondozási térítési díjak, a dolgozók étkezési térítési díja, a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekegészségügyi Központ, Ezüstfenyő gondozóház részére biztosított étkeztetés ellenértéke, illetve a népkonyha részére történő ellátás került tervezésre.

8.1.2. Kiadások

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat teljesítés	Teljesítés (%)
Személyi juttatások	1 043 015 173	1 087 746 577	1 043 086 557	95,89%
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	154 820 750	169 837 814	164 960 530	97,13%
Dologi kiadások	213 005 076	393 113 635	261 315 166	66,47%
Egyéb működési célú kiadások	0	25 433 199	25 433 199	100,00%
Működési kiadások összesen	1 410 840 999	1 676 131 225	1 494 795 452	89,18%
Beruházások	31 450 000	33 125 299	21 546 687	65,05%
Felújítások	21500000	21 490 019	15 490 019	72,08%
Felhalmozási kiadások összesen:	52 950 000	54 615 318	37 036 706	67,81%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 463 790 999	1 730 746 543	1 531 832 158	88,51%

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat teljesítés	Teljesítés (%)
Alapilletmény	982 348 963	893 409 114	864 229 710	97%
Normatív jutalmak	0	88 200 000	88 200 000	100%
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra	2 000 000	17 315 327	16 927 160	98%
Jubileumi jutalom	10 548 461	11 878 041	9 601 535	81%
Béren kívüli juttatások	30 643 814	30 643 814	26 810 968	87%
Egyéb költségtérítés	2 373 000	2 373 000	2 097 000	88%
Közlekedési költségtérítés	8 489 561	8 506 546	1 958 944	23%
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	770 000	30 523 856	29 804 011	98%
Munkavégzésre irányuló egyéb jogv. nem saját fogl. fiz. juttatás	5 841 374	1 999 979	560 329	28%
Egyéb külső személyi juttatások	0	2 896 900	2 896 900	100%
Személyi juttatások összesen	1 043 015 173	1 087 746 577	1 043 086 557	96%

9 Vezetői értékelés, összegzés

Az intézmény vezetőjeként visszatekintve a 2022-es nevelési évre megállapíthatom, hogy megvalósítottuk a Szakmai programunkban foglaltakat, annak ellenére, hogy a megelőző évek járványügyi helyzete szervezetünket is alaposan megviselte.

Részben lelassultak bizonyos folyamataink (pl. a belső és külső képzések, tréningek), részben túlfokozottá vált a higiénés körülményeinket érintő munka, másrészt az elmúlt évben még mindig szembe kellett néznünk - a járvány miatti - intézménnyel szembeni családok részéről érkező természetes bizalmatlansággal (félítették kisgyermeküket, sokan kihasználták a gyermeknevelésre államilag támogatott 3 évet) is. A munkatársaim számára is félelem és bizonytalanság érzést hozott a folytatódó veszélyhelyzet és járvány hullámok sora.

2022-ben tehát el kellett kezdenünk azon dolgozni, hogy hogyan „szerezzük vissza” a családok bizalmát, hogyan állítsuk vissza a munkatársak biztonságérzetét. Ezért újra kellett definiálnunk a gyermekek gondozásával kapcsolatos szakmai-higiéniai feladatokat, a szükséges és elégséges - fertőzés kizárásáért folytatott - harcot. Sok szervező munkával és a figyelem koncentrációjával sikerült elérnünk, hogy a tavaszi és őszi hullám ellenére, 2022-ben csak összesen két alkalommal kellett lezárunk járvány okán bölcsődei csoportot. Az év második felére a szülőknél keletkezett ijedtség egyre érezhetőbben oldódott fel így az év végére újra teljes bizalommal hozzák gyermekeiket a bölcsődéinkbe.

Felelős vezetőként ebben a helyzetben is fontos volt számomra, hogy munkatársaim jól és biztonságban érezzék magukat, munkájukat örömmel végezzék. Ennek érdekében a munkahelyi környezetet továbbra is igyekeztem a lehető legbiztonságosabbá és „gondoskodóvá” tenni. Így a dolgozók tekintetében is sikerült eredményeket produkálnunk, mert mentálhigiénés és rekreációs programokat tudtam ajánlani számukra és az év második felében pedig már beindíthattuk a pszichológusunk által vezetett belső képzéseink (különösen a kommunikációs képzés lett fontos, ahol kimondhatták, hogy mi aggasztja őket) egy részét, illetve a zenepedagógus által tartott „hangtálás” programot, és a gyógypedagógusunk által tartott gerinctornát. Köszönet a programok megtartásáért és szervezéséért a szakembereimnek.

A 2022. évben tervezett pedagógiai és egyéb innovációs tervek közül sikerült megvalósítani az alábbi programjainkat:

- Az Erasmus+IECEC stratégiai partnerség keretében folytattuk a 2018. évben megkezdett projektünket is a multikulturális nevelés körében. A pályázat előfinanszírozott volt, önrész nem terhelte, 2018. szeptember 1. napjától 2021.12.31. napjáig meghosszabbításra került. A részvevő országok: Olaszország, Belgium és Magyarország. 2022. év elején a pályázat záró beszámolási időszakán dolgozunk. A pályázat 2022. március 28. napján került lezárásra, a beszámolót a kifró Tempus Közalapítvány elfogadta.
- 2022 évben folytattuk az Erasmus+ „FIRST STEPS- című pályázatunk megvalósítását. A projekt célja az európai bevált gyakorlatok azonosítása és megosztása a koragyermekkorai alkalmazkodási fázisról. A kora gyermekkorai nevelés- gondozás egyik legfontosabb szakasza a beszoktatás, adaptáció. Ez az időszak nagy hatással van a bölcsődei és az óvodai korú gyermekekre, a későbbiekben pedig az iskolai éveikre. Nem csak a gyermekek számára nagy lépés ez, hanem a családok számára is. Minden család számára fontos ez az időszak, különösen a migránsok, etnikai kisebbségekhez tartozó családok (mint pl. a roma családok, gazdasági vagy kulturális szegénységben élő családok) számára. Ez a projekt is nemzetközi, mert olasz, spanyol, bosnyák és észt kollegákkal közösen valósítjuk meg a 2021-2023 években. 2021 évben Észtországban

és Spanyolországban, 2022-ben Firenzében vettünk részt tanulmányúton, utanként 8-9 fő bölcsődei dolgozóval.

- 2022. évben végleges nevet kapott a több éve elképzelt természettudományos nevelésre alapozó labor ötletem. Az EduLAB 0-6 Felfedező gyermek - játékos természettudomány labor kialakítása a Mini-Manó Bölcsődében történt meg. A hivatalos megnyitó 2022. márciusban volt. Nagy segítség lett, hogy egy a 2021-es évben indult Európai Bizottság (GA 872104) által finanszírozott uniós kutatási C4S programhoz tudtam csatlakozni. A program 6 különböző európai helyszínen, Ausztriában, Spanyolországban, Olaszországban, Bulgáriában, Belgiumban és Magyarországon a JEB-ben zajlik. A C4S projekt támogatásával a magyar programban részt vállaló pedagógusok számára 2022 évben bérkiegészítést tudtam biztosítani a szombati feladatok ellátása érdekében, mely nagyon fontos motiváló tényező lett a program sikeres beindulásához;
- A problémakezelést segítő „esetmegbeszélő” csoportok munkája tavasszal ismét el tudott indulni. Az egyes, nehézséget okozó esetek a saját bölcsődén belül kerültek megbeszélésre. Őszre a beszoktatási időszakra felfüggesztettük a programunkat.
- 2022. évben is folytattuk a csoportvezető kisgyermeknevelőkkel történő konzultációkat. Év közben többször összeültünk és a bölcsődéket érintő kiemelt szakmai kérdéseket beszéltük át. A csoportvezetők meghallgatása és bevonása a szakmai döntési folyamatokba még közelebb viszi a vezetés munkáját a mindennapokba. A csoportvezetők minden bölcsődében a legjobban teljesítő és a közvetlen munkatársaik bizalmát élvező kisgyermeknevelők, akik első kézből tudják artikulálni azokat a gyakran felmerülő problémákat, melyekre a vezetésnek reagálnia kell (ilyen kérdés volt például a gyermekétkeztetés, a bölcsődei dokumentáció vezetése).
- A fejlődésben megtorpant gyermekek korai fejlesztését a főállású gyógypedagógussal biztosítottuk továbbra is, továbbá folytattuk az együttműködést a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VIII. kerületi intézményével. Sajnálatos tényként tapasztaljuk, hogy egyre több fejlődésben megtorpant gyermek kerül a látóterünkbe, így a Szakszolgálattal több éve kötött megállapodásunk továbbra is lehetővé teszi a bölcsődébe járó gyermekek évenkénti egyszeri szűrését, melyet 2022-ben, a járványhelyzet konszolidálódása okán már elvégeztek a szakszolgálati munkatársak.
- A saját gyógypedagógusunk szomatopedagógiai továbbképzése 2022. januárjában befejeződött, sikeres vizsgával. A megszerzett tudását a gyakorlatban kamatoztatja, így még magasabb szintű prevencióra nyílt lehetőség a fejlődésben lemaradt gyermekek fejlesztése terén.
- A környezettudatos nevelés részeként az önkormányzattól 2022. évben kapott komposztládákat beüzemeltük;
- 2021. évben a fenntartó engedélyével együttműködési megállapodást kötöttem a Semmelweis Egyetemmel az üres férőhelyek jobb kihasználása érdekében a gyermekvédelmi törvény adta keretek között. A megállapodás alapján 2022-2023 évben 20 gyermeknek biztosítottunk férőhelyet a kerületi bölcsődéinkben. Cserébe a JEB munkavállalói egészségügyi szűrését kaptak 2022. évben. 2022-ben nyolc fajta szűrésre 75 fő munkatársunk jelentkezett, összesen 366 vizsgálatot végeztek el az egyetem dolgozói.

Az elkövetkezendő években új pedagógiai és egyéb innovációkat is tervezek megvalósítani, melyek az alábbiak:

- Egyértelműen megállapítható, hogy emelkedő tendenciát mutat a fejlődésben megtorpant gyermekek száma, egy főállású gyógypedagógus már nem tudja kielégíteni

a szükségleteinket, ezért javaslom a fenntartó felé, hogy 2023-ban további egy fő létszámmal bővíthessem a gyógypedagógus létszámunkat.

- 2023-ban is fontos része az intézményem szakmai/pedagógiai programjának a környezettudatos és fenntarthatóságra nevelés, hiszen a bölcsődés korú gyermekek szenzitivitása, kíváncsisága megfelelő alapot biztosít ahhoz, hogy egy környezettudatos magatartás kialakulhasson. A korai tapasztalatszerzés során létrejövő jó modellek, könnyen beépülnek a gyermekek személyiségébe, szokásrendszerébe. A ráhangolódás, a minták megtapasztalása, szemléletformálás, szokások kialakítása a bölcsődei nevelés során megkezdődhet. A kisgyermeknevelők attitűdje, példamutatása mintaként szolgálhat a gyermekek számára, amely a környezettudatos viselkedés formálódását támogatja. A kora gyermekkori generációba fektetett energia és tudás mindannyiunk érdekét szolgálja.
- A futó pályázatok gondozása fontos feladat, jelenleg már csak egy projektünk van folyamatban, ezért az újabb pályázati lehetőségek kihasználása is a 2023. évi terveim között szerepel.
- A 2023. évi tervek között erőteljesen és ismét megjelenik a Fűvészkerttel való együttműködés folytatása.
- A Gyermekkert Bölcsődében 2022-ben elkezdődött a Montessori csoport beindítása kis lépésekkel, mert a beszoktatás és az új gyermekek érkezése (viselkedésük, fejlettségi állapotuk) problémákat hozott, így a tervezettek nem tudtak maradéktalanul megvalósulni. Ezért a program elmélyítése és a jó módszertan kialakítása még a 2023-as év tervei között is szerepel.
- 2023-ban is szeretném folytatni a kisgyermeknevelőink számára elindított kommunikációs tréninget. A képzés célja továbbra is, hogy a kisgyermeknevelőket segítse a szülőkkel való mindennapos kommunikációs folyamat során.
- Terveim között szerepel a JEB minőségirányítási kézikönyvének megfogalmazása és kiadása a 2023-as évben.
- Terveim között szerepel a szervezeten belüli utánpótlás nevelésével való foglalkozás is. Az intézményemben rejlik belső tudás kiaknázásával és a vezetésre alkalmas és motivált dolgozók kiválasztásával (a vezetői karból nyugdíjba vonulók pótlására érdekében).
- Humánerőforrás fejlesztés, megtartás:
 - o hazai és külföldi tapasztalatszerzés megteremtése a dolgozóim számára a pályázati források jó kihasználásával,
 - o a már megkezdett tréningek, képzések folytatása az elkövetkezendő évben,
 - o a vezetők és munkatársak körében önértékelési és elégedettségi kérdőív felvétele.

Az intézményünkben a vezetőképzés tekintetében minden olyan vezető, akire nézve a jogszabály kötelezővé tette a mester, illetve alap vezetőképzést, a tanfolyamot 2020-ra elvégezte és megszerezte a kötelező tanúsítványt. Két új vezető került az elmúlt időszakban kinevezésre, ők még nem tudtak besorolódni a vezetőképzés programjába, mert folyamatos a túltöltöttség. A középvezetők tekintetében 2023-ban folytatni kell a jelentkezést az alap és megújító képzésre.

Intézményműködtetés, gazdálkodás:

A bölcsődeink finanszírozását a fenntartói, a központi állami támogatás, és a szülők által befizetett személyi térítési díjak bevétele biztosítja. Az előző évekhez hasonlóan költségvetésünket 2022-ben is kiegészítettem pályázati forrásokkal és a duális képzéssel járó adóbevétellel, mely források a bölcsődeink pedagógiai szemléletének, a szakmai anyag fejlesztésének jobbítását és a képzéssel foglalkozó vagy hétvégi munkát vállaló munkatársak bérkiegészítését teszik lehetővé.

Szervezetünk az előre meghatározott céljaink elérése érdekében a rendelkezésünkre álló forrásokat a hatékonyság, gazdaságosság, eredményesség és szabályszerűség jegyében használja fel. Gazdálkodásunkat az államháztartási törvényben meghatározottak és a Munkamegosztási Megállapodás alapján a JSZSZGYK Gazdasági Szervezete segíti, támogatja.

2022. évben a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék 1 576 101 e forinttal gazdálkodott. A személyi juttatásokat ebből 1 043 086 e forint fedezte. A fennmaradó 533 015 e forint az intézmény működési költségeit biztosította.

2022. évben a bölcsődei személyi térítési díj bevételeink az alábbiak szerint alakultak. A szülők által befizetésre került:

- 7.473 e forint gyermekétkezési személyi térítési díj,
- 24.379 e forint gondozási személyi térítési díj.

2022. évben időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatást összesen 7818 órában vették igénybe a családok. A szülők által befizetésre került:

- 3.909 e forint óradíj
- 862 e forint gyermekétkezési díj.

2022. év folyamán a JEB bölcsődéiben a 492 férőhelyen 609 fő gyermek rendelkezett bölcsődei jogviszonnal, figyelembe véve az év során beiratott gyermekeket, a folyamatos jogviszonnal rendelkező gyermekeket és a megszűnt jogviszonyú gyermekeket. A bölcsődei jogviszonyok megszűnésének oka néhány esetben lakóhely változtatás, nagyobb részt óvodába iratkozás volt.

A JEB 2022 évben átlagban az állami támogatás 80%-ának igénybevételére lett jogosult. Ez a normatíva elszámolási rendszer a támogatási bevételeink tekintetében nem csökkenést, hanem állami támogatás növekedést eredményezett.

A már négy éve bevezetett pedagógus életpályamodell is hozzásegített a fenntartói többletbevételekhez. A bevétel növekedését biztosítja a további felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelői munkatársak számának, arányának bővítése, mely egyben a magasan képzett pedagógus állománnyal a színvonalas szakmai munka záloga is. Az önkormányzat bevételét jelentősen növeli, ha minél több felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelő munkatárs dolgozik az intézményben (2018-ban 31 fő, 2019-ben 30,5 fő, 2020-ban átlagosan 35 fő + 5 Gyes-en van 2021-ben 41+ 3 fő Gyes-en, 2022-ben 45+ 1 fő Gyes-en). A forrásbővítés lehetőségét tehát jelentősen befolyásolja, ha a munkáltató inspirálja a dolgozókat a diploma megszerzésére, mely összhangban áll az általam preferált tanulószervezeti kultúra megteremtésével is.

Az intézmény működtetését a hatályos szakmai és gazdasági jogszabályok rendelkezéseinek betartásával végeztem. Minden bölcsőde zavartalanul működött, a feladatvégzés gördülékenysége biztosítva volt. A szükséges eszközök, berendezések beszerzése és javítási feladatok azonnali elvégzésének lehetősége nem ütközött akadályba.

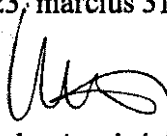
Vezetőként a legfontosabb feladatombnak tartottam és tartom folyamatosan:

- a takarékos „jó gazda módjára” történő gazdálkodást;
- a dolgozóim egészségének megőrzését;
- a minőség biztosítását;
 - o szakmaisággal, duális képzéssel, jól felépített intézményrendszerrel, átlátható útvonalakkal – (pl: jól meghatározott feladatkörök, jól meghatározott felelősségi körök, egyértelmű szabályok, utasítások); céloom ezzel, hogy összességében minden dolgozó biztonságban érezze magát, tudja mit, miért és hogyan

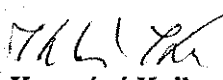
csináljon, ettől hatékony és gördülékeny a munkavégzésük és szeretni fogják a munkahelyüket;

- fejlesztést és továbbfejlődést;
- a bölcsődékbe és a Biztos Kezdet Gyerekházba járó gyermekeknek és családjaiknak a szükséges segítő támogatás megadását.

Budapest, 2023. március 31.


Csendes Antalné
gazdasági vezető




Koscsóné Kolkos Judit
intézményvezető





**BUDAPEST FŐVÁROS VIII. KERÜLET
JÓZSEFVÁROSI POLGÁRMESTERI
HIVATAL**

**HUMÁNSZOLGÁLTATÁSI ÜGYOSZTÁLY
HUMÁNKAPCSOLATI IRODA**

**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi
Polgármesteri Hivatal
Humánszolgáltatási Ügyosztály
Humánkapcsolati Iroda**

Jelentés fenntartói ellenőrzésről

2023. február 17. – 2023. március 31.



A Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék székhelyén és telephelyein lévő Bölcsődéket és Biztos Kezdet Gyerekházat a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal munkatársai fenntartói törvényességi ellenőrzés keretében vizsgálták. A törvényességi ellenőrzésre 369/2013.(X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről (a továbbiakban: Sznyr.) alapján került sor.

Az ellenőrzés során alkalmazott jogszabályok:

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (a továbbiakban: Gyvt.),
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról (a továbbiakban: Kjt.),
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről (a továbbiakban: Mt.),
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (a továbbiakban: Ptk.),
- 2021. évi XC. törvény - Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről,
- 2022. évi XXV. törvény - Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről,
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről,
- 369/2013.(X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről (a továbbiakban: Sznyr.),
- 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról (a továbbiakban: Ar.),
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló (a továbbiakban: Gytr.),
- 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről,
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról,
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (a továbbiakban: OTÉK),
- 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakkvizsgáról,
- 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról,
- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról,
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálatokról,
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja és a Bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai.



Helyszíni ellenőrzésre az alábbi helyszíneken és időpontokban került sor 9:00 órától:

Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék Központi Szervezeti Egység 1082 Bp. Baross u. 112. Koscsóné Kolkopf Judit intézményvezető Mogyoró Anita intézményvezető-helyettes Lukácsné Ódor Olga szaktanácsadó	2023. 02. 17.
Biztos Kezdet Gyerekház 1083 Bp. Szigetvári u. 1. (Pusztainé Bártfai Edit bölcsődevezető)	2023. 02. 24.
Mini-Manó Bölcsőde 1083 Bp. Baross u. 103/a. (Vajda Krisztiánné bölcsődevezető)	2023. 03. 03.
Babóca Bölcsőde 1083 Bp. Baross u. 117. (Rózsa Anna bölcsődevezető)	2023. 03. 10.
Játékvár Bölcsőde 1085 Bp. Horánszky u. 21. (Sebenné Horváth Mária bölcsődevezető)	2023. 03. 14.
Gyermekkert Bölcsőde 1082 Bp. Nagy Templom u. 3. (Sziliné Székely-Bakk Zsuzsanna bölcsődevezető)	2023. 03. 17.
Fecsegő-tipegők Bölcsőde 1087 Bp. Százados út 1. (Fauzerné Zrubecz Melinda bölcsődevezető)	2023. 03. 24.
Tücsök-lak Bölcsőde 1084 Bp. Tolnai Lajos u. 19. (Béres Nóra bölcsődevezető)	2023. 03. 28.
Katica Bölcsőde 1089 Vajda Péter u. 37-39. (Botka Zoltánné bölcsődevezető)	2023. 03. 31.

Készült:

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Ügyosztály Humánkapcsolati Iroda hivatali helyiségében 2023. év áprilisában.

Az ellenőrzések alkalmával jelen voltak:

Intézmény részéről:

- Koscsóné Kolkopf Judit intézményvezető
- Mogyoró Anita intézményvezető-helyettes
- Lukácsné Ódor Olga szaktanácsadó
- Pusztainé Bártfai Edit bölcsődevezető
- Vajda Krisztiánné bölcsődevezető
- Rózsa Anna bölcsődevezető



- Sebenné Horváth Mária bölcsődevezető
- Sziliné Székely-Bakk Zsuzsanna bölcsődevezető
- Fauzerné Zrubecz Melinda bölcsődevezető
- Béres Nóra bölcsődevezető
- Botka Zoltánné bölcsődevezető

Önkormányzat részéről:

- Karakasné Képiró Ágnes tanügyigazgatási ügyintéző
- Jakab- Kraft Nikoletta intézményfelügyeleti ügyintéző (esetenként)
- Csákányi Eszter intézményfelügyeleti ügyintéző (esetenként)
- Rókusfalvy-Bodor Gergely intézményfelügyeleti ügyintéző (esetenként)

A törvényességi ellenőrzést végzők a fenntartó által kiadott megbízólevéllel rendelkeztek, de döntési és intézkedési jogkörük a hatályos jogszabályok alapján nem volt.

A fenntartói ellenőrzés készítésének indoka:

A Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék (továbbiakban: JEB) esetében az elmúlt 5 évben nem került sor fenntartói ellenőrzésre, így ennek esedékessége már szükségszerűvé vált. A Humánkapcsolati Iroda javaslatot tett a fenntartói ellenőrzés lefolytatására, annak tematikájára, amit a JEB intézményvezetője elfogadott.

A fenntartói ellenőrzés tárgya:

Az ellenőrzés során a fenntartó vizsgálta, hogy a bölcsőde szolgáltatás működése, tevékenysége megfelel-e a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény valamint a végrehajtási rendeleteiben foglalt követelményeknek. Módszere a dokumentumvizsgálat, helyszíni ellenőrzés, helyszíni iratbetekintés. Az ellenőrzés területei: általános működési feltételek, dokumentációs rend, ellátotti dokumentáció, személyi feltételek, tárgyi feltételek, pénzügyi feltételek, szakmai munka. A vizsgálat az alábbi időszak ellenőrzésére irányul: 2021/22. nevelési év.

A fenntartói ellenőrzéssel érintett időszak: 2023. február 17. – 2023. március 31.

Az ellenőrzés megkezdése előtt 2023. január 26-án elektronikus levélben értesítettük a JEB intézményvezetőjét a fenntartói ellenőrzés menetéről.

A fenntartói ellenőrzés alapjául szolgáló dokumentumok:

- **A hatályos intézményi alapdokumentumok** (Alapító Okirat, Szervezeti és Működési Szabályzat, Házirend, Szakmai Program) előírásoknak történő megfelelése.



- **A szolgáltatás szakmai jellemzői** (statisztikai adatok gyermek/csoport, nyitva tartás, étkeztetés, gondozás, külön szolgáltatások biztosítása, kapcsolattartás).
- **Tanügyi dokumentumok ellenőrzése 2021/22. nevelési évre:**
 - Ellátást igénybevevő dokumentáció (nyilvántartás, kérelem, egészségi állapotra vonatkozó igazolás, jövedelemnyilatkozat, megállapodás),
 - Bölcsődei dokumentáció (bölcsődei gyermek-egészségügyi törzslap, felvételi status, fejlődési lap I-II., fejlődési napló, csoportnapló, üzenőfüzet, adatvédelem),
 - Továbbképzési terv és tartalma.
 - Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátásának pénzügyi, jogszabályi és szakmai megfelelése,
 - Gyermekjogi képviselő, gyermeki jogok érvényesülése,
 - Érdekképviselői fórum.
- **Személyi feltételek jogszabálynak megfelelő egyeztetése, a dolgozók munkaügyi iratainak áttekintése:**
 - Előírt létszám és a vetítési alap (gyermekcsoportok számának) megfeleltetése,
 - Az alkalmazott dolgozók szakképesítése, adatfelvételi lapja a munkavállaló törzsadatairól, jogviszony megszüntetésével kapcsolatos dokumentumok,
 - A magasabb vezetők szakképesítése, szakvizsgája,
 - Alkalmazottak munkaköri leírásai,
 - Továbbképzéseken részt vett alkalmazottak dokumentálása.

Jelen jelentés a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék dokumentumok felülvizsgálatának megállapításairól, a helyszíni ellenőrzésről és a helyszíni iratbetekintésről kizárólag az ellenőrzésre vonatkozó jogcím szerinti megállapításokat tartalmazza.

1. Jelentési, adatszolgáltatási kötelezettségek

a) az országos jelentési rendszer alapján

Teljesíti-e a jelentési kötelezettségét az intézmény?

Igen - Nem

Ki jelent a jelentési rendszerbe? fenntartó/intézmény (a fenntartó jóváhagyásával)

Az egyéb (fenntartói, szolgáltatói) adatok megegyeznek-e a nyilvántartásban megjelenített tényekkel?

Igen - Nem

(Megjegyzés: 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. § (1) Az országos jelentési rendszerbe évente kétszer,



- a) bölcsőde és családi napközi esetén április 30-áig és szeptember 30-áig,
b) az a) pontban nem említett szolgáltatások esetén január 31-éig és július 31-éig
be kell jelenteni az 1. melléklet szerinti adatokat.

(3) A titkos menedékházként működő családok átmeneti otthonának adatait a fenntartó nem jelenti az országos jelentési rendszerbe.

13. § (1) Ha a fenntartó vagy az engedélyes az országos jelentési rendszerben hibás vagy hiányos adatot észlel, köteles arról soron kívül – a jelentéssel megegyező módon – értesíteni a Hivatalt.

(2) Ha a működést engedélyező szervként eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal vagy a Magyar Államkincstár valamely szerve az országos jelentési rendszerben olyan adatot észlel, amely a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltakkal vagy a hatósági ellenőrzés megállapításaival ellentétes, soron kívül értesíti a Hivatalt. Ha az adatok hatósági ellenőrzés során váltak ismertté, az értesítéshez mellékelni kell az ellenőrzésről készített jegyzőkönyv, illetve az ellenőrzés eredményeképpen hozott határozat másolatát.

(3) A Hivatal a hibás vagy hiányos adatot a tudomására jutástól számított nyolc munkanapon belül kijavítja, kiegészíti, illetve törli, és egyidejűleg a nyilvántartások informatikai rendszerén keresztül tájékoztatja erről az adatszolgáltatásra jogosultat.

14. § (1) Az országos jelentési rendszer adatai a Szociális Ágazati Portálon bárki számára hozzáférhetőek.)

1. melléklet

2.2. Bölcsőde

- 2.2.1. a jelentési időpontban a szabad férőhelyek száma,
2.2.2. az engedélyesnél a sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása biztosított-e.

3. Kiegészítő szabályok:

3.1. Jelentési időpont:

- 3.1.1. bölcsőde és családi napközi esetén április 1-je és szeptember 1-je.)

2022. évben a napi jelentések megvalósulásának tapasztalatai:

teljes mértékben, naprakészen valósult meg.

(Megjegyzés: 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3. § (1) Az igénybevevői nyilvántartásba történő adatszolgáltatási kötelezettség – a (2) bekezdésben meghatározott kivételekkel – arra az engedélyesre terjed ki,

- a) amelyet a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság tart fenn,
b) amelynek működéséhez a fenntartó részére – bármely szociális szolgáltatás vagy gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység, ide nem értve a gyermekétkeztetést (a továbbiakban együtt: szolgáltatás) után – a központi költségvetésről szóló törvény alapján támogatást állapítottak meg, vagy
c) amely jelzőrendszeres házi segítségnyújtást vagy családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást nyújt, ha e szolgáltatására a fenntartó hatályos ellátási szerződéssel rendelkezik.

(2) Nem terjed ki az igénybevevői nyilvántartásba történő adatszolgáltatási kötelezettség az engedélyesre, ha

- a) kizárólag az Szt. 20/C. § (2) bekezdése vagy a Gyvt. 139. § (3) bekezdése szerinti szolgáltatást nyújt,
b) utána a fenntartó kizárólag az Szt. 20/C. § (2) bekezdése vagy a Gyvt. 139. § (3) bekezdése szerinti szolgáltatás működéséhez részesül támogatásban a központi költségvetésről szóló törvény alapján, vagy
c) a családok átmeneti otthona titkos menedékházként működik.

(3) Az adatszolgáltatási kötelezettség az (1) bekezdés szerinti engedélyesek által nyújtott valamennyi szolgáltatásra kiterjed az Szt. 20/C. § (2) bekezdésében és a Gyvt. 139. § (3) bekezdésében foglaltak kivételével.



(4) Az adatszolgáltatás az igénybevevők Szt., illetve Gyvt. szerinti adatainak a 4–6. § szerinti rögzítéséből és a 7. § szerinti időszakos jelentésből áll.

4. § (1) Szociális szolgáltatás és gyermekjóléti alapellátás esetén az e-képviselő vagy az adatszolgáltató munkatárs (a továbbiakban együtt: adatszolgáltatásra jogosult) az Szt.-ben, illetve a Gyvt.-ben meghatározott adatokat az Szt. 94/C. §-a, illetve a Gyvt. 32. § szerinti megállapodás megkötését követően, legkésőbb az igénybevétel első napját követő munkanap 24 óráig rögzíti az igénybevevői nyilvántartásban.

6. § (1) Ha a szolgáltatás igénybevétele megszűnik, azt az adatszolgáltatásra jogosult a megszűnést követő munkanap 24 óráig rögzíti. Ha a gyermekvédelmi szakellátás igénybevétele hatósági határozat alapján szűnik meg, a határozatban megállapított időpontot kell megjelölni a megszűnés időpontjaként.

(2) Ha az Szt. szerinti áthelyezés vagy a Gyvt. szerinti gondozási hely, utógondozói ellátási hely módosítása miatt az igénybevevő számára szolgáltatást nyújtó engedélyes megváltozik,

a) a korábbi engedélyes az áthelyezés, illetve a gondozási hely, utógondozói ellátási hely megváltozását megelőző nappal az (1) bekezdésben foglaltak szerint rögzíti az igénybevétel megszűnését,

b) az új engedélyes az áthelyezés, illetve a gondozási hely, utógondozói ellátási hely megváltozásának napjával a 4. §-ban foglaltak szerint rögzíti az igénybevevő Szt., illetve Gyvt. szerinti adatait.

(3) A (2) bekezdés alkalmazása során

a) az áthelyezés időpontjának az Szt. 94/C. §-a szerinti megállapodás módosításában meghatározott időpontot,

b) a gondozási hely, utógondozói ellátási hely megváltozása időpontjának az erről szóló határozatban megállapított időpontot, ennek hiányában a határozat keltének napját

kell tekinteni.

(4) A (2) bekezdésben foglaltakat kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha az igénybevevő az igénybevétel megszűnésének napjától ugyanazt a szolgáltatást másik engedélyestől veszi igénybe.

7. § (1) Az időszakos jelentés keretében az adatszolgáltatásra jogosult az igénybevevői nyilvántartásban nyilatkozik arról, hogy a 4. § szerint rögzített személy a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e, vagy – ha az az állami támogatás alapja – a 4. § szerint rögzített személlyel az adott napon fennállt-e a szolgáltatásra irányuló jogviszony.

(2) Az időszakos jelentési kötelezettséget

a) szociális étkeztetés,

b) házi segítségnyújtás,

c) támogató szolgáltatás,

d) időskorúak nappali ellátása,

e) fogyatékos személyek nappali ellátása,

f) hajléktalan személyek nappali ellátása,

g) éjjeli menedékhely,

h) bölcsőde,

i) hetes bölcsőde,

j) családi napközi és

k) családi gyermekfelügyelet

esetén naponta, az adott napot követő munkanap 24 óráig, azt követően kell teljesíteni, hogy a szolgáltatást az adott napon az igénybevevőnek nyújtották.



(3) Az időszakos jelentési kötelezettséget a (2) bekezdésben nem említett, adatszolgáltatási kötelezettséggel érintett szolgáltatások esetén legalább havonta, az adott hónap minden napjára, az adott hónap utolsó napját követő harmadik munkanap 24 óráig kell teljesíteni.

(4) Ha az igénybevevő nem rendelkezik TAJ-jal, és a TAJ igénylésére jogosult

- a) szociális szolgáltatás és gyermekjóléti alapellátás esetén a TAJ-t hatvan napon belül nem szerzi be,
 - b) gyermekvédelmi szakellátás esetén hatvan napon belül nem igazolja, hogy a TAJ kiadását kérte,
- az érintett a határidő lejártát követő naptól az időszakos jelentésben nem tüntethető fel igénybevevőként.

7. § (7) Az időszakos jelentésben az igénybevételről szolgáltatott adat egyszer, az időszakos jelentés szerinti igénybevétel hónapját követő hónap tizenötödik napjáig módosítható (a továbbiakban: **önellenőrzés**). Az önellenőrzés során meg kell jelölni

- a) az igénybevételi napot,
- b) a hibás adatot,
- c) a helyes adatot és
- d) a hiba okát.

8. § (1) A rögzített adat a rögzítést követő egy éven belül az 5. §-ban és a 7. § (7) bekezdésében meghatározottakon túl is törölhető.

(2) Az adatszolgáltatásnak az 5. §-ban, a 7. § (7) bekezdésében és az (1) bekezdésben meghatározottakon túli pótlására vagy módosítására akkor van lehetőség, ha

- a) az e-képviselő vagy az adatszolgáltató munkatárs számára az igénybevevői nyilvántartás – a Hivatal informatikai rendszerében, az elektronikus hírközlési szolgáltatónál vagy az e-képviselő, illetve az adatszolgáltató munkatárs informatikai eszközében fellépő üzemzavar miatt – az adatszolgáltatási határidőn belül nem volt elérhető, vagy
- b) a határidőn belül történő adatszolgáltatásra a működést engedélyező szerv késedelmes adatrögzítése vagy a Hivatal informatikai rendszerének hibája miatt nem volt lehetőség.

(3) A (2) bekezdés szerinti adatszolgáltatást a Hivatal engedélyezi és rögzíti.)

b) ellátási szerződés

(Megjegyzés: Gyvt. 97. § (1) Az e törvényben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátást vagy egyes körülhatárolható és elkülöníthető feladatok ellátását, ide nem értve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást, a települési önkormányzat, illetve az állam – a fenntartói feladatainak a Kormány rendeletében kijelölt szerv útján – állami fenntartóval, egyházi fenntartóval és nem állami fenntartóval kötött ellátási szerződés útján is biztosíthatja.

(2) Ha az ellátási szerződés alapján a feladat ellátásában vallási vagy világnézeti elkötelezettségű nem állami szerv működik közre, a megállapodás megkötése nem mentesíti a települési önkormányzatot, valamint az állami szervet a feladatellátási kötelezettség alól azon gyermek tekintetében, akinek szülője nem kívánja a nem állami szerv szolgáltatását igénybe venni.

(3) Az ellátási szerződés tartalmát a felek szabadon állapítják meg azzal, hogy a szerződés az Szt. 121. §-ában meghatározottakon túl tartalmazza

- a) azt az időszakot, amelyre a szerződést kötötték, amely időszak a bentlakásos gyermekintézmény esetén nem lehet kevesebb 5 évnél,
- b) a szolgáltatást végző nem állami szerv nyilatkozatát a nyilvántartási kötelezettség, az adatkezelés és az adatvédelem szabályainak ismeretére és betartására.

(4) Az ellátási szerződés létrejöttét a helyben szokásos módon közzé kell tenni.



(5) A települési önkormányzat képviselő-testülete az ellátási szerződés megkötésének, a szerződés módosításának, illetve megszüntetésének jogát nem ruházhatja át.

96. § 1) A települési önkormányzat az e törvényben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátást – a több önkormányzat illetékességi területére kiterjedő intézményi ellátási kötelezettségnek és a 94/A. §-nak a figyelembevételével – más szervvel, személlyel kötött ellátási szerződés útján, illetve társulásban is biztosíthatja.)

Rendelkezik- e vele a fenntartó a bölcsődére? Igen – Nem

A fenntartó eleget tett közzétételi kötelezettségének? Igen – Nem

Amennyiben igen, az ellátási szerződés tartalmazza-e az alábbi kötelező elemeket:(Szt. 121. § (2) bek.)	Igen	Nem
állami fenntartó neve, székhelye és adószáma,	X	
az ellátás formája,	X	
az ellátásban részesítendők köre,	X	
az ellátásban részesítendők száma,	X	
a személyi térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének esetei, módjai,	X	
szerződésszegés esetén a szolgáltatás folyamatos biztosítására, valamint a kártérítés mértékére vonatkozó kikötés,	X	
a szerződés felmondásának hónapokban meghatározott ideje,	X	
az ellátás igénybevételének szabályaihoz kapcsolódva különösen a tájékoztatási kötelezettség teljesítését, az e törvényben meghatározott értesítési kötelezettséget, különös tekintettel arra az esetre, ha a települési önkormányzat rendelkezik meghatározott számú férőhellyel az intézményben,	X	
a panaszok érvényesítésének rendje, az önkormányzat tájékoztatásának formája, a panaszok kivizsgálására vonatkozó megállapodás,	X	
az önkormányzat, illetve a társulás részére történő beszámolás, tájékoztatás módja, formája, gyakorisága (évente min. egyszer beszámolási kötelezettség),	X	
a külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésének módja, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatok rendelkezésre bocsátása,	X	
az ellátási szerződés alapján végzett feladat ellátásához kapcsolódóan a szolgáltatáshoz való hozzájárulás összege,	X	
a hozzájárulás megfizetésével kapcsolatos eljárási kérdések, határidők,	X	
a hozzájárulással történő elszámolással kapcsolatos kötelezettségek.	X	



c) döntések, helyi rendeletek

A helyi rendeletben szerepel-e az adott szolgáltatás, és tartalmazza-e a szükséges kérdéseket?

Igen – Nem

Van-e az intézménynek a döntéshozó határozataiból kivonata?

Igen – Nem

(Megjegyzés: Gyvt. 29. § (1) A fenntartó önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások (a továbbiakban: személyes gondoskodás) formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról rendeletet alkot.

(2)¹⁹² Ha törvény másként nem rendelkezik, a fenntartó önkormányzat rendeletben szabályozza

a) az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit,

b) az önkormányzat által biztosított ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját és a kérelem elbírálásának szempontjait,

c) az intézményvezető hatáskörében – külön eljárás nélkül – biztosítható ellátásokat,

d) az ellátás megszűnésének eseteit és módjait,

e) a fizetendő térítési díjak mértékét, csökkentésének és elengedésének eseteit, módjait.)

(3)²⁰³ Ha önkormányzati társulás gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást nyújt, akkor a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat – a társulási megállapodásban meghatározottak szerint – a nyújtott ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról rendeletet alkot.)

2. Tárgyi feltételek (minden bölcsődénél külön kitöltésre került, itt csak a kivételeket jelenítem meg)

a) ingatlan

Az intézmény elhelyezésére szolgáló ingatlanoknak (ingatlanrésznek) alkalmasnak a gyermekek, ellátására?

Igen – Nem

(Megjegyzés: NM rendelet 3/B. § (3) ...a bölcsőde, a hetes bölcsőde, ... esetében a szolgáltatótevékenység folytatására, illetve az intézmény elhelyezésére szolgáló ingatlanok (ingatlanrésznek) alkalmasnak kell lennie a gyermekek, ellátására.)

Tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető?

Igen – Nem

Fűtés, meleg vízszolgáltatás biztosított?

Igen – Nem

A teraszok, bejárati ajtók, külső közlekedő utak megvilágítása biztosított?

Igen – Nem

Építészeti megoldások az akadálymentességet lehetővé teszik-e?

Igen (5 bölcsőde és Gyerekház esetében) – Nem (2 bölcsőde esetében: Gyermekkert Bölcsőde és Fecsegő-tipegő Bölcsőde)

(Megjegyzés: OTÉK 41. §, 62-66. §)



b) a bölcsőde helyiségei, felszerelése, kialakításának feltételei

(Megjegyzés: NM rendelet 40. § (1) A bölcsődei ellátás keretében a gyermek életkorának és egészségi állapotának megfelelően biztosítani kell

a) a gondozás-nevelés feltételeit, így különösen

aa) a törvényes képviselő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét,

ab) megfelelő textiliát és bútort,

ac) a játéktevékenység feltételeit,

ad) a szabadban való tartózkodás feltételeit,

(2) Egy bölcsődei csoportban – a (3)–(4) bekezdésben meghatározott kivétellel – legfeljebb 12 gyermek nevelhető, gondozható.

(3) A bölcsődei csoportban, ha valamennyi gyermek betöltötte a második életévét – a (4) bekezdésben meghatározott kivétellel –, legfeljebb 14 gyermek nevelhető, gondozható.

(4) A sajátos nevelési igényű gyermeket is ellátó bölcsődei csoportban legfeljebb 10, a kizárólag sajátos nevelési igényű gyermeket ellátó bölcsődei csoportban legfeljebb 6 gyermek nevelhető, gondozható.

(8) A bölcsődei csoportszoba hasznos alapterülete gyermekenként legalább 3 négyzetméter.

Gondozási egység: (legfeljebb 24-28 gyermek elhelyezésére szolgál, gyermeköltözőből, fürdőszobából és 2 gyermekszobából áll) Igen – Nem

Gyermeköltöző (átadó): a gyermekbejárat előteréből nyílik, a fürdőszobához átlátszó üvegezett ajtóval kapcsolódik.

Felszerelése: (a biztosítottak aláhúzendóak)

- megfelel a különböző korú gyermekek öltöztetési igényeinek,
- minden gyermek részére ruha- és cipőtároló;
- 1 felnőtt mosdó,
- padok, ülőkék biztosítottak.

Fürdőszoba: a gyermeköltözőhöz kapcsolódik, valamint a gondozási egység egy vagy két gyermekszobájához. Igen – Nem

Felszerelése: (a biztosítottak aláhúzendóak)

- 2 db gyermekmosdó (peremmagasság: 40-45 cm) hideg-meleg vízzel, keverő csappal;
- 2 db gyermek WC;
- 1db beépített gyermek fürdőkád, vagy zuhanytálca hideg-meleg vízzel, keverő csapteleppel, flexibilis zuhanyzóval;
- 2 db pólázó asztal;
- minden gyermek részére saját fésű és törülköző elhelyezésére alkalmas tartó;
- a gyermek teljes alakját mutató tükör a gyermek magasságában elhelyezve.

Tisztálkodó szerezket az intézmény biztosítja – nem biztosítja.

Gyermekszoba: alapterülete minimum 3 m²/fő, de 10 fő esetében legalább 40 négyzetméter. Igen – Nem



A helyiség (a biztosítottak aláhúzóandóak)

- teljes alapterülete közvetlen természetes megvilágítású,
- az erős benapozást árnyékoló szerkezettel meggátolják;
- az ablak mellvéd magassága legfeljebb 0,8 m,
- az ablakokat bukószárnyal és biztonsági láncsal felszerelték.
- A bútorozás balesetmentes, a gyermekek fejlettségét követi.
- Átlátszó mélyen üvegezett ajtók vannak (terasz, fürdőszobaajtó, gyermekszobák közötti ajtó), ahol a kisgyermeknevelőnek látnia kell a csoportot, illetve azt, hogy nincsen-e gyermek a nyitásra kerülő ajtó mögött.
- A mélyen üvegezett ajtókra függőleges osztású üvegvédő rács felszerelésre került 1 m-ig, a pálcák közötti távolság 8 cm. A rács pótolható üvegvédő fóliával vagy biztonsági üveggel.
- Burkolat: hézagmentes, mosható, fertőtleníthető és tartós melegepadló. Szőnyegpadló nem alkalmazható.
- Az oldalfal 1,30 m magas ütés- és kopásálló, mosható és fertőtleníthető burkolattal van ellátva.
- A gyermekszobákban a világítás közvetett (káprázásmentes) (fényerősség min. 300 Lux).
- A szobák falai világosak, meleg színűek, a mennyezet fehér, a bútorzat fénytelen felületű.

Terasz (a biztosítottak aláhúzóandóak)

- Az épület adottságai lehetővé teszik, akkor kötelező a terasz kialakítása. Van – Nincs
- Biztosított a gyermekek szabad levegőn történő altatása. 1 helyen a Játékvár Bölcsődében
 - A gyermek- szobához szintben, közvetlen ajtókijáráttal, a játszókerthez lépcsővel kapcsolódik.
 - A terasz burkolata tisztítható, fertőtleníthető, csúszásmentes és fagyálló.
 - Korlátok, beépített padok elhelyezése balesetveszély miatt tilos és nincs.
 - A gyermekágyak árnyékolása biztosított.

Játsszókert (a biztosítottak aláhúzóandóak)

Van – Nincs

Felületi kialakítása:

- alapterülete 10 m² /gyermek,
- burkolt és füvesített felületek vannak,
- homokozó,
- szabályozható kevert vízzel, elfolyó rendszerrel kialakított pancsoló, vagy vízpermetező,
- beépített játékok,
- A burkolt terület aránya a játszóudvar összterületéhez viszonyítva 20-25 %-nál nem nagyobb,



- A telepített játszószerkek: (A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet- ben foglaltak az irányadóak.)
 - fűvesített területen kerültek elhelyezésre.
 - 1 m esési magasság felett, az esési területen az MSZ EN 1177 vonatkozó szabvány szerint, ütéscsillapító talajt kell kialakítani (gumitégla, homok, füves terület, laza faforgács).
 - folyamatos karbantartásukról, ellenőrzésükről gondoskodnak.
- A mobil udvari játékok megfelelő tárolása biztosított.
- A felszíni csapadékvíz elvezetése megoldott.

Növényzet

- Fák elhelyezése: a terület 25 %-a a nap különböző szakaiban árnyékos, 75 %-a napos.
- A növények levele, virága, termése vagy egyéb, a gyermek által elérhető része nem mérgező, nem szúrós.
- Nem került telepítésre apró - orr- és fülnyílásba helyezhető - bogyókat érlelő növényfajok.

Kerítés

- magassága min. 1,80 m, max. 2,20 m,
- a függőleges pálcasztások közötti távolság max. 7 cm,
- a beton lábazat magassága 40-60 cm,
- a kapukon a gyermekek számára elérhetetlen magasságban van a zárást biztosító retesz.

Homokozó

A játszókert kötelező eleme.

- Gondozási egységként kialakításra került.
- Szélvédett, időszakosan napos, jól megközelíthető helyén került elhelyezésre,
- legalább 4,0 m² alapterületű lefedhető, ütéscsillapító anyagú peremmel határolt,
- mélysége 30-40 cm,
- aljzata kavicsagyazatba rakott téglá vagy beton lap,
- határoló falai 6-20 cm vastagságúak, lekerekített éllel, a kapcsolódó tereppel azonos magasságúak,
- tilos fa gerenda, előregyártott U-elem,
- töltőanyaga mosott folyami homok,
- a homok kezelése: naponkénti átlapátolás, locsolás, évenkénti csere vagy fertőtlenítés,
- szennyeződéstől védett.

Játékkészlet

Van – Nincs

Egészségügyi szempontok: (a biztosítottak aláhúzendóak)

- könnyen tisztítható, fertőtleníthető,
- balesetet nem okoz.



Pedagógiai szempontok: (a biztosítottak aláhúzóandóak)

- Minden tevékenységformához van megfelelő játékszer (manipuláció, konstruálás, utánzó-, szerepjáték, mozgásfejlesztő játék),
- a játék színe, nagysága, formája felkelti és ébren tartja a gyermek érdeklődését,
- más nemzetek szokásait tükröző játékok biztosítottak,
- a nemek közötti egyenlőség elvek betartásra kerülnek

Elhelyezése: (a biztosítottak aláhúzóandóak)

- nyitott játékpolcon,
- tárolóedényekben (vödrökben, kosarakban),
- kisgyermeknevelő által elérhető polcon (felügyeletet igénylő játékok).

Pihenősarok

Van - Nincs

Biztosított minden szobában a gyermekheverőn kívül szőnyeg, a földön is elhelyezhető párnák (toll töltésű párnák nem alkalmazhatók), elkülönülésre alkalmas kuckó, ahol a gyermek pihenhet?

Igen - Nem

Alvás feltételei

Megfelelő számú és minőségű fektetők

Van - Nincs

Ágyneműből alapkészlet

Van - Nincs

Textília

Gyermekruházatból alapkészlet.

Van - Nincs

Bölcsőde egyéb helyiségei

Vezetői iroda

Van - Nincs

Gazdasági iroda ill. ételmezésvezetői iroda
nincs 1 helyen a Fecsegő-típegő Bölcsődében

Van - Nincs

Kisgyermeknevelői szoba

Van - Nincs

Takarítószer raktár (külön helyiségben, zárható):

Van - Nincs

Játékraktár

Van - Nincs

Mosó-vasaló helyiség

Van - Nincs

nincs 1 helyen a Fecsegő-típegő Bölcsődében

Főzőkonyha, ahol a főzést helyben biztosítják

Van 5 bölcsődében - Nincs

Befejező, ill. melegítő konyha, ahol nincs lehetőség főzőkonyhát üzemeltetni.

Van - Nincs

a Babóca Bölcsődében, a Fecsegő-típegő Bölcsődében

Szárazáru raktár, zöldségraktár, előkészítő

Van - Nincs

Ételmaradék és sütőolaj tároló

Van - Nincs

Szemét tárolása

Van - Nincs



Dolgozók szociális helyiségei:

Van - Nincs

- Étkező
- Öltöző
- Mosdó, zuhanyzó, WC (zuhanytálcák száma min. 1 db/25fő; mosdók száma min. 1 db/10 fő; WC-fülkék száma 1 db/20 fő)

Sajátos nevelési igényű gyermek Tücsök-Lak Bölcsődében vannak (korai fejlesztés)

Ha sajátos nevelési igényű gyermek felvételét vállalja a bölcsőde a tárgyi feltételek biztosítottak? Igen - Nem

- Nagy mozgást fejlesztő-és segédeszközök
- Finom motorikát fejlesztő eszközök
- Hallás-, ritmus fejlesztő eszközök

A sajátos nevelési igényű gyermek számára a sérülésének megfelelő fejlesztő eszközöket, játékokat kell biztosítani.

A helyváltoztatást, önellátást, önkiszolgálást segítő eszközök kiválasztása a gyógypedagógus (konduktor) feladata az egyes gyermek állapotának, szükségletének megfelelően.

A munkaruha juttatás rendje

Biztosított-e a munkaruha juttatás?

Igen - Nem

(Megjegyzés: NM rendelet 3. § (6) A munkáltató a személyes gondoskodás körébe tartozó feladatokat ellátó személyek részére – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 79. §-ának (1)–(2) bekezdésében foglaltak szerint – munkaruhát biztosít.

Kjt. 79. § (1) Végrehajtási rendelet előírhatja a munka jellegére tekintettel biztosítandó formaruha-juttatást.

(2) A munka- és formaruha juttatásra jogosító munkaköröket, az egyes ruhafajtákat, a juttatási időket, valamint a juttatás egyéb feltételeit a kollektív szerződés, ennek hiányában a munkáltató állapítja meg.)

3. DOKUMENTÁCIÓS REND

3.1. Intézményi dokumentáció

SZOLGÁLTATÓI NYILVÁNTARTÁSBA BEJEGYZÉS

Rendelkezik-e vele az engedélyes?

Igen – Nem

A szolgáltatói nyilvántartás adatai és az intézményi alapidokumentumok adatai megegyeznek-e?

Igen – Nem

A nyilvántartás tartalmazza-e az Sznyr. 1. számú mellékletében meghatározott adatokat?

Igen – Nem

A szolgáltatói nyilvántartás tartalmazza-e az alábbi kötelező	Igen	Nem
--	-------------	------------



elemeket:		
1. Az engedélyes adatai	X	
1.1. az engedélyes neve	X	
1.2. az engedélyes címe és helyrajzi száma	X	
1.3. az engedélyes ágazati azonosítója	X	
1.4. annak jelölése, hogy az engedélyes telephely-e	X	
1.8 a költségvetési szerv szolgáltató törzskönyvi azonosító száma,	X	
1.9 Gyvt.-ben meghatározott adatok.	X	
2. Az engedélyes fenntartójának a Gyvt-ben meghatározott adatai	X	
3. Az engedélyes által nyújtott szolgáltatások adatai	X	
3.1. az engedélyes által nyújtott szolgáltatás megnevezése és a szolgáltatásokra vonatkozó adatok 3.1.18. <i>bölcsőde</i> : férőhelyszám,	X	
3.3. az engedélyes működésének kezdő időpontja [8. § (1) bekezdése],	X	
3.7. az ellátási terület,	X	
3.8. a Gyvt. alapján befogadásra köteles szolgáltatás, illetve ellátotti létszám, férőhelyszám esetén a szolgáltatás befogadására és a befogadott ellátotti létszámra, férőhelyszámra vonatkozó adatok, illetve az arra a szolgáltatásra, ellátotti létszámra, férőhelyszámra vonatkozó adat, amely után a fenntartó a Gyvt. alapján befogadás nélkül jogosult költségvetési támogatásra azzal, hogy a befogadott és befogadás nélkül költségvetési támogatásra jogosító ellátotti létszám, férőhelyszám összesen nem lehet magasabb a bejegyzett ellátotti létszámnál, férőhelyszámnál,	X	
4. Az engedélyes bejegyzésének és módosításának az adatai	X	
4.1. az eljáró hatóság megnevezése	X	
4.2. a bejegyzés, illetve az adatmódosítás kelte, száma, valamint végrehajthatóvá válásának és jogerőre emelkedésének napja	X	

(Megjegyzés: NM rendelet 3/A. § (1) A szolgáltató, intézmény a szolgáltatói nyilvántartásba legfeljebb három év időtartamra ideiglenes hatállyal jegyezhető be, ha

a) a szakalkalmazottként foglalkoztatott és nem a gyermekek közvetlen gondozását végző személyek száma nem éri el a jogszabályban meghatározott létszámot, de eléri annak háromnegyedét, vagy

b) a szakképesítéssel nem rendelkező, szakalkalmazottként foglalkoztatott személyek szükséges szakképesítésének megszerzése folyamatban van.

(2) Az (1) bekezdés alapján történő ideiglenes bejegyzés hatálya egyszer, legfeljebb újabb három év időtartamra meghosszabbítható.)

TANÚSÍTVÁNY



Rendelkezik-e vele az engedélyes? Igen – Nem

Jól látható helyen van kifüggesztve az engedélyes címén? Igen – Nem

(Megjegyzés: Sznyr. 14. § (1) A 4. § (1)–(3) bekezdése alapján illetékes szociális és gyámhivatal az engedélyes bejegyzésének jogerőre emelkedését követő nyolc napon belül a szükséges számú példányban, hivatalból – tanúsítvány elnevezéssel – hatósági bizonyítványt állít ki a fenntartó részére.

(2) A tanúsítvány a 3. mellékletben meghatározott adatokat tartalmazza.

(3) A tanúsítványt az engedélyes címén és az ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségeiben jól látható módon ki kell függeszteni.

(4) A tanúsítványban foglalt adatokat érintő adatmódosítás és az engedélyes törlése esetén a 4. § (1)–(3) bekezdése alapján illetékes szociális és gyámhivatal a döntés végrehajthatóvá válását követő nyolc napon belül bevonja a tanúsítványt, és adatmódosítás esetén új tanúsítványt állít ki.

Sznyr. 3. számú melléklet A tanúsítvány adattartalma:

1. A tanúsítványt kiállító szerv neve, székhelye, telefonszáma és elektronikus levélcíme.
2. A fenntartó neve, székhelye, telefonszáma és elektronikus levélcíme.
3. Az engedélyes neve.
4. Az engedélyes címe.
5. Ha az engedélyes telephely, a szolgáltató neve és székhelye.
6. Az ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiség címe, ha azzal az engedélyes rendelkezik.
7. Az engedélyes ágazati azonosítója.
8. A bejegyzett szolgáltatások és a férőhelyek száma a szolgáltatói nyilvántartásban feltüntetett módon. 9. Az arra vonatkozó adat, hogy a szolgáltatásbiztosító ingatlan bejegyzése határozatlan idejű, határozott idejű vagy ideiglenes hatályú, továbbá határozott idejű bejegyzés és ideiglenes hatályú bejegyzés esetén a bejegyzés hatályának záró időpontja.
10. A tanúsítvány kiállításának helye és ideje.
11. A kiadmányozási joggal rendelkező személy aláírása és a tanúsítványt kiállító szerv bélyegzőlenyomata.)

ALAPÍTÓ OKIRAT

Rendelkezik-e vele az intézmény/szolgáltató? Igen – Nem

Fenntartói (állami) elfogadás száma: **A23/2022 okiratszámú 2022. 02. 02. napján kelt, 2022. 02. 09. napjától hatályos.**

HÁZIREND

Rendelkezik-e vele a bölcsőde? Igen – Nem

Tartalmazza-e az alábbiakat?	Igen	Nem
a bölcsőde igénybevételeinek szabályait,	X	
szolgáltatásait,	X	



a panaszkezelés módját, az érdekképviseleti fórum működését,	X	
a házirend megsértésének súlyos eseteit,	X	
az intézményi jogviszony megszüntetésének eseteit,	X	
a gyermek jogait és kötelezettségét,	X (a szakmai program 29. oldalán kifejtve)	
érkezés – távozás rendjét,	X	
távolmaradás bejelentési kötelezettségét,	X	
ki hozhatja el a gyermeket;	X	
megbetegedés utáni újabb igénybevétel feltételeit,	X	
térítési díj fizetés szabályait,	X	
beszoktatás rendjét;	X (a szakmai program 24. oldalán kifejtve)	
napirendet	X	
szülővel való kapcsolattartást;	X	
dohányzás szabályait.	X	

(Megjegyzés: Gyvt. 10. § (2) A gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátást, továbbá a javítóintézeti ellátást biztosító intézmények házirendje az e törvényben meghatározott keretek között, a gyermek, a fiatal felnőtt és a fiatal felnőtt életkorához, egészségi állapotához, fejlettségi szintjéhez igazodva állapítja meg a gyermek, a fiatal felnőtt és a fiatal felnőtt jogai gyakorlásának és kötelességei teljesítésének szabályait.

(3) Az intézmény – a külön jogszabályban meghatározottak szerint elkészített – házirendjét az intézményben mindenki által jól látható helyen ki kell függeszteni, és gondoskodni kell annak megismertetéséről.

Gyvt. 36. § (1) A gyermek, a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, valamint a gyermekönkormányzat és a fiatal felnőtt, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdek-képviseleti és szakmai szervek a házirendben foglaltak szerint panasszal élhetnek az intézmény vezetőjénél vagy érdek-képviseleti fórumánál.

Gyvt. 104. § (3) A fenntartó a törvényesség biztosítása érdekében ellenőrzi a házirend, valamint más belső szabályzatok jogszerűségét. Az ellenőrzés eredményeképpen az állami és nem állami fenntartó felhívja az intézmény vezetőjét a jogszabálysértés orvoslására, illetve annak eredménytelensége esetén a jogsértő házirendet vagy más belső szabályzatot megsemmisíti.

Gyvt. 35. § (5) Az érdekképviseleti fórum egyetértési jogot gyakorol a házirend jóváhagyásánál.

Gyvt. 37/A. § (3) Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn.

Gytr. 13. § (1a) Ha az intézmény házirendje vagy az étkeztetésre vonatkozó szabályzata kedvezőbben nem rendelkezik, a kötelezett az (1) bekezdés a) pontja szerinti bejelentést követő naptól a távollmaradás idejére mentesül az intézményi gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díj fizetésének kötelezettsége alól.)



A fenntartó dokumentáltan ellenőrizte a házirend tartalmának jogszerűségét? Igen – Nem

SAKMAI PROGRAM

Rendelkezik-e vele az intézmény? Igen – Nem

Fenntartó jóváhagyta-e (állami és nem állami fenntartó esetén)? Igen – Nem

Ha igen, annak dátuma: **2022. június hó 01 nap, határozat száma: 114/2022. (V. 05.)**

A szakmai program tartalmazza-e az alábbi kötelező elemeket?	Igen	Nem
(NM rendelet 4/A. §(1))		
a) a szolgáltató, intézmény nevét, székhelyét, telephelyét;	X	
b) az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzőit;	X	
c) a szolgáltatás célját, feladatát, alapelveit, így különösen	X	
ca) a megvalósítani kívánt program konkrét bemutatását, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírását,	X	
cb) az intézményen belüli és más intézményekkel történő együttműködés módját,	X	
d) a feladatellátás szakmai tartalmát, módját, a biztosított szolgáltatások formáit, körét, rendszerességét, valamint a szolgáltatási típusnak megfelelően a gondozási, nevelési, fejlesztési feladatok jellegét, tartalmát, módját;	X	
e) az ellátás igénybevételeének módját;	X (valamint a megszűnése is itt szerepel)	
f) a gyermekjóléti szolgáltató, intézmény szolgáltatásáról szóló tájékoztatás helyi módját;	X	
g) az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályokat;	X	
h) a szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültsége biztosításának módját, formáit,	X	
a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésére, gondozására vonatkozó szakmai iránymutatásokat	X	
Mellékletek rendelkezésre állnak-e?	Igen	
a) a Gyvt. 32. § (4) és (6) bekezdése szerinti megállapodások tervezetét,	X	
d) ⁴⁰ a – (2a) bekezdésben foglalt kivétellel – a szervezeti és működési szabályzatot vagy annak tervezetét.	X	



Megjegyzés: NM rendelet 4/A. § (1) A gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltató, intézmény szakmai programjának tartalmaznia kell

- a) a szolgáltató, intézmény nevét, székhelyét, telephelyét;
- b) az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzőit;
- c) a szolgáltatás célját, feladatát, alapelveit, így különösen
 - ca) a megvalósítani kívánt program konkrét bemutatását, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírását,
 - cb) az intézményen belüli és más intézményekkel történő együttműködés módját,
 - d) a feladatellátás szakmai tartalmát, módját, a biztosított szolgáltatások formáit, körét, rendszerességét, valamint a szolgáltatási típusnak megfelelően a gondozási, nevelési, fejlesztési feladatok jellegét, tartalmát, módját;
 - e) az ellátás igénybevételének módját;
 - f) a gyermekjóléti szolgáltató, intézmény szolgáltatásáról szóló tájékoztatás helyi módját;
 - g) az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályokat;
 - h) a szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültsége biztosításának módját, formáit,
 - i) a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszony és a helyettes szülői jogviszony egyes kérdéseiről szóló kormányrendeletben foglaltak szerinti alkalmassági felülvizsgálat módját.

NM rendelet 40. § (7) Az (5) bekezdés szerinti dokumentumok alapján a bölcsőde helyi szakmai programot készít. A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését-gondozását biztosító bölcsőde helyi szakmai programja kidolgozásánál figyelembe veszi a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésére, gondozására vonatkozó szakmai iránymutatásokat.)

Gyvt. 104. § (1) A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó állami és nem állami intézmény fenntartója

- d) jóváhagyja az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját
- (6) A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó intézmény egyházi fenntartója az (1) bekezdés a), b), f), g), i) pontjában meghatározott feladatokon túl gondoskodik az intézmény
- a) szervezeti és működési szabályzatának, szakmai programjának elkészítéséről.

Gyvt. 104. § (2) Az állami és nem állami intézmény fenntartója a szervezeti és működési szabályzat jóváhagyását akkor tagadhatja meg, ha az jogszabályt sért. A szakmai program jóváhagyását akkor tagadhatja meg, ha az nem felel meg az e törvényben, valamint a szakmai jogszabályokban előírt követelményeknek.)

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT (SZMSZ)

Rendelkezik-e vele az intézmény? Igen – Nem

Fenntartó jóváhagyta (állami és nem állami fenntartó esetén)? Igen – Nem

Ha igen, annak dátuma: **2022. június hó 01 nap, határozat száma: 114/2022. (V. 05.)**

(Megjegyzés: Gyvt. 104. § (1) A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó állami és nem állami intézmény fenntartója

- d) jóváhagyja az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját
- (6) A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó intézmény egyházi fenntartója az (1) bekezdés a), b), f), g), i) pontjában meghatározott feladatokon túl gondoskodik az intézmény



a) szervezeti és működési szabályzatának, szakmai programjának elkészítéséről.

Gyvt. 104. § (2) Az állami és nem állami intézmény fenntartója a szervezeti és működési szabályzat jóváhagyását akkor tagadhatja meg, ha az jogszabályt sért. A szakmai program jóváhagyását akkor tagadhatja meg, ha az nem felel meg az e törvényben, valamint a szakmai jogszabályokban előírt követelményeknek.

NM rendelet 4/A. § (2) A szakmai programhoz mellékelni kell ...

d) a – (2a) bekezdésben foglalt kivétellel – a szervezeti és működési szabályzatot vagy annak tervezetét.)

Az SZMSZ tartalmazza-e az alábbi elemeket	Igen	Nem
Az intézmény szervezeti felépítésének leírása.	X	
Szervezeti ábra.	X	
A belső szervezeti tagozódás, a szervezeti egységek megnevezése, feladatköre.	X	
A szervezeti egységek szakmai együttműködésének, a helyettesítések rendjét.	X	
Az intézmény irányítási és működési rendjével kapcsolatos kérdések, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendje.	X (inkább munkaköri leírásokat tartalmaz, módosítás szükséges)	
A TAJ alapú elektronikus nyilvántartásban az adatszolgáltatásra jogosultak munkakörét, kötelezettségét, feladatait, mulasztás következményei (javasolt elem).	X	
A kisgyermeknevelő a 257/2000.(XII.26.) Kormányrendelet 7.§(1) bekezdése alapján hét óraidőtartamban, illetve a fenn maradó egy órában hol köteles a munkáltató részére munka végzés céljából rendelkezésére állni.(javasolt elem).	X	
A 257/2000.(XII.26.) Kormányrendelet 7.§ (3) bekezdés e) pontja alapján a teljes napi munkaidőből hat órát kell a munkahelyen eltölteni (sajátos nevelési igényű gyermek ellátását végző kisgyermeknevelőnek a speciális csoportban).(javasolt elem).	X	

(Megjegyzés: 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról)

13. § (1) A költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata tartalmazza

a) a költségvetési szerv alapításáról szóló jogszabály teljes megjelölését, ha a költségvetési szerv alapításáról jogszabály rendelkezett,

b) a költségvetési szerv alapító okiratának – ha azt az alapítás óta módosították, a hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának – keltét, számát, az alapítás időpontját,

c) az ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek, **Hatályos: 2015.01.01.**

d) azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol,



- e) a szervezeti felépítést és a működés rendjét, a szervezeti egységek – ezen belül a gazdasági szervezet – megnevezését, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját, **Hatályos: 2015.01.01.**
- f) azon ügyköröket, amelyek során a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el,
- g) a szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat,
- h) jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának – ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is – rendjét, és
- i) azoknak a költségvetési szerveknek a felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv az Áht. 10. § (4a) és (4b) bekezdése alapján a 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat ellátja.)
- 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet 7. § (1) A teljes napi munkaidőből hét órát kell a munkahelyen eltölteni a bölcsődében foglalkoztatott kisgyermeknevelőnek.**
- (3) Ha a munkáltató a munkahelyen történő munkavégzésére hosszabb időtartamot nem rendel el, a teljes napi munkaidőből legalább 6 órát kell a munkahelyen eltöltenie annak a közalkalmazottnak, akit teljes munkaidejében
- e) bölcsődében a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését, gondozását végző speciális csoportban kisgyermeknevelő munkakörben foglalkoztatják.
- (5) A bölcsődében foglalkoztatottak az (1) bekezdés, a (2) bekezdés a) pontja, illetve a (3) bekezdés e) pontja szerinti, munkahelyen eltöltendő munkaidején felüli időtartam tekintetében a bölcsődei nevelést, gondozást előkészítő, illetve azzal összefüggő egyéb feladatok elvégzése, továbbá gyakornok szakmai segítése, eseti helyettesítés rendelhető el.)

3.2. Ellátást igénybevevői dokumentáció

NYILVÁNTARTÁS

Rendelkezik-e vele a szolgáltatás?

Igen – Nem

Milyen módon vezetik a nyilvántartást? (papíralapon, elektronikusan, ha elektronikusan az archiválás módja)? Jellemzően elektronikusan az adatok tárolása és a módosítások visszakereshetősége biztosított, így az adatok tárolása és a módosítások visszakereshetősége is biztosított pdf formátumba átalakítva tárolják el.

(Megjegyzés: Gyvt. 139. § (1) A személyes gondoskodásban részesülő személyekről az ellátó személy vagy az intézmény vezetője nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza

- a) a 138. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott adatokat,
- b) az ellátás igénybevételének és megszűnésének időpontját,
- c) a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.

A TAJ alapú központi elektronikus nyilvántartás (KENYSZI) nem helyettesíti a papír alapú és / vagy az intézményi elektronikus nyilvántartást. Gyvt. 139. § szerinti adattartalmú nyilvántartás a változások nyomon követhetőségét biztosító elektronikus úton is vezethető. **Elektronikus nyilvántartás esetén** gondoskodni szükséges arról, hogy az adatok tárolása és a módosítások visszakereshetősége biztosítható legyen. Megfelelő tehát a nyilvántartás számítógépes program segítségével történő vezetése. Az adatok tárolása és a módosítások visszakereshetősége biztosítható pl. oly módon, hogy a nyilvántartás adatait a szolgáltató, intézmény rendszeres időközönként nem újraírható CD-re küldi, vagy pdf formátumba átalakítva tárolja el. Természetesen papíralapon is vezethető a nyilvántartás. A korábbiakban elvárt sorszámozás, hitelesítés és szalagozott összefűzés értelemszerűen nem követelmény.

NM rendelet 2/A. § (1) A gyermekjóléti alapellátás - kivéve a gyermekek napközbeni ellátása - és a gyermekvédelmi szakellátás során a gyermekek élethelyzetének feltárására, sorsának megtervezésére és



végigkísérésére a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ar.) alapján létrejövő „Gyermekeink védelmében” elnevezésű adatlap rendszer (a továbbiakban: gyermekvédelmi nyilvántartás) szolgál.)

Az ellátottak felvételének sorrendisége nyomon követhető-e?

Igen – Nem

A nyilvántartás tartalmazza-e az alábbi kötelező elemeket (Gyvt. 138. § (1) és (2) bekezdés):	Igen	Nem
Gyvt. 138. § (1)		
a) a gyermek, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét,(név, születési név, születési hely, idő, anyja neve)	X	
b) a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot,	X	
c) a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat,	X	
d) az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzbeli és természetbeni ellátás esetén a pénzbeli és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés jogerőre emelkedésének időpontját,	X	
e) a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat.	X	
f) a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát.	X	
Gyvt. 139. § (1) b) az ellátás igénybevételének és megszűnésének időpontját,	X	
Gyvt. 139. § (1) c) a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.	X	

Vezetésre kerül az Ar. 1. számú melléklet szerinti **IX. sz. adatlap** a gyermekjóléti alapellátásban részesülő gyermekről? Igen - Nem

(Megjegyzés: Ar. 1. § A gyámhatóságok, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátást biztosító szervek és személyek, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok vezetői az 1. számú mellékletben meghatározott nyilvántartásokat vezetik. A nyilvántartások vezetése során gondoskodni kell a személyes adatoknak a Gyvt. 134. §-a (3) bekezdésében meghatározott védelméről.)



A Gyvt. 42/A. §-ban foglaltak szerint felvételnél előnyben részesítik a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, akinek szülője vagy más törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll? Igen – Nem

(Megjegyzés: NM rendelet 36. § (3a) A keresőtevékenységet folytató vagy folytatni kívánó szülő legkésőbb a gyermek bölcsődei ellátásának megkezdését megelőző két héttel a bölcsőde vezetőjének munkáltatói igazolást nyújt be vagy bemutatja a leendő munkáltatójának igazolását arról, hogy a szülő nála alkalmazásban fog állni, megjelölve annak kezdő időpontját is.)

KÉRELEM

A szolgáltatás igénylése szóban vagy írásban történik? Minden esetben írásban történik.

Írásbeli kérelem adattartalma: A JEB honlapján teljes körűen megtalálható.

Volt-e arra példa, hogy nem a szülő kérelmére indult a gyermek napközbeni ellátása? Igen - Nem

Ha igen akkor a gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával

- | | |
|--|----------------|
| a) a körzeti védőnő | 0 fő esetében, |
| b) a házi gyermekorvos vagy a házi orvos | 0 fő esetében, |
| d) a gyermekjóléti szolgálat | 0 fő esetében, |
| e) a gyámhivatal | 0 fő esetében, |
- kezdemenyezte.

(Megjegyzés: NM rendelet 36. § (3) A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával

- a) a körzeti védőnő,
b) a házi gyermekorvos vagy a házi orvos,
c)
d) a család- és gyermekjóléti szolgálat,
e) a gyámhivatal
is kezdeményezheti.)*

Az intézmény vezetője döntéséről értesíti a kérelmezőt? Igen – Nem

Ha igen milyen módon: A JEB intézményvezetője a férőhely biztosításáról szóló döntését levélben küldi meg a kérelmező számára.

Volt-e arra példa, hogy a kérelem elutasításra került? Igen - Nem

Az intézmény vezetője tájékoztatja a kérelmezőt a jogorvoslati lehetőségről? Igen - Nem



(Megjegyzés: Gyvt. 3. § (1) A jogszabályban meghatározott ellátások igénybevétele általában önkéntes. A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője csak törvényben meghatározott esetekben kötelezhető valamely ellátás igénybevételére.

Gyvt. 31. § (1) A személyes gondoskodás igénybevétele – ha e törvény másként nem rendelkezik – önkéntes, az ellátást igénylő (a továbbiakban: kérelmező) kérelmére történik. Cselekvőképtelen kiskorú és cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt álló személy kérelmét törvényes képviselője terjeszti elő, korlátozottan cselekvőképes kiskorú és a cselekvőképességében a gyermekjóléti, gyermekvédelmi, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy a kérelmét törvényes képviselőjének hozzájárulásával terjesztheti elő. A korlátozottan cselekvőképes kiskorú, a cselekvőképességében a gyermekjóléti, gyermekvédelmi, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy és a törvényes képviselője között az ellátás igénybevételével kapcsolatban felmerült vitában – a tényállás tisztázása mellett – a gyámhatóság dönt.

Gyvt. 32. § (3) Állami fenntartó által fenntartott (a továbbiakban: állami fenntartású) intézmény esetén az (1) bekezdés c) és d) pontja szerinti döntésről az intézményvezető értesíti a kérelmezőt, illetve törvényes képviselőjét. Az ellátás igénybevételének elutasítása esetén a kérelmezőt, illetve törvényes képviselőjét írásban kell értesíteni.

(4) Ha a kérelmező, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének (3) bekezdés szerinti döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ha az intézményvezető az ellátás igénybevételéről nem intézkedik, a kérelmező, illetve törvényes képviselője az arról való tudomásszerzéstől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ezekben az esetekben a fenntartó határozattal dönt.)

Az ellátás megkezdésekor az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselőjét tájékoztatják az ellátás tartalmáról és feltételeiről, és az intézmény által vezetett ellátottra vonatkozó nyilvántartásokról stb.?

Igen - Nem

Amennyiben igen, milyen formában? A férőhely biztosításáról szóló döntés 2 lépcsős folyamat, minden esetben írásban.

Az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője a tájékoztatás megtörténtéről írásban nyilatkozott?

Igen- Nem

(Megjegyzés: Gyvt. 33.§ (1) A személyes gondoskodás feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatni kell.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátás esetén az ellátás megkezdésekor az ellátásra jogosult gyermeket és törvényes képviselőjét, illetve a fiatal felnőttet tájékoztatni kell

- a) az ellátás tartamáról és feltételeiről,*
- b) az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról,*
- d) az érték- és vagyonmegőrzés módjáról,*
- e) az intézmény házirendjéről,*
- f) panaszjoga gyakorlásának módjáról,*
- g) a fizetendő térítési, illetve gondozási díjról,*
- h) a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekeképviselői fórumról.)*

Az ellátást nyújtó felhívja a törvényes képviselő figyelmét az adatváltozással kapcsolatos bejelentési kötelezettségre?

Igen - Nem

(Megjegyzés: NM rendelet 2. § (6) Az ellátás megkezdésekor az ellátást nyújtó felhívja a gyermek törvényes képviselőjét, illetve a fiatal felnőttet az intézményi nyilvántartásokhoz szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a jogosultsági feltételekben, illetve a nyilvántartásban szereplő adatokban beállott változások bejelentésére).



I. EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTRA VONATKOZÓ IGAZOLÁS

Feltétele-e az intézményi jogviszony keletkeztetésének a (Egészséges, közösségbe mehet) orvosi igazolás? Igen – Nem

Betegség miatt hiányzó gyermek gyógyulása után bemutatásra kerül a (Egészséges, közösségbe mehet) orvosi igazolás? Igen – Nem

Az intézményben ellátnak-e sajátos nevelési igényű gyermekeket? Igen – Nem

Amennyiben ellátnak, abban az esetben a gyermek rendelkezik-e a szakértői bizottság által kiadott szakvéleménnyel? Igen – Nem

Az intézményben ellátnak-e tartós betegségben szenvedő gyermekeket? Igen – Nem

(Megjegyzés: NM rendelet 39. § (2) Nem gondozható bölcsődében a fertőző beteg gyermek mindaddig, amíg a házi gyermekorvos vagy a házi orvos igazolása szerint ez az állapota fennáll.

Szakmai ajánlás: A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható. A közösség egészsége érdekében lázas (37,5°C és ennél magasabb hőmérsékletű), antibiotikumot szedő vagy fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja. A családban előforduló fertőzőbetegségekről a bölcsődét értesíteni kell. Ha a gyermek gyógyszert vagy gyógyhatású készítményt kap, arról a szülő írásban köteles tájékoztatni gyermeke kisgyermek nevelőjét.

Gytr. 18. § (5) Bölcsődei gondozásnál a Gyvt. 150. § (6) bekezdés b) pontjában, valamint intézményi gyermekétkeztetésnél a Gyvt. 21/B. § (2) bekezdés c) pontjában foglaltak fennállását a magasabb összegű családi pótlék megállapításáról szóló határozat másolatával, ennek hiányában

a) tartós betegség esetén szakorvosi igazolással,

b) fogyatékoság esetén a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 7/A. § (1) bekezdése szerinti szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményével kell igazolni.)

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A bölcsődében bevezetésre került a gondozásért térítési díj? Igen – Nem

Megfelelő nyomtatványokat használják-e? Igen – Nem

(Megjegyzés: Gytr.5. melléklet)



A jövedelem nyilatkozat – amennyiben megállapításra került a gondozásra is térítési díj és a szülő nem vállalta a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését - minden esetben nem régebbi, mint 30 nap? Igen – Nem

(Megjegyzés: Gytr. 17. § A személyi térítési díj megállapításához a kötelezett – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 30 napnál nem régebbi, az 5. melléklet szerinti jövedelemnyilatkozatot nyújt be az intézményvezetőnek.)

Kitöltésük megfelelősége? Teljes mértékben megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A jövedelem igazolásra kerül-e? Igen – Nem

(Megjegyzés: Gytr. 5. melléklet)

A térítési díj fizetésére kötelezett nyilatkozata benyújtásra került-e? Igen – Nem

A nyilatkozat tartalmazza a gyermekek számát? Igen – Nem

A gyermekek számának változása esetén új nyilatkozat 15 napon belül beszerzésre kerül? Igen – Nem

Amennyiben az ingyenes étkeztetésre való jogosultságot hatósági döntés alapozza meg, a határozat benyújtásra került? Igen – Nem

(Megjegyzés: Gytr. 18. § (1) Bölcsődei gondozás esetében a Gyvt. 150. § (6) bekezdés c) pontja szerinti térítésdíj-fizetési mentesség és intézményi gyermekétkeztetés esetében a Gyvt. 21/B. § (2) bekezdés b) pontja szerinti normatív kedvezmény megállapításához be kell szerezni a kötelezett nyilatkozatát. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a Gyvt. 21/B. § (3) bekezdésben meghatározott gyermekek számát.

(2) Az (1) bekezdés szerinti gyermekek számában történt változást az intézmény vezetőjének a változást követő 15 napon belül írásban be kell jelenteni.

(3) Az eltartott gyermekek számának megváltozása esetén az új térítési díjat a (2) bekezdés szerinti bejelentést követő hónap első napjától kell megfizetni.

(4) A kötelezett – a (4a) bekezdésben foglalt kivétellel – benyújtja az intézményvezetőnek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot megállapító hatósági döntés másolatát bölcsődei gondozás esetében a Gyvt. 150. § (6) bekezdés a) pontjában, továbbá gyermekétkeztetés esetében a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontjában és c) pontjában, valamint a Gyvt. 21/B. § (2) bekezdés a) pontjában foglalt ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetés igénybeviteléhez.

(4a) Ha a szülő, más törvényes képviselő a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 66/A. § (2) bekezdése alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény első alkalommal történő megállapításakor kérte a határozat egy példányának megküldését a gyermekétkeztetést biztosító intézmény számára, a határozat érvényességének időtartama alatt a határozat másolatát nem kell benyújtania az intézményvezetőnek.

Gyvt. 150. § (6) Bölcsőde esetében

a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek,

b) a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek,



c) a három- vagy többgyermekes család gyermekének,

d) az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek gondozását térítésmentesen kell biztosítani. Ezekben az esetekben személyi térítési díj – a 21/B. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével – csak az étkezésért kérhető. A c) pont szerinti gyermekszámot a 21/B. § (3) bekezdésében foglaltak szerint kell meghatározni.)

A dokumentumok eredeti példányban állnak rendelkezésre?

Igen - Nem

(Megjegyzés: Gytr. 18/A. § (1) Az ellátás igénylése során a 17. és 18. § szerinti dokumentumok másolatként is benyújthatók, feltéve, hogy három hónapnál nem régebbiek.

(2) Nem szükséges ismételt benyújtani a 17. és 18. § szerinti dokumentumokat, amennyiben az igénylő ugyanannál a többcélú vagy közös igazgatású intézménynél igényel más gyermekjóléti alapellátást, ahol jelenleg is ellátásban részesül, feltéve, hogy a dokumentumok három hónapnál nem régebbiek.

(2a) A kötelezettnek a nevelési év, tanítási év kezdetén nem kell ismételt benyújtania a 18. § szerinti dokumentumokat, ha az azokban foglaltak nem változtak és intézményváltásra sem került sor.

(3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti esetben írásban nyilatkozni kell arról, hogy a másolatként csatolt, illetve korábban csatolt dokumentumok tekintetében időközben nem következett be változás.

NYILATKOZAT

Beszerezésre kerül a Gytr. 6. sz. melléklete?

Igen – Nem

Az intézmény vezetője teljesíti tájékoztatási kötelezettségét?

Igen – Nem

(Megjegyzés: Gytr. 17. § (2) A bölcsődei ellátásban és óvodai nevelésben részesülő gyermek után járó, a Gyvt. 151. § (5) bekezdés a) pontja szerinti gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételéhez a kötelezett a 6. melléklet szerinti nyilatkozatot nyújtja be az intézményvezetőnek.

(3) A kötelezett egy nyilatkozatot nyújt be, ha az ugyanazon intézménybe járó gyermekei után azonos jogcímen igényli a normatív kedvezményt.

Gytr. 13. § (6) Az intézmény vezetője a gyermekétkeztetés normatív kedvezményeiről és azok igénybevételének módjáról tájékoztatja a kötelezettet

a) a beiratáskor,

b) az ellátás igénybevételének megkezdésekor, és

c) a normatív kedvezmények megváltozásakor.)

MEGÁLLAPODÁS

Kötött-e a bölcsőde megállapodást a törvényes képviselővel?

Igen – Nem

Tartalma: formális, vagy egyénre szabott? Egyénre szabott a tartalma.



A megállapodás tartalmazza-e az alábbi elemeket: Gyvt. 32. § (7) bek.	Igen	Nem
Az intézmény adatait (szerződő fél).	X	
A gyermek természetes személyazonosító adatait.	X	
A törvényes képviselő személyes adatait.	X	
Az ellátás kezdetének időpontját.	X	
Az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését).	X	
A gyermek számára nyújtott szolgáltatások ellátások tartalmát.	X	
A gyermek számára nyújtott szolgáltatások és ellátások módját.	X	
A térítési díj összegét (Gyvt. 148. §(3), gondozás, étkezés).	X	
A személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, amennyiben az ellátás térítésidj-fizetési kötelezettséggel jár.	X	
Az ellátás megszüntetésének módjait.	X	
Az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője nyilatkozatát a 33. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatás megtörténtéről.	X	
Jogorvoslati lehetőségeket (nem kötelező tartalmi elem).	X	
Gyermekjogi képviselő nevét elérhetőségét (nem kötelező tartalmi elem).		honlapon elérhető

(Megjegyzés: Gyvt. 32. § (5) A gyermekjóléti alapellátások igénybevételének – az (5a) bekezdésben foglalt kivétellel – a megkezdése előtt, valamint az utógondozói ellátás igénybevételének megkezdésekor

a) állami fenntartású szolgáltató, intézmény esetén a szolgáltató vezetője, illetve az intézményvezető,

b) egyházi fenntartó által fenntartott (a továbbiakban: egyházi fenntartású) és nem állami fenntartó által fenntartott (a továbbiakban: nem állami fenntartású) szolgáltató, intézmény esetén a fenntartó vagy az általa megbízott személy a kérelmezővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt.

(7c) Ha a gyermek törvényes képviselője a nevelés-gondozás nélküli munkanapra, illetve a bölcsődei szünet teljes idejére vagy annak egy részére is igényli a bölcsődei ellátást, erre az időszakra az ügyeletet biztosító intézmény az (5) bekezdésben foglaltak szerint megállapodást köt a törvényes képviselővel. Az ügyeletet biztosító intézménnyel kötött megállapodás nem érinti az ügyeleti időszakon kívül bölcsődei ellátást nyújtó intézménnyel kötött megállapodást.

(7) Az (5) bekezdés szerinti megállapodás tartalmazza

a) az ellátás kezdetének időpontját,

b) az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését),

c) a gyermek, fiatal felnőtt számára nyújtott szolgáltatások és ellátások tartalmát, módját,

d) a személyi térítési díj megállapítására és megfizetésére vonatkozó szabályokat, ha az ellátás térítésidj-fizetési kötelezettséggel jár,



- e) az ellátás megszüntetésének módjait,
f) a gyermek és törvényes képviselője, valamint a fiatal felnőtt személyazonosító adatait,
g) az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője, illetve a fiatal felnőtt nyilatkozatát a 33. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatás megtörténtéről.

Gyvt. 33. § (2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátás esetén az ellátás megkezdésekor az ellátásra jogosult gyermeket és törvényes képviselőjét, illetve a fiatal felnőttet tájékoztatni kell

- a) az ellátás tartamáról és feltételeiről,
b) az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról,
d) az érték- és vagyonmegőrzés módjáról,
e) az intézmény házirendjéről,
f) panaszjoga gyakorlásának módjáról,
g) a fizetendő térítési, illetve gondozási díjról,
h) a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekképviseleti fórumról.

Gyvt. 42. § (4) A bölcsődei ellátás megszűnik

- a) a bölcsődei nevelési év végén, ha a gyermek a 3. évet betöltötte,
b) ha a gyermek az (1), illetve (2) bekezdés szerinti életkort elérte.

(4a) A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

Gyvt. 148. § (3) a) Az intézményvezető a kötelezettet írásban tájékoztatja a személyi térítési díj összegéről a gyermekek napközbeni ellátása esetén a megállapodás megkötésekor.)

I. SZÁMÚ ADATLAP

Az apa (anya) adatai nélkül anyakönyvezett gyermekről [Gyvt. 138. § (3) bek.]

Vezetésre kerül a 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 1. számú melléklet I. sz. adatlap?

Igen – Nem

(Megjegyzés: Ar. 1. § A gyámhatóságok, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátást biztosító szervek és személyek, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok vezetői az 1. számú mellékletben meghatározott nyilvántartásokat vezetik. A nyilvántartások vezetése során gondoskodni kell a személyes adatoknak a Gyvt. 134. §-a (3) bekezdésében meghatározott védelméről.)

BÖLCSŐDEI GYERMEKEGÉSZSÉGÜGYI TÖRZSLAP (C.3354-6/a.r.sz.ny.r.)

A dokumentum vezetésének gyakorlata, kitöltöttsége? Megfelelő – Nem megfelelő

Megállapítások: Minden bölcsődében naprakész a törzslap kitöltöttsége.

Fejlődési napló: A gondozói bejegyzések gyakorisága a gyermek 1 éves koráig havonta, később negyedévente vezetve.

Családlátogatásról feljegyzés vezetésre kerül?

Igen – Nem



A dokumentum vezetésének gyakorlata: a beszoktatást követő 3. héten készül feljegyzés a családlátogatásról, amennyiben a család hozzájárul a látogatáshoz.

Beszoktatás folyamatáról feljegyzés vezetésre kerül? Igen – Nem

A dokumentum vezetésének gyakorlata: napi szinten készül a feljegyzés erről.

FELVÉTELI STATUS

Vezetésre kerül? Igen – Nem

FEJLŐDÉSI LAP I.

(Megjegyzés: étkezés, öltözködés, mosakodás, szobatisztaság, nagymozgások fejlődése, értelmi fejlődés, hangadás és beszédfejlődés)

Vezetésre kerül? Igen – Nem

A dokumentum vezetésének gyakorlata, kitöltöttsége? Megfelelő – Nem megfelelő

FEJLŐDÉSI LAP II.

(Megjegyzés: percentitábla (hossz növekedés és a súlygyarapodás dokumentálására))

Vezetésre kerül? Igen – Nem

FEJLŐDÉSI NAPLÓ

A bölcsődében dolgozó kisgyermeknevelők vezetik-e a gyermek fejlődését nyomon követő fejlődési naplót? Igen – Nem

A gyermek 1 éves koráig havonta vezetik? Igen – Nem

A gyermek 1 éves kora után negyedévente vezetik? Igen – Nem

1-10, 11-18, 19-36, 37 és több hónaposok napi jelenléti kimutatása (3354-1.r.sz.)

Naponta vezetésre kerül? Igen – Nem

Távollét oka dokumentált? Igen – Nem

(Megjegyzés: „A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai” alapján a vezetése előírt, azonban nem helyettesíti a Gytr. 2. számú mellékletét.)



CSOPORTNAPLÓ

Naponta és műszakonként vezetik? Igen – Nem

A dokumentum vezetésének gyakorlata, kitöltöttsége? Naponta és műszakonként vezetik, a napi aktuális étlap is vezetésre kerül benne.

ÜZENŐFÜZET

A beszoktatás folyamatáról? Igen – Nem

A nap folyamán új tevékenységekről, fejlődésbeli változásról? Igen – Nem

Eseményekről? Igen – Nem

A gyermek fejlődésének nyomon követéséről (fejlődési napló kivonat)? Igen – Nem

A bölcsőde vezetője küld tájékoztatást az illetékes települési önkormányzat jegyzőjének harmadik életévüket betöltött gyermekekről? Igen – Nem

(Megjegyzés: NM rendelet 36. § (2) Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre és óvodai jelentkezését a bölcsőde orvosa nem javasolja, bölcsődében gondozható negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig.

(2a) A bölcsőde vezetője minden év április 30-áig tájékoztatást küld a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzatjegyzőjének a (2) bekezdés szerinti, harmadik életévüket betöltött gyermekekről. A települési önkormányzat jegyzője a bölcsőde vezetőjének tájékoztatását minden év május 15-éig megküldi a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes kötelező felvételt biztosító óvoda vezetőjének.)

4. ADATVÉDELEM

Hogyan gondoskodik az intézmény az adatok védelméről? Megfelelő szabályzatokkal, jogszabályi hivatkozással és tájékoztatással.

Biztosított-e a szülőknek a gyermek ellátásához kapcsolódó iratokba való betekintés lehetősége? Igen – Nem

Biztosított-e a szülőknek, hogy a gyermekről vezetett adatokhoz hozzáférhessen, illetve gyakorolhassa a helyesbítéshez vagy a törléshez való jogát? Igen – Nem

(Megjegyzés: Ar. 1. § A nyilvántartások vezetése során gondoskodni kell a személyes adatoknak a Gyvt. 134. §-a (3) bekezdésében meghatározott védelméről.



Gyvt. 134. § (1) A gyermekek védelmét biztosító feladat- és hatáskört gyakorló állami és nem állami szerv (a továbbiakban: adatkezelő szerv) az e törvényben szabályozott feladatai ellátásához a 135–136. §-ban felsorolt adatkörben, az ott meghatározott célok teljesüléséhez elengedhetetlenül szükséges személyes adatokat kezelheti.

(2) Az adatkezelő szerv gondoskodik arról, hogy a személyes adatok védelmének biztosítása érdekében

a) az érintett – ha törvény kivételt nem tesz – az adataihoz hozzáférhessen, illetve gyakorolhassa a helyesbítéshez vagy a törléshez való jogát,

b) a tárolt adatokat töröljék, ha azok oka e törvény rendelkezése szerint megszűnt.

(3) Az adatkezelő szerv biztosítja az adatok védelmét a véletlen vagy szándékos megsemmisítéssel, megsemmisüléssel, megváltoztatással, nyilvánosságra kerüléssel szemben, és azt, hogy azokhoz arra jogosulatlan szerv vagy személy ne férjen hozzá.)

5. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Előírt létszám megléte

(Megjegyzés: 1. számú melléklet a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelethez, A gyermekjóléti és gyermekvédelmi személyes gondoskodás formáinak szakmai létszám irányszámai és létszámminimum normái, 1. Alapellátások, 2. Bölcsődei ellátás)

Vetítési alap: gyermekcsoportok száma az alábbi táblázat szerint

Bölcsődénként	Munkakör	Jogszabály által előírt létszám	Tényleges létszám
7	intézményvezető/vezető	1 fő	7 fő
	kisgyermeknevelő	Gyermekcsoportonként 2 fő (max. 12 fő, 2 évesnél idősebb gyermekek csoportjában max. 14 fő, integrált csoportban sns gyermek integrált nevelése esetén max. 10 fő, kizárólag sajátos nevelési igényű gyermekeket ellátó csoportban max. 6 fő)	80 fő
	orvos	havi 4 óra/gyermek csoportonként	nincs
	élelmezésvezető,	(létszámuk fenntartói döntés alapján kerül meghatározásra)	6 fő
	5 vagy több gyermekcsoport esetén további kisgyermeknevelő	2 fő	19 fő
Sajátos nevelési igényű gyermekeket is ellátó bölcsődében	gyógypedagógus, gyógytornász, konduktor, gyógypedagógiai asszisztens	(létszámuk fenntartói döntés alapján kerül megállapításra)	1 fő
Egyesített bölcsődei	szaktanácsadó	1 fő	1 fő



intézményben, bölcsődei
igazgatóságon

(Megjegyzés: NM rendelet 3. § (1) Az átmeneti gondozás formáinak szakmai létszám irányszámait, továbbá a család- és gyermekjóléti szolgálatnak, a család- és gyermekjóléti központnak, a bölcsődei ellátásnak, valamint a szakellátás formáinak szakmai létszámminimum követelményeit az 1. számú melléklet tartalmazza. A feladatellátás érdekében további munkakörök is létesíthetők.)

Az alkalmazott dolgozók szakképesítése

A bölcsődei igazgatóságoknál és bölcsődék egyesített intézményeinél a magasabb vezető rendelkezik szakvizsgával? Igen – Nem

(Megjegyzés: NM rendelet 3. § (2) Magasabb vezetői, vezetői beosztást betöltő személyek – a (3) bekezdésben foglaltak figyelembevételével – szociális szakvizsga letételére kötelezettek. Ezek a követelmények a bölcsődei igazgatóságoknál és bölcsődék egyesített intézményeinél csak a magasabb vezetőre vonatkoznak.

(2a) A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet 5. § (3) bekezdése szerinti esetben a (2) bekezdésben meghatározott szociális szakvizsga kötelezettségnek a pedagógus szakvizsga letételével is elegendő lehet tenni.

(3) A (2) bekezdésben felsorolt személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézményekben magasabb vezetői, vezetői beosztást betöltő személy a megbízást követő két éven belül köteles a szociális szakvizsgát letenni. E határidőt követően szociális szakvizsgával nem rendelkező személy magasabb vezetői, vezetői beosztásban nem foglalkoztatható.

(4) Mentésül a szakvizsga letételének kötelezettsége alól az, aki a gyermekjóléti, gyermekvédelmi szakképesítéshez kapcsolódó szakterületen tudományos fokozatot szerzett, ideértve - az egyetemi végzettséget igazoló doktori címek kivételével - a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 149. §-a szerinti doktori címeket, továbbá akinek 2001. január 1-jét követően öt vagy öt évnél kevesebb időtartam van hátra a reá irányadó nyugdíjkorhatár betöltéséig.

(8) Többcélú intézményben vezetői megbízást az kaphat, illetve vezetői munkakörbe az nevezhető ki, aki bármely, az intézmény által biztosított szolgáltatás, illetve ellátás vezetőjére meghatározott, felsőfokú végzettség körébe tartozó képesítési előírásoknak megfelel.

NM rendelet 3/A. § http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99800015.NM (1) A szolgáltató, intézmény a szolgáltatói nyilvántartásba legfeljebb három év időtartamra ideiglenes hatállyal jegyezhető be, ha
a) a szakalkalmazottként foglalkoztatott és nem a gyermekek közvetlen gondozását végző személyek száma nem éri el a jogszabályban meghatározott létszámot, de eléri annak háromnegyedét, vagy
b) a szakképesítéssel nem rendelkező, szakalkalmazottként foglalkoztatott személyek szükséges szakképesítésének megszerzése folyamatban van.

(2) Az (1) bekezdés alapján történő ideiglenes bejegyzés hatálya egyszer, legfeljebb újabb három év időtartamra meghosszabbítható).

Szakképzettség megfelel az NM rendelet 2. sz. mellékletében foglalt előírásoknak?

Igen - Nem

(Megjegyzés: NM rendelet 157. § (2) A munkaviszonya vagy közalkalmazotti jogviszonya fennállásáig szakképzettnek kell tekinteni azt a személyt is, aki a 2. számú mellékletben meghatározott szakirányú szakképzettséggel nem rendelkezik, de megfelel a 2. számú mellékletben egyébként előírt képesítési előírásoknak és

a) a rendelet hatálybalépésekor a vezető beosztást, vagy a munkakört betölti, illetve

b) a vezető beosztásba vagy a munkakörbe

ba) városban 2000. december 31-ig,

bb) községben 2002. december 1-jéig



megbízást, illetve kinevezést nyer.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott határidőt követően csak az a személy kaphat megbízást, illetve nyerhet kinevezést a 2. számú melléklet szerinti vezetői beosztásba vagy munkakörbe, aki szakirányú szakképzettséggel rendelkezik. A (2) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelelő, a határozott időre szóló vezetői megbízáslejtártát követően, megszakítás nélkül újabb vezetői megbízást elnyerő személyt szakképzettnek kell tekinteni.

2016.04.01-től

175. § Szakképzettnek kell tekinteni azt a bölcsődei igazgatóságnál, egyesített bölcsődében magasabb vezetői beosztásban, valamint bölcsődében szaktanácsadó munkakörben foglalkoztatott személyt, akinek vezetői megbízására 2016. április 1-jét megelőzően került sor, vagy akit 2016. április 1-jét megelőzően is szaktanácsadó munkakörben foglalkoztattak és a 2016. március 31-én hatályos képzési feltételeknek megfelelt.)

(Megjegyzés: NM rendelet 157. § (4) A munkáltatói jogkör gyakorlója az e rendelet 2. számú melléklete szerinti képzési előírások alól felmentést annak – az intézménnyel a rendelet hatálybalépésekor közalkalmazotti jogviszonyban vagy munkaviszonyban álló – személynek adhat, aki öregségi nyugdíjkorhatárát a rendelet hatálybalépésétől számított 10 éven belül tölti be, továbbá annak a nevelőszülőnek, aki az adott szakterületen – nevelőszülőként – legalább 10 éve képzés nélkül végzett munkát. A képzési előírások alól felmentés adható az SOS gyermekfaluban legalább 10 éve SOS anyaként foglalkoztatott személynek is.

257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 10. § (1) A

a) gyermekotthonban a gyermekvédelmi asszisztens, a gyermekfelügyelő és a kisgyermeknevelő munkakörre,

b) javítóintézetben a gyermekfelügyelő munkakörre,

c) bölcsődében a kisgyermeknevelő munkakörre,

d) gyermekek átmeneti otthonában a gyermekfelügyelő munkakörre

meghatározott képzési előírás alól a felmentés abban az esetben adható meg, ha a közalkalmazott a képzés megszerzése érdekében már oktatásban vesz részt, vagy az adott munkakörre nem áll rendelkezésre olyan – a képzési előírásoknak megfelelő képzésű – személy, aki az adott munkakörre kinevezhető lenne és a közalkalmazott vállalja a képzés megszerzését.

(2) A képzési előírás alól a felmentést a munkáltatói jogkör gyakorlója határozott időre, legfeljebb három évre adhatja meg.)

Kizáró ok fennállásának hiányáról szóló munkavállaló nyilatkozat a szakmai létszám vonatkozásában rendelkezésre áll? Igen - Nem

(Megjegyzés: NM rendelet 3. § (7) A munkáltató beszerzi az I. számú mellékletben meghatározott munkakörben foglalkoztatni kívánt személy nyilatkozatát arról, hogy nem áll fenn vele szemben a Gyvt. 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok.

Gyvt. 15. § (8) A gyermekvédelmi rendszerben a külön jogszabályban meghatározott munkakörben, valamint önkéntes jogviszonyban nem foglalkoztatható az a személy, akivel szemben a 11/A. § (8) bekezdésben meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll, vagy aki e törvényben meghatározott igazolási kötelezettségének ismételt szabályszerű felhívásra sem tesz eleget, és nem bizonyítja, hogy a kötelezettség elmulasztása rajta kívülálló ok következménye.

Gyvt. 11/A. § (8) Nem lehet gyermekjogi képviselő az a személy,

a) aki büntetett előéletű,

b) aki büntetlen előéletű, de a bíróság büntetőjogi felelősségét jogerős ítéletben megállapította a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény XII. fejezet I. címében meghatározott élet, testi épség és egészség elleni bűncselekmény, II. címében meghatározott egészségügyi beavatkozás, orvostudományi kutatás rendje és az egészségügyi önrendelkezés elleni bűncselekmény, kényszerítés, a lelkiismeret és vallásszabadság megsértése, közösség tagja elleni erőszak, személyi szabadság megsértése, emberrablás, emberkereskedelem, zaklatás, magántitok megsértése, visszaélés személyes adattal, visszaélés közérdekű adattal, XIV. fejezetében meghatározott házasság, család, ifjúság és nemi erkölcs elleni bűncselekmény, embercsempészet, XV. fejezet V. címében meghatározott hivatalos személy elleni bűncselekmény és VI. címében meghatározott igazságszolgáltatás elleni bűncselekmény, XVI. fejezet II-IV. címében meghatározott köznyugalom, közbizalom és közegészség elleni bűncselekmény, lopás, sikkasztás, csalás, hűtlen



kezelés, anyag kezelés, rablás, kifosztás, zsarolás, orgazdaság, illetve a 2012. évi C. törvény XV. Fejezetében meghatározott élet, testi épség és egészség elleni bűncselekmény, XVI. Fejezetében meghatározott egészségügyi beavatkozás és kutatás rendje elleni bűncselekmény, XVII. Fejezetében meghatározott egészséget veszélyeztető bűncselekmény, emberrablás, emberrablás feljelentésének elmulasztása, emberkereskedelem, személyi szabadság megsértése, kényszerítés, a lelkiismeret és vallásszabadság megsértése, közösség tagja elleni erőszak, az egészségügyi önrendelkezési jog megsértése, személyes adattal visszaélés, közérdekű adattal visszaélés, zaklatás, magántitok megsértése, XIX. Fejezetében meghatározott nemi élet szabadsága és nemi erkölcs elleni bűncselekmény, XX. Fejezetében meghatározott gyermekek érdekét sértő és család elleni bűncselekmény, környezetkárosítás, természetkárosítás, a hulladékgazdálkodás rendjének megsértése, ózonréteget lebontó anyaggal visszaélés, XXVI. Fejezetében meghatározott igazságszolgáltatás elleni bűncselekmény, XXIX. Fejezetében meghatározott hivatalos személy elleni bűncselekmény, XXXII. Fejezetében meghatározott köznyugalom elleni bűncselekmény, XXXIII. Fejezetében meghatározott közbizalom elleni bűncselekmény, embercsempészet, járványügyi szabályszegés, rablás, kifosztás, zsarolás, lopás, sikkasztás, csalás, hűtlen kezelés, anyag kezelés, orgazdaság vagy olyan büntett miatt, amelyet bünszervezet keretében követett el

- ba) ötévi vagy azt meghaladó végrehajtandó szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított tizenkét évig,
bb) öt évet el nem érő végrehajtandó szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított tíz évig,
bc) végrehajtásában felfüggesztett szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,
bd) közérdekű munka vagy pénzbüntetés kiszabása esetén a mentesítés beálltától számított öt évig,
be) végrehajtásában felfüggesztett pénzbüntetés esetén a mentesítés beálltától számított három évig,
c) aki a b) pontban meghatározott bűncselekmény miatt büntetőeljárás hatálya alatt áll,
d) aki a szakmai gyakorlata meglétének vizsgálata során figyelembe veendő foglalkozás tekintetében foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt áll, valamint
e) akinek szülői felügyeleti jogát a bíróság jogerős ítéletével megszüntette, valamint - ha külön jogszabály másképp rendelkezik - akinek szülői felügyeleti joga a gyermek nevelésbe vétele miatt szünetel.)

A dolgozók rendelkeznek-e névre szóló Kjt. szerinti kinevezéssel vagy Mt. szerinti munkaszerződéssel? Igen – Nem

A munkaviszonyban állók Mt. 46. § szerinti tájékoztatása megtörténik-e Igen – Nem

(Megjegyzés: Mt. 42. § (1) A munkaviszony munkaszerződéssel jön létre.

Mt. 45. § (1) A munkaszerződésben a feleknek meg kell állapodniuk a munkavállaló alaphérében és munkakörében.

(2) A munkaviszony tartamát a munkaszerződésben kell meghatározni. Ennek hiányában a munkaviszony határozatlan időre jön létre.

(3) A munkavállaló munkahelyét a munkaszerződésben kell meghatározni. Ennek hiányában munkahelynek azt a helyet kell tekinteni, ahol munkáját szokás szerint végzi.

(4) A munkaviszony – eltérő megállapodás hiányában – általános teljes napi munkaidőben történő foglalkoztatásra jön létre.

(5) A felek a munkaszerződésben a munkaviszony kezdetétől számított legfeljebb három hónapig terjedő próbaidőt köthetnek ki. Ennél rövidebb próbaidő kikötése esetén a felek a próbaidőt – legfeljebb egy alkalommal – meghosszabbíthatják. A próbaidő tartama a meghosszabbítása esetén sem haladhatja meg a három hónapot.

Mt. 46. § (1) A munkáltató legkésőbb a munkaviszony kezdetétől számított tizenöt napon belül írásban tájékoztatja a munkavállalót

a) a napi munkaidőről,

b) az alaphéren túli munkabérről és egyéb juttatásokról,

c) a munkabérről való elszámolás módjáról, a munkabérfizetés gyakoriságáról, a kifizetés napjáról,

d) a munkakörbe tartozó feladatokról,

e)²³ a szabadság mértékéről, számítási módjáról és kiadásának, valamint

f) a munkáltatóra és a munkavállalóra irányadó felmondási idő megállapításának szabályairól, továbbá



g) arról, hogy a munkáltató kollektív szerződés hatálya alá tartozik-e, valamint
h) a munkáltatói jogkör gyakorlójáról.

(2) Az (1) bekezdés a)–c), és e)–f) pontjában előírt tájékoztatás munkaviszonyra vonatkozó szabály rendelkezésére történő hivatkozással is megadható.

(3) Ha a munkaviszony tizenöt nap eltelte előtt megszűnik, a munkáltató az (1) bekezdésben foglalt kötelezettségét a 80. § (2) bekezdésében meghatározott időpontban köteles teljesíteni.

(4) A munkáltató megnevezésének, lényeges adatainak, továbbá az (1) bekezdésben meghatározottak változásáról a munkavállalót a változást követő tizenöt napon belül írásban tájékoztatni kell.

(5) Nem terheli a munkáltatót a tájékoztatási kötelezettség – az (1) bekezdés h) pontját kivéve –, ha a munkaszerződés alapján

a) a munkaviszony tartama az egy hónapot, vagy

b) a munkaidő a heti nyolc órát nem haladja meg.

Mt. 192. § (2) A határozott idejű munkaviszony tartama az öt évet nem haladhatja meg, ideértve a meghosszabbított és az előző határozott időre kötött munkaszerződés megszűnésétől számított hat hónapon belül létesített újabb határozott tartamú munkaviszony tartamát is.)

A dolgozók rendelkeznek-e névre szóló munkaköri leírással?

Igen - Nem

A munkaköri leírás tartalmazza-e az alábbi elemeket:	Igen	Nem
A munkakör megnevezését	X	
A munkakör megegyezik-e a munkaszerződésben, kinevezési okmányban levő munkakörrel	X	
A munkaköri leírás aláírásának dátuma megegyezik-e a kinevezés időpontjával	X	
A munkaköri leírás tartalma megegyezik-e az SZMSZ-ben szabályozottakkal	X	
A munkahely pontos megnevezését	X	
A munkáltatói jogkör gyakorlójának megnevezése	X	
A munkavégzés pontos helyét	X	
Munkaidő meghatározását	X	
A kisgyermeknevelő a 257/2000.(XII.26.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdése alapján hét óra időtartamban , illetve a fennmaradó egy órában hol köteles a munkáltató részére munkavégzés céljából rendelkezésre állni.	X	
A 257/2000.(XII.26.) Kormányrendelet 7.§(3) bekezdésében foglaltaknak a teljes napi munkaidőből hat órát kell a munkahelyen eltölteni.	X	
A munkakör betöltési követelményeit, iskolai végzettséget	X	
A munkakör betöltésének egyéb feltételeit, tanfolyamok, speciális ismeretek, vizsgák, különböző vizsgálatokat, (pl. szakvizsga, számítógépes ismeretek, stb.)	X	



Tapasztalatok, kompetenciák: tartalmazza-e azokat, amelyek nélkül a munkakör nem tölthető be, (pl. vezetői készség, szakmai tapasztalat, vezetői tapasztalat, illetve gyakorlati idő, stb.)	X	
A munkakör célját, funkcióját	X	
A munkakör helyét a szervezeten/intézményen belül, szervezeti hovatartozást, a szervezeti egység megnevezését	X	
Közvetlen felettes munkakör meghatározását	X	
Alárendelt munkakör/ök megnevezését	X	
Helyettesítést	X	
A munkakörben meghatározott feladatok felsorolását	X	
Hatás- és jogkörök meghatározását	X	
Felelőségeket, a munkakörhöz tartozó elvárásokat, jogokat és kötelezettségeket	X	
Információs kapcsolatokat	X	
Munka - és védőruha ellátást	X	

(Megjegyzés: 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet 7. § (1) A teljes napi munkaidőből hét órát kell a munkahelyen eltölteni a bölcsődében foglalkoztatott kisgyermeknevelőnek.

(3) Ha a munkáltató a munkahelyen történő munkavégzésére hosszabb időtartamot nem rendel el, a teljes napi munkaidőből legalább 6 órát kell a munkahelyen eltöltenie annak a közalkalmazottnak, akit teljes munkaidejében

e) bölcsődében a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését, gondozását végző speciális csoportban kisgyermeknevelő munkakörben foglalkoztatják.

(5) A bölcsődében foglalkoztatottak az (1) bekezdés, a (2) bekezdés a) pontja, illetve a (3) bekezdés e) pontja szerinti, munkahelyen eltöltendő munkaidején felüli időtartam tekintetében a bölcsődei nevelést, gondozást előkészítő, illetve azzal összefüggő egyéb feladatok elvégzése, továbbá gyakornok szakmai segítése, eseti helyettesítés rendelhető el.)

Dokumentált-e a működési nyilvántartásba való adatszolgáltatás a személyes gondoskodást végző személyeket illetően? Igen-Nem

(Megjegyzés: Szt. 92/F. § (3) A munkáltató az adatbejelentést a foglalkoztatás megkezdésétől, illetőleg az adatváltozás időpontjától számított 30 napon belül teszi meg.

Szt. 92/G. § (1) Törölni kell a nyilvántartásból annak a személynek az adatait, aki

a) elhunyt,

b) foglalkozása gyakorlásától eltöltő jogerős bírósági határozat hatálya alatt áll,

c) már nem áll munkaviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban az intézménnyel.

8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet 1. § (1) Az Szt. 92/D-92/H. §-aiban foglaltak szerint a személyes gondoskodást végző személyek adatait működési nyilvántartásba kell venni.

(2) E rendelet alkalmazásában

a)¹ személyes gondoskodást végző személy az, aki



aa) a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletben, vagy a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben vagy a javítóintézetek rendtartásáról szóló 30/1997. (X. 11.) NM rendeletben meghatározott képesítési előírásokhoz kötött tevékenységet főállásban, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együtt: munkaviszony), illetőleg nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyban vagy egyéni vállalkozás keretében végez, és
ab) a képesítési előírásoknak megfelelő szakképesítéssel rendelkezik, ideértve azt is, ha jogszabály alapján a képesítési előírások alól mentesült.)

Továbbképzési tervvel rendelkezik-e az intézmény és megfelelő-e a tartalma? Igen-Nem

(Megjegyzés: 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet 15. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó intézmény vezetője (a továbbiakban: munkáltató) éves továbbképzési tervet köteles készíteni.

(2) A továbbképzési terv tartalmazza

a) a tárgyévben továbbképzésben résztvevők és a jogszabály által szakvizsgára kötelezettek, valamint az arra önként jelentkezők várható számát, munkakörük és a várható távolléti idő feltüntetésével;

b) a továbbképzésben, illetőleg felkészítő tanfolyamon résztvevők helyettesítésére vonatkozó tervet;

c) a továbbképzésre, felkészítő tanfolyamra és szakvizsgára fordítható források megjelölését és felosztását;

d)²³ a továbbképzési kötelezettségüket teljesítők számát.

(3) A munkáltató köteles az éves továbbképzési tervben szereplő munkavállaló számára a továbbképzésen való részvétel idejére munkaidő-kedvezményt biztosítani, erre az időre távolléti díjat fizetni, a továbbképzés részvételi díját viselni.

Szt. 92/D. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységet végző, valamint a javítóintézetben szakmai munkakörben dolgozó és a képesítési előírásoknak megfelelő szakképesítéssel rendelkező személy a külön jogszabályban meghatározottak szerint szakmai továbbképzésben vesz részt.

(4) Megszüntethető – a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 66. § (2) bekezdése, illetve a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 30. §-a (1) bekezdésének c) pontjára hivatkozással – annak a személyes gondoskodást végző személynek a munkaviszonya, illetve közalkalmazotti jogviszonya, aki a továbbképzési kötelezettséget a külön jogszabályban meghatározott időtartam alatt nem teljesíti.)

9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet 2. § (1) A továbbképzési kötelezettség minősített továbbképzésen való részvétellel teljesíthető. A továbbképzés továbbképzési időszakokban történik. A továbbképzési időszak tartama hat év.)

Munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás időpontjai: az oktatások alkalmazkodtak a telephelyek igényeihez.

Baross utca 112.	2022.12.05. hétfő
Baross utca 112.	2022.12.16. péntek
Baross utca 112.	2022.11.30 szerda
Baross u. 103	2022.11.30. szerda
Baross u. 117.	2022.11.30. szerda
Horánszky u. 21.	2022. 12. 07. szerda
Nagy Templom u. 3.	2022.11.29. kedd
Tolnai Lajos u. 19.	2022.12.08. csütörtök



Százados út 1.	2022.12.02
Vajda Péter u. 37-39.	2022.11.30. szerda
Szigetvári u. 1.	2022.11.30. szerda

6. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

Igénybe vesz-e költségvetési támogatást a fenntartó?

Igen – Nem

(Megjegyzés: Gytr. 1. § (1) b) Gytr. csak azokra vonatkozik, akik normatív állami támogatást igénybe vesznek.

Gyvt. 148. § (11) A központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatásban nem részesülő fenntartó esetén a 147. §-t, a 148. § (4) bekezdését és a 150. §-t nem kell alkalmazni.)

Személyi térítési díj

Az **ellátási napokon** az ellátást igénybe vevők jelen- vagy távollétét az intézményvezető a Gytr. 2. melléklet szerint dokumentálja?

Igen – Nem

(Megjegyzés: Gytr. 8. § (2) A bölcsőde, a családi napközi, a családi gyermekfelügyelet, a gyermekek átmeneti gondozása és az utógondozói ellátás esetében az ellátási napokon az ellátást igénybe vevők jelen- vagy távollétét az intézményvezető a 2. melléklet szerint dokumentálja. Az igénybe vevő azon az ellátási napon minősül távollévőnek, amelyen nem tartózkodik az intézményben, illetve nem veszi igénybe a szolgáltatást (ellátást).

2. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez AZ ELLÁTÁSI NAPOKON AZ ELLÁTÁST IGÉNYBE VEVŐK JELEN- VAGY TÁVOLLÉTÉNEK DOKUMENTÁLÁSA)

Az **élelmezési napokat** az intézmény vezetője a Gytr. 4. sz. melléklet szerint dokumentálja?

Igen – Nem

(Megjegyzés: 4. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez A GYERMEKÉTKEZTETÉS IGÉNYBEVÉTELÉNEK DOKUMENTÁLÁSA

Gytr. 13. § (5) Az intézményvezető a gyermekétkeztetés igénybevételét a 4. melléklet szerint dokumentálja.

Gytr. 13. § (1) Ha a gyermekétkeztetést betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjénél be kell jelenteni. Ha az intézmény házirendje vagy az étkeztetésre vonatkozó szabályzata kedvezőbben nem rendelkezik, a bejelentést követő naptól a kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díj fizetésének kötelezettsége alól.)

Személyi térítési díj megfelelő módon került megállapításra?

Igen – Nem

A Józsefvárosi önkormányzat fenntartásában működő bölcsődékben az ÖR 4. §-ában foglaltak alapján a szülő által fizetendő gondozási díj összege a család egy főre eső jövedelmének az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegéhez viszonyított arányában változik az alábbi táblázatban foglaltak szerint.



Egy főre eső jövedelem alsó határa	Egy főre eső jövedelem felső határa	Térítési díj Ft/fő/nap
0	70.000	0
70.001	100.000	210
100.001	130.000	350
130.001	150.000	550
150.001	200.000	700
200.001	250.000	1.000
250.001-től		1.300
jövedelemnyilatkozat hiányában		2.000

Ingyenes étkeztetést biztosításra kerül a Gyvt. 21/B. § (1) bek a) pontja alapján? Igen – Nem

(Megjegyzés: Gyvt. 21/B. § (1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) a bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáruval csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették.)

2021	Kedvezményben nem részesülők		100% étkezési kedvezményben részesülők	
	étkezési nap	fő	étkezési nap	fő
Mini-Manó	1 519	7	7 080	31
Babóca	497	2	6 191	27
Játékvár	3 542	15	4 686	20
Gyermekkert	4 341	19	4 812	21
Fecsegő-tipegők	2 220	10	2 326	10
Tücsök-lak	1 270	6	4 713	20
Katica	1 783	8	5 504	24



összesen	15 172	65,97	35 312	153,53
----------	--------	-------	--------	--------

2022	Kedvezményben nem részesülők		100% étkezési kedvezményben részesülők	
	étkezési nap	fő	étkezési nap	fő
Mini-Manó	776	3	7584	33
Babóca	426	2	7021	31
Játékvár	2849	12	5098	22
Gyermekkert	3158	14	8760	38
Fecsegő-tipegők	2174	9	3450	15
Tücsök-lak	1284	6	6435	28
Katica	1283	6	7157	31
összesen	11950	51,96	45505	197,85

(Megjegyzés: Gyvt. 150. § (6) Bölcsőde esetében

a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek,

b) a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek,

c) a három- vagy többgyermekes család gyermekének,

d)⁸⁸² az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek **gondozását térítésmentesen kell biztosítani.** Ezekben az esetekben személyi térítési díj – a 21/B. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével – csak az étkezésért kérhető. A c) pont szerinti gyermekszámot a 21/B. § (3) bekezdésében foglaltak szerint kell meghatározni.)

A személyi térítési díj megállapításánál (gondozás+étkeztetés) figyelembe veszik-e az egy főre eső rendszeres havi jövedelem 25%-át? Igen – Nem

Az ellátást igénybe vevő személy térítésszámítását az intézmény vezetője a Gytr. 1. sz. melléklet szerint dokumentálja? Igen – Nem

(Megjegyzés: Gytr. 8. § (1) A Gyvt. 148. § (1) bekezdése szerinti intézményvezető az ellátást igénybe vevő személy térítésszámítását – a gyermekétkeztetés és a Gyvt. 148. § (10) bekezdése szerinti eset kivételével – az 1. melléklet szerint dokumentálja.)

Alkalmaznak-e **méltányosságot**, ha igen milyen mértékben, és kiket érintően?



Alkalmaznak méltányosságot, mert a szülő által fizetendő gondozási díjat a család egy főre jutó jövedelme alapján állapítja meg az intézményvezető. Az erről szóló részletes tájékoztató a honlapon elérhető.

(Megjegyzés: Gyvt 148. § (5) A személyi térítési díj összege önkormányzati intézmény esetén a fenntartó rendeletében, más fenntartó esetén a fenntartó képviselőjére jogosult testület, személy írásbeli döntésében foglaltak szerint csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi viszonyai ezt indokoltá teszik.)

Térítési díj megfizetésének módja a jogszabálynak megfelelő-e? Igen – Nem

A megfizetett térítési díjról számla/nyugta kiállításra kerül? Igen – Nem

(Megjegyzés: Gytr. 7. § (1) Ha a fenntartó eltérően nem rendelkezik, a személyi térítési díjat

a) gyermekétkeztetésnél legfeljebb egy havi időtartamra előre,

b) a gyermekek napközbeni ellátásának igénybevétele esetén legfeljebb egy havi időtartamra előre kell megfizetni.

Gytr. 13. § (2) Az intézményi gyermekétkeztetés személyi térítési díjának előre történő megfizetése esetén, ha az adott hónapra fizetendő térítési díj összege kevesebb, mint a már befizetett összeg, úgy a többletet a következő fizetés alkalmával be kell számítani, vagy vissza kell fizetni. Ha a fizetendő személyi térítési díj összege növekszik, a befizetett és a ténylegesen fizetendő összeg különbözetét visszamenőleg kell megfizetni.

Gytr. 16. § (1) A személyi térítési díjat az igénybevétel napjától havonként – ha a települési önkormányzat vagy a megállapodás másként nem rendelkezik –

a) bölcsőde, családi napközi, családi gyermekfelügyelet és intézményi gyermekétkeztetés esetén a tárgyhónap 10. napjáig kell befizetni az ellátást nyújtó intézmény elszámolási számlájára.)

Térítési díj meg nem fizetése esetén dokumentálás, hátralékkezelés történik? Igen– Nem

(Megjegyzés: Gytr. 16. § (2) Az intézmény vezetője ellenőrzi, hogy a megállapított térítési díj befizetése havonként megtörténik-e. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi.

(3) A (2) bekezdés szerint nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítésidő-hátralék behajtása vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében.

Gyvt. 148. § (9) A térítési díj meg nem fizetése esetén késedelmi pótlék nem állapítható meg.)

A bölcsőde alapellátáson túli díjak összege

	2022. évben (Ft.)	
	étkezési díj	gondozási díj
játszócsoport	-	-
időszakos gyermekfelügyelet	825,5 Ft/fő/nap	500 Ft/fő/óra
egyéb, gyermeknevelést segítő szolgáltatás (pl. gyermeknevelési tanácsadást, játék-, eszközkölcsonzést)	-	-
otthoni gyermekgondozás	-	-

(Megjegyzés: Gytr. 9. § (4) A bölcsőde alapellátáson túli szolgáltatásaiért legfeljebb a szolgáltatás önköltségét meg nem haladó mértékű térítés kérhető.)



7. GYERMEKI JOGOK ÉRVÉNYESÜLÉSE

(Megjegyzés: A gyermeki jogok védelme minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ellátásával, törvényes képviselőjének biztosításával, ügyeinek intézésével foglalkozik – Gyvt. 11. § (1) bekezdése.

A Gyvt. 6.-10. §-ában kerülnek meghatározásra a gyermekek jogai, kötelességei. A szülői jogokra és kötelességekre, amelyek a Gyvt. 12.-13. §-ában kerülnek meghatározásra.)

A gyermekjogi képviselő ellátja a gyermekvédelmi gondoskodásban részesülő gyermek e törvényben (1997. évi XXXI. törvényben) meghatározott jogainak védelmét, és segíti a gyermeket jogai megismerésében és érvényesítésében, valamint kötelességei megismerésében és teljesítésében. A gyermekjogi képviselő kiemelt figyelmet fordít a különleges vagy speciális ellátást igénylő gyermek védelmére. Figyelemmel kíséri az óvoda, az iskola, a kollégium és a pedagógiai szakszolgálat intézményeiben folyó gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységet, segíti a gyermeki jogok érvényesülését. Indokolt esetben megkeresi az említett intézmények fenntartóját, illetve szükség szerint a gyermek érdekében a gyámhatóságnál eljárást kezdeményez.

Gyermekjogi képviselő tevékenysége során:

- segít a gyermeknek panasza megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását;
- segíti a gyermeket az állapotának megfelelő ellátáshoz való hozzájutásában, a gyermekjóléti szolgálat esetmegbeszélésén, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgálat elhelyezési értekezletén az ezzel kapcsolatos megjegyzések, kérdések megfogalmazásában;
- eljár a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, a gyermek, illetve fiatal felnőtt, valamint a gyermek-önkormányzat felkérése alapján,
- eljár az érdek-képviselői fórum megkeresése alapján;
- a gyámhatóság kirendelése alapján képviseli a gyermeket a nevelési felügyelettel kapcsolatos eljárásban;
- jogsértések észlelése esetén javaslatot tehet: 1. gyermekvédelmi igazgatási bírság kiszabására; 2. a jogsértés jövőbeni előfordulásának megelőzése érdekében a jogsértéssel érintettek között, szükség szerint szakértők bevonásával, egyeztető megbeszélés tartására a gyámhatóságnak; 3. a jogsértő személy továbbképzésére a fenntartónak, működtetőnek.

A gyermekjogi képviselők az IJSZ nyilvántartási számával ellátott fényképes kártyaformátumú igazolvánnyal rendelkeznek, amely megkönnyíti az azonosíthatóságot az intézmények és az állampolgárok részére is.



Kifüggesztésre került-e a gyermekjogi képviselő neve, elérhetősége, feladatai?

Igen – Nem

Szükség esetén számára a négy szemközti beszélgetés lefolytatására alkalmas megfelelő helyiség biztosított?

Igen – Nem

(Megjegyzés: 214/2012. (VII.30.) Korm. rendelet 8. § (1) bek. a) pontja alapján a szolgáltató területén, jól látható helyen ki kell függeszteni: a jogvédelmi képviselő nevét, elérhetőségét, a fogadóóráinak időpontját és helyét továbbá, ha a szolgáltató honlapot üzemeltet, azon közzétételre kerüljön.

NM rendelet 2. § (2) A gyermeki jogok minél szélesebb körű érvényesülése érdekében a gyermekjóléti, illetve gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők (a továbbiakban: szolgáltatók) gondoskodnak arról, hogy a gyermekek számára megismerhető legyen a gyermekjogi képviselő neve, telefonszáma, valamint fogadóóráinak helye és időpontja.

(3) A szolgáltatók a gyermekjogi képviselő részére biztosítják

a) annak odalátogatása során az intézmény területén belül a gyermekek számára könnyen hozzáférhető és négy szemközti beszélgetés lefolytatására alkalmas megfelelő helyiséget;

b) a helyszínen való tájékozódás és az iratokba való betekintés lehetőségét;

c) az érdekképviseleti fórum ülésének időpontjáról való tudomásszerzést.

(4) A gyermekjogi képviselő által írásban tett észrevételekre, megkeresésekre a szolgáltatók 15 napon belül kötelesek válaszolni, illetőleg megtett intézkedéseikről a gyermekjogi képviselőt értesíteni.

Gyvt. 11/A. § (5) A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végző biztosítja, hogy a gyermek és hozzátartozói a gyermekjogi képviselő személyét és a vele való kapcsolat felvételének módját megismerhessék.

Gyvt. 11/A. § (1) A gyermekjogi képviselő ellátja a gyermekvédelmi gondoskodásban részesülő gyermek e törvényben meghatározott jogainak védelmét, és segíti a gyermeket jogai megismerésében és érvényesítésében, valamint kötelességei megismerésében és teljesítésében. A gyermekjogi képviselő kiemelt figyelmet fordít a különleges vagy speciális ellátást igénylő gyermek védelmére.)

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében a bölcsőde vezetője/szakdolgozói részt vesznek e jelzőrendszer munkájában?

Igen – Nem

(Megjegyzés: Gyvt. 17. § (1) Az e törvényben szabályozott gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el – a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében – a törvényben meghatározott alaptevékenység keretében

b) a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott intézmények és személyek kötelesek

a) jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatot nyújtó szolgáltatónál,

b) hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

(2a) A gyermekjóléti szolgálatot nyújtó szolgáltató és a gyámhatóság a gyermek bántalmazása, elhanyagolása miatt jelzést vagy kezdeményezést tevő intézmény, személy adatait erre irányuló külön kérelem hiányában is zártan kezeli.



(3) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

NM rendelet 9. § (1) b) a család- és gyermekjóléti szolgálat a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzést kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra.)

Az ellátottak **tájékoztatása** az intézmény térítési díjról kapcsolatosan megtörténik?

Igen- Nem

(Megjegyzés: Gytr. 3. § (1) A települési, fővárosi kerületi és fővárosi önkormányzat, valamint ellátási szerződést kötött egyházi fenntartású és a nem állami fenntartású intézmény intézményi térítési díjának összegéről a jegyző, a fővárosi kerületi jegyző és a főjegyző az intézmény ellátási területén élő lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatja.)

Működik-e **Érdekképviseleti Fórum** az intézményben?

Igen - Nem

(Megjegyzés: Gyvt. 104. § (1) A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó állami és nem állami intézmény, valamint a javítóintézeti ellátást nyújtó állami intézmény fenntartója ...

h) gondoskodik az érdekképviseleti fórum megalakításának feltételeiről.

8. A SZOLGÁLTATÁS SZAKMAI JELLEMZŐI

Statisztikai adatok

(Megjegyzés: Gyvt. 41. § (1) A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük – ideértve a gyermekgondozási díj folyósítása melletti munkavégzést is –, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő munkarendjéhez igazodik.

Gyvt. 42. § (1) A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.

NM rendelet 5. § (1) Az alapellátásnak a gyermek szükségleteit figyelembe véve kell szolgálnia a Gyvt. 38. § (1) bekezdésében meghatározott célokat.

NM rendelet 34. § A családban nevelkedő, a szülők munkavégzése, betegsége vagy egyéb ok miatt ellátatlan gyermek nappali felügyeletét, gondozását, nevelését napközbeni ellátás keretében kell biztosítani.)

A bölcsőde engedélyezett férőhelyszáma:	492 fő
A beíratott gyermekek száma tárgyévi adatok alapján:	356 fő
Önkéntes igénybevevők száma tárgyévi adatok alapján:	356 fő
Hatóság által kötelezett igénybevevők száma tárgyévi adatok alapján:*	0 fő
Csoportok száma az adatszolgáltatás időpontjában:	40 db



I.	csoport létszáma	fő
II.	csoport létszáma	fő
III.	csoport létszáma	fő
sajátos nevelési igényű gyermeket is ellátó csoport (10 fő/csoport)		2 db 15 fő

(*Megjegyzés: Gyvt. 68. § (3) A védelembé vétellel egyidejűleg a gyermek gondozásának folyamatos segítése és ellátásának megszervezése, a szülői nevelés támogatása érdekében a gyámhatóság a gyermek részére a gyermekjóléti központ családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást végző munkatársát rendeli ki és a veszélyeztetettség okának megszüntetése érdekében intézkedést tesz, így különösen

a) kötelezi a szülőt, hogy folyamatosan vegye igénybe a gyermekek napközbeni ellátását.

NM rendelet 40. § (2) Egy bölcsődei csoportban – a (3)–(4) bekezdésben meghatározott kivétellel – legfeljebb 12 gyermek nevelhető, gondozható.

(3) A bölcsődei csoportban, ha valamennyi gyermek betöltötte a második életévét – a (4) bekezdésben meghatározott kivétellel –, legfeljebb 14 gyermek nevelhető, gondozható.

(4) A sajátos nevelési igényű gyermeket is ellátó bölcsődei csoportban legfeljebb 10, a kizárólag sajátos nevelési igényű gyermeket ellátó bölcsődei csoportban legfeljebb 6 gyermek nevelhető, gondozható.

Gyvt. 42. § (2) A bölcsőde az (1) bekezdésben foglaltakon túl végezheti a fogyatékos gyermekek nevelését és gondozását is. A bölcsődei ellátásban az Nktv. 4. § 25. pontja szerinti gyermek legfeljebb hatéves koráig vehet részt.

NM rendelet 36. § (1) Bölcsődébe a gyermek húszhetes korától harmadik életévének, sajátos nevelési igényű gyermek az ötödik életévének betöltéséig, illetve annak az évnek a december 31-éig vehető fel, amelyben a gyermek a harmadik életévét, a sajátos nevelési igényű gyermek az ötödik életévét betölti.

(2) Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre és óvodai jelentkezését a bölcsőde orvosa nem javasolja, bölcsődében gondozható negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig.)

Nyitvatartási idő

Nyitvatartási idő (min. 10 óra; max.12 óra): minden nap 6-18-ig, azaz 12 óra

A nyitvatartási idő a szülők munkaidejéhez igazodik (Gyvt. 41. § (1) bek.) Igen - Nem

Folyamatos munkarend biztosított-e? Igen - Nem

Milyen esetekben szünetel a bölcsődei ellátás? Bölcsődék napja alkalmából, ami április 21., minden évben nevelés-gondozás nélküli nap.

A fenntartó döntése, jóváhagyása a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről: **a Képviselő-testület 318/2022. (XI.24.) számú határozata alapján.**

A fenntartó döntése alapján az intézmény vezetője mikor tájékoztatja a szülőket az ellátás szüneteltetéséről? Aktuális év március 1-ig tájékoztatja s szülőket.



A nyári szünet idejére, nevelési és gondozás nélküli munkanapokon gondoskodnak a gyermekek felügyeletének megszervezéséről? Igen - Nem

(Megjegyzés: NM rendelet 40/A. § A fenntartó minden év március 1-jéig tájékoztatja a szülőket a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről.

NM rendelet 45/A. § (1) A bölcsődében április 21-e, vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanap, minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap. (4) A szülőket március 1-jéig tájékoztatni kell a nevelés-gondozás nélküli munkanapról és a nevelés-gondozás nélküli munkanapon a gyermek felügyelete és az étkeztetés biztosítása iránti igény bejelentésének lehetőségéről.

Gyvt. 42. § (5) A bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó a bölcsődei szünet idejére a szülő kérésére gondoskodhat a gyermek intézményi gondozásának megszervezéséről.

(6) A miniszter rendeletben a bölcsődék számára – a bölcsődei dolgozók szakmai fejlesztése, szakmai ünnepek megtartása és a bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó szakmai célok megvalósítása érdekében – nevelés-gondozás nélküli munkanapot határozhat meg. A nevelés-gondozás nélküli munkanapon a bölcsődei nevelés és gondozás szünetel, a fenntartónak azonban erre irányuló szülői kérésre gondoskodnia kell a gyermekek felügyeletének megszervezéséről.)

Étkeztetés

Speciális diétát biztosítanak? Igen - Nem

Heti étlap 2 hétre előre készül? Igen - Nem

Étlap ellenőrzésének gyakorisága a bölcsődevezető által minőségi és mennyiségi szempontból: A bölcsődevezetők hetente többször ellenőrzik ezt.

Étkezések száma: minden bölcsődében 4 étkezés van naponta.

Élelmezés ellenőrzésének gyakorisága a bölcsődevezető által: az élelmezés ellenőrzése napi szintű a bölcsődevezetők által.

Az életkornak megfelelő étel kerül biztosításra? Igen – Nem

Külön étel biztosított a csecsemők és kisgyermek számára? Igen – Nem

(Megjegyzés: A bölcsőde vezetője az élelmezésvezetővel és a bölcsőde orvosával közösen állítja össze, legalább kéthétre előre az étlapot, a korosztály élelmezési - nyersanyag normáinak figyelembe vételével.

A bölcsődevezetőnek, vagy az általa kijelölt személynek minden étkezés előtt meg kell kóstolni az ételt és ezt dokumentálnia kell. Makrobiotikus ill. tisztán vegán étrendek nem szerepelhetnek az étlapon.)

Étkezés tárgyi feltételei biztosítottak? Igen – Nem

(Megjegyzés: Gyvt. 21/A. § (1) a) Ha a szülő, törvényes képviselő eltérően nem rendelkezik, az intézményi gyermekétkeztetés keretében a nem bentlakásos intézményben a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek részére az ellátási napokon a reggeli főétkezést, a déli meleg főétkezést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kísétkezést kell biztosítani.



NM rendelet 40. § (1) b) az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkeztetést az energia- és tápanyagbeviteli, illetve ételmiszer-felhasználási ajánlásokat tartalmazó jogszabályban meghatározottak szerint.)

Gondozás

(Megjegyzés: NM rendelet 40. § (5) A bölcsődei nevelés-gondozás a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet (a továbbiakban: Intézet) által kidolgozott Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja és a Bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai alapján folyik.)

Biztosított-e a három éven aluli gyermekek gondozása-nevelése, harmonikus testi-szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével? Igen - Nem

A bölcsőde vállalhatja a hat éven aluli sajátos nevelési igényű gyermek nevelését, gondozását, amennyiben az ellátáshoz szükséges tárgyi feltételekkel rendelkezik? Igen - Nem

Amennyiben a bölcsőde sajátos nevelési igényű gyermek napközbeni ellátását biztosítja, együttműködik a gyermek korai fejlesztését és gondozását, vagy a fejlesztő nevelését ellátó területileg illetékes pedagógiai szakszolgálati intézménnyel? Igen - Nem

Biztosított-e a szülővel történő beszoktatás (adaptáció)? Igen - Nem

Mennyi ideig tart a szülővel történő beszoktatás? 2-hétig, napi szinten dokumentálva.

Családlátogatások gyakorisága: A beszoktatást követően kerül erre sor általánosságban.

(Szakmai ajánlás: A családlátogatás célja: a családdal való kapcsolatfelvétel, a gyermeknek és a szülőknek otthoni környezetben való megismerése, ezért lehetőség szerint az első családlátogatásra a beszoktatás megkezdése előtt, valamint a gyermek ébrenléti idejében kerüljön sor.)

Szülői értekezletek gyakorisága, elhangzottak dokumentálása, jelenléti ív vezetése: évente 2 alkalommal kerül erre sor, megfelelően dokumentálva.

Működtetnek e szülőcsoportot? Igen - Nem

A szülőcsoport mindig egy-egy téma köré szerveződik, szükség esetén szakemberek bevonásával, évente átlagosan 2 alkalommal.

(Szakmai ajánlás: A szülő csoportos beszélgetések tematikus beszélgetések a csoport kisgyermeknevelőinek vezetésével a csoportba járó gyermekek szüleit foglalkoztató nevelési témáról.)

Biztosítottak-e az elsősegélynyújtás feltételei? Igen - Nem

Külön szolgáltatások biztosítása

a) játszócsoport (szombatonként van) Igen - Nem

A játszócsoportban szakképzett kisgyermeknevelő segítségével gyermekfelügyelet vagy a gyermek és a szülő (gondozó) együttes játéklehetősége biztosítható.

100



- b) időszakos gyermekfelügyelet, Igen - Nem
Az időszakos gyermekfelügyelet a gyermek számára a szülő (gondozó) által igényelt alkalommal és időtartamban, az e célra kialakított csoportban vagy a normál bölcsődei csoport üres férőhelyein nyújtható szolgáltatás.
- c) gyermekhotel, Igen - Nem
A gyermekhotel olyan gyermek részére nyújt 24 órás folyamatos ellátást, akiről szülője (gondozója) elfoglaltsága miatt átmeneti ideig nem tud gondoskodni. Az ellátás hétvégén és ünnepnapon is biztosítható, időtartama azonban egy alkalommal a tizenöt napot nem haladhatja meg.
- d) egyéb, gyermeknevelést segítő szolgáltatás (pl. gyermeknevelési tanácsadást, játék-, eszközkölcsonzést), Igen - Nem
- e) otthoni gyermekgondozás. Igen - Nem
A bölcsőde által biztosított külön szolgáltatásokat a gyermek 6. életévének betöltéséig lehet igénybe venni.

(Megjegyzés: Gyvt. 42. § (3) A bölcsőde az alapellátáson túl szolgáltatásként speciális tanácsadással, időszakos gyermekfelügyelettel, gyermekhotel működtetésével, vagy más gyermeknevelést segítő szolgáltatásokkal segítheti a családokat.

A szolgáltatásokat a bölcsődei ellátásban nem részesülő gyermekek orvosi igazolás nélkül vehetik igénybe. A szülő nyilatkozatot ír alá, hogy gyermeke egészséges, és bemutatja a kötelező védőoltásokról szóló igazolást, illetve a Gyermekek-egészségügyi kiskönyvet.)

Együttműködik-e az alábbi társszervekkel a szolgáltató?

- Óvodával Igen – Nem
- Védőnővel Igen – Nem
- Gyermekjóléti Szolgálattal Igen – Nem
- Pedagógiai Szakszolgálattal Igen – Nem

Egyéb kérdések

- Készít-e a bölcsőde vezetője éves jelentést a fenntartónak? Igen – Nem
- Megtárgyalta-e a jelentést a fenntartó és volt-e visszajelzés a feladatellátásra? Igen – Nem
- Tart-e a vezető munkaértekezletet? Igen – Nem
- Ha igen dokumentálják? Igen – Nem
- Ha igen évente hány alkalommal és milyen témakörökben? Heti rendszerességgel, minden héten kedden tart az intézményvezető munkaértekezletet a bölcsődevezetők számára.



A fenntartói ellenőrzés megállapításai:

Az ellenőrzés időszakában a JEB rendelkezett a jogszabályi előírásoknak megfelelő intézményi alapidokumentumokkal. (Alapító Okirat, Szervezeti és Működési Szabályzat, Házi rend, Szakmai Program). A Szervezeti és Működési Szabályzatban néhány apróbb észrevételt tettünk, a módosítását Intézményvezető Asszony elkészítette, amely a Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testület 2023. április 27-i ülésére előterjesztésre kerül.

Összegezve megállapítható, hogy a JEB munkatársai magas színvonalon végzik tevékenységüket, a kisgyermekek érdekeit szem előtt tartva, a jogszabályi előírásoknak és a Képviselő-testület döntéseinek megfelelően ellátják az Alapító okiratában rögzített kötelező és önként vállalt feladatokat. Az intézményben a személyi és tárgyi feltételek biztosítottak bölcsődei nevelés-gondozás ellátásához, a gyermekek érzelmi fejlődésének, szocializációjának és egészséges életmódjának megalapozása érdekében.

Budapest, 2023. 04. 06.